

REFERAT Dagtilbudssudvalget 2022-2025 d. 09-02-2022

Mødedato Onsdag d. 09. februar 2022 kl. 08:00

Mødested Mødelokale C 1. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til fagområde (Orientering).....	4
Budget 2023-26 - budgetproces (Orientering).....	6
Plan for etablering af yderligere kapacitet på daginstitutionsområdet (Orientering).....	11
Virum Skole, Skolebakken 21 m.fl. - Opsætning af pavilloner til dagtilbud (Beslutning).....	16
Børneby i Lundtofte - igangsættelse af undersøgelser og tidlig opstart af dagtilbud (Beslutning).....	20
Sundhedsstrategi 2020-2026 - status på implementering af handleplan i 2021 (Beslutning).....	25
Forslag til revideret Mad- og Måltidspolitik - efter høring (Beslutning).....	30
Lukket: Rekrutteringsudfordringer på dagtilbudsområdet (Orientering).....	33
Forslag til handleplan for rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet (Drøftelse).....	34
Status på sygefraværprojekt på dagtilbudsområdet (Orientering).....	37
Dagtilbud Grøftekanen - anlægsbevilling til etablering af anretterkøkken (Beslutning).....	40
Samarbejde med foreningen Livsværk om daginstitutionen på Christian X Alle 172, udvidelse, renc	43
Status på kapacitetstiltag og kapacitetsudvikling (Orientering).....	46
Drift af naturbusser (Beslutning).....	51
Forslag til justeret plan for drøftelse af dagtilbudsområdet (Beslutning).....	54
Temaer til dialogmøder på dagtilbudsområdet i foråret 2022 (Beslutning).....	56
Årshjul for tilbagevendende politiske sager (Orientering).....	59
Anmodningssag vedr. små institutioner og kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet.....	61
Kommende sager.....	62
Meddelelser.....	63

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-16-21

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Sag nr. 19 ”Anmodningssag vedr. små institutioner og kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet” blev delt i to sager. Anmodningssag nr. 19 ”Pasning af eget barn” og anmodningssag nr. 20 ”Små og nære institutioner”.

Med ovenstående ændringer blev dagsordenen godkendt.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Punkt 2: Introduktion til fagområde (Orientering)

00.00.00-A00-286-21

Resume

Som et fortsat led i at sikre den bedst mulige opstart for de nye fagudvalg, vil fagudvalgene i løbet af første halvår blive introduceret til udvalgets fagområde gennem en række faglige temaoplæg. Denne introduktion omhandler udvalgets budgetområde.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Problemstilling

Der er en særlig opmærksomhed, i begyndelsen af en periode, på, at det nye udvalg får et fælles vidensgrundlag om fagområdet generelt, som et godt grundlag for deres politiske samarbejde, arbejdsrum og beslutninger.

Løsninger

For at sikre et fælles vidensgrundlag vil forvaltningen introducere de større fagområder særskilt for udvalget med mulighed for spørgsmål og dialog.

Som del af introoplægget i januar blev det specialiserede område udskudt, som derfor præsenteres på mødet.

Forvaltningen vil derudover holde et oplæg, der beskriver udvalgets budgetområde, herunder give en kort introduktion til Lyngby-Taarbæk Kommunes økonomiske styringsprincipper og udvalgets ansvar for budgetoverholdelse.

På mødet gennemgås en overordnet præsentation, der efterfølgende vedlægges referatet.

Strategisk ramme

Oplægget om udvalgets budget skal ses i sammenhæng med sagen om budgetproces på udvalgets dagsorden.

Videre proces

Der bliver fulgt op på eventuelt ubesvarede faktuelle spørgsmål som politikerspørgsmål.

Oplægget bliver efterfulgt af en række faglige temaoplæg på møderne frem mod sommerferien, herunder oplæg om det specialiserede område på næste udvalgsrådsmøde.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Oplæg om sundhedsplejen udskydes til marts.

Oplægget om budget er vedlagt.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Punkt 3: Budget 2023-26 - budgetproces (Orientering)

00.30.10-S55-2-21

Resume

Økonomiudvalget har den 20. januar 2022 godkendt processen for budget 2023-26, herunder udmøntningen af effektiviseringspuljen på 12 mio. kr. fra 2023 og frem jf. budgetaftalen 2021-24. Med denne sag orienteres fagudvalgene om budgetprocessen og om den konkrete udmøntning af effektiviseringsrammen i 2023.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den politiske proces for budget 2023-26, herunder udmøntningen af effektiviseringspuljen på 12 mio. kr. i 2023 og frem, tages til efterretning.

Problemstilling

Budgetprocessen er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i den kommunale styrelseslov, Indenrigs- og Boligministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner samt Lyngby-Taarbæk Kommunes principper for økonomistyring.

Med den toårige budgetaftale 2021-24 blev der indarbejdet en effektiviseringsramme på 12 mio. kr. i 2023 stigende til 48 mio. kr. i 2026 og frem – svarende til ca. ½ pct. af servicerammen årligt. Reduktionen kan anvendes til at finansiere eventuel opdrift på velfærdsområderne, uforudsete udgifter og politiske prioriteringer. Udmøntningen af effektiviseringsrammen i 2023 indgår i procesplanen for Budget 2023.

Løsninger

Økonomiudvalget har den 20. januar 2022 godkendt budgetprocessen for 2023-26, som indeholder følgende hovedelementer:

- Udmøntningen af effektiviseringsrammen på 12 mio. kr. i 2023 (januar og februar 2022).
- Budgetorienteringsmøder (marts, april og maj 2022)
- Demografiregulering af budgetterne pba. den nye befolkningsprognose (maj 2022)
- Gennemgang af anlægsprogrammet mhp. eventuel prioritering (juni 2022)
- Prioritering af nødvendige budgetbehov (juni 2022),
- Prioritering af eventuelle politiske ønsker, der kan indgå i budgetforhandlingerne (juni 2022)
- Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL (forventes ultimo juni 2022)
- Budgetseminar (september 2022)

Det administrative budgetforslag tager udgangspunkt i det ovenstående og forelægges til 1. behandling 8. september 2022.

Udmøntning af effektiviseringsramme på 12 mio. kr.

Effektiviseringskrav fordeles normalt på alle udvalg efter andel af servicerammen. Med den model skal alle områder bidrage til effektiviseringerne – også de mest udfordrede velfærdsområder. Frem for at gennemføre en såkaldt 'grønthøster', har Økonomiudvalget godkendt, at effektiviseringsrammen på 12 mio. kr. i 2023 og frem udmøntes ved en række konkrete budgettilpasninger, jf. bilag 1. Budgettilpasningerne vedrører alene tilpasninger som følge af allerede besluttede indsatser, gennemførte udbud, samt justeringer af rammen på overbudgetterede områder.

Budgetorienteringsmøder

Der afholdes tre korte budgetorienteringsmøder i henholdsvis marts, april og maj. Møderne afholdes i forlængelse af de ordinære kommunalbestyrelsesmøder. På det første møde vil forvaltningen præsentere hovedlinjerne i kommunens økonomi og kommunens primære strategiske udfordringer, ligesom der vil blive lejlighed til at stille spørgsmål til og drøfte økonomiske spørgsmål. På mødet i april drøftes anlægs- og ejendomsområdet. Dels udfordringerne omkring kommunens eksekveringskraft ift. det meget høje anlægsniveau i de kommende år, og dels udfordringer i forhold til optimal udnyttelse af den eksisterende ejendomsmasse, og salg af ejendomme, der ikke har strategisk værdi for kommunen. På mødet i maj gennemgås de største velfærdsområder, herunder det specialiserede børn- og voksenområde, ældreområdet samt områderne for dagtilbud og skoler.

Nødvendige budgetbehov – drift og anlæg

Nødvendige budgetbehov skal have karakter af uomgængelige udgifter og må således ikke have karakter af ønsker. Et udgiftsbehov vil som udgangspunkt kun blive løftet administrativt såfremt det falder ind under følgende definitioner i prioriteret rækkefølge:

1. Nødvendigt behov – lovgivning
2. Nødvendigt behov – akut genopretning
3. Nødvendigt behov – opretholdelse af politisk besluttet serviceniveau

Eventuelle nødvendige budgetbehov forelægges til godkendelse i juni 2022.

Udvalgenes indmelding af budgetønsker

Som led i budgetprocessen kan de politiske udvalg hver indmelde et begrænset antal budgetønsker, som ønskes nærmere belyst med henblik på at de kan indgå i budgetforhandlingerne. Budgetønskerne drøftes på fagudvalgsmøderne i juni i forlængelse af drøftelsen af de eventuelle nødvendige budgetbehov. Økonomiudvalget foretager herefter en prioritering af de indmeldte ønsker. Forvaltningen udarbejder herefter uddybende budgetnotater om de prioriterede budgetønsker med henblik på, at disse kan indgå som grundlag i budgetforhandlingerne.

Gennemgang af budgetforslag for kommunalbestyrelsesmedlemmer

Der vil efter det ordinære økonomiudvalgsmøde den 25. august være en gennemgang af budgetforslaget for kommunalbestyrelsens medlemmer, herunder en gennemgang af de tekniske forudsætninger.

Høring

Det samlede budgetforslag sendes i høring den 29. august ifm. offentliggørelsen af budgetforslaget. Høringen omfatter de høringsberettigede parter og CenterMED-udvalgene.

Budgetseminar og budgetforhandlinger

Der afholdes budgetseminar den 6. september efter offentliggørelsen af det administrative budgetforslag. På budgetseminaret deltager hele kommunalbestyrelsen i drøftelser om Budget 2023 - herunder de prioriterede budgetønsker fra fagudvalgene. Efter budgetseminaret er der planlagt fire budgetforhandlingsmøder i Økonomiudvalget.

Borgerinddragelse

Der vil blive orienteret om budgetforslaget på bl.a. kommunens hjemmeside, ligesom der oprettes en Padlet for borgerinddragelse, som det blev gjort ved budget 2021.

Samlet tidsplan for budget 2023-26:

Dato	Aktivitet
20. januar	Budgetprocessen samt forslag til udmøntning af effektiviseringsrammen i 2023 er godkendt af Økonomiudvalget
8.-10. februar	Fagudvalgene orienteres om budgetprocessen samt udmøntning af effektiviseringsrammen i 2023
31. marts	Budgetorienteringsmøde - Hovedlinjerne i kommunens økonomi og primære strategiske udfordringer
28. april	Budgetorienteringsmøde - Anlægs- og ejendomsområdet
19. maj	Økonomiudvalget behandler demografiregulering af budgettet
25. maj	Kommunalbestyrelsen godkender demografiregulering af budgettet
25. maj	Budgetorienteringsmøde - De store velfærdområder
7.-9. juni	Fagudvalgene behandler eventuelle nødvendige budgetbehov og indmelder budgetønsker mhp. Økonomiudvalgets indledende prioritering
16. juni	Økonomiudvalget behandler eventuelle nødvendige budgetbehov samt opdateret anlægsprogram, ligesom udvalget prioriterer fagudvalgenes budgetønsker mhp. nærmere belysning i forvaltningen forud for budgetseminaret
23. juni	Kommunalbestyrelsen godkender nødvendige budgetbehov samt opdateret anlægsprogram
25. august	Gennemgang af budgetforslag for kommunalbestyrelsesmedlemmer
29. august	Budgetforslaget offentliggøres
29. aug. - 13. sep.	Budgetforslaget i høring
6. september	Budgetseminar for Kommunalbestyrelsen
8. september	Økonomiudvalget og Hovedudvalget mødes om budgettet
8. september	1. behandling af budgettet i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen samt budgetforhandlingsmøde
12. september	Budgetforhandlingsmøde
14. september	Høringssvar sendes til Kommunalbestyrelsen
14. september	Budgetforhandlingsmøde
15.	Budgetforhandlingsmøde

september

19. Eventuelt budgetforhandlingsmøde
september

23. Frist for aflevering af ændringsforslag fra politiske partier
september

29. 2. behandling af budgettet i Økonomiudvalget
september

6. oktober 2. behandling af budgettet i Kommunalbestyrelsen

Toårig budgetaftale

Med budgetaftalen 2021-24 blev der indgået et toårigt budgetforlig gældende for både 2021 og 2022 bl.a. ud fra hensynet om at skabe stabilitet om de økonomiske rammer. Økonomiudvalget har godkendt, at der ved udarbejdelsen af budget 2023-26 igen lægges op til en toårig budgetaftale gældende for både 2023 og 2024.

Forvaltningen vil derfor primo 2023 fremlægge konkrete forslag til udmøntning af den indarbejdede effektiviseringsramme på 12 mio. kr. i 2024 med henblik på indarbejdelse i det administrative budgetforslag 2024. Hvis der ikke kan peges på konkrete forslag til udmøntning af den fulde effektiviseringsramme i 2024, vil den resterende del af rammen blive fordelt på udvalgene efter udvalgenes andel af servicerammen med henblik på udmøntning i forbindelse med møderne i juni 2023 samtidig med behandlingen af eventuelle nødvendige budgetbehov.

Såfremt den udmøntede effektiviseringspulje i 2024 overstiger de nødvendige budgetbehov, vil overskuddet tilgå 'Puljen til uforudsete udgifter', med henblik på håndtering af eventuelle uforudsete budgetudfordringer. Det bemærkes, at budgetoverskridelserne på de specialiserede områder langt har oversteget 'Puljen til uforudsete udgifter' på 10 mio.kr. årligt i både 2020 og 2021.

Procesplan for opdatering af budgettet ved en 2-årig budgetaftale:

Dato	Aktivitet
Februar 2023	Økonomiudvalget godkender konkrete indsatser til udmøntning af effektiviseringsrammen i 2024 samt eventuel fordeling af restramme
Marts 2023	Fagudvalgene orienteres om konkrete indsatser til udmøntning af effektiviseringsrammen i 2024 samt evt. fordeling af restramme
Juni 2023	Fagudvalgene behandler eventuelle nødvendige budgetbehov samt forslag til udmøntning af eventuel resterende effektiviseringsramme for 2024
Juni 2023	Økonomiudvalget behandler nødvendige budgetbehov samt forslag til udmøntning af eventuel resterende effektiviseringsramme for 2024
Juni 2023	Kommunalbestyrelsen godkender nødvendige budgetbehov samt forslag til udmøntning af eventuel resterende effektiviseringsramme for 2024
Aug./sep./okt. 2023	Offentliggørelse og høring af administrativt budgetforslag – herefter 1. behandling og 2. behandling af budget 2024-27

Strategisk ramme

Med Lyngby-Taarbæk Kommunes Principper for økonomistyring har Kommunalbestyrelsen fastsat de grundlæggende principper for økonomistyringen i kommunen - herunder principper for udarbejdelsen af det administrative budgetforslag samt den efterfølgende opfølgning på budgetterne med henblik på at sikre budgetoverholdelse. Styringsprincipperne beskriver hertil det ansvar for budgetoverholdelse, der påhviler det enkelte udvalg.

Videre proces

Budget 2023-26 vil blive udarbejdet i overensstemmelse med den i sagen viste tids- og procesplan.

Der oprettes en særskilt mappe i FirstAgenda, hvor materiale vedrørende budget 2023 kan findes.

Økonomi

Udmøntningen af effektiviseringspuljen på 12 mio. kr. i 2023 og frem indarbejdes i budgetgrundlaget for 2023-26 i overensstemmelse med den vedlagte oversigt (bilag).

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

Forebyggelses- og Socialudvalget.

Kultur- og Fritidsudvalget.

Skoleudvalget.

Teknikudvalget.

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Effektiviseringer og budgetreduktioner 2023 - ØK januar 2022 110122

Seniorrådets høringssvar budget punkt 3

Punkt 4: Plan for etablering af yderligere kapacitet på daginstitutionsområdet (Orientering)

28.03.00-000-1-22

Resume

Et stigende børnetal betyder, at kommunen har et stort behov for at tilvejebringe mere daginstitutionskapacitet. En væsentlig del af den nuværende daginstitutionskapacitet er samtidig nedslidt, og byningsmassen trænger til renovering og fornyelse. Derfor er der - udover at udvide kapaciteten på eksisterende daginstitutioner, hvor det er muligt - et behov for at bygge nye daginstitutioner. Forvaltningen har inden for det seneste år arbejdet med at etablere mere permanent kapacitet samt midlertidige kapacitetsløsninger, der kan dække behovet for daginstitutionspladser i 2021 og 2022. Frem til bygning af fire nye daginstitutioner, som Kommunalbestyrelsen med budgetaftalen for 2021 har sat anlægsbudget af til, er der et yderligere behov for allerede fra 1. januar 2023 at etablere mere daginstitutionskapacitet. Forvaltningen orienterer om gennemførte, planlagte og nye muligheder for etablering af mere daginstitutionskapacitet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om gennemførte, planlagte og nye muligheder for etablering af mere daginstitutionskapacitet tages til efterretning.

