

REFERAT 2022-2025 Kommunalbestyrelsen d. 28-04-2022

Mødedato Torsdag d. 28. april 2022 kl. 17:00

Mødested Biblioteket, Fennebergsalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Styrelsesvedtægtsændring, faglig præcisering.....	4
Demografiregulering 2022-2026 (Beslutning).....	6
Kommunens valgorganisation 2022 – 2025 – Udpegning af valgstyrrerformænd (Beslutning).....	10
Lyngby-Taarbæk Forsyning-koncernen, honorarstørrelser (Orientering).....	12
Udvidelse af beredskab - Ukraine (Beslutning).....	16
Firewalls og netværksudstyr - anlægsbevillig (Beslutning).....	20
Tilsynet med de almene boligorganisationer - en status (Orientering).....	22
Almenbo, afd. Carlshøj B - ansøgning om godkendelse af finansiering af individuel køkkenmodern	24
Mindre bygningsmæssige justeringer af eksisterende anlægsbehov - anlægsbevilling (Beslutning)...	26
EU-finansiering til arbejde med Strategisk Energiplan (Beslutning).....	27
Cykelparkering ved letbanestationerne, anlægsbevilling (Beslutning) (Genfremlæggelse).....	32
Cykelparkering ved Rævehøjvej busstoppested (Beslutning).....	36
Lundtoftevej 162 m.fl. - Plangrundlag for Lokalplan 292 (Beslutning).....	39
Byrumsforsøg på Lyngby Hovedgade (Beslutning).....	43
Beslutning om regulativ for husholdningsaffald og erhvervsaffald (Beslutning).....	48
Høringsudkast til varmeplan (Beslutning).....	51
Beslutning om indsamling af papaffald fra husstande (Beslutning) (Genfremlæggelse).....	54
Sundhedsprofil 2021 (Orientering).....	61
Opfølgning på klassedannelse for skoleåret 2022/23 (Orientering).....	65
Genhusningsbygning på Engelsborgskolen, igangsætning af ny placering (Beslutning).....	67
Måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2023 (Beslutning).....	74
Flerårig handleplan - øget søgning til erhvervsuddannelserne (Beslutning).....	77
Frivilligcenter - Fremtidig forankring af aftale vedr. Limone (Beslutning).....	81
Prisuddeling 2022 - Udvælgelse af prismodtagere til Amatørmusik-, Idrætsleder- og Ungdomsleder	85
Opgaveudvalgets sammensætning (Beslutning).....	87
Nye daginstitutioner - status (Orientering).....	90
Lukket: Indkvartering af Ukrainske borgere.....	94
Lukket: DPO-rapport 2021.....	95
Underskrift af protokol.....	96

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A30-48-21

Sagsfremstilling

Pkt. 27 - Nye daginstitutioner - status (Orientering) - blev flyttet fra lukket dagsorden til åben dagsorden.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Punkt 2: Styrelsesvedtægtsændring, faglig præcisering

00.01.00-A21-1-16

Resume

I denne sag skal der tages stilling til et forslag til en styrelsesvedtægtsændring, der fagligt præciserer den eksisterende opdeling i de stående udvalg.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ændringerne i styrelsesvedtægten godkendes.

Problemstilling

I forbindelse med en ændring af udvalgsstrukturen ultimo 2021 skete en omfattende tilpasning af styrelsesvedtægten og præcisering af ansvarsområdet for de stående udvalg. Det har efterfølgende vist sig i praksis nødvendigt med enkelte faglige præciseringer.

I løsningsafsnittet ses den foreslåede ændring, der er konkretiseret i vedlagte bilag med rettelsesmarkeringer.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 2 om, at de nærmere regler om kommunens styrelse fastsættes i en styrelsesvedtægt. Forslag til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst seks dages mellemrum.

Løsninger

§ 19 om Forebyggelses- og Socialudvalget

Efter seneste styrelsesvedtægtsændring ultimo 2021 har det i praksis vist sig mest hensigtsmæssigt, at forsørgelsesydelse tilknyttet integrationsindsatsen flyttes over til Økonomiudvalget, da der allerede foreligger en parallel indsats under beskæftigelseslovgivningen på Økonomiudvalgets område for selvforsørgere omfattet af integrationsloven, modtagere af overgangsydelse og kontanthjælpsmodtagere med ikke-vestlig baggrund.

Derfor foreslås det, at pkt. 15 om "Forsørgelsesydelse og driftsudgifter tilknyttet integrationsindsatsen" fra Forebyggelses- og Socialudvalget flyttes til Økonomiudvalget, således det fremgår som et nyt pkt. 6 under stk. 6 om Beskæftigelsesindsatsen under Økonomiudvalget.

Ændring til bilaget:

Stk. 6. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af beskæftigelsesmæssige emner, herunder

1. Den aktive beskæftigelsesindsats,
2. Forsørgelsesydelse og driftsudgifter tilknyttet beskæftigelsesindsatsen, indsatsen for forsikrede og ikke-forsikrede ledige, sygedag-pengeindsatsen, revalidering, ressourceforløb
3. Bevilling af førtidspension og fleksjob og boligstøtte m.v.
4. Samspejlet med Det Regionale Arbejdsmarkedsråd
5. Samarbejdet med virksomheder, uddannelsesinstitutioner og private leverandører i beskæftigelsesindsatsen.

6. Forsøgelsesydelse og driftsudgifter tilknyttet integrationsindsatsen [tilføjet]

Strategisk ramme

Ikke relevant.

Videre proces

Ændringer i styrelsesvedtægten skal behandles to gange i kommunalbestyrelsen. Efter 2. behandling vil den nye styrelsesvedtægt blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Styrelsesvedtægtsændringer skal herudover indsendes til Ankestyrelsen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

Ny styrelsesvedtægt pr. 1 december 2021 (opdateret)

Punkt 3: Demografiregulering 2022-2026 (Beslutning)

00.30.00-P05-4-22

Resume

Budgetterne demografireguleres i forlængelse af den nye befolkningsprognose, der fremlægges i særskilt sag. Følgende områder demografireguleres: skoler, dagtilbud, tandplejen, sundhedsplejen og hjemmepleje- og hjemmesygeplejen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at demografireguleringen af budgetterne på service for 2022-2026, som beskrevet i økonomiafsnittet, godkendes.

Problemstilling

Det er besluttet, at budgetterne på en række af serviceområder skal reguleres årligt, bl.a. på baggrund af den nyeste befolkningsprognose. Der lægges således op til en demografiregulering af budgetterne til hhv. dagtilbud, skoler og klubber, tandpleje og sundhedspleje, hjemmepleje og hjemmesygepleje på baggrund af den forventede demografiske udvikling i de relevante aldersgrupper.

Det bemærkes, at ændringer på indtægtssiden - i form af skat/bloktilskud/udligning - ikke indgår i denne sag. Eventuelle ændringer i serviceramme og bloktilskuddet som følge af det demografiske træk, indgår i Kommuneaftalen for 2023 mellem Regeringen og KL, og indarbejdes herefter det administrative budgetforslag for 2023.

Det bemærkes desuden, at der er budgetlagt helt op til servicerammen i 2022, og at demografireguleringen således medfører en overskridelse af servicerammen i 2022. Såfremt servicerammen ikke løftes i 2023, så vil det blive nødvendigt at finde tilsvarende effektiviseringer andre steder, for at skabe plads til at løfte budgetterne på de demografiregulerede områder i 2023 og frem.

Løsninger

Demografireguleringen af budgetterne på service skal sikre, at der er budget til at levere det politisk besluttede serviceniveau til det antal borgere, som kommunen har i de enkelte målgrupper. Demografireguleringen vedrører alene servicebudgetterne til drift af skole og dagtilbud mv., mens der skal sættes særskilt finansiering af i budgetforhandlingerne til udvidelse (eller nedlæggelse) af kapaciteten – de fysiske rammer for leveringen af tilbuddene – fx dagtilbudspladser.

En demografiregulering bygger som udgangspunkt på følgende beregning:

Ændring i aldersgruppen x Dækningsgrad x Enhedspris for målgruppen

Kan der eksempelvis forventes 10 flere børn i 0-2års alderen ift. sidste års befolkningsprognose og pasningstilbuddene for målgruppen har en dækningsgrad (andel af målgruppen der modtager kommunens tilbud) på 70 pct., så vil budgettet her skulle opreguleres med $7 * \text{enhedsprisen for vuggestuebørn}$.

På enkelte områder reguleres budgettet på anden vis. For nogle områder foretages der en efterregulering af budgettet i indværende år (2022 - fx. skoleområdet som følge af nyt skoleår), samt en regulering af overslagsårene, mens der på nogle områder alene foretages en demografiregulering af budgettet for den kommende budgetperiode. Se udsendt bilag på sagen for en mere detaljeret gennemgang af demografireguleringen på de enkelte områder samt beskrivelse af metoden.

Det bemærkes, at der foretages en marginal regulering af budgetterne – dvs. at der hvert år laves en tilpasning svarende til ændringen i årets befolkningsprognose set i forhold til sidste års befolkningsprognose. Det vil sige at demografireguleringen på et område ikke afspejler den samlede ændring i målgruppen i befolkningsprognosen - men ændringen i forhold til bl.a. sidste års befolkningsprognose.

I forbindelse med demografireguleringen sker der samtidig en tilpasning af forældrebetalingbudgetterne på dagtilbud, SFO og klubber.

Den marginale demografiregulering af budgetterne sammenfattes i nedenstående tabel:

Tabel 1: Marginal demografiregulering 2022-2026, mio. kr. i 2022 p/l

Udvalg/Aktivitetssområde	2022	2023	2024	2025	2026	I alt 2022-2026
Dagtilbud	3,5	-0,9	1,4	3,3	9,8	17,1
Skoler og klubber	4,5	3,3	3,9	3,9	4,6	20,3
Tandplejen	0,0	-0,0	0,0	0,1	0,2	0,2
Sundhedsplejen	0,0	-0,0	0,0	0,1	0,2	0,3
Hjemmeplejen	0,1	-1,5	-1,2	-1,0	1,3	-2,3
Hjemmesygeplejen	-0,1	-0,4	-0,3	-0,2	0,8	-0,1
I alt med modpost på kassen	8,0	0,5	3,9	6,1	16,9	35,4

+ = opregulering og - = nedregulering af budgettet

Tabellen viser, at reguleringen i forbindelse med den nye befolkningsprognose samlet set medfører en opjustering af budgetterne i 2022-2026, som primært vedrører dagtilbudsområdet og skole/klub-området.

På dagtilbudsområdet er der en stigning i 2023 i befolkningsprognosens opgørelse af 0-5-årige i forhold til sidste års befolkningsprognose. Den primære årsag til at dagtilbudsområdets demografiregulering alligevel nedreguleres i 2023 er en genberegning af dækningsgraden som er lavere end tidligere antaget i demografiberegningen. Se bilag 1 for en yderligere beskrivelse af metoden på dagtilbudsområdet.

På skole/klub-området opjusteres demografireguleringen på trods af, at der er færre i aldersgruppen 6-16 år i den nuværende befolkningsprognose ift. sidste års. Der er flere bevægelser som kan forklare dette - primært en stigende dækningsgrad på både klub, privat- og især efterskoler. Dækningsgraden har under Covid-19 været vanskelig at forudsige og er nu tilpasset et forventet normaliseret niveau. Hertil kommer stigende priser pr. klasse som følge af en lavere andel af ansatte tjenestemænd.

Demografireguleringen påvirker kommunens samlede serviceramme, idet den samlede ramme korrigeres op eller ned og reguleringen finansieres af eller tilbageføres til kassen. Da der allerede er budgetlagt op til servicerammen, vil den yderligere tildeling i 2022 på 8,0 mio. kr. udgøre en udfordring på servicerammen. Det er ikke muligt at anvise en

håndtering af overskridelsen af servicerammen i forbindelse med denne sag, men forvaltningen vil vende tilbage med et forslag til håndtering i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2022.

Gennemgang af demografireguleringsmodellerne

Forvaltningen har igangsat et arbejde med at gennemgå demografimodellerne på de enkelte områder med henblik på at sikre ensartethed på tværs af udvalgsområderne under hensynstagen til områdernes forskellighed - herunder lovgivning, søgemønstre og borgernes pladsbehov. Forvaltningen har lavet en gennemgang af demografimodellerne på dagtilbud, skoler og klubber og på ældreområdet, samt uddannelsesvejledningen og FGU.

Gennemgangen har medført en teknisk revision af demografimodellen på dagtilbud, som sikrer større præcision og sikkerhed i modellen. Ud over en række tekniske tilpasninger dækker udviklingen af modellen primært over en ændring i beregningen af dækningsgraden, samt at budgetbehovet i de enkelte år nu genberegnes ud fra en marginaltilpasning, som også benyttes i demografimodellerne på de øvrige områder.

På ældreområdet er beregningen udvidet med en opdeling på priser og dækningsgrader fordelt på aldersgrupper, således at man kan følge udviklingen i de enkelte faktorer på aldersgrupper fremover.

Derudover har gennemgangen af modellen på Uddannelsesvejledningen og FGU (tidligere produktionsskoler) medført, at området ikke længere demografireguleres, idet der ikke er en direkte sammenhæng mellem udgifterne til hhv. uddannelsesvejledning og FGU og befolkningsudviklingen i aldersgruppen 7-16-årige. Demografireguleringerne af området har i de sidste mange år været meget små, hvormed reguleringerne ikke medfører tilpasning af driften. Reguleringen for 2022 og frem ville vise en ganske lille nedregulering af budgettet i de kommende år, men det vurderes ikke meningsfuldt at lave denne regulering fremover.

Forvaltningen arbejder videre med fokus på teknisk risikosikring og automatik i regnemodellerne i den kommende tid.

Strategisk ramme

Den kommunale styrelseslov og 'Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune'

Videre proces

Budgetterne på de relevante områder reguleres jf. økonomiafsnittet.

Økonomi

Den samlede demografiregulering medfører en samlet ændring i kommunens servicebudgetter jf. nedenstående tabel.

Tabel 2: Bevillingsmæssige ændringer

Overskrift (2022pl t. kr.)	Udvalg/Aktivitetsområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig?
Demografiregulering 2022-2026	DAU / Dagtilbud	3.486	-891	1.415	3.275	9.781	Ja
Demografiregulering 2022-2026	SKU / Skoler og klubber	4.519	3.345	3.903	3.908	4.640	Ja
Demografiregulering 2022-2026	FSU / Tandplejen	0	-36	32	86	153	Ja
Demografiregulering 2022-2026	DAU / Sundhedsplejen	0	-35	44	107	184	Ja
Demografiregulering 2022-2026	ÆOU / Hjemmeplejen	109	-1.500	-1.184	-1.048	1.273	Ja

Demografiregulering 2022-2026	ÆOU / Hjemmesygeplejen	-101	-365	-293	-224	842	Ja
I alt (modpost på kassen)		8.013	517	3.917	6.105	16.874	Ja

Ændringerne finansieres af/tilfalder kassebeholdningen jf. de økonomiske styringsprincipper. For yderligere specifikation af beregningerne på de enkelte områder - se udsendt bilag.

Budgetløftet i 2022 på 8,0 mio. kr. ligger ud over servicerammen, og forvaltningen vil således vende tilbage med forslag til en håndtering heraf i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2022.

Befolkningsprognosen vil udover demografireguleringerne på driftskontiene tillige have en konsekvens for kommunens skat og tilskud/udligning. Ændringerne vil blive opgjort konkret i den nye tilskuds- og udligningsmodel, og ændringerne vil blive indarbejdet i det samlede budgetgrundlag 2023-26.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

Metode og beregninger af demografireguleringen

Punkt 4: Kommunens valgorganisation 2022 – 2025 – Udpegning af valgstyrrerformænd (Beslutning)

84.03.03-A30-2-22

Resume

I forbindelse med kommunalbestyrelsens fastlæggelse af valgorganisationen for indeværende valgperiode blev spørgsmålet om udpegning af valgstyrrerformænd henvist til en senere opfølgning, hvorom der nu forelægges til beslutning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der udpeges valgstyrrerformænd.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede den 26. januar 2022 "Kommunens valgorganisation 2022 – 2025" og besluttede, at de hidtidige 10 afstemningssteder videreføres med de af forvaltningen foreslåede justeringer af nogle enkelte afstemningssteders betegnelse.

Konkretisering med hensyn til udpegning af valgstyrrerformænd blev hensat til at afvente resultatet af en politisk drøftelse og derefter genforelægelse for økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Henset til, at der er meddelt folkeafstemning den 1. juni 2022 om afskaffelse EU-forsvarsforbeholdet, peger forvaltningen på, at der sker en afklaring af, hvem der udpeges som valgstyrrerformænd.

Løsninger

Udpegning af valgstyrrerformænd

Blandt valgstyrrerne vælger kommunalbestyrelsen en valgstyrrerformand for hvert afstemningsområde. Medmindre andet aftales, vælges valgstyrrerformændene ved forholdstalsvalg ud fra gruppernes mandatfordeling i kommunalbestyrelsen, og grupperne vælger afstemningsområde i den rækkefølge, forholdstalsberegningen anviser.

Efter styrelsesloven foretages forholdstalsvalg (d'Hondts metode) på grundlag af kandidatlisternes mandater i kommunalbestyrelsen. Det indebærer - alt andet lige – følgende fordeling af adgangen til at udpege de hidtidige ti valgstyrrerformænd:

1 A vælger 1 valgstyrrerformand (nr. 7 el. nr. 8)

1 B vælger 1 valgstyrrerformand (nr. 7 el. nr. 8)

1 C vælger 7 valgstyrrerformænd (nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 5, nr. 6, nr. 9 og nr. 10)

1 F vælger 1 valgstyrrerformand (nr. 4).

Ud fra den forholdsmæssig fordeling fordeles afstemningsstederne i den angivne rækkefølge.

Strategisk ramme

Udførelse af valghandlinger som foreskrevet i valglovene og som instrueret af Indenrigsministeriet.

Videre proces

Valgorganisationen anvendes generisk for valg handlinger og folkeafstemninger i valgperioden 2022 – 2025.

Økonomi

Opgaven løses med udgangspunkt i de til valg m.v. gennemførelse afsatte midler.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Der udpeges som følger:

Afstemningssteder:

01 Lyngby Midt – C - Borgmesteren

02 Lyngby Idrætsby – A - Peter Jørgensen

03 Trongård – C - John Tefke

04 Engelsborg – C - Uni Isenstein

05 Taarbæk – C - Richard Sandbæk for 2022-24 herefter B - Gitte Kjær-Westermann i 2025

06 Virum – V - Thomas Koed

07 Hummeltofte – C - Jens Ulrik Madsen

08 Virum Hallerne – B – Paul K. Jeppesen

09 Kongevejen – C - Christine Bernt Henriksen

10 Lundtofte – F - Karen Marie Pagh Nielsen

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

Oversigt over tilforordnede

Punkt 5: Lyngby-Taarbæk Forsyning-koncernen, honorarstørrelser (Orientering)

00.17.00-A00-1-21

Resume

Orientering om baggrunden for den fastlagte vederlagsstørrelse for medlemskab af bestyrelserne i LTF.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Problemstilling

Henset til, at stiftelsen af selskaberne i koncernen skete for nu mere end en halv snes år siden, oplyses med sagen historikken bag og lovgrundlag for det fastsatte niveau for vederlag til medlemmer af de aktieselskaber, der indgår i LTF (herunder Mølleåværket A/S).

Løsninger

Kommunens forsyningsvirksomhed m.h.t. vand- og spildevand samt af faldshåndtering blev med virkning pr. 01. januar 2009 omlagt til aktieselskabskonstruktion (fem selskaber, koncernforbundet) og 100 pct. ejet af kommunen.

Med virkning pr. 01 JAN 2010 blev Mølleåværket ligeledes omdannet til aktieselskabskonstruktion, som – henset til, at Lyngby-Taarbæk Kommune i forhold til de tre øvrige ejere (Rudersdal, Gentofte og Gladsaxe kommuner) ejer godt halvdelen af strukturen – også blev indarbejdet i koncernen som det sjette selskab.

Det er formelt generalforsamlingen, der fastsætter bestyrelses-honorering. Kommunen ejer fuldt ud fem af selskaberne samt ejer Mølleåværket med knap 51 pct., hvorfor alle selskaber som nævnt indgår i samme koncern. Varetagelsen af kommunens interesser sker formelt i forbindelse med selskabernes generalforsamlinger, hvor borgmesteren efter fast praksis repræsenterer ejerskabet af selskaberne, jf. herved senest som bekræftet gennem sag nr. 7 behandlet af kommunalbestyrelsen 02 APR 2020 i anden konkret anledning.

Det er således et reelt anliggende for kommunalbestyrelsen at fastsætte og endossere evt. reguleringer i den allerede fastsatte størrelse af honoreringen – og i relation til Mølleåværket A/S et spørgsmål, der bør være koordineret med de øvrige nævnte ejere (der siden 2017 nu er fælles indirekte ejere via disse kommuners deltagelse i en fælles forsyningskoncern, (jf. herved sag nr. 10 behandlet af kommunalbestyrelsen 24. november 2016).

