

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 07-02-2019

Mødedato Torsdag d. 07. februar 2019 kl. 08:15

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Budgetproces 2020-23 (Orientering).....	4
Udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi (Beslutning).....	7
Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab - Status 2018 og handlinger 2019 (Orientering).....	10
Forslag til retningslinjer for god adfærd i haller, klubhuse og anlæg (Beslutning).....	13
Permanentliggørelse af muligheden for udleje af ledige haltider til selvorganiserede idrætsudøvere (Beslutning).....	15
Udmøntning af budgetaftale for 2019-22 på folkeoplysningsrammen (Beslutning).....	17
Registrering og bevaring af gravminder (Drøftelse).....	20
Inddragelse af Musikskolen i analyser for Engelsborgskolen (Beslutning).....	22
Kulturfondsansøgning: Renovering af Den Slesvigske Sten (Beslutning).....	24
Kommende sager.....	26
Meddelelser.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-6-17

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Godkendt.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Punkt 2: Budgetproces 2020-23 (Orientering)

00.30.10-S55-13-18

Resume

Den politiske tids- og procesplan for budgetlægningen 2020-23, herunder udmelding af den økonomiske ramme for udarbejdelse af effektiviseringsforslag og budgetreduktioner, er godkendt af Økonomiudvalget d. 24. januar 2019 og forelægges fagudvalget til orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at tids- og procesplan for budgetlægningen 2020-23 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har godkendt den politiske tids- og procesplan for budgetlægningen 2020-23 den 24. januar 2019, jf. bilag. Følgende blev protolokeret og er indarbejdet i tidsplanen: Godkendt, idet Økonomiudvalget konstaterer, at arbejdet med effektiviseringer og budgetreduktioner er nødvendige for at overholde de af Folketinget fastlagte service- og anlægsrammer. Omprioriteringsforslagene fremlægges og behandles før sommerferien.

Processen baserer sig på følgende forudsætninger:

- At der, for at skabe et råderum til politiske (om-)prioriteringer og imødegå økonomiske udfordringer, udarbejdes effektiviseringsforslag og forslag til budgetreduktioner på mindst 1 pct. af serviceudgifterne årligt i 2020, 2021 og 2022, svarende til 26 mio. kr. årligt. Fordelingen mellem udvalg tager udgangspunkt i fordelingen af serviceudgifter mellem aktivitetsområderne. Fordelingen suppleres endvidere med mindst 0,75 mio. kr. fra beskæftigelsesområdet, uagtet at der ikke er tale om et serviceudgiftsområde. jf. vedlagt rammeudmelding (fordelt på henholdsvis udvalg og centre).
- At forslagene udarbejdes henover foråret 2019 og forelægges fagudvalgene i maj og juni, og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni måned, således at de kan indgå i det administrative budgetforslag.
- At nødvendige drifts- og anlægsbehov forelægges fagudvalgene og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni måned.
- At der i lyset af presset på anlægsrammen fremlægges et samlet anlægsprogram for Økonomiudvalget i juni.
- At høring af effektiviseringsforslagene og forslag til budgetreduktioner sker medio maj, og af budgetforslaget ultimo august.

Budgetprocessen tilrettelægges på den måde, at budgetgrundlaget kvalificeres hen over foråret, hvor administrationen arbejder med forslagene til effektiviseringer og budgetreduktioner. Ideer til forslag drøftes i fagudvalgene i marts og behandles i maj og godkendes juni.

Som en del af kvalificeringen af budgetgrundlaget opgør forvaltningen nødvendige drifts- og anlægsbehov med henblik på drøftelse i udvalgene på juni-møderne. Parallelt hermed kan der i juni måned fremsættes politiske budgetønsker, som evt. oversendes til budgetforhandlingerne efter sommerferien.

I juni forventes kommuneaftalen for 2020 indgået og der gives en status i budgetlægningen og konsekvensvurdering omkring sommerferien 2019.

De politiske budgetdrøftelser foregår fra og med budgetforslagets offentliggørelse ultimo august og ca. 1 måned frem, frem mod forventet budgetvedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 3. oktober 2019.

Alle konkrete datoer fremgår af vedlagt tids- og procesplan for budget 2020-23.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalg.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. februar 2019

Taget til efterretning.

Besluttet, at udvalget afholder særskilt møde om budget i marts 2019.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 5. februar 2019

Taget til efterretning.

Byplanudvalget, den 6. februar 2019

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Teknik- og Miljøudvalget, den 6. februar 2019

Tages til efterretning.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Besluttet, at udvalgsmødet i marts forlænges med 1 time.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Effektiviseringsramme 2019-01-15 Udvalg

Politisk budgetproces 2020-23

Økonomisk status BIU

Økonomisk status TMU

Økonomisk status SSU

Økonomisk status BUU

Punkt 3: Udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi (Beslutning)

18.20.00-A00-1-16

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 26. april 2018 kommissorium og procesplan for udarbejdelse af en Idræts- og Bevægelsesstrategi. Forvaltningen forelægger nu udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategien.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi sendes i høring blandt relevante fagudvalg, idrætsaktører og borgere, herunder frivillige idrætsforeninger, samarbejdspartnere på idrætsområdet samt bredt på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har - med afsæt i Idans undersøgelse af borgernes Motions- og Sportsvaner primo 2018, borgerinddragelsesprocesser såsom efterårets StratEvent, workshops og interviews samt konkrete input fra interne såvel som eksterne borgere og idrætsaktører - udarbejdet et forslag til en ny Idræts- og Bevægelsesstrategi (bilag).

