

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2018-2021 d. 13-08-2019

Mødedato Tirsdag d. 13. august 2019 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
2. anslået regnskab 2019 (Beslutning).....	4
Budget 2020-23 Budgetreduktions- og effektiviseringsforslag (Drøftes).....	7
Mulige områder for justering af beskæftigelsesindsatsen til at fremme at borgerne kommer hurtigt i	10
Brug af sanktioner på beskæftigelsesområdet (Orientering).....	13
Status på justering af kommunens vejledende rådighedsbeløb (Orientering).....	16
Afsluttende status på projekt 'Håndholdt ressourceforløb' (Orientering).....	18
Uddybning af første status på Beskæftigelsesplan 2019 (Orientering).....	20
Mødekalender 2020 (Beslutning).....	23
Kommende sager.....	25
Meddelelser.....	26

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-8-17

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019
Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 2: 2. anslået regnskab 2019 (Beslutning)

00.30.14-A00-2-19

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 2. anslået regnskab for 2019 på udvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. redegørelsen om 2. anslået regnskab 2019 på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område anbefales godkendt,
2. status for implementeringen af budgetaftalen 2019-22 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Redegørelsen er udarbejdet på baggrund af forbruget og de gældende bevillinger pr. 30. juni 2019. I 1. anslået regnskab blev der konstateret en forventet samlet overskridelse af servicerammen på 65,9 mio. kr. i 2019. Den 27. juni godkendte Kommunalbestyrelsen forvaltningens handleplan, der skal reducere kommunens overskridelse af servicerammen i 2019 – dels ved en omgående opbremsning på udgifter på det centrale område, dels ved igangsættelse af en proces, der ligeledes skal sikre en opbremsning i kommunens institutioner og enheder.

Det blev samtidigt besluttet, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassen i 2. anslået regnskab. I denne sag følges der således op på forventet regnskab i forhold til korrigeret budget, men der vil ikke blive foretages budgettilpasninger som følge heraf. Udgiftsudviklingen vil blive fulgt tæt frem mod 3. anslået regnskab.

Resultatet af budgetopfølgning på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område er vist nedenfor. Opfølgningen på de enkelte aktivitetsområder er nærmere beskrevet i vedlagte bilag om '2. anslået regnskab 2019' side 34.

	Vedtaget	Korrigeret	Forventet	Forventet
1.000 kr., netto	budget	budget	regnskab	afvigelse
Tilbud til udlændinge - integration mv.	19.099	12.478	12.478	0
Førtidspension og personlige tillæg	112.800	113.899	116.899	3.000
Indkomsterstattende - og andre kontantydelse	233.645	230.945	244.945	14.000
Revalidering, ressourceforløb, fleksjobordninger mv.	71.591	62.886	59.886	-3.000
Arbejdsmarkedsforanstaltninger	34.538	29.043	24.043	-5.000
Sekretariat og forvaltning	3.061	3.061	3.061	0
I alt	474.733	452.312	461.312	9.000

(+) angiver merforbrug og (-) angiver mindreforbrug

Tilbud til udlændinge - integration mv.

Området forventes samlet set at overholde budgettet.

Førtidspension og personlige tillæg

Med afsæt i en øget nettotilgang til førtidspension i perioden januar til maj måned skønnes området at udvise et merforbrug på 3,0 mio. kr.

Indkomsterstøttende - og andre kontantydelse

Området forventes at udvise et samlet merforbrug på 14,0 mio. kr., som skyldes øget aktivitet og dermed stigende udgifter til sygedagpenge og a-dagpenge til forsikrede ledige. Udover øget aktivitet gælder det for sygedagpenge, at den gennemsnitlige refusionsprocent ligger 1,7 procentpoint lavere end forudsat ved 1. anslået regnskab svarende til, at kommunen medfinansierer en større andel af forbruget. Tilsvarende gælder det for a-dagpenge, at der udover en øget aktivitet end forudsat ved 1. anslået regnskab er foretaget en ekstraordinær afregning i forhold til a-kasserne vedr. gammelt regnskabsår.

Revalidering, ressourceforløb, fleksjobordninger mv.

Der forventes et samlet mindreforbrug på -3,0 mio. kr. på udgifter til løntilskud til fleksjobbere og ledighedsydelsesmodtagere.

Arbejdsmarkedsforamtalninger

Forbruget på udgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats og forbruget på udgifter til løntilskud til forsikrede ledige samt seniorjob forventes at udvise et samlet mindreforbrug på -5,0 mio. kr.

Sekretariat og forvaltning

Området forventes samlet set at overholde budgettet.

Til udvalgets orientering er endvidere vedlagt en status for implementeringen af budgetaftalen 2019-22, herunder oversigter over implementeringen af aftaleelementerne opdelt på de enkelte fagudvalg (bilag).

Resultatet af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område indgår i det samlede 2. anslået regnskab, som forelægges Økonomiudvalget den 16. august og Kommunalbestyrelsen den 29. august 2019.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og "Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune".

Økonomi

De økonomiske konsekvenser fremgår af tabel 1 ovenfor, samt af bilag "2. anslået regnskab 2019".

