

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 14-03-2019

Mødedato Torsdag d. 14. marts 2019 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Budget 2020 - emner til omprioritering (Drøftelse).....	4
Høring af Idræts- og Bevægelsesstrategi (Drøftelse).....	6
Udmøntning af Satspuljemidler for 2019 - prioritering af puljeansøgninger (Beslutning).....	9
Lukket:	11
Principper for Skolebyggeri - genforelæggelse (Beslutning).....	12
Privatskoleandel 2013-2018 (Orientering).....	14
Resultater fra elevernes trivselsmåling 2018 - genforelæggelse (Orientering).....	17
Tilpasning af anvisningsregler - genforelæggelse (Beslutning).....	19
Udmøntning af budgetmidler til forældrekurser (Beslutning).....	23
Status på Naturfagsstrategien 0-18 år 2019 (Orientering).....	25
Dagsorden til småbørns- og skoledialog (Beslutning).....	27
Tilpasning af kapacitet i dagplejen (Beslutning).....	29
Vedtagelse af vision for dagtilbudsområdet (Beslutning).....	32
Årshjul for tilbagevendende politiske beslutningsprocesser (Orientering).....	34
Kommende sager.....	35
Meddelelser.....	36

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-4-17

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Godkendt.

Punkt 2: Budget 2020 - emner til omprioritering (Drøftelse)

00.30.10-S55-1-19

Resume

Forvaltningens foreløbige ideer og emner til effektiviseringsforslag og budgetreduktioner til budget 2020-23 forelægges i fagudvalgene. Endvidere kan udvalget drøfte eventuelle budgetønsker og effektiviseringsforslag med henblik på yderligere belysning på udvalgets møde i juni 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. foreløbige ideer og emner til effektiviseringsforslag og budgetreduktioner tages til efterretning,
2. budgetønsker og effektiviseringsforslag til budget 2020-23 drøftes.

Sagsfremstilling

Budgetprocessen for 2020 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, idet ”Økonomiudvalget konstaterer, at arbejdet med effektiviseringer og budgetreduktioner er nødvendige for at overholde de af Folketinget fastlagte service- og anlægsrammer. Omprioriteringsforslagene fremlægges og behandles før sommerferien”.

I henhold til den godkendte tids- og procesplan for budgetlægningen til 2020-23, skal der udarbejdes forslag til budgetreduktioner for mindst 1 pct. af serviceudgifterne årligt i 2020, 2021 og 2022, for at skabe et råderum til politiske (om-) prioriteringer og imødegå økonomiske udfordringer.

Forvaltningen fremlægger på mødet de foreløbige ideer og emner til omprioriteringer, effektiviseringer og budgetreduktioner, der kan indgå i budgetgrundlaget for 2020-23 til udvalgets orientering. Endvidere kan udvalget drøfte eventuelle budgetønsker og effektiviseringsforslag med henblik på at forslagene yderligere kan belyses på udvalgets møde i juni.

Den videre proces

Udkast til konkrete forslag til effektiviseringer, budgetreduktioner og omprioriteringer forelægges fagudvalgene den 14.-16. maj 2019, hvorefter der vil være en kort høringsproces ultimo maj. Fagudvalgene behandler de endelige forslag den 6. og 11.-12. juni 2019, herunder eventuelle budgetønsker, med henblik på, at de kan indarbejdes i budgetforslaget 2020-23 efter Kommunalbestyrelsens godkendelse den 27. juni 2019.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalgene.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 12. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet.

Kultur- og Fritidsudvalget den 14. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet.

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Byplanudvalget, den 13. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet.

Teknik- og Miljøudvalget, den 13. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet.

Punkt 3: Høring af Idræts- og Bevægelsesstrategi (Drøftelse)

18.20.00-A00-1-16

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 6. oktober 2016 at udarbejde en Idræts- og Bevægelsesstrategi for Lyngby-Taarbæk Kommune. Kultur- og Fritidsudvalget drøftede den 7. februar 2019 udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi og besluttede at sende udkastet i høring i øvrige relevante fagudvalg. Strategien er sideløbende sendt i høring i relevante råd samt blandt idrætsaktører og borgere, herunder frivillige idrætsforeninger og samarbejdspartnere på idrætsområdet, med høringsfrist den 11. marts 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi drøftes med henblik på afgivelse af et høringssvar.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har med afsæt i Idans undersøgelse af borgernes motions- og sportsvaner, borgerinddragelsesprocesser såsom StratEvent, workshops, interviews og konkrete input fra interne såvel som eksterne borgere og idrætsaktører udarbejdet et forslag til en ny Idræts- og Bevægelsesstrategi (bilag).

Strategien med overskriften "Aktiviteter for alle - Alle i aktivitet" indeholder en række fokusområder og målsætninger for udvikling af idræts- og bevægelseslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Visionen er, at flest mulige borgere i Lyngby-Taarbæk er fysisk aktive hele livet. Allerede i 2024 er målsætningen, at 80 % af vores borgere er fysisk aktive. For at vi kan opnå målsætningen, skal vi se idræt og bevægelse i et bredt perspektiv. Idræts- og Bevægelsesstrategien sendes derfor i høring med henblik på at få udvalgenes input i forhold til at indfri visionen.

Særlig relevant for Social- og Sundhedsudvalget

I såvel Sundhedsstrategien som Ældrestrategien indgår også mål for fysisk aktivitet for alle borgere, herunder udsatte og ældre. Idræts- og Bevægelsesstrategien understøtter disse mål. Blandt andet indgår i Idræts- og Bevægelsesstrategiens fokusområde 2: "Varierede idræts- og bevægelsestilbud", som omhandler fleksible idræts- og bevægelsestilbud. Det skal være nemt at dyrke idræt og motion, og der skal være plads til alle. Rigtig mange børn og voksne i Lyngby-Taarbæk er allerede fysisk aktive i deres fritid, men vi skal have flere med. Vi kan blive endnu bedre til at nytænke vores motionstilbud, samt motivere og understøtte både nybegyndere og nystartere samt udsatte og motionsuvante borgere. Men har vi det rigtige udbud af idræts- og bevægelsesaktiviteter for at opnå vores målsætninger? Og hvad kan vi gøre for, at det bliver nemmere for den enkelte at begynde til en ny idrætsaktivitet?

Hvis vi skal have flere med i idrætsfællesskaberne og styrke borgernes motionsvaner, kræver det en fælles indsats. Idræts- og Bevægelsesstrategien lægger sig også her op ad kommunens Sundhedsstrategi, idet Idræts- og Bevægelsesstrategien sigter efter at gøre det nemt for alle at blive en del af et aktivt fællesskab, uanset psykiske eller fysiske udfordringer. Men hvordan kan vi bedst muligt understøtte de borgere, som har færre ressourcer og give dem en ekstra hjælpende hånd til at komme igang med idræt eller motion? Derudover lægger Idræts- og Bevægelsesstrategien sig op ad kommunens Ældrestrategi, idet Idræts- og Bevægelsesstrategien sigter efter, at flere borgere er aktive hele livet. Det skal være nemt for de ældre dels at finde og dels at blive en del af et aktivt fællesskab, hvor sociale relationer styrkes og dyrkes. Men hvordan kan vi målrette vores tilbud og aktiviteter, så de understøtter de ældres idræts- og bevægelsesvaner?

Særlig relevant for Byplanudvalget og Teknik- og Miljøudvalget

Byplanudvalget og Teknik- og Miljøudvalget kan med fordel tage udgangspunkt i strategiens fokusområde 1: "Attraktive idrætsanlæg og uderum", der omhandler øget tilgængelighed af idræts- og bevægelsesfaciliteter, samt nytænkning og udvikling af bevægelsesrammer herunder naturområder og stier. De fleste voksne borgere foretrækker at dyrke motion i naturen, på veje og på stier. Idrætsanlæg er dermed ikke længere en forudsætning for at dyrke motion, og vi er derfor nødt

til at udvikle vores byrum og grønne områder, så de inspirerer til bevægelse. Kan vi udnytte vores eksisterende udendørs faciliteter bedre? Hvad skal der til for, at et byrum kan understøtte bevægelse, og hvordan kan vi eventuelt inkorporere bevægelsesmuligheder i eksisterende byrum? Er det muligt at udnytte vores eksisterende udendørs arealer bedre, og er det de rigtige faciliteter vi har nu? Hvordan kan vi tænke endnu mere bevægelse ind i vores arealer, så de imødekommer en bred målgruppe?

