

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2014-2017 d. 21-09-2017

Mødedato Torsdag d. 21. september 2017 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Udbygning af skolekapaciteten (Drøftelse).....	3
2. anslået regnskab 2017 - Børne- og Ungdomsudvalget (Orientering).....	5
Status på folkeskolereformens elementer (Orientering).....	7
Fleksibilitet i åbningstider på dagtilbud (Orientering).....	10
Midtvejsevaluering af SSP-handleplan (Orientering).....	15
Sciencedag for 5. klasser (Orientering).....	17
Lindegårdsskolen, udearealer 3 scenarier (Beslutning).....	19
Ændringer af lovgivning om antimobbeindsats (Beslutning).....	23
Genforelæggelse - Lundtofte Skole og Kulturcenter, byggeprogram, udbud og vision (Beslutning)..	25
Påtrængende renoveringstiltag på kommunens skoler (Drøftelse).....	31
Anmodningssag vedrørende elevernes faglige og sociale udvikling.....	38
Kommende sager.....	39
Meddelelser.....	40

Punkt 1: Udbygning af skolekapaciteten (Drøftelse)

17.01.04-G01-2-17

Resume

Befolkningsprognosen viser en markant udvikling i antallet af skolebørn i kommunen i de kommende 13 år. Udviklingen nødvendiggør en tilpasning af kommunens skolekapacitet. Formålet med denne sag er at drøfte befolkningsudviklingens betydning for kapaciteten i kommunens skolevæsen. På mødet gennemgås elevtalsprognosen og overordnede overvejelser om udbygningsmuligheder præsenteres.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den prognosticerede udvikling i antal skolebørn drøftes.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommunes nyeste befolkningsprognose viser to markante udviklingstræk i antallet af folkeskoleelever (bilag). I Virum/Sorgenfri-området ses frem til 2030 et meget markant fald i antallet af børn i skolealderen. I Lyngby syd ses en meget markant stigning. Disse to udviklingstendenser sker asynkront, således at faldet i elevtal i Virum/Sorgenfri sker fra skoleåret 2022/23 og frem, mens tilvæksten i Lyngby syd er i gang. Det skal for god ordens skyld bemærkes, at befolkningsprognosen er mere usikker, når man går fra kommuneniveau til distriktsniveau og når man ser på flere års sigt.

Tilvæksten i antallet af skolebørn i Lyngby syd medfører umiddelbart et behov for at tilføre skolekapacitet svarende til ca. 550-700 "pladser" i området omkring Engelsborgskolen og Lindegårdsskolen (figur 1 viser udviklingen i antallet af skolelever, der må forventes at efterspørge skolegang på den nuværende Engelsborgskole og Lindegårdsskole). Skolerne har i dag kapacitet til 1.500 elever.



Behovet for kapacitetsudbygningen er akut, idet der allerede ved dette års klassedannelse var for lidt kapacitet på Engelsborgskolen og Lindegårdsskolen til at rumme de 7 0. klasser, der blev dannet. De to skoler har tilsammen kapacitet til 1.500 elever, men har 1.517 elever indskrevet i dette skoleår. De to skoler har kapacitet til hhv. 40 klasser (Engelsborgskolen) og 20 klasser (Lindegårdsskolen). For de kommende år ser udviklingen i manglende kapacitet til klasser (ved klasser af 24 elever på EN og 24,5 på LI) ud som nedenfor.

	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030	2030/ 2031
Manglende klassekapacitet i alt	-5,3	-7,8	-8,9	-10,7	-12,2	-14,7	-15,3	-16,5	-18,6	-21,1	-23,8	-26,3	-29,8
Tilvækst ift. året før - elever	60	61	26	44	37	61	14	30	51	60	65	63	85

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 21. september 2017 gennemgås elevtalsprognosen og dens betydning for skolekapaciteten. Der vil også blive præsenteret overordnede overvejelser om de muligheder, der er for at udbygge kapaciteten.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 20. Det påhviler Kommunalbestyrelsen at sørge for undervisning i grundskolen og 10. klasse af børn og unge under 18 år, der bor eller opholder sig i kommunen, og hvis forældre ønsker dem optaget i folkeskolen, jf. § 54.

Økonomi

-

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Drøftet, idet udvalget ønsker at få forelagt et oplæg til, hvordan der kan arbejdes videre med kapacitetsudfordringerne på skoleområdet. I et kommende oplæg skal der indgå økonomi foruden en mere konkret vurdering af tre af de fremlagte modeller; flermodel (mix), udbygning af Lindegårdsskolen samt ny skole.

Bilag

Elevtalsprognose

Præsentation til udvalgsmøde den 21. september 2017 endelig

Punkt 2: 2. anslået regnskab 2017 - Børne- og Ungdomsudvalget (Orientering)

00.30.14-Ø09-4-17

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget orienteres om forvaltningens redegørelse vedrørende 2. anslået regnskab 2017, som er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 31. august 2017. På Børne- og Ungdomsudvalgets områder forventes samlet balance mellem budget og forbrug.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at redegørelsen om 2. anslået regnskab 2017 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Redegørelsen er udarbejdet på baggrund af de bevillinger, der er gældende juni 2017 og forbrugt pr. 30. juni 2017. Efter indstilling fra Økonomiudvalget drøftede Kommunalbestyrelsen den 31. august 2017 konsekvenserne af redegørelsen og besluttede at tage 2. anslået regnskab 2017 til efterretning.

På nærværende møde orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om det fremlagte skøn over forventet regnskab 2017 på udvalgets områder.

Resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Ungdomsudvalgets områder er vist nedenfor. Opfølgningen er beskrevet nærmere i notat af 17. august 2017 om "2. anslået regnskab 2017 - pr. 30.06.2017" (bilag).

Tabel 1. Hovedtallene i 2. anslået regnskab 2017 for Børne- og Ungdomsudvalgets områder

1.000 kr. netto	Korrigeret budget	Bevillingsmæssige tilpasninger 2017 og BO2018-21				
		2017	2018	2019	2020	2021
Skoler og Klubber	539.965	0	0	0	0	0
Dagtilbud	237.201	0	0	0	0	0
Udsatte børn	111.339	0	0	0	0	0
I alt	888.505	0	0	0	0	0

Bevillingsmæssige tilpasninger

På Børne- og Ungdomsudvalgets områder forventes samlet balance mellem budget og forbrug.

På aktivitetsområdet Udsatte børn er der et udgiftspres på opholdssteder og forebyggende foranstaltninger, som forventes håndteret indenfor rammen. Der ses tendens til, at målgruppen har anderledes og mere komplekse udfordringer end

tidligere, både indenfor handicapområdet og det psykosociale område.

Der er ligeledes et øget pres på dagbehandlingstilbud, da flere børn end tidligere har behov for behandlingstilbud, som ikke kan håndteres i nærmiljøet. Det er derfor nødvendigt at placere børnene på eksterne behandlingsskoler, hvor der er en behandlingsdel og en skoledel, som finansieringsmæssigt er delt mellem det børnesociale område og skoleområdet. Derfor ses også et merforbrug på kommunale specialskoler under aktivitetsområdet Skoler og klubber, som dog håndteres indenfor rammen som følge af bla. andet mindreforbrug på fælles skoleramme, UU-Nord og puljer til dækning af langtidssygefravær.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov samt Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Bogen 2017-08-17

Punkt 3: Status på folkeskolereformens elementer (Orientering)

17.01.00-A00-4-17

Resume

Formålet med sagen er at præsentere en status på skolernes arbejde med folkeskolereformens mest centrale elementer.

Reformen har nu været gældende i tre skoleår, og den overordnede vurdering er, at skolerne lever op til alle lovkrav knyttet til reformens centrale elementer. Det vurderes endvidere, at skolerne kan arbejde endnu mere målrettet med den politiske intention om at skabe en varieret skoledag.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Folkeskolereformen trådte i kraft i august 2014, og som en del af reformen optrådte en række nye elementer. Udvalget er med jævne mellemrum blevet præsenteret for sager om kommunens skolers arbejde med de forskellige elementer, og i denne sag præsenteres en samlet status på følgende seks elementer:

1) Understøttende undervisning, 2) Bevægelse, 3) Åben skole, 4) Teamsamarbejde, 5) Skoledagens længde og placering og 6) Styrkelse af fag og nye fag i skolen.

Status på temaerne er yderligere uddybet i vedlagte notat (bilag).

Den overordnede vurdering af temaerne er, at skolerne arbejder konstruktivt med alle dele af reformen og lever op til alle lovkrav knyttet til reformen. Det er dog samtidig forvaltningens vurdering, at skolerne kan arbejde endnu mere målrettet med at leve op til den politiske intention med reformen, som handler om at skabe en varieret skoledag for eleverne og sikre elevernes trivsel, og at alle elever bliver så dygtige, som de kan. Forvaltningen ønsker i den forbindelse især at sætte fokus på skolernes arbejde med at udvikle samarbejdet med eksterne aktører og med at integrere bevægelse mere i elevernes skoledag. Disse elementer indgår også - sammen med overvejelser om teamsamarbejdet - i skolernes lokale handleplaner for læring.

Understøttende undervisning

Både lærere og pædagoger varetager den understøttende undervisning, og konkret anvendes tiden meget forskelligt på kommunens skoler. Samlet set er organiseringen af og indholdet i den understøttende undervisning i en positiv udvikling, hvor de enkelte skoler selv har fundet gode, lokale løsningsmodeller. Skolerne har givet udtryk for, at det har taget tid at udvikle den understøttende undervisning, blandt andet ift. samarbejdet mellem lærere og pædagoger, og ift. at sikre den rette kompetenceudvikling for personalet. Det er forvaltningens vurdering, at den understøttende undervisning i endnu højere grad end i dag kan udvikles til at understøtte en varieret og fleksibel skoledag, herunder gennem samarbejdet med eksterne aktører.

Bevægelse

Skolerne har forskellige måder at sikre elevernes daglige bevægelse på: der arbejdes med daglige bevægelsesmoduler, bevægelse integreret i fagene og bevægelse konverteret til idrætstimer. Flere skoler benytter alle tre modeller, men tilpasset de enkelte årgange, ift. hvad der bedst understøtter de forskellige årganges trivsel og læring. Det har været et område, hvor skolerne har kompetenceudviklet og har afprøvet forskellige modeller, og nu er ved at have fundet nogle meningsfulde organiseringer.

Åben Skole

Skolerne har et bredt samarbejde med eksterne aktører, både via platformen 'skolen i virkeligheden' og i høj grad også via mere uformelle relationer baseret på skolens egne traditioner m.v. Samarbejderne var der også før reformen, men skolelederne har påpeget, at reformen har understøttet en systematik ift. blandt andet ledelsesopfølgning og organisering. Skolelederne oplever, at nogle strukturelle rammer forhindrer et bredere samarbejde med eksterne, men samlet set er det alligevel forvaltningens vurdering, at der vil være en gode gevinster ved at styrke og systematisere brugen af eksterne aktører på alle klassetrin.