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Notat om status implementering af budgetaftalen 2019-22 inkl. bilag - 2. AR 030719

Bogen 2019-08-07

Punkt 3: Budget 2020-23 Budgetreduktions- og effektiviseringsforslag (Drøftes)

00.30.10-S55-4-19

Resume

Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder en økonomisk ramme for effektiviseringer i 2020 svarende til mindst 1 pct. af serviceudgifterne på alle aktivitetsområder. Fagudvalgene har i maj og juni 2019 drøftet forvaltningens forslag til budgetreduktions- og effektiviseringsforslag. Efter Økonomiudvalgets samlede drøftelse af fagudvalgenes behandling i juni har forslagene været i høring. I denne sag fremsendes høringssvarene samt budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område til udvalgets fornyede drøftelse og med henblik på anbefaling til Kommunalbestyrelsen om indarbejdelse i budget 2020-23.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på udvalgets område, herunder de indkomne høringssvar, drøftes,
2. det godkendes, at forslagene indarbejdes i budget 2020-23.

Sagsfremstilling

Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder at forvaltningen udarbejder budgetreduktions- og effektiviseringsforslag i 2020 svarende til en økonomisk ramme på mindst 1 pct. af serviceudgifterne (i alt 27 mio. kr.). Rammen for forslagene er fordelt på fagudvalgene ud fra områdernes andel af de samlede serviceudgifter.

Forvaltningen har udarbejdet en række forslag til budgetreduktioner og effektiviseringer på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, som blev drøftet på udvalgets møder den 14. maj og 11. juni 2019. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget protokollerede følgende på mødet den 11. juni 2019:

”Drøftet.

Forslagene oversendes til økonomiudvalget.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.”

Fagudvalgenes seneste behandling af budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene er forelagt Økonomiudvalget den 12. juni 2019, der besluttede følgende:

”Ad 1) Drøftet, idet forslaget om en reduktion i Administrationens løn- og driftsbudgetter i 2021 fremrykkes og implementeres fuldt ud fra 2020 (i alt 7,6 mio.kr.) og opskrives til 9 mio. kr. idet konsekvenserne for den borgerrettede service oplystes.

Ad 2) Alle forslag sendes i høring undtagen forslag om kapacitetstilpasning i dagplejen (tidligere besluttet) samt forslag om nedlæggelse af ledsageordning +67 år og ledsagelse til café på Virumgård (konsekvens af lovgivning). IT-handleplanen tilføjes høringslisten med konsekvensbeskrivelse. Høringsperioden udvides, så den løber fra d. 13. juni til d. 3. juli 2019.

Forslagene behandles i fagudvalgene i uge 33, i Økonomiudvalget på et ekstraordinært møde d. 16. august 2019 kl. 13.00 og i Kommunalbestyrelsen den 29. august 2019. Tidspunktet for fremlæggelsen af det administrative budgetforslag justeres i lyset heraf og i lyset af tidspunktet for en kommende kommuneaftale.

Der udarbejdes en følgeskrivelse til høringen, der beskriver de budgetmæssige udfordringer og Kommunalbestyrelsens begrænsede handlerum.”.

På denne baggrund har alle budgetreduktions- og effektiviseringsforslag på Beskæftigelses og Integrationsudvalgets område været i høring hos de høringsberettigede parter i perioden 13. juni til 3. juli 2019. Høringsbrevet er vedlagt (bilag).

Budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på Beskæftigelses og Integrationsudvalgets område (bilag), de indkomne høringssvar (bilag) og forvaltningens notat herom af 4. juli 2019 (bilag) forelægges med denne sag til udvalgets behandling med henblik på anbefaling til Kommunalbestyrelsen om indarbejdelse i budget 2020-23. Der er ikke foretaget ændringer i forslagene efter udvalgets drøftelse i juni 2019.

Det bemærkes, at der er indkommet enkelte yderligere høringssvar efter forvaltningen har fremsendt høringssvar til Kommunalbestyrelsen den 4. juli 2019. De nye høringssvar indgår i det vedlagte materiale, og det er i oversigten angivet, hvilke høringssvar der er nye i forhold til det tidligere fremsendte.

Det vurderes ikke, at de udarbejdede forslag på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område kan anvendes allerede i 2019.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Der er udarbejdet budgetreduktions- og effektiviseringsforslag for i alt -1,3 mio. kr. i 2020, -3,7 mio. kr. i 2021, -3,1 mio. kr. i 2022 og -2,5 mio. kr. i 2023 på Beskæftigelses og Integrationsudvalgets område, jf. vedlagte oversigt og forslag (bilag).

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Ad 1) Drøftet.

Ad 2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Budgetreduktionsforslag 2020-2023 BIU august - samlet

Budgetreduktionsforslag 2020-2023 Høringsbrev 130619

Notat om bemærkninger til høringssvar til KMB 040719

Samlede høringssvar 070819

Punkt 4: Mulige områder for justering af beskæftigelsesindsatsen til at fremme at borgerne kommer hurtigt i selvforsørgelse (Drøftelse)

15.00.00-G01-62-19

Resume

I forbindelse med økonomiudvalgsmødet d. 12. juni 2019, blev det efterspurgt, om der er områder indenfor beskæftigelsesindsatsen, som med fordel kan justeres; dels for at undgå at borgere får udbetalt ydelser de ikke er berettiget til, dels for at understøtte at borgerne hurtigst muligt bliver selvforsørgende.

Med denne sag gennemgår forvaltningen de områder, som løbende justeres for at sikre at borgerne får udbetalt de ydelser, de er berettigede til, samt de beskæftigelsesindsatser, som understøtter at borgeren hurtigst muligt bliver selvforsørgende.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Sanktionering

Sanktioner er et redskab i den aktive arbejdsmarkedspolitik, der bruges til at sikre, at den ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet og opfylder sine forpligtelser. Der er forskellige regler for sanktioner alt efter hvilken ydelseskategori borgeren tilhører. Sanktioneringen består af reduktion eller stop af ydelsen.

