

# **REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2014-2017 d. 07-12-2017**

**Mødedato** Torsdag d. 07. december 2017 kl. 09:30

**Mødested** Friboeshvile - spisesalen Lyngby Hovedgade

## Indholdsfortegnelse

3. anslået regnskab 2017 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	3
Budgetaftale 2018-21 Udmøntning af to puljer vedr. Fritid, Kultur og Idræt (Beslutning).....	5
Kommunens samarbejde med Historisk-Topografisk Selskab (Beslutning).....	8
Genforelæggelse: Kommissorium for udarbejdelse af Ungepolitik (Drøftelse).....	10
Flere sommerferieaktiviteter fra 2018 (Beslutning).....	13
Udestående finansiering vedr. Kano og Kajak i 2020/21 (Beslutning).....	16
Takststigning på Sophienholm 2018 (Beslutning).....	18
Forslag om pilotprojekt for udleje af ledige haltider til selvorganiserede idrætsudøvere (Beslutning)	20
Lindegården – brugsaftalen vedr. kommunens benyttelse af lokaler (Beslutning).....	23
Undervisning i vandgymnastik, vandaerobic og svømning i Lyngby Svømmehal (Orientering).....	25
Endelig vedtagelse af Lokalplan 267 for Fæstningskanalen med miljørapport og VVM-redegørelse	27
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 20/2013 for Fæstningskanalen (Beslutning).....	31
Kommende sager.....	33
Meddelelser.....	34

# Punkt 1: 3. anslået regnskab 2017 - Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.14-Ø09-7-17

## Resume

Kultur- og Fritidsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 3. anslået regnskab 2017. På Kultur- og Fritidsudvalgets område periodiseres et budget på 0,1 mio. kr. fra 2017 til 2018. Der forventes ikke yderligere afvigelser med bevillingsmæssig konsekvens. Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 14. december 2017 og Kommunalbestyrelsen den 21. december 2017.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. redegørelsen om 3. anslået regnskab 2017 tages til efterretning
2. der budgetomplaceres 70.000 fra folkeoplysningsområdet i 2017 til kulturområdet i 2018 med henblik på finansiering af tilskud til Det Flydende Teater.

## Sagsfremstilling

Redegørelsen er udarbejdet på baggrund af de bevillinger, der er gældende september 2017 og forbrugt pr. 30. september 2017. Efter indstilling fra forvaltningen drøftede Økonomiudvalget den 16. november 2017 konsekvenserne af redegørelsen og besluttede, at:

- tage redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2017 til efterretning
- oversende redegørelsen til fagudvalgene med henblik på behandling af redegørelsen og indstilling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

På indeværende møde skal Kultur- og Fritidsudvalget behandle det fremlagte skøn over forventet regnskab 2017 på udvalgets område. Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 14. december 2017 og Kommunalbestyrelsen den 21. december 2017.

Resultatet af budgetopfølgningen Kultur- og Fritidsudvalgets område er vist nedenfor. Opfølgningen er beskrevet nærmere i vedlagt notat af 26. oktober 2017 om "3. anslået regnskab 2017 - pr. 30.09.2017" (bilag).

Tabel 1. Hovedtallene i 3. anslået regnskab 2017 for Kultur- og Fritidsudvalgets område:

1.000 kr., netto	Korrigeret Budget	Bevillingsmæssig afvigelse 2017 og B2018-21				
		2017	2018	2019	2020	2021
Kultur	6.403	-75	75			
Idræt	2.341					
Folkeoplysning	14.605					
Fritid	8.803					
Bibliotek	33.168					
I alt	65.320	-75	75	0	0	0

På Kultur- og Fritidsudvalgets område forventes der samlet set balance mellem budget og forbrug for budgetperioden under ét. På kulturområdet indarbejdes dog en bevillingsmæssig periodisering mellem budgetårene vedrørende afsatte midler i 2017 til opsætning og trykning af en ny kulturstrategi. Den nye kulturstrategi vil først blive udarbejdet i 2018 i den kommende kommunalbestyrelsesperiode.

Ansøgning om støtte til Det Flydende Teater.

Kultur- og Fritidsudvalget har den 9. november 2017 anbefalet, at et finansieringsbehov på 70.000 kr. vedrørende støtte til Det Flydende Teater håndteres ved 3. anslået regnskab 2017. Økonomiudvalget har den 16. november 2017 ligeledes anbefalet, at merudgiften findes i forbindelse med behandlingen af 3. anslået regnskab 2017. Som anført under afsnittet "Øvrige bemærkninger" kan der ultimo oktober forventes et mindreforbrug på folkeoplysningsområdet i størrelsesordenen -0,8 mio. kr., hvoraf -0,7 mio. kr. kan overføres til 2018 efter de almindelige principper herfor. I lyset heraf foreslår forvaltningen, at der budgetomplaceres 70.000 kr. fra folkeoplysningsudvalgets ramme i 2017 til kulturområdet i 2018 med henblik på finansiering af tilskud til Det Flydende Teater.

## **Lovgrundlag**

Den Kommunale Styrelseslov samt Principper for Økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser fremgår ovenfor.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

## **Bilag**

3. anslået regnskab 2017 - pr. 30.09.2017

## **Punkt 2: Budgetaftale 2018-21 Udmøntning af to puljer vedr. Fritid, Kultur og Idræt (Beslutning)**

00.30.10-S55-5-17

### **Resume**

Der er i budgetaftalen 2018-21 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP) afsat to puljer på Kultur- og Fritidsudvalgets områder fra 2018. Der er afsat en pulje til Kultur/Fritid på 0,2 mio. kr. årligt og en pulje til Idræt på 0,3 mio. kr. årligt. Prioritering og udmøntningen af de to puljer drøftes.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udmøntningen af de i budgetaftalen 2018-21 afsatte puljer på Kultur- og Fritidsområdet på 0,2 mio. kr. årligt og på Idrætsområdet på 0,3 mio. kr. årligt drøftes.

#### Supplerende indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der udmøntes 0,2 mio. kr. i 2018 til aktiviteter på Stadsarkivet
2. udmøntning af puljen til Idrætsområdet på 0,3 mio. kr. udsættes.

### **Sagsfremstilling**

Der er afsat en pulje på 0,2 mio. kr. årligt til Kultur- og Fritidsområdet og en pulje på 0,3 mio. kr. årligt til Idrætsområdet, jf. budgetaftalen 2018-21. Puljerne prioriteres konkret af Kultur- og Fritidsudvalget og godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Udmøntningen af puljerne er under forudsætning af, at Kommunalbestyrelsen vedtager budgettet den 9. oktober 2017 i overensstemmelse med den indgåede Budgetaftale 2018-21 af 18. september 2017 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP), jf. bilag.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Økonomi**

Økonomien afholdes inden for rammerne af budgetaftalen 2018-21.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 12. oktober 2017

Besluttet at udmøntning af puljen på Idrætsområdet på 0,3 mio. kr. årligt udsættes til behandling på udvalgsrådet i december.

Besluttet, at forvaltningen i forhold til udmøntning af puljen på Kultur- og Fritidsområdet på 0,2 mio. kr. i 2018 kommer med forslag til nye aktiviteter/tiltag i regi af Stadsarkivet, herunder for eksempel udbyggede formidlingstilbud.

Dorthe la Cour (C) var fraværende, i stedet deltog Aase Steffensen (C).

