

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 14-10-2021

Mødedato Torsdag d. 14. oktober 2021 kl. 15:00

Mødested Biblioteket, Gramlille

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Mad- og måltidspolitik - Forslag til fremadrettet format på baggrund af inddragelsesproces (Beslutning).....	4
Ny idrætshal ved Engelsborgskolen (Beslutning).....	6
Forslag til Sammenhængende Børne- og Ungepolitik (Beslutning).....	10
Pasningsgaranti og øget adgang til tilskud til pasning af eget barn (Beslutning).....	13
Rekruttering og fastholdelse i dagtilbud (Orientering).....	15
Forslag til ny dato for dialogmøde med dagtilbudslederne i 2021 (Beslutning).....	20
Etablering af NEST-klasse (Beslutning).....	22
Ændret dato for udvalgmøde (Beslutning).....	24
Mødekalender 2022 (Beslutning).....	25
Kommende sager.....	28
Meddelelser.....	29
Ledelsesmæssig sammenlægning af daginstitutionerne Garantien og Vandpytten (Beslutning).....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-4-17

Sagsfremstilling

Punkt 3 ”Ny idrætshal ved Engelsborgskolen (Beslutning)” blev taget som punkt 6 (efter kl. 15.30).

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C)

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Godkendt med ovenstående ændring.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Punkt 2: Mad- og måltidspolitik - Forslag til fremadrettet format på baggrund af inddragelsesproces (Beslutning)

28.09.20-P22-1-21

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede den 10. maj 2021 forvaltningens forslag til det overordnede indhold i en Mad- og Måltidspolitik og besluttede at igangsætte en bred inddragelse omkring behov og interesser for en Mad- og Måltidspolitik eller lignende. Forældrebestyrelser i dagtilbud og skoler har indsendt hørings svar. Derudover har Mad- og Måltidspolitik været et tema på dialogmøder med hhv. skolebestyrelser, forældrebestyrelser (dagtilbud), skoleledere. I sagen samles der op på hørings svar og bemærkninger med forslag om videre proces.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den eksisterende Mad- og Måltidspolitik opdateres som foreslået i sagen.

Sagsfremstilling

Der er i alt kommet 19 hørings svar, hvoraf 14 er fra forældrebestyrelser i daginstitutioner og fem fra skolebestyrelser. Derudover har Mad- og Måltidspolitikken været drøftet på Småbørns- og Skoledialog samt på et dialogmøde mellem hhv. skoleledere og Børne- og Ungdomsudvalget.

Hørings svarene og opsamling fra dialogmøderne er vedlagt som bilag.

Samlet set er det forvaltningens vurdering, at der i et flertal af hørings svarene peges på, at kommunen også fremadrettet skal have en fælles overordnet Mad- og Måltidspolitik eller nogle overordnede principper, da det udstikker en fælles retning og understøtter arbejdet med lokale Mad- og Måltidspolitikker.

På baggrund af tilbagemeldingerne foreslår forvaltningen, at der:

1) Arbejdes videre som foreslået i sag fremlagt for Børne- og Ungdomsudvalget d. 10. maj 2021, hvor forvaltningen foreslog, at den eksisterende Mad- og Måltidspolitik opdateres med følgende perspektiver:

1. Den styrkede Pædagogiske Læreplan
2. Tydeliggøre måltidets dannende karakter
3. En beskrivelse af forhold og rammer omkring valg til frokostordning (Dagtilbudsloven)
4. Ny viden på området
5. Bæredygtighedsstrategien.

2) Sættes et yderligere fokus på Sundhedsstrategien som strategisk ramme samt at det under måltidets dannende karakter betones, at det aldrig er børnene, der skal have at vide, at de har "det forkerte" mad med.

Den videre proces

Såfremt ovenstående besluttes, vil forvaltningen forelægge forslag til revideret mad- og måltidspolitik november 2021.

Lovgrundlag

Alle børn i dagtilbud skal have et sundt frokostmåltid alle hverdage. Dette er formuleret i Dagtilbudsloven §16a .

Der er ikke et lovgivningsmæssigt krav om en Kommunal Mad- og Måltidspolitik.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Godkendt.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Bilag

Høringssvar - Skoler

Høringssvar - Dagtilbud

Opsamling på alle høringssvar Mad- og Måltider

Opsamling på småbørndialog 140921

Punkt 3: Ny idrætshal ved Engelsborgskolen (Beslutning)

82.20.00-P20-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. marts 2020 en samlet udbygningsplan for en permanent kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen. I etape 2 i den samlede udbygningsplan, som omfatter nybyggeri af et samlet areal på 4.820 etagemeter til udskoling, science, idræt og bevægelse, indgår, at den ældre badmintonhal nedrives og erstattes af en ny multihal. Multihallen skal både bruges til skolens idrætsundervisning og til eksterne brugeres kultur- og idrætsaktiviteter. I forlængelse heraf har Lyngby Badmintonklub henvendt sig til forvaltningen med et ønske om, at den nye hal opføres før den eksisterende badmintonhal rives ned, samt at der tages særligt hensyn til badmintonbehov ved indretning af hallen. Undersøgelsen af nybygning før nedrivning indgår allerede i kommunens bygherrerådgivers ydelse. For at belyse konsekvenserne for funktionalitet, økonomi og tid, har forvaltningen brug for at få bygherrerådgiver til tillige at afdække fx indretning af hal ud fra hensyn til badmintonbehov på den præmis, at løsningerne ikke går på kompromis med skolens behov for idrætsundervisning. Det betyder en udvidelse af opgaven og dermed et øget budgetbehov.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. på anlægsprogrammet "Engelsborgskolen Planproces udbygningsplan" til at udarbejde et ideoplæg for at afdække et nyt scenarie - indretning af multihal ud fra særlige badmintonbehov uden, at løsninger går på kompromis med skolens behov for idrætsaktiviteter - som finansieres af "driftspuljen til behovsafklaring" i 2022.