Teamsamarbejde

På skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune er teams helt centrale i skolernes arbejde med elevernes læring og trivsel, herunder implementeringen af reformelementerne. Teamene er organiseret forskelligt - fx fagteam eller årgangsteam - og er en samarbejdsform der understøtter erfaringsudveksling og videndeling, som bidrager til at kvalificere undervisningen. Det nye element i teamsamarbejdet ift. reformen er pædagogerne i skolen. I den forbindelse oplever hovedparten af lærere og pædagoger det som meningsfuldt at have et tværfagligt samarbejde, men at det har taget tid at udvikle, og at der stadig er nogle udfordringer at arbejde videre med.

Skoledagens længde

Som en del af reformen blev skoledagens længde udvidet, blandt andet for at give plads til en mere varieret skoledag, mere fagundervisning og den understøttende undervisning. Formålet er at understøtte ambitionen om, at alle elever skal blive så dygtige, som de kan. For at opnå formålet om en varieret skoledag, varierer skoledagenes længde også. Det gælder særligt på mellemtrinnet og i udskolingen. Det er forvaltningens vurdering, at der vil være mindre fleksibilitet og variation i skoledagen, hvis alle skoler skulle planlægge skoledagen efter helt faste ringetider.

Styrkelse af fag og nye fag i skolen

Med reformen er der stillet krav om et forhøjet undervisningstimetal i bl.a. dansk, og fremmedsprog. Udvidelsen af timetallene er implementeret på alle skoler. Derudover skal alle elever nu modtage engelskundervisning allerede fra 1. klasse, hvilket skolerne oplever som en stor succes, og eleverne er glade for det. Endelig introducerede reformen blandt andet det nye fag Håndværk og Design, som erstatning for sløjd og håndarbejde. Her oplever skolerne en konkret udfordring ift. at de gamle, adskilte faglokaler ikke understøtter formålsbeskrivelsen i det nye fag, hvor der skal arbejdes på tværs med alle fagets retninger på samme tid.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven - LBK 747 af 20.06.2016

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Notat - Status på folkeskolereformens elementer

Punkt 4: Flexibilitet i åbningstider på dagtilbud (Orientering)

28.06.00-A00-1-17

Resume

Udvalget besluttede på mødet den 27. april 2017, at forvaltningen skulle komme med et oplæg til, hvordan der arbejdes med fleksibilitet i pasningstilbudene. Udvalget vil med sagen blive orienteret om de nuværende åbningstider i kommunens dagtilbud samt muligheden for at øge pasningsudbuddet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Siden anmodningssagen blev godkendt af Børne- og Ungdomsudvalget den 27. april 2017 har Regeringen, Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet og de Radikale Venstre indgået en aftale, hvor øget fleksibilitet og frit valg for børnefamilier udgør ét af aftalens tre temaer. Udvalget er orienteret om indholdet i reformen og reformen vil desuden være på dagsorden på småbørnsdialogmødet den 27. september 2017 .

Denne aktuelle sag har fokus på at svare på anmodningssagen i forhold til åbningstider, weekend-og døgnåbent af daginstitutioner.

De nuværende åbningstider og pasningstilbud i kommunalt regi

Lyngby-Taarbæk Kommune tilbyder forskellige former for dagtilbud. Nedenfor redegøres for de forskellige typer af tilbud og åbningstiderne:

- hovedparten af daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune har en normåbningstid på 49 timer om ugen. Seks dagtilbud har ekstra åbningstimer. Fem dagtilbud har åbent kl. 6.00-17.00 (16.00 om fredagen), og et dagtilbud har åbent til kl. 19 om torsdagen. Borgere med et dokumenteret behov for udvidet åbningstid kan skrives op til et af de seks dagtilbud med udvidet åbningstid. Dokumentation kan bl.a. være en vagtplan eller brev fra arbejdsgiver for begge forældre. To dagtilbud har en kortere åbningstid end 49 timer, dette afspejler sig i forældrebetalingen
- dagplejen har en åbningstid på 48 timer om ugen. Dagplejerne arbejder alene og åbningstiden er dermed lig med dagplejerens egentlige arbejdstid
- "pasning af eget barn" er muligt fra barnet er 6 måneder til det er 18 måneder. Forældrene skal opfylde en række kriterier for at modtage tilskud til selv at løse denne opgave
- privat børnepasning er en anden mulighed for forældre, der ønsker, at deres barn passes i eget hjem. Forældrene ansætter selv en person til at passe barnet i eget hjem. Tilskuddet kan tildeles fra barnet er 6 måneder til det er 6 år eller skal starte i 0. klasse.

Forældrenes efterspørgsel

I tidligere brugertilfredshedsundersøgelser på dagtilbudsområdet har forældre udtrykt, at det kan være et problem at nå at hente indenfor åbningstiden. Særligt om fredagen hvor dagtilbuddene lukker kl. 16. I budget 2017 formuleredes en hensigtserklæring vedrørende en forsøgsordning med at udvide åbningstiden fredag til kl. 16.30 ved at omlægge bemanningen på andre tidspunkter. 16 forældrebestyrelser afgav høringssvar. Ingen forældrebestyrelser ønskede udvidelse af åbningstiden uden, at der tilførtes ressourcer svarende til den nødvendige bemanning.

I den kommende forældretilfredshedsundersøgelse, som forventes gennemført i oktober måned, vil der blive spurgt ind til åbningstiderne igen.

Pladsanvisningen har ikke indenfor de sidste par år fået henvendelser fra borgere, der efterspørger nat- eller weekendpasning.

Erfaringer fra andre kommuner med fleksibilitet i dagtilbud:

1. generelt øget åbningstid i flere/alle dagtilbud
2. dagtilbud med aften-/weekendåbent og dagtilbud med overnatningstilbud.

Ad 1: Generelt øget åbningstid i alle dagtilbud

Blandt kommunerne i Storkøbenhavn er der forskellige rammer for, hvor mange timer et flertal af dagtilbuddene holder åbent om ugen. I mange er åbningstiden 49 timer/ugen som Lyngby-Taarbæk. Men i fx. Københavns Kommune holder flertallet af dagtilbuddene åbent 50 ugentlige timer. I Hvidovre er det 51,5 ugentlige åbningstimer. Mange kommuner har som Lyngby-Taarbæk enkelte dagtilbud med udvidet åbningstid, der ofte holder åbent 4-5 timer mere om ugen end de øvrige tilbud.

De seneste års brugertilfredshedsundersøgelser i Lyngby-Taarbæk Kommune har peget på, at én times ekstra ugentlig åbningstid vil være mest efterspurgt fredag kl. 16-17. 5 timers ekstra ugentlig åbningstid kan fx fordeles, så nogle dagtilbud har ekstra åbningstid om morgenen kl. 6-7, mens andre har åbent til kl. 18.

Ad 2: Dagtilbud med aften-/weekendåbent og dagtilbud med overnatningstilbud.

Frederiksberg og Københavns Kommuner oplyser om deres aften-, weekend- og natåbne tilbud:

- Københavns Kommune har ca. 31.000 almene dagtilbudspladser. Kommunen har 20 døgnpladser, svarende til 0,065%. Kommunen har 50 pladser weekendåbne pladser, svarende til 0,16%
- Frederiksberg Kommune har ca. 6.000 almene dagtilbudspladser. Kommunens aften- og weekendåbne dagtilbud har pr. 1. juni 2017 indskrevet 35 vuggestuebørn og 17 børnehalebørn, svarende til 0,9%.

Lyngby-Taarbæk Kommune har til sammenligning ca. 2.900 almene dagtilbudspladser. Hvis behovene for aften-/weekend-/og døgnåbne dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune matcher Københavns og Frederiksberg Kommuner, er der behov for 2 døgnåbne pladser og 8 pladser med aften-/weekendåbent.

Frederiksberg Kommune har én daginstitution med aften og weekend åbent. Her holder én af stuerne åbent til kl. 18 på hverdage, samt én weekend i måneden fra kl. 6 til kl. 16. Tidligere har dagtilbuddet holdt åbent samtlige weekender, men åbningstiden er ikke blevet udnyttet af de indmeldte børn. Dagtilbuddet på Frederiksberg er fysisk placeret ved siden af Frederiksberg Hospital.

Fra 2015 har Københavns Kommune øget antallet af døgnpladser fra 10 til 20 pladser. Til de 10 nye pladser blev afsat et driftbruget på 4 mio kr. + etableringsomkostninger. De 10 nye døgnpladser er integreret i en almen daginstitution, som ligger tæt på to hospitaler og en større politistation.

Udfordringer ved anvendelse af aften-/weekend-/og døgnåbne dagtilbud:

Det, som er kendetegnende ved familier, som har brug for en aften, weekend eller overnatningsplads er, at de har skiftende behov. Forældrene vil i perioder have det samme behov for dagtilbud, som alle andre familier (dagåbent), og må formodes at have de samme ønsker til nærhed mellem dagtilbud og hjem eller dagtilbud og arbejdsplads som kommunens øvrige forældre. Derfor kan det være en udfordring med et samarbejde på tværs af de fire 4K-kommuner, da det vil

betyde, at en forældre bosat i fx Birkerød, Mørkhøj eller Hellerup skal have sit barn i dagtilbud i fx Lyngby - også på de mange dage, hvor familien har brug for almindelig dagpasning.

På baggrund af Lyngby-Taarbæk Kommunes volumen, type af arbejdspladser og aktuelle efterspørgsel foreslår forvaltningen, at der ikke arbejdes videre med aften-, weekend- og døgnpasning i 4K-regi eller i Lyngby-Taarbæk Kommune alene. Men forvaltningen følger med i rammerne i den politiske aftale, som netop er indgået og den lokale efterspørgsel på området.

Lovgrundlag

Ifølge dagtilbudsloven er Kommunalbestyrelsen forpligtet til at tilbyde en aldersrelevant plads til børn på mere end 26 uger, hvis forældrene har behov for en dagtilbudsplads. De har krav på pasning, alle hverdage undtagen weekender, helligdage samt grundlovsdag d. 5. juni og den 24. december.

I henhold til dagtilbudsloven § 1, nr. 2) er kommunen forpligtet til at tilpasse pasningstilbuddet til familiers behov og ønsker.

Økonomi

Udvidelse af dagtilbuddenes åbningstid påvirker institutionernes lønudgifter samt øvrige børnetalsafhængige tilskud. Beregningerne nedenfor viser to eksempler på, hvad vil det koste med én times ekstra åbningstid om ugen afhængigt af om dette gennemføres i alle daginstitutioner eller i 6 udvalgte daginstitutioner.