Aktieselskaber m.v. er reguleret af bekendtgørelse nr. 1952 af 11 OKT 2021 af lov om aktie- og anpartsselskaber (selskabsloven).

Det følger af selskabslovens § 138, stk. 1, at ”Medlemmer af et kapitalselskabs ledelse kan lønnes med fast eller variabelt vederlag. Vederlaget må ikke overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang, samt hvad der må anses for forsvarligt i forhold til kapitalselskabets og, i moderselskaber, koncernens økonomiske stilling.”.

De aktuelle vederlagssatser for medlemskab af de enkelte selskaber er (01 OKT 2021-niveau) af LTF oplyst at være følgende:

- Formand for LTF (de fem selskaber) 80.968,68 kr.
- Næstformand for LTF (de fem selskaber) 33.609,48 kr.
- Bestyrelsesmedlem i LTF (de fem selskaber) 25.512,36 kr.
- Forbrugervalgt medlem (vandselskabet og spildevandsselskabet) 10.204,92 kr.
- Medarbejdervalgt medlem (forsyningselskabet) 10.204,92 kr.
- Formand for Mølleåværket 64.982,76 kr.
- Bestyrelsesmedlem i Mølleåværket 23.630,16 kr.

Vederlagsstørrelserne blev grundlæggende fastsat i 2008 i forbindelse med fastlæggelsen af selskabernes stiftelsesgrundlag, i hvilken forbindelse der fra forvaltningens side – formentlig ud fra betragtninger som ovennævnte m.h.t. ”sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang, samt hvad der må anses for forsvarligt” - erindres et politisk ønske om at fastsætte honoreringen på et moderat niveau henset bl.a. til selskabernes selvfinansierende funktion via forbrugerafgifter og aktivitetsniveau ud fra kommunens forsyningsforpligtelse og udviklingsplaner m.v. og dermed begrænsede behov for at bidrage til selskabernes forretningsstrategi og langsigtede interesser, samt ud fra en skelen til tilsynspraksis på området for vederlæggelse af bestyrelsesmedlemmer i kommunale fællesskaber (såkaldte §60-selskaber efter styrelsesloven, hvor Indenrigsministeriets cirkulæreskrivelse nr. 9231 af 4. marts 1981 om vederlæggelse af hverv som medlem af bestyrelsen for selskaber, som helt eller delvist er i offentligt eje, og hvoraf fremgår, at vederlæggelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem som udgangspunkt bør ske på grundlag af reglerne om mødediæter efter) § 16a i den kommunale styrelseslov). Honorarfastsættelse er dermed ikke særskilt knyttet til f.eks. omsætningsstørrelse o.l.

Den konkrete honorarfastsættelse fandt sted i f. m. Økonomiudvalgets behandling den 15. december 2008 af sagen ”Selskabsdannelsen på forsyningsområdet”, hvori indgik ”Notat om Vederlæggelse af hvervet som medlem af bestyrelsen i forsyningselskabsstrukturen” af 20. oktober /28. november 2008.

Det fremgår heraf, at Økonomiudvalget fastsatte det årlige formandsvederlag til 55.000 kr. (2009-niveau) samt vederlaget til øvrige politisk udpegede bestyrelsesmedlemmer til 20.000 kr. (2009-niveau) og forudsætningsvis reguleret ad åre ud fra reguleringssats fastsat i aftale ml. KL og KTO. Næste gang, vederlagsspørgsmålet italesættes, er på LTF-koncernens (de fem selskabers) generalforsamlinger i 2014, hvor det af Holding A/S' generalforsamlingsprotokol fremgår følgende: ”I forbindelse med valg af bestyrelsen foreslog bestyrelsen følgende årlige honorarer i 2014-prisniveau: Formandshonoraret fastsættes kr. 71.408 (i alt for fem selskaber); Næstformandshonoraret fastsættes til kr. 29.641 (i alt for fem selskaber); Medlemshonoraret fastsættes til 4.500 pr. selskab, dvs. for de udpegede: kr. 22.500 (i alt for fem selskaber). Forslaget blev vedtaget enstemmigt og med alle stemmer.”

Da der ikke ses en forudgående politisk behandling vedr. spørgsmålet, lægger forvaltningen således til grund, at borgmesteren i forbindelse med generalforsamlingen havde et politisk mundtligt besluttet mandat til at foretage den skitserede vederlagsfastsættelse.

Forvaltningen har ikke noteret sig anden dokumentation for, hvorledes det ovenfor oplyste vederlag til næstformand er blevet besluttet politisk.

For så vidt angår Mølleåværket blev dette selskab stiftet i en separat proces, idet stiftelsen som nævnt skete i fællesskab med de øvrige ejerkommuner, hvorfor selskabet således i relation til særskilt bemanning og vederlag nyder en selvstændig tilværelse i modsætning til fastsættelsen i 2008 af vederlag til medlemmer af bestyrelserne for de fem selskaber ses ikke foretaget en egentlig politisk behandling af vederlagsstørrelsen til bestyrelsesmedlemmerne i Mølleåværket A/S; men emnet optræder i forbindelse med selskabets første ordinære generalforsamling i 2011, hvor følgende er protokollert: ”Det blev indstillet, at medlemmerne af Bestyrelsen modtager honorar svarende til honorarerne i LTF Holding. Det svarer til 55.000 kr. til Bestyrelsesformanden og 20.000 kr. til de øvrige bestyrelsesmedlemmer (prisniveau 1. april 2009). Forslaget blev enstemmigt vedtaget.”

Næste gang, honorarspørgsmålet er fremme, er på selskabets generalforsamling i 2015, hvor det af protokollen fremgår følgende: ”Bestyrelsen foreslog følgende årlige honorarer (prisniveau 1. april 2015): Formandshonoraret fastsættes til kr. 58.222,56; Medlemshonoraret fastsættes til kr. 21.171,84. Forslaget blev vedtaget og med alle stemmer.” Forvaltningen lægger således til grund, at borgmesteren allerede i forbindelse med generalforsamlingen i 2011 samt i 2015 havde et politisk mundtligt besluttet mandat til at foretage den skitserede vederlagsfastsættelse.

For så vidt angår honorarernes regulering i takt med prisudviklingen besluttede selskabernes generalforsamlinger senest 19. april 2018, at dette foregår ud fra "... de reguleringer, der gælder på KL-området".

Udviklingen i bestyrelsesvederlag fremgår af vedlagte oversigt (bilag).

Som det fremgår af meddelelse til Økonomiudvalget 25. marts 2021 har LTF skiftet arbejdsgiverorganisatorisk tilknytning fra KL og til Dansk Industri (DI) med baggrund i dels, at DI i 2019 stiftede en særlig forening ("DI-vand") for at styrke og understøtte overenskomstområdet på forsyningsområdet bredt, dels at LTF primært samvirker med operatører og leverandører, der er dækket af DI's overenskomst. Forvaltningen finder derfor, at den fremadrettede regulering kan indarbejdes "administrativt" via generalforsamlingerne i 2022 ud fra nettoprisindeks det forudgående år til effektivering 01. april det følgende år, uden at der herved således er behov for egentlig politisk stillingtagen hertil.

Forvaltningen ligger ikke inde med egen oversigt over, hvorledes honoreringen (størrelser og begrundelser for størrelser) detaljeret og nøje er fastsat i andre kommuners forsyningsaktieselskaber (herunder selskaber ejet på tværs af kommuner); der vil formentlig være tale om en forskelligartet praksis og variation i honorarstørrelser uden nødvendigvis at være forankret i systematiske refleksioner over honorarernes betydning for bestyrelsernes virke.

Forvaltningen har dog kendskab til vedlagte oversigt udarbejdet af "Dansk Vand- og Spildevandsforening" (bilag), som efter forvaltningens opfattelse indikerer niveauer, der er sammenlignelige med de vederlagssatser, der gælder for LTF-koncernen, inklusive Mølleåværket.

Strategisk ramme

Lovgivningen på forsyningsområdet samt selskabsloven, jf. ovenfor.

Videre proces

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet vederlag til bestyrelsesmedlemmer aflejres i fastsættelsen af forbrugstaksterne.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 24. februar 2022

Henrik Bang (Ø) var inhabil og forlod lokalet under sagens behandling.

Hævet til en beslutningssag.

Anbefalet, at kommunalbestyrelsen giver mandat til borgmesteren til, at der på generalforsamlingen i LTF kan stilles forslag om, at formands- og næstformandshonoraret hæves til et niveau svarende til formands- og næstformandshonoraret for de stående udvalg.

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen bemærker, at en vederlæggelse af formandsposten og næstformandsposten i de af kommunen 100 %-ejede selskaber under ét svarende til en vederlæggelse som kommunens stående udvalg indebærer følgende beløbsstørrelser:

Formand: kr. 108.720, 98.

Næstformand: kr. 76.104,69.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Niels Haxthausen (F) og Christine Dal (V) forlod lokalet grundet inhabilitet.

Afstemning om Økonomiudvalgets anbefaling:

For stemte: 17 (11 (C), 2 (F), A (2), B (2))

Imod stemte: 1 (D).

Godkendt, at give borgmesteren mandat til, at der på generalforsamlingen i LTF kan stilles forslag om, at formands- og næstformandshonoraret hæves til et niveau svarende til formands- og næstformandshonoraret for de stående udvalg.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Bilag

LTF-udvikling i bestyrelsesvederlag

Punkt 6: Udvidelse af beredskab - Ukraine (Beslutning)

14.01.04-A00-1-22

Resume

Opjusteringen af den forventede tilgang af flygtninge fra Ukraine forventes, såfremt det realiseres, at øge ressourcetrækket. Forvaltningen foreslår på denne baggrund en række midlertidige omprioriteringer på tværs af forvaltningen, som foreløbigt finansieres indenfor den eksisterende ramme.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der prioriteres 0,95 mio. kr. i 2022 til opnormering af medarbejdere til integrations- og beskæftigelsesrettede myndighedsfunktioner, som finansieres inden for rammen af aktivitetsområde Administration (0,625 mio.kr.) og Flygtninge og Integration (ikke service) (0,325 mio.kr.),
2. der prioriteres 0,7 mio.kr. i 2022 til opnormering af medarbejdere til socialområdets myndighedsopgaver i flygtningeindsatsen, som finansieres inden for rammen af aktivitetsområde Administration,
3. der prioriteres 0,9 mio.kr. til den boligsociale indsats i 2022, som finansieres inden for rammen af aktivitetsområde Administration,
4. der prioriteres 0,35 mio. kr. i 2022 til en koordinator af Ukraine-indsatsen, som finansieres inden for rammen af aktivitetsområde Administration,
5. der prioriteres 0,35 mio. kr. i 2022 til koordinering af indsatsen mellem forvaltningen og civilsamfundet, som finansieres inden for rammen af aktivitetsområde Administration.

Problemstilling

Med opjusteringen i det forventede antal ukrainske flygtninge på landsplan, må Lyngby-Taarbæk Kommune forvente, at skulle modtage flere flygtninge end først antaget. Det er fortsat usikkert, hvor mange flygtninge Lyngby-Taarbæk Kommune ville komme til at skulle modtage og hvornår. Forvaltningen følger således udviklingen tæt og skal have godkendt forslag til håndteringen af en udvidet indsats i forhold til de ukrainske flygtninge. Det bemærkes, at den udvidede indsats gennemføres under hensyntagen til det reelle antal modtagne ukrainske flygtninge, og at forvaltningen er opmærksom på at skalere indsatsen løbende. Nedenstående tager udgangspunkt i gennemsnitligt 200 voksne ukrainske flygtninge i perioden, og indsatsen tilpasses op eller ned afhængig af den faktiske udvikling og behov.

Løsninger

Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked er i gang med tilrettelæggelsen af den beskæftigelses- og integrationsindsats, der skal i gang, når ukrainerne boligplaceres i Lyngby-Taarbæk kommune. Foruden registrering af CPR, tildeling af læge og oprettelse af NemID/MitID, som ligger i Borgerservice, så indebærer indsatsen vejledning i og sagsbehandling af ansøgninger om forsørgelse og enkeltydelser samt i perioden frem til at borgeren får en nem-konto, også udlevering af kontakter.

De fordrevne ukrainere skal jf. bestemmelserne i integrationsloven have udarbejdet integrationsprogrammer, kontrakter, evt. helbredsmæssige vurderinger, henvisning til danskuddannelse samt have beskæftigelsesrettede tilbud. Det estimeres derfor, at der vil være behov for midlertidig opnormering med tre medarbejdere: en sagsbehandler, en virksomhedskonsulent og en ydelsessagsbehandler - dog afhængigt af hvor mange flygtninge, der boligplaceres i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Denne omprioritering skal sikre en målrettet, effektiv og meningsfuld beskæftigelses- og integrationsindsats. Baseret på det gennemsnitlige lønniveau for de tre medarbejdergrupper vurderes de afledte konsekvenser til en årlig udgift på 1,6 mio. kr. Det vurderes, at der tidligst vil kunne rekrutteres med virkning fra 1. juni 2022 svarende til et forventet forbrug til en midlertidig opnormering på 0,95 mio. kr. i 2022.

Socialområdet udgør det andet ben i flygtningeindsatsen, både i form af myndighedsrådgivere og boligsociale medarbejdere. Myndighedsrådgivere yder råd og vejledning, står for boligindplacering, huslejeopkrævning, hjælp ved eventuelt ønske om flytning og koordination, når der er behov for indsatser fra flere områder. Det estimeres, at der umiddelbart er behov for at opnormere myndighedsrådgiverne med to medarbejdere i 2022 svarende til et forventet forbrug på 0,7 mio. kr. På sigt forventes opnormeringen at kunne reduceres til en medarbejder.

De boligsociale medarbejdere fører tilsyn med de midlertidige indkvarteringer, understøtter flygtninge i hverdagslivet med praktiske og sociale forhold (lægebesøg, tandlæge, børns skolegang, brugen af NemID/MitID, budgetkonto mv), men har også en opgave med at understøtte fællesskaber, håndtere konflikter, formidle fælles husorden mv. for flygtninge, der bor sammen i en indkvartering.

I forhold til de nuværende kvoteflygtninge dækker 2 årsværk ca. 100 flygtninge og familiesammenførte i 10 indkvarteringer. Ved ét samlet indkvarteringssted vil der kunne optimeres i forhold til transport og gives råd og vejledning i grupper mv. Kommunalbestyrelsen har den 31. marts 2022 foreløbigt disponeret 0,5 mio. kr. til den socialfaglige indsats knyttet til modtagelsen af de ukrainske fordrevne. Dette vurderes at dække de ekstra indsatser til boligsociale medarbejdere på Lykkens Gave samt i øvrige indkvarteringer frem til og med juni 2022. Hvis der henvises 2-300 fordrevne til Lyngby-Taarbæk Kommune vurderer forvaltningen, at der skal afsættes yderligere 1,3 mio. kr. årligt til den boligsociale indsats svarende til 0,9 mio. kr. i 2022. Indsatsen forventes at kunne varetages af tre personer i givet fald det er relevant fra 2023.

Der forventes et større antal børn og unge blandt de ukrainske fordrevne, som har ret til børne-unge tandpleje og sundhedspleje ved opholdstilladelse, men det er endnu for usikkert at estimere antallet.

Der vurderes derudover at være behov for en overordnet koordinering af Ukraineindsatsen samt understøttelse af Ukraine Krisestaben i perioden, som vil blive varetaget af en konsulent på myndighedsområdet i center for Social Indsats. Lønudgiften til denne opgavevaretagelse vurderes at være 350.000 kr. i 2022.

Forvaltningen har samtidig forlænget en koordinator fra Covid-19 indsatsen med 6 måneders ansættelse, således at pågældende kan understøtte arbejdet vedr. Ukraine Krisestaben i perioden. Der vil særligt være tale om opgaver ift. at koordinere mellem forvaltningen og civilsamfundet, bl.a. via understøttelse af Frivilligcentrets koordinerende rolle. Lønudgiften hertil vurderes til 350.000 kr.

Økonomi

De midlertidige omprioriteringer vil i første omgang blive finansieret inden for rammen af aktivitetsområdet Administration under Økonomiudvalget. Det forudsættes i øvrigt, at der i så vidt omfang som muligt laves omprioritering af ressourcer indenfor centrenes egne rammer. Først med Kommuneaftalen for 2023 forventes der, at foreligge konkret udmelding om en statslig kompensation af kommunerne, hvor forvaltningen vil fremlægge forslag til en kompensation af relevante områder.

Aktstykket tiltrådt af Folketingets Finansudvalg d. 10. marts 2022, hvor kommunerne gives mulighed for at give indkvartering og forplejning til ukrainsk fordrevne er foreløbigt forlænget. Kompensationen for de afholdte udgifter vil i følge aktstykket ske over bloktilskuddet på baggrund af en samlet opgørelse for kommunerne.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
-------------------	---------------------------	------	------	------	------	------	------------------

Opnormering i Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked - myndighed og ydelse	Økonomiudvalget/Administration	625	0	0	0	0	Nej
Opnormering i Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked - virksomhedskonsulent	Forebyggelses- og Socialudvalget/Flygtninge og Integration (ikke service)	325	0	0	0	0	Nej
Opnormering i Center for Social Indsats - myndighed, boligsocial indsats og koordinator	Økonomiudvalget/Administration	1.950	0	0	0	0	Nej
Opnormering i Center for Kultur, IT, Politik og Organisation - frivillighed	Økonomiudvalget/Administration	350	0	0	0	0	Nej
Finansiering inden for rammen - Administration	Økonomiudvalget/Administration	-2.925	0	0	0	0	Nej
Finansiering inden for rammen - Flygtninge og Integration (ikke service)	Forebyggelses- og Socialudvalget/Flygtninge og Integration (ikke service)	-325	0	0	0	0	Nej
I alt		0	0	0	0	0	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Afstemning om den samlede indstilling:

For stemte: 8 (C (3), F (1), A (1), B (1), V (1), Ø (1))

Imod stemte: 1 (D (1))

D) Stemmer imod: Vi skal ikke bruge flere millioner ekstra til nyansættelser. Med mere end 4000 årsværk ansat i kommunen må det være muligt at omprioriterer indenfor den nuværende kommunale administration.

Ad 1-5) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Afstemning om den samlede indstilling:

For stemte: 20 (C (11), F (3), A (2), B (2), V (1), Ø (1))

Imod stemte: 1 (D (1))

Ad 1-5) Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 7: Firewalls og netværksudstyr - anlægsbevilling (Beslutning)

83.01.02-P20-1-22

Resume

For at forny licenser til eksisterende firewalls, samt indkøb af netværksudstyr, anmoder forvaltningen om anlægsbevilling for det resterende rådighedsbeløb i bevillingsprogrammet for "Generel IT-infrastruktur Sikkerhed og mobilitet" i 2022.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 2,246 mio. kr. til betaling af fornyelse af eksisterende firewalls og til indkøb af netværksudstyr samt dækning af hidtidige merudgifter vedrørende indkøb af IT, som finansieres af det resterende rådighedsbeløb på anlægsprogrammet "Generel IT-infrastruktur Sikkerhed og mobilitet".

Problemstilling

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020-2023, blev der afsat et anlægsbudget på 12,6 mio. kr. (2022 prisniveau) til at imødegå øgede krav til IT-sikkerhed, udvikling af den digitale infrastruktur og øgede krav til mobilitet.

Kommunens nuværende firewalls står over for at skulle udskiftes samt licenser hertil skal fornyes. På baggrund af det afsatte rådighedsbeløb til Generelt IT-infrastruktur-Sikkerhed-mobilitet er det forvaltningens vurdering, at licenserne fornyes i 2022. Samtidig skal der indkøbes netværksudstyr til øget kapacitet og sikkerhed i kommunens netværksstruktur. Yderligere er der øget udgifter til transport og levering grundet eftervirkningerne af coronasituationen de seneste år.

Løsninger

Indkøbsmetode:

IT-afdelingen indkøber it-udstyret via direkte tildeling på forpligtende SKI aftale 50.07 - kommunikationsprodukter og - løsninger.

- Firewalls - de økonomiske rammer forventes at antage en størrelse af ca. 1,075 mio. kr. ex. moms.
- Netværksudstyr - de økonomiske rammer forventes at antage en størrelse af ca. 1,043 mio. kr. ex. moms.

Tidsplan:

Fornyelse af licenserne forventes foretaget, når fornyelsen er effektueret. Udskiftningen af netværksudstyret er behæftet med usikkerhed grundet eftervirkningerne af coronasituationen, hvilket fortsat påvirker alle leverandører af disse typer af udstyr.

Lovgrundlag:

Indkøbene sker i henhold til gældende lovgivning, herunder Udbudsloven.

