

# REFERAT Skoleudvalget 2022-2025 d. 15-01-2025

**Mødedato** Onsdag d. 15. januar 2025 kl. 09:45

**Mødested** Udvalgsværelse 1.1

**Mødedeltagere** Mette Schmidt Olsen (C), Bodil Kornbek (A), Christian Winther (C), Casper Strunge (C), Cecilie Lindahl (B), Magnus Von Dreiaeger (C), Anne Grete Bülow (M)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2026-29 - Budgetproces (Orientering).....	4
Forslag om høring af ny budgetmodel på det specialiserede skoleområde (Beslutning).....	8
Klassedannelse 2025/2026 (Beslutning).....	12
Status på skoleudviklingsstrategien (Beslutning).....	14
Sagsbehandlingsfrister på ældreområdet, socialområdet samt beskæftigelsesområdet (Beslutning)...	19
Høring af regional psykiatriplan (Beslutning).....	21
Lukket: Lukket punkt på dagsordenen.....	23
Lukket: Lukket meddelelse.....	24
Kommende sager.....	25
Meddelelser.....	26
Underskrift protokol.....	29

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-A00-21-21

## **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Godkendt.

## Punkt 2: Budget 2026-29 - Budgetproces (Orientering)

00.30.00-S55-5-24

### Resume

Med denne sag orienteres om budgetprocessen 2026-29 som besluttet af Økonomiudvalget den 5. december 2024. Processen for budgetlægningen skal imødekomme såvel lovkrav som kommunens eget styringsbehov. Derudover er budgetprocessen for 2026-29 udarbejdet med udgangspunkt i den 2-årige budgetaftale gældende for 2025 og 2026.

### Indstilling

Forvaltningen orienterer om budgetprocessen 2026-29.

### Problemstilling

Der er fastsat en række grundlæggende principper for kommunernes budget og budgetprocedure i den kommunale styrelseslov og i Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, herunder tidsfrister for den politiske behandling af budgettet. Derudover har kommunen sin egen økonomiske politik samt principper for økonomistyringen.

Derudover fremgår følgende af budgetaftale 2025-28:

*”Parterne er enige om at indgå et 2-årigt budgetforlig, der gælder i 2025 og 2026. Aftalegrundlaget genbesøges i sommeren 2025, efter indgåelse af aftalen om kommunernes økonomi for 2026. Parterne noterer sig, at der ved udarbejdelsen af det administrative budgetforslag for 2026-2029 skal tages stilling til, hvordan eventuelle – negative eller positive – afvigelser til målsætningerne om driftsoverskud og likviditet i den økonomiske politik skal håndteres så målsætningerne i den økonomiske politik overholdes.*

*Parterne noterer sig, at forvaltningen i forbindelse med denne budgetproces har fremlagt omprioriteringsforslag for 1,5 pct. i 2025 stigende til 2,5 pct. i 2026, og parterne er enige om, at udgangspunktet for aftalen derfor er, at der ikke skal udarbejdes yderligere besparelsesforslag i forbindelse med budget 2026, medmindre der sker væsentlig forværring af de økonomiske rammer.”*

Budgetprocessen for budgetlægningen for 2026-29 er udarbejdet med udgangspunkt heri.

### Løsninger

Der er med budgetaftale 2025-28 indgået en to-årig aftale gældende for 2025 og 2026. Det indgår i processen for budget 2026-29, at fagudvalgene i juni drøfter udfordringer og ønsker, henset til at der er indgået et 2-årigt budgetforlig, ligesom forligspartierne i august 2025 drøfter budgetgrundlaget, herunder den økonomiske situation, jf. beskrivelsen nedenfor. Der forudsættes imidlertid ikke gennemført egentlige budgetforhandlinger for budget 2026, ligesom der heller ikke er tilrettelagt en proces for udmøntning af yderligere besparelsesrammer i budget 2026.

Det følger af lovgivningen, at der skal besluttes et budget hvert år. Der skal derfor foretages en ’opdatering’ af det administrative budgetforslag for 2026. Processen for det administrative budgetforslag indeholder følgende hovedelementer:

- Demografiregulering af budgetterne på baggrund af den nye befolkningsprognose (maj 2025)
- Prioritering af nødvendige budgetbehov vedr. drift (juni 2025)
- Gennemgang af anlægsprogrammet med henblik på eventuelle justeringer (juni 2025)
- Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL (forventes ultimo juni 2025)

Derudover vil budgetgrundlaget løbende blive kvalificeret herunder ift. opdatering af indtægtsgrundlag og øvrige tekniske korrektioner.

Det administrative budgetforslag tager udgangspunkt i det ovenstående og forelægges til 1. behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen den 11. september 2025.

*Nødvendige budgetbehov - drift*

Forvaltningen vil opgøre, om der er eventuelle nødvendige budgetbehov på driften, der skal indarbejdes i det administrative budgetforslag. De nødvendige budgetbehov skal have karakter af uomgængelige udgifter, der knytter sig til overholdelse af lovgivningen og helt akutte problemstillinger. Hvis der er områder med behov for budgettilførsel med henblik på at opretholde et politisk bestemt serviceniveau, håndteres dette i særskilte sager, hvor der skal ske omprioritering inden for udvalgets ramme eller tilpasning af serviceniveauet til det afsatte budget. De nødvendige budgetbehov på driften behandles i juni 2025.

Samtidig med forvaltningens fremlæggelse af nødvendige budgetbehov drøfter fagudvalgene udfordringer og ønsker dog henset til, at der er indgået 2-årligt budgetforlig, jf. Økonomiudvalget 5. december 2024.

#### *Opdateret anlægsprogram*

Der vil blive udarbejdet et opdateret anlægsprogram til budget 2026-29. Eventuelle nødvendige budgetbehov vedrørende anlæg vil indgå i det opdaterede anlægsprogram, idet det bemærkes, at prioriteringen af nye anlægsprojekter eller anlægsbehov forudsætter en annullering eller tilpasning af andre projekter i programmet. Det opdaterede anlægsprogram behandles af Økonomiudvalget i juni 2025.

#### *Forligspartierne drøfter budgetgrundlaget*

Forligspartierne drøfter budgetgrundlaget 2026-29 på et møde medio august 2025. I den forbindelse indgår følgende:

- Status på budgetaftalen 2025-28 (med udgangspunkt i forvaltningens opfølgning på budgetaftalen, som fremlægges på udvalgmøderne i juni 2025).
- Status på den økonomiske situation, herunder i lyset af økonomiaftalen mellem Regeringen og KL samt opdateret indtægtsgrundlag.
- Hvordan eventuelle negative eller positive afvigelser til målsætningerne om driftsoverskud og likviditet i den økonomiske politik håndteres, så målsætningerne i den økonomiske politik overholdes.

Hvis det i forbindelse med den løbende kvalificering af budgetgrundlaget bliver klart, at der vil være en væsentlig forværring af de økonomiske rammer, herunder behov for iværksættelsen af yderligere besparelsesinitiativer i budget 2026, vil forvaltningen vende tilbage herom hurtigst muligt. I givet fald kan bl.a. ikke udmøntede omprioriteringsforslag fra budgetprocessen 2025-28 blive bragt i spil.

#### *Høring og borgerinddragelse*

Der vil ske en høring af det administrative budgetforslag hos de sædvanlige høringsparter (skole- og dagtilbudsbestyrelser, handicap- og seniorråd samt folkeoplysningsudvalget). Der vil i forbindelse med høringen blive iværksat et særskilt budgetorienteringsmøde for høringsparterne.

Der vil endvidere blive orienteret om budgetforslaget på bl.a. kommunens hjemmeside. Da der med budget 2026 alene er tale om et administrativt budgetforslag, baseret på den to-årige budgetaftale gældende for 2025 og 2026, og der ikke planlægges politiske budgetforhandlinger, lægges der ikke op til et egentligt borgermøde i forbindelse med budget 2026.

Derudover vil MED-systemet løbende blive orienteret om budgetprocessen og inddraget efter de almindelige retningslinjer herfor.

#### *Samlet tidsplan for budget 2026-29:*

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>
5. december	Budgetprocessen behandles af Økonomiudvalget.
<b>2025</b>	
14.-15. januar	Fagudvalgene orienteres om budgetprocessen.
21. maj	Økonomiudvalget behandler demografireguleringen af budgettet.
27. maj	Kommunalbestyrelsen godkender demografireguleringen af budgettet.