En times ekstra åbningstid om ugen

	Samlet udgift	Kommunens andel	Forældreandel
1 times ekstra åbningstid/uge/alle dagtilbud	4.044.674	3.033.505	1.011.168
1 times ekstra åbningstid/uge/6 dagtilbud	777.732	583.299	194.433

	Pr. måned	Pr. år
1 times ekstra åbningstid/uge/alle dagtilbud		
Vuggestue	50 kr.	550 kr.
Børnehave	25 kr.	275 kr.
1 times ekstra åbningstid/uge/6 dagtilbud		
Vuggestue	10 kr.	110 kr.
Børnehave	5 kr.	55 kr.

Hvis alle 41 institutioner holder åbent en time længere om ugen, uanset hvor lang åbningstid disse institutioner har i dag, vil bruttoudgiften hertil være 4,04 mio.kr., heraf udgør den forøget forældrebetaling 1,01 mio.kr. (ved en

forældrebetalingsandel på 25%). Den kommunale nettoudgift udgør 3,03 mio.kr. Den månedlige forældrebetalingsstigning pr. hhv. vuggestuebarn og børnehavebarn bliver 50 kr. og 25 kr.

Der er i dag 6 institutioner, der lukker senere end de andre dagtilbud. Hvis disse 6 institutioner får en times ekstra åbningstid om ugen, som de kan anvende om morgenen, vil bruttoudgiften hertil være 0,78 mio. kr. Heraf udgør 0,19 mio.kr. forøget forældrebetaling, og den kommunale nettoudgift vil være 0,58 mio.kr. Den månedlige forældrebetalingsstigning pr. hhv. vuggestuebarn og børnehavebarn bliver 10 kr. og 5 kr. Takstforhøjelsen forudsættes gældende for samtlige dagtilbud.

Konsekvensberegningerne gælder for alle de kommunale- og selvejende institutioner.

Fem timers ekstra åbningstid om ugen

	Samlet udgift	Kommunens andel	Forældreandel
5 timers ekstra åbningstid/uge/alle dagtilbud	20.223.368	15.167.526	5.055.842
5 timers ekstra åbningstid/uge/6 dagtilbud	3.888.658	2.916.494	972.165

	Pr. måned	Pr. år
5 timers ekstra åbningstid/uge/alle dagtilbud		
Vuggestue	255 kr.	2805 kr.
Børnehave	125 kr.	1375 kr.
5 timers ekstra åbningstid/uge/6 dagtilbud		
Vuggestue	50 kr.	550 kr.
Børnehave	25 kr.	275 kr.

Hvis alle 41 institutioner holder åbent 5 timer længere om ugen, uanset hvor lang åbningstid disse institutioner har i dag, vil bruttoudgiften hertil være 20,02 mio.kr., heraf udgør den forøget forældrebetaling 5,06 mio.kr. (ved en forældrebetalingsandel på 25%). Den kommunale nettoudgift udgør 15,17 mio.kr. Den månedlige forældrebetalingsstigning pr. hhv. vuggestuebarn og børnehavebarn bliver 255 kr. og 125 kr.

Der er i dag 6 institutioner der lukker senere end de andre dagtilbud. Hvis disse 6 institutioner får en times ekstra åbningstid om dagen som de kan anvende om morgenen, vil bruttoudgiften hertil være 3,89 mio. kr. Heraf udgør 0,97 mio.kr. forøget forældrebetaling, og den kommunale nettoudgift vil være 2,92 mio.kr. Den månedlige forældrebetalingsstigning pr. hhv. vuggestuebarn og børnehavebarn bliver 50 kr. og 25 kr. Takstforhøjelsen forudsættes gældende for samtlige dagtilbud.

Konsekvensberegningerne gælder for alle de kommunale- og selvejende institutioner.

Yderligere driftudgifter forbundet med udvidelse af åbningstiden vil typisk være: Varme, vand, el, forsikring (skal undersøges), rengøring, indvendig bygningsvedligeholdelse (øget slitage), teknisk service – ekstra bemanning (i dag er der kun bemanning af daginstitutionerne fra 7.00 til 15.00 mandag til fredag).

Udgifter til døgnpladser

Der er ikke til denne sag estimeret omkostningerne ved at oprette døgnpladser i Lyngby-Taarbæk Kommune, da udgifterne afhænger af en række konkrete faktorer. Københavns Kommune øgede i 2015 antallet af døgnpladser fra 10 til 20 pladser. Til de 10 nye pladser blev afsat et driftbudget på 4 mio kr. + etableringsomkostninger. De 10 nye døgnpladser er integreret i en almen daginstitution, som ligger tæt på to hospitaler og en større politistation.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 5: Midtvejsevaluering af SSP-handleplan (Orientering)

27.25.00-A00-2-17

Resume

Denne sag redegør for SSP handlingsplanens midtvejsstatus. SSP-udvalget har udarbejdet en SSP-handlingsplan som løber over en toårig periode fra august 2016 til august 2018. SSP-handlingsplanen skal evalueres efter den toårige periode, men midt i forløbet i august 2017 udarbejdes en midtvejsstatus, hvor der gøres status på de enkelte indsatser. 9 ud af 11 indsatser er igang, tre indsatser er forsinkede og to indsatser er endnu ikke påbegyndt.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager midtvejsstatus på SSP handleplanen til efterretning

Sagsfremstilling

SSP-handlingsplanen indeholder indsatser omkring: social pejling, opkvalificering af unges forudsætninger for at undgå et skadeligt forbrug af stoffer, opkvalificering af ungdomsuddannelsernes håndtering af unge og rusmidler, styrket samarbejde med de lokale boligforeninger, SSP gadeteam, § 115 møder, handleguide i forhold til kriminalitetstruede unge, radikaliserings, bekymringsbreve og bekymringssamtaler/besøg, deltagelse i Ungeprofilundersøgelse samt systematisk opfølgning på kriminalitetsstatistik.

I det vedhæftede bilag er indsatsernes status givet rød, gul eller grøn farve for at markere, hvor de er i forhold til forventningerne i SSP-handlingsplanen (bilag). Seks indsatser er grønne. Tre er gule og to er røde.

De to indsatser, som er røde er dels kriminalitetstatistik fra januar 2017, som politiet endnu ikke har leveret, dels en handleguide i forhold til kriminalitetstruede unge. En sådan handleguide skal bl.a. skabe klarhed over, hvad der er politiets og Lyngby-Taarbæk Kommunes opgave, samt hvordan man internt i forvaltningen skal arbejde sammen, og hvem der gør hvad. Der vil blive sat fokus på udarbejdelsen af handleguide for kriminalitetstruede unge inden udgangen af SSP-handlingsplanens toårige periode.

Lovgrundlag

§114 i retplejeloven beskriver at der skal være et samarbejde mellem politi, skole og sociale myndigheder. Kommunen er forpligtet efter Servicelovens §19 stk. 3 til at udarbejde en plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet.

Økonomi

Opgaven løses indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Status SSP handleplan

Punkt 6: Sciencedag for 5. klasser (Orientering)

17.00.00-A00-4-17

Resume

Siden 2015 har Lyngby-Taarbæk kommune afholdt NØRD day i samarbejde med DR for alle kommunens 5. klasser. DR har i år hævet deres pris på arrangementet, og forvaltningen vælger på denne baggrund at stoppe samarbejdet med DR og lave et tilsvarende, men billigere arrangement i samarbejde med lokale virksomheder.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I efteråret 2015 og 2016 har Lyngby-Taarbæk kommune afholdt NØRD day i samarbejde med DRs Store Nørder. Målgruppen for arrangementet har været alle kommunens 5. klasser, og formålet var at inspirere og understøtte elevernes nysgerrighed og interesse for naturfag. I 2017 har DR valgt at hæve deres pris fra 50.000 kr. til 300.000 kr., og forvaltningen har derfor besluttet at stoppe samarbejdet med DR, idet et samarbejde med DR ville medføre at arrangementet ville koste ialt ca 500.000kr.

Alternativ til NØRD Day

Idet NØRD Day har vist sig som en succes, planlægger forvaltningen at afholde et alternativt arrangement i samarbejde med lokale virksomheder. Arrangementet skal fortsat være målrettet 5. klassetrin, og har ligeledes til formål at understøtte elevernes nysgerrighed og interesse for naturfag. Arrangementet vil hedde Sciencedag, og vil indeholde samme anvendelsesorienterede elementer som NØRD Day. Den faglige ramme for dagen vil tage afsæt i STEAM - science, teknologi, engineering, arts - kreativitet og design, matematik. Hvilket vil komme til udtryk ved, at hver workshop vil være dedikeret til et eller flere af fagområderne.

Foreløbige planer for workshops:

	Fagområde	Indhold	Tid
Workshop 1	Science	Workshop om enzymer og mikrobiologi	60 min.
Workshop 2	Teknologi	Workshop om kodning og programmering	60 min.
Workshop 3	Engineering og matematik	Workshop om konstruktion af broer ud fra ingeniørens arbejdsmetode	120 min.

Sciencedag vil blive bygget op om programmet fra NØRD Day.

Foreløbigt program for dagen:

kl. 09.00 Ankomst

kl. 09.05 Scienceshow

kl. 09.30 Workshop (fx. workshop 1 og 2)

kl. 11.30 Frokost

kl. 12.00 Workshop (fx. workshop 3)

kl. 14.00 Afslutning

Samarbejde med lokale virksomheder

Arrangementet etableres i samarbejde med lokale virksomheder, som dels medfinansierer de enkelte workshops og dels er medudviklere af det faglige indhold i workshoppen.

Hver workshop afvikles af en lærer og/eller en studerende fra DTU.

Forvaltningen har fået positiv tilkendegivelse fra to virksomheder; Novozymes og Microsoft. Der arbejdes videre på at få en virksomhed koblet op på hver workshop.

Sciencedag vil foregå primo 2018 for at imødekomme de deltagende virksomheders ønske.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sciencedag vil koste ca 350.000 kr. Pengene tages fra midler afsat til naturfagsstrategien.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Punkt 7: Lindegårdsskolen, udearealer 3 scenarier (Beslutning)

00.30.00-Ø00-1-15

Resume

Forvaltningen orienterede i august 2017 Børne- og Ungdomsudvalget samt Økonomiudvalget om, at skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen har rettet henvendelse til Børne- og Ungdomsudvalget om en række forhold omkring byggeriet på skolen, herunder manglende indretning af og faciliteter på udearealerne. I det besluttede om- og tilbygningsprojekt indgår ikke budgetmidler til forbedring af udearealer, men alene til reetablering efter endte byggearbejder. Forvaltningen forelægger på den baggrund en kort beskrivelse af hvilke arbejder, der indgår i reetableringen af udearealer, samt tre forskellige scenarier for forbedring af udearealerne samt afledte økonomiske konsekvenser heraf. Scenarierne hviler på et idekatalog, som er udarbejdet i en workshop med repræsentanter for brugerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 4,1 mio. kr. til udførelse af det mellemstore scenarie B i 2018, som finansieres af rådighedsbeløb fra "pulje til genopretning og modernisering via arealoptimering".

