

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 08-01-2018

Mødedato Mandag d. 08. januar 2018 kl. 18:30

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Børne- og Ungdomsudvalgets forretningsorden (Beslutning).....	3
Introduktion til udvalgets område (Orientering).....	4
Udvalgets mødeform (Drøftelse).....	5
Dialogmøder med dagtilbud og skoler 2018 (Orientering).....	6
Strategi for tidlig forebyggende indsats (Beslutning).....	8
Udmøntning af midler til naturpulje og efteruddannelse af pædagoger i dagtilbud (Beslutning).....	10
Klassefordeling for skoleåret 2018/19.....	12
Evaluerings af distriktsledelse i Taarbæk (Beslutning).....	15
Status for implementering af Sundhedsstrategien i 2017 (Beslutning).....	17
Lundtofte Skole og Kulturcenter, revideret tidsplan og tilrettet udbudsmateriale (Beslutning).....	22
Lukket:	26
Kommende sager.....	27
Meddelelser.....	28

Punkt 1: Børne- og Ungdomsudvalgets forretningsorden (Beslutning)

00.22.00-A00-4-17

Resume

Der fremlægges udkast til forretningsorden for udvalgets virke.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forretningsordenen godkendes.

Sagsfremstilling

Henset til den nye valgperiode fremlægges forretningsordenen for udvalget til godkendelse. Det bemærkes, at der i forhold til den hidtil gældende forretningsorden kun er foretaget mindre korrekturmæssige justeringer. Således fremgår det nu, at dersom et udvalgsmedlem har forfald, skal dette forinden meddeles udvalgssekretæren. Herudover er der foretaget ensretning af fristen for indgivelse af anmodningssager, således at denne nu er 8 dage forud for et udvalgsmøde. Fristen er herefter ens i de stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 20, stk. 3, hvorefter de stående udvalg selv fastsætter deres forretningsorden.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Godkendt.

Bilag

Forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Punkt 2: Introduktion til udvalgets område (Orientering)

00.22.00-P20-16-17

Resume

Som led i ønsket om at sikre den bedst mulige opstart for de nye fagudvalg introduceres til de væsentligste områder under Børne- og Ungdomsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Introduktionen til udvalgets områder er en uddybning af de faktaark, som det nye udvalg modtog i forbindelse med det konstituerende møde 1. december 2017. Samtidigt er udkast til reviderede Styrelsesvedtægter samt delegationsplan vedlagt som bilag (Styrelsesvedtægter forventes godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 21. december). På mødet vil forvaltningen lave en kort indflyvning til udvalgets område, sammenhængen mellem disse, overordnet økonomi, de væsentligste udfordringer samt hvilke temaer, der kommer til at fylde på udvalgets dagsorden i den kommende periode. Udvalget opfordres til at stille uddybende spørgsmål undervejs.

Som uddybning af denne korte introduktion vil udvalget i løbet af det næste halve år præsenteres for oplæg inden for bl.a. følgende områder:

- Tandpleje
- Sundhedspleje
- Forebyggende indsatser
- Anbringelsesområdet
- Skoleudvikling
- Fritidsområdet
- Dagtilbudsområdet
- SSP.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Taget til efterretning med de faldne bemærkninger omkring forslag til yderligere oplæg.

Bilag

styrelsesvedtægt Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse

Delegationsplan 31. august 2017

Punkt 3: Udvalgets mødeform (Drøftelse)

00.01.00-A00-93-16

Resume

Som led i opstart af de nye udvalg drøfter udvalget forventninger til udvalgets mødeform og evaluering af møderne.

Direktionen indstiller,

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter forventninger til rammer for afvikling af udvalgets møder samt evaluering af møderne

Sagsfremstilling

For at få den bedst mulige opstart af udvalgets møder er det vigtigt, at udvalget drøfter form og rammer for mødernes afholdelse i 2018. Drøftelse tager afsæt i afklaring af

- Mødernes placering (på Rådhus/ude af huset)
- Forventninger til deltagelse af ledere/medarbejdere mhp. at kvalificere grundlag forud for drøftelse/beslutning af sager
- Forventninger til institutionsbesøg og studieture
- Evaluering af møderne - hvornår og hvordan.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Drøftet, idet udvalget besluttede, at møderne fortrinsvist afholdes i rammerne af Rådhuset og undtagelsesvist, hvis der er en særlig anledning, ude af huset. Endvidere ønsker udvalget en besøgsdag på skoler og institutioner, som forvaltningen organiserer. Evt. deltagelse af ledere og medarbejdere aftales mellem formandskabet og forvaltningen i forbindelse med planlægning af de enkelte møder.

Formandsskabet ønsker at besøge alle institutioner og skoler i løbet af det første år.

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i juni evalueres de første møder i udvalget mhp. at kvalificere planlægning og gennemførelse af møderne efterfølgende.

Punkt 4: Dialogmøder med dagtilbud og skoler 2018 (Orientering)

17.01.00-P35-4-17

Resume

I denne sag foreslås en struktur for fremtidige dialogmøder mellem Børne- og Ungdomsudvalget og bestyrelser, ledere og medarbejdere på både dagtilbuds- og skoleområdet. Udvalget bedes godkende den foreslåede struktur.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender mødeaktiviteterne for dialogmøder.

Sagsfremstilling

For at fremme dialog mellem udvalget og aktører på dagtilbuds- og skoleområdet har der traditionsvist været afholdt dialogmøder på området. Mødernes emner spænder over større temaer som fx forældresamarbejde og dannelse, til mere konkrete emner som fx kommende byggesager og pasningstider. Emnerne vælges efter evt. input fra mødedeltagerne og gennem aktuelle politiske sager.

Dialogmøderne på skoleområdet afholdes jf. folkeskolelovens bestemmelse om, at der mindst to gange årligt afholdes et møde med repræsentanter fra skolebestyrelserne, hvor der drøftes spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. De øvrige dialogmøder, som tidligere har været afholdt, udspringer ikke af lovkrav, men har været afholdt for at sikre en bredere drøftelse om relevante emner på hele 0-18-årsområdet.

Forslaget til den kommende struktur tager afsæt i den nuværende model, som blev besluttet - efter en høring blandt forældre- og skolebestyrelser - i december 2016. Derudover suppleres med ad hoc-møder med medarbejdere om relevante temaer, hvilket blev besluttet på BUU d. 1. juni 2017.

Udvalget bedes godkende strukturen.

Småbørnsdialog

Afholdes to gange årligt (forår og efterår)

Deltagere: Børne- og Ungdomsudvalget, repræsentanter fra forvaltningen, to forældrepræsentanter fra hvert netværksråd, forældrepræsentanter fra dagplejens bestyrelse, repræsentanter for dagtilbudslederne, leder af dagplejen, TR for FOA og TR for BUPL.

Dialogmøde med dagtilbudsledere

Afholdes årligt

Deltagere: Børne- og Ungdomsudvalget, dagtilbudsledere, repræsentanter fra forvaltningen.

Skoledialog

Afholdes to gange årligt (forår og efterår)

Deltagere: Børne- og Ungdomsudvalget, formand eller andet medlem fra skolebestyrelserne, to medlemmer fra fælleselevrådet, repræsentant for skolelederne, TR for DLF, TR for BUPL, repræsentanter fra forvaltningen.

Dialogmøde med skoleledere

Afholdes to gange årligt

Deltagere: Børne- og Ungdomsudvalget, skolelederne, repræsentanter fra forvaltningen.

Ad hoc-møder med medarbejdere

Afholdes ad hoc, max to årlige møder

Deltagere udvælges ift. mødets konkrete tema.

Emner til dagsorden forelægges udvalget til godkendelse en måned før dialogmøderne. Dagsordenen udsendes 14 dage forud for mødet.

Såfremt udvalget godkender strukturen for dialogmøderne, vil den overordnede mødeplan for 2018 se ud som nedenfor. Den vil efter godkendelsen blive sendt ud med konkrete datoer til de øvrige mødedeltagere.

