

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 15-08-2019

Mødedato Torsdag d. 15. august 2019 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
2. Anslået regnskab 2019.....	4
Budget 2020-23 Budgetreduktions- og effektiviseringsforslag.....	7
Rammer for klassedannelse 2020/21 (Beslutning).....	10
Valg af repræsentanter til arbejdsgruppe om fremtidigt klubtilbud (Beslutning).....	14
Udvikling i klassekvotienter (Drøftelse).....	16
Forslag til indhold på møder i Småbørns- og Skoledialog (Beslutning).....	17
Prioritering af pulje til renovering og modernisering af legepladser (Beslutning).....	19
Ledelsesinformation 2. kvartal (Orientering).....	24
Mødekalender 2020 (Beslutning).....	26
Kommende sager.....	29
Meddelelser.....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-4-17

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Godkendt.

Punkt 2: 2. Anslået regnskab 2019

00.30.14-A00-2-19

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 2. anslået regnskab for 2019 på udvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. redegørelsen om 2. anslået regnskab 2019 på Børne- og Ungdomsudvalgets område anbefales godkendt,
2. status for implementeringen af budgetaftalen 2019-22 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Redegørelsen er udarbejdet på baggrund af forbruget og de gældende bevillinger pr. 30. juni 2019. I 1. anslået regnskab blev der konstateret en forventet samlet overskridelse af servicerrammen på 65,9 mio. kr. i 2019. Den 27. juni 2019 godkendte Kommunalbestyrelsen forvaltningens handleplan, der skal reducere kommunens overskridelse af servicerrammen i 2019 – dels ved en omgående opbremsning på udgifter på det centrale område, dels ved igangsættelse af en proces, der ligeledes skal sikre en opbremsning i kommunens institutioner og enheder.

Det blev samtidigt besluttet, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassen i 2. anslået regnskab. I denne sag følges der således op på forventet regnskab i forhold til korrigeret budget, men der vil ikke blive foretaget budgettilpasninger som følge heraf. Udgiftsudviklingen vil blive fulgt tæt frem mod 3. anslået regnskab.

Resultatet af budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område er vist nedenfor. Opfølgningen på de enkelte aktivitetsområder er nærmere beskrevet i vedlagte bilag om '2. anslået regnskab 2019' side 11.

1.000 kr., netto	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
Skoler og Klubber	562.370	575.472	586.772	11.300
Dagtilbud	249.349	241.915	244.614	2.700
Udsatte børn	111.238	121.489	123.589	2.100
Tand- og Sundhedsplejen	28.755	31.144	31.144	0
I alt	951.711	970.019	986.119	16.100

(+) angiver merforbrug og (-) angiver mindreforbrug

Skoler og Klubber

På det centrale skoleområde forventes et samlet merforbrug på 10,2 mio. kr., som primært skyldes aktivitetsstigninger på specialundervisningsområdet, samt et overført merforbrug fra 2018, som det på grund af de allerede gennemførte budgetreduktioner, effektiviseringer, modgående initiativer og opbremsningen i budget 2019 anses for meget svært at afvikle i 2019. På det decentrale skoleområde (skole, SFO og klub) forventes et samlet merforbrug på 1,1 mio.kr.

Dagtilbud

På dagtilbudsområdet forventes et samlet merforbrug på 2,7 mio. kr. i forhold til det korrigeret budget. Merforbruget er sammensat af et forventet merforbrug til daginstitutioner og dagpleje på samlet 5 mio. kr. og et forventet mindreforbrug

vedr. tilskud til privatinstitutioner på -2,3 mio. kr.

Udsatte børn

Der forventes et samlet merforbrug på i alt 2,1 mio. kr. Merforbruget er en kombination af et mindreforbrug på eksisterende sager på -1,9 mio. kr. samt forventet tilgang af sager i 2. halvår af 2019 på i alt 4,0 mio. kr. Den forventede tilgang er prognosticeret på baggrund af historiske tal for nytilgangen i 2017 og 2018. I forbindelse med 1. anslået regnskab blev der igangsat en række modgående tiltag, der skal reducere udgiftsniveauet med i alt -3,0 mio. kr. Heraf er -1,1 mio. kr. realiseret, hvilket er indregnet i det forventede forbrug i 2. anslåede regnskab. Der følges tæt op på realiseringen af den yderligere forventede besparelse i 2019 på -1,9 mio. kr.

Indsats	Estimeret besparelse (mio. kr.)	Status (mio. kr.)	Bemærkning
Sagsgennemgang af sager på børneområdet	2,0	1,1	Afdelingschefen for børneområdet og Centerchefen er i gang med at gennemgå alle ca. 830 sager på børneområdet. Forvaltningen har ansat en jurist med særlig fokus på børnehandicap-området til at bistå med sagsgennemgangen.
Ansættelse af Forhandlingskonsulent	1,0	0,0	Forvaltningen forventer at have ansat en forhandlingskonsulent pr. 1. august 2019. Konsulenten skal i samarbejde med sagsbehandlerne sikre, at der er en fornuftig økonomisk ramme ift. den faglige progression i sagerne.
I alt	3,0	1,1	

Tand- og Sundhedsplejen

Området forventes samlet set i balance.

Fagudvalget har ansvaret for at udvalgets bevillinger overholdes, og at der igangsættes modgående initiativer til at bringe budgettet i balance jf. "Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune".

Til udvalgets orientering er endvidere vedlagt en status for implementeringen af budgetaftalen 2019-22, herunder oversigter over implementeringen af aftaleelementerne opdelt på de enkelte fagudvalg (bilag).

Resultatet af Børne- og Ungdomsudvalgets område indgår i det samlede 2. anslået regnskab, som forelægges Økonomiudvalget den 16. august 2019 og Kommunalbestyrelsen den 29. august 2019.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og "Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune".

Økonomi

De økonomiske konsekvenser fremgår af tabel 1 ovenfor, samt af bilag "2. anslået regnskab 2019".

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Taget til efterretning.

