

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 11-10-2018

Mødedato Torsdag d. 11. oktober 2018 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse: Visioner for dagtilbudsområdet (Drøftelse).....	3
Indhold ved tidlig SFO-start (Beslutning).....	6
Principper for skoleindskrivning (Beslutning).....	8
Emner til dialogmøder med dagtilbuds- og skoleledere (Beslutning).....	10
Tids- og procesplan for skoleudviklingsstrategien (Beslutning).....	12
Overblik styringsunivers (Drøftelse).....	14
Indsatser for ordblindhed 2018 (Orientering).....	17
Skolernes arbejde med digitale elevplaner (Orientering).....	20
Børne- og Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet (Orientering).....	23
Meddelelser.....	28
Kommende sager.....	29

Punkt 1: Temadrøftelse: Visioner for dagtilbudsområdet (Drøftelse)

28.09.00-A00-1-18

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede i juni måned at drøfte politiske visioner på dagtilbudsområdet i relation til den nye dagtilbudslov. Denne sag redegør for indholdet af det nye nationale pædagogiske værdigrundlag, som er en del af den nye dagtilbudslov, og lægger med afsæt i dette op til en temadrøftelsen af de kommunale visioner for området.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter visioner for dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Da Børne- og Ungdomsudvalget i juni måned godkendte forvaltningens plan for implementering af den nye dagtilbudslov (vedtaget maj 2018), besluttede de samtidig at drøfte visioner på dagtilbudsområdet. Denne sag lægger op til drøftelsen af visioner for området.

Den nye dagtilbudslov indebærer en række ændringer, som skal styrke den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene. Det gælder i særlig grad nye krav til en styrket pædagogisk læreplan i dagtilbuddene, som skal tage afsæt i et nyt nationalt pædagogisk værdigrundlag (bilag).

Som oplæg til udvalgets drøftelse af visioner på området, redegør forvaltningen i det følgende for indholdet af det nye pædagogiske grundlag og for det spillerum, der er lokalt i kommunerne til at sætte retning for dagtilbuddene inden for rammerne af den nye dagtilbudslov og det fælles pædagogiske grundlag.

Den styrkede pædagogiske læreplan og det fælles pædagogiske grundlag

Alle dagtilbud skal, som de har skullet siden 2004, udarbejde en pædagogisk læreplan. Det nye er, at dagtilbuddene skal basere deres lokale læreplan og deres daglige pædagogiske praksis på et fælles nationalt pædagogisk værdigrundlag. Det nye fælles pædagogiske grundlag er blevet til i et bredt samarbejde mellem praktikere, forskere, faglige organisationer, forældreorganisationer samt KL og ministeriet.

Værdigrundlaget definerer bl.a. et bestemt børnesyn, der stadfæster, at barndommen har værdi i sig selv, at børn har ret til at være børn, til at være forskellige og udvikle sig i forskelligt tempo. Dagtilbuddene skal i forlængelse heraf understøtte et godt børneliv med plads, tid og ro til at være barn, og et børneliv hvor de voksne udviser empati og giver barnet nærvær, omsorg og tryghed til at kunne udvikle sig og lære.

Værdigrundlaget beskriver også det læringssyn, der skal præge dagtilbuddenes praksis. Det er et læringssyn, der har særligt blik for legen, for børnenes perspektiver og for børnefællesskabet, og hvor læring skal forstås meget bredt med fokus på især at understøtte børnenes nysgerrighed, gå-på-mod, selvværd og bevægelse. Dannelse er også et centralt begreb i det fælles pædagogiske grundlag - børnene skal som led i begyndende dannelsesproces høres og tages alvorligt og opleve, at de har indflydelse på dagligdagen.

Det enkelte dagtilbuds læreplan skal derudover beskrive, hvordan børn, forældre og lokalområdet inddrages i at skabe et godt læringsmiljø, der understøtter alle børns (herunder børn i udsatte positioner) trivsel, læring, udvikling og dannelse i

relation til seks læreplanstemaer med hver to nationale mål for læringsmiljøet i dagtilbuddene.

Det fælles nationale pædagogiske grundlag og den styrkede læreplan er ikke en manual, men en ramme og et værdisæt, som skal udgøre rygraden i den pædagogiske tilgang, børnene oplever hver dag i dagtilbuddene, og som skal være med til at understøtte alle børns trivsel, læring, udvikling, og dannelse. Den konkrete praksis, de aktiviteter, lege og rutiner børnene møder på den enkelte stue vil selvfølgelig være forskellige afhængigt af børnegruppen, personalegruppen, dagtilbuddets profil, de fysiske rammer osv.

Det pædagogiske grundlag er baseret på den forskningsbaserede kvalitetsforståelse, som også har dannet grundlag for en række udviklingstiltag på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune de senere år, herunder kompetenceudvikling af ledere og souschefer og "Kvalitetsguiden", som dagtilbuddene anvender i deres arbejde.

Det kommunale og lokale råderum

I følge den nye dagtilbudslov skal dagtilbuddene i relation til den pædagogiske opgave "ledes alene med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med den pædagogiske læreplans børnesyn" (dagtilbudsloven, § 8, stk. 8). Alligevel er der inden for rammerne af den nye dagtilbudslov fortsat også stort råderum både lokalt i det enkelte dagtilbud til at tilrettelægge det pædagogiske arbejde afhængigt af bl.a. børnegruppe, personale, profil, størrelse osv. og til på kommunalt niveau at sætte rammer og retning for området.

Oplæg til drøftelse

Med afsæt i ovenstående foreslår forvaltningen, at udvalget drøfter deres visioner for dagtilbudsområdet, herunder om der er dele af det nye nationale værdigrundlag og børnesyn, som udvalget i særlig grad ønsker at betone.

