

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2014-2017 d. 11-02-2016

Mødedato Torsdag d. 11. februar 2016 kl. 08:30

Mødested Stadsbiblioteket, Lyngby Hovedgade

Indholdsfortegnelse

Handlingsplan for Folkeoplysningspolitikken.....	3
Udmøntning af Kulturaktivitetspuljen 2016.....	5
Deltagelse i udviklingsprojekt om frivillighed og medborgerskab på Syddansk Universitet.....	7
Tids- og procesplan for udarbejdelse af biblioteksstrategi.....	10
Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til Rytmisk Musiksalon Springforbi/Villa Veel.....	12
Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til koncert 'Bellmandagen på Sophienholm'.....	15
Lokaletilskud: ændring af praksis for dokumentation af aktivitet i foreningslokaler.....	17
Overbygningsensemlernes samvirke med Lyngby-Taarbæk Kommune.....	19
Markering af 75 års jubilæum for Lyngby Rådhus.....	21
Forslag fra Bytinget: Max fit træningsareal.....	23
Genbehandling af Open Air Academy Festival 2016.....	25
FIL's 75 års Jubilæumskonference.....	28
Anmodningssag: Fællesmøde mellem kommunale kulturelle aktører.....	29
Anmodningssag om etablering af erindringslejlighed.....	30
Meddelelser.....	32

Punkt 1: Handlingsplan for Folkeoplysningspolitikken

18.14.00-A00-4-15

Resume

På baggrund af beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016 forelægger forvaltningen handleplan for Folkeoplysningspolitikken med henblik på, at handlingsplanen drøftes på temamøde mellem Folkeoplysningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget den 15. april 2016 og endelig behandling i Kultur- og Fritidsudvalget den 21. april 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at handleplan for Folkeoplysningspolitikken drøftes.

Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalgets medlemmer tilkendegav på temamøde mellem Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget den 5. maj 2015 et ønske om "konkret politisk handling i forhold til Folkeoplysningspolitikken temaer". På baggrund heraf besluttede Kultur- og Fritidsudvalget den 10. juni 2015, at forvaltningen kommer med forslag til en handlingsplan for Folkeoplysningspolitikken.

Forvaltningen fremlagde et oplæg med status på handlinger/tiltag i forhold til Folkeoplysningspolitikken samt forslag til temaer og mulige handlinger på Folkeoplysningsudvalgets møde den 21. september 2015. Oplæg og forslag blev efterfølgende drøftet på temamøde mellem Folkeoplysningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget den 24. november 2015 med hensyn til mulige temaer og handlinger.

Folkeoplysningsudvalget drøftede den 24. november 2015 et justeret oplæg og havde følgende kommentarer til mulige temaer og handlinger:

1. Hvordan sikres ungeinddragelse - ud fra spørgsmålet "hvad virker" i andre kommuner (Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal)
2. Undersøge hvordan foreninger eventuelt kan tilbyde nye medlemstyper, som kan understøtte, at foreningsmedlemskab er attraktivt for de unge

Oplæg og anbefalinger blev fremlagt for Kultur- og Fritidsudvalget den 2. december 2015, hvor der blev protokoleret at "forslag fra Folkeoplysningsudvalget indgår i handlingsplan for Folkeoplysningspolitikken. På baggrund af de faldne bemærkninger fremlægger forvaltningen primo 2016 forslag til handlingsplan med angivelse af opgavefordeling".

På baggrund af ovenstående peger forvaltningen på en indsats inden for følgende fire temaer:

1. Hvordan sker ungeinddragelse - ud fra spørgsmålet "hvad virker" i andre kommuner (Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal).
2. Hvordan kan foreninger understøtte, at foreningsmedlemskab er attraktivt for unge gennem nye medlemstyper.
3. Foreningernes udnyttelse af anviste lokaler og faciliteter.
4. Hvordan understøttes det folkeoplysende arbejde på kommunens faciliteter.

Handlingerne er nærmere beskrevet "Handleplan for Folkeoplysningspolitikken" (bilag).

Som ønsket af Folkoplysningsudvalget den 24. november 2015 er der rekvireret information om inddragelse af unge (bilag).

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Økonomi

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget den 17. marts 2016

Drøftet.

Besluttet i forhold til handleplanens indsatsområde 3 (tema 1 i handleplanen), at der fokuseres både på udnyttelse og antal brugere.

Derudover tiltrædes Folkeoplysningsudvalgets forslag om projekt ”ledertræning af unge ledere”, som spor under handleplanens tema 1.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Folkeoplysningsudvalget den 8. marts 2016

Drøftet.

Udvalget tilslutter sig den skitserede handleplan, og ser den gerne suppleret med følgende punkter:

- Forslag om projekt ”ledertræning af unge ledere”, som spor under handleplanens tema 1 (måske i samarbejde med fælleselevrådet i folkeskolerne og som en planlagt aktivitet).
- Udvalget finder i øvrigt anledning til som kommentar til tema 1 at understrege vigtigheden af, at der er ”kort fra tanke til handling”.
- Gentofte modellen - Aftalt at repræsentanter for Folkeoplysningsudvalget tager et møde med Anne Mette Krabbe – evt. invitere hende til dialogmøde/temamøde med KFU i 2. halvår 2016 eller senere
- FIL oplyste, at man arbejder videre med tanken om differentieret medlemsskabstyper.

Bilag

Handleplan Folkeoplysningspolitikken

Gentoftes erfaringer med Ungeråd

Punkt 2: Udmøntning af Kulturaktivitetspuljen 2016

20.00.00-G01-4-15

Resume

Forvaltningen fremlægger forslag til udmøntning af Kulturaktivitetspuljen i 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Kulturaktivitetspuljen udmøntes til initiativer, som fortrinsvis understøtter Kulturstrategiens temaer "Kunst og kultur i det offentlige rum" og "Kulturarv som fælles erindring".

Sagsfremstilling

Udmøntningen af Kulturaktivitetspuljen sker med udgangspunkt i kommunens Kulturstrategi, som omfatter 4 temaer:

1. Børn og unges kultur
2. Kulturen som borgernes samlingspunkt
3. Kulturarv som fælles erindring
4. Kunst og kultur i det offentlige rum.

Kulturaktivitetspuljen er i 2015 udmøntet til følgende projekter:

- Projekt "Fang fortællingen" på 52.000 kr. og projekt "Efterårsbilledskole og åbne værksteder" på 85.340 kr., jf. beslutning den 4. december 2014.
- Projekt "Med kunst og musik som omdrejningspunkt" på 50.000 kr. og projekt "Gavlmalerier i Lyngby Bymidte" på 130.660 kr, jf. beslutning den 25. februar 2015. Sidstnævnte projekt tildeltes midler med henblik på forprojektering. På Kultur- og fritidsudvalgets møde den 23. september 2015 besluttede udvalget dog at tilbageføre midlerne til anvendelse til andre formål.

Forvaltningen forelægger en afrapportering for de gennemførte projekter i 2015, når alle projekter er fuldført.

Kultur- og Fritidsudvalget kan i 2016 udmønte op til 322.000 kr. afsat i Kulturaktivitetspuljen.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 2. december 2015, at frie kulturmidler prioriteres ud fra Kulturstrategiens fire temaer med tyngde på kunst og kultur i det offentlige rum. Der kan herunder sættes initiativer i gang i form af forprojektering indenfor Kulturstrategiens tema om "Kunst og kultur i det offentlige rum" gennem formulering af projekt for borgerinddragende kunstprojekter, inspireret af projektet Kunst og Byrum i Helsingør Kommune, jf. vedlagte beskrivelse (bilag). Hertil kan der eventuelt udvikles et projekt, som i takt med udvikling af nye byrum samt etablering af letbanen skaber kunst i byrummet ud fra platforme som plankeværk, byggepladser og meget andet.

Kommunen har en del kulturtilbud, som i allerede retter sig mod et voksent publikum såsom Templet, arrangementer som resultat af flerårige aftaler med kulturelle foreninger samt Stadsbibliotekets og Sophienholms kulturtilbud. På den baggrund peges på muligheden for supplerende at fordele en større del af Kulturaktivitetspuljen i 2016 mod en formidling af Lyngby-Taarbæk kommunes kulturarv samt en fortsat bred børnekulturel indsats i form af en række tilbud på kommunens kulturinstitutioner.