Bilag

Notat om status implementering af budgetaftalen 2019-22 inkl. bilag - 2. AR 030719

Ledelsesinformation udsatte børn 2. AR 2019

Bogen 2019-08-07

Punkt 3: Budget 2020-23 Budgetreduktions- og effektiviseringsforslag

00.30.10-S55-4-19

Resume

Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder en økonomisk ramme for effektiviseringer i 2020 svarende til mindst 1 pct. af serviceudgifterne på alle aktivitetsområder. Fagudvalgene har i maj og juni 2019 drøftet forvaltningens forslag til budgetreduktions- og effektiviseringsforslag. Efter Økonomiudvalgets samlede drøftelse af fagudvalgenes behandling i juni har forslagene været i høring. I denne sag fremsendes høringssvarene samt budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på Børne- og ungdomsudvalgets område til udvalgets fornyede drøftelse og med henblik på anbefaling til Kommunalbestyrelsen om indarbejdelse i budget 2020-23.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på udvalgets område, herunder de indkomne høringssvar, drøftes,
2. det godkendes, at forslagene indarbejdes i budget 2020-23.

Sagsfremstilling

Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder at forvaltningen udarbejder budgetreduktions- og effektiviseringsforslag i 2020 svarende til en økonomisk ramme på mindst 1 pct. af serviceudgifterne (i alt 27 mio. kr.). Rammen for forslagene er fordelt på fagudvalgene ud fra områdernes andel af de samlede serviceudgifter. Forvaltningen har udarbejdet en række forslag til budgetreduktioner og effektiviseringer på Børne- og Ungdomsudvalgets område, som blev drøftet på udvalgets møder den 16. maj og 6. juni 2019. Børne- og Ungdomsudvalget protokollerede følgende på mødet den 6. juni 2019:

"Besluttet, at forslagene oversendes til Økonomiudvalget, idet Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler, at følgende punkter undersøges nærmere:

- 4. Lukning af Ungdomsklubtilbuddet og 16. Reducering af Ungdomsskolens tilbud
- 27. Tilpasning af dagtilbudssektoren m.v.
- 29. Kapacitetstilpasning Dagpleje sendes ikke i høring, idet den allerede er besluttet."

Fagudvalgenes seneste behandling af budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene er forelagt Økonomiudvalget den 12. juni 2019, der besluttede følgende:

"Ad 1) Drøftet, idet forslaget om en reduktion i Administrationens løn- og driftsbudgetter i 2021 fremrykkes og implementeres fuldt ud fra 2020 (i alt 7,6 mio.kr.) og opskrives til 9 mio. kr. idet konsekvenserne for den borgerrettede service oplistes.

Ad 2) Alle forslag sendes i høring undtagen forslag om kapacitetstilpasning i dagplejen (tidligere besluttet) samt forslag om nedlæggelse af ledsageordning +67 år og ledsagelse til café på Virumgård (konsekvens af lovgivning). IT-handleplanen tilføjes høringslisten med konsekvensbeskrivelse. Høringsperioden udvides, så den løber fra d. 13. juni til d. 3. juli 2019.

Forslagene behandles i fagudvalgene i uge 33, i Økonomiudvalget på et ekstraordinært møde d. 16. august 2019 kl. 13.00 og i Kommunalbestyrelsen den 29. august 2019. Tidspunktet for fremlæggelsen af det administrative budgetforslag justeres i lyset heraf og i lyset af tidspunktet for en kommende kommuneaftale.

Der udarbejdes en følgeskrivelse til høringen, der beskriver de budgetmæssige udfordringer og Kommunalbestyrelsens begrænsede handlerum.”.

På denne baggrund har alle budgetreduktions- og effektiviseringsforslag på Børne- og Ungdomsudvalgets område været i høring hos de høringsberettigede parter i perioden 13. juni til 3. juli 2019. Høringsbrevet er vedlagt (bilag).

Budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på Børne- og Ungdomsudvalgets område (bilag), de indkomne høringssvar (bilag) og forvaltningens notat herom af 4. juli 2019 (bilag) forelægges med denne sag til udvalgets behandling med henblik på anbefaling til Kommunalbestyrelsen om indarbejdelse i budget 2020-23. Der er ikke foretaget ændringer i forslagene efter udvalgets drøftelse i juni 2019. Dog er forslag om kapacitetstilpasning i dagplejen udgået, idet forslaget allerede er godkendt og indarbejdet i budgetrammerne, jf. Kommunalbestyrelsen 2. maj 2019. Derudover er der udarbejdet et forslag om nedlæggelse af pulje til IT-udstyr i skolerne, jf. i øvrigt protokollen fra Økonomiudvalget 12. juni 2019.

Det bemærkes, at der er indkommet enkelte yderligere høringssvar efter forvaltningen har fremsendt høringssvar til Kommunalbestyrelsen den 4. juli 2019. De nye høringssvar indgår i det vedlagte materiale, og det er i oversigten angivet, hvilke høringssvar der er nye i forhold til det tidligere fremsendte.

Følgende forslag forventes at kunne anvendes allerede i 2019 med en samlet effekt på -1,2 mio. kr.

- Nedlæggelse af udviklingspulje - Klubber (-0,2 mio. kr.)
- Central rengøringspulje (-0,4 mio. kr.)
- Nedlæggelse af forældrekurser (-0,5 mio. kr.)

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Der er udarbejdet budgetreduktions- og effektiviseringsforslag for i alt -22,0 mio. kr. i 2020, -30,5 mio. kr. i 2021, -35,4 mio. kr. i 2022 og -34,3 mio. kr. i år 2023 på Børne- og Ungdomsudvalgets område, jf. vedlagte oversigt og forslag (bilag). Hertil kommer kapacitetstilpasning i dagplejen på -2,9 mio. kr. årligt i 2020 og frem, som allerede er godkendt og indarbejdet i budgetrammerne, jf. Kommunalbestyrelsen 2. maj 2019.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Ad 1) Drøftet.

Ad 2) Anbefalet, at de forslag der indgår i reduktionskravet er følgende: 20BR, 33BR, 34BR, 35BR, 48BR, 52BR, 54BR, 56BR, 57BR, 59BR, 60BR, 61BR, 64Br, 65BR.