Problemstilling

Kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet på dagordenen fra 2020

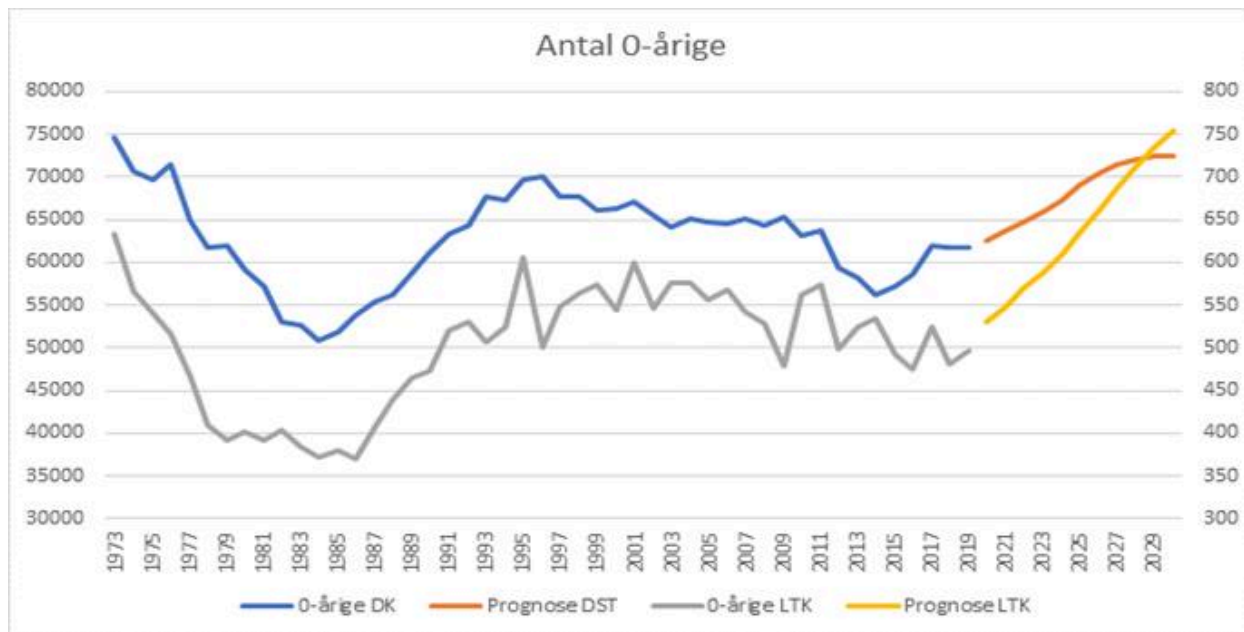
Forvaltningen forelagde i august 2020 for Kommunalbestyrelsen, at kommunen frem mod 2028 mangler kapacitet på dagtilbudsområdet. Der blev efterfølgende i forbindelse med den 2-årige budgetaftale 2021-2022 afsat budget til at udvide en allerede besluttet daginstitution i Lundtofte, etablering af 3 nye daginstitutioner (dvs. i alt fire nye daginstitutioner), analyse af kapacitetsløsninger på kort sigt, øget vedligeholdelse og etablering af køkkener. Senere blev afsat en pulje til at etablere løsninger for at udvide kapaciteten på kort sigt. Der er arbejdet med projekterne, og det kan konstateres, at der fortsat er kapacitetsmangel. Nedenstående tabel viser behovet fra 2023 og frem. Behovet for pladser ventes at stige fra år til år.

År	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029*	I alt
Stigning i forhold til året før samme måned (april)	200	65	72	78	115	130	129	789

Kapacitetsbehovet er fortsat stort

Lyngby-Taarbæk Kommune får hvert år på baggrund af kommunens befolkningsprognose og data fra kommunens pladsanvisningssystem udarbejdet en prognose for behovet for pasningstilbud. Børn med pasningsbehov er børn bosat i kommunen, hvis forældre formodes at efterspørge et pasningsbehov, fratrukket andelen af børn, der forventes passet udenfor kommunen, og tillagt børn bosat i andre kommuner, som ventes passet i pasningstilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Børn kan opskrives med eller uden pasningsgaranti. Er barnet opskrevet med pasningsgaranti, skal forældrene tilbydes en plads til deres behovsdato i et kommunalt eller selvejende dagtilbud inklusive den kommunale dagpleje. Børn kan også opskrives uden pasningsgaranti, hvis forældrene foretrækker at vente på en plads i et eller flere udvalgte dagtilbud, fremfor at blive tilbudt plads til en bestemt garantidato.



For at illustrere udviklingen i behovet for pasning vises udviklingen i antallet af 0-årige nationalt (blå)(værdier på venstre akse) og lokalt i kommunen (grå)(værdier på højre akse) og hhv. Danmarks statistiks nationale prognostisering (pr. 2020) (orange) og Lyngby-Taarbæks prognose (gul). Som det ses, er den prognosticerede stigning i antallet af 0-årige en del af en national tendens, som baserer sig på de store fødselsårsgange fra ca. 1993 til 2008. Disse årgange er i dag 13-29 år gamle og må ventes at få deres egne børn fra ca. 2018-2030.

Kapacitetsløsninger på lang sigt er besluttet med udvidelse med 4 dagtilbud, men procesplanen er ændret

Budget afsat til de fire nye daginstitutioner baseres på daginstitutioner, der kan rumme 180 børneenheder. To af de fire nye institutioner, er i planlægningsfasen, begge placeret i Virum/Sorgenfri. Placering af de øvrige to institutioner afventer endelig beslutning, herunder på lokaliteten Mølleåparken 60 og Dyrehavegård. Mølleåparken 60 kan vanskeligt rumme 180 enheder.

Forvaltningen har siden medio 2018 udført indledende afklaring af forudsætninger for etablering af en institution på Mølleåparken 60, og har efterfølgende gennem de seneste to år undersøgt forskellige alternative kommunale lokaliteter i Lundtofte, herunder på Nøjsomhedsvej/Maglebjergvej og Lundtoftegårdsvej/Lundtoftevej. Forskellige forhold m.v. har resulteret i, at der ikke arbejdes videre med disse lokaliteter. Forvaltningen har senest afsøgt yderligere muligheder for en anden lokalitet i Lundtofte, jf. afsnit om løsninger.

Kapacitetsløsninger på kort sigt er i gang og behovet er dækket i 2022, men der skal yderligere kapacitet til i 2023 og frem

Den samlede dagtilbudskapacitet omfatter kommunale, selvejende og private dagtilbud, den kommunale dagpleje, private pasningsordninger, tilskud til pasning af eget barn samt eventuelle pasningstilbud i andre kommuner, som anvendes af børn bosat i Lyngby-Taarbæk Kommune. Fraregnet de midlertidige kapacitetstiltag, der er åbnet i vinteren og foråret 2022 og nedlukkes igen, er der en kapacitet på 3.015 pasningstilbud i 2023 med de besluttede tilpasninger.

Med de gennemførte samt planlagte udvidelser af kapaciteten i 2021 og 2022 forventer forvaltningen, at pasningsbehovet i 2022 kan imødekommes, jf. afsnit om løsninger. Dog kræver det, at der allerede i 2022 sker en tilpasning på de institutioner, hvor de to kommende naturbusser forankres, så kapaciteten på disse målrettes vuggestuebørn. Beslutning om dette vil blive forelagt til senere politisk stillingtagen. Allerede fra 1. januar 2023 vil der ifølge prognoserne for udviklingen i børnetallet mangle cirka 55 dagtilbudspladser stigende til 200 dagtilbudspladser i april 2023. 200

dagtilbudspladser svarer til ca. 12 grupperum ud fra en forudsætning om, at halvdelen af pladserne er til hhv. børnehave- og vuggestuebørn.

Egnede kommunale arealer til etablering af ny daginstitutionskapacitet er sparsomme

Forvaltningen har siden 2020 arbejdet med finde egnede kommunale arealer til de nye daginstitutioner, dog har arbejdet med den institution, der påtænkes placeret på Mølleåparken 60 været i gang siden 2018. Opgaven har været og er fortsat vanskelig, idet kommunen er fuldt udbygget, og afsøgte lokationer er udfordret af forskellige forhold, herunder fx støj, størrelse mv. Oversigt over undersøgte arealer er vedlagt (bilag).

De eksisterende daginstitutioners tilstand kalder på renovering og fornyelse

I 2020 fik forvaltningen gennemført en bygningsanalyse af de kommunale daginstitutioner. Analysen viste, at den bygningsmæssige tilstand for 9 institutioner er under middel, for 35 er tilstanden middel, og for 7 er tilstanden over middel. Analysen viste også, at flere af institutionsbygningerne samtidig er dyre i drift. Der er derfor behov for en renovering og fornyelse af bygningsmassen. Der blev i budgetaftale 2021-2022 afsat 15 mio.kr. i 2023 og 11 mio.kr. årligt fra 2025 til genopretning af dagtilbud, herunder 4,4 mio.kr. i 2023 til opgradering af køkkener.

Lovgrundlag

Pasningsgarantien indebærer, at kommunen har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud til alle børn opskrevet med pasningsgaranti i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart. Brud på pasningsgarantien kan give udslag i økonomisk "straf" i form af at hæve tilskuddet for børn i dagtilbud i kommunen, jf. dagtilbudslovens §§ 23-25.

Tilskudsprocenten til en dagtilbudsplads i Lyngby-Taarbæk Kommune er aktuelt 75%. Ved brud på pasningsgarantien skal kommunen øge tilskudsprocenten til 78%, m.a.o. reducere forældrebetalingen med 3 procentpoint. Den økonomiske bod er således forskellen på en forældrebetalingsindtægt på 25% og en forældrebetalingsindtægt på 22%. Den forventede reducerede forældrebetaling udgør 0,9 mio. kr. pr. måned, mens det reducerede søskende- og fripladstilskud udgør -0,2 mio. kr. Den samlede nettoudgift er derfor 0,7 mio. kr. pr. måned.

Løsninger

1. Status for permanente og midlertidige kapacitetsudvidelser i 2021/2022

Forvaltningen har siden 2021 arbejdet med at tilvejebringe såvel permanente kapacitetsudvidelser i eksisterende kommunale institutionsejendomme samt midlertidige kapacitetsudvidelser. Nogle er gennemført og taget i brug, nogle er under udførelse, og andre er planlagt og vil blive udført i løbet af 2022. Samlet set arbejdes der med tiltag på seks lokaliteter samt med etablering af to naturbusser til to institutioner. Den samlede kapacitetsudvidelse er på 32 vuggestuepladser og 130 børnehavepladser inden udgangen af 2022, hvoraf 56 børnehavepladser er midlertidige løsninger. Der er også sket en opnormering i flere daginstitutioner uden, at de bygningsmæssige rammer er ændret, henholdsvis 23 vuggestuepladser og 26 børnehavepladser.

De nævnte kapacitetsudvidelser forventes at dække pladsbehovet i 2022, men er ikke tilstrækkelige til at dække behovet allerede fra 1. januar 2023, dels fordi nogle midlertidige løsninger udgår i 2023 (Den Grønne legeplads og Skovhuset), dels fordi børnetallet stiger. Forvaltningen arbejder derfor med forslag til yderligere kapacitetsudvidelser per 1. januar 2023. Forslagene har sammenhæng med bygning af nye daginstitutioner og beskrives derfor i forlængelse af status for arbejdet med disse i afsnit 2.

2. Status for bygning af fire nye daginstitutioner på længere sigt

Kommunalbestyrelsen har senest med budgetaftalen 2021-2022 besluttet at etablere i alt 4 nye daginstitutioner til en samlet udgift på 312,9 mio. kr. I sammenhæng hermed er truffet beslutning om, at de nye institutioner skal rumme 180 børneenheder (180 børnehavepladser/8,2 grupperum, 90 vuggestuepladser/15 grupperum eller en kombination heraf). Der er siden 2020 arbejdet med at finde placering, udarbejdelse af funktionsprogram, arealparadigme mv.

Grunde der arbejdes med for permanente daginstitutioner:

- Virumvej 33-35: På Kommunalbestyrelsesmødet den 27. maj 2021 (sag 16) blev det besluttet at afgive bevilling til udarbejdelse af ideoplæg, funktionsprogram, budgetramme samt forundersøgelser for etablering af dagtilbud på Virumvej 33-35. Forvaltningen arbejder med denne lokalitet.
- Parcelvej 151 (Virum Skole): På Kommunalbestyrelsesmødet den 27. maj 2021 (sag 16) blev det besluttet at afgive bevilling til udarbejdelse af ideoplæg, funktionsprogram, budgetramme samt forundersøgelser for etablering af dagtilbud på Parcelvej 151. Forvaltningen arbejder med denne lokalitet. Sag på nærværende dagsorden.
- Mølleåparken 60/Brede Torv: Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2021 (lukket punkt) at genoptage projektet med etablering af en daginstitution på Mølleåparken. Forvaltningen arbejder med denne lokalitet.
- Daginstitution 3 (mulig Dyrehavegård). På Kommunalbestyrelsesmødet den 27. maj 2021 (sag 16) orienterede forvaltningen om, at der fortsat arbejdes på at undersøge mulighederne for at etablere en ny daginstitution ved Dyrehavegård, og at denne lokation har nogle planmæssige forhold, som kræver yderligere undersøgelser.

Herudover forelægger forvaltningen i nærværende udvalgsrunde forslag til at undersøge ny placering af en børneby på kommunens ejendomme i Lundtofte Skolestræde og forslag til at fortsætte samarbejdet med fonden Livsværk om udbygning af den selvejende vuggestue Chr. X.

De to daginstitutioner, der er under planlægning på Virumvej og Parcelvej, forventes klar til ibrugtagning fra ca. 2026 og frem, og for de to øvrige vil ibrugtagningstidspunktet afhænge af endelig afklaring omkring lokaliteterne. De nye institutioner kan derfor ikke løse det betydelige og yderligere kapacitetsbehov fra 2023, og der skal findes andre løsninger, som skal besluttes og iværksættes nu.

3. Forslag til yderligere udvidelser af daginstitutionskapacitet per 1. januar 2023

Da der ikke kan tilføres nok kapacitet i eksisterende institutioner, peger forvaltningen på at etablere mere kapacitet i form af pavilloner, som kan være klar til årsskiftet 2022/2023. Det betyder, at der bygges i en anden kvalitet end almindeligt nybyggeri, og at der kan være behov for at opføre dagtilbud i varierende størrelser afhængig af lokalitet, at placering skal besluttes nu, samt at der skal ske en omprioritering af budget samt tages højde for visse planmæssige forhold.

Som anført ovenfor er der tillige behov for at gennemføre indretningsmæssige tilpasninger i to eksisterende daginstitutioner, som skal understøtte drift med naturbusser.

Konkret peger forvaltningen på:

- Tidlig opstart af den nye institution ved Virum Skole "Børnehuset Skolebakken", hvor institutionen startes op i midlertidigt byggeri (pavillon), og der frigøres udearealer på en kommunal naboejendom til legeplads mv.
- Tidlig opstart af ny institution ved Lundtofte Skolestræde, herunder nybyggeri, ombygning og renovering af eksisterende ejendomme til "Børnebyen Lundtofte", idet institutionen startes op i Lundtofteparken 43.
- Etablering af bufferkapacitet i form af pavilloner til genhusningsformål, evt. på Fuglevadsvej eller ved Hyldehaverne, som erstatning for genhusningslokation i Lundtofteparken.

Strategisk ramme

Forslag til langsigtet plan for kapacitetstilpasninger på dagtilbudsområdet.

Videre proces

I indeværende udvalgsrunde fremlægges sager om:

- Børneby i Lundtofte - Igangsættelse af undersøgelse og tidlig opstart af dagtilbud
- Virum Skole, Skolebakken 21 m.fl. - Opsætning af pavilloner til dagtilbud
- Samarbejde med foreningen Livsværk om daginstitution på Christian X Allé 172 - udvidelse, renovering og ombygning

I kommende udvalgsrunder planlægges sager om:

- Kapacitet til genhusningsbehov
- Kapacitetudvidelse 2023 ved mindre tiltag

Økonomi

Nærværende sag har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Punkt 5: Virum Skole, Skolebakken 21 m.fl. - Opsætning af pavilloner til dagtilbud (Beslutning)

02.00.00-P21-14-22

Resume

Kommunen har akut behov for at skaffe daginstitutionspladser, og Virum er et af de områder, hvor der mangler kapacitet på kort og lang bane. Med denne sag lægges der op til dispensation til opsætning af daginstitutionspavilloner på Skolebakken 21 ved Virum Skole. Opsætning af pavilloner skal ses som en tidlig opstart af en ny institution i området ved Parcelvej 151, der undersøges. De forventede økonomiske konsekvenser ved opførelse af nye pavillonbygninger samt nedtagning af eksisterende pavilloner belyses i sagen, og der søges en anlægsbevilling til forundersøgelser og projektafklaring.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der gennemføres en høring af Virum Skoles bestyrelse mhp. at indhente input til den fremlagte løsning,
2. der foretages naboorientering i henhold til Planlovens regler,
3. der gives dispensation fra lokalplan nr. 30 til opsætning af daginstitutionspavilloner på Skolebakken 21-25, areal hvor der i dag er boliger og pavilloner til skoleformål, til anvendelse til tidlig opstart af ny daginstitution. Derudover gives dispensation, så der kan ske nedrivning og opsættes pavillonbygninger og indrettes legeareal mv. på Skolebakken 21-25,
4. der gives tilladelse til nedlæggelse af bolig på Skolebakken 23-25 i henhold til Boligreguleringslovens § 46,
5. der gives en anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. i 2022, til forundersøgelser og projektafklaring på et nyt anlægsprogram "Pavilloner dagtilbud Skolebakken 21 m.fl." finansieret af rådighedsbeløb fra anlægsprogrammet "Etablering af ny daginstitution Mølleåparken 60" i 2025.

Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune står overfor en markant stigning i efterspørgslen af dagtilbudspladser, og der mangler akut ledig kapacitet bl.a. i Virumområdet.

Som følge af det akutte behov for at skaffe daginstitutionspladser, inden de nye daginstitutioner er opført, peges der på muligheden for at opsætte nye pavilloner til dagtilbudsbrug på Skolebakken 21, hvor der i dag er pavilloner til skoleformål. Samtidig etableres udearealer på Skolebakken 23 og 25, hvilket forudsætter nedrivning af bolig og sprogtilbuddets hus (bilag). De eksisterende pavilloner er opsat til skolebrug i 2005 og er med sin nuværende indretning ikke anvendelige til dagtilbud. En ombygning og ændring af anvendelsesformålet kræver byggesagstilladelse, og at pavillonerne lever op til gældende lovgivning. Økonomisk og tidsmæssigt vil det ikke være rentabelt at renovere de eksisterende pavilloner, og derfor bør der opsættes nye. De eksisterende pavilloner på adressen er ikke længere i anvendelse.

