

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 11-01-2021

Mødedato Mandag d. 11. januar 2021 kl. 08:15

Mødested SKYPE møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Dispositionsforslag og anlægsbevilling til etablering af café på Stadsbiblioteket (Beslutning).....	4
Sundhedsstrategi 2020-2026 - status på implementering af handleplan i 2020 (Orientering).....	8
Status på fritidspas 2020 og justering af retningslinjer (Beslutning).....	12
Pulje til byliv og kultur - budgetaftale 2021-24 (Beslutning).....	14
Ændring af vejnavn fra Lundtoftevej 264A-266B til Hjortehegnet (Beslutning).....	17
Status på Turismestrategiens indsatser (Orientering).....	19
Kommende sager.....	21
Meddelelser.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-4-17

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 2012

Punkt nr. 7 ”Status på Turismestrategiens indsatser (Orientering)” blev taget som punkt nr. 2.

Dagsordenen herefter godkendt.

Punkt 2: Dispositionsforslag og anlægsbevilling til etablering af café på Stadsbiblioteket (Beslutning)

82.20.00-P20-13-19

Resume

I Handleplanen 2019-21 for Biblioteksstrategien 2016-2024 indgår at flytte Stadscaféen fra sin nuværende placering til en mere central placering i biblioteksrummet, og som en del af Budgetaftalen for 2018-2022 blev afsat anlægsbudget til formålet. Efterfølgende besluttede Social- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget i september 2020, at driften af Stadscaféen fremadrettet skal overgå til en forpagter med en social profil. Forvaltningen har med udgangspunkt i disse beslutninger undersøgt de fysiske muligheder for at opfylde Handleplanens intention og samtidig understøtte en ekstern forpagters mulighed for at drifte caféen og forelægger et forslag til en løsning. Forslaget forudsætter yderligere finansiering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. dispositionsforslag til ny Stadscafé med produktionskøkken godkendes, idet den administrative styregruppe for projektet får mandat til at godkende projektforslaget,
2. der gives en tillægsbevilling på 1,865 mio. kr., som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i anlægspuljen "Biblioteksstrategi" i 2023,
3. der gives en anlægsbevilling svarende til det resterende rådighedsbeløb på 5,177 mio. kr. til færdigprojektering og udførelse af projektet, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til projektet "Biblioteksstrategi, Café og Modernisering publikumsområde stueetage – Stadsbiblioteket" i 2021.

Sagsfremstilling

Kort oprids af historik

Biblioteksstrategien 2016-2024 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2016 (punkt nr. 19) og omfatter fem fokusområder, der sætter retning for bibliotekets udvikling. Fokusområde b) er: "Biblioteket som tilgængelig og attraktiv ramme" med følgende delmål: "Biblioteksrummet og- faciliteterne er nyindrettet med færre fysiske materialer og med anvendelsesmuligheder til flere forskellige formål". For at understøtte dette delmål i Handleplan for Biblioteksstrategien 2019-2021 indgår det at flytte Stadscaféen til en mere central plads i biblioteksrummet med det formål at skabe sammenhæng til biblioteket og at øge besøgs kapaciteten i caféen.

I Budget 2017-20 blev afsat et rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til at medfinansiere flytning af Stadscaféen til en mere central placering i biblioteksrummet og etablering af udgang til Mølle dammen, hvor 0,2 mio. kr. efterfølgende blev prioriteret til en fremtidsanalyse af bibliotekets fysiske rammer (Kommunalbestyrelsen den 6. april 2017, punkt nr. 6). Med budgetaftalen 2018-21 (DHG-pulje, Trongårdens Byområde) blev der afsat et rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. til fornyelse af Stadsbibliotekets publikumsområde i stueplan på baggrund af den gennemførte fremtidsanalyse. Den 27. juni 2019 (punkt nr. 12) besluttede Kommunalbestyrelsen at sammenlægge de to anlægsprojekter til ét anlægsprojekt, mens der samtidig blev frigivet en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til de indledende faser, herunder udarbejdelse af idéoplæg, funktionsprogram mm. Flytning af Stadscaféen og nyt publikumsområde blev således samlet i ét projekt.

Stadscaféens sammenhæng med ny driftsmodel

Når Stadscaféen flytter til en mere central placering i biblioteket, får funktionen en øget synlighed. Sammen med et øget cafésortiment giver det et mere attraktivt og tidssvarende tilbud til borgerne, der må forventes at resultere i højere omsætning og en mere travl café. Det er derudover tanken, at caféens åbningstider skal udvides.

Den udvidede ramme giver mulighed for en ny driftsmodel - at gentænke og videreudvikle beskæftigelsesmulighederne for de borgere, der har brug for en særlig indsats for at opnå og bevare tilknytning til arbejdsmarkedet. På den baggrund besluttede Social- og Sundhedsudvalget den 22. september 2020 (punkt nr. 3) og Kultur- og Fritidsudvalget den 24. september 2020 (punkt nr. 3), at der skal indgås en forpagtningsaftale med en socialøkonomisk virksomhed eller forpagter med socialt ansvar. Der skal således udarbejdes forpagteraftale/samarbejdsaftale med en virksomhed, eller forpagter, der kan koble cafédriften med socialt arbejde i form af borgere i beskyttet beskæftigelse og borgere under andre støttede former for beskæftigelse. En sådan driftsmodel stiller større krav til den fysiske indretning af caféen, herunder produktionsfaciliteter.

Forslag til ny Stadscafé

På baggrund af et idéoplæg har forvaltningen i samarbejde med Stadsbiblioteket udarbejdet et dispositionsforslag (bilag A), der anviser den bedst mulige placering af en ny Stadscafé med produktionskøkken på Stadsbiblioteket, når caféen skal opfylde både Handleplanens intention og muligheder for en rentabel drift for en ekstern forpagter, herunder generelle lovmæssige krav til café- og produktionsfaciliteter. Fx er mulighederne for at placere caféen og produktionskøkkenet i Gramlille blevet vurderet ikke at kunne udfylde krav til produktion mm., jf. særskilt vurdering heraf (bilag B). De eksisterende forhold i de berørte områder på Stadsbiblioteket fremgår af bilag C (bilag).

