

# **REFERAT Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 17-08-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 17. august 2022 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale C, 1. sal.

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Budgetopfølgning 2022 (Beslutning).....	4
Forslag til opdateret aftalegrundlag for forpligtende netværksledelse i dagtilbud (Beslutning).....	6
Strategi for tidlig forebyggende indsats, status på implementering (Orientering).....	9
Genforelæggelse: Ledelsesinformation for omstillingerne på det specialiserede børneområde og spe	13
Særlige pasnings- og undervisningsmuligheder for ukrainske flygtninge, udmøntning af ny lov (Be	16
Forslag til emner til Småbørnsdialog i september 2022 (Beslutning).....	19
Genforelæggelse: Ledelsesinformation på Dagtilbududvalgets område (Orientering).....	21
Forslag til ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet, høring (Beslutning).....	24
Forenkling af styringen på dagtilbudsområdet (Beslutning).....	30
Forslag til forankring af naturbusser (Beslutning).....	34
Brugertilfredshedsundersøgelse af dagtilbud 2022 (Orientering).....	37
Kommende sager.....	40
Meddelelser.....	41
Underskrift af protokol.....	44
Velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds- og ældreområdet (Beslutning).....	45

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-A00-16-21

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Godkendt.

## Punkt 2: 2. Budgetopfølgning 2022 (Beslutning)

00.30.14-A00-3-22

### Resume

Dagtilbudsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 2. budgetopfølgning for 2022 på udvalgets område, hvor der forventes et samlet mindreforbrug på 9,5 mio. kr. på udvalgets serviceramme. Resultatet af Dagtilbudsudvalgets område indgår i den samlede 2. budgetopfølgning, som forelægges Økonomiudvalget den 25. august 2022 og Kommunalbestyrelsen den 1. september 2022.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at redegørelsen om 2. budgetopfølgning 2022 på Dagtilbudsudvalget område godkendes.

### Problemstilling

Der er fastsat en række grundlæggende principper for kommunernes budgetopfølgning i den kommunale styrelseslov, i Indenrigs- og Boligministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, samt i 'principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune'. Budgetopfølgningen forelægges med udgangspunkt heri.

### Løsninger

Der følges op på forventet regnskab i forhold til korrigeret budget. På Dagtilbudsudvalgets område er der alene bevillinger på serviceområdet.

#### Service

Der rammestyles på servicerammen, og udvalgene skal således - ved evt. merforbrug - skabe balance på udvalgets serviceramme via modgående initiativer. Der gives altså som udgangspunkt ikke tillægsbevillinger på service i løbet af året. En samlet overskridelse af servicerammen, kan medføre en sanktionering af Lyngby-Taarbæk Kommune. Rammestyringen er derfor en vigtig forudsætning i overholdelse af den samlede serviceramme.

Der forventes et samlet mindreforbrug på service 9,5 mio. kr. i 2022 på Dagtilbudsudvalget område.

I tabellen nedenfor er det forventede regnskab på underområderne på Dagtilbudsudvalgets område specificeret:

1.000 kr. i 2022 p/1	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
Dagtilbud	273.030	263.530	-9.500
Sundhedsplejen	10.920	10.920	0
I alt	283.950	274.450	-9.500

(+) angiver merforbrug og (-) angiver mindreforbrug

På 'Dagtilbud' forventes et samlet mindreforbrug på 9,5 mio. kr., hvor af 8,5 mio. vedrører det decentrale dagtilbudsområde og primært kan henføres til rekrutteringsudfordringer på Daginstitutionerne i kombination med et stigende budget. På de centrale Fællesudgifter og puljer forventes et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. Der forventes balance på Sundhedsplejen.

De centrale områders anslåede mindreforbrug på 1,0 mio. kr. er nettoeffekten af en række mer- og mindreforbrug, der hovedsageligt vedrører demografiregulerede områder - søskendetilskud og mellemkommunale refusioner (køb og salg af

pladser). De demografiregulerede områder har modpost på kassen, hvilket betyder at et merforbrug i slutningen af året finansieres af kassen, mens et mindreforbrug tilgår kassen.

Daginstitutionernes forventede mindreforbrug er forbundet med usikkerhed, og mindreforbruget kan således blive større. Med et forventet mindreforbrug på 8,5 mio. kr. på daginstitutionerne skal de samlet set ramme et udgiftsniveau, der ligger 6,5 mio. kr. højere end niveauet i regnskab 2021 (i 2022 p/l). Hvor stort mindreforbruget bliver, vil primært afhænge af, hvorvidt der vil være ubesatte stillinger som følge af udfordringer omkring rekruttering.

Ifm. 2. budgetopfølgning indarbejdes en ændring af driftsbehovet 'Udskiftning af sand på legepladser i kommunale institutioner' jf. budgetaftalen 2022. Udskiftningen af sand i selvejende daginstitutioner har tidligere ikke været medregnet i forslaget. Selvejende institutioner skal sidestilles med kommunale institutioner, hvorfor ordningen udvides til også at inkludere de selvejende institutioner. Inklusionen medfører en merudgift på ca. 64.000 kr. om året, som finansieres indenfor det allerede afsatte budget på 0,8 mio. kr. under ejendomsområdet. Med udvidelsen ændres forudsætningen for udskiftning af sand fra en årlig udskiftning til en udskiftning efter behov.

Opfølgningen under de enkelte områder er nærmere beskrevet i vedlagte bilag 1 '2. budgetopfølgning 2022'

## **Strategisk ramme**

Budgetopfølgningen er håndteret med udgangspunkt i den kommunale styrelseslov og 'Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune', der er udarbejdet med henblik på at skabe de rette incitamenter i økonomistyringen i kommunen.

## **Videre proces**

Budgetopfølgningen på Dagtilbudsudvalgets område vil indgå i kommunens samlede opgørelse af 2. budgetopfølgning, som forlægges for Økonomiudvalget den 25. august 2022 og Kommunalbestyrelsen den 1. september 2022.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser af den samlede sag om 2. budgetopfølgning fremgår af bilag '2. budgetopfølgning 2022'.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Godkendt.

## **Bilag**

2. budgetopfølgning 2022

# Punkt 3: Forslag til opdateret aftalegrundlag for forpligtende netværksledelse i dagtilbud (Beslutning)

00.01.00-A21-4-22

## Resume

I 2012 besluttede Kommunalbestyrelsen at indføre forpligtende netværksledelse for alle kommunale dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune. Der har de seneste år vist sig behov for præciseringer omkring ansvarfordeling m.m. Det skyldes bl.a., at netværksstrukturen ikke i alle tilfælde er blevet tænkt ind, når der over de seneste 10 år er løbende er truffet beslutninger på området. Forvaltningen har på den baggrund i tæt dialog med netværkskoordinatorerne, den samlede dagtilbudsledergruppe m.fl. foretaget en opdatering af aftalegrundlaget. Med denne sag forelægges det opdaterede aftalegrundlag til politisk beslutning.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det opdaterede aftalegrundlag for forpligtende netværksledelse på dagtilbudsområdet godkendes.

## Problemstilling

Forvaltningen igangsatte i foråret 2022 en proces for en opdatering af aftalegrundlag for forpligtende netværksledelse i dagtilbud (bilag).

Kommunalbestyrelsen besluttede tilbage i 2012, at indføre forpligtende netværksledelse for alle kommunale dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag). Formålet var at skabe en helhedsorienteret samarbejdsstruktur, som styrker den pædagogiske, strategiske og innovative ledelse og udvikling af dagtilbud.

Forpligtende netværksledelse er både en ledelsesform og en samarbejdsstruktur og har betydning for alle i og omkring dagtilbuddet; den enkelte dagtilbudsleder, souschef, medarbejdere, børn, forældre og for samspillet med forvaltningen og andre kommunale aktører. Dagtilbudslederne har sammen ansvar for netværkets fællesskab, funktion og opgavevaretagelse, herunder fælles udvikling, opgaveløsning, kommunikation, møde- og projektafvikling, samarbejde med andre og ikke mindst at skabe sammenhængskraft til forvaltningen. Det indebærer, at alle dagtilbud bidrager med ressourcer så som kompetencer, viden, tid og økonomi i netværket.

Der har de seneste år vist sig behov for præciseringer omkring ansvarfordeling m.m. Det skyldes bl.a., at netværksstrukturen ikke i alle tilfælde er blevet tænkt ind, når der over de seneste 10 år er løbende er truffet beslutninger på området. Dette har med tiden skabt uklarheder både centralt og decentralt omkring bl.a. roller og ansvar, som derfor med opdateringen søges udbedret.

## Lovgrundlag

De samarbejdsstrukturer, der er beskrevet i aftalegrundlaget for forpligtende netværksledelse, understøtter dagtilbudsledernes arbejde med at indfri dagtilbudslovens krav til bl.a. ledelsen af det pædagogiske arbejde, herunder arbejdet med Den styrkede pædagogiske læreplan (jf. dagtilbudslovens § 8 og 9) samt den administrative ledelse af dagtilbuddene (jf. dagtilbudslovens § 6).

## Løsninger

Opdateringen af aftalegrundlaget er blevet gennemført via en større inddragelsesproces, hvor både netværkskoordinatorer for netværkene samt alle dagtilbudsledere har drøftet og givet input til justeringer ad flere omgange. Også samarbejdsaktører ind i netværkene har givet input til en opdatering af aftalegrundlaget. Der blev, som en del af processen gennemført fokusgruppeinterviews med netværkskoordinatorerne, fællestillidsrepræsentanterne for BUPL og FOA,

Center for Uddannelse og Pædagogik på forvaltningsniveau, Center for Areal og Ejendomme samt Center for Økonomi og Personale.

På baggrund af de input, der er kommet, lægges der i opdateringerne i aftalegrundlaget særligt vægt på at:

- Tydeliggøre, hvori den forpligtende ledelse ligger i netværksstrukturen,
- Tydeliggøre og skabe klare rammer for, hvem der er ansvarlig for hvad, herunder ved særlige forhold som for eksempel ledervakanser, bekymringer for leders/medarbejderes trivsel og/eller faldende kvalitet i opgaveløsning i et af netværkets dagtilbud,
- Tilpasse samarbejdsgrupper i netværksstrukturen jf. det behov, der er for samarbejde,
- Opdatere kontraktskabelon for netværkene, så den understøtter det arbejde, der er aktuelt for netværkene.

Opdateringerne i det reviderede aftalegrundlag er markeret med gul tekst i bilaget.

Sideløbende med opdateringen af aftalegrundlaget er der også sammen med dagtilbudslederne udarbejdet administrative dokumenter, som understøtter og sikrer tydelige rammer for roller, ansvar, ledelse og samarbejde, herunder funktionsbeskrivelser for stillinger samt kommissorier for samarbejdsgrupperne. Disse samt det opdaterede aftalegrundlag anses bl.a. for at være værdifuldt i forhold til rekruttering af og introduktion til nye ledere.

Da det drejer sig om mindre opdateringer og præciseringer af aftalegrundlaget har forvaltningen i samråd med netværkskoordinatorerne vurderet, at det opdaterede aftalegrundlag ikke sendes ud til alle LokalMED, men sendes direkte i CenterMED.

CenterMED drøftede forslaget 23. juni 2022 og bemærkede, at der skal være en opmærksomhed på, hvem der skaber den nye proces, og det nye aftalegrundlag. Hvilken arbejdsgruppe er indblandet? CenterMED pegede på, at der skal være en opmærksomhed på den medarbejderkreds, der indgår i processen, hvis der skal udarbejdes en ny aftale. Forvaltningen bemærker, at der ikke er tale om at udarbejde en ny aftale, men alene det i sagen foreslåede opdaterede aftalegrundlag. Der har som en del af arbejdet med at revidere aftalegrundlaget været en bred inddragelse bl.a. ved fokusgruppeinterviews, herunder netværkskoordinatorer, dagtilbudsledere bredt, fællestillidsrepræsentanter inden for området, Center for Uddannelse og Pædagogik på forvaltningsniveau, understøttende funktioner i andre centre m.m.

## **Strategisk ramme**

Den politiske beslutning om forpligtende netværksledelse på dagtilbudsområdet.

## **Videre proces**

Der arbejdes på administrativt niveau videre med de administrative bilag som en måde at understøtte aftalegrundlaget for forpligtende netværksledelse i dagtilbud.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Anbefalet.

## **Bilag**

Aftalegrundlag for forpligtende netværksledelse 170622

Model for forpligtende netværk 2012

# Punkt 4: Strategi for tidlig forebyggende indsats, status på implementering (Orientering)

00.01.00-P20-3-20

## Resume

Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg vedtog i februar 2018 "Strategi for tidlig forebyggende indsats" med det formål at styrke arbejdet med forebyggelse og tidlige indsatser, det tværfaglige samarbejde samt en systematisk og vidensbaseret tilgang til arbejdet. Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalget blev senest i januar 2021 orienteret om status på arbejdet med at implementere strategien. Med denne sag gives en ny status på implementeringen.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om implementering af Strategi for tidlig forebyggende indsats tages til efterretning.

## Problemstilling

Der har siden vedtagelsen af strategien (bilag) været arbejdet med implementering på tværs af Center for Uddannelse og Pædagogik, Center for Social Indsats samt Center for Unge, Beskæftigelse og Arbejdsmarked, såvel centralt som decentralt.

