

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 23-09-2021

Mødedato Torsdag d. 23. september 2021 kl. 16:15

Mødested Biblioteket, Gramlille

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Implementering af budgetaftalen 2021-24 - 2. status (Orientering).....	4
Misbrugsbehandling for unge i Torvehuset (Beslutning).....	6
Ankestyrelsens omgørelsesprocenter (Orientering).....	9
Genopretning af dagtilbud og køkkener på dagtilbud, anlægsbevilling til pulje (Beslutning).....	13
Hummeltofteskolen, faglokaler til håndværk og design, anlægsbevilling (Beslutning).....	16
Ombygning af Carlshøjvej 10A til Trinbrættet anlægsbevilling (Beslutning).....	18
Trongårdsskolen, faglokaler til håndværk & design, anmodning om udsættelse (Beslutning).....	21
Genhusning af Lundtoftes Skole, finansiering (Beslutning).....	23
Børnehuset Vandpytten, forslag om lukning i 2022 (Beslutning) (Genforelæggelse).....	25
National pulje til håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen (Beslutning) (Genfore	30
Etablering af NEST-klasse (Beslutning) (Genforelæggelse).....	35
Forslag til dagsordensemner til dialogmøder med skole- og dagtilbudsledere (Beslutning).....	40
Pasningsgaranti og lukning af venteliste (Beslutning).....	42
Lukket: Ejendomssag.....	44
Kommende sager.....	45
Meddelelser.....	46

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-4-17

Beslutning

BÅrner- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Sag nr. 15 â€Ejendomssagâ€ blev taget som punkt nr. 2.

Dagsordenen blev med ovenstÅende Åndring godkendt.

Gitte KjÅr-Westermann (B) var fravÅrende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 2: Implementering af budgetaftalen 2021-24 - 2. status (Orientering)

00.30.00-S55-2-21

Resume

Det følger af procesplanen for udmøntningen af budgetaftalen 2021-24, at der i den to-årige aftaleperiode løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen. Med denne sag fremlægges forvaltningens 2. status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status på implementeringen af budgetaftalen 2021-24 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har den 19. november 2020 godkendt forvaltningens forslag til en procesplan for udmøntningen af budgetaftalen 2021-24. Det blev i den forbindelse ligeledes godkendt, at der i den to-årige aftaleperiode løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger.

Den 1. status blev fremlagt på møderne i juni i forlængelse af den 1. budgetopfølgning 2021. Behandlingen af den 2. status er dog udskudt til møderne i september, idet den 2. budgetopfølgning blev behandlet på udvalgmøderne allerede i august, jf. meddelelse til Økonomiudvalget 26. august 2021.

2. status for implementeringen af aftalepunkterne i budgetaftalen 2021-24 (bilag). Oversigten omfatter de indsatser, som skal forelægges politisk, herunder budgetaftalens hensigtserklæringer. Oversigten er opdelt på de respektive fagudvalg, ligesom der er vist en særskilt oversigt for anlæg. Der er ved opgørelsen taget udgangspunkt i sager, der er fremlagt til og med de politiske møder i september 2021.

De fleste af indsatserne er udmøntet eller i fremdrift efter planen for den politiske behandling (markeret med grøn). En række af de behandlede sager skal som led i udmøntningen forelægges på ny. Derudover er der sager, hvor der er truffet beslutning om justeringer i forhold til anvendelsen af de afsatte midler. Det er i oversigten angivet, at disse sager er i fremdrift i henhold til planen, suppleret med en kommentar herom. Indsatser som er behandlet senere end oprindeligt planlagt, men ellers er implementeret som forudsat i budgetaftalen, er ligeledes markeret med grøn.

Der er otte indsatser, som er forelagt politisk, men hvor implementeringen er forsinket eller ændret væsentligt i forhold til de oprindelige forudsætninger ved budgetaftalen 2021-24 (markeret med gul). Det drejer sig om omstillingsinitiativer på specialundervisningsområdet (drift og anlæg), indsatsen vedrørende kystsikring, puljen til analyser med henblik på omstillinger, drøftelsen af personalegoder og salg af bygning til fortsat privat drift af mindre dagtilbud samt anlægsinitiativerne om nye daginstitutioner, udvidelse af daginstitution på Nøjsomhedsvej og ombygning af lokaler til Klub Kolle.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 21. september 2021

Taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 23. september 2021

Taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget, den 22. september 2021

Taget til efterretning.

Karsten Andersen (C) var fraværende. I stedet deltog Mette Schmidt Olsen (C).

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Bilag

2. Status BA21-24 - drift og anlæg - 13-09-2021

Punkt 3: Misbrugsbehandling for unge i Torvehuset (Beslutning)

00.15.00-A00-68-21

Resume

I forbindelse med den gennemførte områdegennemgang af det specialiserede børne- og voksenområde i 2020 og efterfølgende implementering af de anbefalede omstillinger, arbejdes der på, at misbrugsbehandlingen for både unge og voksne samles i Torvehuset. Sagen har til formål at orientere om det kommende tilbud om misbrugsbehandling for unge i Torvehuset samt at få politisk godkendelse til at overflytning af lønsum fra Børne- og Ungdomsudvalget til Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen om det kommende tilbud tages til efterretning,
2. flytning af lønbudget svarende til én medarbejder fra kontaktpersonteamet (Børne- og Ungdomsudvalget) til Torvehuset (Social- og Sundhedsudvalget) godkendes.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommunes misbrugsbehandlingstilbud til voksne

Alkohol- og Stofrådgivningen Torvehuset har kompetence til at bevilge misbrugsbehandling til voksne over 18 år og er derudover Lyngby-Taarbæk Kommunes udbyder af social ambulans misbrugsbehandling til borgere med udfordringer i forhold til stof og/eller alkohol. Voksne borgere med behov for misbrugsbehandling, som ikke kan løses i Torvehuset, visiteres til andre offentlige eller private tilbud, hvor Torvehuset efterfølgende har en opfølgingsforpligtelse.

Budget til drift af Torvehuset og køb af ekstern behandling ligger under Social- og Sundhedsudvalget.

Behandlingsmæssigt afsæt i forbindelse med udvidelse af Torvehusets målgruppe

Som en del af omstillingsarbejdet på det specialiserede socialområde arbejder forvaltningen med en omlægning, hvor Torvehuset fremadrettet skal tilbyde misbrugsbehandling til unge under 18 år. Afsættet for misbrugsbehandling til unge baserer sig på en tilgang, der først og fremmest ser en ung med misbrug som et ungt menneske og ikke som misbruger, kriminel, psykisk syg eller lignende. Det indebærer, at der arbejdes tværfagligt og helhedsorienteret med den unge, så alle vigtige aspekter omkring den unge belyses, og der tages stilling til, hvilke indsatser der bredt set skal sættes ind med for at hjælpe den unge ud af misbruget. Det betyder, at en samlet indsats for den unge skal koordineres på tværs af det specialiserede socialområde, skole og beskæftigelse.

Det metodiske fundament for misbrugsbehandlingen for unge bliver metoden 'MOVE', som er en velafprøvet og evidensbaseret metode, der af Socialstyrelsen vurderes som den mest lovende metode i forhold til unge mellem 15-25 år med misbrug. Målinger har vist, at metoden er særlig effektiv i forhold til at fastholde de unge i behandling samt at ca. 50 pct. af unge, som har gennemgået et MOVE-forløb, er stoffri 9 måneder efter et afsluttet forløb. Metoden baserer sig på kognitiv adfærdsterapi og motiverende samtale, som den nuværende ambulante misbrugsbehandling i Torvehuset ligeledes baserer sig på. MOVE indeholder et struktureret behandlingsforløb samt et efterbehandlingsforløb. Som en del af systematikken er der indbygget et belønningssystem, hvor de unge får udleveret et gavekort til lokale tilbud (f.eks. fitness, biograf, café eller lignende) hver 2. gang de møder til samtale, ligesom de får automatiske påmindelser pr. sms inden hver samtale. Der er endvidere indbygget et evalueringssystem, så der løbende sker monitorering af indsatsen.

Der har de seneste par år været afprøvet en model, hvor en rusmiddelbehandler med fast kadence har stillet sig til rådighed med åben anonym rådgivning på to gymnasier i kommunen. Forsøget har været en succes, idet den seneste

opgørelse viser, at 65 studerende har opsøgt og modtaget rådgivning på et år. Det er ofte vanskeligt at få kontakt til unge der har et (eventuelt begyndende) misbrug, og fra at have meget få kontakter til unge, vurderes det, at 65 rådgivningsforløb viser et behov, og at den åbne anonyme rådgivning har en funktion i den samlede tilbudsvifte på det specialiserede socialområde. På grund af at det er et anonymt tilbud, har Forvaltningen ikke data ift. hvad der videre sker for de unge, der har modtaget et rådgivningsforløb. Der er planer om at fortsætte og udvide denne indsats til flere uddannelsesinstitutioner i kommunen, som er en meget efterspurgt indsats af ungdomsuddannelserne. Ud over den opsøgende indsats, vil der ske henvisning af unge til misbrugsbehandling fra Unge Myndighed, Ungeenheden og andre enheder i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Støtte fra Socialstyrelsen til kompetenceudvikling og implementering af metode

Torvehuset har søgt og fået bevilget kompetenceudvikling og implementeringsstøtte af MOVE fra Socialstyrelsen. Implementering af metoden går i gang ultimo oktober 2021. Det kræver regodkendelse fra det Sociale Tilsyn, inden Torvehuset kan påbegynde indskrivning af unge under 18 år misbrugsbehandling. Denne proces igangsættes nu og forventes afsluttet inden udgangen af 2021. Da metoden retter sig mod unge op til 25 år, vil metoden derfor i første omgang blive implementeret for unge mellem 18 og 25 år. Der er ca. 25-30 unge mellem 18-25 år i løbende indskrivning i Torvehuset.

Flytning af ressourcer til Torvehuset

Misbrugsbehandling af unge under 18 år har indtil videre været varetaget af Familiecentret og to kontaktpersoner, som har haft en særlig funktion i forhold til unge med misbrug udover deres almindelige kontaktpersonfunktion. Samlet set har der indtil nu været brugt, hvad der svarer til cirka 1 årsværk på misbrugsbehandling af unge under 18 år. Personalet, der har været beskæftiget med indsatsen, har budgetmæssigt hørt under Børne- og Ungeudvalget.

For at kunne udvide Torvehusets kapacitet til at omfatte misbrugsbehandling af under 18-årige, skal der flyttes en kontaktperson/et årsværk (lønbudget på 430.000 kr.) med kompetencer indenfor unge med misbrug til Torvehuset. Ændring af Torvehusets budget betyder at taksten for 2022 skal genberegnes. Det vil samtidig indebære, at dette årsværk flyttes fra budget under Børne- og Ungdomsudvalget til budget under Social- og Sundhedsudvalget.

Efterhånden som ungetilbuddet bliver implementeret, og kendskabet til tilbuddet bliver udbredt i kommunen, forventes det, at antallet af unge med behov for behandling vil stige. Det viser erfaringerne fra blandt andet Gladsaxe Kommune, der implementerede misbrugsbehandling for unge under 18 år for et par år siden. Det forventes, at der efter en implementeringsperiode på et år vil være ca. 45 unge mellem 15-25 i løbende indskrivning til behandling i Torvehuset.

Opfølgning

Udvalget vil medio 2022 få forelagt en status på udvikling og implementering af behandlingstilbuddet for unge i Torvehuset.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 101

Sundhedsloven §§ 141 og 142.

Økonomi

Med sagen lægges der op til at flytte lønbudgettet til ét årsværk fra Børne- og Ungdomsudvalget til Social- og Sundhedsudvalget.

Bevillingsmæssige konsekvenser.

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2021	2022	2023	2024	Varig
Opnormering	Torvehuset / SSU	430	430	430	430	Ja
Finansiering	Kontaktpersonteamet / BUU	-430	-430	-430	-430	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	

(2022 P/L niveau, t.kr.)

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget fsva. indstillingspunkt 1 og 2.