Besluttet, at 20BR og 35BR udvides til også at gælde uge 7, således at det samlede reduktionskrav forventes efterlevet.

Besluttet, at 65BR reduceres med 150.000 kr. årligt.

(V) tog forbehold for 33BR.

Bilag

Budgetreduktionsforslag 2020-2023 BUU august - samlet

Budgetreduktionsforslag 2020-2023 Høringsbrev 130619

Notat om bemærkninger til høringssvar til KMB 040719

Samlede høringssvar 070819

Punkt 4: Rammer for klassesdannelse 2020/21 (Beslutning)

17.02.00-A00-22-19

Resume

Kommunalbestyrelsen træffer årligt beslutning om hver skoles omfang, herunder skoledistrikt, antal klasser og antal elever i hver klasse. I denne sag præsenteres forslaget for skoleåret 2020/21, med henblik på tilrettelæggelsen af indskrivning af nye 0. klasseelever i efteråret 2019. Forslaget sendes i høring forud for endelig politiske behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. ramme for klassesdannelsen i skoleåret 2020/21 godkendes, herunder oprettelsen af 28 nye 0. klasser med op til 24 elever i hver,
2. ramme for klassesdannelsen i skoleåret 2020/21 sendes i høring blandt skolebestyrelserne forud for behandling af punkt 1.

Sagsfremstilling

Børn født i 2014 bliver undervisningspligtige i 2020 og forventes indskrevet i 0. klasse. Alle børn har krav på optagelse på folkeskolen i det skoledistrikt, hvor de bor, hvis de forventes at kunne følge undervisningen. Aktuelt har 705 børn i kommunen krav på optagelse i folkeskolen i 2020.

Klasseantal og fordeling

På basis af børnetallet og de seneste års privatskoleandel forventes der at bliver behov for 28 0. klasser. Hvis Trongårdsskolens indskrivning i januar 2020 er under 72 elever, oprettes der 3 klasser på skolen.

Nedenstående fordeling tager udgangspunkt i det faktiske, aktuelle befolkningstal og skolernes fysiske kapacitet.

Klasseantal

På baggrund af børnetallet og de seneste års privatskoleandel forventes der at bliver behov for 28 0. klasser i alt i kommunen i skoleåret 2020/21. Nedenstående tabel viser elevtallet ud fra de nuværende distrikter samt ud fra foreslået distriktsændring. Tallene har udgangspunkt i det faktiske, aktuelle befolkningstal og skolernes fysiske kapacitet.

Skole	Samlet, aktuelt antal børn med krav på optag	Forventet søgning*	Forventet søgning plus forventet til-/raflytning: april 2019-august 2020**	Anbefalet klassetal og fordeling	Kapacitet ved fordeling efter kv. 24	Forventet elevtal efter distriktsændringer og frit skolevalg
Engelsborgskolen (EN)	105	91	95	4	96	95
Fuglsanggårdsskolen (FU)	87	78	85	4	96	91
Hummeltofteskolen (HU)	68	62	68	3	72	72

Kongevejens Skole (KO)	63	54	58	3	72	60
Lindegårdsskolen (LI)	97	70	73	3	72	72
Lundtofte Skole (LU)	73	56	50	2	48	48
Trongårdsskolen (TR)	93	71	73	4	96	74
Taarbæk Skole (TÅ)	9	9	10	1	24	10
Virum Skole (VI)	110	100	106	4	96	96
I alt	705	588	618	28	672	618

* Forventet søgning = samlet aktuelt antal børn med krav på optag minus børn med søskende på privatskole eller på andre distriktsskoler.

** Forventet til- og fraflytning baserer sig på data for netto-til-/fracflytning for de sidste to skoleår i den samme periode.

Fordeling af antal klasser mellem skolerne

Fordelingen af klasser foreslås i kolonnen "Anbefalet klassetal og fordeling". Ændringerne ift. styrelsesvedtægten er, at:

- Fuglsangårdsskolen bliver 4-sporet i stedet for 3-sporet.
- Lindegårdsskolen bliver 3-sporet i stedet for 2-sporet.
- Lundtofte Skole bliver 2-sporet i stedet for 3-sporet, det det er mest hensigtsmæssigt ift. den forestående byggesag.
- Trongårdsskolen bliver 4-sporet i stedet for 3-sporet. Hvis Trongårdsskolens indskrivning i januar 2020 er under 72 elever, oprettes der tre klasser på skolen.

Distriktsændringer

Det er en forudsætning for den foreslåede fordeling og klassekvotient, at der laves distriktsændringer. Derfor anbefales det, at der foretages en ændring af distriktsgrensen mellem Virum Skole og Hummeltofteskolen, således at Kongestien overgår til Hummeltofteskolens distrikt og en ændring af distriktsgrensen mellem Virum Skole og Fuglsangårdsskolen, således at Jørgensvej og Kirsebærbacken, Præstebakken, Nonnebakken, Munkebakken og Bispebakken samt Virum Stationsvej til og med nr. 144 og nr. 153 og Virumgade til og med nr. 108 overgår til Fuglsangårdsskolens distrikt. Hensigten med ændringen er at flytte ca. 10 børn fra Virum Skoles distrikt.

Frit skolevalg

Den foreslåede klassefordeling og klassekvotient forventes understøttet af, at to eller flere elever fra Lundtofte Skoles distrikt vil søge optagelse på enten Kongevejens Skole eller Trongårdsskolen, hvor der vil være kapacitet til at optage dem ud fra principperne om frit skolevalg.

Lokalebehov

Forvaltningen har været i dialog med skolelederne på Fuglsangårdsskolen og Trongårdsskolen om etablering af et ekstra spor:

1. Mulighederne for etablering af et ekstra klasselokale vil på Fuglsanggårdskolen tage udgangspunkt i inddragelse af skolens tidligere tandplejelokaler, der ventes at kunne anvendes til lærerforberedelse og dermed frigøre et lokale til klasselokale.
2. Placering af et ekstra spor på Trongårdskolen tager udgangspunkt i inddragelse af skolens tidligere pedelbolig til personalefunktioner (lærerforberedelse og mødeaktivitet), således at andre lokalemeter, kan anvendes til klasselokale.

