

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 d. 11-03-2026

Mødedato	Onsdag d. 11. marts 2026 kl. 18:15
Mødested	Udvalgsværelse 2.1
Mødedeltagere	Casper Strunge (C), Christian Winther (C), Cecilie Lindahl (B), Christian Bardram (C), Bodil Kornbek (A), Mark Nathansen (B), Freja Fischer-Møller (F)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til Stadsarkivet Frieboeshvile (Orientering).....	4
Status på arbejde med frivilligområdet (Beslutning).....	5
Lyngby-Taarbæk Kulturfond - ansøgning om støtte til udstillingen "Pipeline" (Beslutning).....	9
Udvalgets forretningsorden (Beslutning).....	11
Delegationsplaner - opdatering efter ny udvalgsstruktur (Orientering).....	13
Regnskab 2025 (Orientering).....	16
Idræts- og Bevægelsesstrategi - status på Handleplan 2025-26 (Orientering).....	19
Deltagelse i KL konferencer (Drøftelse).....	21
Meddelelser.....	22
Lukket: Lukkede meddelelser.....	23
Kommende sager.....	24
Underskrift af protokol.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A30-9-25

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Introduktion til Stadsarkivet Frieboeshvile (Orientering)

20.00.00-G01-1-26

Resume

I foråret 2026 introduceres Kultur- og Fritidsudvalget til institutioner og områder under udvalgets ansvarsområde.

Stadsarkivar Mette Henriksen orienterer om arkivets hovedopgaver inden for historieformidling og myndighedsopgaven efter Arkivloven. Udvalget får et overblik over udstillinger, aktiviteter, arkiveringspolitik og inddragelse af frivillige.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget orienteres om Stadsarkivet.

Problemstilling

Kultur- og Fritidsudvalget vil i løbet af foråret 2026 blive introduceret til en række institutioner og områder inden for udvalgets ansvarsområde.

Løsninger

Stadsarkivar Mette Henriksen vil give en orientering om arkivets to hovedområder: historieformidling og det lokalhistoriske arkiv. Oplægget vil omfatte arkivets udstillinger, arrangementer, arkiveringspolitik samt arbejdet med inddragelse af frivillige.

Derudover vil udvalget blive introduceret til arkivets myndighedsopgave efter Arkivloven, herunder formålet med opgaven samt principperne for den digitale og fysiske arkiveringspolitik.

Strategisk ramme

Lovgrundlaget for Stadsarkivets myndighedsopgave er Arkivloven. Herudover understøtter Stadsarkivet kulturstrategiens tre fokusområder.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- og fritidsudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 3: Status på arbejde med frivilligområdet (Beslutning)

27.15.12-A00-7-23

Resume

Forvaltningen fremlægger status på frivilligområdet og foreslår, at indsatserne, som er beskrevet i de fire spor, videreføres.

Indsatserne udspringer af forvaltningens tidligere analyser, kortlægning af samarbejdet med frivillige og civilsamfundet i 2024, samt Model 1, 2 og 3. Model 1 omhandler behov for øget koordinering på tværs af centrene, som nu danner fundamentet for de nedenstående beskrevne fire spor, henholdsvis: "Synlighed, rekruttering og fastholdelse", "Ungeindsats", "Styrket samarbejde med Frivilligcenteret" og "Samarbejde med virksomheder om beskæftigelse". Sammen vil indsatserne bidrage til en tydelig ambition for kommunens samarbejde med frivilligområdet og civilsamfundet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget orienteres om igangværende og planlagte indsatser på frivilligområdet i 2026 og
2. udvalget godkender videreførelse af indsatser på frivilligområdet.

Problemstilling

Frivilligt engagement spiller en central rolle i velfærdssamfundet og anses som afgørende for et levende civilsamfund og velfungerende demokrati. I de senere år har politiske ønsker om et styrket samarbejde mellem kommunen og civilsamfundet vokset sig stærkere, og frivillige organisationer forventes i stigende grad at bidrage til løsningen af komplekse samfundsudfordringer i samspil med kommunen.

I Lyngby-Taarbæk Kommune findes allerede et mangfoldigt frivilligt miljø med knap 300 frivillige foreninger, som fx børne- og ungdomsforeninger, idræts- og kulturforeninger, frivillige sociale organisationer, grønne/friluftorganisationer mm., som på forskelligvis arrangerer aktiviteter og tilbud. Derudover er et ukendt antal frivillige engageret i uformelle netværk, frivillige aktiviteter, beboerdemokrati, i kommunale institutioner mm.

Ligeledes samarbejder kommunens fagcentre med en række frivillige aktører, herunder med Frivilligcentret, om den kommunale opgaveløsning indenfor områder som integration, pårørende til demens, sårbare unge mv.

Frivilligområdet trives således allerede i Lyngby-Taarbæk Kommune og anerkendes bl.a. også med årlige priser, økonomisk støtte fra §18-midler og fra puljer som ungekulturpuljen og akutpuljen.

Men borgere, som har gavn af tilknytning til frivillige tilbud, fællesskaber og foreninger, ændrer sig over tid. Det samme gør det frivillige landskab, tendenser og de frivillige organisationer og netværk. Det er derfor en løbende opgave at bygge bro mellem foreninger og borgeren, således borgerens behov kan blive imødekommet af relevant fællesskab.

De igangværende indsatser har et historisk udspring fra budgetaftalen 2024-2027, hvor Kommunalbestyrelsen den gang formulerede:

"Parterne er enige om, at civilsamfundet i højere grad kan være med til at sikre borgerne en god hverdag med værdifuldt samvær med andre. Sociale fællesskaber og netværk giver et meningsfyldt indhold i hverdagen for både dem, der modtager hjælp, og dem, der yder indsatsen som frivillig. Derfor ønsker parterne, at Kultur- og Fritidsudvalget arbejder med at afdække muligheder for øget samarbejde med frivillige og civilsamfund til gavn for både borgere og medarbejdere".