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden 2017 skærpet opmærksomheden på at anvende sanktionsreglerne mere ensartet og systematisk. Det har betydet et øget antal sanktioner på kontanthjælpsområdet, herunder borgere på integrationsydelse. Der er fortsat fokus på at benytte sanktionering som et redskab til at fremme borgerens rådighed. Også øget it-understøttelse medvirker til muligheden for sanktionering, fordi indberetning af fravær og udeblivelser er gjort lettere tilgængeligt.

Reglerne på sanktionsområdet er komplicerede og svære at gennemskue – ikke mindst for borgerne – og det er blandt andet baggrunden for den ny aftale om mere enkle og skærpede sanktioner, styrket kontrol med snyd og færre fejludbetalinger, som Venstre, Liberal Alliance, Det konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Socialdemokratiet vedtog i november 2018. Aftalen forventes udmøntet i lovgivning til efteråret 2019.

Forvaltningen forventer, at de nye regler på sanktionsområdet vil gøre det endnu lettere at anvende sanktionsreglerne til at fremme borgernes rådighed.

A-dagpenge- og sygedagpengemodtagere er ikke omfattet af sanktionsreglerne. Ved manglende rådighed indberetter Jobcentret a-dagpengemodtagere til sanktion i a-kassen og det er herefter op til a-kassen, hvorvidt borgeren skal sanktioneres. I forhold til sygemeldte borgere, bortfalder retten til sygedagpenge i de tilfælde, hvor borgeren undlader at medvirke i de aktiviteter, der er aftalt med kommunen. Jobcentret har tydelige arbejds gange for begge områder.

Der henvises i øvrigt til mødets punkt 5 "Brug af sanktioner på beskæftigelsesområdet" (Orientering).

Aktiviteter der fremmer borgerens vej til selvforsørgelse

Lyngby-Taarbæk Kommune benytter primært virksomhedsrettet aktivering, i form af virksomhedspraktikker, som ikke

belaster aktiveringsbudgettet og løntilskud, som udgør en billigere ydelse end udgiften til forsørgelse og som samtidig har den højeste effekt til job. Jobcentret har stort fokus på at udvikle virksomhedspraktikker til ordinære løntimer, for at undgå at borgerne fastholdes på offentlig forsørgelse. Samtidig er der stort fokus på, at opkvalificering kun gives inden for områder, hvor der er mangel på arbejdskraft.

Tilbud om nytteindsats gives for, at den enkelte ledige skal arbejde for sin ydelse, og har som formål at motivere ledige til hurtigst muligt at søge mod job eller uddannelse. Nytteindsatsen er først og fremmest målrettet ledige, som umiddelbart kan påbegynde job eller uddannelse – herunder borgere på integrationsydelse. I Lyngby-Taarbæk Kommune anvendes nytteindsats som straksaktivering til alle jobparate kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere (herunder borgere på integrationsydelse). Det er forvaltningens vurdering, at nytteindsats har den tilsigtede effekt, at færre tilmelder sig offentlig forsørgelse og/eller det forkorter borgerens ledighedslængde. Tilbud om nytteindsats anvendes også til a-dagpengemodtagere, hvis jobcenteret vurderer, at der er tvivl om, hvorvidt personen har den fornødne vilje til at medvirke aktivt i beskæftigelsesindsatsen.

I Lyngby-Taarbæk Kommune er nytteindsats primært organiseret som et beskæftigelsesprojekt i samarbejde med Nationalmuseet i Brede. Senest er der desuden indgået et samarbejde med Center for Arealer og Ejendomme om oprettelsen af nytteindsatspladser inden for arealdrift.

In-housing af forløb og gennemgang af leverandører

Lyngby-Taarbæk Kommune har gennem årene prioriteret at hjemtage en del af aktiveringen for de ledige. Blandt andet er mentorindsatsen hjemtaget og dermed en årlig økonomisk gevinst på 3 mio. kr. Samtidig er arbejdsgangene for brug af mentorer blevet skærpet, således at der ikke bestilles flere mentortimer end der er brug for. Kravene til afrapportering er ligeledes blevet skærpet, for at sikre, den tilsigtede effekt: at bringe borgeren tættere på selvforsørgelse.

Forvaltningen holder løbende opfølgingsmøder med anden aktør og med de leverandører, hvor kommunen betaler for en beskæftigelsesrettet indsats. Opfølgningen sikrer at forløbene lever op til kravene om, at bringe borgerne tættere på beskæftigelse. For de leverandører, hvis opgave det er at etablere virksomhedsrettede forløb, bliver det undersøgt, hvor mange af borgerne der efterfølgende bliver selvforsørgende.

Færre borgere på passiv forsørgelse

Der har siden 2017 været markant fokus på den målgruppe af borgere, der har modtaget offentlig forsørgelse i mere end fem år – både i forhold til projekt 'Flere skal med', 'Håndholdte ressourceforløb' og forvaltningens interne og tværfaglige investeringsprojekt 'Tværfagligt Indsatsteam'. Alle projekter arbejder målrettet for at borgerne skal opnå hel eller delvis tilknytning til arbejdsmarkedet. Alle tre projekter har leveret gode resultater og der ses desuden et øget antal borgere med supplerende indtægter i form af småjobs og kortere ansættelser.

