

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2014-2017 d. 10-11-2016

Mødedato Torsdag d. 10. november 2016 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Orientering om status på Ressourceteam.....	3
Orientering om ledelsesinformation - det specialiserede børne-og ungeområde 3. kvartal.....	7
Orientering om de nationale test - forskningsresultater og anvendelse.....	9
Orientering om status for overgang fra modtagelsesklasser til almenklasser.....	12
Talentsamarbejde med eksterne samarbejdspartnere (Orientering).....	15
Orientering om Åben skole platform.....	18
Orientering om forebyggelse af misbrug af rusmidler på ungdomsuddannelserne.....	20
Orientering om indsatser til forebyggelse af radikaliserings.....	23
Beslutning om finansiering af projekt Engineering i skolen.....	25
Beslutning om etablering af lokalt dagbehandlingstilbud.....	27
Beslutning om plan for opdatering af it-strategi og handleplan.....	29
Beslutning om ændring af netværksstruktur på dagtilbudsområdet.....	32
Beslutning om proces for revision af kommunens sammenhængende børne- og ungepolitik.....	35
Kommende sager.....	37
Meddelelser.....	38

Punkt 1: Orientering om status på Ressourceteam

27.24.00-A00-1-16

Resume

Forvaltningen afreporterer på Ressourceteamet. Status er, at teamet er kommet godt i gang, og at der er et godt samarbejde med skoler og dagtilbud. Forvaltningen ønsker fremadrettet at afreportere halvårligt på projektet, da resultaterne så vil være tydeligere. Forvaltningen foreslår derudover, at der med afsæt i Ressourceteamets arbejde udarbejdes en handleplan for håndtering af bekymrende skolefravær gældende for alle kommunens skoler.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget tager orienteringen til efterretning
2. udvalget godkender, at der fremadrettet afreporteres to gange årligt
3. udvalget godkender, at der udarbejdes en handleplan for håndtering af bekymrende skolefravær.

Sagsfremstilling

Forvaltningen aflægger hermed status på Ressourceteamet, dvs. kommunens afprøvning af den såkaldte "svenske model" (Borås-model) på området for udsatte børn og familier.

Projektet gennemføres som et effektiviseringsforslag. Der forventes følgende resultater af projektet, som der vil blive afreporteret på i det følgende:

- en økonomisk besparelse på 1,6 mio. kr. årligt fra 2016
- anvendelse af korterevarende og mindre indgribende foranstaltninger
- hyppigere opfølgning i sagerne
- større kvalitet i sagsbehandlingen.

Projektet følges tæt af en styregruppe, og ifølge den oprindelige projektbeskrivelse afreporteres der kvartalsvis til udvalget på projektets fremdrift og resultater. Forvaltningen foreslår dog, at projektet overgår til halvårige afreporteringer, da det vil give mere mening, idet resultaterne vil være tydeligere.

I det følgende afreporteres på ovenstående resultatmål:

Status på den økonomiske besparelse

Tabel 1 nedenfor viser det forventede forbrug og årsværk (dvs. antal helårspersoner, der modtager foranstaltninger) i Ressourceteamet. Tallene er baseret på de data, der er tilgængelige i økonomisystemet.

Tabellen viser, at det forventede udgiftsbehov er steget med 23 pct og antallet af årsværk med 45 pct. Det er forvaltningens vurdering, at årsagen til stigningerne i sagstallet i overvejende grad skyldes, at teamet startede med et meget lavt sagstal i opstartsfasen (40 sager til 3 medarbejdere). Sagsbehandlerne er nu synlige på skolerne og deltager i netværksmøder, hvilket er en af årsagerne til stigningen i sagsantallet. Denne tendens har også været gældende i opstartsfasen i andre kommuner, der har etableret teams efter den svenske model. Årsagen til det stigende sagsantal er bl.a., at problematikkerne er af en sådan karakter, at de ikke alene kan håndteres via et netværksmøde, men at der derimod skal iværksættes en mere indgribende foranstaltning jf. servicelovens bestemmelser. Der er således tale om, at teamet har fået en række komplicerede og krævende sager, som ikke kan håndteres med en kortvarig indsats, og som derfor medfører et øget sagstal.

Tabellens højre kolonne viser, at gennemsnitsprisen pr. årsværk er faldet med 15 pct i projektperioden. Dette betyder, at teamet iværksætter billigere og/eller mindre indgribende foranstaltninger. En af årsagerne kan som ovenfor beskrevet være, at sagsbehandlerne har haft mulighed for at handle tidligere i sagerne.

Hvis teamets nuværende antal årsværk havde haft samme gennemsnitspris som ved opstarten, ville de samlede udgifter have beløbet sig til 5,041 mio. kr. i 2016. Opgjort på denne måde kan teamets økonomiske besparelse således opgøres til 0,770 mio kr. i 2016. Hvis sagsantallet havde været højere i begyndelse ville besparelsen have været højere. Men da 2016 er et implementeringsår, har det ikke været muligt at opnå en højere besparelse. Dette skyldes, at projektet har skullet sættes i gang, sager har skullet findes og overdrages og særligt at etablering af et tæt samarbejde med skolerne har været tidskrævende.

Til sammenligning kan det forventede forbrug og antal årsværk for de øvrige sagsbehandlergrupper ses nedenfor i tabel 2. Heraf fremgår det, at udgifterne er steget med 11 pct, årsværkene med 3,5 pct og gennemsnitsprisen med 7 pct. Dette indikerer, at Ressourceteamet fagligt har et andet foranstaltningsmønster end restgruppen. Ressourceteamet foretager flere forebyggende foranstaltninger, som ikke er omkostningstunge på samme måde, som for den resterende gruppe af sagsbehandlerne. Forvaltningen bemærker dog, at restgruppen har haft en del dyre og komplicerede sager vedrørende dagbehandling og tvangsanbringelser. Man skal på den baggrund være påpasselig med at konkludere for håndtfast på de faglige forskelle på et relativt spinkelt datagrundlag.

Tabel 1: Forventet forbrug, årsværk og gennemsnitspriser i Ressourceteamet

Ressourceteam	Økonomi	Årsværk	Pris pr. årsværk
Ændring siden februar	23%	45%	-15%

* pga. nyt økonomisystem forefindes ikke data for august

Tabel 2: Forventet forbrug, årsværk og gennemsnitspriser i de resterende sagsbehandlergrupper

Resterende grupper	Økonomi	Årsværk	Pris pr. årsværk
Ændring siden februar	11%	3,50%	7%

* pga. nyt økonomisystem forefindes ikke data for august

Status på foranstaltningsmønsteret

Et af formålene med projektet har været at ændre praksis i retning af mindre indgribende foranstaltninger. Ressourceteamets sagsbehandlere angiver hvor børnenes/de unges placering er på den såkaldte "indsatstrappe". Denne anskueliggør, hvor indgribende en foranstaltning barnet modtager. Ressourceteamets registreringer indikerer en svag forskydning i retning af, at der hyppigere anvendes forebyggende foranstaltninger, herunder også forebyggende tiltag i almenområdet, fremfor mere indgribende foranstaltninger og anbringelser. Der er dog tale om små tal, så det er endnu for tidligt at konkludere håndfast på udviklingen.

Status på opfølgningen i sagerne

Der er i september 2016 indført en ny måde at registrere opfølgninger på, hvorfor data fra før dette tidspunkt ikke kan sammenlignes med de nye data. Forvaltningen vil løbende følge op på dette fremadrettet, men det er forvaltningens vurdering, at der sker en langt hyppigere opfølgning i sagerne i Ressourceteamet end i de resterende grupper. Teamet har for eksempel mulighed for at deltage i langt flere netværksmøder med og om familierne, hvor alle relevante faggrupper samles og tager et fælles ansvar for familiens problematikker. Det er ligeledes forvaltningens klare opfattelse, at sagsbehandlere i Ressourceteamet pga. deres relativt lave sagstal kommer langt tættere på familierne og får en bedre forståelse af vanskeligheder og ressourcer, end hvad der er muligt for de øvrige sagsbehandlere. På denne baggrund er intentionen med etableringen af Ressourceteamet opfyldt.

Status på kvaliteten i sagsbehandlingen

De tre sagsbehandlere i Ressourceteamet udfylder hver måned et registreringsskema pr. sag, hvor de blandt andet skal angive, hvorvidt der er gennemført fyldestgørende og rettidig journalisering i sagen i den måned, der svares for. Udviklingen i projektperioden er generelt positiv, men journalisering og fristoverholdelse er fortsat et opmærksomhedspunkt i projektet (og generelt på fagområdet).

Øvrig status:

Der er etableret et tæt og velfungerende samarbejde med Hummeltofteskolen og Fuglsangårdsskolen. Ressourceteamet har ligeledes arbejdet målrettet på at etablere et tæt samarbejde med de relevante dagtilbud, og dette samarbejde skal systematiseres og synliggøres yderligere.

Ressourceteamet deltager pt i en arbejdsgruppe sammen med de to skolers ledere om at etablere et konkret samarbejde om en udvidet indsats over for børn med bekymrende fravær i skolen, så der sættes hurtigt ind med støtte og opmærksomhed på problemet. Forvaltningen foreslår, at arbejdsgruppens arbejde bruges som afsæt for at udarbejde en handleplan for håndtering af bekymrende skolefravær, som omfatter alle kommunens skoler. Forvaltningen foreslår, at handleplan udarbejdes i samarbejde med skoleledere og med inddragelse af skolebestyrelser.

Ressourceteamets sagstal er som nævnt pt. på 61 sager for de tre medarbejdere, og det er et opmærksomhedspunkt, at dette tal ikke stiger yderligere, da projektets resultatmål er afhængige af et relativt lavt sagsantal hos teamets medarbejdere.