Desuden en efterfølgende drøftelse i Kultur- og Fritidsudvalget i april 2024 om potentialer og udfordringer i samarbejdet med frivillige med følgende overordnede budskaber:

1. Det frivillige engagement skal fremmes med det formål at styrke fællesskab og lokal sammenhængskraft samt øge trivsel og mental sundhed i hverdagen
2. Der er behov for en gennemgribende forandring af forvaltningens samarbejde med frivillige og civilsamfund (organisering og koordinering)

3. Kommunen skal understøtte og gribe det frivillige engagement dér, hvor det er (kultur og mindset)
4. Flere skal engagere sig frivilligt (forenkling og afbureaukratisering)
5. Det skal være nemmere at engagere sig frivilligt i enten forening eller individuelt, fast eller episodisk (synlighed og tilgængelighed)".

De historiske bidrag og erfaringer fra forvaltningens tidligere analyser og kortlægning af samarbejdet med frivillige og civilsamfundet resulterede i udformningen af Model 1, 2 og 3 i 2024 (bilag fra sag i januar 2025). Model 1 omhandler behov for øget koordinering på tværs af centrene, som nu danner fundamentet for de nedenstående beskrevne fire spor, henholdsvis: "Synlighed, rekruttering og fastholdelse", "Ungeindsats", "Styrket samarbejde med Frivilligcenteret" og "Samarbejde med virksomheder om beskæftigelse". Sammen vil indsatserne bidrage til en tydelig ambition for kommunens samarbejde med frivilligområdet og civilsamfundet.

Løsninger

En stærk og bæredygtig frivilligsektor kræver en helhedsorienteret tilgang, hvor både kommunens institutioner, frivillige organisationer, borgere og lokale virksomheder arbejder tæt sammen.

Ved at implementere nedenstående indsatser forventes et øget engagement i frivilligområdet samtidig med at anerkendelse af de frivilliges bidrag og værdi vil fremstå mere synligt.

Ambitionen er, at Lyngby-Taarbæk skal være en kommune, hvor frivillige spiller en central rolle i at skabe et stærkt, sammenhængende og bæredygtigt samfund. Gennem samarbejde, innovation og anerkendelse af frivilliges indsats kan frivilligområdet blive en endnu mere naturlig og meningsfuld del af hverdagen i kommunen.

Derfor prioriterer forvaltningen at arbejde med nedenstående fire fokuserede indsatsspor, hvor hvert spor har et beskrevet formål, mål og effekt af indsatsen.

Sporene er tilrettelagt med henblik på udviklingen af frivilligområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune og trækker bredt på erfaringer internt i forvaltningen.

De fire spor er:

SPOR 1: Synlighed, rekruttering og fastholdelse

Med dette spor vil forvaltningen synliggøre værdien af samarbejdet mellem civilsamfund og kommunen, dels skabe synlighed om borgernes muligheder for at engagere sig i kommunale opgaver og indsatser samt kommunikere den mangfoldighed af fællesskaber, som er til stor gavn - både for foreninger og for den enkelte borger. Synliggørelsen sker allerede i dag, men med det fokuserede interne netværk, kan forvaltningen sikre et langt større overblik med målrettede muligheder for den enkelte - uanset borgerens udgangspunkt.

Formål: At gøre frivillig opgaveløsning og fællesskaber mere synlige, tilgængelige og anerkendt i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Mål: At borgerne kender muligheden for at bidrage til eller gøre brug af frivillige indsatser.

Effekt: En sund kommune, hvor borgerne kan hjælpe hinanden og skabe stolthed og respekt om frivillige indsatser.

Gennemførte, i proces og kommende indsatser:

- Målrettet kommunikation og samarbejde med lokale medier og andre kanaler (*i proces*).
- Synliggørelse af frivilliges indsatser ved events som fx Liv i Lyngby (*afventer*).
- Hjemmeside opdateres løbende så det er nemmere at finde information om til fremme og støtte af frivilligområdet (*i proces*).
- Overvejelser om implementering af Frivilligjob.dk på ltk.dk. Frivilligjob.dk er en portal til rekruttering af nye frivillige på baggrund af opslag (*i proces*).
- Flyer om frivilligområdet. Flyeren placeres på biblioteket, borgerservice og andre relevante steder (*i proces*).
- Digital Post til tilflyttere om frivilligområdet og muligheder for fællesskaber (*i proces*).
- Undersøge potentialer for kommunikation på kommunens infoskærme om frivilligområdet (*i proces*).

SPOR 2: Ungeindsats

Dette spor skal dels fokusere på videreførelse af eksisterende netværk og indsatser, dels på etablering ungenetværk, som kan repræsentere kommunens unge bredt. Med et ungenetværk målrettet den brede gruppe, kan forvaltningen få nemmere adgang til de unge.

Kommunen har allerede en bred vifte af indsatser målrettet unge i alderen 12-35 år med fokus på trivsel, social inklusion, beskæftigelse og frivilligt engagement. Indsatserne spænder fra netværksdannelse og frivillige fællesskaber til konkrete beskæftigelses- og uddannelses tilbud, samt støtte til psykisk sårbare unge.

Formål: At engagere flere unge i Lyngby-Taarbæk Kommune i frivillige aktiviteter.

Mål: At flere unge får viden om mulighederne for at indgå i frivillige fællesskaber.

Effekt: Flere unge er engageret i frivillige fællesskaber.