Forvaltningen peger derfor på, at midlerne alternativt delvist også kan rettes mod:

a) Formidling af Lyngby-Taarbæks kulturarv Der kan herunder sættes initiativer i gang indenfor Kulturstrategiens tema om "Kulturarv som fælles erindring" gennem formidling af kulturarven. Der vedlægges konkrete projektforslag til udmøntning af Kulturaktivitetspuljen i 2016 inden for en forståelse af et tværgående samarbejde mellem Stadsarkivet og lokale foreninger og andre aktører med interesse for formidling af kulturarv.

b) "Børn og unges kultur" og målene om, at "Vi udvikler flere aktiviteter for børn og unge, som imødekommer deres behov og interesser og er fællesskabsudviklende" samt "Vi giver børn og unge mulighed for at sætte deres eget præg på kulturlivet", som kan inspirere, tillægges vægt på initiativer rettet mod børn og unge.

Under ét peges derfor på projektforslag til udmøntning af Kulturaktivitetspuljen i 2016 som uddybet i vedlagte projektbeskrivelser (bilag).

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen kan indenfor rammerne af Kommunalfuldmagten vælge at uddele støtte til kulturelle projekter, aktiviteter og arrangementer.

Økonomi

Aktiviteterne finansieres inden for rammerne af Kulturaktivitetspuljen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og fritidsudvalget den 11. februar 2016

Besluttet at godkende følgende projekter til at modtage støtte fra Kulturaktivitetspuljen:

- Grundlovsarrangement (31.800 kr.)
- Kunst og kultur i byrummet (194.200 kr.)
- Åbne værksteder og efterårsbilledskole på Sophienholm (96.000 kr.)

Forvaltningen fremlægger inden sommerferien forslag til, hvordan der kan arbejdes med kunst og kultur i det offentlige rum i et længere tidsperspektiv.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilag

Projektforslag kulturaktivitetspuljen 2016

kfu_2015-09-23_protokol

kfu_2015-12-02_protokol

Punkt 3: Deltagelse i udviklingsprojekt om frivillighed og medborgerskab på Syddansk Universitet

81.50.00-P20-1-16

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har modtaget fornyet henvendelse fra professor Bjarne Ibsen, Syddansk Universitet, Center for Forskning i Idræt, Sundhed og Civilsamfund, CISC, om deltagelse i et udviklings- og forskningsprojekt "Samspillet mellem den frivillige og den kommunale sektor". Projektet er støttet af Nordeafonden med 3.929.100 kr. Projektet løber frem til 1. kvartal 2018, og det samlede beløb over tre år for kommunens deltagelse er 250.000 kr.

Sagen blev behandlet af Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget d. 29. april 2015, hvor begge udvalg anbefalede, at eventuel deltagelse i og finansiering af projektet overgår til behandling af budget 2016-19. Projektet blev ikke prioriteret i forbindelse med budgetforhandlingen. Ved behandlingen i april 2015 skulle kommunen finansiere 350.000 kr. for at deltage. Dette beløb er nu nedsat til 250.000 kr., da der er opnået øget støtte gennem fondsmidler.

Sagen behandles igen i både i Kultur- og Fritidsudvalget og i Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at eventuel deltagelse i projekt "Samspillet mellem den frivillige og den kommunale sektor" samt finansiering heraf beslutes.

Sagsfremstilling

Projektet "Samspillet mellem den frivillige og den kommunale sektor" er både et forskningsprojekt og et udviklingsprojekt. Projektet gennemføres af Syddansk Universitet med støtte fra Nordeafonden og med deltagelse af fire kommuner, der repræsenterer forskellige kommunetyper, der har forskellige politikker for forholdet til den frivillige sektor. Tre kommuner har valgt at deltage; Odense, Faxe og Faaborg-Midtfyn.

Det overordnede formål med projektet er:

- a) At beskrive og analysere samspillet – og ændringerne deri - mellem den kommunale og den frivillige sektor.
- b) På baggrund deraf at bidrage til en udvikling af den frivillige verden og samspillet med den offentlige sektor gennem konkrete tiltag i kommunerne.

Forskningsprojektet tager især sigte på at belyse fire overordnede problemstillinger:

1. Hvilken virkning har de forskellige kommunale indsatser på omfanget af frivilligt arbejde i den kommunale opgaveløsning?
2. Hvilken betydning har det for den frivillige arbejdes omfang, samspillet med den kommunale sektor og varetagelsen af forskellige opgaver, hvordan den frivillige indsats organiseres og ledes?
3. Hvilken betydning har inddragelsen af frivillige på forskellige områder for kvaliteten i den kommunale opgaveløsning?
4. Hvilken betydning har karakteren af samspillet mellem den frivillige og den kommunale sektor for både 'den frivillige sektor' og den 'den kommunale sektors' selvforståelse og måde at fungere på?

De konkrete aktiviteter, der gennemføres i Lyngby-Taarbæk Kommune er:

1. En undersøgelse af kommunens politik vedrørende civilsamfund, foreningsliv og frivilligt arbejde indeholdende både en analyse af de konkrete politikker og de konkrete indsatser.
2. En kortlægning af den samlede frivillige indsats (overblik) i kommunen både i omfang og i forhold til samspillet med kommunen.
3. En dybdegående analyse af fire særlige indsatser, der søger at fremme samarbejdet med foreningslivet og/eller inddrage frivillige i kommunale opgaver.

Viden formidles gennem alle tre år i projektet ved konferencer, hjemmeside for projektet, sociale medier, samt halvårige møder mellem relevante centre og institutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune.

De konkrete aktiviteter i Lyngby-Taarbæk Kommune er uddybet i bilag 2 "Aktiviteter som gennemføres i Lyngby-Taarbæk Kommune".

Deltagelse vil give et samlet overblik over de kommunale indsatser, der er besluttet i politikker og strategier, samt give en samlet kortlægning af den frivillige indsats i kommunen som helhed, både i omfang og i forhold til indholdet og karakteren af samarbejdet mellem frivillighed og kommunen.

Undersøgelsen vil herigennem kunne bidrage med fakta og dokumentation som grundlag for prioritering af fremtidige indsatser og fremtidige samarbejder mellem frivillige og kommunen og fx. konkret bruges til at kvalificere Handleplan for frivillighed og medborgerskab, samt andre handleplaner og indsatser på baggrund af Strategi for frivillighed og medborgerskab, Kulturstrategien og kommunens Folkeoplysningspolitik, ligesom det giver et mere kvalificeret grundlag, når der skal udvikles nye strategier og politikker. Særligt kortlægningen af den samlede frivillige indsats i kommunen er værdifuld her.

De dybdegående analyser (jf. pkt. 3 ovenfor) vil på fire områder gennem både observationer, interview og spørgeskemaundersøgelse til de frivillige give en unik indsigt i ikke bare form, men også indhold og effekt - hvad får vi ud af samarbejdet? Det foreslås, at de fire områder fordeles med to cases på hhv. Kultur- og Fritidsudvalgets område og på Social- og Sundhedsudvalget område.

Lovgrundlag

-

Økonomi

I "Projektbeskrivelse" (bilag 1) er en oversigt over den samlede økonomi i projektet, herunder finansieringen fra de deltagende kommuner.

Deltagelse i projektet foreslås finansieret med 250.000 kr. indenfor hhv. Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalgets budetrammer fordelt med 125.000 kr. på hvert udvalg. De 125.000 kr. pr. udvalg kan fordeles over tre år fra 2016-2018 eksempelvis med 50.000 kr. i 2016, 50.000 kr. i 2017 og 25.000 kr. i 2018.

Udvalgene kan beslutte en anden fordeling over de tre år, og fordelingen behøver ikke være ens i de to udvalg.

Idet Kultur- og Fritidsudvalget har bevilget 168.000 kr. i 2016 som underskudsgaranti til FISA 2016 World Rowing Masters Regatta, samt 25.000 kr. til medfinansiering af handleplan for frivillighedsstrategien, er der ikke udisponerede midler inden for udvalgets ramme i 2016. Social- og Sundhedsudvalget har disponeret alle frivilligmidler i 2016.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, 10. februar 2016, pkt. 3:

Social- og Sundhedsudvalget den 10. februar 2016

Henrik Brade (B) foreslår, at kommunen deltager i projektet og at det finansieres inden for udvalgets område.

For stemte B (1).

Imod stemte A (2), C (1), O (1), V (1) og Dorthe la Cour (UP) grundet relativt begrænsede midler til frivillighedsområdet. Social- og Sundhedsudvalget har valgt at prioritere konkrete aktiviteter. Udvalget finder projektet interessant og afventer resultaterne med henblik på eventuel senere implementering.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende. I stedet deltog Karsten Lomholt (C)

Søren P. Rasmussen var fraværende (V). I stedet deltog Henriette Breum (V).

