

REFERAT Forebyggelses- og Socialudvalget 2022-2025 d. 22-09-2022

Mødedato Torsdag d. 22. september 2022 kl. 09:45

Mødested Mødelokale C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Delegationsplan 2022 (Drøftelse).....	4
Budgetaftalen 2021-24 - Implementering - 5. status (Orientering).....	9
Aftale om ny hovedlov (HOI) (Orienteringssag).....	11
Opsamling på workshop om unges mentale sundhed (Beslutning).....	13
Ankestyrelsens Danmarkskort 2021 (Beslutning).....	16
Kommende sager.....	20
Meddelelser.....	21
Underskrift af protokol.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-12-21

Beslutning

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Godkendt.

Punkt 2: Delegationsplan 2022 (Drøftelse)

00.01.00-A21-1-22

Resume

Kommunalbestyrelsen kan i meget stort omfang delegere sin beslutningskompetence til fagudvalg og til forvaltningen. Den gældende delegationsplan er fra 2018, og der lægges således med denne sag op til en indledende drøftelse i udvalgene om, hvad der skal ligge til grund for en opdateret delegationsplan.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at rammerne for delegation drøftes.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen er den øverste kommunale myndighed. Det betyder, at Kommunalbestyrelsen som udgangspunkt kan tage stilling til enhver sag, der vedrører kommunen, da den har ansvar for de beslutninger, kommunen træffer. I praksis overlader kommunalbestyrelserne det i vidt omfang til udvalg og til forvaltningen at træffe beslutninger. Dette gøres i styrelsesvedtægten ved oprettelse af de stående udvalg, i en delegationsplan, der uddyber den konkrete delegation og i et vist omfang efter uskreven praksis.

Det er ikke alle afgørelser, Kommunalbestyrelsen kan delegere. Det kan følge af lovgivningen eller af en sags karakter, at kommunalbestyrelsen selv skal træffe beslutning. Som eksempel herpå fremgår det af planlovens § 23 a, stk. 3, at kommuneplaner og kommuneplantillæg ikke må delegeres til forvaltningen.

Delegationsplan som styringsværktøj

Generelt er kommuner store driftsorganisationer med mange tusinde afgørelser årligt. For forvaltningen bruges delegationsplanen som et styringsværktøj ift. hvem, der beslutter hvad, hvornår.

Tabel 1: Eksempel på delegering til Kommunalbestyrelsen

Beslutning	Styrelsesvedtægt	Delegationsplan	Beslutningskompetence
Forvaltningen forbereder sag om en ændret åbningstid på en af kommunens kulturinstitutioner for at imødekomme større efterspørgsel.	Ifølge § 17 stk. 2 i styrelsesvedtægten varetager Kultur- og Fritidsudvalget den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver og tilbud på kultur- og fritidsområdet, herunder kulturinstitutioner som eksempelvis Stadsbiblioteket, Sophienholm mv.	Ifølge delegationsplanen for Kultur- og Fritidsudvalget skal ændringer i vedtægter, serviceniveau, profil, filialer, åbningstider på kulturinstitutionerne, som eksempelvis biblioteket, musikskolen, stadsarkivet, Sophienholm og Idrætsanlæg besluttes (B) af Kommunalbestyrelsen, og anbefales (A) af fagudvalget herunder ØK.	Styrelsesvedtægten placerer indledningsvist den umiddelbare forvaltning af kulturinstitutioner i Kultur- og Fritidsudvalget. Delegationsplanen præciserer, at en ændring i åbningstiderne på kulturinstitutioner skal i Kommunalbestyrelsen, som derfor er det besluttende organ.

Sammenlagt er
behandlingsplanen
derfor: Forvaltningen
indstiller (I), Kultur- og
Fritidsudvalget
anbefaler (A),
Økonomiudvalget
anbefaler (A) og
Kommunalbestyrelsen
beslutter (B).

Som ovenstående eksempel viser, kan den valgte delegation i høj grad påvirke den enkelte kommunalpolitikers arbejdsvilkår. Delegationen er med andre ord en arbejdsdeling, som kan være med til at skabe et politiske fokus og en prioritering af tiden, herunder også på udvalgmøderne.

