

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2014-2017 d. 08-11-2016

Mødedato Tirsdag d. 08. november 2016 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Movias Trafikplan 2016 (Beslutning).....	3
Valg af skrifttype til vejnavneskilte.....	5
Skrifttype på skilte til designmanual (Beslutning).....	7
Variable elektroniske hastighedstavler på Toftebæksvej (Beslutning).....	10
Lokalplanforslag 276 for Skovbrynet 2-24 i Sorgenfri bydel (Beslutning).....	12
Gebyrer for affald 2017 (Beslutning).....	15
Tiltag efter cyklistundersøgelse i kommunen (Beslutning).....	17
Beslutning om kommunens deltagelse i ReVUS-projekt i 2017-18.....	19
Tilvalg af optioner for cykelparkeringskælder Lyngby Station (Beslutning).....	21
Status for ny affaldsordning (Orientering).....	23
Orientering om "Styrk Butikslivet" og samlet program for initiativer i bymidten.....	25
Anmodningssag vedr. anden placering af byggeplads end Lyngby Torv.....	27
Kommende sager.....	28
Meddelelser.....	29

Punkt 1: Movias Trafikplan 2016 (Beslutning)

13.05.12-P17-1-16

Resume

Movia har sendt forslag til Trafikplan 2016 i politisk høring i kommuner og regioner. Forslag til Trafikplan 2016 beskriver hovedlinjerne i Movias strategiske udviklingsarbejde i de kommende år.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. movias Trafikplan 2016 tages til efterretning, og
2. movia meddeles, at Lyngby-Taarbæk Kommune støtter op om Movias anbefaling om fossilfri bustrafik i 2030, og
3. forvaltningen fremsender bemærkninger til Movias anbefalinger i vedhæftede skema (bilag).

Sagsfremstilling

Movia har den 16. september 2016 sendt Forslag til Trafikplan 2016 i høring. Høringsbrev og Trafikplan er vedlagt (bilag).

Forslag til Trafikplan 2016 beskriver hovedlinjerne i Movias strategiske udviklingsarbejde i de kommende år (bilag). Planen tager afsæt i kommunernes og regionernes ønske om at udnytte ressourcerne i den kollektive trafik så effektivt som muligt og viser, hvor ressourcerne kan bruges bedst i det nuværende system.

Trafikplanen anviser, hvordan bussystemet mest hensigtsmæssigt tilpasses de kommende nye baneanlæg. Den peger på, hvor det på en række områder kan være klogt at investere for at understøtte den mobilitet som samfundet kan opnå gennem den lokale og regionale kollektive trafik.

Klima og miljø indgår som et vigtigt element. Planen anviser, hvordan kommuner og regioner kan arbejde videre mod en betydeligt grønnere bustrafik de næste 15 år under hensyn til de økonomiske rammer. Forslaget til Trafikplan 2016 er blevet til i løbende dialog med fagpersoner i kommuner og regioner.

Movias Trafikplan er i høring frem til 5. december 2016.

Trafikplanen beskæftiger sig med følgende emner:

- det strategiske net (rygraden i den kollektive trafikbetjening i Movias område): Nettet er uændret i Lyngby-Taarbæk i forhold til Trafikplan 2013. Buslinje 184 er fortsat den eneste kommunalt finansierede buslinje i det udpegede net.
- et effektivt bus- og lokalbanesystem
- mere tilfredse kunder
- klimavenlig busdrift - Movia anbefaler at der arbejdes hen mod fossilfri bustrafik i år 2030
- movias mobilitetsløsninger
- +Way og BRT
- busdrift i tyndt befolkede områder
- opgradering af terminaler og stoppesteder.

Klimavenlige busser - fossilfrihed:

Movia vægter opgaven om at reducere den kollektive trafiks klima- og miljøbelastning højt. Der er i de seneste år opnået fine resultater i forbindelse med tidligere opstillede reduktionsmål for udledningen af CO₂, NO_x, partikler og støj.

Movia anbefaler i Trafikplan 2016, at der arbejdes hen mod en fossilfri bustrafik i 2030, idet der fra udbud til udbud skal gennemføres dialog med berørte kommuner og regioner om finansiering af den aktuelle nettoudgift.

Teknik- og Miljøudvalget behandlede den 30. august 2016 en sag om fossilfri busser. Teknik- og Miljøudvalget anbefalede, at kommunens langsigtede mål for fossilfri busdrift skulle tilkendegives i efteråret 2016 i forbindelse med høring af Trafikplan 2016 og at dagsordenen fremmes i KKR og i relation til Region Hovedstaden. Forvaltningen har derfor den 5. oktober 2016 drøftet de miljømæssige forhold med Region Hovedstaden. Regionen står overfor store økonomiske udfordringer de kommende år, og vil derfor i hvert enkelt tilfælde vurdere valget af miljømæssig gevinst set i forhold til ekstraudgifterne. Regionen ser positivt på ønsket om fossilfrihed, men vil gerne vurdere sagen fra udbud til udbud. Regionen har på nuværende tidspunkt ingen planer om fossilfri busruter i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Heller ikke nabokommunerne har på administrativt niveau kunne tilkendegive ønske om fossilfri på busser på kort sigt.

Generelt vurderer Movia, at det samlede årlige tilskudsbehov for en fuld omstilling til fossilfrihed i 2030 ligger ca. 6,5% over det nuværende niveau. Fossilfri buskørsel vil normalt være dyrere end traditionel buskørsel, og fossilfrihed bør således været et tilvalg i forbindelse med hvert enkelt udbud. Det bør ved hvert udbud overvejes, at de miljørigtige løsninger ikke medføre så store ekstraudgifter, at det senere - for at overholde de økonomiske rammer - vil være nødvendigt at reducere i den kollektive trafik med den konsekvens, at privat kørsel øges til ugunst for miljøet.

Såfremt Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at bidrage til fossilfrihed, vil dette forventeligt være muligt at tilvælge i forbindelse med fremtidige udbud - første forventede kontraktudløb i Lyngby-Taarbæk er i 2021. Forvaltningen anbefaler, at der støttes op om Movias anbefalinger om fossilfri buskørsel i 2030.

Movia har i forbindelse med høringen af Trafikplan 2016 opstillet en række anbefalinger om de enkelte emner i planen, som de ønsker kommunerne forholder sig til. Forvaltningen vurderer generelt, at de opstillede anbefalinger er fornuftige. Forvaltningens bemærkninger til de enkelte anbefalinger fremgår af vedhæftede bilag.

Lovgrundlag

Ifølge "Bekendtgørelse af Lov om Trafikselskaber" træffer kommunerne beslutning om kollektiv bustrafik.

Økonomi

Såfremt kommunerne og regionerne vælger at arbejde hen mod fossilfri buskørsel i 2030 vil udgifterne til den kollektive trafik forventeligt stige. Movia har i udkast til Trafikplan 2016 (side 90) givet et skøn på, hvor stor merudgiften for det fossilfri scenarie vil være for den enkelte kommune. Af tabellen ses, at merudgiften i 2030 (i forhold til 2016) for Lyngby-Taarbæk forventes at blive ca. 1,7 mio. kr.

Ekstraudgifterne påføres løbende i forbindelse med indgåelse af nye kontrakter for busserne (første forventede kontraktudløb i Lyngby-Taarbæk er i 2021) - dvs. der tidligst vil skulle indarbejdes ekstra midler til det fossilfri scenarie i år 2021. Økonomien, herunder finansieringen, behandles særskilt i forbindelse med indgåelse af nye kontrakter.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Ad 1-3) Godkendt idet udvalget henstiller at emnet og særligt tidsperspektivet for fossilfri bustrafik i 2030 drøftes i KKN.

Bilag

Høringsbrev Trafikplan 2016

Forslag til Trafikplan 2016 - Kort fortalt

Forslag til Trafikplan 2016

Gennemgang af Movias anbefalinger

Punkt 2: Valg af skrifttype til vejnavneskilte

05.01.08-K00-8-16

Resume

Med baggrund i beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 13. oktober 2016 præsenterer forvaltningen med nærværende sag en række forskellige skrifttyper, der kan anvendes på kommunens vejnavneskilte. Forvaltningen forelægger valg af skrifttype til beslutning samt beslutning om, at forvaltningen udarbejder retningslinier for udrulningsplan ud fra den valgte skrifttype.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. skrifttypen 'Dansk Vejtavleskrift' vælges til kommunens vejnavneskilte og byrumsinventar
2. forvaltningen udarbejder med afsæt i den vedtagne skrifttype retningslinier for en løbende udskiftning af vejnavneskilte i kommunen
3. forvaltningen forelægger særskilt sag med forslag til proces for udarbejdelse af principper for byrumsinventar.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 4. november 2014, at forvaltningen skulle arbejde videre med et i udvalget fremlagt forslag til retningslinier for vejnavneskiltning og byrumsinventar i Lyngby-Taarbæk Kommune med brug af skrifttypen Kommunal.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 15. september 2016 at bruge skrifttypen Flama i en ny designlinie for Lyngby-Taarbæk Kommune, idet dog design af byrumsskilte blev oversendt til Teknik- og Miljøudvalget. Teknik- og Miljøudvalget behandlede sag om skrifttype på vejnavneskilte og byrumsinventar på ekstraordinært møde den 13. oktober 2016 og besluttede, at forvaltningen foruden de allerede præsenterede skrifttyper forelægger yderligere to-tre forslag til skrifttyper af allerede designede og eksisterende skrifttyper til vurdering, samt eksempler på anvendelse af disse på vejnavneskilte/byrumsinventar fra andre kommuner.

Forvaltningen har undersøgt forskellige kommuners brug af ensartede skrifttyper til vejnavneskilte.