Den nye Stadscafé's serveringsområde placeres under "flygelet" ved hovedindgangen til Stadsbiblioteket. Produktionskøkkenet placeres i kælderniveau under "flygelet" i de nuværende lagerrum, så der er direkte adgang mellem produktionskøkkenet og serveringsområdet. Produktionskøkkenet indrettes, så der kan produceres typisk cafémad, og der etableres både omklædningsfaciliteter samt opholdsrum for caféens ansatte. Indretning og udformning af produktionskøkkenet skal følge særlige krav til fx ventilation, størrelse på rum mv. Caféens serveringsområde ud mod hovedindgangen og i mellemgangen frem til Gramlille indrettes med små caféborde med referencer til Stadsbibliotekets oprindelige indretning, hvad angår både inventar samt materiale- og farvevalg.

Den nye Stadscafé med produktionskøkkenet opfylder ønsket om øget kapacitet og mulighed for øget åbningstid for både caféen og Stadsbiblioteket, og kan dermed i højere grad servicere borgere og gæster fx i forbindelse med arrangementer i Fennebergsalen.

Behov for yderligere finansiering

Budgetoverslaget for dispositionsforslaget viser, at den estimerede udgift til projektet inkl. afholdte udgifter til forundersøgelser, idéoplæg mv. udgør 8,042 mio. kr., hvilket ikke kan rummes indenfor det afsatte rådighedsbeløb på 6,177 mio. kr. Dette skyldes primært, at projektet oprindeligt ikke omfattede et produktionskøkken, hvilket forvaltningen gennem undersøgelserne i forbindelse med udarbejdelsen af dispositionsforslaget vurderede nødvendigt at etablere for at gøre cafédriften rentabel for en ekstern forpagter. Forvaltningen foreslår, at dispositionsforslaget godkendes, og at der gives en tillægsbevilling på 1,865 mio. kr. finansieret af den afsatte anlægspulje til biblioteksstrategi i 2023, jf. afsnit om økonomi nedenfor.

Tidsplan med mulig åbning oktober 2021

Forvaltningen arbejder efter, at den nye Stadscafé skal være åben fra primo november 2021, så der er mulighed for at gennemføre aktiviteter i forbindelse med Kommunalvalget på Stadsbiblioteket. På den baggrund foreslår forvaltningen, at projektets styregruppe får mandat til at godkende projektforslaget, når det foreligger medio 2021. Forvaltningen forventer dermed at kunne udføre anlægsprojektet fra juli-september 2021, så den nye Stadscafé kan tages i brug oktober 2021.

Påvirkning af Stadsbiblioteket under udførelse

Udførelsen af den nye café og produktionskøkkenet forventes ikke at hindre den normale brug af Stadsbiblioteket i større omfang eller påvirke driften af den eksisterende café. Forvaltningen vil planlægge arbejderne, så der forekommer færrest

mulige støj- og støvgener, f.eks. i forbindelse med nedrivningsarbejderne, og i videst mulig omfang benytte indgangen fra parkeringskælderen som adgangsvej til byggepladsen.

Lovgrundlag

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftale indgåelse (f.eks. AB18, ABT18, ABR18).

Økonomi- og Indenrigsministeriets "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Økonomi

Der er afsat et samlet rådighedsbeløb på 6,177 mio. kr. til projektet "Biblioteksstrategi, Café og Modernisering publikumsområde stueetage – Stadsbiblioteket", hvoraf der er givet en anlægsbevilling på 1 mio. kr.

Den estimerede udgift til projektet inkl. afholdte udgifter til forundersøgelser og ideoplæg mv. udgør 8,042 mio. kr., hvilket betyder, at der er et merbehov på 1,865 mio. kr. for at kunne gennemføre projektet.

Forvaltningen peger på, at der gives en tillægsbevilling på 1,865 mio. kr., som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på anlægspuljen "Biblioteksstrategi" i 2023. I Budgetaftalen for 2021-24 er afsat 2 mio. kr. årligt i 2023-25 og 0,7 mio. kr. i 2026 til Biblioteksstrategien. Idet projektet forventes gennemført i 2021 vil dette medføre, at budgettet overføres fra 2023 til 2021 som angivet i tabellen til bevillingsmæssige ændringer.

Derudover peger forvaltningen på, at der gives en anlægsbevilling svarende til det resterende rådighedsbeløb på 5,177 mio. kr. til entreprise, rådgivning, intern projektstyring og øvrige omkostninger i forbindelse med færdigprojektering og udførelse af projektet, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til projektet "Biblioteksstrategi, Café og Modernisering publikumsområde stueetage – Stadsbiblioteket" i 2021.

Der vil herefter samlet være afgivet en anlægsbevilling på 8,042 mio. kr. til at gennemføre anlægsprojektet "Biblioteksstrategi, Café og Modernisering publikumsområde stueetage – Stadsbiblioteket".

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2021	2022	2023	2024	Varig?
Tillægsbevilling til projektet "Biblioteksstrategi, Café og Modernisering publikumsområde stueetage – Stadsbiblioteket" (0060110005)	Økonomiudvalget / Anlæg	1.865	0	0	0	Nej

Finansiering fra projektet "Biblioteksstrategi" (0060110009)	Økonomiudvalget / Anlæg	0	-1.865	0	Nej
I alt (kassen)		-1.865	0	1.865	0

(2021 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 20121

Ikke anbefalet, idet udvalget finder, at den væsentlige fordyrelse af projektet går ud over andre ønsker i Fremtidsanalysen, som udvalget hellere ser fremmet. Samtidig er der et ønske om at anvende Gramlille som en central del af bibliotekscafeen.

