

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2014-2017 d. 26-04-2017

Mødedato Onsdag d. 26. april 2017 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2016 - Teknik- og Miljøudvalgets område (Orientering).....	3
Budget 2018, effektiviseringsforslag (Drøftelse).....	6
Foranstaltninger på den private fællesvej Fyrrevang mod gennemkørende trafik (Beslutning).....	8
Forslag om ny procesplan for program for Kgs Lyngby og opstart af morgenmøder (Beslutning)....	13
Status for planprojekter - byudvikling i Firskovvejsområdet og Firskovvejs forlængelse (Beslutning)	16
Bestilling af busstrafik 2018 hos Movia (Beslutning).....	20
Miljøgodkendelse til A/S Dyrehavsbakken (Beslutning).....	23
Renovering og åbning af Kanalvej - tidsplan (Beslutning).....	25
Sektorplaner 2017-2020 på Miljø- og Planområdet (Beslutning).....	27
Rengøring og oprydning i de grønne områder i Virum-Sorgenfri området og Lyngby Centrum (Orientering)	30
Erfaringer og fremadrettede initiativer med affaldssortering i byrum (Beslutning).....	32
Forslag til helhedsplan for Virum Bymidte (Beslutning).....	36
Udskiftning af vejnavneskilte på offentlige veje i Lyngby-Taarbæk Kommune (Beslutning).....	39
Udskiftning af byrumsinventar i Virum og Sorgenfri vest for Kongevejen (Beslutning).....	41
Præsentation af naturfagsstrategi for 0-18 års området (Drøftelse).....	45
Anmodning om optagelse af sag - sikre institutionsveje (Beslutning).....	48
Anmodning om optagelse af sag - Vejnavn til Novozymes (Beslutning).....	49
Anmodning om optagelse af sag - LAR-projekt og gadekær i Bondeyen (Beslutning).....	50
Lukket.....	51
Kommende sager (Orientering).....	52
Meddelelser.....	53

Punkt 1: Regnskab 2016 - Teknik- og Miljøudvalgets område (Orientering)

00.32.10-000-2-17

Resume

Teknik- og Miljøudvalget orienteres om regnskab 2016 for Teknik- og Miljøudvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at regnskab 2016 for Teknik- og Miljøudvalgets område tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 6. april 2017 overgivet regnskabet for 2016 til revisionen og godkendt overførslerne fra 2016 til 2017.

Hovedresultatet af regnskab 2016 for Teknik- og Miljøudvalgets områder fremgår af nedenstående oversigt. Forskellen mellem regnskab 2016 og bevilling fremgår af kolonne 4, de godkendte overførsler fremgår af kolonne 5, og den reelle afvigelse efter overførsler fremgår af kolonne 6.

Nettodriftsområder	Oprindeligt Budget	Korrigeret budget	Forbrug	Afvigelse	Overføres til 2017	Overføres ikke
	1	2	3	4	5	6
TEKNIK- OG MILJØUDVALGET	114.486	122.396	119.876	-2.520	-2.411	-109
Grønne områder og kirkegårde samt trafik.....	111.075	112.148	110.680	-1.468	-1.480	
Grønne områder og kirkegårde.....	29.631	31.834	28.714	-3.121	-3.121	
Trafik(Myndighed).....	42.197	45.529	44.285	-1.244	-1.244	
Trafik(Udfører).....	39.247	34.785	37.681	2.897	2.885	12
Miljø og natur.....	3.411	10.248	9.196	-1.052	-931	-121

- = mindreforbrug/merindtægt

+ = merforbrug/mindreindtægt

Der var i 2016 et samlet mindreforbrug på -2,5 mio. kr., hvoraf der overføres -2,4 mio. kr. til 2017. De detaljerede bemærkninger til driftsvirksomheden fremgår af regnskabet (bilag). Der kan nævnes følgende:

Aktivitetsområde Grønne områder og Kirkegårde:

Regnskabsresultatet viser i 2016 et samlet mindreforbrug på -0,9 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget og et mindreforbrug på -3,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, som overføres til 2017.

Aktivitetsområdet skal ses sammen med del-aktivitetsområdet "Trafik-udfører". Arealdriftsafdelingen styres samlet – en samlet gruppe af medarbejdere – der arbejder på to forskellige aktivitetsområder. Mindreforbruget på dette aktivitetsområde

skal således ses i sammenhæng med merforbruget på aktivitetsområdet "Trafik-udfører". Mindreforbrug der ønskes overført til 2017 er på samme niveau som overførslen fra 2015 til budget 2016.

Aktivitetsområde Trafik (myndighed):

Regnskabsresultatet viser et samlet merforbrug på 2,1 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget og et mindreforbrug på -1,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, som overføres til 2017.

De væsentligste afvigelser skyldes et mindreforbrug på "Vejvedligehold m. v." vedrørende løn på -1,3 mio. kr. og merforbrug på "Fælles formål" vedrørende istandsættelse af private fællesveje uden servicekontrakt på 0,9 mio. kr. Derudover er der en række mer- og mindreforbrug på tværs af områderne på i alt -0,8 mio. kr. Generelt er området i balance, og afvigelserne skyldes hovedsageligt periodiseringer mellem årene.

Aktivitetsområde Trafik (udfører):

Regnskabsresultatet viser et samlet mindreforbrug på -1,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget og et merforbrug på 2,9 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Der er i budgettet for 2016 afsat budget til vejvedligeholdelse på 24,6 mio. kr. og til vintertjenesten på 11,6 mio. kr. Regnskabet viser at der er brugt flere midler til vejvedligeholdelse end budgetlagt og et mindreforbrug på vintervedligeholdelse.

Del-aktivitetsområdet skal ses sammen med aktivitetsområdet "Grønne områder og kirkegårde". Arealdriftsafdelingen styres samlet – en samlet gruppe af medarbejdere – der arbejder på to forskellige aktivitetsområder. Merforbruget på dette del-aktivitetsområde skal ses i sammenhæng med mindreforbruget på aktivitetsområdet Grønne områder og kirkegårde.

Aktivitetsområde Miljø og Natur:

Regnskabsresultatet viser et samlet merforbrug på 5,8 mio. kr. set i forhold til oprindeligt budget. Der er i året givet tillægsbevillinger for i alt 6,8 mio. kr., hvilket har reduceret merforbruget til et samlet mindreforbrug på -1,1 mio. kr. Mindreforbruget på -1,1 mio. kr., dækker over en række mer- og mindreforbrug på bl.a. naturforvaltningsprojekter, skadedyrsbekæmpelse, jordforurening mv. Generelt er området i balance, og afvigelserne skyldes hovedsageligt periodiseringer mellem årene.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen godkender regnskabet, jf. den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen har den 6. april 2017 overgivet regnskabet for 2016 til revisionen og godkendt overførslerne fra 2016 til 2017.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Taget til efterretning.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Bilag

Regnskabsbogen 2016_samlet

Punkt 2: Budget 2018, effektiviseringsforslag (Drøftelse)

00.30.04-S00-119-17

Resume

Forvaltningen fremsender effektiviseringsforslag til budget 2018-21 til udvalgets drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter effektiviseringsforslagene på udvalgets område med henblik på høring i maj og den videre proces.

Sagsfremstilling

Den politiske budgetproces for 2018-21 blev godkendt af Økonomiudvalget den 15. december 2016, herunder den økonomiske ramme for effektiviseringer i 2018 på 1 pct. af serviceudgifterne på alle aktivitetsområder, svarende til 25,3 mio. kr.

Aktivitetsområde Udsatte børn er undtaget for kravet om 1 pct. effektiviseringsbesparelser. Det blev endvidere besluttet, at administrationen skulle udarbejde forslag for 1,5 pct. af serviceudgifterne med henblik på at sikre rum til prioritering af forslagene.

Den 30. marts besluttede Økonomiudvalget, at der i aprilrunden alene fremsættes effektiviseringsforslag og omprioriteringer for 1 pct., samt at det ikke behøver at være fordelt procentuelt på de enkelte fagområder.

Forvaltningen har udarbejdet forslag for i alt 24,9 mio. kr. i 2018 og 28,6 mio. kr. i overslagsårene. Samtlige forslag er vedlagt som bilag til udvalgets drøftelse, dels i enkeltbeskrivelser og dels i en oversigt (bilag).

Effektiviseringsforslag på Teknik- og Miljøudvalgets område fremgår af vedlagt særskilt bilag.

Forslagene har været drøftet i centerMED, og der var ingen bemærkninger til forslagene.

Efter fagudvalgenes drøftelser af effektiviseringsforslagene i april-møderne, forelægges samlet sag for Økonomiudvalget, hvorefter forslagene sendes i høring hos de høringsberettigede parter fra 5. maj til 24. maj. Fagudvalgene forelægges de endelige forslag til effektiviseringer, samt høringssvarene på møderne i juni, og det indstilles hvilke effektiviseringsforslag der skal indarbejdes i budgetforslaget til 2018-21 til Kommunalbestyrelsen godkendelse den 22. juni.

Sideløbende med denne proces, arbejder forvaltningen med at vurdere om der er nødvendige drifts- og anlægsbehov til 2018-21. Fagudvalgene behandler drifts- og anlægsbehov i maj-juni møderne og Kommunalbestyrelsen den 22. juni med henblik på indarbejdelse i budgetforslaget for 2018-21.

Lovgrundlag

-

Økonomi

Der er samlet set udarbejdet effektiviseringsforslag for i alt 24,9 mio. kr. i 2018 og 28,6 mio. kr. i 2019-21. jf. vedlagt oversigt og forslag.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Anbefalet at sende effektiviseringsforslagene i høring, dog ikke forslag om tilpasning af budgettet til busdrift.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Bilag

Oversigt effektiviseringsforslag

ØK

TMU

SSU

KFU

BUU

BIU

Punkt 3: Foranstaltninger på den private fællesvej Fyrrevang mod gennemkørende trafik (Beslutning)

05.13.10-P20-1-16

Resume

Forvaltningen har undersøgt og registreret, at der på den sydlige del af den private fællesvej Fyrrevang er mere end 50 % gennemkørende trafik. I henhold til privatvejsloven skal kommunen tage beslutning om enten at optage vejen som offentlig vej, eller udføre foranstaltninger, der nedbringer mængden af den gennemkørende trafik til under 50 %.

Forvaltningen har været i dialog med grundejerne langs Fyrrevang, som har indsendt deres forslag til at få nedbragt mængden af den gennemkørende trafik. Forvaltningen fremlægger 6 mulige løsningsforslag. Løsningsforslagene forelægges for udvalget til drøftelse og beslutning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget beslutter at lukke Fyrrevang, eventuelt i en forsøgsperiode på fx. 2 år, jf. løsningsforslag nr. 3.
2. der forelægges på et senere tidspunkt en sag om fremtidige budgetbehov til sager af denne karakter som følge af vejlovgivningen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har fået anmodning fra grundejerne langs den private fællesvej Fyrrevang, om at undersøge mængden af gennemkørende trafik på vejen.

Fyrrevang er en privat fællesvej, som er beliggende i et lokalområde med et net af lokalveje. Fyrrevang er den eneste lokalvej i området, der giver adgang mod syd mellem Lindevangen og Bredevej.

Undersøgelser og kortlægning af problemstillingen:

Grundlæggende er der ikke tale om trafik, der kører igennem lokalområdet, idet en stor del af trafikken, skyldes borgere, der bor i området. Det er således ikke udefrakommende trafik. Der kører ca. dagligt 580 biler gennem Fyrrevang.

Imidlertid er der en række veje i området, der uvist af hvilken årsag, har status som offentlige veje, f.eks. Lindevangen, Holmeparken, en del af Holmekrogen samt Uglevangen.

I følge privatvejsloven defineres gennemkørende trafik som "Trafik mellem 2 offentlige veje, som ikke har ærinde på vejen eller er lokaltrafik". Det betyder, at trafik fra Lindevangen, der kører til Bredevej (den offentlige vej) ad Fyrrevang, vil blive kategoriseret som gennemkørende trafik jf. privatvejsloven, selvom der er tale om trafik fra lokalområdet.

Herudover er en række lokalveje (Birkevang, Elmevang og Uglevangen) lukkede veje, hvilket er u hensigtsmæssigt, da det medfører, at lokaltrafikken mod syd dermed bliver koncentreret på Fyrrevang fremfor på flere lokalveje.

Forvaltningen har fået kortlagt trafikken gennem en nummerskrivningsanalyse (bilag), hvor ind- og udkørende biler er registreret på lokalvejene i området. Resultatet af nummerskrivningsanalysen viser, at mere end 50 % af trafikken på den

sydlig del af Fyrrevang er gennemkørende mellem Lindevangen og Bredevej. Analysen viser også, at det primært er trafikken inden for lokalområdet (afgrænset af Kongevejen, Bredevej og Skodsborgvej), der benytter Fyrrevang.

Lindevangen, og de andre lokalveje, der er offentlige veje, adskiller sig ikke væsentligt fra de private fællesveje i området. Ingen af vejene i området opfylder de vilkår eller krav, der normalt er til offentlige veje. Det er således en tilfældighed, at de er kategoriseret som offentlige veje. De burde være private fællesveje.

I den konkrete sag betyder det, at trafik, der normalt vil blive kategoriseret som lokal trafik, bliver registreret som gennemkørende trafik. I forhold til vejlovens terminologi, så kører der ca. 100 biler for meget.

