

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2014-2017 d. 08-11-2016

Mødedato Tirsdag d. 08. november 2016 kl. 08:15

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Orientering om etablering af flygtningeboliger.....	3
Beslutning om to personer pr. værelse i midlertidig indkvartering for flygtninge.....	6
Beslutning om flygtninges involvering i vedligeholdelse af indkvartering.....	8
Orientering om indsatser til forebyggelse af radikaliserings.....	10
Orientering om "Styrk Butikslivet" og samlet program for initiativer i bymidten.....	12
Beslutning om kommunens deltagelse i ReVUS-projekt i 2017-18.....	14
Orientering om status for Erhvervskontakten.....	17
Beslutning om udmøntning af budgetaftalen på beskæftigelsesområdet.....	20
Drøftelse af resultater af brugertilfredshedsundersøgelse i Jobcenter Lyngby-Taarbæk.....	23
Kommende sager på udvalgets område.....	25
Meddelelser.....	26

Punkt 1: Orientering om etablering af flygtningeboliger

00.17.00-A00-3-16

Resume

Kommunen er forpligtet til at give bolig og ophold til de modtagne flygtninge og arbejder løbende på at sikre en passende kapacitet af midlertidige og permanente boliger. Lyngby-Taarbæk Kommune skal modtage 95 flygtninge i 2016 og 112 i 2017, og har indtil idag modtaget 51 flygtninge. Kommunalbestyrelsen forelægges løbende sager vedrørende modtagelsen af flygtninge til kommunen. Der er pt. fokus på at tilvejebringe en passende kapacitet af midlertidige boliger, indtil en permanent bolig kan anvises. Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2016, at kapaciteten af midlertidige boliger skal udvides ved at benytte allerede eksisterende boligmasse samt ved at leje sig ind hos private udbydere og evt. hos nabokommuner. Formålet er at undgå store og dyre byggeprojekter. Hermed gives en orientering om status på arbejdet med at indgå aftaler med nabokommunerne, Lyngby-Taarbæk Vandrerhjem og de almene boligselskaber. Der forelægges særskilt sag om muligheden for at anvende Spejderkollegiet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kvoten for antal flygtninge Lyngby-Taarbæk Kommune skal modtage for kvoteåret 2016 (regnet fra marts 2016 til marts 2017) er reduceret fra 198 til 95. Den udmeldte 2017-kvote er 112. Der udestår modtagelse (og boligplacering) af 44 flygtninge fra 2016-kvoten. Denne ændring i kvoten viser, at det kan være usikkert at forudsige præcist hvor mange flygtninge, der ankommer til kommunen, og dermed hvor mange boliger, der er behov for til permanent og midlertidig indkvartering.

I Lyngby-Taarbæk Kommune er der en mangel på midlertidige indkvarteringsmuligheder. Derfor arbejder forvaltningen løbende med forskellige løsninger. På Kommunalbestyrelsesmødet i september gav forvaltningen en redegørelse for de indsatser, der først igangsættes. Det handlede om at undersøge mulighederne for at leje kapacitet i nabokommuner og om at undersøge mulighederne for at indgå aftale med Lyngby-Taarbæk Vandrerhjem. Endvidere blev der redegjort for samarbejdet med de almene boligselskaber og ønsket om indgåelse af erhvervslejekontrakt med Hellerup Havnepalæ.

Nedenfor gennemgås status for de nævnte boliger.

1. Aftale med Lyngby-Taarbæk Vandrerhjem

Der er lavet udkast til en aftale med Lyngby-Taarbæk Vandrerhjem om eventuel leje af værelser i perioder, hvor der er ingen eller kun begrænset aktivitet på vandrerhjemmet. Pt udestår at aftalen underskrives. Med aftalen kan kommunen – efter varsel – udnytte og leje op til 16 senge (fordelt på 2 og 4 mandsværelser).

Der er i aftalen således taget højde for, at Lyngby-Taarbæk Vandrerhjem opererer på et marked og har behov for kapacitet i forår, sommer og efterår, hvorimod der er kapacitet i vinterperioden, som kan benyttes af kommunen. Det er dog ikke muligt at leje mere end 157 dage, og heraf er nogle af de ledige perioder meget korte.

2. Aftale med nabokommune

Kommunalbestyrelsen i Rudersdal Kommune har medio oktober besluttet at tilbyde overskydende kapacitet i Rudersdal Kommune til midlertidig boligplacering af flygtninge fra Lyngby-Taarbæk Kommune. Aftalen indebærer, at Lyngby-Taarbæk Kommune kan bruge et antal boliger (skønnet 20-25 flygtninge), hvis der opstår akut behov. Alle udgifter til den enkelte flygtning påhviler Lyngby-Taarbæk Kommune på linie med udgifter til flygtninge i egen kommune.

Det er fortsat Lyngby-Taarbæk Kommunes ansvar at sikre permanent boligplacering til de flygtninge, som midlertidigt bor i Rudersdal. Aftalen med Rudersdal træder i kraft 1. november 2016. Aftalen kan opsiges med én måneds varsel af begge parter. Den månedlige betaling til Rudersdal pr. flygtning udgør 3.013 kr., hvortil kommer udgifter til bl.a. velkomstpakke samt evt. rengøring i forbindelse med fraflytning, udgifter forbundet med øget transport m.v.

3. Aftale med Hellerup Havnepalæ om boliger på Sorgenfrivej 18

Kommunen søger at indgå et 5-årigt erhvervslejemål med Hellerup Havnepalæ, hvor det vil være muligt midlertidigt at indkvartere op til 30 flygtninge. Ejendommen på Sorgenfrivej er velegnet og velplaceret til bofællesskaber m.v. og kan - via en justering af plangrundlaget og få indretningsmæssige ændringer - også anvendes til andre formål, hvis boligbehovene ændres. Ejendommen vurderes som særlig velegnet til midlertidig beboelse.

Der forhandles fortsat om erhvervslejekontrakten og særskilt sag herom vil blive forelagt i december 2016.

Vurderinger af flowet fra midlertidige til permanente boliger

I vurderingen af behovet for midlertidige boliger til flygtninge indgår et skøn for flowet fra midlertidige boliger til permanente boliger - dvs. den omsætningshastighed, hvormed flygtninge går fra et midlertidigt til et permanent botilbud. Et flow frigør kapacitet til midlertidig indkvartering.

I 2015 blev 100 flygtninge boligplaceret i permanent bolig. Heraf var 37 pct. unge under 18 år, som blev placeret i såkaldt anden social foranstaltning. I runde tal svarede flowet i 2015 til 5 voksne pr. måned eller ca. 50 -60 om året.

I 2016 er der indtil den 30. september boligplaceret 42 personer, hvoraf ca. halvdelen (22) er børn og unge 18 år. Med en almindelig fremskrivning af de kendte tal svarer flowet af voksne til ca. 2,3 voksen pr. måned eller ca. 28 for hele året. Dermed er flowet i 2016 mindre end flowet i 2015. Dette kan formentlig tilskrives store renoveringsarbejder i de større afdelinger i kommunens almene sektor og dermed færre boliger til anvisning.