Det er derudover forvaltningens vurdering, at Ressourceteamets indsats skal ses som en del af et langt sejt træk, som vil kræve en betydelig indsats i en årrække, hvis kommunen skal lykkes med at omlægge til en mere forebyggende indsats. Ressourceteamet er første led i omlægningsprocessen hen imod en tidligere og mere forebyggende indsats. Processen vil blive understøttet yderligere af de midler til at styrke den tidlige forebyggende og tværfaglige indsats, som er afsat i forbindelse med budgetaftalen for 2017-2020.

Lovgrundlag

ServiceLOVEN.

Økonomi

Budgettet er tilført 900.000 kr. i perioden 2016 til 2019 til ansættelse af medarbejdere (konto 06), og der er indlagt en budgetreduktion på 1.6 mio. kr. på foranstaltningsbudgettet (konto 05). Forvaltningen har ikke opnået den fulde effekt af besparelspotentialiet i 2016, og der udstår derfor en indfrielse af den samlede besparelse på 0,8 mio. kr. for 2016. Dette vil indgå i forbindelse med 3. anslået regnskab.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Ad 1) Taget til efterretning, idet udvalget beder forvaltningen om en samlet gennemgang af det specialiserede børneområde.

Ad 2) Godkendt.

Ad 3) Godkendt, idet udvalget understreger, at det er en forudsætning for udarbejdelsen af handleplanen, at der er tilvejebragt et validt datagrundlag.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 2: Orientering om ledelsesinformation - det specialiserede børne-og ungeområde 3. kvartal

27.00.00-A21-1-16

Resume

Antallet af underretninger er i 3. kvartal lavere end i både 1. og 2. kvartal af 2016. I 3. kvartal er der modtaget 133 underretninger, hvor 80 af underretningerne var nye sager, heraf 18 sager i Ressourceteamet (Hummeltoft og Fuglsangsgård området), og 53 underretninger omhandlede eksisterende sager. Der har været flest underretninger i aldersgruppen 0-5 årige og 6-10 årige, hvorimod både de 11-14 årige og de 15-18 årige har en lidt lavere andel end tidligere. Forvaltningen har gennemgået sagerne for de 0-5 årige med henblik på årsagerne til underretninger. De omhandler primært misbrug hos forældrene, kvindekrisecentersager, vold mod børnene, huslejerestancer og sager, hvor enten barnet eller forældre har psykisk sygdom.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at undvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen er løbende blevet udbygget og kvalitetssikret i forhold til lovændringer, administrative procedurer og IT-understøttelsen. Dette gør, at det ikke altid er muligt at sammenligne direkte med tidligere afrapporterede ledelsesinformationer.

Ledelseinformationen for 3. kvartal er vedlagt (bilag).

Ledelsesinformationen omhandler følgende temaer:

1. antal underretninger
2. sagsantallet
3. antal klage sager
4. ledelsestilsyn i forhold til børnesamtaler, handleplaner og opfølgning jf. servicelovens § 70
5. ledelsestilsyn vedrørende igangværende børnefaglige undersøgelser jf. servicelovens § 50.

Antallet af underretninger har siden implementeringen af "Overgrabspakken" været stigende. I 2013 modtog forvaltningen 345 underretninger, i 2014 620 underretninger, i 2015 645 underretninger og til og med 3. kvartal af 2016 469 underretninger.

Social-, Børne – og Integrationsministeriet definerer en underretning som; ”En underretning er en henvendelse til relevant offentlig myndighed, der indeholder bekymring for et barn eller en ungs trivsel og udvikling. Oplysningen kan være fra professionelle eller borgere. Oplysningen kan også være en henvendelse fra barnet/den unge selv eller fra forældremyndighedsindehaver. Oplysningerne kan være meddelt mundtligt eller skriftligt.”

I 3 kvartal er der modtaget 133 underretninger, som er lavere end i de to første kvartaler af 2016. 80 af underretningerne i 3 kvartal er nye sager, hvoraf 18 er i Ressourceteamet (Hummeltoft og Fuglsangsgård området) svarende til 30%. 53 af underretningerne omhandler eksisterende sager. Det er specielt sundhedsområdet, der har foretaget underretninger i 3. kvartal svarende til 22,5 pct. af samtlige underretningerne, 13 pct. kommer fra skolerne, 12 pct. fra Fogedretten i forbindelse med huslejerestancer og 8 pct. fra en anden kommune.

Forvaltningen har undersøgt årsagerne til underretningerne for aldersgruppen 0-5 årige. 31 pct. af sagerne omhandler misbrug hos forældrene, 25 pct. omhandler krisecentersager, 19 pct. handler om vold mod barnet. De resterende handler om huslejeretancer, psykisk sygdom hos enten barnet eller forældrene samt omsorgssvigt.

Underretningerne om 0-5 årige kommer fra henholdsvis politiet, psykiatrisk center, læge og øvige offentlige parter, herunder andre afdelinger i Lyngby-Taarbæk kommune. Enkelte af sagerne er lukket efter en rådgivnings- og vejledningssamtale, og for de øvrige er der bevilliget et korterevarende rådgivnings- og vejledningsforløb jf. servicelovens § 11. Der er ingen af sagerne, der på nuværende tidspunkt har resulteret i en børnefaglig undersøgelse.

I bilaget er der en yderligere beskrivelse af, hvor underretninger kommer fra, aldersfordelingen, antal sager, klagesager, opfølgning på sager i henhold til anbringelser samt igangværende børnefaglige undersøgelser.

Lovgrundlag

Der er ikke lovgivning på området om, at der skal udarbejdes ledelsesinformation.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Taget til efterretning.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Ledelsesinformation 3. kvartal 2016

Punkt 3: Orientering om de nationale test - forskningsresultater og anvendelse

17.05.08-A21-1-16

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 6. oktober anmodede udvalget om en orientering om forskningsresultater i forhold til nationale test samt anvendelsen af beregnerne. Sagen beskriver, hvad kommunerne kan og skal i forbindelse med de nationale test, samt metodiske og pædagogiske overvejelser ift. testene. Beregneren indgår ikke i sagen, da beregneren håndteres særskilt i forbindelse med synlig læring.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning

Sagsfremstilling

Elever i folkeskolen skal ifølge lovgivningen gennemføre 10 obligatoriske nationale tests i løbet af deres skoletid, hvilket fra skoleåret 2017/18 øges til 12 test. Derudover kan der gennemføres frivillige test, som bliver særligt relevante, når man vil følge elevernes faglige udvikling, altså progression.

De nationale test er meget omdiskuterede i den offentlige debat. Nedenfor opridses nogle af de centrale debatpunkter belyst gennem nogle af de nyeste forskningsresultater. Indholdet er uddybet i vedlagte notat (bilag), der også beskriver nogle af de initiativer, som Undervisningsministeriet planlægger for at imødekomme nogle af kritikpunkterne.

De nationale test er som udgangspunkt et pædagogisk værktøj, der forudsætter en analyse af og opfølgning på resultaterne. Testene er ét blandt flere evalueringsredskaber, som undervisningspersonalet ifølge lovgivningen er forpligtede til at benytte i vejledningen af den enkelte elev og i planlægningen af den fremadrettede differentierede undervisning. Derudover indgår mange andre elementer i vejledningen, herunder lærernes observationer fra undervisningen, resultater af andre test og prøver, løbende dialog med eleven m.v.

Debatten om de nationale test kan overordnet inddeles i tre hovedområder:

1. oplevelse af testene
2. forberedelse og afvikling af testene samt brug af resultaterne
3. testenes reelle brugbarhed

1) Testene opleves negativt

I januar 2016 udgav Jeppe Bundsgaard og Morten R. Puck en undersøgelse af, hvordan lærere og skoleledere oplever og anvender de nationale test. Rapporten var et af omdrejningspunkterne i den åbne høring, som Undervisningsministeriet afholdt d. 14. september 2016.

Rapporten konkluderer, at mange lærere har en overvejende negativ holdning til de nationale test. En af årsagerne er, at lærerne oplever, at de nationale test fylder for meget - både hos skoleledelsen, forvaltningen og forældrene. Testresultaterne skal udleveres og formidles til forældrene, og er derfor en central del af forældresamarbejdet. Tilsvarende oplever skolelederne, at forvaltningen tillægger testene for megen vægt.

Det er på trods af, at de nationale test netop har til hensigt at indgå som en del af andet evalueringmateriale i arbejdet med elevernes læring. Det opleves, at testene fjerner fokus fra andre lige så vigtige eller vigtigere resultater og observationer.

2) Uensartet brug og afvikling af test

Der er uensartethed mellem, hvordan lærerne forbereder testene, afvikler testene og analyserer testresultaterne m.v. Særligt det sidste vanskeliggør en pædagogisk anvendelse af resultaterne, og det skyldes ifølge Bundsgaard og Pucks undersøgelse, at resultaterne af de nationale test er vanskelige at tolke.

Et andet centralt debatpunkt er uenigheden om, hvorvidt fænomenet "teaching to the test", altså det at eleverne forberedes til de nationale test, er legitimt. Ifølge testudviklerne ødelægger 'teaching to the test' testresultaternes brugbarhed, men mange lærere ser det som en nødvendighed, blandt andet for at gøre eleverne trygge i prøvesituationen.

Også i Lyngby-Taarbæk Kommune er det forvaltningens oplevelse, at mange lærere ikke har følt sig klædt på til at anvende testresultaterne pædagogisk og i forældresamarbejdet m.v.

3) Testenes brugbarhed

Noget af det mest debatterede ift. nationale test er, hvorvidt de overhovedet viser noget, der er værd at vide. Det gælder om de måler nok, dels om de måler rigtigt. I denne sammenhæng er begreberne validitet og reliabilitet relevante, og de er uddybede i det vedlagte notat.

