

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 d. 09-11-2022

Mødedato Onsdag d. 09. november 2022 kl. 15:00

Mødested Mødelokale C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lyngby Cycle Club - opfølgning på aftale om tilskud til drift af klubhus (Beslutning).....	4
Vejnavneskilte - informationsplade med kulturhistoriske personligheder (Beslutning).....	7
Workshop om unges mentale sundhed - opfølgning (Drøftelse).....	10
Ledelsesinformation på Kultur- og Fritidsområdet tredje kvartal 2022 (Orientering).....	13
Sommerferieaktiviteter 2022 status (Orientering).....	14
Meddelelser.....	17
Kommende sager.....	18
Underskrift af protokol.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-19-21

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Godkendt.

Punkt 2: Lyngby Cycle Club - opfølgning på aftale om tilskud til drift af klubhus (Beslutning)

18.15.15-Ø40-4-21

Resume

Foreningen Lyngby Cycle Club ejer klubhuset "Cykelhuset" på Carlshøjvej og modtager årligt et kommunalt tilskud til drift af ejendommen. I december 2020 besluttede Kultur- og Fritidsudvalget, at det daværende tilskud skulle reduceres med 40% i årene 2021 og 2022 som følge af faldende medlemstal og aktivitetsniveau og mhp. en fornyet vurdering af tilskuddet fra 2023.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Lyngby Cycle Club i 2023 og 2024 fortsat modtager driftstilskud efter den nedenfor foreslåede model 1.

Problemstilling

Lyngby Cycle Club har siden 1970'erne og indtil 2020 modtaget et fast og historisk betinget årligt tilskud til drift af "Cykelhuset" på 45.679 kr. (2020 PL). Som led i en kortlægning af kommunens tilskud til fem foreningsejede ejendomme, besluttede Kultur- og Fritidsudvalget i 2020 at reducere tilskuddet med 40% som følge af klubbens forholdsvis lille medlemstal og dermed lave aktivitetsniveau.

På daværende tidspunkt havde foreningen 27 medlemmer, hvoraf 13 medlemmer var under 25 år. For at give foreningen mulighed for at udvikle sig og rekruttere flere medlemmer, blev reduktionen kun effektueret i en to-årig periode, hvorefter der igen skulle ses på tilskuddet.

I denne sag skal der tages stilling til, om tilskuddet skal fastholdes på det reducerede niveau eller om tilskuddet helt skal bortfalde.

Løsninger

Lyngby Cycle Club er en 100 år gammel forening, der tidligere har haft en stor ungdomsafdeling og som udviklede landevejsryttere og deltog i nationale og internationale cykelløb. Dette er foreningens primære aktivitet. I øjeblikket har klubben ingen ungdomstrænere og dermed ingen ungdomsryttere (medlemmer) under 25 år. I følge foreningen er det et generelt billede for cykelsportens landevejsklubber i Danmark.

På baggrund af tilskudsreduktionen og som en del af kommunens partnerskabsaftale med DGI, blev klubben opfordret til at indgå i et foreningsudviklingsforløb understøttet af DGI. Udviklingsforløbet startede ultimo 2021, har løbet i 2022 og fortsætter i 2023. Et af de konkrete udviklingstiltag indebærer, at der søges opbygget en motionsafdeling med voksne medlemmer, så der herfra i højere grad kan rekrutteres trænere, bestyrelsesmedlemmer og andre frivillige til at genopbygge en ungdomsafdeling og dermed sikre foreningens bæredygtighed.

Klubben har gennem udviklingsforløbet haft en stigning i antallet af voksne motionister, så der pt. er 28 medlemmer over 25 år. Sideløbende arbejdes der med at rekruttere såvel medlemmer som trænere til opbygning af en ungdomsafdeling. Tidshorizonten for opbygning af en ungdomsafdeling afhænger af, hvilket fundament, der er i foreningen. Hvis der fx er tilstrækkeligt med engagerede og vedholdende voksne, er det alt andet lige nemmere at rekruttere og fastholde børn/unge. Er der derimod hverken børn/unge eller tilstrækkeligt med engagerede voksne til at drive indsatsen, kan det tage flere år.

Vedlagt en Status fra Lyngby Cycle Club med angivelse af medlemsudvikling, indtægter og udgifter i 2021 (bilag).