Der er således en vis afgang fra de midlertidige til de permanente boliger i 2015 og 2016, og målet er at øge dette flow for yderligere at sikre kapacitet af midlertidige flygtningeboliger.

Samarbejdet med de almene boligselskaber

Der har i efteråret 2016 været afholdt en række møder med kommunens boligselskaber med henblik på at sikre mulighed for flere boliger til kommunal anvisning. Der arbejdes på en model, hvor opgaven løftes i fællesskab. En sådan aftale er dog endnu ikke tilvejebragt. Det er endvidere usikkert, om der kan tilvejebringes et bestemt antal ekstra boliger til den kommunale anvisning.

Afslutningsvist bemærkes, at lovgivningen nu giver mulighed for såkaldte "dele-lejligheder", hvor større lejligheder udlejes til f.eks. 3 flygtninge, således at de hver har en lejekontrakt og hver kan søge om boligsikring. Denne nye mulighed er endnu ikke udbredt, og der foreligger ikke erfaringer hermed. En eventuel anvendelse af denne mulighed i større omfang vil blive drøftet på forvaltningens årlige dialogmøder med boligselskaberne i november og december 2016.

Forvaltningen vurderer fortsat, at der med ovennævnte igangsatte aktiviteter skabes tilstrækkelig kapacitet til midlertidig boligplacering af flygtninge i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Lovgrundlag

Integrationslovens § 4 fastslår, at kommunerne har ansvaret for boligplacering af flygtninge, der er visiteret til pågældende kommune.

Økonomi

Den økonomiske konsekvens for kommunen afhænger af det faktiske behov for midlertidige flygtningeboliger. På grund af usikkerhed i behovet (antal, periode og konkret bolig) kan driftsøkonomien ikke gøres sikkert op på nuværende tidspunkt.

De økonomiske konsekvenser af disse boliger fremlægges sammen med de øvrige flygtningeboliger, som en del af anslået regnskab for 2016.

Det ekstra budgetbehov til boligplacering kan blandt andet finansieres af de midler i budgetaftalen 2017-20, der er afsat til afdrag og renter på lån til etableringen af flygtningeboliger. Finansieringen fra de afsattemidler til etablering af flygtningeboliger kan ikke indregnes nu, idet det afhænger af den politiske behandling af lejekontrakten med Hellerup Havnepalæ.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 17. november 2016

Taget til efterretning. Det bemærkes, at der ikke forelægges selvstændig sag om Spejderkollegiet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Curt Købsted (O).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Punkt 2: Beslutning om to personer pr. værelse i midlertidig indkvartering for flygtninge

15.40.00-A00-60-16

Resume

På et udvalgsmøde den 30. august 2016 drøftede Beskæftigelses- og Integrationsudvalget muligheden for at indkvartere to personer, der ikke kender hinanden i forvejen og som ikke ønsker at dele værelse, på samme værelse i midlertidig indkvartering for flygtninge. Et flertal af udvalgets medlemmer besluttede, at de på et kommende møde ønsker et oplæg til, hvordan de sociale kriterier for boligplacering af flygtninge i midlertidig indkvartering kan ændres fremadrettet, så der kan bo to flygtninge, der ikke kender hinanden i forvejen, i midlertidige boliger over 16 m², når dette vurderes nødvendigt ud fra de boligmæssige forhold. Forvaltningen fremlægger forslag til ændringer.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. godkender de skitserede principper for boligplacering af flygtninge i nuværende og fremtidige værelser i boliger til midlertidig indkvartering af flygtninge.
2. godkender, at enlige flygtninge, der indkvarteres i samme værelse, opkræves halvdelen af huslejen for værelset.

Sagsfremstilling

Udvalget drøftede på mødet den 30. august 2016 muligheden for at placere to personer, der ikke i forvejen kender hinanden og ønsker at bo sammen, på samme værelse i midlertidig indkvartering for flygtninge.

Å

Et flertal af udvalgets medlemmer besluttede, at forvaltningens laver oplæg, til hvordan fremtidig praksis kan ændres, hvorefter to personer der ikke kender hinanden i forvejen, kan placeres på samme værelse i midlertidig indkvartering, når det er nødvendigt ud fra de boligmæssige forhold.

Å

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet følgende forslag til principper for indkvartering af to personer i samme værelse i midlertidig indkvartering for flygtninge:

- Boligplacering af to personer, der ikke kender hinanden i forvejen og som ikke ønsker at bo sammen på samme værelse i midlertidig indkvartering, vil kun ske i særlige situationer, når der ikke er ledige værelser i den samlede masse af værelser til midlertidig indkvartering
- Værelser der anvendes til indkvartering af to personer skal mindst være på 16 m² i indvendige mål
- Beboere, der skal dele værelse, skal sammensættes under hensyntagen til køn, nationalitet, etnicitet, alder og helbred.

Forvaltningen foreslår ligeledes, at når to flygtninge skal dele værelse opkræves kun halvdelen af den husleje, som flygtninge skal betale i henhold til takstbekendtgørelsen. Baggrund for dette forslag er, at de ikke frivilligt har valgt at boligplacere sig i et værelse på 16 m² med en anden person, som de ikke kender. Herudover er det forvaltningens vurdering, at det vil skabe mindst mulig uro og konflikter.

Å Å

Det er forvaltningens vurdering, at det med disse principper er muligt at undgå de fleste af de negative erfaringer, som andre kommuner har haft ved ordninger som disse. Forvaltningen finder det på den baggrund realistisk, at den ændrede praksis ikke vil medføre særlige udgifter til administration og personale.

Lovgrundlag

Midlertidig indkvartering af flygtninge følger af Integrationslovens § 12, stk. 3.

Økonomi

Der vurderes ikke at være særlige udgifter forbundet med ændringerne i sagen.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt.

Punkt 3: Beslutning om flygtnings involvering i vedligeholdelse af indkvartering

15.40.00-A00-61-16

Resume

Udvalget drøftede på møde den 30. august 2016 muligheden for at inddrage flygtninge i den daglige drift og vedligeholdelse (fx. rengøring og græsslåning) af deres bosætningsområde og ejendomme. Udvalget besluttede på mødet, at der på et kommende møde skal fremlægges forslag til, hvordan flygtninge kan involveres og gøres ansvarlige for den almene vedligeholdelse af de midlertidige boliger, så det sidestilles med øvrige udlejningsejendomme.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender, at flygtninge inddrages i udendørs vedligeholdelse i de midlertidige boliger.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på udvalgsmødet den 29. august, at forvaltningen skal fremlægge oplæg til, hvordan flygtninge kan involveres og gøres ansvarlige for den almene vedligeholdelse af de midlertidige boliger, så det sidestilles med øvrige udlejningsejendomme.

Den midlertidige indkvartering af flygtninge organiseres for nuværende under kommunens Ejendoms kontor. Med undtagelse af tre boliger er der indgået lejekontrakt mellem Center for Social Indsats (hvor opgaven er organiseret i forvaltningen) og Ejendoms kontoret om brug af kommunens ejendomme til midlertidig indkvartering af flygtninge. I lejekontrakterne indgår, at vedligehold af udenomsarealer såsom klipning af hæk, snerydning og græsslåning påhviler Ejendoms kontoret/Arealdrift.