Sagsfremstilling

På baggrund af overbelægning og nye krav til lokaler godkendte Kommunalbestyrelsen den 5. marts 2020 (sag 14) forvaltningens forslag til en etapeopdelte kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen. Forslaget beskriver indholdet i seks etaper for en fuld udbygning af Engelsborgskolen til en 5-spors skole med klubfaciliteter og multihal (bilag).

I etape 2 af udbygningsplanen indgår, at den ældre badmintonhal rives ned, da den ikke er egnet til skolens idrætsundervisning, og at den erstattes af en ny multihal. Multihallen kan bruges både til kultur- og idrætsformål af eksterne brugere og til skolens idrætsundervisning og skal leve op til Ejendomsprogrammets principper for en mere effektiv anvendelse af kommunens ejendomme, herunder både med hensyn til sambrug, samdrift, kapacitetsudnyttelse og kvalitet til kerneaktiviteten.

Nuværende halkapacitet

De nuværende idrætsfaciliteter syd for Engelsborgvej består af to haller; en badmintonhal og en multihal.

Badmintonhallen blev opført i 1936 som en rundbuehal. Hallen er urentabel i drift, da bygningen ikke er energieffektiv. I forbindelse med kapacitetsudvidelsen af Engelsborgskolen indgår en nedrivning af hallen og nybygning af en ny multihal. Badmintonhallen er indrettet og optribet til fem badmintonbaner. Badmintonhallen benyttes primært af Lyngby Badminton Klub, da dens indretning begrænser skolens mulighed for at anvende den til idrætsundervisning. For eksempel gør lavthængende lamper den uegnet til boldspil. Badmintonhallen benyttes hverdage og weekender i tidsrummet kl. 14-22 svarende til ca. 72 timer ugentligt.

Multihallen blev bygget i 2001 som en udvidelse til badmintonhallen. Den har et samlet areal på ca. 1.000 m², men kan opdeles ved hjælp af en hævesænkevæg, og den er ofte opdelt i forbindelse med foreningsbrug. Hallen er indrettet til forskellige formål og optribet til blandt andet tre volleyballbaner, fem badmintonbaner og en mindre, ikke professionel, håndboldbane. Hallen benyttes i dagtimerne af Engelsborgskolen til idrætsundervisning og af Klub Baune frem til 16.30. I aftentimerne og i weekenderne benyttes hallen af LG Gymnastik, Lyngby Volleyball Klub, DTU Volleyball Klub og Lyngby Badmintonklub.

Skoleperspektiv

I en sag til Kommunalbestyrelsens møde den 5. marts 2020 (sag 13) belyste forvaltningen, at kapaciteten til idrætsundervisning i Multihallen er udnyttet maksimalt, og Engelsborgskolen vil med den godkendte kapacitetsudvidelse til 5. spor have behov for yderligere kapacitet til idrætsundervisning. Endvidere skal der sikres kapacitet til kravet om 45 minutters bevægelse i skoledagen. Hvis halkapaciteten er 100% optaget til idrætsundervisning, kan opfyldelsen af bevægelseskravet blive udfordret.

Ifølge kommunens "Arealparadigme" skal en 5 sporet skole have adgang til 4 gymnastiksale á 280 m² i alt 1.120 m². Skolen råder i dag, udover kapaciteten i hallerne, over den såkaldte Drengesal på ca. 206 m². Salen egner sig godt til bevægelsesaktiviteter og mindre godt til idrætsundervisning. I sagen vedrørende samlet udbygningsplan til permanent kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen blev opprioritering af ombygning af omklædning til idræt i "Drengesalen" vedtaget, da der her er stort behov for bedre forhold, der vil muliggøre kønsopdelt omklædning. Der er afsat 1,5 mio. kr. til ombygningen.

Med den nuværende halkapacitet har skolen med de tilgængelige lokaler ikke et tilstrækkeligt antal skemapositioner til at kunne undervise alle klasser individuelt i skolens undervisningstid. Erfaringerne fra den nuværende situation taler for, at idrætsundervisningen for en 5 sporet skole ikke vil kunne rummes i en tilsvarende konstellation som i dag med den nuværende multihal og en badmintonhal. Skolen får derfor behov for som udgangspunkt at kunne anvende begge haller i skolens undervisningstid kl. 8-15.30. Skolens SFO/klub har endvidere behov for at kunne anvende dele af den ene hal fra kl. 13.

Badmintonklubbens perspektiv

Badmintonklubben har ca. 550 medlemmer ultimo 2020, hvoraf 373 er børne- og ungdomsmedlemmer. Klubben benytter både badmintonhallen og multihallen. Badmintonhallen benyttes af klubben fra tidlig eftermiddag til sen aften, alle hverdage samt hele weekenden. Derudover er der pensionister, der træner en formiddag om ugen. Klubben er en etableret og velfungerende klub indenfor breddeidræt med et sportsligt højt niveau indenfor alle aldersgrupper. Derudover understøtter klubben løbende talent- og elitearbejde. En af klubbens største bekymringer er først og fremmest, at der ikke vil kunne spilles badminton i samme omfang som tidligere efter etablering af en ny hal. Derudover forudser klubben en stor udfordring, hvis den nuværende hal nedrives, inden der er opført en ny.

Forvaltningen har afholdt et møde med badmintonklubben, hvor de er blevet orienteret om processen, tidsperspektivet mv.

Løsningsafdækning

Forvaltningen har behov for at udvide bygherrerådgiverens ydelser med at løsningsafdække en ny hal med to forskellige scenarier:

A. En multihal indrettet særligt efter badmintonbehov under den forudsætning, at løsninger samtidig opfylder skolens behov for idrætsundervisning.

