

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021 d. 03-12-2019

Mødedato Tirsdag d. 03. december 2019 kl. 08:15

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Proces for udmøntning af budgetaftalen 2020-23.....	4
Evalueringsproces af budgetproces 2020 (Drøftelse).....	8
Fordeling af § 18 midler 2020 (Beslutning).....	10
Frigivelse af midler fra fonden for Lykkens Gave (Beslutning).....	13
Kvalitetsstandarder for ældre- og sundhedsområdet (Beslutning).....	15
Forslag til handlingsinitiativer: ”Analyse af boligområdet” målrettet ældre (Beslutning).....	18
Pårørendevejleder og psykiatriplan (Beslutning).....	23
Tilbagebetalingskrav til borgere i to af kommunens botilbud (Orientering).....	25
Handicap botilbuds takster 2020 (Beslutning).....	27
Resultater af ansættelse af forhandlingskonsulent (Orientering).....	29
Årlig tilbagemelding fra Socialtilsyn Hovedstaden (Orientering).....	31
Kommende sager.....	32
Meddelelser.....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-7-17

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Punkt nr. 4 ”Fordeling af § 18 midler 2020 (Beslutning)” blev taget som punkt nr. 12.

Dagsordenen herefter godkendt.

Punkt 2: Proces for udmøntning af budgetaftalen 2020-23

00.30.10-S55-5-19

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en procesoversigt for udmøntningen af elementerne i budgetaftalen 2020-2023. Det er i oversigten angivet, hvilke elementer der skal behandles politisk samt tidspunktet for udvalgenes behandling. Økonomiudvalget har den 14. november 2019 godkendt den foreslåede plan, der nu oversendes til fagudvalgenes behandling 3.-5. december 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at procesoversigt for implementeringen af budgetaftalen for 2020-2023 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budget 2020-2023 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 31. oktober 2019. Det vedtagne budget for 2020-2023 er sammensat af det administrative budgetforslag og budgetaftalen indgået mellem alle partier i Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019.

Forvaltningen har udarbejdet nedenstående procesoversigt, der beskriver de punkter i budgetaftalen, der vil blive forelagt til politisk stillingtagen. I oversigten er det angivet, hvornår de enkelte punkter planlægges forelagt og for hvilke udvalg.

Procesoversigten er godkendt af Økonomiudvalget den 14. november 2019 og forelægges til fagudvalgenes behandling 3.-5. december 2019.

Særskilt omkring omstillingsstrategien skal nævnes, at der er aftalt i alt 10 konkrete indsatsområder. Nogle af disse indsatsområder er allerede igangsat, f.eks. på ældreområdet og på specialundervisningsområdet. For de indsatsområder hvor der ikke allerede er igangsat et forløb i fagudvalgene, forelægger forvaltningen i januar 2020 en opstilling af de temaer, som der vil blive set på. For alle indsatsområder skal der, jf. budgetaftalen, gives en status inden sommerferien 2020, hvor der også vil blive fremlagt konkrete omstillingsforslag, der skal indgå i budget 2021.

Emne	Bemærkninger	Politisk behandling	
Realisering af boligbyggeri Lundtoftevej 160.	Forslag til lokalplan 270 for Lundtoftevej 160 er i høring. Projektet forventes at forbedre indtægterne med 7,9 mio. kr. i 2022 og 10,5 mio. kr. i 2023. Indtægterne anvendes til at nedsætte budgetomstillingspuljen i budgetperioden. Der forelægges en sag med godkendelse af lokalplan.	Januar 2020	Byplan- og Økonomiudvalg
Pulje til uforudsete udgifter inden for servicerammen.	Den afsatte pulje på 10 mio. kr. årligt i 2020 og frem er fordelt til hhv. Børne- og Ungdomsudvalget (3,3	Forelægges konkret ved evt. uforudsete udgifter.	Børne- og Ungdomsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget

mio. kr.) og til Social- og Sundhedsudvalget (6,7 mio. kr.). Puljerne er reserveret til uforudsete udgifter og kan ikke anvendes til nye aktiviteter.

Revidering af anlægsporteføljen.	Der foretages en gennemgang af anlægsprogrammet - herunder Rådhusprojektet - for at skabe plads til udvidelse af dagtilbud, Lundtoftehallen og det videre arbejde med skoleprojekter. Der fremlægges oplæg med henblik på prioritering af de pågældende projekter inden for anlægsrammen.	Januar 2020	Økonomiudvalget
Investeringspulje til strukturel omstilling (anlæg).	Der er afsat 6 mio. kr. i 2020 (anlæg) til investeringer med sigte på effektivisering og omstilling af driftsområderne. Oplæg til udmøntning indgår ifm. fremlæggelse af omstillingsforslag jf. nedenfor.	Maj/juni 2020	Økonomiudvalget
Styrket økonomistyring - Opdatering af 'Principper for økonomistyring' samt tættere og hyppigere opfølgning.	'Principper for økonomistyring' opdateres så de understøtter en tættere økonomistyring, herunder styrket fokus på rammestyring, generel budgetoverholdelse og tættere styring af serviceudgifter. Økonomiudvalgets rolle som hovedansvarlig for opgaven styrkes desuden ved tættere opfølgning. Der skal endvidere ske hyppigere og skærpet opfølgning på de særligt udfordrede områder i fagudvalgene. Der fremlægges sag med reviderede økonomistyringsprincipper og oplæg til skærpet opfølgning.	December 2019	Økonomiudvalget - Børne- og Ungdomsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget
Styrket økonomistyring - Overførsler fra 2019 til 2020.	Forvaltningen skal vurdere overførselsønskerne fra 2019 til 2020 med henblik på at sikre, at overførsler ind i 2020 ikke medfører	Marts 2020 (ifm. regnskab 2019)	Økonomiudvalget

overskridelse af
servicerammen i 2020.

Styrket økonomistyring - Strategisk ledelse.	Kommunens strategiske ledelse og evne til at implementere beslutninger skal styrkes.	Februar 2020	Økonomiudvalget
Budgetomstillingspulje 2020.	Der resterer en udmøntet budgetomstillingspulje på 11 mio. kr. i 2020 og frem, som skal udmøntes snarest mhp. at opnå effekt allerede i 2020. Fordelingen af puljen fremgår af sagen. Forvaltningen udarbejder konkrete forslag til godkendelse i udvalgene i 1. kvartal 2020.	Januar 2020	Alle
Omstillingsstrategi 2020-23.	Der igangsættes en flerårig omstillingsstrategi, hvor der gennem strukturelle omstillinger skal frigøres et råderum til udgifter som følge af demografisk udvikling og til nye investeringer i velfærd. Der arbejdes med omstillingsindsatser inden for 10 konkrete områder som beskrevet i budgetaftalen. Budgetomstillingspuljen på 11 mio. kr. i 2020 stiger til 25,9 mio. kr. i 2021 og frem. I det omfang omstillingsforslagene vedr. 2020 ikke har stigende profiler, der dækker behovet for omstilling i 2021, udarbejder forvaltningen konkrete forslag til udmøntningen af restpuljen for 2021 og frem med henblik på godkendelse inden sommerferien.	Januar 2020 - temaer ift de indsatsområder der ikke allerede er igangsat Maj/juni 2020 - status for alle omstillingsindsatser, samt vedtagelse af omstillingsforslag vedr. 2021	Alle
Finanslov 2020.	ØK tager stilling til udmøntning af eventuelle midler i finanslov 2020, som tildeles kommunerne.	Januar/Februar 2020	Økonomiudvalget

Forslag til udmøntning af budgetomstillingspuljen på 11 mio. kr. i 2020 forelægges udvalgene i januar 2020. Fordelingen af budgetomstillingspuljen mellem de enkelte udvalg fremgår nedenfor:

Budgetomstillingspulje i 2020-23

1.000 kr.	2020	2021	2022	2023	2020-2023
Børne- og Ungdomsudvalget	-3.333	-7.276	-7.276	-7.276	-25.161
Kultur- og Fritidsudvalget	-253	-495	-495	-495	-1.739
Social- og Sundhedsudvalget	-6.667	-14.893	-14.893	-14.893	-51.346
Teknik- og Miljøudvalget	-420	-779	-779	-779	-2.757
Økonomiudvalget	-327	-1.638	-1.638	-1.638	-5.240
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	0	-819	-819	-819	-2.457
I alt	-11.000	-25.900	-25.900	-25.900	-88.700

Derudover indeholder budgetaftalen følgende punkter, der udmøntes administrativt:

- Omfordeling af puljen til grundskyldsnedsættelse
- Bortfald af pulje til ekstraordinære budgetoverførsler
- Reduktion i budgetomstillingspulje og Puljen til øgede indtægter

Budgetaftalen er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Budgettilpasningerne fremgår af Kommunalbestyrelsen godkendte budget for 2020-2023.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, 3 december 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetaftale 2020-23 - samlet

Punkt 3: Evaluering af budgetproces 2020 (Drøftelse)

00.30.10-S55-13-18

Resume

Økonomiudvalget og fagudvalgene kan evaluere den netop overståede budgetproces med henblik på at give input til processen for Budget 2021.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. erfaringerne med budgetprocessen for 2020 drøftes med henblik på input til processen for 2021,
2. sagen oversendes til fagudvalgene for deres input til processen.