Udgifter til klargøring af lokalerne (istandsættelse, inventar og kabling) vil blive inkluderet i sagen, når den genforelægges efter høringsprocessen.

Den videre proces

Tidsplan	Aktivitet	Beslutningstager
Maj 2019	Godkendelse af forslag til høring	Fagudvalg
Maj-juni 2019	Høringsproces	Skolebestyrelserne
August 2019	Endelig godkendelse på baggrund af høringssvar	Kommunalbestyrelsen
Januar 2020	Forelæggelse af klassesdannelse	Børne- og Ungdomsudvalget (hvis der kan dannes klassesdannelse indenfor den i denne sag godkendte ramme)
		eller
		Kommunalbestyrelsen (hvis der ikke kan dannes klassesdannelse indenfor den i denne sag godkendte ramme)

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 36-40.

Økonomi

I demografireguleringen (Befolkningsprognosen 2019) af skoleområdet, er der indregnet, at der oprettes 28 børnehaveklasse i skoleåret 2020/2021 - med i alt 618 børnehaveklasseelever. De samlede økonomiske konsekvenser af Befolkningsprognosen 2019 for budget 2020-23 behandles på Økonomiudvalgs møde 23. maj 2019.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen fsva. indstillingspunkt 1.

Børne- og Ungdomsudvalget fsva. indstillingspunkt 1-2.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 16. maj 2019

Ad 1) Udsat.

Ad 2) Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Forslagene har været i høring hos skolebestyrelserne. Der er modtaget høringssvar fra syv skoler. Alle høringssvar er vedlagt og svarene er opsummeret i et bilag. Fem skoler støtter forslagene, Kongevejens Skole ønsker klassesdannelse med 23 elever, mens Lundtofte Skole ønsker tre spor. I tillæg til ovenstående rejser flere skolebestyrelser nogle pointer om fysisk kapacitet og byplanlægning samt klassesdannelse og skoleøkonomi.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Ad 1) Anbefalet.

Bilag

Illustration af distriktsgrænser

Opsummering af høringssvar

VI Høringssvar vedrørende klassesdannelsen for 2020-2021

LU Høringssvar vedrørende klassesdannelsen for 2020-2021

LI Høringssvar vedrørende klassesdannelsen for 2020-2021

KO Høringssvar vedrørende klassesdannelsen for 2020-2021

HU høringssvar vedrørende klassesdannelsen for 2020-2021

FU Høringssvar vedrørende klassesdannelsen for 2020-2021

ENG vedrørende klassesdannelsen for 2020-2021

Punkt 5: Valg af repræsentanter til arbejdsgruppe om fremtidigt klubtilbud (Beslutning)

18.12.00-P20-1-19

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i juni 2019 drøftede udvalget et oplæg til videreudvikling af kommunens klub- og ungdomsskoletilbud. Med indeværende sag bedes udvalget udpege to politiske repræsentanter, der kan indgå i en arbejdsgruppe om det videre arbejde.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der udpeges to repræsentanter til en arbejdsgruppe om videreudvikling af kommunens klub- og ungdomsskoletilbud.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i juni 2019 drøftede udvalget et oplæg til videreudvikling af kommunens klub- og ungdomsskoletilbud. Udvalget blev præsenteret for en proces, hvor der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af brugere, forældre og fagfolk samt repræsentanter for Børne- og Ungdomsudvalget.

Udvalget bedes udpege to politiske repræsentanter til arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen skal levere input til et forslag om struktur og rammer for fritidstilbuddet i klub- og ungdomsskoleregion.

Forvaltningen foreslår at arbejdsgruppen har følgende sammensætning:

- 2 repræsentanter fra Børne- og Ungdomsudvalget
- 3-4 forældrerepræsentanter som udpeges via skolerådet
- 1-2 repræsentanter fra ungdomsskolen
- 2-3 repræsentanter fra klubberne

Brugerne (de unge) vil blive inddraget ved en sideløbende proces, og kommer derfor foreløbigt ikke til at indgå i arbejdsgruppen.

Forvaltningen indkalder til det første møde i arbejdsgruppen, som vil finde sted i september måned. Mødet vil have form af en workshop, som vil tage udgangspunkt i ekspertviden fra området. Udvalget vil løbende blive orienteret og inddraget i sagen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, ungdomsskoleloven og folkeskoleloven.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Besluttet, at der ikke udpeges politiske repræsentanter til arbejdsgruppen. Pladserne søges i stedet besat af repræsentanter, som kan medvirke til nytænkning af kommunens klub- og ungdomsskoletilbud.

Punkt 6: Udvikling i klassekvotienter (Drøftelse)

17.01.00-P05-1-19

Resume

Som opfølgning på en hensigtserklæring i budgetaftalen 2019-22 lægges der op til, en indledende drøftelse af hvordan der kan ske en bedre fordeling af elever på kommunens skoler, således at klassekvotienten svinger mindre mellem skolerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2019-22 blev forligspartierne enige om nedenstående hensigtserklæring:

"Børne- og Ungdomsudvalget drøfter de muligheder der er for at sikre en bedre fordeling af elever på kommunens skoler, således at klassekvotienten svinger mindre mellem skolerne".

Der har tidligere været drøftelser og tiltag i kommunen, som blandt andet har haft som formål at ensarte klassekvotienten på tværs af folkeskolerne. Fra 2016-2018 havde kommunen ét fælles skoledistrikt, blandt andet i et forsøg på at fordele eleverne mere jævnt i kommunen. Den ønskede effekt udeblev dog, blandt andet på baggrund af forældrenes skoleønsker.

Det foreslås at udvalget har en indledende drøftelse af emnet. Forvaltningen vil med afsæt i drøftelsen vende tilbage med en konkret sag.

