

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2014-2017 d. 09-02-2016

Mødedato Tirsdag d. 09. februar 2016 kl. 08:15

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

UNESCO og Dyrehaven - status.....	3
Status for arbejdet med en tværkommunal formidlingsplatform for turister.....	6
Tilfredshedsundersøgelse blandt virksomheder som Jobcenter Lyngby-Taarbæk har besøgt.....	8
Refusionsreform - Kortlægning af målgrupper i forhold til varighed.....	10
Lukket.....	12
Meddelelser.....	13

Punkt 1: UNESCO og Dyrehaven - status

24.00.00-P20-1-16

Resume

Med denne sag gives en orientering om arbejdet med UNESCO's udpegning af Nordsjællands (herunder Dyrehavens) Parforcejagtsystem.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland blev i juli 2015 optaget på UNESCOs liste over verdens kulturarv. Parforcejagtlandskabet er et unikt kulturlandskab, som omfatter Jægersborg Dyrehave, Jægersborg Hegn, Store Dyrehave, Gribskov og nogle vejstrækninger imellem de to skove. Udover at beskytte de store kulturværdier, der findes i skovene, er det målet, at udpegningen skal fremme turismen i Nordsjælland, i Dyrehaven og i Lyngby-Taarbæk Kommune generelt, og dermed også understøtte målene i kommunens Turismestrategi 2015-17.

Udpegningen er et resultat af et samarbejde mellem Kulturstyrelsen, som står for administrationen af danske verdensarvssteder, Naturstyrelsen, som ejer skovene, Styrelsen for Slotte og Kulturejendomme, som administrerer Eremitageslottet, Dansk Jagt- og Skovbrugsmuseum samt de syv kommuner Allerød, Fredensborg, Gentofte, Gribskov, Hillerød, Rudersdal og Lyngby-Taarbæk, som enten dækker eller grænser op til skovene.

Samarbejdsaftale og Site manager

For at bevare og udvikle Verdensarvsområdet i overensstemmelse med UNESCO's krav og for at koordinere fælles opgaver og nye initiativer er der indgået en samarbejdsaftale (bilag) mellem ovennævnte parter. Samarbejdet er forankret i en styregruppe med en repræsentant fra alle parter. Styregruppen arbejder efter et kommissorium (bilag) og en forretningsorden (bilag).

I henhold til samarbejdsaftalen oprettes der et Site manager-sekretariat med ansættelse af en Site manager. Site manageren skal blandt andet sikre, at drift og vedligeholdelse af Verdensarvsområdet lever op til UNESCO's krav, afrapportering til UNESCO, koordinering og fremdrift i diverse formidlingsaktiviteter, etablering og drift af særskilt hjemmeside samt at varetage sekretariatsfunktionen for det tværgående samarbejde og styregruppen.

Driften af Site manager-sekretariatet finansieres i fællesskab af samarbejdsaftalens parter. Foreløbigt med en finansiering for en 3 årig periode. Sekretariatet vil indtil udgangen af 2016 blive lokaliseret i Dansk Jagt- og Skovbrugsmuseum i Hørsholm. Når museet i 2017 flytter til Djursland, skal styregruppen træffe beslutning om ny lokalisering. I henhold til samarbejdsaftalen skal Site manager-sekretariatet dog være lokaliseret i Nordsjælland. Rekrutteringen af en Site manager pågår, og stillingen forventes besat pr. 1. marts 2016.

I den oprindelige ansøgning til UNESCO er der foreslået en række konkrete tiltag og formidlingsaktiviteter, der skal sikre udvikling af og opmærksomhed på Verdensarvsområdet - lokalt, nationalt og internationalt. Herunder særskilt hjemmeside, vandrestillinger og foredrag, undervisningsaktiviteter/UNESCO-klasser og guidede ture, presseformidling og markedsføring, vejvisning og skiltning samt oprettelse af diverse netværk og arbejdsgrupper mv.

Arbejdet med at planlægge og realisere nye fælles tiltag og formidlingsaktiviteter afventer tiltrædelsen af Site manager. Plan for mulige nye og supplerende tiltag og aktiviteter lokalt i Lyngby-Taarbæk Kommune vil ligeledes afvente handle- og aktivitetsplan for samarbejdet.