3.-4. juni	Fagudvalgene behandler eventuelle nødvendige budgetbehov vedrørende driften samt drøfter udfordringer og ønsker.
12. juni	Økonomiudvalget behandler nødvendige budgetbehov vedrørende driften samt drøfter udfordringer og ønsker. Udvalget behandler endvidere opdateret anlægsprogram.
19. juni	Kommunalbestyrelsen godkender nødvendige budgetbehov vedrørende driften samt opdateret anlægsprogram.
Medio august	Forligspartierne drøfter budgetgrundlaget.
28. august	Gennemgang af budgetforslag for kommunalbestyrelsesmedlemmer (forud for ordinært møde i Økonomiudvalget).
1. september	Budgetforslaget offentliggøres.
1. sep.-16. sep.	Budgetforslaget udsendes til høring.
11. september	Økonomiudvalget og Hovedudvalget mødes om budgettet.
11. september	1. behandling af budgettet i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
17. september	Høringssvar sendes til Kommunalbestyrelsen.
25. september	Frist for aflevering af ændringsforslag fra politiske partier.
2. oktober	2. behandling af budgettet i Økonomiudvalget.
9. oktober	2. behandling af budgettet i Kommunalbestyrelsen.

### *Det videre arbejde med at skabe råderum*

Den overordnede ramme for kommunernes økonomi er fortsat stram, og skiftende regeringer har tilkendegivet, at kommunerne selv skal skabe råderum til at håndtere både de generelle og lokale udfordringer, nødvendige investeringer og egne prioriteringer. Der er ikke planlagt en proces for besparelsesforslag til budget 2026, jf. budgetaftale 2025-28. I 2025 vil forvaltningen imidlertid arbejde videre med udvikling af ideer og analyser til nye måder for opgaveløsningen, der på et lidt længere sigte kan medgå til at frigøre økonomiske ressourcer eller sikre en bedre udnyttelse af den økonomiske ramme. Arbejdet vil bl.a. indgå i grundlaget for udarbejdelsen af råderumsforslag til budgetprocessen for 2027-30, jf. bl.a. målsætningerne i den økonomiske politik.

### **Strategisk ramme**

Budgetprocessen for 2026-29 er udarbejdet med udgangspunkt i Styrelsesloven, Styrelsesvedtægten, Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune - herunder den økonomiske politik – samt den to-årige budgetaftale gældende for 2025 og 2026.

### **Videre proces**

Det politiske arbejde med budget 2026-29 vil følge den i sagen viste tids- og procesplan.

Der oprettes en særskilt mappe i FirstAgenda, hvor materiale vedrørende budget 2026 kan findes.

## **Økonomi**

Sagen har ikke i sig selv bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Teknikudvalget orienteres.

Dagtilbudsudvalget orienteres.

Skoleudvalget orienteres.

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres.

Byplanudvalget orienteres.

Ældre- og Omsorgsudvalget orienteres.

Forebyggelses- og Socialudvalget orienteres.

## **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Orientering givet.

## **Punkt 3: Forslag om høring af ny budgetmodel på det specialiserede skoleområde (Beslutning)**

17.00.00-G01-33-24

### **Resume**

I forbindelse med Budget 2024-27 blev ”Analyse af budgetmodel på specialområdet” udarbejdet på skoleområdet. Analysen viste, at der var behov for en mere dybdegående analyse af området, herunder af økonomien i de forskellige slags interne tilbud på skoleområdet. Samtidig er der sket en målgruppeforskydning på Sorgenfriskolen, der har resulteret i en stigning i tilbuddets samlede antal grupper, uden at budgetmodellen har taget højde for det. Det har resulteret i løbende ekstrabevillinger siden skoleåret 2023/2024. Der ses derfor et behov for en ny budgetmodel, der kan imødekomme en mere fleksibel tildeling. I nærværende sag forelægges forslag til ny budgettildelingsmodel for de specialiserede tilbud på skoleområdet. Forvaltningen lægger op til, at forslaget sendes i høring forud for endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen 6. marts 2025.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at forslag til ny budgettildelingsmodel sendes i høring hos skolebestyrelserne på Sorgenfriskolen, Heldagsskolen, Hummetofteskolen og Lundtofte Skole fra 15. januar 2025 frem til 10. februar 2025.

### **Problemstilling**

I forbindelse med Budget 2024-27 blev ”Analyse af budgetmodel på specialområdet” udarbejdet på skoleområdet. Analysen viste, at der var behov for en mere dybtgående analyse af området, herunder af økonomien i de forskellige slags interne tilbud på skoleområdet. Der blev her bl.a. peget på, at der kunne være et udviklingspotentiale i at omfordele ressourcerne i forhold til tilbuddenes målgrupper og evt. gentænkning af specialtilbuddenes målgrupper og placering.

Samtidig har den generelle nationale udvikling med et stigende antal børn, der har brug for særlig understøttelse og omstillingsarbejdet på det specialiserede børne- og ungeområde samt specialundervisningsområdet medført, at området undergår ændringer af elevprofilerne. Det medfører en større andel af elever med mere komplekse udfordringer, hvilket har skabt en forskydning af målgruppen de seneste år. Denne forskydning har medført en række tillægsbevillinger i sidste skoleår.

Derudover bliver der også givet ekstrabevillinger til f.eks. overnormeringer på Heldagsskolen, Lundtofte Skoles gruppeordning, Hummetofteskolens gruppeordning og 10. klasse på Hummetofteskolen. Ofte bliver bevillingerne givet bagudrettet og giver derfor en uklarhed over, hvor stort et budget den enkelte skole har, og det gør det vanskeligt at styre efter for såvel skolerne som forvaltningen.

Derudover er forudsætningerne for budgettildelingen ikke ens for de fire specialtilbud, hvad angår såvel ledelsestid, undervisning og fritid, hvilket i et vist omfang er historisk betinget. Der er samtidig elementer i den nuværende model, hvor forudsætninger ikke er skrevet tydeligt frem, og det derfor fremstår uigennemsigtigt, hvad hensigten har været.

### **Løsninger**

Forvaltningen har ud fra ovenstående vurderet, at der er behov for en ny budgetmodel for det specialiserede skoleområde og har derfor udarbejdet en analyse af det specialiserede skoleområde, og har på den baggrund udarbejdet forslag til ny budgetmodel for det specialiserede område (bilagt).

Principperne, der er lagt til grund for den nye model, er:

- Budget tildeles ud fra samme forudsætninger mellem tilbuddene, fx lønsum til en lærer, en pædagog m.m.
- Den nye model finansieres af nuværende budget inkl. allerede tildelte ekstrabevillinger. Det betyder, at der hverken er tale om et løft eller en besparelse af det samlede område.
- Der er foretaget en simplificering af modellen med henblik på at øge gennemsigtigheden, så skolerne og tilbuddene har bedre forudsætninger for at styre økonomien.
- Den nye model skal kunne imødekomme en mere fleksibel tildeling, hvor der ikke er samme behov for ekstrabevillinger i løbet af året.

Den nye budgetmodel skal træde i kraft fra skoleåret 2025/ 2026 og frem.

### *Inddragelsesproces*

Undervejs i arbejdet har forvaltningen haft fokus på inddragelse af relevante interessenter. Der har således både været afholdt møder samlet for ledelsen i de respektive tilbud, der har fungeret som referencegruppe, ligesom der har været afholdt særskilte møder for hvert enkelt tilbud. Det har været lagt ud til tilbuddene, hvilke repræsentanter de har vurderet ville være relevante at inddrage. Derudover har der været afholdt besøg på de enkelte tilbud med henblik på at afklare lokale forhold.

Konkret har inddragelsesprocessen set således ud:

- Møder i den samlede referencegruppe til ”Analyse og afdækning af det specialiserede skoleområde”, afholdt i maj, august, september og oktober 2024
- Særskilte møder med de enkelte tilbud (6) omkring ”Elevprofiler og støttebehovsvurderinger” med besøg på skolerne, afviklet i august og september 2024
- Særskilte møder med de enkelte tilbud (4) omkring ”Kvalificering af budgetmodel”, afholdt i oktober 2024
- Særskilte møder med de enkelte tilbud (4) omkring ”Input til ny budgetmodel”, afholdt i november 2024
- Møder i den samlede referencegruppe for ”Det specialiserede skoleområde” samt ”Ny budgetmodel”, afholdt i november og december 2024 (3 i alt)

### *Input fra inddragelsesproces*

Der er i løbet af processen kommet en række input og perspektiver frem. Forvaltningen har så vidt muligt forsøgt at indarbejde de input, der er kommet undervejs i processen. Der er dog nogle af inputtene, det ikke har været muligt at imødekomme, hvilket er begrundet i analysen, og andre input er taget med i overvejelserne omkring det videre arbejde. Nedenstående er ikke udtømmende, men input, der har været en særlig opmærksomhed på undervejs i processen.