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016

Besluttet ikke at deltage i projektet grundet de relativt begrænsede budgetmidler til kultur- og fritidsområdet. Udvalget finder projektet interessant og afventer resultaterne med henblik på eventuel senere inspiration eller implementering.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse

Bilag 2 Aktiviteter som gennemføres i Lyngby-Taarbæk Kommune

Punkt 4: Tids- og procesplan for udarbejdelse af biblioteksstrategi

21.00.00-G01-1-16

Resume

På baggrund af beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. januar 2016 forelægger forvaltningen en justeret tids- og procesplan for behandling af biblioteksstrategien.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den justerede tids- og procesplan anvendes.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 7. januar 2016 at justere tids- og procesplanen for behandling af biblioteksstrategien, således at endelig behandling sker i Kommunalbestyrelsen i august 2016. Idet der ikke afholdes møde i Kommunalbestyrelsen i august 2016, foreslår forvaltningen følgende justerede tids- og procesplan:

Dato	Udvalg	
17.3. 2016	Kultur- og Fritidsudvalget	Behandling af udkast til biblioteksstrategi med henblik på udsendelse i høring
31.3. 2016	Økonomiudvalget	Høring.
20.4. 2016	Børne- og Ungdomsudvalget	Høring.
2.6. 2016	Kultur- og Fritidsudvalget	Endelig behandling med indstilling til kommunalbestyrelsen.
9.6. 2016	Økonomiudvalget	Endelig behandling med indstilling til kommunalbestyrelsen.
20.6. 2016	Kommunalbestyrelsen.	Vedtagelse

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten og biblioteksloven.

Økonomi

Sagen håndteres indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. februar 2016

Godkendt, idet udkast til biblioteksstrategien først sendes i høring i Økonomiudvalget den 28. april 2016 således, at resultat af behandlingen i Børne- og Ungdomsudvalget kan indgå i Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Besluttet, at bibliotekschefen i Århus inviteres til at præsentere visioner for og erfaringer med Århus Bibliotekerne på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 17. marts 2016.

Besluttet, at der i biblioteksstrategien arbejdes med et udvidet samarbejde mellem skole- og folkebibliotekerne, jf. budget 2016-2019.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Punkt 5: Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til Rytmisk Musiksalon Springforbi/Villa Veel

20.00.00-Ø40-1-16

Resume

Kulturhuset Villa Veel (tidligere Springforbi.nu) søger Kulturfonden om støtte til at afholde en koncertrække i 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen behandles.

Sagsfremstilling

Kulturhuset Villa Veel søger Kulturfonden om støtte på 29.250 kr. til at afholde en koncertrække bestående af 10 koncerter, hvoraf de to er en del af kulturstedets egen mini-multi-festival, "Spring!"

Efter at have afholdt en række koncerter i 2014 og 2015 under det tidligere navn Springforbi.nu, ønsker Villa Veel at fortsætte koncertaktiviteten i 2016.

Koncerterne spænder bredt over flere genrer - fra folkemusik over jazz til pop. Med koncertrækken ønsker arrangørerne at skabe en rytmisk musikoplevelse, hvor intimiteten og fordybelsen står i centrum. Dette gennem en formidlingsform, der leder tankerne hen på den private musiksalon, som er bedst kendt i den klassiske musikgenre. Ønsket er dermed at sætte musikken ind i en kulturel og æstetisk sammenhæng, og i forbindelse med koncerterne vil der være foredrag og samtale med musikerne, hvor publikum får mulighed for at spørge ind til musikken. Programmet tager hensyn til Villa Veels erfaringer med hvilke arrangementer, der trækker flest besøgende.

Villa Veel er et kulturhus i form af en ældre villa beliggende i Taarbæk, som tilbyder kulturoplevelser, foredrag, udstillinger, koncerter og aktiviteter med fokus på kunst, videnskab og natur. Beliggende mellem skoven og havet er hensigten med stedet at skabe de perfekte rammer for at mødes, finde ro til fordybelse og udvikle nye ideer. Huset har over de sidste 18 måneder opbygget en alsidig aktivitetsportefølje og en voksende publikumsskare.

Villa Veel har en kerne af syv frivillige, som hjælper til under koncerterne og med afholdelse af Spring festivalen. Endvidere har kulturhuset i 2016 plan om at iværksætte et praktikforløb, hvor der varetages markedsføringsopgaver for at udbrede kendskabet til Villa Veel.

Markedsføringsmæssigt vil Villa Veel benytte annoncering i lokalaviser samt ophængning af flyers til at tiltrække et lokalt publikum. For at tiltrække publikum i hele Storkøbenhavn vil Villa Veel tage kontakt til dagspressen og endvidere gøre brug af KultuNaut. Derudover vil kulturhuset bruge sine egne medier så som hjemmeside, facebook samt mailingsliste.

Som noget nyt har Villa Veel indgået et partnerskab med Low-Fi, som er en online platform (i form af blog og facebook) med formidling og booking af 'dagligstuekoncerter'.

I 2015 har Villa Veel afholdt ti koncerter i henholdsvis solo, duo og trio format med positive tilkendegivelser fra både publikum og musikere. Der er i Villa Veel plads til ca. 30-40 tilskuere, og publikumsdeltagelsen har året igennem ligget mellem 20-30 gæster per aften, hvilket er en vækst i forhold til 2014. Publikum kommer både fra lokalområdet og Storkøbenhavn - alt efter arrangementets karakter.

Kulturhuset har gjort særligt brug af lokalaviser, regionale medier samt KultuNaut, når der skulle skabes foromtale til et arrangement. Blandt andet har Villa Veel flere gange haft længere artikler i DGO og ofte været omtalt i avisens kalender med Kulturhusets arrangementer- hvilket har haft positiv betydning for fremmødet.

Det samlede budget er på i alt 154.000 kr. Villa Veel har ansøgt Kulturfonden om 29.250 kr. og har endvidere søgt medfinansiering hos Kulturstyrelsen, hvor Villa Veel har fået bevilliget støtte under Honorarordningen fra Statens kunstråds Musikudvalg på op til ligeledes ialt 29.250 kr. Statens støtte er betinget af en tilsvarende kommunal eller kulturregional medfinansiering (bevilling) - deraf følger størrelsen på det ansøgte beløb. Endvidere kalkulerer kulturhuset med indtægter på yderligere 100.000 kr. fra entré, sponsorater, øvrige tilskud og indtjening på bar- og restaurationsdrift.

Projektets formål ligger inden for Kulturfondens kriterier. Endvidere lever projektet med sin inddragelse af musik, debat og foredrag mellem musikere og publikum op til Kulturstrategiens 2. tema 'Kulturen som borgernes samlingspunkt' om at gøre 'kulturen til et centralt samlingspunkt for debat, læring og refleksion - hvor der etableres levende og spændende møder mellem kulturen og borgere ved hjælp af kulturelle aktiviteter'.

Lovgrundlag

Opgaven løses inden for rammerne af Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Opgaven kan løses inden for Kulturfondens rammer.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016

Hanne Agersnap (F) stillede forslag om at imødekomme ansøgningen om støtte til Rytmask Musiksalon/Villa Veel med 20.000 kr. fra Kulturfonden.

For stemte: A (2), C (1), B (1), V (1) og F (1)

Dorte la Cour (UP) undlod at stemme.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilag

Ansøgningsbrev LTK 2016

Budget 2016

Rytmask Salon i Springforbi 2014-15

Lokal forankrings-strategi

Punkt 6: Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til koncert 'Bellmandagen på Sophienholm'

20.00.00-Ø40-2-16

Resume

Selskabet Bellman i Danmark søger Kulturfonden om støtte til koncerten 'Bellmandagen på Sophienholm'.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen behandles.

Sagsfremstilling

Selskabet Bellman i Danmark søger Kulturfonden om støtte på 15.000 kr. til afholdelse af en gratis open air koncert 'Bellmandagen på Sophienholm' søndag den 14. august 2016, jf. vedlagte ansøgningsmateriale (bilag). Der er offentlig adgang til arrangementet.

Selskabet Bellmann i Danmark blev stiftet i 1993 og har ca. 190 medlemmer. Foreningen ønsker at udbrede kendskabet til Carl Michael Bellmans kunstneriske virke, og der afholdes løbende foredrag, sangaftener og koncerter med førende forskere og fremtrædende kunstnere.

Bellmandagen indledtes i 2002 som en del af Lyngby-Taarbæk Kommunes sommerunderholdning, og koncerten er blevet afholdt hvert år siden.

I år kalkulerer Bellmanselskabet med et større budget og dermed også et større arrangement, hvilket skyldes, at ansøger har fået flere overførte fondsbevillinger fra 2015. Ansøger har derfor planer om at udvide orkesteret til 10 musikere i stedet for de sædvanlige 5.

