

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 d. 19-02-2025

**Mødedato** Onsdag d. 19. februar 2025 kl. 15:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1.1

**Mødedeltagere** Casper Strunge (C), Christian Winther (C), Bodil Kornbek (A), John Tefke (C), Cecilie Lindahl (B), Dorthe la Cour (C), Karen Marie Pagh Nielsen (F)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Anmodnings sag om undersøgelse af mulighed for etablering af skatepark ved Idrætsbyen.....	4
Padeltennis - Brug af nyetablerede padelbaner ved Lyngby Idrætsby (Beslutning) (Genforelæggelse	5
Ekstraordinær renovering af idrætsanlæg - Anlægsbevilling (Beslutning).....	11
Udvælgelse af prismodtagere til Kultur- og Fritidsudvalgets priser (Beslutning).....	14
Idræts- og Bevægelsesstrategi - status og forslag til Handleplan 2025-26 (Beslutning).....	16
Start- og Udviklingspuljen - revidering af retningslinjer (Beslutning).....	18
Kulturaftaler 2026 og frem. Proces- og tidsplan samt retningslinjer for indgåelse af nye aftaler (Bes	20
Justering af koncept for Aktive Seniordage (Beslutning).....	22
Ledelsesinformation på Kultur- og Fritidsområdet (Orientering).....	25
Lukket: Lukket meddelelse.....	27
Meddelelser.....	28
Kommende sager.....	29
Underskrift protokol.....	30

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-A00-19-21

## **Beslutning**

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Godkendt.

## **Punkt 2: Anmodnings sag om undersøgelse af mulighed for etablering af skatepark ved Idrætsbyen**

00.22.00-A00-19-21

### **Sagsfremstilling**

Cecilie Mussegaard Lindahl (B), Bodil Kornbek (A) og Karen Marie Pagh Nielsen (F) har den 16. december 2024 anmodet om at få følgende sag på dagsordenen.

#### **Baggrund:**

Socialdemokratiet, SF og Radikale Venstre ønsker at få belyst mulighederne for at etablere en moderne skatepark, på hjørneområdet i Idrætsbyen/Badeparken ud mod krydset Sorgenfrigårdsvej og Lundtoftevej. Området vurderes ikke at være i brug eller have potentiale til andre formål, ligesom det heller ikke fungerer som et parkareal, der anvendes i dag. Dertil kommer den centrale placering i kommunen, med nærhed til andre sportsaktiviteter og et sted, hvor mange borgere i alle aldre allerede færdes.

Drømmen er at få en moderne skatepark, inspireret af faciliteterne i bl.a. Birkerød og Malmø, til både skatere og brugere af løbehjul. Parken bør have et minimumsareal på 1800 m<sup>2</sup> ligesom Birkerøds park anlæg. Samtidig tænker vi at der er mulighed for at gøre det æstetisk flot som i Malmø. En skatepark vil her kunne understøtte streetsport for alle aldre og bidrage til at åbne Idrætsbyen op og skabe en stærkere forbindelse til resten af byen.

Selvom kommunen på nuværende tidspunkt ikke har midler til projektet, vurderes det relevant at undersøge, om placeringen ved Idrætsbyen/Badeparken er mulig og egnet til et sådan projekt.

### **Beslutning**

#### **Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. januar 2025**

Udsat.

#### **Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Godkendt, idet udvalget beder forvaltningen vende tilbage med, hvad det vil kræve planmæssigt.

# Punkt 3: Padeltennis - Brug af nyetablerede padelbaner ved Lyngby Idrætsby (Beslutning) (Genforelæggelse)

18.20.00-A00-2-23

## Resume

(Genforelæggelse)

Siden padelbanernes etablering i foråret 2023 har forvaltningen fulgt og indsamlet data om padelbanernes anvendelse, herunder brugergrupper og brugsmønstre. Med denne sag gives der mulighed for at drøfte og prioritere fordelingen af banetider mellem foreningsbrug og selvorganiseret brug. Forvaltningen forelægger tre modeller for fordeling af padelbanerne.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at padelbanerne fremover anvendes efter den i sagen beskrevne model 3.

## Problemstilling

I april 2023 blev to udendørs padelbaner indviet i Lyngby Idrætsby. Padelbanerne blev i første omgang udlejet på ad hoc basis via Wannasport.dk, hvor alle (borgere og ikke-borgere) kan oprette en brugerprofil og leje en bane.

I løbet af sommeren 2023 opstod tre nye padelforeninger, og tre eksisterende tennisklubber ændrede deres vedtægter til også at omfatte padeltennis. Fra 1. september 2023 indgik de seks klubber samt Limone I/F i en fordeling af banetider med udgangspunkt i Folkeoplysningslovens bestemmelser samt kommunens Principper for udlån af lokaler og faciliteter. Bestemmelserne indebærer, at fordelingen primært tilgodeser foreningers fællesskabende padelaktiviteter, herunder instruktionshold for børn og unge samt tilbud til sårbare/udsatte borgere (fx IF Limone). For også at imødekomme selvorganiserede padelspillere, der ikke er en del af det lokale foreningsliv, er der derudover afsat tid til individuelle og ad hoc udlejninger via platformen Wannasport.dk.

Forvaltningen har i løbet af foråret 2024 modtaget tre skriftlige henvendelser fra selvorganiserede padelspillere, der efterspørger mulighed for flere attraktive tidspunkter til udlejning, da sene eftermiddags- og aftentimer mandag-torsdag samt weekendtimer er allokeret til foreningerne, jf. vedhæftede oversigt over den ugentlige fordeling (bilag). Tilsvarende efterspørger de tre padelforeninger og de tre tennisklubber mere tid til padel i foreningsregi, da medlemmernes efterspørgsel ikke kan imødekommes med de to baner, der er tilgængelige.

Med denne sag søges det afklaret, hvorvidt der fra foråret 2025 skal anvendes samme princip for fordeling af tider som hidtil, eller om der skal vægtes anderledes de enkelte brugergrupper imellem.

## Løsninger

Padelbanerne er åbne i samme tidsrum som åbningstiden i Lyngby Idrætsby. Hver uge er der sammenlagt 190 banetimer til rådighed til padelaktiviteter. Af disse kan 88 timer betragtes som de mest attraktive for både foreninger og selvorganiserede (mandag-torsdag kl. 16-22 og lørdag/søndag). Banerne er doublebaner og kan benyttes af fire spillere ad gangen.

### *Foreningers udnyttelse af padelbaner*

Fra april 2024 har forvaltningen monitoreret den faktiske brug af padelbanerne. Selvom der er en del udsving i udstyrets funktionsdygtighed, og registreringerne er derfor ikke helt præcise, giver de dog et godt billede af, hvilke tidsrum, der er mest anvendte og hvilke brugergrupper, der udnytter de bookede tider bedst.

Banerne har været åbne hele vinteren med undtagelse af få dage pga. sne, og foreningernes tilbagemelding er, at deres medlemmer har brugt banerne, dog ikke, hvis der har været meget nedbør.

	Medlemstal (ultimo 2023)	Heraf medlemmer under 25 år	Tildelte banetimer	Banetimer med instruktion	Udnyttelsesgrad pr. uge af tildelte banetimer
Padelforeninger	158	34	58 timer/uge (40 timer hverdage og 18 timer weekend)	12	75,9%
Tennisklubber med tilbud om padeltennis	108	24	48 timer/uge (30 timer hverdage og 18 timer weekend)	8 timer/uge	58,3%

Tre padelforeninger tilbyder padel som hovedaktivitet og har lukket for medlemstilgang, da der med de tilgængelige banetimer ikke kan tilbydes tilstrækkelig træningstid til flere medlemmer. To padelforeninger har oprettet venteliste og optager nye medlemmer i takt med, at der opstår mulighed for at tilbyde banetid.

Tre tennisklubber tilbyder aktiviteten padel mod betaling af et særligt padelkontingent udover medlemskontingentet for tennis. Her bruges padelbanerne som supplement til medlemmernes tennistræning og ikke som en selvstændig hovedaktivitet. Af samme årsag oplever tennisklubberne ikke samme behov/efterspørgsel efter mere banetid, ligesom andelen af banetimer anvendt til instruktion/undervisning er mindre.