Dialog med grundejerne:

Resultatet af analyserne er forelagt for grundejerne på Fyrrevang ved møde den 9.11.2016. Efterfølgende har grundejerne haft mulighed for at komme med kommentarer og løsningsforslag. Forvaltningen har modtaget følgende 4 henvendelser fra grundejere på Fyrrevang (4 bilag):

- Samlet tilbagemelding fra 27 grundejere på Fyrrevang med ønsket om en vejlukning på Fyrrevang ved Bredesvinget.
- en grundejer foreslår, at Fyrrevang lukkes samt at eksisterende vejlukninger ved Birkevang, Elmevang og Uglevangen åbnes.
- en grundejer foreslår, at Fyrrevang lukkes eller alternativt, at eksisterende vejlukninger åbnes op.
- en grundejer foreslår, at der etableres signalanlæg i krydset Kongevejen/Lindevangen.

Forvaltningens bemærkninger til forslagene er beskrevet i teknisk notat (bilag).

Forvaltningens forslag:

Da den sydlige del af Fyrrevang har mere end 50% gennemkørende trafik på vejen skal Kommunalbestyrelsen i henhold til privatvejsloven enten optage vejen som offentlig, eller gennemføre færdselsregulering, der nedbringer den gennemkørende færdsel på den private fællesvej til under 50 pct.

Forvaltningen har set på seks forskellige løsningsforslag:

1. Lindevangen, Holmeparken, en del af Holmekrogen og Uglevangen nedklassificeres til private fællesveje. Dette vil medføre, at trafikken på Fyrrevang registreres som lokaltrafik. Dette ændrer dog ikke på trafikken på Fyrrevang, men den vil ikke længere blive registret som gennemkørende trafik uden ærinde.
2. Åbning af eksisterende vejlukninger mod syd (Birkevang og Elmevang). Dette vil medføre, at lokaltrafikken mod syd fordeler sig på flere veje, men medfører også øget trafik på Birkevang og Elmevang, som i dag er blinde veje.
3. Lukning af Fyrrevang (nord for Bredesvinget). Dette vil medføre øget trafik på Lindevangen, Egeløvsvej og Bredevej.
4. Fyrrevang ensrettes nord for Bredesvinget frem til Lindevangen, således at der kun på denne strækning må køres mod nord. Det betyder, at færdslen fra Lindevangen ad Fyrrevang (syd) ophører.
5. Etablering af bump på Fyrrevang. Dette vil medføre, at lokaltrafikken måske benytter anden vej.
6. Fyrrevang opklassificeres til offentlig vej. Dette medfører ikke mindre trafik på Fyrrevang. Løsningen anbefales ikke, da trafikken er lokaltrafik, så vejen opfylder ikke betingelser for at blive en offentlig vej.

Ad 3: For at fjerne den gennemkørende trafik fra den private fællesvej, kan vejen lukkes (bilag). Det vil dog medføre, at Lindevangen (offentlig vej) og Egeløvsvej (privat fællesvej) vil få øget trafik. Dette kan betyde, at der også skal iværksættes tiltag på Egeløvsvej. Ligeledes forventes en stigning i trafikmængden på ca. 20% om morgenen på Bredevej i krydset med Kongsvænget og den lukkede vej Uglevang. På dette sted ligger et meget benyttet ureguleret

krydningspunkt (fodgængerfelt og indsnævring af vejen), som anvendes af alle de skoleelever, der kommer nord fra med retning mod Kongevejens skole. Denne stigning i trafikken på Bredevej vil øge utrygheden for eleverne.

Ad 4: Denne løsning medfører ligeledes ekstra trafik på andre veje, men formentlig ikke i samme udstrækning som løsning 3.

For de andre løsningsforslag henvises til teknisk notat (bilag), hvor fordele, ulemper og konsekvenser af de enkelte løsninger er beskrevet nærmere. De enkelte løsningsforslag kan kombineres for at få en større effekt. Enkelte løsninger skal kombineres. F.eks. skal Lindevangen nedklassificeres før, at løsning to kan gennemføres, ellers er der risiko for, at problematikken med gennemkørende trafik gentager sig på Birkevang og Elmevang. Løsningsforslag tre kan evt. udføres som forsøg for at undersøge, hvilke veje trafikken flyttes til. Alle løsningsforslag medfører omfattende administration i form af kendelser og høringer af grundejere.

Forvaltningen finder, at den rigtigste løsning vil være, at nedklassificere offentlige veje samt åbne de veje, som i dag er lukkede. Andre løsninger kan være, at fardæmpe Fyrrevang, og vurdere over et par år om trafikken ændres eller at lukke Fyrrevang som et forsøg samtidig med, at der foretages måling af konsekvenserne af trafikken på Egeløvsvej (privat fællesvej) og Bredevej (offentlig vej, der er skolevej). Også denne vurdering vil skulle ske over et par år. En permanent lukning af Fyrrevang vil med stor sandsynlighed betyde, at der skal afgives areal fra tilstødende ejendomme til etablering af en vendeplads.

Lovgrundlag

Jf. "Lov om private fællesveje" § 58 stk. 3."at den gennemgående motorkørende trafik på vejen udgør mere end 50 pct. af den samlede motorkørende trafik, skal kommunalbestyrelsen optage vejen som offentlig, jf. § 15 i lov om offentlige veje, eller gennemføre færdselsregulering, der nedbringer den almene færdsel på den private fællesvej, så den kommer under 50 pct."

Økonomi

Løsning	Udgifter	Overslagspris
1. Lindevangen, Holmeparken, en del af Holmekrogen og Uglevangen nedklassificeres til privat fællesvej ¹⁾	Tilstandsrapport og berigtigelse af matrikler	100 - 200.000 kr.
	Evt. fardæmpning af Fyrrevang	100 - 150.000 kr.
2. Åbning af vejlukninger mod syd (Birkevang og Elmevang)	Fjernelse af vejlukninger og evt. fardæmpning af veje inkl. Fyrrevang	300 - 450.000 kr. (100 - 150.000 kr. pr. vej)
3. Lukning af Fyrrevang (nord for Bredesvinget)	Anlæg af vejlukning inkl. vendeplads på Fyrrevang,	100 - 150.000 kr. på Fyrrevang
	evt vejlukning og vendeplads af Egeløvsvej,	evt. 100 - 350.000 kr. (inkl. køb af areal til vendeplads 20-30 m ²)
	Sikring af den cyklende og gående skolevejstrafik - på krydsningspunkterne Bredevej/ Uglevangen og Lindevangen/ Uglevangen	150.000 - 1.500.000 kr. (afhængig af valg af løsning - fra tydeliggørelse af krydsningspunkt op til lysregulering - bør undersøges nærmere)

4. Fyrrevang ensrettes	Udgifter til indsnævring af Fyrrevang ved Lindevangen, skiltning mv.	100.000 kr. + evt. afværgeforanstaltninger som forslag 3.
5. Bump på Fyrrevang	Etablering af bump	100 - 150.000 kr.
6. Fyrrevang (og måske dele af Bredesvinget) opklassificeres til offentlig vej ²⁾	Udgifter til vedligeholdelse af offentlig vej	10-20 kr./ m ² / år eller 55.000-109.000 kr./år

1) Nedklassificering til privat fællesvej kan først ske 4 og senest 6 år efter at der er truffet beslutning herom. Der opnås en besparelse på driften for kommunen på 10-20 kr./ m²/ år. eller mellem 160.000-325.500 kr./år (beløbets størrelse afhænger af vejens indretning, ydre forhold og behov for løbende drift). Det anbefales at dette undersøges nærmere på de enkelte veje.

2) Fyrrevang og Bredesvinget har i dag en vedligeholdskontrakt med kommunen og der vil derfor ikke blive stillet krav om istandsættelse af vejen inden opklassificeringen til offentlig vej.

Afhængigt af løsningsforslag vil omkostningerne forårsage et stort træk på kontoen "Parkerings- og sikkerhedsmæssige tiltag".

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Ad 1-2) Anbefalet, idet det sikres, at den nødvendige viden om trafikflowet er tilstede i forhold til at monitorere udviklingen i trafikafviklingen i forsøgsperioden, og at udvalget forelægges status-evaluering efter 1 år.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Økonomiudvalget, den 4. maj 2017

Ad 1-2) Teknik- og Miljøudvalgets protokollat af 26. april 2017 anbefalet.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 10. maj 2017

V stillede forslag om, at sagen tilbagesendes til fornyet behandling i Teknik- og Miljøudvalget.

For stemte: 7 (V (6) og I (1)).

Imod stemte: 14 (C (5), A (5), F (2), B (1) og Ø (1)).

V stillede forslag om, at lukning af Fyrrevang godkendes, og at de forslag, der er indkommet fra de omkringboende borgere behandles i særskilt sag i Teknik- og Miljøudvalget.

For stemte: V (6)

Imod stemte: 14 ((C (5), A (5), F (2), B (1) og Ø (1))

I (1) undlod at stemme.

Ad 1-2) blev herefter godkendt.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V).

Bilag

Nummerskrivningsanalyse - Fyrrevang

Borgerhenv.: Vejsagen

Borgerhenv.: Fyrrevang-lukket vej

Borgerhenv.: Skriv til Center for Plan og Miljø vedr Fyrrevang

Borgerhenv.: Samlet tilbagemelding fra grundejerne på Fyrrevang inkl underskrifter

Teknisk notat - Fyrrevang 2-52

Konsekvenser ved lukning af Fyrrevang

Punkt 4: Forslag om ny procesplan for program for Kgs Lyngby og opstart af morgenmøder (Beslutning)

01.02.00-G01-299-16

Resume

Forvaltningen fremlægger oplæg til en justeret tids- og procesplan for Program for initiativer i Kgs. Lyngby. Samtidig foreslår forvaltningen, at der indføres faste morgenmøder med byens aktører.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Byplanudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget godkender forvaltningens oplæg til revideret tids- og procesplan for udarbejdelse af Program for initiativer i Kgs. Lyngby
2. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender, at der indføres faste morgenmøder med byens aktører.

Sagsfremstilling

Byplanudvalget og Teknik- og Miljøudvalget godkendte på mødet i november 2016, at forvaltningen udarbejder en samlet plan for en række initiativer i bymidten. På februarmøderne godkendte de to udvalg forvaltningens oplæg til proces og forventet indhold af Program for initiativer i Kgs. Lyngby, herunder at processen koordineres med kommuneplanrevisionen, hvor byudvikling i Kgs. Lyngby indgår som delemne. Af tidsplanen fremgår det, at forvaltningen skal fremlægge et udkast til program på udvalgmøderne i april 2017 og at forslaget fremlægges til offentlig debat sammen med kommuneplanforslaget. Programmet skal udover vision og mål for udviklingen i Kgs. Lyngby, indeholde en plan for hvornår og hvordan vi tager fat i de enkelte initiativer frem til 2024.

Det videre arbejde med Program for initiativer i Kgs. Lyngby

Med afsæt i GRØNT LYS+ har forvaltningen udarbejdet et udkast til vision og mål for udviklingen i Kgs. Lyngby, som fremlægges for Byplanudvalget i særskilt sag på samme møde. I sagen lægger forvaltningen op til, at udvalget godkender udkast til vision og mål til indarbejdelse i Kommuneplan 2017. Udkast til Vision og mål for Kgs. Lyngby er vedhæftet denne sag til orientering (bilag).

I forlængelse heraf foreslår forvaltningen med denne sag, at det videre arbejde med Program for initiativer i Kgs. Lyngby, herunder hvornår og hvordan vi tager fat i de enkelte initiativer, udskydes til primo 2018, da vi endnu ikke kender den nærmere tidsplan for letbanens anlægsarbejde.

Forslag om at indføre morgenmøder med byens aktører

Kommunen deltog i forsommeren i Cowis netværksforløb om "Styrket handel i bymidten" sammen med repræsentanter fra Handelsforeningen, Vidensbyen og Det Grønne område. I Cowis opsamling og anbefalinger foreslår Cowi en række initiativer som kan styrke bymidten bl.a. ansættelse af en bylivs koordinator, og at kommunen afholder hyppige, uformelle morgenmøder med byens aktører. Formålet med morgenmøderne er at udveksle viden om og ideer til kommende aktiviteter, som kan bidrage til en levende by.

Morgenmøder kendes bl.a. fra Holbæk og Roskilde, hvor udbyttet har været større viden om hvad der foregår i bymidten og bedre samarbejde og koordinering mellem de enkelte aktiviteter, så de trækker i samme retning og understøtter hinanden. På møderne orienterer deltagerne hinanden om planlagte aktiviteter i bymidten med mulighed for koordinering af eks. åbningstider, kulturaktiviteter og anvendelse af byens rum. Forvaltningen foreslår, at der indføres faste morgenmøder med byens aktører hver anden måned med opstart medio 2017. Der lægges op til uformelle netværksmøder uden fast dagsorden eller krav om tilmelding. Morgenmøder er efterspurgt blandt byens aktører, og skal ses som et

supplement til de halvårslige kontaktrådsmøder mellem Borgmester, udvalgsformændene og handelsforening, som er et dialogforum mellem det politiske niveau og handlen.