Forvaltningen anmodes derfor om at vende tilbage med en ny sag, der belyser hvilke muligheder for servering Gramlille rummer - herunder mulighed for at finde forpagter der ikke skal tilberede mad, som forudsætter et produktionskøkken, men alene anrette mad til servering. Udvalget ønsker derover belyst hvilke konsekvenser evt. anvendelse af Gramlille til café har i sammenhæng med realisering af øvrige planer fra fremtidsanalysen.

Bilag

Bilag A, Stadsbiblioteket, café og produktionskøkken, dispositionsforslag, 201209

Bilag B, mulig anvendelse af Gramlille ifm. etablering af café på Stadsbiblioteket

Bilag C, Stadsbiblioteket, Café og produktionskøkken, eksisterende forhold, 201209

Punkt 3: Sundhedsstrategi 2020-2026 - status på implementering af handleplan i 2020 (Orientering)

00.15.00-A00-56-18

Resume

Sundhedsstrategi 2020-2026 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 28. maj 2020. Sundhedsstrategiens vision er at understøtte borgernes fysiske, mentale og sociale sundhed, så de har mulighed for at leve et sundere liv med flere gode leveår. Strategien beskriver de overordnede udfordringer og fokusområder, mens de konkrete indsatser, der skal bidrage til at implementere strategien, er beskrevet i handleplanen. Handleplanen for perioden 2020-2022 blev godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 9. juni 2020, efter at have været behandlet i de øvrige relevante fagudvalg. Forvaltningen fremlægger orientering om status for implementering af handleplanen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Siden handleplanen blev vedtaget den 9. juni 2020, har de involverede centre været i gang med at implementere handleplanen (bilag). Hovedparten af handleplanens 17 indsatser var planlagt til at påbegynde i 2020. På grund af Covid19-epidemien er det imidlertid sket i et langsommere tempo end oprindeligt planlagt.

Forvaltningen har udarbejdet en status for implementeringen af handleplanens 17 indsatser i perioden juni til november 2020 fordelt på de centre, som har ansvar for indsatser i handleplanen (bilag). I status er indsatserne markeret med farverne grå (implementeret), grøn (godt i gang), gul (indsatsen er i gang, men der er udfordringer) og rød (indsatsen er ikke i gang). De fleste indsatser er gule og skyldes primært Covid19-epidemien.

Nedenfor er en oversigt over de tre grønne indsatser, som er godt i gang og de seks ud af 14 gule indsatser, som er helt planlagt med henblik på at kunne implementeres, så snart de enkelte centre har mulighed for det. Desuden gives en uddybning i forhold til de resterende otte gule indsatser.

Forvaltningen gør opmærksom på, at hovedparten af indsatserne er baseret på ret præcise faglige anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen, som er enten evidensbaserede eller er "best practice". Derfor fokuserer den udarbejdede status på, hvorvidt de effektfulde indsatser er implementeret. Hvis de implementeres, ligger således implicit heri, at de forudsættes at have den forventede effekt og understøtter Sundhedsstrategiens overordnede mål.

Forvaltningen skal endvidere bemærke, at Covid19-epidemien - udover en forsinkelse i udmøntningen af nogle af handleplanens indsatser - også kan have afledte konsekvenser for borgernes fysiske, mentale og sociale sundhed, og at det derfor kan være relevant på et senere tidspunkt at vurdere, om der kan være grundlag for at iværksætte supplerende indsatser.

Indsatser, der er godt i gang

I 2020 er tre af handleplanens indsatser godt i gang med at blive implementeret:

Indsats 1: Kommunen tilbyder fleksible rygestoptilbud målrettet socialt udsatte borgere som fx psykisk syge, beboere i udsatte boligområder eller borgere uden danskundskaber
Der er etableret samarbejde med endnu en boligforening, så der tilbydes rygestopkurser målrettet beboere i

Lundtofteparken og etagehusene på Klampenborgvej. Der er igangsat samarbejde med kommunerne omkring Herlev og Gentofte Hospital om at tilbyde rygestopkurser på andre sprog end dansk (Center for Sundhed og Omsorg).

Indsats 3: Kommunen fremmer alkoholfri miljøer og fællesskaber ved at gøre flere kommunale borgerarrangementer alkoholfri og ved at ophøre med salg af alkohol på udvalgte kommunale lokaliteter

Konkret er salg af alkohol ophørt i cafeen på Trænings- og Rehabiliteringscentret samt i cafeen på aktivitetstilbuddet Magneten (Center for Sundhed og Omsorg og Center for Social Indsats). I begyndelsen af 2021 vil der blive arbejdet med at tilpasse forpagtningsaftalerne i kommunens idrætshaller, så det ikke vil være muligt at servere alkohol, når der er børn og unge til stede (Center for Arealer og Ejendomme).

Indsats 16: Etablering af tilbud til aktivitetsparate borgere med fokus på at øge mental trivsel

Der er i efteråret 2020 arbejdet med at konkretisere indsatsen yderligere, og 1. november 2020 blev projektleder for indsatsen ansat. Projektlederen er i fuld gang med at forberede opstarten af indsatsen pr. februar 2021 (Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked og Center for Sundhed og Omsorg).

I 2020 er seks indsatser blevet forberedt til implementering:

Indsats 5: Røgfri udemiljøer

I starten af 2021 opsættes piktogrammer med 'rygning forbudt' og 'alkohol forbudt' på kommunens eneste kommunale legeplads, ved skolernes legepladser og udearealer samt de kommunale sportsanlæg (Center for Arealer og Ejendomme).

Indsats 6: Forebyggende undervisning om rygning i grundskolens ældste klasser

Der er indgået en samarbejdsaftale med Kræftens Bekæmpelse om forebyggende undervisning om tobak som supplement til den obligatoriske undervisning samt deltagelse i forældremøder med henblik på at forebygge rygestart blandt børn (Center for Uddannelse og Pædagogik).

