

# **REFERAT Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 21-09-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 21. september 2022 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale C, 1. sal.

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Delegationsplan 2022 (Drøftelse).....	4
Budgetaftalen 2021-24 - Implementering - 5. status (Orientering).....	9
Plan for genopretning af dagtilbud og køkkener (Beslutning).....	11
Yderligere grunde og bygninger for nye permanente dagtilbud (Beslutning).....	12
Anvisningsregler ift. skift mellem to dagtilbud (Drøftelse).....	15
Lukket: Ejendomssag (Beslutning).....	20
Muligheder for at skabe et generelt legestuetilbud i Dagplejens legestuer (Beslutning).....	21
Forslag om nyt navn til Børnehuset Stoppestedet (Beslutning).....	24
Anmodningssag vedr. dagtilbudskapacitet ved ændringer i tidlig skolestart.....	25
Anmodningssag vedr. øget borgerinddragelse i forbindelse med institutionsbyggeri i Virum.....	26
Kommende sager.....	27
Meddelelser.....	28
Underskrift af protokol.....	32

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-A00-16-21

### **Sagsfremstilling**

Sag nr. 4 "Plan for genopretning af dagtilbud og køkkener (Beslutning)" blev taget af dagsordenen.

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Godkendt.

## Punkt 2: Delegationsplan 2022 (Drøftelse)

00.01.00-A21-1-22

### Resume

Kommunalbestyrelsen kan i meget stort omfang delegere sin beslutningskompetence til fagudvalg og til forvaltningen. Den gældende delegationsplan er fra 2018, og der lægges således med denne sag op til en indledende drøftelse i udvalgene om, hvad der skal ligge til grund for en opdateret delegationsplan.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at rammerne for delegation drøftes.

### Problemstilling

Kommunalbestyrelsen er den øverste kommunale myndighed. Det betyder, at Kommunalbestyrelsen som udgangspunkt kan tage stilling til enhver sag, der vedrører kommunen, da den har ansvar for de beslutninger, kommunen træffer. I praksis overlader kommunalbestyrelserne det i vidt omfang til udvalg og til forvaltningen at træffe beslutninger. Dette gøres i styrelsesvedtægten ved oprettelse af de stående udvalg, i en delegationsplan, der uddyber den konkrete delegation og i et vist omfang efter uskreven praksis.

Det er ikke alle afgørelser, Kommunalbestyrelsen kan delegere. Det kan følge af lovgivningen eller af en sags karakter, at kommunalbestyrelsen selv skal træffe beslutning. Som eksempel herpå fremgår det af planlovens § 23 a, stk. 3, at kommuneplaner og kommuneplantillæg ikke må delegeres til forvaltningen.

Delegationsplan som styringsværktøj

Generelt er kommuner store driftsorganisationer med mange tusinde afgørelser årligt. For forvaltningen bruges delegationsplanen som et styringsværktøj ift. hvem, der beslutter hvad, hvornår.

Tabel 1: Eksempel på delegering til Kommunalbestyrelsen

Beslutning	Styrelsesvedtægt	Delegationsplan	Beslutningskompetence
Forvaltningen forbereder sag om en ændret åbningstid på en af kommunens kulturinstitutioner for at imødekomme større efterspørgsel.	Ifølge § 17 stk. 2 i styrelsesvedtægten varetager Kultur- og Fritidsudvalget den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver og tilbud på kultur- og fritidsområdet, herunder kulturinstitutioner som eksempelvis Stadsbiblioteket, Sophienholm mv.	Ifølge delegationsplanen for Kultur- og Fritidsudvalget skal ændringer i vedtægter, serviceniveau, profil, filialer, åbningstider på kulturinstitutionerne, som eksempelvis biblioteket, musikskolen, stadsarkivet, Sophienholm og Idrætsanlæg besluttes (B) af Kommunalbestyrelsen, og anbefales (A) af fagudvalget herunder ØK.	Styrelsesvedtægten placerer indledningsvist den umiddelbare forvaltning af kulturinstitutioner i Kultur- og Fritidsudvalget.  Delegationsplanen præciserer, at en ændring i åbningstiderne på kulturinstitutioner skal i Kommunalbestyrelsen, som derfor er det besluttende organ.

Sammenlagt er behandlingsplanen derfor: Forvaltningen indstiller (I), Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler (A), Økonomiudvalget anbefaler (A) og Kommunalbestyrelsen beslutter (B).

Som ovenstående eksempel viser, kan den valgte delegation i høj grad påvirke den enkelte kommunalpolitikers arbejdsvilkår. Delegationen er med andre ord en arbejdsdeling, som kan være med til at skabe et politiske fokus og en prioritering af tiden, herunder også på udvalgmøderne.

En prioritering af tid kan eksempelvis ske ved, at beslutninger delegeres til forvaltningen:

Tabel 2: Eksempel på delegering til forvaltningen

Beslutning	Styrelsesvedtægt	Delegationsplan	Beslutningskompetence
En kunstner har ansøgt Kulturfonden om 15.000 kr. til en kulturel aktivitet.	Ifølge § 17 stk. 2 i styrelsesvedtægten varetager Kultur- og Fritidsudvalget den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver og tilbud på kultur- og fritidsområdet, herunder kulturaktiviteter så som arrangementer, koncerter, teater mv.	Ifølge delegationsplanen for Kultur- og Fritidsudvalget skal fordeling af tilskud til diverse kulturelle aktiviteter, herunder Kulturfonden beslutes (B) af fagudvalget.  Med mindre ansøgning om tilskud er under 30.000 kr. I så fald er det forvaltningen der skal beslutte (B).	Styrelsesvedtægten placerer indledningsvist den umiddelbare forvaltning af kulturaktiviteter i Kultur- og Fritidsudvalget.  Delegationsplanen præciserer, at ansøgninger under 30.000 kr. er delegeret til forvaltningen.  Forvaltningen vurderer herefter, om ansøgningen falder inden for den politisk vedtaget Kulturstrategi, som Kulturfonden understøtter, herunder om de politisk vedtagne betingelser for at modtage støtte fra Kulturfonden er opfyldt.
			Sammenlagt er behandlingsplanen derfor: Forvaltningen beslutter (B).

I beslutningen om delegation ligger således en politisk afvejning af at være tilstrækkeligt orienteret om, hvad der foregår og rør sig i både civilsamfundet og forvaltningen, holdt op imod en effektiv og strategisk styring af en kommune som dens øverste politiske ledelse. Sagt på en anden måde kan der politisk eksempelvis peges på områder af særlig politisk interesse, og samtidig på andre områder, der måske kan delegeres til forvaltningen, med henblik på samlet mere tid til de drøftelser, som har størst relevans for det politiske arbejde.

En delegation til forvaltningen på et konkret område afskærer ikke det enkelte kommunalbestyrelsesmedlem fra at bruge sine rettigheder efter loven i øvrigt inden for området, fx adgang til sagsindsigt, politikerspørgsmål osv.

Uanset tidligere delegation kan det herudover følge af en sags beskaffenhed, at behandlingen af sagen skal ske i Kommunalbestyrelsen på et møde og således ikke kan overlades til et udvalg eller forvaltningen, uanset eventuel delegation. Dette er typisk i sager, der på grund af deres betydning eller karakter i øvrigt i særlig grad forudsætter en politisk behandling.