Som bilag er vedlagt en præsentation af udviklingen i klassekvotienterne på kommunens folkeskoler. Bilaget viser blandt andet, at antallet af elever og de gennemsnitlige klassekvotienter svinger meget fra årgang til årgang. Dog er der på kommunalt plan en tendens til, at klassekvotienten falder i udskolingen.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Drøftet.

Bilag

Udvikling i klassekvotient

Punkt 7: Forslag til indhold på møder i Småbørns- og Skoledialog (Beslutning)

00.22.00-P35-2-18

Resume

Den 2. oktober 2019 afholdes efterårets dialogmøder på dagtilbuds- og skoleområdet. I denne sag fremlægges forslag til dagsordensmøder, som udvalget bedes tage stilling til.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslaget til tema for småbørnsdialog den 2. oktober 2019 godkendes,
2. forslag til temaer for skoledialog den 2. oktober 2019 drøftes,
3. Proces for udarbejdelse af endelig dagsorden til skoledialog 2. oktober godkendes.

Sagsfremstilling

Den 2. oktober 2019 afholdes der dialogmøder mellem forældrerepræsentanter på dagtilbuds- og skoleområdet og Børne- og Ungdomsudvalget, jf. den godkendte mødeplan Børne- og Ungdomsudvalget den 6. december 2018. Møderne varer hver halvanden time og har til formål at fremme dialog mellem udvalget og aktører på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet. Til møderne i Småbørnsdialog kan hver forældrebestyrelse stille med en repræsentant, ligesom der til møderne i Skoledialog kan deltage en repræsentant fra hver skolebestyrelse.

Der foreslås følgende temaer for møderne den 2. oktober 2019.

Småbørnsdialog

Den 13. juni blev der afholdt et ekstraordinært dialogmøde mellem forældrerepræsentanter fra netværksrådene, formandskabet for Børne- og Ungdomsudvalget samt borgmesteren. Mødet udsprang af den offentlige debat omkring normeringer på dagtilbudsområdet og havde bl.a. til formål at indlede drøftelser om udfordringer og mulige løsninger. På mødet gav forældrerepræsentanterne udtryk for, at de ønsker at få tydeliggjort, hvilken retning politikerne ønsker for dagtilbudsområdet. Forældrene var ikke bekendt med den vision for dagtilbudsområdet, som Børne- og Ungdomsudvalget vedtog den 14. marts 2019. Det blev derfor aftalt på mødet, at opfølgning på og handlingsplan for visioner og langsigtede planer på området kommunikeres bedre ud. Drøftelserne fortsættes på et nyt møde 2. september 2019.

Derudover blev der på møderne i Kommunalbestyrelsen den 29. maj og 27. juni 2019 rejst en række spørgsmål fra netværksrådene om bl.a. normeringer samt rekruttering og fastholdelse af pædagoger i kommunen, som derfor inddrages i småbørnsdialog den 2. oktober 2019. Spørgsmålene er vedlagt som bilag.

På seneste møde i Småbørnsdialog kom forældrerepræsentanterne desuden med forslag til emner til kommende dialogmøder (bilag). Forældrene foreslog bl.a. kapacitetstilpasninger, normeringer og andelen af uddannede pædagoger i institutionerne som temaer til kommende møder.

På baggrund af ovenstående foreslår forvaltningen, at temaet for det kommende møde i Småbørnsdialog den 2. oktober 2019 bliver:

En drøftelse af hvilken langsigtet plan for de strukturelle forhold på dagtilbudsområdet udvalget har i relation til visionen. Herunder kan følgende emner indgå:

- organisering af dagtilbudsområdet
- normeringer
- fastholdelse og rekruttering af dygtige pædagoger i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Temaet imødekommer en del af de ønsker, der er blevet fremsat af forældrene i de forskellige ovennævnte fora.

Skoledialog

Skolerådet bestående af bestyrelsesformændene fra kommunens skoler er kommet med input til skoledialog både via mail og på dialogmødet i efteråret 2018.

På dialogmøderne skoleåret 2018/19 blev størstedelen af de ønskede temaer behandlet. Tilbage udestår temaet "styring vs. Frihed, detailstyring af skolerne - drøftelse af det rette niveau". Forvaltningen er desuden i dialog med Skolerådet om aktuelle ønsker til temaer.

Børne- og Ungdomsudvalget bedes drøfte eventuelle nye ønsker til temaer for dialogmødet den 2. oktober 2019. Forvaltningen vil på baggrund af eventuelle nye forslag fra Skolerådet og udvalget udarbejde en dagsorden for mødet den 2. oktober 2019 og via mail fremsende den til politisk godkendelse.

Lovgrundlag

Småbørnsdialogmøder afholdes jf. struktur for forældresamarbejdet på dagtilbudsområdet, som blev vedtaget af Børne- og Ungdomsudvalget i juni 2013. Skoledialogmøder afholdes jf. § 46 a i Lov om Folkeskolen og § 8 i styrelsesvedtægten.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Drøftet.

Ad 3) Godkendt.

Bilag

Ønsker fra forældrerepræsentanter til emner på kommende Småbørnsdialogmøder marts 2019

Spørgetid Kommunalbestyrelsen maj 2019

Spørgetid Kommunalbestyrelsen juni 2019

Punkt 8: Prioritering af pulje til renovering og modernisering af legepladser (Beslutning)

82.20.00-P20-40-18

Resume

I budgetaftale 2019-2022 er afsat 4,057 mio. kr. til legepladser i byrum eller ved institutioner. Forvaltningen har med afsæt i gennemførte legepladssyn på kommunens legepladser, input fra skolernes elevråd samt fra skole- og dagtilbudsledelser identificeret de legepladser på skoler, dagtilbud samt i offentlige byrum, som har det største renoverings- og moderniseringsbehov. Med baggrund heri lægger forvaltningen op til en prioritering og udmøntning af de afsatte midler.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der træffes beslutning om hvilke legepladser, der skal prioriteres i forhold til den afsatte anlægspulje til legepladser og med hvilke beløb,
2. der gives en anlægsbevilling på 4,057 mio. kr., som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til "Etablering legepladser - i byrum eller ved institutioner" på 1,5 mio. kr. i 2019 og 2,557 mio. kr. 2020,
3. orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I Lyngby-Taarbæk Kommune er der kommunalt drevne legepladser på 11 kommunale folkeskoler, 38 kommunale daginstitutioner samt syv selvejende daginstitutioner. Derudover er det fem offentlige kommunalt drevne legepladser. Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over legepladser på de kommunale skoler, de offentlige legepladser samt de af forvaltningen fem prioriterede legepladser på daginstitutioner, som er udpeget til at have det mest påtrængende renoverings- og moderniseringsbehov, jf. bilag med fotobeskrivelse.

