

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

d. 09-03-2026

Mødedato Mandag d. 09. marts 2026 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1.1

Mødedeltagere Gitte Kjær-Westermann (B), John Tefke (C), Lasse Lilja Vilhelmsen (C), Magnus Von Dreier (C), Bodil Kornbek (A), Inge Duus Hjortlund (F), Mark Nathansen (B)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Regnskab 2025 (Orientering).....	4
Introduktion til Udsatte Unge (Orientering).....	9
Introduktion til økonomien på beskæftigelsesområdet (Orientering).....	10
Udvalgets forretningsorden (Beslutning).....	14
Delegationsplaner - opdatering efter ny udvalgsstruktur (Orientering).....	15
Handleplan for det specialiserede socialområde, Udsatte Unge (Beslutning).....	17
Indsats for opsagte Novo Nordisk medarbejdere – tilsagn til varslingspulje (Beslutning).....	19
Oplæg til proces for udarbejdelse af pejlemærker (Beslutning).....	21
Reviderede kvalitetsstandarder for misbrugsområdet (Beslutning).....	23
Ungeløftet - ekstra bevilling fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (Beslutning).....	25
Halvårsrapport 2025 Headspace (Orientering).....	27
Tilfredshedsundersøgelse i Torvehuset (Orientering).....	29
Status på beredskabsplanlægning i Center for Social Indsats (Orientering).....	31
Deltagelse i KL konferencer (Drøftelse).....	34
Meddelelser.....	35
Kommende sager.....	37
Underskrift af protokol.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A30-10-25

Beslutning

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Punkt 2: Regnskab 2025 (Orientering)

00.30.10-S55-1-26

Resume

Kommunalbestyrelsen behandler den 26. marts 2026 regnskab for 2025 med henblik på oversendelse af regnskabet til revisionen. Der skal ligeledes tages stilling til overførsler mellem regnskabsårene. Med denne sag fremlægges regnskabsresultatet for 2025 og overførsler på udvalgets område. Det bemærkes, at regnskabet for 2025 aflægges med udgangspunkt i den gamle udvalgsstruktur.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om regnskab 2025 og overførsler samt om foreløbig status for budget 2026 for fagudvalgets område.

Problemstilling

Der er fastsat en række grundlæggende principper for kommunernes regnskab og regnskabsprocedure i den kommunale styrelseslov og i Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, herunder tidsfrister for den politiske behandling af regnskabet. Derudover har kommunen sin egen økonomiske politik samt principper for økonomistyringen. Regnskabet forelægges med udgangspunkt i begge dele.

Løsninger

I det følgende gennemgås regnskabsresultatet for 2025 for udvalgets områder samt overførslerne fra 2025 til 2026-29.

Overførsler mellem årene er udarbejdet i overensstemmelse med kommunens økonomistyringsprincipper, hvor mindreforbrug på service på op til 2 pct. overføres, mens alt merforbrug overføres. Politisk besluttede midlertidige bevillinger, eksternt finansierede projektmidler o.lign. overføres særskilt. Centrale poster ses under ét mens de decentrale institutioner har egen overførselsramme.

Sidst gives en foreløbig status på budget 2026.

Regnskabsresultat på Service

Regnskabet viser et samlet merforbrug på 7,1 mio. kr. Der overføres et samlet nettomerforbrug på 8,0 mio. kr. til 2026.

Mio. kr. i 2025 p/l	Vedtaget Budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse til korr. budget	Forventet overførsel
Forebyggelses- og Socialudvalget	533,3	566,6	573,7	7,1	8,0
Ungeindsats	243,5	261,5	267,7	6,2	2,0
Voksen- og socialindsats	281,8	296,9	300,8	3,8	6,1
Beskæftigelse	8,1	8,2	5,3	-2,9	-0,2

Ungeindsats

Regnskabet viser et samlet merforbrug på 6,2 mio. kr. Der overføres alene et merforbrug på 2,0 mio. kr., som vedrører Udførerinstitutionerne. På baggrund af de forventede økonomiske udfordringer på de specialiserede områder i 2026 overføres merforbruget på myndighedsområdet ikke, idet det ikke vurderes økonomisk muligt at håndtere et merforbrug fra regnskab 2025 samtidig med de forventede udfordringer i 2026 (jf. KMB 29. januar 2026). Forvaltningen anbefaler derfor at merforbruget finansieres af kassen.

Merforbruget på Ungeindsats kan hovedsageligt henføres et merforbrug på 5,2 mio. kr. på Ungeindsats myndighed (15-29årige), men vedrører også følgende områder:

- 5,2 mio. kr. i merforbrug på Ungeindsats myndighed (15-29årige)
- 1,7 mio. kr. i merforbrug på Udfører som kan henføres til et merforbrug på Tandplejen
- 0,6 mio. kr. i merforbrug på Administration og myndighedsbehandling
- 1,2 mio. kr. i mindreforbrug på Ungdomsuddannelser mv.
- 0,2 mio. kr. i mindreforbrug på Udførende myndighed

Mindreforbruget på 0,2 mio. kr. på udførende myndighed og 1,2 mio. kr. på Ungdomsuddannelser mv. overføres ikke, idet det medgår til at finansiere merforbruget på det samlede aktivitetsområdet, jf. ovenfor.

Udfordringen i Tandplejen er blevet adresseret dels i budgetopfølgningerne i 2025 og dels i sag vedr. handleplan (KMB 3. april 2025). På den baggrund er der igangsat en ekstern analyse af Tandplejens økonomi og drift, som vil blive forelagt politisk i 2. kvartal 2026.

Voksen- og socialindsats

Regnskabet viser et samlet merforbrug på 3,8 mio. kr. Der overføres alene merforbrug én til én på udførerinstitutionerne, idet mindreforbruget på de øvrige områder medgår til at finansiere merforbrugene på tværs af myndighedsområderne på aktivitetsområderne Udsatte børn og Ungeindsats.

Merforbruget på 6,0 mio. kr. på Udfører-institutionerne kan primært relateres til:

- 5,7 mio. kr. i merforbrug på Chr. X
- 1,2 mio. kr. i merforbrug på Carlshøjvej
- 1,1 mio. kr. i mindreforbrug på Slotsvænget
- 0,3 mio. kr. i merforbrug på Kvindehuset i Lyngby

Merforbruget på aktivitetsområdet kan således primært henføres til botilbuddet Chr. X, mens Carlshøjvej også har et merforbrug. De to botilbud har ligeledes et overført merforbrug fra 2024, som det ikke er lykkedes at indhente. Derudover opleves en stadig faldende belægning på Slotsvænget, som dog er lykkedes med at håndtere udfordringerne via stærk styring og rettidige ressourcejusteringer.

Samlet set overføres et nettomerforbrug på 6,3 mio. kr., som fordeler sig således:

- 6,6 mio. kr. i nettomerforbrug på Udfører overføres én til én på de enkelte institutioner
- 0,5 mio. kr. i mindreforbrug på Forebyggende sundhedsindsats overføres til 2026

Det bemærkes, at der i forbindelse med sag om forventede udgiftsstigninger på specialområdet blev givet en tillægsbevilling på Socialindsats myndighed (+30årige) og Udførende myndighed på i alt 11.1 mio. kr. i 2025 (KMB 19.06.2025). Da der er mindreforbrug på områderne tilbageføres overskydende budget til kassen jf. overførelsesreglerne, og medgår til at finansiere merforbruget på øvrige myndighedsområder.

Merforbrug på Administration og myndighedsbehandling på 0,4 mio. kr. overføres ikke, idet det er vanskeligt at indhente, da der er et politisk besluttet måltal for sager pr. sagsbehandler på det specialiserede socialområde.

Beskæftigelse

Regnskabet viser et samlet mindreforbrug på 2,9 mio. kr., der er sammensat af:

- 0,6 mio. kr. i mindreforbrug på Sundhedsudgifter mv.
- 0,5 mio. kr. i mindreforbrug på Arbejdsmarkedsforanstaltninger
- 1,8 mio. kr. i mindreforbrug på Sekretariat og forvaltning

Af det samlede mindreforbrug i 2025 på 2,9 mio. kr. overføres et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. til 2026, idet det øvrige mindreforbrug over 2 pct. på 2,7 mio. kr. tilbageføres til kassen.

Status på budget 2026 på Service

Som en del af den skærpede økonomistyring forelægges udvalget i forbindelse med regnskabet en første overordnet status på områdets økonomi i 2026. Her ses regnskab 2025 fremskrevet til 2026 p/l samt forventede overførsler fra 2025 i

forhold til det gældende budget 2026 med henblik på at afdække eventuelle budgetudfordringer på udvalgets budgetområde allerede nu.

Tabel 2: Status på budget 2026 på Service

Mio. kr. i 2026 p/l	Regnskab 2025	Korrigeret budget 2026	Overførsel 2025 til 2026	Difference
Beskæftigelses- og Socialudvalget	591,5	618,9	-2,1	25,4
Ungeindsats	276,0	298,3	-0,7	21,6
Voksen- og socialindsats	310,1	312,4	-1,5	0,8
Beskæftigelse	5,4	8,2	0,2	2,9

På Forebyggelses- og socialudvalgets område er budget 2026 (inkl. overførsler) 25,4 mio. kr. højere end regnskabsresultatet i 2025.

Kommunalbestyrelsen fik den 28. januar 2026 forelagt en sag vedr. håndtering af den forventede budgetudfordring i 2026 på 75,4 mio. kr. samlet på de specialiserede områder på tværs af Forebyggelses- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget. Det bemærkes, at det i opgørelsen af den forventede budgetudfordring i 2026 blev forudsat, at merforbruget i 2025 ikke bliver overført til 2026, idet udfordringen ville blive tilsvarende større.

I sagen blev det besluttet at bevillige 80 pct. af udfordringen på tværs af daginstitutionsområdet, Udsatte børn, Ungeindsats, dagbehandling og specialundervisningsområdet, svarende til 57,8 mio. kr.