Kammerorkesteret 'Flora Danica', under ledelse af musikeren Henrik Bøggild, står for musikken, mens sanger og skuespiller Jarl Forsman skal optræde som solist. Endvidere vil ansøger hverve et kor på seks personer samt en kvindelig solist til koncerten. Derudover planlægger ansøger udgifter til kostumeleje og et større scenearrangement end de foregående år.

Bellmandagen på Sophienholm har til formål at fremme interessen for den svenske digter og visesanger, Carl Michael Bellman (1740-1795) og hans litterære-musikalske betydning for dansk kulturliv - historisk såvel som aktuelt. Af samme årsag er Bellmandagen henlagt til Sophienholm, hvor et blomstrende selskabsliv i 1800-tallet under Frederike Bruuns tid var åbentlyst inspireret af den svenske kunstner. Projektet har et flerstrengt sigte - dels at give tilskuerne en stærk litterær og musikalsk oplevelse, hvor de udøvende kunstnere endvidere får lejlighed til at fortolke det Bellmanske univers; dels at understrege Danmarks kulturelle forhold til Sverige og det øvrige Norden.

I godt vejr kan Bellmandagen tiltrække mere en 1.000 tilskuere på plænen ved Sophienholm, mens arrangementet - i dårligt vejr - har trukket mere end 300 tilhørere i Lyngby Parkkirkegårds Store Kapel (udlånt af Lyngby-Taarbæk Kommune). I 2013- 2015 er Bellmandagen på grund af regn blevet afholdt i kapellet, og ansøger har været meget tilfreds med forholdene - blandt andet på grund af kapellets akustik og beliggenhed.

Koncerten omtales hvert år i "Det Grønne Område", KultuNaut , Kristeligt Dagblads "kirku.dk" samt i Politikens "I Byen". Endvidere ophænges plakater i lokalområdet, på Frederiksberg og på Østerbro.

Senest i 2015 støttede kommunen arrangementet med 11.000 kr. til leje af lydanlæg foruden, at koncerten i tilfælde af dårligt vejr kunne afholdes i Store Kapel.

Det samlede budget for afholdelse af Bellman Koncerten er 84.000 kr. Bellmanselskabet søger Kulturfonden om 15.000 kr. til leje af koncertens lydanlæg samt leje af kostumer.

Foreningen fik i 2015 bevilliget et større støttebeløb fra fonde end det budgetterede, hvorfor foreningen efter aftale med Nodea Fonden og Fonden for Dansk Svensk samarbejde har overført fondenes støttebidrag i 2015 til koncertbudgettet for 2016. Herudover planlægger Selskabet Bellman i Danmark at søge Konsul Georg Jorcks Fond og Drostfonden.

Lovgrundlag

Opgaven løses inden for rammerne af Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Eventuel økonomisk støtte afholdes inden for rammerne af Kulturfonden.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016

Besluttet at imødekomme ansøgningen om støtte til Bellmandagen på Sophienholm med 15.000 kr. fra Kulturfonden. Forvaltningen indgår dialog med selskabet om indgåelse af eventuel partnerskabsaftale.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilag

Ansøgning kulturfonden 11. januar 2016

Budget og finansieringsplan

Punkt 7: Lokaletilskud: ændring af praksis for dokumentation af aktivitet i foreningslokaler

18.15.00-Ø40-1-16

Resume

Forvaltningen blev sidst i december 2015 opmærksom på, at foreninger, der søger om lokaletilskud, årligt skal kunne dokumentere deres aktivitetstimal. Dette er ikke sket bagudrettet, og der er derfor behov for en praksisændring i forbindelse med ansøgning om lokaletilskud. I nærværende sag orienteres om gældende bestemmelser, dialog med paraplyorganisationer om problemstillingen, mulige konsekvenser af ændret praksis samt praksis i andre kommuner i nærområdet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

A. Gældende bestemmelser for lokaletilskud til foreninger

Foreninger, der er godkendt i henhold til Folkeoplysningslovens bestemmelser, kan til egne eller lejede lokaler søge lokaletilskud til dækning af driftsudgifter. Af Folkeoplysningsloven følger således:

"Kommunalbestyrelsen yder tilskud med mindst 65 pct. af driftsudgifterne, jf. dog stk. 2,3 og 5, til lokaler, herunder haller samt lejrpladser, der ejes eller lejes af foreninger til aktiviteter for børn og unge under 25 år. Foreningen skal årligt kunne dokumentere deres aktivitetstimal".

I Lyngby-Taarbæk Kommune har Kommunalbestyrelsen fastsat, at kommunen yder tilskud på 65 % af driftsudgifterne. Foreninger, der hidtil har modtaget lokaletilskud, har ikke været pålagt at dokumentere deres aktivitet i de enkelte lokaler.

I arbejdet med analyse af lokaletilskud til rideklubberne blev forvaltningen den 22. december 2015 opmærksom på, at foreninger, der søger om lokaletilskud, årligt skal kunne dokumentere deres aktivitetstimal.

I en fortolkningsnote til Folkeoplysningslovens § 25 fra det juridiske retssystem "Thompson" fremgår:

"Udgangspunktet for ydelse af tilskud er driftsudgifterne i forbindelse med private lokaler, herunder haller samt lejrpladser (...) Det påhviler foreningen at dokumentere udgifter ved henholdsvis at eje eller leje lokaler mv. Lokaletilskud forudsætter endvidere, at foreningen kan dokumentere aktivitetstimaltallet i lokalet, idet tilskud kun ydes for hvert lokale for de timer, hvor der er aktivitet i lokalet."

Forvaltningen er ikke bekendt med årsagen til, at kravet om dokumentation af aktivitetstimal ikke været praktiseret hidtil.

B. Dialog med paraplyorganisationerne

Forvaltningen har skyndsomt taget initiativ til at rette op med henblik på efterlevelse af loven, herunder i første omgang ved at advisere paraplyorganisationerne Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby (FIL) og Samrådet om, at alle foreningerne i forbindelse med tilskudsansøgning for 2017 skal aflevere aktivitetsopgørelse for 2016.

Forvaltningen afholdt 14. januar 2016 møde med FIL og Samrådet om problemstillingen. Forvaltningen udarbejdede til formålet udkast til en vejledning til ansøgning om lokaletilskud, så Samrådet og FIL havde mulighed for at se igennem, om indholdet var forståeligt.

På mødet blev blandt andet principper for opgørelse af aktivitetstimer drøftet, jf. referat af mødet (bilag). Forvaltningen har i udarbejdelsen af vejledningen søgt at definere en aktivitetstime i bredeste forstand og har derfor blandt andet taget hensyn til, at der til aktiviteten for medlemmer under 25 år både indgår forberedelse, oprydning, planlægning samt mødeaktivitet i forbindelse med foreningens aktiviteter.

På mødet blev det aftalt, at foreningerne informeres om ændringer i praksis, når principper for opgørelse af aktivitetstimer er aftalt. FIL og Samrådet er indforstået med, at foreningerne således tidligst informeres i slutningen af marts 2016.

C. Mulige konsekvenser af ændret praksis, herunder økonomiske

Der er mulighed for to modeller eller en kombination af begge for beregning af lokaletilskud til foreningerne. Én model er at beregne lokaletilskud som 65 % af de af foreningen dokumenterede driftsudgifter. Én anden model er at beregne lokaletilskud som 65 % af det faktiske aktivitetstimetotal i lokalerne ganget med KLs lokaltilskudstakst. Ved kombination af begge ydes tilskud efter den for kommunen billigste beregning. Kommunalbestyrelsen beslutter valg af beregningsmodel. Uanset om beregningen sker efter den ene eller den anden model, så skal foreningerne både indsende dokumentation af driftsudgifter og opgørelser af aktivitetstimer i lokalerne. I Lyngby-Taarbæk Kommune har Kommunalbestyrelsen besluttet, at beregning af lokaletilskud sker efter førstnævnte model (dog ikke rideklubber hvor tilskud beregnes efter aktivitetstimemodellen).

Der er som følge af indførelse af krav om opgørelse af aktivitetstimetotal fra 2016 ikke ændringer i den konkrete tildeling af lokaletilskud til foreningerne i 2016 eller andre afledte økonomiske konsekvenser, bortset fra de administrative ressourcer, der er knyttet til, at den justerede praksis indebærer en administrativ opgave for foreningerne i forhold til at dokumentere aktivitetstimerne i egne eller lejede lokaler.