Legepladstilsyn

Forvaltningen gennemfører et eksternt legepladstilsyn af legepladserne på skoler og daginstitutioner (både kommunale og selvejende) med en certificeret legepladsinspektør hvert tredje år. I de to mellemliggende år gennemfører forvaltningen et årligt tilsyn med legepladserne med en intern legepladsinspektør.

De eksterne legepladstilsyn er senest gennemført i oktober 2017 for daginstitutionerne og i februar 2019 for skolerne og offentlige legepladser.

Med afsæt i det eksterne legepladstilsyn og rapporteringen heraf udarbejder forvaltningen en prioriteret vedligeholdelsesplan for den enkelte legeplads, hvor fejl og mangler bliver håndteret løbende i en prioriteret rækkefølge (det kritiske først osv.). Der bliver fulgt op på vedligeholdelsesplanen ved de efterfølgende interne legepladstilsyn for skoler og daginstitutioner.

De offentlige legepladser driftes i dag af Arealdrift i Center for Arealer og Ejendomme. I 2018 blev Den Grønne Legeplads flyttet organisatorisk til Ejendomsdrift i Center for Arealer og Ejendomme, der har ansvaret for legepladser på skoler og daginstitutioner. Planen er, at tilsynet for de fire øvrige offentlige legepladser, også flyttes til Ejendomsdrift i løbet af 2019. Med denne flytning af ansvaret for tilsyn vil de offentlige legepladser blive omfattet af den samme tilsynskadence som legepladser på skoler og daginstitutioner.

Kriterier for vurdering af legepladser med størst renoverings- og moderniseringsbehov

Forvaltningen har med afsæt i de gennemførte legepladssyn foretaget en prioritering af de legepladser, der har det største renoverings- og moderniseringsbehov. Derudover har forvaltningen lagt vægt på input fra skolernes elevråd samt input fra brugermøder med ledelsen af skoler og daginstitutioner.

Legepladser på kommunale skoler

Forvaltningen peger ud fra de nævnte kriterier på følgende prioritering af legepladser på skolerne:

1. Virum Skole
2. Taarbæk Skole
3. Fulgsangårdsskolen
4. Heldagskolen
5. Kongevejens Skole

Der er ikke peget på Lundtofte Skole og Engelsborgskolen, da disse skoler forventes renoveret indenfor en årrække. Budget til udearealer på Lundtofte Skole er dog meget begrænset i renoveringsprojektet, ligesom der ikke specifikt er afsat midler til udearealer på Engelsborgskolen endnu. På Lindegårdsskolen er der afsat særskilt anlægsbudget til etablering af nye udearealer, hvorfor Lindegårdsskolen heller ikke fremgår af den prioriterede liste. Taarbæk Skole er forlods prioriteret med op til 1,3 mio. kr., jf. særskilt sag herom.

Generelt er der legepladser og/eller legeredskaber på kommunens skoler, der virker slidte og mindre inspirerende til leg og bevægelse. Ovenstående prioritering er sket med afsæt i de legepladsområder, der samlet set trænger mest til renovering og modernisering på skoleområdet.

Som nævnt har forvaltningen indhentet input fra skolernes elevråd og skoleledelser. Inputtet omfatter konkrete forslag og ønsker i relation til forskellige aldersgrupper. Der er generelt et ønske om, at legepladserne retter sig mod brede målgrupper af eleverne, der kan inspirere til både leg og bevægelse i alle aldersgrupper og ikke kun til de yngre elever, som det ofte er i dag.

Et helt nyt legepladsareal på en skole vurderes ud fra projekterne på Lindegårdsskolen og Taarbæk Skole at koste i omegnen af 3-4 mio. kr. For ca. 1 mio. kr. er det muligt at udskifte en del af det eksisterende legepladsareal med flere større legeredskaber på en skole. Der vil med 1 mio. kr. alene være tale om en 1 til 1 udskiftning af eksisterende legeredskaber uden ændring den samlede helhedsplan for legepladsen.

Legepladser på dagtilbudsområdet

Forvaltningen peger ud fra de nævnte kriterier på følgende prioritering af legepladser på daginstitutionerne:

1. Børnehuset Carlshøj
2. Mælkevejen
3. Kastaniehuset
4. Papillon
5. Stoppestedet

Legepladstilsynene viser, at legepladserne på kommunale og selvejende daginstitutioner generelt er slidte, og flere legepladser trænger til en nytænkning i forhold til leg og bevægelse.

Ovenstående fem legepladser er vurderet som de mest trængende.

Et helt nyt legepladsareal på en større daginstitution vurderes at koste i omegnen af 1,0 mio. kr. For ca. 0,5 mio. kr. er det muligt at udskifte en del af det eksisterende legepladsareal med flere større legeredskaber, udskiftning af dele af underlaget samt sandkasser.

Offentlige legepladser

Blandt de offentlige legepladser peger forvaltningen på renovering og modernisering af Den Grønne Legeplads, hvis den fortsat skal fungere som offentlig legeplads.

Den Grønne Legeplads er klart den offentlige legeplads i kommunen, der har flest besøgende fra både borgere og andre institutioner i kommunen.