Økonomi

På anlægsprogrammet "Generel IT-infrastruktur Sikkerhed og mobilitet" er der et samlet budget på 12,628 mio. kr., og heraf er der tidligere afgivet anlægsbevillinger for i alt 10,382 mio. kr. Indledende anlægsbevilling på 4,882 mio. kr. er afgivet ved Kommunalbestyrelsesmøde d. 8. oktober 2020, sag 3, til indkøb af nyt server og storage miljø. Siden er der ved kommunalbestyrelsesmødet d. 8. april 2021, sag 7 givet en yderligere bevilling på 5,500 mio. kr. til udstyr til LAN og WLAN (kablede og trådløse netværk), for administrative lokationer, skoler og daginstitutioner.

På nuværende tidspunkt er der forbrugt 10,509 mio. kr. på programmet svarende til et merforbrug på 0,127 mio. kr. ift. den afgivne bevilling, dette skyldes at priserne på it-udstyr har været stigende.

Der søges i indeværende sag anlægsbevilling til estimerede udgifter til Firewalls, 1,075 mio. kr., Netværksudstyr 1,043 mio. kr., samt merudgifter ved hidtidigt indkøb af IT-udstyr 0,127 mio. kr. i alt 2,246 mio. kr., svarede til det resterende rådighedsbeløb på anlægsprogrammet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 8: Tilsynet med de almene boligorganisationer - en status (Orientering)

03.10.24-K08-1-22

Resume

Forvaltningen har gennemført en evaluering af tilsynstilretteliggelsen, som den er blevet gennemført siden den gennem lov gennemførte "styringsreform" i 2010.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status tages til efterretning.

Problemstilling

Kommunes tradition gennem en om muligt foretrukken dialogbaseret tilgang til tilsynet med den almene sektor i kommunen blev understøttet gennem den af kommunalbestyrelsen den 30. august 2010 besluttede konceptuelle tilretteliggelse som følge af lovbestemt indførelse af "dialogmøder" som styringsredskab (bilag).

Med lovjusteringen dengang blev indført en styringsmodel, der overordnet baserer sig på mål- og aftalestyring, hvormed det kommunale tilsyn blev forsøgt gjort mere fremadrettet og problemorienteret og mindre kontrolorienteret som hidtil.

Hensigten var fra lovgivers side at give boligorganisationer og kommunalbestyrelser bedre muligheder for at håndtere boligsociale opgaver gennem større frihed til at udforme lokalt tilpassede løsninger.

Af kommunalbestyrelsens behandling af konceptet for de dialogbaserede møder med de almene boligorganisationer fremgår bl.a., at der blandt de områder, der skal nyde tyngde i dialogen, indgår "Boligområdets fysiske rammer" "bygningernes og fællesarealernes drift og vedligehold".

For at sikre det maksimale udbytte af det fremtidige dialogbaserede samarbejde har forvaltningen ultimo 2021/primò 2022 gennemført møder med ledelsen i de tre største administrationsselskaber repræsenteret i kommunen (DAB, KAB og AlmenBo) samt interesseorganisationen BL (Danmarks Almene Boliger).

Løsninger

Overordnet er tilbagemeldingerne fra de tre boligselskabsadministratorer, at

- der grundlæggende er processuel og materiel tilfredshed med samarbejdet med kommunen, herunder med dialogmøderne og det årlige kontaktudvalgsmøde under forside af borgmesteren
- der fra alle sider tilkendegives at vore fokus på tilstrækkeligheden af boligorganisationernes henlæggelser

De tre administrationsselskaber tilbød herudover gerne forvaltningen en præsentation og gennemgang af deres respektive forretningsmodeller.

Tilbage meldingen fra BL var en opfordring til, at kommunen i dialogen med boligselskaberne søger at ensrette aftaler om fleksibel udlejning mest muligt ved at tage afsnit i data, der er tilgængelig om beboersammensætning. Endvidere pegedes på, at et behørigt kendskab til bygningsmassen og den generelle vedligeholdelsesstandard i de enkelte afdelinger også sættes opået gennem dialogmøderne, hvorfor kommunen ud over den juridiske og økonomiske indsigt bør være opmærksom på bemandingen også med hensyn til byggeteknisk indsigt.

Der henvises til det sagen vedlagte notat (bilag).

Strategisk ramme

Lov om almene boliger samt kommunalbestyrelsens i 2010 fastlagte konceptuelle tilgang til tilsynsopgavens forståelse, tilrettelæggelse og udførelse.

Videre proces

Der arbejdes videre med de i sagen omtalte tilbagemeldinger.

Økonomi

Opgaven læses fortsat inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Taget til efterretning.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Tilsyn med de almene boligorganisationer- styringsreformen, kommunalbestyrelsen den 29. november 2010

Dialogbaseret tilsyn med de almene boligorganisationer, Kommunalbestyrelsen den 30. august 2010

Notat - Evaluering af tilsyn med de almene boligorganisationer

Punkt 9: Almenbo, afd. Carlshøj B - ansøgning om godkendelse af finansiering af individuel køkkenmodernisering (Beslutning)

03.11.08-K08-1-22

Resume

Ansøgning fra Almenbo, afd. Carlshøj B om godkendelse af låneoptagelse til finansiering af individuelle køkkenmoderniseringer i afdelingen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det ansøgte godkendes.

Sagsfremstilling

Den 17. januar 2022 har Almenbo på vegne Almenbo, afdeling Carlshøj B søgt om godkendelse af finansiering og lejeforhøjelse som følge af individuel modernisering af køkkener i afdelingen.

Køkkenmoderniseringerne i afdelingen vil blive finansieret ved 15-årige realkreditlån.

Det foreligger oplyst, at det maksimalt vil være muligt at få moderniseret et køkken for 120.000 kr., hvoraf afdelingen bidrager med 20 % som vedligeholdelsesandel.

Huslejeforhøjelsen bortfalder efter 15 år, når lånet er indfriet. Såfremt et lejemål fraflyttes, inden lånet er udløbet, overtager den nye lejer forpligtelsen.

Endvidere er det oplyst, at flyttelejligheder moderniseres, hvis det vurderes nødvendigt.

Den nuværende gennemsnitlige årlige leje udgør 950 kr. pr. m²., som vil stige med 87 kr. pr. m², således at den fremtidige leje vil udgøre 1.037 kr. pr. m² årligt.

Beboerne har på et afdelingsmøde den 23. november 2021 godkendt projektet, låneoptagelsen og de deraf følgende økonomiske konsekvenser. Boligorganisationens bestyrelse har den 23. februar 2022 ligeledes godkendt sagen.

Forvaltningen peger på, at det ansøgte imødekommes, idet der gives en 4 års periode til gennemførelsen, således at beboerne igen kan forholde sig til ordningen.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 29.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Andragende om godkendelse af igangsætning og finansiering til LTK Carlshøj B

20211123 Referat ekstraordinært afdmøde Underskrevet Carlshøj B

20211123 Bilag til pkt 2 Køkkenrenovering Ekstraordinært afdmøde

Punkt 10: Mindre bygningsmæssige justeringer af eksisterende anlægsbehov - anlægsbevilling (Beslutning)

82.06.03-Ø00-1-22

Resume

I Budget 2022 er afsat rådighedsbeløb til anlægspuljen til "Mindre bygningsmæssige justeringer af eksisterende anlæg/projektudførelse under 0,5 mio. kr." Forvaltningen anmoder om i denne sag om anlægsbevilling på projektet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling til "Mindre bygningsmæssige justeringer af eksisterende anlæg/projektudførelse under 0,5 mio. kr." på 1,37 mio. kr. i 2022, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på anlægsprojektet.

Problemstilling

I Budget 2019-2022 blev der afsat en årlig anlægspulje på 2,13 mio. kr. (2019-priser) fra 2019 og frem. Puljen anvendes til behovsafklaring, projektering og udførelse af ombygninger. Oprindeligt indeholdt puljen en beløbsafgrænsning på 0,3 mio. kr. pr. delprojekt, hvilket Kommunalbestyrelsen godkendte ændret til 0,5 mio. kr. på mødet den 25. juni 2020 (sag 7). Baggrunden herfor var ny byggelovgivning med øgede krav samt skærpede krav til brandforhold.

Løsninger

Formålet med puljen er, at den enkelte bygning løbende kan tilpasses brugernes behov, så den enkelte bygning opfylder de aktuelle behov for den nødvendige funktion. Der er ikke tale om vedligeholdelse, men om mindre bygningsmæssige justeringer. Forvaltningen administrerer anvendelsen af puljen for at understøtte hurtige beslutningsprocesser og agil effektivering af brugernes behov.

Økonomi

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling af det afsatte rådighedsbeløb på 1,37 mio. kr. til anlægspuljen "Mindre bygningsmæssige justeringer af eksisterende anlæg/projektudførelse under 0,5 mio. kr." i 2022 til entrepris, rådgivning, intern projektstyring og øvrige udgifter forbundet med mindre bygningsmæssige justeringer i 2022.

Bevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 11: EU-finansiering til arbejde med Strategisk Energiplan (Beslutning)

00.16.00-P15-4-21

Resume

Forvaltningen deltager i EU-finansierede projekter for at understøtte arbejdet med kommunens nye Strategiske Energiplan. Da det har en økonomisk indvirkning på forvaltningens arbejde, skal forvaltningens deltagelse godkendes politisk, såfremt ansøgningerne godkendes af EU. Her gives dels en status på to eksisterende projekter, som forvaltningen pt. er involveret i, og søges om godkendelse til forvaltningens deltagelse i yderligere tre ansøgte projekter.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orientering om forvaltningens deltagelse i nuværende EU-finansierede projekter tages til efterretning.
2. forvaltningens deltagelse i projekterne "DRAGLOW2", "Setback" og "Positive Energy Districts for Climate Neutrality" godkendes, under forudsætning af EU's godkendelse af projekterne. Bevillingerne indarbejdes efterfølgende i forbindelse med en af de tre årlige budgetopfølgninger.

Problemstilling

Forvaltningen arbejder med en opdatering Strategiske Energiplan for Lyngby-Taarbæk Kommune. Planen har fokus på at bidrage til bæredygtighedsstrategiens mål om 70% CO₂-reduktion i 2030 ift. 1990, og DK2020 klimaplanens mål om CO₂-neutralitet i 2050.

Nogle af de vigtigste elementer i den Strategiske Energiplan er at fremme udbygningen af fjernvarmenettet i kommunen, samt at understøtte lokale CO₂-reducerende løsninger i områder, som ikke planlægges at blive udbygget med fjernvarme.

Et vigtigt element i at sikre en rentabel og grøn varmeforsyning med især varmepumper og fjernvarme er også at reducere energiforbruget i boligerne.

Løsninger

Deltagelsen i relevante EU-finansierede projekter giver forvaltningen mulighed for at udvikle og teste løsninger i samarbejde med universiteter, andre kommuner og virksomheder, på tværs af landegrænser.

I arbejdet med Strategisk Energiplan deltager kommunen pt. i to projekter:

1a. FlexSUS:

Den 29. august 2019 godkendte Kommunalbestyrelsen forvaltningens deltagelse i det DTU-ledede forskningsprojekt "Flexibility for Smart Urban Energy Systems" (FlexSUS).

FlexSUS er et projekt, som har til mål at skabe et digitalt byplanlægningsværktøj, der skal hjælpe kommunerne med at skabe et samlet overblik over energisystemerne og byens infrastruktur, kombineret med adfærd, kultur og samfundsøkonomi, for at energi- og byplanlæggere kan tage helhedsorienterede beslutninger.

Projektets deltagende universiteter har udviklet 3 modeller, som fokuserer på henholdsvis:

1: Hvilke varmeforsyningsmuligheder, der bedst kan bidrage til kommunens DK2020-mål om CO₂-neutralitet i 2050 i de enkelte distrikter.

- 2: Forbrugerøkonomien i forskellige varmeløsninger for kommunens borgere.
- 3: Hvilke parametre, der reelt ligger til grund for de beslutninger, borgerne typisk tager, når de skal vælge varmforsyning.

Modellerne samles i et værktøj, som fremadrettet skal testes i Lyngby-Taarbæk og Holbæk kommuner. Til formålet er kommunerne blevet inddelt i nye energidistrikter, som modellerne kan regne på.

Det samlede budget for Lyngby-Taarbæk Kommune er 814.133 kr. Forvaltningen får finansieret 90% af sin deltagelse fra EU & Innovationsfonden.

DTU har sammensat et forskerhold fra DTU samt universiteter fra Sverige og Holland, som skal samarbejde med Lyngby-Taarbæk og Holbæk Kommuner.

Projektet løber fra september 2019 til februar 2023.

1b. "Smart City Accelerator+" (SCA+):

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. januar 2021, at kommunen deltager i det dansk-svenske EU-finansierede projekt "Smart City Accelerator+".

SCA+ primære formål er at fremme bæredygtig varmforsyning og energieffektivitet i bygninger og boligsektoren, og har fire elementer (work packages/WP):

- WP 1: Værktøjer til kommunal energiplanlægning for udvikling af eksisterende og nye byområder.
- WP 2: Metoder til at levere og anvende vedvarende energi mere fleksibelt og effektivt på bygnings- og områdeniveau.
- WP 3: Datadrevne værktøjer til at sikre de mest energieffektive renoveringsbehov.
- WP 4: Metoder til aktivt at engagere borgere i den grønne klimavenlige energiomstilling.

I projektet leder Lyngby-Taarbæk Kommune indsats WP4 med fokus på at udvikle lokale kollektive energiløsninger. Forvaltningen undersøger sammen med Vestforbrænding muligheden for at etablere lokale varmenet baseret på store varmepumper i områder, som ikke forventes at få fjernvarme i den nærmeste fremtid. Formålet er, at man ved at lave lokale varmenet kan skabe et alternativ til individuelle varmepumper og de støjgener, som medfølger, og at borgerne i stedet får den samme forsyningsikkerhed som fjernvarmekunder.

SCA+ er et 2-årigt projekt, som ledes af Høje-Taastrup Kommune. De øvrige projektdeltagere er KAB, Københavns Kommune, DTU, Malmö Stad (S), Lunds Universitetet (S), E.ON (S). Projektets løbetid er frem til den 30. september 2022.

Projektets økonomi indeholder 50% finansiering fra EU. Det samlede budget for Lyngby-Taarbæk Kommune er 870.000 kr., hvoraf 435.000 kr. finansieres af EU.

Kommunen er indskrevet i følgende EU-ansøgninger

2a. DRAGLOW2

Forvaltningen deltager i en EU-ansøgning om at lave billigere og mere effektive geotermiløsninger, som kan føde ind i Vestforbrændings fjernvarmesystem.

Ansøgningen "DRAG Reduction in Geothermal & District Heating systems to LOWER investments and operational costs 2" (DRAGLOW2), er et led i arbejdet med at fremme vedvarende energi i varmforsyningen, og at fremme samarbejdet med DTU.

Projektet er 3-årigt, og har partnere fra Holland, Tyrkiet, Sverige og Danmark. Fra Danmark deltager DTU, GEUS, Vestforbrænding, Dansk Fjernvarme og Lyngby-Taarbæk Kommune.

Konsortiet ledes af den hollandske forskningsinstitution "The Netherlands Organisation for applied scientific research" (TNO).

Dele af Lyngby-Taarbæk Kommune ligger på et underjordisk bælte af geotermisk energi, og vil derfor blive brugt som case i projektet.

Vores håb er, at projektet kan lede til at lokal geotermi bliver en betydelig varmekilde til vores fjernvarmenet, og dermed kan bidrage til Vestforbrændings og kommunens mål om at blive CO₂-neutrale.

Kommunens andel i ansøgningen er 327.800 kr., svarende til 7 måneders arbejde over 3 år. EU dækker 90% af udgifterne.

Forvaltningen skal primært bidrage med data, evaluere case beskrivelser, samt bidrage til den endelige formidling.

2b. setBACK

Forvaltningen deltager i en ansøgning til EU-programmet HORIZON. Ansøgningen "setBACK - harmonised people and energy-centric approach to Building Automation and Control (BAC), Building Energy Management (BEM) and Energy Performance Contracts (EPCs) to ensure performance guarantees" handler om at opsætte intelligente energimålere i husholdninger, og anvende data til at hjælpe og nudge husholdningerne til at foretage energireoveringer og ændre deres adfærd til at blive mere energibesparende. Lyngby-Taarbæk Kommune har forpligtet sig til at mobilisere 50 husholdninger, såfremt projekt godkendes.

Projektet er 3-årigt, og har partnere fra Irland, England, Spanien, Bulgarien og Danmark. Fra Danmark deltager Lyngby-Taarbæk og Næstved kommuner. Konsortiet ledes af irske University College Cork.

Hvis projektet godkendes, får Lyngby-Taarbæk Kommune finansieret en deltagelse på ca. 2 årsværk og et samlet budget på 257500 €, svarende til knap 2 mio. DKK.

Der er 100% finansiering fra EU, hvilket giver mulighed for at forvaltningen kan projektansætte ressourcer til projektet.

2c. HEATPED

Forvaltningen deltager i EU ansøgningen "The role of urban retrofitting and the heat sector in Positive Energy Districts" (HEATPED) til EU-programmet URBAN EUROPE. HEATPED handler om at videreføre arbejde i SCA+ projektet om at lave lokale varmenet, som kan skabe et alternativ til individuelle varmepumper og de støjgener, som medfølger, og at borgerne i stedet får den samme forsyningssikkerhed som fjernvarmekunder. Lyngby-Taarbæk Kommune har forpligtet sig til at mobilisere 1 pilotprojekt, samt opstarte en proces med 1 pilotprojekt mere, såfremt projekt godkendes.

Projektet er 3-årigt, og har partnere fra Østrig, Sverige og fra Danmark deltager DTU, samt Lyngby-Taarbæk og Holbæk kommuner. Konsortiet ledes af DTU.

Kommunens andel i ansøgningen er 745.000 kr., svarende til 14 måneders arbejde over 3 år. EU dækker 90% af udgifterne.

Forvaltningen anbefaler, at kommunens deltagelse i EU-projekterne allerede nu godkendes, så projekterne kan igangsættes, så snart en eventuel EU-godkendelse er på plads.

Kommunens nuværende og fremtidige deltagelse i denne type projekter er et resultat af en målrettet indsats for at fremme samarbejdet med forskningsmiljøet på DTU på energiområdet. Samtidig er der opbygget en erfaring i forvaltningen, som gør, at ansøgnings- og administrationsprocesserne bliver stadig mere effektive og mindre ressourcekrævende.

Strategisk ramme

Forvaltningens deltagelse i denne type projekter bidrager til arbejdet for at nå mål i både kommunens Bæredygtighedsstrategi, i Strategiske Energiplan, og ikke mindst i den kommende DK2020 Klimaplan.

Kendetegnende for projekterne er også, at erfaringerne kan udbredes og videreudvikles på tværs af kommune- og landegrænser.

Videre proces

Resultater fra de eksisterende projekter indarbejdes i Strategisk Energiplan.

Der afventes svar på de nuværende ansøgninger.

Økonomi

DRAGLOW2-ansøgning: Projektets økonomi indeholder 90% finansiering fra EU og Innovationsfonden. Det samlede budget for Lyngby-Taarbæk Kommune er 327.360 kr., hvoraf 294.624 kr. finansieres af EU & Innovationsfonden. Den resterende del afholdes indenfor aktivitetsområdet Klima, Miljø og Natur. Indtægts- og udgiftsbevilling indarbejdes på aktivitetsområdet Klima, Miljø og Natur i forbindelse med en af de tre årlige budgetopfølgninger, ifald projektet godkendes, og så snart den endelig betalingsplan kendes.

SetBack-ansøgning: Projektets økonomi indeholder 100% finansiering fra EU. Det samlede budget for Lyngby-Taarbæk Kommune er 1.915.800 kr. Indtægts- og udgiftsbevilling indarbejdes på aktivitetsområdet Klima, Miljø og Natur i forbindelse med en af de tre årlige budgetopfølgninger, ifald projektet godkendes, og så snart den endelig betalingsplan kendes.

PED-ansøgning: Projektets økonomi indeholder 90% finansiering fra EU og Innovationsfonden. Det samlede budget for Lyngby-Taarbæk Kommune er 745.000 kr. hvoraf 670.500 kr. finansieres af EU & Innovationsfonden. Den resterende del afholdes indenfor aktivitetsområdet Klima, Miljø og Natur. Indtægts- og udgiftsbevilling indarbejdes på aktivitetsområdet Klima, Miljø og Natur i forbindelse med en af de tre årlige budgetopfølgninger, ifald projektet godkendes, og så snart den endelig betalingsplan kendes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 12: Cykelparkering ved letbanestationerne, anlægsbevilling (Beslutning) (Genfremlæggelse)

05.00.00-G01-68-20

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har sammen med DTU modtaget tilsagn fra Trafikstyrelsens cykelparkeringspulje i 2020 til at etablere cykelparkering ved letbanens stationsforpladser. Efter at tilsagnet er modtaget er projektet justeret. Projektet er endvidere ikke behandlet bevillingsmæssigt. Med denne sag berigtiges budgettet og der søges bevilling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives bevilling til at afholde udgifter til anlæggelse af cykelparkeringspladser ved Letbane stationerne på 2,004 mio. kr. og der gives anlægsbevilling til at modtage et tilskud på 0,787 mio. kr. Nettobevilling på 1,217 mio. kr. finansieres af eksisterende bevillingsprogrammer jf. tabellen i økonomiafsnittet.

