

# **REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2014-2017 d. 01-06-2017**

**Mødedato** Torsdag d. 01. juni 2017 kl. 16:00

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

1. anslået regnskab 2017 - Børne- og Ungdomsudvalget.....	3
Budget 2018-21 - Effektiviseringsforslag efter høring.....	6
Budgetforslag 2018-21 - Budgetbemærkninger - Børne- og Ungdomsudvalget (Beslutning).....	8
Genforelæggelse - Tilpasning af kapacitet i Lundtofte-distriktet på dagtilbudsområdet (Beslutning).	11
Placering af én ekstra klasse på Engelsborgskolen (Beslutning).....	15
Digitaliseringsstrategi for børn og unge (Beslutning).....	18
Genoptagelse - Naturfagsstrategi for 0-18 års området (Beslutning).....	22
Godkendelse af Skolevejsprojekt 2017-2020 (Beslutning).....	27
Specialtilbudsområdet Dagtilbud og Skoler 2017 (Beslutning).....	31
Genforelæggelse - Godkendelse af bevilling på 1,2 mio. kr. til projekt- og rådgiverhonorar - Potenti	35
Sag om faglig profil i 10. klasserne udsættes (Beslutning).....	37
Opsamling på Bytinget 2017 og nyt koncept (Beslutning).....	38
Møde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og medarbejdere (Drøftelse).....	40
Årlig opfølgning på særlige indsatser for elever, der ikke opnår min. 02 i dansk og matematik (Ori	42
4K-samarbejde om kvalitet på dagtilbudsområdet (Orientering).....	44
BUPL's undersøgelse af personaledekning og pædagogers alenetid i dagtilbud (Orientering).....	47
Resultater fra national elevtrivselsmåling 2017 (Orientering).....	51
Anmodningssag om temamøde om Åben skole.....	53
Kommende sager.....	54
Meddelelser.....	56

# Punkt 1: 1. anslået regnskab 2017 - Børne- og Ungdomsudvalget

00.32.10-S55-4-17

## Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 1. anslået regnskab for 2017. På Børne- og Ungdomsudvalgets områder forventes samlet et merforbrug på 11,9 mio. kr. Korrigeres der for kapacitetstilpasninger og indtægter uden for serviceudgiftsrammen er merforbruget 15,7 mio.kr. Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 8. juni 2017.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. tager redegørelsen om 1. anslået regnskab 2017 til efterretning
2. drøfter håndteringen af merforbruget på området.

## Sagsfremstilling

Redegørelsen er udarbejdet på baggrund af de bevillinger, der er gældende marts 2017, samt på baggrund af forbruget pr. 31. marts 2017. Efter indstilling fra forvaltningen drøftede Økonomiudvalget den 4. maj 2017 konsekvenserne af redegørelsen og besluttede at:

- tage redegørelsen vedrørende 1. anslået regnskab 2017 til efterretning
- oversende redegørelsen til fagudvalgene med henblik på behandling af redegørelsen og indstilling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

På indeværende møde skal Børne- og Ungdomsudvalget behandle det fremlagte skøn over forventet regnskab 2017 på udvalgets område.

Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 8. juni 2017.

Resultatet af budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område er vist nedenfor. De enkelte afvigelser er beskrevet nærmere i notat af 27. april om ”1. anslået regnskab 2017, pr. 31.3.2017”.

Hovedtallene i 1. anslået regnskab 2017:

Tabel 1. Hovedtallene i 1. anslået regnskab 2017 for Børne- og Ungdomsudvalgets områder

1.000 kr. netto	Korrigeret budget	Bevillingsmæssige tilpasninger 2017 og B2018-21				
		2017	2018	2019	2020	2021
Skoler	524.582	3.202				
Klub	12.671					
Dagtilbud	245.594	-9.000				
Udsatte Børn	93.717	17.677				

I alt 876.563 11.879

### Bevillingsmæssige tilpasninger 2017

På Børne- og Ungdomsudvalgets områder forventes et samlet merforbrug i 2017 på i alt 11,9 mio. kr.

Merforbruget er fordelt mellem delaktivitetsområderne som følger:

Skoler - merforbrug på 3,2 mio. kr., som fortrinsvis vedrører specialundervisningsområdet (2,6 mio. kr.), kapacitetstilpasning og flygtningeområdet (1,4 mio. kr.).

Udsatte børn - merforbrug på 17,7 mio. kr., som vedrører merudgifter til opholdssteder (11,9 mio. kr.) der hovedsaglig kan henføres til uledsagede flygtningebørn i efterværn, merudgifter til døgninstitutioner (3,5 mio. kr), bl.a. som følge af to nye handicapsager, samt merudgifter til forebyggende foranstaltninger (2,7 mio. kr.). I det samlede forventede merforbrug indgår en forventet nettotilgang af visitationer svarende til på 5 mio. kr. resten af året.

Dagtilbud - mindreforbrug på -9,0 mio. kr., som kan henføres til nettomerindtægt på mellemkommunale betalinger (-4,0 mio. kr.), overskud på belægningsregnskabet - kapacitetstilpasning (-2,8 mio. kr.) samt et forventet mindreforbrug på dagplejen (-2,2 mio. kr.).

For overslagsårene for 2018-21 vil der være væsentlige udfordringer på aktivitetsområde Udsatte børn, jf. det forventede merforbrug i 2017, som der ikke er taget højde for i budgettet i overslagsårene. Der pågår en analyse af aktivitetsområdet Udsatte Børn (udarbejdes af BDO), som forelægges Kommunalbestyrelsen på budgetseminaret i juni. I forlængelse heraf vil forvaltningen vurdere det faktiske niveau for budgetbehovet frem til budgetforslaget for 2018, således at det kan indgå her. Der ser endvidere ud til at være udfordringer på specialundervisningsområdet, jf. særskilt sag i indeværende møde vedr. autismehold på Sorgenfriskolen. Budgetbehovet på dette område vil ligeledes indgå i budgetforslaget for 2018.

### Håndtering af merforbruget på området

I henhold til de økonomiske styringsprincipper skal et fagudvalg sikre at udvalgets budgetramme overholdes. Det indebærer, at udvalget som hovedregel skal iværksætte kompenserende besparelser, hvis der er merforbrug på serviceudgifterne på udvalgets områder. Dog gælder dette ikke, hvis merforbruget skyldes afvigelser som følge af 1) lovændringer, 2) kapacitetstilpasninger, 3) beslutninger truffet af kommunalbestyrelsen. Endvidere har det været praksis, at budgetændringer af teknisk karakter ikke påhviler udvalgenes styringsansvar.

På Børne- og Ungdomsudvalgets område forventes som nævnt et samlet merforbrug på 11,9 mio. kr. I dette resultat indgår imidlertid merindtægter uden for serviceudgiftsrammen (refusionsindtægter på Udsatte Børn) og kapacitetstilpasninger på Skole- og Dagtilbudsområdet. Når der korrigeres herfor, jf. styringsreglerne, udgør merforbruget 15,7 mio.kr. - der primært stammer fra Udsatte Børn.

Det foreslås, at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter håndteringen af merforbruget på området.

## Lovgrundlag

Den kommunale Styrelseslov samt Principper for Økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune.

## Økonomi

De økonomiske konsekvenser fremgår ovenfor.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Anbefalet for så vidt angår 2017, at muligheder for modgående finansieringsforslag afventer 2. anslået regnskab og for så vidt angår overslagsårene oversendes til Økonomiudvalget til videre drøftelse.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

## **Bilag**

1. anslået regnskab 2017 bogen

## **Punkt 2: Budget 2018-21 - Effektiviseringsforslag efter høring**

00.30.04-S00-122-17

### **Resume**

Børne- og Ungdomsudvalget forelægges de endelige forslag til effektiviseringer til budget 2018-21 samt høringssvar med henblik på indarbejdelse i budgetforslaget for 2018-21.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at effektiviseringsforslagene på udvalgets område indarbejdes i budgetforslaget 2018-21.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til den besluttede budgetproces for 2018 (jf. Økonomiudvalget den 15. december 2016 og Økonomiudvalgets efterfølgende beslutning den 30. marts 2017) har forvaltningen udarbejdet effektiviseringsforslag for 1 pct. af serviceudgifterne, dog med undtagelse af aktivitetsområdet Udsatte børn. Effektiviseringsforslagene er behandlet i fagudvalgene på møder den 25.-27. april 2017 og Økonomiudvalget den 4. maj 2017.

Økonomiudvalget godkendte den 4. maj 2017 at sende de af fagudvalgene indstillede effektiviseringsforslag i høring frem til 24. maj 2017.

Effektiviseringsforslagene på udvalgets område er sendt i høring fra 5. maj til 24. maj 2017 hos de hørigsberettigede parter, og de modtagne høringssvar er vedlagt (bilag).

Ved høringsfristens udløb er der modtaget høringssvar fra i alt 7 daginstitutioner, 7 skoler og Børneringen. Høringssvarene vedrører primært forslag om reduktion i barselspulje og øget forældrebetaling på Ungdomsklub.

Efterfølgende er der sendt supplerende forslag fra partierne i høring den 11. maj, jf. bilag. Dette skal ses i forlængelse af, at det på Økonomiudvalgets møde den 4. maj 2017 kunne konstateres, at forligsparterne ikke havde opnå enighed om at finde den fulde 1 pct. besparelse jf. aftalen om budgetlægningen. Det blev besluttet, at partierne kunne indmelde deres forslag til yderligere rammereduktioner op til 1 pct. senest mandag den 8. maj 2017. Kommunalbestyrelsen behandlede den 10. maj 2017 opsamling på effektiviseringsforslag til budget 2018, samt partiernes supplerende forslag, og besluttede at: ”de af partierne stillede effektiviseringsforslag sendes i høring, idet det præciseres, at partierne ikke forlods er enige om forslagene. Ø stemte imod med henvisning til at Ø hverken ønsker en sænkning af grundskylden eller besparelser”.

Børne- og Ungdomsudvalget skal i nærværende sag anbefale, hvilke forslag der skal indarbejdes i budgetforslaget for 2018-21 på udvalgets område, som godkendes endeligt af Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2017.

### **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

### **Økonomi**

På Børne- og Ungdomsudvalgets områder udgør effektiviseringsforslagene samlet set en årlig besparelse på -4,568 mio. kr. i 2018 og -4,868 mio. kr. i 2019-21, idet der er taget højde for udgåede effektiviseringsforslag, jf. fagudvalgsbehandlingen 25.-27. april og Økonomiudvalget den 4. maj 2017.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017

Anbefalet at effektiviseringsforslag indarbejdes, dog udgår forslag om reduktion af selvejende institutioners administrationsbidrag.

Ø ønsker ikke at oversende effektiviseringsforslag, idet der er så store udfordringer på udvalgets område.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Børne- og Ungdomsudvalgets effektiviseringsforslag budget 2018

Brev om nye forslag fra partier sendes i høring - budget 2018

Oversigt over høringssvar til effektiviseringsforslagene

# Punkt 3: Budgetforslag 2018-21 - Budgetbemærkninger - Børne- og Ungdomsudvalget (Beslutning)

00.30.00-S00-1-17

## Resume

Det foreløbige bidrag til budgetbemærkningerne vedrørende Budget 2018-21 inden for udvalgets område skal drøftes. Budgetbemærkningerne vil danne grundlag for det administrative budgetforslag, som offentliggøres 1. september 2017.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkast til budgetbemærkninger drøftes med henblik på at lade budgetbemærkningerne indgå i det administrative budgetforslag 2018-21.

## Sagsfremstilling

I overensstemmelse med budgetprocessen 2018-21, vedtaget af Økonomiudvalget den 15. december 2016, skal fagudvalgene i maj/juni møderne drøfte de budgetbemærkninger, der skal indgå i det administrative budgetforslag 2018-21 på udvalgenes driftsområder.

Der er udarbejdet budgetbemærkninger for alle aktivitetsområder inden for udvalgets område (bilag). Bidraget til det enkelte aktivitetsområde består på nuværende tidspunkt af følgende fire afsnit:

- beskrivelse af området og opdeling i delområder
- økonomisk driftsramme opdelt på delområder
- budgetforudsætninger der danner grundlag for budgettet
- perspektiver og udfordringer.

Budgetbemærkningerne vedrørende den økonomiske driftramme og budgetforudsætninger er foreløbige. Budgettet i driftsrammerne svarer til en fremskrivning af overslagsårene i budget 2017-20 til 2018-prisniveau. Tallene vil blive tilpasset i det administrative budgetforslag i det omfang, der sker justeringer som følge af politisk behandling af 1. anslået regnskab, konsekvenser af befolkningsprognose 2017-28, aftale om kommunernes økonomi for 2018, beslutning om effektiviseringer, behandling af øvrige drifts- og anlægsbehov, tekniske korrektioner samt øvrige justering som følge af beslutninger i Kommunalbestyrelsen.

Det administrative budgetforslag 2018-21, herunder budgetbemærkningerne, offentliggøres 1. september 2017 og udsendes til Kommunalbestyrelsen, idet der tilføjes yderligere to afsnit:

- nøgletal med udvikling
- sammenligning med nabokommuner.

På Børne- og Ungdomsudvalgets område sættes der fokus på følgende perspektiver og udfordringer:

Skoler:

- kvalitet på højeste niveau
- fokus på naturfag og science
- fokus på digitalisering
- fokus på Åben Skole mv.
- flygtninge- og tosprogsområdet
- forebyggelse i skoler og på specialområdet
- styrket ungeindsats

- kapacitetsstyring og klassesdannelse.

#### Klubber:

- Bidrag til udviklingen på ungeområdet

#### Dagtilbud:

- kvalitet på højeste niveau
- fokus på naturfag og science
- flygtninge- og tosprogsområdet
- forebyggelse i dagtilbud
- fokus på sygefravær
- fokus på rekruttering og kompetencer
- kapacitets- og ressourcestyring
- potentialeanalyse vedr. arealer til dagtilbud.

#### Udsatte børn:

- opfølgning på budgetanalyse
- implementering af nye forebyggende tiltag.

#### Drifts- og anlægsbehov

I henhold til den besluttede budgetproces for 2018, jf. Økonomiudvalget den 15. december 2016, fremlægger forvaltningen nye nødvendige drifts- og anlægsbehov på udvalgets område, som Kommunalbestyrelsen kan vælge at tage med i budgetforslaget for 2018-21. Behovene er prioriteret i en 1. og en 2. prioritet, som fremgår af forslagsbeskrivelserne.

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der ikke foreslået særskilte nødvendige driftsbehov til budget 2018-21.

Dog ses der budgetudfordringer i 2018-21 som følge af udgiftsudviklingen i 2017. I 1. anslået regnskab 2017 peges på udfordringer på specialundervisningsområdet, jf. sag vedr. autismehold på Sorgenfriskolen, samt væsentlige udfordringer på aktivitetsområdet Udsatte børn, jf. det forventede merforbrug i 2017. Der pågår en analyse af aktivitetsområdet Udsatte Børn (udarbejdes af BDO), som forelægges Kommunalbestyrelsen på budgetseminaret i juni. Budgetbehovet på disse områder vil blive vurderet nærmere til budgetforslaget for 2018.

## **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov samt budgetproces 2018 vedtaget af Økonomiudvalget den 15. december 2016.

