

# **REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 08-02-2018**

**Mødedato** Torsdag d. 08. februar 2018 kl. 08:15

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

Introduktion til organisation (Orientering).....	3
UNESCOs verdensarvliste (tentativ liste) (Beslutning).....	4
Udmøntning af kulturaktivitetsmidlerne 2018 (Beslutning).....	7
Status på arbejdet med handleplan for Folkeoplysningspolitikken (Orientering).....	10
Genforelæggelse: Kommissorium for udarbejdelse af Ungepolitik (Drøftelse).....	13
Kulturfondsansøgning: Primer v. Aquaporin (Beslutning).....	16
Kommende sager.....	18
Meddelelser.....	19

# Punkt 1: Introduktion til organisation (Orientering)

00.01.00-P20-3-17

## Resume

Som led i at sikre den bedst mulige opstart for de nye fagudvalg introduceres til de væsentligste områder under Kultur- og Fritidsudvalget. På februardet orienteres udvalget om kommunens organisation, tilbud og økonomiske ramme på kultur-, fritid- og turismeområdet.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

På mødet vil forvaltningen orientere om kommunens organisation, tilbud og økonomi. Samtidig præsenteres udvalget for områdets ledere. Udvalget opfordres til at stille uddybende spørgsmål undervejs.

Kultur- og Fritidsudvalget vil i løbet af de næste to måneder introduceres til eksisterende og kommende strategier inden for bl.a. følgende områder:

- Kultur
- Turisme
- Idræt og bevægelse

## Lovgrundlag

Ikke relevant.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

## Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Taget til efterretning.

## Bilag

KFU intro februar 2018

## **Punkt 2: UNESCOs verdensarvliste (tentativ liste) (Beslutning)**

01.02.00-G01-267-17

### **Resume**

Kulturministeren har åbnet op for, at kommunerne kan indsende forslag til nomineringer til UNESCOs verdensarvliste. Denne sag handler om forvaltningens vurdering af forespørgslen samt de udfordringer, en eventuel udpegningsproces vil give i forhold til opgavens omfang.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udvalget beslutter ikke at indmelde emner til en eventuel optagelse på Kulturministerens tentativliste, der med tiden kan komme på UNESCO's verdensarvliste.

### **Sagsfremstilling**

Kulturministeren har henvendt sig til landets kommuner med en opfordring om at indsende forslag til nomineringerne til UNESCO's verdensarvliste (bilag). Tanken er at oprette en tentativ liste med emner, der med tiden kan optages på UNESCO's verdensarvliste. De steder, der allerede har opnået at blive optaget på verdensarv-listen, er at betragte som noget helt særligt på verdensplan. Gennem udpegningen bevares lokationerne for kommende generationer.

I Lyngby-Taarbæk Kommune har Dyrehavens parforcejagtlandskab sammen med tilsvarende parforcesystemer i Gribskov og Store Dyrhave i Hillerød Kommune opnået en egentlig UNESCO-udpegning. Erfaringen fra den proces er, at alene det arbejde, der ligger forud for en mulig udpegning, er meget omfattende. Forvaltningen har ligeledes erfaret, at udviklingen af den efterfølgende formidlingsopgave i tværkommunalt regi, kræver deltagelse i både arbejds- og styregruppe.

### **Vurdering**

En UNESCO-nominering er ressourcekrævende og kræver en stærk kommunal og lokal forankring. Alene optagelsen på tentativlisten er forbundet med en betydelig arbejdsopgave i form af tilvejebringelse af dokumentation til brug for en foreløbig vurdering. Hvis Kulturministeriet skønner, at emnerne måtte have den ønskede kvalitet, og optager dem på tentativlisten, følger en omfattende arbejdsopgave, som vil kræve ressourcer ud over dem, som forvaltningen råder over i dag.

UNESCO-udpegningen af parforcejagtlandskabet er endnu så ny, at det ikke er muligt at vurdere i hvilket omfang projektet er værdiskabende.

På den baggrund vurderer forvaltningen, at det vil være forbundet med betydelige ressourcer at igangsætte en mulig ny udpegningsproces, uden at kende den værdi, en udpegning vil kunne skabe for Lyngby-Taarbæk Kommune. Forvaltningen anbefaler derfor, at forvaltningen fortsat koncentrerer sin indsats omkring parforcejagtlandskabet og her igennem indhenter yderligere erfaring i forhold til afledte effekter af projektet. Dette arbejde rummes indenfor den nuværende ressourceramme.

