

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2014-2017 d. 05-10-2016

Mødedato Onsdag d. 05. oktober 2016 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Oplæg om træningsområdet, herunder hjemmetræning.....	3
Beslutning om samarbejde med Kirkens Korshær om driften af det sociale værested Paradiset.....	4
Orientering om Socialtilsynets driftsorienterede tilsyn med kommunens botilbud i 2015 og frem til	8
Beslutning om proces for revision af handleplan for handicappolitikken.....	12
Orientering om status på udviklingsplan for voksenhandicapområdet.....	14
Evalueringsrapport af Flextur og forslag til videreførelse.....	17
Beslutning om krav til PUKs Hjemmehjælp i forhold til overholdelse af kontrakt.....	24
Beslutning om anvendelse af værdighedsmilliarden i 2017 samt foreløbigt regnskab for 2016.....	28
Kommende sager udvalgets område.....	34
Meddelelser.....	35

Punkt 1: Oplæg om træningsområdet, herunder hjemmetræning

27.36.16-A00-2-16

Resume

Udvalget orienteres om tæningsområdet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at oplægget tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget har den 10. februar 2016 anmodet om et oplæg om Træningsenheden i Center for Sundhed og Omsorg, herunder hjemmetræningsordningen. På mødet vil områdeleder for Træningsenheden Marianne Thomasen præsentere et oplæg om status for Træningsenheden, hjemmetræningsordningen samt den nylig gennemførte tilfredshedsundersøgelse.

Lovgrundlag

Kommunens forpligtigelser på træningsområdet er konkret lovgivningsmæssigt styret.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen på området.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Præsentation af træningsområdet

Punkt 2: Beslutning om samarbejde med Kirkens Korshær om driften af det sociale værested Paradiset

27.00.00-A21-3-16

Resume

Sagen indeholder oplæg til beslutning om indgåelse af en samarbejdsaftale med Kirkens Korshær vedrørende driften af det sociale værested Paradiset. Paradiset har eksisteret som et kommunalt tilbud i 26 år og har ikke ændret sig væsentligt igennem årene. Målgruppen er voksne udsatte borgere. Mange med et væsentlig forbrug af diverse rusmidler. Det er svært for kommunen at rekruttere medarbejdere, der kan håndtere de forskelligeartede opgaver, der knytter sig til at drive et sådan tilbud. Det foreslås på den baggrund, at der indgås samarbejde med Kirkens Korshær, som har erfaringer med at drive tilsvarende typer af tilbud i andre kommuner.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der indgås samarbejdsaftale med Kirkens Korshær om drift af Paradiset frem til udgangen af 2018.

Sagsfremstilling

Paradiset blev etableret i 1990, da der manglede et sted at samle alkoholikerne, som brugte gaderne og Lyngby Storcenter som mødesteder i større grupper. De var til gene for handelslivet, og derfor ønskede Handelsstandsforeningen, Lyngby Storcenter og Lyngby-Taarbæk Kommune at etablere et sted, hvor disse borgere kunne opholde sig.

Paradiset blev etableret i tre pavilloner på en P-plads i Lyngby, hvor brugerne frit kunne benytte lokalerne. Kort efter at tilbuddet var etableret, opstod der behov for at reorganisere stedet på grund af slåskampe samt brug og salg af ulovlige euforiserende stoffer. Derfor blev der ansat pædagoger til at holde opsyn med stedets brugere. Tilbuddet udviklede sig med tiden til også at være et sted, hvor man kunne få hjælp af mere praktisk karakter, samt med faste traditioner og arrangementer og diverse typer af aktiviteter. Paradiset har gennem årene ændret karakter, og i de sidste 4-5 år har Paradiset været en ren kommunal finansiering.

Brugergruppen er igennem årene reduceret fra ca. 50 brugere til det nuværende niveau på 20-30 bruger, der mere eller mindre jævnligt benytter Paradiset.

Tilbuddet har siden 2014 været normeret til en medarbejder. Dog har det de sidste år vist sig problematisk med kun en medarbejder både at imødekomme brugernes og tilbuddets behov for sociale og pædagogiske aktiviteter og de administrative, ledelsesmæssige og udviklingsorienterede opgaver.

Det er forvaltningens vurdering, at det er for sårbart at drive et tilbud som Paradiset i kommunalt regi, da der mangler et relevant pædagogisk tilhørsforhold i kommunen, der kan matche den brugergruppe, der benytter Paradiset. Dette både set i forhold til konkrete aktiviteter i Paradiset men også i forhold til relevante udviklingsperspektiver på det pædagogiske område. Derudover vurderes det for sårbart og ikke i overensstemmelse med krav fra arbejdstilsynet, at drive et tilbud af den type med kun en medarbejder ansat.

Hvorfor aftale med Kirkens Korshær

Kirkens Korshær har i samarbejde med kirkerne i kommunen drevet Suppekøkkenet ved lokalbanestationen i Lyngby siden foråret 2015. Tilbuddet har vist sig at være en succes og en del af Paradisets brugere benytter også dette tilbud, til trods for at det i Suppekøkkenet ikke er tilladt at indtage rusmidler. De to tilbud supplerer hinanden ved at Suppekøkkenet er et aften- og weekendtilbud, hvor Paradiset er et dagtilbud.

Derudover har Kirkens Korshær igennem mange år erfaring i at drive tilsvarende steder som Paradiset i andre kommuner. Dog med den væsentlige forskel, at der ikke må indtages rusmidler i forbindelse med de pædagogiske aktiviteter. Kirkens Korshær har dog erfaring for, at der kan findes pragmatiske løsninger, så der har et forbrug af forskellige typer af rusmidler også er velkomne. Typisk laves aftaler om, hvor de relevante lovlige rusmidler kan indtages.

Forvaltningen vurderer på den baggrund, en samarbejdsaftale med Kirkens Korshær vil sikre Paradiset bedre muligheder for relevant pædagogisk indhold og gode udviklingsmuligheder. Herunder i forhold til samspillet mellem Suppekøkkenet.

Samarbejdsaftalen vil skulle indeholde aftaler om, hvordan kommunen og de relevante frivillige aktører, som igennem årene har været en del af det samlede tilbud til Paradisets brugere, skal indgå i samarbejde med Kirkens Korshær.

Hvad siger brugere og frivillige omkring Paradiset?

Den 30. august 2016 afholdt forvaltningen dialogmøde med brugerrepræsentanter og frivillige fra Paradiset. Kirkens Korshær deltog også i dialogmødet. Der var en længere dialog på mødet om bl.a. indtagelse af rusmidler i Paradiset.

Et flertal af brugerne og de frivillige var på mødet enige om, at den nuværende situation ikke er holdbar, og at der er behov for udvikling og nye initiativer i den daglige drift. Flertallet var dermed positive overfor et kommende samarbejde med Kirkens Korshær og kunne se nogle perspektiver i, at en professionel aktør med erfaring indenfor dette udsatte område forestår den daglige drift. Enkelte var imod, at Kirkens Korshær skulle varetage driften, da Kirkens Korshær ikke accepterer indtagelse af rusmidler i de lokaler, hvor der er fællesaktiviteter.

Efterfølgende har forvaltningen afholdt møder med henholdsvis Paradiset venner og Støttegruppen. Begge parter kan se perspektiver i et fremtidigt samarbejde med Kirkens Korshær, men er ligeledes opmærksomme på, hvorvidt det vil medføre forandringer i forhold til formålet og intentionerne med Paradiset. Herunder om et fremtidigt Paradiset drevet af Kirkens Korshær fortsat vil være attraktivt for den målgruppe, som tilbuddet oprindeligt har haft fokus på.

Både Paradiset Venner og Støttegruppen bakker dog op om forvaltningens indstilling og ser fortsat sig selv som relevante samarbejdspartnere.

Indhold i en eventuel samarbejdsaftale

Kirkens Korshær har udarbejdet et foreløbigt forslag til indhold af en fremtidig samarbejdsaftale i en afgrænset periode på 2 år.

Forslaget indebærer, at

- tilbuddet fortsat skal fungere som brobygger mellem brugerne og den kommunale forvaltning
- der skal være relevante aktiviteter, som brugerne selv er med til at beslutte
- der skal være bespisning i det omfang, de fysiske rammer tillader det
- der skal være opsøgende arbejde i forhold til borgere som pt. ikke benytter tilbuddet, men som er synlige i gadebilledet og som vurderes at høre til målgruppen
- der ikke indtages rusmidler i forbindelse med deltagelse i aktiviteter i regi af tilbuddet, samt
- tilbuddet i øvrigt skal supplere Suppekøkkenet i relevant omfang.

Tilbuddet vil fortsætte i de eksisterende lokaler.

Målsætningen for Paradiset skal fortsat være at øge socialt udsatte borgeres livskvalitet og skabe en værdig relation, ved at møde borgerne i øjenhøjde. Der vil ikke blive stillet krav om behandling eller beskæftigelse, men muligheden for at hjælpe brugerne på vej i den retning, hvis der er brugere der måtte ønske det.

Kirkens Korshær har årelang tradition for samarbejde med frivillige og vil fortsat lægge stor vægt på samarbejdet med både nuværende frivillige aktører samt nye frivillige, der vil blive rekrutteret.

På baggrund af forvaltningens erfaring med at drive Paradiset igennem årene vil forvaltningen ikke anbefale, at Paradiset fortsætter med nuværende organisering i kommunalt regi. Dette hverken ud fra et pædagogisk eller økonomisk perspektiv.

Såfremt Paradiset skal drives videre som et åbent uvisiteret værested for de socialt udsatte borgere i kommunen, er det derfor forvaltningens anbefaling, at kommunen indgår en samarbejdsaftale med Kirkens Korshær i foreløbig 2 år.

Forvaltningen anbefaler endvidere, at der indgås aftaler mellem Kirkens Korshær og de eksisterende frivillige aktører om samarbejdet fremadrettet samt at der nedsættes en følgegruppe med relevante aktører fra Kirkens Korshær, frivillige aktører og kommunen.

Overgangen til ny organisering

Hvis udvalget godkender sagen kan Kirkens Korshær overtage driften pr. 1. november 2016. Den nuværende ansatte i Paradiset stopper sin ansættelse i Lyngby-Taarbæk Kommune pr. 1. oktober. Det er aftalt med Paradisets Venner, at de i oktober måned kan åbne og lukke, men der vil ikke være nogen fast tilknyttet medarbejder i denne periode.