Problemstilling

I 2015 godkender Trafikstyrelsen en ansøgning om cykelparkering langs stationerne ved Letbanen i regi af kommunerne langs Letbanen, også kaldt Ringby-samarbejdet. Forvaltningen har vurderet at de økonomiske forudsætninger bag denne ansøgning er urealistiske. Tilskuddet er for lille i forhold til udgifter kommunen vil have. Derfor sendtes der i 2020 en ansøgning om et nyt projekt vedrørende cykelparkering.

Den 12. august 2020 blev Trafik- og Miljøudvalget orienteret om, at forvaltningen agtede at ansøge Trafikstyrelsens pulje til fremme af cykelparkering i kombination med kollektiv trafik sammen med DTU, og at puljen krævede minimum 50% medfinansiering.

Den 2. december 2020 blev Trafik- og Miljøudvalget orienteret om at Trafikstyrelsen havde givet tilsagn til Lyngby-Taarbæk Kommunes og DTU's cykelparkeringsprojekt ved Letbane stationsforpladserne. Det samlede tilsagn var på 2,403 mio., og gjorde 39% af det samlede projekt.

I forbindelse med behandling af Letbane stationsforplads Lundtofte (KMB 02-09-2021, sag 16) og Letbane stationsforplads Fortunbyen (KMB 02-09-2021, sag 17) blev der informeret om at der er givet tilskud fra Trafikministeriet på 950.000 kr. samlet for begge stationsforpladser.

Projekterne vedrørende stationspladser er siden blevet konkretiseret yderligere, hvilket har resulteret i at der ikke længere sammenhæng mellem det ansøgte projekt til Trafikstyrelsens cykelpulje og det projekt som kommunen og DTU planlægger at udføre.

I de tidligere politiske behandlinger er der ikke udskilt et særskilt budget til cykelparkering. Dette er nødvendigt for at efterleve de forpligtigelser, der følger med tilskuddet. Trafikstyrelsen kræver bl.a. at der aflægges et revisionsgodkendt regnskab, for at kunne modtage penge fra styrelsen når projektet er afsluttet.

Løsninger

Forvaltningen har i dialog med Trafikstyrelsen justeret projektet og budgettet, således at der er sammenhæng mellem det ansøgte og det som kommunen DTU planlægger med at udføre.

Det justerede projekt har følgende væsentlige ændringer, der påvirker det samlede budget, og dermed også det samlede tilskud.

- DTU har bekendtgjort at de ikke har besluttet hvad der skal ske med stationsforpladsen v/ Rævehøjvej. Dette medfører at anlægget af cykelparkering ved denne letbanestation udgår af den samlede puljeansøgning. Ændringen har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen.

- Tilsagnet fra 2015 som var opnået i regi af Ringby samarbejdet opsiges, da det ikke vil være muligt at opnå støtte fra to puljer samtidig til at gennemføre det samme projekt. Dette er blevet konsekvensrettet i puljeansøgningens budget. Opsigelse af dette tilsagn har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen, idet det ikke er indarbejdet i kommunens budget.
- antallet af cykelparkeringspladser v/ letbane stationen Fortunbyen justeres ned, idet det arealmæssigt ikke vil kan lade sig gøre at anlægge 30 ikke overdækkede-, 30 overdækkede- og 2 ladcykelparkeringspladser der oprindeligt var ansøgt om. I stedet vil der blive anlagt 50 cykelparkeringspladser uden overdækning samt 2 ladcykelparkeringspladser.
- Øvrige mindre tilpasninger, så der er sammenhæng mellem det ansøgte og de konkrete planer.

Den samlede konsekvens af ændringerne er at bruttoudgift-budgettet (Lyngby-Taarbæk Kommune og DTU) justeres ned til 4,7 mio. kr. og tilskuddet justeres tilsvarende til 1,840 mio. kr. således at det udgør 39% af det samlede budget.

Forvaltningen er i dialog med cyklistforbundet angående hvilke cykelstativer, der bør vælges på Lundtofte Station og Fortunbyen, så parkeringen bliver sikker for normale cykler, racercykler, elcykler og ladcykler.

Strategisk ramme

Sagen hænger sammen med Bæredygtighedsstrategiens mål 1d 'Styrket grøn mobilitet', herunder fossilfri transportsektor og alternativer til benzinbil.

Videre proces

Forvaltningen vil efter Kommunalbestyrelsens bevilling påbegynde projektering af cykelparkeringspladserne i koordinering med de øvrige anlægsprojekter på stationsforpladserne.

Cykelparkering V/Lyngby Centrum, afhænger af resultaterne af parallelopdraget og udviklingsplanen for det centrale Kgs. Lyngby.

Økonomi

I det nedenstående indarbejdes de bevillingsmæssige konsekvenser for den del af det samlede projekt der skal finansieres af Lyngby-Taarbæk Kommune. Trafikstyrelsen forventer at kommunen årligt aflægger statusredegørelser i forhold til fremdriften af det samlede projekt. DTU må forestå finansiering og bogføring af den del af projektet som DTU selv udfører (Stationsforplads v/ Anker Engelundsvej og Stationsforplads v/ Akedemivej).

De samlede kommunale udgifter udgør 2,004 mio. kr. og et forventet tilskud på 0,787 mio. kr., hvilket giver et nettobudget på 1,217 mio. kr.

Netto budgettet finansieres af to eksisterende anlægsprojekter.

- Byrumsforskønnelse mellem Lyngby hovedgade/Kanalvej, finansierer cykelparkering ved Lyngby centrum (0,155 mio. kr.).
- Letbane-Omgivelser, cykel- og bilparkering v/stationer, finansierer cykelparkering ved Fortunen og ved Lundtofte endestation (1,062 mio. kr.).

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetssområde	2022	2023	2024	2025	2026
Stationsforplads v/Lyngby Centrum - finansieres fra Letbane-	Økonomiudvalget / Anlæg	-24	-127	-4		

Byrumsforskøn.m.l.Lyngby
hovedgade/Kanalvej
(0060610025)

Stationsforplads v/Fortunbyen - finansieres fra Letbane-Omgivelser, cykel- og bilparkering v/stati (0060620102)	Økonomiudvalget / Anlæg	-31	-165	-5	
--	-------------------------	-----	------	----	--

Stationsforplads v/Lundtofte - finansieres fra Letbane-Omgivelser, cykel- og bilparkering v/stati (0060620102)	Økonomiudvalget / Anlæg	-133	-706	-22	
---	-------------------------	------	------	-----	--

Cykelparkering ved stationsforpladser - udgifter	Økonomiudvalget / Anlæg	251	1.722	31	
--	-------------------------	-----	-------	----	--

(Nyt anlægsprojekt)

Ovenstående anlægsprojekt - Cykelparkering ved stationsforpladser - Indtægter / tilskud	Økonomiudvalget / Anlæg				-787
---	-------------------------	--	--	--	------

I alt		63	724	0	-787 0
-------	--	----	-----	---	--------

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 14. marts 2022

Udsat, idet forvaltningen vender tilbage med forslag til overdækning af cykelparkering og betrygning.

Supplerende sagsfremstilling

Af de syv kommende letbanestationer i Lyngby-Taarbæk har kommunen ansvaret for udvikling af stationspladser herunder cykelparkering ved fire af dem (Lyngby Station, Lyngby Centrum, Fortunbyen og Lundtofte) mens DTU har ansvaret for de øvrige tre (Akademivej, Anker Engelunds Vej, Rævehøjvej).

Denne sag har fokus på cykelparkeringen ved Fortunbyen og Lundtofte Station, da det ikke vurderes nødvendigt med yderligere cykelparkering på Lyngby Station, da der er ledig kapacitet i cykelkælderen under stationen, og at et cykelparkeringsprojekt ved Lyngby Centrum afventer parallelopdraget i Kgs. Lyngby Centrum.

I forbindelse med køb af det areal som cykelparkeringen ved Fortunbyen Station skal ligge på, stillede ejer af arealet, Boligselskabet AKB, krav om at der ikke blev opført konstruktioner på arealet, som kunne være til gene for boligforeningens beboeres udsigt. På den baggrund overdækkes cykelparkering på Fortunbyen Station ikke, da det er forvaltningens vurdering, at opførelse af overdækket cykelparkering vil medføre udsigtsgener for boligforeningens beboere.

På Lundtofte Station er forvaltningen i gang med at få udarbejdet et skitseprojekt. Forvaltningen vil i arbejdet med skitseprojektet også få udarbejdet et opdateret anlægsoverslag for et scenarie, hvor alle cykelparkeringspladser ved Lundtofte Station er overdækkede. Skitseforslag inkl. anlægsoverslag vil blive forelagt udvalget.

Forvaltningen har i arbejdet med skitseprojekterne for de to stationer fokus på at passageres tryghed og sikkerhed varetages, og at de trygt kan stille sin cykel med forvisning om, at den vil være der, når de kommer retur. Her er forvaltning i dialog med cyklistforbundet om at skabe tryk og funktionel cykelparkering. Begge cykelparkeringer planlægges med integreret belysning.

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

D tager forbehold.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 13: Cykelparkering ved Rævehøjvej busstoppested (Beslutning)

05.00.00-G01-10-22

Resume

I august 2020 har Region hovedstaden i samarbejde med Lyngby-Taarbæk Kommune ansøgt Trafikstyrelsens pulje til fremme af cykelparkering i kombination med kollektiv trafik ved motorvejsbusstoppet Rævehøjvej. Med denne sag skal der tages stilling til de bevillingsmæssige konsekvenser.

indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives bevilling på 399.000 kr. til anlæg af cykelparkering ved Rævehøjvej motorvejsbusstop, finansieret af tilskud fra Region Hovedstaden og Trafikstyrelsen på - 399.000 kr. hvortil der også gives bevilling.

Problemstilling

Region Hovedstaden og Lyngby-Taarbæk Kommune har opnået tilsagn fra cykelpuljen til at etablere cykelparkering ved motorvejsbusstoppet Rævehøjvej. Efter yderligere kvalificering af projektet er det blevet klart at det ikke er muligt at anlægge cykelparkering på Rævehøjvej motorvejsbusstoppested vest for Helsingørmotorvejen, da denne placering ligger indenfor letbaneprojektets arbejdsområde.

Løsninger

Forvaltningen foreslår derfor at cykelparkeringen i stedet bliver anlagt på Rævehøjvej øst for Helsingørmotorvejen, hvor der i dag i forvejen er cykelparkering (se bilag).

Den eksisterende cykelparkering er utidssvarende og skurene er slidte. De eksisterende skure og cykelstativer vil blive revet ned og erstattet med ny overdækket cykelparkering. Det estimeres at der kan anlægges ca. 25 overdækkede cykelparkeringspladser på arealet. På de nye cykelparkeringspladser skal det være muligt at kunne låse sin cykel fast til stel og de skal etableres med integreret belysning i overdækningen. Disse tiltag skal være med til at fremme trygheden og sikkerheden for cyklen, så den står der når cyklisten kommer retur for at hente den.

Lyngby-Taarbæk Kommunes rolle i projektet er at stå for projektering og anlæg af cykelparkeringen, mens Region Hovedstaden og Trafikstyrelsen efterfølgende dækker udgifterne, når projektet er afrapporteret til trafikstyrelsens cykelparkeringspulje.

Projektets samlede budget er 399.000 kr. og dets formål er at understøtte kombinationspendlerrejser med cykel og kollektiv trafik.

Projektet ligger inden for Helsingørmotorvejens vejbyggelinje, og det er en forudsætning for projektet at der opnås dispensation fra denne. Forvaltningen har været i dialog med Vejdirektoratet og opnået en forhåndsgodkendelse.

Forvaltningen har ved flere besigtigelser, seneste den 24. marts 2022, kunne konstatere, at der holder flere cykler end der er plads til på denne placering. Det vurderes derfor, at cykelparkeringsprojektet vil være med til at løse dette problem.

Strategisk ramme

Sagen hænger sammen med Bæredygtighedsstrategiens mål 1d 'Styrket grøn mobilitet', herunder fossilfri transportsektor og alternativer til benzinbil.

Videre proces

Såfremt sagen godkendes af Kommunalbestyrelsen vil forvaltningen sætte gang i arbejdet med projektering og anlæg så projektet kan afrapporteres til Trafikstyrelsen ultimo 2022.

Økonomi

Projektet kræver at Lyngby-Taarbæk Kommune afsætter budget til projektet på 0,399 mio. kr. til anlæg af cykelparkeringen i 2022.

Finansiering fra Regionen og Trafikstyrelsen falder når projektet er afsluttet og Regionen har aflagt regnskab.

I det tilfælde at projektet bliver dyrere end det afsatte budget, er der en risiko for at kommunen ikke vil få dækket merudgifter af Regionen / Trafikstyrelsen.

Det skal bemærkes at det ikke er muligt at registrere interne projektstyringsressourcer på projektet.

Det skal bemærkes at overskridelser af budgettet skal finansieres af Lyngby-Taarbæk Kommune, idet Regionen har meddelt at der ikke er muligt at afsætte flere ressourcer til dette projekt. Det vurderes pt. at opgaven kan løses inden for det afsatte budget.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer.

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetssområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Cykelparkering Motorvejsbusstop - udgifter (Nyt bevillingsprogram)	Økonomiudvalg / Anlæg	399	0	0	0	0	Nej
Tilskud fra Region Hovedstaden og Trafikstyrelsen - Indtægter (ovenstående bevillingsprogram)	Økonomiudvalg / Anlæg	0	-399	0	0	0	Nej
I alt		399	-399	0	0	0	

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Placering af cykelparkeringsprojekt

Punkt 14: Lundtoftevej 162 m.fl. - Plangrundlag for Lokalplan 292 (Beslutning)

01.02.05-P16-7-18

Resume

Pension Danmark, som er ejer af en del af matr.nr. 13at Lundtofte By, Lundtofte, - Lundtoftevej 162 m.fl., ønsker at udvikle ejendommen fra et erhvervsområde til et blandet bolig- og erhvervsområde. Projektet er i overensstemmelse med kommuneplanrammen for området. Sagen forelægges med henblik på godkendelse af plangrundlag, der kan danne baggrund for en ny lokalplan for området.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der igangsættes en planproces for en lokalplan for boliger og kontorerhverv på Lundtoftevej 162 m.fl.,
2. der udarbejdes miljørapport.

Problemstilling

Ansøgning

Pension Danmark ansøger om, at der igangsættes en lokalplanproces for et areal ved Lundtoftevej 162 m.fl. (bilag).

Pension Danmarks ønsker at opføre et bolig og erhvervsprojekt, med et samlet etageareal på ca. 12.300 m², heraf 1.450 m² erhverv. Projektet omfatter ca. 160 boliger (forskerboliger og lign.) samt kontorerhverv.

Der er tale om en karrebebyggelse mod syd, vest og nord og to punkthuse placeret i gårdrummet, et gårdrum som fungerer som bebyggelsens primære opholdsareal, og et areal som har forbindelse til den tværgående strøg (sti til Lundtofteparken og DTU) og den eksisterende ungdomsboligbebyggelse på nabogrunden. Den maksimale bygningshøjde er op til 20 meter, aftrappende til 17 meter mod nord og syd, og 13,75 meter mod vest. Punkthusene er angivet med en højde på 11 meter. Der påtænkes opført ca. 46 stk. 1-værelsesboliger under 50 m², ca. 105 stk. 2-3 værelsesboliger under 95 m², ca. 9 stk. 3-værelsesboliger over 95 m².

Pension Danmarks projekt er en videreudvikling af de projektforslag, der tidligere har været forelagt for Byplanudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, første gang i maj 2020. Forvaltningen vurderer, at projektet er tilpasset de kritik- og opmærksomhedspunkter, der er rejst undervejs, herunder ved at bebyggelsen trappes ned højdemæssigt mod Lundtofteparken og mod de nyopførte ungdomsboliger, ved at bryde karréstruktur op mod vest og placere punkthuse, hvilket giver variation i bebyggelsen. Seneste ændring er en bearbejdning af facadeudtrykket, hvor der er arbejdet med afrundede hjørner på dele af bebyggelsen, hvilket giver et mere organisk forløb af bygningernes facader end de tidligere projektforslag.

Kommuneplan og lokalplan

Arealet er omfattet af lokalplan nr. 61 for et erhvervsområde nord for DTU. Et bolig- og erhvervsprojekt forudsætter, at der udarbejdes en ny lokalplan for området. Arealet ligger i kommuneplanramme 5.3.91 som fastlægger, at en del af det eksisterende erhvervsområde, må anvendes til blandet bolig- og erhvervsområde, herunder maks. 20 meter bebyggelseshøjde.

Parkering

Mht. parkering har Pension Danmark i foråret 2022 igangsat en undersøgelse af parkeringsbelastningen på de etablerede parkeringspladser til ungdomsboliger på Lundtoftevej 162, som vil løbe over de næste måneder. Pension Danmark har fremsendt et oplæg til parkeringsnormer: 0,25 p-plads pr. studiebolig under 50 m², 1,0 p-plads pr. bolig under 95 m², 1,5 p-plads pr. bolig over 95 m², 1,0 p-plads pr. 50 m² erhverv, i alt 159 pladser. Kommuneplan 2021 foreskriver 1,5 p-plads pr. boliger/dog 1 p-plads for boliger på maks. 65 m² etageareal, 1 p-plads pr. 100 m² etageareal ungdomsbolig, 1 p-plads pr. 50 m² etageareal.

Den endelige fastlæggelse af parkeringsnorm ønsker Pension Danmark sker i forbindelse med et lokalplanforslag.

Forurening

Ejendommen er en del af generationsforureningen på Lundtoftevej 160. Ligesom ved den nylige opførelse af ungdomsboliger på den vestlige del af grunden (Lokalplan 270), skal ejer derfor forholde sig til hvordan et nyt projekt indvirker på muligheden for oprensning mv. Pension Danmarks rådgiver har udarbejdet et notat om sikring af mulighed for fremtidig oprensning af jordforurening under planlagt byggeri på den østlige del af grunden (bilag). Heraf fremgår, at ved etableringen af de planlagte boliger og erhverv skal det sikres, at bygningerne ikke vil forhindre eller væsentligt fordyre oprydningen af den del af forureningen, der ligger under Lundtoftevej 160 arealet. Det er op til Region Hovedstaden at vurdere, hvorvidt dette er en væsentlig fordyrelse af oprensningen, og hvorvidt boringerne og tilhørende installationer skal etableres samtidig med opførelsen af byggeriet og dermed betales af bygherre. Som ved ungdomsboligerne vurderes det i notatet, at det ikke muligt at oprense forureningen ved bortgravning under de planlagte bygninger, idet forureningen består af flygtige klorerede stoffer fra terræn og til/i grundvandet. Udformning og omfang vedrørende sikring af muligheden for en senere oprensning skal inden en byggetilladelse kan gives, accepteres af Region Hovedstaden. Generationsforureningen på Lundtoftevej 160 er prioriteret til yderligere offentlige undersøgelser og oprensning jævnfør Danske Regioners "Opdateret plan for generationsforureninger" af 8. februar 2021. Her fremgår det, at der for Lundtoftevej 160 indtil videre i fase 1 planlægges undersøgelser og forberedelse af afværgeforanstaltninger frem til og med 2023. Regionen oplyser pr. mail af 4. marts 2022, at de fortsat i gang med at vurdere hvilke afværgeløsninger der kan være relevante. Etablering af afværgeforanstaltninger forventes at ske 2024-2025.

Historik

Pension Danmark har arbejdet med projektet de seneste to år, og der er sket en løbende bearbejdning af projektet. Sagen har været forelagt udvalg af flere omgange: Byplanudvalget og Teknik- og Miljøudvalget den 22. september 2021 (Udsat), den 17. marts 2021 (Udsat idet projektet tilpasses så gårdrummet udvides, og den samlede disposition ift. højder vurderes. Det dokumenteres, at byggeriet ikke fordyrer oprensning af grunden, Byplanudvalget 2. december 2020 (Udsat), Byplanudvalget 11. november 2020 (Udsat), Byplanudvalget den 10. juni 2020 (Udsat med de faldne bemærkninger, Byplanudvalget den 13. maj 2020 (Udsat), Teknik- og Miljøudvalget den 13. maj 2020 (Godkendt, idet udvalget ønsker en skriftlig vurdering af miljøforholdene fra Regionernes videnscentre for Miljø og Ressourcer).

