

REFERAT Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-2025 d. 12-05-2022

Mødedato Torsdag d. 12. maj 2022 kl. 08:15

Mødested Mødelokale C 1. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til hjemmeplejen (Orientering).....	4
Budget 2023-26 - indledende drøftelse af Ældre- og Omsorgsudvalgets eventuelle budgetønsker (D	5
Plan for medicinindsats på Ældreområdet (Orientering).....	8
Anmodningssag vedr. yderligere information til ældre.....	10
Kommende sager.....	11
Meddelelser.....	12
Underskrift af protokol.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-24-21

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Godkendt.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 2: Introduktion til hjemmeplejen (Orientering)

00.00.00-A00-286-21

Resume

Som et fortsat led i at sikre den bedst mulige opstart for de nye fagudvalg, vil fagudvalgene i løbet af første halvår blive introduceret til udvalgets fagområde gennem en række faglige temaoplæg. Denne introduktion omhandler handler om hjemmeplejen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Problemstilling

Der er en særlig opmærksomhed, i begyndelsen af en periode, på, at det nye udvalg får et fælles vidensgrundlag om fagområdet generelt, som et godt grundlag for deres politiske samarbejde, arbejdsrum og beslutninger.

Løsninger

For at sikre et fælles vidensgrundlag vil forvaltningen introducere de større fagområder særskilt for udvalget med mulighed for spørgsmål og dialog.

I april gives et overblik over hjemmeplejen.

På mødet gennemgås en overordnet præsentation, der efterfølgende vedlægges referatet.

Strategisk ramme

Oplægget om hjemmeplejen skal ses i sammenhæng med den overordnede introduktion til udvalgets område.

Videre proces

Der bliver fulgt op på eventuelt ubesvarede faktuelle spørgsmål som politikerspørgsmål.

De faglige temaoplæg fortsættes på udvalgsmøderne frem mod sommerferien.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Taget til efterretning.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 3: Budget 2023-26 - indledende drøftelse af Ældre- og Omsorgsudvalgets eventuelle budgetønsker (Drøftelse)

00.30.00-S55-1-22

Resume

Som en del af budgetprocessen 2023-26 kan fagudvalgene i juni indmelde et begrænset antal budgetønsker til Økonomiudvalgets prioritering, med henblik på at de kan indgå i budgetforhandlingerne. Med denne sag orienteres udvalget om rammen for og processen omkring eventuelle budgetønsker, med henblik på at udvalget kan have en indledende drøftelse. Først på mødet i juni tager fagudvalgene stilling til, hvilke eventuelle budgetønsker der oversendes til prioritering i Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen om rammen og processen for budgetønsker til budget 2023-26 tages til efterretning
2. budgetønsker til budget 2023-26 indledningsvist drøftes forud for udvalgets eventuelle indmelding af budgetønsker til Økonomiudvalget i juni 2022.

Problemstilling

Det fremgår af budgetprocessen, som godkendt af Økonomiudvalget den 20. januar 2022, at fagudvalgene på møderne i juni kan tage stilling til et begrænset antal budgetønsker, der ønskes oversendt til prioritering i Økonomiudvalget. Økonomiudvalget foretager en prioritering af indmeldte ønsker på mødet i juni. Forvaltningen udarbejder herefter uddybende budgetnotater om de prioriterede budgetønsker med henblik på, at disse kan indgå som grundlag i budgetforhandlingerne, jf. budgetprocessen. Den opdaterede tids- og procesplan for budget 2023-26 er vedlagt (bilag).

For at understøtte og kvalificere behandlingen af potentielle budgetønsker på møderne i juni, kan udvalget på indværende møde tage en indledende drøftelse omkring eventuelle budgetønsker.

Rammen for prioritering af budgetønsker

Med den to-årige budgetaftale 2021-24 blev der indarbejdet en effektiviseringsramme på 12 mio. kr. i 2023 stigende til 48 mio. kr. i 2026 og frem – svarende til ca. ½ pct. af servicerammen årligt. Reduktionen kan anvendes til at finansiere eventuel opdrift på velfærdsområderne, uforudsete udgifter og politiske prioriteringer, samt til igen gradvist at sænke personskatten efter sanktionsperiodens udløb, jf. budgetaftalen.