En prioritering af tid kan eksempelvis ske ved, at beslutninger delegeres til forvaltningen:

Tabel 2: Eksempel på delegering til forvaltningen

Beslutning	Styrelsesvedtægt	Delegationsplan	Beslutningskompetence
En kunstner har ansøgt kulturfonden om 15.000 kr. til en kulturel aktivitet.	Ifølge § 17 stk. 2 i styrelsesvedtægten varetager Kultur- og Fritidsudvalget den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver og tilbud på kultur- og fritidsområdet, herunder kulturaktiviteter så som arrangementer, koncerter, teater mv.	Ifølge delegationsplanen for Kultur- og Fritidsudvalget skal fordeling af tilskud til diverse kulturelle aktiviteter, herunder Kulturfonden beslutes (B) af fagudvalget. Med mindre ansøgning om tilskud er under 30.000 kr. I så fald er det forvaltningen der skal beslutte (B).	Styrelsesvedtægten placerer indledningsvist den umiddelbare forvaltning af kulturaktiviteter i Kultur- og Fritidsudvalget. Delegationsplanen præciserer, at ansøgninger under 30.000 kr. er delegeret til forvaltningen. Forvaltningen vurderer herefter, om ansøgningen falder inden for den politisk vedtaget Kulturstrategi, som kulturfonden understøtter, herunder om de politisk vedtagne betingelser for at modtage støtte fra Kulturfonden er opfyldt.
			Sammenlagt er behandlingsplanen derfor: Forvaltningen beslutter (B).

I beslutningen om delegation ligger således en politisk afvejning af at være tilstrækkeligt orienteret om, hvad der foregår og rør sig i både civilsamfundet og forvaltningen, holdt op imod en effektiv og strategisk styring af en kommune som dens øverste politiske ledelse. Sagt på en anden måde kan der politisk eksempelvis peges på områder af særlig politisk interesse, og samtidig på andre områder, der måske kan delegeres til forvaltningen, med henblik på samlet mere tid til de drøftelser, som har størst relevans for det politiske arbejde.

En delegation til forvaltningen på et konkret område afskærer ikke det enkelte kommunalbestyrelsesmedlem fra at bruge sine rettigheder efter loven i øvrigt inden for området, fx adgang til sagsindsigt, politikerspørgsmål osv.

Uanset tidligere delegation kan det herudover følge af en sags beskaffenhed, at behandlingen af sagen skal ske i Kommunalbestyrelsen på et møde og således ikke kan overlades til et udvalg eller forvaltningen, uanset eventuel delegation. Dette er typisk i sager, der på grund af deres betydning eller karakter i øvrigt i særlig grad forudsætter en politisk behandling.

Der er altid mulighed for, at foretage eller ophæve en enkeltstående delegation ved beslutning i Kommunalbestyrelsen. Delegationsplanen er derudover ikke endelig, i den forstand at den finder bestemmelse i alle afkroge af beslutninger i kommunen. Der kan derfor forekomme sager, som ikke har et umiddelbart ophæng i delegationsplanen. I sådanne tilfælde sammenholdes principperne i styrelsesvedtægten og delegationsplanen, og der laves en helhedsvurdering af, hvor en gælden sag hører til. Hvis ikke der er et passende ophæng i hverken styrelsesvedtægt eller delegationsplan, så er hovedreglen, at sagen forelægges Kommunalbestyrelsen.

Historik

I august 2018 vedtog den foregående kommunalbestyrelse den nuværende delegationsplan. Delegationsplanen blev konsekvensrettet som følge af den ændrede udvalgsstruktur pr. 1. januar 2022, men er indholdsmæssigt ikke forandret. Kommunalbestyrelse blev præsenteret for delegationsplanen som del af introduktionsprogrammet på "konstruerede Kommunalbestyrelsesmødet" den 6. januar 2022 og på temamødet den 3. marts 2022. Delegationsplanen er ligeledes beskrevet i den politiske håndbog.

Løsninger

Det foreslås derfor, at der i alle udvalg foretages en indledende politisk drøftelse af, hvordan man ønsker at arbejde som politiker og prioritere sin tid inden for de enkelte fagområder.

Drøftelsen kan tage udgangspunkt i:

- Grad af delegation på udvalgets område
- Mangler i delegationsplanen
- Noget forvaltningen skal undersøge nærmere
- Konkrete ønsker til omdelegering.

Konsekvenser

Konsekvenserne af de konkrete ændringer i delegationen vil blive belyst nærmere i den opfølgende sag, jf. afsnittet om videre proces.

Strategisk ramme

Sagens strategiske ramme er kommunalbestyrelsens aktive stillingtagen til, hvordan man ønsker at udøve politisk lederskab på de enkelte fagområder.