### Supplerende sagsfremstilling

I forlængelse af beslutningen på Kultur- og Fritidsudvalget den 12. oktober 2017 forelægges forslag til nye aktiviteter på Stadsarkivet, som udmønter puljen på i alt 0,2 mio. kr. på kultur- og fritidsområdet i 2018 (bilag). Forslaget rummer tre formidlingstilbud til voksne og børn, og bygger på samarbejde med både borgere i udvikling af udstillingerne, med skoleområdet i udvikling af materialer og formidling målrettet skoleelever og børn.

Forslaget omfatter følgende aktiviteter:

- Foråret 2018: Portrætudstilling på Frieboeshvile med klassiske portrætter (fotos og malede), samt moderne portrætfotos, med tilknyttet skoleforløb og foredrag med forskellige vinkler på portrætter: kunsthistorisk, kriminalhistorisk, lokalhistorisk mm. og portrætfotoworkshop for børnefamilier i vinterferien. Budgettet er i alt 50.000 kr. til materialer, PR, honorar til foredragsholdere, tekstforfattere og fernisering mm.
- Efteråret 2018: Min skoletid - en klassisk lokalhistorisk udstilling om skolen før, nu og i fremtiden, som giver indblik i kommuneskolernes historie og udvikling gennem tiden med emner som 'madpakken', 'svederen' 'feature-grupper' mv. Udstillingen rummer en række aktiviteter, bl.a. workshops og undervisningsforløb for skoleelever og en lokalhistorisk julekalender på de sociale medier. Budgettet er i alt 75.000 kr. til materiale, placher, PR og grafisk design, planlægning og billede- og tekstbearbejdning samt fernisering, aktiviteter, udvikling og afholdelse af skoletilbud.
- Efteråret 2018: Besættelsestiden med aktiviteter og skoletilbud, hvor de historiske spor i kommunen - herunder mødesteder for modstandsfolk, Friboeshvile, hvor nazisten Duckwitz boede og Taarbæk Havn, hvorfra jøder blev sejlet til Sverige - indgår som en del af undervisningsmaterialet, samt byvandring med besættelsestiden som omdrejningspunkt. Budgettet er i alt 75.000 kr. til honorar, materialer, PR og udvikling/gennemførelse af undervisningstilbud og øvrige aktiviteter.

Forvaltningen foreslår at udmønte de 0,2 mio. kr., der er afsat til Kultur og Fritid til de tre ovenstående initiativer på Friboeshvile i 2018.

Idet Økonomiudvalget den 26. oktober 2017 anbefalede at arbejde videre med at afdække konsekvenser forbundet med at være en visionskommune, med henblik på at den nye Kommunalbestyrelsen kan tage stilling til spørgsmålet på et kvalificeret grundlag, forelægges først oplæg til udmøntning af puljen på idrætsområdet på i alt 0,3 mio. kr. i 2018. Til udvalgets orientering har forvaltningen indgået aftale om analysen af borgernes idræts- og motionsvaner med Idrættens Analyseinstitut (IDAN). Resultaterne fra analysen planlægges forelagt Kultur- og Fritidsudvalget i foråret 2018.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Ad 1) Anbefalet, idet orienteringen om den planlagte anvendelse tages til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Ad 1-2) Godkendt.

## **Bilag**

Budgetaftale 2018-21 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP)

## **Punkt 3: Kommunens samarbejde med Historisk-Topografisk Selskab (Beslutning)**

19.00.00-A00-1-17

### **Resume**

Forvaltningen forelægger oplæg til fremtidigt samarbejde med Historisk-Topografisk Selskab om Lyngby Bogen. I forlængelse af Stadsarkivets nye formidlingsprofil foreslår forvaltningen, at Historisk-Topografisk Selskab fremover selv udarbejder Lyngby Bogen med støtte og sparring fra Stadsarkivets medarbejdere.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at Historisk-Topografisk Selskab fremover selv udarbejder Lyngby Bogen, og at kommunen bidrager med støtte til fremskaffelse af kildemateriale, rådgivning og redaktionel sparring.

### **Sagsfremstilling**

Kultur- og Fritidsudvalget anmodede den 17. august 2017 om et oplæg til det fremtidige samarbejde med Historisk-Topografisk Selskab om Lyngby Bogen.

Kommunen har siden 1978 samarbejdet med Historisk-Topografisk Selskab om bl.a. foreningens generelle drift, tilrettelæggelse af foredrag og udarbejdelse af en Lyngby Bog. Fra 2010 er samarbejdet tildels formaliseret i en resultatkontrakt, hvor foreningen forpligter sig til at afholde otte årlige arrangementer i form af foredrag, udflugter mm. I aftalen nævnes tillige, at foreningen udgiver en Lyngby Bog (bilag). Af aftalens afsnit 4 fremgår desuden, at foreningen har sekretariat på Frieboeshvile på Stadsarkivet, og at kommunen bidrager med 50.000 kr. til at understøtte foreningens aktiviteter. Historisk-Topografisk Selskab havde fra regnskab 2015 en formue på 300.000 kr.

Dele af samarbejdspraksis fra 1978 mellem foreningen og Stadsarkivet, herunder bl.a. varetagelse af sekretariatsopgaver og arbejdsindsats i forbindelse med udarbejdelse af Lyngby Bogen, har desuden foregået sideløbende som en etableret praksis og ikke som en del af resultatkontrakten.

Den 2. juni 2016 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget i forbindelse med dagsordenspunktet "Organisering af Stadsarkivet", at der etableres et tættere samarbejde om formidling mellem Stadsarkivet og Stadsbiblioteket. Dette samarbejde udspringer af en målsætning om at gentænke Stadsarkivets formidlings- og udstillingskoncept som led i en fremadrettet strategi: "generel modernisering af Stadsarkivets formidlingsvirksomhed. Stadsarkivet skal fremover have en central rolle i gennemførelsen af festivaler i samarbejde med andre lokale aktører på kulturarvsformidlingsområdet." (jf. dagsordenspunkt 2. juni 2016). Denne beslutning dannede grundlag for jobbeskrivelsen for den nye stadsarkivar. Det bemærkes, at Stadsarkivet fortsat og sideløbende med formidlingsaktiviteter varetager arkivforpligtelser i henhold til Arkivlovens § 7 .

Som beskrevet af den nye stadsarkivar i notatet om Stadsarkivets aktiviteter og prioriteringer (bilag), så er Stadsarkivet i fuld gang med at omlægge til ny og mere moderne formidlingspraksis. Dette har borgerne bl.a. kunne opleve det seneste år til flere velbesøgte arrangementer f.eks. grundlovsarrangement, Halloween, udstillinger, aktiviteter for skoleklasser og foredrag. Pt. planlægges 2018 aktiviteterne, hvor aktivitetsniveauet forventes yderligere øget, og hvor der fortsat er fokus på at tiltrække og fastholde de nye målgrupper, som har deltaget i aktiviteterne i 2017.

Idet Stadsarkivet prioriterer sine ressourcer i overensstemmelse med den ovennævnte målsætning om at gentænke og modernisere formidlingen af kommunens lokalhistorie, betyder det også, at ressourcer til at varetage opgaver i forbindelse med Historisk-Topografisk Selskabs aktiviteter og udgivelser, herunder Lyngby Bogen, nu anvendes til anden type formidling, se også anden sag på dagsordenen vedr. aktiviteter på Stadsarkivet. Stadsarkivet har derfor indledt en proces

for at overdrage foreningens opgaver til foreningen selv. Pt. overdrages varetagelse af foreningens sekretariatsopgaver, herunder bla. medlemsregistrering, tilrettelæggelse af sæsonprogram samt vedligeholdelse af hjemmeside til foreningen selv.