Kommunalbestyrelsen fsva. indstillingspunkt 2.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 21. september 2021

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 4: Ankestyrelsens omgørelsesprocenter (Orientering)

27.00.00-G01-9-21

Resume

Forvaltningen forelægger årligt en orientering om Social- og Ældreministeriets årlige Danmarkskort over omgørelsesprocenter på Ankestyrelsens ankesager inden for socialområdet. Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget er tidligere blevet forhåndsorienteret om omgørelsesprocenterne af forvaltningen, og i denne sag forelægges de offentliggjorte kort for omgjorte ankesager i 2020. De tre kort viser omgørelsesprocenten på henholdsvis hele socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Kortene viser bl.a., at der er påklaget ganske få sager til Ankestyrelsen på børne- og voksenhandicapområdet. Således er der fem påklagede sager på børnehandicapområdet og fire påklagede sager på voksenhandicapområdet. Dette er så få sager, at selv få omgjorte sager vil give et meget højt udslag i omgørelsesprocenten.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriets tre Danmarkskort viser omgørelsesprocenter på hele socialområdet samt separat på børne- og voksenhandicapområdet i de enkelte kommuner. Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen, og omgørelsesprocenten viser andelen af klagesager, som ændres, ophæves eller hjemvises. Danmarkskortet for ankesager på hele socialområdet i 2020 viser, at der blev behandlet 58 sager i Ankestyrelsen fra Lyngby-Taarbæk Kommune, hvoraf 13 er omgjort svarende til en omgørelsesprocent på 22 procent. Et fald i forhold til 2019, hvor den udgjorde 38 procent. Danmarkskortet for ankesager på børnehandicapområdet viser, at der blev behandlet 5 sager, hvoraf 3 blev omgjort svarende til omgørelsesprocent på 60 procent. En stigning på 7 procentpoint i forhold 2019, hvor omgørelsesprocenten var på 53 procent. Kortet for voksenhandicapområdet viser, at der blev behandlet 4 sager, hvoraf to blev omgjort svarende til en omgørelsesprocent på 50 procent. En stigning på 39 procentpoint i forhold til 2019, hvor den var på 11 procent.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, sender styrelsen sagen tilbage til kommunen, som skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Nedenstående tabel viser omgørelsesprocenter for hele socialområdet, og for henholdsvis børne- og voksenhandicapområdet i 2020 i Lyngby-Taarbæk Kommune og på Landsplan. Derudover viser tabellen vores offentliggjorte kommentar til kortene.

	Socialområdet generelt	Voksenhandicapområdet	Børnehandicapområdet
Lands gennemsnit	36 %	42 %	52 %
Lyngby-Taarbæk Kommune	22 % (13 omgjorte sager ud af 58 ankesager)	50 % (2 omgjorte sager ud af 4 ankesager)	60 % (3 omgjorte sager ud af 5 ankesager)
Lyngby-Taarbæk Kommunes	-	Det bemærkes, at én af de to omgjorte sager	Det bemærkes, at én af de tre omgjorte sager

kommentar til kortet

indeholder fem afgørelser om dækning af merudgifter, hvor tre af afgørelserne er stadfæstet og to er hjemvist. Sagen er (efter Ankestyrelsens retningslinjer) registreret som en hjemvisning. Korrigeres der for disse 5 afgørelser, vil omgørelsesprocenten være 38 % (3 omgjorte ud af 8 afgørelser).

indeholder 3 afgørelser om dækning af merudgifter, hvor to af afgørelserne er stadfæstet og én er hjemvist. Sagen er (efter Ankestyrelsens retningslinjer) registreret som en hjemvisning. Korrigeres der for disse 3 afgørelser, vil omgørelsesprocenten være 43 % (3 omgjorte ud af 7 afgørelser).

Det er ikke muligt at give en entydig forklaring på, hvorfor kommunes omgørelsesprocent er steget på henholdsvis voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet i 2020 i forhold til 2019, da det er få og unikke sager uden gennemgående tendenser, men forvaltningen arbejder løbende på at sikre og øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Det sker ved, at principafgørelser (afgørelser på praksis) og konkrete afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås på sagsmøder med henblik på læring og ved kollegial sparring. På såvel børne- som voksenhandicapområdet er lovgivningen og udmøntningen heraf kompleks, og der er brug for kontinuerlig uddannelse og opkvalificering af rådgiverne,

Det er dog ikke et succeskriterium for forvaltningen, at der er 0 påklagede sager, idet borgernes klagemulighed er en grundlæggende rettighed i et retssamfund, og giver borgerne mulighed for at få prøvet deres sag i 2. instans. Ligeledes får forvaltningen læring af klagesagerne og mulighed for at genvurdere sagen, inden den sendes til Ankestyrelsen. Forvaltningen bestræber sig på at have så få omgjorte sager som muligt, men på et område med så stort et skøn og med så kompleks lovgivning, vil det efter forvaltningens vurdering ikke være sandsynligt, hvis der ingen omgjorte ankesager var.

1. Hele socialområdet

I kortet indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børneområdet, voksenområdet og ældreområdet. Danmarkskortet for hele socialområdet viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 22 procent (13 sager) ud af de 58 sager, der blev behandlet i Ankestyrelsen.

Se kortet her: <https://sm.dk/danmarkskort/2021/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2020>

Ifølge ankestatistik for det første halvår af 2021 har der været 29 ankesager på hele socialområdet, heraf er 7 blevet omgjort og 2 afvist. Det giver en omgørelsesprocent på 26 procent, da afviste sager ikke tæller med i omgørelsesprocenten. På landsplan er omgørelsesprocenten 32 procent.

Særligt for Ældre- og Sundhedsområdet:

Center for Sundhed og Omsorg har i 2020 alene haft sager i Ankestyrelsen, som er omfattet af Danmarkskortet for hele socialområdet. Ud af de 58 sager fra Lyngby-Taarbæk Kommune, der indgår i Danmarkskortet for hele socialområdet, er 35 sager behandlet i Center for Sundhed og Omsorg. Ankestyrelsen har hjemvist 6 ud af de 35 sager, hvilket svarer til en omgørelsesprocent i Center for Sundhed og Omsorg på 17 procent.

Ifølge ankestatistik for første halvår 2021 har Center for Sundhed og Omsorg haft 12 sager ud af de 29 sager på hele socialområdet under behandling hos Ankestyrelsen. Alle sagerne er stadfæstet.

2. Voksenhandicapområdet

I kortet for voksenhandicapområdet indgår kontante tilskud § 95, borgerstyret personlig assistance § 96, ledsagerordning § 97 og merudgifter § 100. Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i 2020 viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 50 procent (2 sager) ud af 4 sager behandlet i Ankestyrelsen.

Se kortet her: <https://sm.dk/danmarkskort/2021/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2020>

Ifølge ankestatistik for det første halvår af 2021 har der været 4 ankesager på voksenhandicapområde, heraf er 3 blevet omgjort.

3. Børnehandicapområdet

I kortet for børnehandicapområdet indgår pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgifter § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43 og personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45. Danmarkskortet for børnehandicapområdet i 2020 viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 60 procent (3 sager) ud af de 5 sager, der blev indbragt for Ankestyrelsen.

Se kortet her: <https://sm.dk/danmarkskort/2021/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2020>

Ifølge ankestatistik for det første halvår af 2021 har der været 2 ankesager på børnehandicapområdet, hvoraf 1 er blevet omgjort.

Danmarkskortene forelægges Handicaprådet den 8. september 2021.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79 b om at Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 21. september 2021

Taget til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 5: Genopretning af dagtilbud og køkkener på dagtilbud, anlægsbevilling til pulje (Beslutning)

82.00.00-A26-9-20

Resume

På Kommunalbestyrelsesmødet den 24. juni 2021 orienterede forvaltningen om implementering af Budgetaftalen 2021-2024. I den forbindelse blev det fremlagt, at projektet om genopretning af dagtilbud og køkkener er under afklaring, og at forvaltningen i 3. kvartal 2021 ville fremlægge en sag, hvori der orienteres om status for projektet, herunder den videre proces og plan for gennemførelse af projektet. Forvaltningen orienterer om status på projektet og søger en anlægsbevilling til indledende undersøgelser og projektafklaring.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orientering om status for projekt genopretning af dagtilbud og køkkener tages til efterretning,
2. der gives en anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til indledende undersøgelser og projektafklaring på anlægsprogrammet "pulje til genopretning af dagtilbud samt køkkener" finansieret af rådighedsbeløbet på programmet, og at der foretages en reperiodisering af budgettet, som angivet i økonomitabellen.

Sagsfremstilling

Genopretning af dagtilbud og køkkener ligger i forlængelse af "Bygningsanalyse dagtilbud" (bilag) fra 2020, hvor kommunens 52 dagtilbudsbygninger blev analyseret. Analysen viste udfordringer med nedslidte bygninger, utidssvarende køkkenfaciliteter samt bygninger, der i vidt omfang ikke er opført til kerneaktiviteten dagtilbud. Forvaltningen har kortlagt behovet for renoveringer af dagtilbud samt analyseret mulighederne for opgradering af køkkener i dagtilbud.

Der er i forbindelse med Budget 2021-2024 afsat en pulje på 15,0 mio. kr. på anlæg i 2023 til genopretning af daginstitutioner – heraf 4,4 mio.kr. til opgradering af 15 køkkener fra tekøkken til modtagerkøkken samt genopretning af eksisterende modtager- og anretterkøkkener til nutidig standard. Det indgår endvidere i budgetaftalen, at der afsættes 11,0 mio. kr. årligt på anlæg i perioden 2025-2030 til yderligere genopretning, i alt 81,0 mio. kr.

Plan for gennemførelse af projektet og den videre proces

Den nuværende periode for valg af frokostordning udløber 31. december 2022. Hvis køkkenombygningerne skal understøtte valg af frokostordninger i perioden 2023-2024, skal ombygningerne ske i 2022. Forvaltningen vil i en kommende sag foreslå dele af anlægssummen fremskudt til anvendelse i 2022. Forvaltningen udarbejder principper og forslag i forbindelse med prioritering af midlerne til dagtilbud på baggrund af dagtilbudsanalysen fra 2020. Formålet er en konkret handleplan for renovering af dagtilbudsbygninger og opgradering af køkkener set i relation til budgetrammen.

Forvaltningen arbejder videre med at afklare de tekniske, økonomiske og tidsmæssige forhold ved løsningerne på renoveringer og opgraderinger af køkkener. Andre relevante indsatser i forhold til dagtilbud koordineres og samtænkes med kommende renoveringer for planlagt vedligehold på kommunens dagtilbud, samt med tiltag for at øge kapaciteten i bygninger (jf. Kommunalbestyrelsen den 2. september 2021, sag nr. 19) og genopretning af legepladser (jf. Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2021, sag nr. 16).

Forvaltningen forventer at vende tilbage med en overordnet tidsplan medio 2022 for genopretning af dagtilbud samt forelægge konkrete løsninger i takt med, at disse er tilstrækkeligt belyst. Perioden medio 2022 til primo 2023 anvendes til at planlægge og tilrettelægge selve udførelsen af genopretningsprojekterne.

Lovgrundlag

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret, i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftale indgåelse (f.eks. AB-systemet).

Social- og Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Økonomi

Der er i forbindelse med Budget 2021-2024 afsat en pulje på 15,0 mio. kr. på anlæg i 2023 til genopretning af daginstitutioner, heraf 4,4 mio.kr. til opgradering af 15 køkkener fra tekøkken til modtagerkøkken samt genopretning af eksisterende modtager- og anretterkøkkener til nutidig standard. Det indgår endvidere i budgetaftalen, at der afsættes 11,0 mio. kr. årligt på anlæg i perioden 2025-2030 til yderligere genopretning. I alt er der afsat 81,0 mio. kr. til tiltaget i perioden 2023-2030. (2021 PL).

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til indledende undersøgelser og projektafklaring, herunder intern og ekstern rådgivning, og at der fremrykkes 0,5 mio. kr. fra 2023, med hhv. 0,320 mio. kr. i 2022, og 0,180 mio. kr. i 2021, til at påbegynde disse.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?
"Pulje til genopretning af dagtilbud og køkkener"	Økonomiudvalget / Anlæg	180	320	-500			nej
(0060220016)							
I alt		180	320	-500	0	0	

(2022 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Bilag

Bygningsanalyse Dagtilbud

Punkt 6: Hummeltofteskolen, faglokaler til håndværk og design, anlægsbevilling (Beslutning)

82.00.00-P20-2-21

Resume

Kommunalbestyrelsen har samlet afsat en anlægsbevilling til opgradering af faglokalerne til håndværk og design på Hummeltofteskolen på 3,681 mio. kr. Der er en forventning om indflytning i lokalerne primo december 2021. Forvaltningen anmoder om en yderligere anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. til at kunne gennemføre projektet, der er blevet udvidet og mere omfattende end planlagt for at undgå støj- og vibrationsproblemer fra håndværk- og designlokalerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. i 2022, til gennemførelse af det udvidede projekt vedrørende opgradering af håndværk og design lokaler på Hummeltofteskolen, som finansieres af rådighedsbeløbet til "Pulje til lokaler på folkeskoler" i 2025.

