

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021 d. 22-09-2020

Mødedato Tirsdag d. 22. september 2020 kl. 08:15

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af dagsordenen..... | 3 |
| Muligheder for beskyttet beskæftigelse i Lyngby-Taarbæk Kommune (Drøftelse)..... | 4 |
| Fremtidig driftsaftale med caféen på Stadsbiblioteket (Beslutning)..... | 7 |
| Frivilligcenter - Afrapportering vedr. 2019 (Orientering)..... | 12 |
| Danmarkskort over omgjorte sager fra Ankestyrelsen 2019 (Beslutning)..... | 14 |
| Tilbagebetaling af betaling for rengøring på to af kommunens botilbud (Beslutning)..... | 19 |
| Gruppetilbud efter § 85 i Serviceloven (Orientering)..... | 21 |
| Lukket: Ejendomssag..... | 23 |
| Styrket indsats på hygiejneområdet (Beslutning)..... | 24 |
| Pårørendesamarbejde (Beslutning)..... | 29 |
| Styrkelse af den kommunale alkoholbehandling målrettet borgere med dobbeltbelastning (Beslutning)..... | 31 |
| Mødekalenderen 2021 (Beslutning)..... | 33 |
| Status for COVID-19 situationen (Orientering)..... | 35 |
| Kommende sager..... | 37 |
| Meddelelser..... | 38 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-7-17

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Meddelelsespunkt nr. 5 ”Forebyggende hjemmebesøg” blev hævet til en drøftelse.

Punkt nr. 8 blev taget som punkt nr. 13.

Dagsordenen herefter godkendt.

Punkt 2: Muligheder for beskyttet beskæftigelse i Lyngby-Taarbæk Kommune (Drøftelse)

00.00.00-P20-10-20

Resume

Social- og Sundhedsudvalget efterspurgte den 11. august 2020 et overblik over, hvilke tilbud om beskyttet beskæftigelse, der aktuelt er for kommunens borgere, herunder en yderligere vurdering af behovene for beskyttet beskæftigelse lokalt i Lyngby-Taarbæk Kommune. Med denne sag opsummeres mulighederne for beskyttet beskæftigelse efter Servicelovens § 103 for borgere i Lyngby-Taarbæk Kommune. Sagen skal supplere dagsordenspunktet på indeværende dagsorden om den fremtidige driftsmodel for caféen på Stadsbiblioteket. I sagen skitses derudover nogle overvejelser om målgrupper af borgere, hvor der kan være behov for lokalt forankrede beskæftigelsesfremmende og beskæftigelsesunderstøttende tilbud.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Tilbud om beskyttet beskæftigelse i Lyngby-Taarbæk Kommune

Forvaltningen udarbejdede i forbindelse med områdegennemgangen primo 2020 en opgørelse over hvilke tilbud, der efter servicelovens § 103 (SEL) har været benyttet i 2019 af borgere, som har Lyngby-Taarbæk Kommune som handle- og betalingskommune (bilag). Der var i alt 84 borgere, som i løbet af 2019 var indskrevet i et tilbud om beskyttet beskæftigelse. Der er desuden lavet en opgørelse over antal borgere indskrevet på forskellige ordninger under støttede- og beskyttede beskæftigelsesformer. (bilag)

Lyngby-Taarbæk Kommune driver tre tilbud om beskyttet beskæftigelse hhv. Flyverteamet og Hjorten på Slotsvænget, samt Stadscaféen på Lyngby Stadsbibliotek. På de tre tilbud er der 27 pladser. Udover kommunens egne tilbud, er der to private tilbud med beliggenhed i Lyngby-Taarbæk, hhv. Butikken Spiren- og Spireværkstederne samt Skolen Hjuldamperen. På de to private tilbud er der 12 pladser. Fælles for de i alt 39 pladser er, at de tilbyder sindslidende eller kognitivt funktionsnedsatte borgere arbejde i en café/butik, varefremstilling på værksted eller via konkrete aftaler om mindre opgaver i fx Rema1000, skoven mv. (bilag). Der er tale om takstfinansierede tilbud og nogle af de 39 pladser benyttes af borgere fra andre kommuner end Lyngby-Taarbæk.

Det var udelukkende 17 af de 84 borgere fra opgørelsen, der var indskrevet i et tilbud beliggende i Lyngby-Taarbæk Kommune. I alt 14 af de 17 borgere var indskrevet i et af de tilbud, der drives af Lyngby-Taarbæk Kommune, mens 3 var indskrevet i et af de private tilbud (bemærk ift. Flyverteamet/Slotsvænget er der kun medtalt borgere, der bor udenfor botilbuddet Slotsvænget. Der kan desuden være borgere fra bodelen, der i løbet af året har været i tilbuddet. Dette er ikke registreret i nærværende opgørelse).

De øvrige 67 borgere var indskrevet i 23 forskellige tilbud beliggende i andre kommuner. Heraf er 18 tilbud beliggende i Region Hovedstaden og de øvrige 5 tilbud i kommuner udenfor Region Hovedstaden. I forhold til sidstnævnte er der tale om tilbud, hvor borgerne bor i nærheden af beskæftigelsestilbuddet, men hvor Lyngby-Taarbæk Kommune har handle- og betalingsforpligtigelsen for borgeren.

Ovenstående 84 personer omfatter mange forskellige målgrupper af borgere og rummer både højt specialiserede tilbud i forhold til borgere med eks. syns- eller hørenedsættelser, epilepsi, autisme mv. og tilbud med en bredere målgruppe indenfor psykiatri og/eller handicapområdet.

Vurdering af behov for beskæftigelsesunderstøttende tilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune

Forvaltningen har foretaget en indledende afdækning vedrørende mulighederne for støttede og beskyttede former for beskæftigelse. Dette ved interviews af ledere og enkelte medarbejdere i både Center for Social Indsats og Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked.

Med afdækningen blev der peget på flere områder, hvor der ses fordele ved mulighederne for flere lokalt forankrede tilbud indenfor støttede og beskyttede former for beskæftigelse udvides, også udover tilbud efter SEL § 103. Herunder:

- Flere i beskæftigelse i lokale virksomheder under ordningen "Job med løntilskud for førtidspensionister". Eventuelt efter et beskyttet beskæftigelsesforløb (§ 103), hvor borgeren er blevet understøttet i at få lært sig specifikke færdigheder, som kan bruges videre på arbejdsmarkedet, evt. via understøttelse fra jobmentorordningen. Lyngby-Taarbæk kommune har mulighed for at hente konsulentbistand ift. ovenstående under KLAPjob ordningen. En ordning der understøtter at mennesker med udviklingshandicap, kan få tilknytning til det ordinære arbejdsmarked. Der er aktuelt 26 borgere i Lyngby-Taarbæk kommune der er tilknyttet Job for førtidspensionister på særlige vilkår.
- Flere lokalt forankrede praktikpladser til unge, der er i gang med et STU- forløb (Særligt tilrettelagt uddannelsesforløb).
- I forhold til ungeindsatsen vil det være givtigt med flere lokale arbejdspladser, som kan understøtte udvikling af lokalt forankrede fællesskaber. Det kan være unge i korterevarende praktikforløb, som er forholdsvis ressourcestærke, men som har behov for at afprøve og optræne færdigheder i forhold til arbejdsmarkedet, eller unge med lettere angstproblematikker, unge i nyttejobs m.v.

Samlet peges på at en udbygning af tilbudsviften vil fremme den beskæftigelsesrettede indsats. Tilbudsviften i Lyngby-Taarbæk Kommune er relativt smal og ikke stor nok, hvilket også ses i forhold til, hvor mange tilbud der henvises til udenfor kommunen. Det vil være muligt, at fremme andre jobs end cafédrift også i biblioteket, men cafédrift rummer mange forskellige afsluttede arbejdsprocesser, som er givtigt for mange forskellige målgrupper af borgere, der har behov for støttet beskæftigelse.

I forhold til Stadscaféen er det vurderingen, at det vil være relevant fortsat at kunne tilbyde beskæftigelsesfremmende tilbud til kommunens borgere, herunder også gerne efter Servicelovens § 103. Det er på den baggrund, at forvaltningen anbefaler model 1, hvor en fremtidig model udbydes til en socialøkonomisk virksomhed eller evt. en forpagter med social profil. Dette ud fra en vurdering af, at det er sandsynligt, at det vil være muligt at indlede aftale med en socialøkonomisk virksomhed, som også vil kunne imødekomme nogle af de lokale behov for støttede og beskyttede former for beskæftigelse, og dermed bidrage til en udvikling af tilbudsviften på området i et samarbejde med forvaltningen.

Hvis der med sagen om fremtidig driftsmodel for Stadscaféen træffes beslutning om at gå videre med model 2, hvor der udliciteres til en ekstern forpagter uden en social profil, vil det sandsynligvis betyde, at alle nuværende borgere ikke kan fortsætte som medarbejdere i Stadscaféen. De vil blive henvist til et tilbud efter SEL § 103 beliggende i en anden kommune.

Jf. igangværende omstillinger på det sociale område, ønsker Forvaltningen generelt at opdyrke og udvide de beskæftigelsesrettede tilbud, til borgere med behov for støttede og beskyttede former for beskæftigelse. Dette vil dog kræve en tværgående projektorganisering, herunder et endnu ikke afdækket omfang af ressourcer.

Lovgrundlag

Serviceovens § 103 - Beskyttet beskæftigelse: Kommunen skal tilbyde beskyttet beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, som har begrænsninger i arbejdsevnen og derfor ikke kan være i ordinær beskæftigelse.

Formålet med beskyttet beskæftigelse er at sørge for beskæftigelsesaktiviteter til borgere, som på grund af en betydelig psykisk eller fysisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale

vilkår eller benytte tilbud efter anden lovgivning. Tilbud om beskyttet beskæftigelse skal have et erhvervspræget formål. Beskyttet beskæftigelse skal tilbydes efter borgerens ønsker og evner.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Besluttet, at forvaltningen forelægger sag for både Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget om at udvide de beskyttede beskæftigelsestilbud i kommunen.

Bilag

Oversigt over tilbud efter SEL § 103 der benyttes i Lyngby-Taarbæk Kommune

Oversigt over antal borgere i beskyttede beskæftigelsestilbud

Punkt 3: Fremtidig driftsaftale med caféen på Stadsbiblioteket (Beslutning)

00.00.00-P20-10-20

Resume

Som en del af Budgetaftale 2018-2022 blev det besluttet, at Stadscaféen skal flytte fra sin nuværende placering i glasgangen, som forbinder Stadsbiblioteket med Gramlille, til en mere central placering i biblioteksrummet. Den nuværende drift af caféen varetages af Støttecenter Magnetens tilbud om beskyttet beskæftigelse, som er et tilbud til borgere med fysiske og psykiske funktionsnedsættelser. I marts 2020 drøftede Social- og Sundhedsudvalget cafédriftens finansiering, herunder muligheden for en fremtidig model, der kan rumme en bredere målgruppe. Der skal med denne sag tages stilling til den fremtidige model for Stadscaféens drift.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen tages til efterretning,
2. der arbejdes videre med model 1 med henblik på at indgå driftsaftale med en forpagter med en social profil.

Sagsfremstilling

Formålet med at flytte Stadscaféen er at knytte cafétilbuddet tættere til borgernes brug af biblioteksrummet for derigennem at understøtte bibliotekets rolle som socialt og kulturelt samlingspunkt i lokalsamfundet. Beslutningen om at flytte Stadscaféen blev indledt med baggrund i "Strategien for Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne 2016-2024" (bilag) og efterfølgende videreført i "Fremtidsanalysen" (bilag).