Formålet med strategien er at udvikle en kultur, hvor forebyggelse og tidlig indsats altid er i fokus, hvor der samarbejdes på tværs af centre og arbejdsområder, og hvor de fagprofessionelle, der arbejder med børn, unge og familier i udsatte positioner, har et fælles sprog og arbejder i samme retning. Strategiens formål er også at understøtte en systematisk og vidensbaseret tilgang til arbejdet med forebyggelse og tidlig indsats, hvor der tænkes i helhedsorienterede og fleksible indsatser.

Strategien indholder fire fokusområder for samarbejdet omkring forebyggende arbejde og tidlige indsatser:

- Fælles sprog og fælles forståelse af forebyggende indsatser
- Tværfagligt samarbejde på tværs af centre
- Inddragelse af børn, unge og familier som væsentligste samarbejdspartnere
- Systematiske og vidensbaserede metoder.

Under hvert fokusområde er der formuleret en række konkrete målsætninger.

## Lovgrundlag

Serviceovens §11: Kommunalbestyrelsen skal tilrettelægge en indsats, der sikrer sammenhæng mellem kommunens generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.

## Løsninger

Der arbejdes fortsat på tværs af flere centre med at implementere strategien. Det gælder både på det forvaltningsmæssige niveau og decentralt. Der er både gennemført forandringer af organisatoriske rammer og igangsat en række mere konkrete indsatser/ projekter, som samlet set skal bidrage til at indfri strategiens målsætninger og understøtte, at der generelt arbejdes ud fra et forebyggende, helhedsorienteret og tværfagligt perspektiv. De forskellige organisatoriske forandringer og indsatser/ projekter understøtter på kryds og tværs strategiens fire fokusområder og de underliggende målsætninger.

I det flg. gennemgås de mest centrale tiltag (organisatoriske forandringer og konkrete indsatser/ projekter), som bidrager til at implementere strategiens målsætninger.

## Forandringer af organisatoriske rammer

### Ny distriktsmodel for det tværfaglige samarbejde, som understøtter tværfaglig sparring til dagtilbud og skoler på tidlige bekymringer

Forvaltningen har udviklet en ny model for organiseringen af det tværfaglige samarbejde på tværs af skoler, dagtilbud, sundhedspleje, tandpleje, samt Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og det specialiserede børneområde (socialrådgivere og Familicenteret). Modellen trådte i kraft september 2021. Den består bl.a. af en distriktsorganisering af de understøttende faggrupper rundt om skoler og dagtilbud, hvor et team af fagpersoner arbejder sammen med den enkelte skole eller det enkelte dagtilbud, når der er børn eller læringsmiljøer, som kalder på en tværfaglig indsats. Som en del af den nye model er rådgiverne også fast til stede på skolerne ugentligt og står til rådighed for løbende sparring og vejledning - for dagtilbud, skoler og forældre. Modellen består desuden af et fast konsultativt sparringsmøde, hvor skoler og dagtilbud kan få sparring på tidlige bekymringer af det tværfaglige team. Derudover indeholder modellen en fælles mødestruktur, som gør det lettere for dagtilbud og skoler at afholde netværksmøder med forældre og forskellige fagpersoner. Endelig består modellen af en fælles metode (Signs of Safety), som bruges til at facilitere de tværfaglige drøftelser og understøtter et fælles sprog på tværs af faggrupperne. Der har været afholdt kurser for alle dagtilbuds- og skoleledere samt understøttende og specialiserede funktioner i den fælles metode. Som en del af modellen afholdes der også temamøder mv. på tværs af alle distrikter (dagtilbuds- og skoleledere samt understøttede og specialiserede funktioner), hvor der drøftes forskellige emner i relation til det tværfaglige samarbejde omkring tidlige indsatser. Senest har der i marts været afholdt temamøde om de juridiske aspekter af det tværfaglige samarbejde.

Den nye distriktsmodel er samtidig en del af udmøntningen af de besluttede omstillinger på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet. I januar/ februar 2022 blev der gennemført en opsamling på de første erfaringer med modellen - efter et halvt år i drift. Opsamlingen pegede på, at der blandt både dagtilbud, skoler, understøttende og specialiserede funktioner er mange, som vurderer, at modellen har et væsentligt potentiale for at styrke det tværfaglige samarbejde omkring tidlige indsatser. Opsamlingen pegede også på, at der fortsat skal arbejdes med implementeringen og forankringen af modellen.

### Tværfaglig indgang med mulighed for umiddelbar hjælp til børn, unge og familier

På det specialiserede børne- og ungeområde er der arbejdet med at sikre lettere indgange til hjælp og støtte for børn, unge og familier. Der er etableret en ny indgang til det specialiserede børne- og ungeområde med et tværfagligt team, som selv kan igangsætte og udføre forebyggende forløb efter Servicelovens §11, stk. 3. Forældre og børn kan henvende sig i Indgangen og få umiddelbar hjælp dér.

## Konkrete indsatser og projekter

### Projekt Opsporing og overgange - systematisk indsats for tidlig opsporing i dagtilbuddene

Gennem projektet ”Tidlig opsporing og styrkede overgange” skal der fra i år i alle kommunens dagtilbud arbejdes systematisk med tidlig opsporing af børn i begyndende mistrivsel og børn i udsatte positioner. Det pædagogiske personale skal hvert år gennemgå alle børns trivsel med henblik på at kunne sætte tidligere ind. Kommunens fælles digitale værktøj Samarbejdsguiden (som består af Trivselsguiden og Børnelinealen) er blevet udvidet og tilpasset, så gennemgangen af børnenes trivsel kan udarbejdes digitalt. Som del af implementeringen af de årlige trivselsvurderinger i praksis er der i juni 2022 afholdt kursus for alle dagtilbudsledere og en medarbejder fra hvert dagtilbud i trivselsvurderinger og tidlig opsporing (trivselspiloter). Projektet er en del af udmøntningen af de besluttede omstillinger på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet.

## Styrket tværsektoriel indsats for børn og unges mentale sundhed (STIME).

Gennem projektet STIME, som frem til 2022 har været finansieret af satspuljemidler, tilbyder Lyngby-Taarbæk Kommune en forebyggende hjælp mod psykisk mistrivsel blandt kommunens børn og unge. Målet med indsatserne i STIME er at sikre, at børn og unge i psykisk mistrivsel og deres forældre får hurtig hjælp i deres nærmiljø, inden problemerne vokser sig store. Målgruppen er børn og unge i aldersgruppen 3-17 år, der er i psykisk mistrivsel, men ikke har behov for at blive udredt eller behandlet i psykiatrien. Derudover kan både forældre, pædagoger, lærere samt socialt- og sundhedspersonale få psykologfaglig sparring. STIME består af fire spor med indsatser rettet mod tidlige tegn på spiseforstyrrelser, selvskadende adfærd, angst/ depression og udfordringer med impulsivitet. Satspuljemidlerne STIME i Lyngby-Taarbæk Kommune er ophørt pr. 1. april 2022. Grundet et overført mindreforbrug fra 2021 fortsætter indsatsen til udgangen af 2022.

## Ny myndighedsrolle - skal bidrage til forebyggelse, hurtige indsatser og tæt opfølgning

Som en del af de besluttede omstillinger på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet er forvaltningen undervejs med implementere en ny og justeret myndighedsrolle for rådgiverne på det specialiserede børne- og ungeområde. Ambitionen er at implementere forebyggelse, hurtige indsatser og en tæt opfølgning som et mindset på det specialiserede børne- og ungeområde. Der er blevet investeret i flere rådgivere og i strategisk kompetenceudvikling af rådgiverne. Ved en opnormering hos rådgiverne er ambitionen, at rådgiverne går ned i sagstal og dermed får bedre tid til de enkelte sager. Det skal understøtte, at de kan nå tættere på borgerne end hidtil, kan have et større fokus på borgerens netværk, samt at de har bedre mulighed for at følge op på de indsatser, der sættes i værk for børn og familier.

## Udvikling af nye mellemformer på skoleområdet

Som en del af de besluttede omstillinger på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet arbejder forvaltningen med at udvikle nye mellemformer på skoleområdet. Mellemformerne skal bidrage til, at flest mulige børn og unge kan trives og udvikle sig så tæt som muligt på almenmiljøet. Der arbejdes pt. fx med udvikling af særligt tilbud til elever med skolevægring og med kompetencepladser for elever med sproglige vanskeligheder, der skal forebygge senere segregering.

## Udviklingsarbejde vedr. børn og unges inddragelse/ deltagelse i egen sag mv.

Fra september 2022 igangsætter forvaltningen et udviklingsarbejde, som skal bidrage til at afklare, hvordan børn og unge altid kan inddrages i deres egen sag. Der skal bl.a. formuleres principper for, hvornår og hvordan børn og unge kan deltage på fx netværksmøder, eller hvordan de kan inddrages på anden vis. Udviklingsarbejdet kommer til at foregå sammen med repræsentanter for skole- og dagtilbudsledere.

Fælles metoder/ redskaber

## Signs of Safety (SOS).

I arbejdet med at udvikle den tidlige forebyggende indsats har der været fokus på at understøtte et fælles sprog og etablere fælles metoder. Som en del af det, har alle skole- og dagtilbudsledere, samt alle medarbejdere i Sundhedsplejen, PPR og socialrågiverene på det specialiserede børneområde fået en introduktion til faciliteringsmetoden Signs of Safety. Dette er en enkel metode, som er særligt velegnet i faciliteringen af de drøftelser, man som fagprofessionel har med familier, der har brug for hjælp og støtte, fordi de befinder sig i nogle vanskelige livsomstændigheder. Metoden er med til at skabe struktur i drøftelserne. Den åbner op for refleksion og har samtidig fokus på de videre aftaler mellem familien og de fagprofessionelle.

## Fortsat udvikling af Samarbejdsguiden - et fælles redskab til opsporing af mistrivsel hos børn og unge

Der arbejdes fortsat med løbende at udvikle og tilpasse Samarbejdsguiden, som er Lyngby-Taarbæk Kommunes fælles værktøj for fagpersoner, der arbejder med at opspore og vurdere, om børn og unge mistrives. Og som også forældre kan søge vejledning i. Senest er Samarbejdsguiden blevet opdateret i foråret 2022. Samarbejdsguiden understøtter bl.a. et fælles sprog på tværs af fagområder.

## **Strategisk ramme**

Strategi for tidlig forebyggende indsats.

## **Videre proces**

Forvaltningen vil fremlægge en opdateret status på arbejdet med at implementere strategien i 2. halvår 2023.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget

Skoleudvalget

Forebyggelses- og Socialudvalget.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Strategi for tidlig forebyggende indsats

# Punkt 5: Genforelæggelse: Ledelsesinformation for omstillingerne på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet (Orientering)

00.15.00-A00-48-22

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede i henholdsvis juni og oktober 2020 en række omstillinger på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet. For at Dagtilbudsudvalget og Skoleudvalget løbende kan følge udviklingen i omstillingsarbejdet, herunder både den faglige udvikling og realiseringen af de forventede økonomiske gevinster, har forvaltningen udarbejdet en ramme for en løbende afrapportering, som Børne- og Ungdomsudvalget godkendte konceptet for i marts 2021. I denne sag fremlægges nyeste ledelsesinformation.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om ledelsesinformation tages til efterretning.

## Problemstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i henholdsvis juni og oktober 2020 en række omstillinger på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet. Omstillingerne skal bidrage til at indfri målsætningen om en mere bæredygtig drift af det specialiserede børneområde og specialundervisningsområde samtidig med, at kvaliteten bevares eller øges, og at flere børn trives og udvikler sig i så tæt tilknytning til almenområdet som muligt. Ledelsesinformationen er bilagt.

## Løsninger

For Dagtilbudsudvalget er særligt projekt 1 og projekt 5 relevant i forhold til udvalgsområdet. For Skoleudvalget er alle projekter relevante i forhold til udvalgsområdet.

### Succeskriterier og faglige mål

Fire ud af seks projekter vurderes at følge den overordnede projektplan i forhold til at nå de opstillede succeskriterier og faglige mål. To projekter vurderes at være forsinket i forhold til at nå succeskriterier og faglige mål.

1. Opsporing og overgange: En stor del af projektet udvikler sig hensigtsmæssigt, men projektet er lidt forsinket. Det forventes, at der er gennemført trivselsgennemgang af alle børn inden februar 2023.
2. Øget tilbageslutning til almenkolerne: Projektet har levet op til målsætningen for antallet af tilbageslutninger til almenområdet i 2021. I første halvdel af 2022 er 11 elever tilbagesluset fra specialtilbud i kommunen til almentilbud. Proces omkring det fremadrettede arbejde med tilbageslutning er igangsat. Den forventede gevinstrealisering er udskudt pga. de forsinkelser, der er affødt af COVID-19, som også har betydet, at de reduktioner i særbevillinger til specialskolerne, som skal bidrage til gevinstrealiseringen, når elevtallet reduceres, først sker fra august 2022.