Gennemførte, i proces og kommende indsatser:

- I samarbejde med repræsentanter fra ungdomsuddannelser, ungdomsskolen, unge udenfor uddannelsessystemet og eksisterende ungeforeninger vil forvaltningen undersøge mulighederne for et ungenetværk, som kan danne bro mellem forvaltningen og kommunens unge. Med et ungenetværk kan forvaltningen kommunikere direkte til målgruppen om muligheder for at skabe frivillige projekter, sociale netværk, arrangere events, musik eller kulturprojekter og etablere dialog om behov for og involvering i frivilligområdet (*opstartes i 2. kvartal*).
- Forvaltningen vil høste erfaringer fra partnerskabsaftalen mellem kommunen, DGI Storkøbenhavn og FIL, hvor konkrete indsatser bl.a. fokuserer på involvering af unge i foreningernes liv, udvikling af foreningernes frivilligstrategi og støtte til foreninger, netværksmøder med fokus på videndeling, inspiration og læring (*i proces*).
- I 2025 er midler bevilliget til 14 kulturaktiviteter under ungekultur fonden. [Sk@b/ Templet](#) hjælper de unge med at udvikle idéer og søge puljen (*gennemført*).
- Tre arrangementer afholdt i november 2025, hvor kontakt med unge er etableret, som evt. kan indgå i ungenetværk (*gennemført*).

SPOR 3: Øget samarbejde med Frivilligcenteret

Frivilligcenteret har i omegnen af 90 foreninger, frivillige organisationer og netværk repræsenteret i huset med aktiviteter, netværk, selvhjælpsgrupper mm. Frivilligcenteret og forvaltningen samarbejder om integration, sårbare unge, sundhed mm. Men der er et uforløst potentiale. Forvaltningen og Frivilligcenteret kan skabe merværdi ved at udvikle samarbejdet til gavn for borgere og civilsamfund.

Formål: At opnå højere grad af synergi mellem forvaltning og Frivilligcenteret.

Mål: Et effektivt samarbejde med klar rolle- og ansvarsfordeling.

Effekt: Mere effektiv understøttelse af frivilligområdet.

Gennemførte, i proces og kommende indsatser:

- Definer rolle- og ansvarsfordeling mellem Frivilligcenteret og forvaltningen for bedre udnyttelse af potentialet i samarbejdet (*i proces*).
- Samarbejde med Frivilligcenteret om brobygning mellem frivillige sociale foreninger, kommunen og civilsamfundet med henblik på, at ressourcer og projekter er velkoordinerede og effektive (*kommende indsats i 3. kvartal*).
- Ny samarbejdsaftale skal udformes (*forventes udformet i 2. kvartal*).

SPOR 4: Partnerskaber og samarbejde med virksomheder (4. kvartal)

I samarbejde med beskæftigelsesområdet afklares, om flere virksomheder i kommunen vil indgå partnerskaber vedrørende aktivering af sårbare, som står udenfor arbejdsmarkedet.

Formål: At virksomhedernes engagement i frivilligområdet skaber værdi for både virksomheder og sårbare borgere.

Mål: At virksomhederne i højere grad involverer sårbare borgere.

Effekt: At sårbare borgere oplever, at de skaber værdi.

Kommende indsatser:

- Kortlægning af virksomheder, der ønsker at samarbejde om rekruttering (beskæftigelsesreform skal indtænkes).

- Skabe tætte samarbejder med lokale foreninger, virksomheder og uddannelsesinstitutioner for at sikre koordinering af frivillige opgaver.
- Et tæt netværk mellem virksomhederne, frivillige foreninger og forvaltningen, således parternes behov er kendte for varigt solidt samarbejde og til støtte for både virksomheder, frivillige og modtagere.

Strategisk ramme

Kommunens arbejde med at understøtte frivillighed er forankret i Handleplan for Frivillighed og medborgerskab 2017-22 (forlænget til 2025). Desuden har Strategi for ældres velfærd og den tilhørende handleplan en målsætning om, at det dels skal være let at blive frivillig på ældreområdet og dels at styrke samarbejdet med aktører i civilsamfundet om tilbud til borgere med behov for hjælp til at opretholde en aktiv og meningsfuld hverdag. Derudover satte Folkeoplysningsudvalget fokus på frivillige fællesskaber under Folkeoplysningens topmøde i foråret 2024.

Kultur- og Fritidsudvalget skal i løbet af 2026 forholde sig til frivilligområdets rolle i forbindelse med den nye visionsproces, hvor pejlemærker vil erstatte de tidligere strategier og handleplaner.

Videre proces

Når sagen er behandlet, fortsætter forvaltningen med det videre arbejde. I forbindelse med kommunalbestyrelsens strategiproces kan indsatserne på frivilligområdet blive justeret efter eventuelle nye prioriteringer.

Den videre proces for spor 1 vil i 2027 være en fortsat synliggøres af frivilligområdet med henblik på øget samarbejde med frivillige og civilsamfundet. Indsatserne i spor 1 forventes i drift i 2. kvartal 2026.

På baggrund af samarbejde med unge, interne og eksterne aktører, vil Indsatserne i spor 2 resultere i en række forslag til, hvordan idrætten og frivilligområdet kan understøtte unge, som vil deltage i fællesskaber. Resultaterne heraf skal fortsat implementeres i 2027. Under forudsætning af etablering af et ungenetværk, vil tilpasning og mål løbende skulle justeres i årene fremover, efter de unges behov .

Den ny samarbejdsaftale, som er resultat af spor 3, har til formål at styrke samarbejdet mellem forvaltningen og Frivilligcenteret. Samarbejdsaftalen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget på junimødet 2026.

Resultater af indsatserne i spor 4 vil bidrage til et øget samarbejde med virksomheder i kommunen om skal videreudvikles i 2027.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- Fritidsudvalget orienteres om indstillingspunkt 1 og beslutter indstillingspunkt 2.

Beslutning

Ad 1) Orientering givet.

Ad 2) Godkendt, idet udvalget bemærker at spor et også handler om at gøre det nemt at være frivillig, herunder adgang til fysiske rammer, information og kultur omkring frivillighed.