Forvaltningen overvejer i 2016 at modtage timetalsopgørelser halvårligt, for at få kendskab til timeaktiviteten i de enkelte lokaler. Det kan måske vise sig, at aktivitetstimetallet ikke står mål med hidtidige lokaletilskud. Det vil dog i givet fald alene få afledte økonomiske konsekvenser for foreningerne, såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker, at aktivitetstimerne fremadrettet indgår i beregningen af lokaletilskud. En vurdering af de afledte økonomiske konsekvenser for lokaletilskud til foreningerne ved en ændret beregningsmodel for lokaletilskud vil først kunne vurderes senere på året.

D. Praksis i andre kommuner i nærområdet

Forvaltningen kan oplyse, at andre kommuner, herunder Gentofte Kommune, Rudersdal Kommune, Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune også følger lovens krav om dokumentation af aktivitetstimer, jf. notat om "Praksis i andre kommuner i nærområdet" (bilag).

Lovgrundlag

Folkeoplysningslovens § 25.

Økonomi

Opgaven løses indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. februar 2016

Sagen taget af dagsordenen og håndteres forvaltningsmæssigt, hvorefter udvalget orienteres.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilag

Praksis i andre kommuner - aktivitetstimetotal

160114 - referat møde om lokaletilskud og optælling af aktivitetstimer

Punkt 8: Overbygningsensemlernes samvirke med Lyngby-Taarbæk Kommune

20.00.00-A00-2-16

Resume

Elverhøjkoeret har rettet henvendelse til Lyngby-Taarbæk Kommune med ønske om at indgå en samarbejdsaftale. På baggrund heraf oplyser forvaltningen om samvirket mellem forvaltningen, Lyngby-Taarbæk Musikskole og overbygningsensembler.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunen har fire overbygningsensembler i tilknytning til Lyngby-Taarbæk Musikskole. Overbygningsensemblerne består af: Lyngby-Taarbæk Symfoniorkester (dannet 1957), Lyngby-Taarbæk Harmoniorkester (dannet 1968), Lyngby-Taarbæk Brassband (etableret 1989) og Elverhøjkoeret (dannet 1996).

Der er ikke indgået skriftlige aftaler om samvirket mellem overbygningsensemblerne og kommunen. Forvaltningen har derfor indledt dialog med overbygningsensemblerne med henblik på at udrede den ikke-nedskevne praksis for samtlige overbygningsensembles samvirke med musikskolen og kommunen, og på den baggrund få udarbejdet skriftlige aftaler.

Forvaltningen arbejder således på at udrede forhold som lokalelån, varetagelse af administration, afklaring af omfang af diverse ydelser f.eks. nodearkiv og kopiering, opbevaring af instrumenter/ lån af samme samt opbevaring af andet materiel, tilskudsstørelse, samt anvendelse af dette, regnskabsafklæggelse fra foreningerne til kommunen/musikskolen, samt ansættelsesmæssige spørgsmål i forhold til ensembleernes dirigenter, korledere mm.

Desuden skal modydelse i form af koncerter med mere afklares. Det tilskud, der pt. udbetales årligt via musikskolen, anvendes alene til aflønning af dirigent/kunstnerisk ledelse, uden at der i øvrigt er stillet modkrav for ydelserne i form af koncerter eller lignende. Tilskuddet blev med budgetaftale 2015-18 reduceret en anelse og på tværs af ensembleerne næsten udlignet.

Forvaltningens udredning af ovennævnte samt formulering af modydelse i forhold til de fire overbygningsensembler behandles således som et hele. Forslag til samarbejdsaftale som fremsendt af Elverhøjkoeret (bilag) indgår derfor i dette videre arbejde. Samtlige overbygningsensembler har gennem hele processen og vil fremadrettet, indtil processen er afsluttet, modtage uændret service i forhold til den allerede eksisterende ikke-nedskevne praksis.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Udgiften til overbygningsensemblerne, der dækker udgifter til aflønning af dirigent/korleder, er samlet ca. 337.5000 kr. årligt. Den samlede udgift fordeler sig som følger:

- Lyngby-Taarbæk Symfoniorkester: Dirigent, 75.000 kr.
- Lyngby-Taarbæk Harmoniorkester: Dirigent, 75.000 kr.
- Lyngby-Taarbæk Brassband: Dirigent, 75.000 kr.
- Elverhøjkoeret: Korleder + akkompagnetør, 112.500 kr.

Indgåelse af skriftlige aftaler med de fire overbygningsensembler vil tage afsæt i ovenstående økonomi.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016

Godkendt, idet forvaltningen fremlægger forslag til samarbejdsaftaler med de fire ensembler inden udgangen af 1. kvartal 2016.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilag

2014_11_12_UDKAST Samarbejdsaftale LTK - E-kor

Punkt 9: Markering af 75 års jubilæum for Lyngby Rådhus

20.15.00-A00-1-16

Resume

Med baggrund i Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning af 7. januar 2016 forelægger forvaltningen oplæg til fejring af Lyngby Rådhus jubilæumsdag den 10. juni 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at oplæg til markering af jubilæumsdagen drøftes.

Sagsfremstilling

Der er i hvert af årene 2016, 2017 og 2018 kulturhistoriske jubilæer: I 2016 75 års jubilæum for Lyngby Rådhus, i 2017 175 års jubilæum for stiftelsen af Lyngby-Taarbæk Kommune og i 2018 50 års jubilæum for Stadsbiblioteket i Lyngby.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 7. januar 2016, at forvaltningen kommer med oplæg til en markering af 75 års jubilæet for indvielse af Lyngby Rådhus den 10. juni 1941.

Forvaltningen peger på, at følgende elementer kan indgå i en sådan markering:

1) Formidling af Lyngby Rådhus' historie

Gennem interiørfotos fra tidlige tider, avisartikler mm. kan Stadsarkivet forestå en formidling af Rådhusets historie både omhandlende rådhusets indretning, planlægningsfasen og tematisk omkring arkitekturen, og hvad denne og dekorationerne udtrykker om 1930'erne og 1940'erne i Lyngby-Taarbæk kommune og i resten af Danmark. Der kan ligeledes arbejdes på fortællinger/erindringer fra tidligere medarbejdere, politikere samt andre personer, som har haft deres gang på Rådhuset.

2) Åbent-hus-arrangement den 10. juni 2016 kl. 13-18 (eventuelt målrettet børnefamilier og andre borgere i kommunen)

- Optræden på Rådhuset ved kendt børne-artist (Pjerrot, Hr. Skæg eller lignende)
- Cafe- arrangement med musik først for børn og barnlige sjæle, senere fra "Dengang Rådhuset var barn" (f.eks. jazz og salonmusik fra 40'erne og 50'erne).

Programsat kan også være omvisninger om rådhusets historie, eventuelt fotoudstilling på Rådhusets 1. sal samt plakater mv. i dagene op til og efter jubilæet, som fortæller om Rådhusets 75 år.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Afledte merudgifter vil kunne opgøres ved nærmere afklaring af aktiviteter. Merudgifter vil kunne finansieres af midler fra Kulturfonden 2016.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016

Besluttet, at oplægget suppleres med aktiviteter for skoler og daginstitutioner med et læringsperspektiv for såvel de yngre som de ældre årgange, idet der for de mindre børn er fokus på kreativitet i form af fx tegnekonkurrence og for de større børn er fokus på samfundsfaglig/naturvidenskabelig aktivitet og læring. Derudover inddrages ensembleerne i forhold til musikalsk underholdning.

Besluttet, at punkt 2 i det forelagte oplæg udgår.

Forvaltningen overvejer eventuel sammenkobling af jubilæumsdagen med grundlovsarrangementet.

Oplægget forelægges Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget i marts 2016 således, at endeligt forslag kan forelægges til endelig beslutning i Økonomiudvalget ultimo april 2016.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Punkt 10: Forslag fra Bytinget: Max fit træningsareal

18.20.00-G01-1-16

Resume

Økonomiudvalget har den 1. oktober 2015 oversendt et forslag fra Bytinget om etablering af et udendørs træningsareal til Kultur- og Fritidsudvalget. Udvalget skal træffe beslutning om bestilling af et skitseforslag, herunder forslag til en dialogproces med potentielle brugere af træningsarealet samt et konkret anlægs- og driftsbudget, som kan medtages i de kommende budgetforhandlinger for 2017.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der tages stilling til, hvorvidt forvaltningen skal udarbejde et skitseforslag til et udendørs træningsareal i kommunen,
2. der bevilges 30.000 kr. til udarbejdelse af et skitseforslag finansieret inden for Kultur- og Fritidsudvalgets ramme.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 1. oktober 2015 at oversende forslag nr. 1 fra Bytinget til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget. Forslaget omhandler etablering af et udendørs træningsareal med gratis adgang for alle aldersgrupper (Max fit træningsareal). Forslaget var et af otte forslag, som blev oversendt til politisk behandling og med henblik på beslutning i forbindelse med afholdelse af Bytinget for kommunens folkeskoler den 18. marts 2015.