## **Økonomi**

Opgaven løses inden for rammen.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

**Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Børne- og Ungdomsudvalget BF 2018-21

# Punkt 4: Genforelæggelse - Tilpasning af kapacitet i Lundtofte-distriktet på dagtilbudsområdet (Beslutning)

28.09.40-P21-1-16

## Resume

Udvalget blev på sit møde den 6. oktober 2016 orienteret om den seneste prognose for pasningsbehovet for 0-5-årige. I denne sag foreslår forvaltningen tiltag til tilpasning af dagtilbudskapaciteten i Lundtofte-distriktet.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. kapaciteten i Distrikt Lundtofte med virkning fra 1. august 2017 til 1. august 2018 tilpasses ved de foreslåede normeringsændringer i børnehuse

- Rosenlyst
- Vandpytten
- Kernehuset.

2. kapacitetstilpasningerne sendes i høring i de tre berørte dagtilbud.

## Supplerende indstilling

Forvaltningen foreslår, at kapaciteten i Distrikt Lundtofte ikke tilpasses, idet kapaciteten søges udnyttet ved forsøg med styring på børneenheder.

## Sagsfremstilling

### Oprindelig sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget blev i oktober 2016 orienteret om, at befolkningsprognosen for Lundtofte-distriktet på daværende tidspunkt viste, at distriktet fra foråret 2017 og tre år frem stod overfor en stigning i antallet af 0-2-årige med pasningstilbud på 43 børn. Der er over 3,5 år behov for at øge 0-2-årskapaciteten med ca. 43 pladser. På 3-5-årsområdet er der behov for at reducere kapaciteten med ca. 18 pladser. Behovet for kapacitetstilpasning i Lundtofte-distriktet retter sig primært mod gradvist at konvertere børnehavkapacitet til vuggestuekapacitet og at styrke fleksibiliteten i området.

Prognoser udarbejdet i forbindelse med Liv i Lundtofte-projektet indikerer, at behovet for øget kapacitet på 0-2-årsområdet nærmere er ca. 36 pladser, mens behovet for kapacitetsreduktion på 3-5-års området ligeledes er på ca. 36 pladser. Disse mere aktuelle beregninger ændrer ikke på vurderingen af, at kapacitetstilpasningen i videst muligt omfang bør ske ved konvertering af pladser og en fleksibel pladsudnyttelse i de større børnehuset i distriktet.

Ved afslutningen af sommervisitationen understøttes ovenstående af den aktuelle kapacitetssituation. Den aktuelle indskrivning viser en mindre overkapacitet på 0-2-årspladserne i distriktet. Denne overkapacitet er dog koncentreret hos dagplejen og er af et omfang, hvor det ikke umiddelbart vil være muligt at reducere i overkapaciteten. Indskrivningen viser en mere markant overkapacitet i 2017 for så vidt angår børnehavpladser, hvor 30 pladser på tværs af distriktet forventes ikke at blive anvendt. Overkapaciteten er koncentreret i nogle få dagtilbud i den vestlige og centrale del af distriktet.

Det indstilles på denne baggrund, at kapaciteten på 3-5-årspladser med virkning fra 1. august 2017 til 1. august 2018 reduceres ved følgende tiltag:

1. normeringen i Børnehuset Rosenlyst reduceres med 5 børnehavepladser
2. normeringen i Børnehuset Vandpytten reduceres med 8 børnehavepladser
3. normeringen i Børnehuset Kernehuset fastsættes til 117 børneenheder, og reduceres dermed med 3 enheder fra 120 til 117. Enhederne kan udnyttes fleksibelt afhængigt af efterspørgslen i distriktet.

Ad 3) Befolkningsudviklingen i distriktet viser et behov for gradvist at konvertere 3-5-årspladser til 0-2-årspladser. Børnehuset Kernehuset er distriktets største integrerede dagtilbud. Kernehuset, der fusioneredes i 2016 ved sammenlægningen af Bulderby og Lille Ørholm, har ikke efter fusionen fået tilpasset sin normering, således at børnenes overgang fra vuggestue til børnehave internt i institutionen fungerer. Det gør institutionen sårbar overfor at køre med uudnyttet kapacitet og ikke kunne optage søskendebørn. Det er derfor oplagt at koncentrere konverteringen af 3-5-årspladser til 0-2-årspladser i dette dagtilbud, da det både vil understøtte en nødvendig tilpasning af kapaciteten i området og vil facilitere en nødvendig tilpasning af normering i Kernehuset.

Konkret foreslås normeringen i Kernehuset styret ved at regne i børneenheder, fremfor henholdsvis vuggestuepladser og børnehavepladser. Børneenheder er et teknisk udtryk udviklet for i normerings- og ressourcetildelingssammenhænge at kunne sidestille eller "regne på tværs" af vuggestuepladser og børnehavepladser. Konkret vil effekten af denne normeringsfastsættelse være, at Kernehusets kapacitet kan udnyttes fleksibelt samtidig med, at der er en fælles forståelse mellem Kernehusets ledelse, pladsanvisningen og Center for Økonomi og Personale af pladsantal, indskrivningsmuligheder og korrekt ressourcetildeling.

Det bemærkes, at Børnehuset Kernehusets leder selv har foreslået denne tilgang til normeringsstyringen i dagtilbuddet.

## Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 4. Kommunalbestyrelsen skal sørge for det nødvendige antal pladser i dag-, fritids- og klubtilbud.

## Økonomi

Ved nedlæggelse af 13 tomme børnehavepladser (i hhv. Rosenlyst og Vandpytten) og tre børneenheder i Kernehuset i 12 måneder reduceres kommunens udgifter på dagtilbudsområdet med 432.667 kr. På baggrund af det faldende børnetal er forvaltningen forpligtet til at stille forslag om reduktioner, og forslaget sikrer sammenhæng mellem børnetal og kapacitet.

	Samlet månedligt provenu ved nedlæggelse af 16 tommer pladser	Samlet provenu i 2017 ved nedlæggelse af 16 tommer pladser pr. 1. august 2017	Samlet provenu i 2018 ved nedlæggelse af 16 tommer pladser 1. august 2017-1. august 2018	Samlet årligt provenu ved nedlæggelse af 16 tommer pladser
Børnehavebarn	36.056	180.280	288.448	432.667

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 27. april 2017

Ad 1)

C foreslår lukning af et mindre dagpasningstilbud i stedet for generel nednormering af alle dagtilbud i området.

For stemte: C (2)

Imod stemte: 6 (V (2), A(2), F, Ø)

For det oprindelige forslag stemte: 6 (A (2), V (2), F, Ø)

C (2) stemte imod idet der henvises til eget forslag.

Anbefalet.

A, V og Ø stillede foreslag om, at udvalget ser på, om det er muligt at give 100 pct. kompensation frem for 50 pct. kompensation pr. barn, hvis der indskrives flere børn end det institutionen nednormeres til. Loftet for 100 pct. kompensation vil være det normeringstal institutionen er på dd.

For stemte: 5 (A (2), V (2), Ø)

C (2) undlod at stemme.

Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Dorete Dandanell (F) var fraværende under sidste halvdel af behandling af Ad 1.

#### Supplerende sagsfremstilling

Der har efter udvalgets møde den 27. april 2017 været afholdt et møde med lederne fra Kernehuset og Rosenlyst og den faglige koordinator for pladsanvisningen om børneenhedsstyring. Børneenheder er et teknisk udtryk udviklet for i normerings- og ressourcetildelingssammenhænge at kunne sidestille eller "regne på tværs" af vuggestuepladser og børnehavepladser. Konkret vil effekten af denne normeringsfastsættelse være, at Kernehusets og Rosenlysts kapacitet kan udnyttes fleksibelt samtidig med, at der er en fælles forståelse mellem Kernehusets og Rosenlysts ledelser, pladsanvisningen og Center for Økonomi og Personale af pladsantal, indskrivningsmuligheder og korrekt ressourcetildeling.

Udkommet af mødet er en tilslutning fra alle parter om at gøre forsøg med enhedsstyring i et år. Begge ledere foreslår, at forsøget løber fra 1. maj 2017 til 1. maj 2018, da det harmonerer bedre med udviklingen i børnetallet over et år. På baggrund af de to dagtilbuds opskrivninger, vurderes der ikke at være behov for en reduktion i enhedsnormeringerne. Det vurderes således, at den ledige børnehavekapacitet over det kommende år, kan optages af vuggestuebørn. Forvaltningen forventer, at den deraf følgende reduktion af børnehavekapaciteten i distriktet vil betyde, at der ikke bliver behov for reduktioner i børnehavekapaciteten i Vandpytten.

Høringssvar:

Der er modtaget to høringssvar.

- Kernehuset støtter forslaget om enhedsstyring, men anmoder om, at børnehuset ikke nednormeres i forsøgsperioden
- Rosenlyst støtter, at forslaget om enhedsstyring også afprøves i Rosenlyst. Og at børnehuset ikke nednormeres i forsøgsperioden. I Børnehuset Rosenlysts høringssvar kan også ses de overvejelser om ny organisering i børnehuset, som kan understøtte en større fleksibilitet i alderssammensætningen i børnegruppen.

Der er ikke modtaget høringssvar fra Børnehuset Vandpytten.

## **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 8. juni 2017

Godkendt.

### **Bilag**

Høringssvar - Kernehuset

Høringssvar - Rosenlyst

# Punkt 5: Placering af én ekstra klasse på Engelsborgskolen (Beslutning)

82.00.00-G01-64-17

## Resume

Forvaltningen foreslår i nærværende sag hvilke bygninger og hvor mange 5. spor, der indgår i projektet "Placering af én ekstra klasse på Engelsborgskolen", som blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde i april 2017.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. følgende bygninger og arealer indgår i projektet: Engelsborgskolens bygninger og arealer (skole- som fritids), Engelsborghallen og udearealer samt musikskolens bygning Center 1, Gl. Bagsværdvej 34
2. der skabes plads til i alt én ekstra 0. klasser (og 5. spors klasser) på Engelsborgsskolen fra skolestart 2017/18 samt plads til det eksisterende 5. spor på 4. årgang.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. januar 2017 i sagen om Beslutning om klassedannelsen i et fælles distrikt 2017/18, at der etableres en ekstra 0. klasse på Engelsborgskolen 2017/18.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 6. april 2017 i sagen om Forslag om ændret rækkefølge af projekter i planen for arealoptimering og genopretning, blandt andet at forvaltningen udarbejder et idéoplæg som løsningsforslag til placering af de ekstra klasser. Idéoplæggene vil blive præsenteret politisk i foråret 2018.

Konkret betyder beslutningerne følgende for skolen:

Der er vil være i alt to 5. spor på Engelsborgsskolen (bilag).

- en ekstra 0. klasse starter op i 2017/18: Der oprettes en ekstra 0. klasse og dermed et 5. spor på et ekstra klassetrin i skoleåret 2017/18. Denne klasse vil gå ud af 9. klasse i juni 2027
- i forvejen har den 4. spors Engelsborgskole et 5. spor på 4. klassetrin. Skolen vurderer, at der vil være mangel på lokaler til dette ekstra klassetrin i udskolingen.

Lederne af Engelsborgskolen og Musikskolen er en del af styregruppen for projektet. Skoleledere og udvalgte repræsentanter er involveret i udarbejdelsen af løsningsforslagene.

Rammen for projektet er søgt afgrænset, så det er tydeligt, hvad slutresultatet skal være.

Målene med projektet er:

- skolen udbygges til at rumme to 5. spor i en afgrænset årrække
- skolen rummer den nødvendige lokalekapacitet til faglokaler, klasselokaler og fritidstilbud
- Musikskolen Center 1 er fremover fortsat en del af Engelsborgskolen, men Musikskolens bygninger indtænkes i de samlede indplaceringsmuligheder af aktiviteterne i projektet
- kapacitetsudvidelsen af skolen skal være af sådan en grad, at skolen fremover også i videst mulig omfang er en fysisk samlet skole.

Følgende bygninger er med i projektet:

Forvaltningen forslår, at følgende bygninger er med i projektet (bilag):

- Musikskolens bygning Gl. Bagsværdvej 34. Bygningen forslås at indgå som en del af projektet, da bygningen ligger geografisk tæt på skolen (100 meter) og lige ved siden af skolens SFO
- Engelsborghallen, herunder tilhørende udearealer samt skolens fritidsklub. Hal og fritidsklub indtænkes, da Engelsborghallens matrikel ikke fuld udbygget, og der er derfor planmæssigt mulighed for eventuelt nybyggeri
- alle skolens nuværende bygninger, da de er en naturlig del af projektet.

Som en del af den indledende fase af projektet er forvaltningen ved at få udarbejdet en analyse, der beskriver hvordan, bygningerne bliver brugt af brugerne i dag, samt de bygningsfysiske muligheder. Analysen vil resultere i 1-2 idéoplæg, der beskriver hvad der skal til, for at skolen kan rumme to 5. spor. Skolens matrikel er i dag fuld udbygget, så der vil blive set på alternative naturlige placeringsmuligheder for de ekstra skoleklasser.

Forvaltningen anbefaler, at Engelsborgskolen fra skoleåret 2017/18 ikke får tildelt et yderligere mer-optag af 0. klasser og yderligere 5. spor. Det vil betyde, at Engelsborgskolen fra år 2027 vil blive en ren 4. spors skole. Skolebestyrelsen, skoleledelsen og forvaltningen vurderer således samstemmende, at skolens generelle størrelse og den deraf afledte organisering og pædagogik taler for en skole med højst 4 spor.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Der er givet en anlægsbevilling på 1,35 mio. kr. til placering af én ekstra 0. klasse alene for skoleåret 2017/18 og endvidere en anlægsbevilling 2 mio. kr. til den indledende kapacitetsanalyse og idéoplæg. Begge bevillinger er finansieret af puljen til "Genopretning af kommunale ejendomme via arealoptimering". I puljen resterer 16,95 mio. kr. af det oprindelige budget på 70 mio. kr.

Der er ikke på nuværende tidspunkt afsat et rådighedsbeløb til projektet, udover de bevilget 1,35 mio. kr til 0. klassen i skoleåret 2017/18. I foråret 2018 præsenteres 1-2 idéforslag til placering af de ekstra klasser på skolen, her vil de blive belyst hvilken økonomi der er nødvendig for at løse opgaven samt konsekvenserne herfor. Desuden vil der blive præsenteret forslag til tilkøbsmuligheder til idéforslagene som vil skabe mer-værdi for brugerne på den lange bane.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Ad 1-2) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 8. juni 2017

Ad 1-2) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 22. juni 2017

Godkendt.

## **Bilag**

Situationsplan Engelsborgskolen

Tidsplan placering af ekstra klasser på Engelsborgskolen

Meroptag af 0. klasser i et skoleår

# Punkt 6: Digitaliseringsstrategi for børn og unge (Beslutning)

17.01.10-P15-1-16

## Resume

Udvalget skal med denne sag godkende Lyngby-Taarbæk Kommunes Digitaliseringsstrategi for børn og unge, herunder, hvilken model for it-udstyr til brug for undervisningen, der skal anvendes fremover.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. tager de fremsendte høringssvar til efterretning
2. godkender udkastet til digitaliseringsstrategi
3. godkender model IV for it-udstyr til eleverne i kommunens skoler.