Sagsfremstilling

Budget 2020 blev godkendt d. 31. oktober 2019. Forvaltningen fremlægger i januar 2020 sagen om budgetprocessen for budget 2021-2024, jf. økonomistyringsprincipperne, hvoraf det fremgår, at budgetprocessen skal godkendes inden udgangen af januar. I sagen vil også indgå en aktuel vurdering af den økonomiske situation, som vil indgå i grundlaget for budgetprocessen.

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget drøfter erfaringerne med budgetprocessen for 2020. Erfaringerne kan derefter indgå i sagen om budgetprocessen for budget 2021-2024 i januar. Økonomiudvalget kan i den forbindelse vælge ligeledes at indhente fagudvalgenes input til budgetprocessen.

Det bemærkes, at budgetprocessen for 2020 har været ekstraordinær og væsentligt forkortet som følge af forsinkelsen af kommuneaftalen. Forvaltningen forventer ikke de samme udfordringer for budgetprocessen 2021.

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 37. Forslag til kommunens årsbudget for det kommende regnskabsår udarbejdes af økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen inden en af økonomi- og indenrigsministeren fastsat frist.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 14. november 2019

Ad 1) Drøftet.

Ad 2) Godkendt.

Richard Sandbæk (C) var fraværende. I stedet deltog Karsten Andersen (C).

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Ad 1) Drøftet.

Udvalget anbefaler, at budgetprocessen tilrettelægges med fokus på, at det bliver så enkelt og let tilgængeligt for borgerne som muligt, samt at der lægges mere vægt på en tydelig og klar kommunikation.

Udvalget anbefaler derudover, at budgetprocessen igangsættes tidligere for at få bedre mulighed for at håndtere de fremadrettede udfordringer, herunder ved inddragelse af fagudvalgene samt ved anvendelse af bedre værktøjer til budgetlægning og -overholdelse.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 3. december 2019

Ad 1) Drøftet.

Udvalget anbefaler, at budgetprocessen igangsættes tidligere for at få bedre mulighed for at håndtere de fremadrettede udfordringer, herunder ved inddragelse af fagudvalgene samt ved anvendelse af bedre værktøjer til budgetlægning og -overholdelse.

Byplanudvalget, den 4. december 2019

Ad 1) Drøftet.

Udvalget henviser til bemærkninger fra de øvrige fagudvalg.

Punkt 4: Fordeling af Å§ 18 midler 2020 (Beslutning)

27.15.12-Å~34-1-19

Resume

I overensstemmelse med Lov om Social Service uddeler Lyngby-TaarbÅk Kommune Årligt midler til frivillige sociale foreninger og aktiviteter. PÅ baggrund af de indkomne ansÅ, gninger skal der med denne sag træffes beslutning om fordeling af midlerne for 2020.

Indstilling

Forvaltningen foreslÅ, r, at der træffes beslutning om fordeling af tilskud til frivillige sociale foreninger i 2020 svarende til i alt 805.000 kr.

Sagsfremstilling

Der er modtaget 60 ansÅ, gninger om støtte til frivillige sociale aktiviteter i 2020. AnsÅ, gningerne er indsendt af 53 frivillige sociale foreninger, der sø, ger om tilskud for et samlet belÅ, b pÅ¥ 1.617.146 kr. Til sammenligning blev der i 2019 fremsendt 49 ansÅ, gninger svarende til 1.476.491 kr. Samtidig er den pulje, der er til rådighed til fordeling mindsket i 2020, da der forlods er foretaget en række politiske prioriteringer (jf. Å, konomiafsnittet).

Å

Det er forvaltningens vurdering, at to ansÅ, gninger ikke lever op til de formelle kriterier og derfor ikke kan modtage tilskud, mens 58 ansÅ, gninger lever op til de Retningslinjer for tildeling af Å§ 18 midler. Alle ansÅ, gninger falder inden for de strategiske mål, sÅ, tninger i Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab.

Å

De formelle kriterier indebÅ, rer, at den frivillige sociale indsats: Å

- er målrettet Å©n af følgende borger/brugergupper: patient- og handicapforeninger, misbrugere, udsatte børn/unge/Åldre, etniske minoriteter, humanitÅ, re foreninger, netværks- og selvhjÅ, lpsgrupper samt påvÅ, rende til målgrupperne
- er lokalt forankret og primÅ, rt retter sig mod Lyngby-TaarbÅk Kommunes borgere (som brugere eller som frivillige)
- engagerer og understÅ, tter gode sociale netværk og relationer blandt borgere med særlige behov
- understÅ, tter og spiller sammen med Å, vrige offentlige eller frivillige sociale aktiviteter/indsatser

Å

Der kan ifølge retningslinjerne kun gives støtte til udgifter, der relaterer sig til den frivillige sociale indsats eller aktivitet (fx transport, PR, kontorartikler, supervision, honorar, forplejning mv.) og ikke til løn, administration, husleje mv. knyttet til den frivillige sociale forenings almindelige drift.

Å

Forvaltningen evaluerer Årligt på puljens anvendelse, idet alle foreninger det følgende År afrapporterer på gennemførte aktiviteter og anvendte midler. Derudover foretager forvaltningen stikprÅ, ver samt dialogmÅ, der med udvalgte foreninger.

Å

Puljen til uddeling af Å§ 18 midler er pÅ¥ 805.000 kr. i 2020. Da der er ansÅ, gt for 1.617.146 kr., vil fordelingen indebÅ, re afslag og/eller nedjustering af de ansÅ, gte tilskudsbelÅ, b. Forvaltningen peger derfor på, at fordelingen af midler - udover ovenstående formelle kriterier - også vurderes på baggrund af følgende: Å

- lokale foreninger og initiativer prioriteres fremfor landsdÅ, kkende
- støttebelÅ, b fastholdes eller nedjusteres i forhold til 2019 dog med enkelte undtagelser
- aktiviteter, som vurderes at kunne finansieres under Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab, henvises hertil
- støtte til honorarer/supervision dÅ, kkes op til 12.000 kr. i lighed med tidligere År

- tilskud til forplejning, som ikke er omdrejningspunktet for hovedaktiviteten, begrænses af hensyn til den samlede puljes størrelse

Å

Oversigt over ansøgere, ansøgte beløb, aktiviteter og målgrupper fremgår af vedlagte oversigt, som også indeholder forvaltningens forslag og begrundelser for fordeling af tilskud på baggrund af ovenstående (bilag). Derudover er bilagt en oversigt over ansøgninger fordelt på målgrupper (bilag).

Å

Alle ansøgningerne ligger til gennemgang i Politikerrummet.

Lovgrundlag

Lyngby-Taarbæk Kommune tildeler støtte til frivillige sociale foreninger efter Lov om Social Service Å§ 18.