Udarbejdelse af Lyngby Bogen indgår ligeledes i denne proces. Da Stadsarkivets arbejdsressourcer er prioriteret til indsatser og aktiviteter, som bl.a. skal tegne Stadsarkivets nye formidlingsprofil, jf. ønsket om en generel modernisering af formidlingskonceptet, foreslår forvaltningen, at den hidtige praksis med at anvende Stadsarkivets, og dermed kommunens ressourcer, til at udarbejde Lyngby Bogen, varetages af foreningen selv. Stadsarkivet bidrager i fornødent omfang med hjælp i form af fremskaffelse af kildemateriale, rådgivning og redaktionel sparring. En lignende model kendes fra flere andre kommuner, herunder Gentofte, hvor "Gentofte Journalen" udarbejdes af frivillige i den lokalhistoriske forening. Arbejdet med bogen i frivilligt regi har i Gentofte medført en forøget udgivelseskadence med flere årlige udgivelser end tidligere.

Til udvalgets orientering er Historisk-Topografisk Selskab ved at færdiggøre et kommende bind af Lyngby Bogen, som er udarbejdet uden redaktionel bistand fra Stadsarkivet og dermed følger den foreslåede fremtidige samarbejdsmodel. Dette bind er i trykken, og forventes på gaden den 7. december 2017.

Forvaltningen foreslår, at den her foreslåede nye samarbejdsmodel omkring Lyngby Bogen indarbejdes i en kommende aftale med Historisk-Topografisk Selskab.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Inden for rammen.

## **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Aftale Historisk-Topografisk Selskab og LTK 2017 underskrevet

Notat om Stadsarkivets aktiviteter og prioritering af opgaver

# **Punkt 4: Genforelæggelse: Kommissorium for udarbejdelse af Ungepolitik (Drøftelse)**

18.00.00-A00-1-17

## **Resume**

Forvaltningen er blevet bedt om, i forlængelse af fagudvalgsbeslutningerne i august og september, at udarbejde et kommissorium til en kommende ungepolitik til godkendelse på december mødet. Kommissoriet vil indeholde baggrund, formål og emner som politikken skal beskæftige sig med. Samtidig redegøres der kort for tilblivelsen af politikken.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at input til kommissorium for den kommende ungepolitik drøftes.

## **Sagsfremstilling**

Den 22. juni 2017 behandlede Kommunalbestyrelsen en anmodningssag om Tilbud til unge. Sagen blev oversendt til Børne- og Ungdomsudvalget møde den 17. august 2017 og Kultur- og fritidsudvalget møde den 21. september 2017. Udvalgene besluttede, at der til udvalgsmøderne i december skulle forelægges et oplæg til kommissorium til en kommende ungepolitik. Forvaltningen har udarbejdet forslag til kommissorium for den kommende ungepolitik.

### Kommissorium

Baggrund for udarbejdelsen af en ungepolitik er, at for mange unge falder fra deres ungdomsuddannelse, og at et voksende antal unge har problemer med den mentale sundhed, alkohol og misbrug. Derfor er det bl.a. nødvendigt at kommunen tager bedre hånd om sårbare unge.

Formålet med ungepolitikken er, at skabe et tydeligt og fælles afsæt for arbejdet med unge i Lyngby-Taarbæk Kommune. Målruppen for politikken er unge i kommunen i alderen 13-20 år.

Politikken skal bl.a.:

- Være med til at understøtte at de unge fastholdes i en ungdomsuddannelse
- Have fokus på at flere unge tager en erhvervsuddannelse
- Understøtte at unge kommer videre med en kompetencegivende uddannelse eller i beskæftigelse
- Komme bredt rundt om den unges liv og derved tage højde for skole og fritid
- Have fokus på at der er attraktive ungemiljøer i byen
- Have fokus på de unges mentale sundhed herunder alkohol og misbrugsvaner.

Politikken skal blive til i et tæt samarbejde med de unge, og ved involvering af politikere og fagprofessionelle fra kommunen og ungdomsuddannelserne. Arbejdet vil tage afsæt i tilgængelig data på området og ved indhentning af erfaringer fra andre kommuner, erhvervslivet, forskningen m.v.

Politikken skal være med til at belyse og nytænke hvilke målrettede indsatser, der skal igangsættes for og med de unge i fremtiden. Processen omkring tilblivelsen af politikken forankres i Børne- og Ungdomsudvalget.

Politikken forventes politisk godkendt i efteråret 2018.

Proces

Forvaltningen vil fremlægge kommissoriet til endelig godkendelse i januar. Herefter vil den kommende proces blive tilrettelagt og forelagt Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 19 stk. 2 beskriver at Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børne- og ungepolitik. Det er ikke lovpligtigt at have en specifik ungepolitik.

## **Økonomi**

I forlængelse af budget 2018-21 (salgspuljen) er der afsat 0,5 mio. kr. til SSP-indsats og ungepolitik i 2018 og 2019 (i alt 1,0 mio. kr.) på Børne- og Ungdomsudvalgets område. Ressourcerne til ungepolitikken holder sig inden for denne ramme.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Social- og Sundhedsudvalget

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

## **Beslutning**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 5. december 2017, pkt. 6:

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Udsat.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 5. december 2017

Udsat.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Udsat.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. december 2017

Udsat.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. Istedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Supplerende sagsfremstilling

Sagen blev udsat i december 2017, med henvisning til at de nye udvalg og medlemmer får mulighed for at drøfte sagen inden der udarbejdes kommissorium.

For at understøtte drøftelsen i fagudvalgene og sikre relevante input til udarbejdelse af kommissoriet anbefaler forvaltningen, at der tages afsæt i følgende hjælpespørgsmål:

- Hvad er formålet med politikken?
- Hvem er målgruppen for ungepolitikken?
- Hvordan ønskes processen tilrettelagt og hvem skal involveres?

Alle input fra fagudvalg noteres og indgår i forvaltningens videre arbejde med kommissoriet. Fagudvalgene vil på møderne i marts forelægges et samlet udkast til kommissorium for Ungepolitik til godkendelse.

Social- og Sundhedsudvalget, den 6. februar 2018

Anbefalet, at sagen sendes tilbage til Børne- og Ungdomsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget med henblik på yderligere kvalificering.

(C) tog forbehold.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 6. februar 2018

Drøftet med de faldne bemærkninger.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Drøftet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. februar 2018

Drøftet.

## **Punkt 5: Flere sommerferieaktiviteter fra 2018 (Beslutning)**

18.16.00-Ø34-1-17

### **Resume**

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 21. september 2017 sag om evaluering af sommerferieaktiviteter 2017. Udvalget besluttede med baggrund i den store efterspørgsel og foreningernes kapacitet til flere aktiviteter at få et oplæg til supplerende finansiering af flere sommerferieaktiviteter for børn og unge fra 2018 og frem. Forvaltningen fremlægger forslag om supplerende finansiering, så budget til sommerferieaktivitetspuljen i første omgang kan forhøjes i 2018 og 2019.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. reservere 200.000 kr. af mindreforbruget på folkeoplysningsmidlerne i 2017 til supplerende finansiering af sommerferieaktiviteterne i 2018 og 2019
2. 30.000 kr. afsat til administrative opgaver overføres til sommerferieaktivitetspuljen fra 2017 og frem.