### Økonomi

For flere af projekterne under omstillingerne gælder det, at indsætterne og gevinstrealiseringen går på tværs af projekterne. Det er de samme bevægelser, som projekterne skal bidrage til, og det vil ikke være muligt at isolere gevinstrealiseringen til det enkelte projekt. Børne- og Ungdomsudvalget besluttede derfor i december 2021, at økonomiopfølgningen for disse projekter fremover samles, således at det der sker en samlet økonomiopfølgning, for hvert fagcenter

## Center for Social Indsats

Omstillingsprogrammet lægger op til, at udgifterne til forebyggende foranstaltninger skal stige med henblik på at nedbringe udgifterne til de tungere og længerevarende indsatser og anbringelser. Antallet af børnesager har dog været stigende siden efteråret 2020 og er i foråret 2022 ca. 20 pct. over det normale niveau på ca. 800 sager, der var udgangspunktet for omstillingerne. Kommunens egne tilbud skal med omstillingerne udvikles således, at de kan medvirke til at få reduceret udgiftstrykket på myndighedsbudgettet og således realisere effektiviseringerne i omstillingsprogrammet. Effekterne af arbejdet med omstillingerne kan dog blive overskygget af bevægelser på andre områder, som fx tilgangen af to dyre enkeltsager, der kommer til at mere end opveje de effekter, der opnås med omstillingsarbejdet. Covid-19 har medført en betydelig stigning i antallet af sager, samt en tilgang af sager med stor tyngde og kompleksitet. Der arbejdes således både med at nedbringe disse mange nye sager og med at realisere omstillingerne samtidigt.

## Center for Uddannelse og Pædagogik

Budgetårene 2022 og 2023 præget af investeringer i kommunale pædagogiske skoletilbud. Disse tilbud kræver etablering og ressourcer for at kunne opnå den kvalitet og gevinst, der er forventet. I 2022 og 2023 vil disse tilbud ikke være fuldt implementeret i hele skoleåret. Derfor har budgetår 2022 og 2023 ikke den fulde økonomiske gevinst. I budgetårene 2024 og fremad vil disse tilbud kunne rumme de elevgrupper som forventet, og derfor ses en faldende investering og en øget gevinst.

## Forudsætningsprojekter

Der er i løbet af 2021 og starten af 2022 på tværs af centrene blevet arbejdet indgående med de forudsætningsprojekter, som skaber fundamentet for, at de egentlige omstillinger kan realiseres. Forudsætningsprojekterne er omsat i en lang række konkrete indsatser og tiltag (fx nye rammer for det tværfaglige samarbejde, en ny visitationsmodel, kompetence- og kapacitetsopbygning samt ledelsesudvikling), som er igangsat, og som forvaltningen fortsat understøtter den løbende implementering af.

## Ny visitationsmodel

Der er udviklet og implementeret en ny visitationsmodel.

## Ny samarbejdsmodel – mellem dagtilbud, skoler og understøttende funktioner

I efteråret 2021 trådte ny Distriktsbaseret samarbejdsmodel for det tværfaglige samarbejde i kraft. Samarbejdsmodellen skal understøtte et stærkt tværfagligt samarbejde mellem dagtilbud, skoler og understøttende funktioner på tværs af Center for Uddannelse og Pædagogik, Center for Social Indsats og Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked (PPR, specialpædagogisk korps, rådgivere, Familiecenteret, Sundhedsplejen, Uddannelsesvejledere og SSP). Modellen skal også bidrage til at styrke den tidlige og forebyggende indsats bl.a. ved fleksible indsatser og hurtig adgang til understøttende og specialiserede ressourcer. Endelig skal samarbejdsmodellen bidrage til at udvikle læringsmiljøerne, så de kan imødekomme diversiteten i børnegruppen.

Samarbejdsmodellen indebærer bl.a. en fast mødestruktur, hvor dagtilbud/ skoler og et tværfagligt team af understøttende funktioner mødes om konsultative sparringer ift. tidlige bekymringer. Modellen indebærer også, at rådgivere som noget nyt ugentligt er til stede på skolerne.

I starten af 2022 er der gennemført en erfaringsopsamling på tværs af dagtilbud, skoler og understøttende funktioner for at afklare, om der var behov for justeringer af modellen. Erfaringsopsamlingen viser bl.a., at det nye konsultative mødeforum er kommet godt i gang – særligt på skoleområdet, men at der skal arbejdes mere på implementeringen af dette forum på dagtilbudsområdet. Erfaringsopsamlingen peger også på, at der er positive erfaringer med tilstedeværelsen af rådgivere i distrikterne. Der er pt. ved at blive gennemført enkelte justeringer af Samarbejdsmodellen med afsæt i erfaringsopsamlingen. Der vil være fortsat fokus på implementeringen.

Fælles kompetenceudviklingstiltag, fælles ledelse og retning og omorganisering

Der er i løbet af efteråret 2021 og foråret 2022 blevet afviklet en række fælles kompetenceudviklingstiltag på tværs af dagtilbud, skoler og understøttende funktioner. Der har blandt andet været afholdt kurser i brugen metoden ”Signs of Safety” for alle skoleledere, dagtilbudsledere samt alle understøttende funktioner i både Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Social Indsats og uddannelsesvejledere fra Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked. Signs of Safety skal bruges som ramme om de tværfaglige møder i den nye tværgående Samarbejdsmodel.

## **Strategisk ramme**

Ledelsesinformationen skal bidrage til at sikre en bæredygtig drift af det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet.

## **Videre proces**

Dagtilbudsudvalget og Skoleudvalget vil som besluttet blive forelagt ledelsesinformation igen i december 2022.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget.

Skoleudvalget.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 8. juni 2022

Udsat.

Skoleudvalget, den 8. juni 2022

Taget til efterretning.

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Ledelsesinformation omstillingerne, juni 2022

# Punkt 6: Særlige pasnings- og undervisningsmuligheder for ukrainske flygtninge, udmøntning af ny lov (Beslutning)

00.01.00-A00-26-22

## Resume

Folketinget har den 19. maj 2022 vedtaget en lovændring vedr. pasnings- og undervisningsmuligheder for fordrevne børn og unge fra Ukraine. Loven er en udmøntning af den politiske aftale om øget fleksibilitet i modtagelsen af ukrainske børn og unge på børne- og undervisningsområdet, som udvalget blev orienteret om på mødet i maj måned. Den nye lov indebærer dels en række obligatoriske lempelser af de krav, der normalt gælder i forhold til tosprogede børn, dels en række nye muligheder, som Kommunalbestyrelserne kan vælge at benytte sig af. Hensigten med den nye lov er at give kommunerne øget frihed til at skabe de bedst mulige lokale løsninger og mulighed for at kunne op- og nedskalere tilbud efter behov. Med denne sag orienteres der om de obligatoriske ændringer og nye muligheder, som lovændringen indebærer, og der skal tages stilling til bemyndigelsen til at benytte muligheder i den nye lov.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen om lovændringerne tages til efterretning,
2. det godkendes, at det delegeres fra Kommunalbestyrelsen til forvaltningen at beslutte ud fra en konkret individuel vurdering, om et barn, der har ophold efter Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine (hvad enten barnet er i dagtilbud eller ikke er optaget i dagtilbud), skal have foretaget en sprogvurdering,
3. det godkendes, at forvaltningen kan anvende lovens mulighed for at etablere særlige grundskoler til elever fra Ukraine (mhp. at etablere en indslusningsklasse).

## Problemstilling

Den 19. maj 2022 vedtog Folketinget en lovændring vedr. pasnings- og undervisningsmuligheder for fordrevne børn og unge fra Ukraine. Loven er baseret på en bred politisk aftale om øget fleksibilitet i modtagelsen af ukrainske børn og unge på børne- og undervisningsområdet. Forvaltningen orienterede om dette i maj 2022. Den nye lov skal sikre den nødvendige kapacitet i dagtilbud og grundskolen og samtidig understøtte, at børn og unge fra Ukraine får de bedst mulige rammer for at indgå i det danske samfund i den tid, de er her, uden at give afkald på deres tilknytning til ukrainsk sprog, kultur og identitet. Med den nye lov kan kommunerne lempe nogle af kravene på området for at kunne skabe de bedst mulige lokale løsninger og relevante rammer for de ukrainske børn og unge samt kunne op- og nedskalere tilbud efter behov. Ifølge aftalen skal Folketinget i august og ved udgangen af 2022 revurdere, om aftalens elementer stadig er relevante, og/eller om der kræves yderligere tiltag.

Den nye lov indebærer dels en række obligatoriske lempelser af de krav, der normalt gælder i forhold til tosprogede børn, dels en række nye muligheder, som kommunalbestyrelserne kan vælge at benytte sig af.

Pr. den 10. august 2022 er der indskrevet 11 ukrainske børn i kommunes dagtilbud. De er fordelt med ni børn i børnehave og to i vuggestue.

## Lovgrundlag

Lov om ændring af dagtilbudsloven, folkeskoleloven, lov om friskoler og private grundskoler mv. (særlige pasnings- og undervisningsmuligheder af fordrevne børn og unge fra Ukraine).

## Løsninger

Den nye lov indebærer følgende obligatoriske ændringer ift. børn og unge, der har ophold efter Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine:

- At Kommunalbestyrelsen beslutter, ud fra en konkret individuel vurdering, om barnet (hvad enten det er i dagtilbud eller ikke er optaget i dagtilbud) skal have foretaget en sprogvurdering (som ellers skal tilbydes alle børn i treårsalderen, hvis der er formodning om sproglige vanskeligheder på dansk). Forvaltningen foreslår, at ansvaret herfor delegeres til forvaltningen.
- At Dagtilbudslovens krav om, at tosprogede børn med behov for sprogstimulering skal optages i et sprogstimulerings tilbud i form af et dagtilbud 30 timer om ugen, ikke gælder for denne gruppe af børn. Forvaltningen gør ikke på nuværende tidspunkt brug af denne lempelse. De nyankomne ukrainske børn i den fokuseret målgruppe indskrives i de etablerede dagtilbud.
- At Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at forældre til ukrainske børn, som ikke er optaget i dagtilbud, og som ikke har fået en sprogvurdering, gøres opmærksomme på muligheden for, at deres barn kan blive optaget i et dagtilbud. Forvaltningen løser pt. denne opgave ved, at forældrene indkaldes til en samtale, hvor det anbefales, at deres barn indskrives i et dagtilbud. Samtalen varetages af en dertil ansat i PPR (Pædagogisk psykologisk rådgivning).
- At kravet om obligatorisk læringstilbud 25 timer ugentligt til børn fra udsatte boligområder ikke gælder. Dette er ikke relevant i Lyngby-Taarbæk Kommune, der ikke har nogen boligområder i denne kategori.
- Kommunerne får mulighed for at fravige blandt andet areal- og ventilationskrav for dagtilbud og grundskoler. Dette ser forvaltningen ikke er nødvendigt på nuværende tidspunkt.

Derudover kan kommunalbestyrelsen beslutte nedenstående tiltag, som forvaltningen vurderer, der er behov for nu:

- At etablere særlige grundskoler til elever fra Ukraine. Ordningen vil ikke være omfattet af folkeskoleloven. Fx stilles der ikke krav om undervisningstid, fag række, Fælles Mål, kvalifikationskrav til lærere og klasse størrelser. Samtidig gives der mulighed for ikke at undervise på dansk, og at en større del af undervisningen kan foregå virtuelt, herunder ved brug af materiale fra det ukrainske undervisningsministerium. Undervisningen skal dog stå mål med folkeskolens undervisning. Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at forvaltningen kan gøre brug af denne mulighed med henblik på at kunne oprette en inklusionsklasse (se særskilt beslutningssag om dette).

Endelig kan Kommunalbestyrelsen beslutte nedenstående muligheder i den nye lov, som forvaltningen pt. ikke vurderer, det er nødvendigt at gøre brug af:

- At etablere særlige tilbud i form af et dagtilbud, hvor alle pladser er forbeholdt børn fra Ukraine. Hovedsproget kan være ukrainsk, men børn i disse tilbud skal introduceres til det danske sprog. Dagtilbuddet vil være undtaget krav om udarbejdelse af en pædagogisk læreplan, men omfattet af kravet om, at der skal arbejdes ud fra det lovbestemte nationale pædagogiske grundlag. Kun forældre til fordrevne ukrainske børn kan tilkendegive ønske om optagelse i dagtilbuddet. Forvaltningen vurderer ikke, at der pt. er brug for denne mulighed. I stedet visiteres børn fra Ukraine til forskellige dagtilbud i kommunen jf. tidligere forelagt sag.
- At tilbyde befordring mellem barnets hjem eller dets nærhed og dagtilbud. Forvaltningen vurderer ikke, der pt. er behov for at anvende ikke denne mulighed. De ukrainske børn er pt. indskrevet i dagtilbud med lokation i midtbyen.
- At fravige krav om dansk tale i private pasningsordninger. De nyankomne børn med ukrainsk baggrund indskrives i de etablerede dagtilbud, og forvaltningen vurderer ikke på nuværende tidspunkt et behov for at anvende denne lempelse.
- At tilskud til pasning af eget barn for denne gruppe af børn kan gives til en anden aldersgruppe, end ordningen ellers omfatter i kommunen. Forvaltningen vurderer ikke, der er behov for at gøre brug af denne mulighed.
- At fravige krav om dansk kundskaber og forudgående ophold i Danmark i syv ud af de seneste otte år for tilskud til pasning af egne børn. Forvaltningen vurderer ikke, der er behov for at gøre brug af denne mulighed.
- At anvende ledig kapacitet på for eksempel den forberedende grunduddannelse, gymnasiale uddannelser, erhvervsskoler og voksenuddannelsescentre til undervisning af fordrevne unge fra Ukraine i udkolingen. Lyngby-Taarbæk Kommune har anvendt denne lempelse i en midlertidig periode. FGU i Gladsaxe varetager pt.

undervisningen af de sent ankomne elever med ukrainsk baggrund. Efter aftale afslutter eleverne forløbet d. 8. juni 2022. Eleverne hjemtages herefter til Lyngby-Taarbæk Kommune og starter i et dertil nyoprettet læringstilbud på Nymøllevej 85.