Ejendommene er beliggende i kommuneplanramme 4.2.30 Virum Skole. Anvendelsen er fastlagt til offentlige formål; offentlig service. Bebyggelsesprocenten er 50 for området som helhed, og der må maksimalt opføre bebyggelse i to etager (maks. 12,5 m). Ejendommene er omfattet af Lokalplan 30 for et område omkring Virum Skole. Anvendelsen er fastlagt til offentlige formål – skole, institutioner for børn og unge samt fritidsformål. Jf. lokalplanens § 4.1 opførelse af ny bebyggelse må ikke finde sted før, der er fastsat nærmere bestemmelser herom i en supplerende lokalplan. Projektet vurderes derfor at kræve dispensation fra den gældende lokalplan.

Løsninger

A. Pavilloner til dagtilbud på Skolebakken 21

For at tilvejebringe en øget kapacitet foreslår forvaltningen at opsætte pavilloner i 2 etager på Skolebakken 21, hvor der i dag er pavilloner til skoleformål samt at etablere udearealer på Skolebakken 23 og 25, hvilket forudsætter nedrivning af bolig og sprogtilbuddets hus. Bygningen skal rumme en daginstitution med 4 vuggestuegrupper og 3 børnehavegrupper.

Vuggestuegrupperne placeres i stueetagen med direkte adgang til legeplads og liggehal. Der vil være kapacitet til 48 vuggestuebørn og 66 børnehalebørn svarende til 162 børneenheder.

B. Anden lokalitet til sprogtilbud og beboere på Skolebakken 25

Der skal i stedet findes anden lokation fra 2023 for hhv. Sprogtilbuddet samt for de fire personer, som er midlertidigt indkvarteret i boligen Skolebakken 25. Sprogtilbuddet har 14 ansatte, og varetager bl.a. opgaver indenfor audiologopædiske undersøgelser, undervisning af børn med kommunikative udfordringer samt vejledning af forældre, som der skal findes alternativ placering til. Det undersøges, om disse funktioner kan rummes på en af kommunens skoler.

Ejendommen Skolebakken 25 indgår i kommunens exit-strategi for midlertidig boligplacering af flygtninge, der omhandler frigivelse af kommunalt ejede småejendomme til anden kommunal anvendelse eller salg. Ejendommen har på nuværende tidspunkt et nettoindtægtsbudget på 0,151 mio. kr., som der vil blive forelagt alternativ finansiering til, såfremt indeværende sag godkendes.

C. Dispensation fra lokalplan til pavilloner på Skolebakken 21

Opsætning af pavilloner vil kræve dispensation fra Lokalplan nr. 30 pkt. 4.1. til, at der midlertidigt kan opsættes pavillonbygninger på Skolebakken 21. Etablering af udearealer på arealerne Skolebakken 23-25 forudsætter nedlæggelse af bolig og nedrivning af sprogtilbudshus. Nedrivning af boligen bevirker, at der fortsat er tilstrækkeligt med udearealer og vurderes at være i overensstemmelse med både kommuneplanramme og lokalplan. Der skal ske forudgående naboorientering i henhold til Planlovens regler.

Konsekvenser

Den eksisterende pavillonbygning har tidligere huset Fritidsklubben Kolle, der pr. 1. jan 2022 er flyttet i nystandsatte lokaler på Virum Skole, hvor der tidligere har været tandpleje. De lejede, nu tomme pavilloner, indgår i projektet "Fremtidig indretning af fritidsklubben Kolle" (Kommunalbestyrelsen 27.08.2020) og fjernes medio 2022.

Virum Skole er kommunens største skole med over 1.000 elever. Skolen har begrænsede udearealer til de mange elever, både i forhold til leg i frikvarterer, bevægelseskrav og idrætsundervisning. Skolen har navnlig i perioder med coronarestriktioner været udfordret af at kunne overholde retningslinjerne grundet omfanget af udearealerne. Skolen har derfor set frem til, at pavillonerne, der står på skolens boldbane, blev fjernet.

Der vil skulle findes alternativ placering til sproghusets funktioner. En flytning af medarbejdere og funktioner vil betyde et midlertidigt produktivitetstab. Det vil være en fordel med en mere central placering af husets funktioner, som det også er tiltænkt i forbindelse med byggeprojektet ved Lyngby Stadion, idet der gennemføres sproghold for børn fra kommunens dagtilbud og skoler.

Der gennemføres en høring af skolebestyrelsen for at afklare input til løsningen.

Strategisk ramme

Nærværende sag er et supplerende led i den langsigtede plan for udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet. (Børne- og Ungdomsudvalget 17. juni 2020).

Videre proces

Såfremt det besluttet at arbejde videre med sagen, vil der ske høring af bl.a. skolebestyrelse og naboer. Sproghusets medarbejdere vil blive inddraget i overvejelser om midlertidig placering, indtil de varige rammer på Lyngby Stadion er bygget. Efter endt høring vil høringssvarene blive inddraget i planlægning af løsningen og der skal tages stilling til resultat af forundersøgelser og projektafklaring.

Der vil blive udarbejdet byggeprojekt og meddelt dispensationer og byggetilladelse.

Afledt driftsøkonomi samt finansiering af tiltaget anvises i en fremtidig sag, såfremt det besluttes at gå videre med projektet.

En ny permanent daginstitution ved Virum Skole vil forventelig kræve ny lokalplan.

Økonomi

Et indledende estimat for demontering af eksisterende pavilloner samt nedrivning af bygninger, klargøring af grund, etablering af ny pavillonløsning inkl. demontering beløber sig til 9,2 mio. kr.

Den foreslåede løsning indebærer opførelse af pavilloner for 4 vuggestuegrupper og 3 børnehavegrupper, samt anlæg af skure, liggehal, legeplads og udearealer.

Hertil kommer leje af den nye pavillonløsning beregnet med udgangspunkt i 5 år. Sidstnævnte er estimeret til 4,2 mio. kr., i alt et budgetbehov på 13,4 mio. kr.

Der vil være en finansiel merudgift til deponering, idet der indgås et lejemål for pavillonerne som har en købsværdi på 13 mio. kr.

Finansieringsbehovet på 13 mio. kr. udgør efter deponeringsfrigivelse i budgetperioden 2022-2025 11,440 mio. kr., hvis der indgås kontrakt i 2022, Deponeringen frigives løbende med 0,520 mio. kr. om året frem til 2027 hvor lejeaftalen udløber og den fulde restdeponering frigives.

Det samlede finansieringsbehov, til anlæg, leje og deponering forventes dermed at beløbe sig til 24,840 mio. kr. (i budgetperioden 2022-25).

Hertil kommer en udgift til ejendomsdrift af de nye pavilloner på ca. 0,6 mio. kr. årligt i perioden.

Den budgetterede nettoglejende indtægt på 0,151 mio. kr. årligt for Skolebakken 25, kan finansieres af puljen til afledte bygningsmæssige ændringer.

Der er på nuværende tidspunkt ikke afsat finansiering til det fulde projekt, hvorfor forvaltningen vil vende tilbage herom i en senere politisk behandling, såfremt der foreligger politisk godkendelse til at arbejde videre med sagens indstilling.

I indeværende sag søges en anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. i 2022, til gennemførelse af forundersøgelser og projektafklaring, finansieret ved en reduktion af anlægssummen for anlægsprogrammet "Etablering af ny daginstitution Mølleåparken 60" idet der i byggeprogrammet for Mølleåparken er forudsat en større bygning, end hvad der er muligt at etablere på adressen.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetssområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Pavilloner dagtilbud Skolebakken 21 mfl.	Økonomiudvalget / anlæg	600	0	0	0	0	Nej
(nyt bevillingsprogram)							
Etablering af daginstitution Mølleåparken 60 (0060220009)	Økonomiudvalget / anlæg	0	0	0	-600	0	Nej
I alt		600	0	0	-600	0	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Skoleudvalget fsva. pkt. 1

Byplanudvalget fsva. pkt. 2-4.

Dagtilbudsudvalget anbefaler pkt. 5.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Ad 5) Anbefalet.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Dispensationsansøgning

Tegning

Oversigtskort

Punkt 6: Børneby i Lundtofte - igangsættelse af undersøgelser og tidlig opstart af dagtilbud (Beslutning)

01.02.05-G00-1-19

Resume

Kommunen har akut behov for at skaffe flere daginstitutionspladser, og Lundtofteområdet er et af de steder, hvor der mangler pladser på kort og langt sigt. Forvaltningen fremlægger forslag om undersøgelse af muligheden for at etablere kapacitet i form af en børneby i Lundtofte. Det omfatter undersøgelse af muligheden for at etablere en daginstitution ved nybyggeri, tilbygning, renovering og ombygning af ejendommene på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6, 7 og 9a-e. Det omfatter også brug af lokaliteten Lundtofteparken 43 (der frigøres til anden anvendelse i 2022) som tidlig opstart af en institution i Børnebyen Lundtofte for at skaffe pladser hurtigt. Sagen beskriver endvidere øvrige tiltag og undersøgelser.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. mulighederne for at etablere en daginstitution ved nybyggeri, tilbygning, renovering og ombygning af ejendommene på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6, 7 og 9a-e undersøges, og at der gives til det formål en anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. i 2022, til gennemførelse af Fase 1 (Ideoplæg, funktionsprogram og budgetramme) på et nyt anlægsprogram "forundersøgelser Dagtilbud på Lundtofte Skolestræde" finansieret af rådighedsbeløb fra anlægsprogrammet "Etablering af ny daginstitution Mølleåparken 60" i 2025,
2. lokaliteten Lundtofteparken 43 bruges som tidlig opstart af en institution i Børnebyen Lundtofte, idet der på i en senere sag tages politisk stilling til driftsbevilling til ejendomsdrift,
3. det tilkendegives i forbindelse med en kommende lokalplanlægning for området, at Lundtofte Skolestræde 9a-e kan nedrives, og at der kan etableres børneby i området.

Problemstilling

Kommunen har frem mod 2028 mangel på kapacitet på dagtilbudsområdet, og Kommunalbestyrelsen har bl.a. besluttet bygning af fire nye daginstitutioner samt øvrige løsninger for at øge kapaciteten, jf. særskilt sag på nærværende dagsorden, der belyser den samlede problemstilling. Mulighederne for at etablere mere kapacitet er dog vanskelig i kommunen, herunder i Lundtofteområdet, hvor der er behov og ønske om at tilvejebringe mere daginstitutionskapacitet. Forskellige placeringer har været undersøgt uden at det har været muligt at placere en daginstitution. Forvaltningen foreslår derfor at afsøge en ny løsning i Lundtofte på Lundtofte Skolestræde, jf. nærmere afsnit om løsninger.

Lokalplanforhold

I 2018 blev der igangsat en kommune- og lokalplanlægningsproces for ny planlægning for Lundtofte Landsby. I efteråret 2020 blev der indhentet ideer og forslag til planlægningen og afholdt byvandring. Høringssvar fra indhentning af ideer og forslag til planlægningen vil, jf. Byplanudvalgets behandling den 12. maj 2021, indgå i et eventuelt lokalplanarbejde for en daginstitution. Ejendommene er omfattet af Lokalplan 207. I delområde 1 er anvendelsen fastlagt til boligformål (Lundtofte Skolestræde 9A-E). I delområde 2 er anvendelsen fastlagt til offentlige formål såsom fritidsformål i form af ridebaner, gadekær, daginstitutioner, medborgerhus og forskellige idrætsaktiviteter. En daginstitution er ikke foreneligt med boligformål og forudsætter et ændret plangrundlag i form af ny lokalplan. Endvidere vil en daginstitution på Lundtofte Skolestræde 9A være en væsentlig ændring af de eksisterende miljø, hvilket også vurderes at være lokalplanpligtigt. Ejendommene er beliggende i kommuneplanramme 5.1.43 Lundtofte Landsby, hvor anvendelsen er offentlige formål såsom fritidsformål, park, idrætsanlæg samt åben-lav boliger. Forvaltningen vurderer, at en anvendelse til daginstitution ikke kræver udarbejdelse af et tillæg til kommuneplanen.

Historik om planlægning af Lundtofte landsby

Byplanudvalget besluttede den 18. oktober 2018 at igangsætte planlægning for Lundtofte erhvervsområde og Lundtofte landsby i dialog med områdets aktører. Den kommende planlægning for Lundtofte landsby skal bl.a. behandle mulighederne for ændret anvendelse i de centrale dele af landsbyen, da flere kommunale ejendomme forventes at kunne

overgå til andre formål end offentlige. En ændret anvendelse kræver en ændring af den gældende kommuneplanramme, og forvaltningen fremlægger derfor oplæg til forudgående indhentning af idéer og forslag til planlægningen.

Den 2. april 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte indhentning af ideer og forslag til planlægningen. Følgende temaer fremhævedes i ideindhentningen: Fremtidig anvendelse og bevaring af kommunalt ejede ejendomme, fokus på kvalitetene i landsbyen, herunder bygningsmæssige kvaliteter især bevarelse af gamle gårde, landsbyhuse, stråtekte ejendomme, kulturmiljø, grønne områder, stiforbindelser og fortætning af etageboligerne på S. Willumsens Vej. Indkaldelse af ideer og forslag til planlægningen Kommuneplantillæg for Lundtofte landsby blev grundet coronasituationen gennemført i perioden 18. august til 13. oktober 2020. Der blev afholdt byvandring den 6. oktober 2020. Den 12. maj 2021 blev hovedtemaerne i høringssvarene fremlagt for Byplanudvalget, der tog det til efterretning, at de indkomne høringssvar indgår i det videre arbejde med udkast til kommuneplantillæg og lokalplaner for området.

Løsninger

Børneby i Lundtofte

Kommunen har en række ejendomme i Lundtofte Landsby, som ligger i fysisk sammenhæng. Det giver mulighed for at skabe et offentligt tilgængeligt område med lokal identitet og intime grønne uderum, som kunne være til glæde for bydelen og indarbejdes i det eksisterende kulturmiljø. Visionen er at etablere et nyt daginstitutionsbyggeri, der skalamæssigt og arkitektonisk indpasses i landsbymiljøet samt tillige at gennemføre tilbygning, ombygning og renovering af de omkringliggende bevaringsværdige bygninger på Lundtofte Skolestræde (medborgerhus m.v). Muligheden for at skabe en sammenhængende børneby ved nybyggeri, tilbygning, renovering og ombygning af ejendommene på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6, 7 og 9a-e vil blive undersøgt arkitektonisk ift. Lundtofte Landsby og rumligt ift. pædagogiske visioner. Der er på nuværende tidspunkt dagtilbud i en del af ejendommen, og muligheden for at udføre løsninger i faser bliver undersøgt, herunder mulighed for at fortsætte den igangværende dagtilbudsdrift i byggeperioden. En hensigtsmæssig byggetakt er et element heri, for at undersøge om løbende anvendelse af ny tilvejebragt kapacitet kan ske successivt.

Området er centralt beliggende i Lundtofte Landsby tæt på Lundtofte Hallen, boldbaner, parkeringsplads og med god adgang til Mølleådal. Lundtofte Skolestræde 4, 6, 9 a-e er udpeget som bevaringsværdige og udgør sammen med de øvrige bevaringsværdige bygninger og udearealer et lille kulturmiljø.

En ny daginstitution forventes at forudsætte, at Spejderhytten på Lundtofte Skolestræde 7 samt boligen på Lundtofte Skolestræde 9a-e nedrives. Medborgerhusfunktionen i Lundtofte Skolestræde 6 er besluttet flyttet til Lundtofte Skole, når den nye tilbygning her er færdig, mens aktiviteterne for spejderne allerede er flyttet. Lundtofte Skolestræde 2-4 anvendes allerede i dag til daginstitution (Troldebo) og klub.

Forvaltningen vil undersøge, om der på de beskrevne ejendomme på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6, 7 og 9a-e kan etableres daginstitution ved nybyggeri, tilbygning, renovering og ombygning af ejendommene. Den første undersøgelse vil blandt andet omfatte at tilknytte en bygherrerådgiver til at udarbejde ideoplæg, funktionsprogram og kvalificere en budgetramme samt til at bidrage til at kunne få foretaget tekniske, grundspecifikke undersøgelser (herunder også trafik, vej og parkering). Forvaltningen forventer at have afsluttet denne fase 1 i efteråret 2022 og vil derefter forberede en politisk sag på ny med beslutning om overgang til fase 2 og med beslutning om byggeprogram og planlægningsbudget. Ligeledes arbejdes der sideløbende med lokalplangrundlag mv.

Tidlig opstart af ny daginstitution i Lundtofte (Lundtofteparken 43) udvidelse af dagtilbud i medborgerhuset på kort sigt

Grundet det presserende behov for dagtilbudspladser foreslås tidlig opstart af institutionen ved at anvende den ikke anvendte dagtilbudsbygning (Lundtofteparken 43), der er tom fra marts 2022, når børnene her flyttes til institutionen Garantien. Lundtofteparken 43 rummer fire grupperum. To er aktuelt indrettet til vuggestuebørn, og to er indrettet til børnehavebørn. Der er således kapacitet til 24 vuggestuebørn og 44 børnehavebørn. Bygningen er anlagt med dagtilbud som formål og er omgivet af en legeplads.

Forvaltningen vil samtidig undersøge, om det er muligt at ombygge de eksisterende bygninger på Lundtofte Skolestræde 4 til dagtilbud for at tilvejebringe pladser fra 2023, når genhusning af Lundtofte Skoles aktiviteter ophører. Der vil blive forelagt en sag til politisk stillingtagen om dette på et senere tidspunkt.

Kommunal salgsindsats vedrørende Lundtofte Skolestræde 2-9

Arealerne på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6 og 7 indgår i den kommunale salgsindsats og er efter tidligere politisk beslutning budgetlagt til salg for et samlet nettoprovenu på 17,3 mio. kr. Hvis der træffes beslutning om at etablere dagtilbud på adresserne, skal salgsbeslutning ophæves, og der skal udarbejdes en sag om kompenserende ejendomssalg for det aflyste salgsprovenu. Ligeledes er Lundtofte Skolestræde 9 a-e en del af den planlagte salgsindsats, men endnu ikke budgetlagt, jf. Økonomiudvalgsrådet den 30. september 2021, sag 5. Såfremt denne ejendom skal anvendes, skal den ligeledes udgå af kommunens salgsindsats. Dette har dog ikke har budgetmæssige konsekvenser.