Sagsfremstilling

Der er i Folkeskoleloven indført nye krav til de obligatoriske praktisk-musiske fag. Kapacitetsbehovene på kommunens skoler er tidligere blevet analyseret i relation til Funktionsprogram for skolebyggeri samt Arealparadigmet, som blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2020, sag 5 & 25. På den baggrund gav Kommunalbestyrelsen 27. maj 2021, punkt 6, en anlægsbevilling til opgradering af håndværk- og designlokalerne på Hummeltofteskolen.

Faglokaler til håndværk og design og billedkunst samles i en bygning

På baggrund af indledende undersøgelser og analyser af placerings- og disponeringsmuligheder for de opgraderede lokaler har den tilknyttede rådgiver udarbejdet en løsning for faglokalernes placering. Dette har været med deltagelse af skolens ledelse og faglærer samt forvaltningen.

I det oprindelige løsningsforslag var håndværk- og designlokalerne tænkt placeret i SFO-bygningen. Men undersøgelser foretaget af et eksternt firma af bygningens konstruktion viste, at rystelser fra maskiner til træarbejde i håndværk- og designlokalerne ville give vibrationer og støj i bygningens øvrige lokaler, som det ikke var muligt at støjdempe. Forvaltningen har derfor i samarbejde med skolen udarbejdet en løsning, hvor håndværk- og designlokalerne samles med de øvrige faglokaler i en anden bygning - bygning A. De eksisterende basislokaler i bygning A flyttes i stedet til SFO-bygningen. Dette skaber dermed et samlet faglokaleområde samt imødekommer skolens teamstruktur, hvor basislokaler til en årgang er samlet på et sted. Dette gør, at den udvidede løsning forventes at overstige budgettet med 1,9 mio. kr., da projektet bliver mere omfattende, men skaber en mere optimal lokalestruktur på skolen.

Forvaltningen peger på, at de ekstra midler til det udvidede projekt disponeres af puljen "Pulje til lokaler på folkeskoler" i 2025.

Hvis det besluttes at give en anlægsbevilling på 1,9 mio. kr., forventes det, at resten af projektet dvs. opgradering af faglokaler i bygning A - er klar til indflytning primo 2022.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven (herunder særligt §9 om valgfag).

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftaleindgåelse (fx AB-systemet).

Social- og Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Økonomi

Anlægsbudgettet til håndværk- og designlokalerne på Hummeltofteskolen er afsat som et nødvendigt budgetbehov ved budget 2021-2024. Budgettet er oprindeligt afsat sammen med sideløbende projekt på Trøngårdsskolen, hvor der samlet blev afsat 7,0 mio. kr. til ombygning af håndværk og design lokaler på de to skoler. Projekterne er siden adskilt af styrimsmæssige årsager, og der er samlet afgivet en anlægsbevilling på det fulde rådighedsbeløb for anlægsprojektet "Håndværks- og designlokale Hummeltofteskolen" på 3,681 mio. kr.

I indeværende sag søges en tillægsbevilling på 1,9 mio. kr. til Opgradering af faglokaler i bygning A. Bevillingen finansieres ved overførsel af rådighedsbeløb fra anlægsprogrammet "Pulje lokaler på folkeskoler". Idet det vurderes, at de planlagte arbejder under dette anlægsprogram kan udføres for det resterende rådighedsbeløb på 20 mio. kr.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?
"Håndværks- og designlokale Hummeltofteskolen"	Økonomiudvalget / Anlæg		1.900				nej
(0060210096)							
"Pulje Lokaler på folkeskoler"	Økonomiudvalget / Anlæg					-1.900	nej
(0060210098)							
I alt		0	1.900	0	0	-1.900	

(2022 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 7: Ombygning af Carlshøjvej 10A til Trinbrættet anlægsbevilling (Beslutning)

82.20.03-P20-3-21

Resume

Carlshøjvej 10A, hvor Lundtofte Skoles udskolingsklasser i dag er genhuset på grund af renoveringen af Lundtofte Skole, skal efter endt genhusning ombygges til Børnehuset Trinbrættet. Trinbrættets fysiske rammer er i dag et midlertidigt pavillonbyggeri på Lyngbygårdsvej 2, som kræver omfattende ændringer for at leve op til gældende lovgivning. Med denne sag skal der tages stilling til frigivelse af midler til forundersøgelser, udarbejdelse af et byggeprogram til et dagtilbud på Carlshøjvej 10A, udbud af totalrådgivning samt dispositions- og projektforslag.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. til forundersøgelser, udarbejdelse af dispositionsforslag og projektforslag samt til intern projektledelse, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til projektet "Carlshøjvej 10A - Ombygning til Trinbrættet", samt at 0,35 mio.kr. fremrykkes fra 2022, til 2021 jf. økonomitabellen.

Sagsfremstilling

Den 27. juni 2019 (pkt. 27) besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte et rådighedsbeløb på 15,04 mio. kr. Lyngbygårdsvej 2. Det afsatte rådighedsbeløb rummer desuden 2,5 mio. kr. (P/L 2019) til nedrivning af pavillonerne på Lyngbygårdsvej 2 og retablering af udearealer og parkeringsforhold.

Ombygningen af Carlshøjvej 10A skal ske når Lundtofte Skoles genhusning, pga. renovering af Lundtofte Skole, ophører. Den 10. december 2020 (pkt. 20) informerede forvaltningen Økonomiudvalget om, at renoveringen af Lundtofte var forsinket, så Lundtofte Skoles fraflytning af Carlshøjvej 10A blev udskudt fra ultimo 2021 til medio 2022.

Carlshøjvej 10A - projekt og eksisterende forhold

Kælder, stueetage og 1. sal på Carlshøjvej 10A er i dag indrettet til Lundtofte Skoles udskolingsklasser (bilag). Tagetagen benyttes af Børnehuset Carlshøjvej, som ligger i nr. 10B og 10C og indgår ikke i ombygningsplanerne til Trinbrættet.

I forbindelse med ombygningen i 2019 til Lundtofte Skole blev det indtænkt, at bygningen efterfølgende skulle indrettes til daginstitution og bl.a. blev ventilationsanlægget dimensioneret til at kunne rumme dette. Det er hensigten at ombygge de nuværende forhold til at rumme fem grupperum (bilag). Det er hensigten at placere Trinbrættets 6. børnegruppe i den eksisterende daginstitution i nr. 10B, men det er ikke endeligt afklaret om dette, pga. pres på den nuværende kapacitet, er muligt. Forvaltningen vil i projektudviklingen arbejde på at finde en anden løsning, såfremt det ikke er muligt. Udearealerne indrettes til ophold og legeplads og der opføres en liggehal til ca. 25 børn på ca. 60 m² på grunden.

Lyngbygårdsvej 2 - projekt og eksisterende forhold

Den 27. juni 2019 (pkt. 27) afsatte Kommunalbestyrelsen 2,5 mio. kr. (P/L 2019) til nedrivning af de eksisterende pavilloner og retablering af udearealer og tidligere parkeringsforhold. Forvaltningen vurderede, at pavillonerne krævede en meget omfattende tilpasning for at leve op til gældende krav og den lovpåkrævede ombygning forventedes desuden at være økonomisk meget bebyrdende for kommunen uden at bygningerne herefter ville have stor værdi, da midlertidige pavilloner ikke har en levetid som permanent byggeri. Afklaring af vilkår for anvendelsen af de matrikler pavillonerne er placeret på, udestår desuden.

Den 19. august 2021 behandlede Børne- og Ungdomsudvalget "Dagtilbud øgede kapacitetsløsninger (Orientering)" (pkt. 4), hvor forvaltningen orienterede om at fastholde Trinbrættet på Lyngbygårdsvej 2 som en af flere muligheder til at øge kapaciteten af daginstitutionspladser i kommunen. Ved evt. fastholdelse af Trinbrættet udarbejdes der en businesscase, hvor bl.a. bygningernes tilstand afklares i forhold til gældende lovgivning og hjemfaldsklausuler. Den eventuelle udgift kan ikke på det foreliggende grundlag anslås.

Forvaltningen fortsætter arbejdet med at ombygge Carlshøjvej 10A som planlagt til daginstitution jf. Kommunalbestyrelsens beslutning d. 27. juni 2019 (pkt. 27), men afventer businesscasen på Lyngbygårdsvej 2 før der tages stilling til evt. nedrivning af de midlertidige pavilloner.

Ejerforhold

Carlshøjvej 10A, B og C er ejet af KAB (Københavns Almindelige Boligselskab). Lyngby-Taarbæk Kommune har siden 1957 været lejer af bygninger og udearealer (bilag). Lejemålet er uopsigeligt fra KAB's side og KAB er blevet oplyst om ombygningsplanerne. Forvaltningen forventer at op nå fuldmagt til at søge om byggetilladelse hos Byggemyndighed primo 2022.

Proces/tidsplan

Forvaltningen vil, efter politisk stillingtagen, igangsætte arbejder for fase 1-3 jf. Lyngby-Taarbæks Anlægsstyringsregler. Forvaltningen forventer at lægge projektforslag med styrende budget til politisk godkendelse samt anmodning om bevilling til fase 4-9, i første halvår af 2022.

Lovgrundlag

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret, i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftale indgåelse (f.eks. AB18, ABT18, ABR18).

Social- og Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Økonomi

Der er afsat et samlet rådighedsbeløb på 15,982 mio. kr. (2022 P/L) til projektet "Carlshøjvej 10A - Ombygning til Trinbrættet". Den estimerede udgift til forundersøgelser, udarbejdelse af dispositionsforslag og projektforslag samt til intern projektledelse i fase 1, 2 og 3 jf. Anlægsstyringsreglerne udgør 1,0 mio. kr.

Forvaltningen peger på, at der gives en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. til ekstern rådgivning, intern projektledelse og øvrige omkostninger for fase 1, 2 og 3, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til projektet "Carlshøjvej 10A - Ombygning til Trinbrættet" i 2022, og at der fremrykkes 0,35 mio. kr. fra 2022 til 2021, til at påbegynde forundersøgelserne.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?
Bevilling til "Carlshøjvej 10A - Ombygning til Trinbrættet" (0060220010)	Økonomiudvalget/Anlæg	350	-350				Nej
I alt		350	-350	0	0	0	

(2022 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Bilag

Carlshøjvej 10A, eksisterende forhold ifm. genhusning af Lundtofte Skole

Carlshøjvej 10 Fremt planer inst 5 GR

Lejekontrakt Børnehuset Carlshøjvej 10A

Punkt 8: Trongårdsskolen, faglokaler til håndværk & design, anmodning om udsættelse (Beslutning)

82.20.00-P20-33-20

Resume

Anlægsbudgettet til håndværk- og designlokalerne på Trongårdsskolen er afsat som et nødvendigt budgetbehov i budget 2021-2024. Der er afsat en anlægsbevilling på 3,672 mio. kr. til at gennemføre projektet med en forventning om indflytning i lokalerne i december 2021. Forvaltningen anmoder nu om at udsætte byggeopstarten til sommeren 2022. Udsættelsen sker efter ønske fra Trongårdsskolen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ombygningen af håndværk- og designlokalerne på Trongårdsskolen udsættes med byggestart i sommeren 2022.

Sagsfremstilling

Der er i Folkeskoleloven indført nye krav til de obligatoriske praktiske og musikalske fag. Kapacitetsbehovene på kommunens skoler er tidligere blevet analyseret i relation til Funktionsprogram for skolebyggeri samt Arealparadigmet, og på den baggrund gav Kommunalbestyrelsen 27. maj 2021, punkt 6, en anlægsbevilling til opgradering af håndværk- og designlokalerne på Trongårdsskolen i 2021.