En nyetablering af Den Grønne Legeplads vurderes at koste i omegnen af 2-3 mio. kr. afhængig af ambitionsniveau. For ca. 1,0 mio. kr. er det muligt at renovere eller udskifte en del af de eksisterende legeredskaber, underlag samt sandkasser. Der vil med 1,0 mio. kr. primært være tale om en 1 til 1 udskiftning af den eksisterende legeplads og legeredskaber. Der skal afsættes yderligere 1-2 mio. kr., hvis legepladsen skal nytænkes med et nyt udtryk og design.

Såfremt Den Grønne Legeplads ikke skal fortsætte som offentlig legeplads (er peget på som muligt budgetreduktionsforslag), så peger forvaltningen på legepladserne ved henholdsvis Lindevangen, Pipers Park og Sophienholm Park i prioriteret rækkefølge. Alternativt peger forvaltningen på at anvende det resterende anlægsbudget på de øvrige skoler og daginstitutioner. Legepladserne på skolerne er offentlige tilgængelige udenfor skolernes åbningstid.

Mulig fordeling af anlægspuljen til legepladser

Med afsæt i ovenstående kan en fordeling af anlægspuljen til legepladser være:

- Taarbæk Skole, havnelegeplads: 1,3 mio. kr. (er besluttet)
- Virum Skole: 1,1 mio. kr.
- Børnehuset Carlshøj: 0,5 mio. kr.
- Den Grønne Legeplads: 1,1 mio. kr.

Samlet prioritering i alt 4,0 mio. kr. Såfremt Den Grønne Legeplads ikke prioriteres, peger forvaltningen på, at de 1,1 mio. kr. i så fald prioriteres til enten Fuglsangårdsskolen eller til daginstitutionerne Mælkevejen og Kastaniehuset.

Orientering af Teknik- og Miljøudvalget

Sagen forelægges til orientering i Teknik- og Miljøudvalget, da udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de grønne områder.

Lovgrundlag

Alle legepladser skal overholde Dansk Standard normerne, DS/EN 1176 for legeredskaber og DS/EN 1177 for faldunderlag.

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret, i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftaleindgåelse (f.eks. AB18, ABT18 og ABR18).

Økonomi

Der er i budget 2019-2022 afsat et rådighedsbeløb på 2,536 mio. kr. i 2019 og på 1,522 mio. kr. i 2020 til legepladser.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 2. maj 2019 at reservere 1,3 mio. kr. til delvis finansiering af en havnelegeplads i Taarbæk. Dette er betinget af, at Foreningen Taarbæk Byrum tilvejebringer den resterende del af det samlede budget til anlæg af havnelegepladsen.

Forvaltningen peger på, at der afsættes 1,3 mio. kr. i 2019 til medfinansiering af legeplads ved Taarbæk Skole, 0,2 mio. kr. i 2019 til rådgivning m.m. til igangsættelse af de øvrige legepladsprojekter, samt 2,557 mio. kr. i 2020 til gennemførelse af de øvrige legepladsprojekter.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen fsva. indstillingspunkt 1-2.

Børne- og Ungdomsudvalget fsva. indstillingspunkt 1-2.

Teknik- og Miljøudvalget fsva. indstillingspunkt 3.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 6. juni 2019

Udsat, idet forvaltningen vender tilbage med en ny sag i efteråret, hvor en samlet løsning for fordelingen af anlægspuljen til legepladser indgår som mulighed.

Teknik- og Miljøudvalget, den 12. juni 2019

Udsat med henvisning til protokol fra Børne- og Ungdomsudvalget, den 6. juni 2019.

Magnus Von Dreier (C) var fraværende.

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Martin Vendel Nielsen (C).

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen har undersøgt muligheden for en samlet løsning for fordelingen af anlægspuljen. Med afsæt i erfaringerne fra legepladserne på Lindegårdsskolen og Taarbæk Skole, vurderer forvaltningen at det vil være muligt at skabe en ny, anderledes og kreativ legeplads for ca 4. mio. kr. Såfremt udvalget ønsker en samlet løsning, peger forvaltningen på Virum Skoles legeplads, idet en renovering her er mest påkrævet.

Teknik- og Miljøudvalget, den 14. august 2019

Ad 3) Taget til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Ad 1) Anbefalet, at der afsættes 2,5 mio. kr. til Virum Skoles legeplads og 1,5 mio. kr. til Den Grønne Legeplads.

Ad 2) Anbefalet.

Bilag

Oversigt over legepladser på skoler

Oversigt over offentlige legepladser

Forvaltningens prioritering af renoverings- og moderniseringsbehov af legepladser på skoleområdet

Forvaltningens prioritering af renoverings- og moderniseringsbehov af legepladser på dagtilbudsområdet

Punkt 9: Ledelsesinformation 2. kvartal (Orientering)

00.15.20-A00-1-19

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget orienteres fire gange årligt om udviklingen på det specialiserede børnesocialområde. På baggrund af det stigende pres på specialundervisningsområdet besluttede Børne- og Ungdomsudvalget på mødet den 7. juni 2018 ligeledes at få en kvartalsvis orientering om antallet af elever, der visiteres til forskellige typer af specialtilbud. For at give Børne- og Ungdomsudvalget et samlet overblik har forvaltningen siden november 2018 orienteret samlet om status og udvikling på både det specialiserede børnesocialområde og på specialundervisningsområdet. I denne sag orienteres udvalget om status og udvikling for 2. kvartal 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen på det specialiserede børnesocialområde og specialundervisningsområdet indeholder oplysninger om følgende emner:

- antal underretninger
- antal sager
- antal klagesager i Ankestyrelsen
- ledelsestilsyn i forhold til børnesamtalen, handleplan og opfølgning
- ledelsestilsyn i forhold til igangværende børnefaglige undersøgelser
- antal elever i Lyngby-Taarbæk Kommunes specialskoler og gruppeordninger
- antal elever i dagbehandlingstilbud
- antal elever som er enkeltintegreret eller modtager pædagogisk assistance
- antal elever uden skoletilbud.

Den samlede ledelsesinformation fremlægges overordnet i sagsfremstillingen, mens den udfoldede gennemgang kan ses i bilag.