Forudsætning for indsats: Lokalplan

I Lundtofte er der udpeget mange bevaringsværdige bygninger. Bevaringsværdierne knytter sig navnlig til de gamle gårde, de mange landsby/gadehuse og endelig Lundtofte gamle Skole opført i perioden 1872 til 1927, og som i sig selv udgør et lille kulturmiljø. Skolen blev opført som erstatning for fabriksskolerne i Brede og Raadvad. Lundtofte Skolestræde 9 a-e, kaldet Kibernichs hus, er et af landsbyens bevaringsværdige gadehuse opført i 1861 og oprindeligt indrettet med 6 små lejligheder. I dag er ejendommen indrettet med 5 små og utidssvarende lejligheder, der er ejet af kommunen. Ejendommen er ikke beboet og ikke egnet til beboelse. Der er foretaget bygningsundersøgelse i 2021. Hovedkonklusionerne er, at der er konstateret omfattende svampeangreb i gulve, etagebjælker, spær og tagkonstruktioner, der er konstateret meget høje opfugtninger i bygningens konstruktioner, og der er omfattende skimmelsvampevækst i alle lejligheder. På den baggrund foreslås det, at det tilkendegives, at der i en kommende lokalplan kan gives mulighed for at Lundtofte Skolestræde 9 a-e nedrives.

En forudsætning for en anlægsbevilling målrettet undersøgelser og ideoplæg til nybyggeri og genanvendelse er, at såvel Dagtilbudsudvalget og Byplanudvalget kan tilslutte sig muligheden for en eventuel fremtidig placering af børneby i området herunder udarbejdelse af lokalplan.

Strategisk ramme

Nærværende sag er et supplerende led i den langsigtede plan for udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet. (Børne- og Ungdomsudvalget 17. juni 2020).

Videre proces

Hvis denne sag godkendes, vender forvaltningen tilbage med en sag om resultatet af fase 1-undersøgelserne samt en sag om kompenserende ejendomssalg for de budgetlagte ejendomssalg på Lundtofte Skolestræde.

Tidshorizonten for, hvornår et nyt dagtilbud på Lundtofte Skolestræde vil kunne modtage børn, afhænger af, hvilken konkret løsning der peges på, og som udfoldes i fase 1. I forbindelse med den politiske behandling efter afslutning af fase 1, vil der blive forelagt en nærmere forventet tidsplan for det samlede projekt.

En ny permanent daginstitution forudsætter ny lokalplan og gennemførelse af lokalplanproces.

Økonomi

Der er afsat budget til fire nye daginstitutioner; Mølleåparken 60, Virumvej 35 (Bøgely), Parcelvej 151 (Motorikhuset) og én yderligere (Ny daginstitution 3). I indeværende sag søges en anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. i 2022, til gennemførelse af Fase 1 (Ideoplæg, funktionsprogram og budgetramme) til forundersøgelser af dagtilbud på Lundtofteskolestræde.

Dette foreslås finansieret ved en reduktion af anlægssummen for anlægsprogrammet "Etablering af ny daginstitution Mølleåparken 60" idet der i byggeprogrammet for daginstitutionen er forudsat en større bygning, end hvad der er muligt at etablere på adressen. Daginstitutionen har tidligere været tiltænkt opført på andre lokationer hvor en større kapacitet var planlagt. Såfremt indeværende sag godkendes, vil forvaltningen undersøge muligheden for at etablere en daginstitution ved nybyggeri, tilbygning, renovering og ombygning af ejendommene på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6, 7 og 9a-e.

Når resultatet af undersøgelserne foreligger vil forvaltningen fremlægge en sag med Ideoplæg, funktionsprogram og budgetramme for en daginstitution i området. Beslutning om etablering af børneby i området vil kræve, at kompenserende ejendomssalg i en volumen af minimum 17,3 mio. kr. anvises. Forvaltningen vil derfor i sagen ligeledes indarbejde forslag til kompenserede ejendomssalg.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2022 p/1	Udvalg / Aktivitetsområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Forundersøgelser Dagtilbud på Lundtofteskolestræde (nyt bevillingsprogram)	Økonomiudvalget / anlæg	800	0	0	0	0	Nej
Etablering af daginstitution Mølleåparken 60 (0060220009)	Økonomiudvalget / anlæg	0	0	0	-800	0	Nej
I alt		800	0	0	-800	0	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Dagtilbudsudvalget behandler indstillingspunkt 1 og 2.

Byplanudvalget behandler indstillingspunkt 3.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Ad 1) Anbefalet, idet udvalget noterer sig, at disse planer ikke tidligere har været bragt i spil. Før der igangsættes et eventuelt projekt, bør de grupper, der har været inddraget i helhedsplanen, involveres i en eventuel videre proces.

Ad 2) Anbefalet.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Oversigtskort

Børnebyen Lundtofte - luftfoto

Punkt 7: Sundhedsstrategi 2020-2026 - status på implementering af handleplan i 2021 (Beslutning)

00.15.00-A00-56-18

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en status for implementering af indsatserne i handleplan 2020-2022 for kommunens Sundhedsstrategi. En sådan status bliver udarbejdet hvert år i handleplanens løbetid. På grund af Covid19 er implementeringen af flere indsatser blevet forsinket, og forvaltningen lægger derfor op til en forlængelse af handleplanens løbetid.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen om status for implementering af handleplanen i 2021 tages til efterretning,
2. egne indsatser i handleplanen forlænges til 2023.

Problemstilling

Siden handleplan 2020-2022 for Sundhedsstrategien blev vedtaget i forsommeren 2020, har de involverede centre været i gang med at implementere indsatserne i handleplanen (bilag). Hovedparten af handleplanens 17 indsatser var planlagt til at blive igangsat i 2020. På grund af Covid19 er det imidlertid sket i et langsommere tempo end oprindeligt planlagt. Nogle indsatser er i gang, men blandt disse er flere forsinkede. Andre indsatser er ikke kommet i gang. Forvaltningen har udarbejdet status for de enkelte indsatser i handleplanen (bilag), ligesom der nedenfor kort er gjort rede for implementeringen.

Implementering af handleplanen er et fælles ansvar på tværs, omend de enkelte fagudvalg er særligt ansvarlige for de indsatser, der henhører under udvalgets ressortområde. Nogle indsatser vedrører dog flere områder, hvilket betyder, at der er flere ansvarlige udvalg, mens den endelige beslutningskompetence er placeret i Forebyggelses- og Socialudvalget. På den baggrund er forlængelsen af handleplanen til indledende kommentering i de fagudvalgene. Nedenfor er anført, hvilke indsatser, som det enkelte fagudvalg er særligt ansvarlig/medansvarlig for:

- Forebyggelses- og Socialudvalget: Indsatserne 1, 2, 4, 8, 9, 10 og 11.
- Ældre- og Omsorgsudvalget: Indsatserne 3, 11 og 16.
- Dagtilbudsudvalget: Indsatserne 12 og 14.
- Skoleudvalget: Indsatserne 6, 7, 9, 12, 13 og 14.
- Kultur- og Fritidsudvalget: Indsatserne 3 og 5.
- Økonomiudvalget: Indsats 16.

Indsatser, der er gennemført i 2021

Indsats 3: Kommunen fremmer alkoholfri miljøer og fællesskaber ved at gøre flere kommunale borgerarrangementer alkoholfri og ved at ophøre med salg af alkohol på udvalgte kommunale lokaliteter

Salg af alkohol ophørte i cafeen på Trænings- og Rehabiliteringscentret samt i cafeen på aktivitetstilbuddet Magnetten i 2020. På plejecentrene er der ikke længere salg af spiritus i cafeerne, og de alkoholiske drikke er flyttet fra køledisken, så de er mindre synlige. I 2021 blev der arbejdet med eventuelt at tilpasse forpagtningsaftalerne i kommunens idrætshaller, så det ikke ville være muligt at servere alkohol ved børn og unges tilstedeværelse. Denne indsats var der imidlertid ikke politisk opbakning til, og der blev derfor ikke arbejdet videre med indsatsen.

Indsats 5: Røgfri udemiljøer

I starten af 2021 blev der opsat piktogrammer med 'rygning forbudt' og 'alkohol forbudt' ved Den Grønne Legeplads, ved skolernes legepladser og udearealer samt ved de kommunale idrætsanlæg.

Indsatser, der er i gang

Indsats 1: Kommunen tilbyder fleksible rygestoptilbud målrettet socialt udsatte borgere som fx psykisk syge, beboere i udsatte boligområder eller borgere uden dansk kundskaber

Der er etableret samarbejde med endnu en boligforening, så der tilbydes rygestopkurser målrettet beboere i Lundtofteparken og etagehusene på Klampenborgvej. Der er igangsat samarbejde med kommunerne omkring Herlev og Gentofte Hospital om at tilbyde rygestopkurser på andre sprog end dansk. I 2021 er der desuden etableret et samarbejde med Gladsaxe Kommune i forhold til rygestop og graviditet. Hvad tilbuddet bliver, er endnu på tegnebrættet, men samarbejdet er etableret. Det bliver formentlig et tilbud, som involverer hele familien. Der er planlagt besøg på Værestedet Paradiset i forhold til tilbud om lokalt rygestopkursus, hvis de kan samle minimum otte deltagere.

Indsats 7: Forebyggende undervisning og forældreinddragelse i forhold til alkohol i grundskolens ældste klasser

Der er indgået en 3-årig kontrakt om teaterforedraget Act On It i forbindelse med alkoholindsatsen, hvilket betyder, at der hvert år i samarbejde med SSP systematisk gennemføres et arrangement med forældre og elever i 7.- 8. klasse med henblik på at reducere alkoholindtaget blandt børn. I 2021 er indsatsen blevet gennemført på skolerne trods Covid19-epidemien, da indsatsen har kunnet gennemføres on-line.

Indsats 10: Fremskudt stofrådgivning på ungdomsuddannelser

Der er frikøbt en medarbejder fra Torvehuset til en fremskudt funktion på ungdomsuddannelser. Indsatsen startede på to ungdomsuddannelser i 2019, og evalueringen viser, at det har været en stor succes. Efter at være sat på hold i begyndelsen af 2021 pga. Covid19-nedlukning af ungdomsuddannelserne, skal indsatsen udrulles til resterende ungdomsuddannelser (der er fem i alt) fra januar 2022. Indsatsen finansieres via handleplanens midler til og med 2022.

Indsats 11: Opsporing ved frontmedarbejdere

Medarbejdere fra Sundhedscentret underviser medarbejdere med borgerkontakt i Center for Sundhed og Omsorg, Center for Social Indsats og Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked i systematisk opsporing af borgere med alkohol- og stofproblemer. I 2021 er der foretaget "brush-up" af indsatsen i Jobcentrets sygedagpengeafdeling, og kontanthjælpsområdet er introduceret til nyt materiale. Terapeuterne på Trænings- og Rehabiliteringscentret er blevet introduceret til indsatsen i december 2021.

Indsats 12: Brug af digitale redskaber i skoler og dagtilbud

Næsten alle skoler har drøftet brugen af digitale redskaber i skolebestyrelsen. Nogle skoler har udarbejdet principper for, hvad der er vigtigt på deres skole, andre har arbejdet overvejelserne ind i deres lokale mobbepolitik eller deres digitale strategi på området. Dagtilbuddene er ikke gået i gang endnu.

Indsats 14: Temamøder for forældre i dagtilbud og skoler til styrkelse af forældrerollen

Ca. 1/3 af skolerne har afholdt et temamøde for forældre eller kontaktforældre omkring brug af digitale redskaber, digital dannelse og forældreopgaven. Dagtilbuddene er ikke gået i gang endnu.

Indsats 16: Etablering af tilbud til aktivitetsparate borgere med fokus på at øge mental trivsel

Projektet "Nye veje til job" er kommet godt i gang i 2021. 27 ledige borgere har været igennem forløbet, som er et samarbejde mellem Jobcentret og Sundhedscentret. Borgerne er meget begejstrede for forløbet, og oplever at deres livskvalitet og trivsel er øget.

Indsatser, der er blevet gjort klar til implementering, men ikke er kommet i gang i 2021

Indsats 2: Samarbejde med andre sundhedsaktører (f.eks. praktiserende læger og tandlæger) om henvisning til rygestop

Sundhedscentret har løbende kontakt med alle praktiserende læger, hvor de bl.a. forsynes med postkort med information om kommunens rygestoptilbud. Det var planlagt at gå i gang med en opsøgende indsats overfor praktiserende tandlæger, men grundet Covid19-epidemien har det ikke været muligt at besøge tandlægerne i 2021. I mellemtiden er det besluttet, at i stedet at intensivere samarbejdet med den kommunale tandpleje, som har en vigtig opgave i forhold til opsporing blandt børn og unge.

Indsats 4: Lokale handleplaner for sundhedsfremme på bo-, ophold- og netværkstilbud

Grundet bl.a. Covid19-epidemien har det ikke været muligt at afholde den fælles temadag, som skal sætte indsatsen i gang. Forventningen er, at det sker i 2. kvartal 2022.

Indsats 6: Forebyggende undervisning om rygning i grundskolens ældste klasser

Der er indgået en samarbejdsaftale med Kræftens Bekæmpelse om forebyggende undervisning om tobak som supplement til den obligatoriske undervisning samt deltagelse i forældremøder med henblik på at forebygge rygestart blandt børn. Flere skoler arbejder med forebyggelse af rygning i den faglige undervisning eller som en del af trivselsarbejdet omkring social pejling, men ingen skoler benytter endnu tilbuddet Kræftens Bekæmpelse om at komme ud på skolen.

Indsats 8: Forældremøder på ungdomsuddannelser

SSP har udviklet et tilbud til ungdomsuddannelserne om at deltage i det første forældremøde med henblik på større involvering af forældrene i bestræbelserne på at forebygge alkohol og euforiserende stoffer. Grundet Covid19-epidemien har der ikke været efterspørgsel efter forældreoplæg i 2021. SSP har deltaget på en enkelt ungdomsuddannelse med generel information.

Indsats 9: Forebyggende indsats om rusmidler i grundskolens ældste klasser

SSP har gennemgået en kompetenceudviklende uddannelse i efteråret 2020 med henblik på systematisk forebyggende undervisning om stoffer i udskolingen. Skolerne har ikke haft mulighed for at prioritere undervisningen i 2021 grundet Covid19-nedlukningen. Det har medført mange udskudte opgaver på hhv. 8. og 9. årg. som skal gennemføres inden eleverne forlader skolerne. Flere skoler forsøger dog at prioritere undervisningen i foråret 2022 inden 9. klasse forlader skolen. Fra skoleåret 22/23 forventes alle skoler at modtage den forebyggende undervisning.

Indsats 13: Undervisning i seksuel sundhed og trivsel i grundskolen

Der er indgået en samarbejdsaftale med Sex og Samfund om systematisk og supplerende seksualundervisning de næste tre år på 7. og 9. klassetrin i alle grundskoler. Kun en enkelt skole har tilsyneladende benyttet muligheden for gratis undervisning i seksuel sundhed. Flere skoler forsøger dog at prioritere undervisningen i foråret 2022 inden 9. klasse forlader skolen. Fra skoleåret 22/23 forventes alle skoler at modtage den forebyggende undervisning.

De resterende to indsatser om henholdsvis afdækning af muligheder for iværksættelse af stresstilbud (Indsats 15) og forebyggelse af ensomhed blandt ældre (Indsats 17), blev afsluttet i 2020.

Historik

Sundhedsstrategi 2020-2026 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 28. maj 2020. Sundhedsstrategiens vision er at understøtte borgernes fysiske, mentale og sociale sundhed, så de har mulighed for at leve et sundere liv med flere gode leveår. Strategien beskriver de overordnede udfordringer og fokusområder, mens de konkrete indsatser, der skal bidrage til at implementere strategien, er beskrevet i handleplanen. Handleplanen for perioden 2020-2022 blev godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 9. juni 2020, efter at have været behandlet i de øvrige relevante fagudvalg.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal skabe rammer for sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, jf. Sundhedsloven § 119. Sundhedsstyrelsen har udarbejdet faglige anbefalinger på området.

Løsninger

Som det fremgår ovenfor, så er en meget stor del af de indsatser, som skulle igangsættes, forsinket på grund af Covid-19. Der er brugt mange ressourcer på at håndtere dagligdagen på f.eks. skoler og færre ressourcer på at gennemføre nye tiltag. Myndighedernes restriktioner betyder også, at der er indsatser, der ikke har kunnet gennemføres.

Ved status for handleplanen i 2020 var det forvaltningens vurdering, at det var realistisk at komme i mål med indsatserne, og at det på nuværende tidspunkt ville være relevant med en drøftelse af temaer til den næste handleplan. Forvaltningen vurderer, at det ikke længere er tilfældet, da Covid19 endnu en gang har sat en del indsatser mere eller mindre i stå. Derfor er det også for tidligt at begynde at arbejde med nye indsatser i en ny handleplan, og forvaltningen peger på en forlængelse af den samlede handleplans løbetid med et år.

Strategisk ramme

Hovedparten af indsatserne er baseret på ret præcise faglige anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen, som er enten evidensbaserede eller er "best practice". Derfor fokuserer den udarbejdede status på, hvorvidt disse effektfulde indsatser er implementeret. Hvis de implementeres, ligger det implicit heri, at de forudsættes at have den forventede effekt og understøtter Sundhedsstrategiens overordnede mål.

Videre proces

Efter kommentering i fagudvalgene vil sagen blive genforelagt Forebyggelses- og Socialudvalget i marts 2022 mhp. endelig beslutning om, hvorvidt handleplanens løbetid kan forlænges med et år til og med 2023, så de forsinkede indsatser kan gennemføres - forudsat, at Kommunalbestyrelsen godkender overførsel af budget til indsatserne i forbindelse med regnskab 2021.