I tilknytning hertil kan udvalget evt. også drøfte nogle af de strukturforhold, som danner rammen for det pædagogiske arbejde og har stor betydning for den pædagogiske kvalitet, som børnene møder i hverdagen, fx:

- uddannelsesniveaue hos det pædagogiske personale/ andelen af uddannede pædagoger i dagtilbuddene
- normeringer (antal børn pr. voksne)
- dagtilbuddenes fysiske rammer indendørs, herunder muligheder for fleksibel indretning og inddeling i mindre børnegrupper
- dagtilbuddenes fysiske rammer udendørs
- institutionernes størrelse
- mangfoldighed/ forskellige profiler.

Forvaltningen vil facilitere en proces på mødet. Der er afsat 30 min. til temadrøftelsen.

Lovgrundlag

Lov nr 554 om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskoler (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre mv.) vedtaget 24. maj 2018.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Drøftet.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Bilag

Den styrkede pædagogiske læreplan

Punkt 2: Indhold ved tidlig SFO-start (Beslutning)

28.09.00-A00-1-18

Resume

Den nye dagtilbudslov stiller krav om et særligt indhold ved tidlig SFO-start (1. maj til skoleårets begyndelse). Fremover skal SFO'erne i denne periode arbejde med enten børnehaveklassens kompetenceområder eller med læreplanstemaerne fra dagtilbudsområdet - afhængigt af hvad Kommunalbestyrelsen beslutter. Med denne sag lægger forvaltningen op til en beslutning om, at SFO'erne skal arbejde med børnehaveklassens kompetenceområder for at sikre den bedst mulige sammenhæng mellem tidlig SFO og børnehaveklassen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der på alle kommunens skoler skal arbejdes med børnehaveklassens kompetenceområder ved tidlig SFO-start.

Sagsfremstilling

En af ambitionerne bag den nye dagtilbudslov er at skabe bedre overgange mellem dagtilbud og skoler. Som led i denne ambition stiller loven krav til indholdet ved tidlig SFO-start. "Tidlig SFO" er perioden fra 1. maj og frem til skoleårets begyndelse. Fremover skal SFO'erne ved tidlig SFO-start arbejde enten med de kompetenceområder, der også skal arbejdes med i børnehaveklassen (jf. folkeskoleloven), eller med læreplanstemaerne fra dagtilbudsområdet. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om SFO'erne skal arbejde med kompetenceområderne eller med læreplanstemaerne. Kommunalbestyrelsen kan dog også vælge at uddelegere beslutningskompetencen til den enkelte skoleledelse.

Den tidlige SFO-tid er vigtig. For mange børn udgør denne periode den egentlige overgang mellem dagtilbud og skole. Det er væsentligt, at der er god sammenhæng for børnene mellem det, der foregår i den tidlige SFO, og dét børnene møder i skolen efter sommerferien.

Indholdet ved tidlig SFO-start er blevet drøftet med skolelederne på et skoleledermøde. Skolelederne anbefaler, at der arbejdes med børnehaveklassens kompetenceområder.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at det besluttes, at der ved tidlig SFO-start arbejdes med børnehaveklassens kompetenceområder for at understøtte, at der er en rød tråd for børnene fra SFO-starten og til børnehaveklassen.

Børnehaveklassens kompetenceområder er:

- Sprog
- Matematisk opmærksomhed
- Naturlige fænomener
- Kreative og musiske udtryksformer
- Krop og bevægelse
- Engagement og fællesskab.

I forbindelse med den nye dagtilbudslov har forvaltningen igangsat et udviklingsprojekt om overgange mhp. at styrke samarbejdet mellem dagtilbud og skoler, herunder sikre gode overgange og relevant videnoverlevering mellem dagtilbud og tidlig SFO.

Lovgrundlag

Lov nr. 554 af 29. maj 2018 om "ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre mv.)", § 2, stk. 1 samt dagtilbudslovens § 8 om læreplaner og folkeskolelovens § 11, stk. 2 om børnehaveklassens kompetenceområder.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Udvalget anbefaler, at forvaltningen undersøger mulighederne for at tage udgangspunkt i læreplanstemaer fra dagtilbudsområdet. Undersøgelsen skal finde sted blandt SFO-pædagoger og i forbindelse med udvalgets møde med dagtilbudsledere på dialogmøde 14. november 2018.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Punkt 3: Principper for skoleindskrivning (Beslutning)

17.20.01-P21-1-18

Resume

Formålet med denne sag er at godkende principper for skoleindskrivning, herunder principperne for frit skolevalg. Principperne for skoleindskrivning udgør et bilag til styrelsesvedtægten for skolevæsenet og skolebestyrelserne skal høres om principperne. Skolebestyrelsernes høringssvar vedlægges efter høringsperioden er afsluttet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender de foreslåede principper.

Sagsfremstilling

Principper for skoleindskrivning og optagelse i skole er beskrevet i bilag 1 til Styrelsesvedtægten for skolevæsenet (vedlagt). I forbindelse med overgangen til almindelige skoledistrikter er der behov for formulering af principper, der passer til et skolevæsen med skoledistrikter.

I forhold til tidligere år er der følgende ændringer:

Frit skolevalg ved indskrivning til 0. klasse

Borgere i LTK:

Der optages til et gennemsnitligt elevtal på 25 elever på årgangen.

Princip: Afstand mellem bopæl og den ønskede skole. Princippet anbefales fordi det er let at forstå.

Udenbys borgere:

Udenbys borgere, inkl. søskendebørn til børn, der går på kommunens skoler, optages op til et gennemsnitligt elevtal på 20 elever på årgangen. På Taarbæk Skole dog op til 25.

Skoleskift

Borgere i LTK:

Der optages til et gennemsnitligt elevtal på 25 elever på årgangen.