Dato i 2018	Tidsrum	Mødefora
Marts	16.30 - 18.00	Småbørnsdialog
	18.30 - 20.00	Skoledialog
Maj	16.30 - 18.00	Møde med skoleledere
	16.30 - 18.00	Småbørnsdialog
Oktober	18.30 - 20.00	Skoledialog
	16.30 - 18.00	Møde med dagtilbudsledere
November	18.30 - 20.00	Møde med skoleledere

Lovgrundlag

Småbørnsdialogmøder afholdes jf. struktur for forældresamarbejdet på dagtilbudsområdet, som blev vedtaget af Børne- og Ungdomsudvalget i juni 2013. Skoledialogmøder afholdes jf. § 46 a i Lov om Folkeskolen og § 8 i styrelsesvedtægten.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Godkendt.

Punkt 5: Strategi for tidlig forebyggende indsats (Beslutning)

00.01.00-P15-1-17

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i marts, 2017 orienterede forvaltningen om igangsættelsen af arbejdet med at formulere en strategi for tidlig forebyggende indsats. I denne sag fremlægger forvaltningen den færdige strategi til udvalgets godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at strategien for tidlig forebyggende indsats godkendes.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i marts, 2017 orienterede forvaltningen om igangsættelsen af arbejdet med at formulere en strategi for tidlig forebyggende indsats. I denne sag fremlægger forvaltningen den færdige strategi til udvalgets godkendelse.

Formålet med strategien har været at understøtte, at forvaltningen, på tværs af centre og fagområder, opbygger en fælles tilgang til arbejdet med den tidlige forebyggende indsats med børn, unge og familier i socialt udsatte positioner. Vi ved, at det er afgørende at sætte ind med en tidlig indsats, så familierne får hjælp, inden udfordringerne bliver for store. For at skabe en effektiv tidlig indsats, er det nødvendigt, at vi har en fælles tilgang til området. Det betyder, at familierne vil opleve, at de forskellige fagprofessionelle omkring dem arbejder i samme retning og efter de samme mål. De vil opleve, at der er kontinuitet og en rød tråd i den hjælp, de får tilbudt. De vil opleve en høj faglighed, fordi de fagprofessionelle arbejder sammen på tværs og de vil blive mødt med helhedsorienterede og fleksible indsatser, hvor der tænkes hele vejen rundt om familien.

Der har været en omfattende inddragelsesproces undervejs i arbejdet med at formulere strategien. Der har været nedsat en projektgruppe som har arbejdet med at formulere strategien med udgangspunkt i input fra en række af interessenter. Der har i løbet af efteråret været afholdt forskellige inspirationsoplæg og en workshop med repræsentanter fra forskellige faggrupper - herunder skoleleder- og dagtilbudslederkræden, PPR psykologerne, sundhedstjenesten, børne- og familiesagsbehandlergruppen, støttekorpsen, sprogområdet, motorikhuset og familiecentret.

Med udgangspunkt i forskning og viden på området og input fra faggrupperne er strategien blevet udarbejdet og den har en række overordnede mål:

- At de fagprofessionelle, der arbejder med børn, unge og familier i udsatte positioner, har et fælles sprog og arbejder i samme retning.
- At vi i Lyngby-Taarbæk Kommune skaber helhedsorienterede og fleksible indsatser for børn, unge og familier i udsatte positioner.
- At de fagprofessionelle har viden og værktøjer til at se risikosignaler og ved, hvornår og hvordan der skal handles ved forskellige tegn.
- At vi i Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder systematisk og vidensbaseret med forebyggelse og tidlig indsats.
- At vi i Lyngby-Taarbæk Kommune inddrager børn og forældres perspektiver på udfordringer og løsninger.

De overordnede mål er brudt ned i fire tematiske områder, der skal være særligt fokus på i arbejdet med tidlig forebyggende indsats: udviklingen af et fælles sprog, kvalificering af det tværfaglige samarbejde, inddragelse af børn, unge og familier, samt brugen af systematiske og vidensbaserede metoder

De tematiske områder er nogle, som forskningen peger på, man skal arbejde målrettet med, hvis man ønsker at gøre en forskel i den tidlige forebyggende indsats over for børn, unge og familier i udsatte positioner. Fokusområderne skal i de følgende år omsættes til praksis igennem en række indsatser på området.

På udvalgets møde vil forvaltningen folde strategien ud, herunder også det videre arbejde med at implementere strategien i praksis.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Selve strategien har ingen økonomiske konsekvenser. I de tilfælde hvor implementeringen af strategien munder ud i konkrete indsatser, som har en økonomisk konsekvens, vil udvalget få forelagt disse til godkendelse.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Udsat.

Henriette Breum (V) var fraværende.

Bilag

Strategi for tidlig forebyggende indsats_final

Punkt 6: Udmøntning af midler til naturpulje og efteruddannelse af pædagoger i dagtilbud (Beslutning)

28.00.00-A00-4-17

Resume

I budgetaftalen 2018-21 blev der afsat en pulje på børne- og ungdomsområdet, som Børne- og Ungdomsudvalget ønskede at prioritere til kompetenceudvikling af pædagoger i dagtilbud og til naturpuljen. Forvaltningen har drøftet sagen med netværket for Naturansvarlige Dagtilbudsledere og forelægger på denne baggrund konkrete anbefalinger til anvendelse af midlerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender forslaget om anvendelse af midlerne til, at

1. er etableres et kompetenceudviklingsforløb for alle naturtovholderne i dagtilbuddene indenfor naturfagsområdet rammesat af naturfagsstrategien og de kommende styrkede læreplanstemaer,
2. der yderligere oprettes en naturvejlederstilling på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

I september 2017 vedtog Kommunalbestyrelsen en naturfagsstrategi for hele 0-18 års området i Lyngby-Taarbæk kommune. Strategien tager afsæt i en ambition om, at alle børn i kommunen skal møde natur og naturfag i al deres mangfoldighed. Det kræver en særlig indsats på hele 0-18 årsområdet at stimulere og udvikle børn og unges naturlige interesse for, hvordan verden hænger sammen.

I budgetaftalen 2018-21 blev der afsat en pulje på børne- og ungdomsområdet på i alt 4 mio. kr. og økonomiudvalget besluttede 26.10.2017 at følge anbefalingerne fra Børne- og Ungdomsudvalget om at prioritere dele af midlerne til kompetenceudvikling af pædagoger i dagtilbud og til naturpuljen.

Kompetenceudviklingsforløb

Forvaltningen vil foreslå, at der etableres et kompetenceudviklingsforløb for alle naturtovholdere på dagtilbudsområdet. Kompetenceudviklingen skal have fokus på at være praksisnær og direkte understøttende for pædagogernes daglige arbejde i dagtilbuddene. Målet med kompetenceudviklingen er at give børnene en hverdag, der er fyldt med sjove og stimulerende naturaktiviteter, der fremmer børnenes nysgerrighed og undren.

Naturpuljen

Kommunens dagtilbud efterspørger i høj grad samarbejde med Naturskolens naturvejleder, som dagligt møder børnegrupper ude i naturen i dags- og ugeforløb i dagtilbuddenes nærmiljø. Naturvejlederen skaber rammerne for positive naturfaglige oplevelser hos børn og voksne der fremmer nysgerrigheden og glæden for og ved naturen. Samtidigt understøtter naturvejlederen pædagogernes daglige arbejde i dagtilbuddene ved praksisnær sidemandsoplæring og overlevering af viden og inspiration.

Blandt dagtilbudsledere og i Netværket for de Naturansvarlige Dagtilbudsledere er der et udtalt ønske om, at dagtilbuddene har endnu større mulighed for at gennemføre aktiviteter i samarbejde med naturvejlederen og naturskolen.