Der findes ingen skriftlige aftaler om vedligehold af udenomsarealer af de tre øvrige boliger, men i praksis håndteres vedligehold af udenomsarealer på tilsvarende vis som for de øvrige boliger. Det betyder, at det er kommunen ved Ejendoms kontoret, som har grundejerforpligtelsen for disse boliger.

Der er udarbejdet husorden for de midlertidige indkvarteringer, der beskriver reglerne for beboernes ophold og adfærd i boligerne. Herunder at det påhviler beboerne at sørge for rengøring af egne værelser samt fællesrum. Husordenen indeholder ikke bestemmelser vedrørende udendørs vedligehold. I nogle af kommunens udlejningsejendomme udlejes boligerne med have, hvor det kun er de pågældende lejere, der har adgangs- og brugsret. I disse tilfælde har lejerne den fulde vedligeholdelsespligt af både bolig og have. Hvis lejer misligholder sin forpligtelse, kan de lejeretslige muligheder i lejeloven tages i anvendelse. Denne mulighed findes ikke i forhold til flygtninge i midlertidig indkvartering, da denne boligform ikke er omfattet af lejelovens bestemmelser.

Forvaltningen foreslår, at flygtninge indkvarteret i midlertidige bolig fremadrettet skal indgå i arbejdet med vedligeholdelse af ejendommene ud fra et perspektiv om, at der hører ansvar og forpligtigelser med når borgeren er boligplaceret - uanset om det er midlertidige eller permanente boliger. Konkret vil opgaver som snerydning og hækklipning blive indarbejdet i almindelige husregler. En flygtningemedarbejder fra forvaltningen, der i forvejen fører tilsyn med ejendommene, vil følge op på at opgaverne udføres i overensstemmelse med husreglerne.

Forvaltningen bemærker, at lejelovens bestemmelser er ikke gældende i midlertidige indkvartering, hvorfor det ikke er muligt at påføre lejeren udgiften til vedligeholdelse, såfremt denne ikke bliver udført. Der kan derfor være øgede udgifter til vedligeholdelse af ejendommene, hvis opgaverne ikke udføres som beskrevet i husreglerne.

Lovgrundlag

Midlertidig indkvartering af flygtninge påhviler kommunen i henhold til Integrationslovens § 12, stk. 3. Der findes ingen bestemmelser i Integrationsloven, der omhandler vedligeholdelse af disse boliger.

Lejelovens bestemmelser gør sig ikke gældende i forbindelse med midlertidig indkvartering af flygtninge.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 17. november 2016

Godkendt, idet Økonomiudvalget forudsætter, at ordningen gælder for alle, som er indplaceret i en midlertidig bolig i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Curt Købsted (O).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Punkt 4: Orientering om indsatser til forebyggelse af radikalisering

17.00.35-A00-1-16

Resume

Forvaltningen er blevet bedt om en orientering om kommunens indsatser for at forebygge radikalisering blandt børn og unge. I SSP-arbejdet fokuseres på en række generelle, specifikke og individorienterede indsatser. Det gælder også for indsatsen på dette område. Derudover eksisterer to mødefora, hvor der er fokus på børn og unge, der udviser utryghedsskabende og/eller ekstremistisk og radikaliseret adfærd. Det ene er ugentlige møder mellem lokalpoliti, SSP, UU-NORD og socialrådgivere, hvor der videndeles og koordineres en hurtig og handlingsorienteret indsats over for børn og unge. Det andet mødefora kaldes et ressourcesteam – som består af Nordsjællands politi, PET og kommunale repræsentanter fra politikredsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved radikalisering forstås en person eller en gruppe af personer, der accepterer anvendelsen af udemokratiske eller voldelige midler (fx hate crime eller direkte terror) for at opnå et bestemt politisk/ideologisk mål. Radikalisering kan optræde i forskellige politiske og religiøse miljøer, herunder fx som radikalisering blandt religiøse ekstremister eller blandt højre- og venstreekstremister. Erfaringsmæssigt har det været meget få unge, som forvaltningen med sikkerhed ved har haft tilknytning til et radikaliseret miljø. På nuværende tidspunkt har forvaltningen ikke kendskab til nogen.

I SSP-arbejdet fokuseres på en række generelle, specifikke og individorienterede indsatser. Det gælder også for indsatsen på dette område. Nedenfor redegøres for indsatsen indenfor de tre tilgange.

- den generelle indsats som rettes mod alle unge består i det daglige praksisnære relationsarbejde i skoler, klubber og frivillige foreninger samt igennem gadeteamets indsats.
- den specifikke indsats rettes mod grupper af unge, som udviser risikoadfærd/uhensigtsmæssig adfærd (fx grænsesøgende eller eksperimenterende) eller over en meget kort periode ændrer adfærd. Indsatsen overfor en særlig gruppe af unge kan understøtte de unges behov og fx styre det i en mere hensigtsmæssig retning. Der kan være tale om ungeinitierede arrangementer, hvor unge fx samles ved Furesøen, i Dyrehaven, på skoler, på legepladser, i daginstitutioner og offentlige parker. Der etableres samarbejde med fx en boligforening, skolen og de unge, for at aktiviteten kan få en mere hensigtsmæssig form.
- den individorienterede indsats mod den enkelte unge, der allerede udviser radikaliseret adfærd eller er på vej til det, mødes med et fokus på den enkelte unge i samarbejde med den unges familie og de aktører, der er rundt om den unge. Det kan også involvere uddannelsesinstitutioner, en lokal sportsforening, eller nøglepersoner for den unge. Der iværksættes forskellige typer af tiltag: rådgivning og vejledning, bekymringsamtaler og/eller handleplaner for den unge.

På de ugentlige møder mellem lokalpoliti, SSP, UU-NORD og socialrådgivere (kaldet §115 møder) videndeles og koordineres en hurtig og handlingsorienteret indsats over for børn og unge, der udviser utryghedsskabende og/eller ekstremistisk og radikaliseret adfærd. Arbejdsdelingen er, at kommunerne skal fokusere på den forebyggende indsats og politiet på de områder, hvor de har særlige kompetencer og beføjelser.

På Kredsrådets møde den 8. juni 2016 (hvor bl.a. politidirektører og borgmestre fra Nordssjællands politikreds deltager) blev det besluttet at nedsætte et ressource-team, som består af Nordsjællands politi, PET og repræsentanter fra de omkringliggende kommuner. Ressource-teamet har fokus på radikaliserings- og ekstremisme. Formålet er at sikre politi og kommuners samarbejde om et intensiveret forebyggelses- og efterforskningsberedskab. Politiet er tovholder på ressource-teamet og det første møde er afholdt. Ressource-teamet er et oplagt forum for drøftelse af indsatserne i regeringens nye nationale handleplan for forebyggelse og bekæmpelse af ekstremisme og radikaliserings, som netop er blevet offentliggjort.

Lovgrundlag

Lynby-Taarbæk Kommune er forpligtet til at afholde §115 møder i SSP regi.