Sagsfremstilling

Om- og tilbygningen af Lindegårdsskolen forventes at være færdig til vinter 2017, hvorefter der skal ske en reetablering af udearealerne mv. Anlægsprojektet omfatter alene budget til reetablering af udearealerne samt anlæggelse af parkeringsareal ved tandklinikken, jf. "0-løsningen" nedenfor. Der er således ingen planlagte forbedringer af udearealerne.

Skolebestyrelsen har et ønske om, at den renoverede og moderniserede skole også tilsvarende har et udeareal, der i tråd med skolens vision er attraktivt og inspirerende at benytte til både undervisning, leg og bevægelse samt som rekreativt område til glæde og gavn for alle, herunder beboere i området. Skolebestyrelsen og skoleledelsen har ved inddragelse af medarbejdere, forældre, elever og naboer udarbejdet et idekatalog med forslag til forbedringer af udearealerne. I indretningen af udearealerne ønsker skolen et særligt fokus på:

- Naturvidenskabelig læring og aktivitet (STEAM)
- Attraktivt ungemiljø
- Åbenhed og samarbejde med lokalområdet (Vidensby, naboer)

Skolen har ikke ledige budgetmidler til selv at finansiere forbedringer af udearealerne, og skolebestyrelsen har derfor arbejdet med mulighed for ekstern fondsfinansiering, herunder eksempelvis gennem Realdania. Fondsfinansiering fordrer imidlertid typisk en vis egenfinansiering, at projektet omfatter nyskabende elementer o.l. Derfor er fondsfinansiering ikke vurderet umiddelbart realistisk at opnå. Skolebestyrelsen har på den baggrund rettet henvendelse til Børne- og Ungdomsudvalget og påpeget den manglende indretning af og faciliteter på udearealerne.

Forvaltningen beskriver nedenfor kortfattet "0-løsningen" samt tre mulige forbedringsløsninger i scenarierne A, B og C (bilag). Scenarierne kan ses som faser og kan udføres successivt.

"0-løsning": Der udføres landskabsarbejder i henhold til besluttet anlægsprojekt

Denne løsning omfatter følgende hovedemner:

- Etablering af nye faste belægnings (asfalt) langs tilbygningerne, inkl. facadebelysning.
- Gentablering af ødelagte faste belægnings ved hovedindgangen og skurby.
- Etablering af støttemur med tilhørende asfalt bag skolen og tandklinikken.
- Delvis terrænregulering og delvis græssåning, hvor byggepladsen, køreveje og pavilloner har stået.
- Nedrivning af bygning, nyt parkeringspladsanlæg samt tilgængelighedssti inklusive belysning ved den nye tandklinik.

"0-løsningen" vil betyde et udeareal, som helt primært vil bestå af ujævn og uensartede græs, hårde belægnings og intet lege- og bevægelsesudstyr.

Scenarie A: Mindre forbedringer af landskabsarbejder

Denne "lille" løsning kan for eksempel omfatte:

- Der udføres landskabsarbejder, som indeholdt i anlægsprojekt ("0-løsningen").
- Der gennemføres yderligere tiltag, herunder:
 - Jordbearbejdning, udjævning og etablering af rullegræs.
 - Etablering af nye legeredskaber til indskolingen.
 - Genetablering af jordbakke på matriklen.

Scenarie B: Mellemstore forbedringer af landskabsarbejder

Denne "mellemstore" løsning kan for eksempel omfatte:

- Der udføres landskabsarbejder som indeholdt i scenarie A.
- Der gennemføres yderligere tiltag, herunder:
 - Maling af cykelskure ved hovedindgangen.
 - Opgradering af asfalt på legeområdet.
 - Indretning af multibane.
 - Indretning af naturlegepladsområde.

Scenarie C: Større forbedringer af landskabsarbejder

Denne løsning kan for eksempel omfatte:

- Der udføres landskabsarbejder som indeholdt i scenarie B.
- Der gennemføres yderligere tiltag, herunder:
 - Anlæggelse af forbindelsessti (superkile), som kan bruges til passage, løberute og cykelrute igennem området.
 - Anlæggelse af atletikbane.
 - Anlæggelse af udendørscene ved tandklinikken.

Set ud fra en pædagogisk og skolefaglig tilgang vil forbedringer af udearealet understøtte et sammenhængende udendørs- og indendørs lærings- og fritidsmiljø, hvor eleverne får langt bedre muligheder for at styrke indlæringssevne, sundhed gennem bevægelse, motorik, livsglæde og sociale kompetencer.

Henset til en afvejning af forskellige hensyn, herunder økonomi og lærings- og fritidsmiljø, peger forvaltningen på valg af scenarie B.

Næste skridt ved eventuelt valg af scenarie A, B eller C

Såfremt et af scenarierne A, B eller C besluttes af Kommunalbestyrelsen, anbefaler forvaltningen, at der bliver indgået aftale med en ekstern landskabsarkitekt om en nærmere programmering og projektering, således at projektet efterfølgende kan konkurrenceudsættes i form af indbudt licitation, hvor 3 til 5 entreprenører inviteres til at afgive bud. I programmering vil forvaltningen inddrage repræsentanter for medarbejdere, forældre, elever og naboer med det formål at prioritere og vælge de forskellige tiltag og dermed projektets løsninger.

Forvaltningen vurderer, at alle arbejder kan udføres i løbet af 2018.

Lovgrundlag

Bygningsreglement 2015. Legepladser skal overholde sikkerhedsnormerne i Dansk standard DS/EN 1176 og DS/EN 1177.

Økonomi

Forvaltningen har vurderet afledt økonomi ved valg af scenarie A, B og C. Afledte udgifter vil omfatte gartner- og håndværkerudgifter, indkøb af udstyr (afhængig af scenarie), uforudsete udgifter -og rådgiverhonorar.

"0-løsning":

Udgifter afholdes indenfor den nuværende anlægsbevilling.

Scenarie A:

Anlægsudgifter er estimeret til ca. 1,2 mio. kr.

Scenarie B:

Anlægsudgifter er estimeret til ca. 4,1 mio. kr.

Scenarie C:

Anlægsudgifter er estimeret til ca. 7,1 mio. kr.

Scenarie C vil medføre øgede driftsudgifter, som det er for tidligt at estimere. De forøgede driftsudgifter vil skulle klarlægges i det videre arbejde og efterfølgende indarbejdes i driftsbudgetterne.

Forvaltningen kan ikke pege på finansiering indenfor rammerne af det afsatte anlægsbudget til gennemførelsen af renovering af og tilbygning på Lindegårdsskolen. Finansiering skal derfor i givet fald ske ved ændret anvendelse af øvrige afsatte anlægsbudgetter eller af kassebeholdningen.

Inden for øvrige afsatte anlægsbudgetter kan forvaltningen pege på finansiering af "pulje til genopretning og modernisering via arealoptimering". Puljen er reserveret til fremtidige arealoptimeringsprojekter på kommunens folkeskoler, og er derfor endnu ikke udmøntet til konkrete projekter. Finansiering af denne pulje vil derfor mest sandsynligt forudsætte fornyet finansiering af de kommende arealoptimeringsprojekter.

I renoverings- og tilbygningsprojektet på Lindegårdsskolen indgår også arealoptimering i forhold til delt anvendelse af lokaler til klub og skole, og forbedringer af udearealerne vil kunne medvirke til at understøtte den delte anvendelse positivt.

Der resterer før en eventuel finansiering af nærværende projekt knap 22 mio. kr. i puljen ”genopretning af kommunale ejendomme via arealoptimering”.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Anbefalet med henvisning til, at der i budgetaftalen er afsat 4,1 mio. kr.

Økonomiudvalget, den 28. september 2017

Anbefalet.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Bodil Kornbek (A)

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 5. oktober 2017

Godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V)

Aase Steffensen (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Christine Bernt Henriksen (C)

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

Bilag

Landskabsplan

Landskabsplan 0 løsning

Landskabsplan scenarie C

Landskabsplan scenarie B

Landskabsplan scenarie A

Punkt 9: Ændringer af lovgivning om antimobbeindsats (Beslutning)

17.00.35-A21-1-17

Resume

Folkeskoleloven og undervisningsmiljøloven er ændret med det formål at styrke indsatsen mod mobning i skoler og andre uddannelsesinstitutioner. Formålet med denne sag er at fastlægge kompetencen til at behandle klager fra elever og forældre over folkeskolers indsats imod mobning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår,

1. at kompetencen til at behandle klager fra elever og forældre over folkeskolers antimobbeindsats delegeres til forvaltningen
2. at udvalget forelægges en kort redegørelse, når loven har været gældende i et år

Sagsfremstilling

Undervisningsministeriet sendte den 30. juni 2017 til Kommunalbestyrelsen en orientering om ændringer af folkeskoleloven og undervisningsmiljøloven (bilag).

En af ændringerne vedrører skolers indsats imod mobning. I tillæg til den antimobbestrategi, som folkeskoler i dag er forpligtet til at udarbejde, pålægges skolerne med den nye lovændring at udarbejde en handlingsplan, hvor der er konkrete tilfælde af problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning eller lignende, inden for en frist på 10 arbejdsdage. Ledelsen skal endvidere straks træffe de midlertidige foranstaltninger, som her og nu er nødvendige for at gribe ind over for de konstaterede problemer.

Lovændringen indebærer også oprettelse af en klageinstans og et tilsyn. Elever og forældre får adgang til at klage til Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM), hvis skolen ikke har en antimobbestrategi eller ved manglende eller utilstrækkelig reaktion ved konkrete tilfælde af problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning eller lignende.

I første omgang skal skolens øverste instans se på klagen og vurdere, om den er enig i skolelederens handlinger. Det vil for folkeskoler og andre kommunale skoler sige Kommunalbestyrelsen. Giver kommunalbestyrelsen ikke klageren fuldt ud medhold, skal klagen sendes videre til behandling ved DCUM. DCUM vil herefter kunne udstede et påbud om at opfylde en handlepligt inden for en rimelig frist.

Det anbefales, at kompetencen til at vurdere klager af denne type delegeres til forvaltningen. Da skolerne har et stærkt fokus på at forebygge mobning og arbejde med problemerne, når de opstår, forventes antallet af klager at være lavt.

Det anbefales endvidere, at udvalget, når loven har været gældende i et år, forelægges en kort redegørelse, der beskriver antallet af klager, klagepunkternes karakter, forvaltningens afgørelser og den opfølgende indsats på skolen med at retablere god trivsel for de berørte børn.

DCUM får med lovændringen en tilsynsfunktion til at påse undervisningsmiljølovens overholdelse. Det gælder både i forhold til de nye antimobberegler og i forhold til generelle bestemmelser om undervisningsmiljø og undervisningsmiljøvurderinger.

Lovændringen træder i kraft den 1. august 2017.

Børne- og Ungdomsudvalget modtog på møderne 23. februar og 27. april 2017 meddelelser om skolernes indsatser ift. mobning. Heraf fremgik det, at skolerne alle har antimobbestrategier, som løbende revideres og drøftes i skolebestyrelserne. Skolerne har særligt fokus på forebyggende indsatser, fx i opfølgningen på de årlige trivselsmålinger. Fælleselevrådet har i forbindelse med den nye lovgivning drøftet skolernes indsatser ift. mobning og har givet udtryk for, at skolerne tager godt hånd om mobning og arbejder godt med antimobbestrategierne.

I juni besluttede udvalget, at der skal nedsættes en arbejdsgruppe ift. digital dannelse. Det øgede fokus på og det konkrete arbejde med digital dannelse forventes at mindske og forebygge digital mobning. Arbejdsgruppen kan blandt andet se på, hvordan skoler og SSP kan arbejde med indsatser ift. digital mobning.

Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø og lov om folkeskolen nr. 311 af 4. april 2017

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Ad 1-2) Anbefalet

Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 5. oktober 2017

Ad 1-2) Godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V)

Aase Steffensen (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Christine Bernt Henriksen (C)

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

Bilag

Orientering om ændring af folkeskoleloven

Punkt 10: Genforelæggelse - Lundtofte Skole og Kulturcenter, byggeprogram, udbud og vision (Beslutning)

82.20.00-P20-14-15

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede 13. oktober 2016 ideoplægget for det videre arbejde med Lundtofte Skole og Kulturcenter med tilvalg af to optioner. Rådgiver på idéoplægget, Årstiderne Arkitekter, har i samarbejde med forvaltningen og brugerne efterfølgende arbejdet videre med at konkretisere projektet yderligere i form af et byggeprogram. Parallelt hermed har brugerne udarbejdet forslag til en fælles vision. Byggeprogrammet skal godkendes, hvorefter det næste skridt i projektet er at udbyde opgaven til en totalrådgiver i EU-udbud og herefter til hovedentrepriseudbud i EU-udbud. Ekstern bygherrerådgiver på projektet, Niras, har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet forslag til tildelings- og underkriterier for begge udbud. Honorering af rådgivere frem til licitationsresultatet af hovedentreprisen og hermed forbundne omkostninger forudsætter anlægsbevilling til en del af de afsatte rådighedsbeløb.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. fælles vision godkendes
2. byggeprogrammet godkendes
3. anbefalinger om valg af tildelings- og underkriterier for udbud af totalrådgiveropgaven (forslag 1) samt for udbud af hovedentreprise (forslag 3) godkendes
4. der gives en anlægsbevilling på 5 mio. kr. til honorar af rådgivere mv., som finansieres af de afsatte rådighedsbeløb.

Sagsfremstilling

Historik

Den 13. oktober 2016 godkendte Kommunalbestyrelsen idéoplægget for Lundtofte Skole og Kulturcenter med tilvalg af to optioner., herunder udvidelse af hovedbygningen mod øst samt en mindre ombygning af Lundtoftehallen. Den 26. januar 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen, at opgaven udbydes til totalrådgiver og efterfølgende i hovedentreprise.

Som en del af den videre bearbejdning af ideoplægget har Årstiderne sammen med kommunens bygherrerådgiver Niras genberegnet overslag over anlægsøkonomien, der lå over det afsatte anlægsbudget. Den 22. juni 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen derfor at forhøje rådighedsbeløbet til anlægsprojektet fra 80,286 mio. kr. med 8,818 mio. kr. til i alt til 89,104 mio. kr. Beløbet på 8,818 mio. kr. omfatter 1,5 mio. kr. til opgradering af gårdmiljøet. Samtidigt med en forhøjelse af anlægsbudgettet godkendte Kommunalbestyrelsen en besparelse i form af løst inventar og el-arbejder i kælderen af hovedbygningen, som i øvrigt ikke bliver berørt af ombygningen. Kommunalbestyrelsen besluttede endvidere, at ombygningen af Lundtoftehallen og indskolingsbygningen tages ud af hovedprojektet og i stedet finansieres via driftsmidler og igangsættes i 2017/2018.

Byggeprogram

De planlagte fremtidige brugere/funktioner på Lundtofte Skole og Kulturcenter er udover skolen: Klub (4. til 6. klasse), ungdomsklub (7. klasse til 18 år), Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole (en del forbliver på Fuglsanggårdsskolen), mikrobibliotek, Lundtofte Medborgerhusets venner, Keramikværkstedet og øvrige foreninger.

I foråret 2017 har Årstiderne Arkitekter sammen med forvaltningen og i dialog med brugerne arbejdet videre med det godkendte idéoplæg som grundlag for et byggeprogram (bilag byggeprogram og idéoplæg maj 2017). Byggeprogrammet er en koordineret sammenfatning af bygherrens krav og ønsker til byggeriet.

Byggeprogrammet indeholder en generel information, en planlægningsbeskrivelse, oplysninger om grunden og eksisterende forhold, samt kravspecifikationer til funktion, indhold, kvalitet, form og teknik.

Alle væsentlige elementer af idéoplægget, som er udarbejdet på baggrund af arbejds møder med brugerne og behandlet i den administrative styregruppe, er indarbejdet.

Hovedelementer i forhold til byggeri og funktioner:

- den eksisterende hovedbygning (bygning 1) renoveres, ombygges og moderniseres. De eksisterende klasseværelser mod øst kan pt. maksimalt kun rumme op til 22 elever på grund af pladskrav på 6 m³ per elev. Klasseværelserne langs facaden mod øst udvides derfor med studiegalleri/glasbygning i hele bygningens længde og i tre etager (stueplan, 1. sal, 2. sal)
- der udføres en ny tilbygning i skolegården i to etager foran mellembygningen (bygning 2) og gymnastikbygningen (bygning 3). Tilbygningen fungerer som et bindeled mellem alle tre bygninger. Tilbygningen er et "hjerterum" med fælles faciliteter og en stor multisal. Mikrobiblioteket, som er koblet sammen med skolens pædagogiske læringscenter, er også placeret i den nye tilbygning
- de eksisterende gymnastiksale moderniseres, og bade- og omklædningsfaciliteter ombygges. Den ene af de to gymnastiksale kobles sammen med salen i tilbygningen, således at der tilvejebringes en stor multisal
- hovedbygningen huser fremover administrationen og klasseværelser i stueplan. Klub og ungdomsklub, ungdomsskole, PLC (pædagogisk læringscenter) og klasseværelser på 1. sal. Klasseværelser og øvrige funktioner som sundhedsplejerske placeres på 2. sal. Toiletterne fjernes fra gangarealerne og samles i en toiletkerne i alle tre etager som henholdsvis pige- og drengetoiletter
- mellembygningen huser alle kreative lokaler samt en bevægelsessal.

Hovedelementer i forhold til teknik og afhjælpning af indeklimapåbud:

- der etableres mekanisk ventilation, som tilkobles en central tilstandsstyring (CTS), til afhjælpning af Arbejdstilsynets indeklimapåbud
- der etableres solafskærmning på den nye facade mod øst og på facaden af mellembygningen mod syd
- der etableres adgangskontrol og brandalarmeringsanlæg iht. kommunens øvrige planlagte system. Adgangskontrollen styres zoneopdelt.

Generelt om tildelings- og underkriterier ved udbud af opgaver, som ligger over EU-tærskelværdien

I henhold til udbudsloven findes der to tildelingskriterier at vælge imellem (foruden udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog mv.):

- laveste pris
- bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Ved udbud efter "laveste pris" er det udelukkende prisen, som afgør hvem af de bydende, der vinder opgaven. Et udbud efter "økonomisk mest fordelagtige tilbud" muliggør en afvejning mellem pris og kvalitet, således at man "får mest for pengene". Dette indebærer, at bygherren (kommunen) skal vælge underkriterier, som skal vægtes indbyrdes (konkurrenceparametre). Både udbuddet til totalrådgiver og til hovedentreprenør udbydes med en prækvalifikation.

Tildelings- og underkriterier ved udbud af totalrådgiveropgaven

Niras anbefaler, at tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" anvendes, da det ud over pris giver mulighed for at lægge vægt på andre kvalitative underkriterier. Forvaltningen og den administrative styregruppe anbefaler at følge anbefalingen fra Niras.

Som underkriterier til tildeling af totalrådgiveraftalen anbefaler Niras at vælge mellem følgende to forslag, som begge er efter "bedste forhold mellem pris og kvalitet":

Forslag 1: Metodebeskrivelse 40 %, Bemanding og kompetencer (CV) 20 %, Pris 40 % (fast pris).

Fordelen ved dette forslag er, at der allerede ved tilbudsafgivelse er (forholdsvis) sikkerhed om prisen, samtidig med at der konkurreres på kvalitet. Ulempen kan være, at samarbejdet bliver mindre fleksibelt, da rådgiver vil være mere tilbageholdende med at levere sine ydelser, som eventuelt ikke blev prissat i forbindelse med tilbudsgivning, hvilket ikke er tilfældet, når ydelser afregnes efter medgået tid.

Forslag 2: Metodebeskrivelse 20%, Bemanding og kompetencer (CV) 50%, Pris 30% (medgået tid).

Fordelen ved at afregne efter medgået tid er, at samarbejdet bliver mere dynamisk. Ulempen er, at der ikke er særlig stor vished om omfanget og dermed prisen på ydelsen.

Forvaltningen anbefaler valg af forslag 1 med hensyn til underkriterier.

Tildelings- og underkriterier ved udbud af hovedentreprisen

Niras har udarbejdet i alt tre forslag i forhold til udbud af hovedentreprisen. Forslag 1 og forslag 2 med tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet" og hver deres undkriterier. Forslag 3 med tildelingskriteriet "laveste pris".

Forslag 1: Pris 70 %, Bemanding og kompetencer (CV) 30 %.

Fordelen ved dette forslag er, at prisen bliver udslagsgivende, men at der alligevel bliver en vis grad af skøn qua det kvalitative kriterium. Ulempen er, at det er ekstra ressourcekrævende for både tilbudsgiverne og for bygherre at beskrive og evaluere disse kvalitative underkriterier, uden at det nødvendigvis er værdiskabende for projektet.

Forslag 2: Pris 60 %, Bemanding og kompetencer (CV) 20 %, Tidsplan og styring 20 %.

Fordelen ved dette forslag er, at prisen stadig vægter høj, men at der også er mulighed for en skønsmæssig vurdering, da der er to kvalitative kriterier. Ulempen er, at det er ekstra ressourcekrævende for både tilbudsgiverne og bygherre, uden at det nødvendigvis er værdiskabende for projektet.

Forslag 3: Tildelingskriteriet "laveste pris". Her er der ingen underkriterier.

Fordelen er, at tilbudsgiverne ikke er i tvivl om, at de skal være billigst for at vinde udbuddet og dermed have alt fokus på at udføre det beskrevne til bedste pris. Tilbudsafgivelsen er enkel. Projektet forligger ved udbud som hovedprojekt og er dermed meget veldefineret. Ulempen er, at bygherre ikke har mulighed for at foretage en skønsmæssig vurdering af de indkomne tilbud og ikke får anden information end pris.

Forvaltningen anbefaler valg af forslag 3, hvor udbuddet gennemføres med kun ét underkriterie; pris. Anbefalingen tager udgangspunkt i Niras anbefaling som påpeger, at udbudsformen er valgt som begrænset udbud, og tilbudsgiverne dermed har været igennem en udvælgelsesproces, hvor der f. eks. kan lægges vægt på referencer og økonomi.

(Bilag Niras notat vedr. underkriterier og udbudsbendtgørelse)

Fælles vision

Den administrative styregruppe har udarbejdet et forslag til en fælles vision inklusive et værdigrundlag og tre visionstemaer for Lundtofte Skole og Kulturcenter. Værdigrundlaget og de tre visionstemaer er en viderebearbejdning af det fælles værdigrundlag, som i den indledende workshopproces blev udarbejdet af repræsentanter for alle fremtidige brugere, herunder Lyngby-Taarbæk bibliotekerne og de primære foreninger.

Visionen lyder: "Lundtofte Skole og Kulturcenter understøtter lysten til at lære og er præget af en kultur, hvor fællesskab, rummelighed, trivsel og engagement er i højsædet. - Lundtofte Skole og Kulturcenter er identitetsskabende samlingspunkt for lokalområdet og fungerer som et intelligent, kreativt og aktivt forsamlingshus, hvor alle har fælles ejerskab med gensidig respekt og hensyntagen - i alle døgnets og ugens timer" (bilag).

Det fremadrettede arbejde

Udbudsmaterialet for totalrådgiverydelsen offentliggøres umiddelbart efter godkendelse af nærværende sag. Forvaltningen forventer, at der kan skrives kontrakt med totalrådgiveren i slutningen af februar 2018. Selve byggeopgaven forventes at blive sendt i udbud som hovedentreprise i efteråret 2018, således at resultatet af hovedentrepriseudbuddet kan fremlægges til politisk behandling i marts 2019 (Tidsplan status juni 2017).

Til orientering forelægges sag for Byplanudvalget den 16. august 2017, hvor forvaltningen foreslår arkitektoniske principper for tilbygningen mod Lundtoftevej, som grundlag for det videre planproces.

Lovgrundlag

Udbudsloven, lov nr. 1564 af 15. december 2015

Økonomi

Forvaltningen søger om anlægsbevilling på 5 mio. kr. finansieret af de afsatte rådighedsbeløb til projektet. Beløbet skal anvendes til projekteringsarbejdet varetaget af den kommende totalrådgiver, til bygherrerådgiver, til intern honorar og diverse omkostninger som byggetilladelse, resterende forundersøgelser etc. Der er tidligere givet anlægsbevilling til projektet på 4,879 mio. kr.

Forvaltningen søger om anlægsbevilling til de resterende rådighedsbeløb, når der foreligger et licitationsresultat for hovedentreprisen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget for så vidt angår punkt 1.

Økonomiudvalget for så vidt angår punkt 2-3.

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår punkt 4.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, 21. september 2017, pkt. 3:

Kultur- og Fritidsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Besluttet, at forslag til fælles vision afventer kommende udvalgsmøder. Udvalget understreger, at det er vigtigt, at det kommende skole- og kulturcenter er et fælles hus.

Ad 2) Anbefalet, idet (V) dog præciserede, at (V) ønsker en forsat anvendelse af Medborgerhuset i Lundtofte til aktiviteter for borgerne.

Ad 3-4) Anbefalet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Ikke godkendt. Udvalget besluttede at sende visionen i høring i skolebestyrelse og genoptage sagen.

Økonomiudvalget, den 24. august 2017

Ad 2) Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) undlod at stemme.

Ad 3) Godkendt.

Ad 4) Anbefalet.

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorete Dandanell (F).

Kommunalbestyrelsen, den 31. august 2017

Ad 4) Godkendt.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Supplerende sagsfremstilling

Jf. Børne- og Ungdomsudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 17. august 2017 (Ad 1) har visionen været i høring i skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen på Lundtofte Skole har drøftet det modtagne visionsoplæg fra Lyngby-Taarbæk Kommune angående Liv i Lundtofte og tilslutter sig den formulerede vision (bilag).

Kultur- og Fritidsudvalget, den 21. september 2017

Ad 1) Godkendt.

For stemte: 5 (2 (A), 2 (C), 1 (F)).

Imod stemte: 2 (1 (Ø), 1 (V)), idet det anvendte sprogbrug er for svulstigt, ligesom (V) ønsker at bevare Medborgerhuset.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Ad 1) Udsat idet udvalget ønsker, at visionen også sendes i høring i Folkeoplysningsudvalget samt i relevante, lokale foreninger.

Karsten Lomholt (C) var fraværende

Supplerende sagsfremstilling

På baggrund af anmodning fra Børne- og Ungdomsudvalget på møde den 21. september 2017 er der lavet sproglige tilretninger i den fælles vision (bilag). Forvaltningen bemærker, at Børne- og Ungdomsudvalget ikke har kompetence til at sende visionen i høring i Folkeoplysningsudvalget og øvrige lokale foreninger, som henligger under Kultur- og Fritidsudvalgets ressortområde. Kompetencen hertil ligger hos Kultur- og Fritidsudvalget. Forvaltningen bemærker herudover, at en yderligere udsættelse af sagen vil påvirke den fastlagte tidsplan for ombygningen.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 27. september 2017

Ad 1) Det oprindelige forslag til vision blev sat til afstemning.

For stemte: 7 (C (2), A (2), F, I og Birgitte Hannibal (UP))

Imod stemte: V (1), idet V er enige i indholdet, men ønsker at bevare Medborgerhuset.

Godkendt, idet visionen tages op inden sommerferien 2018 mhp. en bredere involvering.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

Lundtofte Skole og Kulturcenter notat vedr. underkriterier

Tidsplan status juni 2017

Udbudsbekendtgørelse

Fælles vision

Byggeprogram

Ide oplæg maj 2017

Afdækning af de økonomiske konsekvenser ved en fortsat anvendelse af Lundtofte Medborgerhus

Høringssvar Liv i Lundtofte

Revideret vision

Punkt 11: Påtrængende renoveringstiltag på kommunens skoler (Drøftelse)

02.00.00-A00-1-17

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede i april 2017, at forvaltningen udarbejder en oversigt over større påtrængende bygningsrenoveringstiltag på kommunens skoler, som kan gennemføres uafhængigt af de forestående arealoptimeringsprojekter. Forvaltningen har nu i samarbejde med skolerne kortlagt større påtrængende renoveringsbehov, der omfatter faglokaler, toiletter og omklædningsrum. Kortlægningen viser, at knap 1/4 af toiletterne er vanskelige at gøre rene og trænger til at blive renoveret. Omklædningsfaciliteterne er generelt utidssvarende i indretningen, og stort set alle omklædningsrum trænger til mindre eller større renoveringer. Hertil kommer et særskilt behov for mere omklædningskapacitet på Hummeltofteskolen. Mange faglokaler trænger tilsvarende til at blive renoveret, ligesom der er behov for bygningsmæssige ændringer for at understøtte undervisningen i det nye fag Håndværk og Design (Folkeskolereformen i 2013).

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at kortlægningen af større påtrængende renoveringsbehov på skolerne drøftes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i april 2017 en ny rækkefølge for gennemførelse af arealoptimeringsprojekter på kommunens skoler. Flere af arealoptimeringsprojekterne har en forholdsvis lang tidshorisont. Derfor vil det være vanskeligt at imødekomme påtrængende renoveringsbehov på skolerne, hvis renoveringer først kan ske via et arealoptimeringsprojekt.

Kommunalbestyrelsen besluttede på den baggrund, at forvaltningen skal udarbejde en oversigt over større påtrængende bygningsrenoveringsbehov, som med fordel kan fremrykkes og gennemføres uafhængigt og forud for de besluttede arealoptimeringsprojekter.

Forvaltningen har i samarbejde med skolelederne og teknisk servicepersonale på skolerne kortlagt større påtrængende renoveringsbehov i forhold til faglokaler, toiletforhold og omklædningsfaciliteter. Kortlægningen er sket ud fra to overordnede kriterier:

- påtrængende renoveringsbehov, som understøtter løsningen af skolernes kerneopgave
- påtrængende renoveringsbehov set ud fra en byggeteknisk vurdering

Lundtofte Skole - som er en del af projektet Liv i Lundtofte - og Lindegaardsskolen har ikke været omfattet af kortlægningen, da begge skoler er omfattet af en totalrenovering. Dog indgår data om toiletter og omklædningsfaciliteter på disse to skoler i de samlede antalsopgørelser, men ikke en vurdering af renoveringsbehov.

Hovedresultatet af kortlægningen er sammenfattet nedenfor.

Skolernes toiletforhold: Påtrængende renoveringsbehov

Der er optalt 481 toiletter på kommunens 11 skoler, og antal elever pr. toilet varierer mellem 4 på Sorgenfriskolen og 23 på Fuglsanggårdsskolen, jf. tabel nedenfor. Der er ingen lovgivning om antal elever pr. toilet, men anbefalingen er ét toilet pr. klasse (dvs. op til 28 elever pr. toilet). Ved nybyggeri anbefaler Københavns Kommune 1,5 toilet pr. klasse.

Skole	Elever pr. toilet
Engelsborgskolen	18
Fuglsanggårdsskolen	23
Heldagsskolen (ask10A)	5
Hummeltofteskolen	16
Kongevejens Skole	20
Lindegårdsskolen	18
Lundtofte Skole	12
Sorgenfriskolen	4
Taarbæk Skole	11
Trongårdsskolen	19
Virum Skole	13

Optællingen af elever pr. toilet indikerer, at der er tilstrækkelig toiletkapacitet på kommunens skoler. Der er dog områder på nogle af skolerne, hvor den fysiske placering af toiletterne betyder, at der er væsentligt flere elever, der bruger samme toilet, end gennemsnittet antyder. Det gælder eksempelvis på Hummeltofteskolen, hvor der i A bygningen er 400 elever til 6 toiletter (67 elever pr. toilet), og i B bygningen er 200 elever til 2 toiletter.

Skolernes tekniske servicepersonale samt det rengøringsfirma, som kommunen har en serviceaftale med, har bidraget med vurderinger af toiletternes tilstand. Det tekniske servicepersonale og rengøringsfirmaet vurderer, at der er 109 ud af de 481 toiletter på kommunens skoler, der ikke kan gøres ordentligt rent grundet byggetekniske forhold som eksempelvis revnede fliser og furer. Flere skoleledere påpeger derudover, at standarden på skolernes toiletter er så dårlig, at de oplever, at flere børn ikke har lyst til at gå på toilettet.