Der er altid mulighed for, at foretage eller ophæve en enkeltstående delegation ved beslutning i Kommunalbestyrelsen. Delegationsplanen er derudover ikke endelig, i den forstand at den finder bestemmelse i alle afkroge af beslutninger i kommunen. Der kan derfor forekomme sager, som ikke har et umiddelbart ophæng i delegationsplanen. I sådanne tilfælde sammenholdes principperne i styrelsesvedtægten og delegationsplanen, og der laves en helhedsvurdering af, hvor en gælden sag hører til. Hvis ikke der er et passende ophæng i hverken styrelsesvedtægt eller delegationsplan, så er hovedreglen, at sagen forelægges Kommunalbestyrelsen.

## Historik

I august 2018 vedtog den foregående kommunalbestyrelse den nuværende delegationsplan. Delegationsplanen blev konsekvensrettet som følge af den ændrede udvalgsstruktur pr. 1. januar 2022, men er indholdsmæssigt ikke forandret. Kommunalbestyrelse blev præsenteret for delegationsplanen som del af introduktionsprogrammet på "konstruerede Kommunalbestyrelsesmødet" den 6. januar 2022 og på temamødet den 3. marts 2022. Delegationsplanen er ligeledes beskrevet i den politiske håndbog.

## Løsninger

Det foreslås derfor, at der i alle udvalg foretages en indledende politisk drøftelse af, hvordan man ønsker at arbejde som politiker og prioritere sin tid inden for de enkelte fagområder.

Drøftelsen kan tage udgangspunkt i:

- Grad af delegation på udvalgets område
- Mangler i delegationsplanen
- Noget forvaltningen skal undersøge nærmere
- Konkrete ønsker til omdelegering.

## Konsekvenser

Konsekvenserne af de konkrete ændringer i delegationen vil blive belyst nærmere i den opfølgende sag, jf. afsnittet om videre proces.

## Strategisk ramme

Sagens strategiske ramme er kommunalbestyrelsens aktive stillingtagen til, hvordan man ønsker at udøve politisk lederskab på de enkelte fagområder.

## **Videre proces**

Processen for en opdatering af delegationsplanen er tredelt.

1. På baggrund af drøftelsen i fagudvalgene vil forvaltningen vende tilbage med en sag, der konkretiserer drøftelserne. Er der eksempelvis udvalgt konkrete punkter i delegationsplanen, som skal uddybes og belyses ift. eventuelle konsekvenser ved ønskede ændringer i delegationen, eller er der påpegede mangler i delegationsplanen eller foreslået konkrete ændringer. Disse samles ind i en opfølgende sag.

Forvaltningen er sideløbende i gang med en gennemgang af delegationsplanen mhp. et administrativt blik på erfaringer og mangler.

2. Et forslag til opdateret delegationsplan planlægges forelagt i november.

3. Endelig vedtagelse af en ny plan inden udgangen af 2022.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Alle udvalg drøfter fsva. eget ressort.

## **Beslutning**

Teknikudvalget, den 20. september 2022

Drøftet.

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Drøftet.

## **Bilag**

Delegationsplan 2022 (2018)

Byplanudvalget

Dagtilbudsudvalget

Forebyggelses- og Socialudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Skoleudvalget

Teknikudvalget



# Punkt 3: Budgetaftalen 2021-24 - Implementering - 5. status (Orientering)

00.30.00-S55-2-21

## Resume

Det følger af procesplanen for udmøntningen af budgetaftalen 2021-24, at der i den toårige aftaleperiode løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen. Med denne sag fremlægges forvaltningens 5. status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24 tages til efterretning.

## Problemstilling

Økonomiudvalget har den 19. november 2020 godkendt forvaltningens forslag til en procesplan for udmøntningen af budgetaftalen 2021-24. Det blev i den forbindelse ligeledes godkendt, at der i den toårige aftaleperiode løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger. Der er på denne baggrund forelagt tre statusser for implementeringen i 2021, og den 4. status er forelagt i juni 2022.

Med denne sag fremlægges forvaltningens 5. status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24. Som beskrevet ved den seneste status forelægges 5. status først på møderne i september, idet den 2. budgetopfølgning 2022 blev behandlet på udvalgmøderne allerede i august.

## Løsninger

5. status for implementeringen af aftalepunkterne i budgetaftalen 2021-24 er vedlagt som bilag (bilag). Oversigten omfatter de indsatser, som skal forelægges politisk, herunder budgetaftalens hensigtserklæringer. Oversigten er opdelt på de respektive fagudvalg og er tilpasset i forhold til den nye udvalgsstruktur, jf. styrelsesvedtægten. Der er endvidere vist en særskilt oversigt for anlæg. Der er ved opgørelsen taget udgangspunkt i sager, der er fremlagt til og med de politiske møder i august 2022.

De fleste af indsatserne er udmøntet eller i fremdrift efter planen for den politiske behandling (markeret med grøn). En række af de behandlede sager skal som led i udmøntningen forelægges på ny. Derudover er der sager, hvor der er truffet beslutning om justeringer i forhold til anvendelsen af de afsatte midler. Det er i oversigten angivet, at disse sager er i fremdrift i henhold til planen, suppleret med en kommentar herom. Indsatser som er behandlet senere end oprindeligt planlagt, men ellers er implementeret som forudsat i budgetaftalen, er ligeledes markeret med grøn.

Indsatser som er forelagt politisk, men hvor implementeringen er forsinket eller ændret væsentligt i forhold til de oprindelige forudsætninger ved budgetaftalen 2021-24, er markeret med gul. Samlet er i alt 7 indsatser markeret med gul. Det drejer sig om omstillingsinitiativer på specialundervisningsområdet (drift og anlæg), udmøntning af puljen til bæredygtighed og drøftelsen af personalegoder samt anlægsinitiativerne om nye daginstitutioner, udvidelse af daginstitution på Nøjsomhedsvej, ombygning af lokaler til Klub Kolle samt kunstgræsbane (Virum-Sorgenfri).

## Strategisk ramme

Status på budgetaftalen 2021-24 er udarbejdet med udgangspunkt i den indgående budgetaftale 2021-24 og procesplanen for udmøntningen af aftalen som godkendt af Økonomiudvalget den 19. november 2020.

## Videre proces

Status på implementeringen af budgetaftalen forelægges løbende i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger. Næste status for implementeringen af budgetaftalen 2021-24 vil blive fremlagt på møderne i november/december 2022 samtidig med den 3. budgetopfølgning 2022.

## **Økonomi**

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknikudvalget, den 20. september 2022

Taget til efterretning.

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Taget til efterretning.

## **Bilag**

5. status på implementering af budgetaftalen 2021-24

Høringssvar vedr. Budgetaftalen 2021-24 5. status

## **Punkt 4: Plan for genopretning af dagtilbud og køkkener (Beslutning)**

00.00.00-P20-5-18

### **Sagsfremstilling**

Eftersendes

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Taget af dagsordenen.