Fokus på bekæmpelse af socialt bedrageri

Bekæmpelse af socialt bedrageri har indgået som selvstændigt mål i kommunens beskæftigelsesplan siden 2018. Indsatsen varetages dels af kommunens kontrolgruppe, der arbejder målrettet på at bekæmpe socialt bedrageri på tværs af kommunens fagcentre og dels har ydelsesafdelingen konstant fokus på at sikre, at borgerne modtager de ydelser, som de er berettiget til. Derudover har Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked implementeret fire softwareroboter siden 2018, som blandt andet beregner og udbetaler helbredstillæg og lægeregninger, fleks-løntilskud og løntilskud til virksomheder. Softwarerobotløsningerne er alle med til at minimere fejludbetalinger.

Det er forvaltningens vurdering at den tilgang og de initiativer der er igangsat på beskæftigelsesområdet, bl.a. som følge af aftalen om en forenklet beskæftigelsesindsats, og som senest er drøftet d. 11. juni på udvalgsrådet, er tilstrækkelige initiativer til at sikre dels at borgerne ikke får udbetalt ydelser de ikke er berettiget til, dels at de kommer videre i beskæftigelse eller uddannelse og derved bliver selvforsørgende.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), Lov om aktiv socialpolitik (LAS) og Sygedagpengeloven.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Drøftet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 5: Brug af sanktioner på beskæftigelsesområdet (Orientering)

15.00.00-G01-57-19

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder aktivt med brugen af sanktioner og benytter sanktionering aktivt som et redskab til at sikre, at borgerne reelt står til rådighed for arbejdsmarkedet, og at der ikke er borgere, der får udbetalt offentlig forsørgelse, de ikke er berettiget til.

På baggrund af en praksisundersøgelse fra Ankestyrelsen omkring kommunernes brug af sanktioner har forvaltningen siden 2017 skærpet opmærksomheden omkring at anvende sanktionsreglerne på kontanthjælpsområdet mere ensartet og systematisk.

Denne sag orienterer om Lyngby-Taarbæk Kommunes brug af sanktioner på beskæftigelsesområdet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af Ankestyrelsens praksisundersøgelse fra 2017 (bilag) har forvaltningen skærpet opmærksomheden omkring at anvende sanktionsreglerne mere ensartet og systematisk. Det har fx betydet, at opgaven er overgået fra en administrativ procedure til at være omfattet af en socialfaglig vurdering. Derudover har forvaltningen skærpet fokus på bekæmpelse af socialt bedrageri og fejludbetalinger.

Sanktionsreglerne dækker kontanthjælpsområdet, herunder uddannelseshjælpsmodtagere og borgere på integrationsydelse. Nedenstående skema viser udviklingen i sanktioner fra 2017 til 2018. For de fleste målgrupper – herunder de jobparate kontanthjælpsmodtagere og jobparate integrationsydelsesmodtagere – har der været en stigning i antallet af sanktioner og i andelen af sanktonerede ledige. Det skærpede fokus har altså betydet øget brug af sanktioner.

Ydelseskategori	Visitationskategori	2017			2018		
		Antal sanktioner i alt	Andel sanktonerede ledige, pct.	Gnsn. antal sanktioner pr. sanktoneret ledig	Antal sanktioner i alt	Andel sanktonerede ledige, pct.	Gnsn. antal sanktioner pr. sanktoneret ledig
Kontanthjælp	Jobparat	16	4,6	1,6	24	9,8	1,26
	Aktivtetsparat	9	1,5	1,29	25	3,3	1,79
Uddannelseshjælp	Uddannelsesparat	29	14,5	1,71	30	9,5	2,73
	Åbenlys uddannelsesparat	31	19,4	2,58	11	15,4	1,83
	Aktivtetsparat	.	1,3	1,0	.	.	.
Integrationsydelse	Jobparat	189	31,1	3,38	223	32,2	4,55
	Aktivtetsparat	17	6,7	2,13	15	7,9	2,14
	Uddannelsesparat	16	29,4	3,2	21	17,4	5,25
	Åbenlys uddannelse

Bemærkninger til stigning i antallet af sanktioner for aktivtetsparate kontanthjælpsmodtagere

Oversigten viser også en markant stigning i antallet af sanktioner for de aktivtetsparate kontanthjælpsmodtagere. For denne gruppe af ledige, som forvaltningen ellers kan have svært ved at komme i kontakt med, er sanktioner altså blevet et aktivt redskab som fremmer sagsbehandlingen.

Den markante stigning skal ses i lyset af to ting:

1) Sanktionsreglerne for de aktivitetsparate er komplicerede og administrativt meget omfattende. I praksis har medarbejderne derfor førhen ikke udnyttet sanktionerne til at bringe de ledige tættere på arbejdsmarkedet. Men i dag har det øgede fokus, og det kompetenceløft der har ligget i at integrere den socialfaglige vurdering i praksis, betydet at sanktioner i langt højere grad bliver brugt til faktisk at fremme de aktivitetsparate borgeres rådighed. Et eksempel kunne følgende: En sagsbehandler kan ikke få kontakt med en borger gennem en længere periode. Her kan brugen af sanktionering have den afledte effekt, at borgeren selv tager kontakt til jobcentret, og at sagsbehandleren og borgeren herefter sammen igangsætter indsatser, der bringer borgeren tættere på arbejdsmarkedet.