Skrifttyper på vejnavneskilte i forskellige kommuner

Idag opsættes vejnavneskilte i Lyngby-Taarbæk kommune med udgangspunkt i en designmanual udarbejdet i 1978 og med brug af skrifttypen 'Antiqua'. Vejnavneskiltene er de senere år blevet præget på en plade i stedet for oprindeligt håndsatte og støbte bogstaver. Den del af designmanualen fra 1978, som omhandler vejnavneskilte, er bilagt sagen.

Vejdirektoratet har udarbejdet en række anbefalinger for tekst, skrifttype og udformning af selve skiltet. De fleste kommuner i Danmark har - i større eller mindre grad - valgt at følge Vejdirektoratets anbefalinger og opsat vejnavneskilte med lys skrift på mørk baggrund. Hovedparten af landets kommuner bruger enten skrifttypen 'Dansk Standard' eller skrifttypen 'Dansk Vejtavleskrift', jf. bilag. Anbefalingerne er udgivet i 2003 i 'Vejvisning. Hæfte 1. Tavletyper for vejvisning på almindelige veje. August 2003' samt i 'Vejvisning. Hæfte 2. Vejnavneskilte og husnumre. August 2003.' (bilag). Dansk Vejtavleskrift er den nyeste og bruges idag i Lyngby-Taarbæk Kommune på de officielle vejskilte og afmærkningsskilte (færdselstavler).

Som eksempler på kommuner, der bruger 'Dansk Standard' eller 'Dansk Vejtavleskrift' på kommunale vejnavneskilte, er blandt andet nogle af vores nabokommuner. Gladsaxe Kommune bruger Dansk Standard som hvid tekst på blå baggrund på graffitifolie. Rudersdal Kommune bruger Dansk Vejtavleskrift som hvid tekst på henholdsvis grøn baggrund (tidl. Søllerød kommune) og blå baggrund (tidl. Birkerød Kommune) - begge på graffitifolie. Gentofte Kommune bruger derimod en speciel designet skrifttype udviklet i 1920'erne som hvid tekst på sort baggrund. Høje-Taastup Kommune bruger vejnavneskilte med tekst på sort bund, som er meget lig de vejnavneskilte, som Lyngby-Taarbæk Kommune bruger. Herlev Kommune bruger Dansk Standard som gul tekst på sort baggrund på graffitifolie. Hørsholm Kommune bruger 'Dansk Standard' som rød tekst på hvid baggrund og som hvid tekst på blå baggrund - begge på graffitifolie.

Byrumsinventar og farve

I Lyngby-Taarbæk Kommune er der opstillet specielt indfarvet byrumsinventar på Lyngby Hovedgade, på Virum Torv og på Taarbæk Strandvej. Det drejer sig om bænke, skraldespande, gadelamper, cykelstativer etc. i mørkeblå farve RAL 5011. Gadelamper på parkeringssøgeringen i Lyngby bymidte er dog indfarvet i antracitgrå.

Uden for de tre byområder er gadelamperne med galvaniserede master og byrumsinventaret er mere forskelligt - afhængigt af hvornår det er stillet op/fornyet. Generelt i kommunen er alle reklamefinansierede buslæskærme med

tilhørende infostander og skraldespand, samt reklamevitruiner i mørkeblå farve RAL 5011. Parkeringshenvi­snings­so­ge­sys­te­met i Lyngby er også i den samme mørkeblå farve. Dertil vil alle trafiksignaler, som skal moderniseres de næste år, efterfølgende fremstå i mørkeblå RAL 5011.

Den beskrevne RAL farve er allerede besluttet i Teknik- og Miljøudvalget, og implementeres for så vidt angår nye vejnavneskilte og byrumsinventar, hvor ikke andet eksplicit besluttes anderledes. Forvaltningen bemærker i den sammenhæng, at der hele tiden er en 'teknologisk' udvikling af inventar med henblik på at udvikle noget mere praktisk, arbejdsmiljømæssigt rigtigt og teknologisk smartere byrumsinventar. Det kunne også tænkes, at bestemt byrumsinventar, f.eks. skraldespande, kunne variere farvemæssigt alt efter geografisk placering og konkret anvendelsesformål. Forvaltningen vurderer derfor, at det på nuværende tidspunkt vil være mest hensigtsmæssigt alene at fastlægge skrifttype for vejnavneskilte og byrumsinventar. Dette forhold er også relevant i forhold til de udbudsretlige regler, der skal iagttages for så vidt angår, at der ved offentligt udbud ikke må specificeres en bestemt mærkevare.

Vurdering og anbefaling

Forvaltningen vurderer, at de ovenfor nævnte skrifttyper alle er egnede skrifttyper. Såfremt udvalget ønsker, at forvaltningen præsenterer skrifttyper, der ligger udover de allerede beskrevne (bilag), anbefaler forvaltningen, at der tilknyttes et eksternt designfirma til opgaven. Til dette formål skal der i givet fald afsættes en ramme på 100.000 kr. jf. nedenfor.

Forvaltningen anbefaler, at der med baggrund i den besluttede skrifttype udarbejdes retningslinier for den løbende udskiftning af vejnavneskilte i kommunen og at dette sker ud fra den trufne beslutning om at udskiftning sker inden for den årlige driftsramme. Forvaltningen vil udarbejde særskilt sag for udskiftning af byrumsinventar i området vest for Kongevejen jf. den i budget 2017 afsatte pulje.

Lovgrundlag

Vejnavneskilte og byrumsinventar er i Danmark en kommunal opgave. Vejvisningsskilte og afmærkningsskilte opsættes af kommunen ud fra Vejdirektoratets regelsæt.

Økonomi

Det blev i forbindelse med vedtagelsen af retningslinier for vejnavneskiltning og byrumsinventar i november 2014 besluttet, at den løbende udskiftning af vejnavneskilte og byrumsinventar skal ske inden for rammen af det afsatte driftsbudget, som er ca. 200.000 kr. p.a. En ekstraordinær indsats vil forudsætte, at driftsbudgettet øges.

Der er i budget 2017 afsat 4 mio. kr. til udskiftning af byrumsinventar (vejnavneskilte, bænke, affaldskurve etc) på offentlige veje og i parker startende i området vest for Kongevejen.

Til denne opgave skal der bruges eksternt rådgiver. Forvaltningen vil præsentere sag herom.

Såfremt der skal udarbejdes forslag til yderligere skrifttyper med eksternt bistand, vurderer forvaltningen, at udgiften hertil vil beløbe sig til 50.000-100.000 kr. Udgiften hertil foreslås finansieret af de i budget 2017 afsatte 4 mio kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen ad 1)
Teknik- og Miljøudvalget ad 2-3)

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Det konstateres, at nærværende sag besvarer Teknik- og Miljøudvalgets protokollat af 13. oktober 2016 i sag nr. 1 om skrifttype på skilte til designmanual.

Ad 1) Ikke anbefalet. Udvalget anbefaler at skrifttypen Kommunal anvendes til vejnavneskilte og byrumsinventar, dog således at skrifttypen tilpasses efter udvalgets instrukser på mødet til forvaltningen.

Ad 2-3) Godkendt

Bilag

Vejnavneskilte. Designmanual 1978.

Vejdirektoratets skrifttyper

Vejdirektoratets hæfte 1

Vejdirektoratets hæfte 2

Punkt 3: Skrifttype på skilte til designmanual (Beslutning)

00.01.10-A00-17-15

Resume

Kommunalbestyrelsens besluttede den 15. september 2016 en ny fælles designlinje for Lyngby-Taarbæk Kommune, dog oversendes design af byrumsskilte til Teknik- og Miljøudvalget. I nærværende sag forelægges to forslag til fremtidig anvendelse af skrifttype på vejnavneskilte og byrumsinventar. Forvaltningen forelægger efterfølgende med baggrund i udvalgets beslutning forslag til tillæg til designmanual om design af vejnavneskilte og byrumsinventar.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. anvende skrifttypen Flama på vejnavneskilte
2. anvende skrifttypen Flama på øvrigt byrumsinventar
3. anvende kortfattede undertekster på vejnavneskilte med historiske referencer
4. forvaltningen i december 2016 forelægger forslag til en tids- og procesplan for udarbejdelse af tillæg til designmanualen, der omfatter byrumsinventar og vejnavneskilte.

Sagsfremstilling

Teknik og Miljøudvalget besluttede den 4. november 2014, at forvaltningen skulle arbejde videre med retningslinjer til vejnavneskiltning og byrumsinventar i Lyngby-Taarbæk Kommune. Forvaltningen skulle ligeledes fremlægge forslag til implementeringsplan. Udvalget besluttede, at en udskiftning af vejnavneskilte og byrumsinventar skulle tilpasses de afsatte budgetter. Efterfølgende besluttede Økonomiudvalget i januar 2016, at der skulle udarbejdes en fælles designlinje for hele kommunen, og at arbejdet med vejnavneskilte- og byrumsinventaret skulle afvente denne.

Økonomiudvalget bad således forvaltningen om at anvende et professionelt grafisk firma til at udarbejde en fælles grafisk designlinje for hele kommunen. Formålet med designmanualen er at understøtte en grafisk ens, professionel og letgenkendelig linje. På den baggrund engagerede forvaltningen et eksternt grafisk firma til opgaven.

Den vedtagne designmanual indeholder en overordnet fælles designlinje for hele kommunen, herunder valg og brug af logo, skrifttype (font), farver og grafiske elementer (bilag 1). Designmanualen fastlægger en farve (blå pantone 294/RAL 5011) på alt kommunalt inventar i kommunens uderum. Denne patone-/RAL-farve er valgt ud fra den i Teknik- og Miljøudvalget behandlede farve, jf. sagen af 4. november 2014. Yderligere design af vejnavneskilte og byrumsinventar er af Kommunalbestyrelsen oversendt til Teknik- og Miljøudvalget.