Udenbys borgere:

Udenbys borgere, inkl. søskendebørn til børn, der går på kommunens skoler, optages op til et gennemsnitligt elevtal på 20 elever på årgangen. På Taarbæk Skole dog op til 25.

Det gælder for ovenstående, at den lokale skoleleder træffer afgørelse om indskrivning. Skolelederen kan således fravige ovenstående regler ud fra en konkret vurdering.

Udvalget har på sit møde d. 20. september 2018 godkendt princippet for indskrivning af udenbys børn.

De foreslåede principper har bl.a. til formål at sikre den fornødne kapacitet til Lyngby-Taarbæk Kommunes skolesøgende indbyggere, således at der ikke oprettes flere klasser end fornødent til at rumme kommunens egne skolesøgende indbyggere.

Der er, efter at principperne er sendt i høring, foretaget en mindre, teknisk rettelse til indskrivningsproceduren for børn, der ønskes optaget på friskole.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §36, stk. 3. Forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune, under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat i henhold til § 40, stk. 2. Det samme gælder, hvis forældrene ønsker, at barnet skifter skole under skoleforløbet, herunder til distriktsskolen. Kommunalbestyrelsen kan i ganske særlige tilfælde træffe beslutning om suspension af det frie skolevalg efter 1. og 2. pkt., jf. § 40, stk. 2, nr. 4. Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter retningslinjer fastsat af kommunalbestyrelsen i skolekommunen for, hvilke børn der skal optages først.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Godkendt.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Bilag

Principper for skoleindskrivning 2019-2020

Punkt 4: Emner til dialogmøder med dagtilbuds- og skoleledere (Beslutning)

17.01.00-P35-4-17

Resume

I denne sag fremlægger forvaltningen forslag til emner til dialogmøderne mellem Børne- og Ungdomsudvalget og hhv. dagtilbuds- og skoleledere den 14. november 2018.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget godkender forvaltningens to forslag til emner på dialogmødet med dagtilbudsledere
2. udvalget godkender forvaltningens forslag til emner på dialogmødet med skoleledere

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede i januar 2018 at afholde ét årligt dialogmøde med dagtilbudsledere og to årlige dialogmøder med skoleledere som led i at fremme dialogen mellem udvalget og aktører på dagtilbuds- og skoleområdet. Mødernes indhold planlægges ud fra evt. input fra lederne og gennem aktuelle politiske sager. Dagsordensemner forelægges udvalget til godkendelse. Herefter udarbejder forvaltningen egentlige dagsordener for møderne.

Dialogmøde med dagtilbudsledere

På dagtilbudsområdet er forslag til emner blevet drøftet med netværkskoordinatorerne. På den baggrund foreslår forvaltningen flg. emner til dialogmødet:

- I forlængelse af udvalgets drøftelser af visioner for dagtilbudsområdet præsenterer udvalget visionerne for dagtilbudslederne. Herefter drøftes det, hvordan visionerne kan omsættes i praksis.
- Drøftelse af den styrkede pædagogiske læreplan og dagtilbuddenes rammer: Hvad indebærer den styrkede pædagogiske læreplan i praksis? Og hvilke rammer ser lederne det kalder på for at dagtilbuddene fortsat kan udvikle dagtilbud af høj kvalitet?

Dialogmøde med skoleledere

Det foreslås, at emnet 'overgangen mellem dagtilbud og skole' drøftes.

Skolestarten markerer en vigtig overgang til et nyt kapitel i børnenes liv. At være skoleparat indebærer vigtige færdigheder og kompetencer ift. at begå sig i samfundet senere; fx selvregulering og troen på egne evner til at lære. Derfor arbejdes der målrettet med disse færdigheder og kompetencer i daginstitutionerne. Det er på samme måde vigtigt, hvordan skolen modtager børnene, og på dialogmødet drøftes hvordan skolen arbejder med denne modtagelse.

Udover emnet 'overgange' drøfter skolelederkredsen forslag til andre emner på skoleledermødet d. 11. oktober. Disse forslag tages med til Børne- og Ungdomsudvalgsrådet samme dag.

Lovgrundlag

Der er intet lovkrav om, at der skal afholdes dialogmøder med lederne, men Børne- og Ungdomsudvalget besluttede i januar 2018 at afholde et årligt møde med dagtilbudsledere og to årlige møder med skoleledere.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Punkt 5: Tids- og procesplan for skoleudviklingsstrategien (Beslutning)

17.01.00-P22-1-16

Resume

Kommunens skoleudviklingsstrategi udløber i 2020. Formålet med denne sag er at godkende tids- og procesplanen for arbejdet med en ny skoleudviklingsstrategi. Skolernes ledelser har været involveret i udarbejdelsen af tidsplanen, ligesom det er skolernes vurdering, at der er behov for en revidering af den nuværende strategi og ikke en helt ny strategi.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender tids- og procesplanen

Sagsfremstilling

Kommunens skoleudviklingsstrategi gælder til 2020. Forvaltningen har igangsat en revidering af strategien. Skoleudviklingsstrategien opleves stadig som særdeles relevant og der lægges derfor op til en revidering, hvor centrale elementer bibeholdes og relevante elementer indarbejdes. Forvaltningen foreslår en bred inddragelsesproces, hvori udvalg, faglige organisationer, skolebestyrelser, skoleledelserne, MED-udvalg og elevråd inddrages. Den skitserede proces lægger op til, at udvalget løbende vil blive involveret i strategiprocesen og at strategien kan godkendes i Kommunalbestyrelsen juni 2019.