Tillægsbevilling på 17,5 mio. kr. på specialområderne på dette udvalgs område indgår i det korrigerede budget for 2026 i ovenstående tabel. Det bemærkes dog, at der alene er bevilliget 80 pct. af den forventede udfordring på de specialiserede områder, hvormed der fortsat kan komme budgetudfordringer i 2026, selvom det ikke umiddelbart kan ses af tabellen ovenfor.

Derudover er der blevet flyttet budget på 10,7 mio. kr. fra 2026 vedr. Det Fælles Visitationsbudget fra aktivitetsområde Skoler og klubber, hvortil udgifterne til dagbehandling ligger i regnskabet for 2025 (Børne og uddannelsesudvalget). Dette gør det vanskeligt at sammenligne budget og regnskab, da stigningen i budgettet i 2026 er teknisk, og der vil følge stigende udgifter med budgettet. Reelt er budgettet således ca. 14 mio. kr. højere i budget 2026.

Beskæftigelse

Der forventes ikke udfordringer på området i 2026.

Regnskabsresultat på overførelser

Overførsler mv. er bevillinger, der ligger uden for servicerammen og generelt svært styrbare områder. Ofte er områderne påvirket af konjunkturer, og kommunen kan ikke selv beslutte serviceniveauet. Både mer- og mindreforbrug på ikke-servicebevillinger har ”modpost på kassen” – dvs. at eventuelle merforbrug finansieres af kassen, ligesom mindreforbrug tilgår kassen. Dog overføres der særskilt 1,0 mio. kr. til finansiering af kommunens fælles dataplatform jf. KMB 26.02.2026.

Tabel 3: Regnskab på overførelser

Mio. kr. i 2025 p/l	Vedtaget Budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse til korr. budget	Forventet overførsel
Forebyggelses- og Socialudvalget	612,2	610,5	595,6	-14,8	-1,0
Beskæftigelse (ikke service)	612,2	610,5	595,6	-14,8	-1,0

Regnskabet viser et samlet mindreforbrug på 14,8 mio. kr., som er sammensat af følgende:

- 13,4 mio. kr. i mindreforbrug på Kontante ydelser
- 5,9 mio. kr. i mindreforbrug på Arbejdsmarkedsforanstaltninger
- 4,4 mio. kr. i mindreforbrug på Ungdomsuddannelser mv.
- 5,4 mio. kr. i mindre på Tilbud til udlændinge m.fl.
- 6,4 mio. kr. i merforbrug på Førtidspensioner og personlige tillæg
- 7,9 mio. kr. i merforbrug på Revalidering, ressourceforløb mv.

Afvigelserne på de forskellige ydelser skal ses i lyset af, at budgetlægningen er foretaget medio 2024 (baseret på regeringen og KL's forventninger til udviklingen på daværende tidspunkt) og uden efterfølgende justeringer. Merforbruget på Førtidspension & personlige tillæg, samt mindreforbrug på Kontante ydelser afspejler derfor en anden udvikling end forudsat ved budgetlægning medio 2024.

Ved budgetlægningen blev budgettet til førtidspension løftet med 32,2 mio. kr. fra 2024 til 2025, baseret på forventningen om en fortsat stigning på området. Regnskabet viser imidlertid en betydelig større stigning i udgifterne end forventet, som følge af en vedvarende stor tilgang til ordningen. Der ses en lignende udviklingstendens på landsplan, som følge af det store fokus på at afklare langtidsledige borgere. Udviklingen forventes af flade ud i 2026.

Ledighedsudviklingen har omvendt været mere positiv end forventet ved budgetlægningen, hvilket har medført betydelige mindreforbrug til kontanthjælp samt til sygedagpenge. Modsat har der været en betydelig stigning i antal dagpengemodtagere, hvilket afviger fra tendensen på landsplan.

Overførsler mv. (ikke-service) modregnes som udgangspunkt på kassen, dog overføres der særskilt 1,0 mio. kr. til finansiering af kommunens fælles dataplatform jf. KMB 26.02.2026.

Se detaljerede regnskabsforklaringer i vedlagte bilag.

Strategisk ramme

Regnskabet 2025 og overførsler er udarbejdet med udgangspunkt i de økonomiske styringsprincipper i kommunen. Overførselsreglerne skal dels sikre, at der økonomistyres med henblik på budgetoverholdelse, og dels understøtte en mere langsigtet planlægning ud over budgetåret ved at modvirke u hensigtsmæssig brug af midler i slutningen af året. Overførselsreglerne skal samtidig sikre, at overførslerne sker under hensyntagen til balancen i kommunes samlede økonomi.

Videre proces

Regnskabsresultatet og overførslerne på Forebyggelses- og Socialudvalgets område vil indgå i kommunens samlede regnskab 2025 samt overførsler til 2026, som forlægges for Økonomiudvalget den 19. marts 2026 med henblik på godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Økonomi

Overførslerne indarbejdes på baggrund af beskrivelserne i regnskabsforklaringerne. Kommunalbestyrelsen behandler overførslerne den 26. marts 2026.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Regnskab 2025 - Slidedeck til Beskæftigelse- og Socialudvalget

Regnskab 2025

Punkt 3: Introduktion til Udsatte Unge (Orientering)

84.03.00-A00-2-25

Resume

I januar 2026 besluttede Beskæftigelses- og Socialudvalget en række temadrøftelser i løbet af første halvår af 2026 med det formål at blive introduceret til fagområdet. På mødet præsenteres udvalget for området for Udsatte Unge.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om Udsatte Unge.

Problemstilling

I januar besluttede udvalget en række temaer fra de forskellige fagområdet som led i introduktionen til udvalgets område. På udvalgets møde i marts introduceres udvalget for området vedr. Udsatte Unge.

Løsninger

Udvalget introduceres for området vedr. Udsatte Unge, som omfatter myndighedsområdet 15-29 år, kommunens behandlingstilbud for unge, Ungekontakten, kommunens midlertidige botilbud for unge, Rævehøjparken, Melagervej og Gl. Vartov samt kommunens alkohol- og stofbehandlingstilbud, Torvehuset.

Strategisk ramme

Introduktionsprogram for Kommunalbestyrelsen 2026-2029

Videre proces

Medmindre der besluttet andet politisk, giver sagen ikke anledning til en videre proces

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Præsentation - intro til vedr. øvrig ungeindsats

Punkt 4: Introduktion til økonomien på beskæftigelsesområdet (Orientering)

15.00.00-G01-11-25

Resume

I januar 2026 besluttede Beskæftigelses- og Socialudvalget en række temaoplæg i løbet af første halvår af 2026, med det formål at blive introduceret til fagområdet.

På mødet introduceres udvalget for økonomien på beskæftigelsesområdet.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om økonomien på beskæftigelsesområdet.

Problemstilling

I januar besluttede udvalget en række temaoplæg fra de forskellige fagområder, som led i introduktionen til udvalgets område. På udvalgets møde i marts introduceres udvalget for økonomien på beskæftigelsesområdet. Materiale fra KL om økonomistyring på beskæftigelsesområdet samt inspirationskatalog er vedlagt.

Løsninger

Økonomien på beskæftigelsesområdet består overordnet af tre elementer, som er nødvendige at skelne mellem:

- *Ydelser*: økonomiske overførsler til borgere
- *Indsatser*: de værktøjer og initiativer den enkelte kommune kan igangsætte med henblik på at hjælpe borgere i beskæftigelse eller uddannelse
- *Myndighedsudøvelse*: borgerens indgang til kommunen

Myndighedsudøvelsen indgår som led i den samlede administration i kommunen, og er en serviceudgift, mens ydelser og indsatser er overførselsudgifter. Når det er nødvendigt at skelne mellem serviceudgifter og overførselsudgifter skyldes det grundlæggende, at finansieringen er forskellig, og at de er underlagt forskellige styringsmekanismer. Således er serviceudgifterne omfattet af den kommunale serviceramme, der for kommunerne under ét fastlægger niveauet for den kommunale service. Overførselsudgifterne – bestående af ydelser og indsatser – er opdelt i to overordnede kasser. Den ene kasse består af udgifter under budgetgarantien. Den anden kasse består af udgifter under øvrige overførsler.

Budgetgarantien

En stor andel af overførselsudgifterne – bestående af ydelser og indsatser er dækket af budgetgarantien. Budgetgarantien sikrer som udgangspunkt, at den kommunale økonomi under ét ikke påvirkes af udgiftsudviklinger, som er nært forbundne med konjunkturudviklingen. Grundlæggende betyder det, at kommunerne under ét kompenseres fuldt ud for de overførselsudgifter, der omfattes af budgetgarantien. Det gælder bl.a. udgifter til a-dagpenge, kontanthjælp, førtids- og seniorension, jobafklaringsforløb, ledighedsydelse samt aktiveringsudgifter under driftsudgifter.

Derimod er udgifter, som vurderes at være mindre konjunkturafhængige, ikke omfattet af budgetgarantien. Dette inkluderer bl.a. sygedagpenge og fleksjob.

Den enkelte kommunes udviklingstendenser på de budgetgaranterede ydelser har økonomiske konsekvenser. En lavere ledighed på de budgetgaranterede ydelser end landsgennemsnittet, vil medføre økonomiske gevinster. Dette skyldes, at kommunen vil modtage kompensation for udgifter, som er baseret på landsgennemsnittet, men faktisk har færre udgifter på grund af den lavere ledighed. Det forholder sig omvendt, hvis der er højere ledighed på de budgetgaranterede ydelser end landsgennemsnittet.

Dette skyldes, at kompensationen fra budgetgarantien ikke dækker de ekstra udgifter, som kommunen har på grund af den højere ledighed, da budgetgarantien er baseret på landsgennemsnittet. Kommunerne bliver reguleret i forbindelse med økonomiaftalen og midtvejsreguleringen det efterfølgende år.

Refusionstrappen

Refusionstrappen er et system, hvor staten gradvist aftrapper sin refusion (tilskud) til kommunernes udgifter til forsørgelse, så kommunerne har økonomisk incitament til at få borgerne hurtigt i arbejde.