### **Emner til udpegning**

For at komme i betragtning til optagelse på UNESCO's verdensarvliste, skal emnerne kunne vurderes som så væsentlige, at de er af global betydning og derfor bør beskyttes af hensyn til nuværende og kommende generationer. Skulle udvalget alligevel ønske at indsende mulige emner, kan forvaltningen pege på følgende:

- De ni vandmøller i Mølleåen, som vurderes at være et nationalt velbevaret industriminde beliggende i en velbevaret natur.
- Københavns nyere Befæstning, som vurderes at være et unik historisk og landskabmæssig element. Københavns nyere Befæstning løber gennem flere kommuner. I Lyngby-Taarbæk Kommune strækker anlægget sig fra Taarbækfortet (ikke synligt for nuværende) i øst over Fortunfortet, Garderhøjfortet (Gentofte Kommune) til Lyngbyfortet. Fæstningskanalen og dertilhørende stemmeværk er ligeledes en del af anlægget.

Begge emner har en indlysende national værdi, men forvaltningen finder det vanskeligt at vurdere, om bygningsværkerne kan tillægges unik global betydning. Begge emner er omfattet af fredninger og således allerede sikret bevaring.

Frist for indsendelse af emner til verdensarvlisten er den 16. marts 2018. Grundet den korte svarfrist har forvaltningen ikke været i kontakt med de grundejere og kommuner, der er relevante ved en udpegning.

## **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Byplanudvalget, den 7. februar 2018

Anbefalet, dog således at forvaltningen afsøger muligheder for at melde emner ind på et senere tidspunkt.

B stemte imod, idet B allerede nu gerne vil melde emner ind til UNESCO's tentative liste.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Teknik- og Miljøudvalget, den 7. februar 2018

Anbefalet.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

(F) foreslog, at de ni vandmøller (industriens vugge) søges optaget på tentative listen.

For stemte: 2 (1 (F), 1 (B))

Imod stemte: 5 (4 (C), 1 (A)), idet udbyttet i forhold til turisme af parforcejagt systemet ønskes afdækket forud for nye tiltag på UNESCOs verdensarvliste samt at finansiering udestår.

Forvaltningens indstilling herefter anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 15. marts 2018

Godkendt, idet Kultur- og Fritidsudvalget drøfter sagen igen med henblik på at undersøge muligheden for at "Industriens Vugge" i samarbejde med andre aktører kan søges optaget på tentativlisten.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende. I stedet deltog Jan Kaspersen (C)

Magnus Von Dreier (C) var fraværende. I stedet deltog Erik Frikke (C)

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende. I stedet deltog Kasper Haagensen (A)

## **Bilag**

Åbning af tentativlisten til UNESCO Verdensarv 1

Procedure og tid 2

## **Punkt 3: Udmøntning af kulturaktivitetsmidlerne 2018 (Beslutning)**

00.01.00-P20-3-17

### **Resume**

Forvaltningen fremlægger forslag til udmøntning af Kulturaktivitetspuljen for 2018. Der er i alt 240.000 kr. til prioritering i Kulturaktivitetspuljen i 2018.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. 75.000 kr. anvendes til "Åbne værksteder og efterårsbilledskole på Sophienholm"
2. 165.000 kr. anvendes til "Kunst i byen".

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen vedtog i 2013 en Kulturstrategi og afsatte i den forbindelse en Kulturaktivitetspulje på 300.000 kr. til at understøtte gennemførelsen af strategien, jf. budgetaftalen for 2014-17. Kultur- og Fritidsudvalget har siden hvert år udmøntet Kulturaktivitetspuljen inden for Kulturstrategiens temaer. Kulturstrategien udløb i 2016.

Kulturaktivitetspuljen er i perioden primært anvendt til kulturelle aktiviteter og projekter, som er gennemført af kommunens egne institutioner, mens Kulturfonden primært er anvendt til at støtte kulturaktiviteter gennemført af andre kulturaktører. I bilag er vist en oversigt over Kulturaktivitetspuljens anvendelse i perioden 2013-2017.

I forbindelse med budgetaftalen for 2017-20 blev Kulturaktivitetspuljen reduceret med 100.000 kr. Kultur- og Fritidsudvalget skal således i 2018 udmønte Kulturaktivitetspuljens i alt 240.000 kr. Når puljen alligevel er større end 200.000 kr. (de oprindelige 300.000 kr. minus reduktionen på de 100.000 kr.), så skyldes det den årlige prisfremskrivning.

Forvaltningen har med baggrund forudgående års drøftelser om anvendelse af Kulturaktivitetspuljen i Kultur- og Fritidsudvalget to forslag til mulige anvendelser:

1. Musikskolens billedskole på Sophienholm - 75.000 kr.
2. Kunst i byen - 165.000 kr.

Det første projekt er en videreførelse af et projekt, som er rettet mod kommunens børnefamilier. Det andet projekt retter sig mod kommunens borgere bredt ved at få kunsten ud i byrummene.