Lovgrundlag

Paradiset drives som et uvisiteret aktivitets- og samværstilbud i henhold til Servicelovens § 104. Kommunen er ikke forpligtet til at drive denne type tilbud.

Økonomi

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet Handicappede, ved at bruge de midler som er afsat til driften af Paradiset på i alt 860.000 kr. Det forudsættes at udgifter til drift af bygningerne i form af el og varme samt generel vedligeholdelse, der indtil nu afholdes af ejendomsdriften, overgår til Kirkens Korshær.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Anbefalet, idet udvalget konstaterer, at midlerne til vedligeholdelse og drift af bygningerne også overgår til Kirkens Korshær.

Udvalget ønsker at blive orienteret om, hvordan tilbuddet fortsat sikrer at være mangfoldigt og kan rumme nye og nuværende brugere, samt om brugernes tilfredshed med tilbuddet et år efter Kirkens Korshærs overtagelse af driften.

Økonomiudvalget, den 13. oktober 2016

Anbefalet.

Sofia Osmani (C) var fraværende. I stedet deltog Mette Schmidt Olsen (C).

Kommunalbestyrelsen, den 13. oktober 2016

Godkendt.

Sofia Osmani var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskup (C)

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V)

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Tommy Johannsen Wedel (V)

Jakob Engel Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Britta Bjerre Denal (V).

Punkt 3: Orientering om Socialtilsynets driftsorienterede tilsyn med kommunens botilbud i 2015 og frem til 30. juni 2016

27.57.00-K09-1-16

Resume

Socialtilsyn Hovedstaden fører et årligt driftsorienteret tilsyn med de sociale botilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune for at vurdere, om tilbuddene har den fornødne kvalitet, så borgerne trives. Alle botilbuddene har foruden mindst et årligt tilsynsbesøg været igennem en egentlig regodkendelse, hvor alle er blevet godkendt. Den generelle tilbagemelding fra Socialtilsynet er, at borgerne i Lyngby-Taarbæk Kommunes botilbud har en relativ høj grad af trivsel og oplevelse af at blive medinddraget, hørt og anerkendt.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialtilsynene skal føre tilsyn og vurdere tilbuddenes kvalitet efter en kvalitetsmodel, der består af 7 temaer:

1. Borgernes uddannelse og beskæftigelse
2. Borgernes selvstændighed og relationer
3. Tilbuddenes målgrupper, metoder og resultater
4. Tilbuddenes organisation og ledelse
5. Tilbuddenes kompetencer
6. Tilbuddenes økonomi
7. Tilbuddenes fysiske rammer

Udover en beskrivende kvalitetsvurdering foretager Socialtilsynet en scoring af hvert tema på en 5 trins bedømmelsesskala, som går fra 5 (i meget høj grad opfyldt) til 1 (i meget lav grad opfyldt). Scoren på hvert tema anvendes som dialogværktøj mellem tilbud og socialtilsyn, og er ikke beskrevet i denne sagsfremstilling.

Socialtilsynene kan træffe afgørelse om godkendelse, ikke godkendelse eller betinget godkendelse, hvor tilbuddet skal opfylde et nærmere defineret vilkår for at blive godkendt.

Et gennemgående opmærksomhedspunkt ved det seneste tilsyn er, at tilbuddene bør arbejde med en mere ensartet og systematisk dokumentation af indsatserne samt tydeliggøre den faglige refleksion, som kobler metoder og indsatser sammen med borgernes udvikling og fastsatte mål. Socialtilsynet har positivt bemærket, at de kommunale tilbud i foråret/sommeren 2016 indkøber og implementerer et nyt elektronisk bostedssystem til at understøtte dokumentationen.

Samlets vurderer forvaltningen, at opmærksomhedspunkterne fra Det Sociale Tilsyn er relevante temaer, og de håndteres og implementeres i det daglige arbejde på de kommunale institutioner. Angående den økonomiske gennemskuelighed arbejdes der videre med det i henhold til de regler, der er fastsat af KKR.

Det Sociale Tilsyns bemærkninger om forholdene i driftsoverenskomsten med DSI Nettet vil blive indarbejdet i den kommende driftsoverenskomst med Nettet jf. Social- og Sundhedsudvalgets beslutning 1. juni 2016.

Nedenfor beskrives tilsynets bemærkninger for alle institutionerne.

Botilbuddet Christian X's Alle

Socialtilsynet har både været på et uanmeldt tilsyn og et anmeldt tilsyn i 2015. Det er Socialtilsynets konklusion, at Chr. X er et tilbud med fokus på kerneopgaven, udvikling og faglige refleksioner, et tilbud som skaber resultater og læring i organisationen til gavn for borgernes trivsel og udvikling. Samtidig vurderer Socialtilsynet, at der fortsat kan arbejdes mere systematisk og ensartet med evaluering og justering af de opsatte mål for borgerne. Ledelsen arbejder som et team med at skabe et fælles fagligt fokus på kerneopgaven og med tværgående samarbejde og vidensdeling. Gennemsigthed i økonomien kan øges ved, at budget 2016 er mere udspecificeret.

Botilbuddet Slotsvænget

Slotsvænget blev re-godkendt i foråret 2015 og har siden haft et uanmeldt tilsyn 8. januar 2016 som opfølgning på udvalgte opmærksomhedspunkter ved re-godkendelsen.

Socialtilsynet vurderer, at borgerne ydes relevant omsorg og støtte ud fra et professionelt perspektiv med afsæt i en klar målgruppebeskrivelse. Tilbuddet understøtter i høj grad borgernes medinddragelse og fysiske og mentale trivsel.

Der arbejdes pædagogisk med konkrete socialfaglige mål. Men disse afspejles kun i lav grad i dokumentationen, og tilbuddet bør sikre, at der kan dokumenteres positive resultater ud fra myndighedens opstillede mål. Tilbuddet har opsat en fælles retningslinje for at kunne dokumentere resultater med udgangspunkt i konkrete mål for borgerne. Dette er dog vanskeligt, så længe tilbuddet ikke har IT-understøttelsen, men dette er efterfølgende implementeret.

Det vurderes, at borgerne støttes omkring misbrugsproblematikker, men at dette ikke er fælles pædagogisk funderet. Tilbuddet har efterfølgende i 2016 udarbejdet en misbrugspolitik.

Støttecenter Magneten

Magneten blev re-godkendt i efteråret 2015 og har siden haft anmeldt tilsyn i marts 16 samt et uanmeldt tilsyn 20. juni 16 for at følge op på etablering af nattevagtsdækningen i Seniorhuset.

Socialtilsynet konkluderer, at tilbuddet arbejder med relevante metoder og skaber resultater i indsatsen. Borgernes beskæftigelse er i fokus, og de sociale kompetencer og selvstændighed understøttes i høj grad gennem aktiviteter og opfølgning mellem tilbuddene. Socialtilsynet påpeger, at udviklingsperspektivet kan styrkes ved systematisk opfølgning og dokumentation, samt ved at borgerne i højere grad er bevidste om egne mål.

Ved det uanmeldte tilsyn 20. juni 2016 var det tydeligt, at borgernes trivsel i Seniorhuset var øget mærkbart. Der var skabt tryk med den etablerede nattevagtsdækning. Der skal udarbejdes et budget 2016 for bofællesskaberne samt et bæredygtigt budget for enkeltmandstilbuddet. Endvidere skal der udarbejdes en procedure til forebyggelse og håndtering af overgreb. De fysiske rammer i klubtilbuddet fremtræder noget slidt.

Kvindehuset

Efter flytning til nye fysiske rammer blev tilbuddet pr. marts 2016 godkendt til at forøge pladserne fra 10 til 12. Kvindehuset er re-godkendt i efteråret 2015.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet gør en god indsats for at støtte kvinderne og de medfølgende børn. Tilbuddet hjælper i høj grad kvinderne med mangeartede problemer, herunder boligsøgning, skilsmisse, trusler og chikane fra tidligere partner, eftervirkninger af vold mv. Tilbuddet er veldrevet, ledelsen er nærværende og tydelig, og medarbejderne er kompetente, imødekommende og samarbejdsvillige i forhold til handlekommunerne.

Socialtilsynet vurderer, at Kvindehusets økonomi i lav grad er gennemskueligt og bør være mere udspecificeret.

DSI Nettet 1

Nettet er i efteråret 2015 re-godkendt med vilkår om,

- at tilbuddet reviderer driftsvilkår med Lyngby-Taarbæk Kommune og aflægger regnskab efter årsregnskabsloven, fordi tilbuddet modtager borgere fra andre kommuner end Lyngby-Taarbæk Kommune med hvem, der er indgået driftsoverenskomst
- at tilbuddet udarbejder budget for 2016, årsrapport og økonomioplysninger afledt af ovennævnte vilkår, da tilbuddet betragtes som en del af en koncernlignende konstruktion
- at bestyrelsen fremlægger en tids- og handleplan for reetablering af egenkapitalen og en positiv soliditetsgrad, der er rimelig set i forhold til tilbuddets specialiseringsgrad, og som kan imødegå tab.

Frist for opfyldelse af ovennævnte vilkår er 31.12.15 og 30.6.16. SSU har besluttet at forlænge driftsoverenskomsten med Nettet til 31.12.16, så kravene fra Socialtilsynet kan blive imødekommet.

Socialtilsynet vurderer herudover, at tilbuddet arbejder aktivt i forhold til at inkludere borgerne i samfundslivet, bl.a. gennem motivation og støtte til uddannelse, beskæftigelse og samværs- og aktivitetstilbud. I samarbejde med borgeren opstilles mål, der dokumenteres og evalueres, og tilbuddet arbejder ligeledes systematisk med den kommunale handleplan og kan dokumentere resultater. Tilbuddet drives overordnet kompetent og ansvarligt og medarbejdergruppen har relevant uddannelse og kompetencer.