B. Multifunktionelt til mange sportsgrene samt indrettet til skole- og idrætsundervisning, hvilket er forudsat i det eksisterende byggeprogram.

I den forbindelse skal bygherrerådgiver afdække badmintonklubbens og Engelsborgskolens behov samt foretage brugerinvolvering. Herunder skal de udarbejde tegningsmateriale og økonomiske beregninger for at belyse konsekvenserne.

Det er allerede besluttet, at bygherrerådgiver skal udarbejde en businesscase i forhold til kronologien af nedrivning af den eksisterende badmintonhal.

Selve undersøgelserne vil foregå tidligst ultimo 2022, da bygherrerådgivningen først skal udbydes, og der skal indgås aftale med bygherrerådgiver. Dette medfører, at de fulde konsekvenser for funktionalitet, økonomi og tidsplan først bliver afdækket ultimo 2022 / primo 2023.

Konsekvenser

Overstående påvirker tidsplanen for hele kapacitetsudvidelsen for Engelsborgskolen, idet bygherrerådgiveropgaven før udbud af projektkonkurrencen kan tage længere tid. Det medfører også et behov for en ekstra politisk stillingtagen vedrørende de overordnede løsninger af multihallen og grundlaget for projektkonkurrencen, herunder evt. ændret tidsplan og økonomi som følge af den valgte løsning. Sammenlagt kan udvidelsen af bygherrerådgierydelsen betyde, at de enkelte etaper forsinkes med minimum 2-4 måneder, og alt efter hvilken løsning, der peges på, kan det betyde en yderligere forsinkelse af den videre projektering og udførelse.

Lovgrundlag

Nybyggeri og ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Etablering af kapacitet ved nybygning eller ved nyindretning og ændret anvendelse af eksisterende bygninger kan tillige kræve lokalplanlægning samt tillæg til kommuneplanen. Særskilt sag om dette forelægges Byplanudvalget på et senere tidspunkt.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftale indgåelse (f.eks. AB-systemet).

Social- og indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner"

Folkeskoleloven, herunder §15 om bevægelsesaktiviteter i skoledagen.

Økonomi

Ved beslutning om at udarbejde det foreslåede ideoplæg, peger forvaltningen på, at der gives en tillægsbevilling til opgaven på 0,6 mio. kr. under anlægsprogrammet, "Engelsborgskolen Planproces udbygningsplan", som finansieres af "driftspuljen til behovsafklaring" i 2022.

Det skal endvidere bemærkes, at den udvidede opgave til bygherrerådgivning kan forsinke hovedprojektet med minimum 2-4 måneder. Såfremt ideoplægget medfører, at der træffes politisk beslutning om ændret konstruktion, vil dette potentielt kunne forsinke projektet yderligere.

Tabel til Budgetmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg /	2021	2022	2023	2024	2025
------------	----------	------	------	------	------	------

	Aktivitetssområde					
Engelsborgskolen planproces udbygningsplan (0060210089)	Økonomiudvalget / Anlæg	600				
Dirftspuljen til behovsafklaring	Økonomiudvalget / Ejendomme	-600				
I alt		0	0	0	0	0

(2022 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 14. oktober 2021

Anbefalet.

Forvaltningens oplæg (bilag)

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Anbefalet.

Forvaltningens oplæg (bilag)

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Bilag

Udbygningsplan Engelsborgskolen 20210219

Engelsborgskolen oplæg

Punkt 4: Forslag til Sammenhængende Børne- og Ungepolitik (Beslutning)

00.00.00-A00-206-21

Resume

I juni 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen, at en revideret sammenhængende børne- og ungepolitik skulle udformes som et samlet overblik over strategier på børne- og ungeområdet, herunder de indbyrdes sammenhænge. Forvaltningen forelægger på baggrund heraf forslag til ny Sammenhængende Børne- og Ungepolitik.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik godkendes.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Servicelovens § 19, at ”Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte. Den sammenhængende børne- og ungepolitik skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres”.

Kommunens nuværende Sammenhængende Børne- og Ungepolitik udløb i 2017.

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2021, med baggrund i at der allerede er 13 politisk vedtagende strategier at forholde sig til på området, at den Sammenhængende børne- og ungepolitik i stedet for at være en selvstændig ny politik på området med nye visioner og mål, skulle udformes som et samlet overblik over strategier på børne- og ungeområdet, herunder det lovgivningsmæssige grundlag for strategierne samt de indbyrdes sammenhænge.

På den måde opfyldes Servicelovens krav om at sikre sammenhæng mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.

Den Sammenhængende børne- og ungepolitik skal understøtte politikere, ledere og medarbejdere i at arbejde helhedsorienteret og bidrage til, at borgere og medarbejderne oplever sammenhæng i de politisk vedtagende rammer.

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2021, at følgende strategier skulle indgå i den Sammenhængende børne- og ungepolitik:

- Vision for dagtilbudsområdet
- Skoleudviklingsstrategien
- Naturfagsstrategien
- Inklusionsstrategi for børn og ungeområdet
- Mad- og måltidspolitikken
- Strategi for Tidlig Forebyggende Indsats
- Omstillingsstrategien i Budgetaftale 2020-2023
- SSP-Handleplanen
- Strategi for Ungeinddragelse
- Sundhedsstrategien 2020-2026
- Idræts- og Bevægelsesstrategien
- Kulturstrategien
- Bæredygtighedsstrategien

Opbygning af forslaget til Sammenhængende børne- og ungepolitik

Forslaget til den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik er indeholder:

- Indledning
- Præsentation af de den primære lovgivningsmæssige ramme for de politisk vedtagne strategier i Lyngby-Taarbæk Kommune, der vedrører børne- og ungeområdet.
- Præsentation af det samlede "strategiunivers" på børne- og ungeområdet, herunder de strategier, der alene er målrettet børne- og ungeområdet, de tværgående strategier, der vedrører alle aldersgrupper i kommunen, hvor børn og unge specifikt er nævnt samt en illustration af de indbyrdes sammenhænge mellem strategierne.
- Opfølgning på strategierne

Forslaget (bilag).