Bilag

Opfølgning på KFU drøftelse om styrket samarbejde med civilsamfund og frivillige

Punkt 4: Lyngby-Taarbæk Kulturfond - ansøgning om støtte til udstillingen "Pipeline" (Beslutning)

20.00.00-G01-4-25

Resume

Kulturfonden har modtaget en ansøgning om 50.000 kr. i støtte til udstillingen Pipeline. Udstillingen omfatter to installationer, som begge opføres i parkanlægget ved Sophienholm – én indendørs i Norske Hus og én udendørs i parken. Udstillingen tematiserer, hvordan kommunikationsteknologier påvirker mental trivsel, særligt blandt børn og unge. Projektet planlægges gennemført i perioden 1. august til 27. september 2026, inklusive opbygning. Da det ansøgte beløb overstiger 30.000 kr., skal ansøgningen behandles af Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen om støtte på 50.000 kr. imødekommes, da udstillingen peger ind i Kommunens Kulturstrategi.

Problemstilling

Kulturfondens formål er at støtte arrangementer og udstillinger, der understøtter kulturstrategiens indsatsområder. Det kan ske ved, at kulturelle aktører gennemfører egne projekter, eller ved at de indgår samarbejder med andre aktører i Lyngby-Taarbæk Kommune. Særligt samarbejdsprojekter kan styrke synligheden af kommunens kulturelle miljø og være med til at konsolidere de kommunale kulturinstitutioner og aktører.

Løsninger

Sam Derounian ønsker i samarbejde med SixtyEight Art Institute og Sophienholm at realisere udstillingen Pipeline ved Sophienholm.

Sophienholm har tilkendegivet, at udstillingen kan finde sted i perioden 1. august – 27. september 2026 og vil omfatte to installationer: én indendørs i Norske Hus og én udendørs i det omkringliggende parkanlæg. Udstillingen er gratis og henvender sig til et bredt publikum.

Med Pipeline undersøger Sam Derounian, hvordan unges mentale trivsel påvirkes af en stigende og ofte ureguleret brug af sociale medier. Kunstneren ønsker at skabe et refleksionsrum, hvor publikum kan forholde sig kritisk til de digitale strukturer, der former unges hverdag, og pege på behovet for større bevidsthed om digitale mediers rolle i samfundet.

Derounian arbejder stedsspecifikt og udvikler installationerne i dialog med omgivelserne. Han vil derfor være til stede og arbejde i udstillingsområderne i ugerne op til åbningen, hvilket giver de besøgende mulighed for at møde kunstneren, følge processen og få indblik i hans arbejdsmetode.

Ansøgning og budget er vedlagt som bilag.

Strategisk ramme

Projektet støtter op om to af kulturstrategiens fokusområder ved at trække aktivt på Sophienholms park og Norske Hus som ramme og derved integrere naturen som en central del af publikums kunstneriske oplevelse (Sammen om vores natur og kulturarv). Udstillingen sætter samtidig fokus på mental trivsel og skaber rum for refleksion over teknologiens påvirkning af menneskers velbefindende (Kunsten og kulturen løfter os).

Videre proces

Forvaltningen vil efter Kultur- og Fritidsudvalgets behandling give ansøger besked.

Økonomi

Udstillingsprojektet "Pipeline" er budgetterede til 261.047 kr. Budgettet fremgår af vedlagte bilag.

Det ansøgte beløb til Lyngby-Taarbæk Kulturfond udgør 50.000 kr. Beløb på 20.000 kr. vil finansiere udstillingshonorar og andre lønudgifter. De resterende 30.000 kr. er til materialer.

Kulturfonden har i 2026 et oprindelig beløb på 379.863 kr. til udbetaling af støtte.

Den 6. februar var der i alt bevilliget en støtte på 49.000 kr. inkl. moms.

Kommunalbestyrelsen besluttede derudover den 28. januar 2026 (pkt. 25) at afsætte en ekstra pulje på 100.000 kr. årligt til særligt øremærket kulturelle arrangementer i byens rum, finansieret af Puljen til Byliv og Kultur. Ansøgning sker via Kulturfonden.

Der er vedlagt et bilag, som viser en foreløbig status over ansøgninger til Kulturfonden i 2026 og et bilag, som viser en foreløbig status over ansøgninger, som støttes af puljen "Byens Rum" i 2026.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

KFU 11. marts 2026 - oversigt og status over ansøgninger 2026 - Kulturfonden

KFU 11. marts 2026 - oversigt og status over ansøgninger 2026 - Pulje til byliv og kultur (Arrangementer i byens rum)

Punkt 5: Udvalgets forretningsorden (Beslutning)

00.00.00-A26-1-25

Resume

Ethvert stående udvalg skal fastsætte sin egen forretningsorden. Udkast til forretningsorden for udvalget forelægges hermed til beslutning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forretningsordenen godkendes.

Problemstilling

Det følger af Styrelsesloven § 20, stk. 3, at de stående udvalg selv fastsætter deres forretningsorden. Forretningsordenen forelægges naturligt i starten af en ny valgperiode. I forretningsordenen fastlægger udvalget sine arbejdsbetingelser, regler for indkaldelse af suppleant, betingelser for forelæggelse af dagsordensmateriale, frister for anmodningssager mv.

Løsninger

Forslaget til den nye forretningsorden er vedlagt (bilag).

Ift. den gældende forretningsorden er der enkelte indholdsmæssige rettelser, markeret med rødt. Det drejer sig om præciseringer ift. deltagelse af andre udvalg, præciseringer ift. hybridmøde og en tilføjelse af muligheden for at stille ændringsforslag.

Derudover er der foreslået sproglige justeringer. Disse ændringer er ikke markeret, da de ikke indeholder nogen realitetsændringer.

Forretningsordnerne er enslydende på tværs af udvalgene.

Strategisk ramme

Styrelseslovens §20.