# **Punkt 5: Yderligere grunde og bygninger for nye permanente dagtilbud (Beslutning)**

01.02.00-P20-9-22

## **Resume**

Dagtilbudsudvalget besluttede den 11. maj 2022, at forvaltningen forelægger en sag, der beskriver processen for en analyse af grunde/bygninger, som ville kunne bruges til at tilvejebringe nye permanente dagtilbud. Der skulle herunder undersøges grunde, som ikke nødvendigvis kan rumme dagtilbud på 180 børneenheder, men som kan være mindre. Forvaltningen fremlægger med denne sag forslag til proces for analyse af mulige grunde til dagtilbud på mindre end 180 børneenheder.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at der ikke laves yderligere analyse af grunde til nye permanente dagtilbud set i henhold til ressourceforbruget.

## **Problemstilling**

Et stigende børnetal betyder, at kommunen har et stort behov for at tilvejebringe mere daginstitutionskapacitet.

Økonomiudvalget behandlede i juni 2020 "Forslag til langsigtet plan for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet". I sagen indgik et daginstitutionskatalog (bilag), hvor 18 mulige lokaliteter til nye dagtilbud blev præsenteret. I daginstitutionskataloget er lokaliteterne vurderet i forhold til at kunne tilvejebringe et grundareal på mellem 4.000 til 5.000 m<sup>2</sup> og minimum 150 børneenheder.

I tre konkrete sager om nybyggeri, er der taget stilling til, at forvaltningen arbejder med bygninger, der kan rumme ca. 180 børneenheder.

I juni 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen et "princippapir" (bilag), der beskriver målsætninger og principper for den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet. Af princippapiret fremgår det, at det skal tilstræbes, at alle børnehuse har minimum 85 børneenheder og at ingen matrikler som udgangspunkt har færre end 72 børneenheder. De 72 børneenheder er det antal børneenheder, der vurderes at være minimum for, at et dagtilbud er økonomisk, strukturelt og personalemæssigt bæredygtigt.

Dagtilbudsudvalget drøftede i maj 2022 et funktionsprogram til nye dagtilbud, som forventes endelig godkendt senere på året. Funktionsprogrammet er retningsgivende for planlægning og udførelse af daginstitutionbyggeri og beskriver principperne for de fysiske rammer ud fra pædagogiske intentioner om dagtilbudsdrift.

Af funktionsprogrammet og det dertil hørende arealparadigme fremgår det, at såfremt der skal etableres en daginstitution til 72 børneenheder vil det kræve en byggegrund på mellem 950 m<sup>2</sup> til 2400 m<sup>2</sup> afhængigt af, om bygningen er i 1 eller 2 etager, og om der skal etableres parkering på egen grund.

## **Løsninger**

Undersøgelsen af mulige grunde til dagtilbud er en kompleks og tidskrævende proces, der kræver ressourcepersoner fra en række centre i kommunen. Forvaltningen vurderer, at der de seneste år i alt er blevet brugt mellem 2-3 årsværk/år på at undersøge mulige grunde til dagtilbud. Såfremt det skal gøres kontinuerligt, skal der afsættes nye ressourcer svarende hertil, som kan indgå i arbejdet med analyse af mulige grunde til dagtilbud, i det forvaltningen ikke kan løse opgaven indenfor rammen, med mindre andre opgaver nedprioriteres. Set i henhold til ressourceforbruget anbefaler forvaltningen

derfor, at der pt. ikke laves yderligere analyser af grunde til dagtilbud, men at ressourcerne bruges på at arbejde videre med de grunde, der allerede er besluttet til både permanente og midlertidige daginstitutioner.

### Alternativ løsning

Såfremt der ønskes at gå videre med undersøgelse af mulige grunde til mindre dagtilbud, kan processen for analysen udføres som beskrevet nedenfor.

Det er politisk besluttet, at ingen daginstitutioner som udgangspunkt, skal have færre end 72 børneenheder, hvilket er minimum i forhold til at etablere et bæredygtigt dagtilbud. Tidligere har grunde, hvor der kan etableres dagtilbud til 150 børneenheder og der over, været undersøgt.

Forvaltningen foreslår, at såfremt der skal foretages en analyse af mindre grunde til nye dagtilbud, vil det blive med udgangspunkt i følgende kriterier:

- Daginstitutioner med plads til minimum 72 børneenheder og maksimum 150 børneenheder, svarende til grunde på ml. 950-4000 m<sup>2</sup>.
- Fokus på områderne Virum og Lundtofte/Brede, hvor der er særligt behov for yderligere kapacitet.
- Allerede undersøgte grunde, som er blevet vurderet for små til 150 børneenheder, herunder grunde som indgik i daginstitutionskataloget fra 2020.
- Grunde som er blevet vurderet i forhold til at kunne rumme midlertidige pavilloner, men som muligvis vil kunne rumme permanente dagtilbud.

Grundene vil blive præsenteret i et katalog, hvor de vil blive vurderet i forhold til en række parametre, herunder størrelse, planmæssige forhold og beskyttelseslinjer.

Beslutes det, at analysen af grunde til mindre dagtilbud ønskes udført, vil der blive forelagt ny sag, hvor der skal afsættes ressourcer til opgaven.

### **Strategisk ramme**

Dagtilbudsudvalget anmodende den 4. maj om optagelse af indeværende sag. Såfremt analysen af grunde til mindre dagtilbud udføres, vil den indgå som et supplement til den langsigtede plan for udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet, som blev forelagt det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg den 17. juni 2020.

### **Videre proces**

Såfremt det godkendes ikke at lave yderligere analyser af grunde til nye permanente dagtilbud, vil forvaltningen arbejde videre med de allerede besluttede grunde til både permanente og midlertidige daginstitutioner.

Ønskes der at gå videre med den alternative mulighed, om analyse af mindre grunde til nye dagtilbud, vil der blive forelagt ny sag, hvor der skal afsættes ressourcer til dette arbejde.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Udsat.

## **Bilag**

Budgetseminar 2020 Katalog over mulige placeringer af nye daginstitutioner

Revideret udgave af målsætninger og principper for den fremtidige dagtilbudsstruktur

## **Punkt 6: Anvisningsregler ift. skift mellem to dagtilbud (Drøftelse)**

28.09.00-A00-1-22

### **Resume**

Denne sag udspringer af en henvendelse til Dagtilbudsudvalget og forvaltningen fra forældrebestyrelsen i Vuggestuen Firkløveren omkring andelen af børn, der stopper i institutionen "før tid", fordi de tilbydes en plads tættere på deres bopæl. Det presser i følge forældrebestyrelsen institutionen pga. mange udskiftninger i børnegruppen og de hyppige indkøringer. Dagtilbudsudvalget besluttede den 8. juni 2022, at forvaltningen skulle spørge netværkskoordinatorerne om oplevelsen af problemet, samt at forvaltningen skulle forelægge en ny sag, der beskriver fordele og konsekvenser ved at reducere antallet af ønsker samt ved at afgrænse aldersspændet, hvori man kan skifte institution.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at anvisningsreglerne drøftes.