Et eksempel på diskussionen, om hvorvidt testene måler nok, er, at læsetesten ikke måler læsehastighed, hvilket er meget kritiseret blandt læsevejledere m.fl. Undervisningsministeriets kommende initiativer for at forbedre de nationale test indeholder blandt andet en analyse af muligheden for, at testene kan måle læsehastighed.

Det er meget vanskeligt at undersøge, hvor præcist testresultaterne afspejler elevens reelle faglige niveau. Undervisningsministeriet beskriver i notatet 'De nationale tests måleegenskaber', at de nationale test i et stort omfang lykkes med at give en pejling på det, de forsøger at måle. Notatet er baseret på ministeriets egen undersøgelse, som blandt andet viser, at 86 pct. af de elever, der opnår en 'mangelfuld præstation' i tekstforståelse i læsetesten, har fået karakteren 4 eller derunder i folkeskolens prøve i dansk læsning året efter. Det viser, at de nationale test kan indgå i en temperaturmåling af elevernes faglige niveau.

I denne debat er det centralt at holde fast i, at de nationale test netop kun er ét blandt flere værktøjer, som kan give et indblik i elevernes faglige niveau - i samspil med viden fra andre test, lærernes observationer m.v. Testene kan ikke stå alene, fordi de måler på en bestemt måde, og fordi de ikke måler alle fagområder eller alt inden for hvert enkelt fagområde.

Alle tre debatområder er uddybede i det vedlagte notat, hvor også anvendelsen af de frivillige test belyses.

De frivillige test i Lyngby-Taarbæk Kommune

Formålet med at tage de frivillige test er, at testene dermed kan bruges i vurderingen af elevernes progression - altså elevernes faglige udvikling. Progressionen kan først måles, når man har resultaterne af to test, som er taget med passende

mellemrum. Derfor har forvaltningen i Lyngby-Taarbæk Kommune stillet krav om, at der som minimum arbejdes med de frivillige test i dansk og matematik i de skoleår, hvor testene ikke er obligatoriske.

I anmodningssagen den 6. oktober 2016 indgik også, at det ønskedes beslåret hvordan anvendelsen af 'Beregneren' giver et udbytte, der kan bidrage til elevernes læring. Beregneren er et værktøj til at analysere resultaterne af de nationale test. Den lokale brug af værktøjet i Lyngby-Taarbæk Kommune afklares i planlægningen af det fremadrettede arbejde med synlig læring, idet brugen oprindeligt blev besluttet i 4K-regi. Der er derfor i denne sag ikke en nærmere analyse af, hvorvidt og hvordan Beregneren kan anvendes.

For at sikre en oplyst og ensartet anvendelse af de nationale test samt andre test og data i både skoler og i forvaltningen, har forvaltningen nedsat en arbejdsgruppe med medlemmer fra både forvaltning og skoler. På sigt er det hensigten, at arbejdsgruppen skal lave en plan for kommunens samlede anvendelse af test i skolerne, for at skabe sammenhæng mellem antallet og typen af test, samt analysen og brugen af de data, som testene producerer.

Lovgrundlag

Som led i undervisningen skal der jf. folkeskolelovens § 13 stk. 2 løbende foretages en evaluering af elevernes udbytte heraf. De nationale test er en del af den evaluering, som ifølge loven skal danne grundlag for vejledning af den enkelte elev og planlægningen af undervisningen. De obligatoriske og valgfri nationale test gennemføres jf. bekendtgørelse nr. 1000 af 26. oktober 2009 om anvendelse af test i folkeskolen.

Ifølge folkeskolelovens § 18 skal undervisningen tilrettelægges, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger, dvs. at der skal undervisningsdifferentieres.

Økonomi

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Udvalget besluttede at behandle sagen som en beslutningssag og tilføje indstillingspunktet:

2. At det er op til den enkelte skole, at beslutte om de frivillige nationale test skal anvendes på skolen.

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

De nationale test i Lyngby-Taarbæk Kommune _december 2016

Punkt 4: Orientering om status for overgang fra modtagelsesklasser til almenklasser

17.15.01-A00-1-16

Resume

Den 1. september 2016 blev Børne- og Ungdomsudvalget orienteret om status på modtagelsesklassernes flytning og anmodede i den forbindelse om en status på elevernes overgange til almenklasserne. En stor del af de daværende elever overgik til almenklasser i forbindelse med flytningen af klasserne. Mange af de nuværende elever i modtagelsesklasserne er således startet i klasserne i indeværende skoleår. Siden flytningen for fire måneder siden er én elev overgået til almenklasse. Yderligere 12 elever forventes at overgå til almenklasser inden nytår, hvor der er indledt samarbejde med de modtagende skoler.

Udvalget forelægges en ny status, når modtagelsesklasserne har været på de nye skoler et helt skoleår.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet d. 21. april 2016 udtrykte Børne- og Ungdomsudvalget ønske om, at elever i modtagelsestilbud fremadrettet overgår til almenmiljøet efter maksimalt 6 - 12 måneder. Baggrunden var drøftelser af, at eleverne tidligere havde opholdt sig længe i modtagelsestilbuddet. Herunder drøftelse af forskning og erfaringer fra andre kommuner, som viser gode erfaringer med elevernes integration ved en hurtigere overgang til almenklasser. Udvalget ønskede en hurtigere overgang fra modtagelsesklasse til almen klasse, således at sprogtilegnelsen hos eleverne understøttes af den forventede "kammeratskabseffekt", hvor eleverne oplever behovet for at lære dansk mere tydeligt og er omgivet af den sproglige kompetence, de skal tilegne sig.

Elevernes overgang til almenklasse baseres altid på individuelle vurderinger, hvor der blandt andet ses på elevens alder samt sociale og faglige færdigheder fx ift. at lytte, læse, skrive og tale. Det er hensigten, at overgangen foregår i et brobygningsforløb, hvor eleverne gradvist modtager flere undervisningstimer i deres nye klasse. Dette er stadig under etablering.

Status på de første måneder

I skoleårets første tre måneder er én elev overgået til almenklasse. Ni elever overgår snarest til almenklasser, og inden nytår forventes 12 elever at være overgået til almenskoler. Der er indledt samarbejde med de modtagende skoler.

Elevernes hurtigere overgang til almenmiljøet betyder, at eleverne fortsat har behov for sprogstøtte, selvom de er vurderet parate til at deltage i den almindelige undervisning. Sprogstøtten gives ifølge lovgivningen til alle tosprogede elever, som er i stand til at følge undervisningen når de modtager støtte og undervisning i dansk som andetsprog (DSA). DSA-undervisningen varetages typisk af dansk som andetsproglærere. Deres opgave består også i kapacitetsopbygning, dvs. vejledning af faglærerne til at styrke undervisningen af tosprogede elever. DSA-lærerne skal bidrage til, at der skabes gode læringsmiljøer i samtlige af skolens klasser, hvor dansk som andetsprog bliver en integreret del af den daglige fagundervisning.

De modtagende skoler har i brobygningssamarbejdet givet udtryk for, at de ikke oplever at have de fornødne ressourcer til at give sprogstøtte til tosprogede elever. Det kan både skyldes den hurtigere overgang, men også det øgede elevantal, og at der nu er flere flygtninge blandt de tosprogede elever. Der er en stor spredning i elevernes forudsætninger og faglige niveau, som ikke forsvinder i tiden i modtagelsesklasser. Fx har en del af børnene ikke gået i skole i adskillige år, og der er også store kulturforskelle i forhold til en almindelig dansk skoleklasse.

Skolerne gives årligt en samlet pulje til DSA-området, som med den nuværende budgetmodel fordeles efter skolens antal tosprogede elever året før. Puljens størrelse er ikke blevet reguleret ift. det stigende antal tosprogede elever i kommunen, hvilket medfører, at skolerne oplever et øget ressourcetræk.

Elevantal

I forbindelse med flytningen af klasserne blev det prioriteret, at så mange elever som muligt startede i en almenklasse frem for først at flytte skole og derefter flytte klasse igen. I forbindelse med flytningen hen over sommeren overgik 20 ud af 39 elever således til almene klasser. De havde i gennemsnit gået i en modtagelsesklasse i ca. et år. En stor del af eleverne er startet i almenklasser på Lindegårdsskolen og Engelsborgskolen. Skolevalget er grundet i en kombination af bopæl, søskendehensyn og skoleønsker.

Der er pt. 32 elever i de fire modtagelsesklasser, hvoraf 18 er flyttet med fra den tidligere placering, og 14 elever er startet i indeværende skoleår.

Det samlede elevantal i modtagelsesklasserne vurderes at være atypisk lavt, fordi så mange elever overgik til almenklasser i forbindelse med flytningen. Det er dog fortsat meget vanskeligt at forudsige behovet for pladser (kapaciteten) i det samlede modtagelsestilbud. Når der endnu er organiseret i fire klasser, er det på grund af aldersforskelle mellem eleverne. Der er således syv elever på Fuglsanggårdsskolen (0.-1. klasse), fire elever på Kongevejens skole (2.-3. klasse), samt ni elever (4.-5. klasse) og 12 elever (6.-7. klasse) på Engelsborgskolen.

Baggrund

Modtagelsestilbud er et skoletilbud til tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke kan deltage i den almindelige undervisning. Modtagelsestilbud kan ifølge lovgivningen organiseres i klasser, som i udgangspunktet må have 12 elever, eller i hold, som kan rumme syv elever.

Modtagelsestilbuddet i Lyngby-Taarbæk Kommune er fra skoleåret 2016/17 organiseret i klasser og placeret på tre forskellige skoler: Fuglsanggårdsskolen, Kongevejens Skole og Engelsborgskolen. Tidligere var det organiseret i hold og placeret på Lindegårdsskolen.