Opfølgning på arbejdet med ansættelse af en turisme- og byrumskoordinator

Der er i budget 2017-2020 afsat 250.000 kr. årligt til turisme- og byrumskoordinering. Midlerne skal sammen med midler fra Handelsforeningen Kgs. Lyngby m.fl. sikre aktiviteter i byen til gavn for de handlende, turistinformation mv. Kommunen er i dialog med Handelsforeningen Kgs. Lyngby og Vidensbyen om fælles ansættelse af en bylivskoordinator. Udgangspunktet er, at handelsforeningen og Vidensbyen sammen skal bidrage med et beløb svarende til det, kommunalbestyrelsen har afsat i budget 2017. Parterne arbejder frem mod ansættelse af en bylivskoordinator primo 2018.

Sammenhæng til andre sager

Denne sag skal ses i sammenhæng med Revideret afsnit om byudvikling i Kgs Lyngby, som forelægges Byplanudvalget på samme møde.

Lovgrundlag

-

Økonomi

Forslaget finansieres indenfor aktivitetsområdets administration. Der er afsat 250.000 kr. årligt til turisme- og byrumskoordinering i budget 2017-2020.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget og Byplanudvalget for så vidt angår punkt 1, og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget for så vidt angår punkt 2.

Beslutning

Byplanudvalget, 26. april 2017, pkt. 6:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 25. april 2017, pkt. 3:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 25. april 2017

Ad 2) godkendt idet vi beder forvaltningen om at undersøge mulighed for bred inddragelse af handelscentrene i kommunen.

Byplanudvalget, den 26. april 2017

Ad 1) Godkendt. Byplanudvalget ønsker at udvalgets medlemmer involveres i de indledende morgenmøder.

For så vidt angår byrumskoordinator henvises til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets behandling af sagen.

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2016

Ad 1) Godkendt idet der henvises til Byplanudvalgets protokol på samme sag.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Bilag

Udkast til reviderede afsnit om byudvikling i Kgs. Lyngby

Punkt 5: Status for planprojekter - byudvikling i Firskovvejsområdet og Firskovvejs forlængelse (Beslutning)

01.02.00-P20-4-16

Resume

Med sagen gives status for en række planprojekter i Firskovvejsområdet. Sagen fremlægges med henblik på beslutning om at igangsætte et plangrundlag for Firskovvejs forlængelse og et nyt plangrundlag for en fælles driftsplads på Firskovvej nr. 40-44. Endvidere anmodes om frigivelse af rådighedsbeløb til udarbejdelse af en helhedsplan for Firskovvejsområdet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der igangsættes udarbejdelse af et nyt lokalplanforslag, kommuneplantillæg og VVM-redegørelse for Firskovvejs forlængelse
2. der igangsættes et tillæg til Spildevandsplan 2014-2018 i forbindelse med vejprojektet for Firskovvejs forlængelse
3. lokalplanprocessen til privat erhvervsformål på driftspladsområdet aflyses, og der igangsættes i stedet en planproces, som muliggør en fælles driftsplads på Firskovvej nr. 40-44
4. der frigives rådighedsbeløb på 1,50 mio. kr. fordelt over perioden 2017-19 under projekt "Firskovvejsområdet - Byudvikling, opstartsfasen"
5. der gennemføres tidsforskydning af de eksisterende budgetter jf. det beskrevne i afsnittet for Økonomi.

Sagsfremstilling

Kommuneplanstrategi GRØNT LYS+ samt Kommuneplan 2013 beskriver muligheden for at ændre på planforholdene i Firskovvejsområdet og for at forlænge Firskovvej til Jægersborgvej. Der er drøftet, besluttet og igangsat en række byudviklings- og infrastrukturprojekter omkring Firskovvej. Projekterne fremgår af vedlagte (bilag).

Nyt plangrundlag for forlængelse af Firskovvej

Den 7. april 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte midler til igangsætning af foranalyser og projektering af forlængelsen af Firskovvej. Vejen forventes at være anlagt inden årsskiftet 2018/2019. Vejen skal prioriteres for at sikre, at vejforlængelsen kan benyttes til trafikafviklingen i perioden under anlæg af letbanen. Rådgiverudbud er gennemført og skitseprojekteringen er opstartet. Der er udarbejdet en VVM-screening, der konkluderer, at vejprojektet er VVM-pligtigt. Der skal udarbejdes en VVM-redegørelse, som fremlægges til politisk godkendelse inden offentlig høring.

Forvaltningen vurderer, at forlængelsen af Firskovvej er et anlægsarbejde, som vil medføre en væsentlig ændring af de eksisterende forhold, hvorfor forvaltningen vurderer, at vejprojektet er lokalplanpligtigt. Vejen vil blive placeret indenfor et areal, som i dag er omfattet af Lokalplan 41 i et område fastlagt til fritidsformål og rideanlæg, og indenfor Lokalplan 52 i et erhvervsområde. Der skal ligeledes udarbejdes et kommuneplantillæg. Planerne for Firskovvejs forlængelse vil omfatte en del af det grønne areal nord for Jægersborgvej og vest for Helsingørmotorvejen.

Der skal herudover udarbejdes et tillæg til kommunens Spildevandsplan 2014-2018, da området til vejen ikke er indeholdt i gældende spildevandsplan som kloakeret område.

Af hensyn til tidsplanen for anlægsarbejdet skal plangrundlaget være besluttet inden 1. april 2018.

Nyt plangrundlag for en fælles driftsplads på Firskovvej nr. 40-44

Forvaltningen anbefaler, at den tidligere igangsatte lokalplanproces til privat erhvervsformål på driftspladsområdet aflyses, og erstattes med en planproces for en fælles driftsplads på Firskovvej nr. 40-44, jævnfør beslutning i Kommunalbestyrelsen den 6. april 2017. Vejforlængelsen af Firskovvej betyder, at nogle af de eksisterende bygninger på den nuværende driftsplads skal nedrives, og at funktionerne skal omplaceres på den nye fælles driftsplads. Det er intentionen at samle kommunens nuværende arealdriftsaktiviteter (vej og park) på lokaliteten. Dette vil formentlig betyde højere og tættere byggeri, end den gældende lokalplan giver mulighed for, hvorfor der skal udarbejdes en ny lokalplan for en fælles driftsplads (offentlige formål; offentlig service) samt et kommuneplantillæg. Forvaltningen vurderer umiddelbart, at lokaliteten på Firskovvej kan rumme alle kommunens arealdriftsaktiviteter, dog med forbehold for hvor stort et areal, der fragår det nuværende driftspladsareal ved Firskovvejs forlængelse og eventuelle fremtidige udvidelsesbehov af driftspladsen. Det kan derfor blive nødvendigt, at lokalplanområdet og kommuneplanrammen også skal omfatte et bælte langs ejendommens østlige kant og eventuelt også syd for. Planarbejdet og den endelige geografiske afgrænsning af planområdet afventer et endeligt projekt for driftspladsen samt Firskovvejs forlængelse.

Hvis driftspladsen udvides udover sit nuværende areal, skal der også udarbejdes et tillæg til kommunens Spildevandsplan 2014-2018.

Nyt plangrundlag for Firskovvej nr. 14-20 og Nørgaardsvej nr. 40

Johannes FOG A/S ønsker, at der skabes mulighed for at etablere kontorer, boliger og forretninger til udlejning på ejendommen. Realisering af projektet forudsætter et kommuneplantillæg på grund af nye anvendelser, højere bebyggelsesprocenter og etageantal. Projektet forudsætter ligeledes, at der udarbejdes en ny lokalplan. En sag vedrørende en forhøring for et kommuneplantillæg blev behandlet af Byplanudvalget den 22. marts 2017 og af Kommunalbestyrelsen den 6. april 2017.

En fortætning af Firskovvejområdet i det pågældende område er i overensstemmelse med vedtagne strategier, og kommunen ønsker i en kommende helhedsplan at forny og intensivere Firskovvejs området hen mod en forventelig bredere vifte af bymæssige anvendelser og højere tætheder (se afsnit nedenfor).

Udvikling af erhvervsområdet ved Firskovvej - helhedsplanlægning

Byplanudvalget behandlede den 1. juni 2016 en sag om udvikling af erhvervsområdet ved Firskovvej. Byplanudvalget drøftede blandt andet mulige visioner og udviklingsscenerier for områderne omkring Firskovvej. På baggrund af udvalgets input og ønsker, blev det besluttet, at forvaltningen skal udarbejde materiale og oplæg til brug en visions- og dialogproces. I sagen "Opdateret plangrundlag - Firskovvej øst" den 19. september 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen, at en helhedsplan for Firskovvejområdet skal omfatte det resterende grønne areal mod motorvejen, idet det areal, der inddrages, vil være begrænset af Helsingørmotorvejen mod øst, Lokalbanen mod vest og Jægersborgvej mod syd.

I budget 2017 er der afsat midler til byudvikling i Firskovvejområdet i 2017, 2018 og 2019. Forvaltningen ansøger i indværende sag om frigivelse af anlægsbevilling til udarbejdelse af en helhedsplan for Firskovvej området.

Firskovvejområdet omfatter mange grundejere og virksomheder. Den kommende visionsproces og udvikling af scenarier for byudviklingen, skal gennemføres i tæt dialog med grundejerne og andre relevante interessenter, herunder naboer til området. En helhedsplan med en klar vision skal understøtte allerede vedtagne strategier og være retningsgivende for den videre fysiske planlægning, herunder for fremtidige lokalplaner i Firskovvej området.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 6 om planers tilvejebringelse og ophævelse.

Økonomi

Forlængelse af Firskovvej: Midler til udarbejdelse af plan-dokumenterne for vejforlængelsen afholdes af de allerede frigivede midler (anlægsprojekt "Letbane - forberedende arbejder vedr. forlængelse af Firskovvej til Jægersborgvej").

Firskovvejområdet-Byudvikling, opstartsfasen, helhedsplan for områderne ved Firskovvej: Der er afsat 0,50 mio. kr./år over en 3-årig periode som led i budgetaftalen 2017-20. Finansiering er sket via omfordeling af midler (råderum) fra anlægsprojekt. I overensstemmelse med den overordnede tidsplan for helhedsplanen ajourføres budgetterne således, at budgettet i 2017 korrigeret vil udgøre 250.000 kr., i 2018 korrigeret vil udgøre 750.000 kr. og i 2019 korrigeret vil udgøre 500.000 kr.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget beslutter indstillingspunkterne ad 1 og ad 3.

Teknik- og Miljøudvalget beslutter indstillingspunkt ad 2.

Kommunalbestyrelsen beslutter indstillingspunkt ad 4 og ad 5.

Beslutning

Byplanudvalget, 26. april 2017, pkt. 7:

Byplanudvalget, den 26. april 2017

Ad 1) Godkendt, idet udvalget betoner vigtigheden af at løfte området, herunder sammenhængen til den øvrige by.

Ad 3) Godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Ad 2) Godkendt.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Økonomiudvalget, den 4. maj 2017

Ad 4-5) Anbefalet.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 10. maj 2017

Ad 4-5) Godkendt.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V).

Bilag

Kort oversigt

Punkt 6: Bestilling af bustrafik 2018 hos Movia (Beslutning)

13.05.00-G01-1-16

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune skal afgive busbestilling 2018 til Movia inden 1. maj 2017. Arbejdet med letbanen vil de kommende år medføre løbende ændringer i busnettet, hvorfor forvaltningen foreslår, at det øvrige busnet søges opretholdt så intakt som muligt i den kommende periode.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der i de kommende år primært fokuseres på at undgå serviceforringelser for busdriften, udover de udfordringer, som arbejdet med letbanen medfører, og at busbestilling 2018 derfor afgives til Movia som en genbestilling af eksisterende busnet.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune skal inden 1. maj 2017 afgive trafikbestilling 2018 til Trafikselskabet Movia.

Principperne for busbestilling 2018 blev allerede behandlet i Teknik- og Miljøudvalget den 31. maj 2016. Her blev det godkendt at ” der - i lighed med beslutningen for busbestillingen 2017 - arbejdes videre med busbestilling 2018 ud fra principper om at bevare eksisterende busnet uændret de kommende år, og at der så vidt muligt kun foretages ændringer/omlægninger af busserne som følge af arbejdet med ledningsomlægninger og anlæg af letbanen.” Dette arbejde vil som hidtil beskrevet i økonomisagerne for letbanen få indflydelse på bussernes driftsøkonomi i årene fremover, jf. Kommunalbestyrelsens møder juni 2015 og september 2016 samt den kommende årlige gennemgang af letbaneøkonomien i 2017, som forelægges for Kommunalbestyrelsen efter sommerferien.

Forvaltningen har således ikke arbejdet med ændringer i den kollektive bustrafik til busbestilling 2018, men har som led i de generelle ønsker til effektiviseringer i kommunen anmodet Movia om at udarbejde et katalog over busændringer, der kan implementeres. Der er imidlertid kun ganske få interne buslinjer i Lyngby-Taarbæk Kommune, og disse har et stort passagerantal (betjener DTU og andre skoler). Andre linjer kører på tværs af kommuner. For at ændre i disse, vil det kræve enighed mellem kommunerne, hvilket traditionelt giver udfordringer. Såfremt Movia får positive tilbagemeldinger, kan disse forelægges i slutningen af 2017. Der er dog risiko for, at det kræver flere års løbende drøftelser med de involverede kommuner.

I de kommende år vil arbejdet med letbanen uundgåeligt påvirke busdriften i kommunen - dels som følge af ledningsomlægninger, dels som følge af anlægsarbejder. Eventuelle andre ændringer eller reduktioner i det eksisterende busnet vil skabe yderligere serviceforringelser og kapacitetsproblemer. Derfor peger forvaltningen fortsat på, at der først iværksættes indsatser målrettet busdriften, når letbanen er etableret.