Forvaltningen vurderer, at der fra 2023 er mulighed for at yde tilskud efter en (eller en kombination) af nedenstående modeller, hvor det de næste to år anbefales at fortsætte med model 1:

Model 1 - Fortsættelse af det reducerede kommunale tilskud i 2023 og 2024 - ca. 29.000 kr. årligt (2023 PL)

Modellen indebærer, at der i 2023 og 2024 fortsat ydes et reduceret tilskud.

Modellen begrundes med, at foreningen i løbet af de seneste to år har påbegyndt en udviklingsproces, som potentielt kan udvikle medlemsgrundlag yderligere. Det har imidlertid ikke indtil videre resulteret i den forventede medlemsstigning, hvilket sandsynligvis kan tilskrives de omfattende Corona-nedlukninger i netop 2020 og 2021 og dermed den manglende mulighed for aktiviteter og medlemsrekruttering. Et fortsat tilskud vil støtte op om en fortsættelse af den påbegyndte indsats og give foreningen yderligere to år til medlemsrekruttering.

Model 2 - Bortfald af tilskud til drift af foreningsejet hus - 0 kr.- frigivelse af ca. 29.000 kr. årligt fra 2023

Modellen indebærer, at der fra 2023 ikke ydes tilskud til den foreningsejede ejendom.

Denne model begrundes med, at foreningen - på trods af de seneste to års udviklingsperiode - ikke har formået at rekruttere et væsentligt antal medlemmer, herunder børn/unge under 25 år til fortsat at retfærdiggøre et kommunalt tilskud. Dette skal ses i lyset af, at kommunen, jf. bestemmelserne i Folkeoplysningsloven, kun yder tilskud og stiller faciliteter til rådighed for den del af en forenings aktiviteter og medlemmer, der er under 25 år. Ingen andre folkeoplysende foreninger modtager støtte til foreningsejede ejendomme eller aktiviteter, som kun er målrettet voksne medlemmer. Ved et evt. bortfald vil den to-årige periode have fungeret som et varsel, hvor foreningen har haft mulighed for at forberede et bortfald af tilskud. Det er imidlertid vurderingen, at et bortfald vil kræve langt mere udlejningsvirksomhed fra klubbens side for at kunne drive huset.

Model 3 - Årlig beregning af lokaletilskud efter Folkeoplysningsloven - 0 kr. i 2023 - frigivelse af ca. 29.000 kr. i 2023

Modellen indebærer, at tilskud fremover beregnes årligt og i overensstemmelse med Folkeoplysningslovens bestemmelser om tildeling af Lokaletilskud.

En sådan model vil sidestille foreningen med de øvrige folkeoplysende foreninger, der ejer egne foreningsejendomme og årligt ansøger om at få dækket 65% af driftsudgifterne. Det gælder fx Fodboldklubben B82, Hjortekær Tennisklub og en række spejdergrupper med egne klubhuse. Tilskuddet fratrækkes eventuelle lejeindtægter og ydes kun til den del af driftsudgifterne, der vedrører aktiviteter for medlemmer under 25 år.

I 2023 vil modellen indebære, at Cykelklubben ikke kan bevilges lokaletilskud, da der ikke er medlemmer under 25 år. Hvis foreningen på sigt får opbygget en ungdomsafdeling, kan denne model bevirke, at kommunens skal yde et større lokaletilskud end det, der historisk har været bevilget. Derved kan modellen også bevirke, at foreningen mister incitamentet til at udleje huset til private borgere, da lejeindtægter forringer muligheden for kommunalt tilskud. Det må desuden forventes, at foreningen i en årrække og indtil der igen er rekrutteret børn/unge, vil være nødsaget til at øge deres indtægtsgrundlag i form af højere medlemskontingenter, flere private udlejninger mv.

Lovgrundlag

Tilskuddet til Lyngby Cycle Club ydes med baggrund i Kommunalfuldmagtens regler og kommunens mulighed for at yde støtte til idræts- fritids- og kulturområdet.

Strategisk ramme

Folkeoplysningsloven, der definerer rammerne for tilskud, faciliteter mv. til foreningerne.