Forvaltningen har foretaget en vurdering af realiserbarheden af projektet, herunder en anslået anlægs- og driftsudgift, samt en vurdering af mulig placering af et sådant udendørs træningsareal i kommunen.

I forvaltningens vurdering indgår et ønske om, at kommunens borgere i alle aldersgrupper har gratis adgang til træningsarealet, og at træningsarealet er let tilgængeligt for borgerne i kommunen. Endeligt indgår det i vurderingen, at arealet skal være centralt placeret i kommunen, hvor mange borger i alle aldersgrupper i forvejen kommer.

Såfremt der er et politisk ønske om etablering af et udendørs træningsareal i kommunen, peger forvaltningen på Lyngby Idrætsby som en mulig placering af et udendørs træningsareal. Forvaltningen vurderer, at den uorganiserede idræt med fordel vil kunne få adgang til Lyngby Idrætsby, således at disse faciliteter udnyttes optimalt. Et forslag med et udendørs træningsareal vil understøtte denne vision. Endvidere vil et nyt udendørs træningsareal også give nye træningsmuligheder for den etablerede foreningsidræt. Lyngby Idrætsby har i dag besøgende fra hele kommunen i alle aldersgrupper. Kommunens skoler benytter i dag det nye atletikstadion, svømmehallen og de indendørs idrætsfaciliteter. FOF og diverse ældreklubber benytter ligeledes faciliteterne i Lyngby Idrætsby. Endelig benytter mere end 30 idrætsforeninger og klubber faciliteterne i Lyngby Idrætsby. Både skoler og idrætsforeninger samt FOF efterlyser i dag alternative udendørs træningsfaciliteter til blandt andet styrketræning og træning af balance.

Forvaltningen vurderer, at placeringen i forbindelse med Lyngby Idrætsby opfylder Bytinget's ønske om, at træningsarealet skal være let tilgængeligt for kommunens borgere, og vil være et tilbud til kommunens borgere i alle aldre. Ved at etablere et udendørs træningsareal i forbindelse med et eksisterende bemandet idrætsanlæg kan driftsudgifterne endvidere minimeres. Endelig vil en etablering på et eksisterende idrætsanlæg betyde, at de øvrige faciliteter på idrætsanlægget kan benyttes, herunder lys, toiletter med mere.

Forud for en etablering af et udendørs træningsareal skal der udarbejdes et konkret skitseforslag. Et skitseforslag vil omfatte en dialogproces med nuværende og potentielt nye brugere af træningsarealet samt et konkret anlægs- og driftsbudget, som kan medtages i de kommende budgetforhandlinger for 2017. Det er forvaltningens vurdering, at et skitseforslag med en dialogproces kan anslåes til at koste 20.000-30.000 kr.

Den endelige anlægs- og driftsudgift vil blandt andet afhænge af størrelsen af arealet, antallet af redskaber samt valg af faldunderlag. Forvaltningen har indhentet priser på forskellige udendørs trænings- og fitness redskaber, samt indhentet priser på lignende projekter i Rudersdal Kommune og Hørsholm Kommune. Priserne på de udendørs træningsarealer ligger på 0,5 - 1,5 mio. kr.

Lovgrundlag

Det er valgfrit at træffe beslutning om at omsætte Bytingets forslag til konkrete initiativer. Såfremt der træffes beslutning om etablering af et udendørs træningsareal kan dette ske inden for Folkeoplysningsloves rammer om anvisning af lokaler og udendørs anlæg.

Økonomi

Forvaltningen ønsker udvalgets stillingtagen til, hvorvidt forvaltningen skal udarbejde et konkret skitseforslag, som omfatter en brugerinddragelsesproces samt et konkret anlægs- og driftsbudget. Et skitseforslag inkl. en brugerinddragelsesproces vurderes at koste 20.000-30.000 kr. Udgiften hertil kan finansieres inden for Kultur- og Fritidsudvalgets samlede ramme.

Forvaltningen vurderer på baggrund af indhentede tilbud, at et udendørs træningsareal på 200-250 m² med et parkour/crossfitt anlæg og 10-14 fitness redskaber ved Lyngby Idrætsby vil andrage ca. 0,9 mio. kr. i anlægsudgift og ca. 50.000 kr. i årlig drift. Forvaltningen vurderer, at det er denne volumen, der skal til, såfremt træningsarealet skal opfylde behovene hos de forskellige klubber og foreninger samt behovene hos de forskellige aldersgrupper. Såfremt behovet reduceres, kan anlægsudgiften tilsvarende reduceres med færre redskaber og mindre areal. De årlige driftsudgifter og udgifter til generhvervelse af redskaber anslås til 50.000 kr. årligt. Der budgettes med en afskivning af udstyr/redskaber på 10 år, svarende til et årligt genanskaffelses- og vedligeholdelsesbehov på ca. 40.000 kr. Dertil er indlagt et årligt driftsbudget til renhold og opsyn på 10.000 kr. Driftsudgifterne til renhold og opsyn er anslået forholdsvis lavt ved en placering i forbindelse med Lyngby Idrætsby, da anlægget i forvejen er bemandet. Såfremt træningsarealet placeres et andet sted i kommunen og uden for et eksisterende bemandet idrætsanlæg er det forvaltningens vurdering, at de årlige driftsudgifter til renhold og opsyn vil stige yderligere. Det endelige anlægs- og driftsbudget vil blive afklaret med skitseforslaget.

Beslutningskompetence

Kultur og Fritidsudvalget for så vidt angår beslutning om udarbejdelse af skitseforslaget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016

Ad 1-2) Besluttet at forvaltningen bringer forslaget i spil i forhold til udviklingen af udearealerne ved Novozymes.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Punkt 11: Genbehandling af Open Air Academy Festival 2016

20.15.00-Ø40-3-15

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte den 2. december 2015 behandlingen af ansøgning fra Golden Days om støtte til festivalen Open Air Academy med henblik på at undersøge muligheden for, at ansøger nedjusterer det ansøgte støttebeløb til niveau med 2015 støttetildelingen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen genbehandles.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget fik den 23. september 2015 en tilbagemelding på Open Air Academy Festivalen, som blev afholdt i foråret 2015. Overordnet set var der fra arrangørernes side udpræget tilfredshed med festivalens afvikling og fremmøde på ca. 2.000 gæster. Samtidig vurderede Golden Days, at det de kommende år vil være nødvendigt med øget økonomisk støtte, hvis festivalen skal gendannes.

Open Air Academy blev afholdt for første gang i foråret 2015 ved Brede Værk, hvor kommunen støttede arrangementet med 163.500 kr., jf. Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning af 25. februar 2015. Golden Days Sekretariatet søgte støtte til den specifikke del af programmet, "Make & Play", som var målrettet børnefamilier, og som rummede aktiviteter såsom byggeværksted for børn, playground (leg med kulturarv) og musik for hele familien. Ved festivalen i 2015 deltog 120 videnskabsfolk, kunstnere, eksperter og foreninger. Dertil hjalp mere end 110 frivillige med afviklingen. Festivalen blev synliggjort med plakater og festivalprogrammer på caféer, biblioteker og universiteter, og derudover fik arrangementet omtale i Det Grønne Område, Politiken samt P1 og P4.

Golden Days sekretariatet ansøger efter dialog med kommunen om justeret tilskud på i alt 163.000. kr. til at afholde Open Air Academy i Lyngby i 2016. I 2016 planlægges Open Air Academy at blive afholdt i dagene 20.-22. maj fra kl. 10 morgen til kl. 01 næste dag, dog først fra kl. 16 den første dag.

Festivalen afvikles i området omkring Brede Værk og Mølleåen og foregår primært udendørs i en række telte og på scener, som sættes op til lejligheden.

Open Air Academy er inspireret af festivaler som Wilderness og HowTheLightGetsIn i England med over 25.000 besøgende og omtales som en vidensfestival, der bestræber sig på at forene det bedste fra henholdsvis videnskaben og festivalens verden. I naturskønne omgivelser får publikum mulighed for at fordybe sig i videnskab, filosofi og blive klogere på livets store spørgsmål. Men også mere aktuelle og praktiske spørgsmål som "Hvordan man hurtigt tilegner sig ny viden?" og "Om biokemi kan bruges til at lave bedre mad?" vil være temaer på festivalen. Publikum vil i 2016 kunne møde ledende videnskabsmænd, erhvervsfolk, forskere, filosoffer og debattører, herunder to egentlige hovednavne, som ifølge arrangørerne vil kunne tiltrække mange besøgende. Festivalen byder desuden på gåture, musik, langborde med fællesspisning, kunstinstitutioner i naturen med videre.