Videre proces

Forretningsordenens træder i kraft straks, den er vedtaget af udvalget. Som udgangspunkt gælder forretningsordenen for hele valgperioden.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter.

Beslutningsforløb

Beslutning fra Beskæftigelses- og Socialudvalget 2026-2029, den 9. marts 2026, punkt 5:

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget 2026-2029, den 10. marts 2026, punkt 7:

Godkendt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2026-2029, den 10. marts 2026, punkt 2:

Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 4:

Godkendt.

Beslutning fra Byplanudvalget 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 4:

Godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Forslag til forretningsorden.

Punkt 6: Delegationsplaner - opdatering efter ny udvalgsstruktur (Orientering)

00.22.00-A00-3-25

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har en samlet delegationsplan, der skitserer arbejdsdelingen mellem kommunalbestyrelse, udvalg og forvaltning. På udvalgs møder i oktober 2025 behandlede alle fagudvalg en opdatering af de enkelte udvalgs delegationsplaner på grundlag af de erfaringer, der var høstet i funktionsperioden 2022-2025. I sagen var oplyst, at der ville blive forelagt en sag med konsekvensrettelser som følge af en eventuel ændring i Styrelsesvedtægtens bestemmelser om udvalgsstrukturen i forbindelse med kommunalvalget 2025. Med denne sag orienteres om disse konsekvensrettelser i delegationsplanen. Det bemærkes, at der ikke er sket ændringer i delegationsplanerne for Kultur- og Fritidsudvalget, Byplanudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om delegationsplanerne og om de indarbejdede konsekvensrettelser.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen er den øverste kommunale myndighed og har som udgangspunkt det formelle ansvar for alle kommunens sager. I praksis overlader Kommunalbestyrelsen det i vidt omfang til de stående udvalg og til forvaltningen at træffe beslutninger på en lang række områder, hvilket frigør tid og kapacitet til at fokusere politisk, hvor det ønskes mest. I beslutningen om delegation ligger således en politisk afvejning af at være tilstrækkelig inddraget i, hvad der foregår og rører sig i både civilsamfundet og forvaltningen holdt op imod en effektiv og strategisk styring af en kommune med kommunalbestyrelsen som den øverste politiske ledelse. Dertil kommer, at det vil være en uoverkommelig opgave for Kommunalbestyrelsen / udvalgene at tage stilling til alle sager.

Delegationsplanen for de politiske udvalg er tænkt som en "vejviser" både for politikerne og forvaltningen med hensyn til, hvem der har henholdsvis sagsbehandlings-, indstillings- og beslutningskompetencen. Delegationsplanen er opdelt i forhold til de enkelte politiske udvalgs ansvarsområder og opgaver i overensstemmelse med kommunens styrelsesvedtægt.

Delegationsplanen dækker ikke udtømmende alle opgaver og projekter, som Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget, de stående udvalg og forvaltningen løser. Delegationsplanen skal ses som et grundlæggende rammeværk, men samtidig med plads til fleksibilitet og skøn i arbejdet med at forvalte kommunens opgaver og ansvarsområder.

Løsninger

Relevante udvalgsnavne er blevet opdateret. Derudover er der tale om følgende konsekvensrettelser:

Børne- og Uddannelsesudvalget

Udvalget er en sammenlægning af det tidligere Dagstilbudsudvalg og det tidligere Skoleudvalg. Sagsområderne fra de to udvalg er sammenført i delegationsplanen.

Beskæftigelses- og Socialudvalget (Social- og Beskæftigelsesudvalget)

Udvalget er i udgangspunktet det tidligere Forebyggelses- og Socialudvalg.

Tandplejen er dog overgået til Børne- og Uddannelsesudvalgets delegationsplan. Sundhedsområdet - herunder forebyggelse - er overgået til Ældre- og Sundhedsudvalgets delegationsplan.

Ældre- og Sundhedsudvalget

Udvalget har fået overdraget sundhedsområdet - herunder forebyggelse - fra det tidligere Forebyggelses- og Socialudvalg og er indarbejdet i Ældre- og Sundhedsudvalgets delegationsplan.

Kultur- og Fritidsudvalget, Byplanudvalget, Teknik - og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget

Ingen ændringer i delegationsplanen.

Ingen af ovennævnte opdateringer ændrer i beslutningskompetencen mellem fagudvalg og forvaltning, ligesom der ikke ændres i beslutningskompetencen mellem fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen. De samlede opdateringer, der er en konsekvens af de vedtagne ændringer i styrelsesvedtægten, forelægges derfor alene til orientering.

Strategisk ramme

Den kommunale styrelseslov.
Styrelsesvedtægt for Lyngby-Taarbæk Kommune.

Videre proces

Der behandles sideløbende en sag om ændring af styrelsesvedtægten om eventuel ændring af navnene: Børne- og Uddannelsesudvalget samt Beskæftigelses- og Socialudvalget til i stedet at være: Børne- og Skoleudvalget (BSU) samt Social- og Beskæftigelsesudvalget (SBU). Sagen er 1. behandlet i Kommunalbestyrelsen den 26. februar og vil blive 2. behandlet den 26. marts.

Delegationsplanen vil blive konsekvensrettet i overensstemmelse med den endelige beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Endvidere vil afsnittet om handleplaner blive taget ud af delegationsplanen for alle udvalg pr. 1. januar 2027 som følge af vedtagelsen af den nye strategimodel.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Byplanudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Beskæftigelses- og Socialudvalget orienteres.

Økonomiudvalget orienteres.

Kommunalbestyrelsen orienteres.

Beslutningsforløb

Beslutning fra Beskæftigelses- og Socialudvalget 2026-2029, den 9. marts 2026, punkt 6:

Orientering givet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget 2026-2029, den 10. marts 2026, punkt 8:

Orientering givet.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2026-2029, den 10. marts 2026, punkt 3:

Orientering givet.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 17:

Orientering givet.