I nærværende sag forelægges forslag til skrifttype til vejnavneskilte og byrumsinventar. Efterfølgende vil forvaltningen med baggrund i udvalgets beslutning udarbejde en tids- og procesplan for udarbejdelse af et særskilt tillæg til designmanualen, som alene omfatter vejnavneskilte og byrumsinventar. Forvaltningen kan i den forbindelse oplyse, at vejnavneskilte alene omfatter de kommunale skilte, der oplyser om vejnavne, ikke vejvisning o.l. Byrumsinventar omfatter affaldsspande, bænke, steler, bus- og læskærme i det åbne byrum. Byrumsinventaret omfatter ikke skiltning på kommunale bygninger eller oplysninger på anden vis inden for en matrikel. Dette er omfattet af designmanualen, som henhører til Økonomiudvalgets ressortområde.

Forslag til skrifttype til vejnavneskilte generelt indgår i det eksterne grafiske firmas oplæg til en fælles designlinje. Det eksterne grafiske firma anbefaler skrifttypen Flama til alle former for skilte, og som også anvendes til kommunens logo og redaktionelle design. Det gælder f.eks. både skilte knyttet til de kommunale ejendomme (domicilskilte) samt vejnavneskilte. Derudover anbefaler firmaet yderligere to skrifttyper til web og breve mm., idet én skrifttype ikke kan dække alle behov i en så bred virksomhed som en kommune.

Valg af skrifttype til vejnavneskilte kan udover krav om læsbarhed ske ud fra flere hensyn. Et hensyn kan være ønske om at skabe et fælles udtryk på tværs, så skrifttyper anvendt på f.eks. domicilskilte og vejnavneskilte er den samme. Et andet hensyn kan være et ønske om et særskilt karakterudtryk for vejnavneskilte, som opleves som identitetsskabende.

En borger (uddannet grafisk designer) udarbejdede i 2014 et forslag til "Retningslinjer for skilte- og byrumsinventar i Lyngby-Taarbæk", hvori også indgår en skrifttype til vejnavneskilte designet af ham selv (betegnet "Kommunal"). Efter beslutningen i Teknik- og Miljøudvalget i november 2014 har forvaltningen arbejdet videre med forslaget sammen med borgeren, bl.a. er skrifttypen "Kommunal" gjort mere tydelig og læsbar, ligesom der er udarbejdet et fornyet oplæg til skiltedesign med fortsat tilbud om, at retningslinjerne og skrifttypen uden beregning overdrages til Lyngby-Taarbæk Kommune under forudsætning af, at denne anvendes på kommunens vejnavneskilte fremover (bilag2).

Efter behandlingen af den fælles designmanual i september 2016 bad Kommunalbestyrelsen forvaltningen om at indhente to uafhængige grafiske firmaers vurderinger af skrifttypene Flama og "Kommunal". De to firmaer blev bedt om at vurdere på dels skrifttypernes egnethed til skilte, herunder fx læsbarhed og tydelighed, og dels skrifttypernes grafiske formsprog, herunder fx karakter og designmæssigt signal.

Det ene firma (G1) vurderer (bilag 3), at begge skrifttyper er letlæselige. G1 karakteriserer Flama som "letlæselig i såvel bredde, styrke og vægt", mens G1 finder, at skriften "Kommunal" er "lovlige tynd eller let". G1 vurderer, at hvad angår skrifttypernes formsprog og visuelle udtryk, så er ingen af de to skrifttyper optimale valg. Flama beskrives som et "anonymt udtryk", mens "Kommunal" betegnes som "uklar i sit formsprog". G1 forholder sig også til andre elementer i designmanualen, som dog ikke indgår i nærværende sag.

Det andet firma (G2), som kun har kunne give en foreløbig vurdering inden for den givne tid, vurderer (bilag 4), at Lyngby-Taarbæk Kommune gør sig klart, om skiltetyperne skal være identitetsskabende eller om de skal indgå i en helhed og skabe genkendelighed på tværs. G2 anbefaler at følge designmanualens skiltedesign, som betegnes som "rent, overskueligt og brugervenligt". G2 anbefaler i øvrigt at gennemføre en test for at vurdere skrifttypernes egnethed til skilte.

Forvaltningen er fuldt ud opmærksom på, at valg af design og layout er en højest subjektiv og individuel vurdering, som ingen sandhed kan diktere. Da Kommunalbestyrelsen har valgt Flama som gennemgående skrifttype, vil forvaltningen på baggrund af de uafhængige vurderinger og ud fra en så nøgterne betragtning som muligt anbefale, at der vælges en og samme skrifttype til alt kommunale uderumsinventar. Forvaltningen vurderer, at med én skrifttype i uderummet sikres en klar "rød" tråd i kommunens, herunder ved anvendelse af samme skrifttype på både skilte på kommunale bygninger og byrumsinventar, som kan være placeret i nærhed til hinanden. Derfor anbefaler forvaltningen, at skrifttypen Flama vælges til vejnavneskilte og byrumsinventar, hvor der måtte være skrift på sådanne. Endvidere anbefaler forvaltningen at tilføje kortfattede historiske referencer som undertekster på 1-2 linjer med lidt mindre skrifttyper, jf. designmanualens side 54-55. Ved at forklare vejnavnet enten gennem en lille historisk fortælling eller baggrund for navnet understøttes de lokalhistoriske fortællinger.

Lovgrundlag

Vejnavneskilte er ikke omfattet af Vejlovgivningens bestemmelser. Design af vejnavneskilte, herunder skrifttype, kan derfor fastlægges af Kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Flama koster 4.200 kr. i anskaffelse, som afholdes af Økonomiudvalgets ramme, mens "Kommunal" kan overdrages til kommunen uden beregning. Hertil kan der komme udgifter til overførelse af begge fonte til skiltning.

Der er ikke afsat særskilt budget til udarbejdelse af tillæg til designmanualen, som omfatter vejnavneskilte og byrumsinventar. Denne udgift vil forvaltningen afdække og præsentere sammen med forslag til tids- og procesplan i december 2016.

Udskiftning af vejnavneskilte og byrumsinventar afholdes pt. af den årlige driftsbevilling på ca. 200.000,-.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 4. oktober 2016
Ad 1-4) Besluttet at udsætte sagen.

Teknik- og Miljøudvalget, den 13. oktober 2016
Sagen udsættes til behandling på Teknik- og Miljøudvalgsmøde, idet forvaltningen her forelægger yderligere 2-3 forslag til skrifttyper af allerede designede og eksisterende skrifttyper til vurdering ud over de allerede to fremlagte forslag.

Forslag til skrifttyper skal ledsages af eksempler på anvendelse af disse på vejnavneskilte/byrumsinventar fra andre kommuner.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.
Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V)
Jacob Engel Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Curt Købsted (O)
Aase Steffensen (C) var fraværende. I stedet deltog Karsten Lomholt (C).

Supplerende sagsfremstilling

Der henvises til anden sag på dagsordenen vedrørende skrifttyper på skilte.

Teknik- og Miljøudvalget 8. november 2016

Sagen blev taget af dagsordenen.

Bilag

Design Manual

Forslag til system og skrifttype for vejnavneskiltning

Vurdering af designforslag

Vurdering af skilte-design i Lyngby-Taarbæks designmanual

Punkt 4: Variable elektroniske hastighedstavler på Toftebæksvej (Beslutning)

05.13.10-G02-20-16

Resume

Den 4. oktober 2016 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at forvaltningen i samarbejde med skoleleder og skolebestyrelse på Lindegårdsskolen drøfter tiltag, der øger trafikikkerheden ved skolen. Forvaltningen har vurderet forholdene og foreslår, at der opsættes elektroniske hastighedstavler på Toftebæksvej ved eksisterende fodgængerovergang.

Indstilling

Forvaltningen foreslår opsætning af elektroniske hastighedstavler før og efter eksisterende fodgængerovergang på Toftebæksvej, disponeret af puljemidler til parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag.

Sagsfremstilling

Den 4. oktober 2016 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at forvaltningen samarbejder med Lindegårdsskolen om at udarbejde informationsbrev til forældre om anbefalede skoleveje (bilag), mens Lindegårdsskolen ombygges. Det blev samtidig besluttet, at forvaltningen i samarbejde med skoleleder og skolebestyrelse drøfter tiltag, der øger trafikikkerheden ved skolen.

Forvaltningen har besigtiget Toftebæksvej. Det foreslås, at der arbejdes videre med projektforslag fra Skolevejsredegørelsen 2010 - 2013 om opsætning af elektroniske hastighedstavler ca. 100 - 150 meter før og efter den eksisterende fodgængerovergang ved Sankt Knud Lavard skole.

På de elektroniske hastighedstavler ses en hastighedsangivelse på "40 km/t" samt en strækningsangivelse, f.eks. "0-200 meter" samt teksten "Skole". Tavlen betyder, at der på de næste 200 eller 300 meter er en lovpligtig hastighed på 40 km/t, fordi det er et skoleområde. Når hastighedstavlen er slukket, gælder den almindelige hastighedsbegrænsning. De elektroniske hastighedstavler tænder og slukker efter aftale med skolen.

Uden for det tidsrum, som er vigtigt for skolen, kan hastighedstavlerne fungere som elektroniske fartviser, der angiver bilistens fart ved passage, således at de er i brug døgnet rundt.

De elektroniske hastighedstavler anvendes allerede i dag på Grønnevej ved Hummeltofteskolen og på Klampenborgvej ved Hvidegårdsparken (til Trongårdsskolen). Tidligere evaluering viser, at der opnås en hastighedsreduktion ved brug af hastighedstavlerne, hvilket er med til at forbedre trafikikkerheden på stedet.

Forvaltningen ser umiddelbart ikke andre løsninger, medmindre der skabes en indgang gennem legepladsområdet ved Sankt Knud Lavard Skolen. En indgang her vil gøre den eksisterende fodgængerovergang mere attraktiv. Imidlertid er der tale om et lille legepladsområde, som vil reduceres i brugsværdi, hvis dele af det inddrages som adgangsvej for gående.