Hvis handleplanen forlænges til og med 2023, så skal der udarbejdes en ny handleplan for perioden 2024-2026. Forvaltningen vil vende tilbage primo 2023 om proces for udarbejdelse af handleplanen.

Økonomi

Da det ikke har været muligt at gennemføre alle indsatserne i 2021 som følge af Covid19, forventer forvaltningen et mindreforbrug i 2021. Overførslen af mindreforbruget ligger indenfor overførselsreglerne, og forventes godkendt af Kommunalbestyrelsen i den samlede overførselssag i forbindelse med regnskab 2021, jf. Lyngby-Taarbæk Kommunes Principper for Økonomistyring.

Der er i det vedtagne budget for 2022 afsat ca. 240.000 kr. til Sundhedsstrategiens indsatser. Det betyder, at de allerede politisk godkendte, men forsinkede aktiviteter, kan igangsættes primo 2022 inden for den eksisterende bevilling.

Beslutningskompetence

De stående udvalg og økonomiudvalget fsva. indsatser på egne områder

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Sundhedsstrategi 2020-2026

Handleplan for 2020-2022 med status for 2021 og forbrug pr. november 2021

Seniorrådets hørings svar Sundhedsstrategi punkt 4

Punkt 8: Forslag til revideret Mad- og Måltidspolitik - efter høring (Beslutning)

28.09.20-P22-1-21

Resume

Den kommunale Mad- og Måltidspolitik udgør kommunale principper, som danner ramme for de lokale Mad- og Måltidspolitikker, der udarbejdes i dagtilbud og på skoler. Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalget besluttede den 8. november 2021 at sende forslag til revideret Mad- og måltidspolitik i høring i skole- og dagtilbudsbestyrelser frem til d. 11. januar 2022. Der er indkommet i alt otte høringssvar. I sagen forelægges forslaget til endelig godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til revideret Mad- og Måltidspolitik godkendes.

Problemstilling

Historik

Den eksisterende Mad- og Måltidspolitik blev godkendt af kommunalbestyrelsen d. 1. september 2008.

I maj 2021 foreslog forvaltningen, at Mad- og Måltidspolitikken blev revideret og opdateret i forhold til gældende lovgivning, nye strategier på området m.m. Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg besluttede at sætte gang i en bred inddragelse, hvor forældre og bestyrelser blev spurgt til, om det stadig var relevant med en fælles Mad- og Måltidspolitik. De skriftlige og mundtlige tilbagemeldinger fra dagtilbuds- og skolebestyrelser var generelt, at såvel dagtilbud som skoler fortsat læner sig op af den fælles Mad- og Måltidspolitik, når de arbejder med lokale principper for mad- og måltider, og at det er en hjælp for personalet at kunne referere til et fælles kommunal ståsted. Ved dialogmøderne blev der endvidere givet udtryk for, at den eksisterende Mad- og Måltidspolitik kunne nøjes med at blive revideret og gennemgå en lettere opdatering.

Den 14. oktober 2021 besluttede det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg at revidere den eksisterende Mad- og Måltidspolitik. Den 8. november 2021 forelagde forvaltningen et forslag til revideret Mad- og måltidspolitik, der blev sendt i høring frem til d. 11. januar 2022. Der er indkommet i alt otte høringssvar.

Løsninger

Mad- og Måltidspolitikken er nu opdateret i forhold til ny lovgivning omkring sundt frokosttilbud i dagtilbud, Den styrkede pædagogiske læreplan for dagtilbud, Lyngby-Taarbæk Kommunes Sundhedsstrategi og Bæredygtighedsstrategi, måltidets dannende karakter samt den nyeste viden på mad- og måltidsområdet.

Der lægges op til at, dagtilbud og skolernes lokale Mad- og Måltidspolitikker revideres hvert andet år. De lokale Mad- og Måltidspolitikker skal være tilgængelige på dagtilbuddenes og skolernes hjemmesider.

Høringssvar

Der er indkommet 5 fra dagtilbud og 3 fra skoler. Høringssvarene fra dagtilbuddene er generelt positive uden yderligere bemærkninger. To ud af de tre svar fra skolebestyrelser har bemærkninger og forslag. Blandt disse kommentarer og foreslag har forvaltningen har nedenstående tre ført til ændringer:

1) Forvaltningen vil på baggrund af opfordring i et høringssvar gå i dialog med kommunens skoleledere og kommunens udbudsafdeling omkring mulighed for at udarbejde et samlet tilbud om frokost på skolerne, således at det ikke er hver enkelt skolebestyrelse, der står med opgaven med at kvalitetssikre.

2) I et af høringssvarene ønskes der større grad af differentiering i forhold til den forskellige alder på målgrupperne i Mad- og Måltidspolitikken. Dette finder forvaltningen ikke hensigtsmæssigt at ændre generelt, men efter gennemsyn af udkastet har forvaltningen fundet ét enkelt sted under tema 1, hvor det gøres mere tydeligt, at målgruppen er både dagtilbud og skole/SFO.

3) I et høringssvar foreslås det at flytte afsnit om Sundhedsloven og Lyngby-Taarbæk Kommunes Sundhedsstrategi for at forbedre læsbarheden. Dette imødeskomes, og afsnittet flyttes til efter beskrivelser af de fire temaer.

Strategisk ramme

Dagtilbudslovens §16a forskriver at alle børn skal have et sundt frokostmåltid alle dage. Forældrebestyrelser kan fravælge den sund kommunale frokostordning. Den reviderede Mad- og Måltidspolitik er opdateret i forhold til national lovgivning og kommunale strategier. Det er særligt kommunens tværgående sundhedsstrategi, der adresserer dette emne.

Videre proces

Beslutes det at godkende den reviderede Mad- og Måltidspolitik, orienteres skoler og dagtilbud. Den bliver udgangspunktet for den lokale drøftelse af lokale principper for mad- og måltider på den enkelte institution.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Afstemning.

For stemte: 4 (F (1) , C (2), A (1))

Imod stemte: 1 (D), idet jeg er meget enig med Trongårdsskolens høringssvar. Jeg ser som udgangspunkt ikke et behov for en mad- og måltidspolitik for skoler og dagtilbud. Jeg er meget tryk ved, at lade det værre op til den enkelte skole/dagtilbudsbestyrelse, at sætte passende rammer. Politikerne skal bestemme mindre – ikke mere.

Indstillingen herefter anbefalet.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Mad og Måltidspolitik efter høring 2022

Opsamling på høringssvar med forvaltningens bemærkninger januar 2022

Høringssvar Børnehuset Lærkereden

Høringssvar Børnehuset Kernehuset

Høringssvar Børnehuset Spurvehuset

Høringssvar Trongårdsskolen

Høringssvar Børnehuset Rævehøjen

Høringssvar Lundtofte skole

Høringssvar Hummeltofteskolen

Høringssvar Børnhuset Gl. Bagsværdvej

Punkt 9: Lukket: Rekrutteringsudfordringer på dagtilbudsområdet (Orientering)

81.04.00-G01-2-21

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Punkt 10: Forslag til handleplan for rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet (Drøftelse)

00.01.00-A00-5-22

Resume

Der er mangel på pædagogisk uddannet personale i flere dagtilbud samtidig med, at Lyngby-Taarbæk Kommune står overfor en væsentlig stigning i børnetallet i de kommende år. På den baggrund forelægger forvaltningen et forslag til en handleplan for rekruttering og fastholdelse til drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til handleplan for rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet drøftes.

Problemstilling

Der er flere grunde til at sætte fokus på rekruttering og fastholdelse af medarbejdere på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune:

- Der er akut mangel på pædagogisk uddannet personale i flere dagtilbud
- Seneste dagtilbudsprognose viser en væsentlig stigning i børnetallet i de kommende 10 år, hvor der bliver behov for yderligere ca. 650 dagtilbudspladser. Der skal derfor sikres tilstrækkelig arbejdskraft i de kommende år
- Indførelse af minimumsnormeringer betyder, at efterspørgslen på pædagogisk personale bliver endnu større. Det øger ikke antallet af pædagoger, men øger konkurrencen om dem
- kommunens rolle som meduddanner af kommende medarbejdere.

Løsninger

Forvaltningen har som udgangspunkt for drøftelsen i Dagtilbudsudvalget og Økonomiudvalget udarbejdet et forslag til en handleplan (bilag) med en række forslag til indsatser, der kan igangsættes, såfremt det politisk prioriteres. Indsatserne er:

- Indsats 1: Rekrutteringstillæg til nyuddannede pædagoger
- Indsats 2: Forberedelsestid
- Indsats 3: Forenkling af styring og opgaveportefølje samt prioritering af ledelsestid
- Indsats 4: Tilskud til merituddannelser
- Indsats 5: Styrkelse af vejledning til studerende
- Indsats 6: Onboarding
- Indsats 7: Kompetenceudvikling
- Indsats 8: Annoncering og brandingaktiviteter
- Indsats 9: De fysiske rammer i dagtilbuddene
- Indsats 10: Rekruttering og fastholdelse i Dagplejen
- Indsats 11: Rekruttering og fastholdelse af ledere på dagtilbudsområdet
- Indsats 12: Øget måltal for andelen af pædagoger.

Forslag til indsatser i handleplanen bygger på:

- Interviewundersøgelse blandt pædagoger i Lyngby-Taarbæk Kommune, fælestillsrepræsentant for BUPL og leder-tillidsrepræsentant for dagtilbudslederne (bilag)
- Dialog med dagtilbudslederne (herunder politisk dialogmøde i november 2021, referat bilagt sagen), fælestillsrepræsentant for BUPL, tillidsrepræsentant for FOA, pædagogiske konsulenter og CenterMED
- Dialog med institutchef for pædagoguddannelsen, Københavns Professionshøjskole
- Baggrundsdata/nøgletal på dagtilbudsområdet (se bilag til handleplan)
- KKR rapport: "Rekruttering på velfærdsområderne", april 2021 (bilag)

- Udkast til 4K notat: "Rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet" oktober 2021 - er endnu ikke godkendt af kommunaldirektørerne i 4K (bilag).

Input til handleplan er drøftet i CenterMED den 24. januar 2022. De input der kom fra CenterMED den 24. januar 2022 er indarbejdet i forslaget med undtagelse af to forslag. Det ene forslag kom fra medarbejderrepræsentanten fra FOA og vedrører, at der også fastsættes et måltal for andelen af pædagogiske assistenter. Dette er ikke indarbejdet, da forvaltningen efter dialog med dagtilbudslederne ikke vurderer at det vil være hensigtsmæssigt. Det vil være svært at realisere, og der ønskes et måltal, der alene går på at øge andelen af pædagoger. I stedet kan det overvejes, om en beslutning om eventuel stigning i måltallet også skal omfatte PAU (se indsats 12). Det andet forslag kom fra medarbejderrepræsentanterne fra såvel BUPL som FOA og gik på oprettelse af et fælles vikarkorps. Dette er ikke indarbejdet, da forvaltningen efter dialog med dagtilbudslederne ikke vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt. De lokale vikarkorps er afgørende for relationsdannelse, kvalitet, kendskab til huset samt kontinuitet for fast personale. Derudover et sådant vikarkorps skulle administreres enten i netværks- eller forvaltningsregi og dermed kræve yderligere administrativt personale.

Endeligt forslag til handleplan er drøftet i CenterMED den 2. februar 2022.

CenterMED er alle enige om, at det er dejligt at der bliver sat fokus på området, og der ønskes i fremtiden, at Lyngby-Taarbæk Kommune kan være kendt for gode daginstitutioner, lige såvel som de er for deres skoler. Der var følgende konkrete bemærkninger:

- Indsats 2: Dagtilbudslederne anser forberedelsestiden som værende vigtigst. Forberedelsestiden skal ikke være styret af uddannelsesgraden.
- Indsats 3: Der er en bekymring for, at formuleringen fremstår uklar i forhold til dens grundlæggende intention.
- Indsats 4: Merituddannelsen udbydes i to versioner. I den ene har man orlov (på SU) det første år. Det betyder meget for familier med små børn. Den anden udgave, hvor der er fuldtidsstudie, samtidig med at man arbejder, tilgodeser medarbejdere med stram økonomi. En leder skal godkende, at medarbejderen kommer på uddannelse, og et af kriterierne er, at der skal være plads til en uddannet på arbejdspladsen. Kunne man ikke se bredere på det, så der blot skal være en ledig stilling i kommunen. Det ses af og til at lederne udsætter uddannelsesstart for de, der ønsker at begynde på Pædagogisk Assistent uddannelsen, fordi det er svært at undvære det faste personale. Det bør man derfor se nærmere på.
- Indsats 7: Det er ikke imponerende mange pædagogmedhjælpere / assistenter, der er afsted på uddannelse.
- Indsats 10: Man er glad for at der er sat fokus på de fysiske rammer ved dagplejen.
- Indsats 12: Der savnes, at politikerne tildeler en procentandel til assistenterne også, så brøken afspejler de tre forskellige lønskalaer, som medarbejderne indplaceres efter.

Der vil blive fremlagt et lignende forslag til handleplan for skoleområdet for Skoleudvalget og Økonomiudvalget til drøftelse i marts 2022 - tilpasset skoleområdet forhold og rekrutterings- og fastholdelsessituation.

Strategisk ramme

Dagtilbudsprognose 2021, Aftale om minimumsnormeringer samt nationale rekrutteringsudfordringer på området.

Videre proces

Den videre proces vil afhænge af Dagtilbudsudvalgets og Økonomiudvalgets drøftelse.

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Forslag til handleplan indeholder dog en række indsatser, der er forbundet med udgifter, og hvor forvaltningen ikke kan anvise finansiering. Det vil derfor kræve en politisk prioritering, hvis indsatserne skal igangsættes.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Drøftet.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Handleplan for rekruttering og fastholdelse dagtilbud

Pædagogundersøgelse 2021

Referat dialogmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og dagtilbudslederne - november 2021

Rapport KKR Hovedstaden april 2021

4K notat om rekruttering og fastholdelse af pædagoger - oktober 2021

Punkt 11: Status på sygefraværsprojekt på dagtilbudsområdet (Orientering)

00.01.00-A00-4-22

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune fik i efteråret 2020 bevilget midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) fra puljen ”Sygefravær på offentlige arbejdspladser” til dagtilbudsområdet til projektet ”Trivsel, arbejdsmiljø og nedsat sygefravær”. I sagen gives en status på arbejdet med at nedbringe sygefraværet på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune fik i efteråret 2020 bevilget 2.639.702,00 kr. fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) fra puljen ”Sygefravær på offentlige arbejdspladser” til dagtilbudsområdet. Bevillingen blev givet på baggrund af et gennemsnitligt sygefravær på dagtilbudsområdet på 17,4 sygefraværsdage pr. årsværk i et 12 måneders perspektiv. Projekter over hele landet skal generere viden om, hvordan vi kan nedsætte sygefravær på offentlige arbejdspladser. Lyngby-Taarbæk har således forpligtet sig til at arbejde efter en model, med to hovedspor: 1) Sygefravær og 2) Arbejdsmiljø. Modellen har fem kerneelementer – sygemelding, data, organisering, forebyggelse og sygefraværskoordinering.

”Projekt trivsel, arbejdsmiljø og nedsat sygefravær” startede aktivt den 1. marts 2021 og løber til den 31. december 2022 med en fuldtidsansat projektleder finansieret af projektmidlerne. Målgruppen er 13 institutioner, som i april 2021 alle havde et gennemsnitlig sygefravær pr. medarbejder over 15 dage i et 12 måneders perspektiv. Ved udgangen af 2020 havde disse institutioner i gennemsnit et sygefravær på 24,6 sygefraværsdage pr. årsværk i et 12 måneders perspektiv, hvilket svarer til godt en måneds fravær for en fuldtidsansat medarbejder i løbet af et år.

Center for Uddannelse og Pædagogik har på nuværende tidspunkt fastsat et internt måltal på 12 for det gennemsnitlige sygefravær, og projektet skal således hjælpe institutioner med at nedsætte sygefraværet, forebygge arbejdsrelateret sygefravær og sikre et godt arbejdsmiljø, så medarbejderne trives og yder en kvalificeret indsats overfor børnene i dagtilbud.

Projektet startede med interviews af medarbejderrepræsentanter, ledere og samarbejdspartnere og arbejder løbende med data fra APV- og trivselsundersøgelsen 2021, APV-handleplaner, sygefraværsrapporter, anmeldte arbejdsulykker og personlige henvendelser om trivsel og arbejdsmiljø.

Indsatserne i projektet omfatter primært:

- Kompetenceudvikling og nærværende sparring til den enkelte leder om sygefraværshåndtering og anvendelse af sygefraværdata.
- Sparring og støtte til de lokale arbejdsmiljøgrupper/TRIO/MED-udvalg om det konkrete og systematiske arbejdsmiljøarbejde.
- Kompetenceudvikling til arbejdsmiljørepræsentanter (AMR).

Løsninger

Foreløbige resultater

Sygefraværet falder i de udvalgte 13 institutioner og var i oktober 2021 20,5 sygefraværsdage pr. årsværk i et 12 måneders perspektiv, og seneste tal viser en fortsat positiv udvikling.

Arbejdet med lederne har vist, at kun få af de 13 ledere før projektstart fulgte Lyngby-Taarbæk Kommunes retningslinje ved sygefravær og fik således ikke afholdt og ikke dokumenteret de påkrævede sygefraværssamtaler tilstrækkeligt. Det var og er fortsat især samtaler om periodefravær, som ikke afholdes, hvilket er uhensigtsmæssig, da det ofte er her, man kan forebygge begyndende mistrivsel og sygefravær. Årsagen er både travlhed og en begrænset erkendelse af, hvad samtalen kan bibringe. Lederne har savnet støtte til vanskelige sygefraværforløb og har ikke anvendt sygefraværdata til kultur-arbejde på arbejdspladsen om sygefravær og nærvær.