Der er idag tilknyttet en enkelt naturvejlederstilling til dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. For nuværende dækker det ikke, til fulde, den store efterspørgsel der allerede er fra de 46 dagtilbud i kommunen. Et øget fokus på at

beskæftige sig med natur og naturfag i kommunens dagtilbud vil nødvendigvis forøge behovet for endnu en naturvejlederstilling.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

I budgetaftalen for 2018-21 er der afsat 170.000 kr. til efteruddannelse af pædagoger i 2018 samt 493.000 kr. i 2018-21 til naturpulje.

Forvaltningen foreslår følgende finansiering i forhold til indstillingspunkterne:

Ad pkt. 1) Forvaltningen anslår at et efteruddannelsesforløb for alle kommunens 40-50 naturtovholdere samlet set koster 100.000 kr. Uddannelsen skal løbe over 5 undervisningsdage, i alt ca. 30 undervisningstimer pr. naturtovholder. Omkostningerne til uddannelsen vil dække udgifter til eksterne undervisere, leje af lokaler, evt. undervisningsmateriale samt forplejning. Udgifter til inddragelse af interne undervisere (eksempelvis naturvejledere, konsulenter m.fl.) skal ikke dækkes af de afsatte budgetmidler.

Ad pkt. 2) Den nuværende naturvejlederstilling for dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune (37 t/uge) koster i alt ca. 545.500 kr. pr. år, hvoraf 495.000 kr. går til de samlede lønudgifter og 50.000 kr. går til Naturskolen til grej, ledelse m.m. Forvaltningen foreslår at naturpuljebudgettet anvendes til en nyoprettet deltids naturvejlederstilling på 32 t/uge.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Ad 1-2) Godkendt.

Henriette Breum (V) var fraværende.

Punkt 7: Klassefordeling for skoleåret 2018/19

17.01.00-A00-3-17

Resume

Formålet med denne sag er at fastlægge antallet af 0. klasser for skoleåret 2018/19 på kommunens almene folkeskoler.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at:

1. der jf. Kommunalbestyrelsens beslutning den 2. november 2017 og den aktuelle søgning oprettes fem 0. klasser på Engelsborgskolen
2. der oprettes to 0. klasser på Lindgårdsskolen
3. der oprettes tre 0. klasser på Trongårdsskolen
4. der oprettes to 0. klasser på Lundtofte Skole
5. klassekvotienten på en række skoler for klassesdannelsen i skoleåret 2018/19 ændres i overensstemmelse med forslag i sagsteksten.

Sagsfremstilling

680 børn bosat i Lyngby-Taarbæk Kommune (pr. 13. december 2017) bliver undervisningspligtige i 2018. 608 forældre har på nuværende tidspunkt tilkendegivet skoleønsker for deres barn, heri indgår børn, som er bosat udenfor kommunen. Der er ikke modtaget skoleønsker for 17 børn.

I tillæg til de 608 børn, der er modtaget skoleønsker fra, er der forventeligt et lille antal børn, der skal gå 0. klasse om ("omgængere"). Af de 608 børn, der er modtaget skoleønsker fra, vil et mindre antal få afgørelse om skoleudsættelse, visitation til specialskole eller de vil blive meddelt optagelse på en privatskole. Privatskolerne optager elever helt frem til skoleårets begyndelse.

Fordelingen af prioriteringer og Kommunalbestyrelsens beslutning af 2. november 2017 giver anledning til at foreslå ændringer til den oprindeligt vedtagne klassefordelingsplan for skoleåret 2018/19.

Fordeling af klasser

På grundlag af søgningen og de nugældende beslutninger om klassekvotienter ved klassesdannelsen foreslås følgende klassefordeling (ændringsforslag er markeret med rødt)

Skole	1. priorite- ringer	Manglende skoleønsker - undervisnings- pligtige børn	Foreslået antal klasser	Antal børn, som ikke opnår plads ved klasse- dannelse	Kvotient	Max. elevtal ved det foreslåede klassetal
Engelsborgskolen (EN)	114	4	5	0	22,8	120
Fuglsanggårdsskolen (FU)	68	2	3	0	24,3	73
Hummeltofteskolen (HU)	78	1	3	5	24,3	73
Kongevejens Skole (KO)	69	1	3	0	24,3	73
Lindgårdsskolen (LI)	50	4	2	0	24,5	49
Lundtofte Skole (LU)	48	2	2	0	24	49
Taarbæk Skole (TAA)	18	0	1	0	18	24
Trongårdsskolen (TRO)	60	3	3	0	20	73
Virum Skole (VI)	103	0	4	7	24	96
I alt	608	17	26	12	22,9	630

Ændringer i forhold til Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning den 17. august 2017:

	Beslutning af 17. august 2017	Forslag til klassefordeling	Begrundelse for ændringsforslag
EN	4	5	Kommunalbestyrelsens beslutning af 2. november 2017
LI	3	2	Konsekvens af Kommunalbestyrelsens beslutning af 2. november 2017 om et ekstra spor på EN
LU	3	2	Begrundet i søgningen til skolen.
TRO	2	3	Begrundet i søgningen til skolen. Skolen er bygget til som udgangspunkt at rumme tre spor.

Hvis søgningen til Engelsborgskolen blandt børn med bopæl vest for omfartsvejen inden skoleårets begyndelse falder til under 100 elever, forelægges udvalget en ny sag om klasseantal på skolen.

Ad pkt. 5: Forslag til ændringer i klassekvotienten

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. januar 2017, at der fremadrettet skulle arbejdes med en klassekvotient på 24,5 elev pr. klasse. Børne- og Ungdomsudvalget præciserede den 17. august 2017, at klassekvotienten på EN og VI ved klassedannelsen fortsat skulle være på 24 elever. Forvaltningen anbefaler på baggrund af søgningen og af hensyn til ønsket om at tilgodese forældreønsker og kort skolevej, at der indskrives op til klassekvotient 25 på følgende skoler: Fuglsanggårdsskolen, Hummeltofteskolen, Kongevejens Skole og Lindegårdsskolen. Ændringen vil betyde, at der kan indskrives op til 75 elever på FU, HU og KO's 0. klasse-årgang = 25 pr. klasse, mod 73 elever i henhold til den nugældende beslutning og 50 elever på Lindegårdsskolen, mod 49 elever i henhold til den nugældende beslutning.

Baggrunden for indstillingen er, at der aktuelt er 318 elever, der søger Fuglsanggårdsskolen, Hummeltofteskolen, Kongevejens Skole og Virum Skole. Ca. 12 børn, hvis forældre har ønsket Virum Skole og Hummeltofteskolen, vil skulle anvise plads på andre skoler. Med en klassekvotient på 25 på FU, HU og KO vil alle børn kunne indskrives på en skole i deres nærområde. Forvaltningen bemærker, at kvotientgrænsen på 24,5 generelt vil være svær at formidle overfor forældre, der ikke får plads på den ønskede skole, idet nogle klasser efter denne grænse dannes med 24 elever og andre med 25 elever.

Kapacitet på Engelsborgskolen

Der vil være behov for etablering af ekstra lokalekapacitet på Engelsborgskolen, hvis der oprettes et 5. spor. En dialog med skolens ledelse har afdækket en mulighed for at ændre anvendelse af nogle lokaler og dermed muliggøre optaget af 1. maj-SFO børn uden etablering af ekstra kapacitet pr. 1. maj 2018. Den ekstra basislokal kapacitet skal istedet etableres til ibrugtagning ved skoleårets begyndelse i august 2018. Der udestår herefter fortsat en udfordring med faglokal kapacitet på skolen.

Hvis den foreslåede klassefordeling godkendes, forelægger forvaltningen et forslag til etablering af basislokal kapacitet og en anmodning om en anlægsbevilling.