Særlig relevant for Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget kan med fordel tage udgangspunkt i strategiens fokusområde 2: "Varierede idræts- og bevægelsestilbud", der omhandler fleksible idræts- og bevægelsestilbud. Det skal være nemt at dyrke idræt og motion, og der skal være plads til alle. Knap hvert femte barn i Lyngby-Taarbæk er ikke aktuelt fysisk aktiv. Det er flere end landsgennemsnittet og vidner om et behov for en særlig indsats, der bør starte tidligt i børnenes liv, da det er her de gode vaner etableres. Når børnene bliver teenagere, sker der et markant fald i idrætsdeltagelsen, særligt blandt pigerne. Spørgsmålet er derfor, hvad vi kan gøre for at fastholde denne aldersgruppe? Hvad skal der til for at få flere piger ind i idrætsfællesskaberne og hvordan kan vi udvikle vores eksisterende tilbud på bedste vis?

Derudover peger forvaltningen på, at udvalget tager udgangspunkt i fokusområde 3: "Stærke foreninger og samarbejde", der omhandler udvikling af idræts- og bevægelsesområdet i et samarbejde på tværs af interne såvel som eksterne idrætsaktører. Hvis vi skal have flere børn og unge med i idrætsfællesskaberne kræver det en fælles indsats. Men hvordan kan vi skabe flere attraktive tilbud og samtidig styrke samarbejdet omkring børn og unge?

Særlig relevant for Økonomiudvalget

Af særlig relevans for Økonomiudvalget er strategiens fokusområde 1: "Attraktive idrætsanlæg og uderum", der omhandler øget tilgængelighed af idræts- og bevægelsesfaciliteter, samt nytænkning og udvikling af bevægelsesrammer herunder naturområder og stier. Vi har en bred vifte af idrætsfaciliteter i Lyngby-Taarbæk, men borgerne efterspørger stadig flere idrætsanlæg, samtidig med at der ikke er mange ledige kvadratmeter tilbage at bygge på. Det er derfor nødvendigt, at vi tænker innovativt og kreativt, når vi udvikler og udbygger vores idrætsanlæg. Kan vi udvikle og udbygge eksisterende idræts- og bevægelsesfaciliteter, så idrætsmulighederne bliver bredere og den samme facilitet kan bruges til flere ting? Hvordan kan idrætsanlæggene blive mere tilgængelige?

Den videre proces

Efter Idræts- og Bevægelsesstrategiens høringsperiode bliver der tilført yderligere grafik, fotos og layout til dokumentet, så formen underbygger og fremhæver indholdet. Sideløbende med høringsperioden og den politiske behandling af høringssvarene, udarbejder forvaltningen oplæg til en handleplan gældende for 2019-2021, som med konkrete indsatser vil understøtte implementeringen af strategien. Både strategi og handleplan forventes forelagt Kultur- og Fritidsudvalget den 11. april 2019, Økonomiudvalget den 24. april og Kommunalbestyrelsen den 2. maj 2019.

Lovgrundlag

Ikke lovpligtig. Fokusområderne falder inden for Folkeoplysningsloven og Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Som følge af budgetaftalen 2017-2019 er der afsat 200.000 kr. årligt på aktivitetsområde Fritid, Kultur og Idræt til Idræts- og Bevægelsesstrategien, herunder til udmøntning af en handleplan. I 2019 er budgetrammen på 600.000 kr., idet der er overført uforbrugte midler vedrørende strategien på 400.000 kr. fra 2018 til 2019, jf. 3. anslået regnskab 2018.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Byplanudvalget.

Teknik- og Miljøudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget.

Økonomiudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Drøftet. Et samlet udvalg anbefaler, at der sprogligt arbejdes med afsnittet ”Plads til alle” så den nuværende situation og ønske om flere tilbud til borgere med handicap og udsatte borgere bliver mere tydelig.

Byplanudvalget, den 13. marts 2019

Drøftet, idet udvalget i forbindelse med fremtidige lokalplaner indtænker idræts- og bevægelsesaktiviteter i det offentlige rum, i det omfang det er muligt.

Teknik- og Miljøudvalget, den 13. marts 2019

Drøftet.

Udvalget er enige i ambitionen om at skabe byrum der indbyder til bevægelse. Hertil ønsker udvalget at fremme transportformer der indeholder fysisk aktivitet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Drøftet. Et samlet udvalg anbefaler, at der sprogligt arbejdes med afsnittet ”Plads til alle” så den nuværende situation og ønske om flere tilbud til børn og unge med handicap og/eller udsatte bliver mere tydelig.

Bilag

Høringsudkast Idræts- og Bevægelsesstrategi

Punkt 4: Udmøntning af Satspuljemidler for 2019 - prioritering af puljeansøgninger (Beslutning)

00.30.00-Ø00-1-19

Resume

Aftalen om udmøntning af satspuljen for 2019 indeholder en række indsatser og puljer vedrørende udsatte grupper mm. Forvaltningen præsenterer et overblik over de indsatser og puljer, der er forankret kommunalt og henhører under Børne- og Ungdomsudvalgets områder. Udvalget skal tage stilling til, hvorvidt der skal søges puljer i 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orientering om indhold i aftalen om udmøntning af satspuljer for 2019 tages til efterretning,
2. puljer i 2019 vedrørende Børne- og Ungdomsudvalgets områder ikke søges.

Sagsfremstilling

Der er den 13. november 2018 indgået aftale om udmøntning af satspuljen for 2019 (bilag). Samlet afsættes på nationalt plan i alt 3,3 mia. kr. i aftaleperioden 2019-2022 til at forbedre vilkårene for udsatte grupper mm.

Aftalen består af en række delaftaler indgået efter forhandlinger i de relevante ressortministerier og omfatter bl.a. social-, sundheds-, ældre-, beskæftigelses- og integrationsområdet. Delaftalerne er vist som bilag til den samlede aftale om satspuljen for 2019.

Forvaltningen har i bilag til sagen opsummeret de indsatser med tilhørende puljer, der kan søges af kommunerne, og som henhører under Børne- og Ungdomsudvalgets områder. Der er således tale om et udpluk af aftalen, idet en del af indsatserne forankres i styrelser, regioner og privat regi, ligesom en del af de afsatte midler tilgår kommunerne som automatisk løft af bloktilskuddet. Den fulde beskrivelse af de enkelte indsatser fremgår af Aftale om udmøntning af satspuljer for 2019 (bilag).

Allerede igangsatte indsatser fra tidligere års puljeansøgninger

Forvaltningen har en indsats i gang med baggrund i tidligere års ansøgning af puljer:

- Satspuljeprojekt hos Sundhedsplejen. Et tværfagligt udviklingsprojekt på 5,2 mio. kr. over en 4-årig periode.

Forvaltningens anbefaling vedrørende puljeansøgninger

Forvaltningen anbefaler at der ikke søges satspuljemidler på Børne- og ungeområdet i indeværende år, da forvaltningen har igangsat forskellige udviklingstiltag, der skal imødekomme de budgetmæssige udfordringer og forvaltningen vurderer, at det vil være for ressourcekrævende samtidigt at implementere et satspuljeprojektet, hvor effekten ikke er kendt.

Forvaltningen vil løbende følge op på om ministeriet udmelder nye puljer kommunen med fordel vil kunne søge.

Oversigten sendes til Handicaprådet til orientering.

Lovgrundlag

Aftale af 13. november 2018 om udmøntning af satspuljen for 2019.

Økonomi

De afledte økonomiske konsekvenser vil afhænge af, hvorvidt der opnås tilsagn fra de nævnte puljer samt den nærmere projektøkonomi herfor. Eventuelle økonomiske konsekvenser, herunder tilvejebringelse af fornødne bevillingsmæssige tilpasninger og krav om egenfinansiering, vil i givet fald indgå i de anslåede regnskaber.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Bilag

Aftale om udmøntning af satspuljen 2019

Opsummering af indsatser BUU

Punkt 5: Lukket:

28.03.04-G01-2-19

Punkt 6: Principper for Skolebyggeri - genforelæggelse (Beslutning)

82.20.00-P00-1-18

Resume

Forvaltningen forelægger her "Principper for skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk Kommune". Principperne skal være retningsgivende i forbindelse med fremtidige skolebyggerier, ombygninger såvel som nybygninger. Principperne er udarbejdet med en bred involvering af forskellige brugere.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at "Principper for Skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk Kommune" godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede 12. april 2018, at der skulle udarbejdes principper for, hvordan kommunens skoler renoveres og udbygges.