Når caféen primo 2021 flytter til en mere central placering i biblioteket, må der forventes en øget synlighed. Sammen med et øget cafésortiment vil det give et mere attraktivt og tidssvarende tilbud til borgerne, der ligeledes må forventes at resultere i mere omsætning og en mere travl café. Det er derudover tanken, at caféens åbningstider skal følge bibliotekets åbningstider – også når der er aftenarrangementer. Det betyder, at den nye café skal være åben i mindst 70 timer om ugen, og det stiller derfor nye krav til både personale og driftsmodel.

Den udvidede ramme betyder også, at der er muligheder for at gentænke og videreudvikle beskæftigelsesmulighederne for de borgere, der har brug for en særlig indsats for at opnå og bevare tilknytning til arbejdsmarkedet.

Caféen på stadsbiblioteket

Den nuværende Stadscafé drives som et pædagogisk tilbud efter Servicelovens § 103 af Støttecenter Magnetten under Center for Social Indsats. Caféen beskæftiger aktuelt 11 borgere med fysiske og psykiske funktionsnedsættelser. De 11 borgere arbejder i gennemsnit 14 timer hver fordelt over et gennemsnit på tre arbejdsdage om ugen. Til caféen er der derudover tilknyttet tre fastansatte socialpædagoger. Caféens normale åbningstid er tirsdag-fredag kl. 10.00-15.00 og lørdag kl. 10.00-14.30, dvs. at den ikke følger Stadsbibliotekets åbningstid, men er fastsat efter, hvad der er mest hensigtsmæssigt for de tilknyttede borgere.

Caféen har med sin nuværende model ikke kapacitet til at drive et udvidet cafétilbud, ligesom en model alene med et udvidet pladsantal vurderes at være omkostningstung. Der er derfor behov for at udvide medarbejdergrundlaget til også at inkludere andre borgergrupper og/eller støttemuligheder, hvis caféen forsat skal drives som et tilbud til borgere i beskyttet beskæftigelse. Den nuværende model er derudover i dag ikke økonomisk bæredygtig, jf. sagen på Social- og Sundhedsudvalgets dagsorden i marts 2020 (bilag), idet takstprisen er væsentligt højere sammenlignet med tilsvarende tilbud. Borgermålgruppen for § 103 i kommunen matcher derudover ikke de skåne- og støttebehov, som Stadscaféen i dag tilbyder.

Fremtidig model for Stadscaféens drift

Forvaltningen har med baggrund i drøftelsessagen på Social- og Sundhedsudvalgets møde i marts 2020 undersøgt mulighederne for, hvordan Stadscaféen i nye rammer kan medvirke til at understøtte udviklingen af et moderne Stadsbibliotek. Dette samtidig med et ønske om at drive et cafétilbud med en bred social profil, hvor flere udsatte og sårbare målgrupper kan indgå i en beskæftigelsesrettet indsats. Der ønskes fremadrettet en model, som både tilgodeser mulighederne for de borgere, der har et støttebehov i et omfang svarende til det nuværende tilbud, og som samtidig understøtter mulighederne for at sikre større bredde i forhold til beskæftigelsesunderstøttende ordninger for flere målgrupper og under forskellige støtteordninger. Eksempelvis for borgere, der har behov for mindre omfattende beskæftigelsesunderstøttende indsatser (eks. job med løntilskud for førtidspensionister).

Det igangværende arbejde med at udvikle en ny model for den fremtidige Stadscafé viser, at den øgede kompleksitet i opgaveløsningen, herunder krav om udvidet åbningstid og central placering ikke stemmer overens med den nuværende driftsmodel. Forvaltningen peger derfor på, at der arbejdes videre med en model, hvor driftsaftalen ikke er placeret i Støttecenter Magnetten. Det udelukker ikke, at borgere fra Magnetens målgruppe kan beskæftiges i den nye Stadscafé under vilkår, der forsat tilgodeser målgruppens behov.

Mulige modeller

Forvaltningen peger på en af nedenstående to modeller som mulige driftsmodeller for en ny Stadscafé.

Model 1: Forpagtningsaftale med socialøkonomisk virksomhed eller forpagter med socialt ansvar. Der udarbejdes forpagteraftale/samarbejdsaftale med virksomhed, der kan koble cafédriften med socialt arbejde i form af borgere i beskyttet beskæftigelse og borgere under andre støttede former for beskæftigelse.

Model 2: Ren forpagtningsaftale, hvor kommunen indgår en konventionel aftale med en forpagter om driften af caféen på almindelige vilkår.

Forvaltningens anbefaling

Ud fra en samlet vurdering af Stadsbibliotekets behov samt de behov, der er for borgerne i beskyttet beskæftigelse og potentialet for en udvidet målgruppe, anbefaler forvaltningen, at der arbejdes videre med model 1.

Den rette socialøkonomiske virksomhed vil udover et økonomisk incitament for salg og produktion (udvidet åbningstid, sortiment og kvalitet mv.) kunne imødekomme de særlige skåne- og støttebehov, der er forbundet med den videre ansættelse af den nuværende målgruppe og samtidig kunne understøtte borgerens progression hen imod større selvstændighed i opgavevaretagelsen på arbejdspladsen.

Virksomheden vil også potentielt set kunne rumme flere målgrupper under forskellige støtteordninger. Der findes eksempler på socialøkonomiske virksomheder (bilag), der rummer både beskyttet beskæftigelse under § 103 og ordninger med borgere, der klarer sig med mindre støtte. Der er desuden eksempler på virksomheder, der har unge borgere i beskæftigelsestilbud samtidig med borgere indenfor Magnetens målgruppe. Hvad der vil være muligt i forhold til Stadscaféen vil dog afhænge af de tilbud, som forvaltningen modtager.

Konkurrenceudsættelse af cafédriften

I henhold til kommunalfuldmagten bør kommunen i videst muligt omfang afdække og afsøge mulighederne for at bortforpagte caféen. Dette bl.a. for at undgå konkurrenceforvridning.

Kontrakten vedrørende drift af Stadscaféen er ikke udbudspligtig, men det skal sikres, at kontrakten indgås på markedsvilkår- og til markedspriser. Opgaven om den fremtidige cafédrift vil derfor blive konkurrenceudsat. Når konkurrenceudsættelsen er overstået, og der er modtaget tilbud fra tilbudsgivere, findes den kommende forpagter ud fra en række objektive kriterier.

Der vil blive lagt vægt på at indgå en samarbejdsaftale med en virksomhed, som i forvejen har erfaring med virksomhedsdrift, der minder om det nuværende tilbud i Stadscaféen, og som kan rumme den nuværende borgergruppe samtidig med borgere under støtteordninger tættere på det ordinære arbejdsmarked. Der vil desuden blive lagt vægt på, at virksomheden kan levere mad af god kvalitet og til en konkurrencedygtig pris. Hvis der ikke fremadrettet bliver etableret § 103 pladser i Stadscaféen i et omfang svarende til de nuværende pladser, vil der i efteråret 2020 igangsættes en indsats med henblik på at finde nye og egnede tilbud under hensyntagen til de enkeltes ønsker og behov.

Tidsplan forbundet med den nye Stadscafé

Den nuværende tidsplan for flytningen af Stadscaféen påbegyndes i september 2020. Herefter forventes den nye café indviet i foråret 2021. Med baggrund i den valgte driftsmodel vil forvaltningen arbejde videre med en konkurrenceudsættelse af opgaven. En bortforpagtning af Stadscaféen er ikke udbudspligtig, hvilket betyder, at Lyngby-Taarbæk Kommune selv kan vælge imellem de interesserede forpagtere.

Det nuværende beskæftigelsestilbud under Magneten kan fortsætte som hidtil, imens den nye café bygges.

Konsekvenser ved ikke at træffe beslutning

Åbningen af den nye Stadscafé i foråret 2021 afhænger af, om tilbudsprocessen kan påbegyndes i august 2020. Bliver tilbudsprocessen forsinket er der risiko for, at den nyopførte café står tom, indtil en ny forpagter er klar til at åbne.

Den videre proces

Kriterierne for konkurrenceudsættelsen forelægges politisk efter valg af fremtidig model.

Efter endt konkurrenceudsættelse vælges ny forpagter ud fra de opstillede kriterier. Der forelægges herefter sag om resultatet af konkurrenceudsættelsen, økonomi samt videre proces for borgerne i beskyttet beskæftigelse.

Høring

Handicaprådet drøfter forslaget til den fremtidige model for stadscaféen forud for politisk behandling. Høringssvar eftersendes umiddelbart herefter.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagtsregler.

Kontrakten vedrørende drift af Stadscaféen er ikke udbudspligtig, men det skal sikres, at kontrakten indgås på markedsvilkår, herunder markedspriser.

Økonomi

Det vil tidligst være muligt at lave brugbare økonomiske beregninger, hvor økonomien for selve cafédriften samt omkostninger forbundet med tilbuddet/indsatsen til borgerne er medtaget, når der foreligger specifikke tilbud fra eksterne samarbejdspartnere/leverandører ifm. konkurrenceudsættelsen.

Da der bruges forskellige modeller for sammensætning og beregning af takst for § 103 tilbud på tværs af kommuner og på tværs af forskellige socialøkonomiske virksomheder, kan der heller ikke på nuværende tidspunkt laves en direkte sammenligning. Men nedenstående skema kan illustrere ca. prisniveauer på nogle forskellige beskæftigelsestilbud, jf. Servicelovens § 103, med en målgruppe, som er sammenlignelig med de borgere, der er i Stadscaféen i dag.

Et tilbud, der aktuelt benyttes til borgere fra Lyngby-Taarbæk Kommune, er Sandtoften, som er beliggende i Gentofte Kommune. Gentofte Kommune har to takstniveauer for § 103 tilbud. En takst på 353 kr./dag og en takst på 561 kr./dag. Forskellen i taksten begrundes med forskellen i borgerens støttebehov. Borgerne kan her være beskæftiget med montage, i sy- og tekstilværksted mv. Et umiddelbart skøn fra forvaltningen er, at flere af de nuværende borgere vil kunne visiteres ind på den lave takst på Sandtoften. Det er dog en anden type beskæftigelsestilbud.

I Gentofte Kommune er der også et § 103 tilbud, hvor borgerne er beskæftiget med køkken- og cafédrift (Café Nema). I Café Nema er det altid taksten på 561 kr./dag, en borger indskrives på. Dette begrundet med arbejdets særlige karakter. I Frederiksberg Kommune drives en café i kommunens kultur- og beskæftigelseshus, hvor der også pladser efter § 103.

Frederiksberg Kommune har indledt en aftale med en Socialøkonomisk Virksomhed (GLAD fonden) om drift af café, rengøring i kulturhuset samt catering. Her er der også to takstniveauer for indskrivning på § 103, en takst på 7.606,42 kr. pr. måned og en takst på 15.212,84 kr. pr. måned.

Takst sammenligning: Årlig takst ved tre dage ugentligt

| Takstsammenligning (kr.) | 1 borger pr. år | 10 borgere pr. år |
|---|-----------------|-------------------|
| Stadscaféen nuværende takst | 175.510 | 1.755.100 |
| Sandtoften lav takst (ikke cafédrift, Gentofte) | 77.307 | 773.070 |
| Sandtoften høj takst (ikke cafédrift, Gentofte) | 122.859 | 1.228.590 |
| Café Nema høj takst (Gentofte) | 122.859 | 1.228.590 |

Eksempel på årlig takst fra KU:BE Frederiksberg Kommune, hvor GLADfonden driver café

| Takst (kr.) | 1 borger pr. år | 10 borgere pr. år |
|----------------------------------|-----------------|--|
| Lav takst (1-2 dage ugentligt) | 91.277 | 912.770 |
| Høj takst (3-5 dage ugentligt) | 182.554 | 1.825.540 |
| Gennemsnitspris af de to takster | 136.915 | 1.369.150 (ved fem borgere på lav takst og fem borgere på høj takst) |

Ovenstående takstsammenligning skal tages med forbehold, da der er tale om en sammenligning, som udelukkende illustrerer et udpluk af flere mulige prisniveauer på området, der er også særlige forhold der betyder man ikke kan lave en direkte sammenligning af takster på området mellem offentlige og private tilbud. Der er desuden forskellige principper bag opbygningen af de forskellige takstmodeller og meget vil afhænge af, hvilket niveau de konkrete borgere indplaceres på ved en indskrivning, samt hvilke opgaver, borgerne skal være med til at løse og desuden aftaler vedrørende sortiment og kvalitet af det der sælges i caféen, krav til åbningstider mv.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget fsva. indstillingspunkt 1 og 2.