Omorganiseringen og flytningen blev besluttet på Børne- og Ungdomsudvalgsmøderne d. 29 oktober 2015 og d. 21. april 2016. Dels som følge af elevtilstrømning, dels af at så mange elever fra modtagelsesklasserne fortsatte i almenklasser på Lindegårdsskolen, hvilket bidrog yderligere til Lindegårdsskolens i forvejen relativt høje tosprogsprocent.

Lovgrundlag

Tosprogede elever, som er i stand til at deltage i almenundervisningen, gives jf. § 3 i bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (nr. 1053 af 29/06/2016). Elever med så omfattende behov for sprogstøtte, at de ikke ved skolestart kan deltage i almenundervisningen, undervises i modtagelsestilbud jf. bekendtgørelsens § 4.

Bekendtgørelsens § 7 giver mulighed for at skoleplacere modtagelseseleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune uden om de ellers gældende regler for indskrivning i det fælles skoledistrikt.

Økonomi

Sagen medfører ikke yderligere udgifter.

Skolerne tildeles i den nuværende budgetmodel i alt 3,1 mio.kr. til tosprogsområdet, som fordeles efter skolernes antal af tosprogede året før. Det svarer gennemsnitligt til 14 ugentlige lektioner per skole. Når den nye budgetmodel træder i kraft næste skoleår, vil DSA-midlerne indgå i de samlede midler til specialundervisnings- og tosprogsområdet, som fordeles gennem SPU-nøglen. Fordelingsnøglen indeholder blandt andet et kriterie om elevernes herkomst.

Forvaltningen vil følge behovet for at justere puljen til dansk som andetsprog ift. det stigende antal tosprogede elever samt elevernes hurtigere overgang til almenklasser. En justering af puljen vil betyde en justering af de samlede midler til specialundervisnings- og tosprogsområdet.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Taget til efterretning. Udvalget ønsker en sag om kapacitet og økonomi for modtagelsesklasserne på mødet i januar 2017.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 5: Talentsamarbejde med eksterne samarbejdspartnere (Orientering)

17.00.00-A00-3-16

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 2. juni 2016 orienterede forvaltningen om "Projekt skole og sport på eliteplan". Udvalget ønskede efterfølgende en undersøgelse af om projektet også kan rumme andre talenter, eksempelvis fra musikskolen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 2. juni 2016 orienterede forvaltningen om "Projekt skole og sport på eliteplan". På denne baggrund ønskede udvalget, at det blev undersøgt, hvorvidt modellen for talentsamarbejde med Lyngby Boldklub kan rumme talenter fra andre områder, herunder musikskolen. Ydermere godkendte udvalget, at sagen blev sendt til høring i FIL.

FIL har meddelt, at de bakker op om projektet, og at det skal være muligt for alle unge talenter uanset klub/forening eller skole at dyrke eliteidræt og modtage erstatningsundervisning (bilag).

Mulighed for samarbejde med andre talentområder

Ungdomsskolens tilbud om erstatningsundervisning kan rumme op til ca. 20 elever. Erstatningsundervisningen tager udgangspunkt i den enkelte elevs behov, og vil derved også kunne rumme andre elever ud over eleverne fra projekt Skole og sport på eliteplan. Elevernes forskellige talenter er underordnet i forhold til deres udbytte af erstatningsundervisning, og som tidligere vil forvaltningen igen spørge alle foreninger, om de har relevante deltagere til erstatningsundervisning.

Musikskolens interesse og behov for tilbuddet

Musikskolen er meget positive i forhold til at se på, hvordan musikskolens talentelever kan indgå i en fælles talentordning.

Når man skal lære at spille på et instrument kræver det mange timers øvning, og det kan være vanskeligt at nå for eleverne med de længere skoledage. Det er musikskolens vurdering, at det vil være attraktivt for musikskolens elever (og ikke kun de 15 talentlinje elever), hvis de unge har mulighed for at øve sig i løbet af skoledagen - eksempelvis i den understøttende undervisning. Dog vil der på sammenspilssiden være nogle udfordringer i forhold til denne specifikke model, idet musikskolens tilbud rummer både folkeskoleelever og gymnasieelever.

Musikskolen opfordrer i stedet til, at der gives mulighed for øvning samt musikskoleundervisning i skoletiden. Endelig kan man se på at oprette specielle musikklasser, hvor eleverne kan have en skoledag, der indeholder øvning og musikskoleundervisning.

Samarbejde med musikskolen generelt

I forhold til det generelle samarbejde mellem musikskolen og folkeskole kan forvaltningen orientere om, at der samarbejdes om at udvikle tre forskellige tilbud til skolerne. Tilbuddene tager afsæt i de erfaringer, som musikskolen har fra tidligere samarbejdsprojekter med skolerne. Målene med tilbuddene tager udgangspunkt i fælles mål for Musik.

Tilbuddene var i første omgang planlagt til at foregå i skolerået 17/18. Musikskolen er imidlertid blevet ramt af en sygemelding og opsigelse på to stillinger centrale for gennemførelsen af nedenstående projekter; Skoleorkester på en

skole og forløb om blæseinstrumenter. Musikskolen foretrækker derfor, at alle projekterne først tilbydes skolerne i skoleåret 18/19, frem for kun at tilbyde projektet Rytmik og sprog i skoleåret 17/18.

Foreløbige forslag til tilbud:

Indhold	Målgruppe	Omfang
Skoleorkester på en skole	3.-5. klasse	1-3 år, en gang om ugen, som en del af musikundervisningen
Forløb om blæseinstrumenter	3.-5. klasse	½ år-1 år, en gang om ugen, som en del af musikundervisningen
Rytmik og sprog:	Børnehaveklassen	6 uger, en gang om ugen
Forløb om sprogindlæring i samarbejde med billedskolen		

Finansiering og organisering er endnu uafklaret, men musikskolen og forvaltningen forventer en afklaring i forår 2017.

Forvaltningen arbejder videre med projekt Skole og sport på eliteplan i forhold til at sikre, at alle kommunens idrætsforeninger samt musikskole og andre relevante er orienteret om muligheden for erstatningsundervisning på ungdomsskolen. Dernæst vil forvaltningen sikre, at rammer og organisering af projektet tilgodeser elevernes behov mest muligt. Forvaltningen afsøger mulighed for samarbejde med nabokommuner.

Lovgrundlag

Af Folkeskolelovens §3 stk. 4 fremgår det, at skolerne skal indgå samarbejde, herunder i form af partnerskaber med bl.a. de kommunale musikskoler. Kommunalbestyrelsen fastlægger rammer og mål for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet. Kommunerne kan selv tilrettelægge indholdet af tilbud til børn med særlige forudsætninger.

Økonomi

Projekt Skole og sport på eliteplan finansieres indenfor rammen af aktivitetsområdet skoler.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Udsat.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. december 2016

Taget til efterretning, dog idet det bemærkes at samarbejdet med musikskolen generelt ikke er finansieret.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Høringssvar fra FIL

Punkt 6: Orientering om Åben skole platform

17.00.00-A00-14-16

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgs mødet i oktober 2015 fik udvalget en status på arbejdet med kommunes Åben skole platform, "Skolen i virkeligheden". På baggrund af denne følger her en ny status to år efter opstart af projektet. Forvaltningen foreslår, at statusen drøftes med henblik på bl.a. en stillingtagen til, om der skal opstilles konkrete mål for skolernes anvendelse af tilbuddene under Åben skole.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter sagen.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden juni 2015 haft en Åben skole platform, "Skolen i virkeligheden", til at formidle Åben skole tilbud fra eksterne aktører. Udvalget blev senest orienteret om en status på brug af platformen i oktober 2015.

Forvaltningen har udarbejdet et notat, der beskriver brugen af portalen (bilag). Her vises brugen af portalen indenfor følgende kategorier:

- status på nuværende aktører på platformen
- antal bookede tilbud i alt fordelt på aktør-kategorier
- bookede tilbud pr. skole i alt
- besøg på hjemmesiden
- top 3 over mest søgte kategorier/tilbud.

I notatet redegøres for kendskabet til platformen, samt hvordan skolerne anvender platformen. Pt. er det ikke alle tilbud fra eksterne parter, der indgår på platformen. F.eks. har Lyngby Tennisklub og Virum Basketballklub henvendt sig til nogle af skolerne. Det betyder, at der foregår samarbejde mellem skoler og eksterne parter, som ikke fremgår af bilagets statusopgørelse. Forvaltningen arbejder på, at alle tilbud til skolerne kommer på platformen.

Der foregår også konkret virksomhedssamarbejde og andet, som ikke nødvendigvis er på platformen. Fx har Lindegårdsskolen en adoptionsaftale med Hotel Frederiksdal, som søges udbredt til andre skoler.

Forvaltningen har siden sidste status oprettet en facebookside til at promovere og understøtte nye tilbud på platformen. Information om tilbud bliver således kommunikeret ud via:

- fællesnettet, opslagstavle og interessegrupper
- facebookside
- faglige konsulenter/netværk
- i særlige tilfælde skolekontorledere.

For at understøtte og kvalificere platformens form og indhold, samt gøre den til et så brugbart redskab for skolerne som muligt, indgår kommunen i to forskellige eksterne netværk.

- SIV-netværket er et netværk for de 17 kommuner, der har valgt "Skolen i virkeligheden" som platform. Her bliver drøftet implementering, kvalitet i tilbud, fælles finansieringsmuligheder mv.
- 4K samarbejde om Åben skole omhandler først og fremmest virksomhedssamarbejde, og hvordan kommunerne i fællesskab kan skabe flere mulige virksomhedssamarbejder for skolerne i de 4 kommuner, herunder adoption af

skoleklasser.