I 2016 vil arrangørerne primært arbejde for at tiltrække en række kendte, internationale og nationale profiler, herunder forfatter og Pulitzerpris-vinder Jared Diamond samt forfatteren Bill Bryson. Disse navne skal medvirke til at styrke festivalens PR-værdi. Da Open Air Academy primært er en videns- og filosofifestival for voksne mellem 19-45 år, vil tilbudene således også i høj grad afspejle dette.

Ligesom i 2015 vil der være plads til også børn og børnefamilier. Et par eksempler på 'hands-on aktiviteter' i 2016 for denne målgruppe vil være:

- OPEN AIR LAB, hvor biologer, ingeniører, hackere og teknologiekspertter ??vil lave laboratorium for natureksperimenter.
- ??Gastronomisk legestue - Mad med kemi, som var en af de store succeser ved festivalprogrammet i 2015.
- ??Mad over bål, hulebyg og fluefiskeri. Her kan større børn blandt andet få tips til, hvordan naturen bruges til at bygge holdbart, miljørigtigt og klimasikkert.
- Arrangørerne regner med 2.500 besøgende i 2016 og 3-4.000 besøgende i 2017.

I forbindelse med Open Air Academy vil der være en kommunikationskampagne, og Lyngby og Brede Værk vil blive nævnt i alt pressemateriale. Kommunen vil blive nævnt i rette kontekst.

Festivalen bliver gennemført i samarbejde med medsponsorer og -arrangører så som Nationalmuseet, Dagbladet Information, DTU og Københavns Universitet, der hver især vil afholde udgifter til blandt andet personale, forskere o.l. samt hjælpe med at synliggøre festivalen. Der søges økonomisk støtte hos bl.a. Carlsbergfondet og Nordeafonden. Herudover støtter Knud Højgaards Fond med 100.000 kr. i 2016.

Endvidere arbejdes der på at etablere samarbejde med udvalgte erhvervspartnerne i kommunen såsom Microsoft og Novozymes.

Det forventede budget for 2016 er på i alt 1.906.500 kr.

På indtægtssiden står billetsalget som en væsentlig indtægtskilde. Billetpriserne kommer i 2016 til at udgøre 155 kr., mens børn under 12 år vil have gratis adgang ifølge med en voksen. Arrangørerne forventer billetindtægter på 310.000 kr. (ex.moms). Dertil kommer en forventet fondsstøtte og offentlige bevillinger på i alt 1.375.000 kr. (inklusive ansøgte bevilling fra Lyngby-Taarbæk Kommune). I alt en samlet indtægt på 1.685.000 kr. Dermed forventes et underskud på 221.500 kr., som Golden Days dækker med egen kapital. På længere sigt er det målet, at indtægterne skal stå mål med udgifterne.

Ansøger vil kunne tilbyde Lyngby-Taarbæk Kommune VIP arrangementer i forbindelse med festivalen samt, at Handelsforeningen og andre aktører i kommunen vil kunne indgå i festivalen.

Forvaltningen finder, at festivalens ideer og aktiviteter ligger i tråd med flere af retningslinjerne med hensyn til såvel kultur som turisme i Kulturstrategien. Her kan der særligt peges på Kulturstrategiens 2. tema: "Kulturen som borgernes samlingspunkt", hvor der "prioriteres kulturelle aktiviteter med fokus på netværksdannelse og samarbejde på tværs og derved at styrke kvaliteten af kulturelle tilbud og lokalområdets identitet", ligesom festivalens inddragelse af målgruppen under 25 år lægger sig op af Kulturstrategiens 1. tema "Børn og unge kultur", hvor "Kultur og kunst skal flyttes ud til de unge, og hvor kulturelle aktiviteter skal opstå på børn og unges præmisser".

I forhold til Kulturfondens retningslinjer kan ansøgningen betragtes ud fra angivelsen "Desuden prioriteres kulturelle arrangementer, som positivt bidrager til kommunens turisme og branding".

Lovgrundlag

Kommunal finansiering sker i givet fald inden for rammerne af Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Eventuel støtte kan finansieres inden for rammerne af midlerne i Kulturfonden og Kulturaktivitetspuljen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og fritidsudvalget den 11. februar 2016

Hanne Agersnap (F) stillede forslag om delvist at imødekomme ansøgningen med 75.000 kr., såfremt arrangementet afholdes i Lyngby-Taarbæk Kommune.

For stemte: V (1) F (1) og B (1).

Imod stemte: A (2), C (1) og Dorte la Cour (UP) med henvisning til, at beløbet vil begrænse muligheden for at prioritere de begrænsede kulturmidler mere bredt i forhold til nuværende ramme.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Jens Timmermann var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilag

notat, Open Air Academy

Punkt 12: FIL's 75 års Jubilæumskonference

18.20.04-A00-1-16

Resume

Tilbage melding og drøftelse af FIL's 75 års Jubilæumskonference.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Idrættens år afholdt FIL 75 års Jubilæumskonference lørdag d. 23. januar 2016.

Formandskabet vil give en orientering om konferencens indhold med henblik på en drøftelse i udvalget.

Dokumentation i form af tegninger fra konferencen vedlægges som bilag 1-3.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Opgaven løses indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. februar 2016

Drøftet og besluttet, at forvaltningen tager initiativ til et netværksmøde ultimo 2016 med deltagelse af repræsentanter for foreningslivet, idrætslærere fra skolerne, halinspektører, forvaltningsrepræsentanter fra ejendoms- og fritidsområdet med flere.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Jens Timmermann var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilag

Intro - tegning 1

Tema om medlemmer - tegning 2

Fremtidsscenerier - tegning 3

Punkt 13: Anmodningssag: Fællesmøde mellem kommunale kulturelle aktører

20.00.00-A00-1-16

Resume

Dorthe la Cour (UP) og Hanne Agersnap (F) har anmodet om optagelse af sag vedrørende fællesmøde mellem kommunens kulturelle aktører.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at anmodningen drøftes.

Sagsfremstilling

Dorthe la Cour (UP) og Hanne Agersnap (F) har anmodet om optagelse sag på dagsordenen med følgende ordlyd:

"Med henblik på at styrke det gensidige kendskab til hinandens kulturaktiviteter og for at øge muligheden for samarbejde mellem kommunens kulturinstitutioner og andre aktører på kulturområdet i Lyngby-Taarbæk, foreslår Dorthe la Cour og Hanne Agersnap, at der i foråret 2016 afholdes et fællesmøde. På mødet drøftes bl.a. muligheder for fremtidig dialog mellem aktørerne."

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Sagen har ikke afledte økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. februar 2016

Drøftet og besluttet, at forvaltningen fremlægger forslag til arrangement til afholdelse andet halvår 2016.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Jens Timmermann var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Punkt 14: Anmodningssag om etablering af erindringslejlighed

29.00.00-A00-2-16

Resume

Anmodning om optagelse af en sag vedrørende etablering af en erindringslejlighed.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Dorthe la Cour (UP) har anmodet om optagelse af en sag på dagsordenne med følgende ordlyd:

"Forvaltningen anmodes om at undersøge mulighederne for etablering af en erindringsbolig i kommunen inspireret af den erindringslejlighed, der er i Den Gamle By i Aarhus. Den Gamle By har som omdrejningspunkt for deres erindringsformidling indrettet en erindringslejlighed fra 1950'erne.

Hensigten med museets erindringsformidling er at give mennesker, som er ramt af demens, sanseoplevelser, der kan bringe dem i kontakt med egne erindringer, som sygdomme ellers spærrer adgangen til. Lejligheden er forbeholdt grupper. Almindelige besøgende har kun adgang ved særlige rundvisninger eller ved at bestille et forløb i lejligheden som for eksempel en familiegave.

En eventuel etablering af en erindringsbolig er i overensstemmelse med dels kommunens arbejde med at styrke indsatsen for demente, og dels kommunens Kulturstrategi om formidling af kulturarv.

En erindringsbolig tænkes etableret og drevet af frivillige, således at kommunens engagement består i at tilvejebringe de fysiske rammer.