- Tilstedeværelse af lærere og pædagoger samlet i undervisningstiden
- Spændvidde i gruppestørrelser overfor maksimalt procentvis stigning
- Begrænsning i de fysiske rammer
- Dato for opgørelse over grupper og elever
- Tildeling af ressourcer til ledelse
- Ekstra ressourcer til S-gruppen
- Fast tildeling til 10. klasse på Hummeltofteskolen
- Udskolingstilbud påvirkes i højere grad af aktivitetsstyrede fritidsdel i forhold til den nuværende model.

### *Ny budgetmodel*

Overordnet består den nye budgetmodel af, at skolerne får en fast grundbevilling til ledelse og administration. Derudover får de en aktivitetsafhængig tildeling, der afhænger af elevantal og grupper.

Den aktivitetsafhængige tildeling består af en række enkeltelementer, der er oplyst nedenfor:

- To voksne pr. gruppe - lærere i undervisningstiden og pædagoger i fritidsdelen på nær Sorgenfriskolens A-grupper, der tildeles 1,4 pædagogstilling pr. gruppe i fritidsdelen
- Gruppeordningerne får 0,5 pædagogstilling pr. gruppe i undervisningstiden.
- Gruppestørrelserne er defineret med hhv. 4, 8 og 11
- Der regnes med en spændvidde på +2 for 8 og 11 i en gruppe, og +1 for 4 i en gruppe for skoledelen
- Hvis størrelsen på den samlede faktiske afvigelse er større/mindre end 1 inden for samme målgruppe skal gruppeantal justeres, således en gruppe ikke har mere eller mindre end +2 for 8- og 11-gruppe, og +1 for 4-gruppe. Fx vil gruppestørrelser på 8 med et samlet elevtal på 21 blive til 3 grupper og ikke 2 grupper, da 2 gange én gruppe ikke kan rumme hhv. 10 og 11, idet 11 overstiger spændvidden på + 2
- Undervisningstiden fastsættes i overensstemmelse med lovgivningen ud fra den enkelte elevs klassetrins timefordelingsplan gange 2, vægtet i forhold til målgruppens gruppestørrelse
- Fritidstiden beregnes pr. indskrevne barn i tilbuddet ud fra elevens klassetrin og målgruppens gruppestørrelsen og er ud fra åbningstid ganget med 2
- 3 % til rådighedstimer
- 3% til vikartimer
- Undervisningsdelen: undervisningsmaterialer mv. pr. elev
- Fritidsdelen: pædagogiske materialer mv. pr. indmeldt elev i fritidsdelen
- Lejrskoletillæg pr. klasse/gruppe

## *Åbningstider*

I den eksisterende model har specialtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune ikke de samme åbningstider. På almenområdet er det lagt fast, at alle skolars åbningstid er fra 7-17 mandag til torsdag og 7-16 fredag. For at sikre at borgerne med børn i specialtilbud ikke stilles ringere, er der i forslaget til den nye model lagt op til samme åbningstid i alle specialtilbuddene.

## ***Kommentarer fra Center-MED***

Center-MED har den 16. december 2024 drøftet et udkast til forslaget. Center-MED har givet nedenstående kommentarer til forslaget, hvoraf nogle går på indholdet i den nye model og andre på processen omkring udvikling af modellen:

### *Inddragelsesproces*

Center-MED bemærker, at forslaget har konsekvenser for det ansatte personales hverdag, og at forslaget ikke har været drøftet i de lokale MED udvalg. Center-MED udtrykker desuden tvivl ift., om medarbejderne er blevet involveret på de forskellige tilbud, da det har været lagt ud til tilbuddene at vurdere, hvilke repræsentanter der var relevante at inddrage.

Forvaltningen bemærker, at der er pågået en længere inddragelsesproces hen over syv måneder. I denne periode har de involverede skoler løbende haft mulighed for at pege på, hvem de gerne ville have inddraget i processen.

Behandlingen i Center-MED er i tråd med *Lokalaftale om medindflydelse og medbestemmelse i Lyngby-Taarbæk Kommune* §2, stk. 3, som beskriver at, ”Medindflydelsen baserer sig på lokal kompetence således, at indflydelsen ligger der, hvor beslutningerne tages”.

### *Ændring i spændvidden i gruppestørrelser*

Center-MED udtrykker bekymring for arbejdsmiljøet og arbejdspresset for medarbejderne samt for kvaliteten i forbindelse med forslaget om at udvide spændvidden i gruppestørrelser. Det ses som en de facto besparelse.

Forvaltningen bemærker, at den nye model finansieres af nuværende budget inkl. ekstrabevillinger. Det betyder, at der hverken er tale om et løft eller en besparelse af det samlede område.

### *Fritidsdelen*

Center-MED bemærker, at erfaringerne med at have ressourcer tildelt pr. indmeldt barn er dårlige, idet det kan betyde en "svingdørseffekt", hvad angår ansættelser, og at dette kan stå i modsætning til ønsket om at øge rekruttering af kvalificeret personale.

Forvaltningen bemærker, at tildelingen til indmeldte elever i modellen vil finde sted én gang årligt, mens der følges yderligere op én gang årligt, og at dette netop skal sikre, at tilbuddene har bedre forudsætninger for at styre økonomien.

Endvidere bemærkes det, at elever, der indmeldes i fritidstilbud, antageligt vil være indmeldt for det samlede skoleår. Forvaltningen vil følge udviklingen og sikre sig, at der ikke sker utilsigtede konsekvenser som følge af modellen.

### *Ensretning af åbningstider*

Center-MED bemærker, at en ensretning af åbningstider gør, at det ikke er muligt lokalt at afvige fra disse, hvor det ellers tidligere har givet mening ift. at styrke kvaliteten i tilbuddene på andre tidspunkter, hvor der er flere elever til stede. Yderligere bemærkes det, at nogle af eleverne har en forholdsvis lang transporttid i skolebus og vil få meget lange skoledage.

Forvaltningen bemærker, at ensretningen af åbningstider skal sikre et ensartet serviceniveau på tværs af kommunens tilbud.

## **Strategisk ramme**

De politisk besluttede omstillinger på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet. Principper for økonomistyring for Lyngby-Taarbæk Kommune. Bilag til styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

## **Videre proces**

### *Høringsproces*

Såfremt det politisk besluttet at sende forslaget i høring, vil det blive sendt i høring i skolebestyrelserne på Sorgenfriskolen, Heldagsskolen, Hummetofteskolen og Lundtofte Skole. Herefter vil forslag inklusiv høringssvar blive forelagt til politisk behandling i marts 2025. Høringsperioden vil være fra 15. januar til 10. februar 2025. Høringssvarene vil blive eftersendt den 17. februar 2025.

## **Økonomi**

Sagen har i sig selv ingen bevillingsmæssige ændringer.

## **Beslutningskompetence**

Skoleudvalget beslutter.

## **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Godkendt.

## **Bilag**

Forslag til ny budgetmodel for det specialiserede skoleområde

Skriftlige kommentarer fra CenterMED møde den 16. december 2024

## Punkt 4: Klassedannelse 2025/2026 (Beslutning)

00.15.00-A00-50-24

### Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. august 2023 at indføre et overordnet princip for det fremadrettede arbejde med skoledistrikter i forbindelse med klassedannelsen om en så optimal udnyttelse af skolekapaciteten som muligt. I august 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen at ændre skoledistrikterne i Lyngby-Taarbæk Kommune med en forventning om at kunne sikre alle børn en plads på deres distriktsskole inden for den eksisterende skolekapacitet. På baggrund af skoleindskrivningen til skoleåret 2025/2026 forelægger forvaltningen med denne sag forslag til klassedannelse 2025/2026.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til klassedannelsen 2025/2026 godkendes.

### Problemstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. august 2023 at indføre et overordnet princip for det fremadrettede arbejde med skoledistrikter i forbindelse med klassedannelsen om en så optimal udnyttelse af skolekapaciteten som muligt. Særligt skolerne i Virumområdet samt Trongårdsskolen så ind i et kapacitetspres i forhold til fysisk at have plads til de forventede børnehaveklasselever i skoleåret 2025/26. På baggrund af elevtalsprognosen 2024 samt antal faktiske børn per maj 2024 med ret til en plads på deres distriktsskole besluttede Kommunalbestyrelsen i august 2024 derfor at foretage skoledistriktsændringer fra skoleåret 2025/2026, så alle børn med ret til en plads på distriktsskolen sikres en plads.

### Løsninger

*Forslag til klassedannelse 2025/2026*

Skoleindskrivningen for skolestartere i skoleåret 2025/2026 og den efterfølgende rykkerperiode er afsluttet per 11. december 2024. Der er per 12. december 2024 indskrevet 632 børn i kommunens børnehaveklasser i 2025/2026. Elevtalsprognosen forelagt Skoleudvalget i juni 2024 forventer 561 børnehaveklasselever i 2025/2026. Nettotilflytningen samt det løbende optag på privatskoler kan fortsat ændre antallet af skolestartere frem mod skolestart, og nedenstående forslag til klassedannelsen 2025/2026 skal derfor også ses med dette forhold.