Det skal nævnes, at der i forbindelse med selve UNESCO-udpegningen og fejringen i juli 2015 allerede er gennemført forskellige formidlingsaktiviteter og opmærksomhedsskabende arrangementer. Dertil er en arbejdsgruppe i samarbejde startet op med at udarbejde oplæg (placering og indhold) og ansøgning til etablering af fornøden trafik- og motorvejsskiltning. Angående ansøgning til motorvejsskiltning har Trafikministeriet meddelt, at der ikke træffes beslutning om opsætning af nye "brune" motorvejsskilte, før eksisterende forsøgsordning eventuelt bliver gjort permanent. Det vides ikke, hvornår denne beslutning træffes. Ny sag forventes forelagt medio 2016 med oplæg til konkret handle- og aktivitetsplan dækkende såvel samarbejdets som kommunens aktiviteter.

UNESCO-opgaven og det relaterede budget forankres i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget. Forvaltningen er repræsenteret i UNESCO-styregruppen, idet både erhvervssiden og myndighedssiden internt koordinerer den faglig indsats og indgang til kommunen for projekter og tiltag relateret til UNESCO-projektet og Dyrehaven som helhed.

Sagen forelægges for Teknik- og Miljøudvalget på deres møde den 9. februar 2016, idet udvalget skal orienteres om det forestående arbejde, der blandt vedrører skiltning.

Lovgrundlag

Intet relevant.

Økonomi

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2016-19 er der afsat kr. 100.000,-/årligt til medfinansiering af de afledte driftsomkostninger til UNESCO-projektet, herunder til kommunens medfinansiering af Site Manager-sekretariatet og til et begrænset omfang af fælles formidlingsaktiviteter. Der er således tale om et minimumsbudget. Ønskes flere tiltag som for eksempel skiltning, yderligere parkering, anlæg, supplerende formidling med videre skal det årlige budget øges eller finansieres på anden vis. Forvaltningen vender tilbage med sag herom, når der er skabt overblik over eksempelvis udgifter til evt. skiltning.

Beslutningskompetence

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning i det udvalget foreslår alternativ placering af site-manager fx i det lokale skovdistrikt.

Henrik Brade Johansen var fraværende i stedet deltog Henrik Bang.

Teknik- og Miljøudvalget den 9. februar 2016

Godkendt.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jakob Engel-Schmidt (V).

Bilag

Endelig Samarbejdsaftale

Kommissorium for styregruppen

Forretningsorden for styregruppen

Punkt 2: Status for arbejdet med en tværkommunal formidlingsplatform for turister

24.05.00-P00-1-14

Resume

Med denne sag foreslår forvaltningen, at der arbejdes videre med en fælles formidlingsplatform målrettet turister i Lyngby-Taarbæk, Furesø og Rudersdal kommuner. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende, at forvaltningen konkretiserer et oplæg til en tværkommunal formidlingsplatform, blandt andet i relation til layout, indhold, organisering og økonomi.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. at konkretisere et oplæg til en tværkommunal formidlingsplatform målrettet turister med henblik på etablering i samarbejde med andre kommuner.
2. at det reserverede beløb i budgettet for 2016 afsættes til formålet (110.000 kr.)

Sagsfremstilling

I Turismestrategi 2015-17 har Lyngby-Taarbæk Kommune fokus på, at turister ikke kender kommunegrænser, og at samarbejde med nabokommuner derfor er et potentiale i forhold til at styrke den lokale turisme. Derfor har forvaltningen deltaget i et udviklingsarbejde med repræsentanter fra Furesø, Rudersdal og Hørsholm Kommuner og Naturstyrelsen Hovedstaden og Østsjælland. Hørsholm Kommune har dog for nylig besluttet at forlade udviklingsarbejdet.

Parterne har undersøgt, hvordan man kan gå sammen om en formidlingsplatform og derved styrke synlighedsførelsen af områdets oplevelser og tilbud, herunder natur, kultur, historie, handel og erhverv samt nærheden til København.

Behovet for en fælles formidling over for turister begrundes med, at parterne i dag formidler hver for sig. Det gør, at området mellem København og Kongernes Nordsjælland ikke er tydeligt at søge sammenhængende information om i forbindelse med ophold og oplevelser. En samlet fortælling om området bliver heller ikke formidlet.