Strategien bærer overskriften "Aktiviteter for alle - Alle i aktivitet" og indeholder udover en vision også en række fokusområder og målsætninger for udviklingen af idræts- og bevægelseslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Vision for Idræts- og Bevægelsesstrategi

Flest mulige borgere i Lyngby-Taarbæk er fysisk aktive hele livet. Allerede i 2024 sigter vi efter, at 80 % af vores borgere er fysisk aktive.

Fokusområder

1. Attraktive idrætsanlæg og uderum, der omhandler øget tilgængelighed af idræts- og bevægelsesfaciliteter, samt nytænkning og udvikling af bevægelsesrammer herunder naturområder og stier.
2. Varierende idræts- og bevægelsestilbud, der omhandler fleksible idræts- og motionstilbud. Det skal være nemt at dyrke idræt og motion, og der skal være plads til alle.
3. Stærke foreninger og samarbejde, der omhandler udvikling af idræts- og bevægelsesområdet i et samarbejde på tværs af interne såvel som eksterne idrætsaktører.

Den videre proces

Forvaltningen foreslår, at udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi sendes i høring i perioden 11. februar til 11. marts 2019 med henblik på at få kommentarer og eventuelle yderligere input til strategiens indhold. Efter høringsperioden bliver der tilført yderligere grafik, fotos og layout til dokumentet, så formen underbygger og fremhæver indholdet.

Sideløbende med høringsperioden og den politiske behandling af høringsvarene, vil forvaltningen udarbejde en handleplan gældende for 2019-2021, som med konkrete indsatser vil understøtte implementeringen af strategien. Både strategi og handleplan forventes forelagt Kultur- og Fritidsudvalget den 11. april 2019, Økonomiudvalget den 24. april 2019 og Kommunalbestyrelsen den 2. maj 2019.

Lovgrundlag

Ikke lovpligtig. Fokusområderne falder inden for Folkeoplysningsloven og Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Den efterfølgende udarbejdelse af en handleplan gældende for 2019-21 vil ske inden for rammerne af det afsatte budget vedrørende Idræts- og Bevægelsesstrategien.

Der er afsat 0,2 mio. kr. årligt til at understøtte Idræts- og Bevægelsesstrategien, jf. budgetaftalen 2017-20. Derudover er der ved 3. anslået regnskab 2018 overført et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. i 2018 til 2019 til det videre arbejde med strategien, herunder til finansiering af en ét-årig projektstilling, der udløber i foråret 2019.

Der er endvidere med budgetaftalen 2018-21 afsat en pulje på idrætsområdet på 0,3 mio. kr. årligt til konkret prioritering. Puljen er i 2018 disponeret til arbejdet med Idræts- og Bevægelsesstrategien, jf. Kommunalbestyrelsen den 12. april 2018, men er endnu ikke prioriteret for 2019 og frem.

Afsatte bevillinger i tilknytning til Idræts- og Bevægelsesstrategien:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Pulje til Idræts- og Bevægelsesstrategien	Fritid, Kultur og Idræt	200	200	200	200	200	Ja
Mindreforbrug fra 2018, jf. 3. anslået regnskab 2018 - idræts- og bevægelsestrategien, herunder projektmedarbejder	Fritid, Kultur og Idræt	400	0	0	0	0	Nej
Pulje på Idrætsområdet, jf. Budgetaftalen 2018- 21	Fritid, Kultur og Idræt	305	305	305	305	305	Ja
I alt		905	505	505	505	505	

(2019 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Godkendt.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Udkast Idræts- og Bevægelsesstrategi - KFU

Punkt 4: Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab - Status 2018 og handlinger 2019 (Orientering)

27.15.00-A08-1-17

Resume

I august 2017 vedtog Kommunalbestyrelsen, Frivilligcentret og Folkeoplysningsudvalget en fælles Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab. Forvaltningen gør status på arbejdet med handlinger i 2018 og fremlægger de prioriterede handlinger for 2019 til orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at de prioriterede handlinger for 2019 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab (2017-2022) har tre overordnede mål, hvorunder der hvert år prioriteres konkrete handlinger:

Mål 1: Vi fremmer nye og mangfoldige former for frivillighed

Mål 2: Vi styrker koordination, netværk og relationer på tværs

Mål 3: Vi udvikler ”det gode samarbejde”.

Ansvar for at udmønte af handleplanen ligger hos en ”Actionsgruppe”, der omfatter repræsentanter fra de frivillige foreninger, de folkeoplysende foreninger og kommunen. Hvert år prioriterer Actionsgruppen handlinger for det kommende år og gør status over årets handlinger, se vedlagte status for implementering af handleplan for 2018, samt gruppens arbejde (bilag).

Med henblik på at udvikle idéer til projekter og samarbejder, afholdte Actionsgruppen seks "pop-up værksteder" for lokale foreninger og beboere i efteråret 2018 på forskellige lokationer: Vandværket, Ungdomsskolen, DTU/Polyteknisk Forening, Barakken i Taarbæk, Stadsbiblioteket og Lundtofte Medborgerhus. Med afsæt heri har Actionsgruppen prioriteret otte handlinger for 2019: Uddannelse af foreningsguider, evaluering af Boblberg, kontakt til lokale aktiviteter, understøttelse af netværksmøder, udvidelse af Vandværket, afholde film- og fotoværksted og uddannelse af unge frivillige, se handleplan for 2019 (bilag).

Handlingerne kommer forskellige områder af frivilligheden til gode og understøtter samarbejder og netværk. Handlingerne i 2019 er formuleret i overskrifter med mål og vil i samarbejde med de konkrete ansvarlige blive yderligere konkretiseret og beskrevet for at sikre et ejerskab og forankring af de enkelte initiativer.