Tabel 1 viser forslag til klassedannelse i 2025/2026

	Engelsborg-skolen	Fuglsanggårds-skolen*	Hummeltofte-skolen*	Kongevejens Skole	Lindegårds-skolen	Lundtofte Skole	Taarbæk Skole	Trongårdsskolen**	Virum Skole	I alt
Kapacitet (antal pladser)	96	96	96	72	72	72	24	64	96	688
Kapacitet (antal spor)	4	4	4	3	3	3	1	3	4	29
Antal bh-elever indskrevet (pr. 12. dec. 2024)	89	93	96	66	41	65	22	64	96	632
Antal spor der skal oprettes på skolen	4	4	4	3	2	3	1	3	4	28
Klassekvotient	22,3	23,3	24,0	22,0	20,5	21,7	22,0	24,0/20,0**	24,0	-
Antal ledige pladser (pr. 12. dec. 2024)	7	3	0	6	31	7	2	0	0	56

\*Fuglsanggårds skolen og Hummeltofteskolen er som udgangspunkt tresporedede skoler. Skolerne kan dog på enkelte årgange oprette ét ekstra spor.

\*\*Trongårdsskolen har en mellemform, der betyder, at det ene spor kun kan rumme i alt 20 elever. Dette spor kan optage 16 elever i forbindelse med klassedannelsen, mens fire pladser er reserveret til mellemformen. Der vil således blive oprettet tre spor med hhv. 24, 24 og 20 elever.

Som det fremgår af ovenstående tabel, kan alle børn med ret til deres distriktsskole rummes på skolerne ved klassedannelsen 2025/2026 inden for et klasseloft på 24,0 ved klassedannelsen.

Elevtalsprognosen 2024 forudsagde, at der ville skulle oprettes 28 børnehaveklasser i 2025/2026, hvilket også svarer til det faktiske antal spor, der skal oprettes.

Forvaltningen bemærker, at nettotilflytningen samt det løbende optag på privatskoler kan ændre elevtallet frem mod skolestart.

### **Strategisk ramme**

Folkeskoleloven §40 "Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at ethvert undervisningspligtigt barn i kommunen indskrives i folkeskolen eller får en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen."

Stk. 2. "Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed."

### **Videre proces**

Antallet af skolestartere kan fortsat ændre sig frem mod skolestart i henhold til nettotilflytningen samt løbende optag på andre folkeskoler og privatskoler.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Skoleområdets budget demografireguleres årligt på baggrund af seneste elevprognose og beregnet forventet klassesdannelse for børnehaveklasserne. Forvaltningen forelægger sag om demografi i foråret 2025.

### **Beslutningskompetence**

Skoleudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

### **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Anbefalet.

## Punkt 5: Status på skoleudviklingsstrategien (Beslutning)

00.15.00-A00-121-24

### Resume

Formålet med Skoleudviklingsstrategien er at sætte rammer og retning for Lyngby-Taarbæk Kommunes fælles skolevæsen samt sikre et fælles fundament og udgangspunkt for skolevæsenets arbejde med eleverne. Skoleudviklingsstrategien skal forstås som den overordnede strategi på skoleområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Strategien beskriver nogle vidensbaserede valg til at nå den overordnede ambition og de overordnede mål for det samlede skolevæsen. Med denne sag fremlægges den årlige status for implementering af strategien.

### Indstilling

Forvaltningen

1. orienterer om status på implementering af skoleudviklingsstrategien.
2. foreslår, at der ikke forelægges status i 2026, idet Skoleudviklingsstrategien udgår pr. 1. januar 2027 med indførelsen af nyt strategiunivers.

### Problemstilling

Skoleudviklingsstrategien (bilagt) i Lyngby-Taarbæk Kommune er målrettet alle elever på kommunens skoler.

Strategiens fire fokusområder er:

- Faglig trivsel
- Social og personlig trivsel
- Dannelse
- Forældresamarbejde

Skoleudvalget blev senest orienteret om implementering af skoleudviklingsstrategien i marts 2024.

### Løsninger

*Implementeringsplan for strategiens fire fokusområder*

Implementeringen af Skoleudviklingsstrategien afspejles i forvaltningens og skolernes årsaftaler og i skoleudviklingssamtaler mellem forvaltningen og de enkelte skoleledelser. Der afholdes to årlige skoleudviklingssamtaler (skolebesøg) mellem skolechef og skoleledelse. I indeværende skoleår (2024/2025) har den første skoleudviklingssamtale fokus på data, hvor skoleledelsen og forvaltningen sammen reflekterer over data for skolen. Forud for samtalen fremsender forvaltningen en datapakke til skolen, hvor trivselsdata og data om elevernes faglige resultater blandt andet indgår. Derudover adresseres fokusområderne også på det årlige skoleledelsesseminar, pædagogisk forum mv. I skoleåret 2024/25 er det primære fokus fortsat lagt på fokusområde 1 og 2, der omhandler elevtrivsel. Endvidere sker implementeringen af dele af skoleudviklingsstrategien også i forbindelse med omstillinger på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet.

Nedenfor gennemgås de fire fokusområder enkeltvis med fokus på mål, understøttende tiltag og umiddelbare virkninger. Indsatserne er i høj grad fortsættelser af indsatser fra sidste år. I forhold til virkninger gør forvaltningen opmærksom på, at det ikke er muligt at sige noget specifikt om resultatet af hver enkelt pædagogisk tiltag. De forskellige tiltag hænger sammen som et hele, og virkningerne må snarere ses som tegn på, om Lyngby-Taarbæk Kommune er på rette vej end som deciderede effektmålinger.

*Faglig trivsel*

Faglig trivsel er en forudsætning for, at eleverne får succes med skolegangen. Herunder at fastholde og udvikler deres nysgerrighed. Faglig trivsel drejer sig ikke alene om, at eleverne skal trives i undervisningen og ved at lære, men også at de oplever at blive undervist på det rette faglige niveau med passende udfordringer. Det er skolernes opgave at sikre elevernes faglige trivsel.

I Skoleudviklingsstrategien er opstillet følgende mål:

- Skolernes undervisning er baseret på undersøgelsesbaseret pædagogik og didaktik.
- Der indgår eksterne samarbejdspartnere i undervisningen med henblik på at styrke elevernes omverdens kendskab samt som en mulighed for at møde nye rollemodeller.
- Skolernes fysiske rammer understøtter forskellige måder at lære på.
- Lærernes undervisning og didaktik understøtter medbestemmelse og en konstruktiv gensidig lærings- og feedbackkultur.

Disse mål understøttes gennem:

- Samtale om faglig trivsel på skoleudviklingssamtalerne
- Samtale om faglige resultater på skoleudviklingssamtalerne
- Fortsat udvikling og styrkelse af skolernes læseundervisning og årlige læseudviklingssamtaler med hver skole på baggrund af skolens læseresultater
- Fortsat fokus på udvikling af matematikundervisningen gennem matematikkonference og fagligt netværk mellem matematikvejlederne.
- Pædagogisk forum for ledere, læsevejledere og PLC-medarbejdere om læseundervisning med fokus på læsemotivation og differentierede læsefællesskaber.
- Organiseringer omkring tid og fysiske rammer på en del af skolerne, der skal fremme læseglyde og læsemotivation (læsehuler, læsestund, oplæsning, læseklubber, læseambassadører m.m.)
- Kurser i tilrettelæggelse af supplerende undervisning med henblik på udvikling af elevers læsekompetencer og matematiske kompetencer.
- Kursus i prøver på særlige vilkår for ledere, vejledere og lærere.
- Faglige netværk for lærere på tværs af skolerne i læsning, naturfag og matematik.
- Mulighed for elevdeltagelse i aktiviteter for elever med særlige talenter, fx Masterclass på Virum Gymnasium
- Løbende kompetenceudvikling og kapacitetsopbygning af lærernes didaktiske kompetence med henblik på at flere elever oplever relevante deltagelsesmuligheder ud fra deres faglige forudsætninger
- Styrket samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og LIFE hvor 5 skoler nu indgår i partnerskabet.
- Nogle skoler har indgået partnerskaber med virksomheder i lokalsamfundet.

*Virksomheder:*

89,2% af eleverne i 4.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune har i den nationale trivselsmåling 2023/2024 en høj faglig trivsel. Dette ligger 7,0 procentpoint højere end landsgennemsnittet og også på niveau med eller højere end de tre sammenligningskommuner (Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal) i 4K. Dog er der sket et lille fald på 0,8 procentpoint sammenlignet med skoleåret 2022/2023. I sammen periode faldt landsgennemsnittet med 1,3 procentpoint.