Den løbende monitorering indikerer, at padelforeningerne har en højere udnyttelsesgrad end tennisklubberne. Samtidig kan det konstateres, at padelforeningerne er mere tilbøjelige til løbende at afbooke tider, som så kan udlejes via Wannasport til selvorganiserede.

#### Udlejning til selvorganiserede padelspillere

Lyngby-Taarbæk Kommune udbyder, på lige fod med en række andre kommuner, leje af ledige idrætsfaciliteter via onlineportalen Wannasport.dk. Her kan alle oprette sig som bruger og leje ledige idrætsfaciliteter, herunder padelbanerne i Lyngby Idrætsby. Brugere kan se ledige padelbaner en uge frem i tiden og leje banerne på timebasis. Af statistik for udlejede timer via Wannasport (bilag) fremgår det, at udlejningen er lav i vinterperioden (nov.- feb.), men høj i sommerperioden (mar-okt). Dette skal formentlig tilskrives en generel tendens til lavere efterspørgsel efter udendørs padel i vinterperioden. Udlejning via Wannasport har det seneste år givet en lejeindtægt på 326.000 kr.

#### Opsummering og forslag til løsning

Samlet set er det forvaltningens vurdering, at efterspørgsel og brug af udendørs padelbaner generelt er størst i sommerhalvåret. Tennisklubbernes medlemmer benytter banerne som supplement til tennis, hvorimod padelforeningerne har padel som hovedaktivitet. Tilsvarende tilbydes der kun i mindre grad instruktion/holdundervisning i tennisklubberne. Tennisklubbernes udnyttelsesgrad er mindre end padelforeningernes.

På baggrund af ovenstående oplysninger, har forvaltningen udarbejdet tre forskellige modeller for fordeling af banetider:

#### *Model 1 - prioritering af padel i foreningsregi*

Der foretages sæsonfordeling foreningerne imellem og overskydende tid udlejes via Wannasport. Denne model svarer til den model, der er anvendt hidtil og som følger kommunens "Principper for anvendelse af lokaler og faciliteter".

Modellen indebærer, at de attraktive tider i hverdage ml 17-21 og lørdag/søndag formentlig vil blive tildelt foreningerne. Dog kan en mindre andel (fx fredag) friholdes til selvorganiserede brugere. Med denne model tilgodeses foreningerne, hvorimod selvorganiserede kun i mindre grad har adgang til attraktive banetimer på hverdagsaftner og i weekender.

Kommunens lejeindtægter vil være færre end lejeindtægterne i 2023 (0,26 mio. kr.), da færre padeltimer forventes udlejet i 2024.

Banefordeling i sæson 2024/2025 er vedhæftet (bilag).

### *Model 2 - Prioritering af selvorganiserede*

I den årlige fordeling af banetider begrænses antallet af banetimer til foreningsbrug, så der kan frigives flere banetimer til selvorganiseret brug (fx to dage ugentligt).

Reduktionen vil få konsekvenser for både padelforeninger og tennisforeninger, der har optaget medlemmer i forhold til antallet af tildelte banetimer. Modellen vil betyde færre træningstimer for de enkelte foreningsmedlemmer, hvorimod der vil være flere tilgængelige timer til udlejning via Wannasport.

Denne model kræver ændring af kommunens Principper for udlån af lokaler og faciliteter, idet den indebærer en anden prioritering ml foreninger/selvorganiserede og dermed også en anden fordeling.

Kommunens indtægter vil være øgede ift. model 1, men forventes ikke at overstige de driftsudgifter, der er forbundet med drift af banerne.

Et eksempel på, hvordan banetimerne eventuelt kan fordeles mellem foreninger og udlejning til selvorganiserede igennem WannaSport er vedhæftet (bilag). Den endelige banefordeling for sæson 2025/2026 udarbejdes i dialog med foreningerne.

### *Model 3 - prioritering af padelforeninger*

I denne model prioriteres og fordeles banetider kun blandt foreninger med padel som hovedaktivitet. Padelforeningerne vil dermed få mulighed for at optage flere medlemmer og minimere ventelisterne. Tennisklubberne vil derimod ikke indgå i fordelingen, da padel i denne model anses som et supplement til tennisklubbernes hovedaktivitet, nemlig tennis. Dermed fratages tennisklubberne mulighed for at tilbyde deres medlemmer motionspadeltræning i foreningsregi. Der vil istedet skulle henvises til at medlemmer kan booke ledige tider i Wannasport på lige fod med andre selvorganiserede aktiviteter. Der vil fortsat kunne tildeles banetimer til træning for børn og unge samt voksne med særlige behov, men ikke til motionister. Tennisklubberne har primært tilbudt træning til børn og unge på eventbasis, hvilket fortsat bør kunne indeholdes i model 3.

Model 3 kræver ændring af Principper for udlån af lokaler og faciliteter, da padelbanerne kun stilles til rådighed for rene padelforeninger, eller for tennisklubber, der har en særskilt padelafdeling og hvor medlemskab ikke er afhængig af, at medlemmet også betaler tenniskontingent.

Kommunens indtægter vil være øget ift model 1, men forventes ikke at overstige de driftsudgifter, der er forbundet med drift af banerne.

Det er forvaltningens vurdering, at der er stor efterspørgsel efter selvorganiseret brug af padelbanerne. Samtidig er det vurderingen, at idrætsudøvelse i foreningsregi spiller en afgørende rolle for især børn/unges udvikling og trivsel i fællesskaber. På den baggrund anbefaler forvaltningen model 3, som både tilgodeser padelforeninger og selvorganiseredes mulighed for padel.

Da beslutningen vil få betydning for kontingentopkrævning i den enkelte tennisklub, vil modellerne først kunne få virkning fra april 2025.

Et eksempel på, hvordan banetimerne eventuelt kan fordeles mellem foreninger og udlejning til selvorganiserede igennem WannaSport er vedhæftet (bilag). Den endelige banefordeling for sæson 2025/2026 udarbejdes i dialog med foreningerne.

## **Strategisk ramme**

Når en kommune anlægger en idrætsfacilitet, er hovedformålet at stille træningsfaciliteter til rådighed for borgerne, og denne skal så vidt muligt være tilgængelig for kommunens borgere. Kommunen kan ikke anlægge en idrætsfacilitet, hvor hovedformålet er at drive erhvervsvirksomhed, altså udlejning af baner.

Kommunen har en forpligtelse til at støtte folkeoplysende foreninger, herunder ved at stille idrætsfaciliteter til rådighed. Dette er reguleret af folkeoplysningsloven, som pålægger kommunerne at stille tilgængelige faciliteter til rådighed for folkeoplysende foreninger. Kommunen kan dog vælge at udleje faciliteterne til private brugere, men dette må ikke ske på bekostning af de folkeoplysende foreningers adgang til faciliteterne. I praksis betyder det, at kommunen i tilfælde af udlejning skal finde en balance mellem at udleje faciliteterne til private og samtidig understøtte folkeoplysende foreningers adgang til faciliteterne.

Kommunens "Principper for udlån af kommunale lokaler og faciliteter til idræt og bevægelse" angiver prioriteringer i forhold til udlån, fx prioriteres børn og unge før voksne.

## Videre proces

Relevante foreninger er orienteret om, at fordelingen ml selvorganiseret og foreningsbrug evt. ændres, såfremt det bliver besluttet at prioritere og vægte brugen af banerne anderledes.

Hvis model 2 eller 3 vælges, skal der foretages en administrativ justering af kommunens "Principper for udlån af kommunale lokaler og faciliteter til idræt og bevægelse". Padelforeninger og tennisklubber skal orienteres om beslutningen, og implementering kan ske i løbet af foråret 2025.