2) Siden 2017 har der været markant fokus på de aktivitetsparate ledige med lang ledighed – både i projekt 'Flere skal med' og forvaltningens interne tværfaglige initiativ 'Tværfagligt Indsatsteam'. Projekterne har medført øget kontakt med de aktivitetsparate ledige, øget brug af aktivering og i det hele taget en mere tæt og hyppig opfølgning.

Bemærkninger til faldet i sanktioner for åbenlyst uddannelsesparate unge

Faldet i sanktioner for de åbenlyst uddannelsesparate unge skal blandt andet findes i, at opgaven er overgået fra at være en administrativ procedure til at være omfattet af en socialfaglig vurdering. Tidligere blev de unge automatisk sanktioneret på baggrund af fraværslister fra eksempelvis Ungepatruljen i Brede park. Ofte var listerne ikke opdateret og viste ikke, om de unge var afmeldt eller i gang med en anden aktivitet. I dag, hvor de socialfaglige medarbejdere står for at sanktionere de unge, sker der langt færre fejlsanktioneringer, og sanktionerne bliver, sammen med tæt opfølgning og dialog med sagsbehandler, brugt med den intention at fremme den unges rådighed.

Bemærkninger til det høje antal sanktioner på integrationsområdet

På integrationsområdet er antallet af sanktioner meget højt. En af forklaringerne kan være, at borgere på integrationsydelse har sværere ved at forstå reglerne for fremmøde og konsekvenserne for udeblivelser. Jobcentret har stort fokus på at sikre, at borgerne forstår konsekvenserne af ikke at stå til rådighed og af ikke at deltage i de aftalte aktiviteter. En anden forklaring, som er baseret på medarbejdernes erfaring med målgruppen, er at sanktioner er et af de redskaber, der fungerer bedst i forhold til at fremme målgruppens rådighed og fremmøde.

Jobcentret arbejder målrettet med at anvende sanktionsreglerne og benytter sanktioner aktivt som et redskab til at sikre, at borgerne står til rådighed for arbejdsmarkedet og at der ikke er nogen borgere, der får udbetalt offentlig forsørgelse de ikke er berettiget til. Dog skal det understreges, at jobcentret alene benytter sanktionering, hvor det vurderes at kunne fremme borgerens rådighed med henblik på en mere konstruktiv beskæftigelsesindsats. Jobcentret benytter således ikke sanktionering overfor udsatte borgere, hvor det vurderes, at sanktionering ikke bringer borgeren tættere på arbejdsmarkedet.

Øget fokus på bekæmpelse af socialt bedrageri og fejludbetalinger

Bekæmpelse af socialt bedrageri har været et selvstændigt mål i kommunens beskæftigelsesplan siden 2018. Indsatsen varetages af kommunens kontrolgruppe, der arbejder målrettet på at bekæmpe socialt bedrageri på tværs af kommunens fagcentre, og af ydelsesafdelingen der har fokus på at borgerne modtager de ydelser, som de er berettiget til. Derudover har Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked siden 2018 implementeret fire softwareroboter, som blandt andet beregner og udbetaler helbredstillæg og lægeregninger, fleks-løntilskud og løntilskud til virksomheder. Softwarerobotløsningerne er med til at minimere fejludbetalinger.

Ny aftale om mere enkle og skærpede sanktioner, styrket kontrol med snyd og færre fejludbetalinger

Siden 2017 har der været stort fokus på den kommende forenkling af beskæftigelsesindsatsen og på reglerne for sanktionering. Venstre, Liberal Alliance, Det konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti samt Socialdemokratiet vedtog i november 2018 en aftale om mere enkle og skærpede sanktioner, styrket kontrol med snyd og færre fejludbetalinger

(bilag). Den politiske aftale forventes udmøntet i lovgivning i efteråret 2019. Baggrunden for aftalen er en række praksisundersøgelser fra Ankestyrelsen og en evaluering af sanktionsområdet, der viser at flere kommuner er har svært ved at anvende sanktionsreglerne på kontanthjælpsområdet korrekt. De nuværende regler på sanktionsområdet er komplicerede og svære at gennemskue – ikke mindst for borgerne. Intentionen bag forenklingen er således, at det skal være helt tydeligt, at det har konsekvenser, hvis man ikke lever op til sin rådighedsforpligtelse.

Lovgrundlag

Lov om aktiv socialpolitik (LAS).

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes anvendelse af sanktioner over for uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere

Aftale om mere enkle og skærpede sanktioner, styrket kontrol med snyd og færre fejludbetalinger_November 2018

Punkt 6: Status på justering af kommunens vejledende rådighedsbeløb (Orientering)

15.00.00-G01-53-19

Resume

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2019-22 afsat 500.000 kr. årligt til at skabe bedre vilkår for lavindkomstfamilier, herunder et løft af det vejledende rådighedsbeløb. På den baggrund besluttede udvalget i december 2018 at hæve kommunens vejledende rådighedsbeløb med 500 kr. med effekt fra januar 2019. Som aftalt fremlægger forvaltningen status over det faktiske forbrug fra januar til maj 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Rådighedsbeløbet er det beløb, en borger har til rådighed, når alle godkendte udgifter er betalt. Hvis borgerens rådighedsbeløb er lavere end kommunens vejledende rådighedsbeløb, kan borgeren ifølge aktivloven og integrationsloven bevilges økonomisk hjælp til enkeltudgifter. Hvis borgerens rådighedsbeløb er højere end kommunens vejledende rådighedsbeløb, kan borgeren stadig ansøge kommunen om økonomisk hjælp til enkeltudgifter. Kommunen vil i disse tilfælde vurdere, om borgeren har mulighed for hel eller delvis egenbetaling jf. aktivloven og integrationsloven. Beløbet blev fra årsskiftet hævet med 500 kr. til i alt 3200 kr. om måneden for enlige (og 5500 kr. for par/samlevende) jf. sagen 'Justering af Lyngby-Taarbæk Kommunes vejledende rådighedsbeløb' fra december 2018 (bilag).