Handleplanen er en fælles plan mellem Lyngby-Taarbæk Kommune, Frivilligcentret og Folkeoplysningsudvalget og Handlingerne for 2019 er blevet drøftet i Folkeoplysningsudvalget og Frivilligcentrets bestyrelse. Både Folkeoplysningsudvalget og Frivilligcentret bestyrelse har drøftet og meddelt, at de tilslutter sig handlingeren for 2019.

Actionsgruppen blev nedsat for perioden september 2017 – september 2019. Derfor vil forvaltningen i samarbejde med Frivilligcentret og Folkeoplysningsudvalget hen over sommeren 2019 evaluere implementeringen af Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab, herunder actionsgruppens arbejde, med henblik på at stille forslag til fortsat forankring af Handleplanen for Frivillighed og Medborgerskab.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Actionsgruppen administrerer en pulje på 100.000 kr. til at understøtte de handlinger, der har brug for økonomisk støtte. I 2018 er der bevilget 49.886 kr. (svarende til en kommunal udgift på 40.589 kr. efter afløftning af moms) til følgende handlinger og processer:

Handling 2018	Finansiering fra Handleplanen 2018	Øvrig finansiering af handlingen
Motions floorball med fokus på type 2 diabetes eller en hjertekarsygdom for 60+. (Samarbejdsprojekt: FIL DGI, Ældresagen, Lyngby Floorball forening og Center for Holdspil og Sundhed på Københavns Universitet).	1.440 kr. til restfinansiering af projektet* (udbetalt støtte: 1.800 kr.)	Projektet er støttet af DGI og Folkeoplysningsudvalgets Start- og Udviklingspulje.
Tennis for børn med autisme og særlige behov. (Samarbejdsprojekt: gruppeordningen på Hummeltoftesskolen og Virum-Sorgenfri Tennisklub.	3.880 kr. til trænerløn. (udbetalt løn: 4.000 kr.)	DGI og Dansk Tennisforbund støtter projektet både økonomisk og med ketcher, bolde, t-shirts og caps til deltagerne.
Film- og fotoworkshop i Frivilligcentret for lokale foreninger og grupper.	30.000 kr. til kursusholder (udbetalt støtte: 37.500 kr.)	
Proces for Pop-up værksteder.	5.269 kr. til grafiker, materialer og forplejning (udbetalt løn m.v.: 6.586 kr.)	

* Udbetalt i 2019 og indgår derfor i regnskabet for 2019.

Kommunen har sammenlagt haft udgifter i 2018 for kr. 39.149 kr.

Desuden er der disponeret med en udgift til "motions floorball" i 2019 på 1.440 kr.

Ved opgørelsen af overførsler fra 2018 til 2019 vil det blive indstillet, at de resterende 60.851 kr. overføres særskilt til de to aktiviteter "foto- og filmworkshop" (59.411 kr.) samt "motions floorball" (1.440 kr.).

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. februar 2019

Taget til efterretning.

Besluttet, at forvaltningen forelægger en midtvejsstatus i andet halvår af 2019.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab - Handlinger 2019

Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab - Status handlinger 2018

Punkt 5: Forslag til retningslinjer for god adfærd i haller, klubhuse og anlæg (Beslutning)

18.15.00-P21-1-18

Resume

Forvaltningen fremlægger forslag til retningslinjer for "God adfærd i haller, klubhuse og anlæg i Lyngby-Taarbæk Kommune". Retningslinjerne er udarbejdet for at efterleve Lyngby-Taarbæk Kommunes alkoholpolitik samt den nationale lov om røgfri miljøer.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkastet til retningslinjer for god adfærd i haller, klubhuse og anlæg godkendes.

Sagsfremstilling

Formålet med retningslinjer for god adfærd i haller, klubhuse og anlæg er at skabe en fælles bevidsthed blandt brugerne om, at vores idrætsanlæg, haller, sale, klubhuse med videre er fælles arealer, hvor der skal være plads til alle (bilag). Der er en bred mangfoldighed af brugere i kommunens idrætsfaciliteter, og alle skal føle sig velkomne og trygge i idrætsmiljøerne. God adfærd i haller, klubhuse og anlæg skal give kommunens medarbejdere et klart mandat til at tage hånd om eventuel uhensigtsmæssig adfærd i faciliteterne.

Ved indføring af god adfærd i haller, klubhuse og anlæg understøtter vi implementering af kommunens alkoholpolitik på idrætsanlæg med videre samt sunde rammer for brugerne. Jævnfør kommunens Alkoholholdning "skal ingen føle sig generet af andres alkoholindtag eller presset til at drikke alkohol. Alle voksne er rollemodeller, og det er vigtigt at vise børn og unge, at det er samvær og sociale relationer, som er bærende for fællesskaber og ikke alkohol".

Med retningslinjerne må der gerne indtages alkohol på idrætsanlæg med videre, men kun i ceféområder. Dog kan der gives tilladelse til at indtage alkohol ved stævner med videre.

I henhold til den nationale lov om røgfri miljøer § 18 er det ikke tilladt at ryge i indendørs lokaliteter, hvortil offentligheden har adgang. Med god adfærd i haller, klubhuse og anlæg præciseres, at alle indendørs idrætsanlæg med videre er røgfri.

Implementering af retningslinjerne

Retningslinjer for god adfærd i haller, klubhuse og anlæg hænges op i alle relevante faciliteter såsom idrætsanlæg, haller, sale, klubhuse med videre. Derudover sendes information til alle idrætsforeninger per mail, og forvaltningen lægger information på Lyngby-Taarbæk Kommunes hjemmeside.

Folkeoplysningsudvalget besluttede den 22. januar 2019 at anbefale godkendelse af retningslinjerne.