Da forslag til Sammenhængende børne- og ungepolitik ikke er en politik, der indeholder nye visioner og mål, men et overblik over de eksisterende strategier på området, har forslaget ikke været sendt i høring.

CenterMED i Center for Uddannelse og Pædagogik, Center for Social Indsats og Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked har drøftet forslaget forud for politisk behandling. CenterMED i Center for Social Indsats finder, at det samlet set er et godt overbliksskema. Tandplejen havde en kommentar til de underliggende strategier. Tandplejen efterlyser, at de ikke er mere synlige i Sundhedsstrategien, Forebyggelsesstrategien mv. Center for Social Indsats vil sammen med Tandplejen vil ved fremtidig strategiudvikling arbejde på at fremme dette. Der var ingen bemærkninger fra CenterMED i Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked. CenterMED for Uddannelse og Pædagogik afholder møde onsdag den 13. oktober 2021. Eventuelle bemærkninger her fra eftersendes til udvalget umiddelbart efter mødet.

Lovgrundlag

Serviceoven §19.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 12. oktober 2021

Afstemning:

Anbefalet: 6 (1(A), 1(F), (3(C), 1(B))

Ikke anbefalet, idet der ønskes en sammenhængende indledning: 1 (Ø)

Herefter blev indstillingen anbefalet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Anbefalet.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Bilag

Udkast til sammenhængende Børne- og Ungepolitik

Bemærkninger fra CenterMED

Punkt 5: Pasningsgaranti og øget adgang til tilskud til pasning af eget barn (Beslutning)

28.09.40-G01-1-21

Resume

Forvaltningen orienterede i september 2021 om kapacitetspresset på dagtilbuddene. Med denne sag foreslås udvidelse af ordningen tilskud til pasning af eget barn for at øge anvendelsen af dette tilbud som alternativ til en 0-2 års plads.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ordningen tilskud til pasning af eget barn udvides til at omfatte børn fra 26 uger til 3 år med effekt fra 1. november 2021.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede i juni 2021 Børne- og Ungdomsudvalget om dagtilbudsprognosen, herunder de aktuelle kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet. Presset er særligt stort på vuggestuekapaciteten, hvor der 1. november 2021 forventes en kapacitetsudnyttelse på 108% af vuggestuekapaciteten. Belægningsprocenten er på dette tidspunkt af året almindeligvis på 100%.

For at sikre tilstrækkelig dagtilbudskapacitet, så pasningsgarantien kan overholdes, foreslog forvaltningen en række tiltag, herunder opnormering i tre dagtilbud og lukning af ventelister for opskrivning af børn bosat i andre kommuner. I tillæg hertil foreslår forvaltningen, at ordningen om tilskud til pasning af eget barn udvides fra 26 uger - 1,5 år til 26 uger - 3 år. Forvaltningen vil senest 30. april 2023 forelægge en ny sag, hvor denne afgrænsning af ordningen tages op til fornyet overvejelse. Det forventes, at ændringen vil medføre en lille reduktion i efterspørgslen på dagtilbudspladser. Denne forventning baserer sig på, at en af betingelserne for at kunne opnå tilskud er, at forælderen ikke samtidig modtager offentlig overførelsesindkomst eller har en arbejdsindtægt. Da tilskuddet beløber sig til 7.680 kr. pr. måned må det formodes for de fleste borgere ikke at være et tilstrækkeligt forsørgelsesgrundlag for en voksen og et barn. Ordningen stiller således krav til familiens sammensætning og økonomi. Tilskuddet udgør 85 pct. af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Dette er den maksimale tilskudsmulighed.

Tilskuddet til pasning af eget barn medfører en merudgift for Lyngby-Taarbæk Kommune på ca. 20.000 kr. pr. helårsbarn. Det er ikke muligt at prognosticere, hvor mange forældre der vil gøre brug af ordningen. Aktuelt anvender forældrene til 23 børn ordningen. I 2020 var 31 helårsbørn i ordningen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven: §23. Stk. 3. Pasningsgarantien indebærer, at Kommunalbestyrelsen har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud [...] til alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart.

Dagtilbudsloven: § 25. Kommunalbestyrelsen skal ved manglende overholdelse af pasningsgarantien med virkning fra den 1. i den følgende måned hæve tilskuddet efter § 32, stk. 1, og § 33, stk. 1, til mindst 78 pct. for alle børn i dagtilbud i kommunen, indtil pasningsgarantien igen opfyldes og Kommunalbestyrelsen har fastsat nye tilskudsprocenter og egenbetalingsandele.

Dagtilbudsloven § 86. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil barnets skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til pasning af egne børn i stedet for en plads i et dagtilbud.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der kun gives tilskud til forældre med børn i en bestemt aldersgruppe.

Dagtilbudsloven § 87-89 fastlægger betingelserne for at kunne få tilskud samt rammerne for tilskuddets størrelse.