Beslutning fra Byplanudvalget 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 5:

Orientering givet.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Til udvalgsbehandling - Samlet delegationsplan 2026 for nye udvalg

Punkt 7: Regnskab 2025 (Orientering)

00.30.10-S55-1-26

Resume

Kommunalbestyrelsen behandler den 26. marts 2026 regnskab for 2025 med henblik på oversendelse af regnskabet til revisionen. Der skal ligeledes tages stilling til overførsler mellem regnskabsårene. Med denne sag fremlægges regnskabsresultatet for 2025 og overførsler på udvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om regnskab 2025 og overførsler samt om foreløbig status for budget 2026 for fagudvalgets område.

Problemstilling

Der er fastsat en række grundlæggende principper for kommunernes regnskab og regnskabsprocedure i den kommunale styrelseslov og i Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, herunder tidsfrister for den politiske behandling af regnskabet. Derudover har kommunen sin egen økonomiske politik samt principper for økonomistyringen. Regnskabet forelægges med udgangspunkt i begge dele.

Løsninger

I det følgende gennemgås regnskabsresultatet for 2025 for udvalgets områder samt overførslerne fra 2025 til 2026-29.

Overførsler mellem årene er udarbejdet i overensstemmelse med kommunens økonomistyringsprincipper, hvor mindreforbrug på service på op til 2 pct. overføres, mens alt merforbrug overføres. Politisk besluttede midlertidige bevillinger, eksternt finansierede projektmidler og lignende overføres særskilt. Centrale poster ses under ét mens de decentrale institutioner har egen overførselsramme.

Sidst gives en foreløbig status på budget 2026.

Regnskabsresultat på Service

Regnskabet viser et samlet mindreforbrug på 1,8 mio. kr. Der overføres i alt 0,8 mio. kr. til 2026, idet de resterende mindreforbrug tilføres kassen jf. overførselsreglerne om grænsen på overførte mindreforbrug på 2 pct. af budgetrammen.

Tabel 1: Regnskab på serviceudgifter

Mio. kr. i 2025 p/l	Vedtaget Budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse til korr. budget	Overførsel til 2025 og frem
Kultur- og Fritidsudvalget	75,1	75,9	74,1	-1,8	-0,8
Kultur, Fritid, Idræt og Turisme	5,6	5,2	4,7	-0,5	0,0
Folkeoplysning	14,9	15,1	14,3	-0,8	-0,3
Frivilligt socialt arbejde	2,5	2,6	2,4	-0,2	-0,1
Institutioner og arrangementer	52,2	53,1	52,7	-0,4	-0,4

Kultur, Fritid, Idræt og Turisme

På Kultur, Fritid, Idræt og Turisme er der et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. som primært kan henføres til:

- 0,2 mio. kr. i mindreforbrug på turismeområdet særligt vedrørende det ophørte samarbejde med citykoordinatoren samt en række mindre afvigelser på tværs af turismeområdet.
- 0,1 mio. kr. i mindreforbrug på kulturområdet der primært vedrører puljen til Byliv og Kultur, ungdomskulturfonden og puljen til udmøntning af kulturstrategien.
- 0,1 mio. kr. i mindreforbrug på fritidsområdet, primært vedrørende budgettet til prisuddelinger og arrangementer mv. ligesom midler reserveret til sommerferieaktiviteter for børn og unge med særlige behov ikke er udnyttet fuldt ud.
- 0,1 mio. kr. i mindreforbrug på idrætsområdet som primært kan henføres til tilskuddet til Bagsværd Rostadion, der har været mindre end det prisfremskrevne budget, ligesom flere indsatser vedrørende Idræts- og Bevægelsesstrategien har været billigere end forventet.

Der overføres 29 t. kr. til fritidspas samt 8 t. kr. til turisme til 2026. Et mindreforbrug på knap 0,1 mio. kr. medgår til udligning af merforbruget på Sophienholm (jf. nedenfor). Et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. overføres ikke, idet mindreforbruget overstiger 2 pct. af budgetrammen.

Folkeoplysning

Der er et mindreforbrug på Folkeoplysning på 0,8 mio. kr. som primært kan henføres til:

- 0,4 mio. kr. i mindreforbrug vedr. løntilskud til den folkeoplysende voksenundervisning.
- 0,2 mio. kr. i mindreforbrug vedr. mellemkommunal refusion for voksenundervisning.
- 0,1 mio. kr. i mindreforbrug vedr. lokaletilskud til frivillige foreninger.
- 0,1 mio. kr. i mindreforbrug vedr. bl.a. puljer til Bevægelseshold i idrætsforeninger for demensramte, Opkvalificering af ledere og instruktører samt Start- og udviklingspuljen.

Mindreforbruget skal desuden ses i lyset af, at der ved 1. budgetopfølgning blev forventet et mindreforbrug på folkeoplysningsområdet på i alt 1,2 mio. kr. vedrørende løntilskud til voksenundervisning og overførte midler fra 2024, og at der på den baggrund blev omprioriteret 0,8 mio. kr. til andre indsatser på folkeoplysningsområdet.

Der overføres et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. på området for Folkeoplysning. Et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. overføres ikke, idet mindreforbruget overstiger 2 pct. af budgetrammen.

Frivilligt socialt arbejde

Der er et samlet mindreforbrug på 0,2 mio. kr. vedrørende frivilligt socialt arbejde. Mindreforbruget vedrører primært tilbagebetaling af tilskudsmidler vedrørende støtte til frivilligt socialt arbejde (§ 18) samt mindreforbrug vedrørende afsatte midler til inddragelse af socialt udsatte og handleplaner på frivillighedsområdet.

Der overføres et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. vedrørende Frivilligt socialt arbejde. Et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. overføres ikke, idet mindreforbruget overstiger 2 pct. af budgetrammen.