Bofællesskabet Kirsten Marie

Kirsten Marie er regodkendt i foråret 2015. Kirsten Marie opsagde driftsaftalen med Lyngby-Taarbæk Kommune pr. 31.12.15, og Kirsten Marie blev fra 1.1.16 oprettet som friplejebolig. Som følge heraf er det fremover Lyngby-Taarbæk Kommune, som har ansvaret for det driftsorienterede tilsyn med tilbuddet. Socialtilsynet er blevet bedt om at foretage tilsynet på kommunes vegne.

Socialtilsynet vurderer ved regodkendelsen, at tilbuddets målgruppe er bred, og at støttebehovet hos den enkelte borger ligeledes er bredt. Derfor skal tilbuddet sikre, at den enkelte borger er visiteret i forhold til deres støttebehov. Tilbuddet er grundlæggende velfungerende i forhold til målgruppens ønsker og behov, dog er der i mindre omfang fokus på at udfordre målgruppen i forhold til uddannelse og beskæftigelse. De valgte faglige tilgange og metoder er velbeskrevet og dokumenteret, og der ses en systematisk og struktureret tilgang til at dokumentere mål, indsats og praksis samt en delvis evaluering af resultater i forhold til den enkelte borger. Tilbuddet har en kompetent ledelse og medarbejdere med relevant uddannelse, viden og erfaring.

Magtanvendelser

I perioden 1.1.2015 til 30.6.16 har forvaltningen modtaget følgende indberetninger af magtanvendelser på kommunens botilbud:

2015:

Chr. X's Alle har indberettet 13 magtanvendelser, der alle vedrører akut fastholdelse og føren. Tre af disse indgreb blev ikke godkendt, da der ikke var fare for væsentlig personskade. 11 af de 13 magtanvendelser vedrører den samme borger, og handlekommunen har bevilget ekstra personalestøtte til borgeren, der er udadreagerende.

Slotsvænget har indberettet to magtanvendelser, der begge vedrører akut fastholdelse og føren. Den ene episode blev ikke godkendt, da der ikke var risiko for væsentlig personskade.

1. januar - 30. juni 2016:

Chr. X's Alle har indberettet tre akutte magtanvendelser, hvoraf en ikke er vurderet tilladt.

Slotsvænget har indberettet to akutte magtanvendelser, hvoraf en ikke er vurderet tilladt.

Den efterfølgende vurdering af de to ikke tilladte magtanvendelser er, at der ikke var risiko for væsentlig personskade.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Taget til efterretning.

Punkt 4: Beslutning om proces for revision af handleplan for handicappolitikken

27.00.00-G01-2-16

Resume

Udvalget skal beslutte, processen for tilblivelsen af handleplanen for den reviderede handicappolitikken.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender modellen for det fremtidige arbejde med handicappolitikken handleplan.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget har igangsat proces om revidering af handicapolitikken og udarbejdelse af en handleplan for den reviderede handicapolitik. På udvalgsrådet 6. februar 2016 valgte udvalget at sende politiken i høring hos handelstandsforeningen med et fokus på tilgængelighed. Handelstandsforeningen har efterfølgende svaret, at de ikke har kommentarer eller supplerende forslag til den reviderede handicappolitik. På den baggrund er udarbejdelsen af den reviderede handicappolitik afsluttet. Den reviderede Handicappolitik er vedlagt (bilag) og skal endeligt godkendes sammen med en evt. handleplan.

Hvad angår handleplanen har det været planen, at arbejdet skulle starte med en studietur til Odense Kommune, der har arbejdet målrettet med at indtænke rehabilitering på hele ældre- og handicapområdet. Studieturen skulle have dannet afsæt for det videre arbejde med udarbejdelse af en bredt funderet handleplan til omsætning af intentionerne i den reviderede handicappolitik (jf. udvalgets beslutning 10. februar 2016). Studieturen blev dog aflyst. På den baggrund skal det besluttes, hvordan arbejdet med handleplanen alternativt skal forløbe.

Forvaltningen foreslår, at der tilrettelægges og afholdes en workshop for handicaprådet, og af den vej få nogle gode input til den kommende handleplan. Konkret foreslår forvaltningen, at workshoppen indledes med en drøftelse af temaerne i handicappolitikken, og at der på baggrund af drøftelsen udvælges tre temaer, som kan indgå i handleplanen. Den endelige workshop vil blive tilrettelagt i samarbejde med handicaprådet og forventes afholdt i november måned.

Forvaltningen vil med afsæt i de tre temaer, som handicaprådet peger på, udarbejde den endelige handleplan. Handleplanen og den reviderede handicappolitik vil blive forelagt Social- og Sundhedsudvalget til endelig godkendelse.

Lovgrundlag

Det er ikke et lovkrav, at kommunen har en politisk godkendt handicappolitik.

Økonomi

Initiativerne gennemføres inden for rammen.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Godkendt, idet repræsentanter for flere foreninger på området også inviteres til at deltage i workshoppen.

Bilag

Revideret handicappolitik

Punkt 5: Orientering om status på udviklingsplan for voksenhandicapområdet

27.00.00-G01-3-16

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune gennemgår pt. et udviklingsforløb med Socialstyrelsen, hvor der laves løbende opfølgning på de initiativer, der blev iværksat som følge af Handicap Task Forcens analyse af kommunens sagsbehandlingspraksis på voksenhandicapområdet. Forvaltningen aflægger hermed status på den udviklingsplan, der blev udarbejdet i samarbejde med Socialstyrelsen, og som senere har fået tilføjet et tema om budgetoverholdelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har som opfølgning på samarbejdet med Socialstyrelsens og Ankestyrelsens Handicap Task Force udarbejdet en udviklingsplan for voksenhandicapområdet. Formålet er at holde et målrettet fokus på at kvalitetsudvikle kommunens sagsbehandling gennem hele det udviklingsforløb, som kommunen er i gang med i samarbejde med Socialstyrelsen, og som afsluttes med en endelig rapport i foråret 2017.

Udviklingsplanen blev derudover som følge af områdets betydelige budgetudfordringer ved 3. anslået regnskab 2015 udvidet med et tema vedrørende budgetoverholdelse, jf. tema 1 nedenfor.

Forvaltningen fremlægger hermed en status på gennemførelse af indsatsområderne i udviklingsplanen.

Tema 1: Budgetoverholdelse

- Formål og forventninger: At budgettet bringes i balance over en 3-årig periode.
- Aktiviteter: Forvaltningen er i gang med at udarbejde et ledelsesinformationskoncept, der bidrager til økonomistyringen og giver en økonomisk bevidsthed hos både ledere og medarbejdere via løbende orientering om budgetforudsætninger og om økonomien i de enkelte sager. Der gennemføres derudover intensivt ledelsestilsyn med fokus på både faglighed og økonomi. Hver 3 måned modtager medarbejderne lister over økonomien i deres sager til kvalitetsgennemgang.
- Status ift. tidsplan: Informationen til medarbejderne i forhold til økonomien i de enkelte sager er under fortsat udvikling og det vurderes løbende hvilke IT-understøttelsessystem, der er bedst egnet til at skabe et relevant og brugbart økonomisk overblik i dagligdagen, som den enkelte medarbejder. Derudover kører initiativet planmæssigt.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Ved 2. anslået regnskab 2016 var der balance i økonomien på voksenområdet, og det ser således ud til, at indsatsen for at sikre budgetoverholdelse har medført en væsentlig forbedring.

Tema 2: Politik og strategi:

Se særskilt sag om opfølgning på revision af handicappolitikken.

Tema 3: Faglig ledelse og sparring

- Formål og forventninger: At der gennemføres et ledelsestilsyn, der sikrer lovmedholdelighed og serviceniveau i sagerne, tydeliggør udfordringer og muligheder, samt udvikler medarbejdernes kompetencer.

- Aktiviteter: Modellen for det nye ledelsestilsyn er udarbejdet og er taget i anvendelse. Modellen er drøftet med Socialstyrelsen og afprøves i første omgang i en periode, hvorefter det vurderes om konceptet er brugbart/anvendeligt og giver mening.
- Status ift. tidsplanen: Forløber planmæssigt.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Det gennemførte ledelsestilsynet har vist en tilfredsstillende kvalitet i sagsbehandlingen.

Tema 4. Ledelsesinformation og styring

- Formål og forventninger: At budgettet bringes i balance over en 3-årig periode, og at faglige udviklinger og udfordringer adresseres rettidigt.
- Aktiviteter: Forvaltningen er i gang med at udarbejde et ledelsesinformationskoncept, der bidrager til økonomistyringen og til maksimal økonomisk bevidsthed hos både ledere og medarbejdere via løbende orientering om budgetforudsætninger og om økonomien i de enkelte sager.
- Status ift. tidsplanen: Informationen til medarbejderne i forhold til økonomien i de enkelte sager kan forbedres og der arbejdes på at skae et mere gennemskueligt overblik for medarbejderne. Derudover kører initiativet planmæssigt.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Som beskrevet under temaområde 1 viste 2. anslået regnskab for 2016's budgetbalance. Det er vurderingen, at der fortsat er behov for at arbejde målrettet og intensivt med at skabe et synligt overblik over flow i økonomien, i sagstal og i de visiterede foranstaltninger.

Tema 5: Sagsoplysning, sagsvurdering og afgørelse

- Formål og forventninger: At kvalitetsudvikle sagsbehandlingen på baggrund af Handicap Task Forcens sagsgennemgang.
- Aktiviteter: Task Force-sagerne er gennemgået med rådgiverne i et læringsperspektiv, og der er indført faste standardprocedurer på en række områder (journalpligt, partshøring, tilbud om handleplan).
- Status ift. tidsplanen: Initiativet er gennemført som forventet.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Initiativet har bidraget til medarbejdernes læring og udvikling, og partshøringsregler og journalpligt er indskærpet til gavn for borgernes retssikkerhed.

Tema 6: Handleplan, bestilling og visitation

- Formål og forventninger: At kvalitetsudvikle sagsbehandlingen på baggrund af Handicap Task Forcens sagsgennemgang.
- Aktiviteter: Task Force-sagerne er gennemgået med rådgiverne i et læringsperspektiv, og der er indført faste standardprocedurer på en række områder (journalpligt vedr. tilbud om handleplan). Derudover gennemføres kompetenceudvikling med bistand fra Socialstyrelsen vedrørende fastsættelse af konkrete og målbare mål for borgernes udvikling, når der iværksættes en foranstaltning.
- Status ift. tidsplanen: Kompetenceudviklingen gennemføres som planlagt i efteråret 2016.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Initiativet har indtil videre bidraget til medarbejdernes læring og udvikling, og det er vurderingen, at kompetenceudviklingen ved Socialstyrelsen vil give et yderligere kvalitetsløft.