### **Problemstilling**

Forældrebestyrelsen i Vuggestuen Firkløveren har henvendt sig til Dagtilbudsudvalget med en bekymring over andelen af børn, der stopper i institutionen "før tid", fordi de tilbydes en plads tættere på deres bopæl (bilag). Det betyder, at en del børn skifter institution til en anden vuggestue, før de når børnehvealderen. Ifølge forældrebestyrelsen betyder det en stor udskiftning i børnegruppen og dermed også, at der hyppigt er nye børn, der skal køres ind. Forældrebestyrelsen oplever, at det går ud over, dels børnemiljøet, dels personalets arbejdsmiljø og udtrykker i forlængelse heraf også bekymring over, hvordan det påvirker mulighederne for at rekruttere og fastholde personalet. Forældrebestyrelsen vurderer, at udfordringen skyldes kommunens pladsgaranti og manglen på vuggestuepladser andre steder i kommunen.

Dagtilbudsudvalget besluttede den 8. juni 2022, at forvaltningen skulle spørge netværkskoordinatorerne om oplevelsen af problemet, samt at forvaltningen skulle forelægge en ny sag, der beskriver fordele og konsekvenser ved at reducere antallet af ønsker samt ved at afgrænse aldersspændet, hvori man kan skifte institution.

Forvaltningen har spurgt netværkskoordinatorerne om deres oplevelse af problemet. Netværkskoordinatorerne har overordnet set nedenstående bemærkninger (uddybende opsamling fra netværkene er bilagt).

#### **Virum/Sorgenfri**

Dagtilbuddene oplever ikke i samme grad som Firkløveren, at børnene flyttes ud af vuggestuerne tidligt, men de oplever i stedet, at børnene bliver flyttet til deres institutioner fra andre institutioner. Anvisning af store vuggetuebørn betyder, at vuggestuegrupperne oplever, at have mange indkøringer over en kort periode. Det er ikke kun børnene med mange skift over en kort periode, som netværket ser er udfordret. Det er også den øvrige børnegruppe, da det er ressourcekrævende at indkøre børnene, hvilket tager noget af voksenkontakten fra de øvrige børn.

#### **Hjortekær/Lyngby/Lundtofte**

To daginstitutioner oplever ikke samme problematik som Firkløveren. Tre daginstitutioner har enten tidligere oplevet samme problematik eller oplever den fortsat i perioder. Det opleves som en stor belastning for personalet at danne relationer til børn og forældre for derefter at sige farvel til familien efter et par måneder og herefter starte forfra med nye familier. De oplever i høj grad, at dette belaster læringsmiljøet, og det gør det vanskeligt at opretholde kvaliteten. Når et barn flyttes i vuggestuealderen, brydes den relation og tilknytning, som er blevet opbygget, og som netop er med til at skabe gode forudsætninger for barnets udvikling og læring.

#### **Brede/virum**

Netværket ser både fordele og ulemper ved de nuværende regler.

## Lyngby/Ulrikkenborg

Netværket oplever ikke problematikken som et generelt problem i netværket, men kan genkende udfordringen, idet Firkløveren har stået i den uheldige situation længe. Det påvirker børnemiljøet, og gør det svært at fastholde personale samt at rekruttere, idet der er mange indkøringer af børn, som ikke går tiden ud i dagtilbuddet.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 27, herunder særligt stk. 3 hvoraf det fremgår, at forældre kan lade barnet blive stående på en venteliste, jf. stk. 1, efter eget ønske, selv om barnet som følge af pasningsgarantien har fået en plads i et andet dagtilbud.

## Løsninger

### Begrænsning af mulighederne for at skifte dagtilbudsplads

Dagtilbudsloven giver kommunerne mulighed for at beslutte, at forældre kun én gang kan ønske en plads i et dagtilbud for 0-2-årige og én gang en plads for 3-6-årige. Dermed ville "bordet fange" for forældrene, når de takker ja til en ønsket dagtilbudsplads, som ikke er tilbudt i medfør af pasningsgarantien - herefter ville de ikke kunne skrive sig op til overflytning til et andet dagtilbud for samme aldersgruppe.

Dette tiltag kunne potentielt set bidrage til at begrænse den problematik, som forældrebestyrelsen i Vuggestuen Firkløveren påpeger, for vuggestuerne generelt set. Dog vil det for Firkløveren konkret formentlig have begrænset virkning, idet en stor del af de børn, der anvises plads i Firkløveren får plads via pasningsgarantien, og i disse tilfælde har forældrene, jf. dagtilbudsloven, ret til at skifte til et andet tilbud.

En risiko ved en "bordet-fanger-model" kan også være, at familier fx fra Virum-området vælger institutionerne i Lyngby fra og vælger private pasningsordninger i stedet for, indtil de kan få en institutionsplads i nærområdet. Og det kunne risikere at medføre tomme pladser i Lyngby.

I en sag fra 2018 beskrev forvaltningen også denne mulighed, men vurderede, at det vil være en betydelig forringelse for forældrene og valgte derfor ikke at foreslå, at den regel skulle gælde i Lyngby-Taarbæk Kommune.

### Aldersgrænse for skift mellem vuggestuepladser

Dagtilbudsloven giver også kommunerne mulighed for at sætte en aldersgrænse for hvor sent, et barn kan få tilbudt en vuggestueplads i et andet dagtilbud, hvis barnet allerede er indskrevet i et af kommunens andre dagtilbud. Fordelen ved en sådan regel ville være, at det kunne begrænse noget af overflytningen. Ulempen kunne være, at nogle forældre blev fastholdt i et dagtilbud mod deres vilje.

I en sag fra marts 2019 om tilpasning af anvisningsreglerne indgik der høringssvar fra dagtilbuddenes forældrebestyrelser. I et af høringssvarene blev det foreslået, at et barn senest skulle kunne få tilbudt en vuggestueplads i et andet dagtilbud ved alderen to år og tre måneder, hvis barnet allerede er indskrevet i et af kommunens andre dagtilbud. Forvaltningen skrev i sagen, at denne ændring ikke kunne anbefales, idet det ville fastholde barnet i et dagtilbud i op til seks måneder mod forældrenes ønske. Børne- og Ungdomsudvalget fulgte forvaltningens indstilling. Det er dog lovgivningsmæssigt muligt.

## Flere rene vuggestuer til børnehuse

Forvaltningen bemærker, at en mulighed for at mindske problematikken med overflytninger mellem vuggestuer er at arbejde på at gøre flere rene vuggestuer til børnehuse.

## Netværkenes input

Netværkene har flg. input ift. mulighederne for at begrænse problematikken med overflytninger mellem vuggestuer:

## Virum/Sorgenfri

Netværket ønsker at anvisningsreglerne bliver ændret, så det ikke er muligt at skifte til en anden vuggestue, fra barnet er 2 år og 4 mdr., da dette i højere grad vil sikre, at børn ikke skal have flere skift henover kort tid. Der vil være færre indkøringsperioder, som trækker ressourcer, og institutionerne bliver ikke ligeså presset på deres børnehavkapacitet.

## Hjortekær/Lyngby/Lundtofte

Netværket ønsker, at anvisningsreglerne følger den faglige viden, som dagtilbuddene har om små børns tilknytning og behov for trygge relationer. Set fra et fagligt-/fastholdelses-/børnemiljømæssigt perspektiv, så er modellen "bordet-fanger" måske den bedste model. Netværket ønsker derfor, at der bliver kigget de nuværende anvisningsregler igen.