## Sagsfremstilling

Dagsordenpunktet er opfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets møde 23. marts 2017, hvor strategiens seks temaer blev drøftet og godkendt. De 6 temaer er:

1. børnenes udvikling og læring understøtter vi digitalt
2. informations- og mediekompetence er grundlæggende for læring i det 21. århundrede
3. digital dannelse – den etiske dimension – et fælles anliggende
4. programmering på programmet
5. kommunikationen er digital
6. det nødvendige udstyr.

Den endelige strategi forelægges nu til endelig godkendelse. Strategien er blevet til med stor inddragelse af ledere og medarbejdere i dagtilbud, skole og SFO siden starten i november 2016. Processen blev påbegyndt på et møde for ca. 40 repræsentanter for skole- og fritidsområdet, primært IT-vejledere og ledelsesrepræsentanter, og et møde for ca. 30 repræsentanter for dagtilbudsområdet, primært IT-ansvarlige pædagoger og ledere. På møderne udpegedes repræsentanter til en referencegruppe bestående af to repræsentanter for dagtilbudsområdet, to fra skoleområdet og en fra fritidsområdet. Forvaltningens medarbejdere, der har arbejdet med strategien, har mødtes med referencegruppen ca. en gang om måneden og drøftet udkast til strategien, sideløbende med at de skiftende udkast har været lagt ud til kommentering på et fælles netværk. Hovedpunkterne i det udkast, der sendtes i høring, blev inden udsendelse præsenteret for dagtilbudslederne og skolelederne og drøftet med referencegruppen.

Der er i tillæg hertil inddraget resultater fra:

- Survey blandt alle forældre i februar 2017 (vedlagt sagen i april 2017)
- erfaringer fra arbejdet med digitale agenter (vedlagt sagen i april 2017)
- erfaringer fra forsøg, hvor eleverne i to femteklasser og to sjetteklasser låner (samme) udstyr af skolen (bilag).

Strategien blev færdigskrevet og udsendt i høring 21. april til 8. maj 2017. Resumé og høringssvar er vedlagt som (bilag). Vedlagte forslag til digital strategi er justeret i forhold til de indkomne høringssvar (bilag).

Opsummering af strategiens temaer

### Tema 1. Børnenes udvikling og læring understøtter vi digitalt

I dagtilbud anvendes it til at understøtte børnene i at dokumentere deres egen historie i dagtilbuddet, til at udvikle sociale kompetencer, styrke sproget og fremme fortællelysten – og motivere til fysisk leg og udforskning af inde- og udemiljø. I skolen er læringsplatformen med årsplan, læringsforløb, elevplan og adgang til digitale værktøjer og læremidler den

digitale ramme om elevens læring. I fritidstilbud anvendes digitale medier ubundet af skolens faglige krav til - gennem leg og kreativ egenproduktion - at udfordre børnenes brug af og nysgerrighed på digitale medier.

## Tema 2. Informations- og mediekompetence er grundlæggende for læring i det 21. århundrede

Medie- og informationskompetence handler om, at alle børn er i stand til – på en alderssvarende kvalificeret, tryk og sikker måde - at indsamle, vurdere og håndtere information fra mange forskellige kilder og bearbejde, producere og udveksle information.

## Tema 3. Digital dannelse – den etiske dimension – et fælles anliggende

Digital dannelse er i det moderne samfund en del af den almene dannelse. Der skal sættes værdimæssige rammer for børns og unges anvendelse af digitale medier og deres færden, adfærd og samspil på nettet - som i alle andre sfærer, børn og unge bevæger sig i. Vi ønsker, at alle unge begynder på en ungdomsuddannelse med en god ballast af digital dannelse. Udvikling af digital dannelse begynder i hjem og dagtilbud og fortsætter i skole og fritidstilbud. I hele forløbet skal der være synergi mellem forældre og institutioner.

## Tema 4. Programmering på programmet

I Lyngby-Taarbæk Kommunes naturfagsstrategi indgår en række initiativer omkring programmering. Formålet med at arbejde med programmering er, at børn så tidligt som muligt opnå en forståelse af, at det er dem, der styrer teknologien, og ikke teknologien, der styrer dem. Samtidig skal de opleve, at computeren kan problemløse, simulere og skabe noget nyt.

## Tema 5. Kommunikation er digital

Børn og unges udvikling og læring i dagtilbud, skole og fritidstilbud skal understøttes af den løbende dialog med forældrene. I stadigt stigende omfang skal også barnet selv involveres i kommunikationen. Den teknologiske udvikling har medført, at en del af denne dialog er flyttet over på digitale platforme. De platforme, der anvendes i dag, bliver afløst af en ny fælleskommunal samarbejdsplatform, Aula. I 2019 på skoleområdet og i 2020 i dagtilbud.

## Tema 6. Det nødvendige udstyr

Nationale og lokale målsætninger for digitalisering kræver det rette udstyr til at understøtte børns læring. For skolens vedkommende lægges op til et skift fra 2:1 til 1:1 i de ældre klasser.

### Model for elevernes adgang til digitale enheder i egen læring

Udvalget ønskede på mødet i marts forskellige modeller for elevernes adgang til en digital enhed (tablet eller computer) til brug i skolen og derhjemme.

I "Notat om modeller for digitalt udstyr i skolerne" (bilag) er fire forskellige modeller beskrevet:

1. fortsættelse af den nuværende strategi's mål om 2 elever pr. enhed - halve klassesæt i hjemklassen
2. som model I til og med fjerde klasse. Fra femte klasse låner alle elever af skolen. Merudgiften er ca. 2,3 mio. kr. pr. år, dyrere end model I
3. som model I til og med fjerde klasse. Fra femte klasse medbringer eleverne egne enheder eller låner af skolen. Merudgiften (når 40% medbringer eget device) er ca. 1 mio. kr. dyrere pr. år end model I
4. som model I til og med sjette klasse. Fra syvende klasse medbringer eleverne egne enheder eller låner af skolen. Merudgiften (når 60% medbringer eget device) er ca. 0,5 mio. kr. dyrere pr. år end model I. Denne model er

medtaget efter ønske i flere af høringssvarene. Modellen er lidt dyrere end model I, da der regnes med en kortere levetid på udstyret, som følge af slid grundet udlån, transport og øget brug.

Forvaltningen anbefaler model IV, da det er den model, der mest omkostningseffektivt lever op til, at de ældste elever skal have personligt udstyr til rådighed hele tiden.

Gennemførelse af strategien

Implementering af strategien vil ske i et samarbejde mellem dagtilbud, skoler og forvaltning.

Et væsentligt element vil være kompetenceudvikling af lærere og pædagoger i forhold til temaerne (1) børnenes udvikling og læring understøtter vi digitalt, (2) digital dannelse og (3) informations- og mediekompetence. Der sættes endvidere fokus på "Digital ledelse" i den løbende kvalitetsudvikling af dagtilbud og skoler.

Et andet element vil være at se på supporten på skoleområdet. Der vil blive nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse fra skolernes ledelser og IT-vejledere, kommunens IT-afdeling og Center for Uddannelse og Pædagogik, der skal se på organisering, ressourceanvendelse og kompetencer, herunder kompetenceudviklingsindsatsen og de digitale agenteres rolle.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

## **Økonomi**

Den nuværende IT-Handleplan, der knytter sig til hidtidige digitaliseringsstrategi og den dertil hørende finansieringsmodel løber frem til og med 2019. Den nuværende IT-handleplan er i hovedtræk blevet finansieret af opsparede midler på fælleskonti for dagtilbuds- og skoleområdet og medfinansiering fra dagtilbud og skoler (en nærmere oversigt fremgår af Notat om modeller for digitalt udstyr i skolerne(bilag)). Uanset hvilken model udvalget peger på, vil der skulle udarbejdes og besluttes en ny finansieringsmodel for digitaliseringsstrategien i 2019.

Finansiering af de fire modeller

Hvis udvalget ønsker model I (nuværende) kan udgifterne finansieres på samme måde som den nuværende IT-handleplan. Model IV medfører en merudgift på ca. 0,5 mio. kr. pr. år, hvilket forvaltningen vil søge at rumme indenfor de eksisterende rammer. Såfremt udvalget peger på model II eller III vil der være behov for fra 2018 at tilføre ressourcer til implementering af modellen. Model II og III kan ikke rummes inden den nuværende finansieringsmodel. Det er forvaltningens vurdering, at ressourcetilførslen ikke vil kunne ske fra skoleområdet eller det øvrige børne- og ungeområde. Ressource tilførslen vil for model II og IIIs vedkommende svare til gennemsnitligt ca. 2,3 mio. kr. pr. år ved model II og ca. 1,0 mio. kr. pr. år ved model III.

I 2018 kan der i forhold til den nuværende IT-Handleplan komme merudgifter, da er en stor mængde udstyr i skolerne er af ældre dato, som står for udskiftning og ikke umiddelbart kan finansieres. Forvaltningen forventer indkøbet af nyt it-udstyr kan finansieres ved at fremrykke investeringer oprindeligt planlagt i 2019 til 2018.

Udvalget forelægges status herom i begyndelsen af 2018, når antallet er it-enheder er kendt. En opgørelse over de forventede samlede omkostninger ved indførelsen af ny samarbejdsplatform Aula til erstatning af "Børnelynet" og Skoleintra vil kunne forelægges i løbet af 2018.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Ikke anbefalet.

Ad 3) Ikke anbefalet.

Udvalget besluttede, at

1. der skal nedsættes en arbejdsgruppe, som folder arbejdet med digital dannelse ud
2. forvaltningen udarbejder et økonominotat til augustmødet, der beskriver det eventuelle efterslæb med udgangspunkt i de høringssvar, der er kommet
3. forvaltningen fremlægger en plan for hvordan, der indholdsmæssigt og udviklingsmæssigt kan arbejdes videre med digitaliseringsstrategien
4. der på et kommende udvalgmøde forelægges en plan for hvordan, der kan arbejdes med almen dannelse

Herudover foreslog V, at der i forhold til punkt 2 suppleres med et økonominotat, der belyser behovet for midler til udvikling af den digitale strategi.

For stemte V (2).

Imod stemte 7 (A (2), C (2), F (1), I (1), Ø (1)), idet økonominotat for udviklingsdelen afventer den politiske drøftelse af digitaliseringsstrategien.

## **Bilag**

Udkast til Digital Strategi, version af 11. maj 2017

Høringssvar Digital Strategi 2017

Notat - Forsøg med langtidsudlån af computere

Notat om modeller for digitalt udstyr i skolerne

# Punkt 7: Genoptagelse - Naturfagsstrategi for 0-18 års området (Beslutning)

17.00.00-A00-8-16

## Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i september 2016, godkendte udvalget en procesplan for udarbejdelse af kommunens naturfagsstrategi for hele 0-18 årsområdet. På denne baggrund forelægger forvaltningen hermed et udkast til en naturfagsstrategi til drøftelse. Den færdige strategi skal lanceres. Lanceringen kan finde sted i forbindelse med Science Festivalen i uge 39 med en række særlige tiltag og tilbud, der sætter fokus på emnerne i strategien, og som samtidig markerer Lyngby-Taarbæk Kommunes ambitiøse tilgang på naturfagsområdet. Med sagen skal udvalget drøfte strategien generelt og godkende, at forvaltningen arbejder videre med en lancering i uge 39.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget drøfter naturfagsstrategien, herunder om strategien lever op til de politiske forventninger og ønsker
2. udvalget godkender, at strategien lanceres med en række særlige aktiviteter i forbindelse med Science Festivalen i uge 39 i 2017.

## Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i september 2016, godkendte udvalget en procesplan for udarbejdelse af kommunens kommende naturfagsstrategi for hele 0-18 årsområdet. Siden da har forvaltningen arbejdet på udvikling af naturfagsstrategien. Det primære arbejde med strategien har været varetaget i en projektgruppe bestående af repræsentanter fra det naturfaglige praksisfelt i dagtilbud og skole samt Stadsbiblioteket. Naturfagsstrategien er løbende blevet kvalificeret yderligere af naturfags- og matematiknetværk på skoleområdet, naturnetværk på dagtilbud, på skoleledermøde, dagtilbudsledermøde samt på visionsdag for skolebestyrelser. Desuden er der i regi af Vidensbyen nedsat et advisory board, som yderligere skal kvalificere arbejdet med naturfagsstrategien.

Naturfagsstrategien tager udgangspunkt i, hvor det naturvidenskabelige område befinder sig lige nu. Forvaltningen foreslår således, at strategien revideres årligt, da udviklingen på dette område går så stærkt, at der løbende skal følges op på indsatser og faglige fokusområder.

Naturfagsstrategien foreligger i to dele; den første omhandler baggrund og målsætning mv. for strategien (bilag), den anden del beskriver alle indsatser (bilag). Forvaltningen vil udarbejde en handleplan for indsatser på baggrund af strategien.

Vision, mål og ramme for naturfagsstrategien

Visionen med naturfagsstrategien er, at Lyngby-Taarbæk Kommune bliver førende inden for naturfag, og i samarbejde med uddannelsesinstitutioner, virksomheder og kulturinstitutioner skaber naturfaglige læringsmiljøer og oplevelser, der understøtter, at børn og unge bliver så dygtige, som de kan inden for naturvidenskab. Børn og unge i Lyngby-Taarbæk Kommune skal trives, motiveres og fastholdes i deres interesse for det naturvidenskabelige område, og naturvidenskab skal være en grundlæggende del af børn og unges almindelige dannelse, så de forstår naturvidenskabens sammenhæng med verdens økonomiske, miljømæssige og sociale udfordringer.

Mål med strategien:

- naturvidenskabelig dannelse i forhold til rollen som interesseret samfundsborger, kritisk forbruger osv.
- eleverne oplever nysgerrighed og interesse for naturfagene, via ny didaktik og samarbejde med eksterne parter
- elever præsterer højere i matematik og naturfag
- flere unge tager en naturvidenskabelig ungdomsuddannelse.

Naturfagsstrategien er udarbejdet ud fra fem faglige pejlemærker, som betegnes STEAM:

- Science: Jordens udvikling, elementer og materialers opbygning samt levende organismer og de naturvidenskabelige processer
- Teknologi: Brug, opbygning og programmering af teknologiske opfindelser
- Engineering - ingeniørskab: ingeniørens metode i opfindelse og udvikling af løsninger
- Art - kreativitet og innovation: æstetikken og den kreative designproces i naturvidenskabelig produktion
- Matematik: Matematiske færdigheder og problembehandling.

Særlige indsatser for kommende skoleår 17/18

Naturfagsstrategien peger på en række indsatser inden for hvert af de fem faglige pejlemærker. Nogle indsatser retter sig mod flere pejlemærker, mens andre er rettet mod et enkelt fagområde. Alle indsatser understøtter den overordnede målsætning med strategien.