Tid	Forum	Aktivitet
September (6.-7.)	Skolelederseminar	Skoleledelserne og CUP drøftede temaerne i skoleudviklings-strategien og udarbejde forslag til revidering og elementer, der kan supplere den nuværende strategi
September (12.)	Skolelederreference-gruppen og CUP	Skolelederreferencegruppen drøftede mulige fælles centrale temaer for strategien
September (20.)	Skoleledermøde	CUP og referencegruppen samlede op i fht arbejdet med strategien på skoleledelsesseminaret
Oktober (11.)	BUU	BUU forelægges udkast til procesplan
November	Skoledialog	Fællesmøde mellem BUU, faglige organisationer og skolebestyrelser om strategiens formål og indhold
December- februar	MED, elevråd, faglige organisationer m.v.	Proces på skolerne, hvor lokalt MED, elevråd, fælles elevråd mv inddrages. De faglige organisationer inddrages her, herunder Center MED
Marts	Skolelederreference-gruppen og skoleledergruppe samt CenterMED	Strategien udarbejdes og tages op i relevante fora med ledere og medarbejdere
April	BUU	BUU forelægges et udkast til strategien
Maj	BUU	Strategien godkendes
Juni	KMB	Strategien besluttet

Lovgrundlag

Det er ikke påbudt i folkeskoleloven at have en skoleudviklingsstrategi.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Godkendt.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Punkt 6: Overblik styringsunivers (Drøftelse)

00.01.00-A00-2-18

Resume

Der er udarbejdet et grafisk overblik over eksisterende og nye strategier og politikker på 0-18 års området til drøftelse i udvalget. Af oversigten fremgår det hvilke politikker og strategier, der skal revideres og udvikles. Formålet med sagen er at give udvalget et overblik over strategier og politikker på området og sammenhængen imellem dem.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter sagen.

Sagsfremstilling

På 0-18 års området er der en mængde styringsdokumenter i form af politikker, strategier og handleplaner. I nedenstående skema har forvaltningen redegjort for den forventede udvikling af politik eller strategiområdet. Forvaltningen har ligeledes skabt et grafisk overblik over styringsdokumenterne (bilag). Formålet med sagen er at give udvalget et overblik over de eksisterende politikker, deres indbyrdes sammenhæng og drøfte hvilke politikker eller strategier, der skal udvikles og udarbejdes indenfor de næste år, såfremt udvalget ønsker det.

Nedenfor er de enkelte styringsdokumenter uddybet.

Politik og strategi	Tidsplan - godkendelse	Kommentarer
Skoleudviklingsstrategi	Udløber i 2020. Revidering af strategien er igangsat og strategien forventes godkendt i 2. kvartal 2019	Tid- og proces er på denne dagsorden.
Dagtilbudsvision	Er under udvikling - politisk forelæggelse ikke fastlagt	Den nye dagtilbudslov indeholder en række mål for området. Udvalget har ønsket en samlet drøftelse af hvad Lyngby-Taarbæks vision skal være på området. Sagen er på denne dagsorden
Sammenhængende børne- og ungepolitik 2013-2017	Revidering - Ikke fastlagt	Den nuværende politik udløb i 2017. En revidering af politikken blev udsat af BUU i 2017. Politikken er lovpligtig og formålet er at sikre en sammenhæng mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats overfor børn og unge med særlig støtte. Det er forvaltningens vurdering, at der vil være behov for en mere enkel politik på området. Den

		nye politik skal ses i tæt sammenhæng med Strategi for tidlig forebyggende indsats (Forebyggelsesstrategien)
		I tilknytning til den sammenhængende børne og ungepolitik er der udarbejdet en anbringelsesstrategi.
Ungepolitik	Udviklingen - politisk forelæggelse ikke fastlagt	I efteråret 2017 var der politisk enighed om udviklingen af en ungepolitik. Processen er under politisk afklaring.
Naturfagsstrategi	Godkendt foråret 2017	Strategien vedrører hele 0-18 års området. Udvalget følger strategien ved årlig opfølgning.
Digitaliseringsstrategi	Revidering - forventes politisk forelagt ultimo 2018.	Udvalget fik i 2017 et oplæg til ny digitaliseringsstrategi forelagt. Strategien blev udsat på daværende tidspunkt. Forvaltningen er igang med en ny strategi omhandlende skoleområdet.
Principper for skoleudbygning	Er under udvikling. Forventes godkendt ultimo 2018.	
Inklusionsstrategi	Revideres - politisk forelæggelse ikke fastlagt	Strategien skal gennemgås mhb. på om der er behov for justeringer i strategien.
Læringsgrundlag 0-18 år	Afventer skoleudviklingsstrategien	Hvorvidt læringsgrundlaget skal revideres eller udgå, vil blive afklaret i forbindelse med proces for skoleudviklingsstrategi.
Forebyggelsesstrategi	Godkendt foråret 2018	
Bevægelses- og idrætsstrategi	Er under udvikling. Forventes færdig primo 2019.	Strategien er under udvikling. Strategien er forankret i Kultur- og fritidsudvalget.
Sundhedsstrategien 2016-2019	Strategien skal revideres i 2019	

Lovgrundlag

Udarbejdelse af Sammenhængende Børne- og Ungepolitik er lovpligtigt jf. Servicelovens § 19. De andre styringsdokumenter er ikke lovpligtige.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Drøftet, idet forvaltningen kommer tilbage med plan for organisering, tidshorisont og evt. prioritering.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Bilag

Strategisk landkort

Punkt 7: Indsatser for ordblindhed 2018 (Orientering)

00.01.00-A00-5-17

Resume

På baggrund af en anmodningssag besluttede Børne- og Ungdomsudvalget d. 16. august, at forvaltningen skulle udarbejde en beskrivelse af tilbud til ordblindede børn i kommunen og give forslag til en styrkelse af indsatsen på området. Beskrivelsen forelægges her til orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget tager indsatserne for ordblindhed til efterretning