## Brede/virum

Netværket ønsker at opfordre forældrene til at skrive sig op til 1-2 vuggestuer (0-2 år) og 1-2 børnehaver (3-6 år). Selvom det kan ses som en betydelig forringelse for forældre, vil det, at forældre kun én gang kan ønske en plads i et dagtilbud for 0-2-årige og én gang en plads for 3-6-årige, hjælpe de dagtilbud, der bliver ramt af hyppig udskiftning af børn.

## Lyngby/Ulrikkenborg

Netværket foreslår, at en løsning kunne være, at familierne får tildelt børnehavplads i samme moment, som de får tilbudt en vuggestueplads.

Forvaltningen bemærker hertil, at det i praksis vil være vanskeligt at visitere til børnehavpladser i så god tid, da antallet af frigivne pladser i de enkelte børnehaver kan ændre sig en del undervejs. Det kan bl.a. betyde, at et barn ikke kan visiteres til en ønsket børnehavplads, men hvor der ville være blevet plads, hvis de først skulle visteres senere, fordi der opstod flere ledige pladser undervejs. Og det kan så medføre flere skift mellem børnehavpladser også.

## Sammenligning med regler i de øvrige 4K-kommuner

Forvaltningen har spurgt de øvrige 4k-kommuner om deres regler på området. Svarene fremgår af nedenstående oversigt.

Har de øvrige 4K-kommuner samme udfordring med skift mellem	Antal dagtilbud man kan skrive sig op til	Begrænsninger ift. hvornår et barn senest kan få tilbudt en vuggestueplads	Benytter kommunen sig af muligheden i dagtilbudsloven for at have begrænsninger, så forældre kun én gang
---	---	--	--

	vuggestuepladser "før tid"?	ad gangen.	i et andet dagtilbud?	kan ønske en plads i et dagtilbud for 0-2-årige og én gang en plads for 3-6-årige - og dermed ikke ville kunne overflytte til et andet dagtilbud for samme aldersgruppe?
Lyngby-Taarbæk	-	Max fire	Nej	Nej
Gentofte	I kortere perioder kan der være større gennemstrømning i nogle institutioner, særligt hvis der har været stor personaleudskiftning, 'uro' i institutionen eller andet. Men det er ikke et generelt billede/ billede for specifikke institutioner	Et	Nej	Nej. Forældrene booker plads der, hvor der er ledigt, i det omfang de selv vælger. De kan stå på venteliste til én plads på 0-2-årsområdet og én plads på 3-6-årsområdet. De kan frit ændre deres ventelisteopskrivning.  Ventelisten administreres efter et anciennitetsprincip ud fra opskrivningsdatoen.
Gladsaxe	Gladsaxe genkender udfordringen med "gennemtræk" i nogle institutioner.	Max tre	Nej, ingen regler om dette. Tilbyder pladsen uanset barnets alder. Gladsaxe har næsten kun børnehuse (integrerede institutioner) – med undtagelse af to børnehaver	Nej, benytter sig ikke af denne mulighed. I Gladsaxe kan man blive ved med at skrive sig op til andre ønsker, også selvom man har fået en af sine prioriteter.
Rudersdal	Har ikke udfordringer med, at mange forældre skifter pladser	Et	Nej, ingen regler for hvornår barnet senest kan få tilbudt en vuggestueplads i et andet dagtilbud.	Nej, Ingen begrænsning på hvor mange gange forældrene kan booke nye pladser eller flytte. De kan dog kun stå på venteliste til ét børnehus ad gangen.

CenterMED i Center for Uddannelse og Pædagogik har ingen bemærkninger til sagen.

## Strategisk ramme

Dagtilbudsloven

## **Videre proces**

Den videre proces afhænger af Dagtilbudsudvalgets drøftelse.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Drøftet, idet udvalget ønsker at følge skift mellem dagtilbud.

## **Bilag**

Henvendelse fra forældrebestyrelsen i Vuggestuen Firkløveren

Opsamling fra netværkerne vedr. sag om anvisningsregler

## **Punkt 7: Lukket: Ejendomssag (Beslutning)**

82.01.00-S00-2-22

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Ad 2) Anbefalet.

# Punkt 8: Muligheder for at skabe et generelt legestuetilbud i Dagplejens legestuer (Beslutning)

28.06.00-A00-2-22

## Resume

Den 11. maj 2022 besluttede Dagtilbudsudvalget, at forvaltningen skulle forelægge sag, der afdækker muligheder for at børn i dagtilbudsalderen, som i dagtimerne passes af deres forældre, kan benytte på dagplejens legestuer.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det besluttes, hvorvidt der skal igangsættes yderligere undersøgelser i forhold til anvendelse af dagplejens legestue herunder finansiering.

## Problemstilling

Dagtilbudsudvalget besluttede den 11. maj 2022 i forlængelse af anmodningssagen, at forvaltningen skulle se på mulighederne for at skabe et legestuetilbud mere målrettet denne gruppe, fx ved at udnytte eksisterende faciliteter i dagplejen. Det foreslås at dagplejernes legestue åbnes for denne gruppe på dage eller i tidsrum, hvor den kommunale dagpleje ikke benytter rammerne.

Der er pr. august 2022 29 forældre, som er registrerede under ordningen pasning af eget barn Lyngby-Taarbæk Kommune. Børnene i denne ordning er pt. i et aldersgruppen fra 5 måneder til 2 år og 9 måneder. Den største gruppe af børn er i alderen 11 måneder til 1 år og 9 måneder.

## Løsninger

Lyngby-Taarbæk Kommunes kommunale dagpleje har tre fysiske legestuer placeret i tre forskellige områder af kommunen. Her mødes de forskellige dagplejere lokalt. Forældrene afleverer og henter børnene i legestuen, og legestuen bliver hurtigt en kendt arena for dagplejebørnene. Legestuen bruges både på faste dage til hver dagplejegruppe og på fleksible dage.

På de faste legestuedage mødes en mindre gruppe dagplejere på ca. 3-4 dagplejere. Herudover mødes de nogle gange, hvis en dagplejer er syg, så dagplejebørnene i stedet for at skulle splittes op mellem øvrige dagplejere, mødes samlet i legestuen, så dagen er mere genkendelig for børnene. Dagplejens relativt nye leder arbejder for at bruge legestuerne mere end tidligere, for netop at styrke kontinuiteten for børnene og for, at dagplejerne kan vikariere for hinanden, hvis fravær er planlagt og i kortere tidsrum, fx en tandlægetid. Dagplejernes arbejdsdage er lange (fra kl. 7-17), og da de på normale dage er alene med børnene, er det vanskeligt at gå fra til møder fx med forældre og/eller understøttende funktioner i løbet af dagen. Det er blandt andet i sådanne tilfælde, at dagplejens leder ser muligheder i at bruge legestuen mere end tidligere.

Dagplejens legestuelokaler er i dag på følgende lokationer:

- Lundtofteparken 43a - øvrige lokaler på 43a istandsættes til oprettelse af tidlig opstart af ny daginstitution i Lundtofte.
- Kongevejen 141.
- Vinkelvej 10a - er samtidig administrativ arbejdsplads for dagplejens leder og dagplejepædagoger.