Set i det lys, anbefales det – ligesom sidste år - at holde busnettet så intakt og uforandret som muligt, indtil letbanen bliver et supplement til busserne.

Løbende ændringer i bustrafikken, som følge af arbejdet med letbanen, vil ikke indgå i de årlige busbestillinger men vil blive behandlet særskilt.

Forvaltningen forslår således, at busbestilling 2018 afgives til Movia i foråret 2017 som en genbestilling af det eksisterende busnet.

Lovgrundlag

Ifølge "Bekendtgørelse af Lov om Trafikselskaber" træffer kommunerne beslutning om kollektiv bustrafik.

Økonomi

Movias trafikbestillingsgrundlag 2018 for Lyngby-Taarbæk Kommune viser, at udgifterne til busdriften i 2018 forventes at ligge mellem 32,5 og 35,9 mio. kr. (inkl. administrationsudgifter).

Trafikbestillingsgrundlaget er en tidlig fremskrivning af økonomien for 2018, hvorfor det ikke kan betragtes som et egentligt budget. Der kan således ske mange ændringer i budgetforudsætningerne i perioden fra trafikbestillingsgrundlaget bliver udarbejdet (november 2016) til budgettet vedtages endeligt i september 2017.

Historisk set er udsving på 5 pct. ikke unormale, og forskellen imellem trafikbestillingsgrundlag og det endelige budget kan blive forstærket yderligere, hvis der foretages nye trafikbestillinger efter udarbejdelsen af trafikbestillingsgrundlaget. Derfor er tilskud i Movias Trafikbestillingsgrundlag 2018 angivet i intervaller som tager højde for udsving af +/- 5%.

Lyngby-Taarbæk Kommune har i 2018-2020 afsat 34,5 mio. kr. hvert år til den kollektive busbetjening/Movia. Budgettet for 2018 og frem tilrettes, på baggrund af Movias 1. behandling af busbudgettet (i juni 2017), i det administrative budgetforslag 2018-2021.

I forbindelse med effektiviseringerne for budget 2018 er udarbejdet et forslag om en budgetreduktion på 0,3 mio. kr.

I økonomisagerne for letbanen fremgår endvidere letbanearbejdets forventede indflydelse på bussernes driftsøkonomi i årene fremover, jf. Kommunalbestyrelsens møder juni 2015 og september 2016 samt den kommende årlige gennemgang af letbaneøkonomien i 2017, som forelægges for Kommunalbestyrelsen efter sommerferien.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Anbefalet, dog opfordrer udvalget forvaltningen til en fornyet dialog med Movia og DSB om afviklingen af den offentlige transport, herunder koordinering og mulig tilpasning af køreplanlægningen, og udvalget orienteres herom.

Udvalget bemærker, at busbestilling for 2018 ikke påvirkes af den projekterede letbane, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Økonomiudvalget, den 4. maj 2017

Teknik- og Miljøudvalgets protokollat af 26. april 2017 godkendt.

Hanne AgerSnap (F) var fraværende.

Punkt 7: Miljøgodkendelse til A/S Dyrehavsbakken (Beslutning)

09.02.11-P19-2-17

Resume

Efter endt høring af udkast til miljøgodkendelse hos A/S Dyrehavsbakken, forelægges endeligt forslag til miljøgodkendelse til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til miljøgodkendelse til A/S Dyrehavsbakken godkendes til offentliggørelse.

Sagsfremstilling

Høring

Udkast til miljøgodkendelse til A/S Dyrehavsbakken (Bakken) blev senest behandlet i Teknik- og Miljøudvalget og Kommunalbestyrelsen den 24. november 2016, hvor det blev godkendt, at udkast til miljøgodkendelse blev sendt til Gentofte Kommune og Miljø- og Fødevarerministeren.

Gentofte Kommune har efterfølgende meddelt, at de ikke kan tiltræde Lyngby-Taarbæk Kommunes udkast til Miljøgodkendelse, og at de vil anke en evt. afgørelse om miljøgodkendelse. Udkast til miljøgodkendelse er justeret i overensstemmelse hermed således, at det udelukkende omfatter arealer beliggende i Lyngby-Taarbæk Kommune. Udkast til miljøgodkendelse er herefter sendt i lovbealet høring hos Bakken.

Bakken har med høringssvar af 7. marts 2017 sendt bemærkninger til sagen. Bakkens bemærkninger omhandlede forslag til mindre tekstmæssige justeringer, samt uddybning af begrundelse for ansøgning om mere fleksibel miljøgodkendelse.

Miljøgodkendelse

Forvaltningen har indarbejdet høringssvar fra Bakken i det endelige forslag til miljøgodkendelse (bilag).

Offentliggørelse

Afgørelse om miljøgodkendelse sendes til A/S Dyrehavsbakken og offentliggøres på kommunens hjemmeside. Afgørelsen kan påklages af enhver, der har en individuel, væsentlig interesse i sagens udfald samt visse offentlige institutioner og interesseorganisationer. Klagefristen er 4 uger fra offentliggørelsen. En klage har som udgangspunkt ikke opsættende virkning, medmindre klagenævnet beslutter andet.

Lovgrundlag

Miljøgodkendelsen gives i medfør af miljøbeskyttelsesloven § 33.

Økonomi

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet Natur og Miljø.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Anbefalet.

B tog forbehold, idet der ønskes dialog med Gentofte Kommune.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Økonomiudvalget, den 4. maj 2017

Anbefalet.

Henrik Brade (B) tog forbehold, idet der ønskes dialog med Gentofte Kommune.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 10. maj 2017

Godkendt.

Henrik Brade (B) undlod at stemme.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V).

Bilag

Forslag til endelig miljøgodkendelse. AS Dyrehavsbakken

Punkt 8: Renovering og åbning af Kanalvej - tidsplan (Beslutning)

05.13.10-P16-50-15

Resume

I forbindelse med byggeri på Kanalvej har bygherre fået tilladelse til at lukke vejen for gennemkørende trafik på strækningen mellem Toftebækvej og Klampenborgvej i perioden oktober 2015 til og med september 2017. Byggeriet er først færdig primo juni 2018. Forvaltningen foreslår, at Kanalvej holdes lukket frem til byggeriet er færdigt i juni 2018.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Kanalvej mellem Toftebæksvej og Klampenborgvej holdes lukket for gennemkørende trafik frem til juni 2018. Såfremt dette giver problemer i forhold til afvikling af trafikken i forbindelse med letbaneprojektet, må planen dog revideres.

Sagsfremstilling

Kanalvejsbyggeriet blev påbegyndt efteråret 2014 og forventes færdig primo juni 2018. Byggeriet holder tidsplanen.

Bygherre har fået tilladelse til at lukke vejen for gennemkørende trafik på strækningen mellem Toftebækvej og Klampenborgvej fra oktober 2015 til og med september 2017. Vejlukningen er vedtaget af hensyn til trafiksikkerheden og for at begrænse byggeperioden mest muligt. Vejlukningen muliggør, at de tunge lastbiler kan vende på den lukkede del af Kanalvej, og køre samme vej ud igen. Det betyder, at den tunge trafik til og fra byggepladsen udelukkende kører via Klampenborgvej, og ikke på andre veje i det centrale Lyngby.

Det er forvaltningens vurdering, at trafikanterne - efter en periode, hvor man skulle tilpasse sig vejlukningen - har indstillet sig på dette. Det er derfor også forvaltningens vurdering, at trafikken i dag afvikles uden større serviceforringelser.

Det er kommunen, der har ansvaret for omlægning og renovering af Kanalvej. Da byggeriet først står færdig i juni 2018 har bygherre anmodet om en forlængelse af perioden for vejlukningen. Forvaltningen finder, at dette er hensigtsmæssigt af følgende årsager:

- Trafikanterne har indstillet sig på, at Kanalvej er lukket, og det er sket uden større serviceforringelser
- Hvis Kanalvej skal åbnes i større eller mindre omfang, så vil det i forbindelse med renovering og omlægning af vejen betyde, at denne løbende skal åbnes og lukkes. Dette vil betyde et større koordineringsarbejde i forhold til byggeriet, og trafikanterne vil hele tiden skulle ændre trafikvaner
- Der vil være risiko for at tung trafik begynder at finde andre veje til og fra byggepladsen
- Færdiggørelsen af den samlede vejstrækning vil blive forsinket. Hvor lang en forsinkelse, der kan blive tale om er svært at estimere
- Om alle omstændigheder vil vejen kun kunne åbnes op i en retning

Med ovenstående plan kan kommunen sandsynligvis have vejen færdig samtidig med færdiggørelsen af byggeriet i juni 2018.

Koordinering i forhold til andre projekter

Tidsplan for renovering af Kanalvej samt, hvornår vejen skal åbnes, skal koordineres med letbaneprojektet. Det er på nuværende tidspunkt uafklaret, hvornår de første arbejder går i gang i forbindelse med letbanen, men det forventes at ske i

foråret 2018 afhængigt af kommunernes stillingtagen til letbaneprojektet. Når letbaneprojektet går i gang, så skal Kanalvej anvendes til at fordele trafikken.

Hvis Kanalvejsrenoveringen giver problemer i forhold til letbaneprojektet, så må planen for Kanalvejsåbningen revurderes.

Lovgrundlag

Vejlovens § 8 (lukning af offentlige veje og færdselsregulering)

Økonomi

Uændret. Kommunen betaler for omlægning og reetablering af Kanalvej. Bygherre betaler til signalregulering ved MicroSoft i henhold til udbygningsaftale.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Godkendt.

Imod stemte V (3), idet V er imod lukning af Kanalvej.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Punkt 9: Sektorplaner 2017-2020 på Miljø- og Planområdet (Beslutning)

01.02.00-P20-3-17

Resume

Med budget 2017 blev der afsat 500.000 kr./år i driftsbevilling til sektorplaner på Miljø- og Planområdet. Forvaltningen anmoder om, at planen for sektorplaner tages til efterretning, herunder overflytning af 400.000 kr. fra 2020 til 2018.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. planen for sektorplaner tages til efterretning
2. der overflyttes 400.000 kr. fra 2020 til 2018 på aktivitetsområdet Miljø og Natur.

Sagsfremstilling

Med budget 2017 blev der givet 500.000 kr. årligt til udarbejdelse af diverse sektorplaner i Center for Miljø og Plan.

Forvaltningen blev samtidig anmodet om at udarbejde en plan for diverse sektorplaner til godkendelse. En plan herfor fremgår af økonomiafsnit.

Forvaltningen igangsætter en støj kortlægning og udarbejdelse af støjhandlingsplan i 2017 (ca. 400.000 kr.). Støj kortlægning og støjhandlingsplan er lov bunden og skal udarbejdes hvert 5. år. Støj kortlægningen skal endvidere sendes til godkendelse i Miljø- og Fødevareministeriet inden sommeren 2017. Der foreslås herudover, at der udarbejdes en ny vandforsyningsplan. Denne foreslås igangsat for de overskydende midler i 2017 (ca. 100.000 kr.) med henblik på en færdiggørelse i 2018 (ca. 200.000 kr.). Herudover foreslås det at udarbejde en ny spildevandsplan i 2018 (ca. 600.000 kr.) samt udarbejde parkeringsanalyse (100.000 kr) ved at fremrykke 400.000 kr. fra 2019 til 2018.

Tilbage vil der være 600.000 kr. til sektorplaner i 2019 og 2020. Det foreslås, at disse midler fordeles til nedenstående opgaver i det omfang, der er ressourcer hertil. Planerne er ikke lov bundne, men vil være væsentlige politiske prioriteringsværktøjer.

Det er strategier og handleplaner, der i varierende omfang kræver ekstern bistand. Det drejer sig om: Trafiksikkerhedsplan, handleplan for glatførebekæmpelse, parkeringsstrategi og parkeringshandleplan, strategi for trafikledelse, cykelstrategi, strategi for kollektiv trafik, strategi for kommunens vejnet samt trafik- og mobilitetsplan.

Der fremlægges planer herfor efterfølgende.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1309 af 21.12.2011 om kortlægning af ekstern støj og udarbejdelse af støjhandlingsplaner.

Lovbekendtgørelse nr. 125 af 26.1.2017 om vandforsyning.

Bekendtgørelse nr. 726 af 1.6.2016 om spildevandstilladelser mv.

Økonomi

Der er afsat 500.000 kr./år som driftsbevilling til sektorplaner i henhold til budget 2017.

Det foreslås, at overflytte 400.000 kr. fra 2020 til 2018.

Sektorplan	Sidst udarbejdet	Forslag til udarbejdelse	Pris (2017 p/l)	Bemærkninger
Støjkortlægning	2013	2017	150.000 kr.	Lovbekalet udarbejdelse hvert 5. år, og med indrappoteringspligt til Miljøstyrelsen
Støjhandlingsplan	2013	2017	250.000 kr.	Lovbekalet udarbejdelse hvert 5. år.
Vandforsyningsplan, del 1	1996	2017	100.000 kr.	Lovbekalet, at der skal være en vandforsyningsplan. Den sidste plan udløb i 2010. Forsyningens nye struktur skal fremgå af den reviderede plan.
Vandforsyningsplan, del 2	1996	2018	200.000 kr.	Lovbekalet, jf. ovenfor
Spildevandsplan		2018	600.000 kr.	Lovbekalet at der skal være en spildevandsplan.
Andre sektorplaner (parkeringsanalyse)		2018	100.000 kr.	*1
Andre sektorplaner		2019	500.000 kr.	*1
Andre sektorplaner		2020	100.000 kr.	*1

*1: Trafiksikkerhedsplan, handleplan for glatførebekæmpelse, parkeringsstrategi og parkeringshandleplan, strategi for trafikledelse, cykelstrategi, strategi for kollektiv trafik, strategi for kommunens vejnet samt trafik- og mobilitetsplan. Disse strategier og handleplaner kræver i varierende omfang ekstern bistand.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Ad 1-2) Anbefalet.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Økonomiudvalget, den 4. maj 2017

Ad 1-2) Anbefalet.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 10. maj 2017

Ad 1-2) Godkendt.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V).