Videre proces

Processen for en opdatering af delegationsplanen er tredelt.

1. På baggrund af drøftelsen i fagudvalgene vil forvaltningen vende tilbage med en sag, der konkretiserer drøftelserne. Er der eksempelvis udvalgt konkrete punkter i delegationsplanen, som skal uddybes og belyses ift. eventuelle konsekvenser ved ønskede ændringer i delegationen, eller er der påpegede mangler i delegationsplanen eller foreslået konkrete ændringer. Disse samles ind i en opfølgende sag.

Forvaltningen er sideløbende i gang med en gennemgang af delegationsplanen mhp. et administrativt blik på erfaringer og mangler.

2. Et forslag til opdateret delegationsplan planlægges forelagt i november.

3. Endelig vedtagelse af en ny plan inden udgangen af 2022.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Alle udvalg drøfter fsva. eget ressort.

Beslutning

Teknikudvalget, den 20. september 2022

Drøftet.

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Drøftet.

Skoleudvalget, den 21. september 2022

Drøftet.

Kultur- og Fritidsudvalget 21. september 2022

Drøftet.

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Byplanudvalget, den 21. september 2022

Drøftet.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. september 2022

Drøftet.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Drøftet.

Bilag

Delegationsplan 2022 (2018)

Byplanudvalget

Dagtilbudsudvalget

Forebyggelses- og Socialudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Skoleudvalget

Teknikudvalget

Ældre- og Omsorgsudvalget

Punkt 3: Budgetaftalen 2021-24 - Implementering - 5. status (Orientering)

00.30.00-S55-2-21

Resume

Det følger af procesplanen for udmøntningen af budgetaftalen 2021-24, at der i den toårige aftaleperiode løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen. Med denne sag fremlægges forvaltningens 5. status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24 tages til efterretning.

Problemstilling

Økonomiudvalget har den 19. november 2020 godkendt forvaltningens forslag til en procesplan for udmøntningen af budgetaftalen 2021-24. Det blev i den forbindelse ligeledes godkendt, at der i den toårige aftaleperiode løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger. Der er på denne baggrund forelagt tre statusser for implementeringen i 2021, og den 4. status er forelagt i juni 2022.

Med denne sag fremlægges forvaltningens 5. status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24. Som beskrevet ved den seneste status forelægges 5. status først på møderne i september, idet den 2. budgetopfølgning 2022 blev behandlet på udvalgmøderne allerede i august.

Løsninger

5. status for implementeringen af aftalepunkterne i budgetaftalen 2021-24 er vedlagt som bilag (bilag). Oversigten omfatter de indsatser, som skal forelægges politisk, herunder budgetaftalens hensigtserklæringer. Oversigten er opdelt på de respektive fagudvalg og er tilpasset i forhold til den nye udvalgsstruktur, jf. styrelsesvedtægten. Der er endvidere vist en særskilt oversigt for anlæg. Der er ved opgørelsen taget udgangspunkt i sager, der er fremlagt til og med de politiske møder i august 2022.

De fleste af indsatserne er udmøntet eller i fremdrift efter planen for den politiske behandling (markeret med grøn). En række af de behandlede sager skal som led i udmøntningen forelægges på ny. Derudover er der sager, hvor der er truffet beslutning om justeringer i forhold til anvendelsen af de afsatte midler. Det er i oversigten angivet, at disse sager er i fremdrift i henhold til planen, suppleret med en kommentar herom. Indsatser som er behandlet senere end oprindeligt planlagt, men ellers er implementeret som forudsat i budgetaftalen, er ligeledes markeret med grøn.

Indsatser som er forelagt politisk, men hvor implementeringen er forsinket eller ændret væsentligt i forhold til de oprindelige forudsætninger ved budgetaftalen 2021-24, er markeret med gul. Samlet er i alt 7 indsatser markeret med gul. Det drejer sig om omstillingsinitiativer på specialundervisningsområdet (drift og anlæg), udmøntning af puljen til bæredygtighed og drøftelsen af personalegoder samt anlægsinitiativerne om nye daginstitutioner, udvidelse af daginstitution på Nøjsomhedsvej, ombygning af lokaler til Klub Kolle samt kunstgræsbane (Virum-Sorgenfri).

Strategisk ramme

Status på budgetaftalen 2021-24 er udarbejdet med udgangspunkt i den indgående budgetaftale 2021-24 og procesplanen for udmøntningen af aftalen som godkendt af Økonomiudvalget den 19. november 2020.