Indsats 7: Forebyggende undervisning og forældreinddragelse i forhold til alkohol i grundskolens ældste klasser

Der er indgået en 3-årig kontrakt om teaterforedraget Act On It i forbindelse med alkoholindsatsen, hvilket betyder, at der hvert år i samarbejde med SSP systematisk gennemføres et arrangement med forældre og elever i 7.- 8. klasse med henblik på at reducere alkoholindtaget blandt børn (Center for Uddannelse og Pædagogik).

Indsats 8: Forældremøder på ungdomsuddannelser

SSP har udviklet et tilbud til ungdomsuddannelserne om at deltage i det første forældremøde med henblik på større involvering af forældrene i bestræbelserne på at forebygge alkohol og euforiserende stoffer (Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked).

Indsats 9: Forebyggende indsats om rusmidler i grundskolens ældste klasser

SSP har gennemgået en kompetenceudviklende uddannelse i efteråret 2020 med henblik på systematisk forebyggende undervisning om stoffer i udskolingen (Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked).

Indsats 13: Undervisning i seksuel sundhed og trivsel i grundskolen

Der er indgået en samarbejdsaftale med Sex og Samfund om systematisk og supplerende seksualundervisning de næste tre år på 7. og 9. klassetrin i alle grundskoler (Center for Uddannelse og Pædagogik).

De indsatser ovenfor, som skulle have været igangsat på skoler og ungdomsuddannelser, er alle forsinket på grund af håndtering af Covid-19. Det skyldes både, at der bruges mange ressourcer på at håndtere dagligdagen, hvilket betyder færre ressourcer til at gennemføre nye tiltag, og at myndighedernes restriktioner betyder, at indsatser ikke kan gennemføres. Konkret har f.eks. indsats 7 om forældreinddragelse i forhold til alkohol i de ældste klasser (som omfatter en teaterforestilling for årgangens klasser med deltagelse af forældre) ikke kunnet gennemføres.

Ungeområdet har også været forhindret i at gennemføre flere tiltag. Det betyder f.eks. at indsats 8 i form af forældremøder på ungdomsuddannelser om unges brug af alkohol og andre rusmidler, ikke har kunnet gennemføres af SSP-konsulenterne. Indsatser, som foregår klassevis kan dog gennemføres, og forventes påbegyndt i foråret 2021. Det er f.eks. indsats 6 i form af forebyggende undervisning ved eksterne sundhedsformidlere i de ældste grundskoleklasser og indsats 13 i form af undervisning i seksuel sundhed og trivsel.

Øvrige indsatser

I forhold til de øvrige otte indsatser, som ikke er enten godt i gang eller planlagt, så skyldes det for flere af dem Covid-19 restriktionerne. Det gælder f.eks. indsats 4 om handleplaner for sundhedsfremme på bl.a. bostederne, hvor større grupper af medarbejdere til temadag ikke har kunnet samles. Det har heller ikke været muligt at gennemføre f.eks. indsats 2 for at fremme henvisningen til rygestoptilbud hos de privatpraktiserende tandlæger, da disse ikke har ønsket besøg af medarbejdere fra Sundhedscentret grundet Covid19-epidemien. Herudover er der nogle indsatser, som først er planlagt til at skulle gennemføres på et senere tidspunkt i handleplanens løbetid.

Ved handleplanens godkendelse i foråret ønskede udvalget, at indsats om misbrug af rusmidler udvides i handleplanens indsats omkring tidlig indsats og forebyggelse, jf. omstillingerne i Center for Social Indsats. Forvaltningen gør opmærksom på, at fokus på rusmidler er gennemgående i handleplanen såvel i forhold til grundskolerne som ungdomsuddannelserne.

Den videre proces

Da handleplanen løber til og med 2022 er det forvaltningens forventning, at det er realistisk at komme i mål med indsatserne til trods for, at nogle af dem kommer lidt senere i gang. Næste status for implementeringen af handleplanen forelægges med udgangen af 2021 sammen med en drøftelse af temaer i handleplan 2022-2024.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal skabe rammer for sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, jf. Sundhedsloven § 119. Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker tydeliggør de faglige anbefalinger for området.

Økonomi

I februar 2020 godkendte Social- og Sundhedsudvalget finansieringen af Handleplan 2020-2022 til implementering af Sundhedsstrategi 2020-2026. Nogle af indsatserne i handleplanen forudsætter ikke en særskilt finansiering. For de indsatser som kræver finansiering, besluttede udvalget, at restpuljen på 80.000 kr. vedrørende den tidligere Sundhedsstrategi 2016-2019 samt pulje i Sundhedscentrets budget på 155.000 kr. til sundhedsindsatser i Center for Social Indsats - i alt 171.500 kr. i 2020 (halvårs virkning) og 235.000 kr. årligt i 2021 og 2022 - medgår til finansiering af Handleplan 2020-2022. Puljen finansierer fuldt ud indsatserne 1, 7, 9, 13 og 14 og delvist indsatserne 4 og 10. Udvalget besluttede ligeledes, at den resterende finansiering af indsatserne 4 og 10 findes på aktivitetsområde Handicappede og Sociale Indsatser (83.000 kr. i 2021 og 33.000 kr. i 2022).

Som det fremgår af sagsfremstillingen, så har det ikke været muligt at gennemføre hovedparten af indsatserne i 2020, hvorfor der forventes et mindreforbrug i 2020. Mindreforbruget i 2020 forventes overført til 2021 i forbindelse med overførselssagen, som godkendes i Kommunalbestyrelsen i april 2021. I det vedtagne budget for 2021 ligger der et budget til Sundhedsstrategiens indsatser på ca. 240.000 kr., hvorfor de allerede politisk godkendte, men forsinkede, aktiviteter kan igangsættes primo 2021 (før den endelige godkendelse af overførslerne til 2021) inden for denne eksisterende bevilling.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 2021

Taget til efterretning, idet udvalget ønsker at se udkast til udformning af forpagtningsaftale (indsats 3).