Økonomi

Lyngby-Taarbæk Kommunes tilskud til pasning af eget barn udgør en årlig netto merudgift pr. helårsbarn på ca. 20.000 kr. set i forhold til en vuggestueplads. Det er svært at prognosticere, hvor mange flere der vil gøre brug af ordningen. Hvis 10 eller 20 flere helårsbørn indgår i ordningen pasning af eget barn, vil det medføre en merudgift for Lyngby-Taarbæk Kommune på henholdsvis 0,2 mio. kr. eller 0,4 mio. kr. Merudgifterne vil indgå i den efterregulering, der foretages i forbindelse med demografireguleringen på kommunalbestyrelsesmødet i maj 2022.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Anbefalet.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Punkt 6: Rekruttering og fastholdelse i dagtilbud (Orientering)

28.00.00-P20-1-20

Resume

Der blev med budget 2021-2024 og senere tilpasninger mulighed for at anvende 0,5 mio. kr. i 2021 og 1 mio. kr. i 2022 til fastholdelses- og rekrutteringsindsatser for personale i dagtilbud. Der blev i januar 2021 forelagt et forslag til anvendelse af disse midler. I denne sag orienteres om status på arbejdet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status på arbejdet med fastholdelses- og rekrutteringsindsatser for personale i dagtilbud tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte i januar 2021 anvendelsen af puljen til fastholdelses- og rekrutteringsindsatser for personale i dagtilbud. Der er iværksat en række indsatser, som skal understøtte formålet om at sikre tilstrækkelig arbejdskraft til pædagogiske stillinger i dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune gennem uddannelse, fastholdelse og rekruttering.

Aktiviteter	Status	Formål
Tilskud til merituddannelse	<p>I august 2021 har otte pædagogmedhjælpere fra kommunens dagtilbud påbegyndt den 3-årige meritpædagoguddannelse. Endvidere har en ansat påbegyndt sporskifteuddannelsen (merituuddannelse for studerende med fuldført uddannelse indenfor et andet fagområde).</p> <p>Ved studiestart i august 2021 blev samtlige medarbejdere, som var klar til at påbegynde uddannelsen, tilmeldt. Der er stor interesse blandt dagtilbudslederne for at tilmelde flere studerende med studiestart i januar 2022. Da studiet varetages ved siden af pædagogmedhjælperens arbejde - med frihed med løn på undervisnings- og eksamensdage - men forventeligt med anvendelse af fritid til lektielæsning, m.v., kan ansatte have behov for at passe starttidspunktet for</p>	<p>Denne indsats skal særligt understøtte følgende målsætninger:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikre tilstrækkelig arbejdskraft til pædagogiske stillinger i dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune• Pædagogandelen er på minimum 60% i daginstitutionerne• Understøtte og uddanne "egne" medarbejdere, herunder merit

uddannelsen ind i forhold til den enkeltes privat- og familieliv. Det ventes derfor, at der vil være kontinuerlig interesse for at starte op på uddannelsen.

Parallelt med de kommunale tiltag er der i 4K-regi igangsat et samarbejde på tværs af de fire kommuner, der skal understøtte rekrutteringen af medhjælpere til meritpædagoguddannelsen. Samarbejdet omfatter bl.a. en afdækning af hhv., hvad der understøtter/ er barrierer for, at medhjælpere vælger merituddannelsen. Desuden igangsættes et samarbejde om, hvordan kommunerne kan understøtte studiekompetence hos de medhjælpere, der påbegynder merituddannelsen.

Kursus for praktikvejledere

Der har været afholdt praktikvejllederkursus for vejlederne på dagtilbudsområdet. Tilbagemeldingerne på kurset var meget positive og praktikvejlederne sætter pris på, at der i forbindelse hermed blev dannet netværk på tværs af dagtilbuddene. Praktikvejlederne ser frem til at kunne mødes på tværs af dagtilbuddene og sparre om vejlederfunktionen. Praktikvejlederne på SFO og det specialpædagogiske område har efterspurgt et lignende kursus. Dette er under forberedelse.

Denne indsats skal særligt understøtte følgende målsætninger:

- Kvalificere praktikken, herunder styrke samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne
- Sikre tilstrækkelig arbejdskraft til pædagogiske stillinger i dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune
- Understøtte og uddanne "egne" medarbejdere, herunder merit

Udvikling af handleplan for styrket kvalitet af praktikvejledningen, herunder fælles opstarts- og afslutningsmøder for de pædagogstuderende og praktikvejlederne

Fælles pjece er udarbejdet til praktikinstitutionerne 'Den gode praktik – hvordan gør vi?'.

Ligeledes en hjælpeguide med interviewspørgsmål til ledere/vejledere i forhold

Denne indsats skal særligt understøtte følgende målsætninger:

- Kvalificere praktikken, herunder styrke samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne
- Sikre tilstrækkelig arbejdskraft til

til de studerende – viden om hvordan vi kan forbedre praktik og rekrutteringen.

- pædagogiske stillinger i dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune
- Understøtte og uddanne ”egne” medarbejdere, herunder merit

Fremadrettet:

- Der er planlagt en opfølgingsdag på praktikvejledning (halvdag) i efteråret med vejlederne om vejlederopgaven
- Herefter iværksættes karrieresamtaler med studerende efter endt praktik.
- På sigt vil alle vejlederne blive samlet 2 x årligt.

Rekrutterings- og brandingaktiviteter

Ultimo 2021 påbegyndes i samarbejde med ledere og souschefer en fælles beskrivelse af sektorens faglige ståsted til brug i jobannoncer. Endvidere er rekrutterings- og brandingmateriale om, hvordan det er at arbejde på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune under udvikling.

Denne indsats skal særligt understøtte følgende målsætninger:

- Sikre tilstrækkelig arbejdskraft til pædagogiske stillinger i dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune
- Arbejde med udviklingen af attraktive arbejdspladser i dagtilbuddene herunder branding af Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud

Der er indledt en dialog med Københavns Professionshøjskole om, hvordan dialogen med de studerende kan styrkes.

I 4K-regi igangsættes i løbet af 2022 desuden et samarbejde omkring at synliggøre karrieremuligheder inden for dagtilbudsområdet.

Kompetenceudviklingsaktiviteter for pædagoger

Indsatsen igangsættes primo 2022 med et drøftelse blandt medarbejderrepræsentanter og ledere.