Arbejdsmiljøarbejdet er ofte en tung og stor opgave for den lokale arbejdsplads. Møder om arbejdsmiljø planlægges ikke, udskydes ofte, og indsatser mangler opfølgning. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse afholdes ikke i lokal-MED/personalemøder med MED-status. Arbejdsmiljøindsatser bliver ofte gennemført af hoc og giver begrænset effekt.

Arbejdsmiljørepræsentanterne kender ikke altid sin rolle og opgaver i tilstrækkelig grad. Dermed opleves arbejdsmiljøarbejdet ofte som en tung pligt, hvor der er langt mellem succes og energifyldte oplevelser, og hvor man misser muligheder for at forebygge arbejdsrelateret sygefravær.

I 2021 er lederne i de 13 udvalgte institutioner kommet godt i gang med at følge kvalificeret op på sygefraværssager og arbejdsmiljøarbejdet har fået fokus. Arbejdsmiljørepræsentanterne har deltaget i opkvalificerende netværksmøder. Projektet arbejder primært med kompetenceudvikling ud fra nærværende og konkrete udfordringer, i en erkendelse af at det ofte er i disse situationer man lærer og anvender læring bedst.

Strategisk ramme

Der er fokus på at nedbringe sygefraværet som en tværgående indsats i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Videre proces

I projektets andet og sidste år skal der fortsat arbejdes med at give ledere den fornødne fokus og støtte til at arbejde kvalificeret med sygefraværforløb.

Samtidig med, at der ses i fald i sygefraværet i 11 af de 13 daginstitutioner, der er med i projektet, ses der samlet set en stigning i fraværet i de daginstitutioner, der ikke er med i projektet. I oktober 2021 var sygefraværet for hele dagtilbudsområdet 16,5 sygefraværddage pr. årsværk. Dette er dog 0,9 dage mindre i gennemsnit for dagtilbudsområdet end ved projektets start. Det betyder, at der dagligt er ca. to medarbejdere mere på arbejde hver dag året rundt. Illustration af udviklingen i sygefraværet for dagtilbud er bilagt.

Alle ledere i dagtilbuds 32 institutioner bliver nu kontaktet af projektlederen ved sygefravær over 12 dage. Kompetenceudvikling til alle arbejdsmiljørepræsentanter fortsætter med et kvartalsvis netværksmøde.

Det er et mål, at minimum de 13 udvalgte arbejdspladser bibringes en erkendelse af systematisk arbejdsmiljøarbejde så de fx gennemfører den årlige arbejdsmiljødrøftelse samt udarbejder en årsplan for arbejdsmiljøarbejdet, således at de får en ramme om et arbejdsmiljøarbejde, som er effektiv og forebygger mistrivsel og sygefravær.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Udvikling i sygefraværet, dagtilbud

Punkt 12: Dagtilbud Grøftekanten - anlægsbevilling til etablering af anretterkøkken (Beslutning)

82.07.00-P20-10-21

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 7. oktober 2021 at give en anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til indledende undersøgelser og projektafklaring i forbindelse med pulje til genopretning af dagtilbud samt køkkener. I sagen blev det fremlagt, at forvaltningen i en kommende sag vil foreslå at dele af anlægssummen bliver fremrykket til anvendelse i 2022. I indeværende sag tages der stilling til etablering af et anretterkøkken i dagtilbuddet Grøftekanten.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2022, til genopretning og opgradering af køkkenet i dagtilbuddet Grøftekanten på anlægsprogrammet "pulje til genopretning af dagtilbud samt køkkener" finansieret af rådighedsbeløbet på programmet, og at der foretages en reperiodisering af budgettet, som angivet i økonomitabellen.

Problemstilling

Børnehuset Pilen har to afdelinger, Valmuen og Grøftekanten, som ligger i to forskellige ejendomme. De to afdelinger har forskellige frokostordninger, og forældrene i afdeling Grøftekanten ønsker den samme frokostordning, som afdelingen Valmuen har.

Løsninger

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for, at Grøftekanten kan få samme frokostordning, som Valmuen har. Afdelingen Valmuen har et tilstrækkeligt anretterkøkken til, at afdelingen har en frokostordning med lettere tilberedning af fødevarer. I Grøftekanten er køkkenet nedslidt og ikke egnet til at tilberede frokost til børnene.

Anretterkøkken i Grøftekanten

Der skal etableres et anretterkøkken i Grøftekanten, som tilgodeser alle hygiejne- og arbejdsmiljømæssige krav, således at afdelingen kan få den ønskede frokostordning. Der skal gennemføres en omfattende renovering, som blandt andet omhandler etablering af faciliteter til fødevareopbevaring, etablering af ventilationsanlæg samt renovering af gulve og lofter, som skal være vaskbare, da der er krav om skridsikkerhed (bilag).

Køkkenet forventes at stå færdigt i løbet af sommeren 2022. Lyngby-Taarbæk Kommune har en aftale med firmaet Fru Hansens Kælder, hvor den mad der serveres for børnene, skal tilberedes i pågældende institutionen. Dele af maden er forproduceret og skal blot varmes og anrettes, resten af maden skal tilberedes fra bunden.

Projekter under anlægsprogrammet "pulje til genopretning af dagtilbud samt køkkener"

Jævnfør sagens økonomiafsnit, er der 2,7 mio. kr. tilbage på anlægsprogrammet reserveret til opgradering af køkkener, såfremt sagen godkendes. Disse midler skal afholde fremtidige udgifter forbundet med genopretning og opgradering af køkkener (bilag). Af bilaget fremgår oversigt og prisestimer på byggeprojekter fra den 29. oktober 2021, som skal afholdes af anlægsprogrammet.

Nærværende anretterkøkken er tidligere blevet vurderet til ca. 640.000 kr i entrepriseudgift, svarende til ca. 833.333 (med interne omkostninger og UFO, når reserverne nederst i tabellen tildeles), men vurderes nu til ca. 1,2 mio kr.

På nuværende tidspunkt vurderes prisudviklingen i byggebranchen at være i så hastig vækst, at det kan medføre prisstigninger og mangel på arbejdskraft fra håndværkere på udbudte opgaver. Dette kan have konsekvenser for det samlede budget, som kan være vanskeligt at holde.

Strategisk ramme

Økonomiudvalget blev den 29. januar 2020 orienteret om en screening af daginstitutionskøkkener i Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag). Den gennemførte screening vurderede overordnet alle køkkenernes maksimale opgraderingsmuligheder. Screeningsresultater er indarbejdet i den langsigtede plan for udviklingen af kommunens dagtilbud. Screeningen viste, at med de eksisterende køkkenforhold i en stor del af kommunens daginstitutioner, kan man ikke imødekommende et eventuel ønske om frokostordning. Såfremt Lyngby-Taarbæk Kommune skal tilbyde den lovlige frokostordning er der behov for renovering af køkkenerne.

Videre proces

Såfremt der gives en anlægsbevilling til etablering af anretterkøkken i afdeling Grøftekantens, vil forvaltningen udbyde entreprenøropgaven og etablere et anretterkøkken i løbet af sommeren 2022. Så snart at køkkenet står færdigt vil børnene i Grøftekantens få tilbudt samme frokostordning, som i Valmuen.

Økonomi

Der er i forbindelse med Budget 2021-2024 afsat en anlægspulje på 82,2 mio. kr. (2022 PL) i perioden 2021-2030. Til genopretning af daginstitutioner, Af anlægspuljens budget er 26,4 mio. kr. afsat i indeværende budgetperiode 2022-2025. Heraf er 4,4 mio. kr. reserveret til opgradering af 15 køkkener fra tekøkken til modtagerkøkken samt genopretning af eksisterende modtager- og anretterkøkkener til nutidig standard, såfremt frokostordninger tilvælges i daginstitutionerne.

Der er forud for denne sag afgivet en anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til indledende undersøgelser og projektafklaring, såfremt indstillingen godkendes vil der herefter være afgivet anlægsbevilling for 1,7 mio. kr. på anlægsprogrammet, det reserverede budget for køkkener vil der således restere et ikke bevilliget rådighedsbeløb på 2,7 mio. kr.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetssområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
"Pulje til genopretning af dagtilbud og køkkener" (0060220016)	Økonomiudvalget / Anlæg	1.200	-1.200	0	0	0	Nej
I alt		1.200	-1.200	0	0	0	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Udsat, med henblik på at undersøge muligheden for at anvende køkkenet i Valmuen til begge institutioner.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Grøftekanten - vurdering af ny indretning

Prioritering af køkkener 29.10.21

Opgradering af daginstitutionskøkkener i LTK

Punkt 13: Samarbejde med foreningen Livsværk om daginstitutionen på Christian X Alle 172, udvidelse, renovering og ombygning (Beslutning)

82.03.00-A26-1-21

Resume

Forvaltningen er i dialog med fonden Livsværk, der ejer den bygningen, som Vuggestuen Chr. X har til huse i. Bygningen er beliggende på Christian X' Alle 172. Fonden er interesseret i at medvirke til at løse kommunens kapacitetsudfordringer med et stigende børnetal ved at udbygge Chr. X fra en vuggestue med fire grupperum til en integreret institution (børnehus) med seks grupperum. Fonden ønsker samtidig at renovere den eksisterende bygning. Dialogen er nået til et punkt, hvor der er behov for et mandat til færdiggørelse af forhandlingen samt stillingtagen til, hvorvidt og hvordan kommunen ønsker at finansiere udbygningen, således at fonden Livsværk kan påbegynde byggeriet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der på basis af nedenstående oplysninger gives mandat til at fortsætte og afslutte forhandlingerne med fonden Livsværk om udbygning af Vuggestuen Chr. X

Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har på kort og på lang sigt en stor udfordring med at udbygge den fysiske kapacitet på dagtilbudsområdet i takt med befolkningstilvæksten på 0-6 årsområdet. Børne- og Ungdomsudvalget oplystes i juni 2021 om, at dagtilbudsprognosen for 2021 viste et behov for at udbygge dagtilbudskapaciteten med 658 pladser frem mod 2029. Der er planlagt anlæg af fire nye dagtilbud, der skal færdiggøres i 2025, 2026, 2027 og 2028. Endvidere er der afsat en pulje til midlertidig kapacitet. Processen med at få godkendt grunde til byggeri har hidtil vist sig udfordrende, hvilket medfører en risiko for forsinkelser i anlægget af de nye dagtilbud. Endvidere bliver der frem til 2025 behov for yderligere anlægsressourcer til midlertidig kapacitet.

I forbindelse med bygningsanalysen på dagtilbudsområdet, som blev fremlagt politisk for Økonomiudvalget i juni 2020 fremgik bygningen på Christian X's Alle 172 som relativt velholdt, men det er samtidig en af de daginstitutioner, der er dyrest pr. plads i kommunen. Det fik fonden Livsværk til at henvende sig til forvaltningen i efteråret 2020 for at indgå i en dialog med Lyngby-Taarbæk Kommune om, hvordan bygningen kan blive attraktiv at leje for Lyngby-Taarbæk Kommune samtidig med, at den lever op til landsforeningen Livsværks formål.

Historik

I orienteringssag Dagtilbud øgede kapacitetsløsninger behandlet på det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg den 19. august 2021 fremgår udvidelse af Christian X, Christian X's Alle 172, 2800 Kgs. Lyngby som en af de 10 indsatser for kapacitetsudvidelse, der undersøges yderligere.

Løsninger

Vuggestuen Chr. X er i dag en selvejende vuggestue med 44 pladser fordelt på fire grupper. Efter den foreslåede om- og tilbygning vil dagtilbuddet være et børnehus med 36 vuggestuepladser og 66 børnehavepladser fordelt på seks grupperum. Dette vil således øge kapaciteten med 50 pladser.

Fonden Livsværk, der ejer bygningen, beskriver projektet således: "Bygningen rummer i dag det oprindelige hovedhus fra 1910 med mindre tilbygning fra 1920 i tre plan (stue + 1.sal og høj kælder), samt to yderligere tilbygninger fra 1952 (et plan). Bygningerne og forsyningsenheder er løbende vedligeholdt og fremstår i dag i velvedligeholdt stand. Der er beregnet en udbygning i ét plan ca. 250 etagekv., således at alle seks grupper placeres i ét plan (stueetage), alle med egen direkte udgang til have områder. 1.sal udnyttes til multirum, værksted, personale og kontor/administration. Kælder udnyttes til industrikøkken [Forvaltningen bemærker, at der hentydes til et såkaldt produktionskøkken] (køkken eksisterer i dag, men tænkes renoveret), garderober med direkte udgang til have områder og stueplan (egen stue), multirum, samt teknik. På alle plan opretholdes toilet- og puslerum. Have område er opdelt, således at vuggestue-/børnehavegrupper har egne områder med de faciliteter som kræves hver især (depoter, overdækket soveareal, legepladser, aktivitetsbaner mv.)

Der er adgang til matriklen fra to veje, Chr. X's Allé og Thorsevej, som tænkes bibeholdt. Der er parkeringsareal på matriklen, som tænkes opretholdt, suppleret med korttidsparkering, der skal facilitere aflevering og afhentning på en sikker og mindst forstyrrende måde for området."

Der er vedhæftet tegninger, der viser den påtænkte udbygning.

Der er p.t. en række uklarheder omkring projektet, herunder tidsrammen for projektet, og hvilke ændringer ombygningen vil medføre på udearealer, inventarm mv. I opnormeringen af dagtilbuddet stiller forvaltningen det som et krav i forhandlingen, at gennemsnitsudgiften til dagtilbuddet falder, jf. at det er et af de tilbud, som er dyrest pr. plads. Det er fortsat usikkert hvad niveauet for dette vil være.

Fonden Livsværk har forespurgt, om kommunen kan bistå med genhusningen. Forvaltningen har - afhængigt af tidsplanen for byggeriet - tilkendegivet, at kommunen gerne for så vidt det er muligt udlåne en bygning til formålet mod, at der ikke betales husleje for Chr. X i genhusningsperioden. Afhængigt af tidsplanen for byggeriet kan både Lundtofteparken 43 (tidl. Vandpytten) eller Børnehuset Trinbrættet nuværende bygninger (Trinbrættet skal i 2023 flytte til nye permanente lokaler på Carlshøjvej) være egnede som genhusningslokation. Forvaltningen er opmærksom på, at Lundtofteparken 43 også er nævnt som en løsning for tidlig opstart af Lundtofte Skolestræde (særskilt sag på dagsorden). Der vil blive set på tidspunkter for anvendelse, eventuel anden bufferkapacitet m.m.

Med forbehold for de ovennævnte usikkerheder anbefaler forvaltningen udbygningen af følgende årsager:

- Med projektet vil der ske en udbygning af en i forvejen velfungerende institution med en attraktiv beliggenhed til en endnu mere attraktiv institution, da dagtilbuddet dermed går fra at være vuggestue til at være børnehus med både vuggestue og børnehavepladser.
- Med projektet opdateres den eksisterende bygning til de krav, der stilles til en moderne dagtilbudsbygning, herunder etablering af et produktionskøkken, der kan understøtte en for børn og forældre attraktiv frokostordning.
- Kommunalbestyrelsen har afsat ressourcer til anlæg af fire dagtilbud. Disse projekter vil ikke løse den samlede kapacitetsudfordring. Kommunen vil være udfordret af at skulle tilføje projekter til et i forvejen krævende anlægsprogram.
- Ved anvendelse af kommunens nøgletal for anlæg af nye dagtilbud samt renovering af eksisterende dagtilbud, vurderes projektet at være økonomisk hensigtsmæssigt for kommunen, da kommunen - hvis den selv skulle bygge tilsvarende - i henhold til kommunens anlægsstyringsregler ville skulle afsætte 24,5-30 mio kr. i anlægsplanen, hvor fonden Livsværk planlægger at tilbygge og ombygge bygninger og udearealer for ca. 18 mio. kr. (heraf ca. 16 mio. kr. til til- og ombygning).
- Det er forvaltningens indtryk, at fonden Livsværk i kraft af sit formål og virke vil bygge og renovere til en høj kvalitet, som vil skabe et attraktivt fysisk børnemiljø.

Med ovenstående kriterier og en velholdt og sund bygning og attraktive udearealer centralt beliggende i Lyngby-Taarbæk Kommune er det forvaltningens forventning, at bygningen vil være relevant at bruge til dagtilbudsformål i mange år fremover.

Strategisk ramme

Forslag til langsigtet plan for kapacitetstilpasninger på dagtilbudsområdet.

Videre proces

Såfremt Kommunalbestyrelsen giver mandat til det videre samarbejde, vil forvaltningen gå videre med dialog og forhandling med fonden Livsværk om de økonomiske rammer for til- og ombygningen.

Økonomi

Denne sag har i sig selv ikke bevillingsmæssige konsekvenser, idet der alene gives tilladelse til at arbejde videre med afklaringen af projektet og mandat til det videre forløb.

Ved en udvidelse af den selvejende institution Christian X skønnes der foreløbigt at være økonomiske konsekvenser på følgende punkter:

1) Institutionen skal tildeles et højere børnetalsafhængigt tilskud, idet institutionen vil udvide pladskapaciteten. Dette vil kunne finansieres indenfor rammen af overskuddet på kapacitetspuljen, som regulerer disse typer af tilpasninger på området, jf. demografi-modellen. Tilskuddet forventes at stige med ca. 3,5 mio. kr., tilsvarende en stigning i kapacitet på 58 børneenheder.