Videre proces

Såfremt der træffes beslutning om fortsat at understøtte foreningens udvikling med et tilskud til drift af ejendommen, foretages en ny vurdering inden udgangen af 2024.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da et tilskud holdes indenfor den afsatte ramme. Der er afsat 873.000 kr. årligt (2023 PL) til tilskud til foreningsejede ejendomme på budgetområde Folkeoplysning. For Lyngby Cycle Club vil tilskuddet udgøre 29.000 kr. i 2023 efter model 1 (2023 PL). Da tilskuddet blev reduceret med virkning fra 2021 blev der frigivet i størrelsesordenen 15.000 kr. på budgetrammen. Med model 2 eller 3 frigives yderligere 29.000 kr. svarende til i alt 44.000 kr. i 2023.

I 2022 er der udbetalt ca. 821.700 kr. til foreninger, der modtager tilskud til egne ejendomme efter særlige aftaler:

Virum-Sorgenfri Tennisklub	285.000
Lyngby Tennis Klub	453.000
Skovridergårdens Tennisklub	9.700
LKI Lyngby	46.000
Lyngby Cycle Club	28.000
I alt	821.700

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Godkendt, idet Lyngby Cykle Club modtager driftstilskud efter den foreslåede model i 2023, hvorefter udvalget forelægges en status.

Bilag

Status fra Lyngby Cycle Club

Punkt 3: Vejnavneskilte - informationsplade med kulturhistoriske personligheder (Beslutning)

05.02.15-G01-18-21

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 14. oktober 2021, at der skal udarbejdes forslag til, hvornår et vejnavneskilt, der er opkaldt efter en historisk eller kendt person bør forsynes med informationsplade. På dette punkt kan udvalget tage stilling til forvaltningens forslag for opsætning af informationsplade på vejnavneskilte. Teknikudvalget forelægges sagen, da budgettet ligger på udvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag om opsætning af informationsplader godkendes.

Problemstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har på mødet den 14. oktober 2021 pkt. 6 besluttet, at der skal udarbejdes sag med stillingtagen til, hvornår et vejnavneskilt, der er opkaldt efter en historisk eller kendt person bør forsynes med informationsplade. Ligeledes skal der redegøres for omkostninger forbundet med indkøb og opsætning af et sådant vejskilt samt mulig finansiering.

Stadsarkivet har gennemgået kommunens eksisterende vejnavneregister og udarbejdet liste med 71 vejnavne med kulturhistoriske personligheder (bilag). Der er i dag kun enkelte af disse vejnavneskilte, som er forsynet med informationsplade. Der er således ikke en fast procedure for, hvornår vejnavneskilte forsynes med informationsplade.

Løsninger

Forslag om opsætning af informationsplader

Forvaltningens forslag om opsætning af informationsplader:

- Informationsplader opsættes i forbindelse med den løbende vedligeholdelse og udskiftning af eksisterende vejnavneskilte. Der opsættes skilte med informationsplade, såfremt navnene fremgår af Stadsarkivets liste over kulturhistoriske personligheder (bilag).
- Ved opsætning af nye vejnavneskilte vurderer Stadsarkivet om det er relevant med informationsplade og Stadsarkivet udarbejder teksten til informationspladen.

Udskiftning af eksisterende vejnavneskilte

Forvaltningen foreslår, at opsætning af nye skilte med informationsplade sker i forbindelse med den løbende vedligeholdelse og udskiftning af vejnavneskilte. Der opsættes informationsplade, såfremt vejnavnet fremgår af Stadsarkivets liste med kulturhistoriske personligheder. Stadsarkivet udarbejder teksten til informationsplade. Listen vil fremover blive opdateret årligt af Stadsarkivet

Når vejnavne udskiftes i forbindelse med den løbende vedligeholdelse, opsættes der vejnavneskilte efter ny designmanual. Det betyder, at der ikke kan opsættes informationsplade på eksisterende vejnavneskilte, uden også at galge og vejnavneskilt udskiftes. Det er derfor mest økonomisk hensigtsmæssigt, at eksisterende vejnavneskilte med kulturhistoriske personligheder udskiftes i forbindelse med den almindelige drift og vedligeholdelse af vejnavneskiltene.