Videre proces

Status på implementeringen af budgetaftalen forelægges løbende i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger. Næste status for implementeringen af budgetaftalen 2021-24 vil blive fremlagt på møderne i november/december 2022 samtidig med den 3. budgetopfølgning 2022.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 20. september 2022

Taget til efterretning.

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Taget til efterretning.

Skoleudvalget, den 21. september 2022

Taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget 21. september 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. september 2022

Taget til efterretning.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Taget til efterretning.

Bilag

5. status på implementering af budgetaftalen 2021-24

Hørings svar vedr. Budgetaftalen 2021-24 5. status

Punkt 4: Aftale om ny hovedlov (HOI) (Orienteringssag)

15.00.00-G01-58-22

Resume

Et flertal af Folketingets partier har indgået aftale om en ny hovedlov, der sikrer en mere enkel og sammenhængende indsats over for udsatte borgere. Det betyder i praksis, at kommunale sagsbehandlere kan tilbyde en samlet udredning og en samlet indsats på tværs af fagområder, så borgeren ikke behøver at navigere mellem social-, sundheds-, beskæftigelses- og uddannelsesområdet. På mødet vil der blive holdt et kort oplæg om elementerne i den nye hovedlov.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Problemstilling

Et flertal af Folketingets partier har indgået aftale om en ny hovedlov. Med aftalen samles lovgivning fra flere forskellige fagområder i en ny lov, som giver sagsbehandlere bedre mulighed for at finde løsninger på komplekse problemer i samarbejde med borgeren.

Hovedloven (HOI) bygger på 10 principper:

1. Målgruppen: Voksne med en sag i Jobcentret og som er bevilget støtte efter serviceloven
2. At borgeren samtykker til indsatsen
3. Borger får en sammenhængende udredning
4. Der skal være sammenhæng for hele familien
5. Borgeren får en samles afgørelse om indsatser
6. Borgeren får en enklere klageadgang
7. Kommunal forpligtelse til at tilbyde indsatsen indføres over to år
8. Kommunen vælger selv organisering
9. Mulighed for implementeringsstøtte
10. Indsatsen vil blive evalueret

Løsninger

Centerchef Dorte Spangsbo fra Center for Unge Borgerservice og Arbejdsmarked og centerchef Rikke Westergaard fra Center for Social Indsats holder et kort oplæg for udvalget om den ny hovedlov.

Strategisk ramme

-

Videre proces

Der forelægges en politisk sag til godkendelse ultimo 2022.

Økonomi

-

Beslutningskompetence

Forebyggelses- og Socialudvalget.

Beslutning

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Taget til efterretning.

Punkt 5: Opsamling på workshop om unges mentale sundhed (Beslutning)

00.15.00-A00-52-22

Resume

Forebyggelses- og Socialudvalget afholdt den 24. august 2022 en workshop med fokus den stigende mistrivsel blandt børn og unge. Workshoppen skulle bl.a. give øget viden om årsagerne og viderebringe inspiration fra andre kommuner og fagfolk. Forvaltningen har samlet op på forslag fra gruppedrøftelserne set i forhold til den eksisterende handleplan under sundhedsstrategien samt en ny handleplan. Udvalget skal beslutte, hvilke temaer der skal arbejdes videre med.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det besluttes, hvilke temaer fra workshoppen gruppedrøftelse, der skal arbejdes videre med som en del af en ny handleplan 2023-2026.

Problemstilling

Formålet med workshoppen den 24. august var bl.a. at give input til udvalgets kommende drøftelser af, hvilke sundhedsfremmende og forebyggende indsatser udvalget ønsker skal indgå i en ny handleplan under Sundhedsstrategi 2020-2026 (bilag). Forvaltningen har opsamlet forslagene fra gruppedrøftelserne (bilag). Forslagene falder indenfor en række temaer:

- Skole og forældre
- Forenings- og fritidsliv
- Overgang til og indsatser på ungdomsuddannelser
- Systematisk opsporing af og tilbud til unge med allerede identificerede trivselsudfordringer
- Kortlægning og formidling af tilbud.

Løsninger

I det følgende gennemgås disse temaer i forhold til, i hvilket omfang de berøres i den eksisterende handleplan eller i andre kommunale strategier/andre dele af den kommunale forvaltning, og i forhold til deres indarbejdelse i ny handleplan gældende for perioden 2024-2026.