Formidlingsplatformens målgruppe er turister fra nærområdet og endagsbesøgende. I forlængelse heraf er formidlingsplatformens formål:

- At synliggøre et fælles område, der tager afsæt i turisten i stedet for kommunegrænser.
- At synliggøre oplevelser og tilbud i området mellem København og Kongernes Nordsjælland, der p.t. ikke er så synlige.
- At understøtte rammer for vækst i turismeerhvervet.

Det tværkommunale projekt indeholder følgende konkrete leverancer:

1. En formidlingsplatform, som præsenterer alle områdets seværdigheder, overnatningssteder, begivenheder, naturområder m.m.. Indholdet udfyldes af relevante turismeaktører.
2. Et digitalt og et trykt turistkort for hele området.
3. Understøttelse af netværkssamarbejde mellem områdets offentlige og private turismeaktører med henblik på at understøtte dem i udvikling og drift af platformen.

Der er tale om en basismodel for en formidlingsplatform via "visit-danmark" med en økonomisk ramme, som i alt skønnes til omkring 300.000 kr. årligt, og som skal finansieres af de deltagende kommunale parter (pt. tre kommuner).

Som forudsætning for de nævnte leverancer foreslår forvaltningen, at projektet konkretiseres via oplæg om følgende emner:

- Formidlingsportalens layout, indhold, organisering og økonomi,
- En samarbejdsaftale mellem de deltagende parter,
- En plan for inddragelse af turismeerhvervet i relation til indhold og drift,
- En plan for markedsføring,
- En plan for fastsættelse af formidlingsportalens/destinationens navn/"overskrift".

En tilsvarende sag bliver forelagt parallelt i de medvirkende kommuner, mens der i Naturstyrelsen Hovedstaden bliver orienteret på administrativt niveau om sagen. Under forudsætning af politisk godkendelse vil parterne arbejde videre med opgaverne og invitere øvrige, relevante nabokommuner til at være med.

Lovgrundlag

Lov om dansk turisme og lov om erhvervsfremme, som i relation til samarbejde om turistformidling er kan-opgaver.

Økonomi

Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af udgifterne skønnes i 2016-18 mulige at finansiere inden for den bevilgede pulje til turisme på 125.000 kr. årligt jf. budget 2015-2018. Det foreslås, at det reserverede beløb jf. budgettet vedlagt sag om Handleplan 2016 på Erhvervs-Beskæftigelsesudvalgets møde den 5. januar 2016, afsættes til formålet. Et nærmere budget og finansieringsforslag præsenteres i ny sag om den konkrete løsning.

Beslutningskompetence

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning

Ad 1. Godkendt i det udvalget får et detaljeret overslag for økonomien i forhold til formidlingsplatformen.

Ad 2. Godkendt.

Henrik Brade Johansen var fraværende i stedet deltog Henrik Bang.

Punkt 3: Tilfredshedsundersøgelse blandt virksomheder som Jobcenter Lyngby-Taarbæk har besøgt

15.00.00-G01-11-16

Resume

Den virksomhedsrettede strategi i Jobcenter Lyngby-Taarbæk betyder blandt andet et samarbejde med ekstern leverandør i forhold til at lave mødebooking i virksomheder, som jobcenteret aktuelt ikke har samarbejde med. En del af aftalen med ekstern leverandør er, at denne også gennemfører en tilfredshedsmåling blandt de virksomheder, som jobcenteret har besøgt. Tilfredshedsmålingen er nu gennemført og denne sag forelægges til orientering i forhold til resultaterne på tilfredshedsmålingen (bilag).

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at tage status for den gennemførte tilfredshedsmåling til efterretning.

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget fik den 22. september 2015 en status for den politisk vedtagne strategi for jobcenterets samarbejde med virksomhederne om den lokale beskæftigelsesindsats og herunder samarbejdet med ekstern leverandør om indsatsen. Det var blandt andet i forhold til mødebooking, resultater af gennemførte besøg samt nyhedsbrev til virksomhederne på beskæftigelsesområdet. Denne sag fremlægger resultater af den gennemførte tilfredshedsmåling blandt virksomheder, som har modtaget besøg af en virksomhedskonsulent fra jobcenteret.

Tilfredshedsmålingen er foretaget af ekstern leverandør ved telefoninterview blandt virksomheder, som har modtaget besøg af en virksomhedskonsulent fra jobcenteret i efteråret 2015. Der er i alt foretaget 36 telefoninterviews på baggrund af godt 300 besøg i virksomhederne.