Der udskiftes almindeligvis kun få vejnavneskilte årligt, som hovedregel på grund af nedsat læsbarhed. Det betyder at udskiftningsraten er meget lille, så udskiftningen af vejnavneskilte med kulturhistoriske personligheder vil komme til at

foregå over mange år.

Revideret procedure for nye vejnavne

Forvaltningen har i forbindelse med sagen set på proceduren for nye vejnavneskilte.

I den godkendte "Procedure for nye vejnavne" fremgår det blandt andet, at Stadsarkivet foretager en kulturhistorisk vurdering af nye vejnavne. Såfremt udvalget godkendt forslaget, tilføjes i proceduren, at Stadsarkivet også skal vurdere, om et nyt vejnavn med kulturhistorisk personlighed skal forsynes med informationsplade, samt at de udarbejder teksten til informationspladen. Forslag til ændringer er vist i "Procedure for nye vejnavne" af 28. juli 2022 (bilag).

Strategisk ramme

Informationsplader om kulturhistoriske personligheder på vejnavneskilte understøtter Kulturstrategiens sigte om at dyrke og styrke den kulturhistoriske formidling af fortidens personer og begivenheder.

Videre proces

Forslag om at løbende vedligeholdelse og udskiftning af vejnavneskilte med kulturhistoriske personligheder fra Stadsarkivets liste implementeres i Driften og den reviderede "Procedure for nye vejnavne" anvendes ved behandling af ansøgning om nye vejnavne.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

En ny galge med vejnavneskilt og informationsplade efter ny designmanual koster ca. 8.000 kr. for lav galge.

En ny galge med vejnavneskilt efter ny designmanual koster ca. 6.000 kr. for lav galge.

Der er således en merpris på op til 2.000 kr. pr. skilt, såfremt at der også skal opsættes informationsplade på vejnavneskilte i forbindelse med udskiftning af eksisterende vejnavneskilte.

Det årlige budget til udskiftning af alle typer skilte ligger på 200.000 kr., heraf bruges 70.000 kr. på udskiftning af vejnavneskilte. Den identificerede prisforskel sammenholdt med det meget lave antal årlige udskiftninger af vejnavneskilte medfører, at udskiftningen kan håndteres indenfor den almindelige drift og vedligehold.

Stadsarkivet har registreret 71 eksisterende vejnavne med kulturhistoriske personligheder. Det er estimeret, at der er ca. 2,5 vejnavneskilte pr. vej, hvilket giver ca. 180 vejnavneskilte.

Det må derfor bemærkes, at budgettet til vejnavneskilte muliggør udskiftning af ca. 10 vejnavneskilte årligt, her vil nødvendige udskiftninger pga. nedsat læsbarhed/hærværk mm. stadig blive prioriteret først. Det er således restbudgettet som vil være til rådighed for udskiftningen af vejnavneskilte med kulturhistoriske personligheder, så udskiftningen af disse skilte vil komme til at foregå over mange år.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Teknikudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Godkendt.

Bilag

Liste fra Stadsarkivet med eksisterende vejnavne med kulturhistoriske personligheder

Procedure for nye vejnavne 28.7.2022

Punkt 4: Workshop om unges mentale sundhed - opfølgning (Drøftelse)

00.15.00-A00-52-22

Resume

Forebyggelses- og Socialudvalget afholdt den 24. august 2022 en workshop med fokus den stigende mistrivsel blandt børn og unge, hvor også Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget var inviteret. Forvaltningen samlede efterfølgende op på forslag fra gruppedrøftelserne set i forhold til den eksisterende handleplan under Sundhedsstrategien. Forebyggelses- og Socialudvalget drøftede den 22. september 2022, hvilke temaer der skal arbejdes videre med indenfor emnet mental trivsel. Udvalget besluttede derudover, at Kultur- og Fritidsudvalget samt Skoleudvalget inddrages forud for endelig stillingtagen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at temaerne til ny handleplan under Sundhedsstrategien i forhold til emnet mental trivsel drøftes i de respektive udvalg forud for endelig stillingtagen i Forebyggelses- og Socialudvalget.