Løsninger

Lokalplanforslag

Forvaltningen foreslår, at der med afsæt i ansøgningsmaterialet igangsættes en lokalplanproces inkl. høringsproces for en lokalplan for boliger og kontorerhverv på Lundtoftevej 162 m.fl.

Miljøvurdering

Forvaltningen vurderer, at projektet er omfattet af miljøvurderingsloven § 11, og vurderer at projektet vil kunne medføre en væsentlig påvirkning af trafikforhold, støjforhold samt påvirkningen af bymiljøet, hvorfor der skal udarbejdes en miljørapport. Når lokalplangrundlaget har været behandlet vil udkast til afgrænsningsrapport blive sendt i høring hos berørte myndigheder. Efter endt høring kan miljørapport udarbejdes på baggrund af projekt og evt. indkomne bemærkninger.

Strategisk ramme

Projektforslaget er i overensstemmelse med Kommuneplanstrategi og Kommuneplan 2021, hvor området er omtalt som og udlagt til blandet bolig- og erhvervsområde.

Videre proces

Forvaltningen vil i dialog bygherrer udarbejde lokalplanforslag og miljøvurdering.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget pkt. 1.

Teknikudvalget pkt. 2.

Beslutning

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Ad 2) Godkendt.

Byplanudvalget, den 6. april 2022

Ad 1) Godkendt.

Godkendt med følgende bemærkninger:

- der indarbejdes runde hjørner på begge vestlige hjørner mod strædet,
- der undersøges en løsning, hvor det sydøstlige hjørne rundes via en skærmteglsbeklædt facade evt. i samspil med altaner,
- der skal i det videre arbejde fokuseres på, at facaden mod øst ikke kommer til at fremstå ensformig og afvisende, evt. med afrunding af hjørne/knæk midt på facaden
- P-normen fastholdes jf. kommuneplanen.

Afstemning:

For stemte: 6 C (3), B (1), F (1), A (1))

Imod stemte: 1 (D)

Nye Borgerlige stemmer imod, idet flere boliger vil øge presset på vores institutioner, fritidstilbud og infrastruktur. Vi har kæmpe kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet.

Claus Bøgh ønsker sagen indbragt til afgørelse af Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Afstemning:

For stemte: 20 (C (11), F (3), A (2), B (2), V (1), Ø (1))

Imod stemte: 1 (D)

Nye Borgerlige stemmer imod, idet flere boliger vil øge presset på vores institutioner, fritidstilbud og infrastruktur. Vi har kæmpe kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet.

Ad 1) Godkendt, med Byplanudvalgets bemærkninger.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Forskerboliger Lundtoftevej 162 Pension Danmark ansøgning

Lundtoftevej 160 - Sikring af mulighed for fremtidig oprensning af jordforurening

Oversigtskort

Forskerboliger i Lundtofte Præsentation

Punkt 15: Byrumsforsøg på Lyngby Hovedgade (Beslutning)

05.01.25-G01-4-21

Resume

Af hensyn til letbanearbejdet i krydset ved Lyngby Hovedgade og Klampenborgvej vil trafikken på Lyngby Hovedgade i en periode hen over forår og sommer 2022 blive ændret. Teknikudvalget og Byplansudvalget godkendte den 8. februar 2022 at forvaltningen arbejder videre med byrumsforsøg i perioden. Med denne sag skal der tages stilling til den valgte løsning således at forvaltningen i samarbejde med eksterne kan planlægge og udføre de trafikale ændringer på Lyngby Hovedgade.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Lyngby Hovedgade i forsøgsperioden ensrettes fra Toftebæksvej til Nørgaardsvej som beskrevet i scenarie 1,
2. Kommunen i samarbejde med eksterne interessenter planlægger byrumsaktiviteter på Lyngby Hovedgade i den periode, hvor der er anlægsaktiviteter på Lyngby Hovedgade,
3. der gives bevilling på 0,55 mio. kr. til udførelse af de beskrevne byrumsforsøg på Lyngby Hovedgade, finansieret fra anlægsprojekter og driftsbevillinger jf. tabellen i økonomiafsnittet.

Problemstilling

Forvaltningen er i tæt samarbejde med Hovedstadens Letbane i gang med at planlægge den næste etape af letbanebyggeriet i det centrale Lyngby. Forvaltningen forventer at arbejderne i krydset ved Lyngby Hovedgade og Klampenborgvej igangsættes ultimo april. Anlægsperioden forventes at være omkring 5 måneder. Det betyder, at der vil være anlægsaktivitet frem til primo oktober. Tidsplanen er ændret en smule i forhold til første udmelding, der blev forelagt på mødet den 8. februar 2022.

Arbejderne i krydset er komplekse med flere bindinger, der skal håndteres. Der derfor en vis usikkerhed i den fremlagte tidsplan.

Lyngby Hovedgade er i dag præget af mange biler, der anvender vejen til gennemkørsel. Der er parkeringsbaner i begge sider af vejen med 30 minutter parkering. Cyklister må dele kørebanearealet med bilerne. Der er på den sydlige side et forholdsvis stort fodgængerområde mens dette er indskrænket i den nordlige side.

Løsninger

Siden de to udvalgs beslutning den 8. februar 2022 har forvaltningen sammen med Hovedstadens Letbane undersøgt mulighederne for at indrette Lyngby Hovedgade under anlægsarbejderne. Det vil være muligt at indrette Lyngby Hovedgade så der opretholdes ét kørespor og to cykelbaner. Der sikres således dobbeltrettet cykeltrafik i anlægsperioden. Der planlægges med en ensretning fra Toftebæksvej mod Nørgaardsvej. Nuværende tværsnit af Lyngby Hovedgade og den foreslåede løsning er vedlagt som bilag. Krydset ved Lyngby Hovedgade og Klampenborgvej vil i hele anlægsperioden kunne opretholde ét kørespor til biler. Da krydset er meget anlægsteknisk komplekst med mange ledninger er der fortsat mulighed for at krydset i en delperiode skal lukke helt for gennemkørende trafik. I disse perioder vil forvaltningen i samarbejde med Hovedstadens Letbane tilpasse den trafikale løsning på Lyngby Hovedgade.

Det vurderes hensigtsmæssigt i forhold til den nye indretning af Lyngby Hovedgade, samt for at sikre afspærringsområdet, at der opsættes et indkørselsforbud for større køretøjer med en vægt på over 3500kg. Det er forvaltningens vurdering at der er få leverancer på Lyngby Hovedgade, der i dag ankommer via større køretøjer, og at varelevering primært foregår ved anvendelse af mindre varevogne, der ikke bliver påvirket af dette forbud. Såfremt der sker leverance med tunge køretøjer, vil disse godt kunne passere igennem Lyngby Hovedgade og arbejdsområdet ved Klampenborgvej.

Forvaltningen har på baggrund af ovenstående grundtanke undersøgt mulige trafikale scenarier, der vil kunne understøtte formålet om at muliggøre aktiviteter i byrummet. For begge scenarier er der tale om ensretning af Lyngby Hovedgade fra Toftebæksvej mod Nørgaardsvej.

Scenarie 1

For at udvide fodgængerområdet på nordsiden af Lyngby Hovedgade vil der blive opsat en række af pullerter. Pullerterne kommer til at blive placeret af en indbyrdes afstand på ca. 3 meter for at sikre at der ikke parkeres. Arealet vil således kunne anvendes til aktiviteter i byrummet. Da byrummet er af midlertidig karakter foreslås det, at der indkøbes en pullerter, der er forskellig fra kommunens designmanual for byrum. Dette for at sikre at prisen for indkøb og etablering holdes så lav som mulig. Skal designmanualen følges ved det midlertidige byrum bliver det en type pullert, der er overkørbar og har større etableringsomkostninger.

Der er ved denne løsning lagt vægt på at skabe et sammenhængende og imødekommende byrum, der indbyder til aktivitet. Der er i denne forbindelse vurderet andre afspærringsløsninger, hvor der i stedet for pullerter anvendes betonklodser eller almindelige trafikkegler. Disse løsninger er fravalgt af hensyn til at sikre, at arealet vil kunne bidrage til udvikling af bylivet. Forhindringer, der opstilles på tværs så som betonklodser vil være med til at skabe en barriereeffekt, hvilke vil medføre mindre fodgængertrafik på tværs af Lyngby Hovedgade. Dermed opnås ikke den ønskede effekt, hvor fodgængere kan færdes mere frit på tværs af de to byrum på henholdsvis nord- og sydsiden.

Scenarie 2

Som alternativ kan al parkering i perioden nedlægges på Lyngby Hovedgade mellem Toftebæksvej og Nørgaardsvej. Der opsættes pullerter på begge sider af vejen. Hermed bliver byrumsarealet på den sydlige side ligeledes udvidet. Det udvidede areal kan dermed være med til at give mere udeservering og øget anvendelse af arealet til fx butiksudstillinger mv. Det vil formentlig være nødvendigt at indrettet særlige afsætningspladser i dette scenarie, hvor de erhvervsdrivende kan få leveret vare ad Lyngby Hovedgade.

Fælles for scenarierne

Ved begge løsninger vil der være muligt for fodgængere at færdes på tværs af Lyngby Hovedgade. Cyklisterne opnår en bedre og mere sikker cykelrute igennem det centrale Lyngby. Det vil i begge scenarier ikke være muligt at anvende kørebanen til varelevering.

Afprøvning af ideer fra parallelopdraget

Scenarie 1 ligger tæt op ad de ideer, der er fremkommet igennem parallelopdraget, som mulige løsninger for, hvordan Lyngby Hovedgade i fremtiden kan indrettes. Scenarie 2 tager, ved at fjerne parkeringsmulighederne, dele af en anden af de løsninger, der er foreslået i parallelopdraget for Kongens Lyngby.

Aktiviteter

I anlægsperioden vil der være mulighed for afvikling af aktiviteter i byrummet. Det er vurderet at den nordlige side egner sig bedst, da det er her der vil være mest sol. Samtidig lægges der op til at de erhvervsdrivende, der har udstilling og/eller servering af mad og drikkevarer kan udvide deres udearealer, således der på vejareal vil være mulighed for at stille borde, bænke, stole mv. op. Kommunen vil ligeledes i perioden planlægge ikke kommercielle aktiviteter.

Forvaltningen er i fortsat i dialog med Handelsforeningen omkring implementering af løsningerne. Der er desuden afholdt møde med BID-samarbejdet (Business Improvement District). BID-samarbejdet er et kommunalt finansieret projekt, med deltagelse af ejendommejere, butiksejere, handelsforeningen og kommunen. I BID-samarbejdet kan skæve ideer afprøves, og så kan der efterfølgende tages stilling til, om ideen skal kunne gentages eller måske føjes til praksis. Kommunes citykoordinator er ligeledes inddraget som en integreret del af planlægningsgruppen.

Forvaltningen har til inspiration udarbejdet en bruttoliste over arrangementer og events, der kan være med til at skabe mere byliv i Lyngby Hovedgade, og som vil blive drøftet med BID, handelsforeningen m.fl. i den kommende periode. Forvaltningen vil i samarbejde med Handelsforeningen og Citykoordinatoren drøfte, hvilke arrangementer, der kan realiseres.

Handelsforeningen har tilkendegivet, at de bakker op om scenarie 1, såfremt der kan opnås enighed om øget aktiviteter i Lyngby Centrum og der afsættes penge til dette. Desuden bør en eventuel total lukning for biltrafik ske i industriferien og gøres så kort som mulig.

Databaseret erfaringsopsamling

Under forsøgsperioden indsamles data, der samlet vil udgøre et solidt datagrundlag for de videre drøftelse om indretning af Lyngby Hovedgade. Før, under og efter trafikoplægningerne bliver der gennemført trafikmålinger til belysning af, hvordan trafikken bevæger sig i Lyngby Hovedgade og de omkringliggende veje og stier. Trafiktællingerne vil omfatte cyklende og kørende trafik, og der gennemføres supplerende undersøgelser af den gående færdsel. I forlængelse af forsøgsperioden gennemføres en spørgeskemaundersøgelse blandt beboere og handlende. Forsøgets data samles og evalueres, så det kan indgå i det videre arbejde med en udviklingsplan for Kgs. Lyngby. I samarbejde med BID og Handelsforeningen vil de handlendes erfaringer i forsøgsperioden blive opsamlet.

Strategisk ramme

I visionen for Kongens Lyngby Centrum er det centrale omdrejningspunkt at skabe "Et levende og oplevelsesrigt Kongens Lyngby Centrum". Jf. delvision 1 "stærkt handelsliv og liv efter lukketid" påpeges også at vi vil skabe et byrum for kulturelle, kunstneriske og gastronomiske oplevelser og vil binde butikker gader, stræder og pladser bedre sammen.

En forsøgsordning med en ensretning af Lyngby Hovedgade kan bidrage til at undersøge om visionen og delvisionerne for udviklingen af Kongens Lyngby Centrum, kan understøttes positivt af disse tiltag og om det vil påvirke handels- og bylivet positivt. På baggrund af forsøgene kan der hentes erfaringer, som kan indgå i udviklingsplanen for Kongens Lyngby Centrum.

Videre proces

Forvaltningen vil, hvis indstillingen godkendes, gå videre med at tilrettelægge de konkrete forsøg med en delvis lukning af Lyngby Hovedgade. Forsøgsordningerne og aktiviteter i perioden vil blive tæt koordineret med Handelsforeningen og citykoordinatoren. Forvaltningen vil undersøge om der er ideer fra parallelopdraget, som kan være med til at kvalificere de forsøg, der gennemføres.

Der kommunikeres igennem Det Grønne Område, Handelsforeningen og citykoordinatorens netværk i forbindelse med både den nye indretning af Lyngby Hovedgade, og hvilke arrangementer, der igangsættes i perioden.

Økonomi

Byrumsforsøgene vil indebære omkostninger til:

- Afskærmning og afspærring til sikring af byrum
- Dataindsamling
- Aktiviteter

Afmærkning og afspærring vil ligge ud over entreprenørens ansvar. Afspærringen i scenarie 1 skønnes at ville medføre en udgift på ca. 300.000 kr. Udgifterne her dækker indkøb og opsætning af pullerter og afmærkning af kørebanen inkl. cykelbaner ligeledes opsætning af supplerende skiltning. Denne post dækker ligeledes interne arbejdstimer fra kommunes Arealdrift, der skal stå for etableringen.

Aktiviteten foreslås finansieret fra Puljen til Parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag 2022.

Dataindsamling skønnes at ville medføre en udgift på ca. 200.000 kr. Aktiviteten foreslås finansieret af den afsatte pulje til trafikanalyser.

Afvikling af aktiviteter skønnes i et vist omfang at kunne finansieres gennem den afsatte pulje til Byrum og Kultur. Det forventes at de erhvervsdrivende selv vil ønske at finansiere f.eks. øgede udeservering, udstillingsarealer m.v. Det forventes ligeledes at foreninger m.v., der ønsker at gennemføre aktiviteter i perioden, som udgangspunkt selv vil finansiere disse. Det skønnes dog nødvendigt at supplere med en yderligere kommunal finansiering på ca. 50.000 kr. til aktiviteter. Den kommunale andel af udgifterne foreslås finansieret gennem Puljen til Parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag 2022.

Samlet vurderer forvaltningen, at de kommunale omkostninger kommer til at være ca. 550.000 kr. Eftersom dette er et særskilt projekt oprettes der et anlægsprojekt til formålet, og der gives bevilling.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetssområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Vision Kgs. Lyngby (0060813008)	Økonomiudvalget / Anlæg	-100					Nej
Puljen til Parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag 2022 (0060620150)	Økonomiudvalget / Anlæg	-250					Nej
Pulje til trafikanalyser	Teknikudvalget / Trafik	-200					Nej
Byrumsforsøg Lyngby Hovedgade (Nyt bevillingsprogram)	Økonomiudvalget / Anlæg	550					Nej
I alt		0					

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Ad 1-2) Anbefalet.

Ad 3) Anbefalet, idet bevillingen hæves til 100.000 kr. til byrumaktiviteter, finansieret af puljen til parkerings- og trafiksikkerhedsmæssige tiltag.

Byplanudvalget, den 6. april 2022

Ad 2) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Ad 3) Anbefalet i overensstemmelse med Teknikudvalgets anbefaling.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Ad 1-3) Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Udformning af Lyngby Hovedgade

Byrumsaktiviteter Lyngby Hovedgade

Oversigtskort til byplanudvalg

Høringssvar vedr. byrumsforsøg på Lyndby Hovedgade

Punkt 16: Beslutning om regulativ for husholdningsaffald og erhvervsaffald (Beslutning)

07.18.12-P24-4-21

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog den 3. marts 2022, at der skal indsamles mad- og drikkekartonaffald fra husstande i kommunen. Forvaltningen fremlægger forslag om at sende et revideret regulativ for husholdningsaffald, hvor ordningen er indskrevet, i lovpligtig høring. Regulativet indeholder desuden en række mindre ændringsforslag, samt en ny kapitelinddeling. Da regulativ for erhvervsaffald henviser til regulativ for husholdningsaffald, er der ligeledes foretaget en række mindre justeringer i dette regulativ, som foreslås sendt i høring samtidig.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. "Regulativ for husholdningsaffald" sendes i 4 ugers offentlig høring,
2. "Regulativ for erhvervsaffald" sendes i 4 ugers offentlig høring.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 3. marts 2022 at der skal indsamles mad- og drikkekartonaffald fra husstande i kommunen. Mad- og drikkekartoner skal indsamles sammen med plastaffald i 4-kammerbeholdere ved villa og rækkehuse, samt i beholdere til plastaffald ved boligforeninger med fælles affaldsbeholdere.

Baggrunden for beslutningen var ny lovgivning, som pålægger kommunerne at indsamle ni forskellige affaldsfraktioner ved alle husstande, heriblandt mad- og drikkekartonaffald.

Det er bestemt i Affaldsaktørbekendtgørelsens § 3, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde og vedtage regulativer, som beskriver kommunens affaldsordninger for henholdsvis husholdninger og virksomheder. Inden den endelige vedtagelse skal der foretages en offentlig annoncering af regulativforslaget, og enhver skal have mulighed for at kommentere forslaget inden for en frist på fire uger.

Løsninger

Revideret regulativ for husholdningsaffald

Forvaltningen har revideret regulativ for husholdningsaffald, og indskrevet den nye ordning for mad- og drikkekartonaffald i regulativet (bilag).

Regulativet skal udarbejdes på basis af en standardskabelon fra affaldsaktørbekendtgørelsen, som er ændret væsentligt siden det gældende regulativ blev vedtaget i 2021. I skabelonen er ordningen for dagrenovation fx opdelt i henholdsvis ordning for madaffald og ordning for restaffald, og der er lavet en ny kapitelinddeling. Skabelonen indeholder dels en del obligatorisk tekst, som ikke kan ændres eller fjernes, og dels mulighed for at indsætte egen tekst.

Forvaltningen har foretaget en række mindre ændringsforslag, som er beskrevet og begrundet i vedlagte oversigt (bilag). Rettelser af mindre betydning og ændringer, som skyldes ny, obligatorisk tekst, er ikke medtaget i bilaget.

Indsamling papaffald behandles på et andet dagsordenpunkt på dette møde. Såfremt det her besluttet, at der fremadrettet skal indsamles papaffald ved villaer og rækkehuse i en obligatorisk beholder, vil regulativet blive tilrettet i

overensstemmelse hermed. Såfremt det besluttes, at supplere indsamlingen af pap med indsamling af pap i plastsække, vil dette blive tilføjet regulativ for husholdningsaffald.

Revideret regulativ for erhvervsaffald

Regulativ for erhvervsaffald henviser til regulativ for husholdningsaffald, fx under ordning for kommunale institutioner og enheder. Forvaltningen har derfor ligeledes opdateret dette regulativ. Der er også kommet et nyt standardregulativ for erhvervsaffald, hvor fx "dagrenovationslignede affald" fra erhverv er omdøbt til "husholdningslignende restaffald" for at understrege, at det ikke omfatter madaffald. Ændringerne i regulativ for erhvervsaffald er alle af mindre karakter i form af rettede henvisninger, ændringer som følge af ny lovgivning og lignende af mindre betydning.

Forslag til regulativ for erhvervsaffald er vedlagt (bilag), suppleret med oversigt over ændringsforslag (bilag).

Strategisk ramme

Øget indsamling af affald til genanvendelse understøtter målet i kommunens affaldsplan 2019-2024 om at øge andelen af husholdningsaffald, som genanvendes. Ligeledes opstiller kommunens Bæredygtighedsstrategi et konkret mål om, at andelen af kommunens husholdningsaffald som genanvendes skal øges fra 46% i 2018 til minimum 57% i 2024.