Økonomi

Det samlede budget til frivilligt socialt arbejde er på 1.030.800 kr. i 2020. Af dette budget er der allerede disponeret følgende udgifter: Å

- Akutpuljen - 25.000 kr. Årligt
- Borger-til-borger portalen Boblberg - 42.000 første halvår 2020
- Limone Ung - 100.000 kr. Årligt i 2020 og 2021
- Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab - 50.000 kr. Årligt i 2020 og 2021
- Forsikring af frivillige - Å 20.000 kr. Årligt fra 2020
- Frivilligprisen - 11.500 kr. Årligt

Å

Der resteret således et budget på 782.000 kr., som pga. momsafletning tillader uddeling af i alt 805.000 kr. blandt de ansøgende frivillige sociale foreninger.

Å

På det frivillige sociale område anvendes desuden 448.000 kr. Årligt i driftstilskud til Frivilligcentret.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

(V) foreslog, at ansøgning nr. 55 ændres fra 10.000 kr. til 5.000 kr.

For stemte: 1 (V)

Imod stemte: 6 Å (2 (A), 3 (C), 1 (F))

Å

(A), (C), (F) foreslog, at ansøgning nr. 55 ændres fra 10.000 kr. til 7.500 kr.

For stemte: 6 (2 (A), 3 (C), 1 (F))

Imod stemte: 1 (V), idet der er tale om en markant højere enhedspris ift. andre ansøgninger på flygtninge området.

Å

De i sagen fremlagte forslag til fordeling af Å§ 18-midlerne 2020 godkendt med ovenstående ændring.

Â

Overskydende ikke-fordelte midler pÃ¥ 25.500 kr. fordeles pÃ¥ ansÃ,gninger der vedrÃ,rer psykiatri, mÃ,nd og pÃ,rÃ,rende.

Â

Udvalget har en opmÃ,rksomhed pÃ¥, at det samlede budget til Â§ 18-tilskud ikke reduceres yderligere. Â

Bilag

AnsÃ,gninger fordelt pÃ, mÃ,lgrupper

Retningslinjer - tilskud til frivilligt socialt arbejde

Â§18 fordeling 2020 opdelt pÃ, organisationer - mÃ,lgrupper

Punkt 5: Frigivelse af midler fra fonden for Lykkens Gave (Beslutning)

00.15.00-Ø34-1-19

Resume

Lykkens Gaves Fond er en gave fra en tidligere beboer på Plejehjemmet Lykkens Gave. Formålet med fonden er at yde støtte til aktiviteter eller anskaffelser, som ikke dækkes af Lykkens Gaves budget. Fondens vedtægter blev i 2017 ændret, så Plejecenter Bredebo modtager støtten. Social- og Sundhedsudvalget tager én gang årligt stilling til ansøgning fra Plejecenter Bredebo om frigivelse af midler fra fonden.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der frigives 75.000 kr. fra Lykkens Gaves Fonden til Plejecenter Bredebo til ture, underholdning, en sanselænestol og en rickshaw cykel.

Sagsfremstilling

Lykkens Gave blev lukket som plejehjem i 2014, og beboerne flyttede til Plejecenter Bredebo. Fondens vedtægter blev i 2017 ændret, så Plejecenter Bredebo erstatter Lykkens Gave som modtager af støtten. Rentetilskrivningen kan ikke bruges til andre institutioner eller formål. Afkastet fra fonden er på 75.000 kr. i 2019.

Ledelsen på Plejecenter Bredebo har i samarbejde med beboere og personale udarbejdet forslag til anvendelse af midlerne i 2019 for samlet 75.000 kr., jf. ansøgning (bilag).

Plejecenter Bredebo søger om frigivelse af midler til:

- sommerhustur for beboerne i afd. psyk. stuen (ca. 16.500 kr.)
- tilskud til diverse ture ud af huset, fx til Zoo, Bakken, Tivoli, Frilandsmusset, Planetariet og juleture (ca. 20.000 kr.)
- tilskud til musikalsk underholdning, julehygge, påske- og sommerfest (ca. 15.000 kr.)
- en sanselænestol med indbygget musik (ca. 15.000 kr.)
- tilskud til rickshaw cykel og vedligeholdelse (ca. 8.500 kr.)

Lovgrundlag

Fondsloven samt vedtægter for Lykkens Gaves Fond.

Økonomi

Lykkens Gaves Fond opnår et årligt afkast af investeringer i en porteføljebeholdning på ca. 2,8 mio. kr. Afkastet er i 2019 på 75.000 kr.

De iværksatte initiativer afholdes inden for rammerne af det opnåede afkast af fondens investeringer.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om frigivelse af fondsmidler 2019

Punkt 6: Kvalitetsstandarder for ældre- og sundhedsområdet (Beslutning)

00.15.00-A00-91-19

Resume

Kommunalbestyrelsen skal årligt vedtage Lyngby-Taarbæks serviceniveau for træning, personlig og praktisk hjælp, ældre- og plejeboliger samt midlertidige døgnpladser. Indhold og omfang heraf skal beskrives i kvalitetsstandarder. Forvaltningen beskriver de justeringer, der er foretaget i kvalitetsstandarderne, og som samlet forelægges til politisk behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at de reviderede kvalitetsstandarder for 2020 godkendes.

Sagsfremstilling

Det kommunale serviceniveau for træning, praktisk og personlig hjælp, ældre- og plejeboliger samt for midlertidige døgnophold beskrives i kvalitetsstandarder, hvor indhold, omfang og målgruppe for de enkelte indsatser præciseres. Kataloget med kvalitetsstandarderne for 2020 (bilag) indeholder en generel indledning med beskrivelse af borgernes ret til frit valg af leverandør, principper for visitation, krav til leverandører, lovgrundlag samt klagevejledning.

I de beskrevne kvalitetsstandarder for 2020 er der indarbejdet forslag til mindre ændringer. Nogle ændringer er sket på baggrund af principafgørelser fra Ankestyrelsen. Andre ændringer har været nødvendige for at sikre korrekt anvendelse af lovgivningen. Endelig er indholdet i indsatserne/ydelse præciseret, og der er foretaget mindre ændringer af korrekturmæssige karakter. De væsentligste ændringer er beskrevet i tabellen nedenfor.

Tabel 1. Overblik over de væsentligste ændringer i kvalitetsstandarderne

Specifik indsats/ydelse/kvalitetsstandard	Ændring
Kvalitetsstandard om klippekort	Denne udgår, da indsatsen er bortfaldet i aftale om Budget 2020-2023.
Kvalitetsstandard om ledsageordning for + 67 årige	Denne udgår, da Lyngby-Taarbæk Kommune ikke har fået mulighed for at forlænge denne ordning, jf. afslag fra Børne- og Socialministeriet (behandlet i Kommunalbestyrelsen 2. maj 2019).
Kvalitetsstandarder for træning efter Serviceloven og for træning efter Sundhedsloven	Ambulant træning og træning på døgnophold er skrevet sammen i én kvalitetstandard på henholdsvis træning efter Serviceloven og i én kvalitetsstandard på træning efter Sundhedsloven. Sammenskrivningerne er foretaget for at give et samlet overblik over træning visiteret efter den samme paragraf. Tidligere var træning beskrevet i flere forskellige kvalitetsstandarder alt afhængigt af om træning foregik ambulant eller under et døgnophold, fordi man også visiterede et ophold ud fra om der var træning inkluderet. Dette var ikke korrekt praksis, da alle midlertidige ophold visiteres efter Servicelovens paragraf 84 uagtet om opholdet indeholder træning. Jf kvalitetsstandard for midlertidige ophold på Træningscenteret.