#### **Ad 1. Musikskolens billedskole på Sophienholm**

I regi af Musikskolen tilbyder kommunen billedskole som et fritidstilbud til børn og unge. Der er i 2017/2018 fire billedskolehold, og undervisningen foregår på Sophienholm. Elevernes deltagelse i billedskoleundervisning er finansieret ved fuld egenbetaling.

Udover det faste billedskoletilbud har Musikskolen i en årrække i samarbejde med Sophienholm gennemført åbne og gratis billedkunsttilbud på Sophienholm rettet mod børn og unge, som har været finansieret af Kulturaktivitetspuljen. Tilbuddet omfatter dels en række åbne værksteder henover året, dels et særligt efterårsforløb i skolernes efterårsferie. Der er tale om populære tilbud, som dels giver kommunens børn og unge mulighed for at arbejde med korte kunstforløb og

drop-in aktiviteter på staldloftet, dels markedsfører Sophienholms udstillinger og øvrige tilbud overfor kommunens mange børnefamilier.

Et forslag er at videreføre de åbne og gratis billedkunstforløb på Sophienholm i 2018 efter følgende model:

- Otte søndage med åbne værksteder på Sophienholm med tilbud om billedkunst-aktiviteter. Til de åbne værksteder på Sophienholm kan børn - og deres forældre - deltage uden forhåndstilmelding i Sophienholms åbningstid om søndagen kl. 11.00-17.00. Der kan maksimalt være 25 børn ad gangen. Det er muligt at komme forbi kortvarigt, men også at fordybe sig over hele dagen. Deltagelse i de åbne værksteder er gratis.
- Billedkunstforløb på Sophienholm i skolernes efterårsferie: Efterårsbilledskolen. Der vil være to forløb, som hver varer to dage for 20 elever pr. forløb. Deltagelse i forløbene er gratis. Til orientering vurderes knap 150 børn at have deltaget i 2017. Forløbene annonceres bredt: i DGO, på Sophienholms og Musikskolens hjemmesider samt via skolernes intranet, og vi forventer at udvide informationen om tilbudene i 2018 mhp. at trække flere børn til aktiviteterne. Eleverne tilmelder sig via Musikskolens hjemmeside.

Formålet med projektet er at understøtte børns tilgang til kunsten samt at udvikle og understøtte Sophienholms formidling til denne målgruppe.

Det samlede initiativ koster 75.000 kr.

## Ad 2. Kunst i byrum

I forlængelse af Kultur- og Fritidsudvalgets "Kulturoplæg" fra 2017 foreslås det, at der i 2018 etableres to midlertidige, stedsspecifikke kunstinstitutioner i det offentlige rum, som primært henvender sig til det uforberedte publikum og den forbigående. Formålet er at åbne op for nye syn på byrummet og invitere til nysgerrighed og anderledes oplevelser for borgerne. Projektet er inspireret af lignende projekter som f.eks. InsideOut2015 på Istedgade, hvor fotografier af lokale blev projiceret op på bygninger i storskala. I bilag er vist eksempler på kunstnere, der ville kunne bidrage til projektet.

Det foreslås, at der i 2018 gennemføres et projekt i Lyngby midtby og i et af kommunens lokalområder. Der kan eventuelt i de kommende år følges op med tilsvarende projekter, således at der over en årrække gennemføres projekter i alle bysamfund.

To værker kan afhængig af omfang for de enkelte, stedsspecifikke installationer realiseres for ca. 160.000 kr. og vil bidrage til at flytte kunsten ud i kommunens lokalområder og dermed nå en stor del af kommunens borgere. Det kræver en vis planlægnings- og forberedelsestid at forme et kunstprojekt i byrum. Derfor vil det næppe være muligt at udvikle et helt nytænkt projekt, hvis det skal kunne realiseres i 2018. Kulturområdet vil på den baggrund have fokus på to værker, som er færdigudviklet og/eller relativt hurtigt kan videreudvikles og tilpasses til de udvalgte byrum i kommunen.

## Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen kan indenfor rammerne af Kommunalfuldmagten vælge at støtte til kulturelle projekter, aktiviteter og arrangementer.

## Økonomi

Aktiviteterne finansieres af Kulturaktivitetspuljen på aktivitetsområde Fritid, Kultur og Idræt, som i 2018 er på 240.000 kr.

## Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

## Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Ad 1-2) Godkendt.