Formålet med principperne er at bygge bro mellem skole- og byggeverdenen, så skolebyggerierne bedst muligt understøtter de pædagogiske visioner. Principperne skal anvendes i forbindelse med planlægningen og gennemførelse af alle fremtidige skolebyggerier fra mindre renoveringer og ombygninger til større skoleudbygninger.

Der er nu formuleret fem generelle principper for skolebyggeri, hvortil der hører en række fokusområder under hvert princip. Principperne er blevet til gennem en bred inddragelsesproces. Børne- og Ungdomsudvalget fik præsenteret processen og de foreløbige resultater på udvalgsmøde den 20. september 2018.

De fem principper for skolebyggeri

Nedenfor præsenteres de fem principper ganske kort. De fem principper er uddybet i vedlagte dokument (bilag), og vil efter politisk godkendelse blive bearbejdet grafisk og lagt på kommunens hjemmeside.

De tre første principper bearbejder tre overordnede temaer, der udspringer af kommunens skoleudviklingsstrategi: Dannelse, læring og trivsel. De tre principper sætter retningslinjer for, hvordan skolebygninger og udearealer skal understøtte disse tre temaer:

1. Skolen er ramme for dannelse og fællesskab hele livet.
2. Skolen har gode læringsmiljøer for alle.
3. Skolens fysiske rammer understøtter trivsel.

De to sidste principper handler om, at skolebygningerne og udearealerne skal være en funktionel ramme for skolens aktiviteter, samt om byggeprocessen og de emner, som er vigtige for skolen i forbindelse med et byggeri:

4. Skolens fysiske rammer er velfungerende.
5. I byggeprocessen er vi informerende, involverende og helhedsorienterede.

Principperne skal, sammen med et kommende funktionsprogram for skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk kommune, danne det visionære og kravspecifikke udgangspunkt i kommunens fremtidige skolebyggerier. Dokumenterne vil tilsammen

danne grundlag for rådgivers udarbejdelse af byggeprogrammet til det enkelte skoleprojekt. Funktionsprogrammet er pt. under udarbejdelse i forvaltningen og vil blive fremlagt til politisk godkendelse i første halvår 2019.

Proces

Udarbejdelsen af principperne er sket med bred inddragelse af skolernes forskellige brugere. Der har været afholdt et forløb af fem workshops med blandt andre skoleledere, lærere, pædagoger og teknisk personale, samt forældre, elever og drift- og forvaltningsfolk. Der har været afholdt studieture for forvaltning, skoleledere og politikere, samt et åbent borgerarrangement på Stadsbiblioteket (jf. meddelelse på Børne- og Ungdomsudvalget den 16. august 2018).

På de forskellige workshops har der været arbejdet med konkrete input til forskellige temaer i principperne; fx bevægelse, faglokaler, inklusion og byggeproces. Til borgerarrangementet den 3. september 2018 blev der særligt givet input til, hvordan skolen - med afsæt i de fysiske rammer - kan åbne sig for lokalmiljøet. Studieturene gik til renoverede og nybyggede skoler, og her blev der set på bl.a. samlede faglokalecentre, muligheder for fælles brug af skolens lokaler, forskellige læringsmiljøer, akustik og skofri zoner.

Principperne blev drøftet på skoleledermøde i december 2018, hvor skolelederne udtrykte opbakning til dokumentet i sin helhed og glæde over, at de får et redskab til dialog i forbindelse med byggeprojekter.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. januar 2019

Udsat, idet oplægget tilrettes i forhold til de indkomne input.

Supplerende sagsfremstilling

Principperne er blevet rettet til efter Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af 17. januar 2019, ligesom sprog samt struktur er blevet gennemskrevet. Principperne for Skolebyggeri forelægges herefter til endelig godkendelse. Version med endelige billeder fra lokale skoler er under udarbejdelse. Det vedlagte bilag er derfor grafisk et udkast.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Udsat, idet oplægget på ny tilrettes i forhold til de indkomne input.

Bilag

Principper for skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk Kommune

Punkt 7: Privatskoleandel 2013-2018 (Orientering)

17.20.01-G01-1-19

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget anmodede på møde i januar 2019 om en orientering om udviklingen i andelen af elever i kommunen, der vælger hhv. folkeskole og privatskole (friskoler). Opgørelsen viser en let stigende procentandel, der vælger privatskole. Med denne sag forelægges udviklingen til orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Nedenstående opgørelser omfatter elevtal for perioden 2013 (skoleåret 2013/14) til 2018 (skoleåret 2018/19).

Hvordan har det samlede elevtal udviklet sig i perioden (diagram nr. 1)

Diagrammet viser udviklingen i det samlede antal elever i almene skoler - privatskoler, efterskoler og folkeskoler, herunder 10. klasse og elever bosiddende i LTK, der går på folkeskole i andre kommuner. Det samlede elevtal har udviklet sig fra 6958 elever i 2013 til 7051 elever i 2018, en samlet stigning på 93 elever fra 2013 til 2018.



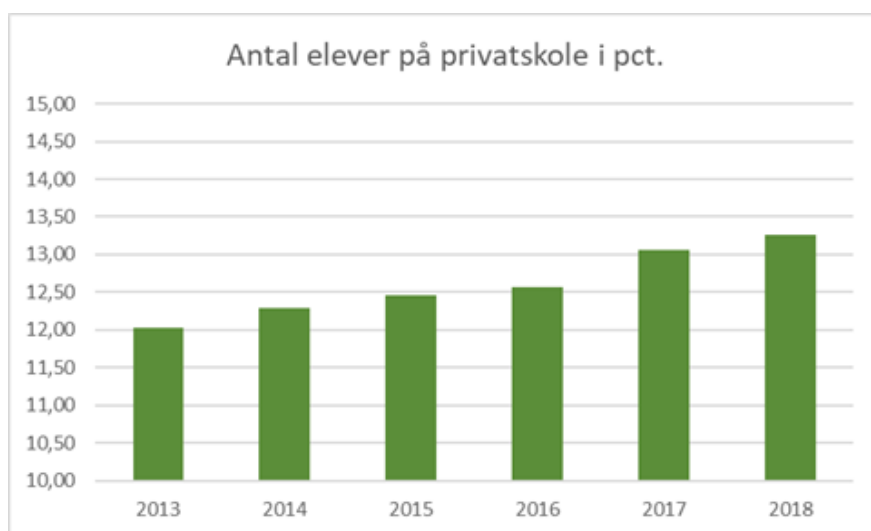
Hvor mange elever vælger privatskole (diagram nr. 2)

I samme periode er antallet af elever i privatskole steget fra 837 til 933. Det svarer til en samlet stigning fra 2013-2018 på 96 elever.



Hvor mange elever vælger privatskole (diagram nr. 3)

I samme periode er andelen af elever i privatskole steget fra 12% til 13,3%. Det svarer til en årlig stigning på ca. 0,2 point. Elever på efterskole indgår ikke i tallene.



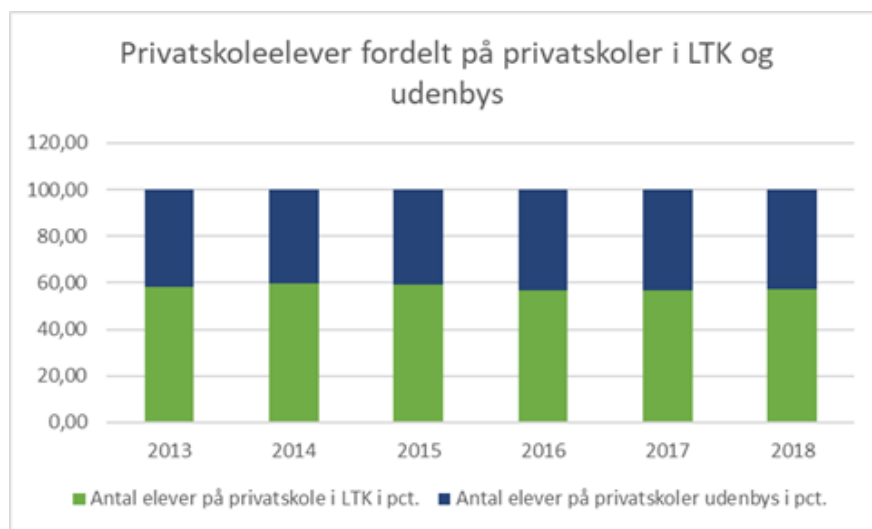
Privatskoleelever fordelt på skoledistrikter (diagram nr. 4)

Denne graf viser, hvilket skoledistrikt privatskoleeleverne hører til. Tallene omfatter alle årgange på skolerne (0.-6. på TAA) og er et gennemsnit af privatskoleandelen for 2013 til 2018. Privatskoleandelen spænder fra 4,7% i Fuglsanggårdsskolens distrikt til 27,5% i Lindegårdsskolens distrikt. Sammenholdes denne opgørelse med diagram nr. 4 antydes en sammenhæng mellem den geografiske placering af privatskoler i kommunen og privatskoleandelen i kommunens skoledistrikter.