### **Sagsfremstilling**

Der er i 2017 afsat 281.000 kr. til sommerferieaktiviteter, heraf 145.00 kr. til sommerferieaktivitetspuljen til foreningsaktiviteter. Derudover blev der i 2017 givet en ekstrabevilling på 50.000 kr. til sommerferieaktivitetspuljen, således at den samlede pulje i 2017 udgjorde 195.000 kr. Midlerne blev tilført puljen i forbindelse med Kultur- og Fritidsudvalgets behandling af overførsler af uforbrugte midler fra 2016 til 2017. Der blev i 2017 ansøgt for 242.440 kr.

For at imødekomme efterspørgslen og øge foreningernes aktiviteter har forvaltningen undersøgt muligheder for at forhøje budget til sommerferieaktiviteter med 100.000 kr. årligt fra 2018.

En varig forhøjelse af budgettet til sommerferieaktiviteter vil forudsætte en omplacering af midler inden for Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme - og dermed en reduktion i budget til andre aktiviteter. Målgruppen for sommerferieaktivitetspuljen og medlemstilskud til foreningerne er den samme, og forvaltningen peger derfor på først at se på en supplerende finansiering på 100.000 kr. på budgettet til folkeoplysning - eksempelvis budget til medlemstilskud til medlemmer under 25 år.

Budget til folkeoplysning er med budgetaftalen for 2018-2021 reduceret med 510.000 kr. årligt fra 2018. Hertil kommer en reduktion på 50.000 kr. i 2018, som Kultur- og Fritidsudvalget afsatte til implementering af Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab. Forvaltningen vurderer derfor, at en reduktion i budgettet med 100.000 kr. årligt kan få betydning for aktiviteter på Folkeoplysningsrammen.

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på i alt 860.000 kr. på budget til folkeoplysning i 2017. Beløbet er fortsat usikkert, idet behovet for mellemkommunal refusion ikke er kendt. Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget har ikke taget stilling til mulig anvendelse af det forventede mindreforbrug, udvalget kan derfor prioritere fx 200.000 kr. heraf til en to-årig supplerende finansiering af sommerferieaktiviteterne i 2018 og 2019.

Forvaltningen kan som en tredje mulighed pege på finansiering af de to puljer på Kultur- og Fritidsudvalgets område fra 2018, som er aftalt i budgetaftalen 2018-2021. Der er afsat en pulje til henholdsvis Kultur/Fritid på 200.000 kr. årligt og til Idræt på 300.000 kr. årligt. Udmøntning af puljerne drøftes på anden sag på udvalgets dagsorden den 12. oktober 2017.

Der er i dag afsat 30.000 kr. i det samlede sommerferieaktivitetsbudget til løn til administrative opgaver i forbindelse med informationer om sommerferieaktiviteter på kommunens hjemmeside. Beløbet blev afsat på et tidspunkt, hvor forvaltningen ikke havde ressourcer til denne opgave. Idet forvaltningen selv fremadrettet varetager opgaven foreslås det, at de 30.000 kr. lægges i sommerferieaktivitetspuljen, så puljen øges med i alt 130.000 kr. fremadrettet.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

I sagen peges der på at en øgning af sommerferieaktiviteterne enten kan finansieres af en reduktion på Folkeoplysningsrammen, som er på i alt 13,95 mio. kr. (rammereduktion) eller via det forventede mindreforbrug på i alt ca. 860.000 kr. på budget til folkeoplysning i 2017, fx ved en merbevilling på i alt 100.000 kr. i 2018-19 til sommerferieaktiviteter, som finansieres af 200.000 kr. af mindreforbruget på folkeoplysningsmidlerne i 2017.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 12. oktober 2017

Besluttet, at forslaget sendes til høring i Folkeoplysningsudvalget.

Dorthe la Cour (C) var fraværende, i stedet deltog Aase Steffensen (C).

Supplerende sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget tilsluttede sig forslaget på mødet den 14. november 2017.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Ad 1) Anbefalet at flytte 200.000 kr. fra folkeoplysningsområdet i 2017 til finansiering af sommerferieaktiviteter med 100.000 kr. i 2018 og 100.000 kr. i 2019.

Ad 2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Ad 1-2) Godkendt.

## **Punkt 6: Udestående finansiering vedr. Kano og Kajak i 2020/21 (Beslutning)**

18.20.04-Ø40-4-16

### **Resume**

Lyngby-Taarbæk Kommune gav i foråret 2017 tilsagn om at støtte World Cup i Kano og Kajak i disciplinen "sprint" i 2020 og VM i 2021 på Bagsværd Sø. I forbindelse med 1. anslået regnskab 2017 blev der afsat finansiering på 404.000 kr. ud af det samlede tilskud på 504.000 kr. Det resterende finansieringsbehov på 100.000 kr. blev oversendt til budgetforhandlingerne. Idet restfinansieringen ikke indgår som et særskilt punkt i budgetaftalen for 2018-2021, peger forvaltningen på at finansiere restbeløbet af uforbrugte midler på aktivitetsområdet "Idræt" i 2017.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at restbeløbet på 100.000 kr. finansieres af uforbrugte midler på aktivitetsområdet Idræt i 2017.

### **Sagsfremstilling**

Danmark skal være vært for verdensmesterskaberne (VM) i kano og kajak i disciplinen "sprint" i 2021 på Danmarks Rostadion på Bagsværd Sø, og som optakt hertil et "tilhørende" World Cup året før. Det er samme år, som det nye rostadion forventes at stå færdigt. Der er tale om to store arrangementer i OL discipliner, og VM forventes med 900 deltagere og 5.000 tilskuere at være mindst dobbelt så stort som World Cup var i 2015. Til et VM i kano og kajak er deltagerne eliteroere, som kommer med deres teams fra hele verden.

Lyngby-Taarbæk Kommune gav i foråret 2017 sammen med Dansk Kano og Kajak Forbund, Sport Event Danmark, Gladsaxe og Københavns kommuner samt Region Hovedstaden tilsagn om at indgå som partner i afholdelse af World Cup i 2020 og VM i 2021 i OL disciplinen "sprint" på Bagsværd Sø, herunder at medfinansiere mesterskaberne med 504.000 kr. til stævnerne i 2020 og 2021, jf. Økonomiudvalgsmødet den 2. marts 2017.

Til orientering forventes Københavns Kommune og Region Hovedstaden at bidrage med 1,2 mio. kr. hver og Gladsaxe Kommune at bidrage med 696.000 kr.

Økonomiudvalget besluttede den 2. marts 2017 at finansiere Lynby-Taarbæks bidrag på i alt 504.000 kr. således, at:

1. der afsættes 50.000 kr. fra budgettet til idrætsarrangementer i hvert af årene 2017-2020 svarende til i alt 200.000 kr.
2. der afsættes ca. 200.000 kr. af den forventede overførsel af uforbrugte midler fra 2016-2017 på Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme
3. finansiering af det resterende beløb på 100.000 kr. oversendes til budgetforhandlingerne 2018-21.

Idet der ikke særskilt blev afsat midler hertil i forbindelse med budgetaftalen for 2018-21, udestår finansieringen af de 100.000 kr., jf. punkt 3. Der er frie midler for et tilsvarende beløb på aktivitetsområdet "Idræt" i 2017, og forvaltningen foreslår restbeløbet finansieret heraf.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Forvaltningen peger på at finansiere restbeløbet på i alt 100.000 kr. til tilskud til VM og World Cup i 2020 og 2021 af mindreforbrug på 100.000 kr. fra aktivitetsområdet "Idræt" i 2017.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Anbefalet.