## **Bilag**

Oversigt over kulturaktivitetsmidlerne 2013-17

De tre kunstnere

# Punkt 4: Status på arbejdet med handleplan for Folkeoplysningspolitikken (Orientering)

18.14.00-A00-4-15

## Resume

Folkeoplysningsudvalget behandlede den 14. november 2017 status på Handleplan for Folkeoplysningspolitikken. Status fremlægges til udvalgets orientering.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om status for Handleplan for Folkeoplysningspolitikken tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

I følge Folkeoplysningslovens skal en kommune have en folkeoplysningspolitik, der bl.a. angiver de overordnede målsætninger og rammer for den folkeoplysende virksomhed i kommunen. Formålet med folkeoplysningspolitikken er at sikre en bevidst og planlagt udvikling af de rammer, som kommunen sætter for foreningerne inden for Folkeoplysningsområdet.

Kommunalbestyrelsen vedtog i 2012 kommunens nuværende folkeoplysningspolitik (bilag), som er målrettet den mangfoldige vifte af aktiviteter og tilbud, som findes inden for idræts- og fritidsområdet samt det frivillige foreningsliv og voksenundervisningen. Visionen i folkeoplysningspolitikken er, at "alle borgere skal have mulighed for at deltage i en mangfoldig vifte af folkeoplysende aktiviteter, hvor der er fokus på medborgerskab, brugerindflydelse og bæredygtighed, og det skal være attraktivt at være med i eksisterende eller skabe nye folkeoplysende foreninger". Politikken har følgende fem temaer:

Tema 1 - Rammer for folkeoplysning

Tema 2 - Samspil med selvorganiserede grupper

Tema 3 - Samspil med øvrige politikområder

Tema 4 - Afgrænsning til andre aktiviteter

Tema 5 - Brugerinddragelse.

## Handleplan for Folkeoplysningspolitikken

Da folkeoplysningspolitikken alene opstiller visioner og målsætninger for arbejdet med det folkeoplysende område i Lyngby-Taarbæk Kommune og ikke konkrete handlinger, besluttede Kultur- og Fritidsudvalget i samarbejde med Folkeoplysningsudvalget i 2016 at udarbejde en handleplan, som understøtter arbejdet med at realisere målene i Folkeoplysningspolitikken gennem konkrete indsatser inden for tre af politikkenes temaer. "Handleplan for Folkeoplysningspolitikken" blev godkendt i Kultur- og Fritidsudvalget i april 2016 (bilag) med følgende fire handlinger:

1. Foreningernes udnyttelse af anviste lokaler og faciliteter (Tema 1).
2. Undersøge hvor de forpligtende fællesskaber er, og hvor de ikke er tilstede samt iværksætte aktiviteter, der understøtter det folkeoplysende arbejde på kommunens faciliteter (Tema 4).
3. Undersøge hvordan ungeinddragelse sker ud fra søgsmålet "hvad virker" i andre kommuner (Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal) - (Tema 5).
4. Undersøge hvordan foreninger kan understøtte, at foreningsmedlemskab er attraktivt for de unge gennem nye typer af medlemsskaber (Tema 5).

Arbejdet med de fire handlinger er sket gennem forskellige undersøgelser og processer med brugerinddragelse, hvor nogle har medført ændringer eller nye tiltag. Folkeoplysningsudvalget har blandt andet undersøgt, hvordan nabokommuner arbejder med ungeinddragelse for at blive klogere på emnet og har i den forbindelse udbudt et ungdomslederkursus i 2017.

Forvaltningen nedsatte i 2017 en ekspertgruppe med deltagelse fra forskellige idrætsforeninger, der skulle se på, hvordan vi i fællesskab kan opnå en optimal udnyttelse af idrætsfaciliteter. Gruppen drøftede mulighederne og udarbejdede regler for udlån af bevægelseslokaler og faciliteter, der i november 2017 blev vedtaget i Kommunalbestyrelsen. Derudover har forvaltningen foretaget fysisk optælling af foreningsdeltagere i gymnastiksale og idrætshaller, for at undersøge foreningers brug af anvist tid. Optællingen bruges blandt andet i dialogen med foreningerne i forbindelse med den årlige halfordeling.

Forvaltningen har udarbejdet en status på arbejdet med de fire handlinger i Handleplan for Folkeoplysningspolitikken (bilag). Her ses også de forskellige aktiviteter, der er gennemført fx Skoleidrættens "Forårsfestival" og forskellige borgerarrangementer i samarbejde med FIL og foreninger i kommunen.

Der er imidlertid endnu ikke arbejdet med at undersøge, hvor de forpligtende fællesskaber er, eller ikke er, tilstede (første del af handling 2) eller med at se på forskellige kontingentmuligheder/medlemsskabsformer i folkeoplysende foreninger (handling 4). FIL har dog oplyst, at deres bestyrelse har en dialog om sidsnævnte.