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. januar 2021

Taget til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. januar 2021

Taget til efterretning.

Bilag

Handleplan for 2020-2022 Sundhedsstrategi

Status for CSIs indsatser

Status for CSOs indsatser

Status for CUBAs indsatser

Status for CUPs indsatser

Status for CAEs indsatser

Punkt 4: Status på fritidspas 2020 og justering af retningslinjer (Beslutning)

18.16.00-A00-1-20

Resume

Med vedtagelsen af Sundhedsstrategi 2016-19 blev der afsat midler til permanent at genindføre Fritidspasordningen for børn og unge fra familier med færre økonomiske ressourcer. Ordningen trådte i kraft 1. januar 2017. Forvaltningen fremlægger status vedrørende 2020 samt forslag til justering af retningslinjerne, så endnu flere får mulighed for et aktivt idrætsliv.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at fritidspas til børn og unge med særlige behov udvides til at omfatte tilbud udenfor kommunen.

Sagsfremstilling

Fritidspasordningen er målrettet børn og unge, der af økonomiske årsager ikke har mulighed for at deltage i det frivillige foreningsliv, og hvor det vurderes, at en fritidsaktivitet kan gavne barnets/den unges fysiske eller mentale sundhed. Støtten kan ydes helt eller delvist til et års kontingent i en forening, der er godkendt som folkeoplysende i Lyngby-Taarbæk Kommune. Fritidspasset gælder kun til ét år og én forening og skal fornyes årligt. Jf. retningslinjerne indstilles fritidspas via sundhedsplejen, skole, daginstitution samt barnets/familiens sagsbehandler.

I 2020 er 45 børn og unge bevilget fritidspas (29 i 2018 og 33 i 2019). Størstedelen af de tildelte fritidspas er anvendt til deltagelse i en idrætsforening, enkelte er anvendt til deltagelse i spejdergrupper. Af de 45 tildelte fritidspas er 14 fornyet fra 2019 til 2020.

Forvaltningen har løbende udfordringer med tildeling af fritidspas til kommunes børn og unge med særlige behov eller handicap. I en række tilfælde er det ikke muligt at imødekomme behovet for foreningsaktiviteter med særligt tilrettelagt undervisning indenfor kommunegrænsen. Her er det enkelte barn/familie henvist til at benytte tilbud uden for kommunen og uden tildelt fritidspas. Forvaltningen har kendskab til to foreningstilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune målrettet børn med fysiske/psykiske handicap, nemlig tennis for børn med autisme (Virum Sorgenfri Tennisklub) og Lykkelige (Dansk Håndboldunion) og er ifærd med at undersøge, om der blandt lokale foreninger skulle findes andre idræts- og bevægelsestilbud målrettet borgere med handicap og særlige behov.

For at kunne understøtte denne målgruppe bedst muligt og samtidig leve op til Idræts- og Bevægelsesstrategiens sigte om et aktivt idrætsliv for alle, foreslår forvaltningen en tilføjelse til retningslinjerne (bilag), så borgere bosiddende i kommunen fremover kan tildeles fritidspas til foreningsaktiviteter udenfor kommunen, hvis barnet/den unge vurderes at have gavn af særlig tilrettelagt undervisning. I andre kommuner i fx Storkøbenhavn findes flere lignende tilbud indenfor forskellige idrætsgrene, hvor deltagerne netop kommer fra mange forskellige kommuner.

Det er forvaltningens vurdering, at der kun vil være tale om ganske få tilfælde årligt.

Lovgrundlag

Serviceovens § 11, stk. 6. Kommunalbestyrelsen kan som led i det forebyggende arbejde beslutte at tilbyde økonomisk støtte til fritidsaktiviteter til børn og unge, der har behov for særlig støtte.

Økonomi

Der er i 2020 afsat et budget på 55.100 kr. til uddeling af fritidspas. Puljen er i 2019 og 2020 tilført ikke forbrugte midler fra året før, herunder disponerede, men endnu ikke udbetalte fritidspas. I 2020 udgør puljen derfor 66.151 kr.

Der findes også i Lyngby-Taarbæk ikke-kommunale ordninger for kontingentstøtte, som foreninger og fagpersoner kan søge, fx Foreningen Broen, Dansk Flygtningehjælp mv. Foreningen Broens afdeling i Lyngby har dog været nedlukket siden sommeren 2020, men er efter forvaltningens oplysninger under opstart igen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 20121

Godkendt.

Bilag

Retningslinjer - Fritidspas 2021

Punkt 5: Pulje til byliv og kultur - budgetaftale 2021-24 (Beslutning)

20.00.00-P20-1-20

Resume

Med budgetaftale 2021-24 har Kommunalbestyrelsen afsat 0,5 mio. kr. i 2021 stigende til 0,9 mio. kr. årligt fra 2022 til at fremme byliv og kultur særligt med fokus på aktiviteter, der tiltrækker børnefamilier og unge. Dele af puljen kan anvendes til samfinansierede projekter med kommunens handels- og erhvervsliv. I denne sag foreslår forvaltningen principper for udmøntning af puljen samt at anvende et beløb af puljen til yderligere medfinansiering af citykoordinatorfunktionen i 2021 og 2022.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. principper for udmøntning af puljen til fremme af byliv og kultur drøftes,
2. der afsættes 100.000 kr. årligt fra puljen til yderligere medfinansiering af citykoordinatorfunktionen i 2021 og 2022.