Rapport med spørgsmål og svar fra tilfredshedsundersøgelsen er vedlagt. Overordnet set har hovedparten af virksomhederne angivet at være meget tilfredse eller tilfredse med samarbejdet med jobcenteret. Undersøgelsen peger dog også på, at jobcenteret, særligt i forhold til den konkrete opfølgning, skal forstærke indsatsen i samarbejdet med virksomheder.

Herunder er listet væsentlige hovedpointer fra tilfredshedsundersøgelsen:

- Generelt angiver de adspurgte virksomheder, at de er tilfredse eller meget tilfredse med samarbejdet og dialogen med jobcenterets virksomhedskonsulent.
- Det primære formål med mødet var at tale om fremtidige samarbejdsmuligheder med jobcenteret (knap 50 pct.). Knap 30 pct. var også allerede ved det første møde interesseret i at tale praktik, løntilskud mv.
- Virksomhederne opfattede generelt virksomhedskonsulenterne som velforbredte til mødet og at konsulenterne kunne svare på de spørgsmål, som blev stillet.
- Mere end 50 pct. af virksomheder angiver, at deres kendskab til jobcenterets forskellige tilbud er blevet øget på baggrund af mødet. Knap 40 pct. angiver desuden, at kendskabet er øget i nogen grad.
- Over 80 pct. af virksomheder angiver samlet set at være tilfreds eller meget tilfreds med selve mødet. Og inden angiver at være utilfredse.
- I forhold til opfølgning på mødet er der 50 pct. som aftalte opfølgning og 50 pct. som ikke aftalte opfølgning. Den aftalte opfølgning handlede både om ordinær rekruttering samt samarbejde ift praktik/løntilskud.
- Der er en spredning i forhold til virksomhedernes oplevelse af den konkrete opfølgning på mødet. Knap 50 pct. angiver at være tilfredse eller meget tilfredse. 12 pct. angiver at de ikke oplevede en opfølgning og 12 pct. at der blev fulgt op i nogen grad.
- Knap 50 pct. af virksomhederne vurderer, at de vil benytte jobcenteret som samarbejdspartner inden for det næste år. 30 pct. har angivet hverken/eller. 20 pct. angiver at de ikke regner med at samarbejde inden for det næste år.

Resultater af tilfredshedsundersøgelsen er drøftet på afdelingsmøde med virksomhedskonsulenterne og herunder i forhold til at justere særligt den opfølgende indsats på baggrund af møder og henvendelser. Det er blandt andet fokus på at afslutte samtalen/mødet med virksomheden med en klar forventningsafstemning i forhold til det aftalte og hvornår jobcenteret vender tilbage.

Afslutningsvist skal nævnes at jobcenteret i januar og februar 2016 kører endnu en runde af opsøgende virksomhedsindsats målrettet virksomheder, hvor jobcenteret aktuelt ikke har samarbejde. Kampagnen er udvidet til også at omfatte virksomheder i hovedstadsområdet og med særligt fokus på virksomheder, som ligger i Københavns Kommune.

Lovgrundlag

Det følger af Lov om aktiv beskæftigelsesindsats § 5 at jobcenteret skal bistå arbejdsgivere med rekruttering og formidling af arbejdskraft.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning i det udvalget konstaterer, at der er tilfredshed med jobcenterets indsats. Fremadrettet ønsker udvalget en større stikprøve ved måling.

Henrik Brade Johansen var fraværende i stedet deltog Henrik Bang.

Bilag

Tilfredshedsmåling

Punkt 4: Refusionsreform - Kortlægning af målgrupper i forhold til varighed

15.00.00-G01-14-16

Resume

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget besluttede den 5. januar 2015 at få en orientering om refusionsreform i forhold til målgrupper. Forvaltningen har udarbejdet sag til orientering, som fremlægger antal borgere på offentlig forsørgelse samt varigheden (bilag).

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlagde den 24. marts 2015 sag om refusionsreform og udligningsreform for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget. Refusionsreformen trådte i kraft den 1. januar 2016 og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget efterspurgte den 5. januar 2016 et overblik over borgere på offentlig forsørgelse i Lyngby-Taarbæk Kommune fordelt på refusionstrappen.

Den nye refusionsmodel betyder at refusionssatsen aftrappes over tid (i løbet af 12 måneder) og dermed at kommunens andel af finansiering af udgiften til offentlig forsørgelse øges over tid. I skemaet herunder fremgår refusionsprocenterne.