Sammenhæng med eksisterende handleplan

I den eksisterende handleplan under Sundhedsstrategien er der allerede i dag en række indsatser rettet mod grundskolen - og dermed temaet "Forældre og skole", som har direkte eller afledte positive effekter på trivsel (bilag). Det er indsatser, som i høj grad har til formål at udvikle personlige og sociale handlekompetencer, fremme trivsel, holdningsdannelse mv.

- Forebyggende undervisning om tobak (herunder snus) på grundskolens 7. og 9. klassetrin samt to timers supplerende ung-til-ung undervisning med Kræftens Bekæmpelses sundhedsformidlere (Indsats 6)
- Forebyggende undervisning om alkohol på 7. eller 8. klassetrin samt inddragelse af forældrene til formulering af fælles regler til reduktion af børns alkoholindtag (indsats 7)
- Forebyggende undervisning om hash og andre stoffer på 9. klassetrin ved SSP-konsulenterne og SSP-lærerne (Indsats 9)
- Brug af digitale redskaber i skole og dagtilbud (Indsats 12)
- Forebyggende undervisning i seksuel sundhed og trivsel på 8. klassetrin ved Sex og Samfunds særlige underviserkorps som supplement til den obligatoriske seksualundervisning (Indsats 13)
- Temamøder for forældre til styrkelse af forældrerollen i forhold til relevante emner, fx børns digitale liv og brug af sociale medier, unges præstationskultur mv (Indsats 14).

I den eksisterende handleplan er der desuden en indsats, som falder inden for temaet "Overgang til og indsatser på ungdomsuddannelser". Det er den fremskudte stofrådgivning på ungdomsuddannelser (Indsats 10), som bl.a. har til

formål at forebygge frafald fra ungdomsuddannelser. Udover denne indsats i den eksisterende handleplan er der naturligvis en lang række tiltag rette mod unge, som er på vej til eller er i gang med en ungdomsuddannelse, som en del af den daglige drift i Ungeenheden i Jobcentret.

I forhold til indsatser indenfor temaet "Fritids- og foreningsliv" er der i kommunens Idræts- og Bevægelsesstrategi flere indsatser, som har fokus på at få flere unge og især unge piger/kvinder ind i idrætslivet og fastholde dem. Desuden arbejdes der med at identificere relevante indsatser til bl.a. sårbare børn og unge.

Forslag til indarbejdelse i ny handleplan

Forvaltningen vurderer, at kommunen med fordel kan arbejde videre med at styrke unges trivsel i en kommende handleplan under bl.a. de tre temaer "Skole og forældre", "Forenings- og fritidsliv" og "Overgang til og indsatser på ungdomsuddannelser", som blev nævnt på workshopen. Hvilke konkrete indsatser, der kan være relevante at iværksætte bør baseres på en nærmere undersøgelse af, hvilke indsatser, der har vist sig at være effektfulde.

I forhold til ungdomsuddannelserne, så har kommunen i forvejen et stort fokus og flere indsatser i gang - især i forhold til overgange, og derfor vil indsatser i en ny handleplan primært skulle have fokus på at styrke indsatser på ungdomsuddannelserne i samarbejde med disse. Det kan bl.a. handle om at styrke fællesskaber, som både kan fremme trivsel og forebygge frafald.

I forhold til temaet "Systematisk opsporing af og tilbud til unge med allerede identificerede trivselsudfordringer", så arbejdes der allerede med en række af de nævnte forslag og andre relevante indsatser i regi af kommunens "Strategi for tidlig og forebyggende indsats" og ikke mindst i omstillingerne på det sociale område. Det vil derfor i højere grad være her, at dette tema vil blive løftet. Det må derfor bero på en nærmere vurdering, om der er nye indsatser under dette tema, som hører til i handleplanen under sundhedsstrategien.

I forhold til temaet "Kortlægning og formidling af tilbud", så vurderer forvaltningen at der er behov for at konkretisere opgaven, da forslagene under temaet både handler om, at fagcentre skal kende tilbud til unge på tværs af centre, og (i mindre grad) handler om at formidle viden om tilbud direkte til borgerne.