Lovgrundlag

Toftebæksvej er en offentlig vej. I henhold til § 8 i Lov om offentlige veje er det vejmyndighedens ansvar (kommunen) at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Vejmyndigheden bestemmer, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikkerhed, anlæg, drift og vedligeholdelse af disse veje.

I henhold til Færdselsloven § 3, stk. 3 skal politi og vejmyndighed efter samråd med skolerne træffe foranstaltninger til at sikre skolevejene.

Økonomi

Et sæt variable elektroniske hastighedstavler inkl. opsætning og strømtilslutning koster overslagsmæssigt 200.000 kr.

Det foreslås, at det varige tiltag med elektroniske hastighedstavler finansieres af pulje til parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag, der ifølge budgetbogen for 2017-2020 er angivet til bl.a. at imødegå trafikikkerhed på det kommunale vejnet.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Udsat med henblik på at forvaltningen afholder møde med skoleleder og skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen.

Bilag

Lindegårdsskolen - anbefalede skoleveje

Vedr.: Vs: Lindegårdsskolen - forslag til kort med anbefalede skoleveje i byggeperioden - tilbagemelding efter TMU
4.10.2016

Punkt 5: Lokalplanforslag 276 for Skovbrynet 2-24 i Sorgenfri bydel (Beslutning)

01.02.05-P16-9-16

Resume

Byplanudvalget godkendte den 20. juni 2016 plangrundlaget for ændring af ejendommen Skovbrynet 2-24 til boligformål, primært kollegieboliger. Sagen omhandler beslutning om udsendelse af lokalplanforslag 276 for Skovbrynet 2-24 med tilhørende miljørapport i offentlig høring. Denne sag fremlægges parallelt med Forslag til kommuneplantillæg 26/2016 for Skovbrynet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. dispositionsforslag (bilag) for flytning af den eksisterende vejtilslutning fra Skovbrynet 2-24 ca. 10 m mod vest og etablering af signalreguleret fodgængerfelt godkendes
2. forslag til Lokalplan 276 for ny boligbebyggelse på Skovbrynet 2-24 (bilag) med tilhørende miljørapport sendes i offentlig høring i 8 uger, og at der sendes orienterende brev til de omkringboende, jf. høringsområdet (bilag)
3. der holdes borgermøde om lokalplanforslaget og det tilhørende kommuneplantillæg 26/2013
4. det tages til efterretning, at der foreligger udkast til udbygningsaftale med bygherre, og at aftalen vil blive forelagt til godkendelse i endelig form ved lokalplanens endelige behandling.

Sagsfremstilling

Lokalplangrundlaget blev behandlet på Byplanudvalgets møde den 20. juni 2016, og lokalplanforslaget er i overensstemmelse med dette projektgrundlag. Støjberegninger har dog betydet, at bebyggelsesplanen er ændret, så den høje del af bebyggelsen nu alene placeres mod øst. Samtidig etableres en støjskærm mod Lyngby Omfartsvej. Det er ikke muligt at etablere de nødvendige parkeringspladser på terrænen, hvorfor der også etableres en mindre parkeringskælder.

Lokalplan 276 omfatter Skovbrynet 2-24, hvor det tidligere Plantedirektorat lå. Lokalplanen gør det muligt at nedrive den eksisterende bebyggelse og opføre en ny boligbebyggelse, der primært består af kollegieboliger, ialt ca. 750 boliger.

Bebyggelsens omfang og placering

Samlet må der højst opføres 34.500 m² etageareal til boligformål. Mindst 2/3 skal anvendes til ungdomsboliger, og ca. 1/3 kan anvendes til seniorboliger, gæsteboliger til ph.D. studerende, gæstelærere og lignende samt til små etageboliger, 1-2 rum. Bebyggelsen vil gå fra 0 – 6 boligetager, hvilket muliggør en af hovedidéerne i projektet om etablering af en løbebane/offentligt tilgængelig sti på taget. Der indrettes desuden opholdsarealer på taget. Den maksimale højde af bygningen fastsættes til 23,5 m, dog tillades der etableret værn på maks. 1,50 m samt trappe- og elevatorårne mv. på op til 4,0 m. Der udlægges 2 byggefelter. Byggefelt I udlægges som en organisk, sammenhængende bygningsform. Desuden udlægges et mindre byggefelt, byggefelt II, til fællesfaciliteter til studieboligerne.

Bebyggelsens ydre fremtræden

Facader foreslås udført af komprimerede mineraluldsplader, der visuelt minder om træ. I lokalplanen fastsættes, at facader skal fremstå med lette facader udført i træ, eller materialer med en visuel karakter som træ og/ eller tombak og glas. Taget på etageboligbebyggelsen skal fremstå som grønt tag, dog kan den offentligt tilgængelige sti gives en anden belægning, ligesom opholdsarealer kan etableres med fast belægning. Tekniske anlæg skal integreres i bygningen i størst muligt omfang.

Vej-, sti-, og parkeringsforhold

Den eksisterende vejadgang til området fra Skovbrynet opretholdes, dog med en regulering af den eksisterende vejtilslutning. Der udlægges areal til vej og stier, herunder brand- og servicevej hele vejen rundt om bebyggelsen. Der udlægges offentligt tilgængelige stier i gennem bebyggelsen og på bebyggelsens tag. Bygherre arbejder på at lave en privat aftale med ejeren af ejendommen Lottenborgvej 26 om stiadgang over ejendommen, så der bliver adgang fra ejendommen til Lottenborgvej. Desuden flyttes den eksisterende låge mellem ejendommen og Sorgenfri Kirkegård til en placering længere mod nord.

Parkering på terrænen skal placeres på areal ud mod Lyngby Omfartsvej og langs naboskel mod syd. Under terrænen skal der som minimum etableres 83 parkeringspladser.

Efter de gældende parkeringsnormer i kommuneplan 2013 skal parkeringsnormen for ungdomsboliger, ældreboliger og lignende vurderes. Ifølge dette lokalplanforslag skal der for kollegieboliger / ungdomsboliger anlægges 0,25 p-plads pr. bolig. For øvrige etageboliger skal der anlægges 1,5 p-plads pr. bolig, dog 0,5 p-plads pr. 1 rumsbolig og 1 p-plads pr. 2 rumsbolig. For cykelparkering gælder at der skal anlægges 1 cykel p-plads pr. kollegiebolig/ungdomsbolig og 2,5 cykel p-plads for øvrige etageboliger.

Etablering af de ca. 750 boliger betyder, at der skal anlægges ca. 160 p-pladser på terræn og ca. 970 cykel p-pladser.

Landskabsplan

Der er udarbejdet en landskabsplan, som fastlægger principperne for beplantning, friarealforhold, stier, interne veje og parkering, herunder cykelparkering. Den eksisterende hækbeplantning i skel mod Sorgenfri Kirkegård skal bevares eller erstattes af en tilsvarende. Støjskærm mod Lyngby Omfartsvej skal fremstå beplantet. Foran skærmen skal der plantes træer. Mod Lottenborgvej 26 skal der hegnes med levende hegn og træer.

Miljørapport

Der er i forbindelse med lokalplanforslag 276 og kommuneplantillæg 26/2013 foretaget en miljøscreening. På baggrund af screeningen har forvaltningen vurderet, at der skal udarbejdes en miljørapport for kommuneplantillægget og lokalplanforslaget (bilag). Miljørapporten omhandler bl.a. trafikale forhold, herunder støj samt påvirkning af bymiljøet.

Trafikale forhold - kapacitetsberegninger og dispositionsforslag

Med udgangspunkt i trafikbelastningen i 2032 er der foretaget kapacitetsberegninger i krydset frakørselsrampen Lyngby Omfartsvej/Skovbrynet. Disse kapacitetsberegninger er lavet under forudsætning af, at der er et signalanlæg i krydset. Anlægget etableres som følge af udbygningsaftale til lokalplan 261 og lokalplan 268 i Sorgenfri stationsområde øst. Beregningerne viser, at der kan tilvejebringes en rimelig trafikafvikling i krydset og kødannelser på Omfartsvejen kan minimeres, hvis de tiltag, som er forudsat i beregningsgrundlaget, gennemføres. Det betyder, at den eksisterende vejadgang til området fra Skovbrynet flyttes 10 m mod vest, så trafikken afvikles bedre i det kommende signalanlæg, se dispositionsforslag. Der etableres samtidig et nyt signalstyret fodgængerfelt, som samordnes med det kommende signalanlæg.

Frivillige aftaler

Freja Ejendomme A/S og Triton Development North har anmodet kommunen om, at der indgås en aftale om omlægning af Skovbrynet i henhold til planlovens § 21 b (udbygningsaftaler). Udbygningsaftalen forhandles pt. mellem parterne.

Udbygningsaftalen for Skovbrynet 2-24 omfatter indholdet i dispositionsforslag fra Via Trafik om en mindre regulering af vejtilslutning til Skovbrynet og etablering af signaludstyr. En realisering af dispositionsforslaget betyder, at der skabes større trafikikkerhed for cyklister til og fra den nye bebyggelse. Udbygningsaftalen er ikke endeligt prissat. Det vil ske, når der udarbejdes et endeligt projekt. Udbygningsaftalen forventes endeligt godkendt i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplan 276.

Triton North Development har desuden fremsendt udkast til privatretlige deklarationer om

1. aftale om adgang til fælles friareal for beboerne
2. anvendelse af 23.500 m² af etagearealet til ungdomsboliger
3. anvendelse af 6.200 m² af etagearealet til seniorboliger.

Deklarationerne understøtter anvendelsesbestemmelserne i lokalplanen. Triton North Development har også fremsendt udkast til privatretlige deklaration om at begrænse den offentlige adgang til sti på taget til dagtimerne. Triton North Development er desuden igang med at udarbejde et tilbud, der giver kommunen fortrinsret til at leje ca. 1000 m².