Social- og Sundhedsudvalget fsva. indstillingspunkt 1 og 2.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fsva. indstillingspunkt 1.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 11. august 2020

Udsat.

Besluttet, at der på næstkommende møde optages sag på dagsordenen om muligheder for beskyttede beskæftigelsestilbud generelt set for kommunens borgere.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog John Tefke (C).

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 11. august 2020

Ad 1) Udsat.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 13. august 2020

Udsat.

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Bilag

Strategi for Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne 2016-2024

Fremtidsanalyse Stadsbiblioteket i Lyngby - Arkitema Architects

Eksempler på socialøkonomiske virksomheder

Punkt 3 Afklaring af beskyttet beskæftigelsestilbud i Stadsbibliotekets café 17. marts 2020

Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 4: Frivilligcenter - Afrapportering vedr. 2019 (Orientering)

27.15.12-A00-3-19

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune indgik i 2016 en samarbejdsaftale med Frivilligcenter og Selvhjælp Lyngby-Taarbæk om understøttelse af den lokale frivillighed. Derudover blev der primo 2019 indgået en tillægsaftale om, at Frivilligcentret fra 2019 modtager tilskud til at drive et fritidstilbud for socialt udsatte (via foreningen IF Limone). Med denne sag orienteres om samarbejdsaftalens konkrete udmøntning i 2019, herunder Årsberetning og Årsregnskab 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Frivilligcentrets Årsberetning og Årsregnskab 2019 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I overensstemmelse med aftalevilkårene i samarbejdsaftalen mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Frivilligcentret (bilag) afrapporteres på aktiviteter og indsatser i 2019, efter at Frivilligcentrets bestyrelse på årlig generalforsamling i august 2020 har godkendt Årsregnskab og Årsberetning 2019 (bilag).

Forvaltningen bemærker, at selvom 2019 var et år med udskiftning af personalegruppen og ansættelse af ny centerleder, har der været et godt samarbejde mellem Frivilligcenteret og Lyngby-Taarbæk Kommune. Frivilligcenteret har løftet de indsatser, som er nævnt i Årsplanen 2019, herunder:

- afholdelse af Frivillig Fredag med deltagelse af 250 borgere, frivillige, foreninger og samarbejdspartnere,
- opstart og understøttelse af et ungenetværk med deltagelse af flere af Frivilligcenterets medlemsforeninger på ungdomsområdet fx Sind Ungdom, Mentorforeningen og Limone Ung med henblik på bedre understøttelse af denne gruppe samt deres aktiviteter,
- understøttelse af idrætstilbuddet til udsatte unge, Limone Ung
- bidraget til implementering af indsatser under Handleplanen for Frivillighed og Medborgerskab, fx afholdelse af kurser indenfor foreningsformidling (via sociale medier og via filmfortællinger) på tværs af foreningstyper i kommunen.

Frivilligcentret giver udtryk for et godt og konstruktivt samarbejde med Lyngby-Taarbæk Kommune, herunder særligt det øgede samarbejde gennem repræsentation i såvel Folkeoplysningsudvalget som Integrationsrådet.

Lovgrundlag

Lov om Social Service. Jf. §18 i Serviceloven er kommunerne forpligtet til at samarbejde med og yde økonomisk støtte til frivillige sociale organisationer og foreninger og skabe bedre rammer for at udvide det eksisterende samarbejde.

Økonomi

Samarbejdsaftalen med Frivilligcentret er finansieret med 430.000 kr. årligt (2019 PL), som gives i driftstilskud til Frivilligcentret fra budget til 'Støtte af Frivilligcentret' under aktivitetsområde Sundhed.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Taget til efterretning.

Bilag

Samarbejdsaftale 2016

Tillæg til samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter og Lyngby-Taarbæk Kommune

FSLT Årsberetning-2019

Årsregnskab 2019

Revisionsprotokollat 2019

Regnskabsberklæring 2019

Punkt 5: Danmarkskort over omgjorte sager fra Ankestyrelsen 2019 (Beslutning)

27.69.52-K00-1-20

Resume

Hvert år forelægges til Social- og Sundhedsudvalgets og Børne- og Ungdomsudvalgets orientering om Social- og Indenrigsministeriets årlige Danmarkskort over omgørelsesprocenter på ankesager inden for servicelovens område. Kortene for omgjorte ankesager i 2019 blev offentliggjort i juni 2020, og udvalgene fik her forelagt en meddelelse herom. I denne sag vil forvaltningen gennemgå alle de omgjorte sager og har udarbejdet en liste over, hvordan de ændrede, hjemviste og ophævede ankesager fra Ankestyrelsen fordeler sig på henholdsvis børneområdet, voksenområdet, ældreområdet samt børne- og voksenhandicapområdet i 2019. Forvaltningen vil også beskrive, hvilke tendenser forvaltningen ser i sagerne, samt hvilke initiativer der er og vil blive iværksat fremadrettet i arbejdet med at sikre en ordentlig sagsbehandling og retssikkerhed for borgerne. Herudover forelægges særskilt for Social- og Sundhedsudvalget til orientering udviklingen i ankestatistikken som følge af vedtagelse af kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksenområde i juni 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen tages til efterretning,
2. sagen sendes i høring i Handicaprådet forud for behandlingen af punkt 1.

Sagsfremstilling

Social- og Indenrigsministeriets tre Danmarkskort viser omgørelsesprocenter på hele socialområdet samt separat på børne- og voksenhandicapområdet i de enkelte kommuner. Danmarkskortene for ankesager i 2019 viser, at Lyngby-Taarbæks Kommunes omgørelsesprocent er faldet på alle tre områder i 2019 i forhold til 2018. Kommunes afgørelser er således fulgt i flere sager end i 2018 af Ankestyrelsen.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, sender styrelsen sagen tilbage til kommunen, som skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Nedenstående tabel viser omgørelsesprocenter for hele socialområdet, og for henholdsvis børne- og voksenhandicapområdet i 2019. Som noget nyt i år indeholder Danmarkskortene også oplysninger om, hvor mange borgere, der i 2019 modtog ydelser ifølge Danmarks Statistik. Derudover har der i år været mulighed for, at hver kommune kunne komme med en kommentar til deres del af kortet.

| | Socialområdet generelt | Voksenhandicapområdet | Børnehandicapområdet |
|---------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|
| Lands gennemsnit | 41 % | 51 % | 46 % |
| Lyngby-Taarbæk Kommune | 38 (37) % | 11 % | 53 (50) % |

| | | | |
|--|---|----|---|
| Antal borgere, der modtog ydelser | 1032 | 55 | 297 |
| Lyngby-Taarbæk Kommunes kommentar til kortet | Antallet af ankede sager udgør en lille andel af afgjorte sager i kommunen på området | - | Der er alene tale om 8 hjemviste sager på børnehandicapområdet (og ikke 9) Dette skyldes, at en af de 9 hjemviste sager efterfølgende er genoptaget og derefter afvist i Ankestyrelsen. Dette giver en omgørelsesprocent på 50 % ved korrigering for denne sag. |
| | | | Ankestyrelsen har oplyst, at det ikke er muligt at korrigere for sagen i opgørelsen, idet sagen i ankestatistikken og danmarkskortet vil fremgå som to sager (en hjemvist sag og en genoptaget sag). |

I 2018 var omgørelsesprocenten henholdsvis 50 %, 54 % og 66 % på de respektive områder. Det er ikke muligt at give en entydig forklaring på, hvorfor kommunes omgørelsesprocent er faldet på alle tre områder i 2019 i forhold til 2018, men forvaltningen arbejder løbende på at sikre og øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Det sker fortsat ved, at alle klagesager gennemgås af en jurist, inden de indsendes til Ankestyrelsen, ved at principafgørelser (praksis) og konkrete afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås på sagsmøder med henblik på læring, ved kollegial sparring og ved sparring fra jurist eller faglig konsulent i sagsforløbet. Derudover er der løbende en proces med udarbejdelse af nye skabeloner og revidering af allerede foreliggende skabeloner, som kan understøtte sagsbehandlingen, herunder vejledningsopgaven, oplysning af sagerne samt optimering af begrundelserne i afgørelserne. Herudover anvendes og udvikles tjeklister til brug for sagsbehandlingen fra sagens start til slut.

Forvaltningen har derudover øget fokus på den helhedsorienterede sagsbehandling på tværs af fagområder. Herudover indgår både ledere og medarbejdere i faglige netværk med andre kommuner, hvor der udveksles erfaringer og viden både juridisk og socialfagligt. Både medarbejdere og ledere modtager løbende undervisning i servicelovens regler. Det er forvaltningens vurdering, at de tiltag, der løbende er arbejdet med, har styrket kvaliteten i sagsbehandlingen, og det er forventningen, at dette vil fortsætte.

1. Hele socialområdet

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børneområdet, voksenområdet og ældreområdet. Danmarkskortet for hele socialområdet viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 38 % i 2019 ud af de 77 sager, der blev behandlet i Ankestyrelsen. Ved korrigering for den genoptagne sag (se skema) er der 76 realitetsbehandlede sager og omgørelsesprocenten er 37 %. Et fald i omgørelsesprocenten i forhold til 2018, hvor omgørelsesprocenten var på 50 %.

I en stor del af sagerne hjemviser Ankestyrelsen sagerne til fornyet behandling på grund af manglende oplysninger, bl.a. at kommunens socialfaglige vurderinger ikke i tilstrækkelig grad er underbygget af faktuelle oplysninger, herunder de nyeste lægelige oplysninger. Nogle af sagerne er også hjemvist, idet forvaltningen ikke har begrundet godt nok, hvorfor forvaltningen går imod en lægelig vurdering, en anden faglig vurdering eller borgens opfattelse af støttebehovet.

Se kortet her: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2019/>

Ifølge ankestatistik for det første halvår af 2020 har der været 36 realitetsbehandlede ankesager på hele socialområdet, heraf er 8 blevet omgjort.

Særligt for Ældre- og Sundhedsområdet:

Ældre og sundhedsområdet har alene haft sager i Ankestyrelsen i 2019, der er omfattet af Danmarkskortet for hele socialområdet. Det drejer sig om områderne for hjælp til personlig pleje og praktiske opgaver (§ 83), hjælpemidler (§ 112), træning (§ 86), boligændring (§ 116), Plejeorlov (§119) og aktivitets- og samværstilbud (§104). Ankestyrelsen har i 2019 behandlet 33 sager på ældre- og sundhedsområdet. 25 af disse sager er stadfæstet og 8 er omgjort, hvilket giver en omgørelsesprocent på 24%.

Der er fra 2018 til 2019 sket et væsentligt fald i omgørelsesprocenten i sager om hjælp til praktisk bistand og personlig pleje (§ 83). I 2018 blev 11 ud af 16 sager omgjort af Ankestyrelsen (69%). I 2019 er alene 3 ud af 22 sager om hjælp til personlig pleje og praktiske opgaver blevet omgjort (13,6%).

Halvdelen af de omgjorte sager på ældre- og sundhedsområdet er blevet indsendt til Ankestyrelsen, inden det blev praksis, at sagerne skulle kvalitetssikres af juristen inden indsendelse til Ankestyrelsen.