Underretninger

I 2. kvartal 2019 er der modtaget 232 underretninger, hvoraf de 72 er i eksisterende sager. Af de 232 underretninger er 24 % i aldersgruppen 0-5 årige, 31 % er i aldersgruppen 6-10 årige, 23 % er i aldersgruppen 11-14 årige og 21 % er i aldersgruppen 15-18 årige.

Siden implementeringen af "overgrebspakken" i 2013 har forvaltningen modtaget følgende antal underretninger:

345 underretninger i 2013

620 underretninger i 2014

645 underretninger i 2015

613 underretninger i 2016

715 underretninger i 2017

874 underretninger i 2018

472 underretninger 1. og 2. kvartal 2019.

Antal sager

I 2. kvartal af 2019 er der registreret 831 sager i aldersgruppen 0-18 år og 47 sager på efterværn (18-22 år).

Ledelsestilsyn - anbringelser og børnefaglige undersøgelser

Der er i 2. kvartal 2019 udtaget 10 børne- og ungesager mhp. revision af gennemførelse af børnesamtale og lovpligtig opfølgning i anbringelsessager. Der er i samtlige sager udarbejdet handleplaner og foretaget lovpligtig opfølgning.

Der er i 2. kvartal 2019 33 igangværende børnefaglige undersøgelser, hvoraf der i 2. kvartal 2019 er truffet afgørelse om børnefaglig undersøgelse i 24 af sagerne.

Antal elever i kommunens specialundervisningstilbud og i dagbehandlingstilbud

I perioden marts 2019 - juni 2019 er der sket et fald i antallet af elever til kommunens egne specialtilbud. Faldet er på seks elever og skyldes, at der i perioden er fire færre elever indskrevet på Heldagsskolen Fuglsanggård, samt at taleklassen på Virum skole ikke har flere elever indskrevet. I forhold til dagbehandlingstilbud er der sket et fald på fem elever, således at der pr. juni 2019 er indkrevet 118 elever i dagbehandlingstilbud.

Antal enkeltintegrerede elever, eller elever der modtager pædagogisk assistance, samt antal elever uden skoletilbud

I perioden marts 2019 - juni 2019 er der sket fald på 17 elever, som enten er enkeltintegreret eller modtager pædagogisk assistance på kommunens almene skoler eller specialskoler, således at der nu er 29 elever, der modtager denne form for støtte. Endelig er antallet af elever uden skoletilbud status quo, så der pr. juni 2019 i alt er tre elever uden skoletilbud.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation 2. kvartal 2019

Punkt 10: Mødekalendar 2020 (Beslutning)

00.01.00-A26-6-19

Resume

Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og hvert stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødeplanen for 2020 godkendes.

Sagsfremstilling

Udkastet til mødeplanen er tilrettelagt efter, at sagerne får den kortest mulige politiske behandling. Der er som udgangspunkt et kommunalbestyrelsesmøde i slutningen af hver måned med en udvalgsrunde, der leder op hertil. Udvalgsrunden er placeret i samme uge.

Der er i den samlede mødeplan i tilrettelæggelsen af datoer så vidt muligt taget hensyn til ferier, helligdage, Folkemødet, KL-topmøder, KL-konferencer mv., ligesom der igen er forhåndsreserveret tid til ekstraordinære udvalgs møder.

Tidspunkt og sted for mødet bibeholdes stort set som mødeplanen for 2019, således at udvalgenes mødetidspunkter som hovedregel er som følger:

Politisk	Tid	Sted
Kommunalbestyrelsen	Torsdag, kl. 17.00-20.00	Kommunalbestyrelsessalen
Økonomiudvalget	Torsdag, kl. 16.00-18.00	Udvalgsværelse 1
Social- og Sundhedsudvalget	Tirsdag, kl. 08.15-10.15	Udvalgsværelse 1
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Tirsdag, kl. 16.00-18.00	Udvalgsværelse 1
Byplanudvalget	Onsdag, kl. 08.00-10.00	Udvalgsværelse 1
Teknik- og Miljøudvalget	Onsdag, kl. 16.15-18.15	Udvalgsværelse 1
Kultur- og Fritidsudvalget	Torsdag, kl. 08.15-10.15	Udvalgsværelse 1

Børne- og Ungdomsudvalget Torsdag, kl. 16.00-19.00 Udvalgsværelse 1

Ekstraordinære udvalgmøder 1 gang månedligt,
Onsdage, kl. 08.30-10.30 Udvalgsværelse 1

Vedlagt er en samlet oversigt over mødekalenderen for 2020 (bilag).

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 8 om, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Ordinære møder afholdes som regel mindst 1 gang om måneden.

Styrelseslovens § 20, stk. 1 om, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert udvalgsmedlem forlanges indbragt til afgørelse i kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Udvalg for så vidt angår udvalgets mødeplan.

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår Kommunalbestyrelsens mødeplan.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 13. august 2019

Udvalget har et ønske om at bytte mødetidspunkt til onsdag morgen i stedet for tirsdag morgen, samt at der ikke er udvalgmøder på datoer, hvor der afvikles relevante KL konferencer.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende pga orlov. I stedet deltog Henriette Breum (V).

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Byplanudvalget, den 14. august 2019

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Teknik- og Miljøudvalget, den 14. august 2019

Godkendt.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. august 2019

Godkendt.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Godkendt.

Bilag

Udkast til politisk mødekalender for 2020

Punkt 11: Kommende sager

00.01.00-A00-60-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Funktionsprogram og arealparadigme for skolebyggeri
- Specialundervisningsundersøgelse

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Taget til efterretning.

Punkt 12: Meddelelser

00.22.00-A00-4-17

Sagsfremstilling

1. Aktuelle klassekvotienter

Udvalget anmodede på sit møde den 2. november 2018 om at blive orienteret på alle udvalgsmøder fra januar til august 2019 om klassekvotienten på kommunens skoler. De aktuelle klassekvotienter fremgår af bilag.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 15. august 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Elevtal 6. maj 2019

Elevtal 3. juni 2019

Elevtal 27. juni 2019