Status fra maj 2019 viser et øget forbrug på 130.000 kr. på udgifter til enkeltydelser for de første fem måneder af 2019. Det er forvaltningens vurdering, at en justering af rådighedsbeløbet har haft den ønskede positive effekt og betydet at de borgere (som er berettigede jf. aktivloven og integrationsloven), der har ansøgt kommunen om tilskud til enkeltydelser, har fået deres ansøgning imødekommet og at flere borgere har fået et større beløb udbetalt grundet det forhøjede rådighedsbeløb – samtidig med at der ikke har været nogle negative afledte konsekvenser af det forhøjede rådighedsbeløb.

Den videre proces

Forvaltningen vil primo 2020 se på det samlede forbrug for hele 2019. Såfremt forbruget ligger under det afsatte beløb på 500.000 kr., vil forvaltningen tage stilling til, hvordan de resterende penge fra budgetaftalen kan anvendes mest hensigtsmæssigt i forhold til lavindkomstfamilier.

Lovgrundlag

Aktivloven og Integrationsloven.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Justering af Lyngby-Taarbæk Kommunes vejledende rådighedsbeløb (Beslutning)

Punkt 7: Afsluttende status på projekt 'Håndholdt ressourceforløb' (Orientering)

15.00.00-G01-54-19

Resume

Forvaltningen modtog ultimo 2017 puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til et projekt for borgere i ressourceforløb. Formålet med projektet var at tilrettelægge en fokuseret og virksomhedsrettet indsats for borgere i ressourceforløb samt at nedbringe sagsmængden for den koordinerende sagsbehandler i jobcenteret.

Projektperioden udløb den 1. april 2019. Her følger en afsluttende status på projektet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Målgruppe

Målgruppen for projektet har været borgere, som deltager i ressourceforløb. Borgere i ressourceforløb er aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, som er karakteriseret ved at have andre problemer end ledighed og som derfor kræver en særlig tilrettelagt og tværfaglig indsats. Omkring 100 borgere har været omfattet af projektet. Det svarer nogenlunde til det samlede antal borgere, der har fået bevilget ressourceforløb i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Der blev i alt givet tilsagn på 560.000 kr. Tilskuddet har dækket udgifterne til ansættelse af en koordinerende sagsbehandler i projektperioden 20. december 2017 - 01. april 2019.

Målsætninger for projektet

Målsætningerne for projektet var:

- At øge andelen af virksomhedsrettede indsatser til 50 pct. Baggrunden for dette mål er, at der er evidens for at forløb på rigtige virksomheder øger beskæftigelseseffekten for borgere, der er langt fra arbejdsmarkedet. Der blev lagt vægt på tæt koordinering og øget samarbejde mellem borger, sagsbehandler og virksomhedskonsulent i alle ressourceforløb, fra opstart til afslutning.
- At reducere sagsantallet for den enkelte sagsbehandler, således at borger kunne få en tæt og håndholdt opfølgning.

Omdrejningspunkter for projektet har været:

- Virksomhedsrettet aktivering
- Borgerinddragelse
- Sagsbehandlers tro på borgers mulighed for at komme i beskæftigelse
- Minimalt sagsbehandlerskift og færre aktører

Afsluttende status

Øget brug af virksomhedsrettede indsatser: Lyngby-Taarbæk Kommune har ikke kunne indfri det oprindelige fastsatte mål om at øge den virksomhedsrettede indsats overfor målgruppen til 50 pct. Status viser, at den gennemsnitlige andel af borgere i ressourceforløb, der har fået virksomhedsrettede indsatser (virksomhedspraktik og ordinære løntimer), ligger på 28,5 pct. Til sammenligning ligger de resterende 15 deltagende kommuner på 26,3 pct. i gennemsnit. Lyngby-Taarbæk Kommune placerer sig således resultatmæssigt pænt på området.

Også i forhold til jobcentrene i Østdanmark er Lyngby-Taarbæk Kommunes anvendelse af den virksomhedsrettede indsats overfor borgere i ressourceforløb høj. Lyngby-Taarbæk Kommune lå i perioden oktober 2017 til oktober 2018 på 24,5 pct. i sammenligning med jobcentrene i Østdanmark, der lå på 17,9 pct. (kilde: STAR).

Reduceret sagsantal: Det gennemsnitlige sagsantal har gennem projektet ligget på ca. 25-30 sager - svarende til en reduktion på 5-10 sager pr. sagsbehandler. Forvaltningen vurderer, at sagsantallet har haft en positiv betydning for at kunne sikre en tæt opfølgning samt ressourcer til den nødvendige koordination og tilrettelæggelse af andre understøttende indsatser som fx sociale og sundhedsmæssige tiltag.