Lovgrundlag

Folkeoplysningslovens § 21.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Anbefalet.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

God adfærd i Lyngby-Taarbæk Kommunes haller, klubhuse og anlæg

Punkt 6: Permanentliggørelse af muligheden for udleje af ledige haltider til selvorganiserede idrætsudøvere (Beslutning)

18.20.00-Ø54-1-18

Resume

Forvaltningen giver en status på samarbejdet med WannaSport om en ordning, der giver selvorganiserede borgere adgang til via en app at leje kommunens idrætsfaciliteter. Pilotprojektet startede i midten af 2018.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. aftalen med WannaSport fortsætter
2. takster for udlejning godkendes for 2019 og indføres fremadrettet i kommunens takstblad.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i december 2017 at indgå aftale med firmaet WannaSport. Aftalen dækker over et pilotprojekt i 2018, der består af en færdig app-løsning, hvor borgere kan leje ledige idrætsfaciliteter. Derudover besluttede Kommunalbestyrelsen at ændre på taksterne for udleje af faciliteter på timebasis, så de svarer til priserne i omegnskommunerne.

Følgende kommunale bemandede idrætsfaciliteter er afprøvet i projektperioden:

- Engelsborghallens multihal
- Lyngby Idrætsby hal 1, 2, og 3
- Lundtoftehallen
- Virumhallens hal 1 og 2
- Udendørs tennisbaner ved Lyngby Tennis Klub (kommunale)

Derudover har borgerne kunnet booke indendørs tennisbaner og squashbaner i Lyngby Tennis Klub. Banerne ejes af Lyngby Tennis Klub, og klubben modtager indtægterne.

176 bookinger i haller/baner i kommunen i perioden

Det er primært faciliteter til badminton og tennis, der er blevet booket i 2018 gennem WannaSport appen. Kommunens indtægter udgør 19.602 kr. på haller og 4.000 kr. på udendørs tennisbaner.

Der er udelukkende udbudt ledige tider i perioden, for eksempel ydertimer, ydersæson eller på dage, der var reserveret til kampafvikling, men som ikke benyttes på grund af udekampe. Udlejningen har således ikke haft konsekvenser for foreningerne.

Borgerne i Lyngby-Taarbæk har ikke kun anvendt WannaSport appen til at booke haltider i Lyngby-Taarbæk, de har også booket haller og anlæg i andre kommuner. Her er eksempelvis DGI-byen, Nørrebrohallen, Svanemøllehallen og Idrætsanlæggende i Gladsaxe blevet booket af borgere i Lyngby-Taarbæk.

Fortsættelse af samarbejdet med WannaSport

I en ny aftale giver WannaSport en bookingvalue-garanti, som indebærer, at hvis indtægter fra bookinger fremover samlet er mindre end 55.000 kr. om året, så kompenserer WannaSport ved at fratække differencen i den næste efterfølgende opkrævning. Aftalen er således udgiftsneutral for kommunen.

Forvaltningen anbefaler, at ordningen permanentliggøres, idet ordningen understøtter den kommende Idræts- og Bevægelsesstrategi, herunder særligt målene om at gøre haller mv. mere tilgængelige og fleksible og understøtte den selvorganiserede idræt. Forvaltningen forventer, at antallet af udlejninger øges i takt med, at borgerne bliver opmærksomme på ordningen. Derudover vil forvaltningen undersøge, om der er andre kommunale faciliteter, der kan indgå i ordningen.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Udgifter og indtægter knyttet til ordningen henhører under aktivitetsområde Kommunale Ejendomme. Udgiften til WannaSport finansieres inden for budgetrammen og udgør 1 kr. pr. indbygger pr. år. WannaSport opkræver indtægterne fra brugerne, og indtægterne videresendes til kommunen.

Forvaltningen foreslår, at taksterne for udleje fremadrettet indgår i kommunens takstblad, med fremskrivning efter gældende regler. Taksterne gældende for 2019 er følgende, pr. time:

- Badmintonbane 100 kr.
- Volleyballbane 150 kr.
- Tennisbane indendørs 250 kr.
- Tennisbane udendørs 150 kr.
- Hal til håndbold/fodbold 400 kr.

Kommunens samlede indtægter i projektperioden i 2018 udgjorde 23.062 kr. Lyngby Tennis Klub har modtaget egne indtægter, der ikke er inkluderet i beløbet. Kommunen og Wannasport har aftalt at dele underskuddet på aftalen i 2018, men at aftalen mellem kommunen og WannaSport i 2019 er udgiftsneutral for kommunen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Ad 1) Anbefalet, at aftalen med WannaSport i første omgang søges forlænget til 1. juli 2019.

Ad 2) Anbefalet med henvisning til ad 1.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Punkt 7: Udmøntning af budgetaftale for 2019-22 på folkeoplysningsrammen (Beslutning)

18.15.10-000-2-18

Resume

Der forelægges forslag til udmøntning af budgetreduktionen på folkeoplysningsrammen 2019 i forlængelse af Kommunalbestyrelsens budgetaftale for 2019-22, samt udmøntning af tidligere beslutninger vedr. Folkeoplysningsrammen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. tilskud til forbedringer af foreningshuse bortfalder med virkning fra 2019
2. forslag til udmøntning af budgetreduktion godkendes
3. PEA-tilskuddet pr. 1. august 2019 ændres til 4 kr. pr. undervisningstime og at tilskud til foredrag bortfalder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens budgetaftale for 2019-22, jf. aftale (bilag) omfatter to reduktioner på folkeoplysningsområdet:

1. Bortfald af tilskud til forbedring af foreningshuse med halv virkning (114.000 kr.) i 2019 og med fuld virkning (227.000 kr.) fra 2020.
2. Omlægning af folkeoplysningsrammen 125.600 kr. i 2019 og efterfølgende år.