På ældre- og sundhedsområdet arbejdes der videre med den igangværende kvalitetsudvikling i sagsbehandlingen, ligesom praksis for, at klagesagerne skal forbi centrets jurist, inden sagerne sendes til Ankestyrelsen, fastholdes.

2. Voksenhandicapområdet

I kortet for voksenhandicapområdet indgår kontante tilskud § 95, borgerstyret personlig assistance § 96, ledsagerordning § 97 og merudgifter § 100. Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i 2019 viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 11 procent ud af 9 sager behandlet i Ankestyrelsen. 1 sag blev omgjort (ændret). Sagen vedrørte merudgifter efter Serviceloven § 100. Et stort fald i omgørelsesprocenten i forhold til 2018, som var på 54 %.

Se kortet her: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2019/>

Ifølge ankestatistikken for det første kvartal af 2020 har der været 1 ankesag på voksenhandicapområdet, som er blevet stadfæstet.

3. Børnehandicapområdet

I kortet for børnehandicapområdet indgår pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgifter § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43 og personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45. Danmarkskortet for børnehandicapområdet i 2019 viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 53 % ud af de 17 sager, der blev indbragt for Ankestyrelsen. Korrigeres der for den hjemviste sag om tabt arbejdsfortjeneste, som nævnt ovenfor er 16 sager blevet behandlet og 8 sager er omgjort. Omgørelsesprocenten udgør dermed 50 %. Dette er et fald i omgørelsesprocenten i forhold til 2018, hvor omgørelsesprocenten var på 66 %. I 5 af de omgjorte sager er afgørelsen i kommunen truffet før den 1. april 2019, hvor jurist på området blev ansat.

I størstedelen af sagerne hjemviser Ankestyrelsen sagerne til fornyet behandling på grund af manglende overholdelse af undersøgelsesprincippet. Ved manglende overholdelse af undersøgelsesprincippet vurderer Ankestyrelsen således, at sagerne ikke er tilstrækkeligt oplyste til, at Ankestyrelsen kan vurdere, om resultatet er rigtigt eller forkert. Som eksempler på oplysninger, der mangler i sagerne om § 42, kan f.eks. nævnes faktiske arbejdsforhold og lægelige oplysninger. Eksempel på oplysninger, der mangler i sagerne om § 41, kan nævnes lægelige oplysninger. Vores forpligtelse til vejledning og bistand – på eget initiativ – er også et forhold, der nævnes af Ankestyrelsen.

Se kortet her: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2019/>

Ifølge ankestatistik for det første kvartal af 2020 har der været 5 ankesager i alt på børnehandicapområdet, hvoraf 2 er blevet omgjort.

Af vedlagte bilag fremgår det, hvordan de ændrede, hjemviste, ophævede og stadfæstede sager fra Ankestyrelsen fordeler sig på henholdsvis børneområdet, voksenområdet og ældreområdet samt særligt for børnehandicap- og voksenhandicapområdet i 2019.

Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget vil i forbindelse med den fremtidige ledelsesinformation få forelagt Ankestatistikken.

Arbejdet med udvikling af nye Danmarkskort

I regeringens og KL's økonomiaftale for 2020 blev det aftalt at igangsætte et arbejde med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag, som fremadrettet skal sikre mere nuancerede danmarkskort og mere viden om kvaliteten af kommunernes sagsbehandling. En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Ankestyrelsen, Social- og Indenrigsministeriet og KL har påbegyndt dette arbejde, som skal resultere i en ensartet opgørelse af det samlede antal afgørelser i kommunerne inden for servicelovens område. Det vil sikre et mere retvisende nøgletal for kvaliteten af kommunernes sagsbehandling ved at sammenholde afgørelser i kommunen inden for servicelovens område med antallet af afgørelser i kommunerne, som omgøres af Ankestyrelsen. I modsætning til i dag, hvor danmarkskortene kun viser, hvor mange klagesager der omgøres i Ankestyrelsen, set i forhold til det antal sager, der er påklaget. Det er vurderingen, at det nye datagrundlag tidligst vil kunne indgå i danmarkskortene i 2023. Lyngby-Taarbæk Kommune er netop inviteret ind i dette arbejde på voksenområdet, hvor socialområdet vi blevet interviewet i forhold til forhold til arbejdet med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag.

4. Omfanget af klagesager som følge af vedtagelse af kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksenområde i juni 2019 (Særligt for Social- og Sundhedsudvalget)

Ved 1. behandling af kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksenområdet på Social- og Sundhedsudvalgs mødet den 9. april 2019 bad udvalget forvaltningen om at redegøre for håndteringen af evt. flere klagesager som følge af de nye kvalitetsstandarder. Forvaltningen havde derfor en meddelelse på dagsordenen til udvalgs mødet i august 2019, hvori det blev oplyst, hvilke initiativer forvaltningen havde iværksat for at håndtere evt. flere klagesager. Det fremgik heraf bl.a., at forvaltningen ville udarbejde 1/2 årlig ankestatistik for sagerne på det specialiserede voksenområde, at alle klagesager

skulle gennemgås af en jurist inden indsendelse til Ankestyrelsen, og at der ville ske løbende opgradering af skabeloner og tjeklister. Udvalget har på beklageligvis ikke fået forelagt ankestatistikken, og forvaltningen forelægger derfor nu en ankestatistik for perioden 1. januar 2018 og frem til 30. juni 2020, som viser antallet af klagesager før og efter vedtagelsen af kvalitetsstandarderne (bilag). Af skemaet neden for fremgår det, hvor mange af de 32 sager, der er blevet omgjort i perioden:

| | 1. halvår 2018 | 2. halvår 2018 | 1. halvår 2019 | 2. halvår 2019 | 1. halvår 2020 |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Antal klager | 5 | 8 | 10 | 6 | 3 |
| Omgjorte sager | 3 | 4 | 4 | 2 | 0 |

Der ses dermed ikke at være kommet flere klagesager eller omgørelser som følge af vedtagelsen af de nye kvalitetsstandarder i juni 2019.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal efter retssikkerhedsloven § 79b behandle Social- og Indenrigsministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på ankesager i 2019 inden for servicelovens område på et møde inden udgangen af 2020.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen fsva. punkt 1.

Børne- og Ungdomsudvalget og Social-og Sundhedsudvalget fsva. punkt 1-2.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Ad 1) Udsat.

Ad 2) Godkendt.

Bilag

Oversigt over omgjorte sager 2019

Afgørelser fra Ankestyrelsen statistik2018-2020

Punkt 6: Tilbagebetaling af betaling for rengøring på to af kommunens botilbud (Beslutning)

27.69.00-Ø32-1-20

Resume

I denne sag skal der tages stilling til, at der i sagen vedrørende 11 borgeres ikke-lovmedholdelige betaling for rengøring på to af kommunens botilbud, skal tilbagebetales op til 1,2 mio. kroner til de berørte borgere for perioden august 2009 - august 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at tilbagebetaling af estimeret beløb på op til 1,2 mio. kr. i 2020 til 11 borgere for deres ikke-lovmedholdelige betaling for rengøring godkendes, finansieres indenfor udvalgets ramme eller ved overførselssagen, hvis der ikke kan findes frie midler.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget blev ved mødet den 17. marts 2020 i en meddelelse orienteret om, at der i sagen vedrørende 11 borgeres ikke-lovmedholdelige betaling for rengøring på to af kommunens botilbud gjaldt en forældelsesfrist på 10 år for borgernes krav om godtgørelse for den fejlagtige betaling, og at forvaltningen derfor ville undersøge de økonomiske konsekvenser ved sagen nærmere.

Social- og Sundhedsudvalget blev igen ved mødet den 11. august 2020 orienteret i en meddelelse om, at forvaltningen har fremskaffet dokumentation for borgernes betaling for rengøring til et privat rengøringsfirma for perioden 2016 til 2019 svarende til et beløb på ca. 0,5 mio. kr. Forvaltningen kan derfor igangsætte udbetalingen til borgerne for denne periode.

Det har ikke været muligt at fremskaffe dokumentation for den resterende periode (2015-2009). De berørte borgere vil derfor modtage et brev fra forvaltningen, hvor de vil blive oplyst om deres krav og blive vejledt om, hvordan de skal indsende dokumentation for kravet, og hvordan kravet vil blive godtgjort. Forvaltningen anslår, at der vil skulle udbetales yderligere ca. 0,7 mio. kr. for denne periode.

Samlet set forventer forvaltningen at skulle udbetale et samlet beløb på op til 1,2 mio. kr.

Lovgrundlag

Serviceoven § 83.

Økonomi

Opgørelsen af det samlede beløb til udbetaling er behæftet med usikkerhed, da det ikke har været muligt at fremskaffe dokumentation for hele perioden, idet leverandørerne ikke har kunnet fremskaffe alle oplysningerne. Forvaltningen skønner dog, at niveauet som maksimum anslår 1,2 mio. kr.

Der har ikke været holdt opfølgingsmøder med Magneten siden 2. Budgetopfølgning, så der hersker usikkerhed vedrørende det økonomiske niveau. Der blev ved 2. Budgetopfølgning indrapporteret et merforbrug på 2,1 mio. kr. på Magneten, hvor der i merforbruget var estimeret en tilbagebetaling på 0,8 mio. kr. Beløbet som skal tilbagebetales er efter 2. Budgetopfølgning hævet til 1,2 mio. kr., da ydelserne for rengøring blev yderligere belyst. Det betyder derfor, alt andet lige, at merforbruget på Magneten forventes at være 2,5 mio. kr., under forudsætning af, at resten af driften på Magneten er status quo.

Udbetalingen finansieres af Seniorhusets og Åbrinkens budget (døgntilbud under Magneten), som derved forventes at resultere i et merforbrug for regnskab 2020. Seniorhuset blev ved 1. Budgetopfølgning 2020 tilført 0,171 mio. kr. fra Fællesudgifterne på Udførerområdet, for at kunne imødekomme en del af udgiftspresset ved udbetalingen. Merforbruget på Seniorhuset er bedre belyst ved 3. Budgetopfølgning.

Frem mod regnskabet vil forvaltningen undersøge, om der kan anvendes mindreforbrug fra andre områder på udvalgets område, eller om udfordringen skal håndteres ved overførselssagen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Anbefalet.

Punkt 7: Gruppetilbud efter § 85 i Serviceloven (Orientering)

00.01.00-A00-41-20

Resume

Social- og Sundhedsudvalget har på møde 11. august 2020 ønsket en status på etableringen og forløbene af gruppetilbud efter servicelovens § 85 på kommunens egne tilbud Slotsvænget, Magneten og Chr. X's Allé. Forvaltningen har foretaget en survey blandt tilbuddene i forhold til, hvor langt tilbuddene er med at få etableret gruppetilbud, og hvilke udfordringer der har været. Med denne sag orienteres der om etableringen af gruppetilbud efter servicelovens § 85.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den gennemførte survey peger på, at tilbuddene bakker op om, at den socialpædagogiske støtte i så høj grad som muligt ønskes afviklet som gruppeforløb.

Tilbuddenes faglige vurdering af metoden er, at 1:1 relationen mellem borgeren og en socialpædagogisk vejleder i nogle sammenhænge kan være fastholdende for den enkelte borger i forhold til at opnå et så selvstændigt liv som muligt. To af tilbuddene har fået etableret ét eller to gruppetilbud, og et enkelt tilbud har fået etableret syv gruppetilbud.

Der pågår dog et arbejde ude på tilbuddene i forhold til at få etableret flere målrettede gruppetilbud.

I undersøgelsen peger tilbuddene på, at der indtil videre ikke har været afsat tilstrækkelige ressourcer til udvikling af gruppetilbud. Et tilbud nævner også, at der ikke har været tilstrækkelige fysiske rammer til afvikling af gruppeforløb. Yderligere nævnes det, at det kræver en opkvalificering af medarbejdernes kompetencer i forhold til at kunne blive gruppefacilitatorer.