Den videre proces: Forankring af en mere håndholdt indsats for borgere i ressourceforløb

Projektets erfaringer underbygger, at forvaltningen fortsat har stort fokus på at øge andelen af virksomhedsrettede aktiviteter for udsatte borgere i ressourceforløb. Det indgår derfor også som selvstændigt mål i Beskæftigelsesplan 2019, hvor målet er, at andelen af virksomhedsrettet aktivering for borgere i ressourceforløb skal ligge på minimum 30 pct. (i gennemsnit for 2019). Seneste status fra marts 2019 viser, at andelen kun ligger på 15,4 pct. For at styrke indsatsen har Jobcentret foretaget en omfordeling af medarbejderressourcer, så der frigives flere ressourcer til at etablere og følge op på virksomhedsrettede forløb for borgere i ressourceforløb.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 8: Uddybning af første status på Beskæftigelsesplan 2019 (Orientering)

15.00.00-G01-56-19

Resume

Forvaltningen præsenterede i juni 2019 første status på Beskæftigelsesplan 2019. Overordnet viser status en positiv udvikling for de opsatte mål, men når man ser på udviklingen af den samlede ledighed, og særligt de aktivitetsparate unge, viser status en negativ udvikling. Forvaltningen har foretaget en uddybende analyse af den negative udvikling, som forelægges udvalget. Desuden forelægges konkrete tiltag på de områder, hvor forvaltningen er langt fra at leve op til beskæftigelsesplanens resultatmål.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Første status på Beskæftigelsesplan 2019 viser at den største negative afvigelse forekommer på mål 1, 3 og 10.

Mål 1: Antallet af personer, der modtager offentlig forsørgelse, skal falde med 4 pct. fra oktober 2018 til oktober 2019. Status viser en stigning på 1,1 pct., hvilket svarer til en stigning på 38 fuldtidspersoner. Antallet af a-dagpengemodtagere er steget med 35 fuldtidspersoner i samme periode og er således den primære årsag til den store stigning.

I marts 2019 var der 785 ledige a-dagpengemodtagere. Ud af dem var 279 over 50 år, hvilket svarer til 35 pct. af det samlede antal ledige a-dagpengemodtagere. 105 personer var over 60 år.

De ledige over 50 år er overvejende tilknyttet Akademikernes A-kasse, CA, A-kasse, FTF A-kasse, Faglig Fælles (3F) A-kasse, HK /Danmarks A-kasse samt Ledernes A-kasse. FTF-A er, som den eneste af ovenstående a-kasser, udvalgt til at varetage indsatsen for nyledige a-dagpengemodtagere i de første tre måneder, som følge af Aftale om en forenklet beskæftigelsesindsats, der træder i kraft januar 2019.

Konkrete tiltag og fokusområder

Forvaltningen har udarbejdet en række tiltag som forventes implementeret eller igangsat henover det næste halve år:

- Der søges at indgå et tæt samarbejde med de nævnte A-kasser, hvor størstedelen af de ledige over 50 år er tilknyttet.
- Det undersøges, om forvaltningen kan afholde jobmesse i efteråret 2019 på eksempelvis Lyngby stadion. Målgruppen er alle ledige, dog med særligt fokus på ledige over 50 år. Relevante arbejdsgivere og øvrige virksomheder udenfor kommunen vil blive inviteret. Jobmessen kan arrangeres i samarbejde med en eller flere nabokommuner.
- Skærpet risikovurdering af ledige over 50 år og iværksættelse af målrettede indsatser for målgruppen, herunder virksomhedsaktivitet og opkvalificering via HRS.
- Kvalificering af jobnet-cv'et i samarbejde med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Mål 3: Antallet af aktivitetsparate unge under 30 år skal falde med 4 pct. fra oktober 2018 til oktober 2019. Status viser en stigning på 3,8 pct., hvilket svarer til 4 fuldtidspersoner. Samtidig er der et stort fald for de job- og uddannelsesparate unge på 14 pct. svarende til 27 fuldtidspersoner.

Det er ikke muligt at trække valide data til belysning af, hvorfra de unge aktivitetsparate kommer. Men der har i perioden oktober 2018 til marts 2019 været et fald på 7 fuldtidspersoner for unge på uddannelseshjælp, samtidig med at antallet af aktivitetsparate unge er steget med 4 fuldtidspersoner.

Der kan således være en sammenhæng mellem et fald i unge på uddannelseshjælp på den ene side og en stigning i aktivitetsparate unge på den anden. Forvaltningen har forsøgt at afdække det ved at tale med de medarbejdere, der arbejder med de aktivitetsparate unge. Medarbejderne fortæller om en arbejdsgang, der kan have betydning for den øgede tilgang af aktivitetsparate unge – samtidig med at vi ser et fald på de uddannelsesparate unge.

Interne retningslinjer kan betyde revisitering af uddannelsesparate unge
Mentorprogram er ikke en del af tilbudsviften for de uddannelsesparate unge, som vurderes at kunne påbegynde uddannelse inden for et år.

Virkeligheden er dog ofte, at mange af de uddannelsesparate unge kan have stor gavn af mentorstøtte i forhold til at kunne starte på en uddannelse eller komme i beskæftigelse – det kan blandt andet være støtte til eventuel misbrugsbehandling, hverdagsmestring, fastholdelse af uddannelsesfokus mm. Sagsbehandlere har derfor fundet det nødvendigt at revisitere nogle af de unge, som har allermost brug for mentorstøtte, for at kunne starte på en uddannelse eller gå i job.