Økonomi

Indsatserne afholdes indenfor den eksisterende ramme.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning, idet udvalget løbende orienteres, hvis der sker ændringer på området.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Taget til efterretning.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 5: Orientering om "Styrk Butikslivet" og samlet program for initiativer i bymidten

01.02.00-G01-114-16

Resume

Forvaltningen orienterede på maj/juni-møderne i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Byplanudvalget om, at kommunen, Handelsforeningen, Det Grønne Område og Vidensbyen i april-juni 2016 ville deltage i Cowis netværksforløb "Styrk Butikslivet i Bymidten". Med denne sag orienteres om udbyttet af projektet, herunder hvordan det forventes at indgå i forvaltningens oplæg til en samlet plan for en række bymidte-initiativer.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. afrapportering af netværksforløbet "Styrk Butikslivet i Bymidten" tages til efterretning
2. forvaltningen udarbejder et oplæg til program for, hvordan de mange bymidte-initiativer håndteres og koordineres.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede på maj/juni-møderne i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Byplanudvalget om, at Lyngby-Taarbæk Kommune, Handelsforeningen, Det Grønne Område og Vidensbyen i april-juni 2016 ville deltage i Cowis netværksforløb "Styrk Butikslivet i Bymidten". Forløbet er nu afsluttet, og en opsamling af forløbet er vedlagt (bilag). Opsamlingen peger overordnet på et stort potentiale i at løfte opholdskvaliteterne, ankomststrukturen og de fysiske forbindelser. Desuden anbefaler Cowi, at parterne sætter fokus på dialog, samarbejde og organisering, og at de udarbejder en handlingsplan for 12 generelle indsatsområder.

En række af disse pointer har siden været drøftet mellem de involverede parter - blandt andet i relation til budget 2017. Således indeholder budget 2017 en aftale om at afsætte 0,3 mio. kr. årligt til turisme- og byrumskoordinering i perioden 2017-2020. Disse midler skal anvendes til i samarbejde med Handelsforeningen at sikre aktiviteter i byen til gavn for de handlende, turistinformation mv. Emnerne fra netværksforløbet har desuden været drøftet på netværksmøde i "Vidensby-netværket for Byudvikling og Handel". Emnerne forventes ligeledes at indgå i de halvårige møder mellem udvalgsformændene og Handelsforeningen. Nogle ideer er relativt nemme at implementere, hvor andre forudsætter en større grad af koordination og beslutningsproces.

Parallelt med dette forløb har Byplanudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget på deres seneste møder behandlet en række sager om udvikling af bymidten. Her har udvalgene bedt forvaltningen om at vende tilbage med forslag til tiltag. Desuden har en række udvalgssager berørt emner, som forvaltningen mener med fordel kan indgå i en samlet koordinering. Blandt aktuelle emner og bestilte opgaver kan nævnes en øget og bredere anvendelse af pladsen foran Lyngby Rådhus og andre kommunale arealer, en indsats for mere liv i den nordlige del af Lyngby Hovedgade samt skiltning i bymidten.

Desuden indebærer anlæg af Letbanen, at en række lokaliteter i bymidten over de kommende år vil ændre karakter. Det bringer nye arealer i spil til omdannelse (fx Gasværksvej, Kastanjevej m.fl) og skaber behov for opmærksomhed på en række pladser og byrum (stationsforpladsen, Klampenborgvej, Rådhuspladsen mv.). Endelig vil forsyningsanlæg af en åben, vandførende fæstningskanal give anledning til at en række bynære, rekreative arealer samtænkes og udvikles.

Forvaltningen anbefaler, at pointerne fra forløbet med Cowi, de politisk bestilte opgaver, samt de af letbanen og fæstningskanalen afledte projekter varetages ud fra en samlet koordination. Forvaltningen forventer i løbet af de kommende måneder at udarbejde et forslag til et samlet program for, hvordan de mange bymidte-initiativer kan håndteres og koordineres, bl.a. med hensyntagen til forventede anlægsprojekter, økonomi, tidsplaner mv.

Lovgrundlag

Planloven, vejlovgivning m.fl.

Økonomi

Forslaget finansieres indenfor aktivitetsområdet administration.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Byplanudvalget ad 1)

Teknik- og Miljøudvalget samt Byplanudvalget ad 2)

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Ad 1) Taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt

Byplanudvalget, den 9. november 2016

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt idet oplæg forelægges på Byplanudvalgets møde i februar 2017.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

Styrk Butikslivet - Afrapportering

Styrk Butikslivet i Bymidten - Opsamling på netværksforløbet oktober 2016

Punkt 6: Beslutning om kommunens deltagelse i ReVUS-projekt i 2017-18

24.10.11-G01-1-16

Resume

Med denne sag fremlægger forvaltningen et forslag til Lyngby-Taarbæk Kommunes deltagelse i regionale fyrtårnsprojekter i 2017 og 2018. Hensigten er at bidrage til udmøntning af Den Regionale Vækst- og Udviklingsstrategi (ReVUS) og samtidig understøtte lokale udviklingsstrategier og projekter.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget godkender kommunens deltagelse i projekt nr. 1, nr. 6 og nr. 10
2. udvalget godkender kommunens deltagelse i projekt nr. 2 og nr. 3.

Sagsfremstilling

Hvert fjerde år udarbejder Regionsrådet en Regional Vækst- og Udviklingsstrategi (i det følgende omtalt ReVUS). Den gældende ReVUS omfatter perioden 2015 til 2018. Forvaltningen orienterede Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget om ReVUS'en på udvalgets møde den 22. september 2015 i forbindelse med indsendelse af høringssvar om udkast til ReVUS.

For at understøtte udmøntningen af ReVUS'en udarbejder regionen to-årige handleplaner. I forbindelse med handleplanen for 2017-18 lægger regionen op til, at kommuner og øvrige samarbejdspartnere samarbejder om 10 regionale fyrtårnsprojekter - alt efter interesse, ressourcer, lokale udviklingsstrategier mv. Regionens forslag til fyrtårnsprojekter er vedlagt (bilag).

Regionen har afsat 40 mio. kr. årligt i 2017 og i 2018. Herudover bliver projekterne finansieret med medfinansiering og/eller medarbejderressourcer fra projekternes partnere. Forvaltningen har udarbejdet notat om vurdering af fyrtårnsprojekternes relevans for Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag).

Forvaltningens forslag til ReVUS-projektdeltagelse

Forvaltningen foreslår, at kommunen deltager i 4 ud af de 10 ReVUS-fyrtårnsprojekter. Overordnet beror forslaget på, at projekterne har strategisk relevans for Lyngby-Taarbæk Kommunes langsigtede planer, og at deltagelse vil understøtte lokalt igangsatte initiativer positivt. Konkret foreslås deltagelse i:

- projekt nr. 1 om trafikplan for hovedstadsregionen (deltagelse v. kommunen)
- projekt nr. 2 om udvikling af vækstkritiske kompetencer gennem samspil mellem uddannelse, erhverv og beskæftigelse (deltagelse v. kommunen)
- projekt nr. 3 om tiltrækning og fastholdelse af udenlandske talenter (deltagelse v. kommunen og Vidensby)
- projekt nr. 6 om Living Lab klimatilpasning (deltagelse v. kommunen og Vidensby)
- eventuel administrativ deltagelse i projekt nr. 10 om materialeinnovation, hvor DTU spiller en nøglerolle.