Sagsfremstilling

Ordblindhed, også kaldet dysleksi, er kendetegnet ved en 'langsom og upræcis omsætning af bogstaver og bogstavfølger til sproglyde'. Personer med ordblindhed kan - med den rette indsats - lære at læse og skrive, særligt hvis der sættes tidligt ind. Lyngby-Taarbæk Kommune har nogle af Danmarks bedste læseresultater, som følge af et højt og kvalificeret fokus på læseindsatsen på alle kommunens skoler. På samme måde ønsker forvaltningen også at prioritere en indsats af høj kvalitet ift. ordblindhed

Nationale rammer og test på ordblindeområdet

Folkeskolen er forpligtet til at støtte elever med særlige behov, herunder elever med ordblindhed. Skolerne køber fx en IT-rygsæk til elever med ordblindhed. Første skridt i den sammenhæng er at finde ud af, om eleven har ordblindhed. Der tales dog ikke om ordblindhed før slutningen af 3. klasse - indtil da tales kun om, at børn eller elever kan være i risiko for at udvikle ordblindhed.

Fra 0. klasse til slutningen af 3. klasse kan skolen teste risiko for udvikling af ordblindhed. Her kan de enten bruge undervisningsministeriets risikotest i 0. eller 1. klasse, eller Elbroes ordlister og DVOs ordblindetest, der kan anvendes i slutningen af 2. klasse. Skolen tester de elever, hvor der er usikkerhed omkring, om de er i risiko for at udvikle ordblindhed. Testene i 0.- 3. klasse er kun vejledende.

Den egentlige ordblindetest kan tages fra slutningen af 3. klasse til og med ungdomsuddannelserne. Den anvendes kun ved mistanke, eller hvis forældrene benytter sig af deres ret til at få deres barn testet én gang i skoleforløbet fra slutningen af 4. klasse.

Testen vurderer, om eleven har en funktionsforstyrrelse og ligger til grund for diagnosen dysleksi. Testenes resultater kan aldrig anvendes alene, men skal altid ses i sammenhæng med en række andre forhold (jf. Undervisningsministeriets vejledning). Dette er særligt vigtigt, fordi testen kun er udviklet til almenområdet, og altså ikke til fx elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Elever med generelle indlæringsvanskeligheder kan se ud til at have ordblindhed, men i virkeligheden have brug for helt andre indsatser.

Indsatser i Lyngby-Taarbæk Kommune

Når en elev har ordblindhed, er det først og fremmest skolens ansvar at tilbyde eleven den rette støtte, jf. folkeskoleloven. For at sikre en høj faglig indsats på tværs af kommunen, har kommunen et Læsecenter, der udvikler og implementerer viden om ordblindhed på skolerne. Læsecenteret arbejder efter inklusionsstrategiens grundlag: Støtten gives ikke ved at tage barnet ud af undervisningen, men gives i stedet til personerne rundt om barnet. Formålet er at sikre en kontinuerlig og varig støtte gennem hele elevens skolegang, fra de personer, der fortsat skal undervise og støtte eleven. Læsecenteret tilbyder både generel støtte til personale, samt til forældre og personale i konkrete sager.

Alle skolerne er - gennem støtte fra læsecenteret - ved at udarbejde egne retningslinjer for arbejdet med ordblindhed. Retningslinjerne kan blandt andet indeholde en beskrivelse af, hvordan skolen arbejder med at lave en ordblinderisikotest på de elever, som i sprogvurderingen i 0. klasse viser at have behov for en fokuseret eller særlig indsats. Læsecenteret understøtter ligeledes skolerne i arbejdet systematisk med at bruge deres egne data om elevernes læse- og skrivefærdigheder, til at lave målrettede og forebyggende indsatser.

I sager hvor støtten på skolen ikke vurderes at være tilstrækkelig, kan eleven enten visiteres til et 'Mentorforløb' eller et 'mentor light forløb'. Begge forløb gives til elever i 3.-6. klasse. Mentorforløbet består af et kursus af 5-12 ugers varighed, hvor alle får udleveret deres egen IT-rygsæk. Her styrkes eleverne i læse- og skrivestrategier, og lærer at bruge IT-programmer, der kan støtte dem i den almindelige undervisning. Kurset følges op af, at en 'mentor' fra læsecenteret følger dem ud på skolen, med et særligt fokus på at støtte op om de lærere og pædagoger, som fremadrettet skal arbejde med eleven.

'Mentor light' består af samlet 10 timers støtte direkte på elevens lokale skole. Forløbet gives til de elever, der ikke inden for de nuværende rammer kan tilbydes et fuldt mentorforløb.

Der er ressourcer til at tilbyde mentorforløb til 21 elever om året. Alle andre i målgruppen tilbydes mentor light. Efter risikotesten er blevet en mulighed, er det forvaltningens oplevelse, at der kommet et større forældrefokus på ordblindhed, og som følge deraf oplever læsecenteret en langt større efterspørgsel på kurser, særligt i 3.-4. Klasse. Sidste skoleår søgte 16 elever om et mentorforløb i 3.-4. klasse, hvor der er 7 pladser. Dermed blev over halvdelen af eleverne tilbudt et mentorlight forløb frem for et mentorforløb.

For yderligere at styrke indsatsen for elever med ordblindhed i kommunen, er der fra i år oprettet ordblindeklubber på fem skoler. Her undervises ordblinde elever særligt i brug af IT-rygsækken af både en fra læsecenteret og en læsevejleder fra skolen. Herved skabes både et fagligt og socialt fællesskab blandt elever med ordblindhed, og læsevejlederen får opbygget sit kendskab til området, og kan sprede den viden længere ud på skolen via sin funktion som læsevejleder. Der er pt. ikke ressourcer til at oprette ordblindeklubber på alle skolerne.

Forvaltningen har bedt skolerne indsende deres retningslinjer for arbejdet med ordblindede inden efterårsferien, og vil på den baggrund tage en drøftelse med skolerne om deres indsats i forhold til elever med ordblindhed.