Effektiviseringsrammen på 12 mio. kr. fra 2023 er udmøntet via en række konkrete budgettilpasninger som følge af allerede gennemførte udbud og strukturelle mindreforbrug jf. Økonomiudvalget den 20. januar 2022. Budgettilpasningerne indarbejdes i det administrative budgetforslag. Det frigivne budgetbeløb på 12 mio.kr. i 2023 vil eventuelt kunne medgå til finansiering af budgetønsker.

Det skal understreges, at det på nuværende tidspunkt er usikkert, om der vil være et råderum til prioritering i 2023, særligt i lyset af at kommuneaftale og rammerne for den kommunale økonomi er uafklarede på nuværende tidspunkt. Kommuneaftalen indgås i juni – og rammerne kan først forventes afklaret hen over sommeren.

Lyngby-Taarbæk Kommune har en udfordring på servicerammen i 2022 (jf. regnskab 2021), som forventeligt også vil gøre sig gældende i 2023. I april er budgetterne på de demografiregulerede områder løftet med samlet set 35 mio. kr. i 2022-26 som følge af den nye befolkningsprognose 2022.

Derudover forelægges eventuelle nødvendige budgetbehov ligeledes i juni med henblik på indarbejdelse i budgettet. Hertil kommer usikkerheder om eventuel opdrift på velfærdsområderne samt udgifter forbundet med ukrainske flygtninge, hvor finansieringen endnu ikke er afklaret.

På anlægsområdet er der endvidere udfordringer i den kommende periode i forhold til finansiering og eksekvering af det i forvejen store anlægsprogram, og forvaltningen kan ikke anbefale at prioritere nye anlægsinitiativer, medmindre andet forskydes eller omprioriteres.

Løsninger

På indeværende møde skal udvalget tage en indledende drøftelse om eventuelle budgetønsker, som ønskes oversendt til Økonomiudvalgets prioritering. Drøftelsen kan bruges til forventningsafstemning udvalgets medlemmer imellem.

Forvaltningen bemærker, at der på udvalgets område tidligere har været drøftet følgende sager i forbindelse med budget 2023-26:

- Temadrøftelse af oplæg til "Strategi for Rekruttering og Fastholdelse på Ældre- og Sundhedsområdet - videreførelse af indsatser i hjemmeplejen vedr. specialist til arbejdet med planlægning, kontaktteam og kompetenceudvikling (bl.a. SSU 12/10-21 pkt. 6 og KMB 4/11-21 pkt. 27) samt "Rekrutterings-, Fastholdelses- og Uddannelsesstrategi" (ÆOU 14/3-22 pkt. 9)

De tidligere behandlede sager er vedlagt som bilag (bilag).

Strategisk ramme

Udvalgenes drøftelse af eventuelle budgetønsker er en del af budgetprocessen for 2023-26, som er godkendt af Økonomiudvalget 20. januar 2022. Budgetprocessen for 2023-26 er udarbejdet med udgangspunkt i styrelsesloven, Styrelsesvedtægten, Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune – herunder den økonomiske politik, samt det langsigtede økonomiske perspektiv, som blev fastlagt i den to-årige budgetaftale 2021-24.

Videre proces

På baggrund af drøftelserne på indeværende møde, kan udvalget på mødet i juni tage stilling til et begrænset budgetønsker, der oversendes til prioritering i Økonomiudvalget i juni. Forvaltningen udarbejder herefter uddybende budgetnotater om de prioriterede budgetønsker med henblik på, at disse kan indgå som grundlag i budgetforhandlingerne, jf. budgetprocessen i øvrigt.

Det bemærkes, at der alene udarbejdes uddybende budgetnotater for de indmeldte ønsker, som prioriteres af Økonomiudvalget i juni, jf. den godkendte budgetproces.

Økonomi

Sagen har ikke i sig selv bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet, idet foreløbige emner er elementer i en rekrutterings- og fastholdelsespakke.