Det fremgår af forvaltningens undersøgelse, at borgernes deltagelse i gruppeforløbene lige nu ligger på mellem 0 og 25 %. Det angives, at problemet er borgernes individuelle udfordringer og kognitive funktionsnedsættelser. Dette sætter særlige krav til sammensætningen i gruppetilbuddene, hvor der skal matches på flere niveauer i forhold til funktionsnedsættelse, forståelsesniveau og myndighedsmål.

Borgerne ønsker i høj grad også at modtage støtten individuelt, som de plejer, og er bekymrede for, om de skal fortælle om meget private forhold i en gruppe. Eksempelvis er det oftest en meget stor overvindelse for en borger med en autismediagnose og samtidige udfordringer på de sociale kompetencer at indgå i den sociale relation som et gruppetilbud er.

Det er forvaltningens mål, at borgernes deltagelse i gruppeforløbene alene eller i kombination med individuel støtte ved udgangen af 2022 gerne skal ligge på omkring 50 % hos tilbuddene alt efter deres målgruppers mulighed for at indgå i gruppeforløb. Herefter skal der i de kommende 3 år arbejdes henimod at øge denne andel til 70 %. Der arbejdes videre sammen med tilbuddene på at få relevante mål set i forhold til de specifikke målgruppers behov og udfordringer.

Det antages dog, at der altid vil være ca. 20 % af borgerne, som ikke vil være i stand til at indgå i gruppeforløb og ca. 30 %, som vil have behov for periodevis at modtage alene individuel socialpædagogisk støtte.

Forvaltningen vil foretage en identisk survey i 2021, 2022 og 2023 for at følge den fortsatte udvikling henimod at få etableret gode og målrettede gruppetilbud, som borgerne oplever at trives og udvikles i. Der vil endvidere blive en survey for borgerne i forhold den oplevede kvalitet og effekt af at deltage i et gruppetilbud.

Den fortsatte udbygning af gruppetilbuddene og målene omkring borgerdeltagelsen vil indgå som en del af de kommende omstillinger i forvaltningen. I denne forbindelse vil hvert tilbud udarbejde individuelle mål i forhold til tilbuddets målgrupper og rammer og en indsatsplan for, hvordan dette opnås.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Taget til efterretning.

Bilag

Orientering omkring gruppetilbud efter § 85 i serviceloven

Punkt 8: Lukket: Ejendomssag

00.15.00-A00-76-20

Punkt 9: Styrket indsats på hygiejneområdet (Beslutning)

00.15.00-A00-55-20

Resume

En god hygiejneindsats i kommunerne er og bliver en stadig vigtigere del af arbejdet med at forebygge spredningen af smitsomme sygdomme. Dette er ikke mindst bekræftet under Covid-19 epidemien, hvor det har været nødvendigt at højne rengøringsniveau, håndhygiejne mm. samt at understøtte hygiejneindsatsen med løbende rådgivning og sparring af kommunens enheder fra sygeplejersker med kompetencer inden for hygiejne. Såvel den aktuelle håndtering af Covid-19 situationen som kommunens fremadrettede håndtering af forebyggelse af spredning af smitsomme sygdomme giver anledning til at overveje en forstærket indsats bl.a. ved at ansætte en hygiejnesygeplejerske med ansvar for at udvikle og koordinere indsatsen på tværs af kommunen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der årligt afsættes 0,75 mio. kr. i 2021 og frem til ansættelse af en tværgående hygiejnesygeplejerske mm., og at den forstærkede hygiejneindsats finansieres via aktivitetsområderne Ældre (0,25 mio. kr.) og Handicappede og Sociale Indsatser (0,25 mio. kr.) på Social- og Sundhedsudvalgets område samt via Skoler og klubber (0,125 mio. kr.) og Dagtilbud (0,125 mio. kr.) på Børne- og Ungdomsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Det er veldokumenteret, at mangelfuld hygiejne bidrager til udbredelse af smitsomme sygdomme. Smitsomme sygdomme har stor negativ samfundsmæssig effekt i form af sygefravær, tabt arbejdsevne og tab af liv med mere. Covid-19 epidemien har tydeliggjort, at der nu såvel som fremadrettet er behov for mere viden om hygiejne i kommunen og lettere adgang for kommunens enheder til mere kvalificeret rådgivning og sparring om hygiejneforhold.

I forbindelse med Covid-19 har Center for Sundhed og Omsorg (CSO) etableret et midlertidigt og stadig fungerende Coronasekretariat, som udover den løbende håndtering og implementering af nye retningslinjer mv. fra myndighederne også yder faglig rådgivning til alle dele af kommunen i forhold til begrænsning af smittespredning, brug af værnemidler, hjemsendelse af medarbejdere mv. Det sker blandt andet ved udsendelse af informationsmails til lederne, nyheder til medarbejderne på Kompasset samt til borgerne på hjemmesider samt ved besvarelse af henvendelser i en elektronisk postkasse, hvor alle ledere i kommunen kan få faglig rådgivning og sparring omkring alle Covid-19 relaterede problemstillinger, herunder også hygiejnemæssige forhold. Der har været stor efterspørgsel på deling af viden og efter konkret rådgivning fra plejecentre, daginstitutioner, skoler, bosteder m.fl. Coronasekretariatet består blandt andet af sygeplejersker, som normalt udfører andre opgaver. Løsningen af disse opgaver er aktuelt nedprioriteret grundet Covid-19 situationen.

Behov for viden om hygiejne er i tråd med den udvikling, som Sundhedsstyrelsen har peget på i flere år. En god hygiejneindsats i kommunerne bliver en stadig vigtigere del af arbejdet med at forhindre spredningen af smitsomme sygdomme. Flere børn pr. stue i daginstitutionerne, en øget forekomst af resistente mikroorganismer og udviklingen i sundhedsvæsenet, der betyder, at kommunerne i stigende grad skal håndtere pleje og behandling af svækkede udskrevne patienter, er eksempler på forhold, der stiller øgede krav til den kommunale hygiejneindsats.

Forud for Covid-19 epidemien har der allerede været arbejdet med hygiejneindsatser mange steder i kommunen ud fra forskellige behov og forudsætninger (bilag). Hygiejne er imidlertid ikke et emne, som optager mange i en travl hverdag, og det kræver ressourcer at have et vedvarende fokus på indsatsen i hele kommunen. Covid-19 epidemien har givet nogle erfaringer og skabt et fundament, som der kan bygges videre på i en styrket indsats.

Etablering af en tværgående hygiejneorganisation

Sundhedsstyrelsen har udarbejdet faglige anbefalinger til kommunerne i en såkaldt forebyggelsespakke om hygiejne, som understøtter kommunernes sundhedsfremmende og forebyggende arbejde som en del af Sundhedsloven. En af

Sundhedsstyrelsens væsentligste anbefalinger til kommunerne er at etablere en tværgående hygiejneorganisation.

Under Covid-19 epidemien har Sundhedsstyrelsen indskærpet vigtigheden af dette. Således anbefales det i en vejledning til kommunerne, at institutioner med plejekrævende borgere såvel kommunale som private skal have umiddelbar adgang til rådgivning fra hygiejnekyndige medarbejdere i kommunen, og at kommunerne etablerer en hygiejneorganisation under den igangværende Covid-19 epidemi, som kan rådgive bredt i kommunen om forebyggelse af smitte og håndtering af tilfælde, hvor der er konstateret Covid-19 (bilag).

En hygiejneorganisation har til opgave at organisere, planlægge, udvikle og monitorere hygiejneområdet i kommunen, og består typisk af en kommunal hygiejnesygeplejerske, repræsentanter fra de relevante fagområder samt en lægelig repræsentant. Som en del af Sundhedsstrategi 2016-2019 indgik bl.a. etablering af en tværgående hygiejneorganisation, dog uden en prioritering af ekstra ressourcer til formålet. Center for Sundhed og Omsorg er tovholder i forhold til etablering af den tværgående hygiejneorganisation, og Center for Social Indsats og Center for Uddannelse og Pædagogik skulle inddrages i arbejdet fra foråret 2020. Dette er ikke sket på grund af Covid-19 epidemien.

Forvaltningen vurderer, at en hygiejneorganisation bør understøttes ved at oprette en stilling som hygiejnesygeplejerske, som bl.a. kan være den drivende kraft i etableringen af en hygiejneorganisation i kommunen og sikre et vedvarende fokus på opgaven. En hygiejnesygeplejerske har en masteruddannelse i infektionshygiejne.

En hygiejnesygeplejerske skal have ansvar for at understøtte hygiejneindsatsen på tværs af alle centre og derigennem medvirke til at reducere infektions- og smitterisiko for børn, unge, voksne, ældre, ansatte og øvrige samarbejdspartnere, samt at fastholde et højt niveau for smitteforebyggelse.

Hygiejnesygeplejersker i andre kommuner har typisk opgaver som:

- Tovholder for et kommunalt hygiejnenetværk.
- Underviser af medarbejdere, studerende og elever.
- Rådgiver og vejleder ved smitte, rengøring, desinfektion, arbejdsgange, håndhygiejne mm på tværs af kommunen.
- Rådgiver og vejleder ift. indkøb evt. i forberedelserne til SKI aftaler.
- Rådgiver og vejleder ved reovering og nybyggeri.
- Indgår i hygiejnenetværket omkring Herlev og Gentofte Hospital med ca. 4 årlige møder.
- Planlægger og gennemfører indsatser i "Uge 38 - den nationale hygiejneuge".

Det vil være hensigtsmæssigt, at Lyngby-Taarbæk kommune lægger sig tæt op ad denne model, da den understøtter og varetager lige præcis de opgaver og udfordringer, som den kommunale del af sundhedsvæsenet udfordres på. Herlev og Gentofte Hospital er en vigtig samarbejdspartner. Kommunerne gør stor brug af vejledning i konkrete komplekse sager, der efterfølgende skal iværksættes i egne enheder. Hygiejnesygeplejersken vil desuden typisk fungere som kontaktperson til myndigheder som Statens Serum Institut og Sundhedsstyrelsen. Endvidere vurderes det, at det er nødvendigt, at en eksisterende udviklingssygeplejerske kompetenceudvikles i hygiejne, så det strategiske niveau også styrkes.

Høring af CenterMED

Høringssvar fra CenterMED i hhv. Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Social Indsats er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Der er flere relevante love og bekendtgørelser, som har betydning for kommunens hygiejneindsats. Bl.a. Sundhedsloven § 119 hvormed kommunalbestyrelsen skal skabe rammer for sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, og hvor Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker tydeliggør de faglige anbefalinger for området, bl.a. i

forhold til hygiejne. Desuden Sundhedslovens § 124, der beskriver kommunalbestyrelsens pligt til at bistå skoler, dagtilbud og den kommunalt formidlede dagpleje med vejledning om almene sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende foranstaltninger samt Sundhedslovens kapitel 66 om Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn med kommunale institutioner som plejehjem, hjemmepleje, bosteder mv.

Økonomi

De årlige omkostninger til ansættelse af en hygiejnesygeplejerske med mere udgør ca. 750.000 kr., heraf 600.000 kr. til løn og pension, 60.000 kr. til reetablering af sundhedsplejens hygiejneindsats i 1. klasser samt 90.000 kr. til nødvendig kompetenceudvikling af relevante medarbejdere og frikøb i sammenhæng hermed.

De 60.000 kr. til sundhedsplejens hygiejneindsats i skolerne omfatter formidling af viden om hygiejne samt øvelser og leg, der opbygger elevernes handlekompetencer i forhold til håndvask og smitteveje. Tidligere blev eleverne undervist i håndhygiejne i alle 1. klasser, men den indsats indgik som et effektiviseringsforslag og ophørte fra 2020.