2) Institutionen forventes at skulle tildeles et højere ikke-børnetalsafhængigt tilskud (husleje, vedligeholdelsesbidrag o.lign.), hvilket forventes at medføre merudgifter. Det er på nuværende tidspunkt uklart præcist, hvad merudgiften vil

være, da det afhænger af den løbende forhandling med fonden Livsværk, som står for reoveringen af institutionen. På nuværende tidspunkt er Chr. X den selvejende institution med de højeste ejendomsdriftsudgifter opgjort pr. barn. Det er derfor en forudsætning i forhandlingen, at den gennemsnitlige ejendomsdriftsudgift pr. barn skal reduceres, da det ellers kan medføre yderligere afledte merudgifter til tilskuddet til private institutioner - som er baseret på den gennemsnitlige tildeling til kommunens selvejende institutioner. Gennemsnitsprisen kan primært reduceres ved, at de gennemsnitlige udgifter til husleje og vedligeholdelsesbidrag pr. barn falder. Det kan fx ske ved, at de eksisterende kvm udnyttes bedre, og ved at der forhandles en bedre aftale for husleje mv. med Livsværk. Det Merudgiften forventes at udgøre ml. 0,2-0,6 mio. kr. inkl. den eventuelle merudgift på tilskuddet til private institutioner. Merudgiften forventes umiddelbart at kunne finansieres indenfor puljen til afledte bygningsmæssige ændringer, idet puljen dog oprindeligt er afsat til bl.a. at håndtere bygningsmæssige kapacitetsudfordringer i ejendomscentrene (Center for Arealer og Ejendomme og Center for Jura, Salg og Indkøb). Dagtilbudsområdet har dog umiddelbart svært ved at håndtere merudgiften indenfor rammen, da der ikke kapacitetstilpasses på ejendomsudgifter på de selvejende institutioner, og da alle de kommunale ejendomsudgifter er placeret i Center for Arealer og Ejendomme. Det bemærkes slutteligt at puljen til afledte bygningsmæssige ændringer risikerer at blive tømt ved denne finansiering, da der alene udestår 0,4 mio. kr. på puljen i 2025 og frem.

3) Der vil være en finansiell merudgift til deponering, idet der foretages en udbygning af en lejet ejendom. Deponeringen forventes at være på ca. 16 mio. kr. med forbehold for endelig vurdering af byggeriets størrelse og udførelse. Deponeringen medfører en udgift tilsvarende deponeringen i år 1 og tilbageføres derefter over en 25-årig periode.

4) Hvis kommunen kan stille en dagtilbudsbygning til rådighed for genhusningen mod, at fonden Livsværk ikke opkræver husleje for perioden, vil der formentlig være en mindreudgift ved genhusningen. Forvaltningen estimerer udgifterne til nyt inventar til de nye lokaler samt lokalerne, der ændrer anvendelse, til 0,6 mio. kr. Endelig anslår Livsværk udgifterne til ombygning af udearealer til 2 mio. kr. Dette beløb anser forvaltningen for en realistisk vurdering. Udgifterne til disse indsatser forventes således at beløbe sig til 2,6 mio. kr., hertil kan komme en besparelse på husleje i genhusningsperioden, men det endelige beløb afhænger af kommunens mulighed for at tilbyde genhusning og forhandling med fonden Livsværk.

Forvaltningen kan pege på finansiering vedr. anlægsudgifter (4) samt deponering (3) via rådighedsbeløb fra "Mølleåparken 60", hvor der er budgetlagt en større institution end hvad der faktisk kan anlægges på arealet. Finansieringsbehovet på 18,6 mio. kr. udgør efter deponeringsfrigivelse i budgetperioden 2022-2025 16,64 mio. kr., hvis der indgås kontrakt i 2022, som kan finansieres fra Mølleåparken 60. Deponeringen frigives løbende med 0,640 mio. kr. om året frem til 2047 hvor forholdet vil være indfriet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Anbefalet.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Chr. X's alle 172, Samlede tegninger

Punkt 14: Status på kapacitetstiltag og kapacitetsudvikling (Orientering)

28.00.00-P10-1-21

Resume

Med denne sag forelægges en status på implementeringen af de af Kommunalbestyrelsen besluttede kapacitetstiltag (25. november 2021 og 16. december 2021) for at overholde pasningsgarantien og effekten på kapacitetsudviklingen i 2022 i forhold til den prognosticerede udvikling i behovet for pasningstilbud. Da sagen primært vedrører anlægsprioriteringer forelægges den månedlige status fremadrettet også Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Problemstilling

Børnetallet i kommunen er stigende og overstiger dagtilbudskapaciteten. Kommunalbestyrelsen har henover efteråret truffet en række beslutninger med det formål at sikre overholdelse af pasningsgarantien. Børnetallet i dagtilbud er stigende fra maj frem til 30. april det efterfølgende år, hvor ca. 1/5 af børn i dagtilbud begynder i SFO. Der er således størst pres på dagtilbudskapaciteten i perioden januar-april hvert år.

Løsninger

Tiltag	Status
<p>1. Permanent: Istandsættelse af ejendommen Hjortholmvej 4</p> <p>Baggrundsinformation: Hjortholmsvej 4 er en ældre villa, der tidligere har huset en selvejende børnehave. For at huset kan anvendes til børnehus (integreret institution) kræves en lettere ombygning til understøttelse af vuggestuebørns behov samt en generel lettere istandsættelse af hus og legeplads.</p> <p>Bygningen istandsættes, så den fremadrettet permanent kan anvendes til to grupperum tilknyttet Børnehuset Hjortholm.</p> <p>Tiltaget vil permanent kunne skabe 12 vuggestuepladser og 22 børnehavepladser.</p>	<p>Tiltaget er igangsat, men forventes først at kunne tages i brug 15. april 2022. Det har i den hidtidige planlægning været en forudsætning, at Hjortholmvej kunne tages i brug fra 1. marts 2022.</p> <p>Børn, der indskrives i Hjortholmvej 4 i perioden 1. marts 2022 til 30. april 2022 vil derfor skulle starte op andetssteds. I første omgang er der blevet set på muligheden for en opstart i et af Dagplejens huse på Kongevejen. Der pågår dog pt en dialog med ledelsen om, hvorvidt det vil være mere hensigtsmæssigt at få opstillet et telt og evt. et midlertidigt toilet på legepladsen ved Børnehuset Hjortholm (som det nye Hjortholmvej 4 bliver en del af). Denne løsning foretrækkes af dagtilbuddets ledelse og blev afprøvet med succes for nogle år siden, da huset var under ombygning.</p>
<p>2. Permanent: Bygningsmæssige tilpasninger af Vuggestuen Garantien</p> <p>Baggrundsinformation: Garantien er i dag en selvstændig kommunal vuggestue beliggende i Lundtofte med en kapacitet til 40 vuggestuebørn. Bygningen er pavillonbyggeri fra 2006.</p>	<p>Tiltaget er igangsat og forventes nu klar 1. marts 2022.</p>

Tiltaget vedrører bygningsmæssige tilpasninger, som er påkrævet for, at ibrugtagningstilladelsen kan forlænges. Tiltaget øger ikke kapaciteten, men muliggør fortsat anvendelse af Garantien. Det arbejdes endvidere med at omdanne daginstitutionen fra kun at være en vuggestue til at være et børnehus. Der er derfor også et planlægningsarbejde i gang om tilpasning af legepladsen.

3. Permanent: Tilpasning af Børnehuset Carlshøj

Baggrundsinformation: Børnehuset Carlshøj er et stort kommunalt børnehus, der har til huse i en 3-etagers bygning opført som en del af almennyttigt boligbyggeri i 1940'erne. Børnehuset er beliggende ved Lindegårdsskolen.

Projektet er bemandet og under afklaring. Der er forventet ibrugtagning i efteråret 2022. Tiltaget vil derfor ikke kunne afbøde den akutte situation, men vil skabe yderligere permanente pladser på sigt.

Tilpasning af børnehuset for at skabe plads til en permanent opnormering på 10 vuggestuebørn.

4. Permanent: Mindre opnormeringer af eksisterende dagtilbud

Der er opnormeret / vil blive opnormeret i følgende dagtilbud i løbet af 2022: Børnehuset Græshoppen, Børnehuset Åkanden, Børnehuset Lærkereden og Vuggestuen Villa Furesø.

Opnormeringerne i børnehusene er i gang med at blive gennemført.

Disse opnormeringer giver samlet set 8 børnehavepladser og 10 vuggestuepladser.

5. Permanent (dog midlertidig løsning i 2022): Busordning 1 - Indkøb af to naturbusser ("rullende grupperum") fra 1. marts 2023

Indkøb af to indrettede "rullende grupperum", der tilknyttes eksisterende dagtilbud.

Leverandøren har tidligere meldt tilbage, at de gør alt, hvad de kan for at levere busserne inden 1. marts 2022, hvor de er indtænkt i løsningen. Leverandøren har i uge 4 meddelt, at de har forsinkelser på levering af byggematerialer. De håber på denne baggrund at kunne levere busserne forskudt hhv. medio og ultimo marts. De er først kontraktligt forpligtet på levering 19. april 2022.

Tiltaget kan på papiret give op til 44 børnehavebørn / 22 vuggestuebørn. Der vil dog være tale om en konkret, individuel dialog med de dagtilbud, der siger ja til ordningen om, hvor mange nye børn, de vil kunne indskrive i perioden.

Der er derfor i stedet indgået aftale med en af kommunens busleverandører om to almindelige busser med chauffør. Der er også indgået aftale om, at kommunens busleverandøren kan stille chauffører til rådighed til de indrettede naturbusser frem til 1. maj 2022, hvis de når at blive klar.

Børnehuset Spurvehuset og Troldebo har sagt ja til en naturbus i perioden 1. marts 2022 til udgangen af april 2022. I perioden fra 1. marts til levering af busserne vil de i stedet blive understøttet med en almindelig bus med chauffør (se pkt. 8). Anvendelse af bus i Spurvehuset forventes at frigøre plads til at ni vuggestuebørn og to børnehavebørn, mens anvendelsen af bus i Troldebo forventes at frigøre plads til at syv vuggestue og børnehavebørn.

6. Midlertidigt: Brug af Den Grønne Legeplads

Midlertidig brug af den Grønne Legeplads af daginstitutionen Blå, der på den måde er i stand til at hjælpe med en midlertidig opnormering på 20 børnehavepladser/10 vuggestuepladser.

Den Grønne Legeplads er taget midlertidigt i brug pr 1. december 2021. Der sker en løbende indskrivning.

7. Midlertidigt: Busordning 2 - Forlængelse af lejemålet og anvendelsen af Skovhuset fra 1. februar 2022

Lejemålet "Skovhuset" (indrettet til daginstitution) beliggende på Strandvejen i Taarbæk var opsagt ved udgangen af 2021 (KMB 03.09.20).

Det blev i november 2021 besluttet, at forvaltningen skulle forsøge at omgøre denne beslutning og indgå en ny lejekontrakt.

Tiltaget indebærer, at der i tilknytning til Skovhuset indsættes to busordninger fra 1. februar til udgangen af april 2022. Busserne er tilknyttet eksisterende dagtilbud og kører hver dag børn og personale til Skovhuset og tilbage til daginstitutionen.

Tiltaget kan på papiret give op til 44 børnehavebørn / 22 vuggestuebørn. tiltaget kan på papiret give op til 44 børnehavebørn / 22 vuggestuebørn. Der vil dog være tale om en konkret, individuel dialog med de dagtilbud, der siger ja til ordningen om, hvor mange nye børn, de vil kunne indskrive i perioden.

Lejemålet er forlænget for 12 måneder, dvs. til udgangen af 2023. Der er fundet én daginstitution, der får en busordning pr. 1. februar 2022. Der pågår dialog med dagtilbudslederne om, hvem der skal have den anden. Der bliver eventuelt tale om at rekvirere tre busser i stedet for to, så to dagtilbud samlet set finder en løsning for 20 børnehavebørn, der så frigiver plads til at tage vuggestuebørn ind i disse institutioner. Udbud og Indkøb er i dialog med en leverandør om opgaven, der forudsætter to busser med chauffører.

Børnehaven Bøgely og Børnehuset Kernehuset har sagt ja til busordningen. Efter dialog med ledelsen i de to daginstitutioner, vil dette give syv vuggestuepladser og cirka 20 børnehavepladser fra 1. februar 2022 og frem til udgangen af april 2022.

8. Midlertidigt: Busordning 3 - Etablering af fire busordninger - natur-/udflytter-

De to af busserne vil blive anvendt af Børnehuset Spurvehuset og Troldebo

børnehavegrupper (Busordning 3)

grundet forsinkelse på levering af naturbusser (se pkt. 5).

Busordning til skov- og udflytningsgrupper i tilknytning til eksisterende dagtilbud.

Tiltaget vil på papiret kunne give på til 44 vuggestuepladser / 88 børnehavepladser. Der vil dog være tale om en konkret, individuel dialog med de dagtilbud, der siger ja til ordningen. Dagtilbudslederne har dog meldt ind, at de har svært ved at byde ind på denne løsning grundet rekrutteringsudfordringer, hvorfor forvaltningen som alternativ har fremsat forslag om fremskudt SFO-start.

Ordningen vil samtidig skulle finansiere eventuel transport af de dagplejegrupper, der plejer at benytte huset på Kongevejen, til et andet af dagplejens huse i kommunen i perioden, hvis daginstitutionen Hjortholmvej skal anvende huset på Kongevejen i en periode (se pkt. 1). Der ses dog, som anført ovenfor, på en alternativt opsætning af faciliteter i Børnehuset Hjortholm, så dette ikke bliver nødvendigt.

Prognose for behov for dagtilbudskapacitet

Med fremrykningen af opstarten af den nye afdeling af Børnehuset Hjortholm samt status på implementering af de ovenfor beskrevne tiltag, herunder yderligere indskrivninger i eksisterende dagtilbud, vurderer forvaltningen, at det vil være muligt at overholde pasningsgarantien for de resterende ti børn, der er opskrevet emd pasningsgaranti og har behovsdato frem til udgangen af april 2022.

Udover børn opskrevet med pasningsgaranti er der pr. 25. januar 2022 394 børn på venteliste uden pasningsgaranti, men med behovsdato i marts og april 2022. Disse er børn, der ønsker et andet tilbud end deres nuværende, børn der er der hjemme, hvor forældrene selv sørger for pasning eksempelvis med pasning af eget barn/privat børnepasning, børn der har en behovsdato for børnehaven inden 30. april 2022 samt tilflyttere. Hvis der opstår merkapacitet, vil disse børn blive tilbudt en plads. I modsat fald skal de tilbydes pladser i maj og juni i det omfang, det er muligt. I maj 2022 er der herudover 30 børn med behovsdato opskrevet med pasningsgaranti.

Status på kapacitetsudviklingen i de kommende 16 måneder (februar 2022-april 2023)

Det vurderes, at kommunen har tilstrækkelig kapacitet fra maj til november 2022 til at overholde pasningsgarantien. Fra december 2022 ventes et underskud på 22 dagtilbudspladser voksende til et underskud på 200 pladser i april 2023. Herefter ses igen et kapacitetsoverskud fra maj 2023 til efteråret 2023. Det er dog meget væsentligt at bemærke, at disse samlede tal for kapaciteten dækker over en vedvarende underkapacitet af 0-2 års pladser (vuggestue og dagpleje), som således fra maj til november 2022 afhjælpes af en overkapacitet af børnehavepladser. Mange af de midlertidige løsninger, der er udviklet ovenfor, egner sig primært til børnehavebørn (3-5 årspladser). Sammenholdt med konklusionerne i kommunens bygningsanalyse fra 2020 betyder det, at der både er behov for at udbygge den samlede kapacitet og behov for at konvertere 3-5 årskapacitet til 0-2 årskapacitet. Se også bilag for en uddybning af prognosen.

Strategisk ramme

Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg blev 17. juni 2020 forelagt forslag til langsigtet plan for udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Lovgrundlag

Pasningsgarantien, definitionen af brud på pasningsgarantien og den økonomiske "straf" for brud på pasningsgarantien fremgår af dagtilbudslovens §§ 23-25

§23, Stk. 3. Pasningsgarantien indebærer, at kommunalbestyrelsen har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud til alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart.

§ 24. Hvis kommunalbestyrelsen ikke kan anvise en plads i et dagtilbud senest fra den dato, hvor barnet skal anvises en plads efter § 23, betragtes det som brud på pasningsgarantien.

§ 25. Kommunalbestyrelsen skal ved manglende overholdelse af pasningsgarantien med virkning fra den 1. i den følgende måned hæve tilskuddet efter § 32, stk. 1, og § 33, stk. 1, til mindst 78 pct. for alle børn i dagtilbud i kommunen, indtil pasningsgarantien igen opfyldes og kommunalbestyrelsen har fastsat nye tilskudsprocenter og egenbetalingsandele.

Stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen ikke efterlever stk. 1, skal kommunalbestyrelsen tilbagebetale det beløb til forældrene, som tilskuddet uretmæssigt ikke er blevet forhøjet med.

Stk. 3. I ganske særlige tilfælde, hvor kommunalbestyrelsen ikke kan tilbyde en plads inden for fristerne, kan kommunalbestyrelsen undlade at forhøje tilskudsprocenten uanset stk. 1, hvis kommunalbestyrelsen inden for yderligere 1 måned kan anvise en plads til barnet.

Tilskudsprocenten til en dagtilbudsplads i Lyngby-Taarbæk Kommune er aktuelt 75%. Ved brud på pasningsgarantien skal kommunen øge tilskudsprocenten til 78%, m.a.o. reducere forældrebetalingen med 3 procentpoint. Den økonomiske bod er således forskellen på en forældrebetalingsindtægt på 25% og en forældrebetalingsindtægt på 22%. Den forventede reducerede forældrebetaling udgør 0,9 mio. kr. pr. måned, mens det reducerede søskende- og fripladstilskud udgør -0,2 mio. kr. Den samlede nettoudgift er derfor 0,7 mio. kr. pr. måned.

Videre proces

Forvaltningen orienterer løbende om status på igangsatte og kommende tiltag for at løse kapacitetsudfordringen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Prognosticeret behov 16 måneder pr. januar 2022

Punkt 15: Drift af naturbusser (Beslutning)

28.09.00-P20-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. december 2021 indkøb af to naturbusser til dagtilbudsområdet. Forvaltningen oplyste samtidig, at dertilhørende driftsmidler på et senere tidspunkt ville blive forelagt. I denne sag præsenterer forvaltningen de forventede drift- og etableringsudgifter, der knytter sig til opstart og drift i de to naturbusser, i hhv. to og seks måneder. Driftsbudgettet er nødvendigt for at naturbusserne kan bruges, som en del af den akutte kapacitet frem til 1. maj 2022.