Varighed på forsørgelse	Første 4 uger	5. - 26. uge	27. - 52. uge	Over 52 uger
Refusionssats	80 pct.	40 pct.	30 pct.	20 pct.
Medfinansieringssats	20 pct.	60 pct.	70 pct.	80 pct.

En væsentlig præmis i den nye refusionsmodel er blandt andet, at borgeren først starter forfra på høj refusionssats, når borgeren har haft et års sammenlagt selvforsørgelse inden for tre år. Ex. tæller varigheden på offentlig forsørgelse, hvis en borger skifter ydelse fra a-dagpenge til sygedagpenge. I forhold til fleksjob og førtidspension er det nyvisiterede modtagere (bevilliget efter 1. juli 2014), der omfattes af refusionsomlægningen.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte faktaark, som fremlægger antal helårspersoner på offentlig forsørgelse samt fordeling på refusionstrappen. Følgende pointer fra fremhæves på baggrund af faktaarket:

- Lyngby-Taarbæk Kommune har en relativt mindre andel af borgere på offentlig forsørgelse sammenlignet med hele landet. Det afspejler de gode rammevilkår, som gør sig gældende for kommunen. Seneste tal fra Det Regionale Arbejdsmarkedsråd Hovedstaden viser blandt andet, at Lyngby-Taarbæk tillige har oplevet det største fald i antallet af personer på offentlig forsørgelse i det seneste år sammenlignet med øvrige kommuner i hovedstadsområdet. Ligeledes at Lyngby-Taarbæk Kommune har den fjerde laveste andel af befolkningen på offentlig forsørgelse.
- De midlertidige forsørgelsesydelse: A-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og sygedagpenge har relativt mange helårspersoner i Lyngby-Taarbæk Kommune, når der ses på det samlede antal helårspersoner på offentlig forsørgelse i Lyngby-Taarbæk Kommune.
- Særligt kontanthjælp har relativt mange helårspersoner på offentlig forsørgelse og med en varighed over 12 måneder (skønnet antal). Men også a-dagpenge, uddannelseshjælp og sygedagpenge har relativt mange helårspersoner.

- Det er især forløb med varighed mellem 5 og 26 uger samt over 52 uger, som fylder i opgørelse over varighed på offentlig forsørgelse.
- For a-dagpenge er det særligt forløb med varighed mellem 5 og 26 uger.
- For konanthjælp ses et billede af, at det særligt er forløb med varighed over 52 uger som udgør en stor andel.

Den nye refusionsmodel har konsekvenser for strategiske overvejelser i beskæftigelsesindsatsen. Forvaltningen har - som fremlagt i den politiske sag i marts 2015 - i løbet af det seneste år tilpasset strategier for indsatsen i overensstemmelse hermed. Det er blandt andet i forhold til:

- Et forsat intensivt fokus på den tidlige indsats for at sikre, at borgere hurtigt kommer tilbage i job eller uddannelse.
- Fokus på den virksomhedsrettede indsats, som det væsentligste redskab i beskæftigelsesindsatsen for alle målgrupper. Afsættet er, at netop den virksomhedsrettede indsats har evidens for høj effekt ift at få borgere i beskæftigelse.
- Fokus på at udvikle indsatsen for borgere med komplekse problemer i forhold til at sikre en tæt koordinering på tværs af indsatser samt udvikle indsatser, som har en effekt i forhold til at udvikle borgernes arbejdsevne.

Forvaltningen peger på et forstærket fokus på særligt gruppen af kontanthjælpsmodtagere med en ledighed over 12 måneder. Denne målgruppe har dels et højt antal i forhold til helårspersoner og det er ligeledes en målgruppe, hvor forvaltningen ser et behov for at nytænke strategi og indsats. I forhold til målgruppen af både a-dagpenge og sygedagpenge er der hentet eksterne puljemidler hjem til udviklingen af indsatsen i løbet af 2016 og 2017. På den baggrund er forvaltningen i gang med at udvikle forslag til indsats for målgruppen af de langvarige kontanthjælpsmodtagere. Forslaget forventes forelagt politisk i foråret 2016.