Forvaltningen har ikke beregnet eksakte priser for renovering af de 109 toiletter, men ud fra erfaringstal vurderes, at det koster mellem 70.000-90.000 kr. pr. toilet for en fuld renovering af gulv og vægge. Såfremt alle 109 toiletter skal omfattes af en fuld renovering, vil det således koste op til ca. 10 mio. kr.

Skolernes omklædningsrum: Påtrængende renoveringsbehov

Der er på kommunens 10 skoler (Heldagsskolen benytter Fuglsanggårdsskolens hal og omklædning) 20 omklædningsrum ligeligt fordelt på drenge- og pigeomklædning. Bortset fra omklædningsrum på Kongevejens Skole er ingen omklædningsrum fuldt renoveret siden, at de blev bygget i 1950'erne. Udover standarden, er skoleledernes tilbagemelding, at selve indretningen af omklædningsrummene ikke er tidssvarende set i forhold til nutidens elevers badeadfærd. Mange elever har således ikke lyst til at tage bad, da der ikke er afskærmede brusekabiner.

Forvaltningen vurderer:

- En totalrenovering (som Kongevejens Skole) af omklædningsrummene på 4 skoler (Engelsborgsskolen, Fuglsanggårdsskolen, Trongårdsskolen samt Taarbæk Skole) er mest påtrængende. Baseret på erfaringstal skønner forvaltningen en samlet pris på ca. 13 mio. kr.

- En mindre renovering af omklædningsrummene på På Virum Skole og Sorgenfriskolen er påtrængende. Baseret på erfaringstal skønner forvaltningen en samlet pris på ca. 500.000 kr.
- En totalrenovering (som Kongevejens skole) af omklædningsrummene på 6 skoler (Engelsborgsskolen, Fuglsanggårdsskolen, Trongårdsskolen, Taarbæk Skole, Virum Skole og Sorgenfriskolen) skønner forvaltningen baseret på erfaringstal til en samlet pris på ca. 18 mio. kr.
-

Herudover vurderer forvaltningen, at omklædningskapaciteten på Hummeltofteskolen er for lille, og at de eksisterende omklædningsrum trænger til en totalrenovering. Der er i dag omklædningsrum dimensioneret til én klasse på 25 elever, men de bliver brugt af tre klasser ad gangen. Det betyder, at elever må klæde om ude på gangarealer og ofte springer bad over. For at tilvejebringe tilstrækkelig omklædningskapacitet er der behov for etablering af mellem 160 m² og 240 m² ekstra omklædningsfaciliteter via nybyggeri, så tre klasser kan klæde om samtidigt. Baseret på erfaringstal skønner forvaltningen en samlet pris for totalrenovering af eksisterende omklædningsrum og etablering af nye omklædningsrum på Hummeltofteskolen på ca. 10 mio. kr.

Skolernes faglokaler: Påtrængende renoveringsbehov

Forvaltningen har i dialog med skolelederne vurderet faglokaler til fysik, kemi, natur og teknik, biologi, madlavning, sløjd, håndarbejde, billedkunst, musik samt gymnastik. Skolelederne har vurderet faglokalernes kvalitet set i forhold til at honorere læringsmål i de enkelte fag, herunder bl.a. i Folkeskolereformens nye fag Håndværk og Design.

Desuden har forvaltningen afdækket de byggetekniske forhold og vurderet faglokalerne ud fra tre kategorier: behov for let opgradering, behov for istandsættelse og behov for totalrenovering.

Skolelederne vurderer, at der ikke er indrettet og udstyret faglokaler til undervisning i det nye fag Håndværk og Design. Faget Håndværk og Design ligger op til, at der undervises mere i designproces, innovation og entreprenørskab. Det betyder, at der skal være et mere flydende og dynamisk samspil mellem undervisning i teori om processer og design af modeller. Det betyder også, at der skal anvendes flere forskellige materialer, end der traditionelt har været anvendt i undervisningen i håndarbejde og sløjd. Undervisningen i det nye fag sker i dag ved at benytte de nuværende sløjd- og håndarbejdslokaler på traditionel vis. Lokalerne ligger typisk langt fra hinanden eller i separate bygninger.

Skolelederne vurderer desuden, at der er små utidssvarende madlavningslokaler på flere skoler. På eksempelvis Fuglsanggårdsskolen, Engelsborgsskolen og Hummeltofteskolen er der ikke arbejdsstationer nok til, at en hel klasse kan undervises samtidigt. På Heldagsskolen trænger madlavningslokalet til en renovering. Der er ønske om at samle naturfagslokalerne på Virum Skole og Kongevejens Skole.

Forvaltningens vurdering af faglokalerne er ud fra byggetekniske forhold, at Trongårdsskolens sløjdløkalet trænger til en totalrenovering. Lokaler til fysik og kemi på Fuglsanggårdsskolen og til fysik på Hummeltofteskolen trænger til en istandsættelse. Hjemkundskabslokalet på Virum Skole, Fuglsanggårdsskolen, Taarbæk Skole og Heldagsskolen trænger til en istandsættelse. Natur- og tekniklokalet samt biologilokalet på Hummeltofteskolen trænger også til en istandsættelse.

Forvaltningen peger ud fra dialogen med skolelederne på, at der bør være et prioriteret fokus på faglokaler til faget Håndværk og Design. Derfor er opgjort økonomiske estimater på etablering af lokaler målrettet Håndværk og Design samt som alternativ renovering af faglokaler til sløjd og håndarbejde, jf. tre mulige løsningsmodeller nedenfor. Økonomiske estimater for opgradering af øvrige faglokaler er ikke opgjort.

- Løsningsforslag 1: Et sløjdløkalet totalrenoveres, og for øvrige faglokaler til sløjd og håndarbejde foretages en mindre, men nødvendig bygningsrenovering på 8 skoler

Trongårdsskolens sløjdlokale totalrenoveres ud fra byggeteknisk vurderet behov. Mindre bygningsrenovering med den nuværende opdeling af lokalerne til fagene sløjde og håndarbejde gennemføres på otte skoler (Virum Skole, Fuglsanggårdsskolen, Engelsborgsskolen, Hummeltofteskolen, Kongevejens Skole, Trongaardsskolen, Sorgenfriskolen og Taarbæk Skole - i alt 16 lokaler). Heldagsskolen undtaget, da skolen benytter Fuglsanggårdsskolens faglokaler. Forvaltningen vurderer, forslaget vil koste ca. 4,6 mio. kr.

- Løsningsforslag 2: Bygningsrenovering og lokalerokade af lokalerne sløjde og håndværk, så der etableres faglokaler målrettet Håndværk og Design på 4 skoler

Lokalerokaden sikrer, modsat lokalernes placering i dag, at lokaler vil komme til at ligge ved siden af hinanden til faget Håndværk og Design på Fuglsanggårdsskolen, Engelsborgsskolen, Hummeltofteskolen og Virum Skole - i alt 8 lokaler. Forvaltningen vurderer, at forslaget vil koste ca. 13 mio. kr.

- Løsningsforslag 3: Bygningsrenovering og lokalerokade af lokalerne sløjde og håndværk, så der etableres faglokaler målrettet Håndværk og Design på 8 skoler

Lokalerokaden sikrer, modsat lokalernes placering i dag, at lokaler vil komme til at ligge ved siden af hinanden til faget Håndværk og Design på Hummeltofte Skole, Fuglsanggårdsskolen, Virum Skole, Engelsborgsskolen, Kongevejens Skole, Trongårdsskolen, Sorgenfriskolen, Taarbæk Skole (Heldagsskolen undtaget) - i alt 16 lokaler. Forvaltningen vurderer, at forslaget vil koste ca. 21 mio. kr.

Øvrige tiltag - herunder en bygningsmæssig økonomisk besparelse ved sammenlægning af funktioner på Virum skole

Virum Skole har i dag SFO i omkostningstunge pavilloner. Lejeudgiften udgør 900.000 kr. pr. år. Skolen vurderer, at SFO funktionerne kan flyttes ind på skolen ved at flytte nogle aktiviteter rundt på skolen. Dermed kan lejeaftalen af pavillonerne opsiges. Aftalen skal opsiges senest 15. oktober 2017, da lejeaftalen ellers forlænges automatisk til og med april 2019. Såfremt opsigelsen sker pr. 15. oktober 2017, skal lejemålet været fraflyttet i marts 2018. Alternativt kan aftalen opsiges 15. oktober 2018, hvor lejemålet først skal være fraflyttet i marts 2019. Projektet er endnu ikke klarlagt af forvaltningen i forhold til økonomi, tidsplan og gennemførelse.

Øvrige tiltag - herunder en bygningsmæssig og personalemæssig optimering ved Flytning af klubben V2 ind på Fuglsanggårdsskolen

Skolen vurderer, at ved at fritidsklubben V2 flytter ind på Fuglsanggårdsskolens sideliggende bygning Annekset, vil der være en bedre udnyttelse af medarbejderressourcer og lokalekapaciteten i dag- og aftentimer. Desuden, da Annekset er i en selvstændig bygning, vil det være med til at skabe et særligt værested for de unge. Fritidsklubben V2 er i dag placeret 6-800 meter fra Fuglsanggårdsskolen.

Dag har fritidsklubben i dag 340 m² klub, hvor Annekset kun er ca. 100 m², hvorfor en tilbygning og modernisering af Annekset er nødvendig. Et eventuelt salg af fritidsklubben V2 vil kunne bidrage til projektøkonomien. Projektet er endnu ikke klarlagt af forvaltningen i forhold til økonomi, tidsplan og gennemførelse.

Anbefalinger

På baggrund af dialog med skolelederne og de byggetekniske vurderinger af renoveringsbehov anbefaler forvaltningen som udgangspunkt gennemførelse af de opgjorte påtrængende bygningsrenoveringsbehov på skolerne, der omfatter renovering af 109 toiletter, nybygning og renovering af omklædningsfaciliteter på Hummeltofte, totalrenovering af omklædningsrum på 8 skoler, lokalerokade og etablering af faglokaler målrettet Håndværk og Design på 8 skoler. Samlet estimat for pris hertil på 60,5 mio. kr. Hertil kommer opgjorte behov for renoveringer af øvrige faglokaler, som ikke er prissat.