Drøftelsen genoptages i juni med henblik på prioriteret oversendelse til Økonomiudvalget.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Budgetproces 2023-26 - revideret tidsplan ultimo marts 2022 290322

Sag om Temadrøftelse Strategi og Rekruttering og Fastholdelse - Social- og Sundhedsudvalget den 12. oktober 2021

Bilag 1 - Mulige fokusområder og indsatser - Social- og Sundhedsudvalget den 12. oktober 2021

Bilag 2 - Referat KKR Hovedstaden - Social- og Sundhedsudvalget den 12. oktober 2021

Bilag 3 - Høringssvar -Social- og Sundhedsudvalget den 12. oktober 2021

Sag om Rekruttering Fastholdelse og Uddannelsesstrategi - Ældre- og Omsorgsudvalget den 14. marts 2022

Bilag 1 - Rekrutteringsstrategi - Ældre- og Omsorgsudvalget den 14. marts 2022

Seniorrådet høringssvar pkt. 3

Punkt 4: Plan for medicinindsats på Ældreområdet (Orientering)

29.18.00-A00-1-22

Resume

Forvaltningen forelagde resultat af tilsyn på ældre- og sundhedsområdet i marts 2022. Tilsynene pegede på behov for en ekstra indsats omkring medicin håndtering, og Ældre- og Omsorgsudvalget besluttede, at forvaltningen forelægger handleplan for at styrke medicin håndteringen. Forvaltningen orienterer med baggrund heri om de indsatser, både igangværende og kommende, som ældre- og sundhedsområdet arbejder med for løbende at understøtte en korrekt håndtering af medicin på tværs af plejecentre, hjemmeplejen samt Trænings- og Rehabiliteringscentret. Derudover forelægger forvaltningen lokale handleplaner for de enkelte enheder, som er udarbejdet som opfølgning på tilsynene.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orientering om tværgående indsatser og de lokale handleplaner for at understøtte korrekt medicin håndtering tages til efterretning

Problemstilling

Resultatet af de kommunale tilsyn på plejecentre, i hjemmeplejen og på Trænings- og Rehabiliteringscenteret gennemført i 2021 viser på tværs af ældreplejen, at der bør ske en forbedring af medicin håndteringen. Udfordringerne med korrekt medicin håndtering varierer fra enhed til enhed, men fælles for alle er, at en skærpelse af indsatsen vil løfte kvaliteten af de opgaver, der knytter sig til medicin håndtering. Fælles er også, at der er behov for forskellige typer af indsatser, herunder undervisning og kompetenceløft, bedre anvendelse af eksisterende værktøjer samt øget ledelsesfokus.

Løsninger

Forvaltningen og de decentrale enheder har igennem en årrække arbejdet med og arbejder forsat med flere tiltag, som skal understøtte korrekt medicin håndtering. Disse indsatser omfatter bl.a en række tværgående indsatser såsom undervisning, herunder e-learning, samarbejde med apotek, audits, ansættelse af en farkonom i hjemmeplejen, jf. bilag, der nærmere beskriver de tværgående indsatser.

I tillæg til de tværgående indsatser er der udarbejdet lokale handleplaner for de enkelte enheder, der også omhandler selve praktikken vedr. medicin håndtering, jf. bilag.

En af de tværgående indsatser er at anvende mekanisk dosis pakket medicin for borgere med stabile ordinationer. Forvaltningen forelægger en særskilt sag herom i juni 2022.

For hele ældre- og sundhedsområdet gælder, at der ikke kan sættes endeligt implementeringstidspunkt for alle indsatser, idet næsten alle indsatser kræver et kontinuerligt fokus og løbende undervisning af personalet. Utsigtede hændelser på medicinområdet kan ikke fuldstændigt elimineres, men målet er, at alvorlighedsgraden for hændelserne falder, og at hændelserne opdages inden, at medicinen når borgeren. Alle hændelser skal medvirke til refleksion, læring og forebyggelse på tværs af Center For Sundhed og Omsorg.

Strategisk ramme

Styrelsen for Patientsikkerheds målepunkter, Lyngby-Taarbæk Kommunes sygeplejekatalog.

Videre proces

Implementering og supervision af de beskrevne medicinindsatser vil fortsætte fremadrettet. Medicin vil ligeledes fortsat være et centralt fokusområde for både de kommunale tilsyn samt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Fortsat rapportering af utsigtede hændelser vil afdække de områder, hvor der opstår uregelmæssigheder, og læringsanalyser kan igangsættes lokalt.

Økonomi

Indsatserne afholdes indenfor rammen primært af midler, som er afsat til kompetenceudvikling.