86,4% af Lyngby-Taarbæk Kommunes elever i 4.-9. klasse har høj trivsel inden for indikatoren ”Ro og Orden” i den nationale trivselsmåling 2023/2024. Dette ligger 4,9 procentpoint højere end på landsplan og også på niveau med eller højere end de tre sammenligningskommuner i 4K. Dog er der sket et fald på 2,7 procentpoint siden trivselsmålingen i skoleåret 2022/2023. I sammen periode faldt landsgennemsnittet med 1,9 procentpoint.

55,9% af eleverne i 4.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune havde høj trivsel inden for kategorien ”Støtte og inspiration” i den nationale trivselsmåling 2023/2024, hvilket ligger 4,4 procentpoint højere end landsgennemsnittet samt højere en to ud af tre sammenligningskommunerne i 4K. Der er sket et fald på 3,3 procentpoint blandt eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune sammenlignet med trivselsmålingen i 2022/2023. I sammen periode faldt landsgennemsnittet med 2,7 procentpoint.

23,8% af Lyngby-Taarbæk Kommunes elever er helt enige i, at de klarer sig godt fagligt i skolen. Det ligger 5,5 procentpoint højere end på landsplan og også på niveau med eller højere end i de tre sammenligningskommuner i 4K.

Det fremgår af Børne- og Undervisningsministeriets tal, at Lyngby-Taarbæk Kommune har det højeste kommunegennemsnit (8,6) i landet for bundne prøver i 9. klasse (folkeskoler/ikke medtaget specialklasser). Fem ud af de otte folkeskoler Lyngby-Taarbæk Kommune med en 9. årgang placerer sig blandt de 20 skoler i landet med højest karaktergennemsnit i bundne prøver. Kommunens karaktergennemsnit ligger over det forventede i forhold til den beregnede socioøkonomiske reference. Den socioøkonomiske reference er et statistisk udtryk for, hvordan elever på landsplan med samme baggrundsforhold som kommunens elever har klaret afgangsprøverne. Det forventede karaktergennemsnit i Lyngby-Taarbæk Kommune i 2023/2024 var 8,3 mens det faktiske var 8,6.

Selv om der i ovenstående flere steder ses en tilbagegang i forhold til tidligere, vurderer forvaltningen, at den relativt mindre tilbagegang er nogenlunde på niveau med den tendens, der også ses på landsplan.

## *Social og personlig trivsel*

I Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker vi, at alle elever har en oplevelse af mentalt og fysisk velvære i skolen. Vi ønsker, at eleverne har mulighed for at få adgang til at virke i skolens aktiviteter og føler en forpligtelse overfor skolen og har en oplevelse af at være værdsat og respekteret af deres jævnaldrende og de voksne i skolen.

I Skoleudviklingsstrategien er opstillet følgende mål:

- Skolerne arbejder systematisk med at skabe positive relationer til og mellem eleverne baseret på konstruktiv dialog og konflikthåndtering.
- Skolerne har en forventning til eleverne om at tage forpligtende del i fællesskabet.
- Skolens ansatte er rollemodeller og efterlignelsesværdige i forhold til en fællesskabsfremmende kommunikation og adfærd.
- Skolerne er med til at skabe fundamentet for elevernes handlekompetencer i forhold til demokrati og medborgerskab.

*Disse mål understøttes gennem:*

- Kontinuerligt arbejde på skolerne og fælles i skoleledergruppen med henblik på at øge elevtrivslen, jf sag om elevtrivsel forelagt Skoleudvalget 14. august 2024.
- Samtale på skoleudviklingsamtalerne om skolernes resultater i Den Nationale Trivselsmåling.
- Trivselsnetværk på tværs af skolerne for trivselsvejledere, LKT-vejledere og andre relevante ressourcepersoner.
- Indgået samarbejde med forsker Helle Plauborg, der gennemfører forløb om fællesskabende klasseledelse på alle skoler i løbet af skoleårene 2024/2025-2025/2026.
- Indgået samarbejde med forsker Nils Falk Hansen og Trine Ankerstjerne, der gennemfører udviklingsforløb på alle klubber ift. fællesskabende fritidspædagogik.
- Fælles kommunal samarbejdsramme med headspace
- Tidlig indsats i form af blandt andet tværfaglige sparringsmøder, hvor lærer/pædagoger/ledere kan tage bekymringer for elever op
- Løbende kurser for ledere m.fl. i SOS-modellen som anvendes ved netværksmøder om elever i udfordringer
- Prioritering af midler fra den centrale kompetenceudviklingspulje til efteruddannelse der understøtter skolens arbejde med børn og unges trivsel samt omstillingsprogrammet for det specialiserede børneområdet og specialundervisningsområdet
- Som en del af STIME-projektet udbydes kurser i elevernes mentale trivsel og sundhed med fokus på fx selvskade, spiseforstyrrelser, angst/depression og uro, impulsivitet og uopmærksomhed.
- Som en del af handleplanen under sundhedsstrategien arbejdes der i PPR-regi med udvikling af yderligere kompetenceudviklingstilbud til de fagprofessionelle

*Virksomheder:*

90,4% af eleverne i 4.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune havde i den nationale trivselsmåling 2023/2024 en høj generel trivsel. Det er 4,4 procentpoint højere end landsgennemsnittet og på niveau med eller højere end de tre sammenligningskommuner i 4K. Niveauet for Lyngby-Taarbæk Kommune er dog faldet med 1,4 procentpoint sammenlignet med trivselsmålingen i skoleåret 2023/2024. I samme periode er landsgennemsnittet også faldet med 1,4 procentpoint.

91,1% af Lyngby-Taarbæk Kommunes elever i 4.-9. klasse havde en høj social trivsel i den nationale trivselsmåling 2023/2024, hvilket er 2,4 procentpoint højere end landsgennemsnittet samt højere end i to af de tre sammenligningskommuner i 4K. Andelen af Lyngby-Taarbæk Kommunes elever med en høj social trivsel er 0,8 procentpoint lavere i 2023/2024 end i 2022/2023. I samme periode er landsgennemsnittet faldet med 0,5 procentpoint.

I forhold til spørgsmålet, ”om de [eleverne] er glade for deres klasse” svarer 35,0% af eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune indenfor den bedste svarkategori. Dette ligger 7,5 procentpoint over landsgennemsnittet samt over alle tre sammenligningskommuner i 4K.

Selv om der i ovenstående flere steder ses en tilbagegang i forhold til tidligere, vurderer forvaltningen, at denne tilbagegang er nogenlunde på niveau med den tendens, der også ses på landsplan.

## Dannelse

Skolen bidrager til, at eleverne udvikler deres evne til at kunne begå sig socialt, etisk og kritisk i en globaliseret og digitaliseret verden, som stiller fornyede krav til elevernes kildekritiske evner. Viden om det samfund, man er en del af, er en grundlæggende del af dannelse. I Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker vi, at vores skoler skal være med til at understøtte, at eleverne opnår en viden om vores fælles samfund.

I Skoleudviklingsstrategien er opstillet følgende mål:

- Skolen er tydelig omkring forventningen til, at eleverne tager et medansvar i forhold til demokrati og medborgerskab.
- Skolen arbejder med elevernes digitale dannelse og kritiske stillingtagen.
- Skolen er tydelig omkring forventningen til, hvordan lærerne inviterer til elevers medbestemmelse, involvering og input.

Disse mål understøttes gennem:

- Indsatser med fokus på digital dannelse og netetik, bl.a. i samarbejde med SSP og Headspace
- Netværk på tværs af skolerne, hvor der arbejdes med digital teknologi i praksis.
- Udarbejdelse af principper for skærmb brug i skolebestyrelserne.
- Deltagelse i skolevalg
- Inddragelse af elevernes perspektiver i forhold til skolernes udviklingstiltag, den daglige undervisning, frikvartersaktiviteter og aktiviteter i fritidstilbuddene.

## Virkninger:

Skolelederne giver udtryk for, at skolens nye mobilregler har positive virkninger på elevernes samvær og deltagelse i fysiske fællesskaber, ligesom skolernes arbejde med voksenstyrede pauseaktiviteter vurderes at have en positiv virkning på elevernes trivsel og fællesskaber. Udtalelser fra elever tyder på, at deltagelse i skolevalg giver dem et godt indblik i demokratiets spilleregler.