Videre proces

Tidsplan for den videre proces:

28. april 2022: Kommunalbestyrelsen behandler, at regulativerne sendes i høring

Maj 2022: 4 ugers lovpligtig høring

16. august 2022: Teknikudvalget behandler forslag til regulativerne efter høring, og forelægges eventuelle høringssvar

1. september 2022: Kommunalbestyrelsen behandler regulativerne

Efterår 2022: Lyngby-Taarbæk Forsyning iværksætter indsamling af mad- og drikkekartonaffald

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Ad 1-2) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Ad 1-2) Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Regulativ for husholdningsaffald - høringsversion

Skema over ændringer i regulativ for husholdningsaffald

Regulativ for erhvervsaffald - høringsversion

Skema over ændringer i regulativ for erhvervsaffald

Notat om pap i plastsække

Punkt 17: Høringsudkast til varmeplan (Beslutning)

13.00.00-G01-301-17

Resume

De høje energipriser og den geopolitiske situation har skabt et akut behov hos boligejere og boligforeninger for at vide, hvornår der vil blive tilbudt fjernvarme i deres område. Derfor lægges udkast til varmeplanen til politisk behandling med henblik på at sende forslaget i offentlig høring.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslaget til varmeplanen godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Problemstilling

Historik

I 2013 blev Lyngby-Taarbæk Kommunes første strategiske energiplan godkendt. Den første strategiske energiplan havde primært fokus på fjernvarme og lagde grunden for den fjernvarmeudbygning, der siden er foregået i kommunen, særligt med vægt på Lyngby Centrum, Lundtofte samt øvrige områder med mange etageboliger og erhvervsjendomme. Siden en lovændring i 2021 har det været muligt for Vestforbrænding at tilbyde fjernvarme til rækkehus- og villaområder. Dette har givet et helt nyt grundlag for at arbejde med varmeplanlægning. Ifølge varmforsyningslovens §3 skal Kommunalbestyrelsen i samarbejde med forsyningsselskaber og andre berørte parter udføre en planlægning for varmforsyningen i kommunen. Varmeplanen er dermed kommunens plan, som understøttes af Vestforbrænding.

Klima og fjernvarmeudbygning

Fjernvarmeudbygning og omstilling til grøn fjernvarme er ifølge Kommunens nyeste klimaberegninger den mest effektive metode til at reducere Lyngby-Taarbæk Kommunes udledning af drivhusgasser. Klimakrisen, de høje energipriser og det politisk fastlagte ønske om at frigøre sig fra russiske energikilder har dog skabt et akut behov hos husejere, boligforeninger og virksomheder for at kende den fremtidige varmforsyning. Derfor er behandlingen af den del af varmeplanen, der viser den fremtidige fjernvarmeudbygning, fremskyndet. Den endelige plan, som fremlægges i regi af Strategisk Energiplan, vil også beskrive alternative grønne opvarmningsformer, som kan benyttes udenfor fjernvarmenettet.

Løsninger

Varmeplan og Strategisk Energiplan

Den kommende Strategiske Energiplan har fem fokusområder: Varmeplan, grøn fjernvarmeproduktion, energibesparelser, solenergi og klimaneutral transport. På grund af borgernes akutte behov for at kende fremtidige forsyningsmuligheder, behandles varmeplanen dog særskilt i et hurtigere spor.

Den Strategiske Energiplan fremlægges senere i 2022 og skal supplere varmeplanen. Den skal bl.a. indeholde en screening af lokale varmekilder til fjernvarmenettet og muligheder for lavtemperaturfjernvarme. Derudover skal den pege på individuelle, grønne varmeløsninger udenfor fjernvarmenettet.

Varmeplanen lægger op til, at stort set hele kommunen tilbydes fjernvarme frem mod 2030. De enkelte distrikter i planen er bedømt ud fra en række kriterier: Bebyggelsens tæthed, bevaringsværdi og fredninger, samfundsøkonomi, gasfyrsalder samt afstand til nuværende fjernvarmenet. Distrikterne er fordelt på to etaper ud fra en vægtning af disse kriterier. Etape 1 forventes gennemført perioden 2023-2027. Etape 2 forventes gennemført fra 2026-2030. Herudover er det stadig under afklaring, om to områder i Virum/ Brede skal tilhøre etape 1 eller 2, da udbygningen til disse områder kræver, at der skal etableres lokal fjernvarmeproduktion i Virum-Sorgenfri for at kunne sikre forsyningsikkerheden. Det forventes at blive afklaret i forbindelse med Vestforbrændingens udarbejdelse af projektforslag for etape 1. Vestforbrænding forventer at udarbejde et projektforslag for etape 1 i 2022, således at udbygningen kan starte i 2023. Når projektforslaget er godkendt,

vil distrikterne i første etape blive inddelt i mindre tidsintervaller, som bliver meldt ud på Lyngby-Taarbæk Kommunes og Vestforbrændings hjemmesider.

I de områder, der ikke vil få tilbudt traditionel fjernvarme, undersøges andre løsninger. Det kan f.eks. være om der er mulighed for at anlægge et lokalt net forsynet af en lokal energikilde, som f.eks. grundvandsvarme, jordvarme eller søvarme. Undersøgelserne i disse områder støttes af deltagelsen i EU-finansierede forskningsprojekter (se særskilt dagordenspunkt).

Varmeplanen er udviklet i tæt samarbejde med Vestforbrænding. Vestforbrændings bestyrelse godkendte i marts 2022 Varmeplan 2030 og afsatte midler til den ambitiøse udbygning frem mod 2030. Derudover er varmeplanen koordineret med Rudersdal og Gladsaxe Kommuner, Holte Fjernvarme og Gentofte-Gladsaxe Fjernvarme. Planen for fjernvarmeudbygning og en beskrivelse af hvert enkelt område kan ses i bilag.

Borgerinddragelse

Planen sendes i 8 ugers offentlig høring.

Omkring 15 grundejerforeninger har bidraget med input til varmeplanen. Der er i 2022 afholdt fokusgruppeinterviews med hhv. husejere og unge, som har givet input til planen. I samarbejde med Energistyrelsen er der afholdt online informationsmøder om at spare på energien og hvilke muligheder, der er for at skifte varmeform. Forvaltningen har også indledt dialog med borgergrupper om lokale varmeløsninger i yderområderne. §17 stk. 4 udvalget for Bæredygtighed har ligeledes haft mulighed for at komme med input til planen på et temamøde forud for Teknikudvalgets behandling af sagen.

Strategisk ramme

Bæredygtighedsstrategiens mål 1A "CO₂-udledningen i Lyngby-Taarbæk skal reduceres med 70% i 2030 (målt i forhold til 1990)."

DK2020 målsætningen om klimaneutralitet i 2050.

Videre proces

Udbygningsplanen for fjernvarme vil blive kommunikeret via hjemmeside og lokale kanaler.

Den endelige varmeplan forelægges til politisk behandling efter endt høring.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Anbefalet, idet det tilføjes, at LTK ønsker at omstille varmforsyningen fra naturgas og olie til fjernvarme hurtigst muligt, i så stort et område som muligt. LTK vil prioritere myndighedsressourcer og være en medspiller, som bakker op om at fremskynde udrulning af fjernvarme og nærvarmeløsninger, også yderligere, hvor det er muligt, i forhold til den foreliggende fjernvarmeplan.

Supplerende sagsfremstilling

Forord i høringsmateriale er opdateret jf. Teknikudvalgets behandling (bilag).

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Varmeplan og forsyningsområde for fjernvarme

Opdateret: Høringsudkast varmeplan for Lyngby-Taarbæk Kommune 2022-2030 version 22-04-2022

Punkt 18: Beslutning om indsamling af papaffald fra husstande (Beslutning) (Genfremlæggelse)

07.18.12-P24-4-21

Resume

Ny lovgivning medfører krav om indsamling af papaffald ved alle husstande. I dag indsamles pap i beholdere ved boligselskaber og lignende med fælles affaldsbeholdere, mens villaer og rækkehuse med egne affaldsbeholdere kan aflevere pap i storskraldsordningen enten løst/bundtet eller i en 240 liters beholder. Denne beholder til pap er frivillig, og er tilvalgt af ca. en tredjedel af husstandene.

Forvaltningen fremlægger forslag om at gøre den frivillige ordning obligatorisk, samt åbne op for fælles indsamling af pap ved rækkehuse og lignende tætte bebyggelser, hvor boligforeningen står for etableringen af dette. Desuden beskrives en alternativ løsning, hvor den nuværende ordning med indsamling via storskrald og en frivillig papbeholder fortsætter.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at indføre obligatorisk indsamling af pap i beholdere ved villaer og rækkehuse.

Problemstilling

Et bredt flertal i Folketinget vedtog i juni 2020 en klimaplan, som blandt andet sigter mod langt mere genanvendelse og mindre forbrænding af affald, samt strømlining af sorteringskriterier og ensretning af affaldssortering på tværs af landet.

Klimaplanen blev udmøntet i en ny affaldsbekendtgørelse i december 2020, som indeholder nye krav til kommunernes indsamling af affald fra husholdninger. Ni forskellige affaldsfraktioner skulle fra den 1. juli 2021 indsamles i henteordninger, dvs. at kommunen skal hente affaldet ved husstanden, i modsætning til bringeordninger, hvor borgerne selv skal bringe affaldet til fx en genbrugsstation. Miljøstyrelsen har efter ansøgning fra kommunen givet dispensation for tidsfristen til og med den 31. december 2022.

Miljøministeriet har herudover i Vejledning om indsamling af husholdningsaffald (VEJ nr. 9926 af 14/12-2020) specificeret, at affaldet skal indsamles i beholdere ("fast indsamlingsmateriel") på matriklen. Det angives i vejledningen, at dette gælder som hovedregel ved alle boligtyper, hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det. Hvis forholdene ved rækkehuse, kædehuse, tæt-lav bebyggelse og i tætte bykerner ikke tillader, at beholdere kan placeres på matriklen, kan der foretages såkaldt husstands-nær indsamling, hvor beholderne placeres i umiddelbar nærhed fra den enkelte bolig, dvs. inden for kort gåafstand.

Ved villaer og rækkehuse med egne affaldsbeholdere bliver der i Lyngby-Taarbæk i dag indsamlet syv affaldsfraktioner i beholdere: mad- og restaffald i 2-kammerbeholder, papir, plast, glas og metal i 4-kammerbeholder og farligt affald (inklusive småt elektronik og batterier) i en rød miljøboks. Nærværende sagsfremstilling vedrører indsamling af pap ved villaer og rækkehuse med egne affaldsbeholdere. Der fremlægges særskilt sag vedrørende indsamling af mad- og drikkekartoner.

Etageboliger og de rækkehuskvarterer, som har fælles affaldsbeholdere, har allerede inden for de seneste 3-4 år fået fælles beholdere til sortering af pap.

I juni 2019 vedtog Kommunalbestyrelsen at indføre en frivillig ordning for indsamling af pap i beholdere. Denne ordning er opstartet i efteråret 2021, hvor indtil videre ca. 3.400 ud af ca. 10.600 husstande har tilmeldt sig ordningen. Af de

tilmeldte husstande er ca. 29% rækkehuse. Den frivillige ordning fungerer ved, at der er uddelt beholdere til de husstande, der har tilmeldt sig ordningen. Beholderen er på 240 liter, dvs. samme størrelse som både 2-kammerbeholderen til mad- og restaffald, samt den normale 4-kammerbeholder. Den sættes ud til fortov sammen med eventuelt øvrigt storskrald (herunder stort pap, som der ikke er plads til i beholderen), når den er fyldt og skal tømmes. Storskrald afhentes én gang om måneden.

Husstande, der ikke har en beholder til pap, kan i dag aflevere løst (bundtet) pap som storskrald. Indsamling af løst pap i storskraldsordningen har den ulempe, at pap ikke kan genanvendes, hvis det er blevet vådt fx på grund af regnvejr. Desuden egner storskraldsordningen sig ikke godt til indsamling af småt pap, da pap indsamles i bundter og ikke i sække.

Større papkasser vurderes allerede i dag i høj grad at blive afleveret til genanvendelse via storskrald eller genbrugsstationen, men mindre papæsker og småt papemballage vurderes oftere at ende i restaffaldet til forbrænding. Der vurderes at være et stort potentiale for at indsamle mere pap. I 2020 indsamledes 23 kg. pap pr. husstand i Lyngby-Taarbæk, mens gennemsnittet i Vestforbrændingens oplandskommuner lå på 32 kg. pr. husstand. Hvis vi kan øge den indsamlede mængde til 32 kg. pr. husstand, vil det svare til ca. 100 ton pap, der flyttes fra forbrænding til genanvendelse.

Løsninger

Miljøministeriets vejledning angiver retningslinjer for, hvordan affaldsbekendtgørelsens regler kan efterleves. I henhold til vejledningen skal pap som hovedregel indsamles i faste beholdere på matriklen. Indsamling af pap i beholdere vil således med sikkerhed opfylde alle krav og retningslinjer. Ligeledes vurderer forvaltningen, at en obligatorisk papbeholder medfører, at der indsamles en større mængde pap, samt at mere af det indsamlede pap er egnet til genanvendelse, da det opbevares i en lukket og vandtæt beholder.

En obligatorisk papbeholder vil betyde, at der fremadrettet vil være tre obligatoriske affaldsbeholdere ved hver husstand. Mange husstande har også en fjerde beholder til haveaffald, som dog er frivillig, idet haveaffald også kan afleveres i sække og bundter.

En obligatorisk ordning kan suppleres med, at rækkehuskvarterer og lignende tæt bebyggelse med begrænsede pladsforhold ved de enkelte boliger kan anmode om at få opstillet fælles beholdere til pap i stedet for individuelle beholdere ved de enkelte husstande. Dette kan være en løsning for fx rækkehuse, som i dag har egne beholdere til rest- og madaffald samt 4-kammerbeholder, men hvor foreningen ønsker at have fælles beholdere til pap fx ved en fælles parkeringsplads. Forudsætningerne vil være de samme, som er gældende for øvrige husstande med fælles affaldsbeholdere, herunder at beholderne placeres inden for kort gåafstand af de enkelte boliger, at beholderne som udgangspunkt placeres på egen/privat matrikel samt at eventuelle udgifter til etablering, renholdelse og vedligeholdelse af standplads afholdes af boligforeningen. Beholdere på hjul leveres og vedligeholdes af Lyngby-Taarbæk Forsyning. Hvis der ønskes nedgravede affaldsbeholdere, skal disse etableres og finansieres af foreningen selv.

Forvaltningen har spurgt flere samarbejdskommuner, og har erfaret, at Gladsaxe Kommune, der allerede har tre obligatoriske beholdere ved hver husstand, har besluttet at fastholde en frivillig frem for obligatorisk beholder til pap. Rudersdal Kommune har i modsætning hertil valgt at følge vejledningens retningslinjer, og indfører fire obligatoriske beholdere, herunder en til pap. Frederiksberg Kommune har ligeledes fire obligatoriske beholdere, heraf en til pap.

Alternativ løsning

Som alternativ til en obligatorisk ordning, kan det vælges at fastholde den nuværende, frivillige ordning dvs. at husstande, som ikke ønsker en papbeholder, i stedet skal aflevere pap via storskraldsordningen eller på genbrugsstationen. Der stilles i affaldsbekendtgørelsen alene krav om at etablere en henteordning, og idet indsamling af storskrald betragtes som en henteordning, kan dette ses som værende tilstrækkeligt til at efterleve bekendtgørelsens krav. Som nævnt er der i Miljøministeriets vejledning anført, at pap som hovedregel skal indsamles i faste beholdere på matriklen. En vejledning er ikke juridisk bindende, men skal ses en hjælp til fortolkning af lovgivningen, herunder baggrunden og intentionerne for denne.

Erfaringer fra kommuner, der har haft et tilbud om en frivillig papbeholder igennem flere år viser, at det med kampagner mv. er muligt at få op mod halvdelen af husstandene til at bestille en papbeholder.

Forvaltningen vurderer, at det ikke er hensigtsmæssigt at etablere kuber til sortering af pap på offentlige arealer, hvor etablering, løbende drift og renholdelse skal finansieres over de fælles affaldsgebyrer. Kuber til pap skal på grund af affaldets volumen være nedgravede affaldsbeholdere, som dels har høje etableringsomkostninger og dels vil være svære at finde egnede steder til i villakvartererne. Nedgravede affaldsbeholdere til pap bør kun etableres i boligforeninger og lignende, hvor en vicevært eller anden ansvarlig dagligt kan tilse containeren og fx fjerne pap, der har sat sig fast eller blokerer indkasthullet.

Strategisk ramme

Øget indsamling af pap vil understøtte målet i kommunens Affaldsplan 2019-2024 om at øge andelen af husholdningsaffald, som genanvendes. Ligeledes opstiller kommunens bæredygtighedsstrategi et konkret mål om, at andelen af kommunens husholdningsaffald som genanvendes skal øges fra 46% i 2018 til minimum 57% i 2024.

Videre proces

Tidsplanen for implementering er følgende:

April 2022: Forvaltningen fremlægger revideret regulativ for husholdningsaffald for Teknikudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Maj-juni 2022: Regulativet er i fire ugers lovpligtig høring.

August-september 2022: Teknikudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender endeligt regulativ for husholdningsaffald efter høringsperioden.

1. kvartal 2023: Lyngby-Taarbæk Forsyning udruller ordningen.

Grundet stor efterspørgsel på affaldsbeholdere er leveringstiden pt. 10-11 måneder, hvorfor Lyngby-Taarbæk Forsyning først vil kunne udrulle ordningen i starten af 2023.

Økonomi

Udgifter til nye ordninger indregnes i affaldsgebyrerne, som opkræves af de enkelte husstande.

I budgettet for 2022 har Lyngby-Taarbæk Forsyning allerede indregnet udgifter til papbeholdere til alle husstande, da en obligatorisk ordning har været forventet som følge af den nye lovgivning. Der forventes derfor ikke at komme yderligere prisstigninger.

I 2022 er det årlige grundgebyr 2.400 kr. pr. husstand inkl. moms jævnfør beslutning på Kommunalbestyrelsens møde den 16. december 2021. Grundgebyret opkræves af alle husstande, og dækker storskrald, haveaffald, genbrugsstation, glas- og papirkuber, 4-kammerbeholder og øvrige beholdere til genanvendeligt affald (herunder beholdere til pap), miljøboks samt administration.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknikudvalget, den 8. februar 2022

Konservative stiller forslag om at vælge den alternative løsning (frivillig ordning).

Herunder ønskes det, at forvaltningen undersøger løsningen om brug af plasticpose til pap.

Afstemning:

For stemte: 3 (C)

Imod Stemte: 2 (A (1), F (1))

Undlader at stemme: 1 (Ø)

Ændringsforslaget blev vedtaget, dermed anbefales den alternative løsning (frivillig ordning).

A og F stemmer imod, idet de mener, at mere pap vil blive indsamlet ved en obligatorisk ordning.

Cecilie Lindahl (B) var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen har undersøgt muligheden for at indsamle pap i plasticsække i storskraldsordningen, som et supplement til den alternative løsning (bilag). Bilaget er opdateret den 3. marts 2022, jf. vedlagte rettelsesblad.

Økonomiudvalget, den 24. februar 2022

Afstemning om sagen som anbefalet fra Teknikudvalget om en frivillig ordning.

For stemte: 6 (C (3), V (1), D (1), Ø (1))

Imod stemte: 2 (A (1), F (1))

Undlod at stemme: 1 (B)

B tog forbehold.

Protokolbemærkning fra A og F

”Vi stemmer imod, idet vi mener, at mere pap vil blive indsamlet ved en obligatorisk ordning, og der ved en obligatorisk ordning er mulighed for fælles beholdere i områder med tæt bebyggelse.”

Den frivillige ordning blev således anbefalet.

Udvalget bemærker, at det er muligt at tilvælge en løsning med pap i plastpose, og at Teknikudvalget kan tage stilling til dette, når et opdateret regulativ for husholdningsaffald behandles i april 2022.

Kommunalbestyrelsen, den 3. marts 2022

Sagen blev tilbagesendt til Teknikudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Hvis det besluttes at fastholde en frivillig beholder (den alternative løsning), kan der forventes en årlig besparelse på ca. 1,43 mio. kr. svarende til 53 kr. pr. husstand under forudsætning af, at maksimalt 50% af villaer og rækkehuse tilvælger beholderen.

Indsamling af pap i plastsække

Som supplement til den alternative løsning, kan storskraldsordningen udvides med indsamling af pap i plastsække. Lyngby-Taarbæk Forsyning oplyser, at plastsække med pap kan indsamles i storskraldsordningen, og manuelt udsorteres og opsprættes på modtageanlægget. Notat om ordningen er vedlagt (bilag).

Indsamling af pap i plastsække er ikke omfattet af Lyngby-Taarbæk Forsynings nuværende kontrakt med renovatøren, som derfor skal have ekstra betaling for ydelsen. Ligeledes skal modtageanlægget betales for at foretage udsortering og opsprætning af sækkerne. Udgift til ordningen estimeres at være ca. 690.000 kr. årligt, svarende til 25 kr. pr. husstand. Prisen er uanset antallet af sække, som indsamles. Besparelsen ved den alternative løsning vil dermed reduceres til ca. 28 kr. pr. husstand, hvis den suppleres med indsamling af pap i plastsække.