Kvalitetsstandard for visiterede aktivitetstilbud	Kvalitetsstandarden er opdelt i alment og specialiseret tilbud for at give et bedre overblik og for præcisering.
Kvalitetsstandard for rengøring	Det er præciseret, at gulvvask skal foregå ved hjælp af ergonomisk korrekt moppesæt, som har været praksis gennem en årrække. Det er skrevet ind som en information til borgere, der søger rengøring, så de kender præmissen. Det hjælper også medarbejderne i hjemmeplejen at kunne henholde sig til dette, da nogle borgere ikke ønsker at følge disse retningslinier.
Kvalitetsstandard for tøjvask	Det er indskrevet, at udførelsen af tøjvask ændres til en tøjvaskeordning leveret af privat leverandør i løbet af foråret 2020.
Kvalitetsstandard for madservice	Muligheden for Fritvalgsbevis udgår, da Lyngby-Taarbæk Kommune fra 1. januar 2020 igen har to leverandører af madservice.
Kvalitetsstandard for aflastningsophold på Lystoftebakken	Opholdets varighed er ændret fra maksimum på tre uger til maksimum to uger, og der er sat et maksimum på 3 ophold årligt. Dette giver mulighed for 6 ugers aflastning årligt. Ved et behov ud over dette, kan rotationsplads være en mulighed. Der er ved behov også mulighed for at fravige udgangspunktet om længden af opholdet og antal af ophold.
Kvalitetsstandard for midlertidige ophold på Træningscenteret	Alle midlertidige ophold er beskrevet i denne kvalitetsstandard. Før var der flere kvalitetsstandarder for disse ophold alt afhængigt af, om opholdet indeholdt træning eller ej. Da opholdet altid bevilges efter Servicelovens § 84 er alle ophold indeholdt i denne. Hvis træning indgår i opholdet henvises til kvalitetsstandarder for træning.
Kvalitetstandard for midlertidige ophold på Træningscenteret	Under egenbetaling er det skrevet ind, at der i taksten også er indregnet serviceydelser knyttet til ejendomsfunktioner som eks. vagtberedskab, da dette har været praksis siden 2019.
Kvalitetsstandard for ældre- og handicapboliger	Der har hidtil ikke været en beskrevet kvalitetsstandard på ældre-og handicapboliger, kun beskrevne kriterier. Der er ikke lovmæssigt krav om en kvalitetsstandard på denne type boliger, men det har forvaltningen valgt at udarbejde for at synliggøre visitationskriterier for boliger målrettet ældre.

Høringssvar fra Seniorrådet og Handicaprådet

Forvaltningens bemærkninger til Seniorrådets høringssvar (bilag). Høringssvar fra Handicaprådet vil blive fremsendt forud for Social- og Sundhedsudvalgets møde.

Lovgrundlag

Jf. Lov om Social Service § 139 skal Kommunalbestyrelsen hvert år vedtage det kommunale serviceniveau for §§ 79, 79a, 83, 83a, 84, 86, 119-122 og 192 med indhold og omfang, som skal beskrives i kvalitetsstandarder. Der er ikke lovmæssigt krav om kvalitetsstandard på genoptræning efter Sundhedslovens § 140, denne er udarbejdet for at synliggøre kommunens

samlede visiterede træningstilbud. Der er ej heller lovmæssigt krav om kvalitetsstandard på ældre- handicapboliger, men denne er udarbejdet for at synliggøre visitationskriterier for boliger målrettet ældre.

Økonomi

Der er ikke ændringer i serviceniveauet og sagen har dermed ikke afledte økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Anbefalet, idet der i kvalitetsstandarderne præciseres, at den enkelte borger har mulighed for at have en bisidder.

Udvalget noterer, at den justerede kvalitetsstandard for aflastningsophold på Lystoftbakken handler om, at borgere får tilbud om rotationsplads frem for aflastningsophold, når behovet viser sig at være tilbagevendende.

Bilag

Kvalitetsstandarder Social- og Sundhedsudvalget 2019

Høringssvar vedr. Nye kvalitetsstandarder vedr. træning, støtte og pleje 25-11-2019

Bemærkninger til Seniorrådets høringssvar vedr. midlertidige pladser

Seniorrådets høringssvar d vedr. kvalitetstandarder

Handicaprådets høringssvar d vedr. kvalitetstandarder

Punkt 7: Forslag til handlingsinitiativer: ”Analyse af boligområdet” målrettet ældre (Beslutning)

00.15.00-A00-85-19

Resume

Social- og Sundhedsudvalget havde 5. november 2019 en temadrøftelse af "Analyse af boligområdet" gennemført af Implement i 2019. Analysen omfatter de boliger målrettet ældre, hvor kommunen har visitationskompetencen. På baggrund af temadrøftelsen har forvaltningen udarbejdet en række anbefalinger til handlingsinitiativer opdelt i seks spor. De seks spor skal samlet set tilvejebringe en sammenhængende plan for plejeboligtilbud og substituerende indsatser på ældreområdet i fremtiden.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at opfølgning på "Analysen af boligområdet" sker i henhold til forslag til handlingsinitiativer opdelt i de seks spor.

Sagsfremstilling

Analysen af boligområdet (bilag) giver indblik i den nuværende kapacitet af plejeboliger og prognoser for plejeboligbehovet. I analysen fremhæves en række udviklingsperspektiver, herunder muligheden for at reducere behovet for plejeboligkapacitet gennem udvikling og implementering af substituerende og supplerende indsatser samt at arbejde med en langsigtet boligstrategisk udviklingsplan.

Med afsæt i analysen peger forvaltningen på, at der arbejdes videre med en række handlingsinitiativer fordelt på seks spor. Baggrund og indhold i de seks spor er nærmere beskrevet nedenfor.

Spor 1: Inspiration til udvikling af boligmassen til ældre fra offentlige og private aktører

Analysen peger på et potentiale i at arbejde mere langsigtet med udvikling af ældreboligmassen, så handicap- og ældreboliger i højere grad kan være ramme for borgernes liv i længere tid end i dag og dermed fungere som substitution for plejeboligkapacitet - et potentiale, som også kan medvirke til at adressere et demografisk pres fra 2025, hvor antallet af ældre vokser mærkbart. En sådan udvikling kalder på en langsigtet boligstrategisk plan og en naturlig modernisering og udskiftning af boligmassen og kan samtidig sammentænkes med muligheder for nye boligformer som f.eks. seniorbofællesskaber.

For at tilvejebringe mere viden om forskellige udviklingsmuligheder kan der indhentes inspiration fra kommuner og andre aktører med erfaring med f.eks. seniorbofællesskaber bygget i nærhed af plejecentre, boliger til ældre med fokus på tryghed o.l.

Anbefalinger:

1a) Der gennemføres en studietur for Social- og Sundhedsudvalget, hvor der ses på nye boligformer for ældre.

1b) Der afholdes et inspirationsmøde med deltagelse af Seniorrådet, Ældresagen samt øvrige borgere, hvor der inviteres til faglige inspirationsoplæg og drøftelser af fremtidens boliger for ældre.

Tidsperspektiv: 1. kvartal 2020 (1a og 1b).

Spør 2: Midlertidig reduktion af plejeboligkapaciteten

Analysen af boligområdet viser, at kommunens plejeboligkapacitet på 525 plejeboligpladser - svarende til 167 plejeboligpladser pr. 1.000 + 80 årige i 2019 - er relativt høj sammenlignet med andre kommuner, og at den nuværende kapacitet er mere end tilstrækkelig frem til 2025. Herefter sker en markant stigning i plejeboligbehovet som følge af den demografiske udvikling. Derudover lægger analysen op til en vurdering af, om kapaciteten for ægteparboliger bør reduceres, så den i højere grad bringes på et niveau som i øvrige kommuner.

Der kan ikke fastsættes et objektive niveau for den nødvendige plejeboligkapacitet. For at illustrere betydningen af forskellige forudsætninger om dækningsgrader målt som plejeboligpladser pr. 1.000 +80-årige har forvaltningen regnet på to scenarier for en mulig udvikling i plejeboligkapaciteten fra 2025 og frem (bilag). I begge scenarier anvendes et gennemsnit af Danmarks Statistiks og Lyngby-Taarbæk Kommunes befolkningsprognoser. I perioden fra 2020 til 2025 er i begge scenarier indlagt et fald i antallet af plejeboligpladser på 40 ud fra en vurdering af, hvor meget kapaciteten realistisk set kan bringes ned. I denne periode varierer dækningsgraden fra 145 til 167 pladser pr. 1.000 +80 årige.

I det ene scenarie indgår som forudsætning, at dækningsgraden er på 148 plejeboligpladser pr. 1.000 +80-årige. Det svarer til den gennemsnitlige dækningsgrad for de 17 kommuner, som Implement i analysen har data for. Scenariet viser, at der er behov for ca. 27 flere plejeboligpladser i 2027, end der er idag (stigende til 82 pladser i 2030). I 2026 vil antallet af plejeboligpladser næsten være på niveau med 2019.