Tema 7: Opfølgning på indsatsen over for konkrete borgere

- Formål og forventninger: At sikre en systematisk opfølgning i alle sager ved hjælp af IT-understøttelse (advis-system).
- Aktiviteter: Der er ikke gennemført aktiviteter vedrørende dette indsatsområde, da de tekniske vanskeligheder ved at sikre IT-understøttelsen efter forvaltningens opfattelse pt. overstiger gevinsterne.
- Status ift. tidsplanen: Ikke gennemført som planlagt. Forvaltningen overvejer pt. næste skridt.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Det er vurderingen, at der i praksis sker den fornødne opfølgning i sagerne på trods af manglende IT-understøttelse.

Tema 8: Overgang fra barn til voksen

- Formål og forventninger: At sikre en smidig og gennemtænkt overgang fra barn til voksenliv for borgere med handicap.
- Aktiviteter: Der er indført en standardprocedure, der sikrer, at overgangen til voksenlivet forberedes, allerede når den unge fylder 16 år, hvor der i relevant omfang køres parløb mellem ungesagsbehandleren og voksensagsbehandleren. Efterværnsområdet er derudover organisatorisk flyttet fra børneafdelingen til voksenafdelingen.
- Status ift. tidsplanen: Initiativet er gennemført som forventet.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Det er i en række tilfælde udfordrende at sikre den gode overgang i praksis, og der skal arbejdes målrettet med ledelsesfokus og fælles faglig udvikling på tværs af unge- og voksenområdet.

Tema 9: Organisering og tværfagligt samarbejde

- Formål og forventninger: At sikre en helhedsorienteret og koordineret indsats over for borgere med handicap, og som har behov for støtte fra flere af kommunens afdelinger.
- Aktiviteter: Erfaringerne fra det rehabiliterende team og implement-projekt - sammenhængende borgerforløb vil være en del af aktiviteterne, som er ikke implementeret i fuldt omfang. Den helhedsorienterede tilgang anvendes i få sager, men der mangler en fastlagt systematik i tilgangen og anvendelse, som der fortsat arbejdes med og der skal formaliseres samarbejdsstrukturen, når der er indhentet erfaringer fra andre områder.
- Status ift. tidsplanen: Ikke gennemført, status pt. uafklaret.
- Forvaltningens overordnede vurdering af indsatsområdet: Det vil være hensigtsmæssigt at afvente den endelige udformning af Implementet-projektet vedrørende sammenhængende borgerforløb i komplekse familiesager med henblik på at uddrage erfaringer, som kan bringes i spil i forhold til målgruppen voksne med handicap.

Lovgrundlag

Udviklingsplanen gennemføres inden for servicelovens rammer.

Økonomi

Selve udviklingsplanen rummer ikke særskilte udgifter.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Taget til efterretning.

Punkt 6: Evaluering af Flextur og forslag til videreførelse

27.00.00-A00-94-16

Resume

Kommunen indgik i foråret 2014 et samarbejde med firmaet Movia om ordningen "Movia flextur". Movia flextur er et supplement til den kollektive offentlige transport, som alle borgere har mulighed for at benytte. Ordningen har nu fungeret i en prøveperiode på ca. 2 år. Forvaltningen forelægger på den baggrund en evaluering af ordningen, herunder udviklingen i kørselsmønstret og afledte økonomiske konsekvenser, med anbefaling om at prøveperioden fortsætter endnu en 2 års periode.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. tilbuddet om Movia flextur forlænges til udgangen af 2018, hvorefter der på baggrund af en ny evaluering af ordningen tages politisk beslutning om ordningens fremtid
2. der gives en positiv tillægsbevilling til Flexstur på 0,3 mio. kr. årligt i 2016 - 2018 (Teknik- og Miljøudvalgets budgetområde), som finansieres af en negativ tillægsbevilling til handicapkørsler på 300.000 kr. årligt i 2016 - 2018 (Social- og Sundhedsudvalgets budgetområde)
3. evalueringen sendes til høring i Handicaprådet og Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Med henblik på at tilvejebringe forbedrede kørselstilbud til ældre og borgere med funktionsnedsættelser i kommunen blev der afsat 1 mio. kr. årligt i forbindelse med udmøntning af budgetaftale 2014. I foråret 2014 besluttede Teknik- og Miljøudvalget på anbefaling af Social- og Sundhedsudvalget, at Lyngby-Taarbæk Kommune skulle tilmeldes Movia flextur-ordning i en prøveperiode på 1 år, og der blev afsat 0,5 mio. kr. til ordningen, som blev sat i drift d. 19. maj 2014.

Det var efter det første år svært at vurdere helårsvirkningen. Kommunalbestyrelsen besluttede derfor i september 2015 at forlænge prøveperioden, og at finansiering af en forventet merudgift på 0,3 mio. kr. i 2015 skulle ske gennem et forventet mindreforbrug på 0,3 mio. kr. på handicapkørsler i 2015. Kommunalbestyrelsen besluttede endvidere, at der skulle tages endelig politisk beslutning om eventuel fortsættelse af flexturordningen i 2016 i sammenhæng med evaluering af ordningen.

Målgruppen for flexturordningen er både ældre og borgere med funktionsnedsættelser, men også øvrige borgere. Formålet med flexturordningen er at tilbyde en administrativ enkel ordning, der giver et mere fleksibelt serviceniveau for kørsel. Flextur er en del af den offentlige transport i kommunen. Det er et uvisiteret tilbud, som alle borgere i alle aldre kan benytte. Med flextur kan alle borgere mod egenbetaling på 36 kr. pr. tur bestille kørsel og blive kørt fra adresse til adresse efter eget valg i de kommuner, der er tilmeldt ordningen. Det betyder, at borgerne blandt andet kan blive kørt til sundhedsmæssige behandlinger hos f.eks. læge, tandlæge, hospitaler mv. samt til fritidsaktiviteter og andre sociale arrangementer.

Evaluering af flextursordningen

Evalueringen bygger dels på intern dataindsamling og dels på data fra Movia, som har udarbejdet en analyserapport af kørte flexture i Lyngby-Taarbæk Kommune for 2015.

Movias fremsendte rapport rummer en stor mængde oplysninger bl.a. om, hvor mange der anvender flextur, hvor turene går til, andelen af interne ture i kommunen, aldersfordeling, fordeling på klokkeslæt, turlængde, kort over turene, administrationsomkostninger mv. (bilag).

Rapportens hovedkonklusioner er

- der var i 2015 8.181 ture med 9.084 passagerer. 5.531 ture (dvs. 2 ud af 3 ture) var interne i kommunen, mens 2.650 ture (dvs. 1 ud af 3 ture) var eksterne ture, hvor flexturen endte i andre kommuner
- knap 70 % af alle flexture i kommunen er 5 km eller derunder. Ofte benyttes flexstur til at besøge ægtefæller eller pårørende på et af kommunens plejecentre eller til indkøb
- brugerne af Flexstur er primært ældre borgere, og 78 % af kunderne er 60 år eller derover og 22 % er under 60 år.

Udviklingen i antallet af brugere viser, at flexstur er efterspurgt i kommunen, og at der er opnået et kendskab til ordningen, især blandt ældre borgere. En stikprøveundersøgelse blandt brugere af flexstur viser, at en del af brugerne er borgere, der allerede er i berøring med kommunen, herunder psykisk syge, yngre hjerneskadede, svagtseende og demente borgere. Denne målgruppe vil typisk ikke opfylde kriterierne om gangbesvær og fysisk funktionsnedsættelse, som gælder for bevilling af handicapkørsel.

Forvaltningen vejleder borgerne i at benytte flexstur. Dels er det mere fleksibelt for borgerne, som ikke skal visiteres og selv bestemmer antallet af ture, dels er de kommunale udgifter pr. kørsel væsentlig lavere (omtrent det halve jf. tabel 3 nedenfor) på flexstur i forhold til handicapkørsel.

Flexsturordningen dækker kørselsbehov for en målgruppe af borgere, som ikke kan benytte sig af den almindelige kollektive transport, men som godt kan komme ud til deres fortovs kant og dermed benytte flexstur. Der er således borgere, som tidligere alene kunne få dækket deres kørselsbehov ved brug af handicapkørsel, som nu kan få dækket behovet ved brug af flexsturordningen, og derfor ikke behøver en bevilling til handicapkørsel.

Målgruppen for handicapkørsel benytter også flexstur som et supplement.

Hvad angår de 22 % af målgruppen, der er under 60 år, er der en andel, som på grund af funktionsnedsættelser (bl.a. blinde/svagsynede, demente, hjerneskadede) kan have svært ved at benytte offentlige transportmidler. Samtidig er der også en andel, der benytter Flexstur, som uden vanskeligheder kan benytte anden offentlig transport.

Udvikling i udgifter til flexture og handicapkørsler

Tabel 1 viser udviklingen i kommunens udgifter til flexstur og handicapkørsel i 2013-2016. Udgifterne til flexstur er steget fra 0,3 mio. kr. i 2014 til 1 mio. kr. i 2015 i takt med udbredelsen af kendskabet til ordningen. Det forventede nedgang til 0,8 mio. kr. i 2016 skyldes, at egenbetalingen er hævet. Udgifterne til handicapkørsel er faldet med 0,4 mio. kr. i samme periode. Samlet set er forbruget til de to kørselsordninger steget med 0,4 mio. kr. fra 2013 til 2016.

Tabel 1 Udvikling i udgifter til flexstur og handicapkørsel 2013-16 (mio. kr.)

Kørselsordning	2013	2014	2015	*2016
Forbrug - Handicapkørsel	2,1	2,1	1,8	1,7
Forbrug - Flexstur	0,0	0,3	1,0	0,8
Forbrug - Samlet	2,1	2,4	2,8	2,5

*Forventet forbrug

Faldet i udgifterne til handicapkørsler fra 2014 og frem skyldes dels, at de gennemsnitlige kørselsomkostninger er faldet, dels at antallet af ture på ordningen er blevet nedbragt, jf. tabel 2.