Udover initiativet om ordblindeklubber kan forvaltningen ikke pege på yderligere muligheder for at styrke området inden for de nuværende ressourcer.

Talblindhed

Talblindhed (dyskalkuli) er en diagnose på linje med ordblindhed, og er derfor værd at nævne her. Elever med talblindhed har svært ved basale regnefærdigheder på trods af interesse og evner. Undervisningsministeriet er ved at udvikle en test til talblindhed. Når den er færdig - forventes i løbet af 2018 - vil emnet blive taget op i vejledernetværket for matematik. Desuden skal flere af kommunens vejledere og lærere på en konference om emnet i oktober 2018.

Lovgrundlag

Folkeskolen er forpligtet til at yde den fornødne støtte til elever med særlige behov, jf. folkeskolelovens § 3 stk. 2 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand samt §§ 3a og 5 stk. 5 om supplerende undervisning og anden faglig støtte.

Det er skolelederen på den enkelte skole har ansvaret for, at elever, der viser tegn på ordblindhed, bliver testet. Eleverne skal gratis have rådighed over de nødvendige undervisningsmidler, herunder de tekniske hjælpemidler, så de kan bruges både i og uden for skoletiden.

Økonomi

Ikke relevant.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Sagen genoptages som beslutningssag på et kommende møde, idet fovaltningen undersøger de nævnte elementer.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Bilag

Notat om organisering af støtte til ordblinde i LTK

Punkt 8: Skolernes arbejde med digitale elevplaner (Orientering)

17.02.09-A00-1-18

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet 26. april 2018 at bede om en uddybende beskrivelse af skolernes arbejde med digitale elevplaner jf. lovgivningskravet og hvilke udfordringer og muligheder skolerne oplever med anvendelsen af Meebook i den forbindelse. Forvaltningen har modtaget svar fra alle skoler og udvalget vil med denne sag få en tilbagemelding.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager redegørelse for skolernes arbejde med digitale elevplaner samt indsatsen med implementering af læringsplatformen til efterretning.

Sagsfremstilling

Elevplanerne blev indført i Folkeskolen med lov nr. 572 i juni 2006. Senere er omfanget (fag og klassetrin) reguleret og fremgår af nu af §13 b. I 2014 kom bekendtgørelsen om krav til digitale elevplaner på baggrund af "Aftale om et fagligt løft af folkeskolen", folkeskolereformen, juni 2013. Som en del af folkeskolereformen besluttedes at der skulle etableres en ny samlet brugerportal for folkeskolen, som er blevet til de to platforme: Læringsplatformen (Meebook i Lyngby-Taarbæk Kommune) og samarbejdsplatformen, Aula, der afløser Skoleintra i august 2019.

SkoleIntra har siden bekendtgørelsen trådte i kraft kunnet håndtere digitale elevplaner. Læringsplatformen har kunnet håndtere elevplanen siden 2016. I skoleåret 2017-2018 har skolerne indført UniLogin til alle forældre, hvilket har betydet nemmere adgang for forældre til blandt andet elevplaner i Meebook.

Forvaltningen har bedt skolerne om tilbagemelding på udvalgte spørgsmål. Svarene er her i oversigtsform.

Skole	Hvordan lever skolen op til lovgivningskravet om digitale elevplaner	Udfordringer og muligheder i Meebook
Engelsborgskolen	Elevplanerne udarbejdes i Meebook	Problematisk at overføre skolens egen skabelon til Meebook
Fuglsanggaardsskolen	Skoleintra	Skolen er midt i en større revidering af skolens evalueringskoncept
Heldagsskolen	Skoleintra	Heldagsskolen er udfordret af det løbende elevoptag kombineret med behov for hyppige status- og udviklingsplaner. Der arbejdes med dette i indeværende skoleår
Hummetofteskolen	Elevplanen udarbejdes i Meebook	Risiko for data-overload. Meebook matcher ikke helt den måde, skolen ønsker at udforme elevplaner på
Kongevejens Skole	Meebook anvendes til såvel årsplaner som elevplaner	Udfordringerne har været af teknisk karakter. Nødvendigt at

		sætte tydelige rammer for arbejdet
Lindegaardsskolen	Skolen anvender SkoleIntra til Elevplanerne. Elever og forældre skriver ikke i elevplanerne, men formidles til forældrene som grundlag for skole/hjem samtalerne	Skolen har valgt en elevplansform, der har genereret alt for meget data. Ser dog stor mulighed i at anvende samme platform til planlægning af forløb og til elevplaner
Lundtofte Skole	Elevplaner udarbejdes i Meebook	Meebook opleves af mange lærere som værende for ufleksibel. Opleves som en ekstra opgave
Sorgenfriskolen	Elevplane udarbejdes i Meebook	Den største udfordring har været tilliden til Meebook. Møde på skolen har dog skabt ro og forståelse
Tronggaardsskolen	Fra og med dette skoleår udarbejdes elevplaner i Meebook	Lærerne har været udfordret af at elevplanen er optimal, hvis data kommer fra undervisningsforløb. Dette giver mindre frihed i metoder og materialer
Taarbæk Skole	Elevplanen udarbejdes i SkoleIntra	Lærergruppen oplever en risiko for for megen information og at den bliver for statisk
Virum Skole	Elevplanen for hver elev udarbejdes i Meebook	Skolen har fokus på at Meebook anvendes til planlægning, samarbejde, evaluering og elevplan

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 13 b angiver, at alle elever i folkeskolen skal have en elevplan, og at planen skal være digital og tilgængelig for forældrene. Her står også, hvilke fag og oplysninger elevplanen skal indeholde på de forskellige klassetrin.