Forvaltningen begrundes sit forslag med følgende vurderinger:

1. projekt nr. 1 er relevant for den fremtidige trafikafvikling i og omkring de arealer, som kommunen aktuelt udvikler og planlægger for
2. projekt nr. 2 er relevant for at understøtte, at virksomhederne i lokalområdet kan rekruttere den arbejdskraft, som de har behov for
3. projekt nr. 3 er relevant, fordi projektet understøtter eksisterende tiltag, og er en af de centrale målsætninger i Lyngby-Taarbæk Vidensby

4. projekt nr. 6 om Living Lab klimatilpasning er relevant, da det hænger sammen med kommunens udfordringer for klimatilpasning og samtidig indgår som et element i Vidensbystrategien
5. eventuel administrativ deltagelse i projekt nr. 10 om materialeinnovation. Forvaltningen lægger op til dialog med DTU om, hvorvidt kommunens deltagelse kan være relevant.

Koblingen mellem nedprioritering af strategisk relevante fyrtårnsprojekter og budget 2017-20

Forvaltningen bemærker, at henholdsvis projekt nr. 9 om Smart Greater Copenhagen og projekt nr. 7 om Ressourceeffektivitet vurderes relevante og vigtige for Lyngby-Taarbæk Kommune. Alligevel foreslås det, at kommunen ikke deltager ud fra en prioritering af ressourcer. Navnlig projekt nr. 9 er dog et særdeles vigtigt projekt for Lyngby-Taarbæk Kommune. Det skyldes, at Smart Greater Copenhagen i høj grad kobler sig til Vidensbystrategien og giver mulighed for at trække på Vidensbyens styrkepositioner bl.a. inden for fx grøn teknologi og smart city-teknologi.

Nedprioritering af projekt nr. 4 om Sund Vækst skal i øvrigt ses i sammenhæng med, at kommunen er blevet en del af et frikommuneforsøg, som vurderes vigtigere, og som vil kræve forvaltningens samlede ressourcer i 2017-18.

Forvaltningen opfordrer i øvrigt til, at udvalget ser projektdeltagelsen i ReVUS'en i sammenhæng med allerede vedtagne udviklingsprojekter bl.a. i regi af 4K-samarbejdet, Loop-City-samarbejdet mm., som også kræver ressourcer og opmærksomhed.

Den videre proces

Før fyrtårnsprojekterne søsættes forløber en involvering af interessenterne i regionen og en konkretisering af fyrtårnsprojekterne. Efter fagudvalgenes beslutning om kommunens ReVUS-deltagelse vil forvaltningen bidrage med at færdiggøre projektbeskrivelserne med henblik på, at Regionsrådet den 13. december kan godkende ReVUS handlingsplanen for 2017-18. I 2017-18 bliver projekterne implementeret i samarbejde mellem region, kommuner og øvrige samarbejdspartner. Alt efter fagudvalgenes beslutning vil der ske deltagelse fra relevante centre i Lyngby-Taarbæk og fra Lyngby-Taarbæk Vidensby.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen er ikke forpligtet til at deltage i konkrete ReVUS-projekter. Deltagelse er frivillig for kommunerne, og regionen opfordrer til, at kommunerne prioriterer ReVUS-projekter med tematikker, som kommunerne i forvejen har besluttet at arbejde med.

Økonomi

Forvaltningens forslag til deltagelse involverer som udgangspunkt medarbejdertimer i de pågældende centre. Centrene afholder forbruget inden for centrenes eksisterende budgetmæssige rammer.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget ad 1)

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget ad 2)

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Ad 2) Godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Ad 1) Godkendt.

Bilag

Forslag til fyrtårnsprojekter

Skema for centrenes vurdering af ReVUS-fyrtårnsprojekter

Punkt 7: Orientering om status for Erhvervskontakten

24.00.00-G01-1-16

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres løbende om Erhvervskontakten. Sagen handler om fremdriften i de besluttede initiativer og om den fremadrettede tilgang til erhvervsområdet. Udvalget behandlede seneste status på møde den 22. september 2015.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 22. september 2015 drøftede udvalget status og initiativer for Erhvervskontakten. Følgende initiativer blev godkendt som de centrale:

1. Erhvervskontakten - én enkel indgang
2. Internt Erhvervsforum
3. Samarbejde og koordinering med eksterne aktører.

Med denne sag giver forvaltningen en status for initiativerne og retningen for det fortsatte arbejde. Desuden gøres kort status for det fortsatte fokus på opgaver omkring byudvikling til bl.a. boliger og erhverv.

Erhvervskontakten - én enkel indgang

I juni 2015 etablerede forvaltningen Erhvervskontakten, som består af en erhvervspostkasse (erhverv@ltk.dk) og en erhvervstelefon (2490 2425). Erhvervskontakten tilbyder at hjælpe med svar på en bred palette af spørgsmål stillet af erhvervslivet.

Erhvervskontakten bliver betjent af medarbejdere i Afdeling for Plan og Erhverv i Center for Miljø og Plan. Afdelingen besvarer selv spørgsmål relateret til fysisk planlægning, by- og erhvervsudvikling, lokalisering, iværksætteri og kommunens klimatiltag.

Det betyder, at henvendelser til Erhvervskontakten ofte bliver videreformidlet til andre interne eller eksterne myndigheder eller samarbejdspartnere.

Målgruppen omfatter virksomheder og investorer med komplekse sager, men også simple spørgsmål. Henvendelser om komplekse sager kommer bl.a. fra investorer, developere og virksomheder. Henvendelser om simple spørgsmål handler bl.a. om iværksætterkurset, lokal erhvervsvejledning, lokale klimatiltag og arrangementer mm. Mange henvendelser handler om noget andet end Lyngby-Taarbæk Kommunes opgaver og ansvarsområder. Det kan fx dreje sig om opgaver, som bliver varetaget af Erhvervsstyrelsen, Skat m.fl., hvor Erhvervskontakten hjælper med relevant videreformidling.

Erhvervskontakten modtager ca. 10 skriftlige henvendelser om måneden og ca. et tilsvarende antal telefoniske henvendelser. Der gives svar hurtigst muligt.

For at synliggøre Erhvervskontakten for målgruppen har forvaltningen gennemført følgende formidlingsaktiviteter på www.ltk.dk:

1. Indarbejdet basisinformation om Erhvervskontakten på forsiden af ltk.dk, med link til en underside, som beskriver Erhvervskontaktens tilbud nærmere (www.ltk.dk/erhvervskontakten).
2. Indarbejdet links på ovenstående underside til centrale myndigheder og erhvervsfremmeaktører, herunder bl.a. Væksthus Hovedstadsregionen, Lyngby-Taarbæk Vidensby og øvrige operatører, som tilbyder lokal erhvervsservice. Kontaktinformationerne afspejler de henvendelser, Erhvervskontakten ofte modtager, så erhvervslivet evt. kan hjælpe sig selv.
3. Indarbejdet en underside, som præsenterer Lyngby-Taarbæk Kommune i udvalgte nøgletal og med et link til kommunens erhvervsprofil på Copenhagen Capacity's hjemmeside (<http://www.ltk.dk/lyngby-taarbaek-kommunes-erhvervsprofil>).