Lovgrundlag

I dispensationen af 7. oktober 2015 giver Undervisningsministeriet (i henhold til § 55, stk. 3 i folkeskoleloven) Lyngby-Taarbæk Kommune tilladelse til at fravige bestemmelserne i § 36, stk. 2 vedrørende skoledistrikter. Jf. Folkeskoleloven § 40, stk. 2, punkt 5, fastsætter Kommunalbestyrelsen rammerne for klassedannelsen. Principper for fordeling af elever til børnehaveklasse er fastsat i Styrelsesvedtægten Bilag I, afsnit 9.2 & 9.3. Særligt omkring skolestartende børn står i Folkeskolelovens § 37: "Et barn skal efter forældrenes anmodning optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det må antages at kunne følge undervisningen".

Ifølge Folkeskolelovens § 34 stk. 2 kan et barns undervisning udsættes et år efter undervisningspligten indtræder, enten efter anmodning eller samtykke fra forældrene.

Økonomi

Der er i 2018 afsat budget til 26 0. klasser. Den foreslåede ændring i fordelingen af klasser medfører ikke øgede udgifter til ressourcefordelingen til skolerne. Etableringen af en femte 0. klasse på Engelsborgskolen medfører anlægsudgifter og afledte driftsudgifter.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen efter høring blandt bestyrelserne på de berørte skoler.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Ad 1-5) Anbefalet.

Punkt 8: Evaluering af distriktsledelse i Taarbæk (Beslutning)

00.15.10-A00-33-17

Resume

I september 2013 bad Børne- og Ungdomsudvalget forvaltningen om at udarbejde et forslag til forsøg med distriktsledelse i Taarbæk, som skulle løbe over en to-årig periode. Den 20. februar 2014 blev en forsøgsordning med distriktsledelse besluttet i Børne- og Ungdomsudvalget. Det blev besluttet at evaluere efter ca. to år. På grund af udskiftning i ledelsen kom distriktsledelsen først rigtig i gang i løbet af 2016, og evalueringen blev udskudt til efteråret 2017. Evalueringen peger hen imod, at man har opnået positive erfaringer, og at distriktsstrukturen skal fortsætte. Der skal dog ske justeringer i samarbejdsformen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget, at

1. evalueringen tages til efterretning
2. det godkendes at distriktsledelse i Taarbæk fortsætter.

Sagsfremstilling

På papiret blev distriktsledelse i Taarbæk indført i januar 2014. Distriktsledelsen havde det vanskeligt de første år, da alle var lidt usikre på opgaven og rollefordelingen. Samtidig var der i 2015 udskiftning i skoleledelsen, og i det meste af 2015 var der kun én leder på Taarbæk Skole. Det betød, at udviklingen og samarbejdet på ledelsesniveau afventede besættelse af lederstillingen - og i det hele taget måtte udvikle sig med en fleksibel hensyntagen til de eksisterende strukturer. Det pædagogiske samarbejde i forhold til børnene har dog hele tiden været under udvikling, og det er lykkedes at få skabt en model, hvor samarbejdet mellem børnehave og 0. klasse giver en tryk skolestart, og hvor børnene pga. den trygge overgang er klar til læring fra begyndelsen af 0. klasse.

Hovedelementerne i distriktsledelsen som den blev besluttet i 2014 var at:

- Taarbæk Børnehus og Taarbæk Skole får fælles bestyrelse og fælles ledelse fra 1. august 2014. Bestyrelsen sammensættes med forældre og medarbejderrepræsentanter fra begge huse samt to elever.
- Skolelederen på Taarbæk Skole er leder af den samlede institution og tilrettelægger arbejdet i en ledergruppe med bl.a. skolens souschef og en daglig leder af Taarbæk Børnehus
- Taarbæk Børnehus er ikke en del af ordningen med forpligtende netværksledelse som kommunens øvrige daginstitutioner

I praksis er den fælles bestyrelse ikke fuldt gennemført endnu. Der er lidt diskussion, om forældrebestyrelsen i børnehuset reelt har fungeret som et forældreråd - og dermed ikke har været en formel bestyrelse - men under alle omstændigheder er der ved næste valg til skolebestyrelsen i 2018 brug for en præcisering af, at bestyrelsen også har kompetencen i forhold til børnehuset.

Evaluering af distriktsledelse

Som en del af evalueringen har forvaltningen inddraget forældre og medarbejdere fra henholdsvis Taarbæk Skole og Taarbæk Børnehus (opsamling på interview vedlagt i bilag). Igennem samtalerne har det vist sig, at det tætte samarbejde mellem skole og børnehus fungerer godt, at der er en god kommunikation og et godt samarbejde efter indførelse af distriktsledelse. Derudover oplever forældre og medarbejdere en rød tråd, hvad angår de pædagogiske rammer. Indførelse af distriktsledelse har sat fokus på overgangen mellem daginstitution og skole, hvilket skaber tryghed for børn og forældre. Det er de forskellige parter vurdering, at rammerne for overgangen til skole står styrket grundet et tæt samarbejde imellem skole og dagtilbud.

Det er også Taarbæk distriktsledelses vurdering (bilag), at det tætte samarbejde mellem skole og dagtilbud giver god mening i et lille samfund som Taarbæk. Der er dog behov for at videreudvikle ledelsesformen. Ledelsen peger på, at en række forhold skal afklares fremadrettet. Det drejer sig for det første om den fælles bestyrelse (jfr. ovenfor om præcisering af kompetenceforholdene). For det andet om distriktslederens rolle som øverste leder, også vedr. den samlede økonomi. For det tredje om en række forhold i det praktiske samarbejde internt i distriktsledelsen og imellem distriktsledelsen og forvaltningen. Disse forhold foreslås håndteret i et samarbejde mellem distriktsledelsen og forvaltningen, således at lederne i distrikt Taarbæk oplever sig inddraget i både det fælles skolevæsen og det tætte samarbejde på dagtilbudsområdet. Der vil i den forbindelse blive fokuseret på både at sikre klare beslutningsveje og at sikre faglig sparring til både distriktslederen og lederen af børnehuset.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 24a

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Udsat, idet udvalget ønsker en konkretisering af den fremtidige organisering af distriktsledelse, herunder fordeling af pladser i distriktsbestyrelsen.

Henriette Breum (V) var fraværende.

Bilag

opsamling på interviews-

Ledelsens egen evaluering af distriktsledelse i TAA

Punkt 9: Status for implementering af Sundhedsstrategien i 2017 (Beslutning)

29.00.00-P15-1-15

Resume

Kommunens Sundhedsstrategi er godt i gang med at blive ført ud i livet. Ved udgangen af 2017 er der gennemført ni indsatser, og i 2018 igangsættes de sidste tre af strategiens i alt 44 indsatser. I 2018 vil der særligt være fokus på de indsatser i strategien, som handler om at nedbringe forbruget af alkohol, fremme den mentale sundhed, forebygge rygestart samt at nedbringe antallet af rygere. Herudover vil der være fokus på Sundhedsstrategiens indsatser i forhold til hygiejne samt indsatser rettet mod unge i forhold til hash og stoffer. Som et element i Sundhedsstrategien indgår, at forvaltningen én gang om året skal udarbejde en status til det politiske niveau. Derfor forelægges nu status for de fagudvalg, som er omfattet af indsatser i Sundhedsstrategien.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. status for implementering af Sundhedsstrategien i 2017 tages til efterretning
2. den forebyggende undervisning om alkohol i folkeskolen først er relevant på 6. eller 7. klassetrin, og ikke i 5. klasse, som anført i Sundhedsstrategien
3. forslag til fælles holdning om brug af alkohol på kommunens institutioner godkendes
4. vejledning målrettet frontpersonale i forhold til at tale med borgere om alkohol godkendes
5. forvaltningen udarbejder en plan for indførelse af røgfri arbejdstid på kommunens skoler og i administrationen med mulig indførelse pr. 1. august 2018, herunder involverer relevante MED-udvalg.

Sagsfremstilling

Sundhedsstrategien omfatter i alt 44 indsatser. De 44 indsatser skal implementeres over de fire år, som strategien strækker sig over. Hovedparten af indsatserne løber over flere år. Forvaltningen har udarbejdet en status for implementeringen af Sundhedsstrategiens indsatser (bilag).