- At anvende ukrainsk og engelsk som undervisningssprog samt tilrettelægge undervisningen som virtuel fjernundervisning i modtagelsestilbud. Eleverne skal dog undervises i dansk også. FGU i Gladsaxe som pt. varetager undervisningen af de sent ankomne elever med ukrainsk baggrund anvender denne lempelse. Undervisningen er en kombination af fjernundervisning, dansk, historie og engelsk. Lyngby-Taarbæk Kommune kommer ikke til at anvende ovenstående lempelse. Eleverne vil fremadrettet modtage undervisning på lige fod med de øvrige elever, som er indskrevet i kommunens basisklasser.
- At anvende de eksisterende muligheder for at købe pladser på fri- og privatskoler, efterskoler og frie fagskoler, herunder finansiere forældrebetalingen, med henblik på at udnytte kapacitet på disse skoler, ligesom kommunerne kan indgå overenskomst om at oprette særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse tosprogede elever på fri- og privatskoler.
- At fravige krav om sprogrøver for ukrainske elever i 0. klasse i udsatte boligområder. Det er ikke relevant, da Lyngby-Taarbæk Kommune ikke har nogen boligområder i denne kategori.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at kende det fulde omfang af opgaven med at finde relevante løsninger, herunder skole- og dagtilbudspladser til de ukrainske børn og unge. Og omfanget af og behovet hos de ukrainske flygtninge kan ændre sig løbende. Forvaltningen vil fremlægge en ny beslutningssag, hvis der bliver behov for at gøre brug af flere af de muligheder, loven åbner op for.

## **Strategisk ramme**

Krigen i Ukraine

## **Videre proces**

Såfremt indstillingerne godkendes, vil forvaltningen arbejde videre med at tilrettelægge de bedst mulige løsninger inden for rammerne af den nye lovgivning.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet, idet udvalget forelægges sager, hvis forvaltningen ønsker at anvende andre dele af lovgivningen.

Ad 3) Anbefalet.

# Punkt 7: Forslag til emner til Småbørnsdialog i september 2022 (Beslutning)

28.06.04-A00-1-21

## Resume

Dagtilbudsudvalget besluttede på mødet i januar 2022 at afholde to årlige dialogmøder med forældre (småbørnsdialog). I marts 2022 blev det første møde afholdt. Denne sag præsenterer forslag til dagsordensemner for det kommende dialogmøde d. 27. september 2022.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til dagsordenen tages til efterretning og at temaerne for småbørnsdialog besluttet.

## Problemstilling

Der afholdes dialogmøde med forældrerepræsentanter fra dagtilbuddenes bestyrelser og netværksråd den 27. september kl. 16.30 -18.00.

Formålet med møderne er at fremme dialog mellem henholdsvis dagtilbudsudvalget og brugerne på området repræsenteret af forældrebestyrelser/netværksråd.

Forældrebestyrelserne er blevet opfordret til at komme med forslag til dagsordenen. Ved deadline mandag d. 20. juni kl. 12 har forvaltningen fået input fra 2 forældrebestyrelser. De to input er identiske.

## Løsninger

Det er forældrebestyrelsernes ønske at temaerne nedenfor drøftes i prioriteret rækkefølge på kommende småbørnsdialog.

- 1) Kapacitetsudfordringer
- 2) Reelle normeringer
- 3) Rekruttering

Forvaltningen foreslår flg. dagsordensemner:

- 1) Rekruttering, kort status på den nuværende situation ud fra nyeste data
- 2) Kapacitet på dagtilbudsområdet, status frem til skolestart 2023 ud fra nyeste data
- 3) Resultater fra seneste nationale brugertilfredshedsundersøgelse af dagtilbud

Temaet omkring reelle normeringer foreslår forvaltningen behandles på Småbørnsdialog i 2023, da forvaltningen afventer VIVE (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for velfærd). VIVE vil inden udgangen af 2022 præsentere en opgørelsesmetode for reelle normeringer i dagtilbud.

## Strategisk ramme

Småbørnsdialog afholdes i overensstemmelse med Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune.

## **Videre proces**

I 2023 afholdes igen småbørnsdialogmøde. Dagtilbudsudvalget modtager sag med forslag til temaer i starten af året.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Udvalget besluttede følgende punkter til dagsordenen: Kapacitetsudfordringer, forenklingspotentiale, som opfølgning på høringen vedr. eventuelle forenklinger på dagtilbudsområdet og en kort orientering om budgetproces og økonomi.

## **Bilag**

Forslag fra Børnehuset Kernehuset

Forslag fra Taarbæk Børnehuset

# Punkt 8: Genforelæggelse: Ledelsesinformation på Dagtilbududvalgets område (Orientering)

00.15.00-A00-10-22

## Resume

Dagtilbududvalget godkendte i marts 2022 en ramme for, hvordan Dagtilbududvalget løbende kan orienteres om udviklingen i en række centrale nøgletal på dagtilbudsområdet. I denne sag fremlægges den nyeste ledelsesinformation.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om ledelsesinformation tages til efterretning.

## Problemstilling

For at kunne følge udviklingen på dagtilbudsområdet og i sundhedsplejen udarbejdes der ledelsesinformation på området kvartalsvis (bilagt). Ledelsesinformationen skal bidrage til en øget gennemsigtighed på de to områder, og den indeholder relevante nøgletal indenfor fire temaer:

1. Venteliste
2. Tilfredshed og trivsel
3. Rekruttering og uddannelse
4. HR

## Løsninger

I det følgende opsummeres hovedresultaterne af rapporten "Ledelsesinformation, juni 2022".

### Venteliste og kapacitet

Såfremt alle børn med pasningsgaranti takker ja til en plads i den pågældende måned, de har pasningsgaranti, vil situationen være, at der med åbning af Parallelvej og udvidelsen af Villa Furesø vil være en smule overkapacitet frem til september 2022, hvorefter der i september-oktober 2022 samt januar 2023 vil mangle pladser. Pladsanvisningens erfaring er dog, at ca. 30% af forældre med barn på pasningsgarantilisten takker nej, når de ikke får tilbudt en ønsket daginstitution. På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at pasningsgarantien med ovenstående løsningsmodel vil kunne overholdes indtil udgangen af 2022. Herefter vil der igen blive udfordringer med overholdelsen, medmindre kapaciteten udvides.

Ovenstående forudsætter dog, at:

- der ikke kommer mere end 36 ukrainske vuggestuebørn, og at de visiteres jævnt ind fra juni til december. Dette er en ubekendt faktor på nuværende tidspunkt.
- Parallelvej kan åbne i juni 2022, som planlagt
- tilpasningerne i Villa Furesø er færdiggjort senest ved udgangen af juli 2022
- der er etableret vuggestuegrupperum i de daginstitutioner, som naturbusserne skal tilknyttes (under afklaring) senest 1. oktober 2022, at der er fundet finansiering til den varige drift af naturbusser, og at der kan ansættes endnu chauffør
- Lundtofteparken er klar til indflytning 1. november 2022, at der er fundet finansiering til ansættelse af en leder, og at leder og personale er rekrutteret inden åbning
- der er omdannet et børnehavegrupperum til et vuggestuegrupperum på Gl. Bagsværdvej senest 1. december 2022.

Tilsyn i dagtilbud

I starten af 2021 var der et stort efterslæb af tilsyn pga. coronanedlukningen. Siden starten af december 2021 og til og med februar 2022 har det kun været muligt at lave opfølgende tilsyn samt tilsynsbesøg hos de enkelte dagplejere. Dagtilbuddene har været hårdt presset af meget COVID-sygdom, hvorfor det ikke har givet mening at føre tilsyn, idet det faste personale har manglet, og det ville ikke være en almindelig pædagogisk dag, der ville kunne vurderes på et tilsyn.

Grundet et stort efterslæb i 2020 blev der i 2021 foretaget pædagogisk tilsyn i 31 dagtilbud. Det har medført et stort antal dagtilbud, der skal følges op på og/eller iværksættes en særlig indsats. Den ophobning, der var i slut 2020, er nu blevet nedbragt, og der føres tilsyn med almindelig kadence.

#### Antal stillingsopslag

Der er per den 16. maj 2022 opslået i alt 15 stillinger til kommunens dagtilbud. Stillingerne er fordelt således:

Stilling	Antal opslag
Pædagog	10 (svarende til 3% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldsvikarer)	5 (svarende til 3% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	15

#### Sygefravær

Sygefraværet har samlet set været stigende på området dagtilbud det seneste år. Undtaget er dog de enheder, der har deltaget i sygefraværsindsatsen. Disse enheder har samlet set haft faldene sygefravær i 2021. De ser dog ud til at stige igen i 2022. Pædagogerne i Lyngby-Taarbæk Kommune havde i 2021 et sygefravær på 13,3 dage pr. fuldtidsbesæftiget. I samme periode havde pædagogerne i Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal kommuner hhv. 16,3, 18,3 og 17,2 sygefraværsdage pr. fuldtidsbesæftiget.

### Strategisk ramme

Ledelsesinformationen skal sikre Dagtilbudsudvalget et løbende overblik på udviklingen på dagtilbudsområdet og i Sundhedsplejen.

### Videre proces

Ledelsesinformationen tilrettes løbende, så der fortsat indgår relevante nøgletal. Ledelsesinformationen forelægges for Dagtilbudsudvalget en gang i kvartalet.

### Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

### Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. juni 2022

Udsat.

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Hævet til en beslutningssag.

Udvalget besluttede, at forvaltningen forelægger en sag, som beskriver muligheden for at undersøge årsagen til personaleomsætningen på dagtilbudsområdet.

## **Bilag**

Dagtilbud, ledelsesinformation juni 2022

# Punkt 9: Forslag til ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet, høring (Beslutning)

28.00.00-A21-1-20

## Resume

I maj 2022 blev Dagtilbudsudvalget forelagt forslag til en ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet. Den nye model ændrer ikke på den samlede budgetramme til daginstitutionerne men fordelingen mellem institutionerne, så budgetfordelingen vil ske efter en simplere og lettere gennemskuelig model. Dagtilbudsudvalget besluttede at sende forslag til ny ressourcefordelingsmodel i høring i forældrebestyrelser og i de faglige organisationer samt til drøftelse i LokalMED og CenterMED forud for endelig behandling af forslag til ny model. Forslaget har nu været i høring og forelægges til endelig beslutning.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til ny ressourcefordelingsmodel godkendes.

## Problemstilling

Den nuværende ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet er meget kompleks. Dette medvirker til en manglende gennemsigtighed i budgetterne og skaber en række styringsmæssige udfordringer centralt såvel som decentralt.

Udfordringen med modellen er, at de budgetmæssige tilpasninger og sammenhænge er svære at gennemskue, da den gamle model sammenfatter både demografiske tilpasninger, udmøntning af centrale puljer og beregning af enhedsprisen på dagtilbuddene. Sker der én budgetmæssig fejl, er det svært at opdage den, da det bliver skjult af en række modsatrettede bevægelser i modellen – jf. den budgetmæssige problemstilling området stod overfor i efteråret 2021.

Modellens kompleksitet gør budgetgrundlaget på den enkelte institution uigennemskueligt, og det kan således være vanskeligt at gennemskue, hvad ændringen i enhedsnormeringen betyder for daginstitutionens tilskud til personale m.v. Hertil kommer en række centrale puljer, som udmøntes i løbet af året, som ligeledes komplicerer styringen på den enkelte institution, idet det udfordrer økonomistyringen og den ressourcemæssige planlægning.

## Løsninger

Revisionen af ressourcefordelingsmodellen på dagtilbudsområdet er således udviklet med henblik på dels at øge gennemsigtigheden i styringen og risikosikre modellen. Med revisionen sker der således en simplificering af modellen, med henblik på at øge gennemsigtigheden i budgetterne, samtidig med at modellen fastholder den fleksibilitet, der er nødvendig i styringen af relativt små enheder.

Det bemærkes, at ressourcefordelingsmodellen alene fordeler budgettet til daginstitutionerne. Der vil med den nye model blive udmøntet det samme budget, men fordelingen vil ske efter en simplere og lettere gennemskuelig model. Med den nye model udmøntes samlet set et større grundbudget, idet en række puljer foreslås nedlagt og fremover fordeles direkte til institutionerne efter enhedstal.

Som i den nuværende model tildeles der i den foreslåede model særlige tilskud til små dagtilbud for at sikre et tilstrækkeligt ressourcegrundlag. Dette sker gennem "Ledelsestidskorrektur" og "Puljen til små institutioner".