Lovgrundlag

Efter Lov om planlægning kan kommunalbestyrelsen beslutte at godkende det forelagte planforslag. Før planen kan vedtages endeligt, skal forslaget have været i offentlig høring i minimum 8 uger i henhold til lov om planlægning § 24 stk. 3.

I henhold til lov om offentlige veje og lov om private fællesveje skal vejmyndigheden, i samarbejde med politiet, godkende alle ændringer på offentlige veje og private fællesveje.

Økonomi

Lokalplanforslaget finansieres inden for aktivitetsområdet administration.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.
Teknik- og Miljøudvalget ad 1)
Byplanudvalget ad 2 og 3)
Økonomiudvalget ad 4)

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016
Ad 1) Anbefalet

Byplanudvalget, den 9. november 2016
Ad 2-3) Anbefalet med de faldne bemærkninger på Byplanudvalgets område.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

Dispositionsplan Skovbrynet - til TMU

Lokalplanforslag 276 for Skovbrynet 2-24

Høringsområde Lokalplan 276 og Kommuneplantillæg 26-2013

Miljørapport - lokalplanforslag 276 og Kommuneplantillæg 26-2013

Punkt 6: Gebyrer for affald 2017 (Beslutning)

07.00.10-S29-248-16

Resume

Forvaltningen fremlægger forslag til gebyrer for affald 2017 til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. gebyrerne for dagrenovation, grundgebyr for husholdninger samt erhvervsaffaldsgebyr for 2017 fastsættes jf. den vedlagte oversigt
2. gebyrerne for virksomheders adgang til genbrugsstationer fastsættes jf. vedlagte oversigt
3. jordflytningsgebyr for husholdninger fastsættes til 3 kr. ekskl. moms for 2017
4. jordflytningsgebyr for virksomheder fastsættes til 25 kr. ekskl. moms for 2017
5. de bevillingsmæssige ændringer/tiltag i økonomiafsnittet tabel 1 godkendes.

Sagsfremstilling

Forvaltningen varetager planlægning og administration på affaldsområdet, f.eks. anvisning af jord og nedrivningsaffald. Selve driften af affaldsordninger og opkrævning af affaldsgebyrer varetages af Lyngby-Taarbæk Forsyning (herefter Forsyningen). Udgifterne til planlægning og administration i forvaltningen kompenseres helt af Forsyningen og indregnes i affaldsgebyrerne for virksomheder og husholdninger.

Forsyningen fører regnskab over de faktiske udgifter samt fordelingen af indtægter og udgifter på de respektive affaldsordninger. Budget og gebyrberegning foretages ligeledes af Forsyningen inden for de retningslinjer, der er fastsat i blandt andet affaldsbekendtgørelsen.

Gebyrerne på affaldsområdet er underlagt et "hvile-i-sig-selv"-princip. Det betyder, at indtægter og udgifter for affaldsområdet over en årrække skal være udlignet.

Affaldsgebyrer for husholdninger og erhverv

Gebyrer for dagrenovation og grundgebyr for husholdninger fastholdes på samme niveau som i 2016. Grundgebyret dækker administrative udgifter samt de øvrige affaldsordninger, herunder genbrugsstationen, storskraldsordningen og den nye 4-kammerbeholder.

Der var samlet set en akkumuleret overdækning på affaldsområdet på ca. 36 mio. kr. pr. den 31. december 2015. For 2017 budgetteres med et samlet underskud på ca. 5 mio. til afvikling af overdækning. Der er i 2016 investeret i nye beholdere til indsamling af papir, glas, plast og metal samt farligt affald ved parcel- og rækkehuse. Fra 2017 vil der blive investeret i beholdere til indsamling af samme affaldstyper ved etageboliger. Disse investeringer finansieres gennem en nedbringelse af overdækningen og afskrives regnskabsmæssigt over 7 år. Forsyningen forventer at afvikle overdækningen for de enkelte affaldsordninger inden for 3-5 år. Afviklingsperioden er for hver enkel affaldsordning valgt ud fra at sikre en forholdsvis stabil udvikling i gebyrerne.

Erhvervsaffaldsgebyr opkræves af virksomheder med omsætning over 300.000 kr. Gebyret falder med ca. 12 procent til 519 kr. ekskl. moms, hvilket skyldes lavere omkostninger til administration.

Oversigt over affaldsgebyrer er vedlagt (bilag).

Gebyr for virksomheder adgang til genbrugsstationer

Kommunen samarbejder med 17 af Vestforbrændings interessentkommuner om driften af genbrugsstationerne, herunder opkrævning af gebyrer for virksomheders adgang til genbrugsstationerne. Gebyrerne beregnes af Vestforbrænding på baggrund af brugerundersøgelser. Gebyrerne er ens for alle genbrugsstationer i hele Vestforbrændings opland.

Virksomhederne har mulighed for at købe en engangsbillet eller et årskort, og gebyret afhænger af virksomhedstype og størrelse på køretøjet.

For at fastholde den åbne adgang til genbrugsstationerne på tværs af kommunegrænserne anbefaler Vestforbrændings bestyrelse, at kommunerne i samarbejdet vedtager de indstillede gebyrer (bilag). Priserne er uændrede i forhold til 2016.

Gebyr for jord som affald (jordflytningsgebyr)

Jordflytningsgebyret dækker forvaltningens udgifter til administration af jordflytninger. Gebyret beregnes på baggrund af en fordelingsnøgle, der tager udgangspunkt i den gennemsnitlige fordeling af jordflytninger foretaget af hhv. virksomheder og private husstande over de seneste 3 år. Forvaltningen fører regnskab over udgifter og beregner gebyrerne, derfor vedlægges budget for området (bilag).

Der budgetteres med en mindre stigning i jordflytningsgebyr for både husholdninger og virksomheder i 2017. Som følge af dels faldende omkostninger og dels en historisk overdækning på området, har gebyret i en årrække været holdt nede, med henblik på at tilbagebetale noget af den akkumulerede overdækning. Tilbagebetalingen periodiseres for at undgå store udsving i gebyrerne fra år til år, og overdækningen forventes fuldt afviklet i 2018.

Jordflytningsgebyr for husholdninger opkræves halvårligt sammen med grundgebyr for husholdningsaffald. Gebyret for virksomhederne opkræves sammen med erhvervsaffaldsgebyret, som opkræves én gang om året.

Lovgrundlag

Det er bestemt i Miljøbeskyttelsesloven og affaldsbekendtgørelsen, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte gebyrer for affaldsplanlægning (herunder jord som affald), etablering, drift og administration af affaldsordninger.

Det betyder, at Kommunalbestyrelsen én gang årligt skal vedtage et gebyrblad, der angiver størrelsen på disse gebyrer.

Økonomi

Ordningerne er udgiftsneutrale for kommunen, da de er brugerfinansierede. En eventuel over- eller underdækning for de enkelte ordninger afvikles over en periode og udlignes via opkrævningen af brugerne (opdelt mellem erhverv og private husholdninger).

Budgettet tilpasses til det forventede niveau. Budgetændringerne ses i tabel 1.

Tabel 1: oversigt over bevillingsmæssige ændringer

Aktivitetssområde	Aktivitet	2017	2018	2019	2020
Miljø og natur	Udgifter, erhvervsaffaldsgebyr	-400.000	-400.000	-400.000	-400.000
Miljø og natur	Indtægter, erhvervsaffaldsgebyr	400.000	400.000	400.000	400.000
Miljø og natur	Udgifter, jordflytningsgebyr	-900.000	-900.000	-900.000	-900.000
Miljø og natur	Indtægter, jordflytningsgebyr	900.000	900.000	900.000	900.000
I alt		0	0	0	0

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016
Ad 1-5) Anbefalet.

Bilag

Gebyrer for virksomheders adgang til genbrugsstationer

Jordgebyrer 2017

Affaldsgebyrer 2017

Punkt 7: Tiltag efter cyklistundersøgelse i kommunen (Beslutning)

05.13.00-G01-3-16

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har deltaget i "Den nationale cyklistundersøgelse 2016". Nu foreligger resultatet af undersøgelsen, og det foreslås, at udvalget drøfter undersøgelsens resultat med henblik på forvaltningens videre arbejde med cykelnettet.

Indstilling

Det foreslås, at forvaltningen i de kommende år i større omfang beskriver og udarbejder forslag til mål for cykelstinet, bl.a. i forhold til skoleveje, supercykelstier mv. samt søger at vurdere cykelstinet i en sammenhæng med f.eks. offentlig transport.

Sagsfremstilling

Der er netop gennemført en national cyklistundersøgelse. Det fremgår heraf, at Lyngby-Taarbæk Kommune blandt de adspurgte rangeres som den 21. bedste ud af 35 kommuner i undersøgelsen.

Den nationale cyklistundersøgelse har til formål at give kommunerne et lettilgængeligt, samlet overblik over cyklisterne vurderinger af og tilfredshed med de kommunale cykelforhold. Lyngby-Taarbæk Kommune har modtaget en rapport, hvor resultaterne benchmarkes med de øvrige kommune-, regions- og landsresultater.

Undersøgelsen giver et samlet overblik over cyklisterne tilfredshed med eksempelvis fremkommelighed, belægninger, fejning og tryghed. Undersøgelsen er gennemført som et telefoninterview af Megafon.

Ud af 35 kommuner i undersøgelsen, er Lyngby-Taarbæk Kommune den 21. bedste kommune, målt på tilfredsheden blandt cyklisterne, og er placeret lige under landsgennemsnittet.

Lyngby-Taarbæk Kommune placerer sig over landsgennemsnittet, når det gælder følgende forhold:

- omfang af cykelstinet (nr. 18 af 35)
- vedligeholdelse af belægning (nr. 14 af 35)
- kombination med offentlig transport (nr. 12 af 35)
- tryghed - overfald/vold (nr. 13 af 35).