Hvilke privatskoler anvendes (diagram nr. 5)

Lyngby-Taarbæk Kommune rummer fire almene privatskoler. Ser man på fordelingen af elever, der går på privatskole i hhv. Lyngby-Taarbæk Kommune og udenbys privatskoler, har der været en meget lille udvikling over årene. Mellem 57%-59% af privatskoleeleverne benytter en privatskole i kommunen. De fire lokale privatskoler har en let faldende andel af det samlede privatskoleelevtal, hvilket kan indikere, at skolernes kapacitet er fuldt udnyttet, mens det samlede antal undervisningspligtige børn er stigende.



Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 33-36.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Taget til efterretning.

Punkt 8: Resultater fra elevernes trivselsmåling 2018 - genforelæggelse (Orientering)

17.01.00-P05-1-17

Resume

Denne sag orienterer om hovedresultaterne af den årlige elevtrivselsmåling, som alle kommunens skoler har gennemført i foråret 2018. Samlet set tegner trivselsmålingen et positivt billede. Resultaterne ligger generelt på niveau med sidste år og over landsgennemsnittet. Skolerne arbejder med opfølgning på de lokale trivselsmålinger - både på skole- og på klasseniveau. Forvaltningen vurderer ikke, at resultaterne giver anledning til særlige tiltag på kommunalt niveau og indstiller, at udvalget tager orienteringen om resultaterne til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager forvaltningens orientering om resultaterne fra den årlige elevtrivselsmåling til efterretning.

Sagsfremstilling

I foråret 2018 gennemførte alle kommunens skoler en trivselsmåling blandt elever på 0.-9. klassetrin. Trivselsmålingen er national og obligatorisk at gennemføre en gang årligt. Den er et led i opfølgningen på folkeskolereformens mål om, at elevernes trivsel skal styrkes. Målingen består af 20 spørgsmål til elever i 0.-3. klasse og 40 spørgsmål til elever i 4.-9. klasse. Skolerne arbejder med deres egne resultater af trivselsmålingen både i de enkelte klasser og på skoleniveau. Bestyrelserne på skolerne inddrages i arbejdet med opfølgningen på resultaterne af trivselsmålingen.

På grund af særlige tiltag for at forbedre datasikkerheden omkring undersøgelsen er resultaterne først blevet tilgængelige i Undervisningsministeriets database fra medio november.

Bilag (Resultater fra skolernes trivselsmåling, forår 2018) indeholder oversigter over resultaterne for udvalgte trivselsindikatorer. Her sammenlignes resultaterne fra Lyngby-Taarbæk Kommune med resultaterne fra de øvrige 4K-kommuner og landstallene. Samtlige resultater fra undersøgelsen er tilgængelige i Undervisningsministeriets portal via linket <https://www.uddannelsesstatistik.dk/Pages/Topics/19.aspx>

Til orientering har ministeriet pr. 1. januar 2019 ændret portalen og deres opgørelsesmetode. Det betyder, at de gennemsnitlige værdier for elevernes trivsel på 4.-9. klassetrin, som er nævnt nedenfor i denne sag, ikke kan genfindes på den nye portal. I stedet er det opgjort, hvor mange procent af eleverne, der har et givent trivselsniveau inden for de forskellige parametre. Der er dog tale om samme datagrundlag.

Resultater 0.-3. klasse

Eleverne i 0.-3. klasse er blevet stillet 20 spørgsmål om deres trivsel i skolen. Forvaltningen har valgt at sætte fokus på fire spørgsmål, som retter sig særligt mod hhv. den sociale trivsel og den faglige trivsel.

Ud fra undersøgelsen tegner der sig et generelt positivt billede af den sociale trivsel blandt eleverne på 0.-3. klassetrin sammenlignet med elever nationalt set. På samtlige spørgsmål om social trivsel svarer eleverne i Lyngby-Taarbæk mere positivt, end eleverne gør på landsplan. Svarene på de to udvalgte spørgsmål om social trivsel ligger nogenlunde på niveau med sidste år. 78 % af eleverne er meget glade for deres klasse, og 20 % er lidt glade for klassen. Sidste år lå tallene på hhv. 79 og 20 %. På spørgsmålet om, hvorvidt de føler sig alene i skolen, svarer 61 % af eleverne "Nej", mens 35 % svarer "Ja, nogle gange". Sidste år lå tallene på hhv. 62 % og 34 %.

I forhold til den faglige trivsel handler de to udvalgte spørgsmål hhv. om, hvorvidt eleverne oplever, at lærerne er gode til at hjælpe dem i skolen, og om de er med til at bestemme, hvad de skal lave i timerne. 81 % af eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune oplever, at lærerne er gode til at hjælpe dem (på landsplan er det 79 %). Det er uændret ift. sidste år. En lidt lavere andel (8 %) af eleverne på 0.-3. klassetrin i Lyngby-Taarbæk Kommune oplever, at de tit har medbestemmelse i undervisningen sammenlignet med elever på landsplan (9 %). Forskellen er dog minimal. Der er sket en lille stigning i andelen af indskolingselever i kommunen, der oplever tit at have medbestemmelse, men omvendt også et lille fald i andelen der oplever nogle gange at have medbestemmelse.

Resultater 4.-9. klasse

Eleverne i 4.-9. klasse er blevet stillet 40 spørgsmål om deres trivsel. Spørgsmålene er grupperet i fire overordnede temaer, hhv. social trivsel, faglig trivsel, oplevelse af støtte og inspiration i undervisningen samt oplevelse af ro og orden i klassen. For hver elev beregnes en gennemsnitsværdi for hvert af de fire temaer og et gennemsnit på tværs af alle spørgsmål. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 er den ringest mulige trivsel og 5 den bedst mulige trivsel.

Det samlede trivselstal for eleverne i 4.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune ligger på 3,9. Det er samme niveau som de seneste to år og over landsgennemsnittet på 3,7. På tværs af klassetrin ligger tallene jævnt fra 3,8-3,9. Dykker man ned i de fire undertemaer, viser tallene, at eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune ligger over landsgennemsnittet, hvad angår både social trivsel, faglig trivsel, ro og orden samt støtte og inspiration. Tallene viser også, at eleverne ligger højest på den sociale trivsel (4,2). Ud over at eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune gennemsnitligt set har højere elevtrivsel end landsgennemsnittet, så viser tallene også, at der i Lyngby-Taarbæk er en lavere andel elever end på landsplan, der angiver den lavest mulige trivsel (score mellem 1-2), og en højere andel der angiver den bedst mulige trivsel (score mellem 4-5).

Lovgrundlag

Ifølge § 1 i "Bekendtgørelse om måling af elevernes trivsel i folkeskolen" er Kommunalbestyrelsen forpligtet på at gennemføre årlige trivselsmålinger på folkeskolens 0.-9. klassetrin.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. januar 2019

Udsat.

Mette Hoff (A) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Resultater fra skolernes trivselsmåling, forår 2018

Punkt 9: Tilpasning af anvisningsregler - genforelæggelse (Beslutning)

28.09.00-A00-1-18

Resume

I denne sag foreslår forvaltningen justeringer i de nuværende regler for, hvordan kommunen anviser pladser på dagtilbudsområdet. Ændringerne skal tilgodese børn, forældre og dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender de nye anvisningsregler, som herefter sendes i høring i dagtilbuddenes forældrebestyrelser.