## Økonomi

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af anlægsbevilling til padelbanerne den 24. juni 2021 blev det besluttet, at den årlige drift på 0,08 mio. kr. til de to padelbaner finansieres indenfor den samlede ramme for drift af idrætsanlæg. Den 23. marts 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen en udlejningstakst på 175 kr/timen. Forvaltningen forventede på daværende tidspunkt ikke, at indtægterne fra udlejning af padelbanerne ville overstige den årlige driftsudgift for de to baner, men alene dække en mindre del af de samlede driftsudgifter til banerne.

Der er under aktivitetsområdet "Kommunale Ejendomme" ikke indarbejdet en indtægtsbevilling til indtægter forbundet med udlejning af banerne.

I 2023 var lejeindtægten for udlejning af banerne på 0,26 mio. kr. Der kan ikke forventes samme indtægtsniveau i 2024, eftersom en langt større andel af padeltiderne i 2024 er anvist til foreningsbrug og dermed ikke frigivet til udlejning.

Når forvaltningen på baggrund af den i sagen valgte model får større kendskab til den forventede indtægt, vil dette blive indarbejdet i forbindelse med en fremtidig budgetopfølgning.

## Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen godkender.

## Beslutning

### Kultur- og Fritidsudvalget, den 14. august 2024

Sagen udsættes til mødet i Kultur- og Fritidsudvalget i oktober med henblik på at forvaltningen belyser følgende:

Undersøge muligheden for at udvide åbningstiderne til weekend træning, og hvis muligt straks åbne.

Afmelde tider så de hurtigt bliver tilgængelige på Wannasport.

Undersøge integrationen mellem Wannasport og klubbernes bookingsystemer.

## Supplerende sagsfremstilling

Ny indstilling

Forvaltningen foreslår, at padelbanerne fremover anvendes efter den beskrevne model 3, og at forvaltningen understøtter integration mellem foreningernes banebookingsystemer og Wannasport.

Kultur- og Fritidsudvalget bad på møde den 14. august 2024 om supplerende oplysninger til belysning af sagen:

*Vedr. muligheder for udvidelse af åbningstider*

Der foreligger en forskrift (i forhold til støjregulativ) for området Lyngby Idrætsby, hvoraf det fremgår, at "Aktiviteter skal afvikles mellem kl. 08-22 på hverdage (mandag-fredag) og mellem kl. 08-18 lørdag-søndag. Aktiviteter på tennisbanerne kan dog afvikles alle ugens dage mellem kl. 06-22."

Muligheden for udvidelse af åbningstiderne på padelbanerne krævede ændring af forskriften. Teknikudvalget har den 26. november 2024 godkendt ændring af forskriften, så aktiviteter på padelbaner og beachhåndboldbanen i Lyngby Idrætsby kan afvikles alle ugens dage mellem kl. 06-22.

Således kan åbningstiden på padelbanerne udvides med to timer fra kl. 06-08 alle ugens dage samt med fire timer fra kl. 18.00-22.00 på weekenddage.

*Vedr. afmelding af foreningstider og tilgængelighed hos Wannasport*

Kommunens tildeling og administration af paddelbaner til foreninger sker via bookingsystemet "Foreningsportalen." Da der er integration mellem Foreningsportalen og Wannasport, bliver alle ikke-bookede eller afbookede tider på padelbanerne principielt tilgængelige for udlejning via Wannasport. De enkelte tennis/paddelforeninger anvender imidlertid egne banebookingsystemer, hvilket indebærer, at foreningerne manuelt lægger de tildelte tider over i særskilte bookingsystemer, hvor de enkelte foreningsmedlemmer kan se og booke tilgængelige baner på fast ugentlig basis eller som enkeltstående bookinger.

Hvis medlemmer aflyser en booking i den enkelte forenings banebookingsystem, er det muligt for andre af forenings medlemmer at booke tiden i samme system. Der er imidlertid ikke i dag en automatisk integration og dermed overførsel af ledige/afbookede tider fra de enkelte foreningers bookingsystemer til Foreningsportalen og dermed til Wannasport. De afbookede tider skal derimod overføres manuelt af den enkelte forenings bestyrelse eller afbookes direkte i Foreningsportalen. Dette vurderes resursekrævende for den enkelte forening og udgør en væsentlig barriere for at ledige og afbookede tider bliver tilgængelige for flere/andre udenfor den enkelte forenings medlemskreds.

*Vedr. integration mellem klubbernes banebookingsystemer og Wannasport*

Forvaltningen har undersøgt, hvorvidt de banebookingsystemer, der benyttes i foreningerne, kan integreres med Wannasport. Dermed vil afbookede/ledige tider kunne ses i Wannasport og den ledige tid vil både kunne bookes af foreningens medlemmer og af selvorganiserede brugere på Wannasport. Banetiden vil fortsat være registreret som foreningstid i Foreningsportalen, men det vil ikke være muligt for forvaltningen at følge den enkelte forenings anvendelsesgrad, da det ikke kan identificeres, om banerne er anvendt af foreningens egne medlemmer eller af Wannasport brugere.

På ovenstående baggrund er det forvaltningens vurdering, at der bør igangsættes en integration mellem Wannasport og de enkelte foreningers banebookingsystemer. Flere foreninger har tidligere været i dialog med Wannasport om muligheden for integration, men har af forskellige årsager ikke fuldendt integrationen. Forvaltningen vurderer derfor, at der er behov for understøttelse fra forvaltningens side.

Den årlige udgift til integration beløber sig til 2.580 kr. pr. forening (2024 pris), svarende til en årlig driftsudgift på ca. 16.000 kr. ved seks foreninger. Dette vurderes at kunne dækkes af de forventede indtægter for udlejning af padelbanerne.

## **Økonomi**

Forvaltningen har i forbindelse med denne genforelæggelse foretaget en ny beregning af indtægterne for udlejning af padelbaner ved de forskellige modeller.

Model 1:

Ved at vælge model 1, vil der være en fortsat prioritering af padel i foreningsregi. Det medfører, at de indtægter, der har været i 2024 (med et skøn for november og december), antages at være samme niveau i fremtiden.

Model 2:

I denne model frigives der flere banetider til selvorganiseret brug, hvilket betyder færre timer til foreninger, mens der vil være flere tilgængelige timer til udlejning via Wannasport. Dette vil medføre højere indtægter fra udlejning af padelbanerne. Tabellen nedenfor viser en stigning på eksempelvis 20% i udlejede timer.

Model 3:

I denne model prioriteres banetiderne til foreninger med padel som hovedaktivitet. Da tennisklubberne ikke indgår i fordelingen af banetiderne, vil der både være mulighed for flere timer til foreningsmedlemmer og selvorganiserede brugere. Dette vil give højere indtægter end den nuværende model men færre indtægter end model 2. Samtidig forventes det, at udnyttelsesgraden af banerne øges. Tabellen nedenfor viser en stigning på eksempelvis 10% i udlejede timer.

(i kr. i 24-PL)	Model 1	Model 2 (eks. + 20% i udlejede timer)	Model 3 (eks. + 10% i udlejede timer)
Drift af padelbaner	89.121 kr.	89.121 kr.	89.121 kr.
Integration bookingsystem	16.000 kr.	16.000 kr.	16.000 kr.
Indtægter fra udlejning af banerne	137.700 kr.	165.060 kr.	151.380 kr.
Total	137.700-89.121-16.000=32.579 kr.	165.060-89.121-16.000=59.939 kr.	151.380-89.121-16.000=46.259 kr.

Taksten er 180 kr. i 24 PL (stiger til 190 kr. i 2025)

Det er vigtigt at notere, at indtægterne er estimeret ud fra et skøn over indtægterne i november og december samt et eksempel for mulige effekter af model 2 og 3.

Når forvaltningen på baggrund af den i sagen valgte model får større kendskab til den forventede indtægt, vil dette blive indarbejdet i forbindelse med en fremtidig budgetopfølgning.

### **Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. januar 2025**

Udsat.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Der er lagt nye bilag på sagen med eksempler på fordeling af banetimer.

### **Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Ikke anbefalet, idet udvalget vælger model 1 med 15% til tennis og 18% til padel. Resterende tider går til de uorganiserede.