Punkt 10: Rengøring og oprydning i de grønne områder i Virum-Sorgenfri området og Lyngby Centrum (Orientering)

00.00.00-P20-9-17

Resume

Der er i budget 2017-2020 afsat en pulje på 1,2 mio. kr. i 2017 til en ekstraordinær indsats med "genopretning" af prioriterede grønne arealer i lokalområderne. Forvaltningen har iværksat ekstra renhold og oprydning af de grønne områder i Virum-Sorgenfri området samt af grønne områder i Lyngby Midt. Forvaltningen orienterer om de igangsatte og planlagte tiltag.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i Budget 2017-2020 at afsætte 1,2 mio. kr. i 2017 til en ekstraordinær indsats med "genopretning" af prioriterede grønne arealer i lokalområderne.

Forvaltningen har overordnet udpeget følgende prioriterede områder:

- Lyngby Midt, indenfor P-søgering
- Virum-Sorgenfri området, fra Kongevejen til Virum Torv - Grønnevej til Virumvej - Sorgenfri Torv, inklusiv IH Mundtsvej

Forvaltningen har allerede fra januar 2017 igangsat arbejdet som supplement til de almindelige daglige driftsopgaver. Primært som grundigere daglig renhold og tilbundsgående oprydning af grønne områder og offentlige parkeringsområder med grønne arealer omkring. Forvaltningen har fra primo 2017 ansat yderligere et årsværk til de ekstra opgaver, som dog bortfalder ved naturlig afgang ultimo 2017.

Forvaltningen har endvidere igangsat en gennemgang af beplantning og træer på områderne med henblik på at skabe et fuldstændigt overblik over udestående behov for beskæring/udtøning. Forvaltningen vurderer, at der ikke for nuværende er udestående efter tidligere stormfald ud over de projekter, der er inkluderet i Træstrategiens handleplan. På nuværende tidspunkt er arbejdet med beskæring igangsat i tæt koordinering med vintertjenestens snarlige afslutning. I Lyngby Midt er en allé med knudebeskårne plataner genoprettet, og træerne langs flere offentlige stier er beskåret efter behov. I Virum er der på nuværende tidspunkt udført tilbageskæring af en række bøgehække og pur.

I 2. kvartal af 2017 påbegyndes ekstraordinær ukrudtsbekæmpelse f.eks. brænding af gangarealer og stier i de grønne områder, ligesom arbejdet med genopretning af vejrabatter og græsarealer igangsættes.

Endelig har forvaltningen igangsat ekstraordinær afrensning af grafitti på dele af kommunens byrumsinventar. Opgaven udføres i overvejende grad af ekstern leverandør og forventes påbegyndt i 1. kvartal 2017. Opgaven omfatter en indledende grundafrensning samt en efterbehandling, der muliggør evt. senere opfølgning til en nedsat pris. Udførelsen af dette arbejde koordineres således, at der ikke fjernes grafitti på inventar, som skal udskiftes grundet skade.

Forvaltningen gør opmærksom på at puljen alene udmøntes på det kommunale driftsområde (kommunale arealer og inventar), hvorved helhedsindtrykket er afhængig af, at andre aktører ligeledes prioriterer renhold og vedligeholdelse.

Udmøntningen af puljen afstemmes ift. øvrige indsatser/projekter, herunder kildesortering i det offentlige rum, udskiftning af byrumsinventar i Virum og Sorgenfri i området vest for Kongevejen, løbende udskiftning af vejnavneskilte i kommunen samt projekter med byrumsudvikling af Virum Torv og Sorgenfri Torv.

Følgende økonomiske handlingsplan er retningsgivende for udmøntningen af bevillingen.

i 1.000 kr.	Virum-Sorgenfri området	Lyngby Midt
Slåning af rabatter og græsarealer	26,7	26,7
Beskæring af busketter	12,8	6,4
Fjernelse af ukrudt	32,2	42,6
Renholdelse af P-pladser mv.	95,6	125,2
Gennemgang af træer	47,6	62,4
Rengøring af skraldespande	22,0	24,0
Fornyelse af skraldespande	96,4	268,8
Fjernelse af grafitti på gadeinventar	80,0	220,0
I alt	413,3	776,1

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Forvaltningen forventer, at det afsatte budget på 1,2 mio. kr. udmøntes til det fastsatte formål i 2017. Af det samlede budget forventes ca. 475.000 kr. at gå til interne lønomkostninger samt ca. 725.000 kr. til øvrige driftsomkostninger, heraf ca. 300.000 kr. anvendt til indkøb af eksterne serviceydelser (fjernelse af grafitti) og ca. 360.000 kr. anvendt til indkøb af byinventar (primært skraldespande som ikke kan "genoprettes") indenfor eksisterende aftaler/rammeaftaler.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Taget til efterretning.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Punkt 11: Erfaringer og fremadrettede initiativer med affaldssortering i byrum (Beslutning)

05.07.01-P00-4-16

Resume

Teknik- og Miljøudvalget har tidligere besluttet at undersøge mulighederne for kildesortering af affald fra byrummet. Forvaltningen har afprøvet tre modeller af affaldscontainere til kildesortering stående på jorden forskellige steder i kommunen. Forvaltningen har evalueret forsøget og anbefaler med baggrund heri, at der for nuværende ikke tages yderligere initiativer til kildesortering af affald i byrummet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at

1. evalueringen af forsøg med kildesortering af affald tages til efterretning
2. der for nuværende ikke tages yderligere initiativer til kildesortering af affald i byrummet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 3. september 2015 at indføre kildesortering af affald hos kommunens husstande ud fra en tidligere beslutning om at øge genanvendelsen af affald i Lyngby-Taarbæk Kommune. På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 15. marts 2016 besluttede udvalget at få belyst mulighederne for affaldssortering i byrummet. Hensigten er at udvide kildesortering til det kommunale drifttekniske område, så det ikke kun er borgerne i kommunen, der bidrager til en øget genanvendelse, men at kommunen som helhed også tænker i genanvendelse. En sådan indsats målrettes ikke kun borgere i kommunen, men alle der færdes i byrummet.

Forvaltningen har på den baggrund opsat en række forskellige modeller af kildesorterings-affaldsspande i byrummet (Lyngby Midt og Virum Parken) for at indsamle erfaring med kildesortering. Formålet med opsætning af kildesorteringscontainere i byrummet er at afprøve dels driftsmæssige forhold omkring tømning, vedligeholdelse og håndtering af det kildesorterede affald, dels erfaringer med hvorvidt borgere og brugere er parate til kildesortering i det offentlige rum.

Lyngby-Taarbæk Kommune har ikke tidligere haft kildesortering i det offentlige rum. I dag tømmes skraldespandene i Lyngby Midt på hverdage fra kl. 6.00 til 8.00 og i løbet af formiddagen på alle øvrige dage. Spandene er almindelige skraldespande uden sorteringsmulighed. Affaldet er som følge heraf blandet ved tømning og bortskaffes derfor som blandet dagrenovation til forbrænding.

Om pilotprojektet

Forvaltningen gennemførte fra september 2016 frem til primo 2017 et pilotprojekt med kildesortering af affald i byrummet på to udvalgte lokaliteter i Lyngby-Taarbæk Kommune:

- Lyngby Midt er et helt centralt område med stor fokus på renhold og affaldshåndtering. Det er derfor et oplagt område for afprøvning af kildesortering. Der blev opsat tre kildesorteringsspande; to på Lyngby Hovedgade og en i et parkområde; Jernbanevej 2. Pilotprojektet løb fra september 2016 og frem til primo 2017, således at hele julehandlen blev registreret. Affaldscontainerne vil blive fjernet i den nærmeste fremtid.
- Virum Parken er et andet centralt grønt område i Kommunen, hvor der også er fokus på renhold og affaldshåndtering. Her blev der opsat en kildesorteringsspand til afprøvning juni 2016 til oktober 2016 med henblik på at registrere anvendelsen i måneder med meget udeliv.

På lokationerne blev der opsat tre forskellige container-modeller for at observere, om de designmæssige forhold havde indflydelse på anvendelsen. I Lyngby Midt har forvaltningen valgt at afprøve affaldscontainere med både to og tre kildefraktioner.

Anvendte modeller til afprøvning (billedenotat som bilag):

- type 1 er en stor kildesorteringsspand med tre fraktioner/tre indkast, en stor volumen og med tekst på fronten, der henvender sig til brugeren.
- type 2 er en stor dobbelt kildesorteringsspand med to fraktioner/to indkast og en stor volumen. Forvaltningen har påsat A4 mærkater, der fortæller hvilke kilder, der sorteres efter.
- type 3 er tre mindre spande, der er sat på række, og som hver især har et logo med tekst under, der fortæller hvilket affald, der skal i hvilken spand.

Fraktionerne er valgt efter hvilken type affald, der typisk er i gadebilledet, og forvaltningen har valgt at sortere i følgende fraktioner:

- metal
- hård og blød plastik
- restaffald

Resultat af pilotprojektet

Det har vist sig, at pant-dåser og pant-flasker bliver indsamlet af "flaskesamlere" og derfor ikke er en nødvendig sorteringskilde.

Evalueringen af pilotprojektet har taget udgangspunkt i den registrering, forvaltningen har gjort ved tømning af kildesorteringsspanden. Medarbejderne har ved hver enkelt tømning noteret renheden af hver type affald. Renheden af hver enkelt type affald er afgørende for den videre håndteringsproces. Affaldstypen skal være 100% ren for at kunne håndteres som kildesorteret affald i den efterfølgende proces.

Registreringerne viser, at langt den største affaldskilde er madpapir, papkrus samt brugte hundeposer, hvilket er brændbart husholdningsaffald, og affaldet har på intet tidspunkt været 100% rent, hvilket har medført, at al affaldet er blevet klassificeret som husholdningsaffald, og dermed har skulle bortskaffes til forbrænding. Der er ikke identificeret forskelle i renheden af affaldet eller præferencer iøvrigt i forhold til de forskellige modeller af kildesorteringscontainere.

- På Lyngby Hovedgade har der generelt være blandet affald i begge typer kildesorteringscontainere uden noget synligt forsøg på sortering.
- I parkområdet (Jernbanevej 2) er der gjort forsøg på kildesortering af sodavandsdåser i metalaffaldsspanden, men andre har så smidt madaffald og brugte hundeposer i samme kildefraktion.
- I Virumparken har der ved samtlige tømninger været blandet affald i alle tre fraktioner. Forvaltningen har ikke kunne se, at der har været noget forsøg på sortering.

Andre erfaringer med kildesortering af affald

Erfaringerne med kildesortering i byrum er ikke ret store, men i Aalborg kommune har der været forsøg ved enkelte events på pladser, uden at affaldet blev sorteret i de ønskede fraktioner, og ligeledes oplyser Københavns Kommune om forsøg i Fælledparken, hvor resultatet blev, at der ikke skete sortering i de ønskede kildefraktioner.

Indendørs er erfaringerne mere positive, brugerne er gode til at sortere rigtig i fraktionerne. Erfaringerne fra Kastrup Lufthavn er, at mellem 85 % og 90 % af affaldet er sorteret rigtigt i beholderne. Formodningen taler for, at det indendørs er lettere at motivere brugerne end i det mere åbne byrum. Forvaltningen har været i kontakt med flere andre kommunale forvaltninger i større byer i Danmark for at høre, hvorledes de behandler affaldet i byrummet. Forvaltningen kan konstatere, at ingen af de adspurgte udfører kildesortering i byrummet.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer med baggrund i såvel egne forsøg som erfaringer fra andre kommuner, at det er en stor udfordring at påvirke borgerne til at medvirke til kildesortering i byrummet, idet kildesortering ikke sker ved den blotte opstilling af kildesorteringscontainere. Man vil i givet fald skulle ændre alle de færdenes indstilling og vaner i forhold til kildesortering i det offentlige rum. En overvejelse kunne være at søge at påvirke adfærd med forskellige metoder, f.eks. nudging og informations- og holdningskampagner. Forvaltningen gør opmærksom på, at sådanne kampagner formentlig kun kan arrangeres internt i kommunen, og således ikke - nødvendigvis - når besøgende er fra andre kommuner.

Afgørende er det, at hvis affaldet ikke er 100% sorteret, regnes det for blandet affald, og skal bortskaffes samlet til afbrænding. Det er dog muligt at håndsortere affaldet efter indsamling, men dette skal foregå manuelt og er yderst ressourcekrævende.