Generelt placerer Lyngby-Taarbæk Kommune sig under gennemsnittet for regionen.

Lyngby-Taarbæk Kommune placerer sig under landsgennemsnittet, når det gælder følgende forhold:

- generel tilfredshed (nr. 21 af 35)
- fremkommelighed (nr. 24 af 35)
- fejning mm. (nr. 24 af 35)
- cykelparkering (nr. 29 af 35)
- tryghed - trafikuheld mm. (nr. 20 af 35).

Respondenterne har desuden fået muligheden for at beskrive 3 forhold, som er mest generende i trafikken som cyklist i Lyngby-Taarbæk Kommune. Her har de adspurgte svaret følgende:

- 22% Dårlig/ujævn vedligeholdelse af cykelstier og veje
- 22% Bilister
- 17% Manglende cykelstier
- 16% Andre cyklister
- 16% Oplever ingen gener
- 10% Farlige kryds/forholdene i lyskryds.

På baggrund af viden fra undersøgelsen vil forvaltningen i de kommende år i større omfang beskrive og udarbejde forslag til mål for cykelstinet, bl.a. i forhold til skoleveje, supercykelstier mv. samt søger at vurdere cykelstinet i en sammenhæng med f.eks. offentlig transport.

Lovgrundlag

Vejloven, hvorefter kommunen som vejmyndighed skal sørge for trafiksikkerhed på de offentlige veje og cykelstier.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Godkendt idet cykelparkering i den centrale del af byen medtages og at cyklistforbundets lokalafdeling for Lyngby-Taarbæk/Rudersdal inddrages.

Bilag

National cyklistundersøgelse Lyngby-Taarbæk

Punkt 8: Beslutning om kommunens deltagelse i ReVUS-projekt i 2017-18

24.10.11-G01-1-16

Resume

Med denne sag fremlægger forvaltningen et forslag til Lyngby-Taarbæk Kommunes deltagelse i regionale fyrtårnsprojekter i 2017 og 2018. Hensigten er at bidrage til udmøntning af Den Regionale Vækst- og Udviklingsstrategi (ReVUS) og samtidig understøtte lokale udviklingsstrategier og projekter.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget godkender kommunens deltagelse i projekt nr. 1, nr. 6 og nr. 10
2. udvalget godkender kommunens deltagelse i projekt nr. 2 og nr. 3.

Sagsfremstilling

Hvert fjerde år udarbejder Regionsrådet en Regional Vækst- og Udviklingsstrategi (i det følgende omtalt ReVUS). Den gældende ReVUS omfatter perioden 2015 til 2018. Forvaltningen orienterede Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget om ReVUS'en på udvalgets møde den 22. september 2015 i forbindelse med indsendelse af høringssvar om udkast til ReVUS.

For at understøtte udmøntningen af ReVUS'en udarbejder regionen to-årige handleplaner. I forbindelse med handleplanen for 2017-18 lægger regionen op til, at kommuner og øvrige samarbejdspartnere samarbejder om 10 regionale fyrtårnsprojekter - alt efter interesse, ressourcer, lokale udviklingsstrategier mv. Regionens forslag til fyrtårnsprojekter er vedlagt (bilag).

Regionen har afsat 40 mio. kr. årligt i 2017 og i 2018. Herudover bliver projekterne finansieret med medfinansiering og/eller medarbejderressourcer fra projekternes partnere. Forvaltningen har udarbejdet notat om vurdering af fyrtårnsprojekternes relevans for Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag).

Forvaltningens forslag til ReVUS-projektdeltagelse

Forvaltningen foreslår, at kommunen deltager i 4 ud af de 10 ReVUS-fyrtårnsprojekter. Overordnet beror forslaget på, at projekterne har strategisk relevans for Lyngby-Taarbæk Kommunes langsigtede planer, og at deltagelse vil understøtte lokalt igangsatte initiativer positivt. Konkret foreslås deltagelse i:

- projekt nr. 1 om trafikplan for hovedstadsregionen (deltagelse v. kommunen)
- projekt nr. 2 om udvikling af vækstkritiske kompetencer gennem samspil mellem uddannelse, erhverv og beskæftigelse (deltagelse v. kommunen)
- projekt nr. 3 om tiltrækning og fastholdelse af udenlandske talenter (deltagelse v. kommunen og Vidensby)
- projekt nr. 6 om Living Lab klimatilpasning (deltagelse v. kommunen og Vidensby)
- eventuel administrativ deltagelse i projekt nr. 10 om materialeinnovation, hvor DTU spiller en nøglerolle.

Forvaltningen begrundes sit forslag med følgende vurderinger:

1. projekt nr. 1 er relevant for den fremtidige trafikafvikling i og omkring de arealer, som kommunen aktuelt udvikler og planlægger for
2. projekt nr. 2 er relevant for at understøtte, at virksomhederne i lokalområdet kan rekruttere den arbejdskraft, som de har behov for
3. projekt nr. 3 er relevant, fordi projektet understøtter eksisterende tiltag, og er en af de centrale målsætninger i Lyngby-Taarbæk Vidensby
4. projekt nr. 6 om Living Lab klimatilpasning er relevant, da det hænger sammen med kommunens udfordringer for klimatilpasning og samtidig indgår som et element i Vidensbystrategien
5. eventuel administrativ deltagelse i projekt nr. 10 om materialeinnovation. Forvaltningen lægger op til dialog med DTU om, hvorvidt kommunens deltagelse kan være relevant.

Koblingen mellem nedprioritering af strategisk relevante fyrtårnsprojekter og budget 2017-20

Forvaltningen bemærker, at henholdsvis projekt nr. 9 om Smart Greater Copenhagen og projekt nr. 7 om Ressourceeffektivitet vurderes relevante og vigtige for Lyngby-Taarbæk Kommune. Alligevel foreslås det, at kommunen ikke deltager ud fra en prioritering af ressourcer. Navnlige projekt nr. 9 er dog et særdeles vigtigt projekt for Lyngby-

Taarbæk Kommune. Det skyldes, at Smart Greater Copenhagen i høj grad kobler sig til Vidensbystrategien og giver mulighed for at trække på Vidensbyens styrkepositioner bl.a. inden for fx grøn teknologi og smart city-teknologi.

Nedprioritering af projekt nr. 4 om Sund Vækst skal i øvrigt ses i sammenhæng med, at kommunen er blevet en del af et frikommuneforsøg, som vurderes vigtigere, og som vil kræve forvaltningens samlede ressourcer i 2017-18.

Forvaltningen opfordrer i øvrigt til, at udvalget ser projektdeltagelsen i ReVUS'en i sammenhæng med allerede vedtagne udviklingsprojekter bl.a. i regi af 4K-samarbejdet, Loop-City-samarbejdet mm., som også kræver ressourcer og opmærksomhed.

Den videre proces

Før fyrtårnsprojekterne søsættes forløber en involvering af interessenterne i regionen og en konkretisering af fyrtårnsprojekterne. Efter fagudvalgenes beslutning om kommunens ReVUS-deltagelse vil forvaltningen bidrage med at færdiggøre projektbeskrivelserne med henblik på, at Regionsrådet den 13. december kan godkende ReVUS handlingsplanen for 2017-18. I 2017-18 bliver projekterne implementeret i samarbejde mellem region, kommuner og øvrige samarbejdspartner. Alt efter fagudvalgenes beslutning vil der ske deltagelse fra relevante centre i Lyngby-Taarbæk og fra Lyngby-Taarbæk Vidensby.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen er ikke forpligtet til at deltage i konkrete ReVUS-projekter. Deltagelse er frivillig for kommunerne, og regionen opfordrer til, at kommunerne prioriterer ReVUS-projekter med tematikker, som kommunerne i forvejen har besluttet at arbejde med.

Økonomi

Forvaltningens forslag til deltagelse involverer som udgangspunkt medarbejdertimer i de pågældende centre. Centrene afholder forbruget inden for centrenes eksisterende budgetmæssige rammer.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget ad 1)

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget ad 2)

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Ad 2) Godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Ad 1) Godkendt.

Bilag

Forslag til fyrtårnsprojekter

Skema for centrenes vurdering af ReVUS-fyrtårnsprojekter

Punkt 9: Tilvalg af optioner for cykelparkeringskælder Lyngby Station (Beslutning)

05.00.00-G01-30-14

Resume

Den 5. januar 2016 godkendte Teknik- og Miljøudvalget en reduceret udgave af cykelparkeringskælder ved Lyngby Station. Samtidig måtte projektet tilføres ekstra midler. I sagen blev det fremlagt, at såfremt prisen på cykelkælderens blev billigere end forventet, ville udvalget få forelagt tilkøbmuligheder. Lyngby-Taarbæk Kommune har nu modtaget tilbudene, og de samlede omkostninger for kommunen forventes at blive 6,9 mio. kr for minimumsløsningen fra den billigste entreprenør. Det betyder, at der er et forventet overskud på 2,4 mio. kr. til tilkøb af optioner.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. optionen gulvspartel, oppudsning af vægge og søjler i fuld højde samt malerbehandling af søjler og vægge tilvælges
2. henset det økonomiske forløb i sagen, opgøres den samlede økonomi for projektet i forbindelse med evalueringen i en separat sagsfremlæggelse.

Sagsfremstilling

I budgettet er der 9,3 mio. kr. til rådighed for udførelse af renovering og etablering af cykelparkeringskælder under Lyngby Station samt til evt. tilvalg af optioner.

Ved licitationen blev der indhentet tilbud på tilkøbsmuligheder/optioner. Disse fremgår af økonomibilaget (bilag).