For skoleåret 17/18 foreslår forvaltningen, at der er særligt fokus på syv forskellige indsatser:

- udvide naturskolesamarbejdet til at omfatte flere tilbud om og i institutionernes lokale natur og om arbejdet med børnenes sanser og krop i naturen
- obligatorisk deltagelse for alle dagtilbud og skoler i Naturvidenskabsfestivalen uge 39 i samarbejde med uddannelsesinstitutioner og Vidensby
- konvertere en times ugentlig understøttende undervisning til teknologiundervisning
- projekt Engineer the future om udvikling af ingeniørskabsdidaktik. Projektet vil dels omhandle udvikling af didaktik, dels kompetenceudvikling af lærere
- at flere skoler arbejder med innovative udskolingslinjer og valgfag i innovation
- der etableres virksomhedssamarbejde med kommunale byggeprojekter mhp. at arbejde med anvendelsesorienteret matematik
- fortsat fokus på indsatser i samarbejde med ungdomsuddannelser, herunder Master class for elever med særlig potentiale, Inncocup EUD i samarbejde med erhvervsskoler og mentorforløb med Videnskabsklubben.

Event til lancering af naturfagsstrategien

Forvaltningen foreslår, at naturfagsstrategien lanceres i forbindelse med science Festival i uge 39 i 2017. Science Festivalen er et nationalt initiativ, hvor dagtilbud, skoler og uddannelsesinstitutioner i hele landet beskæftiger sig med naturfag. I Lyngby-Taarbæk Kommune er det ligeledes blevet et lokalt projekt, hvor kommune, virksomheder og uddannelsesinstitutioner samarbejder målrettet om naturvidenskabelige tilbud og indsatser for børn og unge i uge 39.

For lancering af naturfagsstrategien, vil der i løbet af uge 39, på en udvalgt lokation i Lyngby-Taarbæk Kommune, være tilbud og events for dagtilbud, skoler og borgere generelt, som eksemplificerer vision og målsætning med strategien og danner afsæt for samarbejde om strategien, eksempelvis mellem skoler, dagtilbud og eksterne aktører.

Eksempler på events:

- speed-dating mellem virksomheder og skoler (medarbejdere og lærere)
- korte oplæg fra eksterne aktører om ny naturfagsdidaktik
- NØRD-show for skoler og børnefamilier
- aktiviteter med naturfaglige foreninger - eksempelvis spejderne.

## Proces for det videre arbejde med naturfagsstrategien

Hvad	Hvornår	Hvem
Politisk behandling BUU	23.marts	BUU
Politisk behandling, øvrige udvalg	April	Øvrige udvalg
Høring	Uge 18 og 19	Bestyrelser i skole og dagtilbud samt fælleselevrådet
Møde med advisory board	Uge 18 eller 19	Repræsentanter fra Vidensby
Fælles netværksmøde om implementering af strategien og input til handleplan	Maj 2017	Naturfagsnetværk på skoleområdet og natur-netværk på dagtilbud afholder fælles møde
Handleplan præsenteres for dagtilbudsledere og skoleledere	Juni 2017	Dagtilbudsledere og skoleledere
Lancering af naturfagsstrategien	Uge 39, september 2017	Dagtilbud, skoler, virksomheder, uddannelsesinstitutioner og borgere generelt

## Lovgrundlag

Folkeskolelovens overordnede mål om, at folkeskolen skal udfordre alle, så de bliver så dygtige som de kan. Centrale fælles mål for de naturfaglige fag samt dagtilbuds læreplanstema Natur og Naturfænomener.

## Økonomi

I Budget 2017-2020 blev der afsat 1,5 mio. kr. i 2017 og 0,5 mio. kr. i overslagsår til naturfagsstrategi. Budget for indsatsområderne de enkelte år forelægges udvalget til prioritering.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. marts 2017

Ad 1) Drøftet.

Ad 2) Godkendt.

Dorete Dandanell (F) var fraværende.

## Supplerende sagsfremstilling

Naturfagsstrategien har været sendt i høring i bestyrelser i alle dagtilbud og skoler, i FIL og i Lyngby-Taarbæk Kommunes Fælleselevråd. Der er indkommet høringssvar fra 8 skolebestyrelser samt Fælleselevrådet, FIL og et enkelt dagtilbud (bilag).

Yderligere er strategien blevet drøftet i et Advisory Board, som bestod af flg. medlemmer fra Vidensbyens netværk Skole og Uddannelse:

Kim Sillemann, Geo

Ole Stahl, Haldor Topsøe

Anette Nørgaard, Microsoft

Pia Francke Johannesen, Novozymes

Ivar Ørnby, K-Nord

Birgit Langvad, Virum Gymnasium

Bodil Dam Heiselberg, Virum Gymnasium

Advisory Board er nedsat på baggrund af medlemmernes ekspertise på det naturvidenskabelige område, samt deres viden om de kompetencer som uddannelsessystem og erhvervsliv efterspørger for fremtidens unge.

Høringssvar samt drøftelserne med Advisory Board har ført til en væsentlig gennemskrivning og revidering af strategien. Målet med og ambitionerne på området er dog fortsat de samme. De primære ændringer er sket indenfor indsatsområder, hvor det nu er blevet tydeligere hvilke forventninger der er til børn og unge indenfor science, teknologi, engineering, art og matematik (STEAM) og hvordan der vil blive arbejdet med emnerne.

Af konkrete ændringer kan nævnes:

- strukturen i strategien er ændret. Strategien er nu en samlet strategi og ikke delt i to dokumenter
- det er blevet tydeligere hvad børn og unge skal indenfor STEAM og hvad der derfor konkret skal og vil blive arbejdet med i Lyngby- Taarbæk
- for at gøre strategien mere enkel er indsatserne ikke længere delt ud på institutionsgrupper, såsom dagtilbud, skole og fritidstilbud
- det er blevet tydeligere i strategien at børn og unge skal øve sig og træne de naturvidenskabelige discipliner, og at naturvidenskaben skal opleves som relevant og vedkommende for dem
- det er blevet tydeligere at strategien sætter en retning ind i ungdomsuddannelserne og derfor fordrer et tæt samarbejde.

Den tilrettede strategi samt høringssvar og notat om møde med Advisory Board (bilag).

## **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Udsat.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling

## **Bilag**

Notat om møde med advisory board

Opsamling på høringssvar

Høringssvar Naturfagsstrategi - Lundtofte Skole

Høringssvar Naturfagsstrategi - Heldagsskolen

Høringssvar Naturfagsstrategi - Virum Skole

Høringssvar Naturfagsstrategi - Taarbæk Skole

Naturfagsstrategi til endelig godkendelse BUU maj 2017

Høringssvar Naturfagsstrategi - Hummeltofte Skolen

Høringssvar Naturfagsstrategi - Engelsborgskolen

Høringssvar Naturfagsstrategi - Lindegårdsskolen

Høringssvar Naturfagsstrategi - Svanen

Høringssvar Naturfagsstrategi - Engelsborgskolen

Høringssvar Naturfagsstrategien - Fælleselevrådet

Høringssvar fra FIL - strategi vedr Naturfag

Høringssvar FU Naturfagsstrategi 2017 v2

# Punkt 8: Godkendelse af Skolevejsprojekt 2017-2020 (Beslutning)

05.13.10-G00-36-16

## Resume

Skolevejsprojekt 2017-2020 er nu udarbejdet og forelægges til godkendelse. Såfremt der skal afsættes midler i relation til projektet, foreslås dette iværksat via omprioritering af midler afsat til trafikinvesteringer i budget 2017-2020.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. skolevejsprojekt 2017-2020 drøftes og godkendes
2. læseplanen for skolerne godkendes som vejledende læseplan
3. investeringer i skolevejsprojekter 2017-2020 forelægges som en særskilt sag i løbet af 2. halvår 2017, herunder med indsatser for daginstitutioner.

## Sagsfremstilling

Den 4. og 5. januar 2017 godkendte hhv. Teknik- og Miljøudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget plan for opstart af Skolevejsprojekt 2017-2020.

Skolevejsprojekt 2017-2020 er nu udarbejdet og består af følgende delelementer:

- skolevejsprojekt 2017-2020 (pixiudgaven) (bilag)
- skolevejsprojekt 2017-2020 (bilagsrapport) (bilag)
- konkretisering af 23 anlægsprojekter (bilag)
- GIS-lag til intern brug (alle data og henvendelserne findes nu på intern webGIS).

På baggrund af uheldsanalyser, skolevejsanalyser, spørgeskemaer til daginstitutioner, ungdomsuddannelser og skoler, workshops med skolelederne, skolebestyrelserne og færdselskontaktlærerne og registrering af eksisterende forhold udmunder Skolevejsprojekt 2017-2020 i en række anbefalinger for adfærdskampagner, en fælles læseplan for alle skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune samt en prioriteringsliste af anlægsprojekter (investeringsplan).

Prioritering af anlægsprojekter:

På baggrund af analyserne er der udpeget over 200 lokaliteter, hvor enten elever/forældre, borgere eller skoler føler sig utrygge i trafikken. Ved flere lokaliteter er det alle parter, der føler sig utrygge. I det videre arbejde er der valgt kun at medtage projekter, hvor lokaliteten er udpeget af både elever/forældre, borgere og skole, eller fordi lokaliteten har mange udpegninger i 2 af 3 grupper. Dette var gældende for 39 lokaliteter. Disse projekter er efterfølgende prioriteret, så ressourcerne anvendes, hvor de gør mest gavn.

For at udvælge de projekter, hvor der er størst behov, er der udvalgt og vægtet syv parametre, der danner grundlag for udvælgelsen:

Trafiksikkerhed			Tryghed			
Skolevejsuheld	Hastighed	Trafik	Elever	Skoleledere	Borgere	Elevruter
20 %	5 %	5 %	20 %	20 %	20 %	10 %

Efterfølgende er de trygheds- og trafikikkerhedsprioriterede projekter vægtet ift. anlægsøkonomien. Nærmere beskrivelse af prioriteringsmodellen henvises til bilagsrapporter s. 100-110. Projekterne, som fremgår af side 108-110 i bilagsrapporten, er de projekter i prioriteret rækkefølge, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune får det største trafikikkerheds- og tryghedsfremmende afkast for investeringerne.

Investeringsplanen omfatter 23 projekter til en samlet overslagspris på 17 mio. kr.

Anbefalinger for kampagner og øvrige adfærdsændrende tiltag:

Arbejdet med folkeskolerne har været meget omfattende og består af kortlægning, input fra forældre, afholdelse af workshop og tidligere borgerhenvendelser. Investeringslisten omfatter de strækninger og kryds, som omhandler skoleveje, da det er her Kommunalbestyrelsen har en særlig forpligtigelse ift. Færdselsloven.

Anlægsinvesteringer på vejnettet bør ikke stå alene, og ændringer af holdninger og adfærd er et vigtigt element, hvis trygheden skal forbedres og flere børn skal gå eller cykle til skole. Det er nødvendigt at følge de fysiske projekter op med kampagner og andre tiltag, der kan forbedre forholdene for gående og cyklende. Adfærdsændringer kræver løbende kampagner og andre tiltag over mange år før at kulturen bliver ændret, derfor er det også vigtigt, at der sættes ind overfor alle aldersgrupper og for alle trafikantgrupper. En god færdselsundervisning både i daginstitutionerne og skolerne er en god start - så kan børnene være gode rollemodeller for forældrene.

Forvaltningen har valgt at kortlægge arbejdet med trafikikkerhed, problemstillinger omkring skolerne, ungdomsuddannelserne og daginstitutionerne med henblik på at udpege særlige adfærdsændrende tiltag omkring institutionerne. Kortlægningen er foretaget på baggrund af spørgeskemaundersøgelse af disse institutioner:

- 19 ud af 49 institutioner har svaret (nogle kun delvis)
- 5 ud af 15 skolelederne har svaret
- 5 ud af 5 lederne af ungdomsuddannelserne har svaret.

Anbefalingerne i rapporten kan opsummeres til følgende:

Daginstitutioner:

- udarbejdelse af trafikpolitik
- analyse af parkeringsforhold
- kampagne: Få flere forældre til at gå eller cykle med deres barn
- udarbejdelse af informationsmateriale omkring trafikforhold ved institutionen
- udarbejdelse af informationsmateriale til daginstitutioner med opridsning af hvordan de kan arbejde med trafikikkerhed på institutionen og sparring med kommunen.

Skoler:

- analyse af cykelparkeringsforhold
- optimeret vintervedligeholdelse af cykelstier
- sikre gåruter
- gå-bus ordning
- kampagne: Få flere forældre til at gå eller cykle med deres barn
- udarbejdelse af informationsmateriale omkring trafikforhold ved skolen
- udarbejdelse af informationsmateriale til skoler med opridsning af hvordan de kan arbejde med trafikikkerhed på institutionen og sparring med kommunen
- kampagne: "få flere, der bor længere væk fra skole, til at gå", "cykle om vinteren", "cyklen til det foretrukne transportmiddel", "respekt for fodgængerfelter og skolepatruljer (alle bilister)", "respekt for p-restriktioner ved

- skoler (forældre)"
- fokusgruppeinterview: viden om transportmiddelvalg
- netværksmøde for skoleledere, skolebestyrelse og færdselskontaktlærere.

#### Ungdomsuddannelser:

- udarbejdelse af trafikpolitik
- udarbejdelse af informationsmateriale til skoler med opridsning af hvordan de kan arbejde med trafikikkerhed på ungdomsuddannelserne og sparring med kommunen
- transportvaneundersøgelse blandt de studerende
- kampagne: "cykle om vinteren", "cyklen til det foretrukne transportmiddel"
- optimeret vintervedligeholdelse af cykelstier
- analyse af cykelparkeringsforhold.

Kampagner og adfærdsændrende tiltag for at forbedre trygheden i trafikken er estimeret til 1 mio/årligt.

#### Vejledende læseplan:

Emnet færdselslære er et obligatorisk emne i folkeskolen fra 0.- 9. klasse. Færdselslære er ikke tillagt et selvstændigt timetal, men indgår i undervisningen i de obligatoriske fag. Det påhviler skolelederen at træffe beslutning om hvordan og i hvilke fag undervisningen skal foregå. Nogle skoler bruger mindre end fem timer om året, mens andre skoler bruger over 50 timer om året. (5 ud af 15 skoler har svaret, se bilagsrapport side 26)

Der er i dag ikke en ensartet færdselsundervisning i kommunes folkeskoler. Der er derfor udarbejdet forslag til læseplan, der tager udgangspunkt i resultater fra skolevejsanalysen, inspiration fra Sikker Trafik, trafikpolitikker på udvalgte skoler i kommunen samt Undervisningsministeriets Fælles Mål.

Det foreslås, at læseplanen godkendes som vejledende læseplan for skolerne, så færdselsundervisning i skolerne kan skabe fremtidens gode trafikanter.

### **Lovgrundlag**

§ 1, stk. 1, nr. 3 (formålparagraffen) i Lov om offentlige veje: at sikre gode vej- og stiforbindelser mellem hjem, skole, arbejdsplads, kulturinstitutioner og fritidsaktiviteter m.v.

§ 3, stk 3 i Færdselsloven: Det påhviler politi og vejmyndigheder efter samråd med skolerne at træffe foranstaltninger til at beskytte børnene mod farerne fra den kørende færdsel på deres vej til og fra skolen.

### **Økonomi**

Der er ikke afsat midler i budget 2017-2020 til anlægsprojekter, kampagner og adfærdsregulerende tiltag ved skoler, daginstitutioner og uddannelsesinstitutioner. I følge budgetforliget for 2017-2020 var partierne enige om at investeringer finansieres via omprioritering af midler afsat til trafikinvesteringer i budget 2017-2020.