Folkeoplysningsudvalgets ønsker og anbefalinger til det videre arbejde med handleplanen

Folkeoplysningsudvalget drøftede Handleplanen for Folkeoplysningspolitikken på deres møde den 14. november 2017. Udvalget drøftede bl.a., hvilke temaer og tiltag de ønsker, der skal arbejdes videre med (bilag).

Udvalget ønsker, at der 2018 udbydes et ungdomslederkursus i lighed med det, der blev udbudt i foråret 2017, samt at der arbejdes videre med temaerne 3 og 4.

Udvalget anbefaler endvidere, at uforbrugte midler på budget for Handleplaner for Folkeoplysningspolitikken overføres til 2018, da der er igangsat handlinger, der fortsætter i 2018, som fx ungdomslederkursus og optælling i gymnastiksale og haller.

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven.

Jf. folkeoplysningslovens § 34 vedtager og offentliggør kommunalbestyrelsen en politik for den folkeoplysende virksomhed i kommunen, som skal angive følgende:

1. Målsætning for borgernes deltagelse i den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.
2. Rammer for den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde, herunder de fysiske rammer.
3. Samspil og sammenhæng mellem den støtteberettigede folkeoplysningsvirksomhed og selvorganiserede grupper og aktiviteter, herunder for så vidt angår de økonomiske rammer for det folkeoplysende udviklingsarbejde.
4. Samspil mellem den folkeoplysende virksomhed og øvrige politikområder, herunder muligheder for indgåelse af partnerskaber om løsning af konkrete opgaver.
5. Afgrænsning af aktiviteter inden for den folkeoplysende virksomhed i forhold til andre tilgrænsende aktiviteter.
6. Omfanget og karakteren af brugerinddragelsen af den folkeoplysende virksomhed i kommunen.

## **Økonomi**

Der er ikke afsat midler i budgettet for 2018 til Handleplanen. I 2016 afsatte Kultur- og Fritidsudvalget 341.000 kr. til udmøntning af Handleplanen. Beløbet blev finansieret af et mindreforbrug på den samlede folkeoplysningsramme i 2015. Fra 2016 til 2017 kunne der igen overføres et mindreforbrug, så der var 314.000 kr. til rådighed for udmøntning af Handleplanen. I 2017 forventes et mindreforbrug på udmøntning af Handleplanen på ca. 230.000 kr. Ved regnskabsafslutningen for 2017 vil et samlet mindreforbrug på folkeoplysningsrammen blive opgjort, og beslutning om overførsel tages i forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af regnskabet.

Folkeoplysningsudvalget har derefter mulighed for at udarbejde et forslag til Kultur- og Fritidsudvalget om udmøntning af et evt. overført mindreforbrug på folkeoplysningsrammen.

## **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Folkeoplysningspolitikken Lyngby-Taarbæk Kommune

Handleplan for Folkeoplysningspolitikken status januar 2018

# **Punkt 5: Genforelæggelse: Kommissorium for udarbejdelse af Ungepolitik (Drøftelse)**

18.00.00-A00-1-17

## **Resume**

Forvaltningen er blevet bedt om, i forlængelse af fagudvalgsbeslutningerne i august og september, at udarbejde et kommissorium til en kommende ungepolitik til godkendelse på december mødet. Kommissoriet vil indeholde baggrund, formål og emner som politikken skal beskæftige sig med. Samtidig redegøres der kort for tilblivelsen af politikken.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at input til kommissorium for den kommende ungepolitik drøftes.

## **Sagsfremstilling**

Den 22. juni 2017 behandlede Kommunalbestyrelsen en anmodningssag om Tilbud til unge. Sagen blev oversendt til Børne- og Ungdomsudvalget møde den 17. august 2017 og Kultur- og fritidsudvalget møde den 21. september 2017. Udvalgene besluttede, at der til udvalgsmøderne i december skulle forelægges et oplæg til kommissorium til en kommende ungepolitik. Forvaltningen har udarbejdet forslag til kommissorium for den kommende ungepolitik.

### **Kommissorium**

Baggrund for udarbejdelsen af en ungepolitik er, at for mange unge falder fra deres ungdomsuddannelse, og at et voksende antal unge har problemer med den mentale sundhed, alkohol og misbrug. Derfor er det bl.a. nødvendigt at kommunen tager bedre hånd om sårbare unge.

Formålet med ungepolitikken er, at skabe et tydeligt og fælles afsæt for arbejdet med unge i Lyngby-Taarbæk Kommune. Målruppen for politikken er unge i kommunen i alderen 13-20 år.