Lundtofte

Lundtofteparken 43a er udover legestue for dagplejen i dag kontorpladser for Specialpædagogisk Korps. Bygningen er p.t ved at blive klargjort til fremadrettet at rumme daginstitutiondrift, som en tidlig opstart på en ny daginstitution i Lundtofte med forventet opstart pr. 1. december 2022. Specialpædagogisk Korps vil herefter flytte ud, mens legestuen vil forblive på lokationen. Det er tanken, at daginstitutionen vil benytte dagplejens lokaler, når dagplejen ikke er der. Dette vil de gøre, når de fx som en del af det pædagogiske arbejde opdeler børn i mindre grupper i løbet af dagen.

Da legestuen ligger sammen med en daginstitution, kan der herudover være en problematik omkring kravet om gyldig børneattest, hvis forældre får adgang til lokalerne samtidig med daginstitutionens børn er til stede. Pædagogisk personale i daginstitutionerne, medarbejdere der leverer varer m.v. skal fremvise en gyldig børneattest for at blive ansat / have adgang til daginstitutionen. Det kan blive vanskeligt at føre kontrol med børneattester på forældre til børn som evt. vil bruge dagplejens lokaler til en frivillig legestue samtidig med, at der er daginstitution.

## Virum

På Kongevejen 141 benyttes dagplejernes legestue ca. 3 dage om ugen. Dagplejen har faste legestuedage i mindre grupper. For at undgå at børnegrupper skal splittes op og sikre genkendelighed og kontinuitet for børnene i dagplejen, bruges legestuen også som "buffer" på andre dage, nogle gange på dagplejernes eget initiativ (fx til at arbejde med motorik) og andre gange af planlægningsmæssige årsager.

Det er samtidig ambitionen for den nye leder af dagplejen at bruge legestuerne mere end hidtil. Hvis der etableres en legestue for børn, som passes af deres forældre i dagtimerne, på en fast ugentlig dag, vil det få betydning for fleksibiliteten i organiseringen af dagplejen i Virum, ligesom det vil begrænse dagplejens mulighed for at benytte legestuerne yderligere fremadrettet.

En åbning af legestue på Kongevejen vil desuden kræve, at der afsættes et budget til:

- Lås på ydredørene, der kan styres centralt, således at der kan åbnes og lukkes for forældre og børn på et givent tidspunkt.
- Rengøring efter de dage, hvor forældre og børn har haft legestue, så det er klar til dagplejen efterfølgende
- Vand, varme, el.

Forvaltningen har endnu ikke estimeret disse udgifter.

## Lyngby

På Vinkelvej 10a er der, udover legestue for dagplejen, administration og arbejdsplads for dagplejens leder og base for kommunens dagplejepædagoger. Det betyder, at dagplejens leder og dagplejepædagoger er der hver dag. Vinkelvej 10a står derfor ikke tom på ugedage, som det gælder for lokalerne på Kongevejen.

## Arbejds miljøregler

Arbejds miljøreglerne betyder, at de ansatte og forældre i en legestue ikke må dele håndvask og toilet, hvis de er der samtidig. På Lundtofteparken 43a deler ansatte i dagplejen, specialpædagogisk korps og personalet i den kommende daginstitution ét toilet. Forældre vil kunne benytte toiletfaciliteter i de tilstødende foreningslokaler. I dagplejens lokaler på Kongevejen er der kun ét toilet, tilgængelig er der ikke ansatte, som har fast arbejdsplads på adressen, hvis ikke dagplejen er der. På Vinkelvej har dagplejens leder og to dagplejepædagoger fast arbejdsplads. Da der kun er ét toilet i voksenstørrelse i dag, vil det være en forudsætning, at der etableres endnu et toilet på adressen, som kan tilbydes til forældre. Derudover gælder de samme kriterier omkring budget til låse, rengøring m.m. som på Kongevejen.

Forvaltningen har endnu ikke afdækket muligheden for etablering af yderligere toilet og vask og derfor heller ikke estimeret udgiften.

Såfremt udvalget ønsker at gå videre med, at en eller flere af legestuerne fremadrettet skal kunne benyttes af forældre, som passer deres egne børn i dagtimerne vil det forudsætte tilpasninger til overholdelse af arbejdsmiljøreglerne samt et afsat budget til de løbende udgifter. Det vil derudover være forvaltningens anbefaling, at der gives tilsagn til dette for en tidsbegrænset periode, som løbende evalueres fx i forhold til fremmøde og udgifter. Det kan fx være efter 12 måneder. Dagplejens legestuer har tidligere i perioder været benyttet til daginstitution eller til midlertidig vuggestuekapacitet. Ved at indramme perioden gives der mulighed for, løbende at overveje om dagplejens legestuers anvendelse, evt. til også at kunne afhjælpe kapacitetsudfordringer i perioder.

## **Strategisk ramme**

Arbejdsmiljø: AT-vejledninger Velfærdsforanstaltninger på faste arbejdssteder. Afsnit 2: "Velfærdsfaciliteter for ansatte må normalt ikke stå til rådighed for andre end dem, der er ansat hos den pågældende arbejdsgiver eller på anden måde er beskæftiget på arbejdsstedet."

## **Videre proces**

Den videre proces vil afhænge af udvalgets beslutning.

## **Økonomi**

Hvis det besluttes, at forvaltningen skal gå videre med at undersøge mulighederne for en legestue i dagplejens lokaler, vil det betyde, at følgende udgifter skal estimeres:

- Etablering af centralt styrede låse
- Driftsudgifter til rengøring
- Driftsudgifter til el, vand og varme
- Etablering af toilet og håndvask

Der er ikke afsat budget til ovenstående udgifter, hvilket vil være en forudsætning for at kunne implementere tilbuddet.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Besluttet, at yderligere undersøgelser afventer en dialog med Stadsbiblioteket om evt. legestue.

## **Punkt 9: Forslag om nyt navn til Børnehuset Stoppestedet (Beslutning)**

00.01.00-A00-46-22

### **Resume**

Med denne sag skal der tages stilling til et forslag om, at Børnehuset Stoppestedet skifter navn.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at Børnehuset Stoppestedet skifter navn til Børnehuset Blomsterhaven.

### **Problemstilling**

Personale og forældrebestyrelse i Stoppestedet har længe ønsket en navneændring, da Børnehuset Stoppestedet lyder som noget midlertidigt, og de oplever, navnet har en negativ klang.

### **Løsninger**

Ledelsen har hen over foråret 2022 igangsat en proces med både personale og forældre, så de har kunne komme med input til nyt navn. Der er enighed om et forslag om at vælge navnet Børnehuset Blomsterhaven.

### **Strategisk ramme**

Lovgivningen regulerer ikke navngivning af kommunale institutioner.

### **Videre proces**

Såfremt det nye navn godkendes, iværksætter forvaltningen ændring i diverse IT-systemer samt trykning af nye skilte til børnehuset.

### **Økonomi**

Navneændringen er forbundet med en mindre udgift til ny skiltning ved dagtilbuddet. Denne vil blive afholdt af vedligeholdelsesmidler på dagtilbudsområdet.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Anbefalet.