I det andet scenarie indgår som forudsætning, at dækningsgraden sænkes fra 148 til 124 plejeboligpladser pr. 1.000 +80-årige. 124 plejeboligpladser pr. 1.000 +80 årige svarer til den gennemsnitlige dækningsgrad for Fredensborg, Furesø og Helsingør, som er de kommuner, der indgår som sammenligningskommuner i hele analysen. I dette scenarie vil antallet af plejeboligpladser kunne reduceres yderligere og vil i 2030 ikke være nået op på det aktuelle niveau i 2019.

Forvaltningen kan ikke på nuværende tidspunkt anbefale at arbejde efter det sidste scenarie, da det forudsætter en væsentlig nedsat kapacitet i 2025 og en kapacitet på et lavere niveau i 2030 end i dag. Befolkningsprognoser er forbundet med usikkerhed, ligesom en så meget lavere kapacitet kan forudsætte, at andre boligløsninger og indsatser kan træde i stedet. Furesø Kommune har eksempelvis et højere antal ældreboliger relativt set. Det vil dog være nødvendigt løbende at følge den demografiske udvikling og udvikling i ventelisten til plejeboliger tæt, således at der ikke tilvejebringes over- eller underkapacitet.

Anbefalinger:

2a) Plejeboligkapaciteten reduceres frem mod 2025 med ca. 40 pladser og forudsættes at bringes tilbage til nogenlunde samme niveau i 2026. Den nødvendige kapacitet fastlægges dermed på et niveau, hvor dækningsgraden svarer til gennemsnittet for de 17 kommuner, der i ét henseende er anvendt som sammenligningskommuner i analysen, dvs. 148 plejeboligpladser pr. 1.000 +80 årige. Dækningsgraden er beregnet ud fra et gennemsnit af Danmarks Statistiks og Lyngby-Taarbæk Kommunes befolkningsprognoser.

2b) Forvaltningen kommer med baggrund i 2a) med en vurdering af samt forslag til på hvilke plejecentre, det kan være mest hensigtsmæssigt at nedlægge pladser.

I vurderingen vil indgå en beskrivelse af muligheder og konsekvenser ved at nedlægge Den Gamle Lyngby Statsskole (DGLS) som plejecenter (30 pladser) og lade ejendommen overgå til anden anvendelse. Den Gamle Lyngby Statsskole er ejet af kommunen, og er det plejecenter, som er mindst og derfor også relativt dyrere at drifte. I vurderingen vil også indgå muligheder for og perspektiver i at nedlægge ægteparboliger.

2c) Visitation til plejeboliger på Den Gamle Lyngby Statsskole stoppes, så der udvises rettidig omhu i forhold til eventuel nedlæggelse af plejecentret.

Tidsperspektiv: Januar/februar 2020 (2a og 2b). December 2019 (2c).

Spør 3: Substituerende indsatser

Analysen lægger op til, at behovet for plejebolig kan reduceres/udskydes ved udvikling af nye og andre typer af indsatser. Primært peges der på en fortsættelse af strategien "Hjemmet som udgangspunkt", herunder muligheder for at udvikle ydelsespakker indenfor f.eks. ernæring og sygepleje samt udvikling af specialteams i hjemmeplejen. Analysen peger også på, at det vil kræve en radikal omstilling af hjemmeplejen. Det vil omfatte ændret kultur, et vedvarende ledelsesfokus og vilje til at arbejde på tværs af indsats- og budgetsøjler.

Derudover peges i analysen på to yderligere indsatser, som kan bidrage til at reducere/udskyde plejeboligbehovet. Dels muligheder ved en udvidet brug af aflastningspladser, herunder aflastning i hjemmet. Dels aktivitetstilbud, som kan være med til at forebygge isolation og ensomhed, svækket fysik, mv.

Anbefalinger:

3a) Der arbejdes målrettet på at udvikle "Fremtidens Hjemmepleje". Forvaltningen kommer med oplæg til en analyse af "Fremtidens hjemmepleje", som blandt andet skal medvirke til at tydeliggøre hvilke opgaver, der skal løses i fremtiden, nødvendige kompetencer samt hvordan løsningen af opgaverne skal organiseres.

3b) Der arbejdes med udvikling og målretning af kommunens aktivitetstilbud. Forvaltningen kommer med oplæg til en analyse af aktivitetsområdet, herunder perspektiver i en bredere analyse, hvor det samlede voksenområde indgår (ældre og voksen handicap).

Tidsperspektiv: 2. kvartal 2020 (3a). 1. kvartal 2020 (3b).

Spør 4: Udvikling af specialiserede pladser

Det påpeges i analysen, at det er relevant at overveje, om der er behov for specialisering eller fokusering af plejeboligpladserne. Det drejer sig bl.a. om specialiserede pladser til borgere med alkoholdemens, ældretilbud for forskellige borgere med et handicap, mv.

Anbefaling:

4a) Behovet for forskellige specialiserede pladser bl.a. til ældre med et handicap, udviklingshæmmede, ældre borgere med autisme samt alkoholdemens undersøges. Der kan også være behov for tilbud til øvrige grupper f.eks. yngre borgere med et fysisk handicap og borgere med senhjerneskade. Eftersom den ledige kapacitet først kan tilvejebringes, når der er nedlagte plejehjemspladser til rådighed, er der et lidt længere perspektiv for det analyse- og udviklingsarbejde, som skal udføres i dette spor.

Tidsperspektiv: 1. halvår 2021 (4a).

Spør 5: Fremtidens plejecentertilbud - byggeri af nyt plejecenter

Analysen lægger op til at arbejde efter en langsigtet boligstrategisk plan, som også kan omfatte modernisering og udskiftning af boligmassen, jf. Spor 1. Idet forvaltningen også peger på en midlertidig reduktion i plejeboligkapaciteten frem til 2025, skal plejeboligkapaciteten omkring 2025 igen forøges som følge af den demografiske udvikling, hvor antallet af ældre stiger.

De fire kommunale plejecentre er relativt nye, mens det selvejende plejecenter Lystoftebakken er mere utidssvarende. Der kan derfor være et perspektiv i på sigt at erstatte Lystoftebakken med et nyt og mere tidssvarende plejecenter. Et nyt plejecenter kan i så fald dimensioneres, så det både kan erstatte Lystoftebakkens nuværende ca. 60 plejeboligpladser samt et yderligere antal nye boliger for at nå op på den nødvendige kapacitet. De kommunale plejecentre ligger tæt på naturområder og/eller i villakvarterer/boligblokke. En mere bynær placering kan derfor overvejes for et nyt byggeri for at understøtte et mangfoldigt udbud af placeringer af plejeboliger.

Anbefaling:

5a) Forvaltningen forelægger en sag om byggeri af et nyt plejecenter som erstatning for Lystoftebakken, herunder ejerformer, dimensionering, bynære placeringsmuligheder, mv.

Tidsperspektiv: 2. kvartal 2020 (5a).

Spor 6: Organisering af bolig- og pladstyperne

I analysen peges der på et udviklingsperspektiv, som er uafhængig af plejeboligprognosen, og som handler om dels anvendelsen af betegnelser for boligtyper ("beskyttede boliger", "omsorgsboliger", "ældreboliger" mv.), dels organiseringen af pladstyper på plejecentrene (f.eks. somatiske pladser og demenspladser).

Anbefaling:

6a) Anvendelsen af betegnelser for boligtyper målrettet ældre følger de begreber, der har ophæng i lovgivning. Forvaltningen kommer med oplæg til dette.

6b) Behov for opdeling af plejeboligpladser i somatiske pladser, demenspladser mv. afklares. Forvaltningen kommer med oplæg.

Tidsperspektiv: Januar 2020 (6a). 1. halvår 2020 (6b).

I alle spor vil indgå overvejelser om borgerinvolvering, herunder involvering af Seniorråd og Ældresagen, foruden borgere og pårørende generelt.

Lovgrundlag

Serviceoven §192 samt Lov om almene boliger.

Økonomi

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser. Der vil dog være økonomiske konsekvenser som følge af de spor, som forvaltningen lægger op til. Dels vil der være behov for økonomi til at gennemføre de nødvendige opfølgende analyser. Dels vil konkrete initiativer medføre budgetjusteringer, herunder f.eks. ved reduktioner i plejeboligkapaciteten.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Handlingsinitiativer i spor 1, 3, 4 og 6 godkendt, idet der er tale om analyser, der skal danne beslutningsgrundlaget.