Rådgiver anbefaler, at der tilvælges gulvspartel i cykelkælderens (160.273 kr.). Dette vil medføre en betydelig enklere drift og en pænere visuel effekt. Trapperne og ramperne ned til kælderens indgår allerede med gulvspartel i basisløsningen. Med gulvspartel i hele cykelkælderens vil der således blive et visuelt ens og sammenhængende udtryk. Rådgiver anbefaler ikke maling af gulv med epoxymaling (135.150 kr.), da denne kræver et højt niveau af vedligeholdelse for at fremstå pæn. Epoxymaling vil i noget omfang hindre lugtgener fra vandledning i kælderens.

Forvaltningen anbefaler, at vægge samt søjler oppudsnes i fuld højde (275.600 kr.), og at søjler samt vægge malerbehandles (2.053 kr.). I alt for 277.653 kr. Dette vil medføre, at der skabes et incitament til at holde kælderens graffiti-fri. Disse tiltag vil i sammenhæng med de øvrige faciliteter, herunder belysning, overvågning, cykelservicestation samt informationstavler resultere i en større visuel sammenhæng, en mere indbydende cykelkælder samt øget tryghed for brugerne. Malerbehandlet flade på hhv. pudset og rå betonflade er eksemplificeret på stationens facade (bilag).

Lovgrundlag

Projektet er et samfundsgavnligt samarbejdsprojekt mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og DSB Ejendomme.

Økonomi

Den 21. januar 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen at omdisponere 2 mio. kr. fra pulje til cykel- og gangtunnel ved Kanalvej til forventede ekstraudgifter til cykelkælderens. Det samlede afsatte anlægssum for projektet blev herefter 9,3 mio. kr. for en basisløsning.

Forvaltningen har modtaget endelig tilbud fra entreprenør den 24. oktober 2016. De samlede omkostninger ved basisløsningen er 6,9 mio. kr. jf. økonomibilaget, hvorfor der er 2,4 mio. kr. til tilvalg af optioner.

Projektets samlede økonomi opgøres ved evalueringen. Såfremt der tilvælges gulvspartel (160.273 kr.), oppudsning af søjler og vægge i fuld højde samt malerbehandling (277.653 kr.) forventes projektet at blive udført for 7,34 mio. kr.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Ad 1-2) Godkendt, idet udvalget gerne ser, at materialet til malerbehandling af søjler og vægge er antigraffitibehandlet.
K (2) undlod at stemme.

Bilag

Eksempel på malet flade på hhv. oppudset og rå betongvæg

Økonomiredegørelse

Punkt 10: Status for ny affaldsordning (Orientering)

07.18.00-P00-248-16

Resume

Udvalget orienteres om status for, hvordan implementeringen af den nye affaldsordning er forløbet samt om planerne for udvidelse af ordningen til etageboliger. Orienteringen baserer sig på Forsyningens orientering til forvaltningen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den nye affaldsordning er nu udrullet til alle parcel- og rækkehuse, i alt ca. 10.400 husstande.

Borgerne har generelt taget rigtig godt imod de nye beholdere, og er gode til at sortere affaldet rigtigt. Mange giver udtryk for, at det er dejligt, at Lyngby-Taarbæk Kommune nu også har indført affaldssortering. Omkring 3 % af husstandene har fravalgt beholderen, hvilket er en meget lav andel sammenlignet med andre kommuner, der har uddelt beholdere til sortering.

Fra ordningens start i maj/juni til og med august (dvs. i de første etaper omfattende alle husstande øst for S-banen, svarende til ca. halvdelen af beholderne/husstandene) er der indsamlet følgende mængder:

Glas: 86 ton
Metal: 10 ton
Papir: 115 ton
Plast: 25 ton

Der har været enkelte udfordringer undervejs. Blandt andet var det i august nødvendigt at ændre tømmedage i nogle områder, primært i etape 3, hvor tømningen ikke var påbegyndt endnu. Nogle borgere havde dog nået at finde deres oprindeligt planlagte tømmedag på selvbetjeningsløsningen på forsyningens hjemmeside. Dette medførte lidt forvirring til trods for, at Forsyningen udsendte breve til de berørte.

Nogle borgere har oplevet at få besked fra skraldemanden om, at adgangsvejen ikke overholder de fastsatte krav f.eks. på grund af trin, perlesten eller andet. Borgeren skal så enten bringe adgangsvejen i orden eller sætte beholderen ud til fortovet før tømning. Hvis borgeren er uenig i vurderingen, tager Forsyningen og en repræsentant fra renovationsfirmaet ud og foretager en vurdering af adgangsvejen i forhold til bestemmelserne i kommunens regulativ for husholdningsaffald samt Arbejdstilsynets anvisninger. Hvis der fortsat ikke kan opnås enighed, er det i sidste ende kommunen, som træffer afgørelse i henhold til regulativet. Dette har indtil videre kun været nødvendigt i to sager.

Mange borgere har benyttet den røde miljøboks til at få ryddet ud i gamle malerspande, mobiltelefoner og batterier. Miljøboksen stilles ud til dagrenovationsstativet, og skraldemanden bytter den til en tom kasse, når han afhenter dagrenovationen. Renovationsbilen har kun plads til et begrænset antal kasser, og i starten har nogle husstande sidst på ruten derfor oplevet, at miljøboksen ikke blev taget med. Problemet er løst ved, at der er indsat en ekstra bil til afhentning af de ekstra miljøbokse. Erfaringer fra andre kommuner viser, at brugen af ordningen stabiliserer sig efter en periode.

Til og med august (dvs. i etape 1 og 2) er der tømt ca. 1.000 miljøbokse, med i alt knap 5 ton farligt affald.

Kommunikationsaktiviteter

Med udgangspunkt i den grønne campingvogn (kampagnevognen, som Forsyningen har fået tilskud til fra Miljøstyrelsen) vil Forsyningen en weekend i slutningen af oktober informere og svare på spørgsmål om den nye affaldsordning på genbrugsstationen.

Forsyningen vil sende en julehilsen til alle, der har fået beholdere i 2016. Med hilsenen følger en sorteringspose med fire rum til brug for sortering i f.eks. køkkenet, samt feedback på hvordan det går med sorteringen i kommunen.

Der vil desuden blive informeret via bl.a. Det Grønne Område om, at afhentningen af storskrald ændres fra hver 14. dag til én gang om måneden fra 1. januar.

Affaldssortering hos etageboliger

I oktober udsender Forsyningen et brev til administratorene for den ene halvdel af etageboligerne i kommunen. Den anden halvdel forventes at blive kontaktet i starten af 2017. Der inviteres til informationsmøder, og der forventes dialog omkring placering og antal af beholdere til de enkelte ejendomme. I april 2017 vil de første ejendomme få leveret beholdere, og der vil blive udsendt informationsmateriale til de enkelte husstande, efterhånden som de kommer med i ordningen.

Etageboligerne vil således få skræddersyede løsninger, hvor antallet af beholdere tilpasses den enkelte ejendom. Ligeledes vil hyppigheden for afhentning af storskrald blive tilpasset forholdene, så der tages hensyn til ejendomme med pladsproblemer.

Forholdene for håndtering af dagrenovation ændres som udgangspunkt ikke. For ejendomme med affaldsskakte kan derfor forventes en lavere grad af affaldssortering end for ejendomme, hvor beholdere til dagrenovation, glas, papir m.v. er placeret samme sted.

Lovgrundlag

Ordningen for indsamling af papir, glas, metal og plast samt farligt affald er vedtaget i henhold til Affaldsbekendtgørelsens § 24, hvorefter kommunen skal etablere ordninger for affald produceret af husholdninger i kommunen. Af affaldsbekendtgørelsens §§ 26, 29, 30, 31 og 37 fremgår, at kommunen skal etablere indsamlingsordninger for henholdsvis papir, glas, metal, plast og farligt affald.

Økonomi

Ordningerne finansieres via affaldsgebyr for husholdninger (grundgebyr).

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning.

Punkt 11: Orientering om "Styrk Butikslivet" og samlet program for initiativer i bymidten

01.02.00-G01-114-16

Resume

Forvaltningen orienterede på maj/juni-møderne i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Byplanudvalget om, at kommunen, Handelsforeningen, Det Grønne Område og Vidensbyen i april-juni 2016 ville deltage i Cowis netværksforløb "Styrk Butikslivet i Bymidten". Med denne sag orienteres om udbyttet af projektet, herunder hvordan det forventes at indgå i forvaltningens oplæg til en samlet plan for en række bymidte-initiativer.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. afrapportering af netværksforløbet "Styrk Butikslivet i Bymidten" tages til efterretning
2. forvaltningen udarbejder et oplæg til program for, hvordan de mange bymidte-initiativer håndteres og koordineres.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede på maj/juni-møderne i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Byplanudvalget om, at Lyngby-Taarbæk Kommune, Handelsforeningen, Det Grønne Område og Vidensbyen i april-juni 2016 ville deltage i Cowis netværksforløb "Styrk Butikslivet i Bymidten". Forløbet er nu afsluttet, og en opsamling af forløbet er vedlagt (bilag). Opsamlingen peger overordnet på et stort potentiale i at løfte opholdskvaliteterne, ankomststrukturen og de fysiske forbindelser. Desuden anbefaler Cowi, at parterne sætter fokus på dialog, samarbejde og organisering, og at de udarbejder en handlingsplan for 12 generelle indsatsområder.

En række af disse pointer har siden været drøftet mellem de involverede parter - blandt andet i relation til budget 2017. Således indeholder budget 2017 en aftale om at afsætte 0,3 mio. kr. årligt til turisme- og byrumskoordinering i perioden 2017-2020. Disse midler skal anvendes til i samarbejde med Handelsforeningen at sikre aktiviteter i byen til gavn for de handlende, turistinformation mv. Emnerne fra netværksforløbet har desuden været drøftet på netværksmøde i "Vidensby-netværket for Byudvikling og Handel". Emnerne forventes ligeledes at indgå i de halvårslige møder mellem udvalgsformændene og Handelsforeningen. Nogle ideer er relativt nemme at implementere, hvor andre forudsætter en større grad af koordination og beslutningsproces.