Problemstilling

Formålet med workshoppen den 24. august var bl.a. at give input til drøftelser af, hvilke sundhedsfremmende og forebyggende indsatser, der skal indgå i en ny handleplan under Sundhedsstrategi 2020-2026 i forhold til emnet mental trivsel (bilag). Forvaltningen har opsamlet de væsentligste pointer fra oplægsholdere på workshoppen samt forslagene fra gruppedrøftelserne (bilag). Forslagene falder indenfor en række temaer:

- Skole og forældre
- Forenings- og fritidsliv
- Overgang til og indsatser på ungdomsuddannelser
- Systematisk opsporing af og tilbud til unge med allerede identificerede trivselsudfordringer
- Kortlægning og formidling af tilbud.

Løsninger

Forebyggelses- og Socialudvalget har på mødet den 22. september 2022 drøftet forslagene fra gruppedrøftelserne. Udvalget ønskede at fokusere på følgende temaer:

- Skole og forældres samt forenings- og fritidslivs rolle i at styrke børns og unges mentale trivsel samt øget kendskab til tilbud
- Styrket overgang fra grundskole til og indsatser på ungdomsuddannelser.
- Endvidere, at der på tværs af temaerne arbejdes med øget fokus på, hvordan der kommunikeres med de unge samt udadtil om, hvordan der arbejdes med trivselsudfordringer og mental sundhed.

I det følgende gennemgås disse temaer i forhold til, i hvilket omfang de berøres i den eksisterende handleplan eller i andre kommunale strategier/andre dele af den kommunale forvaltning.

Sammenhæng med eksisterende handleplan

I den eksisterende handleplan under Sundhedsstrategien er der allerede i dag en række indsatser rettet mod grundskolen - og dermed temaet "Forældre og skole", som har direkte eller afledte positive effekter på trivsel (bilag). Det er indsatser, som i høj grad har til formål at udvikle personlige og sociale handlekompetencer, fremme trivsel, holdningsdannelse mv.

- Forebyggende undervisning om tobak (herunder snus) på grundskolens 7. og 9. klassetrin samt to timers supplerende ung-til-ung undervisning med Kræftens Bekæmpelses sundhedsformidlere (Indsats 6)
- Forebyggende undervisning om alkohol på 7. eller 8. klassetrin samt inddragelse af forældrene til formulering af fælles regler til reduktion af børns alkoholindtag (indsats 7)
- Forebyggende undervisning om hash og andre stoffer på 9. klassetrin ved SSP-konsulenterne og SSP-lærerne (Indsats 9)
- Brug af digitale redskaber i skole og dagtilbud (Indsats 12)
- Forebyggende undervisning i seksuel sundhed og trivsel på 8. klassetrin ved Sex og Samfunds særlige underviserkorps som supplement til den obligatoriske seksualundervisning (Indsats 13)
- Temamøder for forældre til styrkelse af forældrerollen i forhold til relevante emner, fx børns digitale liv og brug af sociale medier, unges præstationskultur m.v. (Indsats 14).

I den eksisterende handleplan er der desuden en indsats, som falder inden for temaet "Overgang til og indsatser på ungdomsuddannelser". Det er den fremskudte stofrådgivning på ungdomsuddannelser (Indsats 10), som bl.a. har til formål at forebygge frafald fra ungdomsuddannelser. Udover denne indsats i den eksisterende handleplan er der naturligvis en lang række tiltag rettet mod unge, som er på vej til eller er i gang med en ungdomsuddannelse, som en del af den daglige drift i Ungeenheden i Jobcentret.

I forhold til indsatser indenfor temaet "Fritids- og foreningsliv" er der i kommunens Idræts- og Bevægelsesstrategi flere indsatser, som har fokus på at få flere unge og især unge piger/kvinder ind i idrætslivet og fastholde dem. Desuden arbejdes der med at identificere relevante indsatser til bl.a. sårbare børn og unge.

Strategisk ramme

Kommunens Sundhedsstrategi lægger med sine tre fokusområder op til bl.a. at fremme mental sundhed. De tre fokusområder er: 1) Lighed i sundhed, 2) Tidlig indsats og forebyggelse samt 3) Mestring og trivsel. Under sidstnævnte fokusområde er det f.eks. et af målene at understøtte sociale miljøer, såvel kommunale som i civilsamfundet, der fremmer fællesskaber og dannelse af relationer. Handleplanens indsatser er primært udvalgt på baggrund af anbefalinger fra KL og Sundhedsstyrelsen og politiske ønsker fra afholdt temamøde.