I følge den nationale trivselsmåling havde 72,9 % af eleverne i 4.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune i 2023/2024 høj trivsel i forhold til spørgsmålet "*lærerne sørger for, at elevernes ideer bliver brugt i undervisningen*". Det er et fald på 2,8 procentpoint sammenlignet med 2022/2023. På landsplan angav 73,8% af eleverne i 2023/2024 høj trivsel i forhold til spørgsmålet "*lærerne sørger for, at elevernes ideer bliver brugt i undervisningen*". Det er et fald på 1,3 procentpoint sammenlignet med 2022/2023. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af elever med høj trivsel i forhold til dette spørgsmål i 2023/2024 er lavere end i Gladsaxe Kommune (75,6%) og Rudersdal Kommune (75,8%), men højere end i Gentofte Kommune (67,8%)

I følge den nationale trivselsmåling havde 52,5 % af eleverne i 4.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune i 2023/2024 høj trivsel i forhold til spørgsmålet "*Er du og dine klassekammerater med til at bestemme, hvad I skal arbejde med i klassen?*". Det er et fald på 2,6 procentpoint sammenlignet med 2022/2023. På landsplan angav 55,7% af eleverne i 2023/2024 høj trivsel i forhold til spørgsmålet "*Er du og dine klassekammerater med til at bestemme, hvad I skal arbejde med i klassen?*". Det er et fald på 0,6 procentpoint sammenlignet med 2022/2023. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af elever med høj trivsel i forhold til dette spørgsmål i 2023/2024 er lavere end i Gladsaxe Kommune (55,8%) og Rudersdal Kommune (58,8%), men højere end i Gentofte Kommune (46,5%)

I efterårets forberedende skoleudviklingssamtaler mellem de enkelte skoleledelser og forvaltningen er data fra den nationale trivselsundersøgelse blevet behandlet. Spørgsmålene vedrørende elevernes oplevelse af medbestemmelse og at de voksne lytter til deres idéer har været omdrejningspunkt flere steder. Skolerne arbejder aktivt på at styrke elevrådene og give eleverne en stærkere stemme i beslutningstagning, så de i højere grad føler sig inddraget i deres egen skolegang.

Arbejdet med demokratisk dannelse og kritisk stillingtagen i en globaliseret digital verden fortsætter. Skolerne understøtter eleverne i at udvikle ansvarlig adfærd både socialt, etisk og digitalt. Fokus er på at skabe et trygt læringsmiljø, hvor eleverne kan diskutere samfundsmæssige og digitale emner og reflektere over de muligheder og udfordringer, der opstår i den digitale verden. Skolerne fortsætter med at inddrage eleverne aktivt i både demokratisk praksis og beslutningsprocesser, og der er et stærkt fokus på at sikre, at eleverne føler sig hørt og værdsat.

## Forældresamarbejde

Skolen skaber rammer for et stærkt og tillidsfuldt forældresamarbejde. Alle forældre skal kunne deltage i et konstruktivt samarbejde med skolen. Det forventes, at alle forældre bidrager til og bakker op om fællesskabet i klassen på skolen. Skolen ser forældrene som en ressource i forhold til at understøtte barnets læring og trivsel både i og uden for skolen. Når skolen oplever, at barnets læring, trivsel eller udvikling er udfordret, intensiverer skolen samarbejdet med forældrene.

I Skoleudviklingsstrategien er opstillet følgende mål:

- Skolen forholder sig nysgerrigt, undersøgende og respektfuldt ift. forældrenes intentioner og perspektiv.
- Skolen møder forældrene ligeværdigt.
- Skolen har tydelige forventninger til forældrene om, hvordan de kan bidrage ift. deres barns faglige, personlige og sociale udvikling, trivsel og læring.

Disse mål understøttes gennem:

- Løbende justeringer i skolebestyrelsernes principper for forældresamarbejde
- Forløb om "Styrket forældrekontakt" på et par af skolerne (prøvehandlinger)
- Videndeling og erfaringsudveksling skolerne i mellem

*Virksomheder:*

De skoleledere, hvis skoler har brugt "Styrket forældrekontakt", giver udtryk for, at forløbet har givet dem metoder til at fastholde en nysgerrig og undersøgende tilgang i svære samtaler. Ovenstående er ikke målt systematisk, og forvaltningen bemærker, at det derfor alene må ses som en indikator på, at det for de skoler, som har deltaget i forløbet, har været meningsfuldt. Forældresamarbejde bliver et fælles fokus for skoleområdet i kommende skoleår.

*Forslag om ikke at forelægge status i 2026*

I 2026 skal der politisk arbejdes med en forenklet strategimodel med en overordnet vision for kommunen samt 3-5 strategiske pejlemærker pr. udvalg, som der skal arbejdes efter fra 2027. I det Skoleudviklingsstrategien således udgår i 2027 med indførelsen af nyt strategiunivers, foreslår forvaltningen, at der ikke forelægges status på skoleudviklingsstrategien i 2026.

## **Strategisk ramme**

Skoleudviklingsstrategien er den overordnede strategi på skoleområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Strategien spiller sammen med kommunens øvrige strategier på området som beskrevet i Børne- og Ungepolitikken.

Lyngby-Taarbæk Kommunes strategimodel, der skal styrke den strategiske retning for Lyngby-Taarbæk Kommune gennem en forenklet strategimodel med en overordnet vision for kommunen samt 3-5 strategiske pejlemærker pr. udvalg.

## **Videre proces**

Implementering af Skoleudviklingsstrategien fortsætter.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Skoleudvalget beslutter.

## **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Ad 1) Orientering givet.

Ad 2) Godkendt.

## **Bilag**

Skoleudviklingsstrategi 2020

# Punkt 6: Sagsbehandlingsfrister på ældreområdet, socialområdet samt beskæftigelsesområdet (Beslutning)

27.00.00-A00-28-23

## Resume

Ankestyrelsen har, på baggrund af en stikprøvekontrol af kommunens sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside, meddelt kommunen, at der som minimum mangler at offentliggøres sagsbehandlingsfrister for 11 bestemmelser. Forvaltningen har på baggrund af Ankestyrelsens brev udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for de 11 bestemmelser samt gennemgået lovgivningen og fundet yderligere 9 bestemmelser, hvor der mangler sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside. Herudover er de nuværende sagsbehandlingsfrister på det specialiserede socialområde og på beskæftigelsesområdet blevet genbesøgt. Sagsbehandlingsfristerne på ældreområdet vil også blive gennemgået. Med denne sag fremlægger forvaltningen forslag til sagsbehandlingsfrister samt revidering af nuværende sagsbehandlingsfrist for én bestemmelse på Barnets lov.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Sagsbehandlingsfrister for Barnets lov på det specialiserede børne- og ungeområde 0-18 år godkendes til at sende i høring i Handicaprådet
2. Sagsbehandlingsfrister for Servicelovens §13 og §117, Lov om socialt frikort § 2, Lov om aktiv socialpolitik §22 stk. 4 og § 73j og Lov om aktiv beskæftigelse kap . 19 godkendes til at sende i høring i Handicaprådet
3. Sagsbehandlingsfrister for Servicelovens §95, §117a, §118, §119 og §122 godkendes til at sende i høring i Seniorrådet.

## Problemstilling

Ankestyrelsen har i brev af 8. oktober 2024 meddelt kommunen, at de, på baggrund af en stikprøvekontrol af kommunens sagsbehandlingsfrister, har fundet, at der mangler sagsbehandlingsfrister for 11 bestemmelser. Ankestyrelsen har i samme henvendelse bemærket, at listen ikke er udtømmende.

På baggrund af Ankestyrelsens henvendelse har forvaltningen identificeret yderligere 9 bestemmelser, hvor der mangler sagsbehandlingsfrister.

Sagen har sammenhæng til tidligere sag om sagsbehandlingsfrister, som blev forelagt Forebyggelses- og Socialudvalget (beskæftigelsesområdet) og Ældre- og Omsorgsudvalget (ældreområdet) på deres møde den 7. december 2023, på Forebyggelses- og Socialudvalgets møde den 9. januar 2024 (det specialiserede børne- og ungeområde samt det specialiserede voksen- og misbrugsområde) samt Skoleudvalget den 10. januar 2024 (det specialiserede børne- og ungeområde). Her blev fremlagt forslag til sagsbehandlingsfrister på bestemmelser, der manglede eller fremgik uklart på kommunens hjemmeside. Arbejdet blev dengang igangsat på foranledning af Borgerrådgiverens årsberetning 2022.

## Løsninger

Forvaltningen har udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister på ældreområdet, det specialiserede socialområde og beskæftigelsesområdet på de manglende paragraffer i Barnets lov, Serviceloven, Lov om socialt frikort, Lov om aktiv beskæftigelse og Lov om aktiv socialpolitik (bilag).

Forvaltningen har samtidig vurderet og revideret de nuværende sagsbehandlingsfrister på det specialiserede socialområde og beskæftigelsesområdet. På baggrund af dette foreslås ændring af sagsbehandlingsfrist på Barnets Lov § 32, stk. 1, nr. 1-7. Her foreslår forvaltningen, at sagsbehandlingsfristen ændres fra "op til 4 måneder" til "op til 12 uger", da disse indsatser i udgangspunktet kan igangsættes på baggrund af en afdækning, og som oftest ikke kræver en børnefaglig undersøgelse. Ændringen fremgår af bilaget under bestemmelserne for Barnets lov.