I rapporten er angivet investeringer for 17 mio. kr.

Der er endvidere angivet kampagner og adfærdsændrende tiltag på 1 mio. kr./årligt samt en vejledende læseplan. Skolerne er allerede nu forpligtet på opfyldelse af Undervisningsministeriets Fælles Mål for færdselslære. Derfor bør der ikke forekomme yderligere udgifter forbundet med implementering af læseplanen.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 26. april 2017, punkt 16, at tryghed og sikkerhed omkring daginstitutioner skal vurderes sammen med skolevejsprojektet. Forslag herom vil indgå i en særskilt sag om investeringer i skolevejsprojekter 2017-2020, som forelægges i løbet af 2. halvår af 2017.

## **Beslutningskompetence**

Teknik- og Miljøudvalget beslutter punkt 1 og 3.

Børne- og Ungdomsudvalget beslutter punkt 2.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalget, 31. maj 2017, pkt. 4:

Teknik- og Miljøudvalget, den 31. maj 2017

Ad 1) Godkendt.

Ad 3) Anbefalet at finansiering via salg af kommunal ejendom, jord eller fast ejendom.

Jørn Moos (V) og Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende.

## **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Ad 2) Godkendt med bemærkning om, at da læseplanerne er vejledende, skal de beskrevne obligatoriske aktiviteter i bilagsrapporten "Lyngby Skolevejsprojekt 2017-2020" s.114, ikke ses som obligatoriske, men som aktiviteter til inspiration.

## **Bilag**

Lyngby Skolevejsprojekt 2017-2020 - Bilagsrapport

Konkretisering af 23 anlægsprojekter

Lyngby Skolevejsprojekt 2017-2020 (pixi udgave)

Lyngby Skolevejsprojekt 2017-2020 (Pixi udgave) Fuld længe

# Punkt 9: Specialtilbudsområdet Dagtilbud og Skoler 2017 (Beslutning)

00.01.00-P05-3-16

## Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 1. september, 2016 fremlagde forvaltningen en sag om merforbrug på det specialiserede 0-18-årsområde og fremlagde ligeledes en handleplan, der skulle imødegå udgiftsstigningen. I 1. anslået regnskab 2017 fremgår det, at der fortsat i 2017 er et merforbrug på det specialiserede skoleområde, men ikke på det specialiserede dagtilbudsområde. I denne sag gør forvaltningen status over økonomi, målgrupper og tendenser inden for det specialiserede skoleområde. Allerede nu foreslås dog oprettelse af et ekstra hold på Sorgenfriskolen fra 2018 til medio 2019. I sagen foreslår forvaltningen, at udvalget drøfter de fremadrettede indsatser, som ønskes igangsætte på det specialiserede skoleområde for at imødegå de udfordringer, der er på området.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår at,

1. udvalget drøfter de fremadrettede indsatser på specialundervisningsområdet
2. udgiften til et ekstra hold på Sorgenfriskolen (2,8 mio. kr. i 2018 / 1,63 mio.kr. i 2019) indarbejdes i det administrative budgetforslag 2018-21.

## Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 1. september 2016, fremlagde forvaltningen en sag om merforbrug på det specialiserede 0-18-årsområde og fremlagde ligeledes en handleplan, der skulle imødegå udgiftsstigningen. I 1. anslået regnskab 2017 fremgår det, at der også i 2017 er et merforbrug på det specialiserede skoleområde. Ifølge 1. anslået regnskab 2017 fremgår det ligeledes, at udgifterne på dagtilbudsområdet – herunder udgifterne til det specialiserede dagtilbudsområde – holdes inden for budgetrammen. I denne sag gør forvaltningen status over økonomi, udvikling og og giver et overblik over den retning forvaltningen ønsker at gå og de initiativer, som forvaltningen ønsker at igangsætte på det specialiserede skoleområde.

Status ved 1. anslået regnskab 2017

Op til 1. anslået regnskab har det været nødvendigt oprette at oprette et ekstra autismehold (2.C) på Sorgenfriskolen i 2017. Udgiften til dette hold er årligt ca. 2,8 mio. kr. og blev i sagen bevilliget for 2017.

Ved 1. anslået regnskab er der desuden konstateret et merforbrug på 2,6 mio. kr. på den centrale specialundervisnings PPR-ramme. Merforbruget udgøres samlet af:

Merforbrug:

- pulje til supplerende undervisning 1,0 mio. kr. (enkeltintegration, mellemformer)
- pulje til pædagogisk assistance 0,55 mio. kr.
- regional specialundervisning 1,2 mio. kr.
- dag- og døgnbehandling 4,4 mio. kr.
- salg af specialpladser til andre kommuner 0,8 mio. kr.

Mindreforbrug:

- køb af specialtilbud i andre kommuner -4,1 mio. kr.
- resterende inklusionspulje -0,35 mio. kr.
- resterende pulje på specialundervisningsområdet -0,9 mio. kr. (Afsat i B2016).

Ved bevillingsændring pr. 1 anslået regnskab forventes økonomien på specialundervisningsområdet at balancere i 2017.

#### Forventning til 2018 og overslagsår

I forlængelse af aktiviteten i 2016 og 2017 forventer forvaltningen også i 2018 behov for et ekstra autismehold på Sorgenfriskolen (samme hold som i 2017). Eftersom holdet er oprettet til de yngste elever (7-8-årige) forventes det, at holdet også vil skulle oprettes i skoleåret 2018/2019. Herefter skal der tages stilling til, om der behov for yderligere forlængelse af det ekstra hold - jf. elevernes udvikling og alder. Udgiften for et helt skoleår udgør ca. 2,8 mio. kr.

Forvaltningen forventer, at antallet af visitationer i 2016 og 2017 på det centrale PPR-område alt andet lige vil være på samme niveau i 2018 – og dermed forventes også umiddelbart et tilsvarende merforbrug som i 2018 på ca. 2,6 mio. kr - hvis ikke der sættes ind med yderligere styringsmæssige tiltag.

#### Målgrupper og tendenser på området

I Lyngby-Taarbæk Kommune er segregeringsprocenten i 2015 og 2016 igen stigende efter at have været faldende i årene 2009-2014.

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
4,6 pct.	4,3 pct.	4,1 pct.	3,8 pct.	3,7 pct.	4,0 pct.	4,3 pct.

Det specialiserede skoleområde i Lyngby-Taarbæk Kommune har de senere år været præget af, at der er en stigning i antallet af børn og unge med autismediagnoser og med socio-emotionelle vanskeligheder. For en del af de børn, som har særlige behov, har forældrene en forventning om, at den almene folkeskole er i stand til at etablere et godt læringsmiljø. Det betyder, at der i løbet af de senere år er kommet et større pres på de centrale puljer (pulje til supplerende undervisning og pulje til pædagogisk assistance), der skal sikre ressourcerne til de elever, der har støttebehov, som i udgangspunktet ville berettigede dem til et specialundervisningstilbud.

De børn, som forældrene især ønsker at fastholde i de almene skoler, er børn med autisme, børn med generelle indlæringsvanskeligheder og børn med forskellige typer af fysiske handicaps (fx muskelsvind).

Udviklingen på området er også kendetegnet ved, at kommunen har en stigende udvikling i antallet af børn og unge, der visiteres til dag- og døgnbehandling uden for kommunen.

#### Status på handleplan fra 2016, samt overblik over fremadrettede initiativer - (bilag).

I sagen til Børne- og Ungdomsudvalget september, 2016 vedrørende merforbruget på det specialiserede 0-18-årsområde, fremlagde forvaltningen en handleplan for at imødegå en yderligere udgiftsstigning på området. I handleplanen fremgik der en række initiativer, som forvaltningen ville igangsætte hovedsageligt knyttet til visitationen af børn til specialtilbud. Status på handleplanen pr. maj, 2017 er:

- en repræsentant for CUP's ledelse, samt en repræsentant for CSI's ledelse indgår nu fast i visitationsudvalget, når der visiteres til egne og andre kommuners specialskoler
- når der visiteres til specialskoler uden for kommunen og til dag- og døgnbehandling tages både økonomi og faglig kvalitet i betragtning i visitationen
- der produceres der kvartalsvis ledelsesinformation omkring specialtilbudsområdet, som forelægges udvalget i forbindelse med anslået regnskab.

Udover handleplanen har forvaltningen også igangsat en analyse af det specialiserede 0-18-årsområde med henblik på at få en viden om, hvorvidt den nuværende tilbudsvifte og organisering af området er optimal.

Som 1. anslåede regnskab viser, så har handleplanen fra 2016 ikke været i stand til at imødegå en yderligere udgiftsstigning på området og det er forvaltningens vurdering, at hvis udgiftsstigningen skal bremses, er det nødvendigt i endnu højere grad end for nuværende at omlægge til en tværfaglig understøttende konsultativ indsats. Ligeledes er der behov for, at forvaltningen arbejder med inklusion som fortsat fokuspunkt. Kommunen skal tænke i nye baner i forhold til at skabe rammer på almenskolerne, der muliggør, at børn med særlige behov i højere grad kan trives og lære inden for rammerne af de almene skoler. Derudover er det er forvaltningens vurdering, at der er brug for et fortsat og et udvidet fokus på en tidlig og en forebyggende indsats, hvis den nuværende udgiftsstigning skal bremses. En indsats som skal løftes i et tæt samarbejde mellem Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Social Indsats. De første skridt til dette arbejde er taget med igangsættelsen af udarbejdelsen af en strategi for tidlig forebyggende indsats (jf. orientering på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. marts, 2017).

Med udgangspunkt i den igangværende analyse af det specialiserede 0-18-årsområde og det fortsatte merforbrug på området, er det forvaltningens vurdering, at der er behov for en nærmere analyse af, om det er de rigtige typer af specialtilbud i kommunen og om organiseringen af disse tilbud kan blive mere hensigtsmæssig. Dette arbejde er igangsat og vil blive arbejdet med i resten af 2017. Udvalget vil blive forelagt resultaterne af dette arbejde i foråret 2018.

Som en del af overvejelserne omkring tilbudsviften på specialundervisningsområdet i kommunen skal det desuden overvejes, om der skal etableres et lokalt dagbehandlingstilbud, som et alternativ til at købe dagbehandlingspladser uden for kommunen. Spørgsmål er tidligere har været drøftet i Børne- og Ungdomsudvalget (jf. sag på udvalgets møde den 10. november, 2016). På daværende tidspunkt blev det besluttet ikke at gå videre med etableringen af et lokalt dagbehandlingstilbud. Men det er forvaltningens vurdering, at der alligevel kan være et potentiale i at igangsætte arbejdet med etablering af et lokalt dagbehandlingstilbud set i lyset af de erfaringer, der er indhentet i forbindelse med projektet på Sorgenfriskolen, hvor to børn/familier modtager en intensiv behandlingsindsats. Udvalget vil få forelagt en sag om projektet på et senere udvalgmøde.

## **Lovgrundlag**

I følge Folkeskoleloven § 20, stk. 2 påhviler det Kommunalbestyrelsen at sørge for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til de børn og unge under 18 år, som bor eller opholder sig i kommunen.

## **Økonomi**

Det er forvaltningens vurdering, at det ekstra autismehold, der blev oprettet på Sorgenfriskolen i 2017, vil også skulle oprettes i 2018 og 2019 - svarende til skoleåret 2017/2018 og skoleåret 2018/2019. Udgiften hertil udgør 2,8 mio. kr. i 2018 og 1,63 mio. kr. i 2019 - (7 mdr. i 2019.). Det foreslås, at udgiften til det ekstra hold indarbejdes i det administrative budgetforslag 2018-21.

Det forventede merforbrug på det øvrige specialundervisningsområde i 2018 vil blive analyseret ydeligere med henblik på at kunne imødegå merforbruget gennem ændret organisering og tilpasning af undervisningstilbuddene. Analysen af specialundervisningsområdet vil blive forelagt udvalget i foråret 2018.

Udviklingen på specialundervisningsområdet vil desuden indgå som tema på det fælles budgetmøde i juni måned 2017.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Ad 1) Drøftet

Ad 2) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 8. juni 2017

Ad 2) Godkendt.

## **Bilag**

Notat om udgiftsstigningen på specialundervisningsområdet, maj 2017

# **Punkt 10: Genforelæggelse - Godkendelse af bevilling på 1,2 mio. kr. til projekt- og rådgiverhonorar - Potentialeanalysen på dagtilbudsområdet (Beslutning)**

82.00.00-G01-65-17

## **Resume**

Forvaltningen ønsker at igangsætte projektet "Potentialeanalysen på dagtilbudsområdet", som blev politisk godkendt i september 2016. Potentialeanalysen skal ses som et led i arbejdet med kvalitet på dagtilbudsområdet. Det betyder, at analysen er tæt forbundet med den kommende 0-6 års strategi. Forvaltningen er nu klar til at indgå kontrakt med ekstern rådgiver og søger i den forbindelse om en anlægsbevilling til projekt- og rådgiverhonorar.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. til rådgiver honorar og intern projektbistand til udarbejdelse af potentialeanalysen, som finansieres af rådighedsbeløb afsat af puljen "Genopretning af kommunale ejendomme via arealoptimering".

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2016, at forvaltningen skal udarbejde en potentialeanalyse på dagtilbudsområdet, da dagtilbud ikke indgår i den godkendte plan for arealoptimering og genopretning. Potentialanalysen skal ses som et led i arbejdet med kvalitet på dagtilbudsområdet. Analysen er derfor tæt forbundet med 0-6 års strategien, som Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet skal udarbejdes. Børne- og Ungdomsudvalget har foreløbigt sat følgende 4 pejlemærker for strategien:

- lege, lære og udvikle sig
- opleve et omsorgsfuldt og trygt udviklingsmiljø
- deltage i stimulerende læringsmiljøer
- trives og være aktive i meningsfulde fællesskaber.

Selve potentialeanalysen skal præsenteres for Økonomiudvalget i 2018.

I 2017 og i starten af 2018 vil forvaltningen med ekstern bistand udarbejde en potentialeanalyse, der afdækker følgende forhold:

- et datagrundlag, som belyser de bygningsrelaterede udgifter og fysiske rammer (både bygninger og udearealer) som ramme for pædagogisk høj kvalitet (understøtte de pædagogiske formål)
- fælles standarder for de fysiske rammer for kommunens dagtilbud
- værktøjer til at kunne prioritere, hvilke bygninger som skal udvikles og moderniseres
- anbefalinger til hvordan kommunen bygningsmæssigt imødekommer det stigende børnetal
- anbefalinger til hvordan kvaliteten af den samlede bygningsmasse løftes.

Analysen vil også skal give standarder for og anbefalinger til, hvordan de fysiske rammer for kommunens dagtilbud skal være for, at der løbende kan prioriteres ressourcer til at tilpasse kapaciteten og skabe bedre rammer på færre kvadratmeter jf. ejendomsstrategien. Forvaltningen foreslår at indgå et samarbejde med en ekstern rådgiver, som har erfaring med arbejde med potentialeanalyser på dagtilbudsområdet.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Bevillingen på 1,2 mio. kr. går til ekstern rådgiverhonorar og til intern projektbistand i forvaltningen. Bevillingen forventes at dække alle projektkomkostninger. Bevillingen finansieres af puljen ”genopretning af kommunale ejendomme via arealoptimering”. I puljen resterer 16,95 mio. kr. af det oprindelige budget på 70 mio. kr. De afsatte 1,2 mio. frigives med en fordeling af 0,8 mio. kr. i budgetår 2017 og 0,4 mio. kr. i budgetår 2018.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling

Vedlagt et bilag som uddyber formålet med og indholdet i potentialeanalysen.