Institutioner og arrangementer

Der er et samlet mindreforbrug vedrørende Institutioner og arrangementer på 0,4 mio. kr. som kan henføres til:

- 0,4 mio. kr. i mindreforbrug på Biblioteket.
- 0,2 mio. kr. i mindreforbrug vedr. Kulturelle arrangementer.
- 0,2 mio. kr. i merforbrug på Sophienholm.
- 0,1 mio. kr. i merforbrug på Musik- og Billedskolen.

Der overføres et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. idet et mindreforbruget vedrørende Kulturelle arrangementer på godt 0,1 mio. kr. samt et mindreforbrug vedrørende Kultur, Fritid, Idræt og Turisme på knap 0,1 mio. kr. medgår til udligning af merforbruget på Sophienholm.

Se detaljerede regnskabsforklaringer i vedlagte bilag.

Status på budget 2026 på Service

Som en del af den skærpede økonomistyring forelægges udvalget i forbindelse med regnskabet en første overordnet status på områdets økonomi i 2026. Her ses regnskab 2025 fremskrevet til 2026 p/l samt forventede overførsler fra 2025 i

forhold til det gældende budget 2026 med henblik på at afdække eventuelle budgetudfordringer på udvalgets budgetområde allerede nu.

Tabel 2: Status på budget 2026 på Serviceudgifter

Mio. kr. i 2026 p/l	Regnskab 2025	Korrigeret budget 2026	Overførsel 2025 til 2026	Difference
Kultur- og Fritidsudvalget	76,4	76,4	0,8	0,8

Kultur- og Fritidsudvalgets budget 2026 (inkl. overførsler) er 0,8 mio. kr. højere end regnskabsresultatet i 2025. Forskellen kan henføres til de forventede overførsler fra 2025, og der forventes således ikke at være udfordringer med budgetoverholdelse i 2026.

Strategisk ramme

Regnskabet 2025 og overførsler er udarbejdet med udgangspunkt i de økonomiske styringsprincipper i kommunen. Overførselsreglerne skal dels sikre, at der økonomistyres med henblik på budgetoverholdelse, og dels understøtte en mere langsigtet planlægning ud over budgetåret ved at modvirke uhensigtsmæssig brug af midler i slutningen af året. Overførselsreglerne skal samtidig sikre, at overførslerne sker under hensyntagen til balancen i kommunes samlede økonomi.

Videre proces

Regnskabsresultatet og overførslerne på Kultur- og Fritidsudvalgets område vil indgå i kommunens samlede regnskab 2025 samt overførsler til 2026, som forlægges for Økonomiudvalget den 19. marts 2026 med henblik på godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Økonomi

Overførslerne indarbejdes på baggrund af beskrivelserne i regnskabsforklaringerne. Kommunalbestyrelsen behandler overførslerne den 26. marts 2026.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Regnskab 2025 - Slidedeck til Kultur- og Fritidsudvalget

Regnskab 2025

Punkt 8: Idræts- og Bevægelsesstrategi - status på Handleplan 2025-26 (Orientering)

00.15.00-A00-9-25

Resume

I februar 2025 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget Idræts- og Bevægelsesstrategiens Handleplan 2025-26, med konkrete indsatser der understøtter implementering af strategien. Oprindeligt udløb Idræts- og Bevægelsesstrategien ved udgangen af 2024, men da Kommunalbestyrelsen den 29. august 2024 har besluttet fremtidig model for strategiarbejdet i Lyngby-Taarbæk Kommune, fortsætter arbejdet med Idræts- og Bevægelsesstrategien til og med 2026. Herefter arbejder forvaltningen efter ny vision og pejlemærker for hele Lyngby-Taarbæk Kommune. Med denne sag gives en status på fremdriften af indsatserne under Handleplan 2025-26.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om fremdrift på Idræts- og Bevægelsesstrategiens Handleplan 2025-26.

Problemstilling

Idræts- og Bevægelsesstrategien "Aktiviteter for alle - Alle i aktivitet" indeholder tre fokusområder samt en række målsætninger for udviklingen af idræts- og bevægelseslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag). Implementering af strategien udmønter sig i 11 konkrete indsatser i Handleplan 2025-26 (bilag).

Løsninger

Idræts- og Bevægelsesstrategiens Handleplan 2025-26 indeholder 11 indsatser, der på hver deres måde understøtter strategiens tre fokusområder; 1) Attraktive idrætsanlæg og uderum, 2) Varierede idræts- og bevægelsestilbud og 3) Stærke foreninger og samarbejde.

I status for Handleplan 2025-26 (bilag), fremgår det hvilke indsatser, der er gennemført og dermed afsluttet, hvilke indsatser der fortsætter i 2026, samt hvilke af indsatserne der er en del af Partnerskabsaftale 2024-26 mellem Lyngby-Taarbæk Kommune, DGI Storkøbenhavn og Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk Kommune (FIL) (bilag).

I løbet af 2025 er der opnået en række væsentlige resultater, ved gennemførelse og afslutning af to indsatser i 2025, samt igangsættelse af otte indsatser der fortsætter ind i 2026. En indsats om Esport er lukket ned jf. meddelelse til Kultur- og Fritidsudvalget i september 2025. Indsatserne understøtter strategiens tre fokusområder, herunder:

- Attraktive idrætsanlæg og uderum (fx Afholdelse af Store Legedag, Kortlægning af kommunens faciliteter, Outdoorkampagne).
- Varierede idræts- og bevægelsestilbud (fx Foreningsudviklingsforløb, Workshops for foreninger, Nye målrettede tilbud til børn og unge med handicap, Nye foreningstilbud til 0-6-årige).
- Stærke foreninger og samarbejde (fx Netværksmøder for foreninger, Brobygning ml. idrætsforeninger og en udvalgt skole, Samarbejde med Ungdomsskolen, DGI og Ungdomsringen om '*Fremtidens ungefællesskaber*').