Forvaltningen arbejder fortsat med at få nye tilbud ind på platformen. I den forbindelse skal det nævnes, at der har været afholdt et møde med FIL, som meget gerne bidrager til arbejdet med åben skole. I forbindelse med mødet blev der nævnt en række udfordringer omkring anvendelsen af idrætsforeningernes tilbud. Dem vil der blive arbejdet videre med - herunder fx i sammenhæng med budgetbeslutning om idrætsstrategien.

Forvaltningen forventer, at skolerne i fremtiden vil anvende tilbuddene i endnu højere grad, idet de kan være med til at understøtte en anderledes og mere motiverende skoledag. Forvaltningen anbefaler, at udvalget drøfter, om der skal opstilles særlige mål for skolernes anvendelse af tilbuddene, herunder om der skal følges op på skolernes arbejde i forbindelse med deres årsaftaler med Lyngby-Taarbæk Kommune.

Lovgrundlag

Lovgrundlaget for den Åbne skole, folkeskolelovens §3, stk. 4, forpligter kommunerne til at sikre et samarbejde mellem det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv og skolerne. Herudover fremgår det af lov om musik- og ungdomsskoler, at henholdsvis musikskoler og ungdomsskoler forpligtes til at indgå i samarbejder.

Økonomi

Tiltaget er finansieret inden for aktivitetsområdet Skoler.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Drøftet, idet udvalget ønsker, at sagen skal indgå i en samlet sag om åben skole generelt på mødet i februar 2017.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Status på Åben skole portalen

Punkt 7: Orientering om forebyggelse af misbrug af rusmidler på ungdomsuddannelserne

29.12.00-A00-1-16

Resume

På Social og Sundhedsudvalgets møde d. 31. august 2016 blev der udtrykt et ønske om, at forvaltningen forelægger en sag om indsatser for forebyggelse af misbrug af alkohol og stoffer blandt elever på ungdomsuddannelserne. Børne- og Ungdomsudvalget tilsluttede sig d. 1. september 2016, at der forelægges en sådan sag. I Sundhedsstrategien og SSP-handleplanen er beskrevet, hvilke indsatser der arbejdes med for at forebygge unges misbrug af alkohol og stoffer. Der redegøres for indsatserne i sagen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

I 2016 er der særligt blevet sat fokus på unges fester i Ulvedalene i forbindelse med 9. klassernes sidste skoledag og gymnasieskolernes første fest kaldet "puttefest". Begge arrangementer har i år haft mange deltagere med store konsekvenser. Mange af deltagerne havde indtaget store mængder af alkohol og andre rusmidler. Bl.a. var der unge som var i livsfare og flere unge som havde brug for lægehjælp. Det er SSP, politi og hospitalernes vurdering, at festen kræver en samlet opfølgning og en vurdering af tiltag ift. samme arrangement næste år.

Det nationale forskningscenter for velfærd har netop lanceret "Ungeprofilundersøgelsen 2015", der bl.a. sætter fokus på unges mentale sundhed, risikoadfærd, rusmiddelbrug og kriminalitet. Her konkluderes det om unges druk, at de unge har en senere debutalder, og at de også gennemsnitligt drikker mindre end før. Til gengæld drikker de ofte for netop at blive berusede, og det skaber særlige problemer.

Forebyggelse af misbrug (alkohol og stoffer) vil være et af temaerne i den planlagte møderække med ungdomsuddannelserne, der blev orienteret om på møder i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget i oktober. Forvaltningen vil i den forbindelse fokusere på, at der i ungdomsuddannelserne ikke skabes en misbrugskultur.

Forvaltningens generelle forebyggende indsats starter dog langt før, de unge kommer i ungdomsuddannelse. Indsatserne er beskrevet i SSP-handleplanen og er på en række områder sammenfaldende med indsatserne i Sundhedsstrategien. Hensigten er at understøtte skoler og ungdomsuddannelser i at løse opgaven med forebyggelse af unges brug og misbrug af alkohol og stoffer.

I SSP-handlingsplanen er indsatser med særlig fokus på rusmidler beskrevet som følgende:

- at styrke skolerne i at undervise de unge om mekanismerne i social pejling, flertalsmisforståelser og sociale overdrivelser.
- at undervise unge om konsekvenserne ved brug af alkohol, hash og andre rusmidler, samt forhindre at unge udvikler et skadeligt forbrug.
- at kvalificere ungdomsuddannelserne til at handle på bekymringer i forhold til unge med skadeligt forbrug og afhængighed af alkohol og andre rusmidler.

Det er en del af sundhedsstrategien at få en fælles alkoholpolitik for elever på ungdomsuddannelserne for at nedbringe unges alkoholforbrug. Det kræver en tættere dialog med ungdomsuddannelserne, jf. ovenfor. Som opstart på denne dialog,

og for at imødekomme udfordringerne med unges fester i Ulvedalene, igangsættes et nyt initiativ. Et ”rejsehold”, hvor målet er at understøtte ungdomsuddannelserne i at løse deres del af opgaven omkring forebyggelse af unges brug og misbrug af alkohol og stoffer. På de enkelte ungdomsuddannelser vil de unge (fx via elevrådene) indgå i at sætte rammerne for den enkelte skole.

Hjælpen kan komme som vejledning i at rammesætte fester og introforløb, gøre opmærksom på betydningen af kommunikation og understøtte ungdomsuddannelserne i den kulturforandring, som en ændret alkohol- og festkultur er. Ungdomsuddannelserne er ikke forpligtede til at gennemføre bestemte aktiviteter.

Alle ungdomsuddannelserne i kommunen er repræsenteret i SSP-udvalget og har i foråret 2016 godkendt SSP handleplanen. SSP-udvalget mødes 4-6 gange årligt. Ungdomsuddannelserne er ikke forpligtede til at gennemføre andre aktiviteter end dem, de selv forpligter sig på.

Et perspektiv i indsatsen er, at de unge på ungdomsuddannelserne kommer fra forskellige kommuner. I kommunesamarbejdet omkring Gentofte og Herlev hospitaler har det derfor været drøftet, at fokus på brugen af alkohol og stoffer blandt unge er en indsats, der med fordel kan koordineres og være fællesskab om. Hermed sikres, at indsatsen er den samme i hjemkommunen og hvor ungdomsuddannelsen er placeret. Puttefesten i Dyrehaven er også et eksempel på, hvordan ungdomskulturen går på tværs af kommunegrænserne.

Lovgrundlag

De forebyggende indsatser i sundhedsstrategien iværksættes i henhold til sundhedslovens §119, som pålægger kommunerne at skabe sunde rammer og sunde tilbud til borgerne i kommunen.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, 9. november 2016, pkt. 5:

Social- og Sundhedsudvalget, den 9. november 2016

Taget til efterretning. Udvalget opfordrer til, at ungdomsuddannelsesinstitutionerne tager ansvar for indsatsen på institutionerne, så elever og ledelse sammen aftaler klare rammer for rusmidler på den enkelte institution.

Udvalget udtrykker en stor bekymring for udviklingen i de unges forbrug af rusmidler.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Taget til efterretning, idet udvalget opfordrer til, at ungdomsuddannelsesinstitutionerne tager ansvar for indsatsen på institutionerne, så elever, forældre og ledelse sammen udarbejder politikker og klare rammer for brugen af rusmidler på den enkelte institution.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 8: Orientering om indsatser til forebyggelse af radikalisering

17.00.35-A00-1-16

Resume

Forvaltningen er blevet bedt om en orientering om kommunens indsatser for at forebygge radikalisering blandt børn og unge. I SSP-arbejdet fokuseres på en række generelle, specifikke og individorienterede indsatser. Det gælder også for indsatsen på dette område. Derudover eksisterer to mødefora, hvor der er fokus på børn og unge, der udviser utryghedsskabende og/eller ekstremistisk og radikaliseret adfærd. Det ene er ugentlige møder mellem lokalpoliti, SSP, UU-NORD og socialrådgivere, hvor der videndeles og koordineres en hurtig og handlingsorienteret indsats over for børn og unge. Det andet mødefora kaldes et ressourcesteam – som består af Nordsjællands politi, PET og kommunale repræsentanter fra politikredsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved radikalisering forstås en person eller en gruppe af personer, der accepterer anvendelsen af udemokratiske eller voldelige midler (fx hate crime eller direkte terror) for at opnå et bestemt politisk/ideologisk mål. Radikalisering kan optræde i forskellige politiske og religiøse miljøer, herunder fx som radikalisering blandt religiøse ekstremister eller blandt højre- og venstreekstremister. Erfaringsmæssigt har det været meget få unge, som forvaltningen med sikkerhed ved har haft tilknytning til et radikaliseret miljø. På nuværende tidspunkt har forvaltningen ikke kendskab til nogen.

I SSP-arbejdet fokuseres på en række generelle, specifikke og individorienterede indsatser. Det gælder også for indsatsen på dette område. Nedenfor redegøres for indsatsen indenfor de tre tilgange.

- den generelle indsats som rettes mod alle unge består i det daglige praksisnære relationsarbejde i skoler, klubber og frivillige foreninger samt igennem gadeteamets indsats.
- den specifikke indsats rettes mod grupper af unge, som udviser risikoadfærd/uhensigtsmæssig adfærd (fx grænsesøgende eller eksperimenterende) eller over en meget kort periode ændrer adfærd. Indsatsen overfor en særlig gruppe af unge kan understøtte de unges behov og fx styre det i en mere hensigtsmæssig retning. Der kan være tale om ungeinitierede arrangementer, hvor unge fx samles ved Furesøen, i Dyrehaven, på skoler, på legepladser, i daginstitutioner og offentlige parker. Der etableres samarbejde med fx en boligforening, skolen og de unge, for at aktiviteten kan få en mere hensigtsmæssig form.
- den individorienterede indsats mod den enkelte unge, der allerede udviser radikaliseret adfærd eller er på vej til det, mødes med et fokus på den enkelte unge i samarbejde med den unges familie og de aktører, der er rundt om den unge. Det kan også involvere uddannelsesinstitutioner, en lokal sportsforening, eller nøglepersoner for den unge. Der iværksættes forskellige typer af tiltag: rådgivning og vejledning, bekymringsamtaler og/eller handleplaner for den unge.