### **Bilag**

Padelbane Model 1 sæsonfordeling 24-25

Padelbane Model 2 eksempel på fordeling af banetimer mellem foreninger og udlejning

Padelbane Model 3 eksempel på fordeling af banetimer mellem foreninger og udlejning

Oversigt udlejning af padelbaner april 2023 - maj 2024

## Punkt 4: Ekstraordinær reovering af idrætsanlæg - Anlægsbevilling (Beslutning)

04.00.00-G01-1-25

### Resume

I Budget 2025-2028 er afsat 6,5 mio. kr. i 2026 til en anlægspulje til ekstraordinær vedligeholdelse og reovering af idrætsanlæg. Forvaltningen fremlægger forslag til udmøntning af anlægspuljen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der gives en anlægsbevilling på 3 mio. kr. i 2026 til genopretning af boldbanen ved Fuglsanggårdsskolen og Virum Gymnasium (B82), finansieret af anlægspuljen "Pulje til ekstraordinær reovering af idrætsanlæg" i 2026
2. der gives en yderligere anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. i 2026 til projektet "Utæt tag i Hal 3 i Lyngby Idrætsby", finansieret af anlægspulje "Pulje til ekstraordinær reovering af idrætsanlæg" i 2026.

### Problemstilling

I Budgetaftalen for 2025 fremgår det, at "*Parterne er enige om at afsætte 6,5 mio. kr. på anlæg i 2026 til ekstraordinær vedligeholdelse og reovering af idrætsanlæg. Parterne er enige om, at genopretningen af boldbanen ved Fuglsanggårdsskolen og Virum Gymnasium skal prioriteres. Boldbanen anvendes i dag af både skolen og boldklubben B82. For at sikre at genopretningen af banen holder i længere tid, etableres der dræn i banen.*"

I forbindelse med Anlægsprogrammet 2025-34 godkendte Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2024 (sag. nr. 8) at indarbejde et nødvendigt anlægsbehov på 25,5 mio. kr. til reovering af taget på Hal 3 samt rytterlys på taget over svømmehallen i Lyngby Idrætsby. Efterfølgende har forvaltningen fået gennemført en række tekniske undersøgelser og vurderinger af taget på Hal 3 og svømmehallen, der viser utætheder i taget pga. utæt dampspærre, utæt tagflade og en tagkonstruktion, der er opført uden ventilering. Tagundersøgelserne viser også en omfattende opfugtning i tagkonstruktionen for både Hal 3 og svømmehallen, med de højeste værdier på svømmehallens tag.

Med baggrund i de nævnte ekstra tagundersøgelser orienterede forvaltningen den 25. september 2024 Økonomiudvalget om resultatet af disse, og at der var behov for yderligere finansiering til tagreovering af Hal 3 og taget over svømmehallen. Forvaltningen meddelte samtidigt, at forvaltningen ville vende tilbage med forslag til delvis finansiering af det yderligere anlægsbehov.

### Løsninger

Forvaltningens forslag til udmøntning af anlægspuljen er kort beskrevet nedenfor.

*Forslag 1: Genopretning af og etablering af dræn på boldbanen ved Fuglsanggårdsskolen og Virum Gymnasium (B82)*

Græsbanen ved Fuglsanggårdsskolen og Virum Gymnasium er i dårlig stand og fremstår blandt andet med huller og vand på banen. Banen lever ikke op til de standarder, som en græs fodboldbane, der benyttes til både skole- og breddeidræt skal have. Forvaltningen vil foretage en genopretning af græsbanen og etablere dræn, så nedbør og overskydende vand opsamles i banens drænsystem. Udgiften til genopretning af banen forventes at udgøre 3 mio. kr.

*Forslag 2: Tagreovering af Hal 3 og svømmehallen i Lyngby Idrætsby*

De ovenfor nævnte problemstillinger og udfordringer med utætheder og opfugtning indebærer en fordyrelse af tagreoveringerne i Lyngby Idrætsby. Forvaltningen forventer, at det bliver nødvendigt at udskifte hele taget på Hal 3 og svømmehallen for at sikre bygningens fremtidige stand og brug. Forvaltningen peger derfor på, at der gives en anlægsbevilling på yderligere 3,5 mio. kr. til det samlede projekt. Forvaltningen vurderer ikke, der er andre ligeså presserende behov på idrætsområdet som tagreovering af Hal 3 og svømmehallen i Lyngby Idrætsby.

### Strategisk ramme

Implementering af Budgetaftale 2025-2028 og vedligeholdelse af kommunens bygningsmasse.

## Videre proces

Såfremt bevilling på 3,0 mio. kr. til renovering af boldbanen godkendes, vil projektet blive igangsat i 2026. Forvaltningen vil i løbet af 2025 inddrage brugerne af boldbanen i løsningen, herunder Fuglsanggårdsskolen og Boldklubben B82.

Godkendes den yderligere anlægsbevilling til reparation af taget på Hal 3 og på svømmehallen, vil der kunne arbejdes videre med projektet. Tidsplanen for projektet vil blive udarbejdet i koordination med brugerne.

## Økonomi

I Budget 2025-2028 er afsat 6,5 mio. kr. på anlægspuljen "Pulje til ekstraordinær renovering af idrætsanlæg". Puljemidlerne blev specifikt afsat til genopretning af boldbanen ved Fuglsanggårdsskolen (B82). Udgiften til genopretningen af banen forventes som beskrevet at udgøre 3,0 mio. kr. Det foreslås, at der gives en anlægsbevilling til dette, finansieret af anlægspuljen.

De resterende 3,5 mio. kr. i anlægspuljen foreslås flyttet og bevilget til anlægsprojektet "Utæt tag Hal 3 i Lyngby Idrætsby" i 2026. Anlægsprojektet har i forvejen et budget på 25,5 mio. kr., der blev afsat som nødvendigt anlægsbehov i Anlægsprogrammet 2025-2034 - KMB 20. juni 2024, sag nr. 8.

Udgiften til renoveringen af tagene har efterfølgende vist sig at blive væsentligt dyrere, hvilket Økonomiudvalget blev informeret om den 25. september 2024.

Såfremt den yderligere anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. godkendes, vil anlægsbevillingen til tagrenoveringerne af Hal 3 og svømmehallen efterfølgende udgøre i alt 29 mio. kr. Samtidigt vil navnet på anlægsprojektet ændres til også at omfatte svømmehalstaget. De samlede udgifter til renovering af tagene kan dog stadig vise sig at overstige dette beløb, hvilket vil afhænge af det kommende entreprisudbud.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2025 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2025	2026	2027	2028	2029	Varig? ja/nej
Genopretning af boldbanen ved Fuglsanggårdsskolen og Virum Gymnasium (B82) (Nyt anlægsprojekt)	Økonomiudvalget/Anlæg	0	3.000	0	0	0	Nej
Utæt tag i Hal 3 og svømmehal i Lyngby Idrætsby (0060320081)	Økonomiudvalget/Anlæg	0	3.500	0	0	0	Nej
Pulje til ekstraordinær renovering af idrætsanlæg (0060830041)	Økonomiudvalget/Anlæg	0	-6.500	0	0	0	Nej
<b>I alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Beslutningskompetence

Skoleudvalget anbefaler indstillingspunkt 1.

Kultur- og Fritidsforvaltningen anbefaler indstillingspunkt 1-2.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

## **Beslutning**

### **Skoleudvalget, den 19. februar 2025**

Ad 1) Anbefalet, idet udvalget opfordrer forvaltningen til at udarbejde en løsning i tæt samarbejde med brugerne.

### **Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Ad 1-2) Anbefalet, idet udvalget beder forvaltningen om at udføre renoveringen af banen ved Fuglsanggård og Virum Gymnasium i tæt samarbejde med brugerne.

# Punkt 5: Udvælgelse af prismodtagere til Kultur- og Fritidsudvalgets priser (Beslutning)

18.16.00-A00-9-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at uddele i alt fire priser på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Der skal med denne sag tages stilling til, hvilke af de indstillede kandidater, der skal modtage de fire priser, herunder Årets forening eller fællesskab, Årets frivillige ildsjæl, Årets ungetalent og Årets frivillige sociale indsats.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der i 2025 udpeges prismodtagere af Årets fællesskab, Årets frivillige ildsjæl, Årets ungetalent og Årets frivillige sociale indsats.