Beslutningskompetence

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Taget til efterretning.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Medicinhåndtering tværgående indsatser

Medicinhåndtering lokale handleplaner

Punkt 5: Anmodnings sag vedr. yderligere information til ældre

00.22.00-A00-26-21

Sagsfremstilling

Socialdemokratiet har den 4. maj 2022 anmodet om optagelse af følgende sag:

"Som led i at sikre, at borgerne kender den service, der leveres og i bestræbelserne på at sikre åbenhed foreslås det, at de ældre i hjemmeplejen ikke alene gøres bekendt med de ydelser, de har fået tilkendt, men også den tid, der er sat af til den enkelte borger. Ligeledes ønskes det, at de ældre gøres bekendt med, hvor de står på ventelisten til en plejebolig, og at man let kan tilgå ventetid på plejebolig på kommunens hjemmeside."

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Besluttet, at forvaltningen forelægger en sag, der beskriver, hvordan modtagere af hjemmepleje kan oplyses om den tid, der er afsat til den enkelte borger, herunder ved førstegangsafgørelse og ved løbende reevaluation samt ved udsving i behov fra dag til dag mv.

Ligeledes beskriver forvaltningen hvordan, borgerne oplyses om placering på ventelisten til plejebolig og de forhold, der ligger til grund herfor.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Seniorrådet høringsvar pkt. 5

Punkt 6: Kommende sager

00.22.00-A00-26-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til, og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Substituerende indsatser i hjemmeplejen
- Handleplan for rekruttering
- Forebyggelse af ensomhed hos ældre
- Fordele og ulemper ved dosisdispensering
- Kvikservice-straksudlevering af nogle hjælpemidler

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Taget til efterretning.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 7: Meddelelser

00.01.00-A00-118-21

Sagsfremstilling

1. Status på Covid på plejecentre, hjemmepleje og Trænings-og rehabiliteringscenteret d. 24. april 2022

Plejecenter/Træningscenter	Antal medarbejdere	Antal beboere
Bredebo	2	0
Den Gamle Lyngby Statsskole	2	0

Forvaltningen monitorer antallet af Covid smittede medarbejdere og beboere på plejecentre maj måned med. Derefter vil der ikke længere blive monitoreret specifikt på Covid ligesom der heller ikke monitoreres fast på andre infektionssygdomme. Covidpostkassen, som er en specifik mail postkasse lukkes pr. 31. maj. Den kan genåbnes ved behov.

2. Status på internt vikarkorps i hjemmeplejen og øget brug af den private leverandør jf. sag fra januar 2022

På Ældre og Omsorgsudvalgsmøde d. 11. januar 2022 blev det besluttet at Hjemmeplejen skulle arbejde med at skabe et internt vikarkorps samt at visitationen skulle styrke information om borgerens ret til frit valg mellem kommunal og privat leverandør af hjemmepleje. Baggrunden var at Hjemmeplejen som resten af sundhedssektoren kommunalt og regionalt oplever, at det er vanskeligt at rekruttere og fastholde sundhedsfagligt personale i nødvendigt omfang. Tilsvarende er det også vanskeligt at få tilstrækkelige afløsere og vikarer. Dette har især vist sig under Covid-pandemien og i ferieperioder. De besluttede tiltag skal være med til, at afhjælpe denne situation

Visitationen har igennem en længere periode haft fokus på at udbrede informationen om den private leverandør PUK, herunder også på Kommunens hjemmeside. Denne information gives ikke kun til nye borgere i hjemmeplejen, men også til borgere der står i en ny livssituation, hvor de f.eks. udskrives fra hospital, får øget behov for hjælp eller lignende. Desuden har alle borgere, der modtager hjemmehjælp modtaget et brev med information om, at PUK vandt det nylige udbud, og muligheden for at skifte leverandør. Fra januar 2022 til ultimo april 2022 har der været en tilgang af borgere på 8% til PUKs Hjemmepleje. Hjemmeplejen vil nu gå i gang med at afdække mulighederne for oprettelse af et internt vikarkorps. Prioriteringen har indtil nu været på at rekruttere til de lokale enheders interne afløserkorps, og det vil indgå i afdækningen om der er behov for et fælles vikarkorps eller om de eksisterende enheders afløserkorps kan løfte opgaven.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Taget til efterretning.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 8: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 12. maj 2022

Godkendt digitalt.

Niels Haxthausen godkendte protokol på mødet.

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende. I stedet deltog Niels Haxthausen (F)