Derudover udmøntes en række tidligere budgetreduktioner på folkeoplysningsrammen svarende til

3. Tidligere beslutninger vedr. budgetreduktioner på folkeoplysningsrammen på 77.000 kr. i 2019 og 25.700 kr. fra 2020 og årene frem

Folkeoplysningsbudgettet er derefter i alt 14.048.500 kr. i 2019.

Ad 1) Bortfald af tilskud til forbedring af foreningshuse fra og med 2019

Puljen er reduceret med 114.000 kr. i 2019 og 227.000 kr. i 2020 og efterfølgende år. Dermed bortfalder Puljen til forbedringer og anskaffelser af hytter og klubhuse med fuld virkning fra 2020. Dette er allerede udmøntet i budgetrammen. I 2019 er puljen halveret, og der tilbagestår således 118.600 kr., da beløbet er blevet prisfremskrevet efter, at reduktionen er fratrukket.

For at finansiere de samlede reduktioner på folkeoplysningsrammen i 2019, jf. nedenfor, foreslår forvaltningen at Puljen til forbedringer og anskaffelser af hytter og klubhuse bortfalder helt allerede fra 2019. Folkeoplysningsudvalget tilsluttede sig den 22. januar 2019 forvaltningens forslag og anbefaler Kultur- og Fritidsudvalget, at puljen bortfalder helt fra 2019.

Ad 2) Omlægning af folkeoplysningsrammen

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budgetaftalen for 2019-22 at reducere folkeoplysningsrammen med i alt 125.600 kr. i 2019 og efterfølgende år efter dialog med Folkeoplysningsudvalget. Det er foreslået, at reduktionen udmøntes som en reduktion af rammen til PEA-tilskud (tilskud til pensionister, efterlønsmodtagere og arbejdsløse) via en reduktion af timetaksten for tilskuddet. Der har i forlængelse heraf været en dialog med repræsentanter fra den folkeoplysende voksenundervisning, der anbefaler, at reduktionen sker på PEA-tilskuddet. Det foreslås i forlængelse heraf, at PEA-tilskuddet pr. 1. august 2019 ændres således:

- Tilskud til foredrag bortfalder (tilskuddet er pt. 9. kr. pr. foredrag).
- Tilskud til undervisning reduceres fra 5 kr. til 4 kr. pr. time.

Idet den folkeoplysende voksenundervisning allerede har udmeldt kurser mv. og opkrævet deltagerbetaling for 1. halvår 2019 kan den fulde besparelse ikke hentes i 2019 og det foreslås derfor at budgettilpasningen i form af takstændring i 2019 udgør halvdelen af rammebesparelsen svarende til 62.300 kr.

Da der i 2018 på PEA-tilskud er et mindreforbrug vurderer forvaltningen, at rammen i 2019 kan reduceres yderligere. Rammen for PEA-tilskud i 2019 reduceres således med i alt 84.000 kr. og det fulde beløb på 125.600 kr. fra 2020 og efterfølgende år. Differencen på i alt 41.600 kr. i 2019 finansieres via bortfald af Puljen til forbedringer og anskaffelser af hytter og klubhuse, jf. ovenfor.

Folkeoplysningsudvalget besluttede den 22. januar 2019 at anbefale, at følge forvaltningens indstilling om henholdsvis reduktion af taksten for tilskud til undervisning og bortfald af tilskud til foredrag.

Til orientering er PEA-tilskuddet senest reduceret 1. august 2013, hvor taksten for foredrag blev reduceret til 9 kr. fra 12,50 kr. pr. foredrag, og taksten pr. undervisningstime blev reduceret fra 7 kr. til 5 kr.

3) Øvrige beslutninger vedr. budgetreduktion af folkeoplysningsrammen

Derudover er der før indgåelse af budgetaftalen besluttet, efter høring i Folkeoplysningsudvalget, at folkeoplysningsrammen reduceres med

- 25.700 kr. fra 2019 og årene frem, der overføres til fritidspas (jf. beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. juni 2018). Reduktionen udmøntes fra 2020 med en tilsvarende årlig rammereduktion på medlemstilskudet til børne- og ungdomsorganisationer.
- 51.300 kr. der overføres til handleplaner for strategien for Frivillighed og Medborgerskab (kun i 2019 jf. beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget i august 2017)

Der resterer således en reduktion på i alt 77.000 kr. i 2019, som finansieres af det resterende beløb fra bortfald af Puljen til forbedringer og anskaffelser af hytter og klubhuse, jf. ovenfor.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven og kommunalfuldmagten.

Økonomi

Forslag til udmøntning af budgetreduktion i 2019-2023 fremgår af oversigt (bilag).

Periodisering af mindreforbrug fra 2018

I forbindelse med forvaltningens gennemgang af forbrug i forhold til budget for 2018, har forvaltningen bedt om, at der før den endelige regnskabsafregning for 2018 overføres 200.000 kr. fra budget 2018 til 2019. Beløbet er fordelt med henholdsvis 100.000 kr. fra Start- og udviklingspuljen og handleplaner for folkeoplysningspolitikken. Overførslen blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 22. november 2018 i forbindelse med 3. anslåede regnskab. Overførslen fremgår af vedhæftede oversigt over budget for 2019 (bilag).

Mindreforbruget på folkeoplysningsrammen i 2018 udgør ca. 209.000 kr.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Ad 1-3) Godkendt.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Budgetaftale 2019-22

Budget 2019 med forslag til udmøntning af reduktion

Forslag til udmøntning af rammereduktion

Punkt 8: Registrering og bevaring af gravminder (Drøftelse)

04.31.01-G01-1-19

Resume

Forvaltningen blev den 7. juni 2018 bedt om at give et overblik over kommunens registrering og vedligehold af bevaringsværdige gravminder med henblik på udvalgets drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at oversigt over bevaringsværdige gravminder drøftes, herunder nuværende vedligeholdelsesindsats og økonomi.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget bad i juni 2018 forvaltningen om en oversigt over de gravminder, der bevarer mindet om fortjenstfulde mænd og kvinder, eller som i øvrigt af kunstneriske, kulturhistoriske eller andre grunde anses for særlig bevaringsværdige. Derudover bad udvalget om et overblik over kommunens nuværende vedligeholdelsesindsats med henblik på drøftelse af den fremadrettede vedligeholdelse.