Staten refunderer som vist i nedenstående diagram:

Antal uger på offentlig forsørgelse:	Refusionsprocent:
0 - 4	80
5 - 26	40
27 - 52	30
Efter uge 52	20

Det betyder, at jo længere tid en borger er på offentlig forsørgelse, jo mindre refusion får kommunen. Refusionstrappen træder i kraft på første ledighedsdag og tæller på tværs af forsørgelsesydelse. Refusionstrappen har dermed til formål at få ledige hurtigere i beskæftigelse og reducere langvarig offentlig forsørgelse.

Incitamenterne til at skabe resultater

Med beskæftigelsesreformen fra april 2025 går beskæftigelsesområdet fra at være processtyret til i stedet at styre på resultater. Dermed frisættes kommunerne til at tilrettelægge den indsats, der hjælper kommunens borger bedst. Det betyder, at fra 1. juli 2026, hvor anden fase af regeringens implementeringsplan træder i kraft, er det en kommunalpolitisk prioritering, hvilke beskæftigelsesindsatser de forskellige målgrupper i beskæftigelsessystemet skal mødes af i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Nedenfor vises to eksempler på, hvordan kommunen kan investere i at få forskellige målgrupper hurtigt i arbejde.

Dagpengemodtagere:

Kommunen medfinansierer i gennemsnit 64 pct. af ydelsen:

Ét forløb	Kommunens udgift til dagpenge (pr. uge)	446 kr.
	Ved ledighed på 140 dage er kommunens udgifter til dagpenge	63.825 kr.
	Besparselsen ved 5 dages kortere ledighed	1.784 kr.

1000 forløb	Kommunens udgift til dagpenge (pr. uge)	445.890 kr.
	Ved ledighed på 140 dage er kommunens udgifter til dagpenge	63.824.657 kr.
	Besparselsen ved 5 dages kortere ledighed	2.279.452 kr.

Dertil kommer eventuelle skatteindtægter og besparelser relateret til andet end forsørgelsen.

Aktivitetsparat borger med løntimer:

Større sandsynlighed for et varigt job <ul style="list-style-type: none">Halvdelen har løntimer ét og to år efter – og har ofte fået flere timer. Fem år efter første løntime arbejder 50 pct. deltid, men 20 pct. arbejder mere end 30 timer.
Positiv betydning for, om børn senere får job

<ul style="list-style-type: none"> • Risiko for lav jobtilknytning som voksen falder proportionalt med ens forældres ugentlige arbejdslev. Det gælder uanset forældrenes uddannelsesniveau.
<p>Ikke kun økonomisk gevinst for borgeren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Løntimer reducerer økonomisk stress, giver oplevelsen af anerkendelse, status og ligeværd og accelererer personlig udvikling og tro på egne evner.
<p>Potentielt mindre træk på andre ydelser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Løntimer kan potentielt føre til mindre træk på andre (sociale) ydelser som følge af de sociale og helbredsmæssige gevinster for borgeren.
<p>Giver værdi for virksomhederne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan give virksomhederne både økonomisk og social værdi (meningsfuldt) • Løntimer sker ofte i mangelstillinger, og her opnås tilmed 12 pct. flere løntimer ift. stillinger uden mangel på arbejdskraft.

Som ovenstående eksempel viser, kan der på sigt være store gevinster ved at få udsatte borgere i job – selv få timer om ugen.

Løntimer er gavnlige for alle udsatte, der er ingen sammenhæng mellem baggrundskarakteristika og hvem der lykkes i løntimer. Dog sker lønnede timer sjældent af sig selv. Det kræver opsøgende dialog med virksomheder, konkrete match mellem borger og virksomhed og understøttelse af inklusionen via opfølgning fra jobcentret.

På udvalgsrådet præsenteres en interaktiv refusionstrappe, hvor varighed og målgrupper kan ændres. Udvalget vil dermed kunne se økonomiske gevinster ved at skrue på varigheden for forskellige målgrupper.

Strategisk ramme

Introduktionsprogram for Kommunalbestyrelsen 2026-2029.

Videre proces

Dette er den indledende introduktion til økonomien på beskæftigelsesområdet, hvilket er grundlaget for fremtidige prioriteringer på beskæftigelsesområdet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Oplæg til BSU 9.3.26

Økonomistyring på beskæftigelsesområdet (KL)

Inspirationsmateriale til kommunalpolitikere (KL)

Punkt 5: Udvalgets forretningsorden (Beslutning)

00.00.00-A26-1-25

Resume

Ethvert stående udvalg skal fastsætte sin egen forretningsorden. Udkast til forretningsorden for udvalget forelægges hermed til beslutning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forretningsordenen godkendes.

Problemstilling

Det følger af Styrelsesloven § 20, stk. 3, at de stående udvalg selv fastsætter deres forretningsorden. Forretningsordenen forelægges naturligt i starten af en ny valgperiode. I forretningsordenen fastlægger udvalget sine arbejdsbetingelser, regler for indkaldelse af suppleant, betingelser for forelæggelse af dagsordensmateriale, frister for anmodningssager mv.

Løsninger

Forslaget til den nye forretningsorden er vedlagt (bilag).

Ift. den gældende forretningsorden er der enkelte indholdsmæssige rettelser, markeret med rødt. Det drejer sig om præciseringer ift. deltagelse af andre udvalg, præciseringer ift. hybridmøde og en tilføjelse af muligheden for at stille ændringsforslag.

Derudover er der foreslået sproglige justeringer. Disse ændringer er ikke markeret, da de ikke indeholder nogen realitetsændringer.

Forretningsordnerne er enslydende på tværs af udvalgene.

Strategisk ramme

Styrelseslovens §20.

Videre proces

Forretningsordenens træder i kraft straks, den er vedtaget af udvalget. Som udgangspunkt gælder forretningsordenen for hele valgperioden.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget beslutter.

Beslutning

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Forslag til forretningsordenen.

Punkt 6: Delegationsplaner - opdatering efter ny udvalgsstruktur (Orientering)

00.22.00-A00-3-25

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har en samlet delegationsplan, der skitserer arbejdsdelingen mellem kommunalbestyrelse, udvalg og forvaltning. På udvalgs møder i oktober 2025 behandlede alle fagudvalg en opdatering af de enkelte udvalgs delegationsplaner på grundlag af de erfaringer, der var høstet i funktionsperioden 2022-2025. I sagen var oplyst, at der ville blive forelagt en sag med konsekvensrettelser som følge af en eventuel ændring i Styrelsesvedtægtens bestemmelser om udvalgsstrukturen i forbindelse med kommunalvalget 2025. Med denne sag orienteres om disse konsekvensrettelser i delegationsplanen. Det bemærkes, at der ikke er sket ændringer i delegationsplanerne for Kultur- og Fritidsudvalget, Byplanudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om delegationsplanerne og om de indarbejdede konsekvensrettelser.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen er den øverste kommunale myndighed og har som udgangspunkt det formelle ansvar for alle kommunens sager. I praksis overlader Kommunalbestyrelsen det i vidt omfang til de stående udvalg og til forvaltningen at træffe beslutninger på en lang række områder, hvilket frigør tid og kapacitet til at fokusere politisk, hvor det ønskes mest. I beslutningen om delegation ligger således en politisk afvejning af at være tilstrækkelig inddraget i, hvad der foregår og rører sig i både civilsamfundet og forvaltningen holdt op imod en effektiv og strategisk styring af en kommune med kommunalbestyrelsen som den øverste politiske ledelse. Dertil kommer, at det vil være en uoverkommelig opgave for Kommunalbestyrelsen / udvalgene at tage stilling til alle sager.

Delegationsplanen for de politiske udvalg er tænkt som en "vejviser" både for politikerne og forvaltningen med hensyn til, hvem der har henholdsvis sagsbehandlings-, indstillings- og beslutningskompetencen. Delegationsplanen er opdelt i forhold til de enkelte politiske udvalgs ansvarsområder og opgaver i overensstemmelse med kommunens styrelsesvedtægt.

Delegationsplanen dækker ikke udtømmende alle opgaver og projekter, som Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget, de stående udvalg og forvaltningen løser. Delegationsplanen skal ses som et grundlæggende rammeværk, men samtidig med plads til fleksibilitet og skøn i arbejdet med at forvalte kommunens opgaver og ansvarsområder.

Løsninger

Relevante udvalgsnavne er blevet opdateret. Derudover er der tale om følgende konsekvensrettelser:

Børne- og Uddannelsesudvalget

Udvalget er en sammenlægning af det tidligere Dagstilbudsudvalg og det tidligere Skoleudvalg. Sagsområderne fra de to udvalg er sammenført i delegationsplanen.

Beskæftigelses- og Socialudvalget (Social- og Beskæftigelsesudvalget)

Udvalget er i udgangspunktet det tidligere Forebyggelses- og Socialudvalg.

Tandplejen er dog overgået til Børne- og Uddannelsesudvalgets delegationsplan. Sundhedsområdet - herunder forebyggelse - er overgået til Ældre- og Sundhedsudvalgets delegationsplan.

Ældre- og Sundhedsudvalget

Udvalget har fået overdraget sundhedsområdet - herunder forebyggelse - fra det tidligere Forebyggelses- og Socialudvalg og er indarbejdet i Ældre- og Sundhedsudvalgets delegationsplan.

Kultur- og Fritidsudvalget, Byplanudvalget, Teknik - og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget

Ingen ændringer i delegationsplanen.

Ingen af ovennævnte opdateringer ændrer i beslutningskompetencen mellem fagudvalg og forvaltning, ligesom der ikke ændres i beslutningskompetencen mellem fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen. De samlede opdateringer, der er en konsekvens af de vedtagne ændringer i styrelsesvedtægten, forelægges derfor alene til orientering.

Strategisk ramme

Den kommunale styrelseslov.
Styrelsesvedtægt for Lyngby-Taarbæk Kommune.