# **Punkt 11: Sag om faglig profil i 10. klasserne udsættes (Beslutning)**

17.00.00-A00-3-17

## **Resume**

I forbindelse med beslutningen om, at kommunens 10. klasser skal forblive på Trongårdsskolen, anmodede udvalget om en sag om 10. klassernes fremtidige profil, samt om mulige samarbejdsparter, der kan styrke tilbuddet (BUU 5.1.17).

I maj 2017 udgav Regeringen et reformudspil på ungdomsuddannelsesområdet. Principperne i en eventuel ny lov i den forbindelse ventes kendt ved udgangen af 2017, og kan få betydning for, hvordan sammenhængen mellem folkeskolen, 10. klasse og ungdomsuddannelserne bygges op. Derfor foreslås i denne sag, at drøftelsen om profilen i kommunens 10. klasser afventer en eventuel ny lovgivning.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at sagen om den faglige profil i 10. klasserne afventer en eventuel ny lovgivning på ungdomsuddannelsesområdet i forlængelse af regeringens reformudspil.

## **Sagsfremstilling**

Børne- og Ungdomsudvalget anmodede i januar 2017 om en sag om 10. klassernes fremtidige profil. Efterfølgende - i maj 2017 - har regeringen udgivet et reformudspil på ungdomsuddannelsesområdet. Udspillet er pt. under forhandling, og principperne i en evt. ny lovgivning på området forventes at være kendt ved udgangen af 2017.

En del af Regeringens mål med en reform er at skabe en mere sammenhængende offentlig sektor, hvor kommunerne får et mere entydigt ansvar ift. at følge de unge frem til de har gennemført en ungdomsuddannelse eller har et varigt fodfæste på arbejdsmarkedet. Hvis udspillet vedtages, vil det derfor få betydning for, hvordan kommunen tilrettelægger den samlede ungeindsats, herunder hvilken profil 10. klasserne skal have.

Derfor foreslår forvaltningen, at drøftelsen om profilen i kommunens 10. klasser afventer en eventuel ny lov på området. Sagen forelægges udvalget i foråret 2018.

## **Lovgrundlag**

Undervisning i 10. klasse er reguleret af folkeskolelovens kapitel 2a.

## **Økonomi**

Der dannes ikke som forudsat fire 10. klasser skoleåret 2017-2018, men en del af de afsatte midler skal modregnes manglende mellemkommunale indtægter, idet en stor del af 10. classes-eleverne er fra andre kommuner, og der derfor er påregnet indtægt fra disse elever. Resterende midler vil blive indregnet i kapacitetstilpasningen på skoleområdet - jf. samlet sag om befolkningsprognosen 2017-28, som behandles på Økonomiudvalgsmøde 8. juni

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

**Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Godkendt.

## Punkt 12: Opsamling på Bytinget 2017 og nyt koncept (Beslutning)

17.00.00-A00-1-16

### Resume

Den 23. marts 2017 blev der afholdt Bytinget for repræsentanter fra alle kommunens 8. klasser. Bytinget er et årligt tilbagevendende arrangement, hvor kommunens 8. klasser får mulighed for at være kommunalpolitikere for en dag. Forvaltningen foreslår med denne sag, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender et nyt koncept for Bytinget, som vil kunne inddrage flere elever og skabe større sammenhæng til elevernes normale undervisning.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender nyt koncept for Bytinget.

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har de sidste 7 år afholdt Bytinget, hvor repræsentanter fra kommunens 8. klasser har været kommunalpolitikere for en dag. Formålet med Bytinget er at give eleverne indsigt i kommunalpolitik og inddrage dem i at diskutere kommunalpolitiske emner, som er relevante og vedkommende for deres aldersgruppe.

Bytinget er et tilbud for 2-3 repræsentanter fra hver skole. Forud for Bytinget har elever i 8. klasse forberedt sig på indholdet for Bytinget ved enten at drøfte et emne eller en eller flere aktuelle sager. På dagen for Bytinget ankommer eleverne til velkomst ved borgmesteren og forvaltningen. Herefter arbejder eleverne i grupper på tværs af skoler og udarbejder konkrete anbefalinger eller forslag til forvaltningen, dette i samarbejde med konsulenter fra forvaltningen og medlemmer af Kommunalbestyrelsen.

På baggrund af dette års evaluering af Bytinget samt erfaringer fra tidligere år, foreslår forvaltningen at ændre i konceptet, så endnu flere elever kan opleve at være Bytinget for en dag. Forvaltningen har løbende forsøgt at skabe et koncept, hvor elevernes arbejde på Bytinget blev så relevant og overførbart for kommunen som muligt.

### Nyt koncept

Forvaltningen foreslår, at Bytinget skal være et Åben skole tilbud, som 8. klasser kan deltage i som samlet klasse. Programmet skal have en varighed på 2-3 timer:

- velkomst ved et medlem fra Kommunalbestyrelsen og forvaltningen
- gruppearbejde
- drøftelse og beslutning i Kommunalbestyrelsens mødesal. Mødet ledes af et medlem af Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen skaber rammen om tilbuddet, men det er den enkelte lærer, der beslutter, hvilke emner klassen skal beskæftige sig med på Bytinget. Dette vil skabe en større sammenhæng mellem Bytinget og elevernes generelle undervisning, og det vil give flere elever en større indsigt i Kommunalbestyrelsens arbejde ved at lade dem prøve at være Bytinget for en dag.

Forvaltningen foreslår, at Bytinget udbydes 8 gange i løbet af et skoleår på forudbestemte datoer, og at skolerne tilmelder sig via kommunens Åben skole platform. Forvaltningen vil lave en årlig opsamling på, hvad eleverne har beskæftiget sig med på Bytinget.

Udover møderne i Bytinge vil det fortsat være muligt for skoleklasser, at komme på rådhuset, få en rundvisning og et oplæg fra en politiker. Varigheden for sådan et arrangement vil typisk være 1 1/2 time. Tilbuddet vil ligeledes være synligt på Åben skole platformen.

## Opsamling fra Bytinget 2017

Emnet for årets Byting var "En styrket ungeindsats". Alle 8. klasser havde forud for mødet lavet input til, hvad der skaber et godt ungemiljø. På dagen drøftede eleverne de forskellige input sammen med principbeslutningerne fra Bytinget 2016.

Herefter fik Bytinget besøg af 4 forskellige aktører på ungeområdet, som var udvalgt på baggrund af principbeslutningerne fra Bytinget 2016, og som hver især kunne kvalificere elevernes viden om ungeområdet. Der var besøg fra Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole, FIL, Klubområdet og kommunens kommunikationsafdeling.

Aktørerne havde enkeltvis en dialog med de unge om deres område, og de unge fik herefter mulighed for at stille uddybende spørgsmål.

De unge var især optagede af, hvordan kommunen kommunikerer om tilbud til unge - hvilke medier og platforme skulle bruges og hvordan. Der blev peget på, at de unge har brug for et sted, hvor de kan finde al info målrettet dem.

Dernæst blev der drøftet klubber – og overvejelser i forhold til antal og beliggenhed. FIL præsenterede et forslag om at lave en klippekortsordning til idrætsklubber, hvilket de unge også blev meget optagede af.

På baggrund af input fra skolerne, principbeslutninger fra 2016 og endelig kvalificering af aktører på ungeområdet, blev eleverne inddelt i grupper, og skulle udarbejde anbefalinger til forvaltningens videre arbejde med en styrket ungeindsats.

Elevernes anbefalinger omhandler bl.a. hænge-ud steder, aktiviteter til unge på tværs af skoler, bedre udnyttelse af eksisterende grønne områder. Alle anbefalinger er beskrevet i bilag.

I elevernes evalueringer fra dagen fremhæver de primært, at debatdelen på Bytinget er både sjov og lærerig, at Bytinget giver dem et indblik i, hvordan der bliver truffet beslutninger "i virkeligheden", og at Bytinget er en anderledes skoledag.

## **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Godkendt.

## **Bilag**

Opsamling på Bytinget 2017

## **Punkt 13: Møde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og medarbejdere (Drøftelse)**

00.00.00-A00-184-17

### **Resume**

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde 27. april 2017 blev det besluttet, at forvaltningen skal komme med et bud på, hvordan udvalget kan møde medarbejderrepræsentanter i forbindelse med større sager på udvalgets område. I denne sag stiller forvaltningen forslag om, hvad der skal være formålet med møderne, hvordan møderne skal planlægges og afvikles, og at første møde bliver 22. august 2017.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. godkender formål, afholdelse og planlægningen af møder med medarbejderne
2. godkender at første møde afholdes d. 22. august 2017 fra kl. 8-10 med emnet "Data og test i Skolen".

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde 27. april 2017, at forvaltningen skal komme med et bud på, hvordan udvalget kan møde medarbejderrepræsentanter i forbindelse med større sager på udvalgets område. Der blev givet udtryk for, at formålet hermed var at inddrage medarbejdernes viden. Forvaltningen har overvejet, hvordan dette kan gøres, og fremlægger i denne sag forslag til afviklingen.

Forvaltningen foreslår, at udvalget fokuserer på at drøfte sagsområder, hvor et direkte møde med medarbejderne kan forventes at udgøre et væsentligt supplement til den viden, som forvaltningen i øvrigt formidler til udvalget. Forvaltningen er i forvejen forpligtet til at inddrage medarbejdernes viden i sagsbehandlingen, bl.a. via MED-systemet, men et særskilt møde med udvalgte medarbejdere kan give lejlighed til at stille uddybende spørgsmål om, hvordan medarbejderne oplever muligheder og udfordringer. Det er derfor væsentligt, at de involverede medarbejdere dels arbejder med de opgaver, som udvalget drøfter, dels kan forventes at have en holdning til, hvordan opgaveløsningen kan udvikle sig. Det foreslås derfor, at forvaltningen ved udvælgelse af medarbejdere rådgives af både ledere fra dagtilbud/skoler og de faglige organisationer.

Mht. planlægningen af møderne foreslår forvaltningen, at

- der afholdes max. 2 møder om året
- de afholdes som særskilte møder på datoer, der er reserveret i den politiske kalender
- afviklingen planlægges 1-2 måneder i forvejen under punktet "Kommende sager".

Forvaltningen foreslår, at første møde bliver 22. august 2017 fra kl.8.00-10.00.

Mht. udvælgelse af sagsområder har udvalget ved flere lejligheder udtrykt ønske om at drøfte "Data og test i skolen. Derfor foreslår forvaltningen at emnet kunne være emnet på mødet d. 22. august. Udvalget vil bl.a. kunne få lejlighed til at drøfte hvordan medarbejderne i praksis anvender data og test herunder fordele og ulempler og hvilke forventninger og behov der er for udvikling på området.

### **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

**Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Ad 1-2) Godkendt.

# **Punkt 14: Årlig opfølgning på særlige indsatser for elever, der ikke opnår min. 02 i dansk og matematik (Orientering)**

17.00.00-A00-2-16

## **Resume**

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 25. juni 2015 at afsætte 1. mio. kr. i 2016 til en indsats for elever, der ikke opnår tilstrækkelige karakterer i dansk eller matematik eller ikke bliver erklæret uddannelsesparate i 8.klasse. På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 8. december 2016 besluttede udvalget, at der etableres intensive læringsforløb i dansk og matematik. Forløbene skal varetages af kommunens eget pædagogiske personale, som kompetenceudvikles af Løkkefonden. Udvalget ønskede en årlig opfølgning på arbejdet, og opfølgningen forelægges hermed.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 8. december 2016 besluttede udvalget, at der på Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler skulle etableres intensive læringsforløb for at sikre, at alle elever opnår min. 02 i dansk og matematik til prøven i 9. klasse.

Da målgruppen i indeværende skoleår viste sig at være langt mindre end forventet, blev der peget på, at de enkelte skoler selv skulle organisere indsatsen på baggrund af en fælles kommunal kompetenceudvikling varetaget af Løkkefonden.

Lyngby-Taarbæk Kommune indgik i januar 2017 en aftale med Løkkefonden om kompetenceudvikling af en gruppe lærere og pædagoger. Målet er at uddanne personalet til at kunne varetage intensive læringsforløb fremadrettet.

I forår 2017 har Løkkefonden afholdt 5 kursusdage på i alt 30 timer for Lyngby-Taarbæk Kommune. Kurset bestod både af en faglig del i forhold til dansk og matematik og en alsidig personlig del, hvor der blev arbejdet med læringsstrategier og elevernes personlige vaner, såsom søvn, mad og motion. Endvidere blev der arbejdet med klasseledelse og organisering af skoledagen, i forhold til opstart og afslutning på dagen, med fokus på elevernes læringsudbytte.

Lyngby-Taarbæk Kommune har tilkøbt Løkkefondens undervisningsmaterialer til brug i undervisningen, så det er frit tilgængeligt for alle skoler.

Der var 24 lærere og pædagoger på kurset, og 8 skoler var repræsenteret med 1-5 deltagere. Sorgenfriskolen og Taarbæk Skole var ikke repræsenteret.

De enkelte skoler arbejder selv videre med intensive læringsforløb i forhold til den enkelte skoles kontekst, elevgruppe og antal elever i risiko for ikke at opnå 02. Alle de deltagende skoler indarbejder ligeledes kurset i skolens forebyggende arbejde.

Når resultatet af afgangsprøverne foreligger, vil udvalget modtage en orientering om antallet af elever, der ikke opnåede 02 i dansk og matematik. Antallet vil blive sammenholdt med tidligere år.

## **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

Kommunalbestyrelsen afsatte på møde d. 25. juni 2015 1,0 mio. kr. i 2016 som pulje under specialområdet til styrkelse af fagligt svage elever. Puljen blev overført til 2017, da 02 projektet ikke tidsmæssigt kunne gennemføres i 2016.

Af den overførte pulje på 1,0 mio. kr., blev 0,4 mio. kr. prioriteret til medfinansiering af dannelse af ekstra hold på Sorgenfriskolen i 2017.

De resterende 0,6 mio. kr. i puljen, bliver med denne sag udmøntet som følger:

Løkkefonden, Kompetenceudvikling	261.000 kr.
Frikøb af 20 lærere/pædagoger til kompetenceudvikling i 6 dage.	215.000 kr.
Midler til skolerne til holddeling	100.000 kr.
Uforudsete udgifter	35.000 kr.
I alt	611.000 kr.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

# Punkt 15: 4K-samarbejde om kvalitet på dagtilbudsområdet (Orientering)

28.06.04-A00-1-17

## Resume

Siden 2014 har Lyngby-Taarbæk kommune samarbejdet med Gentofte, Rudersdal og Gladsaxe om pædagogisk kvalitet i dagtilbud, i regi af 4 kommune samarbejdet (4K). Samarbejdet har i høj grad haft fokus på at formidle ny viden om området fx med foredrag af den internationalt anerkendte forsker Brenda Taggart, vidensdeling mellem kommuner på forvaltnings- og ledelsesniveau, samt et fælles Vuggestueprojekt med KL, BUPL og EVA om kvalitet i vuggestuer.