Faglokaler på Trongårdsskolen opgraderes på nuværende placering

Der foreligger et projektforslag, som opgraderer faglokalerne med udgangspunkt i deres nuværende placering. Forslaget vil skabe bedre sammenhæng mellem værkstedszonerne for træ, metal, tekstil og idéudvikling, end der er i dag, og give bedre undervisningsfaciliteter i disse zoner. Samtidig bevares lokalernes nuværende kvaliteter, bl.a. det gode lysindfald og robuste materialevalg, ligesom eksisterende, velfungerende inventar istandsættes frem for udskiftes. Forslaget er blevet til på baggrund af deltagelse af skolens ledelse og faglærere, og der er opnået enighed om løsninger for faglokalernes placering.

Ønske om udsættelse af byggeprojektet til sommeren 2022

Trongårdsskolen har rejst ønske om, at projektet udskydes, så der først er byggestart i sommeren 2022. Dette ønskes for at kunne understøtte undervisningen bedst muligt, da eleverne på Trongårdsskolen ikke har modtaget undervisning i faglokaler i skoleåret 2020/2021 på grund af COVID-19. Der tages også hensyn til ikke at forstyrre undervisningsforløbet for en årgang elever fra Lundtofte Skole, der benytter Trongårdsskolens eksisterende sløjde- og håndarbejdslokaler, fordi undervisningen er genhuset i den periode, hvor Lundtofte Skole bygges om. Bilag 1 beskriver de nærmere konsekvenser for undervisningen ved at gennemføre opgradering af håndværk- og designlokale på Trongårdsskolen.

Fremadrettet proces

Såfremt det besluttes at udsætte projektet til sommeren 2022, forventer forvaltningen, at projektet gennemføres, så lokaler er klar til indflytning i 4. kvartal 2022.

Den tilknyttede rådgiver fortsætter færdiggøring af projekteringen og myndighedsbehandlingen i den resterende del af 2021, således at projektet er klar til at blive sendt i entrepriseudbud medio 2022.

Lovgrundlag

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret, i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftale indgåelse (f.eks. AB-systemet).

Social- og Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Økonomi

Anlægsbudgettet til håndværk- og designlokalerne på Trongårdsskolen er afsat som et nødvendigt budgetbehov i budget 2021-2024. Budgettet er oprindeligt afsat sammen med sideløbende projekt på Hummeltofteskolen, hvor der samlet blev afsat 7,0 mio. kr. til ombygning af håndværk- og designlokaler på de to skoler. Projekterne er siden adskilt af styringsmæssige årsager, og der er samlet afgivet en anlægsbevilling på det fulde rådighedsbeløb for anlægsprojektet "Håndværks- og designlokale Trongårdsskolen" på 3,672 mio. kr.

Såfremt det besluttes at udsætte byggestart til sommeren 2022, vil forvaltningen foretage en reperiodisering af anlægsprojektets rådighedsbeløb ved 3. budgetopfølgning 2021.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Bilag

Konsekvenser for undervisningen ved opgradering af Håndværk & Design på Trongårdsskolen

Punkt 9: Genhusning af Lundtoftes Skole, finansiering (Beslutning)

82.20.00-P20-39-21

Resume

På grund af renoveringen af Lundtofte Skole er skolens 5. årgang genhuset på Frilandsmuseet i faget Håndværk og Design. Det har imidlertid vist sig, at udgiften til denne lokation ikke kan indeholdes i den afsatte driftsbevilling til forlængelsen af byggesagen, fordi byggesagen Lundtofte Skole har en længere varighed end planlagt. Der skal derfor tages stilling til en ekstrabevilling og finansieringsforslag.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en driftsbevilling på årligt 0,2 mio. kr. i 2021 og 2022 på aktivitetsområdet Skoler og Klubber til dækning af udgiften til genhusning af Lundtofte Skoles 5. årgang på Frilandsmuseet, som finansieres med 0,4 mio. kr. fra anlægsprojektet "ombygning af Lundtofte skole" i 2022.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. juni 2019 (punkt nr. 26) genhusningsplanen for den del af Lundtofte Skoles aktiviteter, der blev berørt af renoveringsprojekt "Lundtofte Skole- og Kulturcenter". De berørte aktiviteter er i dag genhuset på 12 lokationer.

Renoveringsprojektet, der var planlagt færdigt ultimo 2021, er forsinket, så genhusningen af skolens aktiviteter forlænges tilsvarende. Forsinkelsens præcise varighed kendes ikke på nuværende tidspunkt, da den afhænger af forløbet for Lundtofte Skole, jf. Økonomiudvalget den 21. januar 2021 (punkt nr. 32,4).

Undervisning i Håndværk og Design for skolens to klasser på 5. årgang har i skoleåret 2020/21 været gennemført på Frilandsmuseet. I skoleåret 2021/22 gennemføres undervisningen ligeledes på Frilandsmuseet. 5. årgang omfatter nu tre klasser. Det af Kommunalbestyrelsen oprindeligt afsatte budget til lokaleleje, der kunne have finansieret denne udgift, er blevet anvendt som finansiering af forsinkelsen af byggeprojektet på Lundtofte Skole. Ved en fejl er udgiften ikke medtaget i tillægsbevillingen til forsinkelsen af anlægsprojektet.

Lovgrundlag

Social- og Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Økonomi

Udgiften til genhusning på Frilandsmuseet udgør kontraktligt 80.000 kr. pr. klasse pr. skoleår. I genhusningsperioden forventes en samlet genhusning af fem klasser i alt, to i skoleåret 2020/2021 og tre i skoleåret 2021/2022. Den samlede udgift udgør dermed 400.000 kr. i alt, som fordeler sig med 160.000 kr. i 2021 og 240.000 kr. i 2022. Udgiften foreslås finansieret af anlægsprojektet "Ombygning af Lundtofte skole" i 2022, finansieringen tages fra anlægsprojektets reserve for uforudsete udgifter, hvilket øger risiko for budgetoverskridelse på projektet. Status herfor er sidst afgivet ved kommunalbestyrelsesmøde d. 8. april 2021, sag 28 (lukket punkt).

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?
Genhusning på Frilandsmuseet	Børne- og Ungdomsudvalget / Skoler og Klubber	160	240	0	0	0	nej

Finansiering - Ombygning af Lundtofte skole (0060815002)	Økonomiudvalget / Anlæg	0	-400	0	0	0	nej
I alt (kassen)		160	-160	0	0	0	

(2022 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 10: Børnehuset Vandpytten, forslag om lukning i 2022 (Beslutning) (Genforelæggelse)

28.00.00-A00-9-21

Resume

Børnehuset Vandpytten har en høj koncentration af tosprogede børn samt faldende børnetal. Det er forvaltningens vurdering, at denne høje koncentration af børn med andet modersmål end dansk gør det vanskeligt at skabe en pædagogisk dagligdag med et miljø, der giver tilstrækkeligt grundlag for et nuanceret sprogligt og socialt miljø, der sikrer den rette trivsel, udvikling, læring og dannelse for børnegruppen - som er grundlæggende elementer i den styrkede pædagogiske handleplan. Samtidig ses et fald i børnetallet i institutionen. Forvaltningen lægger på den baggrund i sagen op til, at lukning af Børnehuset Vandpytten sendes i høring.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Børnehuset Vandpytten lukkes pr. 1. september 2022 ud fra i sagen foreslået tids- og procesplan,
2. forslaget sendes i høring i Lokal-MED, CenterMED og dagtilbuddets forældrebestyrelse forud for endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Børnehuset Vandpytten er normeret til 12 vuggestuebørn og 34 børnehavebørn. 1. maj 2021 var der indskrevet 8 vuggestuebørn og 21 børnehavebørn, og der er kun tre børn på venteliste med opstart til efteråret 2021. Ingen af dem har Vandpytten som 1. prioritet. Børnehuset mangler pt. 17 børn, og af de 29 børn, der er indskrevet, har 28 børn et andet sprog end dansk som modersmål.

I forbindelse med et opfølgende pædagogisk tilsyn i marts 2021 blev der givet anmærkninger på det sproglige, motoriske og kognitive læringsmiljø, som alle var under middel. Under tilsynssamtalen tilkendegav lederen af børnehuset, at det er svært at få tid til at arbejde med det almene pædagogiske læringsmiljø, samt at dagtilbuddet er i en svær og uholdbar situation. I 2020/2021 var der indsatser på 33% af børnene, hvilket vil sige forløb med psykologer, tosprogs konsulenter, tale/høre konsulenter, behandlere fra Motorikhuset og flere børnesager, der involverede sags- og familiebehandlere fra Center for Social Indsats.

Den høje koncentration af tosprogede familier kræver samtidigt et øget forældresamarbejde, og tilsammen betyder det, at det pædagogiske personale deltager i mange samtaler samt har en del forberedende arbejde. Det udfordrer det almene pædagogiske arbejde og de indsatser, der skal til for at udvikle og opretholde en god pædagogisk kvalitet i børnehuset, som tilsynet påpegede. Tallet for, hvor mange børn, der er indsatser på, er faldet til 22% efter 1. maj 2021, hvor flere af børnene er overgået til skole. Tallet er dog stadig højt sammenlignet med andre institutioner, og der er en ekstra sproglig opmærksomhed på alle tosprogede børn.

Formålet med dagtilbuddene er ifølge dagtilbudsloven at fremme børns trivsel, udvikling, læring og dannelse samt forebygge negativ social arv og eksklusion. Læringsmiljøet i Børnehuset Vandpytten er mangelfuldt, idet det mangler dansk sprog og dansk kultur. Det er ikke fremmende for børnenes udvikling og kan have betydning for børnenes trivsel senere i livet, idet de ikke er alderssvarende i især den sproglige udvikling.

I den styrkede pædagogiske læreplan står der, at det pædagogiske personale skal hjælpe alle børn til at indgå i dialoger og udvikle passende kommunikation i forskellige situationer og fællesskaber. Det er en svær opgave, når der ikke er alderssvarende dansttalende børn, der kan være sproglige rollemodeller. At lære fra andre børn er essentielt i sprogudviklingsprocessen, og her er legen en vigtig øvebane. Kommunikation og sprog er centralt for at danne relationer,

indgå i fællesskaber og vedligeholde venskaber, og er sproget mangelfuldt, ender barnet nemt i en sårbar og udsat position.

I kommunens strategi for tidlig forebyggende indsats er det et mål, at; alle børn og unge skal have mulighed for at trives og udvikle sig. De skal vokse op og blive til livsduelige og robuste voksne, som kan indgå i fællesskaber og bidrage til vores fælles samfund. Kommunens dagtilbud spiller en stor rolle i dette, og det er vigtigt, at vi har dagtilbud af høj kvalitet, der kan være med til at understøtte børnenes trivsel og udvikling.

Tidligere tiltag og projekter

Der har været forsøgt forskellige tiltag og initiativer de seneste mange år for at afbøde ovennævnte udvikling og udfordringer:

- I 2016 fik Børnehuset tildelt 50 ugentlige timer fra puljen til sociale og integrationsmæssige formål.
- I 2017 blev der oprettet en engelsksproget gruppe for at tiltrække flere ressourcestærke familier.
- I 2018-2019 var der en særlig tilrettelagt sprogindsats internt i kommunen til 200.000 kr., hvori kompetenceudvikling af personalet, samt generel massiv indsats fra de understøttende funktioner (psykolog, 2-sprogskonsulenter, tale/hørekonsulent og Motorikhuset) indgik.
- 2019 blev der igangsat et 2-årigt forløb med ministeriets praksiskonsulenter, hvor kommunen gav 600.000 kr. i tilskud.

Forvaltningen konstaterer, at initiativerne og indsatserne ikke har haft en varig effekt og ikke været med til at vende udviklingen og kunne håndtere den udfordrende situation.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen foreslår, at Børnehuset Vandpytten lukkes senest pr. 1. september 2022. Det foreslås, at de 29 børn, der går i Vandpytten, fordeles til nærliggende institutioner med en overgangsperiode indtil sommeren 2022. Der vil blive taget hensyn til legerelationer, og så vidt det er muligt til, at grupper af børn og voksne flytter sammen. Det pædagogiske personale ønskes fastholdt i kommunen, da de har særlig viden om arbejdet med tosprogede børn og familier, børn i udsatte positioner og samarbejde med tværfagligt personale i forbindelse med børnesager. Løsningen vil kræve, at opskrivning til Vandpytten lukkes umiddelbart efter, at den politiske beslutning er taget.