I Lyngby-Taarbæk er der p.t. registreret i alt 379 bevaringsværdige gravminder på de seks kirkegårde, der er beliggende i kommunen.

På Lundtofte Kirkegård, Taarbæk Kirkegård og Lyngby Gl. Kirkegård er der registreret 282 bevaringsværdige gravminder. De tre kirkegårde ejes og drives af de respektive menighedsråd. Oversigt over gravminder på menighedsrådsejede kirkegårde er vedlagt (bilag).

På Assistens Kirkegård, Lyngby Park Kirkegård og Sorgenfri Kirkegård er der registreret 97 bevaringsværdige gravminder. Disse tre kirkegårde ejes af Lyngby Sogns Menighedsråd, men drives af kommunen. Oversigt over gravminder på kommunalt bestyrede kirkegårde er vedlagt (bilag).

Hvorvidt et gravminde registreres som bevaringsværdigt vurderes af Lyngby-Taarbæk Stadsarkiv, som af Nationalmuseet er udpeget til at varetage opgaven i Lyngby-Taarbæk. Vurderingen sker i overensstemmelse med Kirkeministeriets anvisninger og på baggrund af saglige/faglige vurderinger af fx kulturhistorisk, topografisk, kunstnerisk karakter.

På de tre kirkegårde, der drives kommunalt, varetager kommunen den generelle pasning af kirkegårdene samt pleje af de bevaringsværdige gravminder, der ikke længere er i de pågældende familiers eje, men overdraget til kirkegården. Det drejer sig om 58 gravminder. Dertil kommer 39 gravminder, som fortsat er i familiens varetægt og overdrages til kirkegården i takt med, at de efterladtes familier ikke længere ønsker at anvende og bevare dem. Af Oversigt over gravminder på kommunalt bestyrede kirkegårde fremgår de gravminder, der er registreret som bevaringsværdige på de tre kommunalt bestyrede kirkegårde og efter hvilke kriterier.

Når kommunen vedligeholder bevaringsværdige gravminder, sker det efter Kirkeministeriets anvisninger med minimum vedligehold, dvs. fjernelse af ukrudt, let beskæring mv. Hensigten er at understøtte patinering og gravmindets "forfald i skønhed". Gravminder, som bevarer mindet om frihedskæmpere, plejes derimod med høj vedligeholdelsesgrad, hvilket indebærer fuld renholdelse, beskæring og opretholdelse af indskrift, udsmykning mv.

Af Notat om registrering og bevaring af gravminder (bilag) fremgår, hvordan kommunen registrerer og bevarer gravminderne.

Lovgivningen giver mulighed for at afregistrere et gravminde, når det ikke længere skønnes at udgøre en pryd for den pågældende kirkegård, og det ud fra en samlet vurdering ikke længere repræsenterer en kulturhistorisk værdi. En beslutning om afregistrering træffes af Stadsarkivet i samråd med Kirkegårdskontoret og efter samme principper, som når et gravminde registreres som bevaringsværdigt. Stadsarkivet tager løbende initiativ til at vurdere gravminder, men har ikke haft praksis for at afregistrere gravminder.

Lovgrundlag

Kommunen varetager registrering og bevaring af gravminder i overensstemmelse med Kirkeloven §1-§49 samt tilhørende Vejledning om registrering af gravminder (VEJ 9682).

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Kommunen anvender årligt ca. 70.000 kr. på vedligehold af bevaringsværdige gravminder, hvoraf 10.000 kr. anvendes til bevaring af mindet om fire frihedskæmpere. Der er ikke særskilt bevilling til dette, hvorfor udgiften finansieres af den generelle drift af kirkegårdens fællesarealer. Det indebærer, at der ikke bliver plantet nyt, hvis/når planterne går ud. Gravsten og indhegning forfalder i ynde og bliver ikke renoveret, såfremt de går i stykker.

Hvis kommunen af kulturhistoriske årsager ønsker at hæve plejeindsatsen eller foretage decideret restaurering af gravminder (fx indskrift, udsmykning, gitter, indhegning mv.), anbefaler forvaltningen, at der foretages en gennemgang af de pågældende gravminders stand med henblik på konkret vurdering og evt. prissætning på øget plejeindsats eller restaurering. Denne opgave forudsætter i givet fald ekstra ressourcer.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Drøftet, idet forvaltningen udarbejder en liste over særligt bevaringsværdige gravminder og mindesmærker.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Gravminder Lundtofte, Taarbæk og Lyngby gamle Kirkegaard

Oversigt over gravminder på kommunalt bestyrede kirkegårde

Notat om registrering og bevaring af gravminder

Punkt 9: Inddragelse af Musikskolen i analyser for Engelsborgskolen (Beslutning)

82.20.00-P00-1-18

Resume

Med afsæt i en bygningsvurdering af Lyngby Taarbæk Musikskole's lokaler (Center 1) på Gl. Bagsværdvej 34 peger forvaltningen på, at Center 1's faciliteter indgår i det samlede projekt for kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen, foreløbig i en første fase som en del af analyserne for Engelsborgskolens fremtidige disponering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at musikskolens Center 1 indgår i analysen af muligheder for udbygning af Engelsborgskolen, således at funktionerne indgår i analyserne for Engelsborgskolens fremtidige disponering.