Status for indsatser, der er gennemført i 2016 og 2017

I løbet af 2016 og 2017 er ni af Sundhedsstrategiens indsatser blevet gennemført. Hertil kommer tre indsatser, der er løbende, idet de har fokus på at indtænke sundhed i fysisk planlægning og indretning. Nedenfor er anført de gennemførte indsatser (ansvarligt center er anført i parentes):

- Tilbud om en kort, rådgivende samtale til borgere med storforbrug af alkohol samt til pårørende/børn i Sundhedscentret (Center for Sundhed og Omsorg)
- Information fra sundhedsplejersken til 9. klasses elever ved udskolingssamtalen om, at risikoen for at begynde at ryge er særlig stor, når de unge starter på en ungdomsuddannelse (Center for Social Indsats)
- Information til børn og unge i tandplejens konsultation om rygningens skadelige virkninger og henvisning til rygestop målrettet unge (Center for Social Indsats)
- Indførelse af fritidspasordning til betaling af medlemskontingent for fritidsaktivitet til børn fra familier med færre økonomiske ressourcer (Center for Politik, Kultur og Strategi)
- Vedligeholdelse af allerede anlagt Hjertestesti samt motionsplads (Center for Arealer og Ejendomme)
- Tilbud om forebyggende stresshåndtering til borgere i risiko for sygdommelding i Sundhedscentret (Center for Sundhed og Omsorg)
- En øget håndhygiejnisk indsats rettet mod børn og forældre i tandplejens lokaler (Center for Social Indsats)
- Tilbud til alle svært overvægtige skolebørn via Holbæk-modellen i regi af sundhedsplejen (Center for Social Indsats)
- Sikre at kommunens alkoholbehandlingstilbud omfatter tilbud om familieorienteret alkoholbehandling (Center for Social Indsats).

Status for indsatser, der er sat i gang i 2017 med fokus på alkohol og mental sundhed

I 2017 er der sat 29 nye indsatser i gang. Indsatserne omfatter alle Sundhedsstrategiens temaer, men i 2017 har der særligt været fokuseret på de indsatser, der handler om at nedbringe forbruget af alkohol og fremme den mentale sundhed. Baggrunden er, at der netop på disse områder er særlige sundhedsmæssige udfordringer, som kan ses i sundhedsprofilen for kommunen. Nogle af disse indsatser er også allerede gennemført i 2017 og fremgår derfor under de gennemførte indsatser. Resten af indsatserne bliver der fortsat arbejdet med. Status fremgår nedenfor (ansvarligt center er anført i parentes):

- En systematisk indsats i 5. klasse for at fjerne misforståelser om omfanget af unges brug af alkohol samt inddrage forældre (Center for Uddannelse og Pædagogik)

SSP har udarbejdet et undervisningsmateriale til social pejling af flertalsmisforståelser målrettet den forebyggende undervisning i udskolingen. For at sikre, at materialet bliver brugt systematisk på alle skoler, tages emnet op på skoleledermøde, og der følges tæt op fra SSPs side. I foråret 2017 bevilligede Børne- og Ungdomsudvalget 200.000 kr. fra Forebyggelsespuljen til en supplerende indsats i folkeskolen til forebyggelse af alkohol og rusmidler. Inspireret af Gladsaxe Kommunes forebyggelsesindsats anvendes midlerne til en række teaterforedrag, som gennemføres ultimo 2017 og foråret 2018. Teaterforedragene handler om henholdsvis tobak, alkohol og stoffer på 7.-9. klassetrin, og de er rettet mod børnene og deres forældre. Teaterforedragene og efterfølgende forældreinddragelse er et supplement til den eksisterende SSP-indsats. Indsatsen vil efterfølgende blive evalueret og med udgangspunkt i denne, skal der eventuelt søges om varige midler. Endvidere vurderes det relevant at udskyde undervisningen om alkohol til 6. eller 7. klassetrin. Det er for tidligt at berøre emnet på 5. klassetrin, da det kun er de færreste elever, som har prøvet at drikke alkohol i den alder, og der er derfor ingen grund til at introducere dem for muligheden. Derfor anbefaler forvaltningen, at indsatsen ændres, så den afspejler dette.

- Alkoholpolitik på skoler og ungdomsuddannelser (Center for Uddannelse og Pædagogik)

Flere ungdomsuddannelsesinstitutioner har tilsluttet sig et fælles kodeks for elevernes brug af alkohol. Det betyder, at eleverne ikke må drikke alkohol i forbindelse med intro- og studieture. Til fester på uddannelsesstederne må eleverne ikke indtage alkoholiske drikke med mere end 5 % alkohol, og antallet af skolefester er reduceret med én. Der serveres kun ét glas vin for eleverne i forbindelse med translokationsmiddagen. Ved beruset opførsel kan eleverne blive bedt om at puste i et alkometer og risikere at blive sendt hjem i taxi. Der følges løbende op på møder med ungdomsuddannelserne.

- Udarbejde en alkoholpolitik målrettet brugerne af kommunens institutioner, fx. bosteder og plejecentre, med henblik på at reducere alkoholindtag i hverdagen (Center for Sundhed og Omsorg)

Der er udarbejdet et forslag til en fælles holdning - VORES ALKOHOLDNING - til brugen af alkohol i kommunalt regi i Lyngby-Taarbæk Kommune, herunder fokus på tidlig opsporing af alkoholproblemer (bilag). Baggrunden er, at forbruget af alkohol er højt blandt kommunens borgere sammenlignet med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden. VORES ALKOHOLDNING skal understøtte Sundhedsstrategiens mål om at hæve debutalderen for alkohol, reducere det generelle alkoholindtag samt understøtte en sundere alkoholkultur blandt alle borgere i kommunen. VORES ALKOHOLDNING lægger op til, at det skal ske ved, at kommunen aktivt understøtter alkoholfrie miljøer og fællesskaber ved at drage omsorg for særligt udsatte borgere og arbejde målrettet med tidlig opsporing af alkoholproblemer.

- Opkvalificere frontpersonale, der møder borgere, f.eks. i jobcentret, til at opspore alkoholproblemer og sørge for at give information om kommunens rådgivnings- og behandlingstilbud

Der er udarbejdet en vejledning målrettet frontpersonale i forhold til at tale med borgere om alkohol. Baggrunden er, at et stort forbrug af alkohol har negativ betydning såvel for den enkelte som de pårørende, herunder børn. Børn, som vokser op i hjem med et stort alkoholforbrug, har en forhøjet risiko for at blive udsat for fysisk og psykisk vold, angst og depression samt anbringelse uden for hjemmet. Nye undersøgelser viser også, at mænd, der drikker mere end 21 genstande per uge, har større risiko for at blive arbejdsløse eller ende på sygepengedage end mænd, der drikker moderat. At spørge til alkoholvaner er derfor en relevant og vigtig opgave for frontpersonale, der møder borgere

i hverdagen, fordi det giver mulighed for at oplyse borgerne om relevant rådgivning og behandling, hvis borgerne ønsker det. Opkvalificering af frontpersonale vil ske i samarbejde med Novavi Ung Revers (tidligere Lænken), som tilbyder professionel hjælp til børn og unge i familier med alkohol eller stoffer. Aktiviteterne er finansieret af satspuljemidler.

- Etablere samarbejde med almen praksis om tidlig opsporing af alkoholproblemer og information om kommunens indsatser og tilbud (Center for Sundhed og Omsorg)

Almen praksis orienteres om kommunens tværgående indsats med tidlig opsporing af alkoholproblemer herunder kommunale tilbud, som almen praksis har mulighed for at henvise borgerne til. Det vil ske i forbindelse med en generel informationsindsats, der skal gøre de praktiserende læger mere opmærksomme på alle de tilbud, som findes i kommunen.

- Indtænke fremme af mental sundhed i kommunens sundhedsindsatser og andre indsatser (alle centre, som har en indsats i sundhedsstrategien)

I forhold til mental sundhed er der blevet arbejdet med at udbrede ABC-metoden (som står for Act-Belong-Commit), som er en australsk evidensbaseret metode til at arbejde med fremme af mental sundhed i den brede befolkning. De frivillige unge- og flygtningementorer i kommunen er også blevet undervist i ABC-metoden, og er blevet introduceret til et samtaleværktøj. Lyngby-Taarbæk Kommune er blevet udvalgt som én af 38 kommuner til at afprøve mestringskurset ”Lær at tackle angst og depression for unge mellem 15-25 år”. Center for Angst har i samarbejde med Center for Uddannelse og Pædagogik gennemført et angstprojekt for børn i 0.-3. klasse. Projektet har vist god effekt, og det er nu forlænget i en tidsbegrænset periode samtidig med, at målgruppen er udvidet til at omfatte børn fra 0.-6. klasse. Der er iværksat en tværfaglig sundheds- og beskæftigelsesindsats for borgere i kanten af arbejdsmarked, hvor borgere i ressourceforløb eller på sygedagpenge systematisk tilbydes en sundhedssamtale med en sundhedsrådgiver. Indsatsen kører som pilotprojekt fra august til december 2017, hvorefter den evalueres.

- Opspore og forebygge ensomhed blandt ældre (Center for Sundhed og Omsorg)

Der er iværksat et projekt i hjemmeplejen, som skal styrke indsatsen mod ensomhed ved at give sundhedspersonalet kompetencer til at identificere ældre, som er ensomme. Formålet er at hjælpe ensomme ældre ind i nye meningsfulde fællesskaber i nærområdet. Der samarbejdes med Ældresagen, Rustenborghuset og Frivilligcentret om at etablere indsatser og inkludere nye ældre. Projektet løber ind i 2019, hvor det evalueres.

- Øget fokus på det sociale element i kommunale forebyggelses- og rehabiliteringsindsatser (Center for Sundhed og Omsorg)

Efter at kronisk syge borgere er ophørt i et af kommunens tilbud, er der behov for at fastholde effekterne af den træning og de livsstilsændringer, som indsatsen har medført. Et styrket socialt fællesskab på træningsholdene kan spille en stor rolle, så borgerne får lyst til at mødes bagefter og bl.a. træne sammen. Iværksættelsen af indsatsen har afventet en reorganisering af kommunens tilbud til borgere med kroniske sygdomme, som det har været nødvendigt at skubbe til 2018. Derfor er der ikke blevet arbejdet med indsatsen i 2017 som planlagt.

Herudover er der i 2017 især blevet arbejdet med at iværksætte sundhedsstrategiens indsatser rettet mod borgere med psykiske lidelser samt udviklingshæmmede. Disse indsatser har fokus på at tilbyde støtte til rygestop, fremme af bevægelse samt valg af sund mad.

Indsatser i 2018 og fremad

I 2018 er det planlagt at iværksætte yderligere tre indsatser. Det handler om udarbejdelsen af en ungepolitik, som bl.a. skal fokusere på de unge i kanten af uddannelsessystemet. Herudover skal kronisk syge understøttes i at fortsætte deres træning i regi af frivillige foreninger og oplysningsforbund. Endelig skal indsatsen øges for at sikre, at borgere med psykisk lidelse, som også har en livsstilssygdom, får støtte til at mestre deres livsstilssygdom.

Med dette er alle Sundhedsstrategiens indsatser igangsat. I 2018 vil der desuden blive arbejdet videre med de mange indsatser, som blev sat i værk i især 2017, og de indsatser, der blev sat i værk i 2016.

Forvaltningen lægger op til, at alkohol og mental sundhed forbliver særlige fokusområder, men at tobak og hygiejne føjes til. Baggrunden er, at der fortsat er indsatser i forhold til alkohol og mental sundhed, som der skal arbejdes med.

Det forstærkede fokus på tobak skyldes bl.a. Sundhedsstrategiens indsats om indførelse af røgfri skoletid, og kommunens indtræden i partnerskabet Røgfri Fremtid, som er etableret af Kræftens Bekæmpelse og Trygfonden. Som partner forpligter man sig til at bakke op om visionen om et røgfrit Danmark i 2030, og der er pt. 44 organisationer, kommuner og private virksomheder i partnerskabet. Røgfri skoletid betyder, at børn/unge ikke må ryge i skoletiden. I dag er det muligt for eleverne i 7.-9. klasse at forlade skolens matrikel for at ryge. Forvaltningen vurderer, at det er en forudsætning for at indføre røgfri skoletid, at der indføres røgfri arbejdstid for personalet på skolerne, idet de store elever ellers bliver mødt af rygende personale udenfor skolens matrikel. Hvis indsatsen skal gennemføres inden Sundhedsstrategiens udløb, er der behov for at indføre røgfri arbejdstid på skolerne fra skoleåret 2018/2019. Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der udarbejdes en plan for indførelse af røgfri arbejdstid på skolerne pr. 1. august 2018, herunder gennem inddragelse af MED-organisationen. Endvidere at dette også kommer til at gælde for administrationen, så administrationen går foran som rollemodeller. 19 kommuner har i dag røgfri arbejdstid, og i 2018 følger yderligere to kommuner. Derudover er der kommuner, som på udvalgte sektorområder har røgfri arbejdstid.

I forhold til hygiejne er der en række indsatser, som skal iværksættes - bl.a. set i lyset af netop afsatte midler til renovering af skoletoiletter. Herudover er det besluttet, at hash og stoffer også skal være i fokus i forhold til Sundhedsstrategiens indsatser rettet mod de unge.

Opfølgning på implementeringen af Sundhedsstrategiens indsatser

Der vil med udgangen af 2018 blive forelagt en ny status for implementering af Sundhedsstrategiens indsatser. Herudover vil forvaltningen i løbet af 2018 tage stilling til, hvilke indsatser, det eventuelt vil være relevant at følge særligt op på. Sundhedsstrategiens indsatser bygger i vidt omfang på Sundhedsstyrelsens faglige anbefalinger. Disse er baseret på videnskabelig evidens eller "best practice". Fokus i implementeringen vil derfor i høj grad handle om at følge op på, om indsatserne bliver sat i værk, og om de når de relevante målgrupper, da deres effekt er påvist i videst muligt omfang.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal skabe rammer for sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, jf. Sundhedsloven § 119. Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker tydeliggør de faglige anbefalinger for området, mens Sundhedsaftalen mellem kommunerne og Region Hovedstaden har konkretiseret de politisk vedtagne målsætninger på sundhedsområdet.

Økonomi

Med vedtagelsen af budget 2017-2020 er der afsat budget til alle indsatser.

Beslutningskompetence

Ad 1) Kommunalbestyrelsen

Ad 2) Børne- og Ungdomsudvalget

Ad 3-5) Kommunalbestyrelsen

Forebyggelse og sundhedsfremme er en opgave, som ikke kan løftes på sundhedsområdet alene. Det afspejles i Sundhedsstrategien, som er en tværgående strategi, der involverer hovedparten af kommunens centre. Derfor forelægges sagen de mange involverede fagudvalg.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Godkendt.

Ad 3) Anbefalet.

Ad 4) Udvalget tager forbehold mhp. drøftelse i Social- og Sundhedsudvalget.

Ad 5) Anbefalet.

Henriette Breum (V) var fraværende.

Social- og Sundhedsudvalget, den 9. januar 2018

Ad 1) Anbefalet.

Ad 3) Anbefalet.

Ad 4) Anbefalet genforelagt med forslag til en revideret sproglig bearbejdning, idet udvalget anerkender den systematiske tilgang til tidlig opsporing.

Ad 5) Anbefalet, idet beslutningsgrundlaget yderligere kvalificeres med inddragelse af eksempler fra andre kommuner.

(V) tog forbehold.