Parallelt med dette forløb har Byplanudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget på deres seneste møder behandlet en række sager om udvikling af bymidten. Her har udvalgene bedt forvaltningen om at vende tilbage med forslag til tiltag. Desuden har en række udvalgssager berørt emner, som forvaltningen mener med fordel kan indgå i en samlet koordinering. Blandt aktuelle emner og bestilte opgaver kan nævnes en øget og bredere anvendelse af pladsen foran Lyngby Rådhus og andre kommunale arealer, en indsats for mere liv i den nordlige del af Lyngby Hovedgade samt skiltning i bymidten.

Desuden indebærer anlæg af Letbanen, at en række lokaliteter i bymidten over de kommende år vil ændre karakter. Det bringer nye arealer i spil til omdannelse (fx Gasværksvej, Kastanjevej m.fl) og skaber behov for opmærksomhed på en række pladser og byrum (stationsforpladsen, Klampenborgvej, Rådhuspladsen mv.). Endelig vil forsyningens anlæg af en åben, vandførende fæstningskanal give anledning til at en række bynære, rekreative arealer samtænkes og udvikles.

Forvaltningen anbefaler, at pointerne fra forløbet med Cowi, de politisk bestilte opgaver, samt de af letbanen og fæstningskanalen afledte projekter varetages ud fra en samlet koordination. Forvaltningen forventer i løbet af de kommende måneder at udarbejde et forslag til et samlet program for, hvordan de mange bymidte-initiativer kan håndteres og koordineres, bl.a. med hensyntagen til forventede anlægsprojekter, økonomi, tidsplaner mv.

Lovgrundlag

Planloven, vejlovgivning m.fl.

Økonomi

Forslaget finansieres indenfor aktivitetsområdet administration.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Byplanudvalget ad 1)

Teknik- og Miljøudvalget samt Byplanudvalget ad 2)

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 8. november 2016

Ad 1) Taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt

Byplanudvalget, den 9. november 2016

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt idet oplæg forelægges på Byplanudvalgets møde i februar 2017.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

Styrk Butikslivet - Afrapportering

Styrk Butikslivet i Bymidten - Opsamling på netværksforløbet oktober 2016

Punkt 12: Anmodningssag vedr. anden placering af byggeplads end Lyngby Torv

00.01.00-A00-16-16

Sagsfremstilling

V har anmodet om optagelse af en sag med følgende ordlyd:

I forbindelse med etablering af letbanen er der planer om, at Lyngby Torv i en periode skal bruges til byggeplads herfor. Af hensyn til byen, som er et regionalt handelscenter, foreslår Venstre, at der allerede nu findes andre muligheder for alternative placeringer af byggepladsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Drøftet. Udvalget tager sagen op i efteråret 2017 i forbindelse med ejerkommunernes stillingtagen til projektet.

Punkt 13: Kommende sager

00.01.00-A26-2-16

Resume

Teknik- og Miljøudvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Det foreslås, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej (bilag) er et planlægningsredskab for kommende møder.

Sager opført på listen kan flytte datoer, nye sager kan komme til, og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Lovgrundlag

Der er ikke regler om, at udvalgsmedlemmer skal orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt over kommende sager, Teknik- og Miljøudvalget

Punkt 14: Meddelelser

00.01.00-A00-11-16

Sagsfremstilling

1. Rejsemønstre for busrejser i Lyngby-Taarbæk Kommune

I forbindelse med behandlingen af busbestilling 2017 på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2015 blev en sag om rejsemønstre på baggrund af erfaringer med rejsekortet efterspurgt af udvalget, ligesom der blev efterspurgt en sag om reduktion af CO2.

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 31. maj 2016 (i forbindelse med sag om busbestilling 2018) fremlagde Forvaltningen Movias Miljøregnskab 2015, hvori der bl.a. var en oversigt over CO2-udviklingen fordelt på kommuner.

Movia har nu udarbejdet en analyse af rejsemønstre på baggrund af rejsekortet (bilag). Analysen vurderer en periode på ca. 14 dage i april 2016 og viser kun rejser, der påbegyndes ved et busstoppested i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Movia har oplyst, at det stadig er meget nyt for dem at udarbejde analyser på grundlag af rejsekortdata, og at kommunen skal være opmærksom på, at der er en del rejser, der ikke indgår i analysen. Således gør de opmærksom på, at rejsekortdata ikke er 100% repræsentativt, da de bl.a. ikke indeholder pendlerrejser (dem der har periodekort) og uddannelsesrejser (dem der har ungdomskort). Sidstnævnte udgør en stor del af de rejser, der er i Lyngby-Taarbæk. Samtidig oplyser Movia, at de kun har adgang til data for ture, der involverer busser, dvs. de ikke kan medtage ture, der kun involverer tog. Trods ovenstående usikkerheder vurderer Movia dog, at resultaterne stadig, med ret stor sikkerhed, kan bruges til at udpege vigtige rejserelationer.

Som Movia selv skriver er en analyse på baggrund af rejsekortdata endnu ikke helt repræsentativ og forvaltningen vurderer da også, at den fremsendte analyse ikke bidrager med afgørende nye oplysninger om busrejserne i Lyngby-Taarbæk Kommune.

2. Afgørelse om tilstandsændringer på Lyngby Fort

Natur- og Miljøklagenævnet har stadfæstet Kulturstyrelsens afgørelse fra af 2. december 2015 om afslag på dispensation til ændringer på fortidsmindet Lyngby Fort i form af haveanlæg m.v. på ejendommen Glaciset 12b, samt påbud om lovliggørelse af samme.

Fra sagens oplysninger fremgår det, at Kulturstyrelsen (fra 1. januar 2016 Slots- og Kulturstyrelsen) den 14. august 2015 modtog en anmeldelse fra Fæstningskanalens Venner om overtrædelse af fortidsmindefredningen på det beskyttede fortidsminde Lyngby Fort, idet der var ved at blive etableret terrassering i facegraven på Glaciset 12B.

Kulturstyrelsen besigtigede ejendommen og påpegede forskellige forhold, som var i strid med fortidsmindebeskyttelsen. Ejeren af ejendommen Glaciset 12B søgte efterfølgende Kulturstyrelsen om en lovliggørende dispensation, men fik et afslag. Ejeren påklagede afslaget til Natur- og Miljøklagenævnet.

Kulturstyrelsen oplyste i afslaget, at styrelsen ikke fandt, at de foretagne ændringer ved fortidsmindet var af underordnet betydning. Trappe, jorddeponering, terrasser og materialer (d.v.s. genstande som haveborde, reb, trampoliner, oplagring af fliser, legeredskaber etc.) forstyrrede forståelsen af fortidsmindet som et militært stringent forsvarsanlæg.

Slots- og Kulturstyrelsen har oplyst til Natur- og Miljøklagenævnet, at styrelsen på baggrund af en lignende tidligere afgørelse fra 2013 på en anden ejendom på fortidsmindet Lyngby Fort, er ved at gennemgå de enkelte matrikler for at følge op på eventuelle tilstandsændringer, hvilket antagelig vil ske i løbet af efteråret 2016.

På fortidsmindet Lyngby Fort ligger der 35 villa-ejendomme, hvor der potentielt kan være forhold, der er i strid med fortidsmindebeskyttelsen.

De private villaejendomme på fortidsmindet Lyngby Fort er omfattet af dels lokalplan nr. 12 fra 1981 og dels lokalplan nr. 60 fra 1985. I begge lokalplaner forudsættes det, at Lyngby Fort alene omfatter de centrale dele med fortbygningerne, som er indeholdt i lokalplan 12, hvorimod skråningsanlæggene, der ligger omkring/udenfor Lyngby Fort er omfattet af lokalplan 60.

Lokalplan 60 har til formål at fastlægge en byggelinje rundt om fortet, således at skrænten ned til fortet ikke kan bebygges, og at ubebyggede arealer mellem fortet og byggelinjen kun må anvendes som have.

I 1991 får kommunen besked om, at Lyngby Fort er omfattet af fortidsmindebeskyttelsen, men det er først i 2006, at den gældende fortidsmindeafgrænsning, som svarer til både lokalplan 12 og 60, fastlægges og tinglyses på de berørte matrikler.

Ejer af ejendommen Glaciset 12B henviser i sin klage til, at tilstandsændringerne er i overensstemmelse med lokalplan nr. 60, hvortil Natur- og Miljøklagenævnet i sin afgørelse bemærker, at fortidsmindebeskyttelsen efter museumsloven, ikke kan ændres ved lokalplaner.

Forvaltningen forventer ikke, at Slots- og Kulturstyrelsens planlagte tilsyn afføder sager, som skal behandles efter bestemmelserne i de to lokalplaner.

3. Om supercykelstier

Der har været stor stigning i antallet af brugere på de nye supercykelstier. På Farumruten er antallet af cyklister steget med 61 % siden 2012. På Albertslundruten er der sket en stigning på 34 % siden 2010.

I Lyngby-Taarbæk Kommune anlægges følgende supercykelstier de kommende år: Ring 3-ruten, Allerød-ruten og Helsingørruten.

4. Samarbejde med Vejdirektoratet vedr. trafiktiltag

Forvaltningen orienterer på mødet (bilag).

5. Orientering om gennemkørende trafik på Fyrrevang

Forvaltningen orienterer på mødet (bilag).

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. november 2016

Taget til efterretning

Udvalget noterede, at punkt nr. 4 forelægges udvalget som sag på et senere tidspunkt.

Centerchef Sidsel Poulsen deltog ikke under forvaltningens orientering i punkt nr. 5.

Bilag

Rejsmønstre for busrejser i Lyngby-Taarbæk Kommune

Bilag om drøftelser med Vejdirektoratet

Bilag om Fyrrevang