Der er siden bestillingen af busserne blevet arbejdet på at nå levering pr. 1. marts, men grundet leveranceudfordringer på materialer forventer leverandøren på nuværende, at kunne levere den første naturbus medio marts og den anden ultimo marts, dog senest 19. april som leverandøren er kontraktuel forpligtet til.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en driftsbevilling på 0,26 mio. kr. til drift af to naturbusser i hhv. halvanden og seks måneder, under aktivitetsområdet dagtilbud i 2022, finansieret af puljen til omstillingsaktiviteter, under aktivitetsområdet dagtilbud i 2022.

Problemstilling

Som en del af løsningen med at afhjælpe Lyngby-Taarbæk Kommunes udfordringer med fysisk kapacitet på dagtilbudsområdet besluttede Kommunalbestyrelsen den 4. december 2021 at indkøbe to naturbusser (rullende grupperum). Busserne er bestilt og ombygges aktuelt til rullende grupperum for to grupper af dagtilbudsbørn i kommunen.

Driften af busserne omfatter lønudgift til chauffører, rengøring, el, vandforbrug, brændstof, service og vedligeholdelse samt forsikring.

Løsninger

I det kommende halve år vil forvaltningen i samarbejde med to dagtilbud udvikle en langsigtet løsning til drift af naturbusserne, herunder organisering, ressourcetildeling og en række praktiske forhold. Der vil herefter blive forelagt et forslag til langsigtet løsning, forbrug og finansiering heraf.

Aktuelt og med henblik på at afhjælpe manglen på fysisk kapacitet til og med april tilknyttes busserne midlertidigt to dagtilbud. Busserne vil aften, nat, i weekenderne og på helligdage være parkeret ved Den Gamle Have på Nybrovej, hvor der er en stor kommunalt ejet parkeringsplads. Da bussernes batterier har brug for at blive ladet op for at sikre, at de har strøm nok til en hel dag til grupperummenes interne funktioner, såsom køleskab, lys, mikrobølgeovn, m.m., skal de tilsluttes strøm for natten og i weekenden. Derfor etableres el på parkeringspladsen.

Den langsigtede plan for kørslen af busserne er, at det pædagogiske personale i de permanente institutioner hvor busserne tilknyttes, skal have bus-kørekort og selv kunne køre busserne. Dette er ikke vurderet hensigtsmæssigt i den midlertidige løsning, grundet den korte forberedelsestid, hvorfor der hhv. lejes og ansættes chauffører til formålet. Den chauffør, der ansættes, vil blive ansat i seks måneder, således at alle dagtilbud i løbet af sommeren får mulighed for at afprøve naturbusserne - og øge mulighederne for at komme ud i naturen.

Strategisk ramme

Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg blev 17. juni 2020 forelagt forslag til langsigtet plan for udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Videre proces

Forvaltningen vender tilbage på et senere tidspunkt med et overblik over drifts- og etableringsudgifter til de permanente løsninger.

Økonomi

For at imødekomme det akutte behov for ekstra midlertidig kapacitet på dagtilbudsområdet søger forvaltningen om bevilling til busdrift i hhv. 1,5 og 6 måneder.

Det samlede midlertidige behov er opgjort til 304.000 kr., svarende til enhedsudgifter for busdrift med ekstern chauffør i samlet 7,5 måneder.

Udgifter i tusinde kr. 2022 p/l

Lønudgift til chauffører	158
Rengøring	60
El, vand og brændstof	10
Etablering af elforsyning ved parkeringsplads	10
Forsikring	22
Busdrift i alt	260

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Midlertidig busdrift af to naturbusser	Børne- og Ungdomsudvalget/ Dagtilbud	260	0	0	0	0	Nej
Finansiering- Fællesområdet, puljen	Børne- og Ungdomsudvalget/ Dagtilbud	-260	0	0	0	0	Nej
til omstillingsaktiviteter							
I alt		0	0	0	0	0	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Anbefalet.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Punkt 16: Forslag til justeret plan for drøftelse af dagtilbudsområdet (Beslutning)

28.09.00-P05-2-20

Resume

Kommunalbestyrelsen skal, jf. Dagtilbudsloven, sikre, at der mindst hvert andet år sker en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet. Det daværende Børne- og Ungdomsudvalg har tidligere godkendt en plan for den næste drøftelse, som finder sted i efteråret 2022. Med denne sag lægger forvaltningen op til en justeret plan for afholdelsen af den videndelingskonference, som i følge den godkendte plan skal indgå som en del af grundlaget for den politiske drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at den videndelingskonference, der skal være med til at danne grundlag for drøftelsen af udviklingen på dagtilbudsområdet, rykkes til efteråret 2022 og afholdes som et ekstra dialogmøde mellem dagtilbudslederne og udvalget.

Problemstilling

Historik

Det daværende Børne- og Ungdomsudvalg godkendte i december 2020 en plan for aktiviteter og datagrundlag, der skal danne grundlag for den lovpligtige politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet. Sagen fra december 2020 er bilagt sagen. I følge planen skal udvalget ved deres drøftelse i 2022 præsenteres for:

- Data om hhv. struktur-, proces- og resultat kvalitet i dagtilbuddene, herunder også tilbagemeldinger fra tilsynene med dagtilbuddene
- Data fra national forældretilfredshedsmåling
- Orientering igangværende og planlagte indsatser/ initiativer på området.

Derudover er det en del af den godkendte plan, at der skal afholdes en "videndelingskonference" mellem politikere og repræsentanter fra hvert af de fem netværk på dagtilbudsområdet forud for drøftelsen. Ved videndelingskonferencen skal netværkene præsentere, hvordan de hver især arbejder med et udvalgt fokusområde fra Lyngby-Taarbæk Kommunes vision for dagtilbudsområdet. Formålet er at give udvalget indblik i dagtilbuddenes arbejde forud for den politiske drøftelse af området. Endelig er det også en del af planen, at der skal afholdes et dialogmøde mellem udvalget og dagtilbudslederne om de kommunale rammers betydning for dagtilbuddenes arbejde.

I følge den godkendte plan skal videndelingskonferencen afholdes i foråret 2022. Dagtilbuddene er imidlertid udfordret af denne plan, da de længe har været og fortsat er presset på ressourcer pga. af Covid-19.

Lovgrundlag

I følge § 3a, stk. 5 og 6 i Dagtilbudsloven fra 2018 skal Kommunalbestyrelsen sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med afsæt i, hvordan kommunens rammer for dagtilbud, herunder evt. prioriterede indsatser på området bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, som følger af Dagtilbudsloven. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der som følge af drøftelsen efter stk. 5 skal iværksættes tiltag såsom kompetenceudvikling, supervision m.v., som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Dagtilbudsloven indeholder ikke krav til, hvad drøftelsen skal indeholde eller på hvilket grundlag, drøftelsen finder sted.

Løsninger

Forvaltningen foreslår, at videndelingskonferencen udskydes til efteråret 2022 ved et ekstra dialogmøde med lederne omkring rammernes betydning for området. Dermed vil videndelingskonferencen afholdes som et ekstra dialogmøde mellem Dagtilbudsudvalget og dagtilbudslederne, hvor lederne præsenterer arbejdet med fokusområder fra visionen, og kommunens rammer for dagtilbuddenes arbejde drøftes. Der vil herefter ultimo 2022 som planlagt være en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet.

Strategisk ramme

Den politisk besluttede Vision for Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud vil indgå i drøftelsen af udviklingen på dagtilbudsområdet, idet denne drøftelse bl.a. skal omhandle, hvordan kommunens rammer for dagtilbud, herunder evt. prioriterede indsatser på området, bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, som følger af Dagtilbudsloven.

Videre proces

Forvaltningen vil arbejde videre med at indsamle det datagrundlag, som skal kvalificere den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet ultimo 2022.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Godkendt.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Sag fra december 2020 om kvalitetsdrøftelse på dagtilbudsområdet

Punkt 17: Temaer til dialogmøder på dagtilbudsområdet i foråret 2022 (Beslutning)

28.06.04-A00-1-21

Resume

På Dagtilbudsudvalgets møde i januar besluttede udvalget at afholde dialogmøder med forældre (småbørnsdialog) og dialogmøder med dagtilbudslederne to gange årlig. I marts 2022 afholdes de første møder. Med denne sag skal der tages stilling til forslag til dagsordenspunkter for de kommende dialogmøder på dagtilbudsområdet i foråret 2022 med dagtilbudsledere og dagtilbudsbestyrelser.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til dagsordener godkendes, herunder at temadrøftelser besluttet.

Problemstilling

Der afholdes dialogmøder med hv. forældrerepræsentanter fra dagtilbuddenes bestyrelser og dagtilbudslederne på følgende datoer:

- Småbørnsdialog: 29. marts kl. 18.30 - 20.00
- Dagtilbudslederne: 23. marts kl. 16.30 - 18.00

Formålet med møderne er at fremme dialog mellem henholdsvis dagtilbudsudvalget, brugerne på området (forældrene) og dagtilbudslederne.

Forældrebestyrelser og dagtilbudsledere er blevet opfordret til at komme med forslag til dagsordenen til de to møder.

Løsninger

Forvaltningen har skrevet til dagtilbudslederne og forældrebestyrelserne og opfordret dem til at sende forslag til temaer til dagsordenen.

Der er indkommet forslag fra tre forskellige dagtilbudsledernetværk, et forældreråd (bestående af 5 forældrebestyrelser) samt fire bestyrelser, som selv har indsendt forslag. De fem henvendelser fra forældrebestyrelser er vedlagt som bilag.

Småbørnsdialog

Fælles for de fem foreslag til forvaltningen er temaerne: a) Kapacitetsudfordringen omkring dagtilbudspladser i kommunen, b) Rekruttering og fastholdelse af uddannet personale.

Derudover er der yderligere følgende forslag til dagsordenen:

1. Status på nye institutioner
2. Mulighed for større gennemsigtighed for forældre i budget, normeringer, sociale normeringer, beslutninger og konsekvens
3. Frisættelse af området, få afdækket hvad er must og hvad er initiativer som ikke er lovbundne
4. Fremadrettet dialog/formål med småbørnsdialogmøderne
5. Proces for høringssvar og tidsfrister

Forvaltningen foreslår flg. dagsordensemner:

1. Præsentation af Dagtilbudsudvalget
2. Orientering om kapacitetsudfordringen, herunder status på de nye institutioner
3. Orientering om aktuelle politiske beslutninger
4. Temadrøftelse (ét af temaerne - pkt. 2-5 - ovenfor)
5. Fælles orientering og eventuelt

Dialogmøde med dagtilbudsledere

Forslagene indkommet fra dagtilbudslederne handler om: a) Kapacitetsudfordringen, hvordan kan vi løse dette sammen?, og b) rekruttering og fastholdelsesudfordringen ift uddannede medarbejdere- hvad kan gøre på baggrund af intern undersøgelse og resultater, c) understøttelse af børn i udsatte positioner - hvordan omsætter vi tidlig opsporing, til tidlig handling, d) Hvilke overvejelser gør Dagtilbudsudvalget sig omkring en politisk & økonomisk prioritering af dagtilbudsområdet? - hvad gør nabokommunerne? Hvem kan vi lære noget af?, e) Høringssvar- hvem skal høres hvornår?

På dialogmøderne i efteråret 2022, kom der yderligere nedenstående input til dagsordensemner fra to af dagtilbudsledernetværkene:

- Status på arbejdet med Visionen for dagtilbudsområdet: Hvordan lever den? Hvad ser politikerne?
- Hvilke opgaver mener Dagtilbudsudvalget, dagtilbudslederne skal varetage de næste fire år? Og hvilke opgaver er de vigtigste?

Forvaltningen foreslår flg. dagsordensemner:

1. Præsentation af Dagtilbudsudvalget
2. Kapacitetsudfordringen. Hvad kan lederne forvente, hvordan skabes gode processer?
3. Orientering om aktuelle politiske beslutninger
4. Temadrøftelse: Rekruttering og fastholdelse, herunder drøftelse af ny interviewundersøgelse blandt pædagoger i Lyngby-Taarbæk Kommune
5. Fælles orientering og eventuelt

Strategisk ramme

Småbørnsdialog afholdes i overensstemmelse med Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune. Dialogmøderne med dagtilbudslederne er iværksat på baggrund af et politisk ønske om dette.

Videre proces

De næste dialogmøder afholdes i september 2022

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Godkendt, idet tema b indgår som temadrøftelse på småbørnsdialog.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Forældrebestyrelser i Virum +Taaarbæk

Forældrebestyrelsen i Kernehuset

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Svanen

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Rosenlyst

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Blå

Punkt 18: Årshjul for tilbagevendende politiske sager (Orientering)

00.00.00-P20-46-21

Resume

Et overblik over de vigtigste sager, der er på vej på den politiske dagsorden, kan give det enkelte udvalgsmedlem mulighed for i god tid at forholde sig til sagerne ift. fx udviklingstendenser og tværgående temaer. Forvaltningen har derfor udarbejdet et årshjul med tilbagevendende politiske sager. Det politiske årshjul forelægges til orientering. Årshjul på alle udvalg fremgår af sagen, men udvalget tager kun eget årshjul til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at årshjulet tages til efterretning.

Problemstilling

Det er centralt for fagudvalgets mulighed for at træffe beslutninger, at udvalget har et solidt vidensgrundlag at stå på.

Løsninger

Forvaltningen har derfor lavet et årshjul over tilbagevendende sager fordelt på udvalgenes områder. Det politisk årshjul giver de enkelte medlemmer af kommunalbestyrelsen et overblik over, hvilke (større) sager der forventes at bliver forelagt udvalgene i 2022.

Strategisk ramme

Årshjulet er en del af det system, som skal sikre et løbende overblik og en opdatering ift. de vigtigste politiske sager. Ledelsesinformation (LIS) er desuden også en del af samme system, men hvor årshjulet danner et generelt overblik, så giver LIS en mere dybdegående indblik i nøgletal på udvalgte områder.

Overblikket over tilbagevendende sager suppleres derudover med punktet "kommende sager" på hvert udvalgs møde. Punktet kommende sager orienterer om de forventede sager til næstkommende udvalgs møde.

Videre proces

De forventede sager forberedes og forelægges politisk efter planen. Ændringer fra måned til måned vil fremgå af kommende sager.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Bilag

Årshjul Byplanudvalget 2022

Årshjul Dagtilbudsudvalget 2022

Årshjul Forebyggelse- og Socialudvalget 2022

Årshjul Kultur- og Fritidsudvalget 2022

Årshjul Skoleudvalget 2022

Årshjul Teknikudvalget 2022

Årshjul Ældre- og Omsorgsudvalget 2022

Punkt 19: Anmodningssag vedr. små institutioner og kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet

00.00.00-P20-8-22

Sagsfremstilling

Claus Bøgh Svenningsen (D) har den 20. januar 2022 anmodet om optagelse af følgende sag på udvalgets dagsorden:

"For at afhjælpe de nuværende og fremtidige kapacitetsudfordringerne ønsker jeg en drøftelse af følgende initiativer.

- Jeg foreslår at vi fra kommunalt igangsætter en aktiv oplysningsindsats om børneforældres mulighed og vilkår for hjemmepasning. Det kunne ske via en meddelelse i e-Boks.

- Har vi nogen kommunalpolitiske greb, hvorpå vi kan gøre ordningen for hjemmepasning mere attraktiv?

- I Nye Borgerlige ønsker vi flere små og nære institutioner fremfor store centrale enheder, hvor børn, forældre og pædagoger er fremmede for hinanden. Mig bekendt arbejder kommunen med planer for at bygge store institutioner. Jeg vil derfor gerne drøfte et strategiskift og vide mere om mulighederne for at etablerer små institutioner."

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Pasning af eget barn (sag 19)

Besluttet, at mulighed og vilkår for hjemmepasning, herunder kommunens nuværende kommunikation om ordningen besvares som et polweb spørgsmål.

Små og nære institutioner (sag 20)

Besluttet, at forvaltningen ved et kommende møde forelægger en orienteringssag om beslutninger i sidste valgperiode vedrørende målsætninger og principper for strukturen på dagtilbudsområdet, der bl.a. berører institutionsstørrelser.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Punkt 20: Kommende sager

00.22.00-A00-17-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Status på kapacitetstiltag og kapacitetsudvikling
- Godkendelse af revideret kvalitetsguide
- Fortsættelse af graviditetsbesøg i Sundhedsplejen
- Præsentation af omstillingsprojekterne på det specialiserede børneområde indenfor Dagtilbudsudvalgets område
- Forslag til ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.

Punkt 21: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

Sagsfremstilling

1. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Der er per den 3. februar 2022 opslået i alt 35 stillinger til kommunens dagtilbud. Stillingerne er fordelt således:

Stillingstype	Antal opslag
Pædagog	18 (svarende til 9% af den samlede andel af pædagoger)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldevikarer)	15 (svarende til 8,5% af den samlede andel pædagogmedhjælpere)
I alt	35

Ansættelser omfattet af aftale om rekrutteringstillæg for nyuddannede pædagoger

Ved en skriftlig forespørgsel fra forvaltningen til dagtilbudslederne 3. februar 2022 er tilbagemeldingen, at der indtil videre er ansat ni nyuddannede pædagoger, der er fastansat i januar 2022, som vil være omfattet af den nye aftale om rekrutteringstillæg efter 6 måneders ansættelse.

2. Ansøgning om godkendelse af udvidelse af privat dagtilbud

Det private dagtilbud Rudolf Steiner Udebørnehaven Stjernedalen har indsendt en ansøgning om en opnormering af Stjernedalen i form af en skovgruppe på 12 børn. Dagtilbuddet har fået tilladelse fra Frederiksdal Slot til at drive børnehaven i skoven og til at opsætte en skurvogn som base. Forvaltningen vil behandle ansøgningen i henhold til de vedtagne retningslinier for godkendelse af private dagtilbud og vil herefter forelægge sagen til politisk godkendelse.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 9. februar 2022

Taget til efterretning.

Charlotte Shafer (C) og Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende.