

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 07-02-2019

Mødedato Torsdag d. 07. februar 2019 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Budgetproces 2020-23 (Orientering).....	4
Budgetudfordringer 2020-2023 (Orientering).....	7
Ledelsesinformation det specialiserede børnesocialområde 4. kvartal 2018 (Beslutning).....	8
Økonomimodeller på specialområdet og SPU midler (Drøftelse).....	11
Status på analyse af specialundervisningsområdet - februar 2019 (Orientering).....	14
Opfølgning på temadrøftelse om fritids- og ungdomklubber (Beslutning).....	16
Ny budgetmodel på klubområdet (Beslutning).....	19
Valg af model for IT-udstyr til elever - udmøntning (Beslutning).....	22
Inddragelse af Musikskolen i analyser for Engelsborgskolen (Beslutning).....	25
Ungdomskriminalitetsnævn (Orientering).....	27
Høring af Sundhedsaftalen 2019-2023 (Drøftelse).....	30
Anmodningssag vedr. børnehavebørn som demensvenner.....	33
Kommende sager.....	34
Meddelelser.....	35
Opfølgning på Kommunalbestyrelsens beslutning om klassesdannelse (Beslutning).....	37

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-4-17

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 2: Budgetproces 2020-23 (Orientering)

00.30.10-S55-13-18

Resume

Den politiske tids- og procesplan for budgetlægningen 2020-23, herunder udmelding af den økonomiske ramme for udarbejdelse af effektiviseringsforslag og budgetreduktioner, er godkendt af Økonomiudvalget d. 24. januar 2019 og forelægges fagudvalget til orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at tids- og procesplan for budgetlægningen 2020-23 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har godkendt den politiske tids- og procesplan for budgetlægningen 2020-23 den 24. januar 2019, jf. bilag. Følgende blev protolokeret og er indarbejdet i tidsplanen: Godkendt, idet Økonomiudvalget konstaterer, at arbejdet med effektiviseringer og budgetreduktioner er nødvendige for at overholde de af Folketinget fastlagte service- og anlægsrammer. Omprioriteringsforslagene fremlægges og behandles før sommerferien.

Processen baserer sig på følgende forudsætninger:

- At der, for at skabe et råderum til politiske (om-)prioriteringer og imødegå økonomiske udfordringer, udarbejdes effektiviseringsforslag og forslag til budgetreduktioner på mindst 1 pct. af serviceudgifterne årligt i 2020, 2021 og 2022, svarende til 26 mio. kr. årligt. Fordelingen mellem udvalg tager udgangspunkt i fordelingen af serviceudgifter mellem aktivitetsområderne. Fordelingen suppleres endvidere med mindst 0,75 mio. kr. fra beskæftigelsesområdet, uagtet at der ikke er tale om et serviceudgiftsområde. jf. vedlagt rammeudmelding (fordelt på henholdsvis udvalg og centre).
- At forslagene udarbejdes henover foråret 2019 og forelægges fagudvalgene i maj og juni, og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni måned, således at de kan indgå i det administrative budgetforslag.
- At nødvendige drifts- og anlægsbehov forelægges fagudvalgene og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni måned.
- At der i lyset af presset på anlægsrammen fremlægges et samlet anlægsprogram for Økonomiudvalget i juni.
- At høring af effektiviseringsforslagene og forslag til budgetreduktioner sker medio maj, og af budgetforslaget ultimo august.

Budgetprocessen tilrettelægges på den måde, at budgetgrundlaget kvalificeres hen over foråret, hvor administrationen arbejder med forslagene til effektiviseringer og budgetreduktioner. Ideer til forslag drøftes i fagudvalgene i marts og behandles i maj og godkendes juni.

Som en del af kvalificeringen af budgetgrundlaget opgør forvaltningen nødvendige drifts- og anlægsbehov med henblik på drøftelse i udvalgene på juni-møderne. Parallelt hermed kan der i juni måned fremsættes politiske budgetønsker, som evt. oversendes til budgetforhandlingerne efter sommerferien.

I juni forventes kommuneaftalen for 2020 indgået og der gives en status i budgetlægningen og konsekvensvurdering omkring sommerferien 2019.

De politiske budgetdrøftelser foregår fra og med budgetforslagets offentliggørelse ultimo august og ca. 1 måned frem, frem mod forventet budgetvedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 3. oktober 2019.

Alle konkrete datoer fremgår af vedlagt tids- og procesplan for budget 2020-23.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalg.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. februar 2019

Taget til efterretning.

Besluttet, at udvalget afholder særskilt møde om budget i marts 2019.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 5. februar 2019

Taget til efterretning.

Byplanudvalget, den 6. februar 2019

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Teknik- og Miljøudvalget, den 6. februar 2019

Tages til efterretning.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Besluttet, at udvalgsmødet i marts forlænges med 1 time.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Tages til efterretning.

Besluttet, at udvalget afholder særskilt møde om budget i marts 2019.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Effektiviseringsramme 2019-01-15 Udvalg

Politisk budgetproces 2020-23

Økonomisk status BIU

Økonomisk status TMU

Økonomisk status SSU

Økonomisk status BUU

Punkt 3: Budgetudfordringer 2020-2023 (Orientering)

27.00.00-A00-1-19

Resume

Der har på det specialiserede børne- og voksenområdet været foretaget BDO-analyser i forhold til nuværende og fremtidige udfordringer. Der er på begge områder udarbejdet handleplaner, der skal imødekomme de udfordringer, som er skitseret i BDO-analyserne. Forvaltningen vil på møderne i februar fremlægge de budgetudfordringer, som er kendte på henholdsvis det specialiserede børneområde og det specialiserede voksenområde med handlemuligheder.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en prognose og forskellige scenarier på henholdsvis det specialiserede børneområdet og det specialiserede voksenområde, som fremlægges for henholdsvis Børne- og Ungdomsudvalget og for Social- og Sundhedsudvalget. På mødet vil forvaltningen:

- gennemgå udviklingen fordelt på områderne
- gennemgå en række økonomiske fremtidsscenarier
- præsentere handleforslag gennem tiderne i form af effektiviseringsforslag
- præsentere mulige tiltag fremadrettet ?

På marts mødet præsenteres, hvorledes forvaltningen fagligt og økonomisk styrer området og hvilke nye potentielle styringsmuligheder, der er iværksat eller kan iværksættes.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser på nuværende tidspunkt.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget vedrørende det specialiserede børneområde.

Social- og Sundhedsudvalget vedrørende det specialiserede voksenområde.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. februar 2019

Taget til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 4: Ledelsesinformation det specialiserede børnesocialområde 4. kvartal 2018 (Beslutning)

27.00.00-A00-6-18

Resume

I sagen orienteres om antal underretninger i 4. kvartal 2018, samt status på antal elever i specialundervisningstilbud. Antallet af underretninger i 2018 er det højeste siden 2013, hvor registreringen begyndte. Forvaltningen har derfor svært ved at følge med, da det stigende antal underretninger giver et stort sagsflow, og derfor vil forvaltningen foreslå, at i perioden indtil sommerferien dels sker om mindre oplægning af opgaver i forvaltningen samt at socialrådgiverne i dagtilbud og skoler ophører i denne periode, så sagsbehandlere alene varetager myndighedsopgaverne i forhold til underretninger.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget tager orienteringen til efterretning
2. at udvalget beslutter, at der ikke er socialrådgivere på dagtilbud og skoler indtil sommerferien 2019 til at håndtere mødeantallet af underretninger.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformation vedrørende underretninger er løbende blevet udbygget og kvalitetssikret i forhold til lovændringer, administrative procedurer og ikke mindst IT-understøttelse, der gør at det ikke altid er muligt, at sammenligne med tidligere afrapporteringer. Forvaltningen har pr. 1. januar 2019 fået en ny version af DUBU (digitalisering - udsatte børn og unge) og det har gjort, at nærværende afrapportering ikke kan vises for alle forholdene, da tallene ikke er valide.

Ledelsesinformationen indeholder følgende temaer:

- antal underretninger
- antal sager
- antal klagesager i Ankestyrelsen
- ledelsestilsyn i forhold til børnesamtalen, handleplan og opfølgning
- ledelsestilsyn i forhold til igangværende børnefaglige undersøgelser.

I 4. kvartal er der modtaget 251 underretninger. Det samlede antal underretninger for 2018 er 974, som er 159 underretninger flere end i 2017.

Forvaltningen har siden implementeringen af "overgrebspakken" i 2013 modtaget følgende antal underretninger:

- 345 underretninger i 2013
- 620 underretninger i 2014
- 645 underretninger i 2015
- 613 underretninger i 2016
- 715 underretninger i 2017
- 874 underretninger i 2018

Børne- og Socialministeriet definerer en underretning som "en henvendelse til relevant offentlig myndighed, der indeholder bekymring for et barn eller en ungs trivsel og udvikling. Oplysningen kan være fra professionelle eller borgere. Oplysningen kan også være en henvendelse fra barnet/den unge selv eller fra forældremyndighedsindehaver. Oplysningerne kan være meddelt mundtligt eller skriftligt".

Der er i 4. kvartal modtaget 251 underretninger, hvoraf de 80 er i eksisterende sager. Underretningerne kommer fra:

- 2 underretninger fra anden kommune
- 5 underretningerne fra plejefamilie/anbringelsessted

- 31 underretninger fra anden kommunal forvaltning (Tandplejen, Jobcentret, Borgerservice, PPR, Familiecentret, SSP)
- 61 underretninger fra skolerne
- 19 underretninger fra dagpleje/daginstitution
- 6 underretninger fra sundhedsplejen
- 44 underretninger fra øvrigt sundhedsvæsen
- 11 underretninger fra politiet
- 10 underretninger fra anden offentlig myndighed (Statsforvaltningen og døgnvagten)
- 26 underretninger fra forældremyndighedsindehaver
- 13 underretninger fra anden i barnets eller familiens netværk/bekendtskabskreds
- 6 underretninger fra nabo
- 9 underretninger fra anonyme
- 3 underretninger fra organisationer
- 5 underretninger fra andre (foged og boligselskaber)

Det høje underretningsantal gør, at forvaltningen har været og fortsat er under et højt ressourcepres, og det kan såfremt tendensen fortsætter i 2019 få konsekvenser for den faglige kvalitet, når sagerne skal behandles. Derfor foreslår forvaltningen, at der indtil sommerferien 2019 ikke fast er socialrådgivere placeret i dagtilbud og på skolerne.

Der har i 4. kvartal 2018 været 10 klagesager, hvor kommunen har fået medhold i de 5 sager, 3 sager er hjemvist til ny behandling og 2 sager, hvor borgeren har fået medhold.

Specialundervisningstilbud

Ift. antal elever i specialundervisningstilbud har der været en stigning i antal elever fra 359 i august til 395 i december 2018. Stigning skyldes primært et øget antal elever, der er indskrevet i eksterne specialundervisningstilbud, samt enkeltintegrerede elever og elever, der modtager pædagogisk assistance i et alment skoletilbud.

Ledelsesinformation vedr. antal elever, der er visiteret til specialundervisningstilbud, viser, at der er sket en stigning i fra 356 elever i august 2018 til 381 elever i oktober 2018, hvilket kan ses af nedenstående oversigt. En del af stigningen kan forklares med et øget antal elever, der er enkeltintegreret eller modtager pædagogisk assistance i et alment skoletilbud. Men den primære grund til stigningen skal findes i det øgede antal elever, der visiteret til et eksternt specialundervisningstilbud. Inden for denne kategori af specialundervisning er der sket en stigning fra 92 elever i august 2018 til 117 elever i december 2018. Dermed fortsætter den markante stigning fra sidste kvartal og forvaltningen er således stadig bekymret for, om udgifterne til området kan holdes inden for den budgetmæssige ramme.

I forhold til kommunens egne specialundervisningstilbud viser oversigten, at Sorgenfriskolen pr. december 2018 har en merindskrivning på fire elever, Heldagsskolen har en enkelt ledig plads, mens Lundtofte skoles gruppeordning har alle pladser besat. Hummeltofteskolens gruppeordning har en merindskrivning på syv elever. Denne merindskrivning bliver reduceret efterhånden som den nye gruppeordning på Trongårdsskolen får indskrevet elever svarende til ordningens fulde kapacitet. Status pr. december 2018 var, at ordningen havde en enkelt elev og at der var yderligere en elev, der afventede visitation til ordningen. Denne elev er opstartet i gruppeordningen pr. januar 2019. I ressourcetildelingen til gruppeordningen er der taget højde for, at der er tale om en løbende indskrivning af elever. Hvis det viser sig at det ikke er muligt at visitere tilstrækkelig med børn til ordningen, vil ordningen blive lukket. Taleklassen på Virum skole har seks elever, som den er normeret til.

Endelig viser oversigten, at der er to elever som er visiteret til specialundervisningstilbud, men som pt. er uden skoletilbud, fordi det ikke har været muligt at finde et passende specialundervisningstilbud. Den ene af disse to elever starter dog op i nyt specialundervisningstilbud pr. 1.3.19.

Oversigt over elever i specialundervisningstilbud pr. december 2018

Indeværende skoleår	Foregående skoleår	Kapacitet, egne tilbud	Mer-/mindre-belægning
---------------------	--------------------	------------------------	-----------------------

	Dec. 18	Okt. 18	Aug. 18	2017/18	2016/17		
Sorgenfriskolen	112	112	113	100	96	*108	-4
Heldagsskolen	55	55	58	55	49	56	1
Lundtofte Skoles gruppeordning	20	19	17	16	15	**20	0
Hummeltofteskolens gruppeordning	***39	***38	34	35	38	32	-7
Trongårdsskolens gruppeordning****	1	1				8	7
Taleklassen Virum Skole	6	6	6	7		6	0
Enkeltintegration, pædagogisk assistance på almenskoler	43	42	34	-		-	-
Eksterne specialundervisningstilbud	117	107	92	89		-	-
Elever uden skoletilbud*****	2	2	5			-	-
I alt	395	381	359	302	198	230	-3

* Inkl. én ekstra gruppe oprettet i 2017

** Inkl. ½ ekstra gruppe oprettet i 2017

*** Heraf tre elever i 10. klasse. Skolen er tildelt ekstra ressourcer til de merindskrevne elever.

**** En elev afventer visitation til ordningen.

***** De to elever, som indgår i oversigten er elever, der er visiteret til et specialundervisningstilbud, men hvor det ikke har været muligt at finde et passende specialundervisningstilbud.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Ledelsesinformation 4 kvartal 2018

Punkt 5: Økonomimodeller på specialområdet og SPU midler (Drøftelse)

17.03.00-000-1-18

Resume

Som led i analysen af specialundervisningsområdet, undersøges mulighederne for at tilpasse økonomistyringen på området, med henblik på i højere grad, at kunne understøtte den forebyggende specialundervisningsindsats i almenområdet. Samtidigt er der ikke tilstrækkeligt viden om effekten og anvendelsen af de nuværende supplerende undervisningsmidler i almenområdet. I sagen præsenteres fordele og ulemper ved typer af budgetmodeller på specialundervisningsområdet - samt øget behov for at indsamle viden om anvendelsen af de supplerende undervisningsmidler på tværs af skolerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. de mulige budgetmodeller 1-3 på specialundervisningsområdet drøftes med henblik på, at modellerne kan indgå i scenarier for ændret fokus på specialundervisningsområdet,
2. indsamling af viden om skolernes anvendelse af supplerende undervisningsmidler tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Specialtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune består samlet af to specialskoler (Sorgenfriskolen og Heldagsskolen), tre gruppeordninger (Hummeltofte, Lundtofte og Trongårdsskolen) samt supplerende undervisningsmidler (SPU). SPU-midlerne fordeles på almenkolerne via skolernes elevtal og ”3+” modellen (Danmarks Statistiks model for opgørelse af socialindeks mellem skolerne). Desuden er der to centrale puljer, som Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) kan visitere til elever med behov for en særlig indsats ude på skolerne - én pulje til ekstra undervisning og én pulje til pædagogisk assistance. Herudover visiteres til specialtilbud i andre kommuner, afhængigt af kapacitet og behovet for specialisering i tilbuddet.

Med et øget fokus på forebyggelse og kompetenceudvikling i almenområdet, der kan styrke almenkolerens muligheder for i højere grad at kunne undervise flere børn i almenundervisningen, bør det overvejes at ændre budgettildelingsmodellen på specialområdet, således at tildelingsmodellen understøtter det skærpede fokus.

Overordnet anvendes tre tildelingsmodeller på specialområderne i kommunerne - hver model har fordele og ulemper – alt afhængig af hvilket fagligt sigte og hvilken organisering der ønskes på specialundervisningsområdet.

1. Faste budgetter – baseret på holdnormeringer (nuværende budgetmodel i Lyngby-Taarbæk Kommune)

Den nuværende budgetmodel på specialundervisningsområdet er i høj grad baseret på faste årlige budgetter til specialskolerne baseret på holdnormeringer. Modellen giver en høj grad af budgetsikkerhed for den enkelte skole - hvilket giver skolerne mulighed for at planlægge undervisningsressourcerne i skoleåret og derigennem sikre god økonomistyring og kvalitet i tilbuddet.

”Fastbudgetmodellen” er dog ikke god til at håndtere større ændringer i elevtallet i løbet af skoleåret - en enkelt elev mere kan udløse et helt nyt hold – jf. den faste holdnormering. Det giver i praksis en ”trappeøkonomi” tildeling – hvor et nyt hold/klasse forårsaget af én elev kan koste op til 3 mio. kr. Modellen giver heller ikke almenkolerne incitament til at øge inklusionsindsatsen, idet skolerne ikke selv betaler for et egentligt specialundervisningstilbud. Samtidigt understøtter modellen ikke umiddelbart et løbende flow mellem specialskoler og almenkolerne, i det der ikke nødvendigvis er fokus på om, elever visiteret til specialtilbud, kan komme tilbage i et alment tilbud.

2. Aktivitetsstyret budgettildeling - "pengene følger eleven"

Som alternativ til en fastbudgettildeling kan der anvendes en "pengene følger eleven" model, hvor budgettildelingen til skolerne sker med udgangspunkt i, at hver elev på skolen løbende udløser en budgettildeling.

I sin reneste form medfører denne budgetmodel, at almenskolerne tildeles det samlede budget til specialundervisning – herunder også de dele af budgettet, der anvendes til at købe pladser i andre kommuner. Almenskolerne betaler derefter selv for specialtilbud til de elever, som skolen ikke selv er i stand til at give det rigtige tilbud – specialskolerne og almenskolerne skal efterfølgende selv stå for den indbyrdes økonomi.

Almenskolerne får herved alt andet lige et stærkt økonomisk incitament til at udvikle specialtilbud lokalt på skolen, der kan inkludere eleverne i almenundervisningen. Faren er dog, at de økonomiske incitamenter kan overskygge det faglige hensyn og skolerne derved fastholder elever med behov for egentlige specialtilbud – som skolen ikke selv har kompetencer til at løfte.

Derudover vil fordelingsnøglen af specialundervisningsmidlerne mellem skolerne blive meget afgørende for den enkelte skoles samlede økonomi - samtidigt vil modellen medføre et usikkert budgetgrundlag for specialskolerne, idet specialskolerne bliver indtægtsafhængige af de elever, der visiteres fra almenskolerne. Alt andet lige vil det skabe et økonomisk modsætningsforhold mellem specialområdet og almenområdet, som kan påvirke det faglige samarbejde.

3. Fast budget – men med en grad af "pengene følger eleven model".

En tredje budgetmodel kunne være at koble de to forrige modeller, hvor den faste budgettildeling til specialskolerne fastholdes – samtidigt med, at der indføres en form for økonomisk incitament i almenskolerne med henblik på at inkludere flere elever i almenklasserne. Graden af det økonomiske incitament skal afvejes – det skal kunne betale sig at gøre en ekstra indsats for at inkludere en elev i almentilbuddet frem for at indstille til et egentligt specialundervisningstilbud, men incitamentet må omvendt ikke forhindre, at elever med behov for specialtilbud ikke visiteres hertil. Modellen forudsætter desuden, at skolerne i forvejen har midler til at kunne gøre en ekstra inklusionsindsats – ellers kan det opfattes som urimeligt, hvis skolerne straffes for ikke at kunne inkludere eleverne.

Supplerende undervisningsmidler i almenområdet

Almenskolerne tildeles samlet 36 mio. kr. pr. skoleår til at varetage den supplerende undervisningsindsats (SPU-midler). Supplerende undervisning tilbydes fortrinsvis til elever med behov for 0-9 timers supplerende undervisning om ugen. Hvis behovet overstiger 9 timer ugentligt bliver det et egentligt specialtilbud, som visiteres af PPR - jf. puljemidler til specialundervisning mellemformer.

En undersøgelse blandt skolerne har vist, at skolernes kriterier for anvendelse af SPU-midlerne er forskellige fra skole til skole. Der er samtidig ikke et samlet billede af, hvilke kriterier skolerne anvender i tildelingen af supplerende undervisning til eleverne - f.eks. tilrettelæggelsen af undervisningen - samt hvilken effekt den supplerende undervisning har. Der mangler f.eks. viden på tværs i organisationen om, hvor mange elever der tildeles supplerende undervisning, hvor mange timer der tildeles og hvilke kriterier, der er for tildeling mellem skolerne.

Skolerne har samlet meldt ind, at der er behov for flere midler til supplerende undervisning, men jf. den manglende viden om anvendelsen af midlerne, er det vanskeligt at vurdere, hvor stort behovet er og hvilken effekt tildeling af flere midler vil have. I forlængelse af de øvrige punkter i den samlede specialundervisningsanalyse, igangsættes der derfor et arbejde med at indsamle viden fra skolerne om anvendelsen af SPU-midlerne med henblik på at vurdere, hvilke indsatser der virker på skolerne samt omfanget af ressourcer / kompetencer, der eventuelt skal tilføres almenskolerne for at skolerne i højere grad kan lykkedes med at inkludere elever i almenområdet, hvorved behovet for egentlige specialtilbud kan mindskes.

Den videre proces

På baggrund af Udvalgets drøftelse, arbejder forvaltningen videre med én eller flere af økonomimodellerne, som en del af scenarierne for den fremtidige styring af specialundervisningen. Udvalget præsenteres for de konkrete økonomimodeller i en senere sag - i sammenhæng med de øvrige indsatser, som indgår i analysen af specialundervisningsområdet. I samme sag gives desuden status på skolernes anvendelse af SPU midler.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Ad 1) Drøftet, idet modellerne ses igen i sammenhæng med organiseringen af specialtilbudene.

Ad 2) Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 6: Status på analyse af specialundervisningsområdet - februar 2019 (Orientering)

17.03.00-A00-1-18

Resume

I august 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen at iværksætte en analyse af specialområdet. Børne- og Ungdomsudvalget blev i december orienteret om, hvordan den samlede analyse organiseres med forskellige delprojekter. I denne sag orienteres om udviklingen i nogle af delprojekterne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status på specialanalysens delprojekter tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Specialanalysen indeholder mange indsatser og undersøgelser, og derfor er den samlede analyse inddelt i fem delprojekter. Udvalget orienteres her om status på tre delprojekter, hvor der er sket en væsentlig udvikling siden sidste status i december. Der er ikke sket væsentlige ændringer i de to sidste delanalyser om visitation og den nationale udvikling.

Delprojekt om organisering af specialområdet

Projektets formål er at pege på, hvordan specialtilbuddene skal placeres i fremtiden og hvilke typer af tilbud, der bliver nødvendige. I samarbejde med lederne af specialtilbuddene er der formuleret nogle indledende kvalitetskriterier, som skal ligge til grund for analysen. Dernæst er der indgået et samarbejde med Inklusionsakademiet om at planlægge og evt. udføre analysen. I første fase skal Inklusionsakademiet og forvaltningen i samarbejde udvikle en model for, hvordan vi kan tilrettelægge analysen, så det i sidste ende er muligt at formulere konkrete beslutningspunkter vedr. tilbuds indhold og placering både på kort og på lang sigt. Både forældre og fagprofessionelle vil blive inddraget undervejs i analysen.

Analysen udføres med henblik på, at de første ændringer kan iværksættes fra skoleåret 2020/21.

Delprojekt om pædagogiske metoder

Projektet bliver et kompetenceudviklingsprojekt som tilpasses hver enkelt skole. Forløbet opstartes ved, at hver enkelt skole er med til at formulere, hvad der skal til for, at deres skole kan styrke alle elevers muligheder for at deltage i undervisningen og fællesskabet samt for at lære. Den dialog vil forløbe i foråret og efteråret 2019 med alle kommunens folkeskoler. I efterår og vinter planlægges den konkrete kompetenceudvikling, så skolerne kan få det ind i deres skemaer i foråret op mod skoleåret 2020/21.

Udvalget vil få præsenteret hvilke tiltag der sættes i gang på skolerne.

Delprojekt om ressourcer og rammer

Projektet indeholder flere delspørgsmål med forskellige tidsperspektiver. Foreløbigt har forvaltningen kigget på historikken ift. specialområdets økonomi. Vedlagt sagen er et notat, der beskriver områdets midler siden 2010, hvor inklusionspuljen blev etableret. Notatet beskriver, blandt andet, at der ud af besparelsen på specialområdet på 4 mio. kr. i 2010, blev tilbageført 2 mio.kr. til almenområdet over de næste to år. I 2013 blev inklusionspuljen (almenskolernes specialiserede område) yderligere tilført 2,5 mio.kr.

Udover historikken har forvaltningen undersøgt forskellige økonomimodeller på specialområdet, jf. anden sag på udvalgets dagsorden.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen bevilligede d. 30. august 2018 i alt 500.000 kr. til en analyse af specialområdet i 2018 - 2019.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Besluttet, at forvaltningen vender tilbage med en sag om Inklusionsstrategien og hvilket grundlag, der kan arbejdes videre med, herunder en plan for inddragelse af forældre og fagprofessionelle mv.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

NOTAT Udmøntning af inklusionsmidler

Punkt 7: Opfølgning på temadrøftelse om fritids- og ungdomklubber (Beslutning)

17.13.00-A00-1-18

Resume

Børne- og Ungdomsudvalgets mødtes på udvalgsrådet den 6. december 2018 med repræsentanter af medarbejdere og en enkelt leder fra kommunens fritids- og ungdomsklubber. Grundlæggende blev det slået fast på mødet, at fritids- og ungdomsklubberne i Lyngby-Taarbæk Kommune har et højt medlemstal og en høj medlemsandel og at de løser en vigtig opgave. Denne sag følger op på to af de temaer, som blev drøftet: a) samarbejde på tværs af klubberne samt b) forholdene i Lundtofte omkring Ungdomklubben og det ungestyrede tilbud "Stedet".

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget drøfter udviklingen på klubområdet
2. udvalget godkender at der igangsættes en proces, som vil føre til lukning af ungdomsklubtilbuddet i Lundtofte
3. det ungestyrede tilbud "Stedet" fortsætter under ungdomsskolens ledelse, som en del af Ungdomsskolens tilbud "Undergrunden".

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har overordnet et meget velfungerende Fritids- og Ungdomsklubområde. Både Fritids- og Ungdomsklubberne i Lyngby-Taarbæk Kommune har høje medlemsandele (indmeldte i forhold til elevtal på kommunens skoler). Fx var 92 % af børn på de relevante alderstrin i maj 2017 medlem af en fritidsklub og 45 % medlem af en ungdomsklub. Der er generelt en stigning i medlemsandelene på kommunalt niveau. Der er dog forskelle de enkelte klubber imellem. Generelt er det lykkedes for kommunens fritids- og ungdomsklubber at få en stigende medlemsandel samtidig med at klubberne har deltaget i implementeringen af skolereformen og dermed har haft et dobbelt fokus: 1) på at løse opgaver ind i skolen og 2) på at fastholde et attraktivt socialpædagogisk fritidstilbud i hverdage og i ferier. For uddybning (se bilag).

Forvaltningen peger på tre områder, hvor der dog kan ske en styrkelse eller ændring i fremtiden såfremt den høje kvalitet skal fortsætte:

1. Styrket tværgående samarbejde klubberne imellem
2. Nedlæggelse af ungdomsklubben i Lundtofte
3. Ny budgetmodel på området - der følger skoleåret, tildeler et grundtilskud til hver klub og ændrer i taksten pr. medlem.

Styrket tværgående samarbejde

Som opfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgsrådet har Fritids- og Ungdomsklubberne udarbejdet en oversigt over det eksisterende samarbejde mellem de forskellige klubber, samt skitseret med forslag til udbygning af samarbejdet på tværs af klubberne (bilag). Forslagene for udvidelse af samarbejdet er påtænkt indenfor den eksisterende økonomiske ramme, som klubberne har i dag.

Der findes i dag samarbejde på tværs af både Fritids- og Ungdomsklubber, både mellem én, to og tre klubber og på tværs af alle klubber. Nogle klubber har af forskellige årsager mere tradition for at samarbejde på tværs end andre. Samarbejdet foregår både på hverdage henover året og i ferier. Imellem sig har klubberne organiseret sig således, at det fx har været de større klubber, som inviterer, og de mindre klubber, som deltager med børn/unge og en medarbejder. Andre typer af samarbejde har karakter af turneringer på de forskellige, planlagte fælles kolonier m.m.

Nedlæggelse af ungdomsklubben i Lundtofte

Ungdomsklubben i Lundtofte har meget få medlemmer: mellem 13 og 10 medlemmer i 2017 (se bilag side 5). Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget beslutter at nedlægge ungdomsklubben i Lundtofte, vil fritidsklubben arbejde tæt sammen med Carlsvognen og Vænget, som er de to klubber, der fysisk ligger tættest på. I løbet af tiden i fritidsklub vil de unge blive introduceret til muligheden for at fortsætte i et ungdomsklubtilbud i en af de to klubber.

Det er forvaltningens forslag, at det ungestyrede tilbud "Stedet" fortsætter under Ungdomsskolen, som en del af tilbuddet undergrunden. Det betyder, at det vil være ungdomsskolens personale, der står for opsyn og diskret voksenhjælp til de unge som kommer i "stedet".

Ny budgetmodel på området

En ny budgetmodel for klubberne er på dagsordenen på dette Børne- og Ungdomsudvalgsmøde. Målet med en ny budgetmodel er: 1) at tilpasse den økonomiske tildeling således at den følger skoleåret og ikke kalenderåret - som det er i dag. 2) at der tildeles et grundtilskud til alle klubber svarende til ca. 0,4 mio. kr. pr. klub. Grundtilskuddet medfører at tildelingen pr. klubmedlem reduceres tilsvarende. Det vil betyde en omfordeling af budgettildelingen mellem klubberne, hvor de store klubber generelt afgiver noget af deres budget til de mindre klubber.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Økonomi vedrørende evt. lukning af ungdomsklubtilbuddet i Lundtofte håndteres i sag om ny budgetmodel på klubområdet. Ungdomsskolen overtager opsyn med stedet inden for skolens nuværende budget.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Ad 1) Drøftet, idet forvaltningen vender tilbage med en proces for, hvordan klubberne og ungdomsskolen kan udvikle sig i sammenhæng. I processen skal der være fokus på borgerinddragelse.

Ad 2) Ikke godkendt. Forvaltningen vender tilbage med oplæg om, hvordan ungdomsklubtilbuddet i Lundtofte kan udvikles.

Ad 3) Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Notat om status på klubberne

Aktiviteter på tværs af fritids- og ungdomsklubber

Punkt 8: Ny budgetmodel på klubområdet (Beslutning)

00.30.02-A00-1-18

Resume

I denne sag fremlægges forslag til ny budgetmodel på klubområdet gældende fra skoleåret 2019/2020.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget godkender, at budgetmodellen på klubområdet baseres på indmeldelsestallet pr. 5 september - med ikrafttrædelse fra skoleåret 2019/2020

2. det drøftes om hver klub skal tildeles en grundtildeling svarende til én medarbejder i åbningstiden.

Sagsfremstilling

På møde den 22. marts 2018 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget, at forvaltningen og klubberne udarbejdede forslag til en ny budgetmodel på klubområdet. Forvaltningen og klubberne har på den baggrund udarbejdet en budgetmodel, der baserer sig på nedenstående principper:

1. Budgetmodel der følger skoleåret

Klublederne ønsker grundlæggende en budgetmodel, der følger skoleåret – og som ligesom SFO er baseret på budgettildeling ud fra antal indmeldte børn pr. den 5. september i skoleåret. Den nuværende budgetmodel er baseret på faktisk helårsaktivitet (antal indmeldte klubbørn), hvilket betyder at klubberne reelt først sidst på året kender det endelige budget - uanset at klubberne månedligt modtager prognoser for det forventede antal helårsklubbørn. Ved at omlægge budgetmodellen til at basere sig på 5. september tal, vil klubberne få en højere budgetsikkerhed og herved bedre kunne planlægge med personale og aktiviteter. En omlægning til en budgetmodel, der følger skoleåret, er som udgangspunkt budgetneutral og anbefales af forvaltning og klubberne.

2. Grundtilskud til hver klub og ændret takst pr. barn.

Med udgangspunkt i særligt Klub Lundtoftes relativt lave medlemstal i både fritidsklub og ungdomsklub (og heraf pressede økonomi), ønsker - nogle af klubberne - at indføre en tildeling til grundbemanding på baggrund af åbningstiden. Forslaget er dog ikke alene begrundet i situationen i Klub Lundtofte, da det generelt vil tage højde for klubbernes forskellige størrelser og sikre klubber, der rammes af lavt medlemstal i en kortere periode. Det foreslås i den forbindelse, at tildele hver klub ca. 0,4 mio. kr. som grundtilskud. Grundtilskuddet svarer til ca. én fuldtidsstilling. Hver enkelt klub har herved budget til at ansætte en klubmedarbejder i åbningstiden, uanset antallet af indmeldte børn i klubberne.

Til at finansiere grundtilskuddet er det nødvendigt at reducere den takst klubberne får pr. medlem fra ca. 7.280 kr. pr. klubbarn til ca. 5.850 pr. barn. Det vil samlet medføre, at Klub Lundtofte for et skoleår vil få tilført 0,24 mio. kr., mens Klub Baune på Engelsborgskolen reduceres med -0,29 mio. kr.

Konsekvenserne for den enkelte klub fremgår af nedenstående tabel (Taarbæk har fast budget pga. klubbens størrelse)

Ny budgetmodel på klubområdet	Grundtilskud løn	Takst	I alt	Nuværende budget	Difference
-------------------------------	------------------	-------	-------	------------------	------------

2019
(forventet)

Baune (Engelsborgskolen)	400.000 kr.	2.902.774 kr.	3.302.774 kr.	3.593.232	-290.458 kr.
Carlsvognen (Lindegårdsskolen)	400.000 kr.	1.598.681 kr.	1.998.681 kr.	1.954.887	43.794 kr.
Tryggehvile (Hummeltofteskolen)	400.000 kr.	1.969.041 kr.	2.369.041 kr.	2.439.555	-70.514 kr.
Vænget (Kongevejensskole)	400.000 kr.	1.965.042 kr.	2.365.042 kr.	2.424.694	-59.652 kr.
V2 (Fugelsanggårdskolen)	400.000 kr.	1.346.312 kr.	1.746.312 kr.	1.693.427	52.885 kr.
Kolle (Virum Skole)	400.000 kr.	1.574.564 kr.	1.974.564 kr.	1.983.122	-8.558 kr.
Lundtofte (Lundtofte Skole)	400.000 kr.	566.107 kr.	966.107 kr.	723.125	242.982 kr.
Tronen (Trongårdsskolen)	400.000 kr.	1.197.902 kr.	1.597.902 kr.	1.508.381	89.521 kr.
I alt	3.200.000	13.120.422	16.320.422	16.320.422	0

Takstreduktionen betyder, at det alt andet lige er klubber med flest medlemmer der budgetreduceres - herunder særligt Klub Baune. Disse klubber finder ikke budgetreduktionen rimelig og er af den holdning, at de mindre klubbers medlemstal, er en særskilt problemstilling, som ikke skal have konsekvenser for øvrige klubbers budgettildeling. Den samlede budgetreduktion, for de klubber der reduceres, udgør ca. -0,43 mio. kr. Forvaltningen kan ikke umiddelbart pege på eventuel finansiering af kompensation til disse klubber.

Udvalget efterspurgte i tidligere sag (22. marts 2018) om ny budgetmodel på klubområdet en vurdering af om socialpuljen på klubområdet er tilstrækkelig. Klublederne giver samlet udtryk for, at de oplever et øget antal børn med sociale udfordringer – alene i forlængelse af medlemstilgangen til klubberne de seneste par år - og her særligt i de i forvejen store klubber. Herudover nævner klubberne, at de bruger flere og flere ressourcer på bl.a. digital dannelse og SSP-samarbejde. Det skal dog nævnes, at det ikke har været muligt at fastslå en ændret socialbelastning på baggrund af nøgletal. "3+ modellen" på skoleområdet (der indeholder seks socioøkonomiske kriterier) viser f.eks. ikke entydigt, en forværret socialbelastningsgrad blandt skolebørnene.

3. Ungdomsklubben i Lundtofte

I Klub Lundtofte er tilmeldingen til ungdomsklub nu så lav (10 børn), at det bør overvejes om tilbuddet helt skal lukke - jf. sag på dette møde om temadrøftelse af klubområdet. Udfordringen i Lundtofte er, at "Stedet" er placeret næsten lige over for Klub Lundtofte og er et gratis tilbud, der drives af unge og henvender sig til børn i samme aldersgruppe som ungdomsklubben. Klub Lundtofte har dog tilsyn med "Stedet". Såfremt Ungdomsklubben i Lundtofte lukker, vil der være et isoleret driftsrationalt på ca. -0,18 mio. kr. svarende til én pædagog i ungdomsklubbens åbningstid (forudsat der indføres et grundtilskud). De 0,18 mio. kr. kan indgå som kompensation til de klubber, der budgetreduceres som følge af den ny budgetmodel fordelt på baggrund af klubbernes størrelse.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Ændring i budgetmodellen på klubområdet er som udgangspunkt budgetneutral i det der alene sker en mindre omfordeling mellem klubberne.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Ad 1) Ikke godkendt.

Ad 2) Drøftet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 9: Valg af model for IT-udstyr til elever - udmøntning (Beslutning)

17.01.00-P22-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsen afsatte i budget 2019 en økonomisk ramme til IT-udstyr til kommunens elever. Den endelige udmøntning skulle afvente dialog med skolerne. Forvaltningen har fået input fra bestyrelserne til to modeller for, hvordan computere og ipads skal fordeles til kommunens folkeskoleelever. Modellerne er udviklet sammen med skolelederne og en arbejdsgruppe med IT-vejledere. Udvalget bedes i denne sag vælge en af modellerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender model 2 for computere til kommunens folkeskoleelever.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budget 2019-22 at afsætte ca. 4,5 mio. kr. årligt i gennemsnit til indkøb af IT-udstyr til elever samt afledte udgifter. Inden for rammen blev forvaltningen bedt om at gå i dialog med skolerne om, hvordan midlerne kan udmøntes til indkøb af IT-udstyr til eleverne.

Forvaltningen har været i dialog med både skoleledere og IT-vejledere om, hvordan de bedst mener at eleverne kan arbejde med digitale enheder. Nogle af de centrale inputs var, at 1:1 først giver mening fra 3. eller 4. klasse, og at skolerne selv skal kunne vælge, om de køber computere eller ipads. Ud fra de givne inputs og ud fra den økonomiske ramme, blev der lavet to modeller, som har været sendt til kommentering i skolebestyrelserne.

Syv skolebestyrelser har udtalt sig om modellerne, hvoraf to tilslutter sig model 1 og fem tilslutter sig model 2.

På baggrund af de samlede udtalelser, anbefaler forvaltningen, at udvalget vælger model 2 til fordeling af enheder blandt eleverne. Det er også den model med størst tilslutning i skolelederkredsen, hovedsageligt fordi det udskyder det tidspunkt, hvor eleverne forventes at medbringe deres egen enhed. Modellen er forankret i pædagogisk faglighed og viden om, hvordan vi bedst kan understøtte elevernes digitale færdigheder, samt hvordan teknologier kan støtte alle børns læring.

Modellerne er uddybet i det følgende. Når der er valgt en model, vil der blive lavet et udbud på enheder. Modellen forventes udrullet på skolerne i løbet af skoleåret 2019/20.

Model 1

0. - 3. klasse	2:1 enheder
4. - 6. klasse	1:1 PC
7. - 9. klasse	1:1 PC inkl. 65 % BYOD

I denne model indkøbes ét classesæt per to klasser i hele indskoling. Eleverne kan dermed enten sidde to og to sammen og arbejde, eller klasserne kan skiftes til at arbejde med et helt sæt. Skolen styrer selv, om de ønsker at indkøbe tablets, computere eller en blanding til indskoling.

Fra 4.-6. klasse indkøbes én computer per elev. Alle elever tildeles dermed deres egen enhed, som registreres i deres navn, og som de kan bruge både i skolen og i fritiden. Eleverne skal tage computeren med hjem. Eleverne kan godt vælge at anvende deres egen enhed, hvis de ønsker det.

Fra 7. klasse og opefter opfordres eleverne til at medbringe deres egen enhed (kaldes ofte BYOD: Bring-Your-Own-Device). De store elever har i forvejen ofte deres egen enhed med, og vil gerne udnytte de muligheder, det giver. De elever, som ikke kan medbringe deres egen enhed, beholder som udgangspunkt den enhed, de fik i 4. klasse. Der er kun afsat budget til at udskifte 35 % af enhederne til eleverne i udskoling, så derfor udskiftes de kun ved behov. Udskiftning af en enhed vil bero på en konkret vurdering, men udgangspunktet er, at elevens enhed fra 4. klasse skal være gennem hele skoletiden.

Model 2

0. - 4. klasse	2:1 enheder
5. - 7. klasse	1:1 PC
8. - 9. klasse	1:1 PC inkl. 65 % BYOD

I denne model bevares 2:1 løsningen helt op til 4. Klasse. Dermed er det først i 5. klasse, at eleverne får deres egen enhed, som de skal tage med hjem. Denne enhed skal som udgangspunkt være resten af skoletiden ud, med mindre eleven selv medbringer en enhed. Sandsynligheden for, at enheden kan holde resten af skoletiden, er større i denne model, da eleverne får udleveret enheden et år senere end i model 1.

Hermed udskydes opfordringen til, at eleverne medbringer deres egen enhed, til 8. og 9. klasse. Derefter er der, som i model 1, kun afsat økonomi til at udskifte 35 % af enhederne, hvorfor de kun udskiftes, når det er absolut nødvendigt.

Forsikring af enheder til elever (gælder både model 1 og model 2)

Skolens forsikring dækker ikke skader på elevernes computere, hvis de bortkommer eller går i stykker uden for skoletiden. I de tilfælde skal eleverne selv erstatte computeren eller betale for reparationen. Ved udlevering af computeren skal elevens forældremyndighedsindehaver skrive under på en udleveringskvittering, hvor de oplyses om forsikringsforholdene. På den måde sikrer vi, at budskabet om forsikring er nået ud til alle.

Andre bemærkninger fra skolebestyrelserne

Flere skolebestyrelser og skoleledere har kommenteret på en række andre forhold vedr. IT på skoleområdet, som kort nævnes i det følgende. Bestyrelsernes inputs er vedlagt (bilag).

Flere skolebestyrelser og skoleledere gør opmærksom på, at computere ikke alene er svaret på den digitale udvikling, men at der også skal tænkes på digitale tavler, digitale læremidler og support af IT-udstyr. Der er nedsat en arbejdsgruppe på tværs af forvaltningen og skolerne, som ser på alle disse forhold: blandt andet muligheden for at lave et fælles indkøb af digitale læremidler samt hvordan der kan laves en god model for support af IT på skolerne.

Flere skolebestyrelser har også udtrykt skepsis over for forsikringsmodellen, og ønsker klarhed over, om forældrene kan fravælge, at deres barn får en enhed, hvis ikke de ønsker at forsikre enheden selv.

Sidst har en enkelt skolebestyrelse givet udtryk for, at det ikke er realistisk, at 65 % af eleverne fra 7. klasse selv medbringer en enhed. Der kan være variation fra skole til skole, og derfor er udgangspunktet i begge modeller, at alle skoler tildeles det antal enheder, som de har brug for, for at alle elever får deres egen enhed (fra enten 4. eller 5. klasse, afhængigt af den valgte model). Forvaltningen har en forventning om, at der fra 7.-8. klasse kun er behov for at indkøbe enheder til 35 % af eleverne, så det er den forventede økonomi. Men alle elever, som ikke selv kan medbringe deres egen enhed, kan beholde den, de allerede har fået udleveret på et tidligere klassetrin.

Når modellen skal udrulles, vil der blive lavet en side på hjemmesiden med spørgsmål og svar om emnet.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

I budget 2019 - 22 blev der i alt afsat ca. 18 mio. kr. i perioden 2019-22 til indkøb af IT-udstyr til skoleelever. I denne sag vedtages model for udmøntning af midlerne til skolerne.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Anbefalet, dog således at skolerne, der har efterspurgt model 1, kan få denne tilbudt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Input til IT-udstyr

Høring om IT-udstyr

høringssvar vedr. model for tablets og computere

Høringssvar indkøbsmodel for computer og tablets på brevpapir

Trongårdsskolen input til model IT-udstyr

Bestyrelsernes inputs til modeller for enheder til elever

Model tablets og computere

Punkt 10: Inddragelse af Musikskolen i analyser for Engelsborgskolen (Beslutning)

82.20.00-P00-1-18

Resume

Med afsæt i en bygningsvurdering af Lyngby Taarbæk Musikskole's lokaler (Center 1) på Gl. Bagsværdvej 34 peger forvaltningen på, at Center 1's faciliteter indgår i det samlede projekt for kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen, foreløbig i en første fase som en del af analyserne for Engelsborgskolens fremtidige disponering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at musikskolens Center 1 indgår i analysen af muligheder for udbygning af Engelsborgskolen, således at funktionerne indgår i analyserne for Engelsborgskolens fremtidige disponering.

Sagsfremstilling

I forbindelse med kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen arbejder forvaltningen med flere scenarier for, hvad skolen skal rumme, og hvordan bygningsarealerne skal prioriteres og fordeles, og for hvorledes der kan nybygges på skolens arealer. Et centralt punkt for nærmere undersøgelse i scenarierne er om, og i givet fald hvorledes nærliggende kommunale ejendomme også kan indgå. Det har vist sig, at der er et perspektiv i at undersøge, om musikskolens Center 1 med fordel kan blive en integreret del af skolen enten i sin nuværende placering i nyopførte bygninger, eller i en ny placering på skolearealerne. Alternativet er at lade Center 1 bevare sin nuværende placering, hvilket medfører behov for at bygningerne gennemgribende renoveres.

Center 1 holder i dag til på Gl. Bagsværdvej 34, (jf. bilag "Kort og fotos Center1 Musikskolen"). På trods af større udbedringsarbejder mod skimmelsvamp har bygningen fortsat indeklimaproblemer, som gør, at hele den nyistandsatte kælderetage ikke kan anvendes. Bygningsvurdering 2018 (jf. bilag "Anlægsbehov Klimasikring - Musikskolen Center1") påpeger, at bygningen kræver omfattende klimasikringsarbejder for at kunne anvendes optimalt. Mangel på lydisolering af vægge og etagedæk gør det samtidigt umuligt at undervise i nærliggende lokaler samtidigt. Tilsammen giver det en meget ringe udnyttelsesgrad af lokalene.

Prisen for at klimasikre huset er estimeret til ca. 6,7 mio. kr. Overslag på lydisolering skønnes til ca. 2 mio. kr. Det kan derfor være mere rationelt at etablere nye faciliteter til musikskolen i forbindelse med kapacitetsudvidelsen af Engelsborgskolen. Hermed vil de nye lokaler kunne indrettes til den særlige brug som øvelokaler etc.

Musikskolen har brug for egne lokaler, men vil således i øget grad kunne sambruge lokaler med skolen. En samlet placering kan skabe et tæt samarbejde mellem Engelsborgskolen og musikskolen til gavn for eleverne, især for de mindre elever, der ellers følges til undervisning. Ved at samle kommunens lovpligtige tilbud om musikskole og skole i samme bygninger, anvendes kommunens ressourcer fornuftigt, og både musikskole og skole får bedre faciliteter, hvilket vil bidrage til lokalområdets udvikling og skolens funktion som et flerfunktionelt samlingspunkt for borgerne.

Projektet vil også fortsætte musikskolens historie – som netop udsprang i Engelsborgsområdet. Musikskolen oplever fortsat rigtig stor søgning til dens tilbud i Engelsborgområdet, måske netop grundet den historiske forankring i området. Der er opstået en særlig kultur omkring Center 1 og Engelsborgområdet, idet det at have adgang til så mange lokaler på et sted, samt have mulighed for at indrette dem med faste instrumenter og udstyr, giver mulighed for at arbejde med undervisningen på tværs af instrumenter og genrer i et helt andet omfang, end spredte placerede lokaler giver mulighed for.

Forvaltningen foreslår at arbejde videre med ét scenarie, hvor musikskolen på Gl. Bagsværdvej 34 beholder sin nuværende placering, og at de 2 øvrige scenarier beskriver forskellige muligheder for, hvordan musikskolen kan placeres i nye bygninger på Engelsborgskolens arealer. Af scenarierne vil fremgå de økonomiske konsekvenser, muligheder for placering af funktioner, omfanget af øget samdrift med skolen samt tidsperspektiver. Den løsning, hvor Center 1 bevarer sin nuværende placering, vil blive belyst ved et estimat over behovet for en gennemgribende renovering og klimasikring.

Analyse af fremtidig anvendelse af ejendommen på Gl. Bagsværdvej 34 vil blive fremlagt sammen med scenarier for Engelsborgsskolen.

Fremadrettet proces

Scenarierne fremlægges til politisk behandling, når de er udarbejdet.

Lovgrundlag

Musikskolen er et lovpligtigt kommunalt tilbud til børn og unge op til 25 år, jf. Bekendtgørelse om Musikskoler ([LBK nr 32 af 14/01/2014](#)).

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Der fremlægges senere på året en sag, hvor scenarierne inkl. de økonomiske konsekvenser præsenteres.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. februar 2019

Anbefalet.

Charlotte Shafer (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Kort og fotos Center 1 Musikskolen

Anlægsbehov Klimasikring - Musikskolen center 1

Punkt 11: Ungdomskriminalitetsnævn (Orientering)

27.24.00-G01-2-19

Resume

Den 1. januar 2019 trådte en ny lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet i kraft som led i reformen af indsatsen mod ungdomskriminalitet. Som følge heraf er der oprettet et Ungdomskriminalitetsnævn i alle politikredse, som skal behandle sager om børn og unge fra 10-17 år, som har begået personfarlig kriminalitet eller anden alvorlig kriminalitet. I sagen orienteres om konsekvenser af reformen for kommunerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Regeringen præsenterede kort før sommerferien sammen med Socialdemokratiet og Dansk Folkeparti en aftale om en reform af indsatsen mod ungdomskriminalitet. Aftalen rummer 24 forskellige initiativer med fokus på både den brede forebyggende indsats for alle børn og unge og på de børn og unge, der er på vej ud i en meget alvorlig kriminel løbebane.

Reformen er udmøntet i lov af bekæmpelse af ungdomskriminalitet og lov om ændring af lov om social service, lov om voksenansvar og lov om socialtilsyn, som trådte i kraft den 1. januar 2019.

Reformen medfører, at den enkelte kommune ikke længere har den samme kompetence til at beslutte, hvilke indsatser der er relevante i forhold til et udsat barn eller ung, der har begået kriminalitet. Herudover sker der en opsplitting mellem betalings- og beslutningskompetencen over for denne gruppe af børn og unge, idet nævnet træffer afgørelser om foranstaltninger, som kommunerne skal iværksætte og betale for. Reformen medfører også oprettelse af en Ungekriminalforsorg, som skal føre tilsyn med de børn og unge, der får deres sager behandlet i Ungdomskriminalitetsnævnet. Det betyder blandt andet, at Ungdomskriminalitetsnævnet oprettes i samtlige politikredse.

Det betyder også, at det eksisterende ungepålæg skifter navn til et børne- og ungepålæg, som fremover også kommer til at omfatte børn på 10 og 11 år. Samtidig udvides børne- og ungepålægget samt forældreopdraget til alle sager, hvor unge mellem 10 og 17 år mistænkes eller sigtes for at have overtrådt straffeloven, lov om euforiserende stoffer, knivloven eller våbenloven. Kravet om en forudgående børnefaglig undersøgelse ved forældreopdrag og visse børne- og ungepålæg fjernes for en hurtigere og mere effektiv anvendelse.

Målgruppe

Reformen fokuserer på børn og unge fra 10-17 år, som har fast lovligt ophold i Danmark, og som har begået a) personfarlig kriminalitet eller b) anden alvorlig kriminalitet, hvis de samtidig besidder en række særlige risikofaktorer. Disse børn og unge vil fremover kunne stilles for et ungdomskriminalitetsnævn, som kan fastsætte en straksreaktion og/eller et forbedringsforløb, som barnet/den unge har pligt til at følge. Sager der normalt vil føre til tiltalefrafald vil dog ikke være omfattet som fx et skoleslagsmål. En straksreaktion kan f.eks. være, at den unge skal rydde op efter hærværk, vaske brandbiler eller gøre rent i den lokale boligforening. Et forbedringsforløb kan eksempelvis indebære, at barnet eller den unge forpligtes til at deltage i behandling for hashmisbrug, eller at der stilles krav om, at den unge færdiggør folkeskolen.

Opgaver for kommunerne

Ansvar for at behandle sådanne sager løftes herved fra forvaltningen og Børn- og unge-udvalgene i kommunerne og over i Ungdomskriminalitetsnævnet.

Det er dog kommunerne, der indstiller straksreaktionerne og forbedringsforløbene til nævnet, og en repræsentant for kommunen skal deltage i nævnsmøderne.

Der er skarpe frister for Ungdomskriminalitetsnævnets og retssystemets behandling af sagerne. For så vidt angår de 10-14-årige skal politiet senest 10 dage efter politiets mistanke om, at et barn eller en ung under 15 år har begået kriminalitet, beslutte, om sagen skal henvises til nævnet. Sagen skal herefter behandles i nævnet senest 4 uger senere.

For så vidt angår de 15-17-årige vil deres straffesager blive underlagt en særligt hurtig sagsbehandling (fast-track procedure). Hvis domstolene herefter henviser sagen til Ungdomskriminalitetsnævnet, skal nævnet som udgangspunkt behandle sagen senest 14 dage efter den endelige dom i straffesagen.

Det medfører bl.a., at i sager vedrørende børn og unge i alderen 10 til 14 år orienterer Ungdomskriminalitetsnævnets sekretariat straks den ansvarlige kommune og anmoder om, at kommunen udarbejder en ungefaglig undersøgelse. Den nye lov anvender begrebet ungefaglige undersøgelse, som er en redegørelse om barnets eller den unges personlige forhold og svarer til en børnefaglig undersøgelse. Kommunen udarbejder herudover en indstilling til nævnet om, hvilke foranstaltninger der bør iværksættes på baggrund af undersøgelsen. Indstillingen svarer i det væsentlige til de handleplaner, som kommunalbestyrelsen i dag skal udarbejde, inden der træffes afgørelse om foranstaltninger, jf. § 140 i lov om social service. Undersøgelse og indstilling skal være færdige og sendes til nævnet senest 3 uger efter henvendelsen.

Ungdomskriminalitetsnævnets afgørelser er bindende for både barnet eller den unge, forældrene og for kommunen. Kommunen har således ansvaret for at fuldbyrde afgørelserne ved at igangsætte de foranstaltninger, som nævnets afgørelser pålægger barnet eller den unge.

Samarbejde mellem kommunerne og Ungekriminalforsorgen

Der oprettes en Ungekriminalforsorg som har til ansvar at føre tilsyn med forløbene, herunder både at tilse at kommunerne iværksætter de aftalte forløb og at foretage borgerrettet kontrol af, at barnet/den unge deltager i forløbene. Der er meget korte tidsfrister mellem fx nævnsmødet og det første tilsynsmøde i Ungekriminalforsorgen, som er på 7 dage. På det første mødet skal en repræsentant for kommunen deltage. På det andet tilsynsmøde senest 14 dage efter det første møde kan en repræsentant for kommunen deltage.

Kommunerne og Ungekriminalforsorgen skal derfor arbejde tæt sammen omkring myndighedsopgaven, og forvaltningen har holdt møde med Ungekriminalforsorgen omkring rammerne for samarbejdet.

Kommunerne har fortsat det personrettede tilsyn og skal følge op på, om den hjælp, der er iværksat, fortsat opfylder behovet hos barnet eller den unge, og at barnet eller den unge trives og udvikler sig positivt.

Konsekvenser

Reformen medfører dels, at kommunerne skal arbejde hurtigere, idet der skal udarbejdes en ungeundersøgelse på tre uger. Normalt har kommunerne op til 4 måneder til at lave en børnefaglig undersøgelse. Herudover skal medarbejderne bruge tid på at deltage i nævns- og tilsynsmøder.

KL har i deres høringssvar til lovforslagene påpeget, at reformen medfører, at den enkelte kommune ikke længere har den samme kompetence til at beslutte, hvilke indsatser der er relevant forhold til et udsat barn, der har begået kriminalitet. Yderligere medfører reformen, at der sker en opsplittning mellem betalings- og beslutningskompetencen over for denne gruppe af børn og unge, idet nævnet træffer afgørelser om foranstaltninger, som kommunerne skal iværksætte og betale for.

Herudover kritiserer KL, at det er uhensigtsmæssigt, at der oprettes et parallelt tilsyn i Ungekriminalforsorgen til at føre tilsyn med barnet og den unge. Kommunerne vil modtage en håndbog om, hvordan de fremover skal administrere det nye system.

Forvaltningen vil følge området, herunder antallet af sager, det administrative ressourcetræk og de økonomiske konsekvenser.

Links:

Aftale om en reform af indsatsen mod ungdomskriminalitet

http://www.justitsministeriet.dk/sites/default/files/media/Arbejdsomraader/pdf/aftaletekst_29._juni_2018.pdf

Udspil

http://www.justitsministeriet.dk/sites/default/files/media/Pressemeddelelser/pdf/reform_ungdomskrimi_a4_30.pdf

Lovgrundlag

Lov af bekæmpelse af ungdomskriminalitet og lov om ændring af lov om social service, lov om voksenansvar og lov om socialtilsyn.

Økonomi

Da lovene er trådt i kraft 1. januar 2019, vil der først i julimåned blive udmeldt, om der er DUT-midler til området.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Inge Sandager (V) var fraværende.

Bilag

Sammenligningsskema

Grafisk oversigt over sagsforløb

Punkt 12: Høring af Sundhedsaftalen 2019-2023 (Drøftelse)

29.30.08-A00-62-18

Resume

Sundhedskoordinationsudvalget (SKU) i Region Hovedstaden, der står i spidsen for arbejdet med en ny Sundhedsaftale, har nu godkendt et høringsudkast til Sundhedsaftalen 2019-2023. Sundhedsaftalen er sendt i høring i kommunalbestyrelserne i regionen fra den 20. december 2018 til den 28. februar 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkast til hørings svar drøftes med henblik på at give et hørings svar på udkast til Sundhedsaftalen 2019-2023.

Sagsfremstilling

Høringsudkastet til ny Sundhedsaftale tager udgangspunkt i de otte nationale mål for sundhedsvæsenet (bilag). Disse mål handler bl.a. om at skabe mere sammenhængende forløb, en styrket indsats for borgere med kroniske sygdomme og ældre borgere, mindre ulighed i sundhed og øget patientsikkerhed. Det er nogle af de områder, som er væsentlige at sætte ind på i det lokale samarbejde. Samtidig understreges det, at arbejdet skal ske i samspil med borgeren, og at der også skal skabes mere sundhed for pengene. Det er forvaltningens vurdering, at det giver god mening at tage udgangspunkt i de nationale mål. Netop fordi, at det er på tværs af sektorer og lokalt, at et bedre sundhedsvæsen skal skabes.

Nedenfor gennemgås de vigtigste punkter i høringsudkastet. Forvaltningen har forholdt sig til punkterne og udarbejdet et udkast til hørings svar med udgangspunkt heri (bilag).

Høringsudkastet har tre fokusområder:

- 1) Ældre og borgere med kronisk sygdom
- 2) Borgere med psykisk sygdom
- 3) Børn og unges sundhed.

Det er forvaltningens vurdering, at de tre områder er særdeles relevante. Det er de områder, hvor der er et særligt stort behov for at udvikle det tværsektorielle samarbejde om sundhed. Det er også områder, som allerede er i fokus i den eksisterende sundhedsaftale. Det er på disse områder, at sundhedsvæsenet oplever de største udfordringer i forhold til at skabe sammenhængende forløb, og leve op til de øvrige principper, som er nævnt ovenfor. Det gælder såvel det somatiske som det psykiatriske område.

Ad 1. Ældre og borgere med kronisk sygdom

Set fra et kommunalt synspunkt er det væsentligt, at det opstilles som mål, at alle ældre, syge borgere skal opholde sig der, hvor deres behov varetages bedst. Det betyder, at der fortsat vil blive stillet store krav til, at kommunerne kan sætte ind med hurtig indsats af høj kvalitet i, eller nær, borgerens hjem. Et område, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune har arbejdet med længe - bl.a. via MAT-teamet og på det seneste også med omstillingen af de midlertidige pladser.

Ad 2. Borgere med psykisk sygdom

Her er det målet, at borgerne skal opleve, at der tages hånd om deres samlede behov - også i forbindelse med somatisk sygdom. Det vil også stille krav til den kommunale indsats og fordrer et øget tværfagligt samarbejde på tværs af forvaltningsområder og peger på udvikling af nye kompetencer både på det sociale område og på sundhedsområdet. Tidlig opsporing og fokus på forebyggelse af somatisk sygdom blandt psykisk syge er et fokusområde i Lyngby-Taarbæk Kommunes sundhedsstrategi, og det er et område, det fortsat vil være relevant at have fokus på i kommunens kommende sundhedsstrategi.

Ad 3. Børn og unges sundhed

Her er det målet, at samarbejdet om tilbud til sårbare gravide og småbørnsfamilier skal udvikles. Her er Lyngby-Taarbæk Kommune godt med. Bl.a. via sundhedsplejens generelle indsatser og særlige indsatser via flere satspuljeprojekter. Det er også et mål, at unge, der udviser tegn på psykisk mistrivsel, skal få den rette hjælp i tide. Også her er Lyngby-Taarbæk Kommune i gang. Bl.a. via satspuljeprojektet med Region Hovedstadens psykiatri om en styrket tidlig indsats. Der er dog stadig behov for at gøre mere, fx i forhold til inddragelse af de praktiserende læger. Derfor er børn og unges mistrivsel et relevant område at sætte ind på i sundhedsaftalen.

Høringsudkastet har otte principper, der skal tages afsæt i, når sundhedsaftalens fokusområder skal konkretiseres. De handler fx om at invitere borgerne med fra start, så sundhedsvæsenet bliver bedre til at tilrettelægge forløb på borgernes præmisser, og at udvikle modeller, der især tager udgangspunkt i sårbare borgeres behov. Det er forvaltningens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, at inddragelsen af borgere sker via patientforeninger, så det ikke bliver enkelte borgeres subjektive oplevelser og holdninger, der planlægges ud fra, men ud fra udfordringer, som hovedparten af patienterne oplever. Der skal også være en klar opgave- og ansvarsfordeling. Her nævnes det, at der ved opgaveoverdragelse skal udarbejdes samarbejdsaftaler, der tydeligt beskriver det lægelige behandlingsansvar, ansvarsfordelingen mellem aktørerne og økonomi. Det er et vigtigt princip, set fra et kommunalt synspunkt, da opgaveoverdragelse i dag oftest går fra hospital til kommune, og sker uplanlagt og uden at økonomien følger med.

Fakta om sundhedsaftalerne

Sundhedsaftalerne skal bidrage til at sikre sammenhæng og koordinering af indsatserne i de patientforløb, der går på tværs af regionernes sygehuse, kommuner og almen praksis. Formålet er, at borgere og patienter modtager en sammenhængende indsats af høj kvalitet uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, de har behov for. Kravet til regioner og kommuner om at udarbejde sundhedsaftaler blev indført med Sundhedsloven fra 2007. Sundhedsaftalerne indgås mellem regionsråd og kommunalbestyrelserne i de kommuner, som ligger i regionen. Der skal indgås fem sundhedsaftaler – én for hver region. Regionsrådet og alle kommunalbestyrelser i regionen skal godkende Sundhedsaftalen.

Den videre proces

Høringsperioden for udkastet til en ny sundhedsaftale løber frem til 28. februar 2019. Det er planlagt, at SKU godkender aftalen den 23. april 2019. Herefter sendes den til endelig godkendelse i kommunalbestyrelserne og i Regionsrådet. Den nye sundhedsaftale træder i kraft 1. juli 2019. I udkastet til sundhedsaftalen lægges der op til, at en væsentlig del af konkretiseringen og implementeringen af aftalens målsætninger skal ske i samordningsudvalgene. Samordningsudvalgene har indgående kendskab til de lokale udfordringer og muligheder, så det giver god mening. Der kan også være behov for at nedsætte temagrupper - fx på børneområdet, som kun delvist er integreret i samordningsstrukturen. Brugere eller borgere skal altid inviteres med i udviklingen af nye tiltag.

Sundhedsaftalen drøftes i Seniorrådet 4. februar 2019, og sendes i skriftlig høring i Handicaprådet. Høringssvar fra de to råd fremsendes forud for møde i Social- og Sundhedsudvalget.

Lovgrundlag

Det fremgår af Sundhedslovens § 205, at regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen skal indgå en sundhedsaftale om varetagelsen af opgaver på sundhedsområdet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. februar 2019

Drøftet. Idet forvaltningen inddrager Social- og Sundhedsudvalget i den efterfølgende konkretisering.

Udkast til høringssvar anbefalet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Drøftet. Udkast til høringssvar anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Inge Sandager (V) var fraværende.