I samarbejde med Det Grønne Område har forvaltningen leveret indhold til en artikel, som nævner Erhvervskontaktens tilbud og kontaktoplysninger. Artiklen blev udgivet i marts 2016.

Internt Erhvervsforum

For at understøtte Erhvervskontaktens servicering af målgruppen har forvaltningen desuden arbejdet med intern afklaring af bl.a. roller og opgaver på erhvervsområdet. Det er sket i regi af Internt Erhvervsforum, som består af repræsentanter fra relevante fagcentre. Møderne har bl.a. haft fokus på:

1. Koordinering af relevante erhvervsdata for at kunne dele relevant viden om virksomheder og erhvervsudvikling i kommunen, fx i relation til virksomhedssammensætning, udvikling i ind- og udflytning mm.
2. Opdatering af erhvervsrettet indhold på www.ltk.dk jf. ovenstående formidlingsaktiviteter under Erhvervskontakten.
3. Indsamling og formidling af flere erhvervsrettede nyheder og nyhedsbreve (via ltk.dk og/eller linkedIn) fx gennem fokus på muligheder og praktisk samarbejde omkring formidling.
4. Præcisering af intern rolle- og opgavefordeling på erhvervsområdet, herunder interne kontaktinformationer, bl.a. for at kunne betjene de virksomheder, der henvender sig til erhvervskontakten.
5. Oplæg til koncept for modtagelse af nye virksomheder, herunder drøftelse af centrenes virksomhedsmøder og formålet hermed.

Forvaltningen har besluttet at reorganisere Internt Erhvervsforum i retning af en mere produktorienteret arbejdsform. Reorganiseringen er under implementering, og vil indebære at relevante medarbejdere indgår i mindre undergrupper, som vil få ansvar for konkrete produkter. Grupperne forventes pt at omhandle følgende emner:

1. Investorkontakt
2. Erhvervsdata
3. Turismeindsats
4. Erhvervsrettet kommunikation og nyhedsformidling

Reorganiseringen forventes implementeret i vinteren 2017.

Samarbejde og koordinering med eksterne aktører

Udover at varetage Erhvervskontaktens kerneopgaver, jf. ovenstående, arbejder forvaltningen også med koordination af erhvervsrelaterede strategier, projekter og roller på erhvervsområdet. Forvaltningen samarbejder bl.a. med Vidensbysekretariatet, Loop City-samarbejdet, Væksthus Hovedstadsregionen, Region Hovedstaden og Greater Copenhagen-samarbejdet, som alle inviterer kommunen med i forskellige projekter inden for erhvervsudvikling, mobilitet, infrastrukturudvikling, internationalisering mm.

Tilsammen er mængden af erhvervsrelaterede projekter forholdsvis omfattende, og projekterne har i forskellig grad relevans for Lyngby-Taarbæk Kommune, idet nogen har større betydning for kommunen end andre. Det nødvendiggør løbende prioritering af kommunens deltagelse.

I efteråret vedrører opgaven for samarbejde om koordinering med eksterne aktører primært afklaring af kommunens deltagelse i regionale fyrtårnsprojekter, som indgår i handlingsplanen 2017-18 for Den Regionale Vækst og Udviklingsstrategi (ReVUS) jf. særskilt sag herom.

Byudvikling til boliger og erhverv

Kommunen har i de seneste år arbejdet målrettet med byudvikling til bl.a. boliger og erhverv. Dette er sket via på baggrund af Vidensbystrategien og kommuneplanstrategierne - først Grønt Lys og senest Grønt Lys+. Kommunalbestyrelsen besluttede i perioden omkring vedtagelse af Vidensbystrategien at opnormere med ressourcer til bl.a. planlægning og til varetagelse af myndighedsopgaver indenfor byggeri, regnvandshåndtering mv i perioden 2014-2018. Denne opnormering er med budget 2017 forlænget til og med 2021. Med disse midler er der ressourcer til det fortsatte arbejde med udviklings- og planopgaver i forbindelse med den forventede areal- og byudvikling. Opgaverne er mangeartede og ofte komplekse, og forudsætter koordination af mange forskellige kompetencer og myndighedsområder. Til illustration af disse opgaver giver vedlagte bilag et skematisk overblik over en række forventede opgaver og deres anslåede tidshorisont (bilag).

Forvaltningen har senest høstet stor ros fra NovoZymes for sin professionelle og sammenhængende håndtering af salgs- og myndighedsbehandlingen i forbindelse med deres Innovation Campus. Håndteringen af denne proces vil således danne paradigme for forvaltningens fortsatte udvikling af en professionel og sammenhængende service til erhvervslivet i byudviklings-sammenhæng.

Lovgrundlag

Orienteringen gives uden særskilt lovgrundlag.

Økonomi

Opgaven løses indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Skematisk overblik over forventede byudviklingsprojekter samt tidsplan

Punkt 8: Beslutning om udmøntning af budgetaftalen på beskæftigelsesområdet

15.00.00-G01-43-16

Resume

I budgetaftalen for 2017-20 indgår tre initiativer på beskæftigelsesområdet, som skal implementeres fra 2017. Forvaltningen ønsker at igangsætte forberedelse af implementering i de sidste to måneder af 2016 for at sikre helårseffekt af forslagene. På den baggrund fremlægger forvaltningen plan for implementering til politisk godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender den fremlagte plan for implementering af de tre initiativer på beskæftigelsesområdet.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2017-20 indgår følgende tre initiativer på beskæftigelsesområdet:

1. Etablering af et tværfagligt indsatsteam for aktivitetsparate borgere på kontanthjælp
2. Etablering af et in house mentorkorps for borgere over 30 år.
3. Fokuseret samarbejde om borgere på a-dagpenge som bliver sygemeldt

Forslagene er fremlagt politisk i forbindelse med budgetforhandlingerne og er også vedlagt denne sag til orientering (bilag).

Etablering af et tværfagligt indsatsteam for aktivitetsparate borgere på kontanthjælp

Der etableres et tværfagligt indsatsteam for en gruppe af de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i Lyngby-Taarbæk Kommune. Formålet er - gennem en ekstraordinær, intensiv og koordineret tværfaglig indsats - at få borgere i målgruppen tilbage i arbejde. Målgruppen for indsatsen er i udgangspunktet borgere mellem 30 og 50 år og herunder et særsomt fokus på forsørgere. Indsatsen handler om hyppige samtaler mellem borger og koordinerende sagsbehandler, intensiv virksomhedsrettet indsats med tæt opfølgning samt tæt samarbejde med både social- og familieområdet samt sundhedsområdet samt de regionale behandlingstilbud.