De 90.000 kr. til nødvendig kompetenceudvikling omhandler hygiejnesygeplejerskens kompetenceudvikling af medarbejdere i form af temadage, kursusforløb, e-learning og sparring på borgerforløb på individ- og gruppeniveau. Der kan både være behov for frikøb af medarbejdere samt tilkøb af undervisningskapacitet, som kan supplere hygiejnesygeplejersken. Eksempler på kompetenceudviklingsforløb kan være:

- Arbejdsprocedurer, der forebygger spredning af Covid-19 i hjemmeplejen (frikøb af plejepersonale og ledere i hjemmeplejen + evt. tilkøb af specialistviden, fx infektionsmedicinere)
- Den smittefrie skoledag (frikøb af lærere og ledere).

Den forstærkede hygiejneindsats er tværgående, og forvaltningen peger derfor på finansiering fra flere fagudvalgsområder:

- 250.000 kr. fra sygeplejepuljen under Social- og Sundhedsudvalget

Sygeplejepuljen medgår til finansiering af hjemmesygepleje. Der er i 2020 og de kommende år en forventning om, at den demografiske udvikling på ældreområdet vil nedbringe behovet for sygeplejeydelser. Medfinansiering af sygeplejepuljen vurderes derfor ikke at have en konsekvens for de borgerrettede sygeplejeydelser.

- 250.000 kr. via takstregulering på det sociale område under Social- og Sundhedsudvalget

En øget hygiejneindsats, der også er målrettet botilbuddene, kan finansieres ved en takststigning under direkte omkostninger i forbindelse med takstberegningen på de takstfinansierede tilbud. Der er søgt afklaring i KKR's takstanalysegruppe, som angiver, at en medfinansiering af en hygiejnesygeplejerske kan indregnes i de direkte omkostninger og derved taksten. Medfinansieringen vil således blive indregnet i taksterne for botilbuddene for 2021, som forlægges til godkendelse for Kommunalbestyrelsen inden 31. december 2020.

Konsekvensen af en takststigning vil være, at der vil komme en stigning i udgifterne på myndighedsområdet til betaling af takststigningen for så vidt angår kommunens egne borgere på bostederne. Der bor Lyngby-Taarbæk borgere på ca. 40 pct. af pladserne på kommunens bosteder, hvilket betyder, at udgifterne vil stige med ca. 100.000 kr. som følge af takststigningen. Denne stigning vil dog forventeligt modsvares af reorganisering af botilbuddene samt omstillingsarbejdet på det specialiserede børne- og voksenområdet.

- 125.000 kr. fra inventarpuljen til skoler under Børne- og Ungdomsudvalget

Inventarpuljen til skoler er en del af det centrale budget i Center for Uddannelse og Pædagogik. Puljen anvendes oftest til tilskud til inventar i forbindelse med større udskiftninger, fx i forbindelse med genindretning efter renovering af lokaler. Forvaltningen har også anvist finansiering heraf til inventar, når en skole har skullet oprette en ekstra klasse.

Hvis puljen reduceres, vil der være udgifter til inventar efter renoverings- og istandsættelsesprojekter, herunder i forbindelse med klassedannelsen, som enten i et vist omfang skal finansieres af skolen selv eller indarbejdes som en udgift i de konkrete projekter. Puljen er på 868.000 kr. årligt. Fremadrettet vil puljen således være 743.000 kr. årligt.

- 125.000 kr. fra puljer til bygningsvedligehold til daginstitutioner under Børne- og Ungdomsudvalget (25.000 kr. vedrørende bygningsmæssige myndighedskrav, 100.000 kr. vedrørende særlige bygningsvedligeholdelsesarbejder)

Puljerne på dagtilbudsområdet anvendes til finansiering af særligt bygningsvedligehold på dagtilbudsområdet, herunder fx hårde hvidevarer til nyistandsatte køkkener i dagtilbud. Endvidere anvendes puljerne til udvikling af det fysiske miljø, indretning af rum, m.v. Der vil således være færre penge til disse formål, hvilket vil reducere aktivitetsniveauet og/eller belaste vedligeholdelsesbudgetterne under Center for Arealer og Ejendomme. Puljerne er på hhv. 168.000 kr. (myndighedskrav) og 466.000 kr. (særlige bygningsvedligeholdelsesarbejder) årligt. Fremadrettet vil puljerne således være på 143.000 kr. og 366.000 kr. årligt.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

| Indsats | Udvalg / Aktivitetssområde | 2021 | 2022 | 2023 | Varig? |
|---|---------------------------------------|------|------|------|--------|
| Hygiejnesygeplejerske | SSU/Ældre | 600 | 600 | 600 | Ja |
| Kompetenceudvikling af medarbejdere | SSU/Ældre | 90 | 90 | 90 | Ja |
| Hygiejneindsats i skolerne | SSU/Handicappede og Sociale Indsatser | 60 | 60 | 60 | Ja |
| Sygeplejepuljen (Center for Sundhed og Omsorg) | SSU/Ældre | -250 | -250 | -250 | Ja |
| Takstregulering (Center for Social Indsats) | SSU/Handicappede og Sociale Indsatser | -250 | -250 | -250 | Ja |
| Inventarpulje - skoler (Center for Uddannelse og Pædagogik) | BUU/Skoler og klubber | -125 | -125 | -125 | Ja |
| Bygningsvedligehold - daginstitutioner (Center for Uddannelse og Pædagogik) | BUU/Dagtilbud | -125 | -125 | -125 | Ja |
| I alt (kassen) | | 0 | 0 | 0 | |

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Anbefalet.

(C) tog forbehold.

Bilag

Uddrag fra Vejledning om forebyggelse af smitte med Covid-19 på plejecentre, bosteder og andre institutioner

Den vanlige hygiejneindsats i Lyngby-Taarbæk Kommune

Høringssvar CenterMED 15. september 2020 for Center for Uddannelse og Pædagogik

Høringssvar CenterMed 17. september 2020 for Center for Social Indsats

21-09-2020 Høringssvar vedr. styrket indsats på hygiejneområdet

21-09-2020 - Referat af seniorrådsmøde

Punkt 10: Pårørendesamarbejde (Beslutning)

00.15.00-A00-70-20

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har gennem en lang årrække haft særligt fokus på det gode samarbejde med pårørende på ældreområdet, hvilket blandt andet afspejles i Værdighedspolitikken og "Handleplan for demensområdet 2015-2018". Der er således arbejdet med flere tiltag for at understøtte samarbejdet med pårørende i endnu større udstrækning. Social- og Sundhedsudvalget har senest i april 2018 godkendt disse. Forvaltningen har gjort status for de enkelte indsatser med det formål at vurdere umiddelbare behov for justeringer af indsatserne og eventuelt andre og nye indsatser.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen tages til efterretning
2. fortsættelsen af temamøder og "Åbent hus" møderne godkendes.

Sagsfremstilling

Sundheds- og ældreområdet har implementeret indsatser i "Demenshandleplan" (udløb i 2018), Værdighedspolitikken og Ældrestrategien, som udløber i 2021. Blandt indsatserne i handleplan, politik og strategi har pårørendesamarbejdet været prioriteret højt, og mange indsatser er gennemført med succes. Det gælder blandt andet temamøder og "Åbent hus" møder, som vil fortsætte.

Forvaltningen har - også i dialog med lederne af plejecentrene - gennemgået og gjort status for indsatserne (se bilag) og har på den baggrund ønske om at styrke den nære indsats på hvert plejecenter lokalt, herunder via dialog med egne pårørende og beboere. Tanken er, at der på de enkelte plejecentre skal findes en model for, hvordan ledelse og medarbejdere i dialog med beboere og pårørende fremadrettet ønsker samarbejdet tilrettelagt, herunder hvilke arrangementer og møder, der skal være.

Plejecenterlederne skal således fremadrettet udarbejde en lokal plan for pårørendesamarbejdet, som beskriver det direkte nære samarbejde mellem ledelse, medarbejdere, beboere og pårørende. En gang årligt kan lederne af plejecentrene deltage i et møde i Social- og Sundhedsudvalget og forelægge, hvad de har planlagt og igangsat sammen med de pårørende. Der åbnes derfor op for, at hvert plejecenter kan udvikle den model for beboer- og pårørendesamarbejdet, som bedst passer ind i forhold til de lokale forhold.

Nogle indsatser vil dog fortsætte på alle plejecentre. Der gælder blandt andet indflytningssamtalen, hvor de gensidige forventninger afdækkes, og hvor også relevant information om den nye beboers livshistorie overgives. Den direkte dialog på de enkelte afdelinger i form af "Åbent Hus" møderne vil også fortsætte, da de er vigtige og centrale for samarbejdet mellem det enkelte plejecenter og beboere og pårørende. Temamøderne på de enkelte plejecentre kan også videreudvikles i denne sammenhæng.

Forvaltningen arbejder endvidere med at erstatte indsatserne "Inspirationsforum" og "Følgegruppe til Handleplan for demensområdet" med andre tiltag.

Det nuværende Inspirationsforum for pårørende på tværs af plejecentrene har til formål, at alle plejecentrene er repræsenteret ved en pårørende, der kan bidrage med forslag og input til det "gode liv på plejecentrene" på baggrund af forskellige temaer. Inspirationsforummet har vist sig meget hurtigt at komme til at handle om enkeltsager, som ikke nødvendigvis er relevante for de øvrige plejecentre. De pårørendes forventninger til gruppens arbejde har varieret meget,

og det har været vanskeligt for ledelse/medarbejdere, som har deltaget i arbejdet at holde formålet med Inspirationsforummet intakt. Inspirationsforummet tænkes derfor erstattet af den lokale model for samarbejdet på det enkelte plejecenter.

Formålet med Følgegruppen til Handleplan for demensområdet var at give sparring til de fortsatte demensindsatser. Følgegruppen blev dannet under arbejdet med Handleplan for Demensindsatsen. Gruppen består aktuelt af én tilbageværende pårørende fra et plejecenter, da de øvrige er udtrådt af gruppen. Forvaltningen vil derved tage initiativ til at nedlægge Følgegruppen og i stedet etablere et Demensudviklingsråd, som bedre kan understøtte det oprindelige formål. Rådet vil bestå af faglige eksperter, foreninger og pårørende, samt fagpersoner og ledelse fra Center for Sundhed og Omsorg. Rådet vil få ansvar for udviklingsarbejdet omkring nye demensindsatser og den løbende opfølgning på indsatserne fra Handleplan for demensområdet.

I 2021 forventes det endvidere, at Center for Sundhed og Omsorg skal bruge ressourcer til at forberede udarbejdelsen af en ny kommende ældrestrategi, hvor der blandt andet skal sættes på en omfattende borgerinddragelse, herunder skal demensindsatsen og pårørendesamarbejdet også her videreudvikles.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 173 af 27. februar 2016 om værdighedspolitikker for ældreplejen. Fra 1. februar 2018 har det været et krav, at værdighedspolitikken skal beskrive hvordan, ældreområdet kan understøtte og samarbejde med de pårørende. Samarbejdet med de pårørende er også et fokus i kommunens vedtagne Ældrestrategi.

Økonomi

Udgifter afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Bilag

Evalueringsrapport fra Tværgående Plejecentremøde

Tilbud til pårørende 2018

Tilbud til pårørende 2020

Punkt 11: Styrkelse af den kommunale alkoholbehandling målrettet borgere med dobbeltbelastning (Beslutning)

29.24.04-Ø34-1-20

Resume

Torvehuset, som håndterer Lyngby-Taarbæk Kommunes Alkohol- og Stofrådgivning, har søgt og fået bevilget i alt 0,389 mio. kr. til døgnbehandling i 2020 og 2021. Målgruppen er borgere med samtidigt alkoholmisbrug og psykiske udfordringer. Der skal ifølge de politisk besluttede principper for økonomistyring søges politisk godkendelse, når der bevilges eksternt finansiering til kommunens driftsområder.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at der oprettes en indtægts- og udgiftsbevilling til brug for afregning af døgnbehandling for borgere i målgruppen på aktivitetsområde Handicappede og sociale indsatser. Økonomien finansieres ved en bevilling på i alt 0,389 mio. kr. fra Sundheds- og Ældreministeriet. Bevillingen fordeler sig med 0,204 mio. kr. i 2020 og 0,184 mio. kr. i 2021.