Sagsfremstilling

Forvaltningen foreslår nogle justeringer af de nuværende anvisningsregler. Ændringerne skal samlet set tilgodese børn, forældre, det enkelte dagtilbud og det samlede dagtilbudsområde i Lyngby-Taarbæk Kommune. Ændringsforslagene udspringer dels af tilbagemeldinger fra dagtilbudslederne, dels af pladsanvisningens erfaringer med fordele og ulemper i de nuværende anvisningsregler. Ændringsforslagene er drøftet med dagtilbudslederne.

Forvaltningen foreslår flg. ændringer i de nuværende anvisningsregler.

Forslag til ny regel

Forældre vælger selv, hvor mange dagtilbud, de opskriver sig til, dog maksimalt 10 ønsker.

Hvis forældrene afviser et pladstilbud, som er givet ud fra ønsket om pasningsgaranti, slettes barnet permanent fra pasningsgarantien, men bibeholder sin opskrivning til øvrige ønsker.

Når forældre tilbydes en plads i et 0-2-årstilbud, bliver de samtidig opfordret til hurtigst muligt at skrive sig op til et 3-6-årstilbud (børnehaveplads).

Den nuværende regel om et års anciennitetsfordingelse, hvis barnet ikke er skrevet op til børnehaveplads, senest når det fylder to år, bortfalder.

Forvaltningen vil se på mulighederne for løbende at visitere børnehavepladserne. Det vil betyde, at jo tidligere forældrene skriver sig op til børnehaveplads, jo større er chancen for at få den ønskede børnehaveplads.

Forældrene vælger selv, hvor mange 3-6-årspladser (børnehavepladser), de opskriver sig til, dog maksimalt 10. Det kan dog ikke garanteres, at et af ønskerne kan opfyldes.

Søskende har mulighed for at få plads i samme dagtilbud (søskendefordel), hvis der er plads i dagtilbuddet, og de kan gå mindst en måned sammen i dagtilbuddet.

Nuværende regel

Forældrene skal ønske mindst tre dagtilbud.

Forældre kan blive stående på venteliste til pasningsgaranti, selvom de afviser et pladstilbud, som er givet ud fra ønsket om pasningsgaranti.

Forældre skal angive ønsker til børnehaveplads senest når barnet fylder to år. Ellers får de et års forringelse i ancienniteten.

Forældrene skal opskrive sig til mindst tre 3-6-årstilbud (børnehaveønsker).

Søskende skal kunne gå sammen i dagtilbuddet i mindst tre måneder for at opnå søskendefordel.

Kommunen er først forpligtet på at give borgere, der tilflytter kommunen, et pasningstilbud, når de har været opskrevet på venteliste i mindst tre måneder. Samme regel gælder, når borgere, der tilflytter kommunen, opskriver sig til pasningsgarantien.

Borger, der tilflytter Lyngby-Taarbæk Kommune har mulighed for og opfordres til at skrive deres barn op til dagtilbud, så snart de har en underskrevet lejeaftale eller købskontrakt. Almindeligvis anvises en plads fra behovsdatoen. Den foreslåede ændring betyder således ikke, at man først får plads efter, at man har boet i kommunen i tre måneder, men det betyder en mindre forringelse i sandsynligheden for, at man får plads i det først ønskede dagtilbud.

Ændringen foreslås, fordi den giver større gennemsigtighed for de borgere, der står på venteliste. Med de aktuelle regler kan følgende situation opleves: borger A tjekker sit barns venteliste-position dagen inden, der skal visiteres til et dagtilbud. Inden visitationen foretages næste dag, har en tilflyttende borger B skrevet sit barn op. Hvis Bs barn er lidt ældre end As barn (der måske har stået på venteliste til det dagtilbud i 3 år), får Bs barn pladsen. For at øge gennemskueligheden for borgere i As situation, foreslås en "karensperiode" indført, hvorved Bs barn skal have været skrevet op i en periode - her foreslås tre måneder - inden barnets aldersbestemte anciennitet giver forrang til ét bestemt dagtilbud.

Det bemærkes, at kommunen har en del internationale tilflyttere, som ofte tilflytter med kort varsel. Pladsanvisningen forsøger altid at anviser en plads hurtigst muligt, dog ikke nødvendigvis i det først ønskede dagtilbud.

Fremadrettet proces

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender forvaltningens forslag til ændringer i anvisningsreglerne, sendes forslaget i høring i forældrebestyrelserne. Sagen vil blive forelagt udvalget igen efter høringen.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 23-28.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Med de nuværende regler kan tilflyttere skrive sig op den ene dag og få tilbud om plads den næste dag, hvis de har et ældre barn, end de øvrige børn på ventelisten til det pågældende dagtilbud.

Det betyder, at børn, som bor i kommunen, og som måske har stået opskrevet længe, risikerer at blive "sprunget over" af en tilflytter, som ikke har stået på venteliste.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. januar 2019

Godkendt, idet forældre max. vælger fire tilbud i prioriteret rækkefølge.

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen foreslår, at de nye anvisningsregler godkendes med følgende ændringer:

1. Antal af dagtilbud, man kan skrive barnet op til: Barnet kan skrives på venteliste til maksimalt fire dagtilbud. Ønskerne kan prioriteres.
2. Det foreslås, at reglen om anciennitet formuleres således: Når et barn opskrives, får barnet anciennitet efter opskrivningsdatoen. Efter tre måneders opskrivning får barnet anciennitet efter sin fødselsdato.
3. Om tilflytning: Borgere, der tilflytter Lyngby-Taarbæk Kommune kan skrive deres barn op til dagtilbud, så snart de har en underskrevet lejeaftale eller købskontrakt. Borgere, der tilflytter kommunen, har – hvis de skriver deres barn op til pasningsgaranti – krav på et pasningstilbud, senest tre måneder efter, at de har skrevet deres barn op, hvis deres behovsdato indtræder i perioden.

Forslaget til ændringerne af anvisningsreglerne har været i høring i forældrebestyrelserne.

Forældrebestyrelserne er på baggrund af drøftelsen i Børne- og Ungdomsudvalget blevet bedt om særligt at forholde sig til forslagene vedr. søskendefordel og forslaget vedr. anciennitetsforhold for tilflyttere til kommunen.

Den foreslåede ændring til reglerne om søskendefordelen indebærer, at søskendefordelen opnås, når søskende kan gå én måned i samme dagtilbud – mod i dag tre måneder. Der er afgivet svar fra 17 forældrebestyrelser, som alle tilslutter sig forslaget.

Hvad angår forslaget om at indføre en differentiering i anciennitetsberegningen, har 18 forældrebestyrelser afgivet svar. Heraf tilslutter 14 forældrebestyrelser sig forslaget. En bestyrelse foreslår, at overgangsperioden reduceres til én måned. Tre bestyrelser er uenige i forslaget, idet de finder det urimeligt og evt. i strid med lighedsprincippet.

Ændringsforslag fra høringssvarene:

Ledelse og netværksråd i Virum Sorgenfri Netværket (syv institutioner) foreslår flg. to ændringer:

1. At man senest kan få tilbudt en vuggestueplads i et andet dagtilbud, når man er 2 år og 3 måneder, hvis man allerede går i en af kommunens vuggestuer, børnehuse eller dagplejen.
2. At grænsen for visitering til børnehavepladser bliver ændret til den måned, hvor barnet fylder 3 år, hvis man rykker fra en kommunal vuggestue til en kommunal børnehave.

Ad 1) Forvaltningen kan ikke anbefale denne ændring, idet det fastholder barnet i et dagtilbud i op til 6 måneder mod forældrenes ønske.

Ad 2) Forvaltningen bemærker, at børnehavealderen i kommunen er sat til 3 år. Reelt anvises børnehavepladser fra 2,9 måneder til 3,3 måneder, idet der tilsigtes en gennemsnit på 3 år. Forrykker man perioden, hvor børnene kan anvises børnehavepladser med tre måneder, vil det ændre den reelle børnehavealder til 3,3 måneder. Med kommunens nuværende ressourcetildelingsregler ville det betyde merudgifter på dagtilbudsområdet.

Børnehuset Rosenlyst foreslår, at idet man accepterer en plads i en 0-6-årsinstitution, slettes man automatisk fra ventelisten til 3-6-års tilbud. Såfremt man ønsker at være skrevet op til andre 3-6-års tilbud, skal man skrives op på ny.