Tabel 2 Økonomiske nøgletal - handicapkørsel

Handicapkørsel	2013	2014	2015	*2016
Antal ture	8809	9236	8477	8791
Administration omk.	kr. 44	kr. 29	kr. 28	kr. 29
Gnm. Kørselsomk.	kr. 198	kr. 190	kr. 175	kr. 161

*Tallene bygger på forventet forbrug

Faldet i antal ture med handicapkørsel kan forklares med, at borgere har ændret deres kørselsvaner bl.a. som følge af vejledning og vælger flextur frem for handicapkørsel, når det er økonomisk fordelagtigt for dem.

Hvad der bedst kan svare sig er meget afhængigt af den enkeltes kørselsbehov med hensyn til antal ture og turenes længde. Som eksempel skal en borger med bevilling til handicapkørsel betale et årligt abonnement på 300 kr. Bevillingen dækker op til 104 enkeltture pr. år. Flextur vil være billigere end handicapkørsel på ture op til 15 km, hvis borgeren har brug for ca. 50 ture årligt.

Som det fremgår af tabel 3, der viser kommunens gennemsnitlige udgifter pr. tur til henholdsvis flextur og handicapkørsel, betaler kommunen i gennemsnit mere end dobbelt så meget for at visitere en borger til handicapkørsel, som hvis borgeren gør brug af flextur-ordningen, og evalueringen viser, at knap 70 % af alle flexture i kommunen er 5 km eller derunder.

Tabel 3 Kommunale udgifter pr. tur.

Kørselsordning	Gnm. Kørselsomk.	Adm. Omk.	I alt
Handicapkørsel	kr. 161	kr. 29	kr. 190
Flextur	kr. 51	kr. 38	kr. 89

Der er sammenfattende en række fordele ved flextur: fleksibilitet for borgerne, billigere ture og bredere målgruppe. Ulempen er, at styrbarheden primært skal ske ved takstreguleringer, som det skete i 2016.

Flexturordningens fremtid i Lyngby-Taarbæk Kommune

I forlængelse af evalueringen af flextur skal der tages stilling til flexturordningens fremtid i kommunen. Fortsættelse eller nedlæggelse af flexturordningen.

Fortsættelse af flexturordningen

En forlængelse af flexturordningen vil betyde, at en stor gruppe af borgere bl. a. blinde/svagsynede, demente, hjerneskadede og folk med mindre funktionsnedsættelser bevarer deres kørselsmuligheder. Målgruppen har vanskeligt ved at tage offentlige transportmidler og opfylder ikke kriterierne for handicapkørselsordning.

Lægges til grund, at forbruget af flexture og handicapkørsler har fundet et stabilt leje i 2016, betyder det en udgift på 0,8 mio. kr. årligt til flextur-ordningen. I 2016 er der en grundbevilling til flextur på 0,5 mio. kr. Der er behov for tilførsel på 0,3 mio. kr. årligt. Der er et estimeret varigt mindreforbrug på 0,3-0,4 mio. kr. på handicapkørsler, og forvaltningen foreslår en budgetomplacering på 0,3 mio. kr. årligt i 2016-2018.

Forvaltningen foreslår desuden, at flexturordningen fortsat er forankret i Teknik- og Miljøudvalget, som er ansvarlig for kollektive/offentlige trafikordninger.

Ud over sammenhængen mellem handicapkørsler og flexiture, har forvaltningen konstateret en sammenhæng til beslægtede områder som fx anden kørselsstøtte som el-scootere og støttede biler til borgere med væsentligt nedsat funktionsniveau. Der er i prøveperioden med flexturordning givet afslag på støtte til tre biler, med henvisning til at borger kan benytte flexitur. Ankestyrelsen har behandlet de efterfølgende tre klagesager og givet kommunen medhold. Der er potentiale for yderligere systematisk henvisning til brug af flexitur frem for andre støttede kørselsordninger, såfremt flexiturordningen forlænges.

Nedlæggelse af flexitur-ordningen

En nedlæggelse af flexiturordningen vil betyde, at en stor gruppe af borgere bl.a. blinde/svagtsynede, demente, hjerneskadede og folk med mindre funktionsnedsættelser mister kørselsmuligheder. En del af borgerne vil søge godkendelse til handicapkørsel, og en del vil være berettigede, såfremt der ikke er et alternativ at henvisne til. Det vil betyde en stigning i antallet af handicapkørsler og en stigning i antallet af borgere visiteret til handicapkørselsordning, som er dobbelt så dyr som flexiturskørslerne.

Hertil kommer bevilling af flere støttede biler og manglende muligheder for at indhøste potentiale ved yderligere systematisk henvisning til brug af flexitur frem for andre støttede kørselsordninger.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at tilbuddet om Movia flexitur forlænges frem til udgangen af 2018 og evalueres igen medio 2018 med henblik på at følge udviklingen i brugergruppen og afledte økonomiske konsekvenser. Anbefalingen skal ses i lyset af, at en forlængelse af flexiturordningen vil betyde, at nogle borgere bl.a. blinde/svagtsynede, demente, hjerneskadede og folk med mindre funktionsnedsættelser bevarer kørselsmuligheder.

Mange i denne målgruppe har svært ved at tage offentlige transportmidler og opfylder ikke kriterierne for handicapkørselsordning.

Lovgrundlag

Lov om offentlig befordring. Handicapkørslen skal tilbydes. Flextrafik er en kan-opgave.

Økonomi

Forlængelse af flexitur-ordningen

Lægges til grund, at forbruget af flexiture og handicapkørsler har fundet et stabilt leje i 2016, skønnes den årlige udgift til 0,8 mio. kr. til flexitur-ordningen. I 2016 og frem er der en grundbevilling til flexitur på 0,5 mio. kr. I 2016 - 2018 er der derfor behov for tilførsel af budget på 0,3 mio. kr. årligt. Der er et estimeret varigt mindreforbrug på 0,3-0,4 mio. kr. på handicapkørsler grundet flexiturordningen. Forvaltningen foreslår en budgetomplacering af 0,3 mio. kr. årligt fra handicapkørsler til Flexitur i 2016 - 2018.

Nedlæggelse af flexitur-ordningen

Isoleret set vil en nedlæggelse af flexitur-ordningen medføre en budgetbesparelse på 0,5 mio. årligt fra 2017 og frem.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Social- og Sundhedsudvalget for så vidt angår indstilling 1-3.

Teknik- og Miljøudvalget for så vidt angår indstilling 1-2.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, 4. oktober 2016, pkt. 4:

Handicaprådet, 13. september 2016, pkt. 2:

Teknik- og Miljøudvalget, 30. august 2016, pkt. 18:

Ad 1-2) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Social- og Sundhedsudvalget den 31. august 2016

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

Ad 3) Godkendt, idet udvalget bemærker, at Seniorrådet har indsendt høringsvar.

Supplerende sagsfremstilling

Handicaprådet behandlede forslaget på møde 13. september. Referatet fra mødet er vedlagt (bilag).

Handicaprådet giver i høringsvaret udtryk for, at de kan ikke anbefale fortsættelsen af flexkursordningen på det foreliggende grundlag, såfremt ordningen skal finansieres ved en systematisk forringelse af serviceniveauet for andre støttede kørselsordninger herunder støttede biler.

Forvaltningen gør opmærksom på, at en nedlæggelse af Movia Flextur vil det betyde, at borgere med mindre funktionsnedsættelser, herunder psykisk syge, yngre hjerneskadede, svagtseende og demente borgere ikke længere vil have et kørselstilbud. Denne målgruppe vil typisk ikke opfylde kriterierne for Movia Handicapørsel om gangbesvær og fysisk funktionsnedsættelse. Individuel handicapørsel er målrettet svært bevægelseshæmmede som kørestolsbrugere og borgere med ganghjælpemidler. Derfor er ordningen "fra dørtrin til dørtrin". Ordningen er et alternativ til offentlig transport, da den henvender sig til en begrænset personkreds, der pga. et bevægelseshandicap har behov for hjælpemidler og derfor ikke kan benytte offentlig transport – også selvom denne er handicapvenligt indrettet.

Handicaprådet udtrykker endvidere kritik af, at rådet ikke har været orienteret om den praksisændring, der har været i tildeling af støtte til kørselsordninger. Handicaprådet er af den opfattelse, at Handicaprådet skulle have været hørt inden praksisændringen.

Forvaltningen gør opmærksom på, at indførelse af et nyt tilbud i en "tilbudsvifte" altid vil medføre en praksisændring, idet der vil være et nyt tilbud, som forvaltningen er forpligtet til at forholde sig til, og som derfor skal indgå i den konkrete, individuelle vurdering af en borgers behov.

Ved ansøgning om Movia handicapørsel eller støtte til bil skal forvaltningen i sin konkrete og individuelle sagsbehandling derfor tage højde for borgers muligheder for at benytte offentlige transport som fx flextur og andre kørselsmuligheder. I alle de kommuner, som har indført flextur, er dette således en ny offentlig transportmulighed - "fra

kantsten til kantsten". Såfremt dette kan bidrage til at dække borgers kørselsbehov, har det betydning for den samlede vurdering og sagsbehandling. Der indgår en afprøvning af borgers gangfunktion af en fysioterapeut og denne sættes i relation til aktivitetsbehov. Derudover laves en detaljeret kortlægning af kørselsbehovet. Kørselsskemaet indgår i en vurdering af, hvorvidt kørselsbehovet kan dækkes med alternative transportmuligheder herunder Movia handicap, flexurer og el- scooter. Kørselsområdet er ikke omfattet af revisitationspligt og der er derfor ikke nogen borgere, der revisiteres og dermed ikke nogen, der mister en bevilling.

Ankestyrelsen begrundet fx en afgørelse på afslag med at kørselsbehov for ansøger med gangdistance på 100-180 meter mere hensigtsmæssigt kunne tilgodeses ved andre ordninger, herunder ved brug af el-scooter ved kørsel i nærområdet, ordninger om individuel handicapkørsel samt ved brug af offentlige transportmidler.