Imod stemte Anne Jeremiassen (I).

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Godkendt.

Imod stemte Anne Jeremiassen (I).

## Punkt 7: Takststigning på Sophienholm 2018 (Beslutning)

00.01.00-A21-4-17

### Resume

Forvaltningen anbefaler at hæve taksterne (billetpriserne) på Sophienholm fra 1. januar 2018, dels for at give Sophienholm et bedre økonomisk grundlag, dels for at følge den almindelige prisudvikling.

### Indstilling

Forvaltningen anbefaler, at der fra 1. januar 2018 sker en forhøjelse af prisen for entré med 5 kr. og en forhøjelse af taksen for et årskort med 15 kr.

### Sagsfremstilling

Sophienholms økonomi er baseret på et kommunalt grundbudget, fondsmidler og en egenfinansiering i form af entre- og salgsindtægter i tilknytning til udstillingsvirksomheden. Sophienholms økonomi er generelt i balance, men dog allerede i år og fremadrettet en smule udfordret.

Forvaltningen peger derfor på af hensyn til Sophienholms økonomiske grundlag og for at følge den almindelige prisudvikling at hæve taksterne pr. 1. januar 2018. Konkret foreslås at hæve prisen for entré med 5 kr. - for voksne fra 65 kr. til 70 kr. og for pensionister/studerende/grupper fra 55 kr. til 60 kr. - samt at hæve taksten for årskort fra 135 kr. til 150 kr. Børn og unge under 18 år har gratis adgang. Oversigten nedenfor viser de nye takster på Sophienholm.

Løbende priser	2017	2018
		Korr.
Årskort	135	150
Voksen	65	70
Børn u/16 år	Gratis	Gratis
Pensionister	55	60
Studerende	55	60
Grupper over 20	55	60

### Medlemskab Sophienholms venner:

Enlige	260	260
Par på samme adresse	370	370
Studerende/Pensionister	185	185
Pensionistpar på samme adresse	310	310

Taksterne på Sophienholm blev senest ændret pr. 1. maj 2013, jf. Kommunalbestyrelsen i april 2013. Taksterne har siden været fastholdt af hensyn til at holde taksterne på et niveau, der giver bred mulighed for alle til at besøge udstillingsstedet.

Det er forvaltningens vurdering, at taksterne fortsat er konkurrencedygtige med de omkringliggende museer og udstillingssteder, således at takststigningen ikke vil få betydning for antallet af besøgende. Til sammenligning koster en voksenbillet til Ordrupgård og Gl. Holtegård 65 kr., Øregård 115 kr. og Nivaagaards Malerisamling 80 kr.

Med de foreslåede takststigninger vil taksten stige med gennemsnitligt 9 pct. Takststigningen vurderes at give en øget indtægt i størrelsesordenen 80.000 kr. årligt ved et uændret antal besøgende.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten (Sophienholm er en kunsthall og reguleres derfor ikke af Museumsloven).

## **Økonomi**

Entréindtægterne på Sophienholm forventes at udgøre i størrelsesordenen 0,9 mio. kr. i 2017. Med de foreslåede justeringer i taksten kan der alt andet lige forventes en øget entréindtægt i størrelsesordenen 80.000 kr. årligt.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Godkendt.

## **Bilag**

Sophienholms udstillings- og aktivitetsprogram 2018

## **Punkt 8: Forslag om pilotprojekt for udleje af ledige haltider til selvorganiserede idrætsudøvere (Beslutning)**

82.16.00-G01-4-17

### **Resume**

I forbindelse med forarbejdet til Idræts- og Bevægelsesstrategien har forvaltningen undersøgt mulighederne for at give borgerne adgang til idrætsfaciliteter. I forlængelse heraf foreslås det, at kommunen indgår en aftale med firmaet Wannasport i en pilotperiode i første halvår af 2018. Wannasport har udviklet en app, hvor borgerne kan se, hvor der er ledige faciliteter, reservere og betale online.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. der indgås aftale om et pilotprojekt i første halvår af 2018 i samarbejde med firmaet Wannasport om udleje af ledige kommunale idrætsfaciliteter
2. nye takster for udleje af faciliteter på timebasis godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af arbejdet med en Idræts- og Bevægelsesstrategi er fokus på de selvorganiserede idrætsudøvere og motionister. I den forbindelse har flere borgere efterlyst mulighed for at kunne benytte kommunale idrætsfaciliteter uden at være medlem af en forening. På den baggrund har forvaltningen undersøgt erfaringerne med at åbne idrætsfaciliteter for selvorganiserede borgere.

Firmaet Wannasport kan levere en færdig app-løsning, der giver borgerne mulighed for at leje ledige idrætsfaciliteter. Wannasport er i dag etableret i 14 kommuner, herunder i København, Frederiksberg og Gladsaxe kommuner, og Gentofte har også for nylig indgået aftale med Wannasport. Kommunerne giver udtryk for, at de er glade for løsningen og har gode erfaringer med udleje til de selvorganiserede. De mest populære faciliteter er badminton- og tennisbaner.

Wannasports mobile app-løsning kan aflæse det kommunale bookingsystem. Det betyder, at ledige tider, hvor skoler og idrætsforeninger ikke har reserveret, vil fremgå som ledige i Wannasports app. Via app'en booker og betaler borgerne for leje af baner mv. med det samme, og reservationen kan aflæses i kommunens bookingsystem. Borgeren bliver i forbindelse med reservationen informeret om praktiske forhold i faciliteten.

Det er kommunen, der definerer, hvad en hal kan bruges til, og hvad der stilles til rådighed for borgerne. Ligesom kommunen definerer, hvor lang tid ud i fremtiden, at borgeren skal kunne se ledige faciliteter, fx kan det være 1-2 uger. Hvis en forening eller skole i den periode reserverer en ledig tid, vil den ikke være tilgængelig for Wannasports brugere. I app'en vises således udelukkende tidspunkter, som ikke er reserveret: Det kan fx være i ydertiderne, i ydersæsonen eller på dage, der er reserveret til kampafvikling, men som ikke benyttes på grund af udekampe.

Forvaltningen foreslår, at Wannasport gør følgende kommunale bemandede idrætsfaciliteter tilgængelige i deres app i en pilotperiode (1. halvår 2018):

- Engelsborghallens multihal
- Lyngby Idrætsby hal 1, 2 og 3
- Virumhallens hal 1 og 2

Oplæg fra Wannasport er vedlagt (bilag).

Udlejningspriserne fastsættes af kommunen, men opkrævningen sker via Wannasport, der derefter returnerer indtægten til kommunen. Wannasport app'en kan også benyttes af foreninger, fx til at udbyde arrangementer, prøvetimer mv. App'en udvikles løbende af Wannasport.

Det er kommunen, der fastsætter prisen for udleje. Forvaltningen foreslår følgende udlejningspriser pr. time, der svarer til priserne i omegnskommunerne:

- badmintonbane 100 kr. (samme pris som i Gladsaxe, Gentofte og Furesø kommuner)
- volleyballbane 150 kr.

Af kommunens takstblad fremgår priser for udlejning af tennisbaner og haller, som forvaltningen foreslår justeret for at harmonisere priserne til omegnskommunerne:

- pris for leje af tennisbane er pt. 317 kr. pr. time. Prislejet i andre kommuner og i Lyngby Tennis Klub er 250 kr. Forvaltningen foreslår, at prisen reduceres til 250 kr.
- pris for leje af hal til håndbold/fodbold 530 kr. pr. time. Prislejet i andre kommuner er 375-450 kr. Da kommunens haller ikke er lige store foreslår forvaltningen, at prisen reduceres til 400 kr.