På ældreområdet vil de nuværende sagsbehandlingsfrister ligeledes blive gennemgået med henblik på eventuel revidering. Der vil blive fremlagt en særskilt sag vedrørende dette; formodentlig i marts 2025.

Fristerne skal forstås som den maksimale sagsbehandlingstid, som kræves for at kunne træffe en afgørelse inden for paragraffen - herunder at afdække, undersøge samt indhente den nødvendige dokumentation for at kunne træffe en afgørelse. Forvaltningen er forpligtet til at behandle borgernes spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt, og i en del tilfælde vil sagsbehandlingstiden for afgørelser være kortere.

Forslag til sagsbehandlingsfrister fremgår af bilag.

Lovbundne frister for henholdsvis seniorjob og invaliditetsydelse offentliggøres på kommunens hjemmeside.

## **Strategisk ramme**

Kommunalbestyrelsen er gennem Lovbekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område §3, stk. 2 forpligtet til at fastsætte sagsbehandlingsfrister for at sikre behandlingen af borgernes spørgsmål om hjælp sker så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

## **Videre proces**

Med udvalgenes godkendelser vil de foreslåede sagsbehandlingsfrister blive sendt i høring i Handicaprådet og Seniorrådet med henblik på efterfølgende behandling i Forebyggelses- og Socialudvalget, Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget samt Økonomiudvalget, og derefter til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Efter endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil forvaltningen offentliggøre sagsbehandlingsfristerne på kommunens hjemmeside. Herudover vil kommunens kvalitetsstandarder blive konsekvensrettet i forhold til de godkendte sagsbehandlingsfrister.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Skoleudvalget beslutter indstillingspunkt 1

Ældre- og Omsorgsudvalget beslutter indstillingspunkt 3

Forebyggelses- og Socialudvalget beslutter indstillingspunkt 1 og 2

## **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Ad 1) Godkendt.

## **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister ÆOU

Sagsbehandlingsfrister FSU

Sagsbehandlingsfrister Barnets lov FSU og SKU

# Punkt 7: Høring af regional psykiatriplan (Beslutning)

27.00.00-A00-132-24

## Resume

Region Hovedstaden sendte den 25. november 2024 "Regional psykiatriplan 2025 og frem" i bred høring med høringsfrist den 18. december 2024. Lyngby-Taarbæk Kommune har indsendt et administrativt høringssvar i december 2024.

Borgmestrene i Sundhedssamarbejdsudvalget har udtrykt ønske om mulighed for politisk behandling af psykiatriplanen i kommunerne, og regionen har derfor valgt at rykke fristen for høringssvar til den 18. februar 2025. Med denne sag skal der træffes beslutning om, hvorvidt der ønskes at afgive et politisk høringssvar til psykiatriplanen fra Lyngby-Taarbæk Kommune samt hvilke elementer der i givet fald ønskes adresseret i høringssvaret.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. det beslutes, hvorvidt der skal afgives et politisk høringssvar til Regional Psykiatriplan 2025 og frem, samt i givet fald, at
2. det beslutes, hvilke elementer, der ønskes indarbejdet i et høringssvar, jf. Sundhedssamarbejdsudvalgets forslag i indeværende sag

## Problemstilling

Region Hovedstaden har den 25. november 2024 sendt "Regional Psykiatriplan 2025 og frem" (bilag) i høring med høringsfrist den 18. december 2024. Psykiatriplanen sætter den overordnede retning for udviklingen på to prioriterede områder i psykiatrien: Behandling af svær psykisk sygdom hos voksne, samt Behandling af børn og unges psykiske sygdom.

De to områder har hver tilknyttet 4 udvalgte politiske anbefalinger, der skal ses som pejlemærker for udviklingen af psykiatrien fra 2025 og frem:

Behandling af svær psykisk sygdom hos voksne

1. Mere kvalitet i behandlingen
2. Udbygge og styrke den ambulante kapacitet
3. Styrke kernefagligheden
4. Understøtte forebyggende og opfølgende indsatser i kommunerne til voksne.

Behandling af børn og unges psykiske sygdom

1. Mere kvalitet i behandlingen
2. Udbygge og styrke den ambulante kapacitet
3. Nytænkning af patientforløb
4. Øget samarbejde med henblik på at styrke den tværsektorielle indsats

Der er tilknyttet et mål og delmål til hver af de ovenstående anbefalinger.

Borgmestrene i Sundhedssamarbejdsudvalget ønsker mulighed for at psykiatriplanen kan blive politisk behandlet i kommunerne, og Regionen har derfor besluttet, at forlænge høringsfristen til den 18. februar 2025.

## Løsninger

Lyngby-Taarbæk Kommune har indsendt et administrativt høringssvar til psykiatriplanen i december 2024 (bilag). Det administrative høringssvar adresserer bl.a. de metoder, regionen forventer at benytte til at opnå målene i psykiatriplanen, fremhæver manglende mål om nedbringelse af tvang samt sætter fokus på udtrapning af psykofarmaka i psykiatrien.

Borgmestrene i Sundhedssamarbejdsudvalget har i deres drøftelser af Psykiatriplanen fremhævet en række elementer, der kan danne afsæt for lokale politiske drøftelser og høringssvar:

1. Det er en udfordring, at der er for få pladser i psykiatrien og for tidlige udskrivelser.
2. Psykiatriplanen er indadvendt og tager kun i ringe grad højde for snitflader til og samarbejde med kommuner på fx Børn og Ungeområdet.
3. Det er en udfordring, at de dårligste borgere ikke er i kontakt med psykiatrien og at det i psykiatriplanen ikke bliver

adresseret, hvordan denne gruppe bliver kendt af /får kontakt med psykiatrien.

4. Botilbudslæger er ny mulighed med den nye overenskomst med PLO. Udrulning af botilbudslæger kan med fordel indgå som en del af psykiatriplanen evt. som en del af teams med psykiatere.

5. Let tilgængelige tilbud bør have bag-om-numre til psykiatrien, så borgere i psykiatriens målgruppe kommer direkte i behandling.

6. Psykiatriens geografiske afgrænsning kan med fordel være sammenfaldende med somatikken og dermed følge sundhedsklynger og fra 2026 sundhedsråd.

Forvaltningen foreslår, at udvalget beslutter, om der skal udarbejdes et politisk høringssvar eventuelt på baggrund af et eller flere af ovenstående elementer.

## **Strategisk ramme**

Den nationale 10-års plan for psykiatrien udgør rammen for den regionale psykiatriplan. Begge planer har indflydelse på kommunale indsatser for børn, unge og voksne med psykisk sygdom.

## **Videre proces**

Afhængig af de politiske beslutninger vil Region Hovedstaden enten modtage svar om, at der ikke ønskes afgivet et høringssvar eller modtage høringssvar, der indeholder udvalgenes eventuelle bemærkninger.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Forebyggelses- og Socialudvalget beslutter.

Skoleudvalget beslutter.

## **Beslutning**

### **Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Ad 1-2) Godkendt idet udvalget tilslutter sig forvaltningens udkast til høringssvar.

## **Bilag**

Administrativt høringssvar fra Center for Social Indsats i Lyngby-Taarbæk Kommune om regional psykiatriplan

Regional Psykiatriplan 2025 og frem

## **Punkt 8: Lukket: Lukket punkt på dagsordenen**

00.15.00-A00-127-24

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

## **Punkt 9: Lukket: Lukket meddelelse**

82.20.00-P20-33-24

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Orientering givet.

## **Punkt 10: Kommende sager**

00.22.00-A00-21-21

### **Sagsfremstilling**

#### **Kommende sager:**

- Forslag til trivselsindsatser i forlængelse af arbejdet i gruppen ”Trivsel i et ambitiøst skolevæsen”, (jf. budgetaftalen).
- Ny budgetmodel for specialtilbuddene - efter høring
- Organisering af tilbud om juniormesterlære, jf. ny folkeskoleaftale
- Status på ansøgninger til udskolingslinjen på LI - meddelelse
- Status på faglokaler - meddelelse
- Status på Engelsborgskolen - meddelelse
- Folkeskoleaftalen - meddelelse
- Status på klassesammenlægninger - meddelelser

### **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Orientering givet.

# Punkt 11: Meddelelser

00.22.00-A00-21-21

## Sagsfremstilling

### 1. Tilsagn om tildeling af arbejdsmiljøpulje til styrkelse af introforløb for lærere og pædagoger på kommunens skoler

Budgetaftalen for 2025-2028 beskriver en indsats vedrørende et styrket introforløb for nyuddannede og nyansatte lærere og pædagoger på kommunens skoler, samt et ønske om at ansøge om arbejdsmiljømidler afsat i trepartsaftalen til dette.