Lovgrundlag

Ny lovgivning i forhold til refusionssatser.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af refusionsreformen er indarbejdet i budget for 2016-19 på baggrund af KL's skøn. De økonomiske konsekvenser følges op i forbindelse med anslået regnskab og herunder om de økonomiske forudsætninger holder. Tabel over de skønnede økonomiske konsekvenser af refusionsreformen (bilag).

Beslutningskompetence

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Henrik Brade Johansen var fraværende i stedet deltog Henrik Bang.

Bilag

Refusionsreform - målgrupper på refusionstrappen

Skønnede økonomiske konsekvenser af refusionsreform

Punkt 5: Lukket

15.00.00-G01-15-16

Punkt 6: Meddelelser

00.01.00-A00-8-16

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering

2. Ændrede regler vedrørende brug af mentor

Folketinget vedtog den 21. december 2015 lovforslag om ændrede regler for brug af mentor. Men den vedtagne lov ophæves kommunens særskilte ramme for refusion af kommunens udgifter til mentorstøtte. I stedet omfattes refusionen af kommunernes driftsudgifter til aktivering. Samtidig reduceres kommunernes ramme for statsrefusion til driftsudgifter til aktivering. Med loven er også sket ændringer i minimumskrav til hyppigheden af samtaler mellem borger og mentor. Kravet fremover er at aktivitetsparate borgere, som har en mentor, som en del af et ret-og-pligt-tilbud, som minimum skal tale med mentor hver anden uge. De tidligere regler var mindst en gang om ugen. Lovforslaget betyder også, at den statslige refusion for øvrig vejledning og opkvalificering for jobparate kontanthjælpsmodtagere og åbenlyst uddannelsesparate unge afskaffes helt. Dermed er der sket en ensretning i forhold til reglerne på dagpengeområdet. Reglerne er trådt i kraft fra 1. januar 2016. Konsekvenser af lovforslaget - herunder genberegning af driftsloftet - medtages i forbindelse med 1. anslået regnskab.

3. Udmelding af pulje til uddannelsesløft og Den Regionale Uddannelsespulje

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har i brev af 6. januar 2016 udmeldt at Lyngby-Taarbæk i 2016 modtager 676.000 kr. fra puljen til uddannelsesløft. Brevet fra STAR er vedhæftet. Puljen kan anvendes til at dække kommunale udgifter i forbindelse med ledige som deltager i erhvervsuddannelse. STAR har i brev af 5. januar 2016 meddelt at Lyngby-Taarbæk Kommune modtager 550.000 kr. fra Den Regionale Uddannelsespulje i 2016 (bilag).

4. Arbejdsmarkedsanalyse for Hovedstadsområdet

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har udarbejdet tre arbejdsmarkedsanalyser for henholdsvis Hovedstaden, Sjælland og Bornholm. Analysen for Hovedstaden er udsendt til jobcentrene beliggende i Hovedstaden (bilag). Analyserne skal supplere den viden som STAR gør tilgængelige i [arbejdsmarkedsbalancen](#). Det fremgår af analysen for Hovedstaden, at det især er inden for bygge- og anlæg, industrien samt hotel og restauration at virksomhederne har svært ved at rekruttere arbejdskraft med rette kvalifikationer. Prognosen viser desuden, at i årene 2014-20 vil være et stort overskud af højtuddannede, men omvendt mangel på faglært arbejdskraft. Analysen indeholder en sammenfatning fra side 2-10.

5. Ankeafgørelse på beskæftigelsesområdet

Ankestyrelsen har opgjort ankestatistik for Lyngby-Taarbæk Kommune på social- og beskæftigelsesområdet for første halvår 2015 (bilag). Ankestyrelsen har afgjort 121 sager, heraf er 91 stadfæstet, 7 ændret, 8 er hjemvist og 15 er afvist. Forvaltningen har udarbejdet notat, der sammenfatter og kommenterer statistikken (bilag).

Beslutning

Taget til efterretning.

Jakob Engel-Schmidt var fraværende.

Henrik Brade Johansen var fraværende istedet deltog Henrik Bang.

Bilag

Tilsagnsbrev 2016 til kommunerne vedr. den regionale pulje 2016 - (17.46.41.10)

Puljen til uddannelsesløft_ Tilsagnsbrev 2016 om tilskud til kommunerne (§17.46.41.20)

Arbejdsmarkedsanalyse RAR Hovedstaden

Notat om klager behandlet i Ankestyrelsen første halvår 2015 2

Ankestatistik - Lyngby-Taarbæk Kommune