Da arbejdet med at styrke trivsel og styrke robuste fællesskaber blandt unge er en opgave, der allerede løftes på tværs af kommunen, vil der ved udarbejdelsen af den nye handleplan være behov for at inddrage mange af kommunens fagudvalg og fagcentre. I forhold til de temaer, som fremkom på workshopen vil det bl.a. være relevant at inddrage Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget, og de strategier/handleplaner, som disse udvalg er ansvarlige for. F.eks. var der ønske om i højere grad at tænke unge ind i Kulturstrategien. I forhold til fagcentre, vil det bl.a. være fagcentre under de nævnte udvalg, ligesom de enheder i Center for Social Indsats og Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked, der arbejder med unge, vil være væsentlige at samarbejde og koordinere med. Der er desuden flere temaer som kræver samarbejde med eksterne samarbejdspartnere, som f.eks. det frivillige foreningsliv og ungdomsuddannelserne.

Strategisk ramme

Kommunens Sundhedsstrategi lægger med sine tre fokusområder op til bl.a. at fremme mental sundhed. De tre fokusområder er: 1) Lighed i sundhed, 2) Tidlig indsats og forebyggelse samt 3) Mestring og trivsel. Under sidstnævnte fokusområde er det f.eks. et af målene at understøtte sociale miljøer, såvel kommunale som i civilsamfundet, der fremmer fællesskaber og dannelse af relationer. Handleplanens indsatser er primært udvalgt på baggrund af anbefalinger fra KL og Sundhedsstyrelsen og politiske ønsker fra afholdt temamøde.

Videre proces

Den eksisterende handleplan udløber med udgangen af 2023. Forvaltningen vil vende tilbage med en procesplan for udarbejdelse af ny handleplan for perioden 2023-2026. Arbejdet med den nye handleplan forventes igangsat i 1. kvartal

2023.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Implementeringen af Sundhedsstrategiens handleplan er i gang, men har i vid udstrækning været sat på pause pga. Covid19-epidemien. På baggrund heraf blev det besluttet at forlænge den eksisterende handleplan, så bl.a skolerne fik mulighed for at foretage en systematisk implementering af indsatserne i resten af 2022 og 2023. Til implementering af handleplanens indsatser er der afsat budget. Såfremt udvalget ønsker nye indsatser iværksat inden den eksisterende handleplan udløber, vil det kræve tilførsel af ressourcer.

Der kan imidlertid være indsatser inden for de tre temaer, som uden tilførsel af ressourcer kan udbredes til flere. F.eks. kan U-Nords erfaringer med elevsamtaler, klasselærerfunktion mv viderebringes til de øvrige ungdomsuddannelser i kommunen via de faste netværksmøder mellem kommunen og ungdomsuddannelserne.

Beslutningskompetence

Forebyggelses- og Socialudvalget

Beslutning

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Besluttet, at der arbejdes videre med følgende temaer:

- Skole og forældrene samt forenings- og fritidslivets rolle i at styrket børn og unges mentale trivsel samt øget kendskab til tilbud
- Styrket overgang fra grundskole til og indsatser på ungdomsuddannelser

På tværs af temaerne arbejdes der med øget fokus på, hvordan der kommunikeres med de unge samt udadtil om, hvordan der arbejdes med trivselsudfordringer og mental sundhed.

Udvalget besluttede derudover, at Kultur- og Fritidsudvalget samt Skoleudvalget inddrages forud for endelig stillingtagen.

Bilag

Opsamling på gruppedrøftelser på workshop om unges mentale sundhed med temaer

Handleplan for 2020-2022 Sundhedsstrategi

Sundhedsstrategi 2020

Oplæg med opsamling efter workshop

Punkt 6: Ankestyrelsens Danmarkskort 2021 (Beslutning)

27.00.00-I02-1-22

Resume

Forvaltningen forelægger årligt en orientering om Social- og Ældreministeriets Danmarkskort. Danmarkskortet viser Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for ankesager inden for det samlede socialområde samt separat for børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. I denne sag forelægges de offentliggjorte kort for omgjorte ankesager for Lyngby-Taarbæk Kommune i 2021.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen om Ankestyrelsens Danmarkskort 2021 tages til efterretning,
2. der ikke udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, idet der er meget få sager, der påklages til Ankestyrelsen.

Problemstilling

Social- og Ældreministeriets tre Danmarkskort viser omgørelsesprocenter for det samlede socialområde, samt separat for henholdsvis børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet i de enkelte kommuner. Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, behandler Ankestyrelsen klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af klagesager, som ændres, ophæves eller hjemvises.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, sender styrelsen sagen tilbage til kommunen, som skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

1. Danmarkskortet for hele socialområdet

I kortet indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige børneområdet, herunder børnehandicapområdet. Voksenområdet, herunder voksenhandicapområdet og ældreområdet.