Videre proces

Sundhedsstrategien og den tilhørende handleplan er forankret i Forebyggelses- og Socialudvalget. Sundhedsstrategien er en tværgående strategi, og derfor inddrages de øvrige relevante fagudvalg i udarbejdelse af ny handleplan. Det gælder både i forhold til valg af temaer og konkrete indsatser, og ved opfølgning på handleplanen. Den eksisterende handleplan udløber med udgangen af 2023. Forvaltningen vil vende tilbage med en procesplan for udarbejdelse af ny handleplan for perioden 2024-2026. Arbejdet med den nye handleplan forventes igangsat i 1. kvartal 2023.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Skoleudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning

Skoleudvalget, den 9. november 2022

Drøftet.

Sigurd Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Karen Marie Pagh Nielsen (F).

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Drøftet.

Bilag

Opsamling efter workshop

Sundhedsstrategi 2020

Handleplan for 2020-2022 Sundhedsstrategi

Opsamling på gruppedrøftelser på workshop om unges mentale sundhed

Punkt 5: Ledelsesinformation på Kultur- og Fritidsområdet tredje kvartal 2022 (Orientering)

18.13.00-P05-1-22

Resume

Forvaltningen lægger kvartalsvis ledelsesinformation på Kultur- og Fritidsområdet op til orientering. Formålet med ledelsesinformationen er at sikre, at udvalget løbende kan prioritere i indsatser i forhold til at skabe værdi for borgerne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget tager ledelsesinformation for tredje kvartal 2022 til orientering.

Problemstilling

Der er mange forskellige nøgletal forankret i mange forskellige systemer på området. For at skabe et let og tilgængeligt overblik er et udvalg af de centrale nøgletal samlet i en rapport med ledelsesinformation.

Løsninger

Ledelsesinformationen er bygget op omkring centrale nøgletal fordelt på følgende områder:

- Fritid, Idræt, Frivillighed og Kultur
- Biblioteker
- Musik- og Billedskole

Strategisk ramme

Data i ledelsesinformationen er forbundet med mål og leverancer fra:

- Idræts- og Bevægelsesstrategien
- Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab
- Kulturstrategien
- Strategi for Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne

Videre proces

Ledelsesinformationen anvendes som baggrundsmateriale for Kultur- og Fritidsudvalget i udvalgets virke, ligesom udvalget løbende kan efterspørge tilpasninger i materialet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Taget til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation til KFU 3. kvartal 2022

Punkt 6: Sommerferieaktiviteter 2022 status (Orientering)

18.16.00-A00-1-22

Resume

Kommunen uddeler hvert år tilskud til afvikling af sommerferieaktiviteter for børn i alderen 6-16 år. I denne sag orienteres om status på Sommerferieaktiviteter 2022 samt om kriterier og proces for uddeling af tilskud vedr. 2023.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orientering om Sommerferieaktiviteter 2022 tages til efterretning.

Problemstilling

Kultur- og Fritidsudvalget uddeler hvert år tilskud til, at lokale foreninger, kommunale institutioner og eksterne aktører kan afvikle aktiviteter i sommerferien for børn i skolealderen. I denne sag orienteres om afviklingen af Sommerferieaktiviteter 2022. Derudover orienteres om retningslinjer og proces for afvikling af Sommerferieaktiviteter 2023.

Løsninger

I 2022 er der uddelt 542.000 kr. til afvikling af sommerferieaktiviteter blandt 25 forskellige aktører. Samlet set har 1381 børn og unge deltaget i årets aktiviteter. Af vedlagte Oversigt over Sommerferieaktiviteter 2022 (bilag) fremgår hvilke aktiviteter, der er gennemført, hvilke aktører, der har afviklet dem og hvor mange børn, der har deltaget i hver af aktiviteterne.

Lokale foreningsaktiviteter

I 2022 er 21 lokale foreninger tildelt midler fra Sommerferieaktivitetspuljen svarende til et samlet beløb på 352.000 kr. Én forening måtte aflyse en uges aktivitet som følge af manglende tilmelding, og én forening måtte aflyse to hold á tre dage grundet for få tilmeldte. Både små og store foreninger har fået tildelt midler, og aktiviteterne er afviklet i alle bydele i kommunen. Der deltog 1.312 børn og unge i aktiviteter afviklet af lokale foreninger.