Ændringen er lovlig og kan implementeres umiddelbart. Forvaltningen bemærker, at dagtilbudsstrukturen i Lyngby-Taarbæk Kommune med dens mangfoldighed af dagtilbud ikke harmonerer med anvisningsregler, der begrænser borgernes frie valg indenfor mangfoldigheden. Forvaltningen anser ændringsforslaget for et uhensigtsmæssigt signal. Endvidere bemærker forvaltningen, at problematikken, der søges adresseret, erfaringsmæssigt begrænser sig til én børnehave i kommunen.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Godkendt.

Bilag

Høringssvar vedr. forslag til ændring af anvisningsregler februar 2019

Punkt 10: Udmøntning af budgetmidler til forældrekurser (Beslutning)

27.00.00-G01-10-16

Resume

På Social- og Sundhedsudvalgets samt Børne- og Ungdomsudvalgets møder i december 2017 blev det besluttet, at forvaltningen skulle udmønte en del af budgetmidlerne, der er afsat til forebyggelsesinitiativer på børneområdet i budgetaftalen for 2017-2020 til forældrekurser. Det blev besluttet, at midlerne dels skulle udmøntes i en målrettet kursusrække med fokus på barnets behov, som kunne tilbydes sårbare forældre med behov for styrkede handlekompetencer. Derudover skulle midlerne udmøntes i forløb rettet mod den brede målgruppe af forældre. I denne sag fremlægges forvaltningens forslag til indhold og organisering af forældrekurser rettet mod familier generelt.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til indhold og organisering af forældrekurser godkendes.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 26. april 2018 forelagde forvaltningen en orientering om eksisterende forældrekursustilbud rettet mod de sårbare forældre, samt et muligt indhold i en foredragsrække rettet mod den brede målgruppe af forældre. Børne- og Ungdomsudvalget tog ikke orienteringen til efterretning, men ønskede i stedet at få genforelagt sagen med et forslag til forældrekurser, hvor der er mere fokus på familier generelt.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til udmøntningen af midlerne til forældrekurser rettet familier generelt. Kommunen tilbyder allerede en række kurser og forældreforløb, som er rettet mod sårbare forældre, eller sårbare kommende forældre. Det gælder for eksempel det digitalt understøttede forældreprogram Samarbejde Efter Skilsmissen (SES), sårbar gravid gruppeforløb, samt forældreforløbet Tryghedscirklen, som er en del af Sundhedstjenestens satspuljeprosjekt rettet mod sårbare forældre (bilag).

På den baggrund foreslår forvaltningen, at de kommende forældrekurser har en organisering og et indhold, som giver den brede forældregruppe viden og redskaber til at håndtere nogle alment gældende udfordringer i forældreskabet. Derudover, at forældrekurserne rettes mod forældre til børn i dagtilbudsalderen for at understøtte forældrenes handlekompetencer på et tidligt tidspunkt i deres forældreskab.

Forvaltningen foreslår, at forældrekursene tilrettelægges og gennemføres inden for de fem dagtilbudsnetværk og at de målrettes de problematikker, der er mest fremtrædende i det enkelte netværk. Det enkelte kursus har to møde gange á to til tre timer. Med udgangspunkt i det tema som er valgt, bliver forældrene præsenteret for den faglige viden omkring temaet og får mulighed for at drøfte egne problemstillinger under første mødegang. Med udgangspunkt i disse drøftelser får forældrene mulighed for at afprøve nye tiltag og handlinger, som derefter samles op på og justeres yderligere ved næste og afsluttende mødegang.

Forældrekurserne varetages som udgangspunkt af kommunens sundhedstjeneste, men det vil også være muligt at invitere andre undervisere ind med særlig viden om relevante tematikker.

Forvaltningen foreslår tre mulige temaer, som udspringer af problemstillinger, som sundhedstjenesten og dagtilbudsområdet har været med til at pege på som aktuelle tematikker i forhold til familier med børn i førskolealderen. De tre temaer blev også forelagt for Børne- og Ungdomsudvalget på mødet den 26. april 2018.

Temaerne er følgende:

- Hvem bestemmer i familien? - Fokus på forældres rolle som opdragere og på at styrke deres handlekompetence i forhold til opdragelse
- Hvordan undgår man stressede børn? - Fokus på hvordan man som forælder bliver bedre til at skabe en hverdag, der er tilpasset barnets behov
- Vaner og uvaner i forhold til mad og bevægelse - Fokus på at bevidstgøre forældre om, hvordan mad og bevægelse har en betydning for børnenes sundhed og trivsel

Ovenstående er tre mulige temaer, men det helt konkrete indhold for kurserne tilrettelægges i et samarbejde mellem Sundhedstjenesten og dagtilbudsnetværkene, sådan at kurserne kommer til at tage udgangspunkt i de problemstillinger, man oplever som mest fremtrædende i det enkelte dagtilbudsnetværk og de erfaringer, som Sundhedstjenesten har indhentet i deres tætte samarbejde med familierne i barnets første leveår.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen omhandler udmøntning af 500.000 kr. årligt fra 2019, som blev afsat til forældre- og skilsmissekurser under de forebyggelsesinitiativer, der blev vedtaget med den politiske aftale om styrkelse af den tidlige og forebyggende indsats, jf. budgetaftalen for 2017-2020. I 2018 blev midlerne brugt til at imødegå merforbruget på Udsatte børn Myndighed, jf. 3. anslået regnskab.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Godkendt.

Bilag

Oversigt over forældrekurser til sårbare forældre

Punkt 11: Status på Naturfagsstrategien 0-18 år 2019 (Orientering)

17.00.00-A00-8-16

Resume

I august 2017 godkendte Kommunalbestyrelsen kommunens Naturfagsstrategi på 0-18 årsområdet. Siden har dagtilbud og skoler arbejdet med handleplanen for at styrke og fastholde børn og unges nysgerrighed og interesse for naturfag. I sagen fremlægges den årlige status på strategien til orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status på Naturfagsstrategien tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med Naturfagsstrategien er at Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud og skoler bliver de dygtigste inden for det tekniske- og naturvidenskabelige område, og at bidrage til, at flere børn og unge finder området interessant.

I januar 2018 ansatte forvaltningen en ny naturfagskonsulent med ekspertise i matematik- og naturfagsdidaktik til at understøtte implementeringen af strategien på både dagtilbuds- og skoleområdet.

Undersøgende pædagogik og didaktik

Børnenes egne undersøgende aktiviteter er en central del i alle Naturfagsstrategiens fem emner: STEAM - Science, Technology, Engineering, Art og Math. Med en undersøgende tilgang arbejder børn og elever med at opstille, afprøve og teste egne hypoteser. På tværs af dagtilbuds- og skoleområdet er der derfor fokus på at styrke pædagogers og læreres kompetencer i forhold til at forberede og udføre undersøgelsesbaserede aktiviteter og undervisning.

Dagtilbudsområdet

Efter sommerferien 2019 starter mindst to pædagoger fra hvert dagtilbud i et tre-dages forløb i samarbejde med naturskolen. Her får de både konkret viden om natur og naturfænomener, og får inspiration til aktiviteter i naturen med børnene. De skal arbejde med, hvordan naturvidenskabelige emner bliver gjort levende og nærværende, så børnenes nysgerrighed og lyst til selv at udforske styrkes.

Indsatsen startes først op efter sommerferien af hensyn til den igangværende implementering af den nye dagtilbudsreform.

Skoleområdet

På skoleområdet ved vi, at det nationalt er en udfordring at fastholde elevernes interesse for naturfag. Derfor er det vigtigt, at der i skolen fortsat er fokus på, hvordan eleverne styrkes i en undersøgende tilgang til verden omkring dem. Naturvidenskab skal være en grundlæggende del af børn og unges dannelse, så de forstår naturvidenskabens sammenhæng med verdens økonomiske, miljømæssige og sociale udfordringer.

Der har været afholdt følgende aktiviteter for personalet i skolerne for at styrke den undersøgelsesbaserede tilgang:

- Kurser og workshops med fokus på undersøgelsesbaseret teori og praksis (i samarbejde med Institut for Naturfagernes Didaktik, KU).

- En konference med observation, analyse og udvikling af didaktiske ideer (i samarbejde med Institut for Naturfagernes Didaktik, KU, Københavns Professionshøjskole).
- Lektionsstudier med fokus på lærernes udvikling og afprøvning af hypoteser om elevers læring i konkrete undervisningssituationer.