Modellen omfatter alle dagtilbud med undtagelse af puljeordninger og private dagtilbud (da metoden for budgetfordelingen til disse er fastlagt i Dagtilbudsloven) og den kommunale dagpleje, som har et andet budgetstyringsgrundlag end daginstitutioner.

## Overordnede principper i den nye model

- Ét barn, ét tilskud
- Pengene følger barnet
- Højere tilskud pr. barn (grundbudget), færre puljer
- Ledelsestid finansieres fortsat fuldt ud fra en central pulje

## Centralt og decentralt budget

På dagtilbudsområdet er der i forslag til ny model fortsat nogle centrale puljer udover det decentrale budget.

## Centrale puljer

De centrale puljer udmøntes efter behov og har til formål at sikre fleksibiliteten i styringen af små enheder – fx for at sikre at enkelte enheder ikke belastes af længerevarende sygefravær, barsel eller nødvendige tilpasninger som følge af tilsyn og andre pædagogiske udfordringer. Der lægges ikke op til at ændre væsentligt ved de centrale puljer. Følgende centrale puljer fastholdes:

- Pulje til langtidssygdom og barsel
- Pulje til pædagogiske og fysisk pædagogisk miljø
- Pulje til fælles kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere
- Pulje til ledelsestid (lønudgifter til dagtilbudslederne)

## Decentralt budget

Decentralt sker der en betydelig simplificering i kraft af nedlæggelse af en række puljer. I forslaget lægges der op til, at en række mindre puljer nedlægges og fremover udmøntes direkte til institutionerne i forbindelse med budgetudmeldingen af 'grundbudgettet'. I den nye model indgår således følgende elementer, som udmøntes i ressourcefordelingsmodellen efter forskellige principper:

1. Grundbudget
2. Pulje til sociale, integrationsmæssige og inklusionsbehov
3. Ledelsestids-korrektion
4. Tilskud til små daginstitutioner

Principper for udmøntning af de enkelte elementer beskrives i det følgende.

1. 'Grundbudgettet' fordeler grundtilskuddet til børnerelaterede udgifter, såsom personale, bleer og andre forsyninger, pædagogiske materialer og aktiviteter, samt kontorhold, m.v. til den enkelte daginstitution. Grundbudgettet udgør majoriteten af daginstitutionernes samlede årsbudget. Grundbudgettet fordeles efter dagtilbuddenes kapacitetsnormeringen i forbindelse med budgetudmeldingen og efterreguleres 100% to gange om året efter de faktiske månedlige indmeldingstal. Årsbudgettet er altså reelt baseret på de månedlige indmeldingstal.

Grundbudgettet består af et lønbudget og et budget til øvrige udgifter og tildeles på baggrund af institutionernes åbningstidskorrigerede enhedstal.

? Lønbudgettet: Der gives 57.982 kr. pr. åbningstidskorrigerede enhed.

? Øvrigt budget: Der gives 2.497 kr. pr. åbningstidskorrigerede enhed.

2. To puljer sammenlægges til 'Pulje til sociale, integrationsmæssige og inklusionsbehov' (3,0 mio. kr. i 2022), som fordeles i forbindelse med budgetudmeldingen. Puljen fordeles til dagtilbuddene efter Danmarks Statistiks kriterier som udtryk for den statistiske socioøkonomiske meropgave for den enkelte daginstitution. Der foretages ikke efterregulering på puljen. Puljen fordeles således efter andelen af indskrevne børn opgjort pr. 01.01. året før (indskrevne børn pr. 01.01.2022 bruges til budget 2023), der opfylder mindst 3 af nedenstående 6 kriterier:
- Barn af enlige forældre (enlig mand, enlig kvinde eller ikke-hjemmeboende børn under 18 år)
  - Herkomst (indvandrere eller efterkommer)
  - Uddannelsesniveau for familien (hvis ingen på bopælen har uddannelsesniveau højere end grundskole samt uoplyst)
  - Arbejdsmarkedstilknytning for familien (hvis den person med familiens højeste indkomst enten er arbejdsløs eller uden for arbejdsstyrken)
  - Indkomstniveau for familien (hvis familiens indkomst ligger på eller under 10 % percentilen for familier i kommunen – dvs. hvis familiens indkomst ligger i blandt de 10 % laveste familieindkomster i kommunen)
  - Indkomstrelaterede ydelser (hvis mindst 30 % af familiens indkomst stammer fra overførselsindkomst).

Som følge af Danmarks Statistiks diskretionsregler kan institutioner med færre end 20 børn ikke opgøres. I 2022 gælder det tre institutioner (Enhjørningen/ Børnereden/ Garantien), men i 2023 - hvor det indstilles at modellen træder i kraft - vil det kun gælde to institutioner, som følge af den besluttede sammenlægning af Vandpytten og Garantien. Denne udfordring løses ved, at Børnereden og Enhjørningen, som grundlag for denne beregning, angives som én institution i opgørelsen. Antallet af børn, der opfylder mindst 3 kriterier, på den 'samlede' institution fordeles ligeligt mellem institutionerne. Hvis disse to institutioner fx opgøres til at have 4 børn i alt, som opfylder mindst 3 af kriterierne, fordeles disse med 2 børn til hver institution.

### 3. Modellen for 'Ledelsestids-korrektionen' er baseret på følgende:

? Den enkelte institutionsleders faktiske løn finansieres som udgangspunkt fra de centrale puljer for at sikre, at ledelsesmæssige ændringer ikke påvirker grundtilskuddet til børnene.

? Der foretages dog en korrektion af ledelsestimer mhp. at tage højde for de arbejdsmæssige forskelle i at lede en stor og en lille institution. I en lille institution forudsættes det således, at lederen selv indgår i vagtplanen/varetager en del af børnetimerne, mens det i en stor institution forudsættes, at lederen kan have behov for hjælp til de ledelsesmæssige opgaver, herunder fx ift. administration, vagtplanlægning o.lign. fra en souschef og for de største dagtilbud en afdelingsleder.

Modellen for korrektion af ledelsestimer er i den nye model baseret på de åbningstidskorrigerede enheder, sådan at ledelsestiden fordeles efter samme fordelingsnøgle, som der bruges til at fordele grundbudgettet. Der er et grundtilskud til ledelse på 12 timer, og derudover gives et tilskud på 1 time pr. 3,5 enheder i dagtilbuddet. En institution på 105 enheder vil således blive tildelt en ledelsestids-korrektion på 5 timer om ugen, ud over de 37 timer om ugen institutionen får til en leder.

Ledelsestidskorrektionen tildeles på baggrund af en gennemsnitsløn for pædagoger, og regulerer således ansættelse af øvrigt pædagogisk personale, idet lederens fulde løn er fuldt finansieret centralt.

Ud over grundbudgettet modtager institutioner med børn i ressourcegrupper 1,5 time pr. uge til ekstra ledelse pr. barn i ressourcegrupper. Dette er en væsentlig forbedring af ledelsestildeling ift. den gamle model, hvor der blev tildelt 8 timer fast til de institutioner, hvor der er oprettet ressourcegrupper, er tildelingen nu afhængig af de faktiske forhold. I Bondebyens Børnehave betyder ændringen konkret at ledelsestildeling til ressourcegrupperne stiger fra 8 til 13,5 timer, mens ledelsestiden i Børnehuset Spurvehuset stiger fra 8 til 9 timer.

4. 'Tilskud for små institutioner' gives for at tage højde for de personalemæssige ulemper der findes i kommunens mindste institutioner. Institutioner med færre end 50 børneenheder (korrigeret for reduceret åbningstid) modtager et tilskud beregnet ud fra forskellen mellem institutionens børneenhedstal og 50, hvor der tildeles ressourcer svarende til en ekstra børneenhed pr. 10 børneenheder institutionen ligger under 50. En institution på 30 enheder (korrigeret for reduceret åbningstid) vil således blive tildelt budget til 2 ekstra børneenheder. Aktuelt har kommunen 5 dagtilbud med færre end 50 børneenheder.

Det bemærkes desuden at små institutioner også har fordel af forvaltningens oplæg til ledelsestidskorrektionen, idet en væsentlig del af tildelingen i de små institutioner vedrører den faste tildeling på 12 timer. Kommunens mindste institution på 18 enheder får således ca. 17 ledelsestimer eller ca. 1 time pr. uge pr. enhed, mens kommunens største institution på 196 enheder får 68 ledelsestimer eller ca. 1/3 time pr. uge pr. enhed. Den mindste institution får således tre gange så meget ledelsestid pr. enhed som kommunens største.

## Forbedret kontrol

Forenklingen af modellen er i sig selv en risikosikring af modellen, idet kompleksiteten i den nuværende model gør det svært at opdage og afdække fx tastefejl og øger risikoen for fejl og forglemmelser, m.v. Derudover er der lavet en række ændringer, der ligeledes bidrager til at risikosikre modellen:

- Kapacitetspuljen holdes teknisk udenfor i den nye model, idet kapacitetstilpasninger således foretages umiddelbart efter den årlige genberegning af grundtilskuddet.
- Der foretages en kontrol af det enkelte dagtilbuds bidrag til den samlede pris. Det vil således være tydeligere, hvis der er fejl i modellen som følge af fejl i enhedsopgørelsen ved et enkelt dagtilbud eller tidsforskydninger. Ligesom det vil være tydeligere, hvordan ændringer i serviceniveau på enkelte dagtilbud indgår i modellen.
- Der foretages en kontrol af udviklingen i enhedsprisen korrigeret for pris- og lønudviklingsskønnet fra KL i perioden. Kontrollen består således af at eftertjekke, at prisudvikling stemmer med de faktisk besluttede budgetændringer for perioden.

## Forbedret ledelsesinformation

En vigtig forudsætning i udbredelsen af den nye model, er at der udvikles et bedre værktøj til den enkelte dagtilbudleders overblik over udviklingen i deres økonomi henover året. Selvom modellen er simplificeret, foretages fortsat to årlige reguleringer af budgettet, således at budgettet følger de faktiske børnetal. Det er et vigtigt princip i ressourcetildelingsmodellen, da det sikrer at budgettet faktisk følger barnet. Det er dog modsat med til at gøre styringen mere kompleks for den enkelte dagtilbudsleder, da der reelt kan ske mindre ændringer af budgettet måned til måned. De første drøftelser om indholdet i et sådan værktøj er allerede igangsat, og det forventes at kunne blive taget i brug senest ved udmøntningen af den nye ressourcetildelingsmodel.

## Arbejdsproces

Arbejdet har været udført i en arbejdsgruppe med først fire, siden fem dagtilbudsledere samt repræsentanter for forvaltningen. Der er ikke enighed blandt lederrepræsentanterne om alle emner. Rammen for arbejdsgruppen har været, at det endelige forslag er forvaltningens.

Der har endvidere været en løbende dialog med BUPL. BUPL er enige i målsætningerne med arbejdet og er enige i forvaltningens vurdering af uhensigtsmæssighederne i den nuværende model. Beregningerne af modellens konsekvenser for dagtilbuddene er gennemberegnet i samarbejde med BUPL og fremgår af det vedlagte bilag "Budgetkonsekvens ved ny budgetmodel".

## Høringssvar og bemærkninger

Der er modtaget høringssvar fra:

- 12 forældrebestyrelser
- Et netværksråd
- To LokalMED og CenterMED
- BUPL

De enkelte høringssvar/bemærkninger samt en opsamling på høringssvar/bemærkninger er bilag sagen.

Generelt finder forvaltningen, at det samlede billede er positivt. På tværs af høringssvar og bemærkninger adresseres særligt styringsudfordringen samt ledelsestid. Forvaltningen bemærker, at lederne ved en beslutning om en ny ressourcetildelingsmodel blive understøttet i økonomistyringsopgaven. Hvad angår ledelsestiden vurderer forvaltningen,

at de fleste af svarene ikke er rettet mod selve modellen, men mere et udtryk for et generelt ønske om mere ledelsestid på tværs af dagtilbudsområdet.

Forvaltningen vurderer ikke, at der er forhold i høringssvarene, der giver anledning til en ændringer i det forelagte forslag.

## **Strategisk ramme**

I budgetaftalen for Budget 2020-23 efterspurgte Kommunalbestyrelsen en styrket økonomistyring på servicerammen, og at flere af de tildelte ressourcer på dagtilbudsområdet går til kerneopgaven.

## **Videre proces**

Ved godkendelse af sagen, træder modellen i kraft ifm. udmøntningen af budget 2023.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Anbefalet, idet forvaltningen har fokus på at understøtte daginstitutioner i implementeringen med et særligt fokus på de daginstitutioner, der får et reduceret budget ved den nye tildelingsmodel.