Bilag

Oversigt over implementering af sundhedsstrategiens indsatser 2017

VORES ALKOHOLDNING

Tidlig opsporing af alkoholproblemer

Punkt 10: Lundtofte Skole og Kulturcenter, revideret tidsplan og tilrettet udbudsmateriale (Beslutning)

82.20.00-P20-14-15

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31. august 2017 byggeprogrammet og anbefalingerne om valg af tildelings- og underkriterier for udbud af totalrådgiveropgaven. Forvaltningen har imidlertid været nødt til at udskyde udbuddet af totalrådgiveropgaven primært fordi udbudsmaterialet viste sig at have en række kvalitative mangler, herunder eksempelvis at rådgiver ikke havde taget højde for lokalplansarbejdet i tidsplanen. Forvaltningen har derfor sammen med bygherrerådgiver og i dialog med skolen foretaget en yderligere tilpasning og kvalitetssikring af udbudsmaterialet. Konsekvensen er, at tidspunktet for forventet aflevering af det tilbyggede, renoverede og moderniserede Lundtofte Skole og Kulturcenter er skubbet ét år.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. de nødvendige forskydninger i udbudstidsplanen godkendes
2. den nye vægtning af underkriterierne godkendes

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 14. maj 2014 at sætte gang i et pilotprojekt "Liv i Lundtofte" omkring bedre udnyttelse af de kommunale ejendomme (arealoptimering) i Lundtofteområdet. Efter en brugerinddragelsesproces med tre afholdte borgermøder i perioden september 2014 til december 2014, behandlede Økonomiudvalget sagen i december 2014 og besluttede at arbejde videre med ideen om "Lundtofte Skole som lokalt skole- og kulturcenter". I 2015 fortsatte brugerinddragelsesprocessen med to borgermøder på Lundtofte Skole, hvorefter sagen blev forelagt Kommunalbestyrelsen på ny i juni 2015, hvor det blev besluttet, at der arbejdes videre ad to spor:

Spor 1: Udvikling af Lundtofte Skole til lokalt skole- og kulturcenter.

Spor 2: Byudvikling af Lundtofteområdet med inddragelse af de kommunale ejendomme i området.

Med hensyn til spor 1 blev det politisk besluttet, at Lundtofte Medborgerhus, Keramikværkstedet (Lundtofte Skolestræde 6) og klubben (Lundtofte Skolestræde 4) flytter over på skolen. Med hensyn til spor 2 er projektets formål gennem en helhedsplan, at skabe rammer for en positiv byudvikling i Lundtofteområdet. Spor 2 er forankret i Center for Miljø og Plan. De to spor har en fælles projekttitel "Liv i Lundtofte" og har den samme administrative styregruppe.

I foråret 2016 blev der af ekstern rådgiver udarbejdet et idéoplæg for Lundtofte Skole og Kulturcenter med tre scenarier. På kommunalbestyrelsesmødet den 15. september 2016 blev besluttet, at "scenarie B" - som også indeholder, at halvdelen af Lyngby-Taarbæks Ungdomsskole flytter over på Lundtofte Skole og Kulturcenter - skal danne grundlag for det videre arbejde. Den 31. oktober 2016 godkendte Kommunalbestyrelsen idéoplægget for Lundtofte Skole og Kulturcenter, og den 26. januar 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen, at opgaven udbydes til totalrådgiver og efterfølgende i hovedentreprise. Den 31. august 2017 godkendte Kommunalbestyrelsen byggeprogrammet og valg af tildelings- og underkriterier for udbud af totalrådgiveropgaven.

Grundlaget for udbud af totalrådgiveropgaven, herunder byggeprogram, udbudsdokumenter og udbudstidsplan, er udarbejdet af kommunens bygherrerådgiver på opgaven. Forvaltningen gennemgik efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen i august 2017 endnu en gang det samlede udbudsmateriale. Den ekstra kvalitetssikring blev blandt andet udført på baggrund af en dialog med Lundtofte Skole, der havde nogle bekymrings- og opmærksomhedspunkter omkring disponeringen (placering og størrelse) af enkelte lokaler. Ved gennemgangen konstaterede forvaltningen, at der

var flere kvalitative mangler i byggeprogrammet, i udbudsdokumenterne og i udbudstidsplanen. I udbudstidsplanen var f.eks. ikke indarbejdet tilstrækkelig tid til udarbejdelse af lokalplan.

Tilretning af udbudsmaterialet

For så vidt angår udbudsmaterialet, så er der sket tilretning af tidsplan og byggeprogram mv., jf. nedenfor.

Bygherrerådgiveren har rettet udbudstidsplanen. Der er nu indarbejdet tilstrækkelig tid til indarbejdelse af lokalplanprocessen. Desuden er dispositionsforslagsfasen, som er en konkretisering af idéoplægget og et komplet bud på den overordnede løsning, blevet forlænget. Dette for at tage højde for en grundig bearbejdelse af den endelige disponering af lokaler, udvikling af de nye facader, og styring af den stramme økonomi. Udbudstidsplanen for færdiggørelse af tilbygning, modernisering og renovering af Lundtofte Skole og Kulturcenter er som konsekvens blevet forlænget med et halvt år. Dette betyder sammen med det forhold, at forvaltningen har været nødt til at udskyde udsendelsen af totalrådgiverudbuddet fra september 2017 til primo februar 2018, at Lundtofte Skole og Kulturcenter skal stå klar til indflytning efter sommerferien i 2021.

Årstiderne Arkitekterne har tilrettet byggeprogrammet, så det er blevet mere læseligt, og forvaltningen har suppleret byggeprogrammet med yderlige funktionsbeskrivelser.

Forvaltningen har vurderet, at det er mest hensigtsmæssigt at adressere de udfordringer omkring bl.a. disponering af enkelte lokaler, som der skal arbejdes videre med i forhold til det af Årstiderne Arkitekternes udarbejdede og godkendte idéoplæg, til den kommende totalrådgiver. Dermed vil den kommende totalrådgiver tage ejerskab af mulige justeringer af projektet. Samtidigt vil Lyngby-Taarbæk Kommune modtage nye forslag, som er set på med "friske øjne". De prækvalificerede totalrådgivere bliver som en del af tilbuddet bedt om at give deres løsningsforslag på særlige områder i det forliggende idéoplæg.

Det er tale om følgende områder:

- behov for revideret disponering af lokaler på baggrund af skolens opmærksomhedspunkter
- krav om mere økonomisk rentable løsninger i forhold til eks. lokaler og i forhold til de nye tilbygninger
- forslag til en økonomisk mere rentabel løsning i forhold til genhusning
- arkitektoniske bud på facadeløsning af facaden mod øst.

Løsningsforslagene indgår som en del af evalueringen, når der skal vælges den endelige totalrådgiver. Løsningsforslaget fra tilbuddet viderebearbejdes af den kommende totalentreprenør i dispositionsforslagsfasen, for at sikre en god bygherre- og brugerinddragelse og den bedst tænkelige kvalitet.

Ny vægtning af underkriterier

Som konsekvens af den justerede tilbudsproces lægger forvaltningen op til en anden vægtning af underkriterierne, således at opgavens gennemførelse vægtes højest. Denne vægtning vurderer forvaltningen som hensigtsmæssig i forhold til udvælgelse af totalrådgiveren, som primært skal byde ind med det kvalitativt bedste bud. Forvaltningen ønsker at fastlåse honoraret af den kommende totalrådgiver med 11 % af de honorarbærende byggeudgifter. Dermed sikrer Lyngby-Taarbæk Kommune sig, at honoraret hverken kan blive overraskende højt eller lavt og svarer til de ydelser, som forventes af den kommende totalrådgiver. De bydende totalrådgivere vil derfor kun konkurrere på evt. ekstratimer. Dermed vejer prisen ikke mere så tungt som oprindeligt planlagt. Dette giver Lyngby-Taarbæk Kommune mulighed for at vægte opgavens gennemførelse væsentlig højere. At vægte opgavens udførelse med 60% vil give Lyngby-Taarbæk den tryghed at kunne bedømme, hvem af de bydende totalrådgivere, der har forstået opgaven bedst, og Lyngby-Taarbæk Kommune dermed kan forvente et tilfredsstillende samarbejde.