## Problemstilling

Kommunalbestyrelsen kan hvert år uddele priser på kultur- og fritidsområdet, men har også mulighed for ikke at uddele en eller flere af priserne. Priserne er på 10.000 kr. hver og uddeles af Borgmesteren og Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget ved et arrangement, som i 2025 er datosat til den 10. april. Til samme arrangement vil de idrætsudøvere, der har vundet mesterskaber i 2024, blive hædret.

## Løsninger

Priserne på kultur- og fritidsområdet uddeles til foreninger, aktører eller enkeltpersoner, som har ydet en særlig frivillig indsats eller iværksat nye initiativer indenfor forskellige dele af kommunens kultur- og fritidsliv. Fælles for priserne er, at de afspejler en lokal forankring, enten som borger eller som en person, der har tilknytning til en forening eller et fællesskab i kommunen, eller gør en indsats for borgere i kommunen. Det er dermed ikke et krav, at personen bor i kommunen. Alle borgere, foreninger, fællesskaber, aktører og organisationer kan indstille kandidater til priserne.

Prismodtagere vælges blandt indkomne indstillinger, og det er Kommunalbestyrelsen, der beslutter, hvem der skal modtage priserne. Folkeoplysningsudvalget og forvaltningen bidrager med vurdering og prioritering af de indkomne kandidater.

I 2025 kan der uddeles fire priser:

Årets forening eller fællesskab

Prisen uddeles til en etableret forening, fællesskab eller netværksgruppe, der har ydet en særlig indsats. Det kan fx være en forening, der har opstartet en aktivitet for en særlig målgruppe, opdyrket et særligt fællesskab på et voksenundervisningshold eller en netværksgruppe, der gør en særlig indsats for en borgergruppe eller et lokalområde. Foreningsbegrebet kan på den måde udvides til også at omfatte særlige fællesskaber eller netværk.

Årets frivillige ildsjæl

Prisen uddeles til en person, der indenfor det frivillige foreningsarbejde eller kulturområdet fx frivilligt gør en forskel, skaber fællesskaber, har et særligt drive. Det kan fx være som rollemodel for andre, en inspirator, en frontløber, eller en der har taget et særligt initiativ.

Årets ungetalent

Prisen uddeles til et ungt talent, som med sit engagement og særlige evner indenfor sit felt bidrager til det lokale kultur-, fritids- eller idrætsliv. Et ungt talent er godt på vej til at udleve sit potentiale og forvalter sit talent, så man er en inspiration og et forbillede for andre. Prisen er målrettet kommunens unge mellem 15-25 år.

## Årets frivillige sociale indsats

Prisen uddeles til et frivilligt socialt initiativ, en indsats eller en aktivitet, som er igangsat og frivilligt drevet, og som gør en forskel for en sårbar målgruppe. Prisen kan fx gives til en eller flere person(er), en forening, et fællesskab eller et netværk, der har taget initiativ, været rollemodel og inspirator for andre, etableret fællesskaber for nye målgrupper mv. indenfor det frivillige sociale område.

I 2025 er der indkommet følgende forslag til prismodtagere:

Årets forening eller fællesskab - 7 indstillinger

Årets frivillige ildsjæl - 16 indstillinger

Årets ungetalent - 6 indstillinger

Årets frivillige sociale indsats - 2 indstillinger

Ingen af de indstillede kandidater har modtaget en af de tidligere priser på Kultur- og Fritidsudvalgets område indenfor de seneste fem år.

Oversigt over kandidater og begrundelse for indstilling er vedlagt (bilag). Oversigten indeholder derudover Folkeoplysningsudvalgets anbefaling af prismodtagere med begrundelse for anbefaling af en kandidat til hver pris.

## Strategisk ramme

Både Idræts- og Bevægelsesstrategien, Kulturstrategien, Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab og Folkeoplysningspolitikken inspirerer til frivilligt arbejde indenfor de forskellige områder, og priserne er en anerkendelse af den enkelte prismodtagers arbejde og engagement.

## Videre proces

Prismodtagerne og indstillere informeres snarest muligt efter, at Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning den 6. marts 2025. Offentliggørelse af prismodtagerne sker først ved prisuddelingen, der forventes afholdt den 10. april 2025.

## Økonomi

Der er i 2025 afsat 282.000 kr. til "prisuddelinger og arrangementer" på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Udgifterne til prisuddelingen afholdes heraf og dækker udover priserne på hver 10.000 kr. også erindringsgaver til idrætsudøvere, der har vundet mesterskaber, samt forplejning og andre udgifter i forbindelse med afholdelse af prisuddelingen.

## Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

## Beslutning

### Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025

Udvalget anbefaler følgende prisudnævnelser.

Årets fællesskab: Kandidat nr. 7

Årets frivillige ildsjæl: Kandidat nr. 1

Årets Ungetalent: Kandidat nr. 1

Årets frivillige sociale indsats: Kandidat nr. 1

# Punkt 6: Idræts- og Bevægelsesstrategi - status og forslag til Handleplan 2025-26 (Beslutning)

00.15.00-A00-119-22

## Resume

I januar 2023 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget Idræts- og Bevægelsesstrategiens Handleplan 2023-24, med konkrete indsatser der understøtter implementering af strategien. Ifølge den oprindelige plan udløb Idræts- og Bevægelsesstrategien ved udgangen af 2024, men da Kommunalbestyrelsen den 29. august 2024 har besluttet en fremtidig model for strategiarbejdet i Lyngby-Taarbæk Kommune, fortsætter arbejdet med implementering af Idræts- og Bevægelsesstrategien til og med 2026. Herefter arbejder forvaltningen efter en ny vision og pejlemærker for hele Lyngby-Taarbæk Kommune. Med denne sag gives en afsluttende status på fremdriften af Handleplan 2023-24 samt forslag til ny Handleplan 2025-26.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. status på Idræts- og Bevægelsesstrategiens Handleplan 2023-24 tages til efterretning
2. ny handleplan for 2025-26 godkendes

## Problemstilling

Idræts- og Bevægelsesstrategien "Aktiviteter for alle - Alle i aktivitet" indeholder tre fokusområder samt en række målsætninger for udviklingen af idræts- og bevægelseslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag). Implementering af strategien udmønter sig i 12 konkrete indsatser i Handleplan 2023-24 (bilag). Da den nuværende handleplan udløb i 2024, skal en ny handleplan for 2025-26 godkendes.

## Løsninger

Idræts- og Bevægelsesstrategiens Handleplan 2023-24 indeholder 12 indsatser, der på hver deres måde understøtter strategiens tre fokusområder, nemlig 1) Attraktive idrætsanlæg og uderum, 2) Varierede idræts- og bevægelsestilbud og 3) Stærke foreninger og samarbejde.

I status for Handleplan 2023-24 (bilag), fremgår det hvilke indsatser, der er gennemført og dermed afsluttet, samt hvilke indsatser der fortsætter i Handleplan 2025-26.

Forvaltningen vurderer, at der er opnået en række væsentlige resultater, ved gennemførelse af seks indsatser i 2023-24, samt seks indsatser der er igangsat og fortsætter ind i 2025. Indsatserne understøtter de tre fokusområder, herunder:

- Attraktive idrætsanlæg og uderum (fx Afholdelse af Store Legedag, Ny gå- og løberute ved DTU og Novozymes, Dataindsamling ift. anvendelse af kommunale idrætsfaciliteter, synliggørelse af blå og grønne aktiviteter)
- Varierede idræts- og bevægelsestilbud (fx Foreningsudviklingsforløb, Workshops for foreninger, Medlemskab hos Den fælleskommunale handicapidræts- og fritidspulje samt samarbejde med Specialsport ift. opstart af målrettede tilbud til børn og unge med handicap)
- Stærke foreninger og samarbejde (fx Opstart af outdooraktiviteter, Aktiviteter på streetarealet i Virum, Netværksmøder for foreninger)

### *Ny Handleplan 2025-26*

For fortsat at understøtte idræt og bevægelse, er der udarbejdet forslag til en ny Handleplan 2025-26 (bilag). Den nye handleplan tager udgangspunkt i status på tidligere handleplan og erfaringerne fra det foregående arbejde med implementering af Idræts- og Bevægelsesstrategien. De igangværende indsatser fra Handleplan 2023-24, indgår i den nye Handleplan 2025-26 som i alt indeholder 11 indsatser.