Videre proces

Der behandles sideløbende en sag om ændring af styrelsesvedtægten om eventuel ændring af navnene: Børne- og Uddannelsesudvalget samt Beskæftigelses-og Socialudvalget til i stedet at være: Børne- og Skoleudvalget (BSU) samt Social-og Beskæftigelsesudvalget (SBU). Sagen er 1. behandlet i Kommunalbestyrelsen den 26. februar og vil blive 2. behandlet den 26. marts.

Delegationsplanen vil blive konsekvensrettet i overensstemmelse med den endelige beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Endvidere vil afsnittet om handleplaner blive taget ud af delegationsplanen for alle udvalg pr. 1. januar 2027 som følge af vedtagelsen af den nye strategimodel.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre- og Sundhedsudvalget, Teknik-og Miljøudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Byplanudvalget, Kultur-og Fritidsudvalget, Beskæftigelses-og Socialudvalget orienteres.

Økonomiudvalget orienteres

Kommunalbestyrelsen orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Til udvalgsbehandling - Samlet delegationsplan 2026 for nye udvalg

Punkt 7: Handleplan for det specialiserede socialområde, Udsatte Unge (Beslutning)

00.01.00-S00-1-26

Resume

Prognosen for 2026 viser et forventet merforbrug på det specialiserede socialområde, Udsatte Unge, på 20,9 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede 28. januar 2026 at bevillige 80 pct. af det forventede merforbrug. Med Kommunalbestyrelsens bevilling på 80 pct. af det forventede merforbrug er dette reduceret til 4,1 mio. kr. svarende til et merforbrug på 2 pct. Det betyder, at der på det specialiserede socialområde, Udsatte Unge, udestår at pege på indsatser, der kan håndtere det resterende merforbrug på 4,1 mio. kr.. Forvaltningen foreslår med denne sag en handleplan for, hvordan det resterende merforbrug i 2026 kan håndteres.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til handleplan for 2026 på det specialiserede socialområde for Udsatte Unge, godkendes.

Problemstilling

Det samlede forventede merforbrug i 2026 forventes at udgøre 20,9 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede 28. januar 2026 at bevillige 80 pct. af det forventede merforbrug. Med Kommunalbestyrelsens bevilling på 80 pct. af det forventede merforbrug er dette reduceret til 4,16 mio. kr. svarende til et merforbrug på 2 pct. Det betyder, at der på det specialiserede socialområde, Udsatte Unge, udestår at pege på indsatser, der kan håndtere det resterende merforbrug på 4,16 mio. kr.

Forvaltningen forelægger med denne beslutnings sag en politisk handleplan for, hvordan det resterende merforbrug i 2026 kan håndteres, eftersom det reelle merforbrug fortsat er betydeligt, og at området generelt er præget af markante udgiftsstigninger, som kræver et særligt forvaltningsmæssigt og politisk fokus i disse år.

Løsninger

Handleplanen på det specialiserede socialområde, Udsatte Unge foreslår en række initiativer, der igangsættes i 2026-2027, der kan forventes at kunne håndtere den resterende udfordring på 4,1 mio. kr. i 2026 samt være med til at mindske udgiftsudviklingen fremadrettet.

Politisk handleplan for det specialiserede socialområde Udsatte Unge

Handleplanen består af følgende indsatser

1. Gennemgang af sager med unge anbragt eksternt på eget værelse

Gennemgang af alle sager med anbringelse på eget værelse hos ekstern leverandør med henblik på vurdering af, om den unge kan flytte i selvstændig bolig, eventuelt med fortsat socialpædagogisk støtte i form af kontaktperson. Der har i 2025 været udgifter på 4.2 mio. kr. Der forventes at være et besparelespotential på 300.000 kr. i 2026.

2. Gennemgang af sager med anbragte unge på børn- og ungehjem

Gennemgang af alle sager med anbringelse på børn- og ungehjem med henblik på vurdering af, om den unge kan flytte i kommunens eget ungehjem Gl. Vartov eller i selvstændig bolig, eventuelt med fortsat socialpædagogisk støtte i form af kontaktperson. Der har i 2025 været udgifter på 26 mio. kr. Der forventes at være et besparelespotential på 1.9 mio. kr. i 2026.

3. Gennemgang af sager i midlertidige botilbud § 107

Gennemgang af alle sager i midlertidige botilbud med henblik på vurdering af, om der kan tilbydes et mindre indgribende og billigere tilbud. Der skal træffes afgørelser med henblik på reduktion eller ophør. Der har været udgifter på 48 mio. kr. Der forventes at være et besparelespotential på 1.9 mio. kr. i 2026.

4. Klageadgang

Der er i forhold til alle forslag klageadgang, og eventuelle klager og afgørelser fra Ankestyrelsen kan have betydning for om besparelsen kan indhentes.

Strategisk ramme

Den kommunale styrelseslov samt 'Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæks Kommune'.

Videre proces

Det videre forløb afhænger af udvalgets drøftelse.

Økonomi

Oversigt over de ovenfor beskrevne handleplansinitiativers forventede effekt i 2026.

Udsatte Unge	2026
Anbringelse på eget værelse	300.000
Anbringelse på børn- og ungehjem	1.900.000
Midlertidigt botilbud	1.900.000
I alt	4.100.000

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Beslutning

Anbefalet, idet forvaltningen i sagsgennemgangene sikrer, at borgerne ud fra en konkret, individuel vurdering tildeles de ydelser, de jf. lovgivningen har ret til.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Punkt 8: Indsats for opsagte Novo Nordisk medarbejdere – tilsagn til varslingspulje (Beslutning)

15.00.00-Ø34-1-26

Resume

Forvaltningen har søgt og fået tilsagn fra 'Pulje til indsats ved større afskedigelser 2026 - FL § 17.46.14.10.' i forbindelse med afskedigelser hos Novo Nordisk. Tilskuddet udgør i alt 1.713 t. kr. og skal anvendes i perioden 04.02.2026 – 30.09.2026. Forvaltningen foreslår godkendelse af indtægtsbevilling på 1.713 t. kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på 1.713 t. kr. til aktivitetsområdet Beskæftigelse (ikke service).

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der godkendes en indtægtsbevilling på 1.713 t.kr. til aktivitetsområdet Beskæftigelse (ikke service) vedr. tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til at dække udgifterne i forbindelse med iværksættelse af en tidlig og målrettet indsats for de opsagte Novo Nordisk medarbejdere og en tilsvarende udgiftsbevilling på 1.713 t kr. til aktivitetsområdet Beskæftigelse (ikke service).

Problemstilling

På baggrund af større afskedigelser på flere lokationer hos Novo Nordisk bl.a. i hovedstadsområdet har Lyngby-Taarbæk Kommune i samarbejde med Gladsaxe, Ballerup, Hillerød og Gentofte Kommuner ansøgt Det Regionale Beskæftigelsesråd om midler fra varslingspuljen.

Formålet med varslingspuljen er at iværksætte og yde tilskud til, at jobcentrene i opsigelsesperioden og/eller efter opsigelsesperiodens udløb iværksætter initiativer, der sikrer en hurtig og aktiv indsats i forbindelse med større afskedigelser af stor betydning for et lokalområde.

Hovedstadsområdet er kendetegnet ved at have en stor andel af virksomheder indenfor life-science branchen, som Novo Nordisk repræsenterer. Jobprofilerne i hovedstadsområdet dækker både over generalister inden for fx projekt- og kvalitetsledelse, IT og HR, men inkluderer også en række specialistprofiler inden for bl.a. produktion. Novo Nordisk beslutning om at opsi 5000 medarbejdere på landsplan, heraf langt størstedelen i hovedstadsområdet (oplistet til 4435 personer), kan have betydelige konsekvenser for det lokale arbejdsmarked, der får svært ved at absorbere så stort et antal. Selvom mange af jobprofilerne er efterspurgt, kan der blive udfordringer med at besidde den nødvendige branchespecifikke viden og evt. nødvendige certificeringer.

Derfor kan der være behov for opkvalificering mod beslægtede brancher, evt. også behov for geografisk mobilitet for nogle af de mest specialiserede medarbejdere eller decideret brancheskifte.

Løsninger

Lyngby-Taarbæk Kommune har fået tilsagn om tilskud på 1.713 t. kr. til iværksættelse af en tidlig og målrettet indsats for opsagte medarbejdere fra Novo Nordisk lokation i Lyngby-Taarbæk Kommune i perioden 04.02.2026 – 30.09.2026. På Novo Nordisk lokation i Lyngby-Taarbæk Kommune er der opsagt 229 medarbejdere. Der er tale om en stor andel af højtuddannede medarbejdere fordelt indenfor:

- Ledelse og projekt
- Administration og support
- Ingeniør, IT og digital
- Kvalitet og QA.

Tilbuddene, der iværksættes, vil blive koordineret i samarbejde med København, Gladsaxe, Ballerup, Hillerød og Gentofte Kommuner. Det er kommunerne imellem aftalt, at rekrutteringsfællesskabet Hovedstadens Rekrutteringsservice (HRS) sikrer den nødvendige koordinering på tværs af kommunegrænser ved etablering af et tværkommunalt 'kerneteam', hvor HRS-sekretariatet varetager koordinatorfunktionen samt projektledelsen.

Lyngby-Taarbæk Kommune vil bruge de bevilgede midler på tværkommunal koordinering samt deltagelse på jobmesser og events. Derudover vil midlerne bruges til frikøb af medarbejdere i København og Ballerup Kommune til varetagelse af selve indsatsen.

Indsatsen vil bestå af flg. hovedelementer:

- Vejledningsmøder
- Individuelle samtaler
- Jobsøgningsforløb
- Afholdelse af jobmesser og events
- Opkvalificering

Det antages, at indsatserne skal omfatte ca. 30 pct. af de opsagte medarbejdere i Lyngby-Taarbæk Kommune, hvilket svarer til 69 ud af 229 opsagte Novo Nordisk medarbejdere. Ikke alle skal nødvendigvis omfattes af alle indsatser, men vil blive vurderet pba. den enkeltes behov og situation. Relevante A-kasser vil blive inddraget med det formål, at de også støtter op om indsatserne, der etableres for varslingsmidlerne. Work in Denmark, herunder Eures samarbejdet vil blive inddraget i det omfang, der har relevans for udenlandske medarbejdere.