Sagsfremstilling

Der har igennem de seneste fem år været et indsatsområde i Lyngby-Taarbæk Kommunes Sundhedsstrategi omkring opsporing af borgere med alkoholproblemer. Det er en opfølgning på et bredt forankret projekt i 2014/2015 om familieorienteret alkoholbehandling, der omhandlede opsporing af borgere med alkoholudfordringer, opkvalificering af misbrugsbehandlerne samt omlægning af behandlingsindsatsen til generelt at være familieorienteret.

Indsatsen er begyndt at bære frugt i kraft af at flere borgere, søger alkoholbehandling i ambulant regi. En andel af disse borgere viser sig efter en periode i et ambulant behandlingsforløb at have brug for et mere intensivt tilbud, da de udover at have et svært og ofte langvarigt alkoholforbrug også har psykiatriske udfordringer.

Sundheds- og Ældreministeriet har hen over årsskiftet 2019/2020 udbudt en pulje med henblik på at styrke den kommunale alkoholbehandling ved at give mulighed for at søge finansiering til døgnbehandling for borgere med alkoholproblemer og samtidig psykiske udfordringer. Der er således tale om finansieringstilskud til indsatser, der allerede i dag iværksættes.

På baggrund af Lyngby-Taarbæk Kommunes indsatsområder og udvikling på området, besluttede forvaltningen at søge om at få andel i denne pulje, og der blev givet tilsagn på en bevilling på i alt 0,389 mio. kr. til anvendelse inden udgangen af 2021. Bevillingen fordeler sig med 0,204 mio. kr. i 2020 og 0,184 mio. kr. i 2021. Tilskuddet i 2021 forudsætter dog bevillingens optagelse på finanslov for det kommende finansår.

Der henvises til ansøgningen om tilskud, der er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Alkoholbehandling bevilges i henhold til Sundhedslovens § 141. Når der er tale om døgnbehandling for alkoholmisbrug, bevilges indsatsen i henhold til Sundhedslovens § 141 jf. Servicelovens § 107.

Økonomi

Økonomien finansieres ved en bevilling på i alt 0,389 mio. kr. fra Sundheds- og Ældreministeriet, som overgår til Økonomiudvalget, som herefter overfører dem til Social- og Sundhedsudvalget (Torvehuset). Bevillingen fordeler sig med

0,204 mio. kr. i 2020 og 0,184 mio. kr. i 2021. Tilskuddet i 2021 forudsætter dog bevillingens optagelse på finanslov for det kommende finansår.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

| Overskrift | Udvalg / Aktivitetsområde | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Varig? |
|--|--|------|------|------|------|------|--------|
| Pulje til kommunal alkoholbehandling | Social- og Sundhedsudvalget/Torvehuset | 0 | 204 | 184 | 0 | 0 | Nej |
| Finansiering fra Sundheds- og Ældreministeriet | Økonomiudvalget/Renter og finansiering | 0 | -204 | -184 | 0 | 0 | Nej |
| I alt (kassen) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Anbefalet.

Bilag

Ansøgning 31. januar 2020 med underskrift

Punkt 12: Mødekalendarer 2021 (Beslutning)

00.00.00-P20-27-20

Resume

Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødeplanen for 2021 godkendes.

Sagsfremstilling

Udkastet til mødeplanen er tilrettelagt efter, at sagerne får den kortest mulige politiske behandling. Der er som udgangspunkt et kommunalbestyrelsesmøde i slutningen af hver måned med en udvalgsrunde, der leder op hertil. Fagudvalgsmøderne (udvalgsrunden) er placeret i samme uge.

Der er i den samlede mødeplan i tilrettelæggelsen af datoer så vidt muligt taget hensyn til ferier, helligdage, Folkemødet, KL-topmøder, KL-konferencer mv., ligesom der igen er forhåndsreserveret tid til ekstraordinære udvalgsmøder.

Tidspunkt og sted for mødet bibeholdes stort set som mødeplanen for 2020, således at udvalgenes mødetidspunkter som hovedregel er som nedenstående, dog med den ændring, at Børne- og Ungdomsudvalgets mødetid ensrettes med kommunens øvrige udvalg, ligesom der afholdes to yderligere gruppeformandsmøder.

| Politisk | Tid | Sted |
|---|--------------------------|---------------------------|
| Kommunalbestyrelsen | Torsdag, kl. 17.00-20.00 | Kommunalbestyrelsessalen* |
| Økonomiudvalget | Torsdag, kl. 16.00-18.00 | Udvalgsværelse 1* |
| Social- og Sundhedsudvalget | Tirsdag, kl. 08.15-10.15 | Udvalgsværelse 1* |
| Beskæftigelses- og Integrationsudvalget | Tirsdag, kl. 16.00-18.00 | Udvalgsværelse 1* |
| Byplanudvalget | Onsdag, kl. 08.00-10.00 | Udvalgsværelse 1* |
| Teknik- og Miljøudvalget | Onsdag, kl. 16.15-18.15 | Udvalgsværelse 1* |
| Kultur- og Fritidsudvalget | Torsdag, kl. 08.15-10.15 | Udvalgsværelse 1* |

Børne- og Ungdomsudvalget Torsdag, kl. 16.00-18.00 Udvalgsværelse 1*

Ekstraordinære
udvalgsmøder Reserveret én gang
 månedligt, onsdage, kl.
 08.30-10.30 Udvalgsværelse 1*

*Da mødeplanen for 2021 strækker sig ind over renovering af Rådhuset, afventer lokation for politisk mødeaktivitet i 2. halvår 2021 endelig afklaring. Den konkrete løsning herpå vil blive fremlagt hurtigst muligt.

Samlet oversigt over mødekalenderen for 2021 (bilag).

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 8 om, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Ordinære møder afholdes som regel mindst en gang om måneden.

Styrelseslovens § 20, stk. 1 om, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert udvalgsmedlem forlanges indbragt til afgørelse i Kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalg behandler udvalgets egen mødeplan.

Kommunalbestyrelsen behandler Kommunalbestyrelsens mødeplan.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Godkendt, idet Social- og Sundhedsudvalget herudover anbefaler, at det eventuelle ekstraordinære udvalgsmøde/temamøde den 16. juni 2021 rykkes til den 23. juni 2021.

Bilag

Politisk mødekalender 2021

Punkt 13: Status for COVID-19 situationen (Orientering)

00.00.00-P20-5-18

Resume

Siden statsministeren den 11. marts 2020 meddelte regeringens tiltag for at begrænse spredningen af COVID-19 har store dele af kommunens medarbejdere været berørt af en ændret hverdag, ligesom mange af kommunens tilbud har været lukkede eller delvist ændret i overensstemmelse med sundhedsmyndighedernes anbefalinger. Med denne sag gives et fornyet overblik over de særlige foranstaltninger, der har fyldt i kommunen siden sommerferien, og som forsat har betydning for den normale drift.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har siden marts 2020 orienteret løbende om smittebilledet og håndteringen heraf på de kommunale enheder, ligesom håndteringen af akut opstået smitte på kommunens borgerrettede tilbud er blevet særskilt orienteret til de relevante udvalg.

Med denne sag gives et overblik over forvaltningens foranstaltninger siden sommerferien, samt betydningen heraf for forvaltningen og de borgerrettede tilbud.

Et samlet overblik over den aktuelle situation, fordelt på udvalg (bilag).

Fra marts 2020 og frem til sommerferien henvises til de løbende statusnotater, der blev udarbejdet til Kommunalbestyrelsen samt politiske sager om konkrete emner.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalgene.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Taget til efterretning.

Bilag

Statusnotat om covid-19 BIU

Statusnotat om covid-19 BUU

Statusnotat om covid-19 BY

Statusnotat om covid-19 KFU

Statusnotat om covid-19 SSU

Statusnotat om covid-19 TMU

Punkt 14: Kommende sager

00.01.00-A00-59-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Anvendelsen af puljen Bedre Bemanding i 2021
- Magtanvendelse - rapport
- Telemedicinsk hjemmemonitorering fra 2021
- Boliganalysen - Virumgård
- Meddelelse: LIS på Ældre- og Sundhedsområdet
- Status på omstillingsarbejde i Center for Social Indsats
- Status på Træningsprojektet etårigt forløb på plejecentrene

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Taget til efterretning.

Punkt 15: Meddelelser

00.01.00-A00-50-17

Sagsfremstilling

1. "Nye veje til job"- fokus på kulturoplevelser

"Nye veje til job" er et projekt rettet mod kontanthjælpsmodtagere med andre problemer end ledighed. Det består af et gruppeforløb med fokus på at styrke borgernes trivsel og handlekompetence. Forløbet indeholder bl.a. kulturoplevelser i ca. 3 timer ugentligt ud af 12 timer. Inspirationen kommer fra "Kultur på recept", som netop er blevet positivt evalueret efter, at Sundhedsstyrelsen har støttet en afprøvning i 4 kommuner, hvor mere end 800 borgere har været igennem et forløb. Evalueringen viser, at kulturoplevelser betyder, at 8 ud af 10 borgere med let til moderat angst, stress eller depression oplever højere trivsel og føler sig mere parat til at vende tilbage til arbejdsmarkedet efter deltagelse i et forløb med kulturoplevelser. Det var fx i form af korsang, højtlesning på biblioteket, lytning til musik, kunstoplevelser og kreative forløb. I forbindelse med planlægningen af "Nye veje til job" er mulighederne for lokale kulturoplevelser drøftet med biblioteket, der har mange gode ideer til konkrete kulturoplevelser i projektet. Det kan fx være litteraturvandring, morgensang, historiefortælling ved bål, besøg på Stadsarkivet, byvandring mv. Det konkrete indhold fastlægges i løbet af efteråret. Samarbejdet med biblioteket om projektet passer iøvrigt godt ind i bibliotekets strategi om at nå nye målgrupper.

2. Afholdelse af Frivillig Fredag og uddeling af Den Sociale Frivilligpris

Frivilligcenter og Selvhjælp Lyngby-Taarbæk afholder hvert år Frivillig Fredag med støtte fra §18 midler. Ved samme arrangement uddeler Kommunalbestyrelsen den sociale frivilligpris. Under arrangementet deltager typisk mere end 100 deltagere. Grundet Covid19, forsamlingsforbuddet og af hensyn til de primære deltagere (fx sårbare borgere og borgere 65+), har Frivilligcenteret besluttet at aflyse den planlagte fejring af Frivillig Fredag 2020. Frivilligcenteret oplyser, at de istedet arbejder på at finde en anden måde at hylde frivilligheden på i Lyngby-Taarbæk ved mindre lokale arrangementer og foredrag i løbet af efteråret.

Tilsvarende planlægger forvaltningen en alternativ uddeling af den sociale frivilligpris i form af et mindre arrangement med deltagelse af Kommunalbestyrelsen, prismodtageren, dennes forening/familie samt den/de personer, som har indstillet personen til prisen. Uddelingen foregår på datoen for Frivillig Fredag den 25. september 2020.

3. Ny leverandør af kørsel pr. 1. oktober 2020 til trænings- og aktivitetstilbud

Kontrakten med Harbirk Bustrafik Aps. om kørsel til trænings- og aktivitetstilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune udløber pr. 1. oktober 2020. Der er derfor gennemført et udbud af kørsel i Lyngby-Taarbæk Kommune. HB Care A/S har vundet dette udbud og er dermed ny leverandør af kørsel pr. 1. oktober 2020. Harbirk Buskørsel APS der hidtil har kørt borgerne har ikke budt på kørslen.