(V) foreslog, at stillingtagen til reduktion af plejeboligkapaciteten og stop for visitation til Lyng by Gamle Statsskole afventer færdiggørelsen af handlingsinitiativerne i spor 1-6, idet at Venstre har fokus på kvaliteten af ældreplejen.

For stemte: 1 (V)

Imod steme: 6 (2 (A), 3 (C), 1 (F)), idet der ikke ønskes en serviceforringelse ved at overkapacitet spredes ud over plejecentrene, og vil være udtryk for økonomisk uansvarlighed.

(A), (C) og (F) foreslog, at endelig stillingtagen til reduktion i plejeboligkapacitet afventer konkret forslag, samt at visitation til plejecenter Lyngby Gamle Statsskole sættes i bero, jf. spor 2. Dermed afventer endelig stilling i Kommunalbestyrelsen også.

For stemte: 6 (2 (A), 3 (C), 1 (F))

Imod stemte: 1 (V), idet Venstre ønsker en dialog med relevante interessenter på ældreområdet inden man igangsætter så store omlægninger, der kan få betydning for kvaliteten af ældreplejen og de tilbud der gives.

Anbefalet spor 5.

Bilag

Analyse af boligområdet, Implements endelige analyse, okt. 2019

Illustration af seks spor udledt af boliganalysen samt behov for kapacitet ift dækningsgrad

Punkt 8: Pårørendevejleder og psykiatriplan (Beslutning)

27.00.00-A21-1-19

Resume

I februar 2019 besluttede Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, at der skulle ansættes en pårørendevejleder på det sociale område i en to-årig projektperiode fra 2020. Efterfølgende besluttede Social- og Sundhedsudvalget den 5. november 2019, at der skal udarbejdes en kommunal Handleplan for Psykiatri, da et stigende antal borgere, unge som ældre, får psykiatriske diagnoser, og kommunerne dermed i de kommende år skal løse flere opgaver på det psykiatriske område. Med denne sag skal der tages stilling til, om ansættelsen af pårørendevejlederen skal indtænkes i arbejdet med den kommende handleplan for psykiatri og dermed afvente udformningen af denne.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. ansættelsen af pårørendevejlederen på socialområdet afventer udformningen af den kommende handleplan for psykiatri og indtænkes i arbejdet med den,
2. der reserveres 40.000 kr. af de vakante lønmidler til pårørendevejlederen til et fremtidigt arbejde med et eventuelt råd/netværk for udsatte eller lignende, som tænkes ind i en kommende handleplan for psykiatri.

Sagsfremstilling

Pårørendevejlederens funktion skal målrettes det specialiserede børne- og familieområde, det specialiserede handicap- og psykiatriområde samt beskæftigelses- og integrationsområdet med de særlige problematikker, der gør sig gældende for hvert område. Pårørendevejlederen forankres i Center for Social Indsats.

Nogle af pårørendevejlederens centrale opgaver vil være at:

- Gennemføre samtaler med de pårørende
- Etablere pårørendegrupper og temaaftener for pårørende
- Give supervision til det kommunale personale
- Undervise i psykologiske emner
- Deltage i projekter omkring samarbejdet og kommunikationen med de pårørende
- Bistå i forhold til de pårørende, der har pårørende på bostederne.

Som det fremgår af pårørendevejlederens opgaver, vil der være en høj grad af formidling i forhold til både borgere og interne og eksterne interessenter. Det er derfor forvaltningens vurdering, at ansættelsen af en pårørendevejleder bør afvente og indtænkes i den strategi, som skal rammesætte den kommende psykiatrihandleplan. Dermed sikres en højere grad af sammenhæng mellem pårørendevejlederens funktion og den kommende psykiatrihandleplan.

Beslutes det, at ansættelsen af pårørendevejlederen på socialområdet afventer udformningen af den kommende handleplan for psykiatri og indtænkes i arbejdet med den, vil der være vakante midler fra 2020 og frem til ansættelsen.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 12. december 2018 at afsætte 40.000 kr. til et eventuelt Udsatteråd af budget for § 18 midler i 2019; en indsats der blev lagt op til skulle forankres i Frivilligcenteret. Midlerne indgik dog efterfølgende som en del af den økonomiske opbremsning (jf. Kommunalbestyrelsen 27. juni 2019). Forvaltningen peger på, at der reserveres 40.000 kr. af de vakante lønmidler til pårørendevejlederen til et fremtidigt arbejde med et eventuelt råd/netværk for udsatte eller lignende, som tænkes ind i en kommende handleplan for psykiatri.

Finansieringen af pårørendevejlederen er forankret på aktivitetsområdet Handicappede og sociale indsatser fra 2020. Der blev afsat 503.000 kr. i 2020 og frem, finansieret med 50% af rammen til driftsudgifter til aktivering under

Aktivitetssområdet Beskæftigelse og med 50% gennem takstudling på de kommunale handicapinstitutioner under Aktivitetssområdet Handicappede og sociale indsatser.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Beslutes det, at ansættelsen af pårørendevejlederen på socialområdet afventer udformningen af den kommende handleplan for psykiatri og indtænkes i arbejdet med den, vil der som nævnt være vakante midler fra 2020 og frem til ansættelsen. Forvaltningen foreslår, at der reserveres 40.000 kr. af de vakante lønmidler til et fremtidigt arbejde med et Udsatte råd / et netværk for udsatte eller lignende, som tænkes ind i en kommende handleplan for psykiatri.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 3. december 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Punkt 9: Tilbagebetalingskrav til borgere i to af kommunens botilbud (Orientering)

27.03.00-A00-1-19

Resume

Nogle af beboerne på to af kommunens botilbud er uretmæssigt blevet opkrævet betaling for rengøring af egen lejlighed. Det drejer sig om Seniorhuset og Åbrinken (Magnetten). Det drejer sig om borgere der ikke selv kan varetage rengøringen, på grund af væsentlig nedsat psykisk/fysisk funktionsevne. De er derfor berettiget til visiteret hjælp og støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet. Forvaltningen vurderer, at de har krav på tilbagebetaling for noget af perioden. Med denne sag orienteres om den fejlagtige opkrævning og forvaltningens videre håndtering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen er blevet bekendt med en ulovlig praksis, hvor borgere i to af kommunens botilbud, er blevet opkrævet betaling for rengøring af egen lejlighed. Der er tale om borgere med et betydeligt støttebehov og de burde derfor være visiteret til rengøring.

Ved etablering af Seniorhuset, var det oprindeligt tanken, at borgerne skulle visiteres til ydelser, som fx hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, herunder rengøring, som beskrevet i servicelovens § 83. Det betød at takstberegningen udelukkende blev baseret på den socialpædagogiske støtte i tilbuddet (servicelovens § 85). Det har betydet, at nogle af vores borgere gennem en årække er blevet opkrævet for rengøring af egen lejlighed. Det er forvaltningen blevet opmærksom på og har derfor rettet op på procedurefejlen.

I alt er 11 personer fejlagtigt blevet opkrævet betaling for rengøring i kommunens to botilbud. Opkrævning af betaling for rengøring af egne lejligheder er stoppet pr. 1 august 2019.

Der vil primo december 2019 blive igangsat arbejde med at visitere borgerne til den retmæssige hjælp og støtte efter serviceloven § 83. Der vil i den sammenhæng efterfølgende blive udarbejdet et notat vedr. opfyldelse af tilbagebetalingskravet for de borgere, der uretmæssigt er blevet opkrævet betaling for rengøring.

Fremdadrettet vil rengøring efter §83 blive lagt ind taksten i Seniorhuset, da alle borgerne har et behov for rengøringshjælp. Dette er en mulighed iflg. den takstbekendtgørelse der er på det specialiserede socialområde. I sammenhæng med at visitering af borgere i Seniorhuset bliver afklaret, vil der desuden blive set på om rengøring på Caroline Amalievej og Åbrinken fremover også skal medregnes i taksten, eller om den skal visiteres særskilt til de borgere, hvor det vurderes at være relevant.