På de ugentlige møder mellem lokalpoliti, SSP, UU-NORD og socialrådgivere (kaldet §115 møder) videndeles og koordineres en hurtig og handlingsorienteret indsats over for børn og unge, der udviser utryghedsskabende og/eller ekstremistisk og radikaliseret adfærd. Arbejdsdelingen er, at kommunerne skal fokusere på den forebyggende indsats og politiet på de områder, hvor de har særlige kompetencer og beføjelser.

På Kredsrådets møde den 8. juni 2016 (hvor bl.a. politidirektører og borgmestre fra Nordssjællands politikreds deltager) blev det besluttet at nedsætte et ressource team, som består af Nordsjællands politi, PET og repræsentanter fra de omkringliggende kommuner. Ressource teamet har fokus på radikaliserings og ekstremisme. Formålet er at sikre politi og kommuners samarbejde om et intensiveret forebyggelses- og efterforskningsberedskab. Politiet er tovholder på ressource teamet og det første møde er afholdt. Ressource teamet er et oplagt forum for drøftelse af indsatserne i regeringens nye nationale handleplan for forebyggelse og bekæmpelse af ekstremisme og radikaliserings, som netop er blevet offentliggjort.

Lovgrundlag

Lynghby-Taarbæk Kommune er forpligtet til at afholde §115 møder i SSP regi.

Økonomi

Indsatserne afholdes indenfor den eksisterende ramme.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 8. november 2016, pkt. 4:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning, idet udvalget løbende orienteres, hvis der sker ændringer på området.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Taget til efterretning.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 9: Beslutning om finansiering af projekt Engineering i skolen

17.00.00-A00-13-16

Resume

Udvalget besluttede d. 1. september at indlede et samarbejde med Engineer the Future som led i den kommende naturfagsstrategi. Udvalget skal med denne sag træffe beslutning om den økonomiske rammer er for projektet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender finansieringen af projekt Engineering the future.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 1. september 2016 godkendte udvalget en proces for udarbejdelse af en naturfagsstrategi for hele 0-18 årsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Samtidig besluttede udvalget at indgå i et forpligtende samarbejde med Engineer the future om ingeniørskabsdidaktik som led i den kommende naturfagsstrategi. Sagen her præsenterer en plan for indsatsen samt økonomien i projektet.

Engineer the future er en teknologisk alliance bestående af tekniske virksomheder, ingeniørernes interesseorganisationer samt ingeniøruddannelser (<http://engineerthefuture.dk/>). Engineer the future arbejder for, at der i fremtiden bliver flere unge, der ønsker at arbejde som ingeniører eller lignende funktioner inden for det teknologiske område, herunder også håndværksfagene.

Formålet med projekt Engineering i skolen er at øge elevernes motivation og læring i naturfag. I arbejdet med STEM-disciplinerne (Science, technology, engineering, math) inden for naturfagene, bidrager projektet i høj grad til Engineering-delen, som generelt er nyt og udfordrende på skolerne. Projektet indfører arbejdsmetoder i undervisningen, som er hentet fra ingeniørfaget, og eleverne skal lære fagene ved at udvikle praktiske løsninger på konkrete problemstillinger.

På mellemtrinet vil projektet i særdeleshed understøtte teknologidelen af Natur og Teknologi, og i udskolingen vil projektet understøtte arbejdet med de nye fællesfaglige fokusområder, der går på tværs af alle naturfag.

Projektet løber fra forår 2017 til efterår 2018 i fire projektfaser, og er etableret i et samarbejde mellem Engineer the Future (projektejer), ASTRA, Naturvidenskabernes Hus og VIA University College.

Kompetenceudviklingen foregår i samarbejde med Professionshøjskolen UCC og ingeniøruddannelser. Udover Lyngby-Taarbæk Kommune deltager Århus, Holstebro og Københavns kommuner.

Engineer the future søger om finansiering af projektet hos en række fonde. Det forventes at økonomien vil være afklaret inden nytår.

Lyngby-Taarbæk Kommunes egenfinansiering vil være til frikøb af lærere i forbindelse med kompetenceudvikling - svarende til en samlet udgift i projektperioden på ca. 0,5 mio. kr.

Projektets udvikling i kommunen er inddelt i en række faser, der løber frem til den spredning/implementeringen i kommunen efteråret 2018. I udviklingsfasen i foråret 2017 indgår to skoler, inden projektet opstartes på alle skoler i efteråret 2017. Projektets konkrete tidsplan og budget er vedlagt (bilag).

Lovgrundlag

Folkeskoleloven og det overordnede mål om, at alle elever skal blive så dygtige som de kan samt centrale faglige mål for de naturvidenskabelige fag.

Økonomi

Kommunens udgifter til projekt Engineering i skolen vil udelukkende vedrøre frikøb af lærere i efteråret 2017 og foråret 2018 - svarende til en samlet udgift i projektperioden på ca. 0,5 mio. kr.

I Budget 2017-2020 blev der afsat 1,5 mio. kr. i 2017 og 0,5 mio. kr. i overslagsår til Naturfagsstrategi. Det foreslås, at de 0,5 mio. kr. til frikøb af lærere finansieres af denne bevilling.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Tidsplan og budget for projekt Engineering i skolen

Punkt 10: Beslutning om etablering af lokalt dagbehandlingstilbud

27.03.22-A00-1-16

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget har anmodet forvaltningen i december 2015 om, at udarbejder en analyse af mulighederne for etablering af et dagbehandlingstilbud på Sorgenfriskolen. På Børne og Ungdomsudvalgs mødet i juni 2016 fremlagde forvaltningen en revideret tidplan og forslag til igangsættelse af et pilotprojekt. Forvaltningen fremlægger en analyse af de faglige og økonomiske perspektiver i at oprette et lokalt dagbehandlingstilbud. På baggrund af analysen er det forvaltningens vurdering, at det hverken vil være fagligt eller økonomisk hensigtsmæssigt at oprette et lokalt tilbud. Forvaltningen vurderer, at målgruppens støttebehov er for komplekse og krævende til, at kommunen kan matche de eksterne tilbud (til samme pris). Forvaltningen foreslår i stedet, at området følges og videreudvikles i regi af forsøgsprojektet på Sorgenfriskolen og i regi af Projekt Sammenhængende Borgerforløb i komplekse familiesager, hvor familier med børn i særlige dagtilbud og specialundervisningstilbud er en særskilt målgruppe, når der skal udvikles nye og mere tværgående løsninger.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der ikke arbejdes videre med at etablere et eget kommunalt dagbehandlingstilbud på nuværende tidspunkt.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har i december 2015 bedt forvaltningen om at gennemføre en analyse, der skal belyse mulighederne for at etablere et kommunalt dagbehandlingstilbud til elever, der ellers modtager sådanne tilbud uden for kommunen. Forvaltningens vurderer heraf, at der ikke bør arbejdes videre med ideen om at etablere et eget kommunalt dagbehandlingstilbud.

Analysen er vedlagt (bilag). Målgruppen der fokuseres på er børn med diverse psykiske, sociale, adfærdsmæssige og/eller indlæringsmæssige problemstillinger. Analysen viser opsummerende, at :

- kommunen har 22 børn i den relevante målgruppe, heraf er 19 drenge og 3 piger
- børnene er mellem 9 og 17 år gamle
- 12 af de 22 børn har været skoleplaceret i Lyngby-Taarbæk Kommunes egne specialtilbud, inden de blev flyttet til det eksterne dagbehandlingstilbud
- kommunens egne specialtilbud ofte kan rumme børnene, indtil de når omkring 3.-4. klasse, hvor vanskelighederne bliver for omfattende for specialskolerne at håndtere.
- børnenes problemstillinger er meget ofte komplekse og en stor del af børnene har flere diagnoser/problemstillinger (fx autisme kombineret med enten OCD eller ADHD, mv).
- børnene er placeret i dagbehandlingstilbud, der er kendetegnet ved at indeholde en betydeligt mere omfattende "støttepakke" end Lyngby-Taarbæk Kommunes egne specialtilbud. De eksterne tilbud er især kendetegnet ved, at familiebehandling tænkes sammen med dagbehandlingsdelen, at der er tilknyttet faglig specialviden i form af

psykiater eller psykolog samt evt. sygeplejerske, og at tilbuddet i det hele taget er helhedsorienteret og tænker hele barnets daglige liv ind i indsatsen (familie/søskende, fritidsaktiviteter, mv).

- gennemsnitsprisen for de eksterne tilbud er ca. 550.000 kr. om året (ekskl. følgeudgifter til kørsel mv).
- taksterne for Lyngby-Taarbæk Kommunes egne tilbud er i spændet mellem ca. 375.000 kr. og 537.000 kr. om året.

Forvaltningen vurderer, at det på baggrund af de eksterne tilbuds særlige karakteristika og den relativt begrænsede prisforskel mellem kommunens egne tilbud og de eksterne dagbehandlingstilbud ikke vil være fagligt eller økonomisk hensigtsmæssigt at oprette et egentlig lokalt tilbud.

Forvaltningen foreslår i stedet følgende:

- det igangværende forsøgsprojekt på Sorgenfriskolen følges nøje med henblik på at uddrage og evt. udbrede erfaringer med skræddersyede og helhedsorienterede lokale løsninger, der både omfatter dagbehandling i skoleregion og hjemmebaseret familiebehandling. Forvaltningen afrapporterer til udvalget vedrørende projektet i august 2017.
- familier med børn i særlige dagtilbud og i specialundervisningstilbud er en særskilt målgruppe i det projekt, som pt. gennemføres med konsulentfirmaet Implement. Formålet er at skabe mere sammenhængende borgerforløb på tværs af centrene i kommunen. Forvaltningen foreslår derfor, at analysens konklusioner omkring målgruppen i dagbehandlingstilbud inddrages i dette projekt, når der udvikles nye og mere tværgående løsninger for familierne.