Udbuddet har også omfattet kørsler på social- og handicapområdet. Denne kørsel har ikke været udbudt før, da der er mange individuelle kørsler, men disse kørsler er medtaget som option. Forvaltningen vil iværksætte et arbejde med at optimere kørsel på social- og handicapområdet med afsæt i den nye aftale med HB Care A/S.

4. Uddybning af data om personaleomsætning og sygefravær i Center for Sundhed og Omsorg

Social- og Sundhedsudvalget efterspurgte på møde 11. august 2020 en uddybning af de data, der fremgår af LIS-rapporten vedr. personaleomsætning og sygefravær. Forvaltningen har uddybet dette i notat, der er vedhæftet (bilag).

5. Forebyggende hjemmebesøg

Det er lovbestemt at kommuner skal tilbyde forebyggende hjemmebesøg til bestemte målgrupper. Målgrupperne er defineret lovgivningsmæssigt i Serviceloven § 79a. Forebyggende hjemmebesøg skal tilbydes til borgere på 70 år der bor alene, borgere på 75 år, borgere på 80 år og borgere over 82 år. Når borger er over 82 år tilbydes besøget årligt. Der skal også tilbydes besøg til borgere mellem 65 år og 81 år, hvis de er i særlig vanskelig livssituation. Denne målgruppe er det op til den enkelte kommune at definere. I Lyngby-Taarbæk Kommune er denne indsats målrettet borgere hvis ægtefælle/samlever er død eller flyttet i plejebolig indenfor de seneste måneder. Det fremgår af vejledningen til servicelovens § 79a. at det forebyggende hjemmebesøg er for ældre, som i høj grad klarer sig selv i hverdagen, dvs. ikke modtager kommunal hjælp eller kun i begrænset omfang har brug for hjælp og støtte eller støtte efter servicelovens bestemmelser, og som ikke bor i plejebolig. Det indebærer, at kommunerne kan vælge at undtage borgere, som modtager både personlig pleje og praktisk hjælp efter § 83 i serviceloven fra ordningen om forebyggende hjemmebesøg. I Lyngby-Taarbæk Kommune tilbydes der derfor ikke forebyggende hjemmebesøg til borgere der modtager både personlig og praktisk hjælp eller borgere som bor i omsorgsbolig, beskyttet bolig eller plejebolig.

To gange årligt afholdes stormøder for de som er fyldt/fylder 75 år indenfor 6 måneder. Fra efteråret 2019 er aleneboende borgere som fylder 70 år indenfor 6 måneder også inviteret med på stormøder. Stormøderne bliver ikke afholdt i 2020 grundet Covid-19 situationen. På stormøderne er der oplæg fra f.eks pårørende vejleder, sundhedsrådgiver, forebyggerne og f.eks en repræsentant for Frivillighedscenteret eller fra et af aktivitetscentrene. Borgerne inviteres til disse stormøder pr brev. Deltagerne på stormøderne kan også modtage individuelt besøg, og man kan også takke nej til stormødet og få et individuelt besøg i stedet.

Borgere på 80 år og fra 82 år, der ikke tilhører gruppen i en særlig vanskelig livssituation, modtager et brev hvor de tilbydes et forebyggende besøg, borger skal derefter kontakte Forvaltningen for at aftale dato for det konkrete besøg. Borgere i den særlige vanskelige livssituation modtager brev om besøg med en konkret dato, så de skal ikke foretage et aktivt tilvalg, kun et aktivt fravalg, hvis de ikke ønsker besøget. Ca 70 % af disse borgere takker ja til tilbuddet. Under nedlukning i foråret 2020 kontaktede de forebyggende medarbejdere denne målgruppe telefonisk, da Forvaltningen betragtede dette som en kritisk funktion. Alle de borgere modtog et brev med tidspunkt for hvornår, at de ville blive kontaktet pr. telefon. Alle borgere, 100 % tog imod tilbuddet, og gav udtryk for, at være meget glade for denne måde at gennemføre samtalen på.

Lyngby-Taarbæk Kommune overholder at tilbyde besøg som foreskrevet i lovgivningen. Under det forebyggende besøg følger de forebyggende medarbejdere en spørgeguide, så det sikres at relevante emner afdækkes. Dog tages der udgangspunkt i den enkelte borgers behov og ønsker for samtalen. Det er ofte emner såsom det sociale liv, netværk og relationer som mange borgere ønsker at tale om.

6. Udløb af forsøgsgodkendelse af akutt tilbuddet under Slotsvænget

Akutt tilbuddet under Slotsvænget er pt. oprettet som et forsøg - et midlertidigt botilbud efter Servicelovens § 107 med supplerende ydelser og mulighed for selvvisitation. Forsøgsgodkendelsen er givet efter Servicelovens § 184. Forsøget indebærer, at den sædvanlige visitationsprocedure for optagelse i det midlertidige botilbud i medfør af Servicelovens § 107 fraviges, da det er lederen af akutt tilbuddet, der tilrettelægger den akutte støtte. Lyngby-Taarbæk Kommune fik forsøgsgodkendelsen første gang den 3. juli 2014 med udløb den 31. juli 2017. Da der fortsat var efterspørgsel efter tilbuddet søgte forvaltningen i 2017 om forlængelse af tilbuddet, hvilket Social- og Indenrigsministeriets imødekom for en ny periode med udløb den 31. juli 2020. Den 21. april 2020 søgte forvaltningen endnu engang om forlængelse af forsøgsgodkendelse af Akutt tilbuddet i 3 år, da forvaltningen fortsat finder, at der behov for et akutt tilbud i kommunen. Den 1. juli 2020 gav Social- og Indenrigsministeriets afslag på ansøgningen, da en lovændring fra 2017 har medført, at en forsøgsgodkendelse efter Serviceloven § 184 ikke kan gælde udover fire år. Ministeriet gjorde ved godkendelsen i 2017 ikke forvaltningen opmærksom herpå. Ministeriet har dog forlænget godkendelsen indtil 1. april 2021, således at Lyngby-Taarbæk Kommune kan afsøge mulighederne for en permanent etablering af akutt tilbuddet. Social- og Sundhedsudvalget vil derfor til udvalgsrådet i november få forelagt en beslutningssag med forslag til forskellige modeller for et nyt akutt tilbud.

7. Omstillingsarbejdet på det specialiserede børne- og voksenområde

Social- og Sundhedsudvalget godkendte på møde 9. juni 2020 pkt.3 omstillingsforslagene på det specialiserede voksenområde i afsluttende rapport, som Implement Consulting Group i samarbejde med forvaltningen har udarbejdet. Forvaltningen har udarbejdet en proces og bølgeplan, som skal sikre et stærkt fundament for omstillinger på det specialiserede børne- og voksenområde med fremadrettet fokus på styrkede tidlige forebyggende indsatser, mere økonomisk bæredygtige løsninger samt en oplevet høj borgertilfredshed. Plan for dette er i høring i MED- organisationen fra 17. september 2020 til 2. oktober 2020. Forvaltningen vil på Social- og Sundhedsudvalgets møde 20. oktober 2020 præsentere resultatet af høring i MED-organisationen samt proces- og bølgeplan for implementering af omstillingsforslagene.

8. Etablering af brugerråd m.m.

Den 4. december 2018 besluttede Social- og Sundhedsudvalget, at forvaltningen skulle gå i dialog med Frivilligcentret omkring mulighederne for at inddrage de socialt udsatte, eventuelt i form af et Udsatteråd/Brugerråd, herunder bistå med afviklingen af møder og andre aktiviteter indenfor en budgetramme på 40.000 kr. årligt finansieret af § 18-puljen. Forvaltningen skulle efterfølgende forelægge forslag til en ramme for et sådant eventuelt råd, herunder medlemmer, forretningsorden mv. Social- og Sundhedsudvalget bemærkede yderligere, at den endelige beslutning om oprettelse af et råd skal træffes af Kommunalbestyrelsen.

I den mellemliggende periode har der været drøftelser mellem forvaltningen og Frivillighedscenteret i forhold til at finde en model for inddragelsen, udmøntet i en samarbejdsaftale mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Frivillighedscenteret. Forvaltningen vil nu i samarbejde med Frivillighedscenteret igangsætte en proces for brugerinddragelse. Et af emnerne vil være at få input fra udsatte borgere til den ny psykiatриhandleplan, men indhold i brugerinddragelsen skal primært opstå mellem Frivillighedscenteret og brugerne selv. Erfaringerne fra arbejdet med brugerinddragelse vil herefter indgå i forvaltningens vurdering af og indstilling til Kommunalbestyrelsen om, hvorvidt der bør nedsættes et formelt Udsatteråd, eller om en mindre formel form for brugerinddragelse vil være mere hensigtsmæssig.

9. Aflysning af innovationsworkshop den 16. september 2020

Der er i september måned planlagt tre innovationsworkshops til udvikling af aktivitetstilbud for ældre i Lyngby-Taarbæk Kommune, henholdsvis den 3., 16. og 30. september. På de tre workshops deltager SSU, brugere, pårørende og frivillige, organisationer, ledere og medarbejdere.

Forvaltningen har stort fokus på, at arrangementer skal være sundhedsmæssigt forsvarlige, og ønsker ikke at samle mange mennesker på tværs, hvis det ikke er strengt nødvendigt. På grund af de skærpede forholdsregler omkring corona i hovedstadsområdet, er den anden workshop derfor udskudt.

Det er planen at afvikle workshoppen den 30. september, som allerede er booket, og finde en ny dato til den tredje workshop. Planen kan dog ændre sig, alt efter hvordan corona-situationen udvikler sig.

10. Svar på henvendelse til sundheds- og ældreministeren

I forbindelse med at Social- og Sundhedsudvalget på et ekstraordinært møde den 30. juni 2020 vedtog at igangsætte et projekt om ekstraordinær træning for udsatte ældre på kommunens plejecentre – i alt omkring 500 borgere – fremsendte Borgmesteren et brev til Sundheds- og Ældreministeren med anmodning om, at den af Folketinget vedtagne Sommerpakke for ældre borgere på plejecentrene kunne finde anvendelse på det ekstraordinære træningsprojekt. Der var afsat 40 mio. kr. til Sommerpakken, svarende til ca. 420.000 kr. til Lyngby-Taarbæk Kommune. Borgmesteren har nu fået svar fra Sundheds- og Ældreministeren (bilag) hvoraf det fremgår, at Sommerpakken ikke kan anvendes til et ekstraordinært træningsprojekt, bla. fordi projektet hjemles indenfor Serviceloven, som kommunens serviceforpligtelser er omfattet af. Desuden indebærer Sommerpakken en forpligtelse til udendørs dagture, hvor de støtteberettigede udgifter kan være transport, bespisning, entrebilletter mv.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede også, at såfremt ministeren meddelte afslag, kunne forvaltningen straks iværksætte de benævnte dagsture, hvilket nu vil blive igangsat indenfor Aktivitetsområdet i Center for Sundhed og Omsorg.

Social- og sundhedsudvalget og Økonomiudvalget besluttede endvidere, at projekt ekstraordinær træning, med en månedlig udgift på 167.000 kr. og med 1 års projektfase, i første omgang i 2020 skulle finansieres som en Corona-udgift, og i forbindelse med 3. AR/budgetforhandlingerne skulle findes midler i 2021 til gennemførelse og færdiggørelse af projektet. Der vil blive givet status på projektet i oktober 2020, samt midtvejs, i forhold til opnåede resultater for de ældre borgere på plejecentrene.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Taget til efterretning.

Ift. meddelelsespunkt 5 ”Forebyggende hjemmebesøg” vender forvaltningen tilbage med erfaringerne med at ringe til målgruppen som supplement til besøg/stormøder.

Bilag

Data for personaleomsætning og sygefravær i LIS-rapport

Svar på henvendelse vedr. sommerpakken til de ældre og svage