Lovgrundlag

Servicelovens § 83:

1. Personlig hjælp og pleje
2. Hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet
3. Madservice

Serviceovens § 85 om socialpædagogisk støtte.

Takstbekendtgørelsen (BEK nr 1017 af 19/08/2017) §§ 8-9.

Økonomi

Der er tre års tilbagebetalingskrav, hvorfor forvaltningen har gennemgået opkrævningerne tre år tilbage i tid. Beløbet der skal tilbagebetales, er opgjort til max. 440.000 kr. Det vil først ved yderligere afdækning/revisitation blive afklaret om hele dette beløb skal refunderes, da nogle borgere kan have lavet tilkøb udover basispakken.

Tilbagebetalingen til borgerne vil ske inden udgangen af 2019, og ville således umiddelbart resultere i et merforbrug på institutionerne Seniorhuset og Åbrinken i 2019. Merforbruget finansieres indenfor aktivitetsområde Handicappede og sociale indsatser egen budgetramme via en teknisk budgetomplacering. Finansieringen kommer fra udmøntet tillægsbevilling fra 3. anslået regnskab 2019 på 2,7 mio. kr. under Fællesudgifter.

Budgetudfordringen på Seniorhuset i 2020 og frem håndteres ved, at rengøring lægges ind i taksten. Der foretages på denne baggrund en varig budgettilførsel på i alt 171.000 kr. fra 2020 og frem. Budgettilførslen finansieres indenfor aktivitetsområdet Handicappede og sociale indsatser egen budgetramme via en teknisk budgetomplacering (jf. pkt. 11 på denne dagsorden vedr. godkendelse af takster på handicap botilbudstakster). Finansieringen kommer fra budgetregulering under Fællesudgifter.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Taget til efterretning.

Punkt 10: Handicap botilbuds takster 2020 (Beslutning)

00.30.04-Ø00-2-18

Resume

Socialtilsynet har haft bemærkninger til de decentrale institutioner Chr. X. og Magneten, som hører under aktivitetsområde Handicappede og sociale indsaster. Forvaltningen har på den baggrund været nødsaget til at ændre taksterne fra 2020, som politikerne skal tage stilling til.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at takstberegningsgrundlaget til 2020 godkendes.

Sagsfremstilling

Der har i 2019 været registreret fra Socialtilsynets side, at der på Chr. X har været 50 botilbudspladser, samt to aflastningspladser. De 50 pladser har været indregnet i takstberegningsgrundlaget, men de to aflastningspladser har af historiske årsager været finansieret af særbevillinger. Særbevillinger gives normalt kun i ekstraordinære situationer, som primært er udmøntet på en midlertidig foranstaltning for borgeren. Pladserne på institutionen er godkendt som Botilbudslignende tilbud, som sidestilles med Længerevarende tilbud. Pladserne har dermed ikke været godkendt at socialtilsynet, hvilket dermed kræver en ændring i plads antallet og belægningen ifm. takstberegningsgrundlaget.

Socialtilsynet har over en længere periode udtrykt bekymring, om hvorvidt taksten på tre botilbud under Magneten, Seniorhuset, Caroline Amalievej og Aabrinken har været tilstrækkelig. Årsagen skyldes det forhold, at der har været en forværring i funktionsniveauet hos borgerne, da flere af dem bl.a. har udviklet demens. Serviceniveauet er ift. gældende takstgrundlag derfor ikke længere tilstrækkeligt. Der er i taksgrundlaget for Seniorhuset taget højde for rengøring jf. SEL § 83. ifm. sag nr. 10.

Chr. X og Magneten har udenbys borgere på deres botilbud, så køber kommuner skal varsles om en prisstigning. Varslingen foretages af relevant medarbejder i Center for Social Indsats, og varslingen gælder kun for køberkommunerne, og ikke Lyngby-Taarbæk borgere.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service, samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner.

Almenboligloven (ABL)

Serviceloven (SEL)

Økonomi

Lyngby-Taarbæk har egne borgere placeret på Chr. X og Magneten. Som konsekvens heraf, vil en stigning i taksten medføre en stigning i udgift på Myndighedsbudgettet og en stigning i indtægt på Udførerbudgettet, herunder Botilbudslignende tilbud §§ ABL/SEL 105/85. Der er dog også udenbysborgere, hvor en stigning i takst vil medføre øgede indtægter til udførerbudgettet.

Den konkrete økonomiske konsekvens på myndighedsbudgettet kendes ikke på nuværende tidspunkt, da Chr. X. og Magneten begge har udenbysborgere. Forvaltningen forventer dog, at det bliver omkring 3,0 mio. kr. fra 2020 og fremadrettet. Det forventes at blive afholdt under den nuværende myndighedsramme.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Stigning i udgifter	Social- og Sundhedsudvalget / Handicap og soc. indsats Myndighed	0	3.000	3.000	3.000	3.000	Ja
Stigning i indtægter	Social- og Sundhedsudvalget / Handicap og soc. indsats Udfører	0	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Anbefalet.

Bilag

Budgetforudsætninger Udfører 2020

Punkt 11: Resultater af ansættelse af forhandlingskonsulent (Orientering)

00.01.00-A00-55-19

Resume

Forvaltningen ansatte den 1. juli 2019 en forhandlingskonsulent med det formål at styrke og målrette tilbuddene til borgerne på det specialiserede børne- og voksenområde. Med denne sag orienteres om ansættelsens faglige og økonomiske effekt.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status på ansættelsen af en forhandlingskonsulent tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forhandlingskonsulenten skal på baggrund af et tæt samarbejde med sagsbehandlere, visitationsudvalg, konsulenter og afdelingsledere forhandle takster bredt på det specialiserede område, både i forhold til børne- og voksenområdet. Herudover skal forhandlingskonsulenten tilbyde rådgiverne løbende sparring om "bedste valg" i forhold til faglig kvalitet og økonomi.

Forhandlingskonsulenten skal i samarbejde med sagsbehandlere sikre, at tilbuddene til borgerne etableres indenfor en fornuftig økonomisk ramme i forhold til den faglige progression i sagerne. Initiativet om etablering af en forhandlingskonsulent skal særligt indhente en besparelse i udgifterne til eksterne botilbud.

Forhandlingskonsulentens erfaringer

Konsulenten har i tæt samarbejde med rådgivere og ledere forhandlet på sager i overensstemmelse med kommunes kvalitetsstandarder på området. Forhandlingskonsulenten er på ugentlig basis løbende blevet inddraget i akutte sager, hvor der eksempelvis er modtaget en ansøgning om takststigning på en borger, som der skal handles på. I forbindelse med en forhandling, er der typisk behov for at gennemgå og sikre, at kontrakten er gennemskuelig. Her har forhandlingskonsulenten haft et tæt samarbejde med forvaltningens jurist.

Opgaverne hos har været forskellige alt efter rådgivernes behov. Nogle forhandlinger har taget udgangspunkt i, at borgeren har opholdt sig på samme botilbud i mange år, og hvor der efter en stabil periode er en forventning om en takstnedsættelse. Andre forhandlinger har taget udgangspunkt i, at nedbringe en varslet særtakststigning eller at forhandle vedrørende en kontrakt.

Forhandlingskonsulenten har erfaret, at der i forvaltningen er et fokus hos rådgivere og ledelse i både afdelingen for børn og voksne i forhold til at sikre, at der er en overensstemmelse mellem borgernes støttebehov, den tilbudte indsats og taksten. Det opleves derudover, at der er behov for løbende råd og vejledning til rådgiverne i forbindelse med ansøgninger om takststigninger fra eksterne leverandører, sparring vedrørende nye anbringelser af børn og voksne herunder match mellem støttebehov og takst, sparring ved særlige dyre foranstaltninger og ved sager, hvor der har været en forventning om en takstnedsættelse.

Forvaltningen har sammen med forhandlingskonsulenten indledt afviklingen af oplæg for sagsbehandlere om forhandlingsstrategier og forhandlingsteknikker på både børne- og voksenområdet, således at sagsbehandlere løbende kan opnå basiskompetencer i forhandling.