Afhængig af mængden vurderes det, at der er behov for yderligere driftsbevilling til mindst et årsværk, særligt sikkerhedsudstyr og uddannelse, sorteringsanlæg med ventilation samt ikke mindst opbevaringsplads/-lastbilscontainere til tre typer affald. Det er forvaltningens vurdering, at omkostningerne vil være uforholdsmæssig store i forhold til den genanvendelige "anden affald" end brandbart.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er ikke afsat særskilt budget til eventuel fremtidig anvendelse af kildesortering - hverken anlæg eller drift.

Anlægsomkostninger pr. stk. forventes at være ca. 20.000 kr. (model med tre affaldsfraktioner incl. tilpasning af belægning mv.), idet der dog må forventes en vis mængderabat ved indkøb af et større antal.

Driftsomkostninger til daglig tømning, transport og håndtering af kildesorteret "rent" affald, forventes at blive 1-1,5 gange dyrere end den nuværende løsning med blandet affald.

Til sammenligning er der i Lyngby Midt i dag opsat ca. 60 affaldsbeholdere uden kildesortering, som tømmes 7 gange ugentligt. Udgiften hertil er pt. ca. 530.000 kr. årligt. Dertil kommer forventelige betydelige omkostninger til manuel efterbehandling af blandet affald. Skønsmæssigt estimeret til mellem 400.000 kr. og 600.000kr. årligt.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Ad 1-2) Godkendt, dog således at forvaltningen løbende skal følge erfaringer om affaldssortering i det offentlige rum.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Punkt 12: Forslag til helhedsplan for Virum Bymidte (Beslutning)

01.02.00-G01-124-16

Resume

Forvaltningen præsenterer forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte baseret på dialog med Virum Sorgenfri Handels- og Borgerforening og indbudte borgere og forretninger i Virum Bymidte. Målet med Helhedsplanen er at genrejse Virum Bymidte over en årrække, som en attraktiv og levende bymidte, et rart sted at mødes og opholde sig, og et vigtigt handelscenter i kommunen. Det er hensigten, at Helhedsplanen fungerer som rettesnor, når der skal træffes beslutninger om udvikling i bymidten. Det er ikke en juridisk gældende plan men derimod en oversigt over initiativer, der vil styrke oplevelsen af Virum Bymidte.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte sendes i høring i 4 uger
2. udvalget beslutter, hvorvidt der skal afholdes borgermøde i høringsperioden
3. forvaltningen i forlængelse af den endelige vedtagelse af helhedsplanen forelægger et forslag til handleplan med tidsplan og økonomi for konkrete initiativer.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 3. december 2014 besluttede Byplanudvalget, at der, sideløbende med lokalplanprocessen for ny butiks- og boligbebyggelse på Posthusgrunden, skulle igangsættes en proces med en helhedsplan for området med en bred involvering af aktørerne. Byplanudvalget igangsatte processen for Helhedsplanen den 25. marts 2015, og Virum Sorgenfri Handels- og Borgerforening har med det afsæt afholdt en række borgermøder og workshops med forvaltningens deltagelse. Resultaterne af denne proces blev præsenteret for Byplanudvalget den 5. oktober 2016 (bilag).

Dialogmøde

Den 31. januar 2017 afholdt kommunen dialogmøde som opfølgning på Virum Sorgenfri Handels- og Borgerforenings proces. Formålet med dialogmødet var 1) at fortælle om udviklingen i området herunder status for aktuelle udviklingsprojekter 2) at få kortlagt, kvalificeret og prioriteret forslag til tiltag i Virum Bymidte til brug i en Helhedsplan og 3) at få igangsat en dialog med de forretningsdrivende samt grundejerne omkring udvikling af butiksmiljøet. Deltagerne diskuterede problemerne i Virum Bymidte og skrev prioriterede 'anbefalinger til Kommunalbestyrelsen', med de fremmødtes ønsker til udviklingen af Virum Bymidte (bilag).

De inviterede var borgere fra tidligere arbejdsgrupper, som Virum Sorgenfri Handels- og Borgerforening havde udpeget på baggrund af deres aktive deltagelse i arbejdsgrupperne. Som nye deltagere i processen blev repræsentanter for grundejerforeningerne, de forretningsdrivende samt grundejere i Virum Bymidte inviteret med til dialogmødet. Herudover deltog KFI, der repræsenterede Meny, REMA Etablering, der repræsenterede Posthusgrunden samt DSB som ejer af stationen.

Forslag til Helhedsplan

Borgerprocessen og -dialogens resultater er indarbejdet i Forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte (bilag).

Målet med Helhedsplanen er at genrejse Virum Bymidte over en årrække, som en attraktiv og levende bymidte, et rart sted at mødes og opholde sig, og et vigtigt handelscenter i kommunen. Med forslaget bindes Virum Bymidte bedre sammen på tværs af Frederiksdalsvej så forbindelsen og handelsmulighederne mellem Posthusgrunden og Geels Plads

styrkes. Helhedsplanen understøtter muligheden for at etablere en ny bygning i Virum Bymidte på Frederiksdalsvej nr. 68. Bygningen kan, med den rette planlægning, forbinde handelsområderne, afhjælpe den omfattende cykelparkeringsproblematik omkring stationen og samtidig danne rammen om en mere afgrænset og veldefineret stationsforplads. Forslag til Helhedsplanen beskriver desuden den ønskede udvikling på Geels Plads og det tilknyttede butikstorv. Krydset på Virum Torv opleves utrygt af de bløde trafikanter, hvorfor det fremgår af forslag til Helhedsplanen, at der bør igangsættes en trafikal proces vedrørende krydset, herunder en afklaring af, hvorvidt der er plads til den rundkørsel på torvet, som flere borgere ønsker. Helhedsplanens trafikale projekter er indledningsvis blevet vurderet af konsulenter fra Via Trafik (bilag).

Alle initiativerne i forslag til Helhedsplan skal understøtte og forbedre opholdsarealer og aktiviteter der skaber liv, beplantning, belysning, tilgængelighed og parkering, herunder cykelparkering. Alle disse emner optager borgerne i Virum, og de finder dem væsentlige for at opnå en velfungerende og sammenhængende bymidte i Virum.

Forvaltningen foreslår, at forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte sendes i offentlig høring i 4 uger. Forvaltningen gør opmærksom på, at forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte ikke er en juridisk bindende plan, og at det dermed ikke er påkrævet med en offentlig høring. Når høringsperioden er slut, vil høringssvarene blive fremlagt på udvalg, med henblik på en endelig vedtagelse af Helhedsplanen i kommunalbestyrelsen.

Den videre proces

På dialogmødet blev Virum Sorgenfri Handels- og Borgerforening opfordret til at fortsætte drøftelsen om 'forretningssammensætning og -sammenhold i Virum Bymidte'. Flere forretninger meldte deres interesse, og forvaltningen blev opfordret til at deltage. Forvaltningen forventer at hjælpe med møderne og understøtter derved et samarbejde mellem relevante aktører om udviklingen i Virum Bymidte, hvilket er i overensstemmelse med anbefalingerne fra det gennemførte COWI-forløb om "Styrk Bymidten" (BY, BIU og TMU nov. 2016). Næste workshop i kredsen er planlagt til 20. april 2017.

Helhedsplanen er en oversigt over initiativer, der vil styrke udviklingen af Virum Bymidte, men uden en konkret handleplan. Det er således hensigten, at helhedsplanen efter høring og endelig vedtagelse suppleres med en handleplan for konkrete projekter, der kan danne grundlag for den videre realisering af initiativerne beskrevet i forslag til helhedsplan.

Kommunalbestyrelsen har afsat penge i budgetaftalen 2017-20 til "Renholdelse i lokalområderne" og "Udskiftning af byrumsinventar." Den ekstraordinære renholdelsesindsats i form af bl.a. beskæring, affaldsopsamling og graffitirens på kommunens arealer og inventar er sat i gang i Virum Bymidte. Der fjernes ikke graffiti på inventar, der skal udskiftes (jf. status på TMU april 2017). Udskiftning af byrumsinventar igangsættes med parallel sag jf. TMU april 2017. De konkrete indsatser i Virum Bymidte er koordineret med helhedsplanen, så genopretning og udskiftning af inventar sker, hvor der ikke forventes anlægsforandringer inden for den nærmeste årrække.

Forvaltningen fremlagde en sag på TMU i maj 2016 om renovering af Virum Torv, herunder udskiftning af træer og opstilling af cykelstativer. Sagen blev udsat og har afventet Helhedsplan Virum Bymidte. Udskiftning af træerne på Virum Torv fremgår desuden af Træstrategien. Genopretningsprojekterne kan igangsættes allerede i 2017 og understøtter initiativerne og udviklingen for Virum Bymidte beskrevet i forslaget til helhedsplanen.

Forvaltningen foreslår at forelægge et forslag til handleplan med tidsplan og økonomi for konkrete initiativer i forlængelse af den endelige vedtagelse af helhedsplanen.

Økonomi

Forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte finansieres inden for aktivitetsområdet administration, mens de konkrete initiativer forudsætter særskilt finansiering.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Sagen forelægges Teknik- og Miljøudvalget til orientering.

Beslutning

Byplanudvalget, 26. april 2017, pkt. 11:

Byplanudvalget, den 26. april 2017

Ad 1-3) Godkendt, herunder at der afholdes borgermøde i høringsperioden (ad 2).

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Taget til efterretning.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Bilag

Bilag på BY 5 okt 2016 Præsentation VSHB

Anbefalinger til Kommunalbestyrelsen Dialogmøde om Virum Bymidte

Via Trafiks trafikale vurdering af Virum Torv og Frederiksdalsvej

Virum Helhedsplan - forslag april 2017_rev_4

Punkt 13: Udskiftning af vejnavneskilte på offentlige veje i Lyngby-Taarbæk Kommune (Beslutning)

05.13.01-P21-1-15

Resume

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 8. november 2016, at forvaltningen skulle udarbejde retningslinier for en løbende udskiftning af vejnavneskilte i kommunen. Forvaltningen forelægger hermed forslag til retningslinier for en løbende udskiftning af vejnavneskilte på kommunale veje indenfor driftsbevillingen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til retningslinier for løbende udskiftning af kommunale vejnavneskilte på kommunale veje i Lyngby-Taarbæk Kommune godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. december 2016, at skrifttypen 'Dansk Vejtavleskrift' skal bruges på kommunale vejnavneskilte i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 8. november 2016, at forvaltningen med afsæt i den vedtagne skrifttype udarbejder retningslinier for en løbende udskiftning af vejnavneskilte i kommunen, ligesom udvalget den 4. november 2014 besluttede, at udgifterne til udskiftning af vejnavneskilte skal holdes inden for den afsatte driftsramme. Forvaltningen har med afsæt i nævnte beslutninger udarbejdet retningslinier for løbende udskiftning af vejnavneskilte i kommunen.

I Lyngby-Taarbæk kommune er der opsat ca. 1.550 vejnavneskilte på kommunale veje. Dertil er der et stort antal vejnavneskilte på private fællesveje med vedligeholdelseskontrakt og tilsvarende et stort antal vejnavneskilte på private fællesveje uden vedligeholdelseskontrakt. I dag skiftes vejnavneskilte i kommunen alene efter påkørsel samt i forbindelse med, at slitage har gjort skiltet ulæseligt. Ved en fortsættelse af denne praksis, kan det forventes, at der udskiftes ca. 100 vejnavneskilte om året - svarende til ca. 200.000 kr. - dog færre hvis et ualmindeligt stort antal standere også skal udskiftes. Der er ikke råderum inden for den bevilgede driftsramme til udskiftning udover skadede og slidte vejnavneskilte.

Retningslinier for den løbende udskiftning af vejnavneskilte i Lyngby-Taarbæk Kommune :

1. Vejnavneskilte i kommunen udskiftes som udgangspunkt en til en.
2. Vejnavneskilte er fortrinsvis opsat på lave standere (0,5 meter til underkant tekstplade) og vil ved udskiftning blive opsat på de eksisterende standere - dog vil eventuelle defekte standere blive udskiftet med nye standere.
3. Standere i Lyngby Midt samt Virum-Sorgenfri vil blive bibeholdt i indfarvet design, mens der i øvrige dele af kommune som tidligere vil blive anvendt en galvaniseret standardstander.
4. Teksten på skiltene vil fremstå som hvid tekst på mørkeblå baggrund (RAL 5011 - populært kaldet 'Kongeblå'), og skiltene vil blive coated for at lette den fremtidige rengøring af skiltene.
5. Andet vejinventar (vejvisningstavler, men ikke færdelstavler) skiftes efter samme retningslinier.
6. Hvis det økonomiske råderum i driftsbevillingen gør det muligt, gennemføres samtidig en udskiftning af flere skilte i samme kryds for at skabe et ensartet udtryk på det geografiske punkt. Det forventes dog ikke at kunne blive en gennemgående metode af ovenfor nævnte økonomiske grunde.
7. I de tilfælde, hvor en privat fællesvej med vedligeholdelseskontrakt støder op til en kommunevej, vil en nødvendig udskiftning (ved skade eller slitage) af vejnavneskiltet på den private fællesvej blive finansieret over indbetalt

vejbidrag. Ønsker et vejlaug udskiftning af andre årsager, kan forvaltningen - mod betaling - købe de pågældende vejnavneskilte samt sætte dem op.

8. På private fællesveje uden vedligeholdelseskontrakt kan grundejerne kontakte forvaltningen, som - mod betaling - kan købe de pågældende vejnavneskilte samt sætte dem op.