Politikken skal bl.a.:

- Være med til at understøtte at de unge fastholdes i en ungdomsuddannelse
- Have fokus på at flere unge tager en erhvervsuddannelse
- Understøtte at unge kommer videre med en kompetencegivende uddannelse eller i beskæftigelse
- Komme bredt rundt om den unges liv og derved tage højde for skole og fritid
- Have fokus på at der er attraktive ungemiljøer i byen
- Have fokus på de unges mentale sundhed herunder alkohol og misbrugsvaner.

Politikken skal blive til i et tæt samarbejde med de unge, og ved involvering af politikere og fagprofessionelle fra kommunen og ungdomsuddannelserne. Arbejdet vil tage afsæt i tilgængelig data på området og ved indhentning af erfaringer fra andre kommuner, erhvervslivet, forskningen m.v.

Politikken skal være med til at belyse og nytænke hvilke målrettede indsatser, der skal igangsættes for og med de unge i fremtiden. Processen omkring tilblivelsen af politikken forankres i Børne- og Ungdomsudvalget.

Politikken forventes politisk godkendt i efteråret 2018.

Proces

Forvaltningen vil fremlægge kommissoriet til endelig godkendelse i januar. Herefter vil den kommende proces blive tilrettelagt og forelagt Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 19 stk. 2 beskriver at Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børne- og ungepolitik. Det er ikke lovpligtigt at have en specifik ungepolitik.

## **Økonomi**

I forlængelse af budget 2018-21 (salgspuljen) er der afsat 0,5 mio. kr. til SSP-indsats og ungepolitik i 2018 og 2019 (i alt 1,0 mio. kr.) på Børne- og Ungdomsudvalgets område. Ressourcerne til ungepolitikken holder sig inden for denne ramme.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Social- og Sundhedsudvalget

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, 7. december 2017, pkt. 6:

Kultur- og Fritidsudvalget, 7. december 2017, pkt. 4:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 5. december 2017, pkt. 6:

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Udsat.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 5. december 2017

Udsat.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Udsat.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. december 2017

Udsat.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. Istedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Supplerende sagsfremstilling

Sagen blev udsat i december 2017, med henvisning til at de nye udvalg og medlemmer får mulighed for at drøfte sagen inden der udarbejdes kommissorium.

For at understøtte drøftelsen i fagudvalgene og sikre relevante input til udarbejdelse af kommissoriet anbefaler forvaltningen, at der tages afsæt i følgende hjælpespørgsmål:

- Hvad er formålet med politikken?
- Hvem er målgruppen for ungepolitikken?
- Hvordan ønskes processen tilrettelagt og hvem skal involveres?

Alle input fra fagudvalg noteres og indgår i forvaltningens videre arbejde med kommissoriet. Fagudvalgene vil på møderne i marts forelægges et samlet udkast til kommissorium for Ungepolitik til godkendelse.

Social- og Sundhedsudvalget, den 6. februar 2018

Anbefalet, at sagen sendes tilbage til Børne- og Ungdomsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget med henblik på yderligere kvalificering.

(C) tog forbehold.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 6. februar 2018

Drøftet med de faldne bemærkninger.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Drøftet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. februar 2018

Drøftet.

## **Punkt 6: Kulturfondsansøgning: Primer v. Aquaporin (Beslutning)**

20.00.00-Ø40-3-17

### **Resume**

Primer ansøger Kulturfonden om støtte på 125.000 kr. til et kunstnerisk projekt i biotekvirksomheden Aquaporin.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at der meddeles afslag på Primers ansøgning.

### **Sagsfremstilling**

Primer har af 8. januar 2018 ansøgt Kulturfonden om 125.000 kr. til videreførelse af kunstprojektet Primer i 2018 i rammerne af biotekvirksomhed Aquaporin i Lundtofte (bilag). Det samlede kunstprojekt er budgetteret til ca. 1,3 mio. kr.

Kultur- og Fritidsudvalget støttede Primer med 50.000 kr. i 2017. Det ansøgte program omfatter bl.a. videreudvikling af den kunstneriske platform, der i 2018 omfatter fire udstillinger. Til sammenligning var der tre udstillinger i 2017, som hver havde omtrent 200 besøgende på åbningsdagene og 300-400 besøgende efterfølgende. Det ansøgte program indholder derudover en ambition om at lancere minimum ét større samarbejde med en international kulturinstitution og videreudvikle det nystartede 'Netværk for Organisatorisk Udvikling'. Netværket har til formål at udvikle nye typer af kulturinstitutioner ved hjælp af netværksmøder, hvor medlemmer på tværs kan inspirere hinanden.