Sagsfremstilling

En tværfaglig arbejdsgruppe bestående af kultur- og fritidsområdet, plan- og erhvervsområdet samt by- og handelslivet (citykoordinator) har drøftet mulige scenarier og peger på følgende principper for udmøntning af puljen:

- der afholdes et årligt signaturprojekt, der under et (årligt) tema henvender sig til en deltagerflade ud over kommunens grænser,
- der afholdes i løbet af året enkeltstående, mindre pop-up arrangementer, der skaber byliv og primært henvender sig til kommunens borgere,
- arrangementerne søges primært afviklet udendørs for at skabe en så høj grad af byliv som muligt.

Signaturprojekt og pop-up arrangementer

Signaturprojektet kan have forskellige formater. Det kan fx indebære et enkeltstående event, der løber over én eller flere dage. Det kan også være en udstilling eller en installation i byrummet med tilhørende pop-up arrangementer, der knytter sig dertil. Uanset format søges temaet at have bred appel og afspejle sider af kommunens og byens identitet. Byens aktører inviteres til at deltage, hvor det er relevant.

Pop-up arrangementerne udgøres af en række mindre arrangementer under samme eller forskellige tematikker. Arrangementerne afvikles som nedslag på tværs af kommunen. Nogle af pop-up arrangementerne appellerer direkte til f.eks børnefamilier eller unge/studerende.

Tematikker og formater

Der vil være mulighed for at udpege et/flere temaer, som kan være styrende for de indholdsmæssige budskaber i såvel signatur- som pop-up arrangementerne. Eksempler kunne være fantasi, eventyr, tillid, håb, relationer, (frem)tid, grænser, på tværs, energi, erindringer, samfundssind mv. Tilsvarende kan der arbejdes med ét eller flere formidlingsformater/medier/genrer, fx lys-/lyd, musik, film, foto, rolle-/brætspil, gadeteater mv.

Eksempel

Under temaet "Håb" kunne det store samlende element fx være en større fotoudstilling centralt i Kgs. Lyngby a la "Jorden set fra Himlen" eller "Al' verdens Heste", som for nogle år siden blev afviklet på henholdsvis Kongens Nytorv og Gl. Torv. Som understøttende pop-up-arrangementer kunne der være supplerende fotoudstillinger på kulturinstitutioner,

bibliotek(er), eventuelt større detailhandelsbutikker og uddannelsesinstitutioner. Desuden fotokonkurrencer med involvering af forskellige aldersgrupper - gerne blot med mobiltelefon - løbende over et par dage med bundne opgaver. Temaet ville evt. kunne foldes ud i et samarbejde med folkeskolenerne. Hvis Corona-situationen tillader det, kunne der desuden afvikles foredrag af kendte fotografer - fx en pressefotograf, en portrætfotograf, en reklamefotograf, en undervandsfotograf osv.

Midlertidighed i byrummene

For at skabe mest muligt liv i byens rum, søges arrangementerne afholdt udendørs i kommunens forskellige byrum og rekreative arealer. Her vil der blive behov for at afprøve indretning og møblering af rummene til de konkrete arrangementer. I ovennævnte eksempel vil byen skulle rumme udstillingsfunktion (fx telt), klasselokaler ud i byen, touch down arbejdsstationer, mødesteder for mindre grupper og en "foredragssal". Den midlertidige anvendelse af byens rum kan samtidig indgå i det arbejde, forvaltningens planafdeling laver omkring midlertidig anvendelse af byens rum, og på sigt kvalificere de løsninger, der skal vælges, når letbanebyggeriet er færdigt.

Sammenhæng med andre større arrangementer og projekter

Signaturprojektet med de tilhørende pop up arrangementer er en ny selvstændig tilføjelse til arrangementskalenderen i Kgs. Lyngby. Forvaltningen arbejder imidlertid med en opmærksomhed på at skabe synergi til allerede eksisterende arrangementer (fx Liv i Lyngby, Forskningens Døgn, Seniorfestival mv.). I 2021 igangsættes ligeledes et BID-projekt for Kgs. Lyngby (Business Innovation District), som forvaltningen vil være opmærksom på at skabe synergi til.

Citykoordinatorfunktionen

Lyngby-Taarbæk Kommune yder et årligt tilskud på 250.000 kr. til byens citykoordinatorfunktion, som er ansat i samarbejde med byens Handelsforening. Handelsforeningens har tidligere - på møde den 12. juni 2020 bedt kommunen om at kigge på muligheden for, at citykoordinatoren finansieres 100% af kommunen i 2021 og 2022, alternativt med anden fordeling, hvor kommunen yder større tilskud. Handelsforeningens ønske er begrundet i Covid19-krisen, som har økonomiske konsekvenser for foreningen. Da citykoordinatoren spiller en stor rolle i udmøntningen af denne pulje, foreslås det jf. drøftelser på Gruppeformandsmødet den 14. december 2020, at der allokeres 100.000 kr. årligt fra puljen til at medfinansiere citykoordinatorens stilling i 2021 og 2022. Forvaltningen forventer bl.a., at citykoordinatoren kan være med til at skabe sammenhæng mellem aktiviteter finansieret af puljen og øvrige arrangementer i byen, og at citykoordinatoren kan være med til at synliggøre (skabe overblik) over byens mange arrangementer.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er med Budget 2021-24 afsat en pulje til byliv og kultur på 0,5 mio. kr. i 2021 og 0,9 mio. kr. årligt fra 2022 på aktivitetsområde Fritid, kultur og idræt.

Med denne sag foreslås, at 0,1 mio. kr. årligt anvendes til yderligere medfinansiering af citykoordinatoren i 2021 og 2022.

Forvaltningen arbejder herefter videre med konkretisering af puljens udmøntning, herunder afklaring af tematik, formater, budget og personaleresurser til gennemførelsen af det samlede koncept.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 2021

Ad 1) Drøftet, idet udvalget ønsker at forvaltningen i forbindelse med udarbejdelse af konkrete forslag til et signaturprojekt, afsøger mulighed for at indgå et samarbejde med nationalmuseet med henblik på en tilbagevendende begivenhed placeret på Frilandsmuseet. Der ønskes overvejet ideer, som kan tænkes i sammenhæng med pop-up aktiviteter i byen og har et bredt sigte.