Alternativ til lukning

En alternativ løsning kan være at visitere familier fra andre dele af Lyngby-Taarbæk Kommune til Vandpytten, så fordelingen af etnisk danske børn, og børn, der ikke taler så godt dansk, bliver mere ligelig. Det kunne eksempelvis være at tilbyde børn og familier fra Virumområdet plads i Vandpytten, idet der pt. mangler pladser i dette område. Jf. kommunens opskrivningsregler kan en familie dog fastholde deres plads på ventelisten, selvom de tilbydes plads i en anden institution. Det er derfor forvaltningens forventning, at en sådan løsning vil medføre, at familierne flytter deres barn fra Vandpytten til Virumområdet ved ledig plads i den ønskede institution. Forvaltningen vurderer derfor, at det mål, der med denne løsning er tilsigtet, er skrøbeligt og til gene for forældre og børn i Virumområdet samt børn og personale i Vandpytten. Såfremt denne løsning vælges, anbefaler forvaltningen, at der bevilliges ekstra midler til at forbedre normeringen samt til endnu engang at lave en indsats for at højne det almene pædagogiske læringsmiljø med bistand fra pædagogiske konsulenter samt de understøttende funktioner.

Tids- og procesplan hvis indstilling om lukning følges:

- 20. august - 10. september 2021: Høring af LokalMED, CenterMED og forældrebestyrelsen i Vandpytten
- 23. september: Beslutning forlægges Børne- og Ungdomsudvalget
- 7. oktober 2021: Endelig beslutning om lukning besluttet i Kommunalbestyrelsen

- 8. oktober 2021: Orientering om beslutning til personale og forældre, herunder om den videre proces
- 8. oktober 2021: Opskrivning til børnehuset stoppes
- Oktober-december 2021 Kortlægning af børnegruppe, legerelationer og forældrenes pladsbehov
- 1. september 2022: De sidste børn er stoppet, og børnehuset lukkes.

Forvaltningen vil på et senere tidspunkt lægge en sag op, hvor principper for fordeling af 2-sprogede børn i kommunens dagtilbud drøftes, så lignende situation undgås. Der vil være en risiko for, at de 2-3 institutioner, der ligger tæt på fx Lundtofteparken, kan komme op over den anbefalede procent på 30 (national rapport fra arbejderbevægelsens erhvervsråd, 2012), hvis Børnehuset Vandpytten lukkes.

Bygningen

Bygningen har et samlet erhvervsareal på ca. 726 m² og består af to selvstændige lejemål med samme udlejer, som Lyngby-Taarbæk Kommune har haft siden 1969 og 2010. Bygningen huser foruden daginstitutionen Vandpytten også en af dagplejens legestuer samt tre bridgeklubber. Forvaltningen anbefaler, at bygningens vedligeholdelsestilstand undersøges, samt at lejekontraktforhold afdækkes via dialog med ejer med henblik på at afklare, om ejendommen bibeholdes på dagtilbudsområdet til kommende genhusninger samt fortsat at rumme dagplejens legestue, eller om lejemålet bør opsiges, og der skal findes alternative lokaliteter til dagpleje og bridgeklubber. Forvaltningen vil vende tilbage med en sag med teknisk, økonomisk, juridisk og tidsmæssig afklaring for bygningens anvendelse. Det er i den forbindelse hensigtsmæssigt, at institutionens udearealer gennemses samt indgår i den samlede afklaring og vurdering af bygningsforholdene.

Den videre proces

Der skal i første omgang tages stilling til, om forslaget vedrørende lukning af Børnehuset Vandpytten kan sendes i høring i Lokal-MED, CenterMED og dagtilbuddets forældrebestyrelse. Sagen vil herefter blive genforelagt efter høringsfristen den 10. september 2021 med henblik på endelig beslutning om Børnehuset Vandpytten.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Børnehuset Vandpytten foreslås lukket 1. september 2022, og det forudsættes, at de 12 vuggestuepladser og 34 børnehavepladser oprettes i andre kommunale institutioner, dvs. det samlede antal oprettede vuggestue- og børnehavepladser er uændret. Effektiviseringsprovenuet er eksklusiv de børnerelaterede udgifter pr. barn, men inklusive udgifter til ledelse og administration på varigt ca. 0,4 mio. kr. samt bygningsrelaterede- og ejendomsrelaterede udgifter. Blandt sidstnævnte indgår udgifter til rengøring samt udgifter til husleje, vedligeholdelse mv. (Økonomiudvalgets område). De samlede økonomiske konsekvenser knyttet til bygning/ejendom er under udredning og afhænger blandt andet af lejeaftalens bestemmelser i forhold til afhændelse.

I forbindelse med beslutning om lukning af institutioner kan der opstå uforudsete afledte udgifter (herunder personalerelaterede udgifter), hvilket i udgangspunkt vil blive afholdt indenfor dagtilbudsområdets budgetramme.

Oplysningstabel om afledte administrative økonomiske konsekvenser

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?
Ledelsestid (inkl. lederløn)	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	-243	-416	-416	-416	Ja

Central pulje til strukturelle ændringer m.v.	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	243	416	416	416	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	Ja

(2021 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Pkt. 1: Kommunalbestyrelsen.

Pkt. 2: Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 19. august 2021

Ad 1) Udsat.

Ad 2) Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget hørings svar fra forældrebestyrelse og LokalMED i Vandpytten. LokalMED i Vandpytten omfatter hele personalegruppen, da denne er under 20 ansatte. Der har været afholdt personale møde med MED status.

Fælles for hørings svaret fra forældrebestyrelsen samt personalet i Vandpytten er:

1. Der efterlyses en politisk vedtaget procentsats for, hvor mange flersprogede børn, der maksimalt må være indmeldt i et dagtilbud.
2. At børn og personale fra Vandpytten overflyttes samlet til et af de nye dagtilbud der skal bygges.

Ad. 1. Loven giver ikke mulighed for, at der lokalpolitisk sættes en grænse for, hvor mange tosprogede børn der maksimalt kan optages i det enkelte dagtilbud. Det er kun muligt, når der er tale om dagtilbud, der er placeret i udsatte boligområder.

Forvaltningen vil undersøge, om der er andre muligheder for at sikre, at der ikke opstår samme problemstilling i et dagtilbud andetsteds i kommunen. Der kan bl.a. findes inspiration i en model for visitation af tosprogede børn, som Gladsaxe Kommune benytter sig af. Her skriver kommunen på deres hjemmeside: "Vi ønsker at tilgodese tosprogede børn med et særligt behov for sprogstimulering. Disse børn har derfor fortrinsret til et dagtilbud med mindre end 30 procent tosprogede børn. Barnet skønnes at have behov for sprogstimulering, hvis barnet eller forældrene ikke hovedsageligt bruger det danske sprog i hjemmet. Tosprogede børn defineres som børn, der har et andet modersmål end dansk, og som først ved kontakt med det omgivende samfund, for eksempel ved indskrivning i dagtilbud, lærer dansk. Ved opskrivning af barnet skal spørgsmålet om barnets modersmål og familiens kendskab til og brug af det danske sprog besvares."

Ad. 2. Til forslaget om at vente med en overflytning af børn og personale til et af de nye dagtilbud, der skal bygges, er det forvaltningens faglige vurdering, at det vil være problematisk at fortsætte med de nuværende rammer for børnenes sproglige udvikling helt frem til 2026/2027, hvor et nyt dagtilbud forventes at stå færdigt.

Forældrebestyrelsen foreslår i deres hørings svar:

1. Partnerskab med en vuggestue.

Det er forvaltningens erfaring, med tidligere indgået partnerskab mellem to institutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune, at dette ikke giver den nødvendige sikkerhed for, at børnene fra eksempelvis en vuggestue overflyttes til den samarbejdende børnehave ved børnehavealderen. Forvaltningen vil derfor i stedet arbejde for en ledelsesmæssig sammenlægning med en anden institution frem til endelig lukning af daginstitutionen september 2022. Der vil komme en sag på om dette i oktober 2021, såfremt det besluttes at lukke Vandpytten. Det vil imødekomme både behovet for et stærkere dansktalende miljø for børnene og sikre, at flest mulige børn i Vandpytten kan forblive sammen. Samtidig kan en sammenlægning med en anden institution være med til at fastholde de dygtige og kompetente medarbejdere i Vandpytten.

Personalegruppen foreslår i deres bemærkninger:

1 .Et kommunalt indslusningstilbud.

Det er ikke forvaltningens anbefaling at etablere et kommunalt indslusningstilbud, da der ikke er erfaringer med, at et sådan tilbud højner danskundskaberne hos børnene. Derudover ser forvaltningen ikke, at et indslusningstilbud vil være anderledes end det tilbud, som tilbydes i Vandpytten i dag, hvor der, trods personalets kompetente arbejde, ikke ses det fornødne dansksproglige miljø.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen anbefaler fortsat en lukning af Vandpytten som selvstændig institution. Institutionens sproglige miljø er for sårbart i forhold til andelen af børn, der er tosprogede. På denne baggrund er det fortsat forvaltningens faglige vurdering, at læringsmiljøet i Børnehuset Vandpytten er mangelfuldt. Derudover har forvaltningen undersøgt, at der medio september 2021 - frem til december 2024, kun står to børn på venteliste med første prioritering til Vandpytten. Forvaltningen ser derfor ikke, at problemet med manglende søgning til dagtilbuddet har ændret sig.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Ad 1) Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Bilag

Høringsbrev fra Forældrebestyrelsen

Høringssvar fra LokalMED

Punkt 11: National pulje til håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen (Beslutning) (Genforelæggelse)

17.01.00-A00-5-20

Resume

Et flertal af Folketingets partier indgik den 1. juni 2021 en aftale om at anvende 295 mio. kr. til at understøtte et fagligt løft af eleverne i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser i kølvandet på coronakrisen og hjemsendelsen af eleverne. Aftalen indeholdt også en række frihedsgrader i forhold til tilrettelæggelsen af skoleåret 2021/2022. Den 24. juni 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen udmøntningen af de tildelte midler samt en ramme for udmøntningen af frihedsgraderne. Efterfølgende er der offentliggjort en bekendtgørelse, som har betydningen for den besluttede udmøntning af frihedsgraderne. Men denne sag orienteres der om bekendtgørelsens indhold, og der lægges op til en delegation af beslutningskompetencen til skolens leder omkring skoledagens længde og understøttende undervisning, samt at målsætningen om fuld kompetencedækning kan fraviges.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. beslutningen omkring skoledagens længde og den understøttende undervisning delegeres til skolens leder,
2. fravigelsen af målsætningen omkring fuld kompetencedækning godkendes.

Sagsfremstilling

Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod COVID-19 i skoleåret 2021/22 giver mulighed for, at enten kommunalbestyrelserne eller skolelederne, kan træffe beslutning om at fravige nogle af folkeskolelovens bestemmelser fra begyndelsen af næste skoleår (skoleåret 2021/22). Det drejer sig om følgende bestemmelser:

1. Elevplaner, jf. folkeskolelovens § 13 b.
2. Skoledagens længde og den understøttende undervisning, jf. folkeskolelovens § 14 b, stk. 1, og § 16 a.
3. Målsætningen om fuld kompetencedækning, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 7.
4. Kvalitetsrapporter, jf. folkeskolelovens § 40 a

Bekendtgørelsen gælder fra den 1. august og ophæves den 16. november 2021 sammen med den såkaldte nødlov, og vil derfor skulle afløses af en ændring af folkeskoleloven.

Ad 1. Fravigelse af kravet om elevplan

Bekendtgørelsens § 2 giver mulighed for, at skolens leder under ansvar over for kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolen ikke skal udarbejde elevplan for hver elev fra børnehaveklassen til og med 9. klassetrin. Der er fortsat en klar forventning om, at skolen løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel. Hvis skolelederen træffer beslutning herom, skal lederen informere kommunalbestyrelsen om beslutningen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2021, at alle kommunens skoler fortsat skal lave elevplaner med et særligt fokus på elevernes trivsel. Bekendtgørelsen fastslår imidlertid, at det er skolelederen, der under ansvar over for kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, at en skole ikke udarbejder elevplaner i indeværende skoleår.