Forhandlingskonsulenten har derudover et tværorganisatorisk samarbejde med Center for Jura, Salg og Indkøb, senest i forhold til at kvalificere udbud om midlertidig botilbud i forbindelse med Spar 5 samarbejdet, der består af fire øvrige kommuner, og kan bidrage med et indgående kendskab til forvaltningens behov for køb af eksterne tilbud samt kendskab til takstsammensætningen hos de eksterne tilbud.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Økonomi

Bevillingen til forhandlingskonsulenten er varig.

Nedenstående oversigt over besparelser er opdelt efter reduceret udgifter og undgået udgifter. Undgået udgifter er udgifter, hvor der på baggrund af rådgivning fra forhandlingskonsulenten er undgået en udgift. Det kan eksempelvis være, at konsulenten har foreslået et billigere botilbud ved en ny anbringelse, eller forhandlet på en takststigning. Reduceret udgifter er udgifter, hvor taksten for døgnophold eksempelvis er blevet reduceret.

Besparelse Børneområdet:

- Reducerede udgifter: 240.345 kr.
- Undgået udgifter: 732.760 kr.

Besparelse Voksenområdet:

- Reduceret udgifter: 157.700 kr.
- Undgået udgifter: 179.035 kr.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.
Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Taget til efterretning.

Punkt 12: Årlig tilbagemelding fra Socialtilsyn Hovedstaden (Orientering)

27.03.00-K09-1-19

Resume

Alle kommuner under Socialtilsyn Hovedstaden, tilbydes årligt et dialogmøde med Socialtilsynet, hvor generelle forhold for de tilsyn der har været i kommunen drøftes. Det årlige generelle dialogmøde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Socialtilsynet blev afholdt den 5. november 2019. I sagen gives en kort orientering vedrørende det årlige generelle dialogmøde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Socialtilsyn Hovedstaden.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På det årlige generelle dialogmøde med Socialtilsynet blev der givet en generel tilbagemelding, på Socialtilsynets samlede vurdering af kvaliteten i de af kommunens tilbud, som Socialtilsynet fører tilsyn med. Socialtilsynets vurdering var at kvaliteten, samlet set på tilbuddene er øget gennem årene. Desuden, at der specifikt for perioden 2017-2018 har været fremgang på alle tilbud (bilag). Det fremkom også på mødet, hvor Socialtilsynet påpegede at de i forhold til Bostedet Chr. X, vurderer, at udviklingen på stedet er på vej i en positiv retning.

Forvaltningen vil til marts 2020 fremlægge en sag med samlet status for tilsynene i 2019. På dette tidspunkt vil det være muligt for Socialtilsynet at trække data, for alle de tilsyn der har været i Lyngby-Taarbæk Kommune i hele 2019.

Lovgrundlag

Lov om Socialtilsyn.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Data fra Socialtilsynet vedr. kvalitet i Lyngby-Taarbæk Kommunes tilbud på voksenområdet

Punkt 13: Kommende sager

00.01.00-A00-59-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Sagsbehandlingsfrister
- Status på Sundhedsstrategien 2015-19
- Forslag til ny Sundhedsstrategi 2020-2026
- Forslag til handleplaner for Sundhedsstrategien 2020-2021

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Taget til efterretning.

Punkt 14: Meddelelser

00.22.00-A00-7-17

Sagsfremstilling

1. Status på opgangsfællesskab § 107

Den forventede ibrugtagning af opgangsfællesskab efter § 107, er blevet udskudt som følge af krav fra Socialtilsynet om, at der skal foreligge en fuldmagt fra ejeren af boligerne i Rævehøjparken 19 til, at lejemålet kan anvendes som fællesareal for beboere og kontor for personale, og dermed ikke have anvendelse som selvstændig bolig. Forvaltningen har møde med repræsentanter fra ejerforeningens bestyrelse 20. november 2019. Når en fuldmagt er givet, kan Socialtilsynet søges om godkendelse af tilbuddet efter § 107. Socialtilsynet oplyser, at deres sagsbehandlingstid er tre måneder. Når tilbuddet er godkendt af Socialtilsynet kan endelige fordeling af personale til botilbuddet og visitation af unge i målgruppen begynde.

Forarbejdet til opgangsfællesskabet er i gang, herunder analyse af nuværende unge anvist til midlertidige botilbud i andre kommuner, så forvaltningen har et overblik over hvilke unge, der kan tilbydes at flytte hjem til fortsat midlertidigt ophold efter § 107 i Rævehøjparken.

Der friholdes aktuelt i alt ni lejemål i Rævehøjparken til at indgå i opgangsfællesskabet efter § 107. To af lejemålene benyttes frem til sommer til genhusning af beboere, der blev hjemløse ved branden på Melagervej tidligere i år. De syv øvrige lejemål står tomme for at indgå i opgangsfællesskabet. Det betyder tomgangsleje på de syv lejligheder, som beløber sig til kr. 42.000 om måneden. En udgift, som ligger i Ejendomscentret som udlejer. Forvaltningen vender tilbage primo 2020 med en ny status på opgangsfællesskab § 107.

2. Forsikring af frivillige

Kommunalbestyrelsen besluttede i maj 2019, at alle borgere, der udfører frivilligt arbejde eller yder en frivillig indsats i kommunalt regi, skal forsikres på lige fod med kommunens medarbejdere. Det indebærer, at de omtalte frivillige fremadrettet både er forsikret mod arbejdsskader samt ansvarsskader opstået under udførelse af den frivillige indsats. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet et sæt retningslinjer, som beskriver hvilke typer frivillige, der er omfattet, samt hvilke typer frivilligt arbejde/indsats, der er omfattet (bilag). Retningslinjerne er offentliggøres på kommunens hjemmeside via Frivilligcentret og formidles til kommunens frivillige via frivilligkoordinatorer, ledere mv. på de forskellige områder.

3. Uddeling af legatportioner

Kommunen uddeler årligt i december legatportioner fra "Fælleslegatet for Værdige Trængende i Lyngby-Taarbæk Kommune". Vedlagte notat redegør for uddelingerne i 2019 (bilag).

4. Implementering af ny bekendtgørelse vedrørende magtanvendelser og andre indgreb i selvebestemmelsesretten.

Den 1. januar 2020 træder der nye regler i kraft, vedrørende magtanvendelser og indgreb i selvebestemmelsesretten over for voksne med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne. Socialstyrelsen er igang med at udarbejde vejledende materiale, som vil blive brugt til at understøtte implementeringen. Status på implementeringen vil blive forelagt udvalget i sammenhæng med den årlige generelle afrapportering vedrørende magtanvendelser i april 2020.

5. Kommunalt samarbejde

Social- og Indenrigsministeriet har i en udtalelse af 31. oktober 2019 vedrørende et samarbejde mellem to kommuner om madproduktion fundet, at samarbejdet ikke var hjemlet i hverken den skrevne eller uskrevne lovgivning (kommunalfuldmagten) – uanset, at Ankestyrelsen i en udtalelse af 25. oktober 2018 ellers havde ment, at samarbejdet var lovligt.

Lyngby-Taarbæk Kommune indgik i 2017 en samarbejdsaftale med Rudersdal Kommune, Hørsholm Kommune og Nordsjællands Brandvæsen om etablering af drift af et fælles hjælpemiddeldepot, som drives af Nordsjællands Brandvæsen. Nordsjællands Brandvæsen har indgået en lignende aftale med Fredensborg og Helsingør kommuner. Ankestyrelsen har anmodet Nordsjællands Brandvæsen om at redegøre nærmere for, med hvilken hjemmel Nordsjællands Brandvæsen har kunnet indgå aftalerne om hjælpemiddeldepoter med kommunerne. Nordsjællands Brandvæsen har i samarbejde med Rudersdal Kommune og Fredensborg Kommune besvaret Ankestyrelsens henvendelse.

Selv om sagen omkring hjælpemiddeldepotet ikke synes direkte sammenlignelig med sagen om madproduktion, finder forvaltningen ikke på det foreliggende grundlag at kunne udelukke, at ministeriets udtalelse kan have afledte aspekter for samarbejdet omkring hjælpemiddeldepotet. Forvaltningen vender i givet fald tilbage, når der foreligger ny viden.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2019

Taget til efterretning.

Bilag

Retningslinjer - Forsikring af frivillige

Uddeling af legatportioner 2019