Se kortet her: [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2021 \(sm.dk\)](#)

2. Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

I kortet for voksenhandicapområdet indgår kontante tilskud § 95, borgerstyret personlig assistance § 96, ledsagerordning § 97 og merudgifter § 100.

Se kortet her: [Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2021 \(sm.dk\)](#)

3. Danmarkskortet for børnehandicapområdet

I kortet for børnehandicapområdet indgår pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgifter § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43 og personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45.

Se kortet her: [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2021 \(sm.dk\)](#)

Løsninger

Lyngby-Taarbæk Kommune traf i 2021 omkring 6400 afgørelser på socialområdet, hvor borgerne havde mulighed for at klage over afgørelsen. Der blev i samme periode blevet påklaget 44 sager til Ankestyrelsen, hvilket svarer til 0,7 pct. af det samlede antal afgørelser. Nedenstående tabel viser procentfordelingen af de sager, der i 2021 er påklaget til Ankestyrelsen, hvor kommunens afgørelse er blevet omgjort. Tabellen viser omgørelsesprocenten for hhv. det samlede socialområde, for voksenhandicapområdet, samt for børnehandicapområdet både for Lyngby-Taarbæk Kommune og på landsplan. Derudover viser tabellen også tallene for 2020 i parentes som et sammenligningsgrundlag. Endelig viser tabellen forvaltningens kommentarer til kortene i 2021.

Danmarkskortene viser bl.a., at der er påklaget ganske få sager til Ankestyrelsen på børne- og voksenhandicapområdet. Således er der to påklagede sager på børnehandicapområdet og ni påklagede sager på voksenhandicapområdet. Det er så få sager, at selv få omgjorte sager medfører et meget højt udslag i omgørelsesprocenten. Kortet for det samlede socialområde viser, at der generelt er få påklagede sager med i alt 44 påklagede sager og at antallet desuden er faldet fra 2020 til 2021.

	Socialområdet samlet	Voksenhandicapområdet	Børnehandicapområdet
Lands gennemsnit 2021 (2020)	32 % (36 %)	34 % (42 %)	36 % (52 %)
Lyngby-Taarbæk Kommune 2020	22 % (13 omgjorte sager ud af 58 ankesager)	50 % (to omgjorte sager ud af fire ankesager)	60 % (tre omgjorte sager ud af fem ankesager)
Lyngby-Taarbæk Kommune 2021	36 % (16 omgjorte sager ud af 44 ankesager)	78 % (syv omgjorte sager ud af ni ankesager)	50 % (en omgjort sag ud af to ankesager)
Forvaltningens offentliggjorte kommentar til kortet i 2021	-	Omgørelsesprocenten er baseret på en meget lille del af kommunens afgørelser inden for de lovbestemmelser, der udgør voksenhandicapområdet. Det bemærkes desuden, at én af de syv omgjorte sager indeholder to afgørelser om dækning af merudgifter, hvor én af afgørelserne er stadfæstet, og én er hjemvist. Sagen er, efter Ankestyrelsens retningslinjer, registreret som en hjemvisning. Korrigeres der for disse to afgørelser, vil	Det bemærkes, at omgørelsesprocenten er baseret på en meget lille del af kommunens afgørelser inden for de lovbestemmelser, der udgør børnehandicapområdet. Det bemærkes desuden, at sagsbehandlingstiden i Ankestyrelsen for den ophævede afgørelse var to år og to måneder.

omgørelsesprocenten
være lavere.

Forvaltningen kan ikke give en entydig forklaring på, hvorfor kommunes omgørelsesprocenter er steget på det samlede socialområde og på voksenhandicapområdet i 2021 i forhold til 2020, da det er få og unikke sager uden gennemgående tendenser. Forvaltningen arbejder løbende på at sikre og øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Det sker ved, at principafgørelser (afgørelser på praksis) og konkrete afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås på sagsmøder med henblik på læring og ved kollegial sparring. På såvel børne- som voksenhandicapområdet er lovgivningen og udmøntningen heraf kompleks, og der er brug for kontinuerlig uddannelse og opkvalificering af rådgiverne.

Det er ikke et succeskriterium for forvaltningen, at der er nul påklagede sager, idet borgernes klagemulighed er en grundlæggende rettighed i et retssamfund, og giver borgerne mulighed for at få prøvet deres sag i 2. instans. Ligeledes får forvaltningen læring af klagesagerne og mulighed for at genvurdere sagen, inden den sendes til Ankestyrelsen. Omvendt har forvaltningen samtidig et mål om at have så få omgjorte sager som muligt. Men på et område med så stort et skøn og med så kompleks lovgivning, vil det efter forvaltningens vurdering ikke være sandsynligt, hvis der ingen omgjorte ankesager var.