Forvaltningen evaluerer brugen af app'en i sommeren 2018 med henblik på stillingtagen til eventuel permanentliggørelse.

Forvaltningen har den 14. november 2017 orienteret Folkeoplysningsudvalget mundtligt om projektet, og udvalget er positivt indstillet overfor projektet.

Markedsføring vil dels ske via Wannasport og deres kanaler på sociale medier samt via kommunens egne platforme.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Udgiften til Wannasport er 1 kr. pr. indbygger pr. år. Wannasport opkræver indtægterne, der videresendes til kommunen.

Da Lyngby-Taarbæk Kommune i takstbladet ikke har prissat leje af baner til volleyball og badminton mv., og fastsat en relativ høj pris for leje af baner til tennis og håndbold/fodbold foreslår forvaltningen, at udlejningspriser pr. time fastsættes svarende til omegnskommunernes priser for tilsvarende faciliteter:

- badmintonbane 100 kr.
- volleyballbane 150 kr.
- tennisbane 250 kr. Reduceret fra 317 kr.
- hal til håndbold/fodbold 400 kr. Reduceret fra 530 kr.

Idet kommunen ikke idag udlejer baner til private, har der ikke hidtil været en indtægt herpå. Wannasport vurderer, at det er realistisk at udleje haller og baner til i alt ca. 50.000 kr. i år 1 og fortsættes ordningen forventes den derfor at blive udgiftsneutral for kommunen.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Ad 2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Ad 1-2) Godkendt.

## **Bilag**

Oplæg fra Wannasport

# **Punkt 9: Lindegården – brugsaftalen vedr. kommunens benyttelse af lokaler (Beslutning)**

82.03.00-Ø54-2-17

## **Resume**

Ekstraordinært lokalelejetilskud til Kulturstedet Lindegården (Peter Lundsvej 8) til brug ved kommunens benyttelse af lokaler i 2018.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at der i 2018 kan benyttes op til yderligere 130.000 kr. for betaling af leje af lokaler på Lindegården.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. april 2016, at brugsaftalen med Kulturstedet Lindegården fortsættes for en periode på 2 år til den 30. juni 2018 under forudsætning af, at rengøringsstandarden på stedet bliver forbedret, og at kulturstedet foretager den løbende vedligeholdelse, og at der gives en fristforlængelse ligeledes til den 30. juni 2018 til tilvejebringelse af kapital til renovering af Lindegården, jf. bilag.

Den årlige udgift til brugsaftalen udgør årligt knap 290.000 kr., jf. økonomiafsnittet.

Forvaltningen vurderer, at der i 2018 er et fortsat behov for adgang til lokaler på Lindegården. Forvaltningen peger derfor på i 2018 at forhøje betalingen til Lindegården med op til 130.000 kr. som led i den forventede kommunale lokalebenyttelse på stedet.

I øvrigt kan det mere generelt oplyses, at A.P Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene formål under en række nærmere angivne betingelser har givet Kulturstedet Lindegården tilsagn om donation af 12 mio. kr. til udvendig restaurering af Lindegården, jf. herved omtale heraf i lokalavisen "Det Grønne Område" af 7. november 2017. Forvaltningen vil som led i den samlede overvejelse bag overdragelsen af ejerskabet af ejendommen fra kommunen til Kulturstedet Lindegården efter omstændighederne bistå med at berigtige de opstillede betingelser, herunder m.h.t. de på ejendommen hvilende deklarationsmæssige forhold i forhold til Københavns Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Finansiering sker indenfor de eksisterende økonomiske rammer.

Det nuværende årlige lokaletilskud er sammensat af grundbetaling for lokaleanvendelsen med tillæg af udgift til bl.a. teknik og materialeforbrug og er hidtil finansieret ad budgetmæssigt afsatte midler under kommunalt benyttede ejendomme.

Det for 2018 foreslåede yderligere tilskud finansieres dels af det i budgetaftalen for 2017–20 i anden sammenhæng til Kulturstedet Lindegården ellers afsatte beløb på kr. 120.000 kr. samt inden for rammen til drift af kommunale ejendomme

i øvrigt.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

## **Bilag**

KMB protokollat sag 23 2017-04-07

# **Punkt 10: Undervisning i vandgymnastik, vandaerobic og svømning i Lyngby Svømmehal (Orientering)**

18.20.04-G01-4-17

## **Resume**

Lyngby Svømmehal har i mange år udbudt vandgymnastik, vandaerobic og svømmeundervisning i dag- og eftermiddagstimerne på hverdage, og holdene er populære blandt borgerne. Det er dog meget vanskeligt at bemande holdene med undervisere og derfor ikke muligt at fortsætte den nuværende ordning med undervisning i kommunalt regi. Forvaltningen er i dialog med relevante aftenskoler og foreninger om at overtage undervisningen.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om ny model for svømmeundervisning i Lyngby Svømmehal tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Lyngby Svømmehal har igennem mange år i kommunalt regi haft faste hold for borgerne i vandgymnastik, vandaerobic og svømning. Holdene er i dag- og eftermiddagstimerne i den offentlige åbningstid. Holdene er populære primært blandt kommunens ældre borgere, men også morgenhold trækker erhvervsaktive borgere.

Der er 63 hold med i alt 570 deltagere. Undervisningen varetages af fire kommunalt ansatte undervisere. Ordningen er dog meget sårbar, da det er vanskeligt at skaffe vikardækning. Der har følgelig været mange aflysninger. Lyngby Svømmehal kan derfor ikke fortsætte den nuværende ordning, som forventes at ophøre med udgangen af 2017. På den baggrund har forvaltningen undersøgt alternative modeller for afvikling af svømmeundervisning i Lyngby Svømmehal primo 2018.

Forvaltningen er pt. i dialog med relevante foreninger om at indgå aftale med en ekstern udbyder, så der fortsat kan tilbydes undervisning i dag- og eftermiddagstimer i Lyngby Svømmehal. Forvaltningen orienterer på mødet om denne dialog. Alternativt kan der indgås aftale med en kommerciel udbyder, hvis foreninger og aftenskoler ikke ønsker at varetage undervisningen.

Til orientering har kommunen desuden tre vandaerobichold og to svømmehold i svømmehallen på Fuglsanggårdsskolen, hvor undervisningen varetages af livreddere med svømmelæreruddannelse. Disse hold forventes at fortsætte som hidtil.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Svømmelærerne er aflønnet af kommunen og finansieret via deltagerbetaling. Derudover betaler deltagerne éntre til svømmehallen. Omlægningen har derfor ikke økonomisk betydning for Lyngby-Taarbæk Kommune.