Denne indsats skal særligt understøtte følgende målsætninger:

- Arbejde med udviklingen af attraktive arbejdspladser i dagtilbuddene, herunder

Attraktive arbejdspladser, inddragelsesproces for ledere og medarbejderrepræsentanter

Der gennemføres aktuelt en undersøgelse blandt ansatte - medarbejdere, ledere og fællestillidsrepræsentant for BUPL - af arbejdsglæde, fastholdelse og arbejdstid. Data anvendes både i dette tiltag og i arbejdet med at undersøge mulighederne for at få flere deltidsansatte på fuld tid (et projekt initieret af KL og da faglige organisationer). Primo 2022 indledes det videre arbejde med et møde for medarbejdere, ledere og fællestillidsrepræsentanter for med udgangspunkt i undersøgelsen af drøfte relevante tiltag for at øge arbejdsglæde, fastholdelse og arbejdstid for deltidsansatte.

Denne indsats skal særligt understøtte følgende målsætninger:

- Arbejde med udviklingen af attraktive arbejdspladser i dagtilbuddene, herunder branding af Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud

Da merituddannelsen er tre-årig, og en væsentlig del af budgettet medgår til finansiering af denne, forventer forvaltningen i 2022 at foreslå en ændring i budgetteringen, så nogle af midlerne afsat i 2022 flyttes til 2023. Formålet med dette er at sikre finansiering til de tre-årige meritforløb. Ansatte, der har påbegyndt uddannelsen i 2021, vil således afslutte uddannelsen i 2024. Kommunen vil derfor have udgifter i 2021, 2022 og 2023, hvorfor der bliver behov for en ændret periodisering af budgettet.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Taget til efterretning.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Punkt 7: Forslag til ny dato for dialogmøde med dagtilbudslederne i 2021 (Beslutning)

17.01.10-A00-2-20

Resume

Hvert år afholdes en række dialogmøder mellem Børne- og Ungdomsudvalget og aktører på dagtilbuds- og skoleområdet. Møderne har til formål at fremme dialog om emner af betydning for områderne. Der var planlagt dialogmøde med dagtilbudslederne 6. oktober 2021. Da mødet blev udskudt, skal der findes en ny dato.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ny dato for dialogmødet med dagtilbudslederne besluttet

Sagsfremstilling

Den 6. oktober var der planlagt dialogmøder mellem Børne- og Ungdomsudvalget og dagtilbudsledere med følgende dagsorden:

- Orientering om Budget 2022-2025
- Orientering om politiske sager, herunder legepladser samt genopretning af bygninger og køkkener
- Rekruttering og fastholdelse: Hvordan arbejder vi med rekruttering og fastholdelse af pædagoger og dagtilbudsledere i Lyngby-Taarbæk Kommune?
- Status på arbejdet med Visionen for dagtilbudsområdet: Hvordan lever den? Hvad ser politikerne? Hvad ser lederne?

Da mødet blev udskudt, skal Børne- og Ungdomsudvalget beslutte en ny dato for afholdelse af dialogmødet med dagtilbudslederne.

Forvaltningen foreslår følgende datoer:

- Mandag den 22. november kl. 16:30-18:00
- Tirsdag den 14. december kl. 16:30-18:00
- Onsdag 15. december kl. 16:30-18:00

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Besluttet, at ny mødedato er den 22. november 2021 kl. 16.30-18.00.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Punkt 8: Etablering af NEST-klasse (Beslutning)

17.03.00-G01-37-21

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte i juni 2021, at forvaltningen indledte en uformel dialog med relevante skoler i kommunen omkring etablering af en NEST-klasse fra skoleåret 2022/2023 på kommende 0. årgang. En NEST-klasse er en almenklasse, hvor undervisningen struktureres, så der skabes et læringsmiljø, der tilgodeser, at børn med autismespektrumforstyrrelser (ASF) har behov for organisering og struktur. En organisering og struktur som også kan være givtig for børn uden ASF. Dialogen førte til et forslag om etablering af en NEST-klasse på Kongevejens Skole, der efterfølgende var i høring hos skolebestyrelserne. Høringssvar blev forelagt udvalget 23. september 2021 med anbefaling om etablering. På baggrund af en fornyet henvendelse den 25. september 2021 til forvaltningen fra Skolebestyrelsen på Kongevejens Skole samt efterfølgende møde med såvel skolebestyrelsen som skolens ledelse, ændrer forvaltningen anbefaling, således at det anbefales alligevel ikke oprettes en NEST-klasse på Kongevejens Skole fra skoleåret 2022/23.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der ikke etableres en NEST-klasse på Kongevejens Skole fra skoleåret 2022/2023.

Sagsfremstilling

Efter endt høringsperiode i september 2021 fulgte Børne- og Ungdomsudvalget den 23. september 2021 forvaltningens indstilling og anbefalede med en justeret økonomi oprettelse af en NEST-klasse på Kongevejens Skole. Herefter har forvaltningen modtaget en ny henvendelse fra skolebestyrelsen på Kongevejens Skole med spørgsmål til og fortsat kritik af økonomien vedr. oprettelsen af NEST-klasse. Forvaltningen har på den baggrund holdt møde med såvel skolebestyrelsen den 27. september 2021 som ledelsen på Kongevejens Skole den 1. oktober 2021.

Det er fortsat forvaltningens vurdering, at den foreslåede økonomi lægger sig op ad den model, som Aarhus Kommune anbefaler.

Det er dog samtidig forvaltningens vurdering, at omstillingen vedrørende oprettelse af en NEST-klasse på en af kommunens skoler ikke kan ske uden entydig opbakning fra skolebestyrelse og skoleledelse. Da dette ikke vurderes at være tilfældet på nuværende tidspunkt, er det forvaltningens forslag, at der ikke arbejdes videre med en NEST-klasse på Kongevejens Skole for skoleåret 2022/23.

Forvaltningen vurderer samtidig, at det tidsmæssigt er for sent, i forhold til Skoleåret 2022/23, at nå at afklare muligheden på en anden af kommunens skoler.