Lovgrundlag

-

Økonomi

-

Beslutningskompetence

Kultur og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. februar 2016

Besluttet, at forvaltningen afdækker muligheder for etablering af en erindringsbolig, herunder eventuelt i regi af Frilandsmuseet, Brede eller andre kulturelle institutioner.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Jens Timmermann var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Punkt 15: Meddelelser

00.01.00-A00-9-16

Sagsfremstilling

1. Sommerferieaktiviteter 2016 - udmøntning af ekstra afsatte 25.000 kr til "hjerneaktiviteter"

Med henvisning til meddelelse om sommerferieaktiviteter 2016 på Kultur- og Fritidsudvalgets møde d. 2 december 2015 er status, at forvaltningen:

1. er i dialog med Lyngby Skakklub om at udbyde en sommerferieaktivitet
2. undersøger, om der i samarbejde med DTU kan afholdes Science camp/ Science dage, hvilket tidligere har været tilfældet.
3. undersøger muligheden for gennem ungdomskolens lærere at udbyde følgende aktiviteter: computerprogrammering
- lær at lave et computerspil, forfatterskole og/eller udforskning af naturvidenskaben (fysik/kemi/matematik)

Forvaltningen udmønter på baggrund af ovenstående de 25.000 kr. til særlige sommerferieaktiviteter samt placerer den administrative opgave forbundet hermed. Udvalget orienteres herom på møde den 21 april. På samme møde orienteres udvalget om Folkeoplysningsudvalgets fordeling af midlerne fra aktivitetspuljen til sommerferieaktiviteter.

2. Aftale for 2016 vedr. teatersamarbejde med Det Flydende Teater

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 2. december 2015, at forvaltningen søger at indgå ny aftale med Det Flydende Teater for 2016, som rummer opførelse af forestillinger inden for en økonomisk ramme på 75.000 kr. Forvaltningen har på denne baggrund forhandlet den sagen vedlagte aftale med det Flydende Teater om opførsler af en teaterforestilling på Furesøen i hhv. juni og august 2016 (bilag). Antallet af forestillinger er forholdsvis højt i forhold til drøftede økonomiske forudsætninger, men skal ses i relation til det mangeårige samvirke med kommunen.

3. Kulturarvsprojekt for demente og børn - 'Demenskufferter'

Kultur- og Fritidsudvalget afsatte den 4. december 2014 100.000 kr. til projekt om formidling af kulturarv primært rettet mod demente og børn. Projektet vil indebære formidling af kulturhistorie mellem skoleelever og demente via såkaldte temakasser/demenskufferter.

Stadsbiblioteket har foreløbigt udarbejdet en prototype på en kuffert, som præsenteres på KFU mødet den 11. februar 2016. To medarbejdere fra Stadsbiblioteket vil stå for produktionen af kufferterne samt holde to demensarrangementer i løbet af året, hvor kufferterne vil blive præsenteret for borgerne i kommunen. Derudover vil medarbejderne forestå samarbejdet med lokalhistorisk arkiv, som byder ind med lokalhistoriske billeder.

Demenskufferterne kan bruges af pårørende eller institutioner til at skabe erindringsoplevelser for kommunens demente. Endvidere er det hensigten, at kufferterne også kan bruges i forbindelse med historieformidling til børn på Stadsbiblioteket.

Projektet med demenskufferter vil bestå af foreløbigt 8 forskellige kufferter, som kan udlånes fra biblioteket med en dertilhørende vejledning.

Demenskufferterne tager udgangspunkt i, at demente via dufte, lyde og ting fra deres barndom og ungdom kan genskabe klare hukommelsesøjeblikke, hvorfor kufferterne vil give mulighed for forskelligartede sanseoplevelser. Det kan f.eks. være bøger og magasiner, mulighed for afspilning af lyd, poser/dåser med duft samt lokalhistoriske genstande.

Kufferterne produceres inden for en række forskellige temaer fra forskellige årtier, og endvidere vil der være undertemaer som f.eks. "Mænd", hvor kufferter vil indeholde bilblade, singleplader og tobak.

4. Status for kulturmidler 2016

Jf. bilag

5. Kulturfonden ansøgning vedr. støtte til videodokumentar og fotodokumentationsprojekt

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte den 7. januar 2016 behandlingen af Bjørn Wiinblads Værksteds ansøgning om støtte til en videodokumentar og et fotodokumentationsprojekt, idet en afklaring vedrørende øvrig fondsfinansiering fra Microsoft til projektet ønskedes afdækket.

Bjørn Wiinblads Værksted har vedrørende medfinansiering til projektet nu fået oplyst, at ansøger først får mulighed for at tale med Microsofts nyindsatte marketings- og kommunikationschef i marts 2016 om et fremadrettet muligt samarbejde, hvorfor det endnu er uklart, hvorvidt projektet opnår medfinansiering fra Microsoft. Ansøger har derfor valgt at trække ansøgningen til Kulturfonden tilbage, jf. vedlagte email (bilag).

6. Lokalefordeling for folkeoplysningsområdet for sæson 2016/2017 mv.

I 2016 er det første gang, at de godt 200 folkeoplysende foreninger skal ansøge om lokaler, faciliteter og tilskud via foreningsportalen i det nye bookingsystem. I den forbindelse inviterer forvaltningen alle foreninger, der måtte have behov herfor, til vejledning i ansøgningsprocedurer. Det vil foregå en aften, hvor der således er mulighed for at møde op og få praktisk individuel vejledning i ansøgning ad elektronisk vej. Foreningerne har modtaget information pr. e-mail herom og har ligeledes modtaget vejledning i forhold til ansøgning om medlemstilskud for 2016.

Endvidere har forvaltningen udsendt et nyhedsbrev primo januar 2016 til alle foreninger med orientering om forskellige emner (bilag).

I den kommende sæson kan kun ganske få lokaler på Lindegårdsskolen benyttes af fritidsbrugerne pga. renoveringsarbejde på stedet. Særligt er det en udfordring, m.h.t. de to gymnastikhaller, der benyttes flittigt. Forvaltningen samarbejder med FIL på, bedst muligt at omplacere disse foreningsaktiviteter andre steder.

7. Forsinkelse af det Fælles bibliotekssystem

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25.6 2015 et effektiviseringsforslag vedr. etablering af et fællesbibliotekssystem for Lyngby-Taarbæk bibliotekerne og skolebibliotekerne. Effektiviseringsforslaget er indarbejdet som forudsætning for budget 2016-19 med en budgetreduktion på ialt kr 1.057.000 fordelt med kr 244.000 i 2016, herefter 271.000 i 2017-19, jf. vedlagte uddrag af budgetbogen 2016 (bilag). Udbyder af Det Fælles bibliotekssystem, KOMBIT, meddeler imidlertid den 18. december 2015, at man i pilotdriften har konstateret et stort behov for at forbedre programmet bag det fælles bibliotekssystem, Cicero. Udbyder har derfor truffet beslutning om at udskyde udrulning af programmet. For Lyngby-Taarbæk kommune betyder det, at programmet efter forvaltningens opfattelse tidligst vil kunne ibrugtages i første halvår 2017. Den forventede besparelse i 2016 på 244.000 kr håndteres derfor som supplerende rammebesparelse i forbindelse med serviceomlægningen mht. Fælles betjeningspunkt, eller via yderligere besparelser på lønbudgettet.

8. Hundeklubben Lyngby

Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget har modtaget brev fra Hundeklubben Lyngby angående klubbens fremtidige muligheder for adgang til et hundeluftningsareal, idet det hidtidigt anvendte areal på Kongevejen 83-85 ikke fremadrettet kan anvendes grundet etablering af ny driftsplads. Forvaltningen kan oplyse, at der pågår en dialog mellem Hundeklubben Lyngby og forvaltningen om hundeklubbens ønsker, herunder hvorvidt ønskerne eventuelt kan honoreres på andre kommunale arealer. Hundeklubben er opfordret til også at afsøge muligheder for at leje sig ind hos private lodsejere.

9. Stadsarkivets beretninger for 2013, 2014 og 2015

Stadsarkivets beretning for 2013, 2014 og 2015 vedlagt til orientering (bilag).

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. februar 2016

Taget til efterretning.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Søren P Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Jens Timmermann var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilag

Bilag til meddelelsessag KFU status kulturmidler februar 2016

Bilag til meddelelsessag KFU aftale mellem LTK og Det Flydende Teater om tilskudsvilkår 2016

Bilag til meddelelsessag KFU Email vedrørende tilbagetrækning af ansøgning

Bilag til meddelelsessag KFU Nytårs nyhedsbrev 2016

bilag til meddelelsessag KFU , forsinkelse af det fælles bibliotekssystem

Stadsarkivets beretning for 2013, 2014 og 2015