Strategisk ramme

Sagen har strategisk ophæng til formålet med beskæftigelsesindsatsen, nemlig at sikre høj beskæftigelse og lav ledighed.

Videre proces

Forvaltningen iværksætter indsatsen for opsagte Novo Nordisk medarbejdere.

Økonomi

Lyngby-Taarbæk Kommune har fået tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) om tilskud på 1.713 t. kr. til dækning af kommunens udgifter i forbindelse med iværksættelse af en tidlig og målrettet indsats for opsagte medarbejdere på Novo Nordisk lokation i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Indtægts- og udgiftsbevillingen gives til aktivitetsområdet Beskæftigelse (ikke-service).

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2026 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2026	2027	2028	2029	Varig? ja/nej
Indtægt fra ansøgte midler	Beskæftigelses- og Socialudvalget / Beskæftigelse (ikke service)	-1.713				Nej
Udgifter til indsat vedr. opsagte medarbejdere på Novo Nordisk	Beskæftigelses- og Socialudvalget / Beskæftigelse (ikke service)	1.713				Nej

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Beslutning

Anbefalet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Punkt 9: Oplæg til proces for udarbejdelse af pejlemærker (Beslutning)

00.01.00-A00-15-26

Resume

I 2026 igangsætter Kommunalbestyrelsen arbejdet med at udarbejde pejlemærker for alle stående udvalg i Lyngby-Taarbæk Kommune. Udvalgene skal i perioden maj til oktober beslutte sig for tre til fem pejlemærker, der skal have et særligt politisk fokus i valgperioden. På Beskæftigelses- og Socialudvalgets møde den 5. februar besluttede udvalget, at der i den indledende fase inddrages nationale aktører, mens de lokale aktører inddrages senere i processen. På mødet forelægger forvaltningen et oplæg til proces for udarbejdelse af pejlemærker.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. oplæg til proces for udarbejdelse af pejlemærker godkendes,
2. udvalgmøderne i maj, juni, august og september forlænges med en halv time for at have tilstrækkelig tid til inddragelse af aktører samt til udvikling af pejlemærker.
3. der afholdes et møde med lokale aktører den 24. juni kl. 16.00 -18.30

Problemstilling

Pejlemærkerne skal understøtte en samlet politisk retning for de kommende år.

Det indebærer, at pejlemærkerne favner hele Beskæftigelses- og Socialudvalgets område, der inkluderer beskæftigelsesområdet, det specialiserede socialområde for unge og voksne samt det almene ungeområde, der inkluderer SSP-samarbejdet, grundskole- og uddannelsesvejledningen. Forvaltningen uddyber oplæg til proces på mødet.

Som en del af udvalgenes strategiarbejde i 2026 har Beskæftigelses- og Socialudvalget den 5. februar truffet beslutning om en proces med inddragelse af nationale aktører i den indledende fase og en efterfølgende inddragelse af lokale aktører senere i processen.

Løsninger

Forvaltningen foreslår, at udvalgmøderne i maj, juni, august og september forlænges med en halv time, samt at der afholdes et ekstra møde 24. juni kl. 16:00-18:30, for at have tilstrækkelig tid til inddragelse af aktører samt til udvikling af pejlemærker.

Forvaltningen foreslår følgende proces:

- Maj og juni (de ordinære møder): Besøg af udvalgte nationale aktører med indsigt indenfor udvalgets områder, der kan skabe en første inspiration til pejlemærker. Møderne forlænges med en halv time, og oplæg fra nationale aktører samt udvikling af pejlemærker bliver behandlet som første punkt på dagsordenen på begge møder.
- 24. juni (kl. 16:00-18:30): Dialogmøde med lokale aktører om udvalgets arbejde med pejlemærker
- August og september (de ordinære møder): Udvalget arbejder videre med pejlemærkerne. Møderne forlænges med en halv time.

Forslag til proces er også bilagt sagen.

Strategisk ramme

Implementering af ny strategimodel.

Videre proces

Forvaltningen vil arbejde videre ud fra udvalgets beslutning.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget beslutter.

Beslutning

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

BSU procesoversigt pejlemærker maj-sept 2026

Punkt 10: Reviderede kvalitetsstandarder for misbrugsområdet (Beslutning)

27.00.00-A00-5-26

Resume

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at beskrive serviceniveauet på stofmisbrugsbehandlingsområdet og fastsætte målsætninger og prioriteringer ifølge Bekendtgørelse om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug. På alkoholområdet er det ikke lovpligtigt for kommunerne at udarbejde kvalitetsstandarder, men Serviceloven § 138 giver mulighed for at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp. Ifølge bekendtgørelsen skal kvalitetsstandarderne for stofmisbrug revideres hvert andet år, og standarden er senest blevet revideret i 2024. Forvaltningen har udarbejdet en revideret kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug og en revideret kvalitetsstandard for behandling af alkoholmisbrug. Der er ikke ændret på serviceniveauet i de fremlagte standarder. Revideringen har bestået i sproglige justeringer, og Torvehuset har været i dialog med brugere og pårørende, der har haft mulighed for at kommentere på kvalitetsstandarderne. De reviderede kvalitetsstandarder forelægges til politisk godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at kvalitetsstandarderne for misbrugsområdet godkendes.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at beskrive serviceniveauet på stofmisbrugsbehandlingsområdet og fastsætte målsætninger og prioriteringer ifølge Bekendtgørelse om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug.

På alkoholområdet er det ikke lovpligtigt for kommunerne at udarbejde kvalitetsstandarder, men Servicelovens §138 giver mulighed for at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp.

Forvaltningen udarbejdede i 2024 en kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug og en kvalitetsstandard for behandling af alkoholmisbrug. Ifølge Bekendtgørelsen skal kvalitetsstandarderne for stofmisbrug revideres hvert andet år. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet en revideret kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug (bilag) og en revideret kvalitetsstandard for behandling af alkoholmisbrug (bilag) til politisk godkendelse.

Løsninger

Kvalitetsstandarderne for hhv. behandling af stofmisbrug og behandling af alkoholmisbrug omfatter en beskrivelse af målgruppen og målsætninger om indhold, omfang og udførelse af tilbud om behandling efter Servicelovens §§ 101,101a, Barnets lov § 33 og Sundhedsloven § 141. For at opnå ensartethed i kvalitetsstandarderne er standarden på alkoholmisbrugsområdet også udarbejdet efter kravene i bekendtgørelsen, som ellers kun vedrører stofmisbrugsområdet.

Målgruppen for misbrugsbehandling er alle borgere fra 15 år med et problematisk forbrug af euforiserende og afhængighedsskabende stoffer og alkohol, bosat i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Indholdet i kvalitetsstandarderne

Formålet med indsatsen i begge kvalitetsstandarder er:

- At borgeren ophører med eller reducerer sit misbrug.
- At borgeren opnår indsigt i sit misbrug og udvikler metoder til at kunne ophøre eller reducere sit misbrug.
- At øge borgerens livskvalitet og stabilisere og forbedre borgerens sociale og helbredsmæssige situation.
- At forebygge at borgeren udvikler følgesygdomme eller andre sociale problemer.

Kvalitetsstandarderne beskriver:

- Den konkrete organisering af kommunens misbrugsbehandling, således at borgere med misbrug og deres pårørende kan få informationer om, hvor de kan få behandling, og hvilke typer af behandling kommunen tilbyder. Den ambulante behandling tilbydes i kommunens eget misbrugsbehandlingstilbud, Torvehuset, mens dag-og døgnbehandlingen tilbydes i eksterne tilbud.
- Hvilke kvalitetskrav kommunen stiller til de eksterne behandlingstilbud, som kommunen anvender til løsning af opgaverne, herunder tilsyn med at borgerne får den aftalte behandling.

- Visitationsprocedure, reglerne om behandlingsgaranti på 14 dage og frit valg, samt klagevejledning.
- Samarbejdet med myndighedsafdelingerne i kommunen samt regionale samarbejdspartnere, når der er tale om borgere i misbrugsbehandling, som har hjemmeboende børn under 18 år.

Der følges op på resultatet af behandlingsforløbet 1 måned samt 6 måneder efter behandlingsforløbet er afsluttet. Der følges op på om borgerens mål for behandlingen fastholdes, herunder ophør eller reduktion af misbrug.

Ændringer i standarderne ifm. revideringen

Der er ikke ændret på serviceniveauet i de fremlagte standarder. Revideringen har bestået i sproglige justeringer, samt tilføjelse af metoden Åben Dialog og brugen af netværksmøder for begge kvalitetsstandarder.

Næste revidering af kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug skal ifølge Bekendtgørelse om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug revideres efter behov og mindst hvert andet år. Næste revidering vil således finde sted i 2028. Forvaltningen vil fremlægge Kvalitetsstandard for behandling af alkoholmisbrug til ny behandling igen i næste Kommunalbestyrelses valgperiode.

Ved udarbejdelse og revision af kvalitetsstandarden skal repræsentanter for personer med et stofmisbrug og eventuelt deres pårørende inddrages. Torvehuset har været i dialog med brugere og pårørende, der har haft mulighed for at kommentere på kvalitetsstandarderne og har tilkendegivet, at kvalitetsstandarderne er velbeskrevne, og at indholdet af standarderne stemmer overens med serviceniveau og indhold af den indsats, der ydes i Torvehuset.

Strategisk ramme

Kommunalbestyrelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune er efter Servicelovens § 101, §101a, samt Barnets lov § 33 forpligtet på at tilbyde social behandling til borgere med stofmisbrug og er ligeledes forpligtet på at udarbejde og offentliggøre en kvalitetsstandard for denne behandling. Kommunen er endvidere forpligtet på at tilbyde vederlagsfri alkoholbehandling jf. Sundhedslovens §141. Til denne type behandling er der ikke krav om, at kommunen skal udarbejde en kvalitetsstandard, men efter Servicelovens § 138 kan kommunen vælge at gøre det alligevel med henblik på at tydeliggøre serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp over for kommunens borgere.