## **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Besluttet, at kommunalt tilbud om svømmeundervisning i Lyngby Svømmehal på trods af manglende undervisere søges opretholdt i videst muligt omfang, herunder ved at der sker den nødvendige tilpasning med f.eks. sammenlægning af

meget små hold og ved indgåelse af partnerskabsaftale med FOF med flere. Forvaltningen arbejder endvidere med en langsigtet løsning, hvor flere muligheder undersøges, herunder kommunale tilbud. Lyngby Svømmehal orienterer brugerne om det tilpassede tilbud.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

# **Punkt 11: Endelig vedtagelse af Lokalplan 267 for Fæstningskanalen med miljørapport og VVM-redegørelse samt meddelelse af VVM-tilladelse (Beslutning)**

01.02.05-P16-3-16

## **Resume**

Forslag til Lokalplan 267 for Fæstningskanalen, med tilhørende samlet miljørapport og VVM-redegørelse, har været i offentlig høring i godt 13 uger (hen over sommerferien). Parallelt hermed har det tilhørende forslag til Kommuneplantillæg 20/2013 for Fæstningskanalen været i offentlig høring. Der er i høringsperioden indkommet 18 fælles høringssvar til forslagene til lokalplan, kommuneplantillæg samt den samlede miljørapport og VVM-redegørelse. Lokalplanen foreslås endeligt vedtaget. Forvaltningen foreslår endvidere, at der meddeles VVM-tilladelse.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. Lokalplan 267 for Fæstningskanalen vedtages endeligt med de foreslåede ændringer
2. den sammenfattende redegørelse vedrørende miljøvurdering af planerne godkendes
3. der meddeles VVM-tilladelse for projektet Åbning af Fæstningskanalen.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til Lokalplan 267 for Fæstningskanalen (bilag) har været i offentlig høring i godt 13 uger, fra 26. juni 2017 til den 1. oktober 2017. Høringen har været annonceret sammen med forslag til Kommuneplantillæg 20/2013 for Fæstningskanalen samt den tilhørende fælles miljørapport for både kommuneplantillæg, lokalplan og VVM-redegørelse for det konkrete projekt "Åbning af Fæstningskanalen". Den fælles miljørapport blev offentliggjort som et bilag i lokalplanen. Se endvidere parallel sag om endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 20/2013 for Fæstningskanalen.

### **Borgermøde**

Der har været afholdt borgermøde den 4. september 2017, referat af dette er vedlagt (bilag).

### **Høringssvar**

I høringsperioden er indkommet 18 fælles høringssvar til forslagene til lokalplan, kommuneplantillæg samt den samlede miljørapport og VVM-redegørelse. Høringssvar samt forvaltningens kommentarer og forslag til opfølgende handlinger er vedlagt i høringsnotat (bilag).

Høringssvarene koncentrerer sig hovedsageligt om følgende emner:

- Byrummet i Kanalparken; kanal, bro, pavilloner og aktivitetsareal.
- Kanalens ydre fremtræden og bredde.
- Kolonihaverne og tjørnekrat i Ermelundskilen.
- Stiforbindelser; både sikring af forbindelser og adskillelse af cykler og gående.
- Pøpler v. Kanalvej/Klampenborgvej.

Der henvises til høringsnotatet for forvaltningens kommentarer og forslag til disse punkter.

### **Forslag til ændringer til lokalplanen og VVM-redegørelsen**

Efter planlovens § 27. stk. 2 kan der i forbindelse med planers endelige vedtagelse foretages ændring af det offentliggjorte planforslag.

På baggrund af høringssvar og forvaltningens forslag til redaktionelle rettelser, foreslår forvaltningen ændringer til det offentliggjorte planforslag. Da der er tale om mindre rettelser og rettelser af redaktionel karakter skal planforslaget jf. planloven ikke i fornyet høring. Der henvises til høringsnotatet samt "Oversigt over rettelser til Lokalplan 267 samt VVM-redegørelse" (bilag) for et samlet overblik.

### Sammenfattende redegørelse

I forbindelse med forslaget til Lokalplan 267 er der udarbejdet en samlet miljørapport og VVM-redegørelse. Den samlede miljørapport og VVM-redegørelse har været i høring parallelt med forslag til Lokalplan 267. Vedlagt er en sammenfattende redegørelse (bilag) for miljøvurderingen, som indeholder en redegørelse for, hvordan miljøhensyn er integreret i planen, samt hvordan de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen, er taget i betragtning i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplanen. Som en service indgik den samlede miljørapport og VVM-redegørelse i høringsperioden som et bilag i forslaget til lokalplanen. Dette bilag erstattes efter vedtagelsen af lokalplanen af den sammenfattende redegørelse som et bilag til den endeligt vedtagne lokalplan. Dette sker jf. lov om miljøvurdering § 10.

### VVM-tilladelse

På baggrund af den samlede miljørapport og VVM-redegørelse vurderer forvaltningen, at det anmeldte anlæg kan etableres, som det fremgår af VVM-redegørelsen og de vilkår, der er knyttet til vedlagte VVM-tilladelse (bilag), uden at anlægget på grund af dets art, dimensioner eller placering må antages at have væsentlig indvirkning på miljøet.

For at forebygge væsentlige påvirkninger af det omkringliggende miljø i henholdsvis anlægs- og driftsfase indgår en række vilkår i VVM-tilladelsen, som bygherre skal overholde. Blandt de vigtigste emner er:

### Vandkvalitet

Fæstningskanalen skal overordnet rense vandet svarende til BAT (best available techniques, bedste tilgængelige teknik).

### Kanalens vedligehold

Der skal udføres almindeligt vedligehold af kanalen, dvs. ugentlig rensning for affald. Der skal udarbejdes en plan for drift og vedligeholdelse, hvor der bl.a. gives retningslinjer for:

- Fjernelse af affald.
- Klipning af brinker.
- Oprensning af kanalen for slam, alger, mv.

### Grundvandssænkning i anlægsfasen

Der skal i forbindelse med det videre projekteringsarbejde udføres en vurdering af risikoen for, at en midlertidig grundvandsoppumpning evt. kan påvirke nærliggende bygningskonstruktioner. Inden grundvandssænkning igangsættes, skal risikoen for spredning fra nærliggende forureninger kortlægges og nødvendige afværgetiltag planlægges (disse er yderligere beskrevet i VVM-tilladelsen).

### Beplantning

Der skal udarbejdes en "rydnings- og beplantningsplan". Planen skal godkendes af Lyngby-Taarbæk Kommune inden anlægsarbejdet påbegyndes.

De fire popler ved krydset Klampenborgvej/Kanalvej skal søges bevaret, og der skal fortsat i det videre arbejde afsøges metoder til at anlægge projektet uden at beskadige træerne. Den anlægstekniske løsning omkring poplerne skal godkendes af Lyngby-Taarbæk Kommune inden anlægsarbejdet påbegyndes. Hvis poplerne svækkes eller beskadiges under anlægsarbejdet og inden 10 år efter endt anlæg viser tegn på udfald eller død skal bygherre sikre en genplantning af tilsvarende træer, der indpasses i det nye byrum.

VVM-tilladelsen meddeles bygherre og annonceres på hjemmesiden.

## Lovgrundlag

Planlovens § 27 om endelig vedtagelse af planforslag.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Bekendtgørelse om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning: § 7 om tilladelser til VVM-pligtige anlæg.

## Økonomi

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet administration.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

Ad 1) anbefales af Byplanudvalget.

Ad 2-3) anbefales af Teknik- og Miljøudvalget.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til orientering særligt vedrørende elementer om kulturhistorie og bymiljø.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalget, 6. december 2017, pkt. 5:

Byplanudvalget, 6. december 2017, pkt. 13:

Byplanudvalget, den 6. december 2017

Ad 1) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Teknik- og Miljøudvalget, den 6. december 2017

Ad 2-3) Anbefalet.

Aase Steffensen (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Henriette Breum (V) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Ad 1-3) Godkendt.