I 2023 forlængede Lyngby-Taarbæk Kommune det strategiske partnerskab med DGI Storkøbenhavn og FIL. Indsatserne i Handleplan 2025-26 understøtter både målsætningerne i Idræts- og Bevægelsesstrategien samt Partnerskabsaftale 2024-26 (bilag). Indsatserne skal danne rammen for et idræts- og bevægelsesliv i Lyngby-Taarbæk Kommune, som er nemt at blive en del af, er fleksibelt og hvor der er plads til alle uanset fysiske eller psykiske udfordringer. Dertil skal der være plads til flere, både i kommunens indendørs faciliteter, men også i de aktive fællesskaber.

## Strategisk ramme

I december 2023 forlængede Lyngby-Taarbæk Kommune et strategisk partnerskab med DGI og FIL om realisering af kommunens Idræts- og Bevægelsesstrategi. Samarbejdet med DGI og FIL bidrager til en yderligere styrket og inspirerende udvikling af idræts- og foreningslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Fokus i samarbejdet er på kommunens børn og unge, og særligt dem i sårbare positioner, samt på de borgere som ikke i dag er en del af et idrætsfællesskab.

Partnerskabsaftalen løber til og med 2026.

## **Videre proces**

Forvaltningen vil arbejde videre med indsatserne i Handleplan 2025-26.

Idræts- og Bevægelsesstrategien løber til og med 2026, hvorefter Lyngby-Taarbæk Kommune påbegynder ny model for strategiarbejde.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da indsatserne realiseres indenfor den allerede afsatte budgetramme til Idræts- og Bevægelsesstrategien.

Det samlede budget til implementering af Idræts- og Bevægelsesstrategien er på 0,3 mio. kr. årligt (2024-pl). I 2024 er der derudover overført 35.000 kr. vedrørende det samlede mindreforbrug på idrætsområdet i 2023 . Ved udgangen af 2024 er der opgjort et mindreforbrug på 28.000 kr., idet en række af de planlagte indsatser er blevet billigere end forventet.

Af det samlede budget til implementering af Idræts- og Bevægelsesstrategien, er der afsat 100.000 kr. årligt i 2024-26 til finansiering af indsatser under Partnerskabsaftale med DGI Storkøbenhavn og FIL, jf. Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse af ny partnerskabsaftale den 6. december 2023.

## **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter.

## **Beslutning**

### **Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Ad1) Orientering givet.

Ad2) Godkendt, med faldne bemærkninger.

## **Bilag**

Idræts- og Bevægelsesstrategi

Handleplan 2023-24 - Idræts- og Bevægelsesstrategi

Status på Handleplan 2023-24

Ny Handleplan 2025-26 - Idræts- og Bevægelsesstrategi

Partnerskabsaftale 2024-26 LTK, DGI og FIL

# Punkt 7: Start- og Udviklingspuljen - revidering af retningslinjer (Beslutning)

18.15.05-S49-1-24

## Resume

Folkeoplysningsudvalget forelægges forslag til justering af retningslinjer for Start- og Udviklingspuljen. De foreslåede justeringer sigter mod at øge gennemsigtigheden og tydeligheden i retningslinjerne for ansøgere samt lette det administrative arbejde i forbindelse med behandling af ansøgninger og dialogen med potentielle ansøgere.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at revidering af retningslinjer for Start- og Udviklingspuljen godkendes.

## Problemstilling

I henhold til folkeoplysningslovens § 6, stk. 3, skal kommunalbestyrelsen årligt fastsætte og fordele en beløbsramme til udviklingsarbejde med et folkeoplysende sigte inden for lovens område.

Forvaltningen har konstateret, at de nuværende retningslinjer for Start- og Udviklingspuljen er upræcise og kan virke uklare for potentielle ansøgere (bilag).

Dette har gjort det vanskeligt for ansøgere at gennemskue, hvem der kan ansøge, og hvad midlerne kan anvendes til. Der har eksempelvis været uklarheder omkring, hvorvidt der kan søges om lønmidler, og i hvilke situationer dette er relevant samt hvornår en aktivitet har et folkeoplysende sigte.

De uklare retningslinjer har også skabt udfordringer for forvaltningen i dialogen med ansøgerne samt ved vurderingen af, om ansøgningerne ligger inden for rammerne af puljen.

## Løsninger

Forvaltningen har gennemgået retningslinjerne og foreslår følgende justeringer (bilag).:

### *1. Ny indledning og præcisering af ansøgningsberettigede og anvendelse af midler*

En ny indledning der mere præcist beskriver puljens formål og kendetegnene ved aktiviteter med et folkeoplysende sigte. Formålet er, at give ansøgere en klarere forståelse af, hvilke typer projekter der støttes samt hvem der kan søge. Retningslinjerne præciseres med hensyn til:

- Hvem der kan ansøge om midler.
- Hvilke formål der kan ydes tilskud til, og hvad der ikke kan støttes.
- Hvornår det er muligt at ansøge om honorar.

### *2. Præcisering af opstartstilskud til nye foreninger og sproglige præciseringer af hvad der kan søges tilskud til*

Præcisering af betingelserne for opstartstilskud til nye folkeoplysende foreninger herunder max beløb.

Maksimumbeløbene skal sikre en ensartet og transparent fordeling af midler til nyopstartede foreninger. Det foreslås således, at en nyopstartet;

- frivillige folkeoplysende foreninger og aktiviteter med et folkeoplysende sigte fremover kan modtage et opstartstilskud til fx indkøb af materiale på op til 5.000 kr.
- Aftenskole kan modtage et tilskud til lærer- og lederløn på op til 10.000 kr. Det bemærkes, at aftenskoler skal aflønne deres lærere i henhold til det fastsatte løncirkulære. De senest år har nye aftenskoler været kendetegnet ved at være etfags-aftenskoler med ét hold fx kor.

### *3. Forenklet behandling af ansøgninger om opstartstilskud*

Med inspiration fra Gentofte Kommune foreslår forvaltningen, at ansøgninger om opstartstilskud behandles løbende af forvaltningen i stedet for af Folkeoplysningsudvalget. Dette vil gøre det muligt for nye foreninger at starte deres aktiviteter straks efter ansøgningens modtagelse og behandling, da ansøgning kan godkendes kort efter modtagelse. Det vil lette det administrative arbejde da der fx ikke skal udarbejdes udvalgsager på disse ansøgninger, som typisk bliver godkendt.

Typisk modtages 1-3 ansøgninger om opstartstilskud årligt. Folkeoplysningsudvalget vil løbende blive orienteret om tildelinger. Ved større projekter og beløb, som har til sigte at opstarte nye aktiviteter, vil folkeoplysningsudvalget fortsat blive forlagt en ansøgning til godkendelse.

Herudover er der foretaget mindre sproglige præcisering af hele retningslinjen.

Folkeoplysningsudvalget behandlede forslag til justering af retningslinjerne på deres møde den 22. januar 2025 og anbefaler over for Kultur- og Fritidsudvalget at justeringerne godkendes.

## **Strategisk ramme**

Jf. folkeoplysningslovens § 6. afsnit 3, at sikre muligheder for udvikling af det folkeoplysende område inden for lovens rammer.

## **Videre proces**

Forvaltning sender de nye retningslinjer ud til de folkeoplysende foreninger samt justerer til på kommunens hjemmeside.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Der er afsat 111.000 kr. årligt til Start- og Udviklingspuljen (2025-pl).

## **Beslutningskompetence**

Folkeoplysningsudvalget anbefaler.