Videre proces

Kvalitetsstandarderne konsekvensrettes løbende som effekt af politiske beslutninger m.v. Derudover vil kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug blive fremlagt igen i 2028, som loven foreskriver. Kvalitetsstandarden for behandling af alkoholmisbrug vil blive fremlagt til ny behandling igen i næste kommunalbestyrelses valgperiode.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Beslutning

Anbefalet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Kvalitetsstandard alkoholbehandling 2026-2028 - Torvehuset

Kvalitetsstandard stofmisbrugsbehandling - 2026-2028 - Torvehuset

Punkt 11: Ungeløftet - ekstra bevilling fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (Beslutning)

15.00.26-Ø39-1-25

Resume

Forvaltningen har i efteråret 2025 søgt og fået tilsagn om bevilling på 2,6 mio. kr. til Ungeløftet, som led i udmøntningen af Beskæftigelsesreformen på ungeområdet (bilag).

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har som følge af Aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen af april 2025, i slutningen af 2025 meldt ud til kommunerne, at der var mulighed for at søge ekstra tilskud til finansiering af Ungeløftet. Forvaltningen (Ungeafdelingen) har søgt og fået tilsagn om ekstra midler for perioden frem til og med 2028. Sagen lægges frem med henblik på godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling, som tilføjes Ungeafdelingens budget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. indtægtsbevilling på i alt 1.153.856 kr. for perioden 2026 - 2028 til aktivitetsområdet Beskæftigelse (ikke service) vedrørende Beskæftigelsesministeriets pulje "Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed" (jf. Økonomiafsnittet) godkendes.
2. udgiftsbevilling på i alt 1.153.856 kr. for perioden 2026 - 2028 til aktivitetsområdet Beskæftigelse (ikke-service) til aflønning af medarbejdere, der arbejder med indsatser for unge med psykiske lidelser og unge med andre udfordringer udover ledighed via metoderne IPS (Individuelt Planlagt job med Støtte) og Flere unge skal med, finansieret af tilskud fra Beskæftigelsesministeriets pulje "Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed" (jf. Økonomiafsnittet) godkendes.

Problemstilling

Regeringen har i oktober 2024 indgået en politisk aftale om Ungeløftet, hvor der er afsat 1,3 mia. kr. frem mod 2035 for at give et markant løft af de 45.000 unge mellem 15-24 år samt 21.000 unge mellem 25-29 år, som står uden job og uddannelse.

Første ansøgningsrunde er gennemført for perioden 2025 - 2028, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune har fået bevilget i alt 2,6 mio. kr. Der henvises til nærmere beskrivelse herom i sagen på Forebyggelses- og Socialudvalgets møde d. 30.10.2025.

Det er i forbindelse med regeringens "Aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen" fra april 2025 besluttet at allokere yderligere midler til Ungeløftet. Forvaltningen blev informeret herom ultimo 2025, hvorefter der er søgt og nu bevilget yderligere tilskud på 1,2 mio. kr. for årene 2026-2028.

Ungeløftet retter sig mod udsatte unge uden uddannelse og beskæftigelse, herunder unge med psykiske udfordringer. Indsatsen indebærer at de beskæftigelsesrettede indsatser IPS (Individuel Planlagt job med Støtte) og Flere unge skal med udbredes samt at konkrete indsatser tilvejebringes i et samarbejde mellem kommune, civilsamfund og virksomheder. Indsatsen indebærer en individuel og håndholdt indsats, hvor medarbejderne i én og samme funktion udfører både myndighedsopgaver samt traditionelle udføreropgaver som mentor og virksomhedsindsats. Derved kommer indsatsen i stor udstrækning til at erstatte hidtidig brug af anden aktør til længerevarende udviklende aktiviteter til udsatte unge.

Sagen lægges frem med henblik på godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling, som tilføjes Ungeafdelingens budget.

Løsninger

Den ekstra bevilling vil blive brugt til ansættelse af en ekstra IPS konsulent marts 2027, hvorved Ungeløftindsatsen styrkes yderligere. Det forventes at der på det tidspunkt er etableret stærke samarbejdsaftaler imellem kommune, lokale virksomheder og civilsamfund, som kan danne grundlag for indtag af en større andel unge i indsatsen.

Følgende krav knytter sig til bevillingen af midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering:

1. 50% af bevillingen kan udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab. Der er ikke resultatkrav forbundet med udbetaling af denne rate.

2. De sidste 50% af bevillingen udbetales på baggrund af et endeligt slutregnskab for hele projektperioden når følgende betingelser er opfyldt:
1. Hvis 50% af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden, kan 40% af tilsagnsbeløbet udbetales
 2. Hvis 55% af indsatsgruppen er i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden, kan de sidste 10% af tilsagnsbeløbet udbetales.

Der vil ske løbende opfølgning på ovenstående resultatkrav.

Strategisk ramme

Ungeløftet indgår som led i Beskæftigelsesindsatsen for unge op til 30 år.

Videre proces

Forvaltningen planlægger rekruttering af ekstra IPS konsulent fra marts 2027.

Økonomi

Forvaltningen foreslår, at der godkendes en indtægtsbevilling på i alt 1,2 mio. kr. i 2026 -2028 vedrørende tilskud fra Beskæftigelsesministeriets pulje "Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed", og at der tilsvarende godkendes en udgiftsbevilling på i alt 1,2 mio. kr. til indsats for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer udover ledighed.

Indtægts- og udgiftsbevillingerne fordeles med 230 t. kr. i 2026, 462 t. kr. i 2027 og 462 t. kr. i 2028 på aktivitetsområdet Beskæftigelse (ikke-service).

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

1.000 kr. og 2026 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2026	2027	2028	2029	Varig? Ja/nej
Indtægtsbevilling	BSU/Beskæftigelse (ikke-service)	-230	-462	-462	0	Nej
Udgiftsbevilling	BSU/Beskæftigelse (ikke-service)	230	462	462	0	Nej
I alt		0	0	0	0	

Betingelserne for tilskuddet fremgår af vedlagte tilsagnsskrivelse.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Beslutning

Ad 1-2) Anbefalet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Tilsagn om ekstra midler til ungeløftet

Punkt 12: Halvårsrapport 2025 Headspace (Orientering)

00.17.00-A00-5-22

Resume

Headspace, som Lyngby-Taarbæk Kommune har haft en samarbejdsaftale med siden 2018, har udarbejdet halvårsrapport for første del af 2025. Rapporten vedlægges til orientering.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om halvårsrapport 2025 for Headspace

Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden august 2018 haft en samarbejdsaftale med Headspace. Headspace tilbyder gratis, anonym og lettilgængelig rådgivning til børn og unge mellem 12 og 25 år, der oplever udfordringer i livet.

Samarbejdsaftalen indebærer, at Lyngby-Taarbæk Kommune stiller egnede lokaler samt finansiering af disse til rådighed, såvel som udstationering af en medarbejder 10 timer om ugen, indenfor Headspaces åbningstid, som er tirsdag, onsdag og torsdag fra kl. 12 - 18. Headspace har lokaler ved Stadsbiblioteket. En rådgiver fra Ungeafdelingen er tilknyttet som udstationeret medarbejder.

Det daværende Forebyggelses- og Socialudvalg besluttede i forbindelse med Budgetaftalen 2024-2027, at der fortsat skal være fokus på børn og unges trivsel, herunder, og udvalget besluttede i den forbindelse, at Headspace fremadrettet skal være forankret under det daværende Skoleudvalg, fremfor som tidligere under Forebyggelses- og Socialudvalget. Baggrunden for dette var et ønske om at knytte Headspace tættere til almenområdet og derigennem også styrke samarbejdet mellem skolerne og Headspace yderligere. Sagen vurderes dog relevant for såvel Børne- og Uddannelsesudvalget som Beskæftigelses- og Socialudvalget.

Løsninger

Headspace har i første halvår af 2025 haft fokus på yderligere at styrke samarbejdet med folkeskolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag). Der har været afholdt en række workshops for 7. og 8. årgang på skolerne samt besøg i Headspace af elever fra 6. årgang. Samarbejdet skal dels sikre, at alle børn i udskolingen i kommunen er bekendt med og tryk ved at benytte sig af Headspace, hvis de oplever behov for nogen at tale med – og dels være med til at styrke den mentale sundhed blandt børn og unge i kommunen.

Headspace har i perioden ydet støtte til 96 børn og unge via individuel rådgivning, og der er afholdt 241 individuelle samtaler. Dette er en stigning på henholdsvis 66 procent og 76 procent, sammenlignet med samme periode året før. Derudover har Headspace gennemført 81 såkaldt "out-reach-aktiviteter" målrettet børn og unge. Heraf er der afholdt 34 workshops på skolerne i kommunen samt afviklet 27 klassebesøg i Headspace's lokaler. Det er mere end en fordobling i forhold til først halvår af 2024, hvor denne indsats blev systematiseret.

Strategisk ramme

Headspace indgår i Lyngby-Taarbæk Kommunes vifte af forebyggende tilbud til børn og unge, der oplever mental mistrivsel.

Videre proces

Samarbejdet med Headspace fortsætter uændret.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget orienteres.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Halvårsrapport 2025

Punkt 13: Tilfredshedsundersøgelse i Torvehuset (Orientering)

00.00.00-A00-28-26

Resume

Torvehuset, Lyngby-Taarbæk Kommunes alkohol og stofrådgivning, har i efteråret 2025 gennemført en anonym tilfredshedsundersøgelse. Undersøgelsen giver et godt indtryk af borgernes udbytte af deres behandlingsforløb og dermed mulighed for at tilpasse tilbuddet til borgernes behov. Tilfredshedsundersøgelsen vedlægges til orientering.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om tilfredshedsundersøgelse i Torvehuset.

Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune etablerede eget alkohol- og stofbehandlingstilbud, Torvehuset, i 2012. Tilbuddet har fra 2012 - 2021 været rettet mod voksne borgere fra 18 år og deres pårørende. I 2022 blev tilbuddet udvidet til også at omfatte unge fra 15-18 og en særlig rådgivningsindsats til deres forældre.

Torvehuset havde oprindelig en kapacitet på 50 borgere og har løbende øget antallet af indskrevne borgere. Tilbuddet er nu normeret til 100 borgere i løbende indskrivning.

Torvehuset tilbyder social ambulans behandling suppleret med antabus-udlevering, hvor det giver mening. Derudover tilbydes parsamtaler, familiesamtaler, pårørendekursus og forældresamtaler hvis den unge er under 18 år. Torvehuset arbejder helhedsorienteret og har derfor tæt samarbejde med andre enheder i Center for Social Indsats, såvel som Center for Borgerservice, Arbejdsmarked og Kultur og Center for Sundhed og Omsorg. Der er derudover et tæt samarbejde med de praktiserende læger i kommunen. Torvehuset har udover egne forløb også ansvaret for henvisning til og betaling for eksterne tilbud såvel som betaling for frit-valgs-tilbud på området.

Udgifterne til misbrugsbehandling er svært styrbare, da borgerne har frit valg på en stor del af området, og da der derudover er mulighed for at vælge anonymitet på alkoholbehandlingsområdet. Torvehuset har et budget til drift af eget tilbud på knap 7 mio. kr. Udgifter til køb af ekstern behandling - herunder betaling for borgernes frit-valgtilbud udgjorde i 2025 godt 12 mio. kr.

Løsninger

Tilfredshedsundersøgelsen i efteråret 2025 er anonym og nemt tilgængelig via en QR-kode, som hænger centralt i huset i den periode hvor målingen foregår. Der blev udarbejdet en tilsvarende undersøgelse primo 2025. Ved den første måling var der cirka 50 borgere, der indgik i undersøgelsen. Ved seneste måling er dette tal øget til 67. Der har i hele perioden løbende været ca. 100 borgere indskrevet i behandling.

Tilfredsundersøgelsen er udarbejdet med henblik på dels at få borgernes umiddelbare perspektiv på den behandling, de får i Torvehuset, dels at få mulighed for at tilrette indsatserne i det omfang målingen giver en indikation på behov for dette. Dette er særligt relevant i forhold til spørgsmål om, hvilken ugedag og tidspunkt på dagen borgerne foretrækker at møde i behandling.

Undersøgelsen viser blandt andet, at 95% af borgerne er enig eller meget enig i at deres første besøg i Torvehuset var en god oplevelse. 97% oplever at de føler sig hørt og forstået af deres behandler og 92% oplever at behandlingsforløbet har hjulpet til enten at reducere eller stoppe det misbrug som var årsagen til deres henvendelse.

Strategisk ramme

Social ambulans misbrugsbehandling, som Torvehuset tilbyder, er underlagt regler om frit-valg for borgerne. På alkoholområdet er der endvidere mulighed for anonymitet og det samme gælder for en specifik målgruppe ift. stofmisbrugsbehandling. Disse rettigheder for borgerne betyder, at kommunens muligheder for at styre indsatserne og dermed også økonomien på området, er begrænset, i det omfang at borgerne ønsker at modtage behandling hos private aktører.

Der er dermed et fagligt og økonomisk incitament for kommunen i at have eget misbrugsbehandlingstilbud som er attraktivt for borgerne at vælge. Dermed øges de faglige og økonomiske styringsmuligheder på området.

Videre proces

Torvehuset vil fremadrettet 1-2 gange om året lave tilfredshedsundersøgelser.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Tilfredshedundersøgelse 2025 - efterår

Punkt 14: Status på beredskabsplanlægning i Center for Social Indsats (Orientering)

14.00.08-A00-1-25

Resume

Styrelsen for Samfundssikkerhed udsendte i oktober 2025 nye anbefalinger til kommuners og regioners beredskabsplanlægning for sårbare borgere. Anbefalingerne har fokus på, at kritiske funktioner til sårbare borgere skal kunne opretholdes i op til tre døgn, særligt ved strømsvigt og afledte konsekvenser for forsyninger og kommunikation. Lyngby-Taarbæk Kommune har allerede en tværgående beredskabsplan, Plan for Fortsat Drift, samt en Sundhedsberedskabsplan. For at efterleve de nye retningslinjer er der dog behov for at styrke beredskabsplanlægningen på det specialiserede socialområde for at efterleve de nye retningslinjer. Der er igangsat og planlagt en række indsatser, herunder udarbejdelse af en ny, samlet beredskabsplan for området, fastsættelse af nye krav til lokale beredskabsplaner og action cards på alle enheder, indkøb af nødvendige fornødenheder til opretholdelse af drift samt udsendelse af borgerbreve til relevante borgere. Derudover deltager det specialiserede socialområde – på lige fod med de øvrige sektorer – i den tværgående kommunale projektgruppe, der arbejder med at afklare interne snitflader og samarbejdsflader i beredskabssammenhænge.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om igangsatte og planlagte initiativer.

Problemstilling

I april 2025 udsendte Styrelsen for Samfundssikkerhed et opdateret Nationalt Risikobillede (bilag), som beskriver et markant skærpet risiko- og trusselsbillede.

I maj 2025 udsendte Kommunernes Landsforening (KL) på baggrund heraf en række anbefalinger om beredskabsplanlægning til kommunerne (bilag). I oktober 2025 udsendte Styrelsen for Samfundssikkerhed anbefalinger til kommuners og regioners beredskabsplanlægning for sårbare borgere (bilag). For det specialiserede socialområde, er der bl.a. kommer følgende anbefalinger:

- Planlægning for opretholdelse af kritisk drift i tre døgn
- Planlægning for håndtering af strømsvigt (herunder konsekvenserne heraf i forhold til vand- og varmforsyning, telekommunikation, IT-systemer mv.)
- Planlægning for håndtering af forsyningssvigt (vand, varme, medicin, fødevarer, værnemidler mv.)
- Kontaktskabelse til civilsamfund og erhvervsliv med henblik på at etablere samarbejder.
- Planlægning for intern og ekstern kommunikation
- Udførelse af øvelser ifm. beredskabsplanerne

Løsninger

Med afsæt i de nationale anbefalinger arbejdes der på det specialiserede område aktuelt med følgende indsatser:

1. Udarbejdelse af sektorberedskabsplan for det specialiserede socialområde

Denne forventes færdig i 1. april 2026 og vil blandt andet indeholde:

- En beskrivelse af sektorkrisestaben, herunder roller, ansvar og aktivering
- En intern og ekstern kommunikationsplan
- Strategiske indsatsplaner for centrale beredskabsscenerier, herunder forsyningssvigt, kritisk personalemangel og IT-nedbrud.

2. Nye krav og anbefalinger til beredskabsplanlægning og action cards på enhedsniveau (bilag)

De enkelte enheder på det specialiserede socialområde er i gang med at udarbejde og opdatere lokale beredskabsplaner og actioncards. Disse forventes færdige 1. april.

Der er bl.a. fokus på:

- Udarbejdelse af actioncards for strømsvigt, svigt i vand- og varmforsyning, IT-nedbrud, smitsomme sygdomme og ekstreme vejrhændelser
- Etablering af beredskabslagre med fornødenheder til at opretholde kritisk drift i tre døgn (finansieres inden for enhedernes egne rammer)

3. Afklaring af snitflader til øvrige områder i Lyngby-Taarbæk Kommune

Det specialiserede socialområde er den del af den tværgående projektgruppe, som arbejder med at afklare organisatoriske snitflader mellem relevante områder, så opgaver og ansvar i beredskabet placeres og koordineres tydeligt. Der pågår afklaring af forsyningsspørgsmål, IT-relaterede forhold og snitflader ift. det sundhedsfaglige med de relevante dele af forvaltningen.

4. Afsøgning af samarbejdsmuligheder med civilsamfund og erhvervsliv

Der afsøges bl.a. muligheder for at udbygge kommunens samarbejde med Røde Kors – herunder med henblik på at støtte borgere, der modtager støtte i eget hjem, i at opbygge hjemmeberedskab og lave aftaler med naboer eller andet netværk om hjælp under kriser.

Lyngby-Taarbæk Kommune afholdt den 19. januar et borgermøde for grundejerforeninger og almene boligforeninger, hvor deltagerne blev præsenteret for Styrelsen for Samfundssikkerheds vejledning til beredskabsplanlægning for beboer-, andelsbolig- og grundejerforeninger. Vejledningen opfordrer foreningerne til at medtænke sårbare borgere i deres beredskabsplanlægning. Det afdækkes, om der er behov for at arbejde med at styrke denne opmærksomhed, blandt andet gennem mere konkrete råd og dialog om, hvordan foreningerne kan bidrage i en krisesituation.

5. Afdækning af behov for nødstrøm

Der pågår et arbejde med at undersøge behovet og mulighederne for at etablere nødstrøm på relevante lokationer.

6. Udarbejdelse af borgerrettet kommunikation

Det planlægges at udsende borgerbreve til relevante borgere, fx borgere der modtager socialpædagogisk støtte i eget hjem. Brevene vil indeholde informationer om, hvad kommunen kan tilbyde i en beredskabssituation, og hvad borgerne selv forventes at kunne håndtere.

Derudover udarbejdes en folder med anbefalinger til hjemmeberedskab målrettet borgere med psykisk handicap med udgangspunkt i Styrelsen for Samfundssikkerheds materiale "Forberedt på kriser".

Strategisk ramme

Sagen tager udgangspunkt i de førnævnte anbefalinger fra Styrelsen for Samfundssikkerhed, KL og øvrige relevante myndigheder på beredskabsområdet. Initiativerne og de materialer, der udarbejdes på det specialiserede socialområde, koordineres med kommunens øvrige beredskabsplaner, herunder Plan for Fortsat Drift og Sundhedsberedskabsplanen. Sagen skal desuden ses i sammenhæng med sagen om kommunens samlede indsatser på beredskabsområdet, som forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Her indgår bistanden til kommunens sårbare borgere som en af de igangsatte indsatser, der allerede er beskrevet.