De 4 kommuner har i fællesskab lagt en plan for samarbejdet de næste 3 år som forvaltningen ønsker at orientere om. Samarbejdet vil være med til at understøtte kommunens arbejde med den kommende 0-6. års strategi.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har sammen med de øvrige kommuner i 4 kommune samarbejdet udarbejdet en fælles ramme for det videre samarbejde. Planen har en 3 årig horisont, da de hidtigere erfaringer med samarbejdet har været, at det fælles samarbejde om faglig kvalitet, understøtter det lokale arbejde i den enkelte kommune og at både forvaltning og dagtilbudsledere får meget ud af at gøre brug af den mangfoldighed, viden og kompetencer, der er på tværs af kommunerne.

Forvaltningen vurderer, at 4 kommune samarbejdet kan skabe gode forudsætninger for kommunens arbejde med 0 - 6 års strategien og vil også kunne berrige det videre arbejde med strategien. Arbejdet med at sikre omsorgsfulde og trygge udviklingsmiljøer, meningsfulde fællesskaber og stimulerende læringsmiljøer, hvor alle børn kan lege, lære og udvikle sig, som er de pejlemærker udvalget har sat for 0-6 års strategien. Pejlemærkerne forudsætter dygtige medarbejdere og ledere og et godt forældresamarbejde. Det fælles projekt vil således have fokus på kompetenceudvikling, formidling af nyeste viden og udvikling af faglige grundkompetencer til at skabe kvalitet med børnenes udvikling, læring og trivsel i centrum.

Grundlaget og indholdselementerne i det fælles samarbejde er udviklet og kvalificeret i samarbejdet med ledere i de 4 kommuners dagtilbud og de faglige organisationer vil blive inddraget i samarbejdet.

### Rammen for samarbejdet

Samarbejdet er organiseret i tre spor: Et ledelsesspor, et medarbejderspor og et spor ift. forældresamarbejde. Alle kommuner er repræsenteret i alle grupper. Fra Lyngby-Taarbæk kommune indgår en konsulent, samt en dagtilbudsleder i alle spor.

Inden for hvert spor vil der være elementer af kompetenceudvikling, fælles udvikling og vidensdeling. Indholdet vil overordnet relatere sig til ledelse samt til forskning og nyeste viden inden for de konkrete emner. Nedenfor præsenteres de tre spor, samt de indledende forslag til konkrete tiltag under hvert spor. De tre arbejdsgrupper vil arbejde med yderligere at definere behovet for og forslag til konkrete tiltag under de tre spor.

### Ledelsessporet

I ledelsessporet sættes der fokus på ledernes opgaver i forhold til at omsætte viden, evidens, effekt m.v. til konkret praksis i dagtilbuddet i mødet mellem medarbejdere og børn.

Ledere er dem, som skal sikre og sætte retningen for implementeringen af læringsmiljøer, og som sikrer, at dagtilbuddet når dets læreplans- og læringsmål, samt at alle børn oplever en læringsprogression, trivsel og udvikling. Derfor skal lederne have kompetencer til at understøtte en organisationskultur, hvor feedback og udvikling på baggrund af evidens/effekt og viden er i fokus for kvalitetsarbejdet i praksis.

Ledelsessporet planlægges at indeholde følgende tiltag:

- fælles grundforløb for alle ledere: skal supplere allerede igangsværende ledelsesforløb, med nyeste viden og erfaringsudveksling mellem ledere
- kompetenceforløb på diplomniveau for ledere: skræddersyede moduler til diplom i ledelse, med nyeste viden om pædagogisk høj kvalitet, de styrkede læreplaner og forældresamarbejde
- masterclass: særligt til de kommuner, der har ledere på masterniveau.

### Medarbejdersporet

Indsatsen i medarbejdersporet skal sikre, at medarbejderne får færdigheder og kompetencer til at omsætte forskningsbaseret viden og evidens, samt får erfaringsbaseret viden om effekten af pædagogiske metoder.

Derudover skal personalet kunne indgå i fagprofessionelle fællesskaber og være nysgerrige på og undersøge praksis betydning for børns læring, udvikling og trivsel, samt bruge feedback og evaluering til løbende at udvikle egen og andres praksis. Desuden skal både ledere og medarbejdere have fokus på forældresamarbejde og forældreindvoldering i forhold til både det enkelte barn og børnegrupper.

Sporet planlægges at indeholde følgende elementer:

- opkvalificeringsforløb for pædagoger og kompetenceforløb på diplomniveau for pædagoger indenfor pædagogiske grundkompetencer (samdriftsfordele)
- opkvalificeringsforløb for særlige ressourcepersoner /tovholdere (fx i læreplanstemaerne)
- opkvalificeringsforløb og AMU kurser for pædagogmedhjælpere, PAU o.a.
- kompetenceforløb for dagpleje.

### Forældresporet

Barnet lærer både i dagtilbud og i hjemmet, og læringsmiljøet i hjemmet har en signifikant betydning for, hvordan barnet klarer sig fx i relation til arbejdet med at bryde negativ social arv. Derfor er der i projektet et ønske om, at ledere og medarbejdere får viden, kompetencer og konkrete redskaber til at kunne styrke forældresamarbejdet og forældreindvolderingen, samt udvikler en kultur som bygger på en gensidig respekt og vidensdeling.

Sporet planlægges at indeholde følgende elementer:

- inspiration til styrkelse af samarbejde med forældre om det enkelte barn
- inspiration til styrkelse af forældreindvoldering omkring børnegrupper/ fællesskaber
- inspiration til styrkelse af samarbejdet med forældrebestyrelser.

## Lovgrundlag

Ikke relevant.

## Økonomi

Midlerne til kompetanceudvikling vil blive afholdt indenfor rammen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

# Punkt 16: BUPL's undersøgelse af personaledekning og pædagogers alenetid i dagtilbud (Orientering)

28.00.00-A00-3-17

## Resume

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om resultaterne af en undersøgelse fra BUPL vedr. personaledekning og pædagogers alenetid i kommunens daginstitutioner. Udvalget anmodede på deres møde den 27. april 2017 om at få forelagt en sag, som belyser undersøgelsens eksempler/ situationer nærmere. I sagen udfolder forvaltningen resultaterne af BUPL's undersøgelse. Derudover redegøres der for normeringer, uddannelsesniveau og sygefravær i daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune sammenlignet med andre kommuner. Endelig beskrives indsatser i relation til undersøgelsens resultater.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

BUPL har i februar-marts 2017 gennemført en national undersøgelse blandt deres medlemmer. Undersøgelsen belyser forhold omkring normeringer i daginstitutioner og den tid, pædagoger er alene med en børnegruppe ("alenetid"). Børne- og Ungdomsudvalget anmodede på udvalgsmødet den 27. april 2017 om at få forelagt en sag, som belyser de resultater, der vedrører fra Lyngby-Taarbæk Kommune. I sagen udfolder og kommenterer forvaltningen resultaterne af undersøgelsen. Desuden redegøres der for normeringer samt uddannelsesniveau og sygefravær i daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune sammenlignet med andre kommuner. Endelig beskriver forvaltningen indsatser og evt. handlemuligheder i relation til undersøgelsens resultater.

## Undersøgelsens resultater

I Lyngby-Taarbæk Kommune har 83 (svarende til 36 %) af BUPL's lokale medlemmer besvaret undersøgelsen om personaledekning og alenetid. Undersøgelsen viser bl.a., at:

- 69 % af de pædagoger, der har deltaget i undersøgelsen (dvs. 57 respondenter) har på en tilfældig dag i februar eller marts oplevet at være alene med den samlede børnegruppe – i gennemsnit med hvad der svarer til 16 børnehavebørn (0-2-årige tæller dobbelt i opgørelsen, så det kan fx også være otte vuggestuebørn)
- 36 % af de deltagende pædagoger (dvs. 30 pædagoger) har svaret, at de inden for et år har oplevet, at det var uforsvarligt eller decideret farligt at stå alene med den samlede børnegruppe
- 57 % af de deltagende pædagoger (dvs. 47 pædagoger) svarer, at de har planlagt alenetid inden for tidsrummet 8-16
- 58 % af de deltagende pædagoger oplever dagligt eller én til flere gange ugentligt, at der ikke er personale nok til at gennemføre pædagogiske aktiviteter med mindre grupper af børn
- 61 % af de deltagende pædagoger (dvs. 51 pædagoger) oplever, at der ikke er tid til nærvær med det enkelte barn pga. personalemangel.

## Kommentarer til undersøgelsens datagrundlag

Som nævnt har 36 % af BUPL's medlemmer i Lyngby-Taarbæk Kommune (svarende til 83 pædagoger) besvaret undersøgelsen. Det er en relativt lav svarprocent. Ser man på antallet af besvarelser ift. det samlede antal ansatte i kommunens daginstitutioner, svarer det til, at kun ca. 18 % af det fastansatte pædagogiske personale i kommunens daginstitutioner har deltaget i undersøgelsen.

Det er ikke muligt ud fra undersøgelsen at se, hvordan besvarelserne fordeler sig på de enkelte institutioner - hverken mht. antallet af besvarelser eller mht., hvad der er svaret. Det vides derfor ikke, om de udfordringer, der peges på af nogle respondenter, er koncentreret på nogle institutioner, eller om det er udtryk for en mere generel opfattelse på tværs af institutioner.

## Kommentarer til undersøgelsens resultater

Forvaltningen har drøftet undersøgelsens resultater med netværkskoordinatorerne (dagtilbudsledere). På den baggrund har forvaltningen nedenstående kommentarer til resultaterne:

- dagtilbudslederne genkender billedet af et personale, som til tider føler sig presset. Lederne bemærker i den forbindelse, at der ikke altid er sammenhæng mellem kommunens høje kvalitetsambitioner på den ene side og normeringerne på den anden side. Det betyder ifølge lederne, at ambitionerne ikke altid kan indfries inden for den nuværende økonomiske ramme
- betydningen af uddannet personale understreges af lederne. En god andel uddannede pædagoger er afgørende for at sikre kvalitet og for at kunne håndtere situationer, hvor man er alene med flere børn. I følge lederne er og bør det være en del af dygtige pædagogers professionalisme, at de kan håndtere at være alene med en større børnegruppe og kan tilpasse aktiviteter eller leg til dette
- der er typisk sammenhæng mellem normeringer og personalets uddannelsesniveau. Man kan øge normeringerne ved at ansætte mere uddannet (og billigere) personale. Og en højere andel uddannet personale betyder typisk færre personaletimer i institutionen. Fra forskningen ved vi i imidlertid, at uddannede pædagoger med høj faglighed er et helt centralt kvalitetsparameter – flere hænder skaber altså ikke automatisk øget kvalitet. Det er afgørende ”hvilke hænder”, der er i dagtilbuddene
- den ”Planlagte alenetid” er somme tider et aktivt valg, institutionerne foretager som led i organiseringen af det pædagogiske arbejde. Det gøres fx for at sikre en bedre normering på andre tider af dagen, hvor man ønsker at kunne gennemføre særlige pædagogiske aktiviteter, som kræver mere personale
- sygefravær er en væsentlig faktor ift. den faktiske personaledekning i institutionerne. I institutioner med højt sygefravær kan personaledekningen opleves som lavere
- lederne oplever, at mange forældre efterspørger meget vejledning hos personalet, og at det kan udfordre en i forvejen presset personaledekning yderligere
- mht. ”uforsvarlige” eller ”farlige” situationer, som nævnes i undersøgelsen, kan man ikke ud af undersøgelsen se, om pædagogerne refererer til, at det pædagogisk set er uforsvarligt, eller om de mener, der er tale om decideret farlige situationer.

Normeringer og uddannelsesandele i Lyngby-Taarbæk Kommune sammenlignet med andre kommuner

Nedenstående oversigt viser, hvordan Lyngby-Taarbæk Kommune er placeret i forhold til de øvrige 4-K-kommuner og landsgennemsnittet mht. antal børn pr. voksen, andelen af uddannet personale og sygefravær.

Oversigt over normeringer, uddannelsesniveau og sygefravær i dagtilbud i 4-K-kommunerne og på landsplan

	Antal 0-2-årige/ 3-5-årige børn pr. voksen* i kommunale og selvejende institutioner (Kilde: KORA)	Pædagogandel i %, inkl. pædagogstuderende (Kilde: KORA)	Sygefravær (gennemsnitligt fravær i dagsværk pr. pædagog/medhjælper) (Kilde: KL's nøgletal)
Lyngby-Taarbæk	3,58/6,24	58,4	15,1
Gentofte	3,63/6,32	59,2	12,9
Gladsaxe	3,32/5,78	54,6	16,8
Rudersdal	3,75/ 6,54	53,2	16,6

Lands gennemsnit 3,70/ 6,44

59,3

Fremgår ikke

Data er fra: KL-nøgletal, januar 2016 (baseret på data fra DST fra 2014) og KORA: "Dagtilbudsområdet – kortlægning af kommunernes personaleforbrug og strukturelle vilkår", juni 2016 (baseret på tal fra 2014). \*Opgørelsen omfatter pædagoger, pædagogstuderende, medhjælpere, PAU-elever, støttepædagoger, mellemledere.

Tallene viser bl.a., at:

- Lyngby-Taarbæk Kommune gennemsnitligt set har en bedre personalenormering end lands gennemsnittet og Rudersdal og Gentofte
- Lyngby-Taarbæk Kommune ligger højere end både Gladsaxe og Rudersdal, hvad angår andelen af pædagoguddannet personale, men under lands gennemsnittet
- det gennemsnitlige sygefravær i daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk er lidt lavere end i Gladsaxe og Rudersdal. Lands gennemsnittet for sygefravær fremgår ikke af KL's nøgletal, men det fremgår, at Lyngby-Taarbæk er i blandt den tredjedel af kommunerne, der i 2014 havde højest sygefravær.

Normeringer og uddannelsesandele i de enkelte institutioner fremgår af bilaget Normeringer og uddannelsesandele på institutionsniveau i Lyngby-Taarbæk (bilag).

#### Indsatser

Der kan peges på en række handlemuligheder, som er med til at understøtte kvaliteten inden for rammerne af den nuværende normering. Nogle tiltag arbejdes der allerede med, andre er undervejs eller kan overvejes:

En tydelig og hensigtsmæssig struktur i dagtilbuddene: Der arbejdes allerede bevidst og målrettet med at skabe en hensigtsmæssig struktur og organisering af det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene. Der er løbende fokus på og videndeling i netværkene om, hvordan organiseringen kan styrkes yderligere.

#### Nedbringelse af sygefravær:

Der er fortsat fokus på generelt at nedbringe sygefraværet i dagtilbuddene, hvilket vil give en bedre faktisk normering. I forbindelse med årsaftalerne er der opstillet konkrete målsætninger for nedbringelse sygefraværet for alle institutioner, hvor sygefraværet er 5 % eller derover. Dagtilbud med højt sygefravær er desuden blevet bedt om at udarbejde handleplaner for, hvordan de vil nedbringe fraværet. Institutioner med et sygefravær på under 5 % skal arbejde med at fastholde det lave niveau.