(F) tog forbehold.

Ad 2) Anbefalet.

Punkt 6: Ændring af vejnavn fra Lundtoftevej 264A-266B til Hjortehegnet (Beslutning)

05.00.00-G01-95-19

Resume

I maj 2020 godkendte Kommunalbestyrelsen forslag til ændring af vejnavn vedr. stikvejen, Lundtoftevej 264A-266B, til Granbakken. Granbakken har vist sig at være optaget, og derfor har forvaltningen modtaget forslag til nyt vejnavn. Det nye forslag er stillet af praktiske og lokalgeografiske grunde og forelægges med henblik på beslutning om at sende konkret forslag, Hjortehegnet, i høring.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at vejnavnet Hjortehegnet sendes i høring som forslag til nyt vejnavn.

Sagsfremstilling

Vejnavnet, Granbakken, har vist sig at være optaget, da der er en vej med samme navn inden for en radius af 15 km. Derfor har forvaltningen bedt grundejerne langs Lundtoftevej 264A-266B om at foreslå nyt vejnavn. Resultatet er, at Lundtoftevej 264A-266B foreslås ændret til Hjortehegnet. Et oversigtskort over vejen er vedlagt som bilag.

Vejen er en privat fællesvej og er ejet af en tilstødende grundejer. Derved skal forslag til nyt vejnavn sendes i høring hos vejejer samt de tilstødende grundejere. Forvaltningen foreslår, at det besluttet, at Hjortehegnet sendes i høring som forslag til nyt vejnavn.

I overensstemmelse med retningslinjerne for tildeling af nye vejnavne, har Lyngby-Taarbæk Stadsarkiv vurderet forslaget ud fra et topografisk og kulturhistorisk perspektiv:

”Der findes allerede en række lokale vejnavne, som er sammensat med stednavnet Hjortekær, for eksempel Hjortekrogen, Hjortekærskær, Hjortekærsskrænten, Hjortekærvej, Hjorthøj og Ved Hjortekæret. Navnet stammer helt tilbage fra 1682 og betyder ”Kæret hvor der er hjorte”. Fra 1700-tallet var det også navnet på et skolvælverhus og traktørsted. Det foreslåede navn vil fint passe ind i lokalitetens andre lokale navne og med en fin reference til et hegn, hvor der er hjorte. Det afspejler den lokale topografi, hvor der har været skov, vildt og jagt i lokalområdet.”

På ovenstående baggrund er det forvaltningens vurdering, at der er mulighed for at navngive stikvejen Hjortehegnet. Forvaltningen vurderer, at Hjortehegnet indgår naturligt med de eksisterende lokale vejnavne.

Høring

Efter udvalgets beslutning sendes forslag i høring hos vejejer samt tilstødende grundejere, hvorefter de eventuelt indkomne høringssvar forelægges på ny i Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på indstilling og endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Vejnavne fastsættes af Kommunalbestyrelsen efter de regler, som findes i Adresselovens §§ 3 og 4 og i Adressebekendtgørelsens §§ 3-10. Høring mv. sker i henhold til ”Procedure for navngivning af veje, stier og pladser”.

Økonomi

Kommunen holdes udgiftsneutral. Da vejen er en privat fællesvej, afholdes udgifterne til vejnavneskilte af vejberettigede.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 20121

Bilag

Oversigtskort - Lundtoftevej 264A-266B

Punkt 7: Status på Turismestrategiens indsatser (Orientering)

24.05.00-P22-1-17

Resume

På Kommunalbestyrelsens møde den 28. juni 2018 bev Turismestrategien for perioden 2018-2022 godkendt. Til strategien knytter sig en række indsatser. I denne sag bliver der givet status på indsatserne i perioden fra strategiens vedtagelse til december 2020.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Turismestrategien for perioden 2018-2022 indeholder 5 spor. Med udgangspunkt i disse spor er der defineret en række indsatser med henblik på at skabe de bedste betingelser for turismeerhvervet i balance med lokalsamfundet og kommunens unikke miljø. Oversigt over indsatser og status er vedlagt (bilag). Alle indsatser på nær en enkelt er igangsat. Det gælder de lokale samarbejder i turismenetværket og Vidensbyen, det tværkommunale arbejde samt relationen til Wonderful Copenhagen.

Turismearbejdet er forankret i Center Udvikling, Plan og Byggeri i afdelingen Plan og Erhverv, hvor der er tilknyttet 1/3 årsværk til området.

Ud over statusoversigten kan forvaltningen tilføje følgende:

Konsekvenser af Erhvervsfremmeloven

Ved vedtagelsen af Turismestrategien var den nye Erhvervsfremmelov ikke vedtaget, og der udestod derfor flere ubesvarede spørgsmål om, hvorledes kommunerne fremadrettet havde mulighed for at organisere deres turismeindsats. Dette aspekt blev derfor ikke indarbejdet i strategien.

Ved lovens vedtagelse stod det imidlertid klart, at kommunerne med fordel kunne organisere sig i større destinationsselskaber på tværs af kommunegrænserne. Især fordi det nu kun gennem et medlemskab er muligt at søge projektmidler.

Gennem et samarbejde med Rudersdal-, Egedal-, Furesø-, og Gentofte kommuner samt KL blev det imidlertid klart, at Region Hovedstadens kommuner som udgangspunkt er hjemmehørende under Wonderful Copenhagen (WOCO). Tilknytningen er nu formaliseret. WOCO har opsat en række vilkår for samarbejdet, som Lyngby-Taaarbæk Kommune opfylder. Der stilles krav om, at kommunen har:

- en turismestrategi,
- et turismenetværk eller tilsvarende,
- en medarbejder, der varetager turismearbejdet.