Bilag

Høringsudkast Sundhedsaftale 2019 - 2023

Udkast til høringssvar fra Lyngby-Taarbæk Kommune

Punkt 13: Anmodningssag vedr. børnehavebørn som demensvenner

00.01.00-A00-60-17

Sagsfremstilling

Søren P. Rasmussen (V) og Bodil Kornbek (A) har anmodet om optagelse af sag på dagsordenen med følgende ordlyd:

Fredericia Kommune har "uddannet" 76 børnehavebørn som demensvenner for at understøtte samspillet mellem generationer til glæde og gavn for alle parter.

<https://demensven.dk/jeg-vil-vide-mere/nyheder/smaa-demensvenner-spreder-glaeder-paa-plejecentre/>

Vi ønsker undersøgt, hvad erfaringerne er fra Fredericia Kommune og om det ville være muligt at indføre dette tiltag i Lyngby-Taarbæk.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Besluttet, at forvaltningen kontakter Fredericia Kommune mhp. at indhente information om tilbuddet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Inge Sandager (V) var fraværende.

Punkt 14: Kommende sager

00.01.00-A00-2-18

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder. Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Forslag til rammer og retningslinier for dagtilbudsområdet
- Forslag til dagsordenpunkter på skole- og dagtilbudsdialognmøder
- Økonomi på skoleområdet (inkl. ordblindeindsatser)
- Meddelelse om klassekvotienter
- Vision for dagtilbudsområdet
- Trivselsmåling - opfølgning
- Principper på skoleområdet - nyt udkast
- Tilpasning af anvisningsregler - efter høring
- Præsentation af Samarbejdsguide
- Udmøntning af budgetmidler til forældrekurser
- Status på arbejdet med naturfagsstrategi
- Årshjul for tilbagevendende sager

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Inge Sandager (V) var fraværende.

Punkt 15: Meddelelser

00.22.00-A00-4-17

Sagsfremstilling

1. Orientering om klassekvotienter

Udvalget anmodede på sit møde den 2. november 2018 om at blive orienteret på alle udvalgsmøder fra januar til august om klassekvotienten på kommunens skoler. De aktuelle klassekvotienter fremgår af (bilag).

2. Undervisningsministerens beslutning om skoledistrikter

Over en årrække har tre kommuner, inklusive Lyngby-Taarbæk Kommune, haft dispensation til at fravige lovgivningen om skoledistrikter. Formålene har blandt andet været at skabe mere jævne klassekvotienter på tværs af kommunernes skoler. De tre kommuner har evalueret forsøgene, og undervisningsministeren har orienteret Lyngby-Taarbæk Kommune om, at hun på tværs af evalueringerne kan konstatere, at der er blandede resultater og delte meninger om at fravige reglerne om skoledistrikter. Undervisningsministeriet har på den baggrund besluttet, ikke at ændre reglerne vedr. skoledistrikter efter de tre kommunale forsøg.

3. Færdiggørelse af principper for skolebyggeri

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede d. 17. januar 2019 et forslag til principper for skolebyggeri. På baggrund af tilbagemeldingerne fra mødet, vil udkastet til principperne blive sendt til et kommunikationsbureau, som på et generelt niveau kan arbejde med at gøre sproget i principperne skarpere, og få formålet tydeligere frem m.v. Det nye udkast til principperne ventes at kunne fremlægges for Børne- og Ungdomsudvalget i marts måned.

4. Justering af folkeskolen

Den 30. januar 2019 vedtog et bredt flertal i Folketinget at justere reglerne for folkeskolen. Partierne bag aftalen har set et behov for at justere reglerne på baggrund af de foreløbige erfaringer med folkeskolereformen. Reformen har nu været i gældende i 4 1/2 år. Justeringerne har til formål at skabe bedre vilkår for både faglighed, variation i skoledagen, bevægelse, åben skole samt lektiehjælp og faglig fordybelse.

Nogle af de centrale ændringer er blandt andet, at skoleugen for indskolingseleverne bliver 2 1/4 time kortere, og at der er afsat midler til at opkvalificere den understøttende undervisning og folkeskolens læseindsatser. Derudover kan skoler og kommuner lokalt vælge at gøre skoleugen op til to klokketimer kortere i 4.-9. klasse, ved at skære tilsvarende i den understøttende undervisning. Desuden er der vedtaget nye regler for antallet af fagtimer i en række fag, samt for at forenkle elevplanerne og en række andre forhold.

I løbet af foråret forelægges en sag der uddyber indholdet i aftalen, og som belyser de organisatoriske og økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Inge Sandager (V) var fraværende.

Bilag

Elevtal 21. januar 2019

Punkt 16: Opfølgning på Kommunalbestyrelsens beslutning om klassesdannelse (Beslutning)

17.20.01-G01-22-18

Resume

Kommunalbestyrelsen traf den 30. januar 2019 beslutning om klassesdannelse for skoleåret 2019/20. I forbindelse med beslutningen blev forvaltningen bedt om at vende tilbage med en konkret plan for at efterleve beslutningen af 11. oktober 2018 i Børne- og Ungdomsudvalget. Formålet med denne sag er at følge op på denne beslutning.

Indstilling

Forvaltningen forslår, at der besluttes om klassefordelingen for skoleåret 2019/2020 tager udgangspunkt i model 3 eller model 4

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 30. januar 2019 model 3 for klassesdannelse vedr. skoleåret 2019/2020 (bilag):

Model 3	EN	FU	HU	KO	LI	LU	TAA	TR	VI	I alt
Forventet elevtal	109	76	98	76	64	49	18	67	93	649
Skolekapacitet	96	73	98	73	73	49	24	73	96	655
Vedtaget klassefordeling	4-5	3	3	3	3	3	1	3	4	27-28
Forslag til klassesdannelse	5	3	4	3	3	2	1	3	4	28
Klassekvotient	21,8	25,3	24,5	25,3	21,3	24,5	18,0	22,3	23,3	22,9

Kommunalbestyrelsen anmodede samtidig forvaltningen om, at vende tilbage med en konkret plan for at efterleve beslutningen af 11. oktober 2018 i Børne- og Ungdomsudvalget. På udvalgmødet den 11. oktober 2018 blev det besluttet, at der optages til et gennemsnitligt elevtal på 25 elever på årgangen. Med denne sag forelægges en model for nedbringelse af klassekvotienten for årets klassesdannelse (model 4). I model 4 flyttes to børn: ét barn fra skoledistrikt ved Kongevejsskole og ét barn fra skoledistrikt ved Hummeltofteskole til Fuglesangårdsskolen. Begge børn har ønsket Fuglesangårdsskolen.

Tilbydes de to børn plads på Fuglesangårdsskolen ses fordelingen, elevtal og klassekvotient i nedenstående table:

Model 4	EN	FU	HU	KO	LI	LU	TAA	TR	VI	I alt
Forventet elevtal	109	78	97	75	64	49	18	67	93	649
Skolekapacitet	96	73	98	73	73	49	24	73	96	655
Vedtaget klassefordeling	4-5	3	3	3	3	3	1	3	4	27-28
Forslag til klassesdannelse	5	3-4	4	3	3	2	1	3	4	29
Klassekvotient	21,8	26 ved 3 klasser, 19,5 ved 4 klasser	24,3	25,0	21,3	24,5	18,0	22,3	23,3	22,2

Fuglesangårdsskolens skolebestyrelse bemærkede i sit høringssvar (bilag) til det oprindelige klassesdannelsesforslag, at etablering af fire 0. klasser "er meget vanskelig/nærmest umuligt at håndtere ud fra FU's fysiske rammer". Bestyrelsen foretrak i

sit høringssvar, at skolen - hvis den skulle rumme 78 elever - blev tilført ressourcer til fire klasser, men fik lov til at fastholde klasseantallet på tre klasser.

Forvaltningen har efterfølgende været i dialog med skolens ledelse. Skoleledelsen fastholder, at den foretrukne løsning er en løsning med etablering af tre klasser, også selvom klassekvotienten stiger til 26 elever. Skolelederen peger ligesom skolebestyrelsen på, at der ved tilførelsen af ekstra ressourcer til årgangen vil være muligt at lave delholdstimer i en række fag, og af den vej sikre at klassekvotienten ikke opleves som helt så høj.

Hvis Børne- og Ungdomsudvalget beslutter, at der etableres fire klasser med en klassekvotient på 19,5, vil det være muligt at inddrage den gamle tandklinik på skolen i forhold til lokalekapaciteten og af den vej få skabt kapacitet til fire klasser. Forvaltningen har endnu ikke regnet på, hvad det vil koste at omdanne lokalet fra tandklinik til klasselokale.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 31-40.

Økonomi

Model 4 med fire klasser på Fuglesanggård vil have konsekvenser for driftsøkonomien på skoleområdet og vil kræve en tillægsbevilling. Implementering af modellen forventes endvidere at kræve, at der tilvejebringes yderligere lokalekapacitet på Fuglesanggårdsskolen, hvilket vil medføre anlægsomkostninger.

Hvis Børne- og Ungdomsudvalget ønsker, at model 4 med fire klasser på Fuglesanggård forelægges Kommunalbestyrelsen vil det ske på Kommunalbestyrelsens møde i marts 2019. Forvaltningen vil inden mødet afdække de forventede anlægsbehov og -udgifter.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. februar 2019

C foreslår, at klassefordelingen for skoleåret 2019/2020 tager udgangspunkt i model 3.

For stemte: 4 (C (3), B (1))

Imod stemte: 2 (A), idet A ønsker at fastholde den vedtagne klassekvotient på 25 elever fra Børne- Ungdomsudvalgets møde den 11. oktober 2018.

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Inge Sandager (V) var fraværende.

Bilag

Høringssvar - Fuglesanggårdsskolen

Referat Kommunalbestyrelsen 30. januar 2019