Borgere, der er bevilliget Movia Handicapkørsel, er ikke blevet revisiteret til Movia Flextur efter indførelse af denne ordning. Det er således kun ved nye bevillinger, at dette tilbud vil indgå i den konkrete, individuelle vurdering. Der er dog borgere, der er visiteret til Movia Handicapkørsel, der vælger at benytte sig af Movia Flextur i stedet, hvor det er billigere ift. egenbetaling.

Ved bevilling af handicapbil vil der desuden lægges vægt på, at borgere med varigt fysisk eller psykisk funktionsevne i væsentlig grad får styrket muligheden for at opnå eller fastholde et arbejde eller gennemføre en uddannelse eller færdes. Og kun borgere, der har aktiviteter uden for hjemmet, som medfører et betydeligt behov for bil, kan opnå økonomisk støtte til en bil. Bil-sager revurderes ikke efter bevilling er givet, medmindre der indtræffer sociale ændringer, som ændrer grundvilkårene for bevillingen. Det kan fx være et barn der kommer på døgninstitution eller ophør af job, hvorved der ikke længere er erhvervsmæssig baggrund for bevilling af bil. Endelig gør forvaltningen opmærksom på, at der ikke i indstillingen omkring fortsættelse af Movia Flextur er lagt op til en ændring i budget afsat til handicapbiler.

Det kan derudover oplyses om forskellene på Movia Handicapkørsel og Movia Flextur:

- Du skal visiteres til Movia Handicapkørsel. Movia Flextur kan bruges af alle kommunens borgere.
- Ved Movia Handicapkørsel kommer du fra dørtrin til dørtrin ved Movia Flextur fra fortov til fortov.
- Ved Movia Handicapkørsel varierer priserne efter 5 km. afhængig af længden på turen fra 2,40 - 1,20 kr. pr. km. Movia Flextur koster 6 kr. pr. km. ud over 10 km. Det betyder, at det økonomisk kan betale sig at anvende Movia Handicap, hvis der er tale om lange distancer. Der er borgere, der er visiteret til Movia Handicapkørsel, der vælger at anvende Movia Flextur på kortere distancer grundet prisen.
- Ved Movia Handicapkørsel er der et begrænset antal bevilgede kørsler (104 kørsler årligt). Ved Movia Flextur er der et ubegrænset antal flexurer. Borgere visiteret til Movia Handicapkørsel kan derfor supplere med Movia Flextur.
- Borgere, der allerede er visiteret til Movia Handicapkørsel eller har fået bevilget en handicapbil revisiteres ikke grundet indførelse af Movia Flextur. Det er kun ved nyvisitationer, at Movia Flextur indgår som et muligt tilbud i vurderingen af den enkelte borgers konkrete behov.

Teknik- og Miljøudvalget, den 4. oktober 2016

Ad 1-2) Anbefalet.

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Ad 1) Anbefalet.

For stemmer 6 (A (2), C (1), V (1), O (1) og Dorthe la Cour (UP)).

F tager forbehold.

Ad 2) Anbefalet.

For stemmer 6 (A (2), C (1), V (1), O (1) og Dorthe la Cour (UP)).

F tager forbehold.

Udvalget bemærker, at forvaltningen på et møde i Handicaprådet orienterer nærmere om visitation til kørsler mv.

Økonomiudvalget, den 13. oktober 2016

Ad 1-2) Anbefalet.

Sofia Osmani (C) var fraværende. I stedet deltog Mette Schmidt Olsen (C).

Kommunalbestyrelsen, den 3. november 2016

Ad 1-2) Godkendt.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende. I stedet deltog Thomas Lykke Frederiksen (I).

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Bilag

Analyse af Flextur i 2015

Høringssvar Seniorrådet

Referat handicaprådet 13. september 2016

Punkt 7: Beslutning om krav til PUKs Hjemmehjælp i forhold til overholdelse af kontrakt

27.39.04-Ø54-21-16

Resume

Det er forvaltningens vurdering, at PUK's Hjemmehjælp overholder arbejdsklausulen i forhold til medarbejdere, der arbejder for borgere i Lyngby-Taarbæk Kommune (se særskilt meddelelsessag). PUK's hjemmehjælp har dog henvendt sig til kommunen, idet de har udfordringer med at leve op til uddannelseskravene i rammeaftalen om praktisk hjælp og personlig pleje. Forvaltningen lægger op til, at kommunen indgår en aftale med PUK's Hjemmehjælp om, at firmaet skal betale en økonomisk kompensation for den manglende overholdelse af kravene, samt at PUK's hjemmehjælp inden for tre år skal leve op til uddannelseskravet i rammeaftalen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der udarbejdes et tillæg til rammeaftalen om, at PUK's Hjemmehjælp skal øge uddannelsesniveautet over en tre-årig periode, så det matcher kravet i rammeaftalen
2. kommunen stiller krav til PUK's Hjemmehjælp om en økonomisk kompensation for leverandørens manglende efterlevelse af vilkåret i rammeaftalen på 100.000 kr.
3. PUK's Hjemmehjælp og forvaltningen løbende aftaler milepæle for forbedring, herunder uddannelsesinitiativer.

Sagsfremstilling

I rammeaftalen med PUK's Hjemmehjælp om praktisk hjælp og personlig pleje stilles krav til medarbejdernes uddannelse. Kravet er, at 80 % af det personale, der yder praktisk hjælp, skal have en sundhedsfaglig uddannelse. Al personale, der yder personlig pleje, skal have en sundhedsfaglig uddannelse. I praksis betyder det, at i alt ca. 95 % af medarbejderne skal være faguddannede, fordi nogle er under uddannelse eller lignende og derfor ikke tæller som faglærte endnu.

PUK's Hjemmehjælp opfylder uddannelseskravet på 95 % for så vidt angår personlig pleje dagvagt (100 %), men ikke aftenvagt (83 %) og weekendvagt (70 %). Især er det svært for PUK's Hjemmepleje at opfylde uddannelseskravet på 80 % til praktisk hjælp, da uddannelsesgraden aktuelt er 50 %.

PUKs hjemmepleje begrunder den lave andel med, at firmaet på meget kort tid har fået mange nye kunder og har haft svært ved at tiltrække og fastholde nok uddannet arbejdskraft. Desuden løser PUK's Hjemmehjælp især praktiske opgaver, da de fleste borgere i kommunen vælger private leverandører til praktisk hjælp og den kommunale leverandør til personlig pleje. Det er svært at tiltrække uddannet arbejdskraft, når der ikke også er mere komplekse plejeopgaver.

Det er forvaltningens vurdering, at det ikke vil være en hensigtsmæssigt løsning af sænke kravet til uddannet personale i rammeaftalen, da PUKs hjemmehjælp løser fortsat flere personlige plejeopgaver, hvor uddannelse er en forudsætning. På den baggrund har forvaltningen sammen med PUK's hjemmehjælp udarbejdet en plan for, hvordan firmaet kan øge uddannelsesniveautet gennem rekruttering, lønpolitik og efteruddannelse af personalet. I planen indgår, at firmaet indenfor tre år kan hæve uddannelsesniveautet, så det matcher kommunens krav, samt skabe rum for at løfte allerede ansat personale. Forvaltningen har blandt andet valgt at indgå i samarbejdet for at sikre, at borgerne, der i dag får hjælp fra uddannet hjælpere, ikke behøver at skifte hjemmehjælper, idet hjælperen får den nødvendige uddannelse. Planen beskrives nedenfor.

Vurdering af overholdelse af rammeaftale og kvalitetsstandard

Det forvaltningens vurdering, at manglende overholdelse af uddannelseskrauet ikke er et forhold, som i sig selv udgør en væsentlig misligholdelse af rammeaftalen på nuværende tidspunkt. Gentagne mangler og forsinkelser i udbedring af uddannelsesniveaet kan på sigt udgøre væsentlig mislighold, hvor en ophævelse af kontrakten kan komme på tale.

Det er forvaltningens vurdering, at PUK's Hjemmehjælp har levet op til kvalitetsstandarderne for træning, støtte og pleje. Kvalitetsstandarderne indeholder ikke et konkret præciseret niveau for uddannelseskrauet til elementære opgaver. For komplekse opgaver er det præciseret, at medarbejderne skal være faglærte. Da PUK's Hjemmehjælp primært leverer praktisk hjælp, bliver kvalitetsstandarderne derfor ikke kompromitteret af, at PUK's Hjemmehjælp ikke lever op til uddannelseskrauet på nuværende tidspunkt.

Formålet med uddannelseskrauet i kontrakten

Uddannelseskrauet i rammeaftalen er formuleret, så det matcher et gennemsnitligt uddannelsesniveau hos den kommunale leverandør og for at stille borgerne lige, uanset valg af kommunal eller privat leverandør. Det er dog ikke muligt at lave en direkte sammenligning af den kommunale og den private leverandørs uddannelsesniveau. Det skyldes, at den kommunale leverandør har væsentligt flere og mere komplekse opgaver end den private leverandør og som følge deraf også en højere timepris.

Der er også forskel på uddannelsesniveaet hos det kommunale serviceteam, som udelukkende har praktiske opgaver, og de fire områder i hjemmeplejen, som har både praktisk hjælp som personlig pleje. Serviceteamet har 47 % faglærte, imens de fire områder i hjemmeplejen har 95 % faglærte.

Der er fokus på de rigtige kompetencer er til stede. Både for den kommunale leverandør og den private leverandør er der stigende krav til personalets kompetencer til at registrere ændringer i borgernes tilstand og funktionsniveau. Ændringer som for eksempel kan betyde, at borgere skal vurderes i forhold til at have ændret hjælp, genoptrænes, eller at der er behov for sygepleje og tidlig indsats, så indlæggelse kan forebygges.

Forslag til tilføjelse af tillæg til rammeaftalen

PUK's Hjemmehjælp kan ikke leve op til rammeaftalens krav til personalets sundhedsfaglige kompetencer i forhold til de opgaver, PUK's Hjemmehjælp løser. Forvaltningen foreslår derfor, at der besluttet et tillæg til rammeaftalen om håndtering af den manglende opfyldelse af uddannelseskrauet.