Tilbagemeldinger fra foreningerne indikerer, at der fortsat er stor tilfredshed med støtten fra sommerferieaktivitetspuljen. Foreningerne ser det som en fordel, at de selv håndterer tilmelding og kommunikation med deltagere og forældre. Foreningerne har visse udfordringer med markedsføring, hvorfor der er et fortsat behov for at forvaltningen offentliggør aktiviteterne via kommunens hjemmeside, og via kommunens egne kanaler. Aktiviteterne annonceres via kommunens hjemmeside, Facebookside, DGO og Virum-Sorgenfri Avisen. Forvaltningen sender desuden information ud til alle skoler i kommunen, både kommunale og private.

Kommunale sommerferieaktiviteter

En del af budgettet til sommerferieaktiviteter anvendes til at understøtte kommunalt udbudte sommerferieaktiviteter, som i indhold og form ikke løftes af det lokale foreningsliv. Samlet set har 69 børn og unge deltaget i kommunalt initierede aktiviteter svarende til i alt 71.500 kr. Det drejer sig blandt andet om aktiviteter indenfor følgende områder:

- IT, Kreativitet og medie - 'Leg med lyd' og 'Kreativ workshop' med afsæt i den aktuelle Sophienholm udstilling Niels Bohr. Der deltog i alt 21 børn og unge.
- Sommerbilledskole - Musik- og Billedskolen afholdt Sommerbilledskole med to hold for børn fra 7 til 9 år og to hold for børn fra 10 til 14 år. Der deltog i alt 41 børn og unge.
- Aktiviteter for børn og unge med særlige behov - To aktiviteter udbudt på Sorgenfriskolen, hhv. fodbold og svømning med instruktører fra lokale foreninger. Kun svømmeaktiviteten blev gennemført, da der ikke var tilstrækkelig tilmelding til fodboldaktiviteten. Også Heldagsskolen, Gruppeordningerne ved Hummeltofteskolen og

Lundtofteskolen har fået mulighed for at afvikle aktiviteter med tilskud fra puljen. I alt deltog 7 børn og unge med særlige behov i aktiviteterne.

Eksterne aktørers sommerferieaktiviteter

Der er samlet tildelt 110.000 kr. i tilskud til fem aktiviteter udbudt af eksterne samarbejdspartnere. To af aktiviteterne har registreret 163 deltagere, og de resterende har været gratis aktiviteter uden deltagerregistrering. Én af de eksterne aktører er ikke vendt tilbage med en evaluering, og deltagerantallet til den givne aktivitet er derfor ukendt. Aftaler med eksterne aktører indgås først efter fordeling af puljen til lokale og kommunale aktører og bygger på erfaringer og samarbejder fra tidligere år.

Fripladser

I 2022 er der bevilget fripladser for i alt 8.500 kr., som dækker deltagerbetaling for børn og unge, hvor økonomien udgør en væsentlig barriere ift. at deltage i en aktivitet. 12 børn og unge har fået bevilget sommerferiefriplads. Seks af de 12 børn er ukrainske flygtninge. Derudover har flere børn og unge med begrænsede muligheder deltaget i de gratis arrangementer, som blev afholdt af eksterne aktører. Til sammenligning blev der i 2021 indstillet og bevilget sommerferiefriplads til 17 børn.

Det er forvaltningens vurdering, at sommerferieaktiviteter kommer en lang række børn og unge til gode i en periode, hvor der ikke nødvendigvis tilbydes pasning og aktiviteter i de ordinære dagtilbud. Samtidig er det vurderingen, at det lokale foreningsliv får mulighed for at præsentere nye målgrupper for nye aktiviteter. Flere foreninger har tilkendegivet, at det særligt er gennem sommerferieaktiviteterne, at der rekrutteres nye medlemmer.