#### Optimering af de fysiske rammer:

Den igangværende Potentialeanalyse på dagtilbudsområdet (vedtaget af Kommunalbestyrelsen i september 2016) skal bl.a. være med til at sikre, at bygninger og udearealer fremadrettet vil understøtte de pædagogiske aktiviteter og en mere optimal anvendelse af personaleressourcer. Potentialeanalysen præsenteres politisk i 2018.

Udviklingsprojekt om forældresamarbejde: Forvaltningen arbejder pt. med et udviklingsprojekt, som har til formål at styrke forældresamarbejdet i dagtilbud og skoler. Som led i projektet er der ved at blive udarbejdet et idékatalog rettet mod dagtilbuddene. Idékataloget vil bl.a. adressere det øgede vejledningsbehov hos forældrene.

#### Frivillige voksne:

Det kan evt. overvejes, om institutionerne fremadrettet kan supplere med frivillige voksne, fx i forbindelse med praktiske opgaver.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven, herunder særligt § 7 (formålsparagraf).

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

For forvaltningens indstilling stemte: 4 (C (2), F (1), I (1))

Imod stemte: 5 (V (2), A (2), Ø (1))

V bemærkede, at V ønsker at sætte fokus på en øget kvalitet samt den forskellighed, som opgørelsen har vist, der er på de enkelte institutioner.

Herefter blev der stillet forslag om, at sagen tages til efterretning, idet udvalget får forelagt svar på spørgsmål drøftet under sagen.

For stemte: 7 (A (2), C (2), I (1), Ø (1), F (1))

V (2) undlod at stemme.

## **Bilag**

Oversigt over normeringer og uddannelsesandele på institutionsniveau i Lyngby

# Punkt 17: Resultater fra national elevtrivselsmåling 2017 (Orientering)

17.01.00-P05-1-17

## Resume

I perioden januar-marts 2017 har alle skoler og specialskoler i Lyngby-Taarbæk Kommune gennemført en måling af elevernes trivsel på 0.-9. klassetrin. Trivselsmålingen er obligatorisk og er igangsat som et led i opfølgningen på folkeskolereformens mål om, at elevernes trivsel skal styrkes. Trivselsmålingen gennemføres en gang om året. Af sagen fremgår resultaterne af udvalgte spørgsmål fra målingen for 0.-3. klasse, samt resultaterne af målingen for 4.-9. klasse opgjort på fire overordnede indikatorer på trivsel.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager resultaterne af den årlige elevtrivselsmåling til efterretning

## Sagsfremstilling

I perioden januar-marts 2017 har alle skoler og specialskoler i Lyngby-Taarbæk Kommune gennemført en måling af elevernes trivsel på 0.-9. klassetrin. Trivselsmålingen er obligatorisk og er igangsat som et led i opfølgningen på folkeskolereformens mål om, at elevernes trivsel skal styrkes. Målingen består af 20 spørgsmål til elever i 0.-3. klasse og 40 spørgsmål til elever i 4.-9. klasse. Trivselsmålingen gennemføres en gang om året. Skolerne arbejder med deres egne resultater af trivselsmålingen både i de enkelte klasser og på skoleniveau. Bestyrelserne på skolerne inddrages ligeledes i arbejdet med opfølgningen på resultaterne af trivselsmålingen.

### Resultater for eleverne i 0.-3. klasse

For eleverne i 0.-3. klasse er der udvalgt fire spørgsmål som pejlemærker for de yngste elevers generelle trivsel. To spørgsmål, der især retter sig mod elevernes social trivsel og to spørgsmål, der især retter sig mod elevernes faglige trivsel.

Resultaterne af trivselsmålingen blandt de yngste elever i 2017 viser, at der gennemgående er en høj trivsel blandt kommunens yngste elever (bilag). For spørgsmålet omkring klassetilhørsforhold angiver 78 pct. af eleverne i 0.-3. klasse den højst mulige trivsel, sammenlignet med landsandelen på 72 pct. På spørgsmålet omkring oplevelsen af at føle sig alene, er der i Lyngby-Taarbæk Kommune 62 pct. der angiver ikke at føle sig alene, set i forhold til 58 pct. på landsplan. Hvad angår oplevelsen af, at lærerne er gode til at hjælpe, er andelen der svarer 'ja, meget' på 81 pct. (landstal 78 pct.). Hvad angår spørgsmålet om medbestemmelse i undervisningen, ligger andelen af elever, der oplever at have meget medbestemmelse lidt lavere i Lyngby-Taarbæk Kommune (7 pct.) end på landsplan (9 pct.). Hvis man ser på udviklingen i kommunens resultater fra 2016 til 2017, fremgår det, at der på kommunalt plan er sket en lille positiv udvikling, hvad angår andelen af elever, der rapporterer om den højst mulige trivsel i spørgsmålet omkring klassetilhørsforhold (1 pct. stigning) og spørgsmålet omkring at føle sig alene (3 pct. stigning). For de to spørgsmål, der omhandler elevernes faglige trivsel er der tale om status quo.

### Resultater for eleverne i 4.-9. klasse

Eleverne i 4.-9. klasse er blevet stillet 40 spørgsmål om deres trivsel. Disse spørgsmål er blevet inddelt i fire indikatorer for hhv. elevernes sociale trivsel, faglige trivsel, deres oplevelse af støtte og inspiration i undervisningen og deres oplevelse af ro og orden i klassen. For hver elev beregnes et gennemsnit af svarene på spørgsmålene, der indgår i indikatoren. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel.

Resultaterne af trivselsmålingen blandt elever på 4.-9. klassetrin i 2017 i Lyngby-Taarbæk Kommune ligger meget tæt på resultaterne af den landsdækkende måling i 2016 (bilag). Kommunens resultater ligger en anelse højere, hvad angår indikatoren omkring social trivsel (4,2 mod landstallet på 4,1). Det samme gør sig gældende for indikatoren omkring

faglig trivsel (3,9 mod landstallet på 3,8). Kommunens resultater er på niveau med de landsdækkende, hvad angår elevernes oplevelse af støtte og inspiration (3,3), samt oplevelse af ro og orden (3,8). På kommunalt niveau har der ikke været nogle ændringer i resultaterne af elevernes trivselsmåling fra 2016 til 2017.

## **Lovgrundlag**

I følge § 1 i "Bekendtgørelse om måling af elevernes trivsel i folkeskolen" er Kommunalbestyrelsen forpligtet på at gennemføre årlige trivselsmålinger på folkeskolens 0.-9. klassetrin.

§ 1. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der for elever, som modtager undervisning i henhold til folkeskoleloven, én gang årligt gennemføres en måling af elevernes trivsel. Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling offentliggør hvert år senest den 1. september, hvornår inden for perioden 1. januar til 31. marts målingen skal finde sted.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Resultater af trivselsmåling 0.-9. klasse 2017

## **Punkt 18: Anmodningssag om temamøde om Åben skole**

00.01.00-A00-90-16

### **Sagsfremstilling**

Henriette Breum (V) har i mail af 11. maj 2017 anmodet om optagelse af følgende sag:

"Venstre foreslår, at der sker en udvikling af åben skole, der bygger på nogle af de gode erfaringer, der er skabt på nuværende tidspunkt. Vi foreslår, at vi arrangerer et temamøde for interessenter, såsom skoler/skolebestyrelser og elevråd og inviterer Søren Østergaard Phf, leder af center for ungdomsstudier til at præsentere de erfaringer han har gjort, som fremlagt på KL's kultur og fritidskonference 2017. Samtidig kan man også se på, hvordan nogle af de aktiviteter vi har, som f.eks pensionister i skolen, bedre kan inddrages og udvikles i den åbne skole. Temamødet kan evt. arrangeres i samarbejde med Kultur- og Fritidsudvalget".

### **Beslutning**

#### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Drøftet. Udvalget foreslog, at Søren Østergaard inviteres til det allerede planlagte møde mellem skoler og idrætslivet jfr. sag nr. 7 på BUU 23. februar 2017.

## **Punkt 19: Kommende sager**

00.01.00-A00-90-16

### **Resume**

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen bemærker, at sager opført på listen er foreløbige og derfor kan flyttes til andre datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

#### August 2017

- Evaluering af forsøg pilotprojekt ift. dagbehandlingstilbud på Sorgenfriskolen
- Opfølgning på Borås projekt og sammenhængende borgerforløb
- Ledelsesinformation specialiserede socialområde
- Klubben på Lindegårdsskolen
- Placering af klasser ved skoleskrivningen 2018/2019
- Kriterier for klassesdannelse
- Godkendelse af kriterier for tildelingen af legat til unge
- Nationale test og oplæg
- Forprojektet Multihal – Sorgenfriskolen
- Skolernes planer for fortsat arbejde med udvikling af elevernes læring
- Pejlemærker for 0-6 årsområdet
- Program for science festivalen uge 39 – og lancering af naturfagsstrategien
- Resultaterne fra undersøgelsen af lærer/pædagog samarbejdet
- Status på Folkeskolereformens elementer
- Fleksibilitet i åbningstider.

#### September 2017

- Undersøgelse af ny natur-/skovbørnehave i Hjortekær-området
- Idrætsstrategi
- Forebyggelse og tidlig indsats - anvendelse af de resterende budgetmidler
- Status sundhedsstrategien
- Fælles retningslinjer for skolernes arbejde med elevfravær
- Kapacitet på skolerne – det samlede overblik.

### **Lovgrundlag**

Det er valgfrit for kommunerne, om man ønsker at fremlægge lister for kommende sager.

### **Økonomi**

Afholdes indenfor rammen.

### **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

### **Beslutning**

## **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Taget til efterretning

## Punkt 20: Meddelelser

00.01.00-A00-87-16

### Sagsfremstilling

1. Korrespondance med børne- og Socialminister Mai Mercado om fleksibilitet i frokostordninger

Borgmester Sofia Osmani skrev på vegne af Kommunalbestyrelsen den 24. februar 2017 til Børne- og Socialminister Mai Mercado om fleksibilitet i valget af frokostordninger. Borgmesteren skrev blandt andet:

"Kommunalbestyrelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune vil gerne foreslå en ændring af reglerne i dagtilbudsloven om frokostordninger. Ændringen skal gøre det til en mere attraktiv ordning for alle forældre. Som det er lige nu (reglerne i dagtilbudslovens § 16a og 16b), oplever en del forældre, at de tvinges ind i en frokostordning, som de ikke har nogen interesse i – og måske heller ikke har råd til at betale til."

Børne- og Socialminister Mai Mercado har i brev af 5. april 2017 svaret på henvendelsen. I svaret påpeger ministeren, at "Der er indbygget fleksibilitet i reglerne, så forældrebestyrelsen eller forældrene i den enkelte enhed kan beslutte at fravælge frokosten. Der er, som du nævner, mulighed for at få et økonomisk fripladstilskud og søskendetilskud til frokosten, så udgiften til frokosten enten nedsættes eller helt bortfalder, hvis forældrene opfylder betingelserne for det.

Jeg kan godt forstå, at nogle forældre kan blive frustrerede over at blive omfattet af en frokostordning, de ikke ønsker. Det er dog samtidig mit indtryk, at mange forældre gerne vil have, at deres børn får frokost i institutionen.

På baggrund af kommunernes budgetindberetninger kan jeg se, at der er store lokale forskelle i, hvor mange børn der benytter den kommunale frokostordning i de kommuner, hvor forældrene har mulighed for fravalg. Der er både forskelle kommunerne i mellem og aldersgrupperne imellem. I nogle kommuner får næsten alle børn frokost, mens alle har fravalgt frokosten i andre kommuner. For landet som helhed er det 71 procent af de 0-2 årige børn i daginstitutioner, der får et sundt frokostmåltid. For børn i alderen 3 år og til skolestart er det 38 procent af børnene, der får frokost. Det er derfor mit indtryk, at muligheden for at kunne fravælge frokosten fungerer efter hensigten.

Herudover har flere kommuner investeret i storkøkkener eller ombygget køkkener i daginstitutioner for at kunne tilbyde børn i daginstitutioner frokost.

På den baggrund har jeg ikke aktuelle planer om at ændre reglerne, men følger løbende udviklingen".

2. Brugerportalsinitiativet

Udvalget ønskede på mødet i oktober 2016 en særlig redegørelse vedr. Brugerportalinitiativet. Brugerportalinitiativet er en del af "Aftale om et fagligt løft af folkeskolen", 2013 (Folkeskolereformen). Det blev aftalt at etablere en ny fælles brugerportal for Folkeskolen, bla. som afløsning af SkoleIntra. Brugerportalen er senere opdelt i en læringsplatform og en samarbejdsplatform. Lyngby-Taarbæk Kommune tilsluttede sig KL's fælles udbud af samarbejdsplatform for både skole (inkl. SFO/klub) og dagtilbud ultimo 2015.

Leverandørvalget sker ultimo juni 2017 og samarbejdsplatformen, der har fået navnet Aula, implementeres i alle kommuner i 2019 på skolerne og i 2020 i dagtilbud i næsten alle kommuner. KL's digitaliseringsenhed, KOMBIT varetager den overordnede implementering sammen med leverandøren og vejleder Kommunerne i projektstyringen.

Forvaltningen nedsætter to arbejdsgrupper, som skal forberede overgangen fra Skoleintra/Tabulex sfo til Aula, og senere overgangen fra Børnelynet til Aula.

Overgangen fra Skoleintra til Aula er planlagt til at starte i efteråret 2018 for personalet på skolerne. Kurser og opstart tænkes gennemført i foråret 2019 for personale og for elever og forældre i august 2019. Det forventes at opgaven vil kunne løses inden for den eksisterende arbejdstid. Det forventes at finansiering af samarbejdsportalen kan ske inden for den nuværende samlede økonomi i skoler og dagtilbud.

### 3. Tværgående Ledelsesinformation

På Børne- og Ungdomsudvalget møde den 8. december 2016, fremlagde forvaltningen en sag om ledelsesinformation til udvalget i form af en række nøgletal på skoleområdet og det specialiserede socialområde. Forvaltningen lagde i sagen op til en halvårlig afrapportering til udvalget. Ifølge denne kadence skal forvaltningen således præsentere udvalget for de nyeste nøgletal på området i juni måned.

Hovedparten af de nøgletal som indgår i ledelsesinformationen pt. vedr. skoleområdet trækkes imidlertid kun en gang årligt. Det gør sig bl.a. gældende for nøgletal om læse- og staveresultater, afgangsprøveresultater og overgang til ungdomsuddannelse. Det betyder, at nøgletallene på skoleområdet er de samme, som udvalget fik forelagt i december, 2016. Dog med en enkelt undtagelse, som er de nationale trivselstal. Disse fremlægges for udvalget i en anden sag på dagsordenen. På det specialiserede område trækkes nøgletallene løbende og hovedparten af disse præsenteres i CSI's kvartalsvise ledelsesinformation til udvalget.

For at sikre at der er flest mulige nye data, når nøgletallene trækkes, ønsker forvaltningen derfor at udskyde præsentationen af næste udgave af ledelsesinformationen til udvalgets møde i november, 2017.

### **Beslutning**

#### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Taget til efterretning.