Udviklingen af idræts- og bevægelseslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune er godt på vej, men der er fortsat behov for et vedvarende strategisk fokus. For at sikre en bæredygtig og inkluderende udvikling er det særligt vigtigt at styrke samarbejdet med organisationer som DGI og med det lokale foreningsliv.

Strategisk ramme

I december 2023 forlængede Lyngby-Taarbæk Kommune et strategisk partnerskab med DGI og FIL om realisering af kommunens Idræts- og Bevægelsesstrategi. Samarbejdet med DGI og FIL bidrager til en yderligere styrket og inspirerende udvikling af idræts- og foreningslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Fokus i samarbejdet er på kommunens børn og unge, og særligt dem i sårbare positioner, samt på de borgere som ikke i dag er en del af et idrætsfællesskab.

Videre proces

Forvaltningen vil arbejde videre med indsatserne i Handleplan 2025-26.

Når Idræts- og Bevægelsesstrategien udløber i 2026, og Lyngby-Taarbæk Kommune overgår til en ny strategimodel, giver det anledning til at fastlægge rammerne for et eventuelt fremtidigt samarbejde med DGI Storkøbenhavn og FIL. Det giver samtidig mulighed for at sætte en klar retning for, hvordan idrætten fortsat skal styrke fællesskabet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da indsatserne realiseres indenfor den allerede afsatte budgetramme til Idræts- og Bevægelsesstrategien.

Det samlede budget til implementering af Idræts- og Bevægelsesstrategien er på 271.000 kr. årligt (2026-pl). Ved udgangen af 2025 er der opgjort et mindreforbrug på 22.000 kr., idet en række af de planlagte indsatser er blevet billigere end forventet.

Af det samlede budget til implementering af Idræts- og Bevægelsesstrategien, er der afsat 100.000 kr. årligt i 2024-26 til finansiering af indsatser under Partnerskabsaftale med DGI Storkøbenhavn og FIL, jf. Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse af ny partnerskabsaftale den 6. december 2023.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Idræts- og Bevægelsesstrategi

Handleplan 2025-26, Idræts- og Bevægelsesstrategi

Status på Handleplan 2025-26

Partnerskabsaftale 2024-26 LTK, DGI og FIL

Punkt 9: Deltagelse i KL konferencer (Drøftelse)

81.44.00-A30-3-25

Sagsfremstilling

Deltagelse i KL-konferencer og Temamøder

Jf. mail til kommunalbestyrelsen af 20. februar 2026 (bilag) om supplerende rammer for deltagelse i KL's konferencer og Temamøder, forelægges hermed til drøftelse, om udvalget finder anledning til at prioritere fælles deltagelse i en eller flere konferencer eller temadage.

For Kultur- og Fritidsudvalget kan følgende konferencer og temadage have særlig interesse:

- Kultur- og Fritidskonference (19. - 20. maj)

Samlet oversigt over fastlagte konferencer i KL for valgperioden 2026-2029 er vedlagt (bilag).

I valgperiodens første år, inviteres alle kommunalbestyrelsesmedlemmer til at deltage i KLs delegeretmøde, deltagelse i det tæller ikke med i de to konferencer årligt.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Deltagelse i KL-konferencer mv. - opdaterede rammer

oversigt-over-fastlagte-konferencer-i-valgperioden-2026-2030-opdateret-22-oktober-2025

Punkt 10: Meddelelser

00.01.00-A30-18-25

Sagsfremstilling

1. Nyt træningselement ved Lyngby Sø

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra en borger, der ønsker at donere et armgangsstativ til et træningsområde ved Lyngby Sø. På arealet er der i dag andre træningselementer, som armgangsstativet supplerer. Forvaltningen har undersøgt de juridiske aspekter ved donationen og har fået oplyst, at kommunen gerne må modtage gaver og sponsorater, så længe gaven er uden bindende klausuler om modydelser, og gaven er tiltænkt kommunen som institution og ikke de enkelte ansatte.

Der er givet byggetilladelse og dispensation fra Fredningsnævnet til opsætning af træningselementet. Arbejdet forventes igangsat februar-marts 2026.

3. Status Kulturfonden 2025 og Kulturstrategipuljen 2025

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt, som viser Kulturfonden og Kulturstrategipuljens tilskud i 2025. Bilag er vedlagt. Denne oversigt laver forvaltningen 2 gange årligt. Forvaltningen arbejder også på en sag som giver et samlet overblik over de fonde og puljer der er på udvalgets område. Den er planlagt til junimødet.

4. Status på Ungekulturfonden 2025

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt, som viser regnskabet for Ungekulturfonden i 2025. Bilag er vedlagt.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

KFU 11. marts 2026 - Oversigt og status over ansøgninger 2025 - Kulturstrategipulje

KFU 11. marts 2026 - Oversigt og regnskab over ansøgninger 2025 - Kulturfonden

Status - Ungekulturfonden - 2025 - version 3

Punkt 11: Lukket: Lukkede meddelelser

00.01.00-A30-18-25

Orientering givet.

Punkt 12: Kommende sager

00.01.00-A30-9-25

Sagsfremstilling

Listen over kommende sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Følgende sager er planlagt til de kommende møder:

- Opfølgning på anmodningssag om springgrav (orientering)
- Forslag til etablering af nye skydebanefaciliteter (Beslutning)
- Natur- og planprojekter, bygge- og anlægsprojekter samt større vedligeholdelsesarbejder i 2025
- Status på kulturstrategien
- Udlån og brugere af bibliotekerne
- Etablering af fast sted for afholdelse af større koncerter, herunder orkestrenes
- Introduktion til fagområdet Sophienholm ved Barbara Læssøe Stephensen. Eventuelt holdes mødet på Sophienholm.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 13: Underskrift af protokol

00.01.00-A30-9-25

Beslutning

Godkendt.