Tidligere vægtning:

- Pris 40 %
- Bemanding og kompetencer (CV) 20 %
- Opgavens gennemførelse 40 %

Ny vægtning:

- Pris 20 %
- Bemanding og kompetencer (CV) 20 %
- Opgavens gennemførelse 60 %

De næste skridt

Når der indgås en kontrakt med en totalrådgiver til sommer 2018, vil totalrådgiveren udarbejde et dispositionsforslag. Dispositionsforslaget vil være bindende for alle kommende projekteringsfaser i den forstand, at forslagsfasen ved godkendt dispositionsforslag, er afsluttet. Projektet bliver fra dispositionsforslagsfasen løbende præciseret, indtil det kan sendes i udbud i hovedentreprise og blive bygget. Det er derfor helt afgørende, at alle involverede parter som Lundtofte Skole, fritidsforeninger, etc. kan tilslutte sig dispositionsforslaget, som, udover styregruppen, til sidst forlægges til politisk godkendelse. Ved afslutningen af dispositionsforslaget udarbejder totalrådgiveren samtidig et økonomisk estimat for alle entreprisearbejderne samt diverse omkostninger, herunder honorarer, byggepladsudgifter, undersøgelser, afgifter og øvrige udgifter til byggeriets gennemførelse. Dette estimat defineres som "det styrende budget" og er herefter den ramme, hvorunder rådgiver skal færdigprojektere og lede byggeriet. Rådgiver har ansvaret for, at de af denne estimerede udgifter ligger indenfor budgettet.

Indeklimapåbud

I forhold til indeklimapåbuddet i hovedbygningens lokaler mod øst kan forvaltningen oplyse om, at der er i de berørte klasselokaler er opsat CO₂-målere og tilhørende displays/skærme, som løbende viser CO₂-indholdet i luften. Elever og lærere kan på display aflæse CO₂-niveauet i klasselokalet og ved dermed hvornår, der er behov for at lufte ud i lokalet for at sikre et passende CO₂-niveau. Udluftning sker ved, at personalet åbner vinduerne i klasselokalerne og dermed skaber et optimalt luftskifte ved hjælp af gennemtræk fra trappehusenes vinduer. Forvaltningen og skolen kan centralt følge CO₂-niveauet i alle klasselokaler hen over døgnet. Målingerne viser, at CO₂-niveauet i klasselokalerne generelt set er på et tilfredsstillende lavt niveau, hvilket er udtryk for, at lærere og elever generelt set er tilstrækkelig aktive i forhold til udluftning. Forvaltningen kan i øvrigt oplyse om, at Arbejdstilsynets vejledning angiver, at CO₂-niveauet ikke bør være højere end 1.000 ppm (parts per million). Hvis luftens CO₂-niveau overstiger 2.000 ppm i mere end kortere perioder af en dag, så er luftskiftet utilstrækkeligt.

Lovgrundlag

Udbudsloven, lov nr. 1564 af 15. december 2015.

Økonomi

Der er afsat en anlægssum til tilbygning, modernisering og renovering af Lundtofte Skole på ca. 91 mio. kr. Budgetbeløb er afsat frem til år 2020 (inklusive). Der er frigivet rådighedsbeløb til gennemførelse af projekteringsfasen.

Som en konsekvens for den forsinkede tidsplan ajourføres de afsatte rådighedsbeløb. Dette sker som led i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2018 (1. anslået regnskab).

Forvaltningen forventer, at konsekvenserne af en forlænget byggefase, og de kvalitetsmæssige tilpasninger af rådgiverens oplæg til udbudsmaterialet, kommer til at påvirke anlægsopgavens ressourceanvendelse (bygherrerådgiverhonorar,

vinterforanstaltninger, genhusningsomkostninger, forvaltningsmæssige personaleressourcer til opgaven og andet). De endelige effekter heraf vil tage form, når dispositionsforslagets planlægningsbudget foreligger.

Anlægsbudgettet gennemgår fremadrettede prisfremskrivninger som led i kommunens budgetaftaler. Forvaltningen har i forbindelse med den fornyede kvalitetssikring af udbudsmaterialet ved samme lejlighed vurderet anlægsbudgettet, som fortsat er stramt. Forvaltningen har derfor indarbejdet i udbudsmaterialet, at totalrådgiver som en del af et forslag til løsning af skolens opmærksomhedspunkter i forhold til disponering af enkelte af lokalerne skal koble disse sammen med en samlet økonomisk mere fordelagtig løsning.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Ad 1-2) Anbefalet.

Henriette Breum (V) fraværende.

Punkt 11: Lukket:

17.01.04-G01-2-17

Punkt 12: Kommende sager

00.01.00-A00-60-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen bemærker, at sager opført nedenfor kan flyttes til andre datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Sager til februar:

- Kriterier for tildelingen af midler fra pulje til institutioner med behov
- Fælles retningslinjer for skolernes arbejde med elevfravær
- Ungdomsklubben Lundtofte
- Vandpytten i fremtiden
- Samarbejde mellem musikskole og folkeskole
- Dannelse
- Digitaliseringsstrategi 0-18
- Ungepolitik.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Taget til efterretning.

Henriette Breum (V) var fraværende.

Punkt 13: Meddelelser

00.01.00-A00-51-17

Sagsfremstilling

1. Meddelelse om tilbagemelding på uge 39

I uge 39 blev der afholdt naturvidenskabsfestival i alle dagtilbud og skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune. Der var i ugens løb naturvidenskabelige aktiviteter for børn og unge, både i form af samarbejde med eksterne og ture ud af huset samt forskellige forløb og forsøg hjemme i dagtilbud og på skoler. En del af aktiviteterne var tilrettelagt i samarbejde med Vidensbyen.

Tre af kommunens skoler havde naturvidenskab på skemaet alle ugens dage fra 0.-9- klasse. Seks af kommunens skoler havde i løbet af ugen et samarbejde med en lokal virksomhed. Fem af kommunens skoler deltog i det nationale masseeksperiment.

Forvaltningen er allerede påbegyndt planlægningen af næste års uge 39 i samarbejde med ledere fra skoler og dagtilbud. Det er forvaltningens vurdering at ugen var en meget stor succes og at der mange gode ting som skal videreføres til næste år. Allerede nu peges der på at der til næste år igen vil være fællesaktiviteter på torvet foran Rådhuset samt samarbejde med Naturskolen og lokale virksomheder.

2. Science City

Lyngby-Taarbæk Kommune afholder i uge 9 en læringsevent for alle kommunens 5. klasse, i alt ca. 600 elever. 5. klasserne vil opleve en dag hver i løbet af ugen. Eventet hedder Science City og har til formål at give eleverne en oplevelse af naturfag som anvendelsesorienteret og vedkommende. Konceptet for Science City hænger tæt sammen med Lyngby-Taarbæk Kommunes Naturfagsstrategi og skal bl.a. understøtte elevernes nysgerrighed og interesse for naturfag.

Science City er bygget op som en by, hvor eleverne skal opleve forskellige bydele repræsenteret ved workshops. I hver workshop er den overordnede opgave, at eleverne skal løse nogle samfundsmæssige, klimamæssige eller sociale problemstillinger for byen.

Bydele og workshops:

En science-bydel, som omhandler en workshop om mikroorganismer udviklet i samarbejde med Novozymes.

En teknologi-bydel, som omhandler kodning i samarbejde med Microsoft.

Endelig en Matematik- og Engineering workshop med fokus på ingeniørens arbejdsmetode – her er indholdet endnu ikke fastlagt, men der er forskellige forslag i spil.

Science City finder sted på Trongårdsskolen, og alle medlemmer af Kommunalbestyrelsen vil blive inviteret ud for at opleve eventet. Nærmere information om tid og sted følger.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. januar 2018

Taget til efterretning.

Henriette Breum (V) var fraværende.