Lovgrundlag

Dagbehandlingstilbud reguleres af folkeskoleloven og serviceloven. Der er ikke lovkrav om etablering af lokale dagbehandlingstilbud.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser i forbindelse med selve analysen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Godkendt, idet udvalget ønsker, at området skal indgå i den samlede gennemgang af det specialiserede børneområde jf. sag nr. 1 på dagsordenen.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Analyse af dagbehandlingsområdet

Punkt 11: Beslutning om plan for opdatering af it-strategi og handleplan

17.01.10-P15-1-16

Resume

Udvalget besluttede på mødet d. 6. oktober 2016 at igangsætte en redigering og opdatering af den digitale strategi og handleplan. Udvalget ønskede en tids- og procesplan forelagt på udvalgsrådet 10. november, og denne forelægges hermed til godkendelse. Desuden foreslår forvaltningen, at der i forbindelse med opdateringen udarbejdes en undersøgelse blandt forældrene i skolerne for at afdække, hvor mange elever der ønsker at medbringe og anvende eget device i skolen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. godkender tids- og procesplan for opdatering af strategien og handleplanen
2. godkender, at strategien og handleplanen udformes og behandles som én samlet plan

Sagsfremstilling

Den digitale strategi og tilhørende handleplan blev vedtaget i november 2014. Udvalget besluttede på udvalgsrådet den 6. oktober 2016, at strategien og handleplanen skal redigeres og opdateres. Forvaltningen fremlægger forslag til tids- og procesplan for arbejdet.

Forvaltningen foreslår, at processen tilrettelægges i samarbejde med Center for Borgerservice og Digitalisering og med involvering af nøglepersoner blandt ledelse, pædagoger og lærere i dagtilbud, skole og fritidstilbud. Nøglepersoner er blandt andet skolernes it-vejledere og daginstitutionernes it- tovholdere (pædagoger med særlig interesse for at anvende it og medier).

Involveringen skal sikre, at opdateringen tager afsæt i den konkrete virkelighed, som den opleves på skoler og institutioner. Dette for at strategien kommer til at udvikle praksis, samt skabe ejerskab og udnytte den innovation, som er i gang på skoler og institutioner. Ligeledes foreslår forvaltningen, at eksterne interessenter involveres undervejs i processen.

Det foreslås, at udvalget afholder et temamøde i foråret og at udvalget ved samme lejlighed forelægges en synopsis for den nye version af strategi- og handleplanen.

For at skabe en mere sammenhængende og robust strategi og handleplan foreslår forvaltningen, at samle strategien og handleplanen i én integreret plan.

Udvalget besluttede på mødet 6. oktober, at der iværksættes en undersøgelse af elevernes adgang til egne digitale enheder (mobiltelefoner, tablets og computere) og internet. Forvaltningen iværksætter derfor en mindre spørgeskemaundersøgelse, som udsendes på mail til alle forældre - i stil med brugertilfredshedsundersøgelserne. Da it skal integreres i undervisningen allerede fra børnehaveklasse, indgår alle forældre i undersøgelsen. Undersøgelsen skal afdække den faktiske adgang og anvendelse samt holdninger blandt forældrene til, at deres børn medbringer og anvender eget udstyr i skolen.

Forvaltningen foreslår følgende tids- og procesplan:

Tid	Hvad	Hvem
Nov. 16	Nedsætte projektgruppe	3-4 forvaltningsdeltagere 3 IT-ansvarlige ledere fra dagtilbudsområdet 4 skolefolk (en leder, to IT-vejledere fra de to ”forsøgsklasser”, en pædagog)
Nov. 16	Arbejdet kickstartes på skoleområdet ved temamøde	IT-vejledere og ledere (ca. 40 deltagere)
Dec. 16	Arbejdet kickstartes på dagtilbudsområdet ved temamøde	Ca. 20 ledere og IT-tovholdere
Jan. 17	Survey – anvendelse af elevernes egne devices (jf. udvalgets beslutning 6. oktober) Skrive-/redigeringsperiode	Alle forældre
Mar. 17	Temamøde i udvalget Baggrundspakke: · Opdateret statusnotat på nuværende handleplan · Survey-resultater · redegørelse om digitale agenter med fokus på omfang og erfaringer	· Børne- og Ungdomsudvalget + gæster: · 2-3 praktikere fra dagtilbuds- og skoleområdet, som fortæller om deres arbejdsmetoder og anvendelse af it og medier. · 2-3 IT-leverandører (fx Microsoft, Assemble (Børnelynet) og Meebook)
	På det ordinære møde forlægges en ”synopsis” for det nye strategi-/handleplanspapir Skrive-/redigeringsperiode	
27. april 17	Udvalgsbehandling 1 Høringsperiode i dagtilbuds- og skolebestyrelser	BUU
1 juni 17	Udvalgsbehandling 2	BUU

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser af forslaget til proces for redigering og opdatering af handleplan.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 12: Beslutning om ændring af netværksstruktur på dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-90-16

Resume

Der arbejdes med en ændring af netværksstruktur på dagtilbudsområdet, og der foreslås i sagen enkelte justeringer af strukturen. Forvaltningen fremlægger forslag til en ny struktur for netværkene, hvor der kun er få justeringer. Det foreslås, at de selvejende institutioner organiseres i ét netværk, og at de kommunale institutioner forbliver i den nuværende struktur.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender de foreslåede justeringer af netværksstrukturen med henblik på at sende sagen i høring i forældrebestyrelserne

Sagsfremstilling

Dagtilbuddene er organiseret i netværk. Den eksisterende netværksstruktur består af fire kommunale netværk: Hjortekær-Lyngby-Lundtofte, Lyngby-Ulrikkenborg, Brede-Virum og Virum-Sorgenfri. Desuden er der to selvejende netværk, hvor det ene består af institutioner tilknyttet Børneringen, det andet af de øvrige selvejende institutioner.

Forvaltningen har i samarbejde med dagtilbuddene arbejdet med en justering af dagtilbuddene, som følge af ændringer i de eksisterende netværk. Baggrunden for revurderingen af netværkenes sammensætning er, at de nuværende kontrakter for netværkene udløber i maj 2017.

De selvejende netværk er efterhånden blevet meget små, da Lærkereden blev kommunaliseret i 2015, og Svanen i 2015 overgik til kommunal drift i forbindelse med Frie Børnehavers konkurs. De kommunale netværk er blevet mindre grundet de politisk besluttede fusioner fra 1. januar 2016

De hidtidige erfaringer med netværksledelse er på langt de fleste punkter særdeles positive. De enkelte netværk arbejder tæt sammen om kerneopgaven; at blive højkvalitets-institutioner, der fremmer børnenes trivsel, udvikling og læring.

Institutionerne har i netværkene udviklet et tættere samspil om at løse vanskelige ledelsesopgaver i fællesskab, herunder give ledessparring på den enkelte ledes udfordringer. Herudover er der en fælles opgaveløsning på en lang række opgaver af både ledelsesmæssigt og økonomisk karakter. Naturpuljen og inklusionspuljen bliver brugt til fælles aktiviteter og tiltag for det samlede netværk, og flere ledelsesopgaver bliver uddelegeret i netværket. Alle ledere har et særligt område, de er ansvarlige for på tværs af alle netværkets dagtilbud.

En arbejdsgruppe bestående af ledere på tværs af netværkene og forvaltningen har i løbet af 2016 arbejdet med et forslag til justering af netværksstrukturen. Målet for arbejdsgruppen var dels at konsekvensændre strukturen på baggrund af de ændringer, der er sket i de seneste år, dels at fremtidssikre netværksorganisationen mest muligt i forhold til de krav, der stilles til høj kvalitet og samarbejde i de kommende år.

Arbejdsgruppen har drøftet flere forskellige scenarier for den kommende netværksstruktur. Gående fra at hele strukturen tænkes på en anderledes måde, fx færre netværk bestående af både kommunale og selvejende dagtilbud, til slet ikke at ændre noget på den nuværende struktur.

Der er også blevet drøftet, hvilken størrelse der er optimal for opgaveløsningen i netværk. Her blev det afklaret at fem institutioner bliver for småt, da der her bliver for mange opgaver til den enkelte, og at man ikke kan være over 10 ledere i et netværk, da det ellers bliver for vanskeligt at skabe de tætte relationer, der fremmer ledessparringen. Det blev også

drøftet, at der kan være fordele ved at skifte netværk en gang i mellem, så viden bliver delt på nye måder og kommer flere til gode. Der blev også peget på, at relationerne og det arbejde i netværkene er afhængig af en god proces, hvor der tilgodeses hensyn til forandringer og nye måder at arbejde på.

Arbejdsgruppens anbefalinger udmøntede sig i første omgang i et forslag, hvor selvejende og kommunale netværk blev fordelt i fem helt nye netværk otte med dagtilbud i hver. Disse blev fordelt efter dagtilbuddenes geografiske placering.

Dette forslag har forældrebestyrelser og dagtilbudsledere haft lejlighed til at drøfte. Tilbage melding var en frygt for, at det blev for sårbart at bryde de professionelle relationer, som er blevet dannet i de nuværende netværk. Herunder at netværksarbejdet i dag også rummer det pædagogiske personale, som arbejder sammen om fælles projekter og dermed videndeler og udvikler deres pædagogiske praksis.