Bekendtgørelse nr. 704 af 23. juni 2014 beskriver kravene til digitale elevplaner i folkeskolen, som blandt andet omfatter at der skal være "sikker login", adgang for elever og forældre til at skrive i elevplanen, at "Fælles mål" skal kunne indsættes direkte i elevplanen og at UU-vejledere i forbindelse med uddannelsesparathedsvurderingen skal kunne se og skrive i elevplanen.

I skoleåret 2018-2019 lever Skoleintra og læringsplatformen Meebook på til bekendtgørelsens krav. Fra august 2019 vil alene læringsplatformen honorere kravene.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Taget til efterretning.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Punkt 9: Børne- og Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet (Orientering)

27.00.00-G01-6-18

Resume

Som følge af ændringen af retssikkerhedsloven og indførelse af § 79b pr. 1. juli 2018 skal Kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Børne- og Socialministeriet offentliggør Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på servicelovens område, behandle Danmarkskortene på et møde. Til Social- og Sundhedsudvalgets og Børne- og Ungdomsudvalgets forelægges derfor til orientering en gennemgang af Danmarkskortene offentliggjort april 2018 og antallet af hjemviste og ændrede sager på servicelovens område i 2017.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeriets tre Danmarkskort viser omgørelsesprocenter på hele servicelovens område samt separat på børne- og voksenhandicapområdet i de enkelte kommuner i 2017. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der enten ændres eller hjemvises af Ankestyrelsen i andel af alle realitetsbehandlede klager. Kortene for Lyngby-Taarbæk Kommune er gennemgået neden for.

1. Børnehandicapområdet

Ifølge Danmarkskortet for børnehandicapområdet har Lyngby-Taarbæk Kommune haft otte klagesager ved Ankestyrelsen i 2017. Heraf er 75 % blevet omgjort. På landsplan er omgørelsesprocenten 52 %.

I kortet for børnehandicapområdet indgår pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgiftsydelse § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43 og personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45.

Ændringerne udgør 13 % og hjemvisningerne 63 % af de otte klagesager.

Det fremgår af data fra Ankestyrelsen, at den ene ændrede sag og de fem hjemviste sager fordeler sig således:

Ændrede sager:

- Børn - tabt arbejdsfortjeneste, § 42 (1) (CSI)

Hjemviste sager:

- Hjemmetræning, § 32 a (1) (CSI og CUP)
- Merudgiftsydelse, § 41 (2) (CSI)
- Tabt arbejdsfortjeneste, § 42 (2) (CSI)

2. Voksenhandicapområdet

Ifølge Danmarkskortet for voksenhandicapområdet har Lyngby-Taarbæk Kommune haft 37 klagesager ved Ankestyrelsen i 2017. Heraf er 19 % omgjort. På landsplan er omgørelsesprocenten 21 %.

I kortet for voksenhandicapområdet indgår kontante tilskud § 95, borgerstyret personlig assistance § 96, ledsagerordning § 97 og merudgifter § 100.

Ændringer udgør 5 % og hjemvisninger 14 % af de 37 klagesager.

Det fremgår af data fra Ankestyrelsen, at de to ændrede sager og de fem hjemviste sager alle er på merudgiftsområdet jf. serviceloven § 100 (CSI).

Afgørelserne fordeler sig på flere emner, dog vedrører to af sagerne merudgifter til kørsel til behandling og to af sagerne merudgifter til bil. Merudgiftsbestemmelsen er en opsamlingsbestemmelse, og dækker alle de udgifter en borger med varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne kan have som følge heraf. En sag indeholder ofte mange forhold og svære vurderinger strækkende sig fra medicinudgifter til kørselsudgifter.

3. Hele servicelovens område

Ifølge Danmarkskortet for hele servicelovens område har Ankestyrelsen i 2017 afgjort 84 klagesager fra Lyngby-Taarbæk Kommune. Heraf er 46 % omgjort. På landsplan er omgørelsesprocenten 38 %.

Kortet omfatter alle bestemmelser i serviceloven. Det vil sige voksenområdet, børneområdet og ældreområdet.

Ændringerne udgør 14 % og hjemvisninger udgør 32 % af de 84 ankesager.

Det fremgår af data fra Ankestyrelsen, at de 12 ændrede sager og de 27 hjemviste sager fra Ankestyrelsen fordeler sig således på henholdsvis børneområdet, voksenområdet og ældreområdet.

3.1. Børneområdet Center for Social Indsats (CSI)

Ændrede sager:

- Børn - tabt arbejdsfortjeneste, § 42 (1) (CSI)
- Efterværn, §§ 68 og 76 (5) (CSI)

Hjemviste sager:

- Økonomisk hjælp, § 11 (1) (CSI)
- Hjemmetæning, § 32 a (1) (CSI og CUP)
- Merudgiftsydelse, § 41 (2) (CSI)
- Tabt arbejdsfortjeneste, § 42 (2) (CSI)
- Økonomisk hjælp, § 52 a (1) (CSI)

3.2. Voksenområdet Center for Social Indsats

Ændrede sager:

- Merudgifter, § 100 (2)
- Behandling, § 102 (1)
- Socialpædagogisk bistand, § 85 (1)

Hjemviste sager:

- Merudgifter, § 100 (5)
- Samværs- og aktivitetstilbud, § 104 (1)
- Botilbud, §§ 107 (2)
- Socialpædagogisk bistand, § 85 (4)

3.3. Ældreområdet Center for Sundhed og Omsorg

Ændrede sager:

- Genoptræning, § 86 (1)
- Biler, § 114 (1)

Hjemviste sager:

- Hjemmehjælp, § 83 (2)
- Genoptræning, § 86 (1)
- Hjælpebidler, § 112 (1)
- Forbrugsgoder, § 113 (2)
- Biler, §§ 114-115 (2)

Tallene viser bl.a., at der er mange omgørelser på efterværnsområdet, hvor fem ud af syv klagesager er blevet ændret.