Robotsortering af pap

For at kunne genanvende pap skal det være rent og tørt. Derfor giver det ikke mening at blande pap med andre affaldstyper, med henblik på en efterfølgende central robotsortering. Det er dog muligt at blande pap og papir, da kravene til renhed er de samme for begge disse affaldstyper. Der vurderes ikke at være tilstrækkelig plads i 4-kammerbeholderens rum til papir til også at kunne indsamle pap, hvorfor dette ikke ses at være et muligt alternativ for indsamling af pap.

Supplerende indstilling

Forvaltningen foreslår, at en frivillig ordning udvides til også at omfatte indsamling af pap i plastsække.

Teknikudvalget, den 5. april 2022

Afstemning om at vælge en frivillig ordning, som udvides til også at omfatte indsamling af pap i plastsække.

For stemte: 4 (C3), (Ø (1))

Imod Stemte: 3 (A (1), F (1), B (1))

A, F og B stemmer imod, idet de mener, at mere pap vil blive indsamlet ved en obligatorisk ordning.

Radikale stiller forslag om en model, hvor man aktivt kan vælge papcontainer fra.

For stemte: 3 (B (1), A (1), F (1))

Imod stemte: 4 (C (3), Ø (1))

Forslaget blev nedstemt.

Anbefalet at vælge en frivillig ordning som også omfatter indsamling af pap i plasticsække.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Afstemning om indstilling som anbefalet fra Teknikudvalget:

For stemte: 6 (C 3), (Ø (1), D (1), V (1))

Imod Stemte: 3 (A (1), F (1), B (1))

Anbefalet at vælge en frivillig ordning som også omfatter indsamling af pap i plasticsække.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Radikale fremsætter forslag om en model, hvor man aktivt skal fravælge en papcontainer.

For stemte: 7 (B (2), A (2), F (3))

Imod stemte: 13 (C (11), D (1), V (1))

Undlod at stemme: 1 (Ø)

Afstemning om anbefalingen fra Teknikudvalget:

For stemte: 14 (C 11), (Ø (1), D (1), V (1))

Imod Stemte: 7 (A (2), F (3), B (2))

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Notat om pap i plasticsække 24-2-2022 (udgår)

Rettelsesblad sag om indsamling af papaffald fra husstande

Notat om pap i plasticsække 3-3-2022

Punkt 19: Sundhedsprofil 2021 (Orientering)

29.09.12-P00-1-19

Resume

Den 23. marts 2022 blev en ny sundhedsprofil for Region Hovedstaden offentliggjort. Sundhedsprofilen beskriver sundhedsvaner og livskvalitet blandt borgerne i regionens 29 kommuner. Sundhedsprofilens data er vigtige i prioriteringen af kommunens sundhedsindsatser. I denne sag præsenteres væsentlige data fra Sundhedsprofil 2021 til udvalgets orientering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om Sundhedsprofil 2021 tages til efterretning.

Problemstilling

Sundhedsprofil 2021 viser overordnet, at udviklingen i sundhed og livskvalitet generelt ikke går den rigtige vej i Region Hovedstaden. Der er dog positive takter i forhold til dagligrygning og alkohol. Det er væsentligt at huske på, at dataindsamlingen er gennemført under COVID-19-epidemien med de deraf følgende nedlukninger, og dette forhold skal tages med i betragtning, når man fortolker resultaterne. Det betyder, at man i højere grad skal se på generelle udviklingstendenser end på helt konkrete tal. Forskerne bag sundhedsprofilen vurderer imidlertid, at den stadig giver et brugbart indblik i borgernes sundhed og trivsel.

Hvis man ser på tallene for Lyngby-Taarbæk Kommune, kan følgende hovedpointer i udviklingen siden 2017, fremhæves:

- Andelen af dagligrygere er faldet
- Andelen, der drikker over genstandsgrænserne, er faldet
- Andelen af svært overvægtige er steget
- Andelen af borgere med højt stressniveau er steget
- Andelen af ensomme borgere er steget

Disse fund er helt i overensstemmelse med den udvikling, der ses i Region Hovedstaden som helhed. Det er imidlertid vigtigt at fremhæve, at kommunen klarer sig bedre end regionsgennemsnittet på alle parametre med undtagelse af storforbrug af alkohol og ensomhed, hvor kommunen ligger på regionsgennemsnittet. At kommunen klarer sig bedre skyldes, at borgerne i stort omfang har længerevarende uddannelser. Der er nemlig for langt de fleste risikofaktorer en social ulighed i sundhed, som betyder, at forekomsten af risikofaktorerne falder med stigende uddannelseslængde. Sundhedsprofilen viser også, at særligt borgere udenfor arbejdsmarkedet - i særdeleshed langtidssyge og førtidspensionister - er de grupper, der har flest risikofaktorer og er allerhårdest ramt af f.eks. stress. Således scorer 62 % af regionens langtidssyge borgere højt på stressskalaen mod 25 % af borgere i beskæftigelse.

Nedenfor uddybes de overordnede resultater nærmere. Forvaltningen har udarbejdet et notat, hvor Lyngby-Taarbæk Kommunes data er yderligere uddybet (bilag).

Daglig rygning

Det er overordentligt positivt, at der er færre dagligrygere end tidligere i Lyngby-Taarbæk Kommune, så der nu er 9 % dagligrygere mod 12 % i 2017. Der er dog flere i de yngre aldersgrupper og især unge mænd, som bruger røgfri tobak og/eller nikotinposer. Rygning er den forebyggelige enkeltfaktor, der har størst betydning for dødeligheden i Danmark.

Stort ugentligt alkoholforbrug

Der er blevet færre af kommunens borgere, der drikker over Sundhedsstyrelsens anbefalede genstandsgrænser (på dataindsamlingstidspunktet var Sundhedsstyrelsens anbefalede maksimum på 14 og 7 genstande for hhv. mænd og kvinder. Grænsen er nu på 10 genstande for begge køn). Der er 7 %, der drikker over genstandsgrænserne mod 9 % i 2017. Faldet ses dog ikke blandt de 65+årige, hvor der er 14 %, altså dobbelt så mange som den gennemsnitlige Lyngby-borger, der drikker over genstandsgrænserne. Den regionale sundhedsprofil viser, at for borgere på 65+ år og for kvinder, stiger forbruget med stigende uddannelseslængde. Alkohol har, ligesom rygning, en stor indflydelse på folkesundheden, og i Danmark har vi det højeste forbrug og den største andel, der rusdrikker, sammenlignet med de andre nordiske lande.

Overvægt

Borgerne i Lyngby-Taarbæk Kommune vejer mere end tidligere. Der er flere overvægtige og flere svært overvægtige end i 2017. Andelen af svært overvægtige er steget fra 9 % i 2017 til 13 % i 2021. Svær overvægt er en betydelig risikofaktor i forhold til en lang række sygdomme - f.eks. hjertekarsygdomme, diabetes type 2 og kræft.

Højt stressniveau

Stressniveauet blandt borgerne i Lyngby-Taarbæk Kommune er steget betydeligt fra 2017 til 2021. 26 % af borgerne oplever et højt stressniveau i 2021 mod 21% i 2017. Det er især blandt de 16-34-årige og blandt kvinder, at forekomsten er steget.

Ensomhed

Der er også væsentligt flere end før, der oplever ensomhed - 13 % i 2021 mod 7 % i 2017. Der er lidt flere kvinder end mænd, der oplever ensomhed og flere i aldersgruppen 16-34 år, der oplever ensomhed.

Historik

Sundhedsprofil 2021 er den femte sundhedsprofil for Region Hovedstaden. Region Hovedstadens Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse udarbejder en sundhedsprofil hvert fjerde år, og den første blev udgivet i 2010. Sundhedsprofilerne bygger på data fra et spørgeskema, som er udsendt til godt 100.000 borgere i regionen. Godt 55 % har returneret et spørgeskema. Sundhedsprofil 2021 og de tidligere rapporter kan ses på Region Hovedstadens hjemmeside: <https://www.regionh.dk/til-fagfolk/Sundhed/Sundhedsprofilen/Udgivelser/Sider/Rapporter.aspx>. Der er også udgivet en pixi-udgave af Sundhedsprofil 2021 med de væsentligste nøgletal (bilag).

Lovgrundlag

Sundhedslovens §119 beskriver, at kommunalbestyrelsen har ansvaret for ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne at skabe rammer for en sund levevis, og etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

Løsninger

At forbedre borgernes sundhed og trivsel er en samfundsopgave, der går på tværs af stat, region og kommuner, og som også involverer private og frivillige aktører - og naturligvis også den enkelte selv. I forhold til mange risikofaktorer, som f.eks. rygning og højt alkoholforbrug, er nogle af de mest effektive indsatser en regulering af pris og tilgængelighed, hvilket i vid udstrækning er udenfor kommunens handlerum. I forhold til den kommunale indsats er det vigtigt at arbejde på tværs af fagområder, da øget sundhed og trivsel skal fremmes i mange forskellige regier. Det gælder lige fra dagtilbud over skoler til beskæftigelse, sociale tilbud og kultur- og fritidsliv, og selvfølgelig på sundheds- og ældreområdet. Sundhedsstyrelsen har uddarbejdet en række faglige anbefalinger målrettet kommunerne, hvor de mest effektive forebyggelsesindsatser er beskrevet. Det er disse anbefalinger, at handleplanen under sundhedsstrategien tager udgangspunkt i.

Strategisk ramme

Sundhedsprofilen belyser bl.a. de risikofaktorer og de befolkningsgrupper, hvor der er de største sundhedsudfordringer og dermed også det største forebyggelsespotentiale for kommunen. Sundhedsprofilerne udgør derfor en vigtig del af planlægningsgrundlaget for kommunens prioriteringer indenfor sundhedsfremme og forebyggelse, hvilket bl.a. kan ses i kommunens sundhedsstrategi (bilag).

Videre proces

I Sundhedsstrategien er der især fokus på at reducere den sociale ulighed i sundhed, at sætte ind med en tidlig indsats i forhold til børn og unge og fokus på at øge trivsel. Sundhedsprofil 2021 peger på, at der er behov for at fortsætte dette fokus, men muligvis også at forstærke og udbygge indsatsen på nogle områder. Det vil i så fald skulle indarbejdes i den næste handleplan under sundhedsstrategien, som skal udarbejdes i 2023. En udfordring kan være, at der på nogle områder mangler viden om, hvad de bagvedliggende årsager er - f.eks. i forhold til udfordringer med mental trivsel, eller at der mangler viden om effektive metoder - f.eks. til at bekæmpe overvægt. Derfor er der fortsat behov for at skabe sunde rammer i kommunen, som kan medvirke til at forebygge at udfordringerne opstår.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Skoleudvalget, den 6. april 2022

Taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. april 2022

Taget til efterretning.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 7. april 2022

Taget til efterretning.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 7. april 2022

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Taget til efterretning.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Pixi-bog 2021

Notat om sundhedsprofilresultater for Lyngby-Taarbæk Kommune

Sundhedsstrategi 2020-2026

Hørings svar vedr. Sundhedsprofil 2021

Punkt 20: Opfølgning på klassedannelse for skoleåret 2022/23 (Orientering)

17.02.04-P24-1-21

Resume

Skoleudvalget godkendte i januar 2022 klassedannelsen for skoleåret 2022/23. Der må i henhold til rammerne for klassedannelse i gennemsnit være 24 elever pr. klasse på en årgang. To skoler havde på daværende tidspunkt flere end 24 elever pr. klasse. Det blev her besluttet, at der senest i april 2022 skulle forelægges en status.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Problemstilling

Ved godkendelsen af klassedannelsen for skoleåret 2022/23 i januar 2022 havde to skoler - Fuglsanggårdsskolen og Lundtofte Skole - et elevtal for det kommende skoleår, der overskred den af Kommunalbestyrelsen fastsatte grænse på 24 elever i gennemsnit pr. klasse på en årgang. Forvaltningen anbefalede, at den foreslåede klassedannelse med tre klasser på Fuglsanggårdsskolen og to klasser på Lundtofte Skole blev fastholdt, og man afventede udestående afgørelser om skoleudsættelse, specialundervisning og privatskolernes elevoptag.

Løsninger

Siden forelæggelsen af status på elevtal i januar 2022 er elevtallet faldet for begge skoler, således at ingen klasser overskrider det maksimale elevtal på 24.

For Fuglsanggårdsskolens vedkommende, der havde 73 kommende elever med krav på skolen, er elevtallet nu faldet til 72, hvilket betyder, at der kan dannes tre klasser med 24 elever i hver.

På Lundtofte Skole er det aktuelle elevtal 48, hvilket betyder at der kan dannes to klasser med 24 elever i hver.

Der er derfor ikke behov for tiltag i forhold til at overholde klassekvotienten på 24.

Strategisk ramme

Rammerne for klassedannelse i Lyngby-Taarbæk Kommune beslutes hvert år af Kommunalbestyrelsen efter høring af skolebestyrelserne og indenfor rammerne af folkeskolelovens bestemmelser. Heri fastsættes det maksimale elevtal ved klassedannelse, antallet af klasser (spor) pr. skole på den kommende 0. årgang, regler for frit skolevalg, skoledistrikternes grænser, m.v.

Videre proces

De kommende børnehaveklasseelever begynder i førskole-SFO 1. maj 2022. Skoleåret begynder 8. august 2022.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Der foretages årligt demografitilpasning af skoleområdets budgetter på baggrund af den nyeste befolkningsprognose, som forelægges i en samlet sag til Økonomiudvalget i april måned.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Skoleudvalget, den 6. april 2022

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Taget til efterretning.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 21: Genhusningsbygning på Engelsborgskolen, igangsætning af ny placering (Beslutning)

82.20.02-P20-1-20

Resume

Byplanudvalget godkendte den 9. februar 2022 lokalplangrundlaget for etape 1 med den nye placering på Grønningen (skolens boldbaner). Godkendelsen var betinget af, at forvaltningen skulle afdække andre løsningsmuligheder for en ny placering af genhusningsbygning på en anden lokation end Grønningen eller alternativt et forslag, hvor Grønningen i højere grad bevares. Beslutningen medfører en forsinkelse af etape 1, udbygningsplanen og medfører en udvidelse af rådgiveropgaven og dermed et øget budgetbehov.

Med denne sag skal udvalget beslutte en ny placering af genhusningsbygning og finansiering af det øgede budgetbehov pga. rådgivers udvidede opgave. Den ny placering medfører behov for genhusning af klub, nedrivning af 1, 2 eller 3 villaer og tab af lejeindtægt. Løsninger på dette samt evt. yderligere budgetbehov vil blive forelagt i en senere sag til politisk stillingtagen. Der gøres opmærksom på, at genhusningsbygning har et større udlæg end forudsat i udbygningsplanen, hvorfor der pågår en afklaring af, om det kan lade sig gøre at minimere udlægget, eller om der er et udækket budgetbehov, som afdækkes i forskellige scenarier.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen tages til efterretning,
2. ny placering af bygning Za og Zb, på arealet ved vejkrydset Engelsborgvej og Chr. X's Allé, og viderebearbejdning af udseende som følge heraf, godkendes som retningsgivende for det videre arbejde med lokalplanen,
3. der gives en anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. i 2022 til videre analysearbejde af bygning Za og pavillon Zb jf. pkt 1, finansieret af rådighedsbeløbet på anlægsprogrammet "Engelsborgskolen Etape 1",
4. det tages til efterretning, at fritids- og ungdomsklubben Klub Baune, placeret i villaen på Chr. X's Allé 113, evt. vil skulle genhuses, idet løsning på dette samt økonomiske konsekvenser heraf vil blive forelagt i en senere sag til politisk stillingtagen,
5. det tages til efterretning, at indstillingspunkt 2 kan betyde at lejemålet i de to kommunale bygninger beliggende på Chr. X's Allé 109 og 111 opsiges og efterfølgende nedrives, at lejerne i bygningerne skal genhuses, og at økonomiske konsekvenser vil blive forelagt i en senere sag til politisk stillingtagen.

Problemstilling

Politisk godkendt udbygningsplan fra 2020

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. marts 2020 (sag 14) en etapeopdelt "udbygningsplan til permanent kapacitetsudvidelse" af Engelsborgskolen (bilag A). Udvidelsen er delt op i seks etaper for en fuld udbygning af Engelsborgskolen til en 5-sporet skole med klubfaciliteter og multihal. Det skal understreges, at der ikke er fundet finansiering til Etaperne 2-6. Der er til fase 2 finansiering til rådgiverkonkurrence og viderebearbejdning af udbygningsplanen. Forudsætningen for udbygningsplanen var genhusning på skolens eget område og i bygninger, der efterfølgende kan anvendes permanent. I udbygningsplanen var forudsat én bygning, placeret på skaterbanen ved klubben.

Viderebearbejdning af udbygningsplan i 2021

I det videre arbejde er der foreslået en justeret placering af genhusningsbygningen (bygning Z), og bygningen er foreslået opdelt i en permanent bygning (bygning Za) og en midlertidig pavillon (Bygning Zb) i forhold til udbygningsplanen fra 2020. Årsagen her til er at placering på skaterbanen ikke var planmæssigt muligt, og klubben havde et stort ønske om at bibeholde skaterbanen. Forvaltningen har derfor sammen med ekstern rådgiver og repræsentanter fra skole og klub

arbejdet med en placering på Grønningen. Grønningen benyttes både til skoleidræt, i frikvartererne og til uorganiseret idræt. Som følge af afdækning af brugerbehov er kvadratmeterne på genhusningsbygningen øget i forhold til det oprindeligt forudsatte i udbygningsplanen, hvilket har resulteret i forslaget om en permanent bygning (Za) og en midlertidig pavillon (Zb). Placering af Za og Zb er præsenteret på fagudvalgsmøder i oktober 2021, som en del af fremlæggelsen af den videre bearbejdning af udbygningsplanen, og forvaltningen har efterfølgende arbejdet videre med at detaljere forslaget med henblik på at udbyde byggeriet til en entreprenør.

Byplanudvalgets beslutning i februar 2022

Den 9. februar 2022 er placeringen forelagt Byplanudvalget i en sag om godkendelse af lokalplangrundlag (bilag B). Byplanudvalget godkendte lokalplangrundlaget under betingelse af, at forvaltningen skulle afdække andre løsningsmuligheder for en ny placering af genhusningsbygningen på en anden lokation end Grønningen eller alternativt et forslag, hvor Grønningen i højere grad bevares.

Løsninger

Ny placering af genhusningsbygninger

Forvaltningen er i gang med at undersøge muligheden for placering på det sydlige hjørne af krydset ved Engelsborgvej og Chr. X's Allé, både hvad angår den permanente genhusningsbygning (Za) og den midlertidige pavillon (Zb). Denne placering vil imødekomme ønsket om i højere grad at friholde Grønningen, både af hensyn til skolens drift og til den uorganiserede idræt på boldbanerne.

Hjørnet af Engelsborgvej og Chr. X's Allé huser tre kommunale villaer. Klub Braune (Chr. X's Allé 113), der anvendes til klubformål for de 10-18-årige, og to villaer; Chr. X's Allé 109, der anvendes til midlertidig boligplacering af flygtninge og Chr. X's Allé 111, der er udlejet privat og underlagt lovgivning for området. Alt efter udformning af bygning vil placeringen forudsætte at en, to eller alle tre eksisterende villaer nedrives, og at klubben genhuses. Det skal understreges, at der ikke er afsat finansiering hertil jf. økonomiafsnittet. Der arbejdes på en genhusning af klubben på en lokation indenfor skolens område, således at nærheden til skolen og til den resterende del af klubben fastholdes.

Afdækning af scenarier

Da genhusningsbygningerne har et større udlæg end forudsat i udbygningsplanen pågår en afklaring af, om det kan lade sig gøre at minimere udlægget, eller om der er et udækket budgetbehov. Dette bliver afdækket i forskellige scenarier om hhv. funktions- og brugerbehov under genhusningsperioden og rækkefølgen af etaperne i udbygningsplanen, hvilket bliver forelagt i forbindelse med forslag om ny placering.

Alt efter resultatet af undersøgelserne kan det betyde, at den midlertidige pavillon (Zb) eventuelt skal placeres på skaterbanen eller på boldburet ved boligerne, alternativt på parkeringspladsen ved børnehaven eller på arealer, hvor der er villaer.

Gældende lokalplan

Området syd for Engelsborgvej er omfattet af lokalplan 230. Lokalplanen udlægger arealerne til offentlige formål; skole, uddannelse, institutioner for børn og unge, idræt samt botilbud for borgere med autisme og ældre med tilhørende friarealer. Muligheden for at placere ny bebyggelse er begrænset til lokalplanens byggefelt. Lokalplanen definerer det arkitektoniske udtryk og materiale- og farvevalg i form af facadebeklædning med lette facadeplader inden for en gråtoneskala og ensidig taghældning, svarende til facaden på de beskyttede boliger (Bilag E). Lokalplan 230 giver mulighed for at nedrive villaerne.