Er den tilgængelige budgetramme mindre, anbefaler forvaltningen følgende prioriteringsrækkefølge:

1. prioritering (pkt. 1 i økonomitabel) - Totalrenovering og udbygning af omklædningsrum på Hummeltofte Skole 10 mio. kr.
2. prioritering (pkt. 5 i økonomitabel) - Totalrenovering af lokaler målrettet Håndværk og Design på 4 skoler: 13 mio. kr.
3. prioritering (pkt. 8 i økonomitabel) - Renovering af toiletter prioriteret efter hvilke toiletter, der har størst behov: 5 mio. kr.
4. prioritering (pkt. 6 i økonomitabel) - Totalrenovering af lokaler målrettet Håndværk og Design på yderligere 4 skoler: 8 mio. kr.
5. prioritering (pkt. 9 i økonomitabel) - Renovering af resterende toiletter i samlede pulje på 109 toiletter: 10 mio. kr.
6. prioritering (pkt. 2 i økonomitabel) - Totalrenovering af omklædningsrum på 4 skoler: 13 mio. kr.
7. prioritering (pkt. 4 i økonomitabel) - Mindre renovering af omklædningsrum på 2 skoler: 0,5 mio. kr.
8. prioritering (pkt. 3 i økonomitabel) - Totalrenovering af omklædningsrum på 2 skoler (frem for mindre renovering, jf. 7. prioritering): 6,5 mio. kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

I tabellen er opsummeret de afledte økonomiske konsekvenser af de forskellige bygningsrenoveringstiltag. De økonomiske vurderinger hviler på erfaringstal og er ikke specifikt opgjort for det enkelte lokale. Heldagsskolen er kun med under toiletter, da Heldagsskolen benytter Fuglsanggårdsskolens faglokaler.

Punkt	Emne	Forvaltningens vurdering	Beskrivelse	Skole	Estimeret anlægsøkonomi
1	Omklædningsrum - kan vælges uafhængigt (1-4)	Mest påtrængende behov	T-REN + NYBYG	HUM	10,0 mio. kr.
2	Omklædningsrum - kan vælges uafhængigt (1-4)	Påtrængende behov	T-REN på 4 skoler	ENG, FUGL, TRON, TAA	13,0 mio. kr.
3	Omklædningsrum - kan vælges uafhængigt (1-4)	Påtrængende behov	T-REN på yderligere 2 skoler	VIR og SOR	6,5 mio. kr.
4	Omklædningsrum - kan vælges uafhængigt (1-4)	Behov	REN på 2 skoler	VIR og SOR	0,5 mio. kr.
5	Faglokale "Håndværk og Design" - kan vælges enten eller (5- 7)	Påtrængende behov	T-REN og LOK på 4 skoler.	HUM, FUGL, VIR og ENG	13,0 mio. kr.
6	Faglokale "Håndværk og Design" - kan vælges uafhængigt (5-6)	Behov	T-REN på yderligere 4 skoler (uden LOK)	KON, TRON, SOR, TAA	8,0 mio. kr.

7	Faglokale "Håndværk og Design" - kan vælges enten eller (5-7)	Behov	REN af faglokalerne sløjd og håndarbejde, som lokalerne er i dag på 8 skoler.	HUM, FUGL, VIR, ENG, KON, TRON, SOR, TAA	4,6 mio. kr.
8	Toiletforhold - kan vælges enten eller (8-9)	Påtrængende behov	Prioriteret REN+T-REN af eksisterende toiletter i forhold til hvor behovet er størst.	Indsats prioriteres efter hvor behovet er størst.	5,0 mio. kr.
9	Toiletforhold - kan vælges enten eller (8-9)	Behov	T-REN af 109 eksisterende toiletter på 9 af kommunens skoler.	Indsats prioriteres efter hvor behovet er størst.	10,0 mio. kr.

Note: Ordforklaring til skema: T-REN (Total renovering af lokalet), REN (Mindre renovering af lokalet), LOR (rokering internt af lokaler på skolen), NYBYG (Nybyggeri af lokaler til skolen)

HUM (Hummeltofte skolen), FUGL (Fuglsanggårdskolen), VIR (Virum skole), ENG (Engelsborgskolen), TRON (Trongårdsskolen), KON (Kongevejens skole), TAA (Taarbæk skole), SOR (Sorgenfri skolen)

Der er ikke afsat anlægsmidler øremærket til ovennævnte påtrængende behov for bygningsrenoveringer på skolerne. Der resterer til gennemførelse af kommende arealoptimeringsprojekter knap 22 mio. kr. i puljen ”genopretning af kommunale ejendomme via arealoptimering”. Såfremt midler fra denne pulje prioriteres til nogle af de beskrevne behov, så vil der være behov for ny finansiering, når de enkelte arealoptimeringsprojekter iværksættes og konkretiseres.

Afledt driftsafgift for etablering af ekstra omklædningsrum på Hummeltofteskolen, har forvaltningen vurderet til et årlig ekstra budget på 0,4 mio. kr. For de øvrige ovenstående tiltag på kommunens skoler vurderer forvaltningen ikke på nuværende tidspunkt, at der vil blive afledte driftsudgifter. Dog er de øvrige tiltag endnu ikke endeligt fuldt klarlagt, og såfremt der kommer yderligere afledt driftsafgift på godkendte projekter, vil forvaltningen vende tilbage.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Drøftet, idet der henvises til budgetforlig for 2018, og at der i den forbindelse er afsat midler til omklædningsrum på Hummeltofteskolen. Derudover henvises til, at der afsat midler til renovering af faglokaler, håndværk og design og renovering af toiletter i aftalen omkring anvendelsen af midler fra den særlige salgspulje.

Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 28. september 2017

Drøftet. Børne- og Ungdomsudvalgets protokollat af 21. september 2017 anbefalet.

V (1) tog forbehold.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Bodil Kornbek (A)

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 5. oktober 2017

Børne- og Ungdomsudvalgets protokollat af 21. september 2017 godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V)

Aase Steffensen (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Christine Bernt Henriksen (C)

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

Punkt 12: Anmodningssag vedrørende elevernes faglige og sociale udvikling

00.01.00-A00-87-16

Sagsfremstilling

Dorthe la Cour og Mette Hoff har anmodet om at følgende sag optages på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden.

Elevernes faglige og sociale udvikling

"På skolerne i Lyngby-Taarbæk har vi en veludviklet test- og evalueringskultur, der har fokus på elevernes faglige og sociale udvikling gennem hele skoleforløbet.

Elevernes færdigheder inden for fx dansk (læsning og stavning) testes og evalueres af fagligt kompetente vejledere og lærere - i et struktureret forløb, der belyser elevernes progression - og lægges til grund for det videre faglige arbejde med eleverne.

Udover skolernes egen test- og evalueringspraksis, afvikles Nationale Test.

Med udgangspunkt i oplæg (8.12.16) af forsker og professor Jeppe Bundsgaard, som mener nationale tests er ubrugelige, og input fra matematik- og læsevejledere på vores skoler, forekommer det, at skolerne bruger mange ressourcer på afviklingen af Nationale test på trods af, at disse ikke bidrager til yderligere faglig viden om eleverne. De er samtidigt svært anvendelige i det fremadrettede faglige og pædagogiske arbejde med eleverne og vanskelige at formidle til forældrene på en informativ måde.

Dorthe la Cour (C) og Mette Hoff(A) anmoder derfor om, at Børne- og Ungdomsudvalget får forelagt en sag, der belyser mulighederne for og konsekvenser af forsøgsvis ikke at afvikle Nationale Test på vores skoler - herunder i hvilket omfang den allerede eksisterende test- og evalueringskultur i kommunen skal suppleres for at opnå en dispensation."

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Godkendt.

Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Punkt 13: Kommende sager

00.01.00-A00-90-16

Resume

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager opført på listen til kommende møde kan flyttes datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå:

- Opfølgning på Borås projektet
- Evaluering/status overgang til modtageklasser efter et år
- Plan for arbejdet med digitaliseringsstrategi
- Status på Sundhedstrategien

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om man ønsker at fremlægge lister for kommende sager.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Taget til efterretning.

Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Punkt 14: Meddelelser

00.01.00-A00-87-16

Sagsfremstilling

1. Status § 55

Lyngby-Taarbæk Kommune har endnu ikke modtaget svar fra Undervisningsministeriet vedr. ansøgningen om § 55-forsøg til nedsættelse af undervisningstiden med henblik på læringssamtaler mv. Ved mundtlige henvendelser til ministeriet i juni og august 2017 har kommunen fået at vide, at der ikke kommer et svar, da ministeriet mener, at de har svaret ved, at kommunen ikke kom i betragtning med én eller flere af de 50 skoler, der deltager i ministeriets rammeforsøg om at reducere undervisningstiden. Forvaltningen vil udarbejde et udkast til henvendelse fra borgmesteren til ministeren med henblik på endelig afklaring.

2. Status på ansøgning om fælles skoledistrikt

Undervisningsministeriet har efterkommet Lyngby-Taarbæk Kommunes ansøgning om at forlænge forsøget med et fælles skoledistrikt i yderligere et skoleår (jf. Kommunalbestyrelsens beslutning d. 10. maj 2017). Ansøgning er godkendt på samme vilkår som i 2015, herunder at skolebestyrelserne skal tilslutte sig forsøget, og at forsøget skal evalueres både i sommeren 2018 og ved forsøgets afslutning (bilag).

Beslutningen er pt. i høring blandt skolebestyrelserne, og hvis der gives opbakning, vil det fælles skoledistrikt være gældende for indskrivningen til skoleåret 2018/19.

3. Daginstitutionen Gl. Bagsværdsvej 35 (Papillon og Andedammen)

Forvaltningen giver en mundtlig redegørelse.

4. Forslag til udmøntning af restmidler til styrkelse af den forebyggende indsats

I budgetforliget 2017-2020 blev mangler der at blive udmøntet 450.000 kr. på Social- og sundhedsudvalgets område inden for forebyggelsesinitiativer. Social- og sundhedsudvalget har på mødet den 19. september 2017 fået forelagt forvaltningens indstilling til udmøntning af de resterende 450.000 kr. Forvaltningens forslag er, at midlerne dels udmøntes til udvikling af Sundhedstjenestens forebyggende indsats, herunder primært i form af et øget samarbejde med kommunens dagtilbud dels til kompetenceudvikling af medarbejderne i Åben Anonym Rådgivning.

5. BUPL undersøgelse blandt skole- og fritidspædagoger i Nordsjælland

BUPL Nordsjælland har gennemført en undersøgelse blandt skole- og fritidspædagogerne i kommunerne i Nordsjælland. 69 pædagoger har deltaget i undersøgelsen, hvilket giver en svarprocent på 42 (bilag). Forvaltningen har ikke modtaget hele undersøgelsen, og har bedt BUPL om at fremsende den hurtigst muligt. Forvaltningen vil drøfte resultatet med BUPL og ledelsen på skolerne. Derudover har BUPL undersøgt normeringen på dagtilbudsområdet i de tilsvarende kommuner. Undersøgelsen viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune, næst efter Helsingør Kommune, er den kommune med den bedste normering. Konklusionen i undersøgelsen er, at der i Lyngby-Taarbæk i gennemsnitligt er 3,42 barn pr. voksen i vuggestuerne og 6,84 barn pr. voksen i børnehaverne.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 21. september 2017

Taget til efterretning.

Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilag

Svar på Lyngby-Taarbæk Kommunes ansøgning om forlængelse af forsøg med skoledistrikter

BUPL undersøgelse