Gennem tilknytningen har kommunen fået adgang til vejledning/sparring, adgang til WOCOs store statistiske materiale samt deltagelse i relevante projekter. Kommunen er ligeledes gennem sit tilhørsforhold blevet inviteret med i projektet Kickstart Kulturturismen og har ligeledes haft mulighed for at komme med in put til første udkast til en kommende national turiststrategi. Tilknytningen til WOCO er gratis, men det står kommunen frit at tilkøbe ekstra ydelser i form af

kampagner etc. Forvaltningen er glad for samarbejdet i sin nuværende form. Der er ikke prioriteret midler til en yderligere udvikling af samarbejdet.

Covid19

Covid19 har sat sit præg på turismeerhvervets betingelser i hele 2020. For dele af branchen har den nationale kampagne, der har opfordret til at holde ferie i Danmark, heldigvis medvirket til at aktørerne er kommet hæderligt gennem sæsonen. Turismeerhvervene inklusive kulturinstitutioner har desuden adgang til statens støttepakker. Kommunen har løbende orienteret om støttemuligheder gennem Erhvervsnyhedsbrevet og 2 nyhedsbrevet kun til turismenetværket.

2021

Forvaltningen håber at kunne genoptage netværksmøderne i løbet af 2021. Derudover vil vi have en opmærksomhed på mulige projektsamarbejder gennem WOCO og/eller Københavns Kommunes Turistkontor - gerne med fokus på erhvervsturismen, som blandt andet indeholder gruppen af studerende og deres pårørende på DTU.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 2012

Taget til efterretning.

Bilag

Status på indsatser 2020

Punkt 8: Kommende sager

00.01.00-A00-61-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Tilskud til drift af foreningsejet hus, Gymnastkforeningen LKI
- Nyt koncept for uddeling af priser på kultur- og fritidsområdet
- Håndtering af stadionkrav for Lyngby stadion

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 2012

Taget til efterretning.

Punkt 9: Meddelelser

00.01.00-A00-51-17

Sagsfremstilling

1. Prisuddeling 2021

Idrætslederprisen, Ungdomslederprisen, Amatørmusikprisen og Foreningsprisen uddeles hvert forår af Kommunalbestyrelsen (sidstnævnte uddeles af Folkeoplysningsudvalget) ved et prisarrangement i Lyngbyhallen med ca. 300 deltagere fra kultur-, fritids- og idrætslivet. Ved samme lejlighed fejres normalt også årets mestre og oprykkere fra idrætten.

Da der i 2020 stort set ikke har været afholdt idrætsmesterskaber, vil der ikke være grundlag for en fejring af mestre/oprykkere i 2021. Samtidig vurderes det ikke hensigtsmæssigt at afholde et stort indendørs prisarrangement primo 2021. Forvaltningen planlægger istedet en prisuddeling i maj/juni eller september, som forhåbentligt kan afholdes udendørs og i højere grad skaleres op/ned afhængig af gældende restriktioner. Hvis Coronarestriktionerne ikke tillader dette, er der mulighed for at uddele priserne på samme måde som i 2020, nemlig ved mindre enkeltstående fejring og besøg hos de respektive foreninger/prismodtagere.

Forvaltningen forventer primo 2021 at foreslå en revidering af såvel form som indhold af prisuddelingen på kultur- og fritidsudvalgets område.

2. Dialogmøder mellem Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget 2021

Hvert år afholdes to dialogmøder mellem Folkeoplysningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget. I 2020 blev forårets møde aflyst, mens mødet i november blev afholdt online og omhandlede Coronakrisens indvirkning på foreningslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune. I 2021 er dialogmøderne fastsat til den 2. juni og den 17. november kl. 17-18. Møderne afholdes hvis der er et behov, og med et aktuelt emne.

3. Pulje til omlægning af aktiviteter

På baggrund af en undersøgelse blandt kommunens foreninger og aftenskoler, besluttede Kultur- og Fritidsudvalget i november 2020 at omprioritere 530.000 kr. til at understøtte kommunens foreninger og aftenskoler i at omlægge og tilpasse deres aktiviteter som følge af Corona. Der er i december 2020 modtaget 23 ansøgninger fra forskellige foreningsgrene, herunder spejdergrupper, bueskytteforeninger, bridgeforeninger, rokklubber, boldklubber m.fl. Der er bevilget tilskud til 22 ansøgninger og givet afslag til én, da ansøgningen lå uden for rammerne af puljen. Der er alt bevilget 314.564 kr., fordelt på ekstraordinære udgifter ifm. corona, samt tilskud til materialer og udstyr til omlægning af aktiviteter. Der er bl.a. bevilget tilskud til at rykke aktiviteter udendørs, herunder til telte, belysning, udendørs udstyr mv. Derudover er der bevilget tilskud til ekstra trænere og særligt udstyr, så aktiviteten i højere grad kan opdeles.

4. Ungekulturpulje

I november 2020 besluttede Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget at nedlægge det tidligere nedsatte Ungeråd. Samtidig besluttede udvalgene at fastholde Ungekulturpuljen som redskab til at aktivere og involvere unge i at stable egne projekter, events, workshops og lignende på benene. Indsatsen skal ses i sammenhæng med en beslutning i KFU om at ansætte en ungekulturkoordinator i regi af Templet, som sammen med kommunens unge "kulturiværksættere" kan stå for at planlægge og afvikle arrangementer for, med og af unge. Børne- og Ungdomsudvalget efterspurgte i den forbindelse en dialog med kommunens Fælleslevråd med henblik på at få de unges mening og input til ændringen. Fælleslevrådsmøde blev afholdt mandag d. 14. december, hvor repræsentanter fra de forskellige skoler nikkede til det nye koncept. Forvaltningen forventer at involvere repræsentanter fra Ungdomsuddannelserne og herefter relancere Ungekulturpuljen blandt kommunens ungemiljøer.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. januar 20121

Taget til efterretning.