Ligeledes blev det vurderet, at en fordeling ud fra geografisk placering ikke er afgørende for i forhold til netværkenes primære opgave; at sikre et fokus på høj kvalitet i arbejdet med børnene. Ligeledes er den geografiske nærhed ikke betydende for relationerne i netværkene.

De selvejende dagtilbud har tilkendegivet, at de ønsker at blive lagt sammen til ét netværk.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at netværksstrukturen kun ændres lidt, så den fremadrettet består af af fire kommunale netværk og et selvejende netværk. I forslaget indgår kun en lille ændring i sammensætningen af de kommunale netværk, idet Børnehuset Svanen, som er blevet et kommunalt dagtilbud, lægges ind i Lyngby-Ulrikkenborg-netværket. Forslag til netværk fremgår af vedlagte oversigt (bilag). Netværksstrukturen forventes at træde i kraft 1. maj 2017.

Hvis udvalget godkender forslag til netværkene sendes det i høring i forældrebestyrelserne. Udvalget forelægges sagen med høringssvar til endelig godkendelse på udvalgets møde i januar 2017.

Lovgrundlag

Der er ikke noget lovkrav om netværksstruktur.

Økonomi

En ændret netværksstruktur vil ikke have økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Forslag til sammensætning af netværk fra 1. maj 2017.

Punkt 13: Beslutning om proces for revision af kommunens sammenhængende børne- og ungepolitik

17.01.00-G01-1-16

Resume

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender, at der ikke gennemføres en justering af den eksisterende sammenhængende børne- og ungepolitik på nuværende tidspunkt, som det blev besluttet 15. juni 2016. Forvaltningen foreslår istedet, at processen med at udarbejde en ny sammenhængende børne- og ungepolitik som samlet styringsdokument for børne- og ungeområdet igangsættes i 2017 med henblik på vedtagelse i 2018

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender den reviderede proces for udarbejdelse af en ny sammenhængende børne- og ungepolitik.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog på møde d. 15. juni 2016 nedenstående proces for udarbejdelse af en ny sammenhængende børne- og ungepolitik.

1. udkast til justering af den sammenhængende børn og ungepolitik forelægges i oktober 2016
2. den sammenhængende børn og ungepolitik udvikles til det overordnede styringsdokument for alle andre dokumenter. Derfor forelægges i løbet af 2018 udkast til en proces for udarbejdelse af revideret børn og ungepolitik, der kan skabe grundlaget for dette
3. i forlængelse af processen med udarbejdelse og vedtagelse af den sammenhængende børn og ungepolitik forelægges der en stillingtagen til, om de eksisterende strategier, politikker og handleplaner skal opretholdes, afskaffes eller indgå i nye handleplaner mv. Dette sker i 2018/19
4. i løbet af 2019 forelægges nye handleplaner på alle de områder, der er affødt af beslutninger vedr. punkt 1 og punkt 2 ovenfor
5. ksisterende strategier, politikker og handleplaner gælder, indtil der er taget stilling til dem
6. forvaltningen har gennemgået gældende regler og den eksisterende børne- og ungepolitik nærmere. På den baggrund foreslår forvaltningen, at pkt. 1 ovenfor bortfalder, idet forvaltningen vurderer, at det ikke er hensigtsmæssigt at gennemføre en rent redaktionel revision af den eksisterende børne- og ungepolitik. Dette skyldes at det ikke som tidligere er et lovkrav, at politikken revideres i hver valgperiode.

Forvaltningen foreslår derfor, at processen med at udarbejde en ny sammenhængende børne- og ungepolitik som samlet styringsdokument for børne- og ungeområdet igangsættes i 2017 med henblik på vedtagelse i 2018.

Lovgrundlag

Serviceovens § 19, stk. 2.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 14: Kommende sager

00.01.00-A00-64-16

Resume

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sag planlagte sager til udvalgets kommende møder er et planlægningsværktøj (bilag). Forvaltningen bemærker derfor, at sager opført på lister kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om man ønsker at fremlægge lister for kommende sager.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Taget til efterretning.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Planlagte sager til BUU kommende møder

Punkt 15: Meddelelser

00.01.00-A00-7-16

Sagsfremstilling

1. Møderække med ungdomsuddannelserne

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde den 4. oktober og på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 6. oktober fremlagde forvaltningen UU- Nords faglige beretning for 2015 for udvalgene. Forvaltningen orienterede også om, at der vil blive igangsat en møderække med relevante ungdomsuddannelsesinstitutioner. Møderækken skal give inspiration til indsatser, der kan forøge andelen af unge der gennemfører en ungdomsuddannelse. Der vil blive afholdt møder med Virum Gymnasium, K-Nord Lyngby, H.C Ørsted Gymnasiet, Lyngby og eventuelt flere institutioner.

Både Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget har ønsket en orientering om de konkrete mål for den foreslåede møderække. I bilaget til meddelelsen fremgår formål og mål med møderækken.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets og Børne- og Ungdomsudvalgets møder i marts 2017 vil forvaltningen fremlægge en handlingsplan. Den skal vise, hvordan Lyngby-Taarbæk Kommune i samarbejde med ungdomsuddannelserne og UU-Nord vil arbejde på at mindske frafaldet på ungdomsuddannelserne, samt øge de unges fokus på valg af erhvervsuddannelse.

2. Tidsplan for høring af klasseskiftet

Med henblik på at forlænge høringsfristen af skolebestyrelserne i forbindelse med klasseskiftet 2017/18, afholdes et ekstraordinært Børne- og Ungdomsudvalgmøde. Mødet afholdes mandag den 16. januar 2017 kl. 16.00 - 17.00.

Høringsperioden bliver dermed fra d. 22. december til d. 13. januar. Udvalget modtager høringssvar og et kort resumé på selve udvalgmødet, sammen med forslag til klasseskiftet.

Det skal bemærkes, at såfremt antallet af klasser bliver højere end tidligere forventet, og dermed budgetteret, skal klasseskiftet godkendes på Økonomiudvalgets møde d. 19. januar og i Kommunalbestyrelsen d. 26. januar.

3. Status for evt. flytning af aktiviteter i Vandværket.

På Børne- og Ungdomsudvalgets område møde den 2. juni 2016 anmodede udvalget om et oplæg til alternativ placering af Vandværkets aktiviteter. Forvaltningen har arbejdet indgående med et forslag til alternativ placering, der dog til sidst ikke har vist muligt at gennemføre. Forvaltningen fortsætter afklaringen, og fremlægger forslag på et kommende møde.

4. Status for Liv i Lundtofte spor 1 og spor 2.

Forvaltningen orienterer kort om status for de to spor, som projekt Liv i Lundtofte består af.

Status spor 1 - Ombygning og modernisering af Lundtofte Skole

Henover foråret 2016 er der som led i en workshopproces blevet udarbejdet et idéoplæg (skitseforslag) med tre scenarier for projekt Liv i Lundtofte. Workshopprocessen er fulgt af en administrativ og en politisk styregruppe. Idéoplægget har dannet grundlag for en politisk beslutning om ombygning af Lundtofte Skole, hvor skolen fremover skal fungere som Lærings- og Kulturcenter. Parallelt er der foregået en beslutningsproces om, hvem de fremtidige brugere af Lærings- og Kulturcenteret skal være.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 13. oktober 2016 at arbejde videre med scenarie 1B i idéoplægget samt to optioner: 1) hovedbygningen udvides mod øst, således at den fremover i henhold til bygningsreglementet kan huse op til 28 elever pr. klasse (kommunen har fastlagt en maksimal klassekvotient på 25 elever) samt 2) Lundtofte Hallen ombygges, således at den fremover kan bruges mere fleksibelt til skoleidræt og fritidsbrugere.

Dermed er omfanget af projektet nu afklaret og kan overgå til den næste fase, hvor der skal vælges en udbudsstrategi (totalentreprise eller totalrådgiver med efterfølgende hovedentreprise). Herefter udarbejder forvaltningen en nærmere proces- og tidsplan.

Fra 2017 igangsætter forvaltningen en planlagt visionsproces på baggrund af et allerede udarbejdet værdigrundlag, som alle fremtidige brugere bliver involveret i. Visionsprocessen skal munde ud i en fælles vision for Lærings- og Kulturcenteret og fungere som en ledetråd igennem hele processen, som fører helt frem til et år efter indflytningen. Visionen skal efterfølgende suppleres med konkrete spilleregler/retningslinjer for den fremtidige delte anvendelse af det kommende Lærings- og Kulturcenter.

Forvaltningen har udarbejdet og igangsat en kommunikationsplan, som omfatter nyhedsbreve, en hjemmeside og brugermøder, herunder blandt andet et planlagt orienteringsmøde den 14. november 2016. Deltagere på workshoppen er erhvervsdrivende, foreningsliv, grundejere, foreninger, boligselskab, Vidensbyen, politikere og borgere.

Status spor 2 - Helhedsplan for området omkring Lundtofte Skole

Projektets formål er gennem en helhedsplan at skabe rammerne for en positiv byudvikling i Lundtofteområdet. Projektet rummer tre faser: kortlægningsfase, idé- og udlægningsfase. Kortlægningsfasen er gennemført, og resultaterne fremgår af et notat, som blev behandlet af Byplanudvalget den 31. august 2016.

Kortlægningen dannede baggrund for en drøftelse af visionen for fremtidens Lundtofte, som fandt sted på en workshop den 29. september 2016. På ny workshop den 14. november 2016 udarbejdes et scenarium for fremtidens Lundtofte, som skal danne grundlag for helhedsplanen. Forvaltningen forventer, at indput fra workshops diskuteres i Byplanudvalget i december 2016. Forslaget til helhedsfasen for Lundtofte forventes forelagt til politisk behandling 1. kvartal af 2017.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Taget til efterretning.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Kommissorium for møderække med ungdomsuddannelserne