"Parterne er enige om at styrke de introforløb, som nye lærere og pædagoger tilbydes, når de ansættes på kommunens folkeskoler. Prioriteringen heraf skal ske indenfor de eksisterende rammer til kompetenceudvikling, efteruddannelse m.v. I sammenhæng hermed skal der ses på muligheder for at søge de arbejdsmiljømidler, der er afsat i trepartsaftalen om lønloft, hvor en af indsatserne vedrører introforløb for nyuddannede og nyansatte".

Den 15. november 2024 indsendte Center for Uddannelse og Pædagogik en ansøgning om at få en andel af arbejdsmiljøpuljen. Indholdet i ansøgningen er blevet til i et partnerskab mellem de lokale faglige medarbejderorganisationer DLF og BUPL. Kommunens skoleledere har desuden været inddraget i udformningen af projektet. Den 19. december 2024 fik Lyngby-Taarbæk Kommune tilsagn om, at ansøgningen imødekommes.

Projektets forventede positive holdbare effekter handler om at forbedre arbejdsmiljøet for nyuddannede og nyansatte lærere og pædagoger på kommunens skoler, så de får en solid start på deres arbejdsliv i kommunen, og samtidig får lyst til at blive længere på kommunens skoler. Projektet fokuserer på kapacitetsopbygning, organisatorisk parathed og systematik blandt de, der modtager de nyansatte og nyuddannede. Det omfatter fælles kompetenceudvikling samt ændringer i arbejdstidens sammensætning for både nyansatte og nyuddannede, der betyder, en reduktion i den tid de har opgaver med børn og unge, særligt i de første 6 måneder af deres ansættelse. Indsatserne i ansøgningen løber over de to år, som der kan ansøges midler til, og har nyansatte og nyuddannede lærere og pædagoger som primære målgruppe, samt mentorer, ledelse og alle skolens medarbejdere som sekundær målgruppe. Det samlede ansøgte beløb er på ca. 6.996.221 kr. Lyngby-Taarbæk Kommune har fået tilsagn om det fulde ansøgte beløb.

Helt konkret betyder imødekommelse af ansøgningen at der inden sommerferien 2025 uddannes mentorer blandt lærer og pædagoger på alle kommunens skoler, således at de kan hjælpe nyuddannede og nyansatte lokalt når de starter efter sommerferien. Der udarbejdes et fælles kommunalt intro-program målrettet nyuddannede og nyansatte, der især har fokus på de første 6 måneders ansættelse. Introprogrammet er overordnet inspireret af noget af det, som Gladsaxe Kommune har etableret for deres nyuddannede lærere på kommunes skoler. Introprogrammet vil både trække på interne ressourcer i kommunen og eksterne ressourcer for at styrke de nye medarbejders fortrolighed og handlemuligheder i forhold til deres nye arbejdsplads. Introprogrammet vil fx komme omkring klassisk vanskelige temaer for nyansatte og nyuddannede som bl.a.: forældresamarbejde, børn med specialpædagogiske behov, klasserumsledelse m.m. Nogle dele af introprogrammet vil rette sig mod både lærere og pædagoger, andre dele kun én af grupperne. Ligesom nogle tilbud vil være målrettet både nyuddannede og nyansatte, andre tilbud kun én af disse grupper. Introprogrammet for nyuddannede er mere omfattende og længerevarende end introprogrammet for nyansatte.

Yderligere indeholder ansøgningen også en indsats målrettet alle medarbejdere på kommunens skoler omkring modtagelse af nye medarbejdere, samt en indsats målrettet alle skoleledelser omkring generationsledelse.

### 2. Nyhedsbrev til skolerne om status på renoveringer

OBS. da der er dukket supplerende oplysninger op, er der tilføjet en opdateret udgave af nyhedsbrevet som bilag, med en mindre tekstmæssig tilføjelse.

Som noget nyt vil forvaltningen udsende et nyhedsbrev til skolebestyrelser og skoleledelser på folkeskoler i Lyngby-Taarbæk Kommune, omhandlende byggeri- og renoveringsprojekter på skoleområdet.

Målet med nyhedsbrevet er at bidrage til at skolebestyrelser og skoleledelser på tværs får et overblik over de forskellige byggeri- og renoveringsprojekter, der er i gang eller skal påbegyndes i den nærmeste fremtid. Dette vil bl.a. bestå i at få beskrevet, om arbejdet skrider planmæssigt fremad, eller om der f.eks. er forsinkelser, som får betydning for den pågældende skole.

Nyhedsbrevet vil blive udsendt hvert kvartal og vil omhandle, hvad der er sket siden sidst, samt hvad der står til at blive påbegyndt.

Foruden at blive sendt til skolebestyrelser og skoleledelser vil nyhedsbrevene løbende blive formidlet til Skoleudvalget som meddelelser.

Den første udgave af nyhedsbrevet samt bilag til nyhedsbrevet er vedhæftet som bilag.

### **3. Resultatet af kommunernes skoletrafiktest 2024**

Lyngby-Taarbæk Kommune har klaret sig endnu bedre i 2024 end i 2023 i kommunernes skoletrafiktest (se bilag), som Rådet for Sikker Trafik gennemfører hvert år. Kommunen har fået 799 point ud af 1000 mod 710 point i 2023. Det giver en 16. plads på landsplan, og dermed er skolerne godt med i forhold til at undervise i trafik og færdsel.

Kommunernes skoletrafiktest er en årlig måling af, hvordan det går med grundskolernes obligatoriske trafikundervisning. Formålet med testen er at styrke trafikundervisningen ved at have et vedvarende fokus på trafiksikker adfærd for børn og unge.

Testen undersøger blandt andet, om alle folkeskoler gennemfører den obligatoriske trafikundervisning jf. Børne- og Undervisningsministeriets Fælles Mål for Færdselslære, og om alle fri- og privatskoler gennemfører undervisning, der står mål med folkeskolens undervisning i færdselslære. Det vil sige, om skolerne blandt andet har en trafikpolitik, som beskriver færdselsundervisningen på de forskellige klassetrin, om skolerne har en færdselskontaktlærer og skolepatrulje.

Testen undersøger også den kommunale forankring, herunder omfanget af samarbejde og koordinering af trafikundervisningen mellem forvaltningerne, skolen og politiet, om kommunen deltager i trafiksikkerhedskampagner målrettet skoler, og om kommunen har en trafiksikkerhedsplan, som indeholder mål for trafikundervisningen. Testen er udfyldt af folkeskolerne, privat- og friskoler og relevante forvaltninger.

Kommunen har fået tilsendt anbefalinger (se bilag) om, hvor kommunen bør sætte fokus for at styrke trafikundervisningen.

Det er anbefalet, at kommunen bør sætte fokus på:

- At motivere alle skoler til at undervise alle elever i indskolingen, på mellemtrinnet og i udskolingen i den obligatoriske trafikundervisning
- At få skoler, som ikke har besvaret trafiktesten, til at besvare (én skole har ikke svaret i 2024)
- At motivere skolerne til at udarbejde en trafikpolitik, der sikrer trafikundervisning på alle trin.

Forvaltningen arbejder videre med anbefalingerne i 2025 i samarbejde med skolerne.

### **4. Nyt vedr. folkeskoleaftalen**

Lovforslagene om Folkeskolens Kvalitetsprogram blev den 12. december endeligt vedtaget af et bredt flertal i Folketinget. Forvaltningen har tidligere orienteret om indholdet i den nye aftale. Forvaltningen vil i starten af 2025 fremlægge forslag om organisering af juniorsemesterlæreordningen, som er et af de initiativer, som skal træde i kraft fra skoleåret 2025/26.

### **5. Udsættelse af frist for tilmelding til den internationale udskolingslinje på Lindegårdsskolen**

Status er, at der dags dato er 12 ansøgere til den internationale udskolingslinje på Lindegårdsskolen. Kommunalbestyrelsen besluttede den 14. november 2024, at klassen blev oprettet, hvis der er minimum 15 ansøgere. Forvaltningen har derfor i samråd med Lindegårdsskolen valgt at udsætte ansøgningsfristen til den internationale linje fra den 15. januar til den 5. februar 2025.

## **Beslutning**

### **Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Orientering givet.

## **Bilag**

Nyhedsbrev december 2024

Så er vi klar med jeres resultater - Kommunernes Skoletrafiktest 2024

Så er vi klar med jeres resultater - Kommunernes Skoletrafiktest 2024



## **Punkt 12: Underskrift protokol**

00.22.00-A00-21-21

### **Beslutning**

**Skoleudvalget, den 15. januar 2025**

Godkendt.