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 267 for Fæstningskanalen inkl. samlet miljørapport og VVM-redegørelse

Referat af borgermøde om Lokalplan 267 for Fæstningskanalen, Kommuneplantillæg 20-2013 samt VVM og miljørapport

Høringsnotat LP 267, KP 20-2013, VVM og SMV

Oversigt over rettelser til Lokalplan 267 for Fæstningskanalen samt VVM-redegørelse

Sammenfattende redegørelse til Lokalplan 267

VVM-tilladelse til Åbning af Fæstningskanalen i Kgs. Lyngby

# **Punkt 12: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg 20/2013 for Fæstningskanalen (Beslutning)**

01.02.15-P16-3-16

## **Resume**

Kommuneplantillæg 20/2013 for Fæstningskanalen har været i offentlig høring i godt 13 uger (hen over sommerferien) parallelt med forslag til Lokalplan 267 for Fæstningskanalen med tilhørende samlet miljørapport og VVM-redegørelse for kommuneplantillæg, lokalplan samt for det konkrete projekt, Genåbning af Fæstningskanalen. Der er i høringsperioden indkommet 18 fælles høringssvar til planer, projekt og miljøvurderinger. Ingen af disse var særligt rettet mod kommuneplantillægget. Kommuneplantillægget foreslås endeligt vedtaget.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at Kommuneplantillæg 20/2013 vedtages endeligt.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til Kommuneplantillæg 20/2013 for Fæstningskanalen (bilag) har været i offentlig høring i godt 13 uger, fra 26. juni 2017 til den 1. oktober 2017. Høringen har været annonceret sammen med forslag til Lokalplan 267 for Fæstningskanalen med tilhørende fælles miljørapport for både kommuneplantillæg, lokalplan samt VVM-redegørelse for det konkrete projekt, Genåbning af Fæstningskanalen (se parallel sag om endelig vedtagelse af Lokalplan 267). Kommuneplantillægget giver mulighed for, at der kan etableres park samt et teknisk anlæg i de berørte rammer (Fæstningskanalen betegnes i planlægningsmæssig sammenhæng som et teknisk anlæg). Sammenfattende redegørelse vedr. miljøvurdering af planen fremgår af sagen om endelig vedtagelse af lokalplan 267 for Fæstningskanalen.

### **Høringssvar**

I høringsperioden er indkommet 18 fælles høringssvar til forslagene til kommuneplantillæg, lokalplan samt miljørapport og VVM-redegørelse. Der er ikke indkommet høringssvar særligt rettet mod kommuneplantillægget. Forvaltningen foreslår derfor, at Kommuneplantillæg 20/2013 vedtages endeligt uden ændringer. (Om høringssvar til lokalplan mv. henvises til sagen om endelig vedtagelse af Lokalplan 267 for Fæstningskanalen.)

### **Kommuneplan 2017**

Samtidig med fremlæggelsen af denne sag, fremlægges sag om endelig vedtagelse af Kommuneplan 2017. I forbindelse med den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2017 indarbejdes nærværende kommuneplantillæg 20/2013 i de relevante rammer for Kommuneplan 2017.

## **Lovgrundlag**

Planlovens § 27 om endelig vedtagelse af planforslag.

## **Økonomi**

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet administration.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalget, 6. december 2017, pkt. 4:

Byplanudvalget, 6. december 2017, pkt. 12:

Byplanudvalget, den 6. december 2017

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Teknik- og Miljøudvalget, den 6. december 2017

Anbefalet.

Aase Steffensen (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C).

Henriette Breum (V) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Godkendt.

## **Bilag**

Forslag til Kommuneplantillæg 20-2013 Fæstningskanalen

## **Punkt 13: Kommende sager**

00.01.00-A00-91-16

### **Resume**

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

### **Indstilling**

Det foreslås, at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Listen over kommende sager, kan løbende revideres. Foreløbig oversigt over kommende sager til næste udvalgs møde:

- Forretningsorden
- Drøftelse af rammer for udvalgs møder i 2018
- Status på handleplan for Folkeoplysningspolitikken
- Evaluering af biblioteksstrategien
- Ændring af offentlig åbningstid i Lyngby Svømmehal
- Status på implementeringen af Sundhedsstrategien
- Amatørpris, Idræts- og Ungdomspris

Der vil ske en løbende faglig introduktion til udvalgsarbejdet. Som led heri vil udvalgs mødet i januar indledes med en introduktion til udvalgsarbejdet i Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Der er ikke regler om, at udvalgsmedlemmer skal orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

### **Økonomi**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

## Punkt 14: Meddelelser

00.01.00-A00-86-16

### Sagsfremstilling

#### 1. Status på Kulturfonden

Status på Kulturfonden forelægges til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering (bilag).

#### 2. Handicappolitik

Kommunalbestyrelsen har vedtaget en ajourført udgave af kommunens handicappolitik (bilag).

#### 3. Udstilling på Friboeshvile

Udstillingen "Arkivkunst" på Friboeshvile åbnede den 3. november 2017. Stadsarkivet har inviteret kunstnerne Morten Schelde og Kirstine Autzen til Lyngby og helt ind i arkivets skuffer og kasser. De to kunstnere har bogstavelig talt fået frit valg på alle hylde, så deres værker kan være inspireret af fotografier, femører, modeblade, modelfly, vaskebaljer, Virum, arkitektur, arkæologi, grundejerforeninger eller gadehjørner mv. Udstillingen kan ses i arkivets åbningstider året ud og et par udvalgte steder i byrummet frem til 30. november 2017.

#### 4. Status på fritidspas

Den nye fritidspasordning, som er et initiativ affødt af Sundhedsstrategien, er blevet taget godt imod af Sundhedsplejen, Skoler/SFO mv. Forvaltningen har bevilget fritidspas til 23 børn i 2017 til deltagelse i en fritidsaktivitet i en forening. I alt er der bevilget fritidspas for godt 30.000 kr.

#### 5. Udpegning af medlemmer til Folkeoplysningsudvalget for 2018-2021

Forvaltningen indkalder til opstillingsmøde den 16. januar 2018 kl. 17.30.

#### 6. Statens kunsthøjester har præmieret udstillingsplatformen Primer i Aquaporin.

I november 2017 startede udstillingsplatformen Primer i den bioteknologiske virksomhed Aquaporins industrihal i Lundtofte. Primers udstillinger tager udgangspunkt i tematikker, som knytter an til Aquaporins virke. Deres produkter (vandfiltre), selve arbejdspladsen og relationen mellem kunst og erhvervsliv er genstand for research og kunstnerisk bearbejdning. Selve virksomheden er en del af det kunstneriske materiale, som man kan øse informationer og inspirationer fra. Ud over mere traditionelle værker indgår andet relevant materiale, som igen understreger de flydende overgange mellem fagligheder. Laboratorier, mødelokaler, produkt-displays og kunstværker sameksisterer, og overgangene mellem værk og kontekst er flydende og gensidigt informerende. Lyngby-Taarbæk Kommunes Kulturfond har i indeværende år støttet projektet med 50.000 kr.

Platformen har nu modtaget en præmie af Statens Kunsthøjester på 100.000 kr.

#### 7. Sophienholms udstillingsprogram 2018.

Sophienholm byder i 2018 på seks meget forskellige udstillinger fordelt over hele sæsonen, der først slutter til januar 2019.

Udstillingsprogrammet kan findes som bilag og på Sophienholms hjemmeside:  
<http://www.sophienholm.dk/udstilling.asp?Aar=2018>.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Status kulturmidler november 2017

Handicappolitik

Sophienholms udstillings- og aktivitetsprogram 2018