## **Bilag**

Bilag - Konsekvens ved ny ressourcefordelingsmodel

Oplæg - Ny ressourcefordelingsmodel

Høringssvar CenterMED

Høringssvar BUPL Nordsjælland

Høringssvar Bestyrelsen Idrætsbørnehuset Græshoppen

Høringssvar Bestyrelsen Børnehuset Åkanden

Høringssvar Bestyrelsen Kernehuset

Høringssvar MED-udvalg Børnehuset Eremitagen

Høringssvar Bestyrelse Børnehuset Drivhuset

Høringssvar Bestyrelse Børnehuset Lærkereden

Høringssvar Bestyrelsen Vuggestuen Børnereden

Høringssvar Bestyrelse Taarbæk Børnehuset

Høringssvar Bestyrelsen Børnehuset Spurvehuset

Høringssvar Bestyrelsen Børnehuset Carlshøj

Høringssvar Bestyrelsen Børnehuset Fuglsang

Høringssvar LokalMED Børnehuset Carlshøj

Høringssvar BV Netværket

Høringssvar Bestyrelse Børnehuset Bondebyen

Høringssvar Bestyrelsen Børnehuset Eremitagen

Skema. Opsamling på høringssvar

# Punkt 10: Forenkling af styringen på dagtilbudsområdet (Beslutning)

00.01.00-A00-17-22

## Resume

Dagtilbudsudvalget fik i april 2022 forelagt en sag om forenkling af styringen på dagtilbudsområdet med et forslag om at sende sagen til netværksråd og LokalMED/personalemøder med MED-status forud for eventuelle beslutninger om forenklinger. Der er et komplekst politisk og forvaltningsmæssigt styringsunivers på dagtilbudsområdet - de nationale lovgivningsmæssige rammer, de lokalpolitisk besluttede visioner, strategier, politikker og handleplaner samt de forvaltningsmæssige krav. I sagen forslås en tids- og procesplan for drøftelse af, om der skal ske forenklinger i styringen af området, samt efterfølgende stillingtagen.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Inklusionsstrategien udgår som strategi på børne- og ungeområdet,
2. der træffes beslutning om eventuelle forenklinger på dagtilbudsområdet.

## Problemstilling

Lovgivningsmæssigt er dagtilbudsområdet primært styret af Dagtilbudsloven. Herudover danner Serviceloven den lovgivningsmæssige ramme for børn, også i dagtilbudsalderen, med behov for særlig rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer. Endelig danner Sundhedsloven rammen for det forebyggende og sundhedsfremmende arbejde for alle borgere, herunder børn i dagtilbud.

Der er derudover på nuværende tidspunkt ni strategidokumenter, der på forskellig vis omhandler dagtilbudsområdet.

Følgende lokalpolitiske visioner, strategier, politikker og handleplaner gælder på dagtilbudsområdet:

- Sammenhængende børne- og ungepolitik
- Inklusionsstrategi for børne- og ungeområdet
- Vision for Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud
- Måd- og måltidspolitik
- Naturfagsstrategi
- Strategi for tidlig forebyggende indsats
- Omstillingsstrategien, Budget 2021-2023, herunder projektet "Opsporing og overgange"
- Sundhedsstrategien, herunder politisk vedtaget handleplan
- Bæredygtighedsstrategien, herunder politisk vedtaget handleplan.

Endelig er der det forvaltningsmæssige niveau, der stiller en række krav til dagtilbud i forhold til at leve op til ovenstående lovgivning, udmøntning de lokalpolitiske beslutninger for området samt krav, der vedrører den forvaltningsmæssige drift af dagtilbuddene.

I det vedhæftede bilag gives et oprids af:

- Primær lovgivning på dagtilbudsområdet
- Visioner, mål og indsatser, der berører dagtilbudsområdet
- Forvaltningsmæssige krav til dagtilbudsområdet

## Løsninger

Som et led i en politisk vurdering af, om der skal ske en forenkling af styring af dagtilbudsområdet, foreslår forvaltningen, at der igangsættes en proces i alle dagtilbuds Lokal/MED/formaliserede personalemøder og i netværksrådene med det formål at få input til en efterfølgende politisk drøftelse af, hvilke forenklinger der med fordel kan ske på området. Forvaltningen vil med udgangspunkt i de input, der kommer fra LokalMED/formaliserede personalemøder og fra netværksrådene, udarbejde forslag til en forenklinger, som forelægges politisk i juni 2022.

Andre igangværende processer vedrørende forenkling af styring og opgaveportefølje

Der pågår i øjeblikket en dialog med dagtilbudslederne om behovet for en mindre opdatering af indholdet i netværksstrukturen. Netværksstrukturen blev besluttet for 10 år siden, og det vurderes derfor relevant at se på, om der er behov for justeringer i eller præciseringer af modellen for fortsat at leve op til det besluttede formål om, at:

- Skabe højt pædagogisk kvalificerede dagtilbud ved at samarbejde om det pædagogiske arbejde, faglig ledelse og udvikling.
- Skabe effektivt drevne dagtilbud i forhold til styring og ressourceudnyttelse.
- Styrke den strategiske ledelse, udvikling og indflydelse.

Høringssvar og bemærkninger

Der er modtaget høringssvar fra tre netværksråd og seks LokalMED. Høringssvar og bemærkninger er bilagt sagen sammen med en opsamling.

På baggrund af høringssvar og bemærkninger foreslår forvaltningen:

- At udvalget drøfter, om der skal ske en sanering i politikker, visioner og strategier på dagtilbudsområdet. Nogle af høringssvarene peger fx på, at en del af det, der er beskrevet i politikker, strategier, visionen mv., allerede er indeholdt i Den styrkede pædagogiske læreplan (som er lovpligtig at arbejde ud fra). Der peges også mere specifikt på, at Mad- og måltidspolitikken med fordel kunne forenkles. Forvaltningen foreslår i forlængelse heraf, at Inklusionsstrategien udgår, da forvaltningen vurderer, at Skoleudviklingsstrategien sammen med Omstillingsstrategien sætter en nyere, mere opdateret retning for dette arbejde.

Forvaltningen vil derudover imødekomme, at Årsaftalen (administrativt dokument) udgår på dagtilbudsområdet og i stedet samtænkes med de politisk besluttede netværkskontrakter, som udarbejdes i fællesskab mellem dagtilbuddene i hvert netværk.

Forvaltningen bemærker derudover flg.:

- I flere af høringssvarene opfordres der til en forenkling af arbejdsgange vedr. udsatte børn, samt at dokumentationskravet i forbindelse indstilling af børn med behov for særlig støtte nedbringes. Forvaltningen bemærker hertil, at der allerede pågår en proces med henblik på at forenkle adgangen til støtte. PPR (pædagogisk psykologisk rådgivning) er pt. i gang med at etablere en fælles indgang på 0-6-årsområdet, hvilket vil lette det administrative arbejde for dagtilbudslederne. Derudover giver en fælles indgang også give mulighed for, at indsatser koordineres bedre internt i PPR, hvilket også vil lette det administrative arbejde for dagtilbudslederne. Forvaltningen vil desuden forenkle arbejdsgange ved at udvikle enklere indstillingsskemaer og overskuelige procesbeskrivelser. Forvaltningen vurderer, at denne igangværende forenklingproces modsvarer ønsket i høringssvarene.
- At kravene til at gennemføre sprogvurderinger af tre-årige nu kun følger de lovmæssige krav på området. Det var alene i 2021, at der forsøgsvist blev arbejdet med sprogvurderinger af alle tre-årige. En arbejdsgruppe på tværs af forvaltning og dagtilbudsledere vil i efteråret se på, hvilke indsatser der skal igangsættes for at styrke den sproglige indsats.
- At det vil være u hensigtsmæssigt, hvis den årlige trivsels gennemgang af alle børn kun blev gennemført som nedslag (som det foreslås i nogle af høringssvarene), idet det netop er den systematiske gennemgang af alle børn,

som skal styrke opsporingen. Forvaltningen vil dog tydeliggøre overfor dagtilbuddene, at børn, der vurderes til at være i trivsel, ikke kræver den samme detaljerede gennemgang. Såfremt der ikke gennemføres en systematisk trivselsvurdering af børnene, vil de besluttede gevinstrealiseringer i forbindelse med omstillingsarbejdet på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområde skulle genberegnes, da der så ikke vil være sat særlige indsats i gang for at styrke den tidlige opsporing.

Lovkrav vedr. revistationer

Dagtilbudsudvalget bad på deres møde i april 2022, hvor mulighederne for forenkling af styringen på området første gang blev politisk behandlet, desuden om en afklaring på lovkravet vedr. kadencen for revisitationer. Forvaltningen bemærker hertil, at der på dagtilbudsområdet er lovkrav om revisitation hvert halve år. Det er dette lovkrav, forvaltningen arbejder ud fra.

## **Strategisk ramme**

Den strategiske ramme er beskrevet ovenfor.

## **Videre proces**

Den videre proces vil afhænge af politiske beslutninger om forenklinger.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Pkt. 1: Kommunalbestyrelsen

Pkt. 2: Dagtilbudsudvalget

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Besluttet, at forvaltningen undersøger, om der er forenklingspotentiale i dokumentationskrav for understøttende funktioner, en forsimpning og eventuel samling af henvendelsesdokumenter, brugen af AULA samt trivselsvurderinger.

Udvalget besluttede derudover, at forvaltningen forelægger en sag, som beskriver de af kommunens satte krav, der ligger udover de fastsatte krav i dagtilbudsloven mhp. yderligere forenklinger.

## **Bilag**

Visioner, strategier mv. på dagtilbudsområdet

Oplæg til DAU om strategiunivers

Høringsvar netværksrådet HLL

Høringsvar MEDudvalget Børnehusets Spurvehuset

Høringsvar MEDudvalg Børnehuset Kernehuset

Høringsvar LokalMED Børnehuset Ermitagen

Høringsvar LokalMED Børnehuset Carlshøj

Høringenssvar BV Netværket

Høringenssvar LokalMED og personale Børnereden

Høringenssvar LokalMED Børnehuset Lærkereden

Høringenssvar Netværksråd Virum Sorgenfri

Skema. Opsamling på høringenssvar

# Punkt 11: Forslag til forankring af naturbusser (Beslutning)

28.00.00-A00-12-22

## Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har fra 2022 som en del af den samlede dagtilbudskapacitet anskaffet to naturbusser til børnehavebørn, som skal tilknyttes to daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune. I sagen skal der træffes beslutning om den fremadrettede tilknytning af de to naturbusser.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at naturbusserne tilknyttes hhv. Børnehuset Gl. Bagsværdvej og den nye institution i Lundtofte, der starter op i Lundtofteparken 43 ultimo 2022.

## Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har fra 2022, som en del af den samlede dagtilbudskapacitet, anskaffet to naturbusser til børnehavebørn, som skal tilknyttes to daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Der har henover 1. halvår 2022 været en dialog mellem forvaltning og daginstitutionsledere om tilknytningen af de to naturbusser, herunder model. Den overordnede dialog har i overensstemmelse med netværksstrukturen fundet sted mellem forvaltning og netværkskoordinatorer, mens dialogen om konkrete løsninger har fundet sted mellem forvaltning og det enkelte dagtilbud.

Forvaltningen orienterede i april 2022 Dagtilbudsudvalget om status på dialogen på daværende tidspunkt. Dagtilbudsudvalget besluttede her, at forvaltningen skulle vende tilbage med en sag, der beskriver muligheden for at anvende naturbusserne anderledes, således at der sker en mindre, bredere opnormering af pladser i flere daginstitutioner, og at naturbussernes så bliver en aflastningsmulighed for alle de daginstitutioner, der opnormeres.

Forvaltningen har efterfølgende undersøgt denne mulighed og finder det ikke hensigtsmæssigt, idet det vil give udfordringer, hvad angår det lovgivningsmæssige angivende m<sup>2</sup>-krav til hhv. vuggestue- og børnehavebørn. I de daginstitutioner, hvor der er flere m<sup>2</sup> end m<sup>2</sup>-kravet, er der sideløbende - og uafhængigt af implementering af naturbusserne - en dialog med dagtilbuddene om en permanent opnormering, så den nuværende kapacitet kan udnyttes bedst muligt.

Forvaltningen har på den baggrund arbejdet videre med tilknytning af naturbusserne til to daginstitutioner.

## Løsninger

På baggrund af opmålinger af kommunens daginstitutionerne, sendte forvaltningen primo maj 2022 en mail ud til dagtilbudslederne om, at forvaltningen ville vurdere på mulighederne i følgende dagtilbud - ud over Gl. Bagsværdvej, forvaltningen allerede var i dialog med: 1) Lærkereden, 2) Fulgsang, 3) Mælkevejen, 4) Prinsessehøj, 5) Humlehuset, 6) Åkanden, 7) Kernehuset, 8) Spurvehuset.

Det har ved besøg i de konkrete daginstitutioner efterfølgende vist sig, at tegningerne flere steder ikke var fuldstændige, og/eller at de fysiske rammer (hvor der skal være plads til, at børnene, der er tilknyttet naturbussen, skal kunne være der morgen og eftermiddag, samt når bussen af en eller anden årsag ikke kommer ud at køre) eller adgangsforhold for en bus ikke egnede sig til etablering af en ekstra naturgruppe. Af disse årsager blev der efterfølgende ikke arbejdet videre med Fulgsang, Mælkevejen, Humlehuset, Åkanden og Kernehuset. Derudover har Spurvehuset grundet sammenlægning med Kaplegården frabedt sig yderligere udviklingsprojekter på nuværende tidspunkt, hvilket forvaltningen har imødekommet.

Endelig gør den ledelsesmæssige situation i Prinsessehøj på nuværende tidspunkt, at det vurderes uhensigtsmæssigt at arbejde med at implementere en naturbus.