Forvaltningens forslag til tillægget til rammeaftalen omfatter følgende elementer:

- PUK's Hjemmehjælp får tre år til at hæve uddannelsesniveaet, så det matcher kommunens krav.
- Der formuleres konkrete milepæle, som forvaltningen følger op på.
- Forvaltningen sætter ekstra fokus på at følge og kontrollere kvaliteten hos PUK's Hjemmehjælp. Det sker for at nedsætte risikoen for, at der er ændringer i borgernes tilstand og funktionsniveau, som bliver overset, og borgerne derfor ikke får den tidlige indsats, som kunne være kommet dem til gavn.
- Der fastsættes en økonomisk kompensation på 100.000 kr. over den 3-årige periode, fordi leverandøren ikke fuldt ud lever op til rammeaftalen, og kommunen derfor har ekstra udgifter til opfølgning og kontrol.

Det er forvaltningens vurdering, at en økonomisk kompensation på 100.000 kr. for den manglende efterlevelse af uddannelseskrauet er rimelig set i forhold til karakteren og omfanget af manglen/forsinkelsen.

Baggrunden for kompensationen er, at uddannelseskrauet er et væsentligt krav, som har betydning for kvaliteten i opgaveløsningen og er omkostningskrævende for leverandøren. Krauet har dermed også betydning for fastsættelse af timepriser i udbuddet.

Samtidig stiller PUK's Hjemmehjælps manglende efterlevelse af kravet større krav til kommunens kvalitetskontrol i den periode, hvor PUK's Hjemmehjælp har medarbejdere, der ikke lever op til krav til kompetencer.

Social- og Sundhedsudvalget får en status på udviklingen i uddannelsesniveaet hos PUK's Hjemmehjælp ultimo 2017. PUK's Hjemmehjælp har på et møde med forvaltningen i september drøftet forslag til tillæg til rammeaftale og erklæret sig indforstået med den.

CenterMED i Center for Sundhed og Omsorg er orienteret om sagen.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 91 vedrørende frit leverandørvalg.

Økonomi

Fritvalgspuljen på ældreområdet er samlet set på 97 mio. kr. Den forventede afregning til PUKs Hjemmehjælp for 2016 er 6,0 mio. kr. og for 2017 er det 10,8 mio. kr.

PUK's Hjemmehjælp har aktuelt 11 pct. af det samlede "marked" til praktisk hjælp og personlig pleje. Dette er fordelt, så PUKs Hjemmehjælp har andel på 20,5 pct. af den praktisk hjælp og en andel på 7,9 pct. af den personlige pleje.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Ad 1) Godkendt.

For stemmer (A (2), C (1), F (1), og Dorthe la Cour (UP)).

Imod stemmer (V og O).

Ad 2) Godkendt.

Ad 3) Forvaltningen forelægger aftale om milepæle på et kommende møde. Udvalget ønsker, at PUK indfrier krav om uddannelsesniveau indenfor den personlig pleje hurtigere end de tre år.

V ønsker, at der udarbejdes et juridisk notat, hvori indgår en vurdering af karakteren af mislighold af kontrakten, herunder grundlaget for vurderingen, for henholdsvis PUKs Hjemmehjælp og DK Pleje, herunder om karakteren af misligholdelsen vurderes ligeværdig.

For stemmer 2 (V og O).

Imod stemmer 5 (A (2), C, F, og Dorthe la Cour (UP)), idet de juridiske forhold allerede indgår i sagerne.

V begærer sagen i Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen, den 3. november 2016

Ad 1-3) Social- og Sundhedsudvalgets protokollat af 5. oktober 2016 godkendt.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende. I stedet deltog Thomas Lykke Frederiksen (I).

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Punkt 8: Beslutning om anvendelse af værdighedsmilliarden i 2017 samt foreløbigt regnskab for 2016

27.36.00-A00-165-16

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har i 2016 modtaget 11,6 mio. kr. af Værdighedsmilliarden. Kommunen modtager også i 2017 11,6 mio. kr. (2016-priser og med forbehold for demografitilpasning) og skal senest den 15. november 2016 indsende skema over det foreløbige forbrug i 2016 samt en redegørelse for, hvordan midlerne anvendes i 2017. Kommunalbestyrelsen skal godkende foreløbigt regnskab samt redegørelse for anvendelse af midlerne i 2017.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. regnskab for foreløbigt forbrug af 2016-tilskuddet til en mere værdig ældrepleje godkendes
2. forslag til anvendelse af midler til en værdig ældrepleje i 2017 godkendes
3. at redegørelse om anvendelse af midlerne til en mere værdig ældrepleje i 2017 godkendes.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har i 2016 og 2017 modtaget 11,6 mio. kr. af Værdighedsmilliarden (2016-priser og med forbehold for demografitilpasning i 2017). Midlerne skal anvendes til tiltag, der bidrager til en mere værdig ældrepleje for kommunens borgere som formuleret i kommunens Værdighedspolitik. Kommunalbestyrelsen skal inden 15. november 2016 godkende og indsende foreløbigt forbrug i 2016 samt forslag til anvendelse i 2017.

Status og foreløbigt forbrug på tiltag i 2016

Der er i 2016 igangsat 26 tiltag finansieret af midlerne fra Værdighedsmilliarden. Det gælder f.eks.

- Ekstra personaleressourcer i aftenvagten på plejecentre og træningscentre
- Uvisiterede tilbud, herunder åbne caféer
- En række indsatser for borgere med en demenssygdom, herunder forskellige tilbud til borgere og pårørende samt kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere på

plejecentre, træningscenter og i hjemmeplejen

- Indkøb af velfærdsteknologiske hjælpemidler såsom balanceveste, elektroniske kalendere, intelligente bleer, vægte, velfærdsteknologiske toiletter m.m.
- Omsorgspakke til de nye omsorgsboliger på Chr. X's Allé, herunder primært personaleressourcer til aktivitetsmedarbejdere i dagtimerne.

Samlet oversigt over de tiltag, der politisk er besluttet i 2016 (bilag).

De fleste tiltag følger den plan, der er lagt for 2016. Enkelte tiltag er forsinket eller justeret. Det skyldes hovedsagelig, at det endelige tilsagn først blev givet den 17. august 2016. Et enkelt tiltag er også blevet nedjusteret markant. Det drejer sig om "omsorgspakken" til omsorgsboligerne. Det skyldes, at der i budgetaftalen i 2017-2020 indgår beslutning om, at hovedhuset på Chr. X's Allé omdannes til plejecenter. Denne del er derfor under forudsætning af, at den fremlagte budgetaftale endeligt vedtages i Kommunalbestyrelsen. Forvaltningen foreslår på den baggrund at nedjustere indsatsen til 1,1 mio., det vil sige til ca. det halve, så der i stedet for at være to aktivitetsmedarbejdere ad gangen i dagtimerne, er én aktivitetsmedarbejder til beboerne i de 14 omsorgsboliger i dagtimerne.

Der er pr. 20. september 2016 forbrugt 343.372 kr. af de 11,6 mio. kr., som er tildelt kommunen i 2016. Det forholdsvis lille forbrug skyldes som nævnt, at forvaltningen har afventet Ældre- og Sundhedsministeriets endelige godkendelse, der først kom den 17. august 2016. Forbrug pr. 20. september 2016 fremgår af oversigt (bilag).

Forvaltningen forventer, at der ved udgangen af 2016 vil være brugt 8.283.000 kr. af de 11,6 mio. kr., og at Lyngby-Taarbæk Kommune derfor vil søge om overførsel af 3.357.000 kr. fra 2016 til 2017. Der er dog tale om et skøn for årsforbruget, som først kan fastsættes endeligt ved udgangen af 2016. En uddybende oversigt er vedlagt sagen (bilag).

Anvendelse af midler i 2017

Størstedelen af de besluttede indsatser for 2016 er varige og fortsætter i 2017. Der er for 2017 mulighed for at prioritere yderligere indsatser svarende til 3.326.000 kr. Forvaltningen har opstillet forslag til anvendelse af midlerne i 2017, hvor både de videreførte tiltag og de nye forslag til indsatser fremgår (bilag).

En oversigt over forslag til nye indsatser er indsat nedenfor:

Tiltag	Budget
Åbne caféer på de kommunale plejecentre - de sidste 8 weekender samt helligdage	110.000 kr.
Løft af aftenvagt i Hovedhuset på Chr. X Allé (som på de øvrige plejecentre i 2016)	165.000 kr.
Yderligere midler til højskolesamarbejde med plejecentre	300.000 kr.
Senioraktivitetsplads med plads til generationer samt træningssessioner	550.000 kr.
Yderligere aflastning af hjemmeboende (en fordobling af det nuværende tilbud på 6 timer pr. måned)	400.000 kr.
Aktivitetsmedarbejder til de midlertidige pladser og aflastningspladser på Møllebo	400.000 kr.
Sanse haver på Virumgård, Solgården og Baunehøj	300.000 kr.
Kompetenceudvikling af personale i ft. ældre psykiatriske borgere samt rådgivnings-/specialistfunktioner	600.000 kr.
Hjerneskadekoordinator til borgere +65 år, 7 timer ugentligt	120.000 kr.
Undervisning med formålet at højne sproglige danskundskaber hos personale med dansk som andet sprog	240.000 kr.
Vægte til hovedhuset på Chr. X Allé (som på de øvrige plejecentre i 2016)	17.000 kr.
Yderligere 2 ekstra brede senge (Bredebo og hovedhuset på Chr. X's Allé)	60.000 kr.
Forebyggende hjemmebesøg for tilbageværende ægtefælle – 5 timer ugentligt	64.000 kr.
I alt	3.326.000 kr.

Forslag til endelig redegørelse (bilag). Der er i redegørelsen for 2017 taget udgangspunkt i det skema, som kommunen modtog ifm. udarbejdelsen af redegørelsen for 2016, idet kommunen endnu ikke har modtaget skema for 2017.

Høring af sagen

CenterMED fra Center for Sundhed og Omsorg har den 29. september drøftet forslaget til anvendelse af midler under værdighedsmilliarden 2017. CenterMED besluttede, at det bakker op om forslaget fra forvaltningen.

Seniorrådet har ligeledes behandlet forslaget på møde 3. oktober. Seniorrådets høringssvar er vedlagt (bilag).

Lovgrundlag

Lov om Social Service, Værdighedspolitikker for Ældreplejen.