Disse sager drejer sig hovedsageligt om unge flygtninge, der har været anbragt på døgnophold som led i efterværn, og hvor forvaltningen har fundet, at den unge efter et stykke tid er i stand til at klare sig i egen bolig med støttekontaktperson. I de sager har Ankestyrelsen været uenige i forvaltningens vurdering heraf, og det er forvaltningens opfattelse, at Ankestyrelsen i nogle af sagerne har lagt mere vægt på fx. døgnopholdets og kontaktpersonens vurderinger end forvaltningens.

Tallene viser yderligere, at der er en høj omgørelsesprocent på området for socialpædagogisk bistand på voksenområdet, hvor alle fem afgørelser er blevet omgjort. Heraf blev én ændret og fire hjemvist.

En årsag hertil kan være, at forvaltningen arbejder ud fra kommunens kvalitetsstandard på området, og at nogle borgere dermed har fået reduceret deres ydelser ved en revisitering.

En høj omgørelsesprocent kan generelt have flere årsager. Der kan være ret få sager inden for de enkelte lovområder, og omgørelsesprocenten kan her bygge på få behandlede sager.

Herudover er det forvaltningens opfattelse, at grundlaget i de hjemvisninger, Lyngby-Taarbæk Kommune modtager nogle gange er meget spinkelt, og fx skyldes at sagens akter ikke er gennemlæst tilstrækkeligt. Forvaltningen har bl.a. fået hjemvist en sag om socialpædagogisk bistand jf. serviceloven § 85 med den begrundelse, at sagen ikke var tilstrækkeligt oplyst, og at forvaltningen skulle indhente yderligere oplysninger fra relevante fagpersoner. Forvaltningen havde indhentet oplysninger fra både psykolog og psykiater.

Herudover er bestemmelserne på servicelovsområdet meget skønsmæssige og vagt formuleret og derfor komplicerede at træffe afgørelse efter. Det er også forvaltningens opfattelse, at Ankestyrelsen i et stigende antal sager går ind i forvaltningens faglige skøn fx ved at gå ind i de socialfaglige vurderinger af en borgers behov for hjælp. Ankestyrelsen skal alene se på det juridiske i sagerne.

Børne- og Socialministeriet og Økonomi- og Indenrigsministeriet er i gang med at undersøge Ankestyrelsens praksis. Forvaltningen har deltaget i undersøgelsen ved interviews om forvaltningens oplevelse af Ankestyrelsens praksis og vejledning samt ved at give data i form af opgørelser over modtagere af ydelser samt klagesager fra 2015-2017.

Både CSI og CSO arbejder løbende på at sikre og øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Det sker bl.a. ved at principafgørelser fra Ankestyrelsen sendes ud til alle rådgivere, ved at afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås på sagsmøder med henblik på læring, ved kollegial sparring og ved at få sparring fra jurist eller faglig konsulent.

Herudover indgår både ledere og medarbejdere i faglige netværk med andre kommuner, hvor der udveksles praksis fra Ankestyrelsen. Både medarbejdere og ledere modtager løbende undervisning i servicelovens regler.

Der er derfor en forventning om, at kvaliteten af sagsbehandlingen styrkes, hvilken bør kunne afspejles i omgørelsesprocenten fremadrettet.

Dog vil en faglig og økonomisk opstramning bl.a. i form af kvalitetsstandarder kunne medføre flere omgørelser.

Børne- og Ungdomsudvalget vil i forbindelse med den kvartalvise ledelsesinformation få forelagt ankestatistikken på børneområdet.

Ankestyrelsen har netop udgivet ankestatistikken for det første 1/2 år af 2018, der viser at kommunes omgørelsesprocent på hele servicelovens område (børn, voksne og ældre) er på 41 %. Det vil sige, at omgørelsesprocenten er faldet med 5 procentpoint i forhold til året 2017. På landsplan er omgørelsesprocenten 34 %.

Se kortene her:

<https://kort.interkort.dk/embed/9W7419P9EPBY4ATHG2RT>

<https://kort.interkort.dk/embed/S6QUN2XZB4UNNQHBVB7R>

<https://kort.interkort.dk/embed/AXH7U1GGPMBJ29QG761P>

Lovgrundlag

ServiceLOVEN

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 9. oktober 2018

Taget til efterretning for så vidt angår Social- og Sundhedsudvalgets område (voksenområdet), idet kvalitetsstandarderne behandles i forbindelse med handleplanen på sag nr. 10 på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 9. oktober 2018.

Mette Hoff (A) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Taget til efterretning.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Punkt 10: Meddelelser

00.01.00-A00-51-17

Sagsfremstilling

Ungeprofilundersøgelsen udsættes til 2019

BørnUngeLiv, som står for ungeprofilundersøgelsen, har besluttet at ungeprofilundersøgelsen ikke gennemføres i 2018, men udsættes til 2019. Ungeprofilundersøgelsen skulle oprindeligt have fundet sted i november og december 2018. En udskydelse af undersøgelsen giver BørnUngeLiv mulighed for at arbejde henimod en sammenhæng med nationale trivselsmålinger. Kommunens folkeskoler og ungdomsuddannelser er orienteret om at undersøgelsen ikke gennemføres i 2018.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Taget til efterretning.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Punkt 11: Kommende sager

00.01.00-A00-60-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder. Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Opfølgning på visionsdrøftelse på dagtilbudsområdet
- Evt. orientering om analyse af specialudv. området
- Klubområdet i fremtiden
- Resultater af skolernes trivselsmåling
- Klub - økonomi
- Hjemtagelse af UU-Nord
- Opfølgning Danmarkskortet
- Samarbejde med ungdomsuddannelserne vedr. elever med særlige behov

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. oktober 2018

Taget til efterretning.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).