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter.

## **Beslutning**

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Godkendt.

## **Bilag**

Retningslinjer- Start- og udviklingspuljen - Forslag til justering

Retningslinjer- Start- og udviklingspuljen - Gældende

## Punkt 8: Kulturaftaler 2026 og frem. Proces- og tidsplan samt retningslinjer for indgåelse af nye aftaler (Beslutning)

20.00.00-Ø40-1-25

### Resume

Lyngby-Taarbæk Kommunes kulturaftaler udløber ved udgangen af 2025 med de lokale kulturforeninger drevet af frivillige. Med denne sag skal Kultur – og Fritidsudvalget beslutte proces- og tidsplan samt retningslinjer for indgåelse af nye aftaler gældende for 2026 og frem.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår:

1. at proces- og tidsplan samt principper for indgåelse af nye kulturaftaler godkendes.
2. at perioden for aftalerne er 3-årig.
3. at der åbnes for at nye foreninger kan komme til i aftale perioden.

### Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har i perioden 2024-2025 haft aftaler med 13 kulturelle foreninger (orkestre, kor, kunstforeninger mv.) om støtte til afvikling af borgerrettede kulturarrangementer (koncerter, udstillinger mv.). Aftalernes tilskudsbeløb varierer fra 10.000 kr. til 80.000 kr. årligt, hertil kommer et lokaletilskud til 3 foreninger. Aftalerne er blevet indgået på baggrund af 5 ligestillede principper besluttet af Kultur- og Fritidsudvalget 19. april 2023. Principperne er: 1) Børn og unge, 2) Nytænkning, 3) Frivillige og lokalt ejerskab, 4) Branding af Lyngby-Taarbæk Kommune og 5) Formidling af vores fælles kulturarv.

Derudover besluttede Kultur- og Fritidsudvalget at gøre aftalerne 2. årige frem for 3. årige som var tidligere praksis. Den kortere aftaleperiode blev forsøgt ud fra et ønske om at hjælpe nye foreninger på vej ved hurtigere at kunne indgå aftale med kommunen. Men omvendt betyder den kortere aftaleperiode også en forringet mulighed for langtidspanlægning for foreningerne, samt en større administrativ ressource for både foreningerne og for forvaltning.

### Løsninger

Forvaltningen foreslår følgende proces- og tidsplan forud for indgåelse af nye kulturaftaler inden udgangen af 2025:

Offentliggørelse af ansøgningsproces og retningslinjer:  Forvaltningen informerer igangværende kulturaftaler samt i offentligheden via Det Grønne Område, Virum-Sorgenfri Avis og Kommunens SoMe kanaler	April 2025
Proces for indgåelse af nye aftaler:  Forvaltningen påbegynder dialog og rådgivning til ansøgere samt udarbejder oplæg til Kultur – og Fritidsudvalget  Ansøgningsfristen for foreningerne er 21. maj 2025	April - august 2025
Kultur – og Fritidsudvalget godkender nye kulturaftaler	August 2025

Forvaltningen foreslår at eksisterende principper for indgåelse af kulturaftalerne fortsætter uændret.

Forvaltningen foreslår at aftaleperioden ændres fra 2 år til 3 år jävnfør tidligere praksis. En treårige periode vil mindske de administrative ressourcer der anvendes på at lave ansøgningsprocessen og arbejdet med at indgå nye aftaler. For at

skabe mulighed for at nye foreningen kan komme til i aftaleperioden, foreslår forvaltningen en mulighed for at nye foreningen kan komme til på lidt andre vilkår i aftaleperioden.

Forvaltningen foreslår at nyoprettede foreninger fortløbende kan kontakte kommunen for eventuelt at indgå en kulturaftale efter samme principper som de andre foreninger, men hvor aftaleperioden da kun er gældende frem til de samlede kulturaftaler skal genforhandles. Eventuelt økonomisk tilskud vil også blive justeret i skelnen til aftalens løbetid. Forvaltningen vil fremlægge eventuelle yderligere aftaler for Kultur- og Fritidsudvalget og vil i den forbindelse foreslå konkret finansiering. Det er muligt der ikke kan peges på finansiering hvorfor der ikke laves yderligere aftaler.

## **Strategisk ramme**

Kulturaftalerne understøtter kulturstrategiens overordnede vision om et meningsfyldt inkluderende lokalt kulturliv hvor kulturen, historien og vores fælles natur- og kulturarv bringer os sammen i fællesskabet Lyngby-Taarbæk, såvel som kulturaftalerne peger ind i strategiens fokusområde 1: Fællesskaber gennem kulturlivet.

## **Videre proces**

Efter sagens godkendelse vil forvaltningen påbegynde den vedtagne proces for indgåelse af nye kulturaftaler.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Der er afsat et budget på 689.000 kr. årligt til kulturaftalerne. I beløbet indgår midler til lokaletilskud. Kultur- og Fritidsudvalget besluttede i 2023 at et budget til lokaletilskud på 190.000 kr. – der tidligere var indeholdt i budgettet til ”Arrangementer på forskellige lokaliteter” - skulle indgå i budgettet til kulturaftalerne.

## **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter.

## **Beslutning**

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Ad1-3: Godkendt.

## **Bilag**

Principper for indgåelse af kulturaftaler 2026-2029

# Punkt 9: Justering af koncept for Aktive Seniordage (Beslutning)

00.15.00-A00-3-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen har både i en hensigtserklæring i budgetaftale 2024-27 og i budgetaftale 2025-28 ønsket en opprioritering og en styrkelse af kommunens samarbejde med civilsamfund og frivillige. Eventet Aktive Seniordage har også til hensigt at styrke borgernes mulighed for at være frivillig og indgå i frivillige fællesskaber. Der skal med denne sag tages stilling til om koncept for Aktive Seniordage skal skærpes således, at det i endnu højere grad er med til at styrke det frivillige engagement i kommunen.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

- Koncept for Aktive Seniordage justeres, så det i højere grad understøtter seniorers mulighed for at engagere sig i frivillighed
- Budget til Aktive Seniordage på Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde (156.000 kr. p/l 2025) overføres til frivillighedsområdet til indsatser, der styrker samarbejdet med civilsamfund og frivillige

## Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden 2017 og på baggrund af Budgetaftale 2017-2021 afholdt Aktive Seniordage, et event målrettet kommunens seniorer. Aktive Seniordage planlægges og afvikles af forvaltningen i tæt samarbejde med lokale foreninger, organisationer, kulturelle institutioner, frivillige og erhvervsdrivende.

Seniorfestivalen har til formål at 1) skabe rammer for nye netværk og relationer blandt seniorer 2) inspirere seniorer til en sund og aktiv livsstil og 3) dele viden om de mange forskelligartede tilbud for seniorer. Formen på festivalen er løbende blevet tilpasset den aktuelle situation, herunder budgetændringer og COVID-19. Senest i 2024 blev konceptet ændret og festivalen fik nyt navn Aktive Seniordage. Det nye koncept indebærer, at der afholdes en inspirationsdag med karakter af en "messe" og efterfølgende en uge med lokale aktiviteter målrettet seniorer.

Afrapportering af Aktive Seniordage 2024 viser, at eventet på flere områder ikke levede op til det forventede udbytte. Dette til trods for den seneste tilpasning af eventet samt et stort ressourcetræk, både i forvaltningen og blandt de frivillige medarrangører. Afrapportering er vedhæftet som **bilag**.

## Løsninger

Set i lyset af det politiske ønske om at styrke samarbejdet mellem kommune og civilsamfund foreslår forvaltningen, at konceptet endnu en gang justeres således, at eventet i endnu højere grad bidrager til at understøtte dette samarbejde og målrette fokus på ikke bare at inspirere til at indholdsrigt og aktivt seniorliv, men også til at flere seniorer ser potentiale for at engagere sig i frivilligt arbejde.

Herudover foreslår forvaltningen, at eventet lægges ind under den samlede indsats med at styrke samarbejdet med civilsamfund og frivillige, hvilket giver mulighed for at optimere ressourcetræk, koordinere med konkret prioriterede Task Force og dermed sætte turbo på opgaven med at styrke samarbejdet.