Proces for sommerferieaktiviteter 2023

Proces for afholdelse af Sommerferieaktiviteter opstartes primo 2023 med en åben ansøgningsrunde for Lyngby-Taarbæk Kommunes folkeoplysende foreninger. På baggrund af ansøgningerne, udarbejdes forslag til fordeling af midler, som godkendes i Folkeoplysningsudvalget. Aktiviteterne prioriteres samlet og ud fra nedenstående kriterier, jf. Retningslinjer for fordeling af sommerferieaktivitetspuljen (bilag):

- Størst mulig geografisk spredning
- Størst mulig diversitet i aktiviteter
- Aktiviteter udbudt af små såvel som store foreninger
- Aktiviteter målrettet bredere skare end alene foreningsmedlemmer
- At foreningernes tilbud tilsammen sikrer, at der er aktiviteter for hele aldersgruppen 6-16 år

Herefter prioriteres midler til kreative aktiviteter afholdt af kommunens kulturinstitutioner, aktiviteter inden for naturvidenskab og IT samt særligt tilrettelagte aktiviteter for børn med særlige behov. Fordelingen af de forskellige budgetposter er fleksibel og tilpasses i det omfang, det er nødvendigt.

Strategisk ramme

Lyngby-Taarbæk Kommunes Folkeoplysningspolitik har fokus på at kunne tilbyde borgere en mangfoldig vifte af folkeoplysende aktiviteter, herunder understøtte muligheden for at være aktive i eksisterende folkeoplysende foreninger.

Videre proces

Forvaltningen fortsætter med at bevilge midler til sommerferieaktiviteter for kommunens børn og unge.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

I 2022 var budgettet til sommerferieaktiviteter oprindeligt på 300.000 kr. Det oprindelige budget er efterfølgende tilført midler fra folkeoplysningsområdet på i alt 261.000 kr., heraf overførte mindreforbrug fra 2021 på i alt 210.000 kr. Det samlede budget til sommerferieaktiviteter 2022 var herefter på 561.000 kr., hvoraf der i alt er anvendt 542.000 kr. fordelt på følgende aktører:

Aktør	Bevilling
Foreningsaktiviteter (sommerferieaktivitetspuljen)	352.000 kr.
Kommunale aktiviteter	71.500 kr.
Eksterne aktiviteter	110.000 kr.
Fripladser	8.500 kr.
I alt	542.000 kr.

Til sammenligning blev der i 2021 tildelt 759.000 kr. blandt 40 aktører, med samlet set 2.215 deltagere. I 2021 var budgettet til sommerferieaktiviteter tilført ekstra midler fra mindreforbrug på folkeoplysningsrammen, samt midler fra børne- og ungdomsområdet på baggrund af kommunalbestyrelsens prioritering af midler til aktiviteter for børn og unge, som følge af Covid-19.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Taget til efterretning.

Bilag

Retningslinjer - Sommerferieaktivitetspuljen

Oversigt over Sommerferieaktiviteter 2022

Punkt 7: Meddelelser

00.22.00-A00-19-21

Sagsfremstilling

1. Uddeling af priser på Kultur- og Fritidsområdet 2023

For at samle og hylde engagementet i kommunens kultur- og fritidsliv planlægger forvaltningen at afholde et stort fælles prisuddelingsarrangement i foråret 2023, hvor alle priser på Kultur- og Fritidsudvalgets område uddeles. Det drejer sig om: Kulturprisen, Ungdomslederprisen, Idrætslederprisen, Amatørmusikprisen, Foreningsprisen samt den Sociale Frivillighedspris. Den Sociale Frivilliger har tidligere, herunder i 2022, været uddelt ved et særskilt arrangement på Frivillig Fredag i september. Efter ønske fra Frivilligcentrets bestyrelse, vil Den Sociale Frivillighedspris som noget nyt blive uddelt sammen med de øvrige priser på Kultur- og Fritidsområdet. Det er vurderingen, at det giver frivilligheden bedre mulighed for at hyldes og mødes på tværs. Overgangen til en fælles prisuddeling indebærer, at der i 2023, bliver uddelt en pris på det frivillige sociale område ca. 6 måneder efter prisuddelingen i 2022.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Taget til efterretning.

Punkt 8: Kommende sager

00.22.00-A00-20-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- 3. budgetopfølgning
- Evaluering og finansiering af handleplan for Frivillighed og Medborgerskab
- Tilskud til frivilligt socialt arbejde (§18 midler)
- Delegationsplan

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget 09. november 2022

Taget til efterretning.

Bilag

Årshjul KFU 2022

Punkt 9: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.