Sagsfremstilling

I forbindelse med kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen arbejder forvaltningen med flere scenarier for, hvad skolen skal rumme, og hvordan bygningsarealerne skal prioriteres og fordeles, og for hvorledes der kan nybygges på skolens arealer. Et centralt punkt for nærmere undersøgelse i scenarierne er om, og i givet fald hvorledes nærliggende kommunale ejendomme også kan indgå. Det har vist sig, at der er et perspektiv i at undersøge, om musikskolens Center 1 med fordel kan blive en integreret del af skolen enten i sin nuværende placering i nyopførte bygninger, eller i en ny placering på skolearealerne. Alternativet er at lade Center 1 bevare sin nuværende placering, hvilket medfører behov for at bygningerne gennemgribende renoveres.

Center 1 holder i dag til på Gl. Bagsværdvej 34, (jf. bilag "Kort og fotos Center1 Musikskolen"). På trods af større udbedringsarbejder mod skimmelsvamp har bygningen fortsat indeklimaproblemer, som gør, at hele den nyistandsatte kælderetage ikke kan anvendes. Bygningsvurdering 2018 (jf. bilag "Anlægsbehov Klimasikring - Musikskolen Center1") påpeger, at bygningen kræver omfattende klimasikringsarbejder for at kunne anvendes optimalt. Mangel på lydisolering af vægge og etagedæk gør det samtidigt umuligt at undervise i nærliggende lokaler samtidigt. Tilsammen giver det en meget ringe udnyttelsesgrad af lokalerne.

Prisen for at klimasikre huset er estimeret til ca. 6,7 mio. kr. Overslag på lydisolering skønnes til ca. 2 mio. kr. Det kan derfor være mere rationelt at etablere nye faciliteter til musikskolen i forbindelse med kapacitetsudvidelsen af Engelsborgskolen. Hermed vil de nye lokaler kunne indrettes til den særlige brug som øvelokaler etc.

Musikskolen har brug for egne lokaler, men vil således i øget grad kunne sambruge lokaler med skolen. En samlet placering kan skabe et tæt samarbejde mellem Engelsborgskolen og musikskolen til gavn for eleverne, især for de mindre elever, der ellers følges til undervisning. Ved at samle kommunens lovpligtige tilbud om musikskole og skole i samme bygninger, anvendes kommunens ressourcer fornuftigt, og både musikskole og skole får bedre faciliteter, hvilket vil bidrage til lokalområdets udvikling og skolens funktion som et flerfunktionelt samlingspunkt for borgerne.

Projektet vil også fortsætte musikskolens historie – som netop udsprang i Engelsborgsområdet. Musikskolen oplever fortsat rigtig stor søgning til dens tilbud i Engelsborgområdet, måske netop grundet den historiske forankring i området. Der er opstået en særlig kultur omkring Center 1 og Engelsborgområdet, idet det at have adgang til så mange lokaler på et sted, samt have mulighed for at indrette dem med faste instrumenter og udstyr, giver mulighed for at arbejde med undervisningen på tværs af instrumenter og genrer i et helt andet omfang, end spredte placerede lokaler giver mulighed for.

Forvaltningen foreslår at arbejde videre med ét scenarie, hvor musikskolen på Gl. Bagsværdvej 34 beholder sin nuværende placering, og at de 2 øvrige scenarier beskriver forskellige muligheder for, hvordan musikskolen kan placeres i nye bygninger på Engelsborgskolens arealer. Af scenarierne vil fremgå de økonomiske konsekvenser, muligheder for placering af funktioner, omfanget af øget samdrift med skolen samt tidsperspektiver. Den løsning, hvor Center 1 bevarer sin nuværende placering, vil blive belyst ved et estimat over behovet for en gennemgribende renovering og klimasikring.

Analyse af fremtidig anvendelse af ejendommen på Gl. Bagsværdvej 34 vil blive fremlagt sammen med scenarier for Engelsborgsskolen.

Fremadrettet proces

Scenarierne fremlægges til politisk behandling, når de er udarbejdet.

Lovgrundlag

Musikskolen er et lovpligtigt kommunalt tilbud til børn og unge op til 25 år, jf. Bekendtgørelse om Musikskoler ([LBK nr 32 af 14/01/2014](#)).

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Der fremlægges senere på året en sag, hvor scenarierne inkl. de økonomiske konsekvenser præsenteres.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Anbefalet.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Kort og fotos Center 1 Musikskolen

Anlægsbehov Klimasikring - Musikskolen center 1

Punkt 10: Kulturfondsansøgning: Renovering af Den Slesvigske Sten (Beslutning)

20.00.00-Ø40-6-18

Resume

Kulturfonden har modtaget ansøgning om markering af Genforeningsjubilæet i 2020 ved renovering af Den Slesvigske Sten i Jægersborg Dyrehave. Ansøgningen er på 55.000 kr. og ansøgningen forelægges til behandling i udvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der meddeles afslag på ansøgningen om renovering af den Slesvigske Sten.

Sagsfremstilling

Den Slesvigske Sten blev rejst i Jægersborg Dyrehave, ca. 900 meter fra Eremitageslottet, til minde om slesvigernes besøg i Dyrehaven ved to lejligheder: I 1861 rejste 400 sønderjyder til København for at holde folkemøde ved stenen, og i 1865 deltog 2.000 sønderjyder, der i mellemtiden var kommet til at høre under Prøjsen, i et møde ved stenen, bl.a. med Grundtvig som taler.

Området ved ”Den Slesvigske Sten” har kulturhistorisk værdi, da stenen gennem tiden har været et samlingssted for et utal af folkemøder, grundlovsmøder og -taler med deltagelse af kendte personligheder som Grundtvig, C. V. Rimestad, Johannes V. Jensen samt en række ledere af kvindeforeninger og fagforeninger.