## **Punkt 10: Anmodningssag vedr. dagtilbudskapacitet ved ændringer i tidlig skolestart**

00.22.04-G01-1-22

### **Sagsfremstilling**

Dagtilbudsudvalget har den 21. september 2022 anmodet om optagelse af følgende sag:

"Dagtilbudsudvalget anmoder om, at udvalget forelægges en sag, som belyser mulighederne for at annullere den tidlige skolestart på enkelte af kommunens skoler.

For at undgå et meget stort pres på dagtilbudskapaciteten lige op til, at de ældste børnehavebørn starter i skole, kan man operere med forskellige skolestartstidspunkter for de forskellige skoler. Dagtilbudsudvalget ønsker, at sagen belyser disse muligheder. Sagen bedes belyse de pædagogiske og kapacitetsmæssige konsekvenser ved sådanne ændringer."

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Besluttet, at forvaltningen forelægger sag, der belyser mulighederne for at annullere den tidlige skolestart på enkelte af kommunens skoler.

## **Punkt 11: Anmodningssag vedr. øget borgerinddragelse i forbindelse med institutionsbyggeri i Virum**

00.22.04-G01-1-22

### **Sagsfremstilling**

Dagtilbudsudvalget har den 21. september 2022 anmodet om optagelse af følgende sag:

"Der er et udtalt ønske blandt flere forældre og borgergrupper i Virum om at komme tættere på arbejdet med planerne for nye daginstitutioner i Virum området herunder ved Virum Skole.

Udvalget ønsker på næstkommende udvalgsmøde, at blive forelagt en sag som beskriver mulighederne for større inddragelse af skole og borgere i forbindelse med planerne for nyt byggeri samt for større åbenhed om kommunens arbejde i området."

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Udsat.

## **Punkt 12: Kommende sager**

00.22.00-A00-17-21

### **Sagsfremstilling**

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Fuld sammenlægning af Kaplegården og Spurvehuset
- Normeringstal fra Danmarks Statistik (hvis de når at blive tilgængelige).

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Taget til efterretning.

## Punkt 13: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

### Sagsfremstilling

#### 1. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Der er per den 15. august 2022 opslået i alt 16 stillinger til kommunens dagtilbud. Stillingerne er fordelt således:

Stillingstype	Antal opslag
Pædagog	9 (svarende til 3% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldevikarer)	7 (svarende til 4% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	16

Figur over udviklingen i antal opslåede stillinger er bilagt.

#### 2. Behandlingsmæssig fripladstilskud

I maj 2022 orienterede forvaltningen om, at man var blevet opmærksom på, at praksis for bevilling af behandlingsmæssig fripladstilskud på dagtilbudsområdet ikke var i overensstemmelse med lovgivningen på området. Kommunen skal give et behandlingsmæssig fripladstilskud, når et barn har betydeligt og varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne og benytter plads i tilbuddet af behandlingsmæssige grunde. Begge kriterier skal være opfyldt. Forvaltningen har nu gennemgået alle sager i perioden 2018-2022, hvor et barn har fået tildelt støtte i almen dagtilbud, en plads i en ressourcegruppe eller en plads i et eksternt §32 dagtilbud. Det drejer sig om 228 børn. Heraf var 11 børn bevilget 50 procent behandlingsmæssig friplads og ni børn var bevilget 100 procent fripladstilskud. Derudover blev der fundet 108 børn, der er berettiget til 50 procent fripladstilskud. Familierne er blevet orienteret skriftligt, og har fået udbetalt deres tilgodehavende i juli og august 2022. Den endelige udgift for tilskuddet er beregnet til 1.077.686,22 kr., som i 2022 skal findes inden for budgetrammen på dagtilbudsrådets centrale budget. I det forelagte administrative budgetforslag for 2023-2026 er der lagt 633.000 kr. ind årligt fra 2023 og frem til at dække den forventede varige udgift.

#### 3. Muligheder og regler for oprettelse af skovbørnehaver

Dagtilbudsudvalget har bedt om en meddelelse omkring muligheder og regler vedr. oprettelse af skovbørnehaver.

”Skovbørnehaver” udgør i juridisk forstand ikke en særskilt kategori af daginstitutioner. Dagtilbudsloven fastsætter i forlængelse heraf ikke særlige regler for etablering af skovbørnehaver. Men den enkelte kommune kan beslutte at etablere kommunale dagtilbud, hvor børnene er i skoven hver dag – i det følgende omtalt som en "skovbørnehave". Kommunen kan også indgå en driftsaftale med en selvejende eller udliciteret daginstitution, som ønsker at drive institutionen som en skovbørnehave. Endelig kan en privat leverandør etablere en skovbørnehave, hvis den kan leve op til kvalitetskravene efter dagtilbudsloven og kommunens godkendelseskriterier (fremgår af hjemmesiden).

Jf. ovenstående gælder de samme indeholdsmæssige krav og krav til fx fysiske rammer (Bygningsreglementet) og arbejdsmiljø for skovbørnehaver som for alle andre daginstitutioner. Dog kan Kommunalbestyrelsen beslutte, at dagtilbud, der hovedsagelig bruger skov eller lignende naturområder som opholdssted, ikke skal omfattes af reglerne omkring frokostordning.

Skovbørnehaver er omfattet af de almindelige arbejdsmiljøregler, herunder reglerne om indretning af arbejdsstedet (enten reglerne om faste arbejdssteders indretning eller reglerne om skiftende arbejdssteders indretning, alt efter hvordan skovbørnehaven etableres). Reglerne ift. faste arbejdssteder indeholder krav til bl.a. inventar, temperaturforhold, ventilation, belysning, velfærdsforhold mv. Reglerne vedr. skiftende arbejdssteders indretning indeholder nogle mere overordnede og generelle krav til indretning af arbejdsstedet og krav til fx adgang til toilet eller håndvask.

Der er øvrig lovgivning, som der skal tages højde for, hvis man vil etablere en skovbørnehave. Det gælder bl.a. Naturbeskyttelsesloven, plan- og byggelovgivningen, herunder fx reglerne om konstruktioner, brandsikkerhed og indeklima. Derudover gælder "Skovloven", som indebærer et forbud mod opførelse af byggeri, anlæg m.v. i fredskov, medmindre der er tale om beskedent byggeri med et grundareal på højst 40 m<sup>2</sup>. Bygningen må indrettes med toilet, som ikke kræver kloakering, bad, vand, varme, elektricitet, køkken og pejs (beliggenheden skal dog godkendes af Miljøstyrelsen), dvs. byggeri som ikke umiddelbart kan honorere kravene til arbejdsmiljø. Øvrigt byggeri i fredskov kræver dispensation.

#### Skovgrupper

En anden mulighed for oprettelse af "skovtilbud" (som samtidig øger kapaciteten) er etableringen af skovgrupper som en del af et eksisterende dagtilbud. Skovgrupper er heller ikke beskrevet særskilt i dagtilbudsloven.