Prisen på at udskifte et vejnavneskilt i eksisterende stander skønnes til ca. 2.000 kr. pr. stander, og prisen på at skifte vejnavneskilt og stander skønnes gennemsnitligt til ca. 7.000-8.000 kr. Den samlede udgift for udskiftning af samtlige vejnavneskilte - samt standere i dårlig stand - på kommuneveje estimeres til ca. 4,0 mio. kr. Såfremt der årligt - som hidtil - anvendes ca. 200.000 kr. til udskiftning af vejnavneskilte, vil det tage ca. 20 år at udskifte samtlige skilte i kommunen (på de kommunale veje).

Lovgrundlag

Vejnavneskilte er ikke omfattet af Vejlovgivningens bestemmelser og er i Danmark en kommunal opgave. Vejvisningsskilte og afmærkningsskilte opsættes af kommunen ud fra Vejdirektoratets retningslinier.

Økonomi

Forslag om løbende udskiftning af vejnavneskilte finansieres inden for driftsrammen under aktivitetsområdet Trafik, hvor der er afsat et årligt driftsbudget på ca. 550.000 kr. til udskiftning og vedligeholdelse af færdselstavler og vejnavneskilte. Af dette budget forventes der - som tidligere år - anvendt ca. 200.000 kr. til udskiftning af skadede og ulæselige vejnavneskilte. Dette er dog prioriteret efter nødvendig udskiftning af færdselstavler, efter reglerne i afmærkningsbekendtgørelsen.

Såfremt forvaltningens forslag om udskiftning af byrumsinventar (herunder vejnavneskilte) i området vest for Kongevejen (4 mio. kr.) godkendes, jf. særskilt sag på Teknik- og Miljøudvalgets dagsorden, vil det være muligt at anvende hele den rådige årlige driftsramme (200.000 kr.) i området øst for Kongevejen i 2017. Såfremt der jævnfør nævnte anden sag måtte være et mindreforbrug af de 4 mio. kr. efter endt udskiftning af byrumsinventar i området vest for Kongevejen, kan et sådant mindreforbrug anvendes til udskiftning af vejnavneskilte i området øst for Kongevejen for dermed yderligere at mindske udskiftningstiden. I så fald vil forvaltningen præsentere en konkret sag til politisk beslutning.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Godkendt.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Punkt 14: Udskiftning af byrumsinventar i Virum og Sorgenfri vest for Kongevejen (Beslutning)

05.01.08-K00-2-17

Resume

I budget 2017-20 er der afsat 4,0 mio. kr. i 2017 til udskiftning af byrumsinventar på offentlige veje og i parker startende i Virum og Sorgenfri området (området vest for Kongevejen). Forvaltningen har afdækket mulighederne for udskiftningen af byrumsinventar og foreslår principper for og en konkret plan for udførelsen af arbejdet. Samtidig anmodes om anlægsbevilling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. principper for indkøb af fremtidigt inventar (byrumsinventarmanual) samt produktionsplan for udskiftning af byrumsinventar vest for Kongevejen godkendes
2. der gives en anlægsbevilling på 4 mio kr. til udskiftning af byrumsinventar i området vest for Kongevejen, som finansieres af det i 2017 afsatte rådighedsbeløb på 4 mio kr. til "Udskiftning af byrumsinventar på offentlige veje og i parker".

Sagsfremstilling

Som led i udmøntning af budget 2017 og på baggrund af Kommunalbestyrelsens budgetaftale om at udskifte byrumsinventar på offentlige veje og i parker startende i Virum og Sorgenfri vest for Kongevejen, har forvaltningen afdækket mulighederne herfor og forelægger hermed plan for udførelsen. Udskiftningen omfatter blandt andet vejnavneskilte, affaldskurve, bænke, cykelstativer og steler.

Forvaltningen agter i forbindelse med gennemførelsen af projektet at lægge vægt på følgende overordnede styringsparametre:

1. Ved indkøb af nyt inventar søges en forenkling/ensretning af model/type, så der fremadrettet anvendes få, afprøvede og driftsøkonomiske typer/modeller som standard i hele kommunen.
2. Ved udskiftning af inventar skal der sikres et ensartet udtryk indenfor det afgrænsede geografiske område.
3. Igennem hele projektet skal GIS-data opdateres/udbygges.

Opgørelse af nuværende inventar:

Nærværende oversigt udviser tidligere optalt inventar vest for Kongevejen i henhold til GIS-registrering fra 2011.

Oversigten indeholder kun de antalsmæssige væsentligste elementer.

- Skilte antal: 522
- Skraldespande antal: 104
- Pullerter/Steler antal: 566
- Bænke antal: 63
- Stibomme antal: 43

Principper for valg af fremtidigt inventar:

Kommunalbestyrelsen har senest (januar 2017) truffet beslutning om valg af skrifttype på vejnavneskilte i Lyngby-Taarbæk kommune.

Forvaltningen forventer i forbindelse med indkøb af nyt inventar at anvende kendte og totaløkonomiske fornuftige standardprodukter, som allerede i et vist omfang anvendes i kommunen. Dette fremgår af oversigten over byrumsinventar (bilag), som påtænkes at blive en kommende byrumsinventarmanual. Forvaltningen har i arbejdet med afdækningen af mulighederne fokuseret på funktionalitet, vedligeholdelsesomkostninger, arbejdsmiljø, anskaffelsespris samt praktiske erfaringer. Samtidig har forvaltningen i oplægget søgt at ensrette til en eller få typer/modeller af det forskellige inventar, således at der på sigt skabes et mere ensartet byrumsinventar i resten af kommunen (området øst for Kongevejen). Dette vil på sigt gøre indkøb og optimal lagerbeholdning/reservedelslager mest driftøkonomisk. F.eks. har det tidligere "Vejvæsen" og tidligere "Park" i den forrige organisation haft hver sin type skraldespand. Forvaltningen foreslår med den fremtidige byrumsinventarmanual, at der findes én gennemgående standardmodel, som samtidig giver driftsmedarbejderne i forvaltningen bedre arbejdsmiljø samt mindsker, at affald falder uden for skraldespandene, eller at fugle trækker affaldet op af skraldespanden.

En indledende registrering af nuværende inventar skal danne grundlag for en vurdering af i hvor høj grad det nuværende inventar er kassabelt, eller om det kan genbruges andre steder, evt. som reservelager. Brugt, men pænt byrumsinventar vil blive samlet i geografisk afgrænsede grupper, således at et ensartet udtryk kan skabes samtidig med, at hensynet til sparsommelighed tilgodeses.

Følgende designmæssige forhold iagttages, idet kommunens nye designmanual følges:

- Skriftypen spatieret Flama anvendes på kommunale ejendomme og byrumsinventar
- Skriftypen Dansk Vejtavleskrift anvendes på vejnavneskilte
- Farven 'kongebå' (RAL 5011) bruges på det inventar på veje og pladser, som skal opsættes indfarvet.
- Farven 'parkgrøn' (RAL 6009) bruges på det inventar i parker og grønne områder, som skal opsættes indfarvet
- Byrumsinventar som ikke indfarves vil fremstå galvaniseret
- Træ males ikke.

Gældende indkøbs- og fælleskommunale indkøbsaftaler anvendes ved indkøb af vejnavneskilte og øvrigt inventar.

Plan for udførelse:

Forvaltningen agter at gennemføre projektet ved anvendelse af interne ressourcer i forvaltningens arealdriftsenhed. Derved opnås en stor udnyttelse af medarbejdernes lokalkendskab, ligesom den tætte koordination med driftsmedarbejderne sikrer en optimal udnyttelse af brugt inventar samt overtagelse til drift. Udskiftningen vil foregå sideløbende med de daglige driftsopgaver, blandt andet med reparation af vejnavneskilte andre steder i kommunen, idet det aktuelle medarbejderteam i projektets løbetid vil blive "opnormeret" med ekstra fastansat medarbejder. Ved projektets afslutning "nednormeres" teamet igen ved naturlig afgang.

Forvaltningen agter at prioritere udskiftningen af vejnavneskilte foran øvrigt byrumsinventar. I forbindelse med denne udskiftning vil øvrigt inventar blive registreret/vurderet med henblik på at opdatere den i 2011 foretagne GIS registrering af byrumsinventar for her igennem at få et retvisende overblik over opsatte typer af inventar og vejnavneskilte i Virum og Sorgenfri, samt for at klarlægge om der er ændret på placeringen. Forvaltningen agter efterfølgende at videreføre denne procedure i forbindelse med den daglige drift i resten af kommunen, således at et retvisende overblik over hele kommunen til stadighed opretholdes.

Forvaltningen forventer indledningsvis at udskifte vejnavneskilte i Virum og Sorgenfri vest for Kongevejen, for dernæst at udskifte bænke, borde, affaldsspande, cykelstativer, steler, hundeposeholdere, reglementstavler, stibomme og fodhegn. Dette vil, hvor det er muligt, ske etapevis i mindre, sammenhængende geografiske områder. Til brug for planlægning af udskiftning af vejnavneskilte og øvrigt byrumsinventar har forvaltningen udarbejdet en forventet produktionsplan (bilag).

Perspektiv:

Projektet med udskiftning af byrumsinventar omfatter Virum og Sorgenfri i området vest for Kongevejen. Forvaltningen vil koordinere direkte med andre kendte projekter i området, herunder helhedsplan for Virum bymidte.

Når der er udskiftet vejnavneskilte og øvrigt byrumsinventar i området vest for Kongevejen, vil forvaltningen vurdere, om der er mindreforbrug til at fortsætte med at udskifte vejnavneskilte øst for Kongevejen afgrænset af Skovbrynet og Mølleåen, jf. særskilt sag om udskiftning af vejnavneskilte.

Vedørende private fællesveje:

Det skal bemærkes, at kun vejnavneskilte på kommunale veje skiftes i forbindelse med denne anlægsbevilling. Ønsker et vejlaug for en privat fællesvej at skifte vejnavneskilte, således at der er match til det kommunale design, kan forvaltningen - mod betaling - købe de pågældende vejnavneskilte samt sætte dem op. Der henvises i øvrigt til særskilt sag om udskiftning af vejnavneskilte i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Lovgrundlag

Lovhjemmel til opsætning af vejnavneskilte og byrumsinventar findes i henholdsvis Lov om offentlige veje og Lov om private fælles veje.

Økonomi

Der er i budget 2017 afsat et rådighedsbeløb på 4 mio kr til "Udskiftning af byrumsinventar på offentlige veje og i parker". Udgiften foreslås afholdt af nævnte rådighedsbeløb.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Ad 1-2) Anbefalet.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Økonomiudvalget, den 4. maj 2017

Ad 1-2) Anbefalet. Forvaltningen undersøger mulighederne for at lade skilte på de private fællesveje indgå i udskiftningen.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 10. maj 2017

Ad 1-2) Godkendt.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V).

Bilag

Byrumsinventar

Produktionsplan, Byrumsinventar vest for Kongevejen 2017 - 2018

Punkt 15: Præsentation af naturfagsstrategi for 0-18 års området (Drøftelse)

17.00.00-A00-8-16

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. marts 2017 behandlede udvalget en sag, som præsenterede Lyngby-Taarbæk Kommunes kommende naturfagsstrategi for hele 0-18 års området. Idet indsatserne i forbindelse med den kommende strategi også berører Byplanudvalget, Teknik og Miljøudvalget samt Kultur og Fritidsudvalget forelægges sagen hermed til kommentering og drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter sagen.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. marts 2017 drøftede udvalget en kommende naturfagsstrategi for hele 0-18 års området i Lyngby-Taarbæk Kommune. Ligeledes godkendte udvalget en lancering af strategien i forbindelse med Naturvidenskabsfestival i uge 39. Lanceringen skal, med en række tiltag og tilbud, sætte fokus på emnerne i strategien og samtidig markere Lyngby-Taarbæk Kommunes ambitiøse tilgang på naturfagsområdet.

Det primære arbejde med strategien har været varetaget i en projektgruppe bestående af repræsentanter fra det naturfaglige praksisfelt i dagtilbud og skole samt Stadsbiblioteket. Naturfagsstrategien er løbende blevet kvalificeret yderligere af naturfags- og matematiknetværk på skoleområdet, naturnetværk på dagtilbud, på skoleledermøde, dagtilbudsledermøde samt på visionsdag for skolebestyrelser. Desuden er der i regi af Vidensbyen nedsat et advisory board, som yderligere skal kvalificere arbejdet med naturfagsstrategien.

Naturfagsstrategien er udarbejdet ud fra fem faglige pejlemærker, som betegnes STEAM:

- Science: Jordens udvikling, elementer og materialers opbygning samt levende organismer og de naturvidenskabelige processer
- Teknologi: Brug, opbygning og programmering af teknologiske opfindelser
- Engineering - ingeniørskab: ingeniørens metode i opfindelse og udvikling af løsninger
- Art - kreativitet og innovation: æstetikken og den kreative designproces i naturvidenskabelig produktion
- Matematik: Matematiske færdigheder og problembehandling.

Strategien tager udgangspunkt i, hvor det naturvidenskabelige område befinder sig lige nu. Forvaltningen foreslår således, at strategien revideres årligt, da udviklingen på dette område går så stærkt, at der løbende skal følges op på indsatser og faglige fokusområder.

Naturfagsstrategien foreligger i to dele; den første del omhandler baggrund og målsætning mv. for strategien (bilag), den anden del beskriver alle indsatser (bilag). Forvaltningen vil udarbejde en handleplan for indsatser på baggrund af strategien.