Der blev herefter arbejdet videre med Gl. Bagsværdvej og Lærkereden, idet begge blev vurderet egnede til formålet med behov for mindre tilpasninger.

#### Gl. Bagsværdvej

Forvaltningen peger nu sammen med ledelsen i Børnehuset Gl. Bagsværdvej på, at den ene naturbus tilknyttes Børnehuset Gl. Bagsværdvej. Forældrebestyrelsen er også blevet hørt, og lederen har meldt tilbage, at forældrebestyrelsen ingen forbehold har for turbussen. Lederen har også afholdt en personale dag, hvor bl.a. naturbussen blev drøftet. Lederen tilbagemelding er, at der blev taget godt i mod det blandt personalet.

Bussen vil blive fast tilknyttet Gl. Bagsværdvej fra september/oktober 2022.

Med en naturbus tilknyttet Børnehuset Gl. Bagsværdvej vil personalet planlægge ture for ca. 1 måned ad gangen for børnehavebørnene. Som udgangspunkt vil en børnehavegruppe være på tur en uge ad gangen, mens den anden børnehavegruppe vil være hjemme på Gl. Bagsværdvej med base på stuen på 1. sal. Ved særlige projekter vil denne fordeling ændres. Alle børn kommer til at have en fast garderobeplads i huset. Det er en fast chauffør, som kommer til at køre bussen, og chaufføren vil derfor blive et kendt ansigt for børnene.

Pædagogerne i Børnehuset Gl. Bagsværdvej får med en af kommunens naturbusser tilknyttet udvidede muligheder for at arbejde med temaerne i den styrkede pædagogiske læreplan. Eksempelvis ved, at personalet kan tilbyde børnene naturoplevelser, som er målrettet den enkelte børnehagegruppe, eller børnehagegruppen kan tage på ture til museer, teatre og andre kulturelle institutioner, som en understøttelse af det, som der aktuelt arbejdes med i institutionen. Foruden de oplevelser og aktiviteter, som busserne muliggør, vil der i busserne være plads til at have spil, bøger og andre redskaber liggende, som understøtter børnenes kognitive og sociale udvikling.

Forvaltningen er sideløbende i dialog med ledelsen på Gl. Bagsværdvej om at øge antallet af vuggestuepladser i stueetagen samt se på en bedre udnyttelse af den anden del af 1. salen - til børnehusets børnehavebørn, hvis bussen nogle dage ikke kan komme ud at køre.

#### Lærkereden

Lærkereden blev fundet egnet til formålet, og forvaltningen udsendte i juni 2022 efter dialog med ledelsen af dagtilbuddet et brev til forældrebestyrelsen i Lærkereden om, at forvaltningen påtænkte at tilknytte den ene naturbus til dagtilbuddet. Der viste sig stor modstand fra forældrebestyrelsen. Det er forvaltningens vurdering, at det ikke vil være muligt at få en god implementering med så stor en modstand blandt forældrene. Forvaltningen valgte derfor ultimo juni 2022 ikke at gå videre med forslaget om at tilknytte en naturbus til Lærkereden. Dette er meddelt ledelsen og forældrebestyrelsen ultimo juni 2022.

#### Tidlig opstart af dagtilbud i Lundtofte, Lundtofteparken 53

Forvaltningen foreslår på, at den anden naturbus tilknyttes den nye institution i Lundtofte, som vil starte op i lokaler på Lundtoftevej 53 ultimo 2022. Her vurderes de fysiske rammer og adgangsforhold for en bus egnede, og der vil kunne være tale om et tilvalg for forældrene, idet dagtilbuddet endnu ikke er åbnet. Forvaltningen vil ultimo august 2022 opslå stillingen som leder af dagtilbuddet. Her vil der jf. Dagtilbudsudvalgets ønske blive lagt op til en profilinstitution, hvor ansøgere til stillingen selv kan byde ind med forslag til profil. I forbindelse hermed kan det i opslaget indgå, at der vil

være tilknyttet en turbus, der dagligt er på tur med en af daginstitutionens børnehavegrupper, og at turbussen kan være med til at understøtte den valgte profil.

## **Strategisk ramme**

Turbusserne understøtter arbejdet med at skabe yderligere dagtilbudspladser.

## **Videre proces**

Der vil være en videre dialog mellem Gl. Bagsværdvej og forvaltningen og en god opstart af turbussen i institutionen samt med en ny leder af daginstitutionen på Lundtoftevej 53, når ny leder er ansat.

Turbussen vil desuden blive beskrevet i stillingsopslaget vedr ny leder til daginstitutionen på Lundtoftevej 53.

## **Økonomi**

Der er i juni 2022 taget stilling til finansieringen af naturbusserne i 2022. Fra 2023 og frem indgår udgiften som et nødvendigt budgetbehov i det administrative budgetforslag.

Der vil være udgifter forbundet med at tilpasse Gl. Bagsværdvej til flere børn, herunder garberobeoplads samt istandsættelse af et mindre rum til den børnehavegruppe, der i den pågældende uge er på tur - til timerne før og efter turen, samt hvis bussen af forskellige årsager ikke kan komme ud at køre. Der vil blive forelagt en særskilt sag om dette i september 2022. Der vil eventuelt også være behov for mindre tilpasninger på Lundtoftevej 53. Dette vil i så fald også blive fremlagt i en sag i september 2022.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Godkendt.

# Punkt 12: Brugertilfredshedsundersøgelse af dagtilbud 2022 (Orientering)

00.15.00-A00-80-22

## Resume

Som en del af "Aftalen om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor" er der gennemført landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser på en række velfærdsområder i perioden 2019-2022. I denne sag præsenteres resultaterne af den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af dagtilbud i 2022. Der blev i 2016 gennemført en lignende undersøgelse af dagtilbud.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbud tages til efterretning.

## Problemstilling

Brugertilfredshedsundersøgelsen af dagtilbud er gennemført af Danmarks Statistik i perioden oktober 2021 - februar 2022. Alle kommunale og selvejende daginstitutioner og kommunale dagplejer, der har været tilgængelige i Danmarks Statistik og Styrelsen for IT og Lærings registre, er udtrukket og for hvert barn i disse dagtilbud er én forælder inviteret til at deltage i undersøgelsen. Der er i alt 1.264 forældre i Lyngby-Taarbæk Kommune, der har besvaret spørgeskemaet. Dette giver en svarprocent på ca. 45% i forhold til antallet af dagtilbudspladser i kommunen. Oversigt over alle besvarelser er bilagt.

Brugerundersøgelsen på dagtilbudsområdet er en spørgeskemaundersøgelse, som undersøger forældrenes tilfredshed inden for temaerne:

- Aktiviteter, leg og grupper
- Sprog, forståelse og tryghed
- Samarbejdet med personalet
- Børnene imellem.

Der er ikke stillet de samme spørgsmål i 2022-undersøgelsen som i 2017-undersøgelsen, hvorfor det ikke er muligt at sammenligne resultaterne. Dog spørges der i begge undersøgelser indtil den samlede tilfredshed.

## Løsninger

I spørgeskemaet er tilfredsheden på de enkelte spørgsmål målt på en skala fra 1 til 5 ved fem svarkategorier: "meget utilfreds" (1), "utilfreds" (2), "hverken eller", (3) "tilfreds" (4) og "meget tilfreds" (5).

På grund af store forskelle i stikprøvestørrelser for både kommuner og dagtilbud samt forskelle i svarprocent, er det Danmarks Statistiks vurdering, at når resultaterne sammenlignes mellem kommuner, skal de observerede forskelle i gennemsnit på 5-punktskalaen på et spørgsmål, være større end 0,1 point for at kunne sige, at der er en signifikant forskel. I det nedenstående vurderes kommunerne derfor at ligge på samme niveau, hvis besvarelserne er ens, eller hvis der er en forskel på 0,1.

### Samlet tilfredshed

Forældrenes samlede tilfredshed med deres barns dagtilbud er 4,3 og ligger demed på niveau med landsgennemsnittet og på niveau eller lidt over omegnskommunerne. Den samlede tilfredshed ligger desuden på niveau med resultatet af undersøgelsen i 2017.

	2017	2022
Lyngby-Taarbæk Kommune	4,3	4,3
Lands gennemsnit	4,3	4,3
Gentofte Kommune	-	4,3
Gladsaxe Kommune	-	4,1
Rudersdal Kommune	-	4,2

### Akviteter, leg og grupper

Der er stillet 3 spørgsmål om "Aktiviteter, leg og grupper". Spørgsmålene omhandler en vurdering af personalet i forbindelse med henholdsvis aktiviteter med børnene, udvikling af børnenes sociale kompetencer samt opmærksomhed på at støtte og rammesætte leg. Resultatet for Lyngby-Taarbæk Kommune ligger på henholdsvis 4,3 , 4,3 og 4,2, hvilket er på niveau med Lands gennemsnittet og omegnskommunerne.

### Sprog, forståelse og tryghed

Der er ligeledes stillet 3 spørgsmål om "Sprog, forståelse og tryghed". De 3 spørgsmål omhandler personalets indsats for henholdsvis at få børnene til at føle sig trygge, at tage udgangspunkt i børnenes perspektiv samt at understøtte børnenes sproglige udvikling. Besvarelsene for Lyngby-Taarbæk Kommune er på henholdsvis 4,4 , 4,2 og 4,2. Resultaterne er på niveau med landsgennemsnittet og omegnskommunerne.

### Børnene imellem.

Der er stillet 2 spørgsmål vedrørende "Børnene imellem". Spørgsmålene omhandler personalets indsats for, dels at støtte børnene i at skabe venskaber, dels at børnene bliver lyttet til og respekteret. Besvarelsene for Lyngby-Taarbæk ligger på henholdsvis 4,1 og 4,2 og er på niveau med landsgennemsnittet og omegnskommunerne.

### Samarbejdet med personalet

Endelig er der stillet 2 spørgsmål om "Samarbejdet med personalet". Spørgsmålene omhandler, dels personalets dialog og samarbejde med forældrene omkring børnenes læring og udvikling, dels informationsniveauet om børnenes dagligdag i dagtilbuddet. Resultaterne for Lyngby-Taarbæk Kommune ligger på 4,0 for begge spørgsmål, hvilket er på niveau med landsgennemsnittet og Gentofte Kommune, og lidt over niveauet for Rudersdal og Gladsaxe kommuner.

### Opsamling

Den højeste score blandt forældrene i Lyngby-Taarbæk Kommune er således opnået for spørgsmålet "Hvor tilfreds er du med: Personalets indsats for at få dit barn til at føle sig tryk" under temaet "Sprog, forståelse og tryghed". Her ligger resultatet for Lyngby-Taarbæk Kommune på 4,4. Lyngby-Taarbæk Kommunes laveste score ligger i besvarelsene af de to spørgsmål vedrørende samarbejdet med personalet, hvor resultatet for begge spørgsmål ligger på 4,0. Som nævnt ligger alle besvarelser dog på niveau med landsgennemsnittet og på niveau eller over gennemsnittet for omegnskommunerne.

### Fokus på samarbejdet med forældrene

Som en del af omstillingen arbejdes der gennem projektet opsporing og overgange med forældreinddragelse. Fremover vil det pædagogiske personale skulle lave en trivselsgennemgang af alle børn, og i den forbindelse opfordres de til også at forberede forældresamtalen. Ved at have talt barnets trivsel og udvikling igennem, bliver personalet bedre klædt på til at tage en samtale med forældrene med et fagligt indhold omkring barnet. Der er lagt op til, at der afholdes en forældresamtale minimum én gang om året.

Derudover er der også fokus på forældresamarbejdet i Kvalitetsguiden. Kvalitetsguiden er et redskab til kvalitetsudvikling af læringsmiljøer i dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune, der tager afsæt i forskning på området. Kvalitetsguiden er blevet til ud fra et ønske fra dagtilbudslederne i kommunen om at have et fælles afsæt for at kvalificere og konkretisere arbejdet med at udvikle dagtilbud af høj pædagogisk kvalitet. I Kvalitetsguiden er der beskrivelser af handlinger, der kan understøtte en høj kvalitet i forældresamarbejde. Det handler både om 1) det generelle forældresamarbejde, 2) det differentierede samarbejde, samt 3) information om den daglige pædagogiske praksis.

## **Strategisk ramme**

Som en del af "Aftalen om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor" gennemføres der landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser på en række velfærdsområder i perioden 2019-2022. Denne undersøgelse af forældres tilfredshed med dagtilbud er den anden i rækken.

## **Videre proces**

Forvaltningen vil drøfte resultaterne med dagtilbudslederne, herunder eventuelle indsatser på baggrund af brugertilfredshedsundersøgelsen.

Det fremgår ikke af aftalen, hvorvidt brugerundersøgelsen vil blive gennemført igen fremover.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbud 2022

Resultater af brugertilfredshedsundersøgelse Lyngby-Taarbæk

## **Punkt 13: Kommende sager**

00.22.00-A00-17-21

### **Sagsfremstilling**

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Opfølgende sag vedr. anvisningsregler
- Tilbud til 1-3-årige der hjemmepasses
- Plan for genopretning af dagtilbud og køkkener
- Delegationsplan
- Budgetaftalen 2021-24 - Implementering - 5. status

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Taget til efterretning.