Ad 2. Fravigelse af skoledagens længde og den understøttende undervisning

Efter bekendtgørelsens § 3 kan skolen konvertere dele af eller al understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug for skolen i undervisningen. Andre aktiviteter kan fx være tolærer- og andre

tovoksenordninger, flere fagtimer, holddeling eller turboløb i udvalgte fag. Det er en betingelse for fravigelsen, at skolens leder vurderer, at dette er det mest hensigtsmæssige for at sikre klassens faglige udvikling. Skolelederen skal således foretage en konkret og individuel vurdering for den enkelte klasse.

Beslutningen om at konvertere dele af eller al understøttende undervisning kan enten ske ved, at skolelederen ansøger kommunalbestyrelsen om godkendelse eller ved, at Kommunalbestyrelsen delegerer denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skole (skolelederen og/eller skolebestyrelsen).

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni, at kompetencen til at beslutte at forkorte skoledagens længde og konvertere den understøttende undervisning delegeres til skolelederen. Forvaltningen foreslår, at denne delegation bibeholdes.

Ad 3. Fravigelse af målsætningen om fuld kompetencedækning

Kommunalbestyrelsen kan i medfør af bekendtgørelsens § 4 (i perioden 1. august til den 16. november 2021) beslutte at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning, således at en mindre del af undervisningen i fagene varetages af lærere, som enten har undervisningskompetence (tidligere linjefag) fra læreruddannelsen i de fag, de underviser i, eller har opnået en tilsvarende faglig kompetence via deres efteruddannelse mv. Det indebærer, at den samme lærer kan undervise en klasse i flere fag. Det medfører færre lærerskift, som kan understøtte en mere rolig tilbagevenden til skolen, herunder styrke relationsdannelsen mellem elever og lærere, når eleverne vender tilbage. Kommunalbestyrelsens kompetence kan ikke delegeres til skolebestyrelsen på den enkelte skole, da spørgsmål om det undervisende personales kvalifikationer er omfattet af de beføjelser, der følger af arbejdsgiverkompetencen. Der ikke stilles imidlertid ikke krav om, at Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutningen i et møde, og Kommunalbestyrelsen kan derfor delegerer beslutningskompetencen til den kommunale forvaltning, herunder til skolelederen på den enkelte skole

Forvaltningen foreslår, at fravigelsen af målsætningen omkring fuld kompetencedækning godkendes, hvorved kompetencen til at beslutte omfanget af fravigelsen af målsætningen om fuld kompetencedækning besluttet af den enkelte skoleleder

Ad 4. Fravigelse af kravet om udarbejdelse af kvalitetsrapport

Bekendtgørelsens § 5 giver frihed til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at undlade at udarbejde kvalitetsrapport i skoleåret 2021/22. Det er hensigten, at det i en kommende ændring af folkeskoleloven, der skal gælde fra den 16. november 2021, fastsættes, at en kommunalbestyrelse, der i henhold til bekendtgørelsens § 4 har truffet beslutning om, at der ikke udarbejdes kvalitetsrapport i skoleåret 2021/22, ikke skal træffe en ny beslutning om at undlade at udarbejde kvalitetsrapport for, at denne beslutning kan gælde for hele skoleåret 2021/22. Da beslutningen om at undlade at udarbejde kvalitetsrapport skal træffes af kommunalbestyrelsen, er beslutningen omfattet af delegationsforbud.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2021 at fravige kravet om udarbejdelse af kvalitetsrapport i det kommende skoleår.

Vedr. fordelingen af midler til et fagligt løft

Den 24. juni 2021 godkendte kommunalbestyrelsen, at midlerne til et fagligt løft fordeles ud fra samme principper som anvendt for midlerne fra aftalen af 18. februar 2021, hvilket betyder, at rammen hovedsageligt skal fordeles til folkeskoleelever i 9. og 10. klasse. Elever på øvrige klassetrin kan også prioriteres, herunder skal folkeskoler uden overbygning (7. til 10. kl.) tilgodeses. Dette berører for Lyngby-Taarbæk Kommunes vedkommende Taarbæk Skole.

Bekendtgørelsen har ikke betydning for den allerede besluttede fordeling af midler.

Den videre proces

I september 2021 forelægges udvalget en orientering om, hvilke skoler, der har besluttet at fravige kravet om at udarbejde elevplaner i skoleåret 2021/2022.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod covid-19 i skoleåret 2021/22

Økonomi

Sagen har ingen yderligere økonomiske konsekvenser end de allerede godkendte den 24. juni 2021.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 19. august 2021

Ad 1-2) Udsat med henblik på at få afdækket mulighederne for en overordnet beslutning om muligheden for at afkorte skoledagen på alle kommunens skoler.

Supplerende sagsfremstilling

Ad. 1: Vedr. fravigelse af kravet om at udarbejde elevplaner i indeværende skoleår

Som nævnt ovenfor besluttede Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021, at alle kommunens skoler fortsat skal lave elevplaner med et særligt fokus på elevernes trivsel. Bekendtgørelsen, som kom efterfølgende, fastslår imidlertid i § 2, at det er skolelederen, der under ansvar over for Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt der skal udarbejdes elevplaner i indeværende skoleår.

Forvaltningen har modtaget følgende tilbagemelding fra skolerne vedrørende dette:

Engelsborgskolen	Fastholder elevplaner
Fuglsanggårdsskolen	Fastholder elevplaner
Heldagsskolen	Fastholder elevplaner
Hummeltofteskolen	Fastholder elevplaner
Kongevejens Skole	Afventer drøftelse i skolebestyrelse og MED-udvalget i forhold til evt. tilpasning af det eksisterende format
Lindegårdsskolen	Fastholder elevplaner
Lundtofte Skole	Fastholder elevplaner
Sorgenfriskolen	Fastholder elevplaner
Trongårdsskolen	Fastholder elevplaner

Taarbæk Skole	Fastholder elevplaner
Virum Skole	Fastholder elevplaner

Ad. 2 Vedr. beslutningskompetencen omkring fravigelsen af skoledagens længde og den understøttende undervisning

Forvaltningen har været i dialog med Børne- og Undervisningsministeriet i forhold til spørgsmålet om, hvorvidt det er muligt, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om en generel omlægning af den understøttende undervisning til f.eks. to-lærer- eller to-voksen undervisning eller ej. Børne- og Undervisningsministeriet oplyser, at omlægningen af den understøttende undervisning kun kan ske på baggrund af en konkret og individuel vurdering foretaget af skolens leder. Det er dermed ikke muligt at træffe en overordnet kommunalpolitisk beslutning om en generel omlægning af den understøttende undervisning.

Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod COVID-19 i skoleåret 2021/22 blev udstedt tæt på skolernes sommerferie, og dermed på et tidspunkt, hvor skolerne allerede var langt i forhold til planlægningen af næste skoleår. For Lundtofte Skole gælder det særlige forhold, at skolens elever er genhuset på mange forskellige matrikler, hvorved skolens skemalægningen også er afhængig af andre skolars skemalægning. Endvidere skal en evt. omlægning af den understøttende undervisning indebære et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. En kortere skoledag har dermed betydning for skolernes økonomi, da skolen selv skal afholde udgifterne til en længere åbningstid i SFO.

Forvaltningen har modtaget tilbagemeldinger fra følgende skoler omkring omlægning af den understøttende undervisning:

Engelsborgskolen	Undervisningen er reduceret som følger: <ul style="list-style-type: none"> • 0. årgang: tre lektioner • 1. årgang: to lektioner • 2. årgang: en lektion • Fra 3. klasse og op er al understøttende undervisning omlagt
Fuglsangårdsskolen	Undervisningen er reduceret med to lektioner på 4.-9. årgang.
Heldagsskolen	Undervisningen er reduceret med to lektioner for de ældste elever på skolen
Hummeltofteskolen	Undervisningen er reduceret med to lektioner om ugen for eleverne på mellemtrinnet og i udskolingen
Kongevejens Skole	Afventer drøftelse i MED-udvalget og skolebestyrelsen i september.
Lindegårdsskolen	Undervisningen er reduceret med to lektioner på alle årgange
Lundtofte Skole	Aktuelt ingen ændringer, men skolen drøfter evt. reducere af timetallet senere på skoleåret med skolebestyrelsen og MED-udvalget.
Sorgenfriskolen	Undervisningen er reduceret med to lektioner i indskoling og mellemtrin
Trongårdsskolen	Al understøttende undervisning er konverteret til to-lærertimer undtagen én lektion på 9. årgang

Taarbæk Skole Undervisningen er reduceret med to lektioner.

Virum Skole Afventer drøftelse i MED-udvalget og skolebestyrelsen i september

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Ad 1) Anbefalet, idet udvalget opfordrer skolerne til at afkorte skoledagens længde.

Ad 2) Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 12: Etablering af NEST-klasse (Beslutning) (Genforelæggelse)

17.03.00-G01-37-21

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte i juni 2021, at forvaltningen indledte en uformel dialog med relevante skoler i kommunen omkring etablering af en NEST-klasse fra skoleåret 2022/2023 på kommende 0. årgang. En NEST-klasse er en almenklasse, hvor undervisningen struktureres, så der skabes et læringsmiljø, der tilgodeser, at børn med autismespektrumforstyrrelser (ASF) har behov for organisering og struktur. Med denne sag fremlægges et konkret forslag til implementering af en NEST-klasse på Kongevejens Skole fra skoleåret 2022/2023.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. placeringen af en NEST-klasse på Kongevejens Skole, herunder den lavere klassekvotient i NEST-klassen, godkendes,
2. forslaget sendes i høring i skolebestyrelserne forud for endelig beslutning.

Sagsfremstilling

NEST: Specialpædagogiske metoder for alle børn

NEST er en særlig måde at tilrettelægge og gennemføre undervisning på, hvor børn med autismespektrumforstyrrelser (ASF) og børn uden undervises sammen. I en NEST-klasse integreres det almene læringsmiljø i et miljø, der er præget af afprøvede og strukturerede specialpædagogiske strategier og didaktik. Grundsynet i NEST-programmet er, at børn er mere ens end forskellige og bør lære og udvikle sig sammen, samt at hvis børn ikke lærer på den måde, de undervises, må de voksne undervise dem på en måde, så de lærer.

Brugen af specialpædagogiske metoder er for eksempel kendetegnet ved, at:

- undervisningen understøttes af visuelle støttesystemer
- der er fokus på elevernes styrker og på positivt at understøtte ønsket adfærd
- klasseværelset er bevidst indrettet, så eleverne oplever et trygt læringsmiljø
- Der undervises ud fra co-teaching principper, hvor to undervisere indgår ligeværdigt i forberedelsen, gennemførelsen og evalueringen af undervisningen.

Metoderne, der anvendes i NEST, er i princippet ikke nye metoder. I NEST anvendes kendte specialpædagogiske metoder og strategier på nye måder og især det grundforhold, at metoder og strategier anvendes af alle over tid ser ud til at have en positiv effekt for alle børn. Der er fast to voksne i en NEST-klasse, der underviser efter en struktureret co-teaching-model.

Evalueringen fra Aarhus Kommune (bilag) viser, at:

- alle børn er optagede af og ønsker at indgå i fællesskaber - uanset om de har ASF eller ej
- Forældre til børn med og uden ASF er generelt tilfredse med deres børns skolegang i en NEST-klasse.
- Det pædagogiske personale er positive over for at arbejde i en NEST-klasse og oplever NEST som en meningsfuld pædagogisk tilgang til at skabe læring og trivsel hos alle børn.
- Det pædagogiske personale oplever, at metoderne og NEST-rammen frisætter dem til at fokusere på deres undervisningsopgave.
- De professionelle aktører omkring NEST vurderer alle, at NEST lykkes med at skabe inkluderende læringsfællesskaber.
- Udviklingen for børnene med ASF viser, at eleverne udviser signifikant mindre adfærd, der forbindes med ASF.
- Eleverne med ASF har oplevet en positiv udvikling i så høj grad, at halvdelen af børnene med ASF af både forældre og lærere er vurderet til, at de samlet set ikke udviser problematiske symptomer associeret med ASF.

- Trivsel og fravær ligger på niveau med de jævnaldrende elever i sammenligningsklasserne og der er ikke forskel på elever med og uden ASF.
- Fagligt klarer eleverne i NEST sig forventeligt eller bedre end referencenormen for deres klassetrin.