I alt har ca. 40 matematiklærere og -vejledere fra alle skolerne deltaget i aktiviteterne i indeværende år. Næste skoleår gennemføres et tilsvarende forløb for naturfagslærere (ca. 50), mens indsatsen for matematiklærere (ca. 25) fortsættes.

Udover initiativerne for kompetenceudvikling er der fortsat en lang række aktiviteter og samarbejder i Åben skole-regi omkring naturfag. De skal understøtte, at eleverne oplever konkrete og virkelige problemstillinger i verden omkring dem, blandt andet også i erhvervslivet.

Inden for strategiens emner er der blandt andet faste samarbejder om Naturfagsfestivalen (Vidensbynetværket); naturfagsforløb i Videnskabsklubben (Ungdomsskolen); Masterclass (Virum Gymnasium); Science City (lokale virksomheder og DTU); Sciencefestivalen i Uge 39 (Raadvad Naturskole og ASTRA) og BigBang (Institut for Naturfagernes Didaktik og ASTRA). Alt sammen tilbud og samarbejder der forventes at fortsætte i skoleåret 2019/20.

Der er fortsat en arbejdsgruppe og en styregruppe, som kvalificerer den løbende implementering af strategien. Arbejdsgruppen består af ledere og medarbejdere i både skole og dagtilbud samt kommunens naturfagskonsulent.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Taget til efterretning, idet forvaltningen vender tilbage med en plan for en evaluering af indsatsen.

Bilag

Notat om status på Naturfagsstrategien – januar 2019

Punkt 12: Dagsorden til småbørns- og skoledialog (Beslutning)

00.22.00-P35-2-18

Resume

Den 27. marts 2019 afholdes årets første dialogmøder på dagtilbuds- og skoleområdet. I denne sag fremlægges emneforslag til dagsordenerne til politisk behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. emner til dagsordenen til småbørnsdialog den 27. marts 2019 godkendes.
2. Proces for dagsorden til skoledialog den 27. marts godkendes.

Sagsfremstilling

Årets første dialogmøder på dagtilbuds- og skoleområdet afholdes den 27. marts 2019 jf. den godkendte mødeplan (BUU 6. december 2018). Møderne varer hver halvanden time og har til formål at fremme dialog mellem udvalget og aktører på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet.

Der foreslås følgende dagsordensmøder og proces for møderne den 27. marts 2019:

Småbørnsdialog

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 6. december 2018, at deltagerkredsen til Småbørnsdialog fremover udvides, så hvert dagtilbuds forældrebestyrelse kan stille med en repræsentant. Hidtil har kun netværksrådene været repræsenteret på møderne. Der vil derfor formentlig være en del nye deltagere på det kommende møde. Forvaltningen foreslår på den baggrund følgende punkter til dagsordenen:

- Velkomst og kort rammensætning af, hvad formålet er med Småbørnsdialog (v/udvalget)
- Status på politiske sager (herunder bl.a. vision for dagtilbudsområdet og bygningsanalyse) (v/ udvalget)
- Kort præsentation af nye obligatoriske procedurer for overgangen mellem dagtilbud og skole, herunder nyt overgangsskema (v/ forvaltningen)
- Hvilke emner er forældrerepræsentanterne særligt optagede af, og hvilke emner ønsker de at drøfte med udvalget på småbørnsdialog-møder fremover? (proces og gruppedrøftelser)
- Principper for rengøring i institutionerne v/ CAE (punktet var - efter ønske fra forældrerepræsentanter på dagsordenen til det dialogmøde i oktober, som blev aflyst).

Forvaltningen har modtaget flg. ønsker til dagsordenspunkter fra to netværksråd (bilag):

- Rengøring i dagtilbuddene (ønsket af begge netværk)
- Fælles retningslinjer for overgangsarbejdet mellem dagtilbud til skoler
- Frokostordninger i dagtilbuddene.

Forvaltningen har netop i samarbejde med repræsentanter for dagtilbuds-, SFO- og skoleledere udarbejdet nye obligatoriske procedurer for overgangen mellem dagtilbud og skole og revideret det hidtidige overgangsskema, der skal sikre relevant vidensoverlevering mellem dagtilbud og skoler. Forældrerepræsentanternes ønske om punktet vedr. overgange fra dagtilbud til skole kan imødekommes ved, at forvaltningen orienterer om de nye fælles procedurer for overgangsarbejdet.

Drøftelse af frokostordning i dagtilbuddene kan adresseres ved, at forældrerepræsentanterne orienteres om den kommende bygningsanalyse af dagtilbuddene. En mere omfattende drøftelse af frokostordningen kan med fordel vente til foråret 2020, hvor den tidsmæssigt hænger godt sammen med afstemning om frokostordning i dagtilbuddene.

Skoledialog

Skolerådet - bestående af bestyrelsesformændene fra kommunens skoler - er kommet med inputs til skoledialog både via mail og på dialogmødet i efteråret. Inputtene omhandler både mødets form og indhold. Blandt andet ønskes, at dialogmøderne fremadrettet er mere præget af dialog frem for oplæg om temaer, og at der behandles flere emner per møde, så de får lejlighed til at drøfte aktuelle sager med udvalget. Alle inputtene er samlet i vedlagte bilag.

Forvaltningen vil på et møde med skolerådet den 11. marts 2019 drøfte ønsker samt forventninger og på den baggrund komme tættere på, hvilke ønsker skolerådet har til mødet den 27. marts 2019. Forvaltningen vil mundtligt fremlægge skolerådets ønsker til mødet den 27. marts 2019 på udvalgmødet.

Lovgrundlag

Småbørnsdialogmøder afholdes jf. struktur for forældresamarbejdet på dagtilbudsområdet, som blev vedtaget af Børne- og Ungdomsudvalget i juni 2013. Skoledialogmøder afholdes jf. § 46 a i Lov om Folkeskolen og § 8 i styrelsesvedtægten.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Ad 1) Godkendt

Ad 2) Udsat til april 2019 mhp. inddragelse i de kommende budgetdrøftelser.

Bilag

Ønsker til dagsordenspunkter til kommende småbørnsdialogmøder fra forældrerepræsentanter

Skolerådets inputs til dialogmøderne 2

Punkt 13: Tilpasning af kapacitet i dagplejen (Beslutning)

28.09.00-000-1-19

Resume

Formålet med denne sag er at tilpasse den kommunale dagpleje til efterspørgslen blandt kommunens borgere. Efterspørgslen efter dagplejepladser er halveret over en 10-årig periode, uden at dagplejens pladsantal er tilpasset tilsvarende. Det betyder, at der i dag er 48 ledige pladser i dagplejen. Der er i 2019 en naturlig afgang af seks dagplejere, der betyder en pladsreduktion på 24 pladser, og med denne sag skal der tages politisk stilling til at dagplejen tilpasses med yderligere 24 pladser pr. 1. januar 2020.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at antallet af pladser i den kommunale dagpleje tilpasses fra 92 til 68 pladser pr. 1 januar 2020.

Sagsfremstilling

I budget 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen en tilpasning af dagplejens kapacitet til 100 pladser. Tilpasningen skulle ske ved naturlig afgang. Dette er først blevet muligt i 2019, hvor seks dagplejere fratræder. Dermed falder dagplejens kapacitet til 92 børn. Reduktionen i kapacitet fra 116 til 92 pladser blev gennemført som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning om normeringstilpasning på dagtilbudsområdet i juni 2018 og indgik i budget 2019.

Der forventes imidlertid kun at være efterspørgsel på 68 pladser fremadrettet, hvorfor der med denne sag foreslås en yderligere tilpasning til 68 pladser. Det bevirker, at der skal nedlægges seks stillinger i dagplejen. Tilpasningen vil endvidere betyde, at antallet af dagplejevikarstillinger kan reduceres fra tre til to. Der opnås således en besparelse svarende til 7 årsværk.

Der vil blive tilrettelagt en proces, hvorved så få børn som muligt vil få afbrudt deres forløb i dagplejen.

Begrundelse for tilpasningen

Den lave søgning på dagplejepladser betyder, at mange dagplejere er underbeskæftigede, og at børnegrupperne hos den enkelte dagplejer ofte bliver for små (sandsynligheden for, at der er et jævnaldrende barn at spejle sig i og lege med bliver mindre) og desuden bliver bruttodriftsudgiften pr. dagplejeplads højere jo flere tomgangspladser.