Afslutningsvist nævnes den lokale forankring i Lyngby-Taarbæk med relation til gymnasieklasser, borgerforeninger og Vidensbyen.

Forvaltningen har været i kontakt med Primer for en uddybning af den vedlagte ansøgning, de oplyser at det ansøgte beløb vedrører værkproduktion af de i alt fire udstillinger, herunder materialeudgifter og løn.

Med afsæt ansøgningen har kommunens kulturområde vurderet kunstprojektet. I følge retningslinjerne for anvendelsen af Kulturfondens midler kan der maksimalt søges om beløb op til 100.000 kr. Af ansøgningen er det ikke helt tydeligt, hvad de 125.000 kr. præcis skal anvendes til. Der ansøges om midler til en delfinansiering af "værkproduktion" for fire inviterede kunstnere: Michala Paludan, Nanna Abell, Bjarke Kure og Kristine Kemp. I henhold til retningslinjerne må Kulturfondens midler ikke anvendes til "indkøb af kunstværker, arbejdslegater, underskudsgarantier, forskning og undervisning samt almindelige drifts- og anlægsudgifter." Det vurderes, at en finansiering af "værkproduktion" befinder sig et sted midt i mellem indkøb af kunstværker og arbejdslegater.

På baggrund af den kulturfaglige vurdering foreslår forvaltningen derfor, at Kultur- og Fritidsudvalget giver afslag på Primers ansøgning.

### **Lovgrundlag**

Opgaven løses inden for rammerne af kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Støtten kan finansieres inden for rammerne af Kulturfonden på aktivitetsområde Fritid, Kultur og Idræt. Der er pr. 1. januar 2018 303.534 kr., som ikke er disponeret.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Godkendt.

## **Bilag**

Primer ansøgning 2018 januar

Nye retningslinjer Kulturfonden 2017

## **Punkt 7: Kommende sager**

00.01.00-A00-61-17

### **Resume**

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Introduktion til strategier
- Evaluering af biblioteksstrategien
- Turismestrategien
- Handleplan for Frivillighed 2018

### **Lovgrundlag**

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Taget til efterretning.

## Punkt 8: Meddelelser

00.01.00-A00-52-17

### Sagsfremstilling

#### 1. Status på Kulturfonden

Status på Kulturfonden forelægges til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering (bilag).

#### 2. Vedr. Kulturfonden

Lyngby-Taarbæk Kommune har i mange år uddelt midler til fortrinsvist eksterne aktørers kulturaktiviteter i kommunen via kommunens Kulturfond. I perioden under den tidligere Kulturstrategi 2013-16, blev strategien anvendt til prioriteringsgrundlag i forbindelse med udmøntning af Kulturfonden. For at skabe større gennemsigtighed i hvad der støttes af Kulturfonden og sikre en mere smidig sagsbehandling vedtog Kultur- og Fritidsudvalget den 1. juni 2017 nye retningslinjer for tildeling af midler fra Kulturfonden (bilag). Med de nye retningslinjer blev det bl.a. præciseret at der ydes støtte til aktiviteter med et selvstændigt kulturelt eller kunstnerisk formål. Samtidigt blev forvaltningen bemyndiget til at behandle ansøgninger op til 30.000 kr.

Der er i 2018 i alt 303.534 kr. i Kulturfonden til uddeling. Kultur- og Fritidsudvalget får i forbindelse med hvert møde en status for puljens udmøntning i indeværende år.

Derudover har kommunen indgået aftaler med i alt seks kulturelle foreninger, som finansieres over Kulturfonden. Formålet er at sikre foreningerne et fast årligt beløb over en længere periode og derved muliggøre en langtidsplanlægning af koncerter, forestillinger og udstillinger mv. Det drejer sig om følgende foreninger: Lyngby Musikforening, Lyngby Kunstforening, Det Flydende Teater, Bellman-Selskabet, Lyngby-Taarbæk Jazzklub og Historisk-Topografisk Forening. De seks foreninger modtager i 2018 tilsammen 388.007 kr. (inkl. merudgiften til Det Flydende Teater). Til orientering udløber kontrakterne med indeværende år. Formen for videreførelse drøftes i forbindelse med formulering af den nye Kulturstrategi.