Forvaltningen har stort fokus på at styrke indsatsen for at alle unge kommer i uddannelse eller job – og særlig fokus er der på de sårbare unge. Derfor skal der udarbejdes nye retningslinjer i forhold til bevilling af eksempelvis mentorstøtte. Det er vigtigt for forvaltningen, at den unge får den hjælp og støtte, der skal til og at interne processer og retningslinjer ikke skal være hverken styrende eller begrænsende i forhold til at kunne hjælpe de unge videre i livet. Dette er et helt centralt omdrejningspunkt for den nyetablerede Ungeenhed, hvor fagpersoner på tværs af uddannelses-, beskæftigelses-, sundheds- og socialområdet skal koordinere og varetage indsatsen for alle unge - og hvor den unge får tildelt én gennemgående kontaktperson, der skal koordinere den unges sag på tværs af kommunen.

Mål 10: Minimum 30 pct. af borgere i ressourceforløb skal være i virksomhedsrettet tilbud i gennemsnit i 2019
Status viser, at kun 15,4 pct. er i virksomhedsrettet tilbud i marts måned, hvilket er langt fra tilfredsstillende.

Der er evidens for, at målrettede virksomhedsplaceringer har stor effekt for udsatte borgere. Det planlægges derfor at styrke denne indsats gennem en omfordeling af medarbejderressourcer, så der frigives flere ressourcer til at etablere og følge op på virksomhedsrettede forløb for borgere i ressourceforløb.

Derudover er jobcentret i gang med at ændre jobbeskrivelsen for flere virksomhedskonsulenter, så de i højere grad skal arbejde med at motivere og understøtte borgerne i at få fodfæste på arbejdsmarkedet. Frem for alene at etablere forløb ude på virksomhederne og følge op med jævne mellemrum, bliver det virksomhedskonsulentens rolle at fungere som (virksomheds)mentor – primært for borgeren men også for arbejdsgiver. Det kan fx være i forbindelse med fastholdelse af borgers motivation for at komme i beskæftigelse, men det kan også være i forhold til arbejdsgivers motivation for at udvikle borgerens praktik til ordinære løntimer i form af fx mikrojob, vikarjob eller ansættelse i tidsbegrænsede stillinger.

Den videre proces

Forvaltningen følger op på udviklingen og evaluerer løbende på de konkrete tiltag i forhold til om de har den ønskede effekt. Opfølgningen vil blive forelagt udvalget i forbindelse med den løbende status på Beskæftigelsesplan 2019.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 9: Mødekalender 2020 (Beslutning)

00.01.00-A26-6-19

Resume

Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og hvert stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødeplanen for 2020 godkendes.

Sagsfremstilling

Udkastet til mødeplanen er tilrettelagt efter, at sagerne får den kortest mulige politiske behandling. Der er som udgangspunkt et kommunalbestyrelsesmøde i slutningen af hver måned med en udvalgsrunde, der leder op hertil. Udvalgsrunden er placeret i samme uge.

Der er i den samlede mødeplan i tilrettelæggelsen af datoer så vidt muligt taget hensyn til ferier, helligdage, Folkemødet, KL-topmøder, KL-konferencer mv., ligesom der igen er forhåndsreserveret tid til ekstraordinære udvalgs møder.

Tidspunkt og sted for mødet bibeholdes stort set som mødeplanen for 2019, således at udvalgenes mødetidspunkter som hovedregel er som følger:

Politisk	Tid	Sted
Kommunalbestyrelsen	Torsdag, kl. 17.00-20.00	Kommunalbestyrelsessalen
Økonomiudvalget	Torsdag, kl. 16.00-18.00	Udvalgsværelse 1
Social- og Sundhedsudvalget	Tirsdag, kl. 08.15-10.15	Udvalgsværelse 1
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Tirsdag, kl. 16.00-18.00	Udvalgsværelse 1
Byplanudvalget	Onsdag, kl. 08.00-10.00	Udvalgsværelse 1
Teknik- og Miljøudvalget	Onsdag, kl. 16.15-18.15	Udvalgsværelse 1
Kultur- og Fritidsudvalget	Torsdag, kl. 08.15-10.15	Udvalgsværelse 1

Børne- og Ungdomsudvalget Torsdag, kl. 16.00-19.00 Udvalgsværelse 1

Ekstraordinære udvalgmøder 1 gang månedligt,
Onsdage, kl. 08.30-10.30 Udvalgsværelse 1

Vedlagt er en samlet oversigt over mødekalenderen for 2020 (bilag).

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 8 om, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Ordinære møder afholdes som regel mindst 1 gang om måneden.

Styrelseslovens § 20, stk. 1 om, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert udvalgsmedlem forlanges indbragt til afgørelse i kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Udvalg for så vidt angår udvalgets mødeplan.

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår Kommunalbestyrelsens mødeplan.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 13. august 2019

Udvalget har et ønske om at bytte mødetidspunkt til onsdag morgen i stedet for tirsdag morgen, samt at der ikke er udvalgmøder på datoer, hvor der afvikles relevante KL konferencer.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende pga orlov. I stedet deltog Henriette Breum (V).

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Bilag

Udkast til politisk mødekalender for 2020

Punkt 10: Kommende sager

00.01.00-A00-62-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Status Beskæftigelsesplan 2019 - 2. kvartal
- Status på Tværfagligt Indsatsteam (TIT)
- Status på projekt "Et mere rummeligt arbejdsmarked"
- Status på § 83-godtgørelse
- Opfølgning på "Åben og Rolig"
- Proces for Ungestrategi

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).

Punkt 11: Meddelelser

00.22.00-A00-8-17

Sagsfremstilling

Ingen meddelelser.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 13. august 2019

Ingen meddelelser.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Inge Sandager (V).