Forvaltningen vil i stedet arbejde på at iværksætte andre omstillinger på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet, der kan fremme den besluttede bevægelse om at få flere børn med særlige behov tættere på almenmiljøet, hvis det vurderes givtigt og mindre indgribende for barnet end andre indsatser.

Indeværende sag erstatter den tidligere sag fra september 2021 vedr. etablering af NEST-klasse (bilag).

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Godkendt, idet udvalget på et senere tidspunkt forelægges sag om etablering af NEST-klasse.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Bilag

Tidligere sag: Etabling af NEST-klasse (Beslutning) (Genforelæggelse)

Punkt 9: Ændret dato for udvalgsmøde (Beslutning)

00.22.00-A00-4-17

Sagsfremstilling

Der er foreslået en ændring til mødekalenderen. Datoen for mødet torsdag den 11. november 2021 foreslås ændret til enten 1) fredag den 12. november kl. 8.00, 2) mandag den 8. november kl. 8.00, 3) mandag den 8. november kl. 16.15.

Beslutning

Jf. protokol.

Punkt 10: Mødekalender 2022 (Beslutning)

00.01.00-Ø00-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødekalenderen for 2022 godkendes.

Sagsfremstilling

Grundet kommunalvalget den 16. november 2021, er udkastet lavet med forbehold for eventuelle senere rettelser, der vil betyde en genbehandling af mødekalenderen i de respektive udvalg; ændring af udvalgsstruktur eller -områder, styrelsesvedtægtsændringer.

Udkastet til mødeplanen er igen tilrettelagt efter, at sagerne får den kortest mulige politiske behandling. Der er som udgangspunkt et kommunalbestyrelsesmøde i slutningen af hver måned med en udvalgsrunde, der leder op hertil.

Fagudvalgsmøderne ligger i forlængelse af hinanden placeret i samme uge to uger før hvert kommunalbestyrelsesmøde.

Der er så vidt muligt taget hensyn til ferier, helligdage, Folkemødet, KL-topmøder, KL-konferencer mv. i tilrettelæggelsen af den samlede mødeplan, ligesom der igen er forhåndsreserveret tid til ekstraordinære udvalgsmøder.

Tidspunkt og sted for mødet bibeholdes stort set som mødeplanen for 2021, således at udvalgenes mødetidspunkter og lokation som hovedregel er som nedenstående, jf. dog også et særskilt fokus på kommunalbestyrelsesbeslutning af april 2021 om, at der i højere grad ønskes at afholde politiske møder på andre lokationer. Den nærmere planlægning og tilrettelæggelse heraf vil ske løbende i samarbejde med udvalgenes formandskab til løbende beslutning i udvalgene.

Møde	Tid	Sted
Kommunalbestyrelsen	Torsdag, kl. 17.00-20.00	Fennebergsalen
Økonomiudvalget	Torsdag, kl. 16.15-18.15	Gramlille (Stadsbiblioteket) eller T12*
Social- og Sundhedsudvalget	Tirsdag, kl. 08.15-10.15	Gramlille (Stadsbiblioteket) eller T12*
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Tirsdag, kl. 16.00-18.00	Gramlille (Stadsbiblioteket) eller T12*
Byplanudvalget	Onsdag, kl. 08.00-10.00	Gramlille (Stadsbiblioteket) eller T12*

Teknik- og Miljøudvalget	Onsdag, kl. 16.00-18.00	Gramlille (Stadsbiblioteket) eller T12*
Kultur- og Fritidsudvalget	Torsdag, kl. 08.15-10.15	Gramlille (Stadsbiblioteket) eller T12*
Børne- og Ungdomsudvalget	Torsdag, kl. 16.15-18.15	Gramlille (Stadsbiblioteket) eller T12*
Ekstraordinære udvalgsmøder	Reserveret én gang månedligt, onsdage, kl. 08.30-10.30	Afholdes digitalt

*T12 er genhusningslokation for Rådhuset på Toftebæksvej 12, 2800 Kgs. Lyngby.

Samlet oversigt over mødekalenderen for 2022 (bilag).

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 8 om, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Ordinære møder afholdes som regel mindst én gang om måneden.

Styrelseslovens § 20, stk. 1 om, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert udvalgsmedlem forlanges indbragt til afgørelse i Kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalg behandler udvalgets egen mødeplan.

Kommunalbestyrelsen behandler Kommunalbestyrelsens mødeplan.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. oktober 2021

Godkendt.

Karsten Andersen (C) var fraværende. I stedet deltog John Tefke (C).

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 12. oktober 2021

Godkendt.

Byplanudvalget, den 13. oktober 2021

Godkendt.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende.

Teknik- og Miljøudvalget, den 13. oktober 2021

Godkendt.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 14. oktober 2021

Godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Godkendt.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Bilag

Politisk mødekalender 2022 (udkast)

Punkt 11: Kommende sager

00.01.00-A00-60-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Faglokaler
- Sammenhængende børn- og ungepolitik
- Mad- og måltidspolitik i forhold til høring
- ”Gladsaxe-modellen” i forhold til to-sprogede

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Taget til efterretning.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Punkt 12: Meddelelser

00.01.00-A00-51-17

Sagsfremstilling

1. Orientering om, at Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) ansøger om puljemidler til en helhedsorienteret indsats

Som led i Udviklings- og investeringsprogrammerne blev der i Finansloven for 2021 afsat i alt 10 mio. kr til en ansøgningspulje til mestringsprogram til børn med udviklings- og opmærksomhedsforstyrrelser. Initiativet er forankret i Socialstyrelsen og gennemføres i tæt samarbejde med VIVE og fire til seks projektkommuner.