Lavere klassekvotient i en NEST-klasse

For at sikre et overskueligt og tilpas struktureret læringsmiljø oprettes en NEST-klasse med et lavere elevantal end øvrige almenklasser. Implementeringen af en NEST- klassen skal derfor ses i sammenhæng med de principper, der er for klassesdannelse i kommunen. Derfor skal der fremadrettet tages højde for, at én klasse pr. årgang har en lavere klassekvotient end de vedtagne 24 ved skoleindskrivning samt at oprettelsen af NEST-klassen ikke må udløse et behov for at oprette en almenklasse mere. Traditionelt set stiger antallet af elever, der har behov for et autismpædagogisk miljø op gennem skoleforløbet. For at imødekomme dette behov, opnormeres antallet af elever med og uden ASF løbende i NEST-klassen - dog med et maksimalt elevantal på 22 ved opstart af 4. klasse og frem. Forvaltningen foreslår følgende max. klassekvotient i NEST-klassen:

Klassetrin	Max. antal elever med ASF	Max. antal elever uden ASF	Max. klassekvotient i alt
0.	4	16	20
1.	4	16	20
2.	5	16	21
3.	5	16	21
4. og op	5	17	22

Placering af NEST-klassen: Kongevejens Skole som modelskole

Forvaltningen ønsker at etablere et samarbejde med en af kommunens skoler som modelskole for implementering og udvikling af NEST-modellen lokalt i Lyngby-Taarbæk Kommune. Forvaltningen ønsker, at modelskolen har:

- faste og velkonsoliderede interne processer for samarbejdet mellem ledelse, interne ressourcepersoner og de understøttende funktioner (psykologer, sagsbehandlere, familiebehandlere mv.)
- ledelsesmæssig opbakning til projektet
- en placering centralt i kommunen, så alle elever i NEST-klassen i vidste muligt omfang oplever at være en del af lokal- og nærmiljøet.

På den baggrund har forvaltningen været i dialog med ledelsen på Kongevejens Skole, som har tilkendegivet, at de gerne vil indgå i samarbejdet om et etablere en NEST-klasse på skolen.

Der lægges op til, at NEST-klassen bliver etableret på 0. årgang i forbindelse med skolestart i forsommeren 2022, og at der hvert år udvides med en ekstra klasse nede fra. Forvaltningen vil løbende evaluere NEST-klassen kvalitativt og kvantitativt i forhold til elevernes læring og trivsel med henblik på løbende justeringer og tilpasninger.

Elevtalsprognosen for 2021-2031, som blev forelagt udvalget i juni 2021, viser, at det forventede elevantal på Kongevejens Skole, Lindegårdsskolen og Lundtofte Skole samlet set vil kunne rummes inden for de ni klasser, som skolerne tilsammen har kapacitet til. Der vil derfor være behov for både i forhold til den forventede elevtilgang generelt og i forhold til en NEST-klasse at se på eventuelle tilpasninger af skoledistrikter i disse områder, så kapaciteten i området udnyttes bedst muligt (jf. sag på Børne- og Ungdomsudvalget 10. juni 2021).

Vedr. investering og løbende drift

Implementeringen af og investeringen i NEST består af to dele: En investering i udviklingen af NEST i forhold til kompetenceudvikling og en permanent model for drift af NEST-klassen som en del af Kongevejens Skole.

Udviklingen af og kompetenceudviklingen i forhold til NEST vil ske i et samarbejde med PPR Aarhus, forvaltningen og Kongevejens Skole. Udviklingsprojektet forankres i Center for Uddannelse og Pædagogik, og finansieres inden for de investeringsmidler, der er afsat til omstillingerne på specialundervisningsområdet. Der nedsættes endvidere på forvaltningsniveau en arbejds- og sparringsgruppe, der samarbejder med Kongevejens Skole både i udviklingen, implementeringen og den løbende drift af NEST-klassen.

NEST-modellen forudsætter to-voksenundervisning i alle timer. Det sker ved, at ressourcer, der tidligere er anvendt til eksterne specialtilbud, investeres internt i kommunen. Se økonomiafsnittet for yderligere uddybning. Derudover er det forventningen, at en del af finansieringen findes via sparede omkostninger til ved sprogstøtte, specialundervisning, støtte i almenklasser, læse- og matematikindsatser mv., som eleverne med og uden ASF ville have udløst, hvis de havde gået i alternative tilbud både i form af almen og specialtilbud. Disse udgifter er forudsat løst inden for lærer- og pædagognormeringen i NEST-klassen.

Den videre proces

Forslaget om etablering af NEST-klassen har betydning for skolestrukturen i kommunen. Forslaget om etablering af en NEST-klasse sendes derfor i høring hos skolebestyrelserne. Efter endt høring forelægges sagen igen med henblik på endelig beslutning i september. Høringssvarene vedlægges ifm. endelig stillingtagen.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Investeringen finansieres indenfor det vedtagne omstillingsprogram for specialundervisning og den forventede gevinst ved etablering af NEST klasser udmønter en del af de vedtagne gevinster knyttet til projekt mellemformer. Af tabellen fremgår den forventede investering og gevinster for etablering af en NEST-klasse i 2022 og frem til 2025 med etablering af 4 klasser (0.-3. årgang).

Tabel 1

Overskrift	2022	2023	2024	2025	Varig?
Antal NEST-klasser	1	2	3	4	
Investering	452	1.131	1.810	2.489	Ja
Gevinst	-1.088	-2.719	-4.350	-5.982	Ja
Samlet gevinst	-635	-1.588	-2.540	-3.493	Ja

(2021 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Pkt. 1: Kommunalbestyrelsen.

Pkt. 2: Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 19. august 2021

Ad 1) Udsat.

Ad 2) Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 19. august 2021 at sende forslag til etablering af en NEST-klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune i høring.

Forvaltningen har modtaget høringssvar fra skolebestyrelserne på alle kommunens skoler, bestyrelsen i Børnehuset Spurvehuset og BUPL Nordsjælland. Forslaget har også været drøftet i CenterMED i Center for Uddannelse og Pædagogik.

Følgende temaer rejses i høringssvar og bemærkninger:

- Økonomi til tilpassede fysiske rammer
- Ledelsestid
- Økonomi/finansiering
- Kompetencer
- Klassekvotient
- Evaluering.

Alle høringssvar, referat fra Center-MED samt en tematiseret gennemgang af høringssvarene, med bemærkninger fra forvaltningen under hvert tema, er vedlagt sagen som bilag.

Ny økonomi

Som det fremgår af gennemgangen af høringssvarene stiller flere skolebestyrelser og Skolerådet spørgsmål ved økonomien omkring etableringen af NEST-klassen (se bilaget for uddybende kommentarer). På baggrund af høringssvarene foreslår forvaltningen en tilpasning af økonomien. Det forslag, der blev forelagt Børne- og Ungdomsudvalget i august 2021, var baseret på en lærerløn og en pædagogløn (tabel 1). Den reviderede businesscase er baseret på to lærerlønninger og almindelig brug af skolepædagogtimer i undervisningstiden (tabel 2). En uddybning af den reviderede businesscase er vedlagt som bilag. Den nye beregning svarer til to fuldtids lærerstillinger og 0,24 fuldtids pædagogstilling pr. NEST-klasse, det vil sige en tildeling på yderligere 125.000 kr. pr. Nest-klasse pr. år. Forvaltningen vil efterfølgende i dialog med Kongevejens Skole aftale, hvordan stillingerne besættes bedst. Den justerede økonomi kan skabe ro om denne dialog.

Tabel 2

Overskrift	2022	2023	2024	2025	Varig?
Antal NEST-klasser	1	2	3	4	
Investering	507	1.300	2.093	2.886	Ja
Gevinst	-1.018	-2.545	-4.073	-5.600	Ja

Samlet gevinst	-512	-1.246	-1.980	-2.714	Ja
----------------	------	--------	--------	--------	----

(2021 P/L-niveau, t. kr.)

På den baggrund foreslår forvaltningen følgende supplerende indstilling.

Supplerende indstilling

Forvaltningen foreslår, at

3. etableringen af NEST-klassen baseres på to fuldtidslærerstillinger og 0,24 fuldtidspædagogstilling pr. NEST-klasse som beskrevet i den reviderede økonomi, dvs. at der tildeles yderligere 114.000 kr. pr. NEST-klasse pr. år.

Angående elevtalsprognosen

På udvalgs mødet den 19. august 2021 blev der spurgt til elevtalsprognosen for elevtalsudviklingen på Kongevejens Skole.

Elevtalsprognosen for 2021-2031, som blev forelagt udvalget i juni 2021, viser, at Kongevejens Skole isoleret set kan blive udfordret i nogle af årene frem til 2031. Som det også er beskrevet i sagen fra juni 2021, vil det forventede elevantal på Kongevejens Skole, Lindegårdsskolen og Lundtofte Skole samlet set dog kunne rummes inden for de ni klasser, som skolerne tilsammen har kapacitet til. Der kan derfor være behov for - både i forhold til den forventede elevtilgang generelt og i forhold til en NEST-klasse - at se på eventuelle mindre tilpasninger af skoledistrikter i disse områder, så kapaciteten i området udnyttes bedst muligt (jf. sag på Børne- og Ungdomsudvalget 10. juni 2021).

Ud fra en helhedsbetragtning af skolevæsenet i kommunen anser forvaltningen samtidig en mindre tilpasning af de tre skoledistrikter for hensigtsmæssigt, i

det det kan være med til at øge elevtallet på Lundtofte Skole, der har kapacitet til at være tre-sporet. Dette peges der også på i høringssvaret fra forældrebestyrelsen på Lundtofte Skole.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Ad 1-2) Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Bilag

Evalueringsrapport af NEST i Aarhus 2015-2019

Revideret businesscase, etablering af NEST-klasse

Høringssvar NEST - samlet

Referat, Center-MED, 23 august 2021

Sammenfatning af høringssvar med forvaltningens kommentarer

Punkt 13: Forslag til dagsordensemner til dialogmøder med skole- og dagtilbudsledere (Beslutning)

17.01.10-A00-2-20

Resume

Hvert år afholdes en række dialogmøder mellem Børne- og Ungdomsudvalget og aktører på dagtilbuds- og skoleområdet. Møderne har til formål at fremme dialog om emner af betydning for områderne. Med denne sag skal der tages stilling til forslag til dagsordensemner for de kommende dialogmøder med dagtilbudsledere og skoleledere, herunder om mødet med skolelederne skal aflyses, da der lige er afholdt et dialogmøde i denne kreds.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslag til dagsorden til dialogmødet med dagtilbudsledere godkendes, og der vælges yderligere 1-2 emner blandt forvaltningens supplerende forslag
2. dialogmødet med skolelederne aflyses, da det planlagte møde i foråret blev skudt til ultimo august og derfor lige er afholdt.

Sagsfremstilling

Den 6. oktober er der planlagt dialogmøder mellem Børne- og Ungdomsudvalget og hhv. dagtilbudsledere og skoleledere. Der afholdes årligt ét møde med dagtilbudslederne og to møder med skolelederne. Møderne varer hver halvanden time og har til formål at fremme dialog mellem udvalget og lederne om emner af betydning for skole- og dagtilbudsområdet, jf. beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget januar 2018. Grundet COVID19 restriktioner blev det planlagte møde med skolelederne i første halvår 2021 skudt til ultimo august 2021. Der er derfor kort tid siden, at der har været holdt et dialogmøde i denne deltagerkreds.

Forvaltningen foreslår nedenstående emner til dagsordenen til møderne den 6. oktober.

Dialogmøde med dagtilbudsledere

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 10. maj 2021 en bred inddragelsesproces med henblik på at afsøge rammer for og indhold til udviklingen af mad og måltidsprincipper for børn og unge i kommunen.

På den baggrund foreslår forvaltningen flg. dagsordensemner:

- Orientering om Budget 2022-2025
- Orientering om politiske sager, herunder legepladser samt genopretning af bygninger og køkkener
- Mad- og måltidspolitik.
- 1-2 af de emner, som dagtilbudslederne har foreslået nedenfor.

Input til dagsordensemner fra to af dagtilbudsledernetværkene:

- Rekruttering og fastholdelse: Hvordan arbejder vi med rekruttering og fastholdelse af pædagoger og dagtilbudsledere i Lyngby-Taarbæk Kommune?
- Status på arbejdet med Visionen for dagtilbudsområdet: Hvordan lever den? Hvad ser politikerne? Hvad ser lederne?