Vision, mål og ramme for naturfagsstrategien

Visionen med naturfagsstrategien er, at Lyngby-Taarbæk Kommune bliver førende inden for naturfag, og i samarbejde med uddannelsesinstitutioner, virksomheder og kulturinstitutioner skaber naturfaglige læringsmiljøer og oplevelser, der understøtter, at børn og unge bliver så dygtige, som de kan inden for naturvidenskab. Børn og unge i Lyngby-Taarbæk Kommune skal trives, motiveres og fastholdes i deres interesse for det naturvidenskabelige område, og naturvidenskab

skal være en grundlæggende del af børn og unges almindelig dannelse, så de forstår naturvidenskabens sammenhæng med verdens økonomiske, miljømæssige og sociale udfordringer.

Mål med strategien:

- naturvidenskabelig dannelse i forhold til rollen som interesseret samfundsborger, kritisk forbruger osv.
- eleverne oplever nysgerrighed og interesse for naturfagene, via ny didaktik og samarbejde med eksterne parter
- elever præsterer højere i matematik og naturfag
- flere unge tager en naturvidenskabelig ungdomsuddannelse

Særlige indsatser for kommende skoleår 17/18

Naturfagsstrategien peger på en række indsatser inden for hvert af de fem faglige pejlemærker. Nogle indsatser retter sig mod flere pejlemærker, mens andre er rettet mod et enkelt fagområde. Alle indsatser understøtter den overordnede målsætning med strategien.

For skoleåret 17/18 foreslår forvaltningen, at der er særligt fokus på syv forskellige indsatser:

- udvide naturskolesamarbejdet til at omfatte flere tilbud om og i institutionernes lokale natur og om arbejdet med børnenes sanser og krop i naturen
- obligatorisk deltagelse for alle dagtilbud og skoler i Naturvidenskabsfestivalen uge 39 i samarbejde med uddannelsesinstitutioner og Vidensby
- konvertere en times ugentlig understøttende undervisning til teknologiundervisning
- projekt Engineer the future om udvikling af ingeniørskabsdidaktik. Projektet vil dels omhandle udvikling af didaktik, dels kompetenceudvikling af lærere
- at flere skoler arbejder med innovative udskolingslinjer og valgfag i innovation
- der etableres virksomhedssamarbejde med kommunale byggeprojekter mhp. at arbejde med anvendelsesorienteret matematik
- fortsat fokus på indsatser i samarbejde med ungdomsuddannelser, herunder Master class for elever med særlig potentiale, Inncocup EUD i samarbejde med erhvervsskoler og mentorforløb med Videnskabsklubben.

Proces for det videre arbejde med naturfagsstrategien

Hvad	Hvornår	Hvem
Politisk behandling BUU	23.marts	BUU
Politisk behandling, øvrige udvalg	April	Øvrige udvalg
Høring	Uge 18 og 19	Bestyrelser i skole og dagtilbud samt fælleselevrådet
Møde med advisory board	Uge 18 eller 19	Repræsentanter fra Vidensby
Fælles netværksmøde om implementering af strategien og input til handleplan	Maj 2017	Naturfagsnetværk på skoleområdet og natur-netværk på dagtilbud afholder fælles møde
Naturfagsstrategien godkendes i	Juni 2017	

BUU

Endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen	Juni 2017	
Handleplan præsenteres for dagtilbudsledere og skoleledere	Juni 2017	Dagtilbudsledere og skoleledere
Lancering af naturfagsstrategien	Uge 39, september 2017	Dagtilbud, skoler, virksomheder, uddannelsesinstitutioner og borgere generelt

Lovgrundlag

Folkeskolelovens overordnede mål om, at folkeskolen, skal udfordre alle, så de bliver så dygtige som de kan. Centrale faglige mål inden for de naturvidenskabelige fag samt dagtilbuds lærerplanstema Natur og Naturfænomener.

Økonomi

I Budget 2017-2020 blev der afsat 1,5 mio. kr. i 2017 og 0,5 mio. kr. i overslagsår til naturfagsstrategi. Budget for indsatsområderne de enkelte år forelægges udvalget til prioritering.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget, Teknik og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Byplanudvalget, 26. april 2017, pkt. 17:

Byplanudvalget, den 26. april 2017

Drøftet. Byplanudvalget peger på mulighederne for at etablere skolehaver.

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Drøftet, idet udvalget gerne ser udvalgets sektorområder inddraget.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Kultur- og Fritidsudvalget, den 27. april 2017

Drøftet.

Bilag

Naturfagsstrategiens samlede indsatser

Afsæt, vision, målgruppe og faglig ramme

Punkt 16: Anmodning om optagelse af sag - sikre institutionsveje (Beslutning)

00.01.00-A00-87-16

Sagsfremstilling

Anne Jeremiassen har i mail af 7. marts 2017 anmodet om optagelse af følgende sag:

"I forlængelse af skolevejsanalysen, foreslår Liberal Alliance at trafikforholdene omkring kommunens børnehaver og vuggestuer ligeledes vurderes i forhold til sikkerhed.

Det kunne være opmærksomhedskampagne i nærområderne, hastighedsbegrænsende foranstaltninger, forbedring af oversigtsforhold på og omkring parkeringspladser og veje til institutionerne el. lign. Dette med henblik på høje bilister og cyklisters opmærksomhed på små, bløde og oftest uforudsigelige trafikanter, udbedring af uheldsmæssigheder og generel forbedring af sikkerheden."

Beslutning

Kommunalbestyrelsen, 6. april 2017, pkt. 18:

Kommunalbestyrelsen, den 6. april 2017

Oversendt til Teknik- og Miljøudvalget.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Tommy Johannsen Wedel (V).

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Anmodningssagen drøftes i sammenhæng med behandling af skolevejsredegørelse ved udvalgets møde den 31. maj 2017.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Punkt 17: Anmodning om optagelse af sag - Vejnavn til Novozymes (Beslutning)

00.15.00-A00-59-16

Sagsfremstilling

Borgmester Sofia Osmani har anmodet om at sag nr. 4 på Teknik- og Miljøudvalgets dagsorden til mødet den 22. marts 2017 optages på Kommunalbestyrelsens dagsorden til fornyet behandling. Sagen vedlægges (bilag).

Beslutning

Kommunalbestyrelsen, 6. april 2017, pkt. 19:

Kommunalbestyrelsen, den 6. april 2017

Oversendt til Teknik- og Miljøudvalget.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Tommy Johannsen Wedel (V).

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

V stillede forslag om vejnavnet Polo Allé.

For stemte: 4 (V (3), B (1)).

Imod stemte: 3 (C (2), A (1)), idet udvalget ved sidste møde besluttede at navngive vejen Mycelievej i tilfælde af at Sika Allé ikke kunne anvendes.

Sagen begæret i Kommunalbestyrelsen.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Kommunalbestyrelsen, den 10. maj 2017

C stillede forslag om at navngive vejen Biologiens Vej.

For stemte: 12 (C (5), A (5) og F (2))

9 (V (6), I (1), Ø (1) og B (1)) undlod at stemme.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)

Dorthe la Cour (UP) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V).

Bilag

Dagsorden pkt 4 fra TMU 220317

Oplæg fra Novozymes

Punkt 18: Anmodning om optagelse af sag - LAR-projekt og gadekær i Bondebyen (Beslutning)

00.01.00-A00-94-16

Sagsfremstilling

Henriette Breum (V) har anmodet om optagelse af en sag på dagsordenen med følgende ordlyd:

"Venstre ønsker, at vi i Teknik- og Miljøudvalget får en sag på omkring LAR-projektet og gadekæret i Bondebyen.

Herunder gennemgang af de af forvaltningen forelagte planer og borgernes input til projektet og inddragelse heri samt den fremadrettede proces."

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Ikke godkendt med henvisning til igangværende proces, hvor V's anmodninger er omfattet.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Punkt 19: Lukket

09.00.00-K08-27-15

Punkt 20: Kommende sager (Orientering)

00.01.00-A00-94-16

Resume

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Det foreslås, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej (bilag) er et planlægningsredskab for kommende møder.

Sager opført på listen kan flytte datoer, nye sager kan komme til, og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Lovgrundlag

Der er ikke regler om, at udvalgsmedlemmer skal orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Økonomi

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Taget til efterretning.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Bilag

Kommende sager Teknik- og Miljøudvalget

Punkt 21: Meddelelser

00.01.00-A00-83-16

Sagsfremstilling

1.VSP (Vej- Skole-Politi) - årsplan og – handleplan for skoleåret 2017 - 2018

Kommunens VSP-samarbejde er forankret i et samarbejdsforum med repræsentanter fra kommunens Vej- og Skoleforvaltninger samt Nordsjællands Politis operative stabsenhed Partnerskab og Forebyggelse.

I samarbejde med de kommunale folkeskoler, private skoler og færdselskontaktlærere er det formålet at skabe et effektivt og koordinerende samarbejde for udvikling og facilitering af færdselsundervisning og trafiksikkerhed på skoler, herunder events til understøttelse af den obligatoriske færdselsundervisning. Dette vil omfatte både trafikale adfærd og ulykkehåndtering fra børnehaveklasse til og med 9. klasse.

Årsplan (bilag) og handlingsplan (bilag) for skoleåret 2017-2018 for VSP er vedlagt. Handlingsplanen indeholder ligeledes en status for skoleåret 2016-2017.

Årsplanen indeholder en aktivitetsoversigt over fælles færdselspræventive aktiviteter. Dvs. møder, events, kampagner og aktiviteter til at understøtte skolernes færdselsundervisning.

Nyt i skoleåret 2017-2018:

- Uddeling af reflektsveste til 0. klasser i forbindelse med skolestartskampagnen
- Kommunen er lokal samarbejdspartner på cyklistforbundets landsdækkende kampagne "Alle børn cykler" i uge 36 - 37. Det er en kampagne, der er målrettet alle elever for at få flere til at cykle til skole. Der indkøbes banner til de skoler, der deltager
- 3. klasser kan deltage i den lille cyklistprøve på Teknisk Museum eller på "Den Grønne Legeplads" i Virum.

Udgifterne til aktiviteterne finansieres af Center for Uddannelse og Pædagogik samt Center for Miljø og Plan. Enkelte af aktiviteterne "Vi bevæger os til skole kampagne" samt "klimaevent" for skoleelever skal ses i sammenhæng med klima, trafiksikkerhed og sundhed, og finansieres derfor af midler til CO2-reduktionsplanen.

Års- og handleplan 2017–2018 for VSP sendes til skoleleder og skolebestyrelserne samt til Lokalrådet, ligesom der er ønske om at forelægge års- og handleplanen på et skoleledermøde.

2. Turisme- og bylivskoordinering

Der er i budget 2017-2020 afsat 250.000 kr. årligt til turisme og bylivskoordinering. Midlerne skal sammen med midler fra Handelsforeningen m.fl. sikre aktiviteter i byen til gavn for de handlende, turistinformation mv. I notat om opfølgning af budgetaftalen, som blev forelagt udvalgene i december 2016, står, at Teknik- og Miljøudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skal orienteres om det videre arbejde primo 2017.

Kommunen er i dialog med Handelsforeningen og Vidensbyen om fælles ansættelse af en bylivsordinator. Udgangspunktet er, at Handelsforeningen og Vidensbyen sammen skal bidrage med et beløb svarende til det,

kommunalbetyrelsen har afsat i budget 2017. De eksterne parter hilser initiativet velkommen og er i dialog om en fælles finansiering.

Næste møde mellem kommunen, Handelsforeningen og Vidensbyen er den 3. maj 2017. Forvaltningen vil i efteråret informere om status.

3. Valg af asfaltentreprenør for 2018 og 2019

Pankas A/S blev efter udbud i 2016 valgt som entreprenør til at udføre asfaltslidlagsopgaver i kommunen i 2016 og 2017. Forvaltningen gør nu brug af optionen på forlængelse af asfaltaftalen, primært fordi forvaltningen vurderer, at der ikke vil kunne opnås bedre priser på slidlagsopgaverne ved et nyt udbud, sekundært fordi der spares tid og penge til rådgivning ved ikke at skulle gennem endnu en udbudsproces.

Optionen forlænger den nuværende aftale med leverancer i årene 2018 og 2019. Efter kontrakten har Pankas krav på en tilbagemelding inden d. 1. juli 2017 om, hvorvidt kommunen ønsker at gøre brug af optionen på forlængelse af aftalen. Forlænges aftalen ikke inden d. 1. juli 2017, skal Lyngby-Taarbæk Kommune gå i udbud med de kommende års slidlagsopgaver i efteråret. Forvaltningen agter med baggrund i ovenstående argumentation at gøre brug af optionen fra asfaltudbudet i 2016 og forlænge aftalen om asfaltslidlagsopgaver med Pankas for perioden 2018-2019.

Forvaltningen vil i den mellemliggende periode undersøge muligheden for at indgå i det næste fælleskommunale asfaltudbud i 4K-samarbejdet, som forventes at skulle udbydes i 2019 for perioden 2020 og frem. Forinden skal kommunalbestyrelsen beslutte hvilken type aftale, der ønskes udbudt, såfremt kommunen ønsker at kunne indgå i det næste fælleskommunale udbud af slidlagsopgaver.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. april 2017

Taget til efterretning.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Bilag

VSP-årsplan 2017 - 2018

VSP-handleplan 2017 - 2018