Forslaget indebærer ansættelse af tre koordinerende sagsbehandlere som også har mentorfunktion, en virksomhedskonsulent samt en sagsbehandler på socialområdet, som knyttes til indsatsen. Der er også afsat ressourcer til at trække på sagssparring fra psykiater samt indtænkt et intensiveret samarbejde om økonomisk rådgivning for borgere, som har behov for dette.

Forvaltningen planlægger at placere det tværfaglige indsatsteam organisatorisk i afdelingen for rehabilitering og det rummelige arbejdsmarked. Det tværfaglige indsatsteam forventes fuldt bemandet i løbet af første kvartal 2017.

Etablering af et inhouse mentorkorps for borgere over 30 år

Indsatsen handler om at udvide det eksisterende interne mentorkorps for unge i udkanten af arbejdsmarkedet til også at dække borgere over 30 år. Det betyder, at Lyngby-Taarbæk fra 1. januar 2017 etablerer et inhouse mentorberedskab, som dækker både de unge samt en del af borgerne over 30 år, som er på kontanthjælp eller deltager i ressourceforløb. Ligeledes handler indsatsen om at styrke kvalitetssikring og økonomisk styring af samarbejdet med eksterne leverandører af mentorydelser. Konkret ansættes tre inhouse mentorer til borger over 30 år samt en faglig koordinator. Denne får blandt andet opgaven med at koordinere og yde faglig sparring for mentorerne samt varetage opgaven med at styrke kvaliteten af brugen af eksterne mentorer.

Forvaltningen planlægger at placere det in house mentorkorps i afdelingen for rehabilitering og det rummelige arbejdsmarked. Det interne mentorkorps for de over 30 årige forventes at fuldt bemandet primo 2017.

Fokuseret samarbejde om borgere på a-dagpenge som bliver sygemeldt

Forvaltningen etablerer et fokuseret samarbejde om de borgere på a-dagpenge, som bliver sygemeldte. Indsatsen handler om et tidligt tværgående samarbejde på tværs af a-dagpengeområdet og sygedagpengeområdet. Indsatsen betyder, at der ansættes to medarbejdere - en på a-dagpengeområdet og en på sygedagpengeområdet - som skal varetage indsatsen for borgere i målgruppen med henblik på en tidlig indsats, som skal forebygge at borgerne får langvarige forløb på forsørgelse.

Indsatsen forventes at være implementeret senest 1. marts 2017.

Årlig status for effekt

Forvaltningen vil for hvert af initiativerne lave en tæt opfølgning på resultater og effekt og foreslår at udvalget får en årlig status herfor frem til 2020.

Lovgrundlag

Forskellige lovgrundlag på beskæftigelsesområdet.

Økonomi

De samlede økonomiske konsekvenser af de tre initiativer er opgjort i tabel 1, som viser et samlet mindreforbrug på -2,4 mio. kr. i 2017, -3,3 mio. kr. i 2018, -4,3 mio. kr. i 2019 og -5,3 mio. kr. i 2020 og frem.

Tabel 1. Samlede økonomiske konsekvenser

Mio. kr. (PL-2016)	2017	2018	2019	2020
Tværfaglig indsatsteam for aktivitetsparate borgere på kontanthjælp	-0,4	-1,3	-2,3	-3,3
Sygemeldte a-dagpengemodtagere	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8
Mere effektiv mentorindsats	-1,2	-1,2	-1,2	-1,2
I alt	-2,4	-3,3	-4,3	-5,3

Anm. afrunding kan indebære, at summen af de enkelte poster afviger fra totalen.

Initiativerne indebærer, at der flyttes 2,8 mio. kr. årligt fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets aktivitetsområde til Administration. I forhold til de samlede konsekvenser af forslaget vil servicerrammen blive påvirket svarende til 3,0 mio. kr. årligt.

Tabel 2. Økonomiske konsekvenser - Aktivitetsområde Administration

Mio. kr. (PL-2016)	2017	2018	2019	2020
Tværfaglig indsatsteam for aktivitetsparate borgere på kontanthjælp	1,7	1,7	1,7	1,7
Sygemeldte a-dagpengemodtagere	1,0	1,0	1,0	1,0
Mere effektiv mentorindsats	0,2	0,2	0,2	0,2
I alt	2,8	2,8	2,8	2,8

Anm. afrunding kan indebære, at summen af de enkelte poster afviger fra totalen.

De økonomiske konsekvenser er indarbejdet som justeringer til det administrative budgetgrundlag, og medfører en nedjustering af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets aktivitetsramme på -5,2 mio. kr. i 2017, -6,1 mio. kr. i 2018, -7,1 mio. kr. i 2019 og -8,1 mio. kr. i 2020 og frem svarende til tabel 3.

Tabel 3. Økonomiske konsekvenser - Aktivitetsområde Erhverv- og beskæftigelse

Mio. kr. (PL-2016)	2017	2018	2019	2020
Tværfaglig indsatssteam for aktivitetsparate borgere på kontanthjælp	-2,1	-3,0	-4,0	-5,0
Sygemeldte a-dagpengemodtagere	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7
Mere effektiv mentorindsats	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4
I alt	-5,2	-6,1	-7,1	-8,1

Anm. afrunding kan indebære, at summen af de enkelte poster afviger fra totalen.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 17. november 2016

Godkendt, idet Økonomiudvalget anbefaler Beskæftigelses- og Integrationsudvalget at der foretages halvårslige rapporteringer.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Curt Købsted (O).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Bilag

Tværfagligt indsatssteam

Mentor

Sygemeldte a-dagpengesager

Punkt 9: Drøftelse af resultater af brugertilfredshedsundersøgelse i Jobcenter Lyngby-Taarbæk

15.00.00-G01-15-16

Resume

Udvalget besluttede den 9. februar 2016 at indgå aftale med ekstern leverandør om at gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse blandt borgere, som er i kontakt med Jobcenter Lyngby-Taarbæk. Undersøgelsen er gennemført og afrapportering fra ekstern leverandør med resultater forelægges udvalget til drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at udvalget drøfter afrapportering fra brugertilfredshedsundersøgelsen.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede den 9. februar 2015 at gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse – via ekstern leverandør - blandt borgere, som er i kontakt med Jobcenter Lyngby-Taarbæk.

Undersøgelsen er foretaget som en spørgeskemaundersøgelse blandt de borgere, som har været indkaldt til samtale i jobcenteret. Der er i perioden ultimo maj til medio september 2016 indhentet svar fra knap 600 borgere, som har været til samtale i jobcenteret. Der er indhentet svar fra borgere, som har modtaget: a-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse samt ledighedsydelse.

Ekstern leverandør har udarbejdet afrapportering (bilag) og vurderer, at antal svar repræsenterer en stikprøve, som giver et solidt grundlag i forhold til at vurdere tilfredsheden ud fra.

Undersøgelsen danner overordnet grundlag for tre hovedkonklusioner:

1. Borgerne udtrykker generelt stor tilfredshed med betjening og samtalerne i jobcenteret
2. Tilfredsheden er høj på tværs af alle jobcenterets målgrupper
3. Borgerne begrundet tilfredsheden med at de oplever et individuelt fokus, velforberejede sagsbehandlere, medinddragelse, indgåelse af konkrete aftaler samt generelt motiverende samtaler.