En skovgruppe-ordning indebærer, at en institution har en eller flere ekstra grupper ud over det, der er plads til i selve institutionen, som tager på tur ud af huset hver dag. Børnene starter/ slutter dagen i institutionen. Dvs. at der skal være fornøden fysisk kapacitet i det eksisterende dagtilbud til dette. Hvis det er bestemte områder i skoven, som hyppigt anvendes, skal der indgås aftale med Naturstyrelsen/ den lokale skovridder. Der tildeles i Lyngby-Taarbæk Kommune ekstra personaleresourcer til opgaven svarende til 14 pædagogtimer pr. uge pr. gruppe. I Lyngby-Taarbæk Kommune har bl.a. Brede Børnehave denne model.

Ordningen med naturbusserne kan også ses som en form for skovgruppe. Lovgivningen overholdes i denne model ved, at der er en "base" i form af den daginstitution, som skovgruppen er tilknyttet. Og ved at bussen har de faciliteter, som der stilles krav om ifm. reglerne vedr. skiftende arbejdssteders indretning. På den måde leves der op til arbejdsmiljøreglerne, som er beskrevet ovenfor, herunder velfærdsforhold m.m.

#### 4. Tidlig opstart af ny institution i Lundtofte - Lundtofteparken 43

1. december 2022 er der planlagt tidlig opstart af ny institution i Lundtofte i Lundtofteparken 43. Ledelsen af den nye daginstitution er fundet ved intern rekruttering. Det betyder, at denne ledelse pr. 1. november 2022 omplaceres til institutionen i Lundtofteparken 43. Der vil blive udarbejdet en plan, som sikrer den ledelsesmæssige situation i de involverede institutioner. Institutionen i Lundtofteparken 43 åbner som en profilinstitution med fokus på sansemotorik som en grundlæggende del af pædagogik og tilgang. Dette fokus på sansemotorik indbefatter en særlig opmærksomhed på at understøtte udviklingen af sanseintegration, sansemotorisk træning og relationers betydning for børns trivsel og udvikling. Endvidere indbefatter profilen, at institutionen aktivt vil trække på elementerne fra programmet 'Fri for mobberi' (Red Barnet og Mary Fonden) og vil derigennem have et særligt fokus på udviklingen af trygge, inkluderende fællesskaber med henblik på at sikre børnenes trivsel, glæde, leg, dannelse og læring ved hjælp af redskaberne i programmet.

#### 5. Affaldssortering på selvejende dagtilbud

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2019, at alle kommunale institutioner skal sortere affald på linje med private husholdninger. Der blev givet en bevilling hertil, som dog ikke omfattede de selvejende institutioner. Da de selvejende institutioner skal tilbydes samme rammevilkår som de kommunale, blev der d. 26. januar 2022 fremlagt en bevillingssag for Kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen besluttede, at de 9 dagtilbud (8 selvejende og 1 puljeinstitution) skulle gives tilskud til etablering af affaldsgårde og indkøb af affaldsspande, ligesom der blev givet en årlig driftsbevilling på i alt 83.000 kr. til de løbende udgifter til tømning af containere.

Driftsbevillingen var fastsat ud fra, at institutionerne skulle købe ydelsen af private renovatører, idet den kommunale affaldsordning (ved Lyngby-Taarbæk Forsyning) kun må tilbydes kommunale institutioner i henhold til Affaldsbekendtgørelsen. Forvaltningen har nu fået svar fra Energistyrelsen, som har udtalt sig omkring definitionen af, hvad der kan betragtes som en kommunal institution. På baggrund af Energistyrelsens udtalelse vurderer forvaltningen, at de 9 dagtilbud kan tilbydes at benytte den kommunale affaldsordning på linje med de kommunale dagtilbud. Den kommunale ordning er pga. stordriftsfordele billigere end hvad det kan forventes at koste, hvis den enkelte institution selv skulle købe en tilsvarende ydelse.

Af sagsfremstillingen til Kommunalbestyrelsen i januar 2022 hed det: "Såfremt det viser sig, at de selvejende institutioner lovligt kan benytte den indsamlingsordning, som Lyngby-Taarbæk Forsyning driver, vil driftstilskuddet kunne nedsættes."

Idet institutionerne har mulighed for at benytte den kommunale ordning, vil driftstilskuddet kunne reduceres. Institutionerne vil modtage et årligt driftstilskud svarende til, hvad de kommunale institutioner modtager. I alt vurderes der at være årlige udgifter til affaldsgebyrer på ca. 22.000 kr. for alle de 9 omfattede dagtilbud.

## 6. Spørgeskema til medarbejdere, der opsiges deres stilling i Lyngby-Taarbæk Kommune

Kommunaldirektørerne i 4-kommune samarbejdet (4K) er blevet enige om, at de fire kommuner (Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal kommuner) alle udsender et spørgeskema til medarbejdere, der selv opsiges deres stilling i de respektive kommuner. Formålet er at generere data, der viser, hvilke årsager der ligger til grund for medarbejders valg om at opsiges deres stilling. Med den indsigt kan kommunerne bl.a. få værdifuldt input til, hvor og hvordan der kan sættes ind for at styrke fastholdelsen af kommunens medarbejdere. Det vil foregå på den måde, at når en medarbejder selv opsiges sin stilling, vil de, i med det fratrædelsesbrev de også i dag modtager, modtage et link til spørgeskemaet. Besvarelsene er sikret fuld anonymitet og de gemmes i et år, hvorefter de slettes af hensyn til GDPR. Dette er samme proces, som Gentofte Kommune anvender. For at kunne sammenholde data i 4K regi, anvendes samme spørgeramme på tværs af de fire kommuner.

## 7. Opdateret dagtilbudsprognose

Den eksterne konsulentvirksomhed Dynasoft har udarbejdet en opdateret dagtilbudsprognose for Lyngby-Taarbæk Kommune, hvor de faktiske fødselstal og nettotilflytning er tilrettet. Dynasofts overordnede konklusioner er:

### 0-2 årige

Pasningsbehovet for de 0-2 årige opjusteres med ca. 15 børn på kort sigt (2022-2023), hvilket primært skyldes opjusteringen af dækningsgraden for målgruppen (flere der vælger dagtilbud/dagpleje). På mellemlang sigt (2024-2025) vendes det dog til en nedjustering på ca. 25 børn, efterhånden som pasningsbehovet påvirkes af lavere fødselstal fra perioden april-juli 2022 end det, prognosen viste i april. På langt sigt (2026) vendes udviklingen igen til en opjustering på ca. 15 børn, efterhånden som pasningsbehovet kun påvirkes af den opjusterede dækningsgrad.

### 3-5 årige

Pasningsbehovet for de 3-5 årige justeres kun med +/- 5 børn på kort og langt sigt, hvilket skyldes de modsatrettede påvirkninger fra de færre nettotilflyttere og de flere børn med udskudt skolestart. På lang sigt (2026) nedjusteres med ca. 30 børn efterhånden som pasningsbehovet i målgruppen påvirkes af lavere fødselstal fra perioden april-juli 2022 end det, prognosen viste i april.

Figurer over det forventede antal børn med behov for daginstitution er bilagt.

## Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Antal stillingsopslag dagtilbud, aug. 2022

Forventet antal børn med behov for daginstitution

## **Punkt 14: Underskrift af protokol**

00.01.00-A00-10-22

### **Sagsfremstilling**

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Godkendt.