### *Justeret koncept fra 2025*

Forvaltningen har været i dialog med de lokale aktører (Seniorrådet, Ældre Sagen, Frivilligcenter og Røde Kors), som repræsenterer målgruppen, og som tidligere har bidraget til både at definere koncept for Aktive Seniordage og løfte opgaven med at planlægge og afvikle eventet.

Der er blandt de lokale aktører samklang omkring behovet for at justere og målrette konceptet, så flere seniorer får lyst til at bakke op. På baggrund af nogle indledende drøftelser foreslås det, at:

- Målgruppen fokuseres på de 62-70-årige, altså nye og kommende pensionister, som er ressourcestærke og som står overfor at skulle skabe et godt og meningsfuldt seniorliv. Der er i januar 2025 ca. 5.600 seniorer i denne aldersgruppe

- Seniorerne inviteres direkte via post i e-Boks, så vi sikrer, at alle i målgruppen har modtaget en invitation. Det koster mellem 0,43-0,73 øre pr. dokument via e-Boks (95 % af målgruppen) og mellem 10,00-12,00 kr. pr brev (5 % af målgruppen). Udgiften vil kunne afholdes indenfor budgettet
- Indholdsmæssigt fokuseres der på overgangen fra et aktivt arbejdsliv til et godt og aktivt seniorliv
- Arrangementet, som forventes at vare fra en halv til en hel dag, afholdes i 2025 i sensommeren. Det kan vurderes om tidspunktet fra 2026 skal ligge på et andet tidspunkt af året f.eks. i foråret. Der lægges således ikke op til, at der afholdes lokale aktiviteter i den efterfølgende uge.
- Arrangementet får et nyt og mere sigende navn
- Planlægning og afvikling fortsat sker i et tæt samarbejde med frivillige lokale aktører

## Strategisk ramme

Aktive Seniordage understøtter kommunes Ældrestrategi, Sundhedsstrategi og Idræts- og Bevægelsesstrategi.

## Videre proces

Efter udvalgets behandling vil forvaltningen igangsætte planlægningen af event, herunder kommunikere ud til målgruppen.

## Økonomi

Budgettet til Aktive Seniordage er på 312.000 kr. (p/l 2025). Heri er indeholdt 156.000 kr. på aktivitetsområde Administration til projektledelse, planlægning og koordinering svarende til 1/4 årsværk i Center for Borgerservice, Arbejdsmarked og Kultur. Det øvrige budget på 156.000 kr. vedrører aktivitetsområde Fritid, Kultur og Idræt og dækker udgifter til leje af telte, borde og stole, oplægsholdere, musikere, forplejning og lignende.

Som led i omlægningen af indsatsen foreslås det, at budgettet til Aktive Seniordage på aktivitetsområde Fritid, Kultur og Idræt overføres til frivillighedsområdet til indsatser, der styrker samarbejdet med civilsamfund og frivillige.

Tabellen herunder viser forslag til bevillingsmæssige ændringer.

t. kr. i 2025 p/l	Udvalg/Aktivitetsområde	2025	2026	2027	2028	2029	Varig? ja/nej
Aktive Seniordag (fritidsområdet)	Fritid, Kultur og Idræt	-156	-156	-156	-156	-156	ja
Indsatser der styrker samarbejdet med civilsamfund og frivillige (frivillighedsområdet)	Fritid, Kultur og Idræt	156	156	156	156	156	ja
<b>I alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler

Økonomiudvalget anbefaler

Kommunalbestyrelsen beslutter.

## Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025

Ad1) Ikke anbefalet, idet Aktive Seniordage nedlægges.

Ad2) Anbefalet. Forvaltningen vender tilbage med en sag med forslag til, hvordan midlerne kan bruges inden for civilsamfund og frivillighed.

## **Bilag**

Afrapportering til KFU 2024.docx

# Punkt 10: Ledelsesinformation på Kultur- og Fritidsområdet (Orientering)

18.13.00-P05-1-24

## Resume

Forvaltningen orienterer to gange årligt om ledelsesinformation på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Formålet med ledelsesinformationen er at give udvalget mulighed for løbende at følge udviklingen på udvalgets område.

## Indstilling

Forvaltningen orienterer om ledelsesinformation for 2024 på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

## Problemstilling

Der er mange forskellige nøgletal forankret i flere forskellige fagsystemer på området. For at skabe et let og tilgængeligt overblik over udviklingen på Kultur- og Fritidsområdet er et udvalg af de centrale nøgletal samlet i en rapport med ledelsesinformation.

## Løsninger

Ledelsesinformationen er bygget op omkring centrale nøgletal fordelt på følgende områder:

- Fritid, Idræt og Frivillighed
- Kultur og Bibliotek
- Musik- og Billedskole

Forvaltning skal bemærke, at forvaltning siden 2. halvår 2024 kun har adgang til ikke-behandlet rådata som indsamles i forbindelse med måling af kapacitetsudnyttelse. Forvaltningen har derfor på nuværende tidspunkt ikke mulighed for, at fremsende materiale til de foreninger, der anvender kommunens faciliteter. Det er heller ikke muligt at opdatere tabellen vedr. kapacitetsudnyttelse i ledelsesinformationen. Forvaltningen arbejder dog med forskellige løsninger for fremadrettet, at kunne koble den indsamlede data på kommunens idrætsfaciliteter så foreningerne igen kan følge egen udnyttelse af faciliteterne.

## Strategisk ramme

Data i ledelsesinformationen er forbundet med mål og leverancer fra:

- Idræts- og Bevægelsesstrategien
- Folkeoplysningspolitikken
- Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab
- Kulturstrategien

## Videre proces

Ledelsesinformationen anvendes som baggrundsmaterialer for Kultur- og Fritidsudvalget i udvalgets virke, og udvalget kan løbende efterspørge tilpasninger i materialet.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

## Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres.

## Beslutning

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**  
Orientering givet.

# **Bilag**

Ledelsesinformation til KFU - 2 halvår 2024

## **Punkt 11: Lukket: Lukket meddelelse**

82.20.00-P20-33-24

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. januar 2025**

Meddelelse udsat.

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Orientering givet.

## **Punkt 12: Meddelelser**

00.22.00-A00-19-21

### **Sagsfremstilling**

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. januar 2025**

Meddelelsepunkt udsat.

#### **1. Hjemmeside med tal og viden om idræt og fritid**

Idrættens Analyseinstitut (Idan) og Idræts- og Fritidsfaciliteter i Danmark (IFFD) er klar med en ny hjemmeside, der skal gøre det nemmere for politikere, ansatte i kommunerne og andre interessenter at finde data og viden om idræts- og fritidsområdet. Hjemmesiden Talogviden.dk er en central del af et partnerskab, som Idan og IFFD har indgået med det formål at skabe grundlag for gode politiske beslutninger og stærk kommunal forvaltning af idræt og fritid i landets kommuner. Hjemmesiden tilbyder fakta, viden og inspiration om udvalgte emner, som har relevans for kommunernes arbejde på idræts- og fritidsområdet.

### **Beslutning**

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Orientering givet.

## **Punkt 13: Kommende sager**

00.22.00-A00-19-21

### **Sagsfremstilling**

Listen over kommende sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder

Følgende sager er planlagt til kommende møder:

- Ny samarbejdsaftale 2025-27 med Frivilligcenter
- Kulturfonden – ændring i kriterier ift. Ny kulturstrategi
- Forslag til udmøntning af overført mindreforbrug fra 2024 på folkeoplysningsrammen
- Fritidspas – retningslinjer og prioritering af midler, fokus på for lille budget ift. efterspørgsel
- Principper for lokaleudlån – revision af principper og tillæg vedr. Lundtofte Kultursal

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

### **Beslutning**

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Orientering givet.

## **Punkt 14: Underskrift protokol**

00.22.00-A00-19-21

### **Beslutning**

**Kultur- og Fritidsudvalget, den 19. februar 2025**

Godkendt.