#### 3. Nyt Folkeoplysningsudvalg

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. januar 2018 kommunens nyvalgte Folkeoplysningsudvalg. Udvalgets medlemmer vælges for fire år ad gangen, og vælges blandt og af foreningerne, der er godkendt af kommunen i henhold til Folkeoplysningsloven. Den 16. januar 2018 afholdt forvaltningen valgmøde, og der var blandt de fremmødte enighed om valget af otte medlemmer til udvalget:

- Torben Sørensen - repræsentant for den folkeoplysende voksenundervisning
- Maria Llambias - repræsentant for den folkeoplysende voksenundervisning
- Tom Nordvi Jensen - repræsentant for den folkeoplysende voksenundervisning
- Anders Ravn Sørensen - repræsentant for idrætsforeningerne
- Solveig Poulsen - repræsentant for idrætsforeningerne
- Anni Frisk Carlsen - repræsentant for idrætsforeningerne
- Jan Frank Nielsen - repræsentant for øvrige foreninger (uniformerede børne- og ungdomsforeninger)
- Morten Rauff - repræsentant for øvrige foreninger.

Endvidere er der udpeget suppleanter for medlemmerne. Uvalget konstituerer sig med formand og næstformand på det første udvalgsmøde, der er planlagt til 27. februar 2018.

#### 4. Referat fra dialogmøde mellem aftenskoler og oplysningsforbund den 30. november 2017

Vedlagt.

#### 5. Det hvide plankeværk foran Frieboeshvile

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 12. oktober 2017 blev der stillet spørgsmål om, hvad der skal til for at fjerne det hvide plankeværk helt eller delvist foran Frieboeshvile. Forvaltningen vurderer, at der er flere forhold, som bør undersøges nærmere, inden der træffes afgørelse om en eventuel hel eller delvis fjernelse af plankeværket, herunder:

- lokalhistorien
- stedets nuværende funktion som park og stadsarkiv
- ønsker til bygningernes fremtidige brug
- fremtidsplanerne for den tidligere planteskole og resten af parken

Forvaltningen påtænker at lade spørgsmålet om plankeværkets fremtid indgå i oplæg til stedets fremtidige brug, jf. beslutning i Økonomiudvalget fra september 2017.

#### 6. Ændring af billet salg i Lyngby Svømmehal pr. 5. februar 2018

I forbindelse med at billetautomaten ved Lyngby Svømmehal skulle udskiftes, har ledelsen besluttet at etablere bemandet billet salg i stedet for at indkøbe en ny billetautomat.

Billetlugen etableres ved indgangen til svømmehallens omklædningsrum og vil blive bemandet i åbningstiden af svømmehallens personale. Bemandingen kræver ikke ekstra ressourcer, idet personalet i forvejen kun kan være et vist tidsrum i selve svømmehallen ad gangen, og derfor har brug for at være ude af hallen i perioder i løbet af en arbejdsdag.

Omlægningen af billet salget vil betyde en bedre service overfor borgerne både i forhold til køb af billetter og adgang til svømmehallen. Det har været svømmehallens personale, der har hjulpet borgerne både i tilfælde af fejl på automaten eller problemer med adgangen til svømmehallen.

#### 7. Musikskolen på tværs – workshopuge i Musikskolen, uge 9.

Musikskolen har sammensat en spændende uge for alle instrumental/vokalelever i uge 9. Al sædvanlig undervisning er i denne uge konverteret til workshops, og der er tilrettelagt næsten 100 workshops med et varieret musikalsk indhold fordelt på musikskolens sædvanlige undervisningssteder rundt om i kommunen. Musikskolens ønske er at give eleverne mulighed for nye musikalske oplevelser sammen med andre i Musikskolen og derved opdage nye sammenhænge og sider af musikken og deres instrument.

#### 8. FOF København - Vandhold i Lyngby Svømmehal

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 7. december 2017 blev det besluttet, at det kommunale tilbud om svømmeundervisning i Lyngby Svømmehal blev søgt opretholdt i videst muligt omfang, med blandt andet indgåelse af partnerskabsaftale med FOF. Forvaltningen har sammen med FOF fundet undervisere til alle 14 hold, hvor de fleste hold allerede nu har deltagere nok i forhold til FOF's normale minimums deltagerantal. Holdene forventes at starte op i uge 5.

#### 9. Idrættens Analyseinstitut

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 12. oktober 2017 at få lavet en analyse af borgernes idræts- og motionsvaner i Lyngby-Taarbæk Kommune. Til udvalgets orientering vil 3.000 tilfældigt udvalgte borgere i alderen 16-80 år i uge 8 modtage et brev fra kommunen, med spørgsmål om deres idræts- og motionsvaner. Samtlige skolebørn fra 4.-10. klasse deltager ligeledes i undersøgelsen via skolen, og kommunens privatskoler er også opfordret til at deltage i undersøgelsen. Lyngby-Taarbæk Kommune har indgået en aftale med Idrættens Analyseinstitut om at få udarbejdet analysen, der koster 176.440 kr. eksklusiv moms.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Kulturfonden 2018

Nye retningslinjer Kulturfonden 2017

Dialogmøde referat den 30. november 2017