Økonomi

Lyngby-Taarbæk Kommune har i 2016 modtaget 11,6 mio. kr. af Værdighedsmilliarden. Kommunen modtager også i 2017 11,6 mio. kr. (2016-prisniveau og med forbehold for demografertilpasning).

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Ad 1) Anbefalet.

For stemmer 5 (A (2), C (1), F (1) og Dorthe la Cour (UP)).

V og O tager forbehold.

Ad 2)

V og O foreslår, at følgende i forvaltningens forslag skal udgå:

- Velfærdsteknologiske toiletter til plejecentrene samt balanceveste til hjemmeboende, hvor det kan øge den enkeltes selvhjulpethed
- To brede senge mere – til Chr. X's Allé og plejecenter Bredebo
- Nyt sygeplejesystem: PPS (praktiske procedurer i sygeplejen)
- Undervisning med formålet at højne sproglige danskundskaber hos personale med dansk som andetsprog
- Sansehaver på Virumgård, Solgården og Baunehøj

I stedet ønskes midler afsat til en ældrerådgiver og generel normering i ældreplejen.

For stemmer 2 (V og O).

Imod stemmer 5 (A (2), C (1), F (1) og Dorthe la Cour (UP)).

Forvaltningens indstilling anbefalet

For stemmer 5 (A (2), C (1), F (1) og Dorthe la Cour (UP)).

V og O tager forbehold.

Ad 3) Anbefalet.

For stemmer 5 (A (2), C (1), F (1) og Dorthe la Cour (UP)).

V og O tager forbehold.

Udvalget ønsker, at formuleringen ”tilskud til mere værdig ældrepleje” ændres til ”midler til Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af Værdighedsmilliarden”.

Økonomiudvalget, den 13. oktober 2016

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) V foreslår, at følgende i forvaltningens forslag udgår:

- Velfærdsteknologiske toiletter til plejecentrene samt balanceveste til hjemmeboende, hvor det kan øge den enkeltes selvhjulpethed
- To brede senge mere – til Chr. X's Allé og plejecenter Bredebo
- Nyt sygeplejesystem: PPS (praktiske procedurer i sygeplejen)
- Undervisning med formålet at højne sproglige dansk kundskaber hos personale med dansk som andetsprog
- Sansehaver på Virumgård, Solgården og Baunehøj

I stedet ønskes midler afsat til en ældrerådgiver og generel normering i ældreplejen.

For stemmer V (1).

Imod stemmer A (2), C (2) F (1), I(1) ,B (1) og Dorthe la Cour (UP).

Forvaltningens indstilling anbefalet.

For stemmer A (2), C (2) F (1), I (1), B (1) og Dorthe la Cour (UP).

V stemte imod.

Ad 3) Anbefalet.

For stemmer A (2), C (2) F (1), I (1), B (1) og Dorthe la Cour (UP).

V stemte imod.

Økonomiudvalget forudsætter, at omkostningerne til danskundervisning primært dækker vikardækning for de medarbejdere, som skal modtage undervisningen.

Sofia Osmani (C) var fraværende. I stedet deltog Mette Schmidt Olsen (C).

Kommunalbestyrelsen, den 13. oktober 2016

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) V foreslår, at følgende i forvaltningens forslag udgår:

- Velfærdsteknologiske toiletter til plejecentrene samt balanceveste til hjemmeboende, hvor det kan øge den enkeltes selvhjulpethed
- To brede senge mere – til Chr. X's Allé og plejecenter Bredebo
- Nyt sygeplejesystem: PPS (praktiske procedurer i sygeplejen)
- Undervisning med formålet at højne sproglige danskundskaber hos personale med dansk som andetsprog
- Sansenhaver på Virumgård, Solgården og Baunehøj

I stedet ønskes midler afsat til en ældrerådgiver og generel normering i ældreplejen.

For stemmer V (4) og O (1)

Imod stemmer A (5), C (5) F (2), I (1), B (1), Ø (1) og Dorthe la Cour (UP).

Forvaltningens indstilling godkendt.

For stemmer A (5), C (5) F (2), I (1), B (1), Ø (1) og Dorthe la Cour (UP).

V (4) og O (1) stemte imod.

Ad 3) godkendt.

For stemmer A (5), C (5) F (2), I (1), B (1), Ø (1) og Dorthe la Cour (UP).

V (4) og O (1) stemte imod.

Sofia Osmani var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskup (C)

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V)

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Tommy Johannsen Wedel (V)

Jakob Engel Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Britta Bjerre Denal (V).

Bilag

Forventede overførsler fra 2016 til 2017

Redegørelse over forbrug 2016 pr. 20. sep

Forslag til anvendelse af værdighedsma. 2017

Tiltag under værdighedsmilliard 2016 Lyngby-Taarbæk

Redegørelse for anvendelsen af midlerne til en mere værdig ældrepleje 2017

Seniorrådet høringssvar vedr anvendelse af midler under værdighedsmilliarden for 2017

Punkt 9: Kommende sager udvalgets område

00.01.00-A00-61-16

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej (bilag) er et planlægningsredskab for kommende møder. Forvaltningen bemærker, at sager opført på listen kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt sager til kommende møder - oktober

Punkt 10: Meddelelser

00.01.00-A00-10-16

Sagsfremstilling

1. Ensartede rammer for rengøring blandt alle ældre

I følge kvalitetsstandarden for rengøring skal borgerne selv betale for godkendte rengøringsmidler. Når borgerne bliver visiteret til rengøring, får de at vide hvilke rengøringsmidler og udstyr, de skal anskaffe.

I forbindelse med organisationsændringen i Center for Sundhed og Omsorg, hvor Serviceteamet integreres med den øvrige hjemmepleje, har forvaltningen konstateret, at Serviceteamet har haft en anden praksis. Serviceteamet har medbragt klude, mopper og teleskopstænger, når de har gjort rent hos borgerne.

Hjemmeplejen besøger borgere med dårligt helbred og nedsat immunforsvar. Det betyder, at medarbejderne gør rent, hvor der er øget smitterisiko og fare for at overføre bakterier. Det er derfor ikke hygiejnisk at tage klude, mopper og stænger med fra hjem til hjem.

Dertil kommer, at Serviceteamets praksis har ligget ud over kvalitetsstandarden. Borgere, der har fået leveret praktisk hjælp af den kommunale hjemmepleje - som er de borgere, der også får personlig pleje af den kommunale hjemmepleje - og borgere, der har fået leveret praktisk hjælp af Serviceteamet, er derfor ikke blevet stillet lige.

Serviceteamets praksis ophører derfor, således at hygiejnen sikres, og der arbejdes efter den vedtagne kvalitetsstandard. Dermed stilles alle borgere lige.

De borgere, der i dag får gjort rent af Serviceteamet, vil derfor modtage et brev om, at de pr. 1. november 2016, lige som alle andre borgere der modtager hjemmehjælp, selv skal sørge for klude, mopper og tilhørende teleskopstænger i henhold til kvalitetsstandarden. Det sker, når borgerne bliver orienteret om, at Serviceteamet integreres i hjemmeplejen pr. 1. november 2016.

2. PUK's hjemmehjælps overholdelse af arbejdsklausulen

Som led i forvaltningens opfølgning på kontrakten mellem kommunen og PUK's hjemmehjælp har forvaltningen modtaget kopi af fem medarbejders ansættelseskontrakter og lønsedler for en måned. Der er afholdt opfølgende møde mellem forvaltningen og PUK's hjemmehjælp d. 22. august 2016 med henblik på afklaring af, hvorvidt PUK's Hjemmehjælp overholder arbejdsklausulen som fremgår af kontrakten. Forvaltningens vurdering er, at PUK's Hjemmehjælp overholder arbejdsklausulen.

På et møde mellem PUK's Hjemmehjælp og FOA d. 7. september 2016 har PUK's Hjemmehjælp underskrevet KA Plejes overenskomst og indgået lokalaftaler. Forvaltningen har modtaget kopi af aftalen, som indeholder en frist d. 21. november 2016 for endelig tilpasning for de medarbejdere i andre kommuner, der ikke har kontrakt ift. overenskomsten. PUK's Hjemmehjælp oplyser at alle medarbejdere tilknyttet Lyngby-Taarbæk Kommune har kontrakt efter overenskomsten.

Forvaltningen har aftalt at PUK's Hjemmehjælp fremsender endelig bekræftelse på at aftalen med overenskomst er endeligt implementeret d. 21. november 2016. Herefter anses kontrolopgaven for afsluttet.

3. IT-opkrævningsfejl i forbindelse med madlevering til hjemmeboende borgere

Der er i forbindelse med en gennemgang af budgettet for madlevering konstateret en it fejl hos KMD, der indebærer, at ca. 140 borgere, der er visiteret til mad, kun er blevet opkrævet betaling for levering hver anden måned i 2016. KMD arbejder på at få løst it-fejlen hurtigst muligt. De berørte borgere er medio september 2016 pr. brev blevet orienteret om it-fejlen samt beløbet for den enkelte. De er samtidig oplyst om, at det er muligt at aftale en afdragsordning i opkrævningen, hvis de har en udfordring med at betale restancen samlet. Det drejer sig for nuværende om beløb mellem 800 kr. - 3.300 kr for størstedelen af borgerne for første halvdel af 2016. Ialt 267.705 kr. Det bliver nødvendigt også at gennemgå samtlige betalinger for resten af 2016, da fejlen hos KMD fortsat betyder, at der er regninger, der ikke fremsendes opkrævning for. Borgernes restancer kan ikke eftergives, idet der ellers vil ske forskelsbehandling af borgerne.

4. Ledelsesinformation færdigbehandlede indlæggelsesdage

Udvalget modtager fast oversigt over antallet af færdigbehandlede indlæggelsesdage for kommunens borgere på hospitalet (bilag).

5. Ledelsesinformation om venteliste til plejebolig

Udvalget modtager fast oversigt over ventelisterne til plejeboliger (bilag).

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. oktober 2016

Taget til efterretning.

Udvalgets møde den 3. januar 2017 flyttes til den 10. januar 2017.

Bilag

Færdigbehandlede indlæggelsesdage

Venteliste plejeboliger pr. 27.9.16