## Punkt 14: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

### Sagsfremstilling

#### 1. KL konference Udsatte Børn og Unge 12. oktober 2022

Der er åben for tilmeldinger via borgmester- og direktionssekretariatet. Programmet er endnu ikke offentliggjort, men tilføjes kalenderen, så snart det er klar.

#### 2. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Der er per den 8. juni 2022 opslået i alt 20 stillinger til kommunens dagtilbud. Stillingerne er fordelt således:

Stillingsstype	Antal opslag
Pædagog	13 (svarende til 4% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldsvikarer)	7 (svarende til 4% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	20

Figur over udviklingen i antal opslåede stillinger er bilagt.

#### 3. Projekt vedr. Trinbrættets flytning til Carlshøjvej

Trinbrættets forældrebestyrelse har den 23. maj 2022 fremsendt en henvendelse samtidigt givet udtryk for at de ønsker at fastholde den eksisterende madordning og meget gerne så et produktionskøkken i relation til daginstitutionen. Trinbrættet har i dag et modtagerkøkken på deres nuværende adresse, Lyngbygårdsvej 2, 2800 Kgs. Lyngby.

#### Carlshøjvej 10A - C

Carlshøjvej 10A, 10B og 10C er et fælles lejemål. I dag har én daginstitution til huse i den ene del af bygningen (Børnehuset Carlshøj, Carlshøjvej 10B+10C). Den anden del af bygningen (Carlshøjvej 10A) anvendes i dag af Lundtofte Skoles udskolingsklasser, som er genhuset på grund af renoveringen af Lundtofte Skole, skal efter endt genhusning ombygges til Børnehuset Trinbrættet. (bilag)

#### Ombygning af Carlshøjvej 10A til Trinbrættet

Den 27. juni 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen at Børnehuset Trinbrættet flyttes til Carlshøjvej 10A, når bygningen efter genhusning af Lundtofte Skole er renoveret og istandsat. Til formålet blev der afsat 15,04 mio. kr. (2019 p/l) inkl. liggehal og legeplads. Den 7. oktober 2021 gav Kommunalbestyrelsen en anlægsbevilling til forundersøgelser af ombygning af Carlshøjvej 10A til Trinbrættet. I denne ombygning indtænkes et anretterkøkken til fremtidig madordning.

#### Tilpasning af Carlshøjvej (Carlshøjvej 10B-C)

Kommunalbestyrelsen gav den 25. november 2021 en anlægsbevilling på 1,080 mio. kr. til etablering af yderligere 10 vuggestuepladser i Børnehuset Carlshøj. Der kan skabes yderligere kapacitet ved at ændre anvendelse af bygningens eksisterende arealer. Ændringen vil understøtte en mere effektiv udnyttelse af bygningens areal, så pladstallet kan opnormeres.

## Legepladser

Der pågår to legepladsprojekter på Carlshøjvej 10A-C

1. Den 29. april 2021 afsatte Kommunalbestyrelsen en anlægspulje til genopretning af legepladser i daginstitutioner. Genopretning af legepladsen, tilknyttet Børnehuset Carlshøj (Carlshøjvej 10B-C), er tilknyttet denne anlægspulje og projektet er igangværende.

2. Den 27. juni 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, som nævnt ovenfor, at Børnehuset Trinbrættet flyttes til Carlshøjvej 10A, når bygningen efter genhusning af Lundtofte Skole er renoveret og istandsat jf. ovenstående nævnte projekt "Ombygning af Carlshøjvej 10A til Trinbrættet". I dette projekt er der også afsat midler til legepladsen.

## Produktionskøkken

Jævnfør Lyngby-Taarbæks funktionsprogram og arealparadigme, som behandles i 3. kvartal 2022, vil produktionskøkkener udelukkende blive etableret i nybyggeri ved 5 grupperum eller derover. Styregruppen for Program Dagtilbud har den 3. februar 2022 på baggrund af et konkret forslag afvist at etablere produktionskøkken på Carlshøjvej, da udgiften skønnedes at være for høj.

I forbindelse med budget 2021-2024 blev der afsat 4,4 mio. kr til opgradering af 15 køkkener fra tekøkken til modtagerkøkken samt genopretning af eksisterende modtager- og anretterkøkkener til nutidig standard. 11 ud af 52 eksisterende dagtilbudsbygninger blev vurderet mulige for indbygning af produktionskøkkener. Kommunalbestyrelsen valgte at prioritere genopretning af eksisterende modtager- og anretterkøkkener og fravalgte at etablere produktionskøkkener, med henblik på at muliggøre en indsats i flest mulige bygnigner indenfor den besluttede økonomiske ramme. Kommunalbestyrelsen gav den 31. marts 2022 en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. til anretterkøkken i børnehuset Grøftkantanten. Heri orienterede forvaltningen om prisudviklingen i byggebranchen at være i så hastig vækst, at det kan medføre prisstigninger og mangel på arbejdskraft fra håndværkere på udbudte opgaver. Dette kan have konsekvenser for det samlede budget, som kan være vanskeligt at holde. På blandt andet denne baggrund indtænker forvaltningen dermed udelukkende produktionskøkkener i nybyggeri.

## Helhedstænkning af projekter på Carlshøjvej

Eftersom der er flere igangværende og kommende projekter for Carlshøjvej, er det administrativt besluttet at helhedstænke projekterne. Det forventes at blive lagt op til politisk stillingtagen i 2. halvår 2022.

## 4. Funktionsprogram og arealparadigme for dagtilbud

Den 11. maj 2022 drøftede Dagtilbudsudvalget funktionsprogrammet og arealparadigme for dagtilbudsbyggeri. På baggrund af denne politiske behandling ønskede udvalget en høringsproces hos forældrebestyrelserne i dagtilbud samt MED-udvalg. Efterfølgende har forvaltningen indarbejdet et revideret afsnit om udearealer. Funktionsprogram inkl. nyt afsnit om udearealer har været udsendt til alle dagtilbudsbestyrelser og MED-udvalg på dagtilbudsområdet. Derudover har der været afholdt et informationsmøde om indholdet i funktionsprogrammet den 9. juni 2022. Høringen havde frist 19. juni 2022, og der er modtaget syv høringssvar. Sigtet var at funktionsprogrammet skulle politisk godkendes til udvalgsrådet i august. Indarbejdelsen af drøftelsepunkter, høringssvarene og forvaltningens besvarelse heraf, længere tid end forventet, hvorfor godkendelse af funktionsprogrammet og arealparadigme kan forventes senest i 4. kvartal 2022. Forsinkelsen vil ikke påvirke de igangværende projekters udbudsprocesser om rådgivning.

## 5. Kastaniely

Kommunalbestyrelsen besluttede 31. marts 2022 at åbne et nyt dagtilbud på Parallevej 31 (nu navngivet Kastaniely) som ekstra daginstitution for at skabe kapacitet i forbindelse med flygtningestrømmen fra Ukraine. I en meddelelse 11. maj 2022 meddelede forvaltningen Dagtilbudsudvalget, at daginstitutionen ville åbne med tre vuggestuegrupper, da det var det, der på daværende tidspunkt blev vurderet mest hensigtsmæssigt. Det har dog efterfølgende vist sig, at visitationerne af børn, der er kommet til kommunen grundet krigen i Ukraine, primært omfatter børnehavebørn. På baggrund af denne udvikling, som ikke har været til at forudsige, vil Kastaniely i stedet rumme to vuggestuegrupper og en børnehavegruppe.

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Antal stillingsopslag, dagtilbud

Overblik over Carlshøjvej

## **Punkt 15: Underskrift af protokol**

00.01.00-A00-10-22

### **Sagsfremstilling**

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Godkendt.

# Punkt 16: Velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds- og ældreområdet (Beslutning)

00.16.00-A00-2-22

## Resume

Det fremgår af økonomiaftalen for 2023, at alle 98 kommuner skal have muligheden for at indgå en velfærdsaftale med regeringen og dermed blive frisat for lovgivningen på et velfærdsområde. Det er nu muligt at melde ønsker ind til KL i denne forbindelse, og der skal derfor tages stilling til hvilke områder, der skal prioriteres.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. det godkendes, at forvaltningen melder velfærdsområder ind som prioriteret i sagsfremstillingen,
2. det godkendes, at forvaltningen melder støtte til KLs ønske om, at alle kommuner får mulighed for frisættelse på beskæftigelsesområdet.

## Problemstilling

I 2020 indgik 7 udvalgte kommuner velfærdsaftaler med regeringen, hvor de blev sat fri af statslige regler på enten dagtilbuds-, folkeskole- eller ældreområdet. Dette udvides nu til, at alle kommuner får mulighed for at byde ind på områderne i prioriteret rækkefølge, og på baggrund af kommunernes indmeldinger, vil KL gå i dialog med regeringen.

I de seneste velfærdsaftaler på folkeskoleområdet var frihed fra folkeskoleloven og tilhørende bekendtgørelser samt reglerne om uddannelsesparathedsvurdering (UPV) i lov om kommunal indsats for unge under 25 år, og det var afgørende, at der blev givet mest muligt frihed til den enkelte skole.

I Aftale om velfærdsaftaler på folkeskoleområdet fra 9. december 2020 er der en række nationale hegnspele - altså en række bestemmelser, der fortsat vil være ufravigelige uanset frisættelse. Det må forventes, at der også i de kommende velfærdsaftaler er nationale hegnspele. På ældreområdet er der indgået aftale om hegnspele, mens forhandlinger skole- og dagtilbudsområdet endnu ikke er afsluttet.

## Løsninger

Velfærdaftalerne skal give mulighed for at nytænke opgaveløsningen til gavn for børn, elever og ældre. Hensigten er, at beslutningerne skal træffes så tæt på borgerne som muligt med tillid til de fagprofessionelle og lokale ledelser. Aftalerne bygger på en tro på, at man får velfærd af højere kvalitet, hvis man frisætter medarbejdere, ledere og borgere mest muligt fra statslig og kommunal regulering.

Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk Kommune byder ind med følgende prioritering:

1. Skoleområdet
2. Dagtilbudsområdet
3. Ældreområdet

Hvis kommunens skal lykkes med at indfri potentialerne ved en frisættelse, er det vurderingen, at det kræver en stærk organisation, samt at området i forvejen er velkonsolideret driftsmæssigt, herunder organisatorisk, økonomi, rekruttering, kvalitet m.m.

Skoleområdet i Lyngby-Taarbæk er kendetegnet ved velfungerende skoleledelser samt engagerede og dygtige skolebestyrelser og elevråd. Herudover vurderes der at være en sund økonomi på området, og endelig er det dét af de tre områder, der indtil videre er mindst udfordret i forhold til rekruttering af personale. Forvaltningen vurderer på den baggrund, at forudsætningerne er til stede for, at skoleområdet i forvejen høje kvalitet vil kunne styrkes af en frisættelse. På den baggrund foreslår forvaltningen, at folkeskoleområdet prioriteres.

En frisættelse af folkeskoleområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune vil give mulighed for nytænkning af såvel undervisningen, fx i form af udvikling af fagrækken og fagenes indhold, omfang, placering på klassetrin mv., som af styringsparametre, fx planlægning, økonomi m.m.

Det bliver i processen meget afgørende, at det politiske niveau involveres, så det sikres, at der opnås den ønskede balance mellem et fælles skolevæsen og lokale forskelle.

Forvaltningen vil ved en beslutning om, at folkeskoleområdet prioriteres, endvidere have et stort fokus på, at skolebestyrelsen, forældrene, eleverne og medarbejderne inddrages aktivt i de lokale processer med at skabe nye løsninger. Skolebestyrelsen spiller i den forbindelse en helt central rolle i at udvikle skolen i den retning, der stemmer bedst overens med de lokale ønsker og behov. Ligeledes spiller elevrådet en central rolle i forhold til at sikre, at eleverne inddrages i væsentlige beslutninger om deres skole. Derfor skal de tidligt i processen tages med på råd, så der fra start sikres opbakning hele vejen rundt.

Da frisættelsen forventeligt vil fjerne en række af garantiforeskrifterne, vil forvaltningen tillige inddrage Borgerrådgiveren løbende i det videre arbejde for fortsat at sikre borgernes retssikkerhed.

På beskæftigelsesområdet er der allerede indgået en politisk aftale med regeringen om, at kun fire udvalgte kommuner kan frisættes her. Imidlertid anbefaler forvaltningen samtidig at markere støtte til KLs holdning om, at beskæftigelsesområdet skal frisættes for alle kommuner, i det område i dag er præget af meget omfattende og detaljeret regelstyring.

I en videre proces vil Kommunalbestyrelsen også skulle tage stilling til, om disse nationale hegnspæle skal suppleres af kommunale hegnspæle, fx politisk vedtagne strategier for skoleområdet, såsom Skoleudviklingsstrategien og omstillingsstrategien på specialundervisningsområdet.

## **Strategisk ramme**

Økonomiaftalen for 2023.

## **Videre proces**

På baggrund af sagens behandling vil forvaltningen melde ønskerne til frisættelse ind til KL. Efter den 30. september 2022 vil KL gå i dialog med regeringen om fordelingen på de tre områder og melde tilbage til kommunerne.

## **Økonomi**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 17. august 2022

Ad 1-2) Anbefalet.

## **Bilag**

Høringsava Seniorråd Velfærdsaftaler