I Lyngby-Taarbæk Kommune ansøger PPR om puljemidler til en helhedsorienteret indsats, der skal styrke børn og unge med udviklings- og opmærksomhedsforstyrrelser i mestring af hverdagen og understøtte børnenes trivsel og aktive deltagelse både i skole, i fritid og derhjemme. Projektets målgruppe er børn og unge i alderen 8-14 år med udviklings- og opmærksomhedsforstyrrelser (fx ADHD og autisme), som har udfordringer med at indgå i sociale relationer. Målet med indsatsen er blandt andet at styrke børnenes sociale kompetencer, selvkontrol og mestring af hverdagen gennem en gruppebaseret indsats til børnene samt et forløb til de voksne, der får redskaber til at støtte barnet. Et yderligere mål er, at flere børn og unge med udviklings- og opmærksomhedsforstyrrelser på sigt opnår forbedret trivsel, lavere konfliktniveau og øget tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked. Projektet trækker på erfaringer fra PPR's andet projekt - projekt STIME, der ligeledes arbejder helhedsorienteret og med fokus på at forebygge yderligere psykisk mistrivsel hos børn og unge med psykiske udfordringer. Projektmidlerne for STIME udløber i april 2022.

2. Den Grønne Legeplads

Forvaltningen har modtaget tilbud på renovering af Den Grønne Legeplads. Disse er dog over budgettet, og forvaltningen har derfor annulleret udbuddet med henblik på en dialog med de bydende samt et efterfølgende genudbud. Legepladsen skulle oprindeligt have været færdigrenoveret sommer/efterår 2021. Forvaltningen forventer at kunne genudbyde i starten af 2022 og have en færdig renoveret legeplads i løbet af 2022. Renoveringen vil blive søgt koordineret med andre indsatser på dagtilbudsområdet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Taget til efterretning.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Punkt 13: Ledelsesmæssig sammenlægning af daginstitutionerne Garantien og Vandpytten (Beslutning)

00.01.00-A00-93-21

Resume

Med denne sag foreslås en ledelsesmæssig sammenlægning af daginstitutionerne Børnehuset Vandpytten og Vuggestuen Garantien, frem til at Børnehuset Vandpytten lukker i september 2022.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Vuggestuen Garantien og Børnehuset Vandpytten sammenlægges under én ledelse fra 1. november 2021 frem til, at Børnehuset Vandpytten lukker 30. september 2022. Fra og med 1. oktober 2022 fortsætter dagtilbudslederen fra Børnehuset Vandpytten i Vuggestuen Garantien.

2. De økonomiske konsekvenser af sagen på KMB 07.10.2021 sag nr. 2 "Lukning af Vandpytten" tilbageføres, og der foretages derfor en konsekvensrettelse af de økonomiske konsekvenser ved denne sag.

Sagsfremstilling

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning 7. oktober 2021 om at lukke Børnehuset Vandpytten, foreslår forvaltningen en ledelsesmæssig sammenlægning af Vuggestuen Garantien (Lundtoftevej 89) og Børnehuset Vandpytten (Lundtofteparken 43) fra 1. november 2021 til Børnehuset Vandpytten lukker endeligt i september 2022.

En ledelsesmæssig sammenlægning vurderes at styrke begge dagtilbud fagligt, ledelses- og personalemæssigt. Ønsket om ledelsesmæssig sammenlægning tager udgangspunkt i følgende forhold:

- Ønsket om at fastholde Børnehuset Vandpyttens personale.
- Lederstillingen i Vuggestuen Garantien er aktuelt vakant.
- Vuggestuen Garantien indgår i planen for midlertidig kapacitetsudvidelse, som Kommunalbestyrelsen blev orienteret om 2. september 2021. Forvaltningen undersøger aktuelt om Garantien kan ombygges/udvides til i fremtiden at kunne optage både vuggestue- og børnehavebørn. En sådan udvidelse vil også øge mulighederne for at kunne tilbyde forældre til børn i Børnehuset Vandpytten, at de kan flyttes i grupper.

Da Garantien lederstilling aktuelt er vakant, foreslår forvaltningen, at en evt. sammenlægning mellem de to dagtilbud ledelsesmæssigt gennemføres fra 1. november 2021 med lederen af Børnehuset Vandpytten som leder af begge personalegrupper.

Yderligere kan nævnes, at bestyrelsen i deres høringssvar vedr. forslag om lukning af Børnehuset Vandpytten har foreslået en sammenlægning med en lille vuggestue.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Den ledelsesmæssige sammenlægning indeholder et lederlønsårsværk fraregnet ledelsestid. Ledelsestidsberegningen indeholder en modregning i forhold til den tid lederen anvender på pædagogisk arbejde.

Den ledelsesmæssige sammenlægning fra 1. november 2021 til og med 30. september 2022 medfører en merudgift i 2021 på 46.000 kr., og en mindreudgift på 128.000 kr. i 2022. Fra 2023 og frem er Vandpytten lukket og den varige

budgetreduktion udgør 0,5 mio. kr. pr. år. I forbindelse med budgetaftalen 2021-2024 blev der vedtaget et effektiviseringskrav på servicerammen på 1/2 pct. Det samlede effektiviseringspotentiale i denne sag indgår vil indgå i forvaltningens forslag til hvordan effektiviseringskravet samlet set kan imødegås. BUU skal vedtage realiseringen af effektiviseringspotentialet i foråret 2022, med virkning fra 2023.

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?
Ledelsestid (inkl. lederløn)	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	243	416	416	416	Ja
Central pulje til strukturelle ændringer m.v.	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	-243	-416	-416	-416	Ja
Ledelsestid (inkl. lederløn)	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	46	-128	-477	-477	-477	Ja
Pulje til at imødegå effektiviseringskrav fra 2023 og frem.	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	-46	128	477	477	477	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	Ja

(2021 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. oktober 2021

Ad 1-2) Anbefalet.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Henriette Breum (UP) var fraværende.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende, i stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Bilag

Bemærkninger fra personalet i Vandpytten

Bemærkninger fra personalet i Garantien

Bemærkninger fra CenterMED