I 2008 var der 143 børn i dagplejen. Dette tal er faldet til 68 indmeldte børn ultimo 2018.

Eftersom dagplejen ikke som det øvrige dagtilbudsområde bliver kapacitetsjusteret hvert år er der opstået et efterslæb, hvor dagplejen har langt flere pladser, end der efterspørges. På det øvrige dagtilbudsområde betyder en reduktion i efterspørgslen en reduceret udgift, men på dagplejeområdet er det ikke på samme måde muligt at tilpasse personalenormeringen. Har en dagplejer fx tre børn indskrevet mod de sædvanlige fire, skal dagplejeren fortsat arbejde fuld tid og modtage fuld løn. Misforholdet mellem kapacitet og efterspørgsel betyder, at dagplejepladserne bliver uforholdsmæssigt dyre.

Formålet med at tilpasse normeringen i dagplejen er at sikre, at de dagplejepladser Lyngby-Taarbæk Kommune udbyder svarer til det antal pladser forældrene i kommunen rent faktisk efterspørger.

Historik

I forbindelse med budget 2016 blev det besluttet at gennemføre et effektiviseringsforslag om at reducere dagplejen til 100 pladser (fra 2018) ved naturlig afgang. Administrationen i dagplejen skulle reduceres, svarende til reduktionen blandt dagplejerne. Grundet kravet om tilpasning ved naturlig afgang var det ikke muligt at gennemføre reduktionen af pladser og stillinger. En del af budgetreduktionskravet blev imødekommet ved, at dagplejen reducerede i antallet af stillinger i administrationen. Dagplejens administrative fuldtidsstilling blev således reduceret fra 37 t/ugen til 7 t/ugen.

Alternative beslutningsmuligheder

Der har tidligere været drøftet andre måder at anvende dagplejen på, især som dagtilbud til børn med særlige behov. Forvaltningen bemærker, at omskiftligheden i dagplejen ved sygdom og ferieafvikling giver nogle udfordringer i relation til disse målgrupper.

Den videre proces

Forslaget om tilpasset kapacitet i den kommunale dagpleje har været i høring hos Dagplejens bestyrelse. Der er modtaget to høringssvar fra Dagplejens bestyrelse. de er vedlagt sagen. Sagen behandles af Økonomiudvalget den 28. marts 2019 og endeligt i Kommunalbestyrelsen den 4. april 2019. En egentlig tilpasning af pladsantallet i kommunens dagtilbud vil ske i forbindelse med budget 2020.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 4: Kommunalbestyrelsen skal sørge for det nødvendige antal pladser i dag-, fritids- og klubtilbud.

Økonomi

En nednormering i dagplejen på 24 pladser fra 2020 medfører en besparelse på i alt 2,9 mio. kr., der tilføres kassen.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Driftsbevilling	Økonomiudvalget	2020	2021	2022	2023	Varig?
Kapacitetsjustering dagplejen	Dagtilbud - Dagplejen	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	Ja
I alt (kassen)		-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	Ja

(2019 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

(V) foreslog, at dagplejen udvikles og gøres attraktiv for forældre og dagpleje, så kommunen forsat har dette tilbud og forvaltningens indstilling droppes:

For stemte: 1 (V)

Imod stemte: 6 (3 (C), 2 (A), 1 (B))

Foreslaget ikke anbefalet.

Et samlet udvalg besluttede, at sagen tilbagesendes, med henblik på en belysning af udviklingsmuligheder og udfordringer.

Bilag

Høringssvar 1

Høringssvar 2

Punkt 14: Vedtagelse af vision for dagtilbudsområdet (Beslutning)

28.09.00-A00-1-18

Resume

Med denne sag fremlægger forvaltningen forslag til vision for dagtilbudsområdet. Visionen er formuleret efter ønske fra Børne- og Ungdomsudvalget og med afsæt i de drøftelser om visionen, som Børne- og Ungdomsudvalget har haft internt og med dagtilbudslederne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at forslaget til visionen for dagtilbudsområdet godkendes.

Sagsfremstilling

Da Børne- og Ungdomsudvalget i juni måned godkendte forvaltningens plan for implementering af den nye dagtilbudslov, besluttede udvalget at formulere en politisk vision for dagtilbudsområdet i relation til den nye dagtilbudslovs styrkede pædagogiske læreplan. I denne sag fremlægger forvaltningen forslag til visionen (bilag).

Visionen hviler på dagtilbudsloven og det pædagogiske grundlag, som er vedtaget med loven. Inden for denne ramme betoner visionen særligt fem områder:

- Plads til at være barn og til forskellighed
- Legen som bærende element
- Stærke børnefællesskaber
- Alsidige pædagogiske læringsmiljøer
- Det gode og differentierede samarbejde mellem forældre og det pædagogiske personale.

Visionen er formuleret med afsæt i dels den temadrøftelse, Børne- og Ungdomsudvalget havde på udvalgsrådet i oktober 2018, dels udvalgets dialogmøde med dagtilbudslederne i december 2018. Under drøftelserne har udvalget bl.a. indkredset de områder inden for den styrkede pædagogiske læreplan, de særligt ønsker at betone.

Dagtilbudslederne - repræsenteret ved netværksskoordinatorerne - har efterfølgende været inddraget for at kvalificere udkastet til visionen.

Visionen vil være den røde tråd i de politiske beslutninger på området, og den vil guide forvaltningens og dagtilbuddenes arbejde. Visionen udstikker dermed den overordnede retning for dagtilbudsområdet, men det er op til det enkelte dagtilbud, hvordan visionen udmøntes konkret med afsæt i den lokale kontekst, den konkrete børne-, forældre- og personalegruppe samt de fysiske rammer.

Visionen lægger ikke op til nye fælleskommunale initiativer og indsatser på nuværende tidspunkt.

Blandt dagtilbudslederne er der udtrykt tilfredshed med inddragelsen i processen og med de drøftelser, der har været mellem dem og udvalget omkring visionen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, herunder særligt § 2-9.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Anbefalet, idet der i visionen indarbejdes mangfoldighed i rammerne for dagtilbudene i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Bilag

Vision for dagtilbudsområdet

Punkt 15: Årshjul for tilbagevendende politiske beslutningsprocesser (Orientering)

00.16.00-P20-1-18

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget har bedt om at få et samlet overblik over tilbagevendende sager, der forelægges hvert år eller hvert andet år. Med denne sag forelægges en oversigt til orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over, der forelægges enten hvert år eller hvert andet år (bilag).

Oversigten er vedlagt i et grafisk oplæg samt i tekstformat.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Årshjul BUU 2019 grafisk

Årshjul BUU 2019 tekst

Punkt 16: Kommende sager

00.01.00-A00-60-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Ny lovgivning om folkeskolen, herunder kortere skoledag og praktisk-musiske valgfag
- Tilpasning af kapacitet på dagtilbudsområdet
- Inklusionsstrategi
- Opfølgning på orientering om status på specialundervisningsanalysen
- Orientering om Ny start og lokalaftale
- Økonomi på skoleområdet – samlet sag. (inkl. ordblindeområdet)
- Ledelsesinformation på det specialiserede børnesocialområde

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Taget til efterretning.

Punkt 17: Meddelelser

00.22.00-A00-4-17

Sagsfremstilling

1. Aktuelle klassekvotienter

Udvalget anmodede på sit møde den 2. november 2018 om at blive orienteret på alle udvalgsmøder fra januar til august om klassekvotienten på kommunens skoler. De aktuelle klassekvotienter fremgår af (bilag). Børne- og Ungdomsudvalget kan på denne baggrund drøfte de muligheder der er for at sikre en bedre fordeling af elever på kommunens skoler, således at klassekvotienten svinger mindre mellem skolerne jf. budgetbeslutningen.

2. Planlagt studietur til Kolding og Odense den 26. marts 2019

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget inviterer Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget på studietur til Kolding og Odense kommuner mhp. at indsamle inspiration og erfaringer fra kommunernes respektive ungeindsats og beskæftigelsespolitik. Endeligt program sendes pr. mail ligesom invitationen fremgår af den politiske kalender den 26. marts 2019.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Elevtal 21. januar 2019

Elevtal 4. marts 2019