Videre proces

Forvaltningen arbejder videre med færdiggørelse af de beskrevne initiativer. Handicaprådet inddrages på et kommende møde.

Samtlige beredskabsplaner og indsatser forventes færdiggjort primo april, hvorefter der forelægges en ny sag om dette, forventeligt i maj.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Socialudvalget orienteres.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Økonomiudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Styrelsen for Samfundssikkerhed 2025 Nationalt risikobillede

KL 2025 Styrk kommunens beredskab

Styrelsen for Samfundssikkerhed 2025 anbefalinger til beredskabsplanlægning for sårbare borgere

Krav og anbefalinger til beredskab og action cards på enhedsniveau i Center for Social Indsats

Punkt 15: Deltagelse i KL konferencer (Drøftelse)

81.44.00-A30-3-25

Sagsfremstilling

Deltagelse i KL-konferencer og Temamøder

Jf. mail til kommunalbestyrelsen af 20. februar 2026 (bilag) om supplerende rammer for deltagelse i KL's konferencer og Temamøder, forelægges hermed til drøftelse, om udvalget finder anledning til at prioritere fælles deltagelse i en eller flere konferencer eller temadage.

For Beskæftigelses- og Socialudvalget kan følgende konferencer og temadage have særlig interesse:

- Social- og Sundhedspolitisk Forum (7.-8. maj 2026)
- Socialområdet - Temamøde (19. august) (bilag)
- Beskæftigelsesområdet - Temamøde (26. august) (bilag)
- Jobcamp (12.-13. november 2026)
- KLSocial (18. november)

Samlet oversigt over fastlagte konferencer i KL for valgperioden 2026-2029 er vedlagt (bilag).

I valgperiodens første år, inviteres alle kommunalbestyrelsesmedlemmer til at deltage i KLs delegeretmøde, deltagelse i det tæller ikke med i de to konferencer årligt.

Beslutning

Drøftet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilag

Socialområdet_ Mød andre politikere og lær mere om fagområdet

Beskæftigelsesområdet_ Mød andre politikere og lær mere om fagområdet

Deltagelse i KL-konferencer mv. - opdaterede rammer

oversigt-over-fastlagte-konferencer-i-valgperioden-2026-2030-opdateret-22-oktober-2025

Punkt 16: Meddelelser

00.01.00-A30-19-25

Sagsfremstilling

1. Udviklingen i gennemsnitligt timeantal for fleksjobansatte i Lyngby-Taarbæk Kommune

Som opfølgning på meddelelsen i februar måned vedrørende antallet af fleksjobansatte i kommunen, blev der spurgt ind til udviklingen i det gennemsnitlige antal timer de fleksjobansatte arbejder.

Tabellen viser udviklingen i den gennemsnitlige beskæftigelse de seneste 6 år. Opgjort hver november måned for at kunne få nyeste tal fra 2025 med.

	Antal ansatte	Gns. Besk.
2021	75	17,1
2022	84	16,2
2023	75	15,9
2024	79	14,7
2025	81	14,2

2. Hånden på Hjertet - et metodeudviklingsprojekt på kontaktpersonområdet

Gentofte Kommunes decentrale tilbud Ungekontakten, der arbejder med kontaktpersonindsatser for børn og unge, har indgået samarbejde med Metodecentret om et udviklings- og afprøvningsforløb der hedder Hånden på Hjertet. Metodecentret er en dansk organisation, der udvikler, implementerer og evaluerer evidensbaserede metoder og indsatser til det sociale arbejde, primært rettet mod udsatte børn, unge, familier og voksne med særlige behov. De samarbejder med kommuner om at styrke socialfaglig praksis via konkrete redskaber, faglige netværk og databaseret dokumentation. Hånden på Hjertet skal i samarbejde med en bredere kreds af kommuner udvikle en fælles metodisk tilgang til kontaktpersoners arbejde med unge, da der ikke findes en egentlig uddannelse eller særlige evidensbaserede metodiske tilgange til kontaktpersonindsatsen. Gentofte Kommune har derfor rakt ud til samarbejdskommunerne i 4K samt flere andre kommuner, for at spørge om der er interesse for at medvirke til udvikling og afprøvning af en sådan metode. Lyngby-Taarbæk Kommunes decentrale tilbud på ungeområdet, Unge Kontakten, der yder psykologsamtaler, familiebehandling og kontaktpersonstøtte til unge mellem 15 og 30 år, har tilkendegivet positiv interesse for at deltage i forløbet. da det vurderes at medvirken i forløbet kan styrke kontaktpersonindsatsen til unge i Lyngby-Taarbæk Kommune. Projektet afsøger muligheden for at indgå i et forskningsprojekt, og der er som følge deraf dialog og samarbejde med VIVE samt Trykfondens Børneforskningscenter omkring dette. Medvirken i forløbet indebærer, at kontaktpersonerne afprøver den metodiske tilgang og bidrager til forskningsdelen.

3. Samarbejdsaftale med Fonden Novavi - misbrugsbehandling

Torvehuset, Lyngby-Taarbæk Kommunes stof- og alkoholrådgivning, har sammen med Gladsaxe, Gentofte og Rudersdal kommuner indgået en samarbejdsaftale med Fonden Novavi. Fonden Novavi er en selvejende, erhvervsdrivende og not-for-profit-fond, der arbejder for at hjælpe mennesker med alkohol- og stofmisbrug gennem behandling, rådgivning, forebyggelse og oplysning. Novavi er derudover Danmarks største private leverandør af stof- og alkoholbehandling, som igennem mange år har haft adresse i Lyngby-Taarbæk Kommune og hvor kommunens borgere derfor i mange år har søgt og modtaget behandling. Samarbejdsaftalen regulerer samarbejdet om borgere fra de fire kommuner, der ønsker at modtage behandling for alkoholafhængighed hos Fonden Novavi. Det juridiske grundlag for aftalen er Sundhedslovens § 141, hvori det fremgår, at Kommunalbestyrelsen skal tilbyde vederlagsfri alkoholbehandling samt at borgeren har mulighed for at modtage behandlingen anonymt, hvis borgeren ønsker det. Det følger endvidere af bestemmelsen, at borgeren har ret til at modtage et behandlingstilbud senest 14 dage efter, at borgeren har henvendt sig med ønske om

behandling. Lyngby-Taarbæk Kommune har igennem mange år samarbejdet med Fonden Novavi, men har ikke tidligere haft en selvstændig samarbejdsaftale.

4. Orientering om bemanding af fremskudt socialrådgiver i Headspace

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden 2018 haft en samarbejdsaftale med Headspace. Samarbejdsaftalen indebærer udover aftale om at Lyngby-Taarbæk Kommune stiller egnede lokaler til rådighed, at der udstationeres en socialrådgiver 10 timer om ugen indenfor Headspace's åbningstid. Åbningstiden er tirsdag, onsdag og torsdag fra kl. 12 - 18. Det har igennem en periode været vanskeligt at leve op til aftalen om udstationering af en socialrådgiver på grund af arbejdstiden, som ligger udover medarbejdernes almindelige arbejdstid. Det er nu lykkedes at finde en medarbejder, som ønsker at indgå i funktionen fra d. 1. marts 2026.

5. Lovforslag om stramninger i Ukraine-særloven

Af nyhedsmail fra KL, sendt til direktører og centerchefer med ansvar for beskæftigelse og integration den 26. februar 2026, oplyses at regeringen den 25. februar har sendt et lovforslag om ændringer i særloven for ukrainere i høring. Lovforslaget begrænser visse ukraineres adgang til at få opholdstilladelse efter særloven. Med lovforslaget vil ukrainere også blive omfattet af arbejdspligten.

Lovforslaget indeholder følgende elementer:

- Ukrainere fra områder i Ukraine, der er mindre påvirket af krigshandlinger, kan fremover ikke få opholdstilladelse efter særloven.
- Ukrainere, der er omfattet af Ukraines regler om mobilisering, kan kun få opholdstilladelse efter særloven, hvis de kan dokumentere, at de er fritaget fra militærtjeneste.
- Mandlige ukrainere under 23 år kan kun få opholdstilladelse efter særloven, indtil de fylder 23 år og vil ikke kunne få opholdstilladelsen forlænget, medmindre de kan dokumentere, at de er fritaget fra militærtjeneste.
- Lovforslagets ændringer om begrænsninger på opholdstilladelser efter særloven træder i kraft den 15. maj 2026. Begrænsningerne gælder således ikke de ukrainere, der allerede er i Danmark, eller de ukrainere, der søger om opholdstilladelse efter særloven inden den 15. maj 2026.
- Ukrainere skal omfattes af arbejdspligten, og være i gang med en indsats senest den 1. oktober 2026.
- Særregler om, at ukrainere kan modtage undervisning på engelsk eller ukrainsk og desuden modtage fjernundervisning fra Ukraine ophæves.

Grundet det nyligt udskrevet folketingsvalg, er Udlændinge- og Integrationsministeriet i gang med afklaring af, hvorvidt høringsprocessen og lovbehandlingen bortfalder, idet lovgivningsarbejde sædvanligvis først genoptages, når det nye Folketing mødes.

Uanset proces er det KLs umiddelbare forventning, at lovforslaget genopstår på den anden side af valget.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Punkt 17: Kommende sager

00.01.00-A30-10-25

Sagsfremstilling

Listen over kommende sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Følgende sager er planlagt til de kommende møder:

- Årsrapport for magtanvendelser
- Årsrapport for tilsyn
- Status på søgning til erhvervsuddannelser
- Ungeprofilundersøgelsen
- Introduktion til udsatte voksne, tilbudsvifte og målgrupper
- KL oplæg om politiske anbefalinger til faglig og økonomisk styring

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Beslutning

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Punkt 18: Underskrift af protokol

00.01.00-A30-10-25

Beslutning

Godkendt.