Undersøgelsen peger også på udviklingspotentialer:

1. Potentiale for at styrke jobrådgivningen af de stærkeste ledige med fokus på konkrete virksomheder og jobs.
2. Potentiale for at øge uddannelsesrådgivning i samtalerne.
3. Potentiale for at de ledige i højere grad forbereder sig inden samtalen i jobcenteret.
4. Potentiale for at øge netværksfokus (ex inddragelse af familie og netværk) hos borgere i udkanten af arbejdsmarkedet

Forvaltningen har planlagt, at undersøgelsens resultater drøftes med medarbejderne i løbet af oktober og november 2016 på afdelingsmøder og med fokus på at opstille udviklingspunkter i forhold til indsatsen. Herunder også at få medarbejdernes forslag til, hvilket konkrete initiativer som er relevant at sætte i gang.

Specifikt i forhold til at styrke jobrådgivning samt viden om arbejdsmarkedet blandt medarbejdere er forvaltningen i gang med at søge en statslig pulje til projekt om jobrettet samtale. Projektet vil dække de medarbejdere, som samarbejder med de jobparate borgere (både a-dagpenge og kontanthjælp).

Projektet har fokus på at udbygge viden om arbejdsmarkedet samt at træne jobrettede samtaler med borgerne. Forvaltningen forventer at få svar på denne ansøgning senest ultimo november 2016.

Lovgrundlag

Det er ikke lovpligtigt at gennemføre brugertilfredshedsundersøgelse på området.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Drøftet, idet udvalget anerkender og glæder sig over det flotte resultat.

Bilag

Brugertilfredshedsmåling

Punkt 10: Kommende sager på udvalgets område

00.01.00-A00-63-16

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej (bilag) er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at sager opført på listen kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Sagsliste BIU kommende møder

Punkt 11: Meddelelser

00.01.00-A00-8-16

Sagsfremstilling

1. Brev fra Det Regionale Arbejdsmarkedsråd Hovedstaden om arbejdskraftreserven

Det Regionale Arbejdsmarkedsråd Hovedstaden har sendt brev den 3. oktober 2016 til udvalget vedrørende fokus på at formidle ledige borgere i arbejdskraftreserven til jobåbninger. Brevet er vedlagt (bilag). Jobcenteret har stort fokus på at formidle ledige a-dapengemodtagere og jobparate kontanthjælpsmodtagere til ordinære job. Det sker dels ved indsats via opsøgende kontakt til virksomheder med fokus på brancher, hvor der er mange jobåbninger. Dette sker blandt andet i tæt samarbejde med andre kommuner. Der er også indsats via personlig jobformidler for en del af de jobparate borgere med længere ledighed samt deltagelse i Hovedstadens Rekrutteringsservice, hvor flere virksomheder henvender sig med jobåbninger.

2. National brugerundersøgelse blandt borgere i ressourceforløb

Beskæftigelsesministeriet har lavet en brugerundersøgelse blandt borgere i ressourceforløb.

Undersøgelsen viser at 43 pct. af borgerne er tilfredse med deres ressourceforløb, 33 pct. er utilfredse og 24 pct. er hverken/eller eller ønsker ikke at svare.

Det er særligt borgere under 40 år med psykiske helbredsproblemer som er mest tilfredse. De mest utilfredse er især borgere, som havde forventet en førtidspension. Dette billede stemmer helt overens med erfaringerne i Lyngby-Taarbæk Kommune. Undersøgelsen peger på nogle opmærksomhedspunkter - blandt andet i forhold til samarbejde med mentor samt inddragelse af borgerne. Dette er elementer, som forvaltningen fortsat arbejder med - blandt andet i forhold til et skabe øget kvalitet i mentorindsatsen samt via projekt om borgerinddragelse, som har kørt igennem de seneste to år i jobcenteret jf. sag behandlet på udvalgets møde i august 2016 om status på implementering af reform af førtidspension og fleksjob.

3. Møderække med ungdomsuddannelserne

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde den 4. oktober og på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 6. oktober fremlagde forvaltningen UU-Nords faglige beretning for 2015 for udvalgene. Forvaltningen orienterede også om, at der vil blive igangsat en møderække med relevante ungdomsuddannelsesinstitutioner. Møderækken skal give inspiration til indsatser, der kan forøge andelen af unge der gennemfører en ungdomsuddannelse. Der vil blive afholdt møder med Virum Gymnasium, K-Nord Lyngby, H.C Ørsted Gymnasiet, Lyngby og eventuelt flere institutioner i kommunen.

Både Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget har ønsket en orientering om de konkrete mål for den foreslåede møderække. I bilaget til meddelelsen fremgår formål og mål med møderækken (bilag).

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets og Børne- og Ungdomsudvalgets møder i marts 2017 vil forvaltningen fremlægge en handlingsplan. Den skal vise, hvordan Lyngby-Taarbæk Kommune i samarbejde med ungdomsuddannelserne og UU-Nord vil arbejde på at mindske frafaldet på ungdomsuddannelserne, samt øge de unges fokus på valg af erhvervsuddannelse.

4. Ledelsesinformation om nytilkomne på flygtningeområdet

Udvalget får fra nu af fast ledelsesinformation om de flygtninge og familiesammenførte, der kommer i dette års kvoteperiode. Perioden løber fra den 1. marts 2016 til udgangen af februar 2017. Grundet problemer med at generere bilaget, vil dette ikke udsendes med dagsordenen, men vil blive uddelt på selve mødet.

5. Ledelsesinformation om flygtninge på beskæftigelses- og forsørgelsesområdet.

Grundet problemer med at generere data, kan dette ikke udsendes til dette møde. Forvaltningen har afklaret hvordan det kan genereres fremadrettet, hvorfor materialet vil blive udsendt til udvalgsrådet i december.

6. Sager om flygtninge og integration på andre udvalg

Udvalget orienteres fast om udvalgsager i andre udvalg, der vedrører flygtninge- og integrationsindsatsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 10. november:

- Orientering om status for overgang fra modtagelsesklasser til almenklasser.

7. Sag om projekt ansøgning fra frivilligcentret

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget genbehandlede på møde den 4. oktober 2016 projektforslag fra Frivilligcentret og Selvhjælp Lyngby-Taarbæk med fokus på at understøtte, udvikle og skabe mere sammenhæng i de mange frivillige aktiviteter for flygtninge i kommunen. Udvalget besluttede den 4. oktober at støtte projektet med midler til Frivilligcentret. Udvalget besluttede, at forvaltningen på udvalgsrådet i november fremlægger forslag til finansiering af projektet indenfor en ramme af 200.000 kr.

Forvaltningen er i dialog med Frivilligcentret om indsatsen og finansieringen heraf. Sagen er ikke klar til dette udvalgsråd men vil blive fremlagt på udvalgsrådet i december.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Brev fra RAR Hovedstaden om arbejdskraftreserven

Kommissorium for møderække med ungdomsuddannelserne

Faktaark flygtninge og familiesammenførte