Mindestenens indskrift ”Intet Danmark uden Slesvig – Intet Slesvig uden Danmark” er ikke længere læsbar og stenen har fået en uheldig skrå stilling. Ansøger foreslår, at stenen rejses i lodret position og indskriften nyhugges. Der er via Naturstyrelsen indhentet tilbud på renoveringen, som vurderes at beløbe sig til i alt 77.000 kr. Ansøger har indhentet delvis finansiering, men mangler ca. 55.000 kr. (bilag).

Ansøgningen er fremsendt af to lokale, kulturhistorisk interesserede borgere. Forvaltningen har også tidligere modtaget henvendelse (ikke ansøgning) fra lokale medlemmer af Grænseforeningen om renovering af Genforeningsstenen i Sorgenfri Slotshave.

Forvaltningen anerkender den kulturhistoriske betydning af Den Slesvigske Sten, men anbefaler ikke, at Kulturfonden støtter en renovering. Både Dyrehaven og stenen er statens ejendom og påhviler derfor statens vedligeholdelse.

Forvaltningen understøtter derimod gerne markeringen af 100-året for Genforeningen med konkrete formidlingsaktiviteter i regi af Stadsarkivets kulturhistoriske formidlingsprogram. Det vil også være muligt at indgå konkret samarbejde med Naturstyrelsen om et formidlingsarrangement v. stenen, såfremt den bliver renoveret/genopfrisket.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er pr. februar 2019 et restbudget i Kulturfondens frie midler på 204.000 kr.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Godkendt.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Ansøgning om istandsættelse af Den Slesvigske Sten

Punkt 11: Kommende sager

00.01.00-A00-61-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Kulturstrategi
- Forslag til handleplan for Kulturstrategien
- Svømmeundervisning

Herudover har forvaltningen udarbejdet et årshjul over sager i 2019 (bilag). Der bliver arbejdet videre med det fremadrettede format, derfor er vedlagte årshjul et foreløbigt udkast.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Årshjul for KFU 2019

Punkt 12: Meddelelser

00.22.00-A00-6-17

Sagsfremstilling

1. Kulturfonden

Status på Kulturfonden forelægges til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering (bilag).

2. Fjernelse af kraftvarmeanlæg og etablering af IT-driftscenter

Kommunalbestyrelsen besluttede som del af budget 2019-2022 at afsætte anlægsmidler til etablering af et nyt IT-driftscenter (serverrum, IT-lager og IT-affaldsrum) med en mulig placering i Lyngby Idrætsby. IT-driftscenteret har i dag huse på rådhuset, men skal flyttes på grund af rådhusrenoveringen.

Fjernvarmeprojektet i området omkring Lyngby Idrætsby medfører, at et lokalt kraftvarmeanlæg (gasmotor) bliver overflødig og kan fjernes. Med en mindre tilbygning til den bygning og det areal, hvor kraftvarmeanlægget aktuelt er beliggende, er der således mulighed for at anvende lokalerne og arealet til IT-driftscenteret. Oversigtsfoto over placering (bilag).

Etableringen får ikke indvirkning på idrætsforeningernes brug af idrætsfaciliteterne. Sagen om fjernelse af kraftvarmeanlægget behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen i februar 2019.

3. Registrering af brugere i idrætsfaciliteter

Forvaltningen har i henhold til Folkeoplysningspolitikken de seneste år arbejdet med bedre udnyttelse af idrætsfaciliteter. Arbejdet er foregået i dialog med foreningerne. De seneste tre år er der i den forbindelse foretaget registrering af fremmøde i gymnastiksale, idrætshaller og andre bevægelseslokaler i ca. tre uger to gange årligt. Registreringen er foretaget manuelt af personale på idrætsanlæggene og personale ansat tidsbegrænset i optællingsperioderne.

For at effektivisere og kvalificere registreringen har Folkeoplysningsudvalget bevilget 20.000 kr. til indkøb af et mindre antal specialdesignede kameraer, der ophænges i haller, gymnastiksale og andre relevante lokaler, der elektronisk kan registrere antal af personer i faciliteten, samt overføre resultatet til statistisk brugbart materiale. Kameraerne er udviklet til netop dette formål og anvendes i andre kommuner. Kameraerne kan let flyttes fra en sal til en anden. Brugen af kameraerne lever op til reglerne i Persondataforordningen, og fotos er slørede, så det ikke er muligt at identificere personer.

Registreringerne anvendes i forvaltningens løbende arbejde med at sikre en bedre udnyttelse af kommunens haller og anlæg, så der bliver plads til flere foreninger og aktiviteter.

4. Invitation til Prisoverrækkelse 2019

Se vedlagt invitation (bilag).

5. Danmarks første festival om faglitteratur

I foråret 2019 præsenterer Stadsbiblioteket Danmarks første festival om faglitteratur. Faglitterær festival løber fra den 21. marts til den 6. april 2019. På festivalen tilbydes det voksne publikum et bredt program bestående af debatter, foredrag, film og teater med fokus på formidling af faglitteratur. Børnene kan komme til foredrag og show om farlige dyr og en tur ud i rummet. Alle inviteres til officiel åbning af festivalen torsdag den 21. marts kl. 18.30, hvor biblioteket byder på en forfriskning og efterfølgende debat om faglitteraturens rolle i samfundet, modereret af Adam Holm. Det trykte program udkommer i uge 6, og billetsalget starter mandag den 11. februar 2019 kl. 12 på bibliotekets hjemmeside. Tømmerhandler Johannes Fogs Fond har støttet festivalen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Bilag

Status Kulturfonden 2019, februar

Oversigtsfoto med placering af IT-driftscenter

Invitation til prisarrangement den 7. marts 2019