- Hvordan imødekommer vi sammen kapacitetsudfordringerne, mens vi på samme tid sikrer fastholdelsen af kvaliteten?
- Hvilke opgaver mener Børne- og Ungdomsudvalget, de skal varetage de næste fire år? Og hvilke opgaver er de vigtigste?

Dialogmøde med skoleledere

Datoen for det seneste dialogmøde med skolelederne blev udskudt grundet COVID19 restriktioner, og mødet blev derfor først afholdt den 25. august 2021. Grundet den korte kadence, har skolelederne ikke forslag til dagsordenspunkter til det kommende møde. Forvaltningen foreslår på den baggrund at mødet aflyses, hvilket skolelederne støtter op om.

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget ønsker mødet gennemført, foreslås det, at der kommer et dagsordenspunkt om orientering om budget 2022-2025. Da der er tale om en politisk budgetaftale gældende for 2021-2022, forventer forvaltningen dog ikke væsentlige ændringer.

Lovgrundlag

Småbørnsdialog afholdes i overensstemmelse med Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune. Skoledialog afholdes i overensstemmelse med Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Ad 1) Godkendt, idet punktet om Mad- og Måltidspolitik udgår. I stedet tilføjes et punkt om rekruttering og fastholdelse samt status på arbejdet med visionen for dagtilbudsområdet.

Ad 2) Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 14: Pasningsgaranti og lukning af venteliste (Beslutning)

28.09.40-G01-1-21

Resume

I denne sag orienteres om de aktuelle kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet, og der skal tages stilling til, om der igen lukkes for opskrivning af børn bosat i andre kommuner.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1, der i perioden 8. oktober 2021 - 8. januar 2022 midlertidigt lukkes for ventelisten til kommunens dagtilbud for optagelse af børn fra andre kommuner af kapacitetsmæssige årsager, med undtagelse af opskrivning til Børnehuset Drivhuset og Taarbæk Børnehus,

2. forvaltningen bemyndiges til en ny yderligere lukning på tre måneder, såfremt forvaltningen i perioden vurderer, at det er nødvendigt af kapacitetsmæssige årsager.

Sagsfremstilling

Der vil i oktober 2021 være 108% belægning på 0-2 års pladser i børnehuse og vuggestue og 100% belægning i dagplejen. Fra november er 100,7% af børnehavempladserne belagt. Undtaget fra disse data er Børnehuset Vandpytten. I henhold til kommunens tilskudsregler kan dagtilbudsområdet rumme en belægning op til max. 110%. Det er dog i praksis ikke muligt at opnå 110% belægning i alle dagtilbud. Forvaltningen konstaterer således, at der aktuelt er ganske få ledige 0-2 års pladser, mens der aktuelt er 106 børn opskrevet med pasningsgaranti med behovsdato mellem 1. december 2021 og 30. april 2022.

Tiltag til overholdes af pasningsgarantien

For at sikre tilstrækkelig dagtilbudskapacitet, så pasningsgarantien kan overholdes, vil forvaltningen fra 1. december 2021 opnormere med det fornødne antal 0-2 års pladser i Børnehuset Carlshøj, Vuggestuen Villa Furesø og Vuggestuen Garantien, hvor der er fysisk kapacitet. Denne opnormering kan ske indenfor den eksisterende budgetramme og vil ske i takt med, at der er behov for pladserne for at opfylde pasningsgarantien.

Endvidere foreslår forvaltningen, at der lukkes for opskrivning af børn bosat i andre kommuner.

Lukning af venteliste

Den enkelte kommune kan beslutte at lukke ventelisten for udefrakommende børn til dagtilbud, hvis kapacitetsmæssige hensyn eller væsentlige hensyn til børnene i kommunen gør det nødvendigt. Lukning for optagelse på ventelisten for børn fra andre kommuner kan ske i to tilfælde:

1. Når antallet af udefrakommende børn på ventelisten overstiger 1 pct. af de børn, der er bosiddende i kommunen, og som er indskrevet i et dagtilbud i kommunen.
2. Når kommunen kan påvise, at de forventede ansøgninger fra familier med bopæl i andre kommuner inden for de følgende tre måneder vil give behov for øget kapacitet (f.eks. gennem etablering af ny daginstitution eller tilbygninger), eller at ventetiden vil blive så forøget, at kommunen ikke kan efterleve reglerne for pasningsgaranti.

Forslaget om at lukke for opskrivning af udenbys børn begrundes i nr. 2.

Fra den 1. oktober 2021 er 2.723 børn indmeldt i dagtilbud. Heraf bor 100 pt. i andre kommuner. Herudover er ca. 25 børn bosat i andre kommuner på venteliste til en dagtilbudsplads.

Børnehuset Drivhuset er en virksomhedsinstitution under DTU og er derfor undtaget.

Ventelisterne kan besluttes lukket for udenbys børn for tre måneder ad gangen. Forvaltningen foreslår, at forvaltningen bemyndiges til at lukke for opskrivningen frem til 8. april 2022, da kapacitetssituationen ikke forventes at forbedres i den mellemliggende periode. Forvaltningen vil i løbet af foråret forelægge en sag om kapacitetssituationen og eventuelt her i foreslå yderligere forlængelse af lukningen.

Den videre proces

Forvaltningen forventer i oktober 2021 at forelægge et forslag om udvidelse af tilskud til pasning af eget barn.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven: § 7. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at lukke for optagelse på ventelisten for børn fra andre kommuner, hvis kommunalbestyrelsen kan påvise, at den ikke vil kunne opretholde pasningsgarantien efter dagtilbudslovens § 23 inden for de følgende tre måneder på grund af udefrakommende børn, eller at det vil kræve en udvidelse af kapaciteten.

Dagtilbudsloven: §23. Stk. 3. Pasningsgarantien indebærer, at kommunalbestyrelsen har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud [...] til alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart.

Dagtilbudsloven: § 25. Kommunalbestyrelsen skal ved manglende overholdelse af pasningsgarantien med virkning fra den 1. i den følgende måned hæve tilskuddet efter § 32, stk. 1, og § 33, stk. 1, til mindst 78 pct. for alle børn i dagtilbud i kommunen, indtil pasningsgarantien igen opfyldes og kommunalbestyrelsen har fastsat nye tilskudsprocenter og egenbetalingsandele.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Ad 1-2) Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 15: Lukket: Ejendomssag

82.16.00-A00-1-21

Udvalget anbefalede at ejendom nr. 2 udbydes til salg og ejendom 1 og 3 fastholdes i ejendomsporteføljen.

Punkt 16: Kommende sager

00.01.00-A00-2-18

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Forslag til fremtidigt strategisk fokus på mad og måltider på børne- og ungeområdet samt forelæggelse af høringssvar
- Forslag om udvidelse af ordningen om tilskud til pasning af eget barn
- Forslag til Sammenhængende Børne- og Ungepolitik
- Status på projekt om rekruttering og fastholdelse

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Punkt 17: Meddelelser

00.01.00-A00-51-17

Sagsfremstilling

1. Andelen af læreruddannede i kommunens folkeskoler

	Uden læreruddannelse (andelen af undervisere uden læreruddannelse)	Kompetencedækning (andelen af undervisningstimer, som varetages af undervisere med enten undervisningskompetence i faget eller kompetencer svarende til undervisningskompetence)	Efteruddannelsesaktivitet (andelen af undervisere, der årligt deltager i formel efteruddannelse)
Lyngby-Taarbæk	15%	92%	12%
Gentofte	17%	91%	8%
Gladsaxe	18%	87%	7%
Rudersdal	22%	86%	9%

Kilde: Danmarks Evalueringsinstitut. Tallene stammer fra registerdata fra Danmarks Statistik og Børne- og Undervisningsministeriet om undervisere i kommunale folkeskoler i perioden 2012/13-2019/20.

2. Ændringer i forhold til COVID-19

Pr. den 10. september 2021 har COVID-19 ikke længere status som en samfundskritisk sygdom.

Nedklassificeringen betyder, at der på skoleområdet ikke længere vil være hjemmel til at iværksætte nødundervisning, og løsninger skal fremover findes inden for den almindelig lovgivning. Det betyder bl.a., at:

- Det er ikke længere muligt at afvise børn, der er identificeret som nære kontakter
- Skolerne er ikke forpligtet til nødundervisning af nære kontakter.
- Skoler vil dog stadig være forpligtet til nødundervisning, hvis elever hjemsendes efter påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed
- Børn med COVID-19/symptomer har ret til sygeundervisning efter de almindelige regler om sygeundervisning

Sundhedsstyrelsen har på baggrund af nedklassificeringen udarbejdet nye anbefalinger for skole og dagtilbud, som i hovedtræk er:

- Dagtilbud:
 - opfordring til, at dagtilbud tilrettelægger hverdagen, så børnene så vidt det er muligt holder sig inden for egen stue eller gruppe
 - opfordring til, at aflevering og afhentning af børn foregår udendørs, hvis det er muligt
- Skoler:
 - opfordring til, at undervisningen foregår i stamklasser i det omfang, det er muligt
 - opfordring til, at aktiviteter i SFO og klub organiseres, så børnene så vidt det er muligt er i faste grupper af børn og personale
 - opfordring til to ugentlige test fra 12 år, hvis man ikke er vaccineret

Endvidere har regeringen besluttet at videreføre det kommunal test set up på grundskoleområdet indtil videre til 1. november 2021.

3. Kommende forældretilfredshedsmåling på dagtilbudsområdet

Forvaltningen orienterede i en meddelelse i januar 2021 om, at der er et nationalt koncept for forældretilfredshedsmålinger på dagtilbudsområdet på vej, som forventes færdigt i 2021, og at forvaltningen på den baggrund ikke satte egen tilfredshedsundersøgelse i gang, men ville afvente og anvende denne. I nyeste opdatering fra Indenrigs- og boligministeriet står der, at konceptet forventes klar vinteren 2021/22. Forvaltningen vil foretage forældretilfredshedsmålingen umiddelbart efter, at det nationale værktøj frigives. Arbejdet med at udvikle et nationalt værktøj udspringer af ”[Aftalen om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor fra februar 2019](#)”. De landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser på en række velfærdsområder skal være et ledelsesredskab for politikere og kommunale ledere til at inddrage brugernes vurderinger i tilrettelæggelsen af den offentlige service.

4. Indmeldelsestal på Fritids-, Junior-, og Ungdomsklub

Som bilag er vedhæftet en oversigt over indmeldelsestal i 2020 og 2021 frem til og med august 2021. Fra den 1. maj 2021 er juniorklub opstartet i Taarbæk. Dette ses af oversigten. Under Ungdomsklubber fremgår Lundtofte skole ikke at have nogle indmeldte. Dette skyldes, at det den 29. maj 2019 blev besluttet af Kommunalbestyrelsen, at Lundtofte skole ikke tilbyder Ungdomsklub.

5. Orientering om læseresultater fra forårets test

Trods et meget udfordrende skoleår 2020/21 er der fortsat særdeles flotte læseresultater på baggrund af Lyngby-Taarbæk Kommunes læseindsats og samarbejdet mellem skoler og hjem. 81,7% af eleverne i 1. klasse blev i foråret 2021 vurderet til at være dygtige læsere. Lands gennemsnittet er på 67,6% dygtige læsere i 1. klasse. I Lyngby-Taarbæk Kommune er der ifølge testresultaterne ganske få usikre læsere på årgangen. Andelen af usikre læsere er dog let stigende, hvilket giver anledning til, at kommunen fortsætter den intensive læseindsats. Læseindsatsen bygger blandt andet på videndeling internt på skolerne og mellem skolerne. Der vil fortsat være fokus på den tidlige indsats, så elevernes skriftsprogsudvikling kommer godt i gang. På 3. årgang var der sidste skoleår ligeledes et positivt resultat. Ca. 60% af eleverne placerede sig i gruppen af dygtige læsere. Landsnormen ligger til sammenligning på ca. 40%. Kommunens læsecenter, der arbejder med elever med ordblindeproblematikker, har på baggrund af en politisk beslutning fået ekstra kapacitet. Der blev derfor oprettet flere pladser på læseholdene for 5.-6. kl. i foråret 2021.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. september 2021

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Bilag

klubindmeldelsestal og procenter frem til og med august 2021