Særligt for ældre- og sundhedsområdet

Alle sager på ældre- og sundhedsområdet indgår som en del af Danmarkskortet for det samlede socialområde. Ud af det totale antal sager (44 sager) fra Lyngby-Taarbæk Kommune, der indgår i Danmarkskortet for det samlede socialområde, er det 27 sager, der omhandler ældre- og sundhedsområdet, hvor der i 2021 blev truffet omkring 4200 afgørelser. Ankestyrelsen har hjemvist seks ud af disse 27 sager, hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 22 procent på ældre- og sundhedsområdet. De hjemviste sager vedrører tre sager om afløsning/aflastning efter § 84, to sager om hjælpemidler efter § 112 samt en sag om støtte til køb af bil efter §§ 114 og 115. Der ses umiddelbart ikke et mønster i årsagerne til hjemvisningerne.

En af de seks hjemviste sager, som styrelsen har kategoriseret som "hjemvist", vedrører en sag, hvor en borger trak sin klage fra Ankestyrelsen, inden sagen blev vurderet af styrelsen. Sagen er således teknisk hjemvist, men ikke på grund af utilstrækkelig sagsbehandling.

Lovgrundlag

I følge § 79 b i Bekendtgørelse af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, skal Kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet offentliggøres, behandle Danmarkskortet på et møde. Endvidere skal Kommunalbestyrelsen i følge § 79 b, stk. 2 tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter Kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom.

Strategisk ramme

Kommunalbestyrelsen skal ifølge Retssikkerhedslovens § 79 b behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres.

Videre proces

Ankestyrelsens omgørelsesprocenter forelægges til politisk behandling en gang årligt, hvilket giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at følge udviklingen i antallet af ankesager samt omgørelsesprocenter for påklagede sager inden for det sociale område. Seniorrådet og Handicaprådet orienteres ligeledes om omgørelsesprocenterne. Jf. Retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 2 skal Kommunalbestyrelsen med udgangspunkt i opgørelsen af omgjorte ankesager tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for det juridiske arbejde med kommunens sagsbehandling. Forvaltningen vurderer ikke, at der er behov for at udarbejde en sådan handlingsplan, idet der er meget få påklagede sager og at der allerede på nuværende tidspunkt arbejdes systematisk med at sikre og styrke sagsbehandlingen. Men hvis

Kommunalbestyrelsen beslutter sig for, at en sådan skal udarbejdes, vil forvaltningen på et efterfølgende møde vende tilbage med et forslag til en handlingsplan.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Skoleudvalget, den 21. september 2022

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Anbefalet.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. september 2022

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Anbefalet.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Anbefalet.

Bilag

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. Ankestyrelsens Danmarkskort

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Ankestyrelsens Danmarkskort

Punkt 7: Kommende sager

00.01.00-A00-108-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

Beslutning

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Taget til efterretning.

Punkt 8: Meddelelser

00.01.00-A00-107-21

Sagsfremstilling

1. KL Social konference den 23. november 2022

Odeon i Odense - program ligger som bilag.

2. Skriftlighed i børne- og ungesager

Center for Social Indsats har indledt et samarbejde med Københavns Professionshøjskole om et projekt om styrkelse/opkvalificering af kvaliteten af den skriftlige dokumentation i børnesager. Projektet er målrettet medarbejderne i Børne- og Familieafdelingen samt i Ungeafdelingen. I projektet skal medarbejderne arbejde i igangværende børne-/ungesager, hvor de gennem feedback og sparring højner kvaliteten af skriftligheden og får blik for, at skriftligheden er en vigtig del af sagsarbejdet og relationen til barnet/den unge og familien.

Projektet passer godt ind i arbejdet med omstillingerne og vil ligeledes understøtte arbejdet med at implementere de socialfaglige og juridiske krav, der vil følge med Barnets Lov, som forventes at træde i kraft i foråret 2023.

Projektet løber i perioden 2023 til og med 2024, dog med et oplæg på et fagligt seminar i Børne- og Familieafdelingen i november 2022.

Opkvalificeringen er gratis, da den er finansieret af Socialstyrelsen.

Beslutning

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Taget til efterretning.

Bilag

Program KL Social 22

Punkt 9: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.

Beslutning

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 22. september 2022

Godkendt.