Ny lokalplan

Nærmere undersøgelser og volumenstudier vil sandsynligvis pege på et behov for at placere genhusningsbygningerne udenfor det i lokalplanen angivne byggefelt. Da bygning Za får en blivende funktion som klub efter genhusning, er det oplagt at skabe et slægtskab med skolebygningerne nord for Engelsborgvej, således at bygningens arkitektoniske udtryk, materiale- og farvevalg afspejler Engelsborgskolens arkitektur.

Arkitektonisk udtryk

Karakteristisk for Engelsborgskolen er de enkeltstående bygninger placeret i et ortogonalt dvs. vinkelret princip, og som hver især afspejler tidstypiske arkitektoniske træk. Den ældste del af skolekomplekset består af klassicistiske og guldpuddede bygninger, opført i henholdsvis 1908, 1913 og 1929. Skolebygningen fra 1930'erne er opført i blank gul mur med rødt tegltag og modernistiske detaljer, der afspejler mellemkrigsårenes moderne arkitektur. Mellemløbsbygningen er opført med dominerende murede gavle i blank mur, lette facade partier på langfacaderne og et asymmetrisk saddeltag i grå eternit. Den nyeste bygning er opført med lette facader i gule skærmtegl og et helvalmet lavt tagpaptag. Skolen udgøres således i dag af en lang række enkeltstående bygninger, der opleves sammenhængende i kraft af deres ensartede orientering på grunden og sammenhænge i farver og bygningsvolumener.

Udover en reference til Engelsborgskolens bygninger vil bygning Za have en materialemæssig sammenhæng i nutidig fortolkning med de engelske rækkehuse fra 1920'erne. Bygningen udformes med sadeltag i tegl, og facaderne beklædes med tegl/træ for at opnå slægtskab med disse bygninger. Teglets og træets farveskala kan være i lyserøde/gule, changerende nuancer. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at den kommende bygning Za får et facadeudtryk i stil med, men ikke nødvendigvis nøjagtigt som forelagt i lokalplangrundlaget den 9. februar 2022.

Det er derfor overvejende sandsynligt, at der vil skulle udarbejdes en ny lokalplan. En ny lokalplan kan vedtages inden for gældende kommuneplanramme 2.2.30, som udlægger området til offentlige formål med en bebyggelsesprocent på 45 og maks. 3 etager.

Konsekvenser

Beslutningen om at undersøge en anden placering har konsekvenser for både tid og økonomi, og det forventes at påvirke de efterfølgende etaper tidsmæssigt. Det indebærer den risiko, at kapaciteten ikke kan følge børnetalsprognoserne, hvilket er forudsætningen og formålet med kapacitetsudvidelsen.

Beslutningen om at undersøge en anden placering medfører, at forvaltningen ikke kan udbyde bygningen i entreprise i april 2022 som forudsat i gældende tidsplan, hvor bygningen ibrugtages i 1 kvartal 2025. Dette betyder en forsinkelse af projektet med mindst fem måneder frem til den medio 2025, hvorfor tidsplan er justeret (bilag D), der baseres på, at der træffes en beslutning om igangsætning af den foreslåede placering april 2022.

Løsningen kan indebære, at en eller flere villaer skal nedrives, og budgetbehovet hertil vil fordyre projektet, og der er ikke afsat finansiering hertil - se mere i økonomiafsnittet. Den kommunale udlejning af Chr. X's Allé 109 og 111 skal varsles opsagt, og vil medføre tab af lejeindtægt jf. økonomiafsnittet.

Samtidig skal klubben genhuses. Genhusningsløsning vil komme til senere politisk stillingtagen, når denne er udarbejdet.

Såfremt der ikke træffes beslutning om placering på hjørnet af Engelsborgvej og Chr. den X's Allé, vil etape 1 blive yderligere forsinket. Dette betyder, at genhusningsbygningerne (bygning Za og pavillon Zb) ikke vil kunne stå klar til ibrugtagning i skoleåret 2026, og der vil mangle basislokaler jf. børnetalsprognosen.

Rådgivers viderebearbejdning af projektet

Forvaltningens undersøgelser af ny placering indebærer, at bygherrerådgiver skal udføre volumenstudier, omdisponering og tilpasse bygningens arkitektur til den nye placering, herunder udarbejde en samlet helhedsplan for det omkringliggende nærområde. I den forbindelse skal bygherrerådgiver udarbejde nyt tegningsmateriale (planer, facader og illustrationer) og foretage revisioner af allerede udarbejdet materiale, herunder udbudsdokumenter samt økonomisk overslag. Dertil kommer eventuelle følgearbejder som fx udbud vedrørende nedrivning af 2-3 villaer. Dvs. opgaven består samlet i disse ydelser:

- Delhelhedsplan inkl. udearealer
- Afklaring af om det kan lade sig gøre at minimere udlægget for genhusningsbygninger, eller om der er et udækket budgetbehov. Dette vil blive afdækket i scenarier.
- Bygning Za og Zb: ændret placering og disponering
- Revision af overslag og udbudsdokumenter
- Evt. udbud vedr. nedrivning af en-tre villaer

Kommunikation/ høring/ (borger)inddragelse

Repræsentanter fra skole og klub vil blive inddraget i placering af bygning Z og genhusning af klub, og der vil ske en efterfølgende orientering af skolebestyrelsen. Foreningerne, der benytter hhv. multihallen og badmintonhallen, vil ligeledes blive orienteret.

I forbindelse med planlægningen af multihallen i etape 2 vil både foreningerne og skolen blive inddraget, hvilket er belyst under møde i Kommunalbestyrelsen den 4. november 2021, Punkt 24: Ny idrætshal ved Engelsborgskolen (Beslutning).

Strategisk ramme

Med udgangspunkt i kommunens "Principper for de kommunale ejendomme" bliver kun opført det antal permanente etagemeter, der er behov for på lang sigt. Behovet for etagemeter er større i genhusningsperioden end behovet for etagemeter til klubfacilitet. Bygning Za er således permanent og er tænkt at overgå til klubfacilitet, hvorimod bygning Zb er en midlertidig pavillonfunktion, der nedrives/fjernes i takt med at permanente etagemeter øges.

Det er ligeledes hensigten, at projektet i videst muligt omfang placerer og dimensionerer bygningen, så der kan skabes børneareal til gavn for elevernes trivsel samt grønne udearealer med opholdskvalitet, årstidsvariation og bæredygtige tiltag. Dermed understøtter projektet både "Bæredygtighedsstrategien" og "Skoleudviklingsstrategien".

Projektet understøtter ligeledes "Principper for skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk Kommune" og "Funktionsprogram for skolebyggeri i LTK"

Videre proces

Den 30. marts 2022 har forvaltningen givet en præsentation af projektet for hele udbygningsplanen af Engelsborgskolen for Kommunalbestyrelsen (bilag). Præsentationen forklarer forudsætningerne for den oprindelige politiske beslutning i 2020, det videre arbejde i 2021 med udbygningsplanen og genhusningsbygningen, samt det videre forløb og politisk stillingtagen i forbindelse med placering af genhusningsbygningen.

Den 31. marts 2022 har forvaltningen vist præsentationen for Skolebestyrelsen sammen med en oversigt over den politiske proces (bilag). Skolebestyrelsen har på vegne af skole og klub afgivet et høringssvar på baggrund af denne sag. Høringssvaret er vedlagt (bilag).

Beslutning om placering af genhusningsbygning forelægges politisk til maj-juni 2022, hvor der vil være beslutning om flere scenarier. Alt efter hvilket scenarie, der vælges, skal der sandsynligvis udarbejdes en ny lokalplan eller gives dispensationer til gældende lokalplan.

I forlængelse heraf vil løsning for genhusning af fritids- og ungdomsklubben Klub Baune, placeret i villaen på Chr. X's Allé 113, og de økonomiske konsekvenser heraf og til nedrivning af bygningerne blive forelagt til politisk stillingtagen.

Såfremt de to lejemål beliggende på Chr. X's Allé 109 og 111 skal nedrives, skal der findes anden lokation for de nuværende lejere og lejemålene skal opsiges. De økonomiske konsekvenser heraf vil ligeledes blive forelagt til politisk stillingtagen.

Økonomi

Ad. indstillingspunkt 3:

Rådgiverydelse til udarbejdelse af nyt tegningsmateriale, herunder dispositionsforslag og nyt lokalplangrundlag. Udgiften på 0,8 mio. kr. finansieres af rådighedsbeløbet på anlægsprogrammet "Engelsborgskolen Etape 1". Tiltaget er ekstra tiltag ift. den oprindeligt afsatte økonomi for projektet, hvorfor udgiften finansieres ved anvendelse af afsat budget for uforudsete udgifter på anlægsprogrammet. Dette medfører en øget risiko ift. projektets samlede økonomiske ramme.

Ad. indstillingspunkt 4 og 5:

Genhusning af Klub Baune: Idet der udstår afklaring af genhusningslokation, vil forvaltningen vende tilbage, når en genhusningslokation er fundet, herunder hvorvidt budgettet for denne løsning kan indeholdes i det afsatte rådighedsbeløb. Da tidsplan og lokation udestår, hensættes dette til senere politisk behandling.

Evt. nedrivning af 1, 2 eller 3 villaer: Baseret på erfaringstal har bygherrerådgiver estimeret nedrivning af de tre villaer til at ligge indenfor en ramme på i alt 2.8 - 3.0 mio. Beløbet vil blive verificeret i forbindelse med udarbejdelse af det yderligere materiale og i forbindelse med udbud af evt. nedrivning. Udgiften til nedrivning kan muligvis finansieres af pulje til skolebyggeri i 2026, hvilket vil betyde, at der er behov for at periodiseres tilsvarende budget til 2026 for anlægsprojektet Engelsborgskolen etape 1, så likviditetsforskydningen er neutral i budgetperioden. Løsning vil i givet fald blive fremstillet i senere sag.

Tab af lejeindtægt

Hvis lejemålene i de to kommunale bygninger beliggende på Chr. X's Allé 109 og 111 opsiges, vil det have afledte økonomiske konsekvenser for tabt lejeindtægt på aktivitetsområdet Ejendomme. Dette vil bero på både genhusningslokation for flygtningebolig samt tidspunkt for opsigelse af lejekontrakter. Da der udestår afklaring heraf vil den afledte drift blive fremstillet i en senere sag. Lejerne kan opsiges, når der ligger en nedrivningsgodkendelse, og vil i givet fald blive genhuset. Chr. X's Allé 109 anvendes til midlertidig boligplacering af flygtninge, og Chr. X's Allé 111 er udlejet privat, og underlagt lovgivning for området, dvs. de kan opsiges, når der foreligger en nedrivningstilladelse fra myndighederne.

Afdækning af evt. øget budgetbehov

Der gøres opmærksom på at projektet for genhusningsbygningerne har et udlæg, dvs. et større omfang /areal end forudsat i udbygningsplanen, hvorfor der pågår en afklaring af, om det kan lade sig gøre at minimere udlægget, herunder om der er et udækket budgetbehov for anlæg og afledt drift, der i givet fald vil skulle finansieres. Dette vil blive afdækket i en kommende politisk sag om scenarier for disponering og arkitektonisk udformning af bygning Z samt delhelhedsplan for det omkringliggende område.

For så vidt angår den samlede udbygningsplan skal det for god ordens skyld bemærkes, at der ikke er fundet finansiering til Etaperne 2-6. Der er til fase 2 finansiering til rådgiverkonkurrence og viderebearbejdning af udbygningsplanen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Kultur- og Fritidsudvalget fsva. indstillingspunkt 1.

Skoleudvalget fsva. indstillingspunkt 2 og 4.

Byplanudvalget fsva. indstillingspunkt 2.

Økonomiudvalget fsva. indstillingspunkt 3-5.

Beslutning

Skoleudvalget, den 6. april 2022

Ad 2) Anbefalet, idet udvalget anbefaler, at der senest ifm. budgetforhandlinger træffes beslutning om finansiering af etape 2.

Ad 4) Taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. april 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Byplanudvalget, den 6. april 2022

Ad 2) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Ad 3) Anbefalet.

Ad 4-5) Taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Ad 2-3) Godkendt.

Ad 4-5) Taget til efterretning.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Bilag A Udbygningsplan til permanent kapacitetsudvidelse

Bilag B Engelsborgskolen lokalplangrundlag bygning Z

Bilag D Tidsplan pga. ændret placering af Z

Bilag E Lokalplan 230

Bilag F Areal for undersøgelser af ny placering

Oversigtskort Engelsborgskolen

Præsentation, Engelsborgskolen, KMB 30. marts

Politisk proces præsenteret for Skolebestyrelsen

Høringssvar fra Skolebestyrelsen på Engelsborgskolen af den 3. april 2022

Rettelsesblad til sag om Genhusningsbygning på Engelsborgskolen igangsættelse af ny placering (Beslutning)

Punkt 22: Måltal for søgning til ungdomsuddannelser 2023 (Beslutning)

15.00.00-G01-17-22

Resume

Kommunerne har siden 2020 skulle udarbejde lokale måltal for søgning til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse. Hvis kommunens aktuelle søgetal på erhvervsuddannelser er under 10 pct., skal kommunerne desuden udarbejde en handleplan. Med denne sag fremlægges aktuelle søgetal samt måltal for søgning til ungdomsuddannelser til politisk godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at måltal for søgning til ungdomsuddannelserne i 2023 for elever i 9. og 10. klasse godkendes.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen skal én gang årligt fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse.

Måltallene skal fastsættes i tre kategorier:

- Erhvervsuddannelserne (herunder både EUD og EUX)
- Gymnasiale uddannelser (både to- og treårige)
- Øvrige ungdomsuddannelser

Kategorien "Øvrige ungdomsuddannelser" dækker over Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) samt Forberedende grunduddannelse (FGU).

Herunder ses søgetallene for de seneste tre år.

	Søgetal pr. marts 2020	Søgetal pr. marts 2021	Søgetal pr. marts 2022
Erhvervsuddannelserne	6,3 pct.	5,1 pct.	6,9 pct.
Gymnasiale uddannelser	90,2 pct.	89,4 pct.	85,6 pct.
Øvrige ungdomsuddannelser	1,2 pct.	1,9 pct.	2,0 pct.

Kilde: www.uddannelsesstatistik.dk

Der har været en positiv udvikling i andelen af unge, der søger en erhvervsuddannelse, mens der ses et fald i andelen af unge, der søger en gymnasial uddannelse – dog ikke svarende til stigningen på erhvervsuddannelser.

Løsninger

Med forslag til måltal for 2023 lægger forvaltningen op til, at fastholde måltallene fra 2022, da Corona-situationen ikke har gjort det muligt at arbejde med størstedelen af initiativerne fra handleplanen for øget søgning til erhvervsuddannelser.

	Måltal for 2023
Erhvervsuddannelserne	7,9 pct.
Gymnasiale uddannelser	85,0 pct.
Øvrige ungdomsuddannelser	2,0 pct.

Forvaltningen lægger således op til at andelen af elever, der vælger en erhvervsuddannelse i 2023, skal stige med 1,0 pct. i forhold til de aktuelle søgetal i 2022.

Forvaltningen forventer, at en øget søgning til erhvervsuddannelserne vil betyde et mindre fald i elever, der søger gymnasiale uddannelser, hvorfor måltallet for ansøgning til de gymnasiale uddannelser i 2023 ligger lidt lavere end de aktuelle søgetal i 2022.

Samtidig forventer forvaltningen at antallet af elever, der søger Øvrige ungdomsuddannelser – herunder FGU – forbliver på samme niveau som 2022.

Stigning i antal elever der søger 10. klasse i 2022

I 2021 kunne man se en generel stigning på landsplan i andelen af unge i 9. klasse, der valgte at søge en 10. klasse. Det samme gjorde sig gældende for Lyngby-Taarbæk Kommune, hvor 38 pct. af eleverne i 9. klasse søgte 10. klasse som første prioritet i 2021. Det svarede til 256 elever. I 2022 har 308 elever i Lyngby-Taarbæk søgt 10. klasse som første prioritet – det svarer til 40 pct.

Forvaltningen oplever en stigende tendens til, at de unge vælger at tage en 10. klasse – herunder efterskoleophold.

Handleplan for øget søgning til erhvervsuddannelserne

Såfremt kommunens aktuelle søgetal på erhvervsuddannelser er under 10 pct., har kommunerne pligt til at udarbejde en handleplan.

Daværende Beskæftigelses- og Integrationsudvalg besluttede i maj 2021 med godkendelsen af måltal og handleplan for øget søgning til erhvervsuddannelserne i 2022, at der fremadrettet skulle udarbejdes en flerårig handleplan, som skulle stræbe efter, at 10 pct. af afgangseleverne søger en erhvervsuddannelse.

Den flerårige handleplan præsenteres i sagen ”Flerårig handleplan for øget søgning til Erhvervsuddannelserne”.

Strategisk ramme

Søgning til ungdomsuddannelser taler ind i en sammenhængende kommunal ungeindsats, hvor kommunerne siden 2019 har fået det fulde ansvar for at gøre alle unge under 25 år parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.

Videre proces

I forbindelse med, at kommunerne skal udarbejde måltal for søgning til ungdomsuddannelserne i 2023, er det samtidig besluttet, at måltallene samt seneste års søgetal skal offentliggøres på kommunernes hjemmesider. Når måltallene for

Lyngby-Taarbæk Kommune er politisk godkendt, offentliggør forvaltningen måltal samt seneste års søgetal på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Skoleudvalget, den 6. april 2022

Anbefalet.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 7. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Punkt 23: Flerårig handleplan - øget søgning til erhvervsuddannelserne (Beslutning)

15.00.00-G01-16-22

Resume

Som følge af erhvervsuddannelsesaftalen "Fra folkeskole til faglært", som trådte i kraft i 2019, er Kommunalbestyrelsen forpligtiget til at offentliggøre en handleplan for, hvordan man aktivt vil øge søgningen til erhvervsuddannelserne, hvis søgningsfrekvensen er under 10 pct. De aktuelle søgetal i Lyngby-Taarbæk Kommune viser, at 6,9 pct. af afgangseleverne i 9. og 10. klasse har søgt en erhvervsuddannelse. Med denne sag fremlægges en flerårig handleplan for øget søgning til erhvervsuddannelserne til politisk stillingtagen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at flerårig handleplan for øget søgning til erhvervsuddannelserne godkendes.

Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden 2020 været forpligtiget til at udarbejde en årlig handleplan for, hvordan kommunen aktivt vil øge søgningen til erhvervsuddannelserne, idet søgningsfrekvensen har ligget under de 10 pct. siden 2020.

Daværende Beskæftigelses- og Integrationsudvalg besluttede i maj 2021 med godkendelsen af måltal og handleplan for 2022, at der fremadrettet skulle udarbejdes en flerårig handleplan, som skulle stræbe efter at 10 pct. af afgangseleverne søger en erhvervsuddannelse.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede i august 2021 at inddrage en række centrale aktører forud for udarbejdelsen af en flerårig handleplan for at kvalificere indsatsen og dermed sikre, at flere unge søger en erhvervsuddannelse.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet rapporten 'Unge valg af Ungdomsuddannelse' (bilag), der dels bygger på nationale undersøgelser inden for området og dels interviews og dialogmøder med en række lokale centrale aktører, som foruden de unge dækker over de unges forældre, udskolingslærere, uddannelsesvejledere, ungdomsuddannelser og virksomheder.

Løsninger

Fra tidligere at koncentrere vejledningsindsatsen til primært at understøtte alle unge i Lyngby-Taarbæk Kommune i at have et oplyst grundlag, sigter den flerårige handleplan i højere grad på at udvide og udfordre de unges perspektiver på uddannelse og job.

I arbejdet med at øge søgningsfrekvensen til erhvervsuddannelserne planlægger Lyngby-Taarbæk Kommune at fortsætte en række af de igangværende initiativer i forhold til den generelle ungdomsuddannelsesvejledning, men med et fornyet fokus på at styrke indholdet i uddannelsesvejledningen.

Helt overordnet er fokus for handleplanen at tilbyde alle unge et udvidet "sprog" og en bredere forståelsesramme for, hvad erhvervsuddannelserne er og kan. Det gøres blandt andet ved at:

- Øge udbuddet af praktiske og erhvervsrettede aktiviteter i grundskolen – herunder bedre og mere systematisk brug af Åben Skole og Skolen i Virkeligheden

- Øge samarbejdet med erhvervsskolerne i forhold til at skabe tværgående forløb, hvor eleverne får indblik i og erfaring med forskellige erhvervsrettede uddannelser
- Øge samarbejdet med virksomheder – herunder fornyelse af DI partnerskabsaftale
- Styrke sammenhængen mellem vejledningsaktiviteter og undervisningen i grundskolen

Det er forvaltningens vurdering, at de aktiviteter og indsatser, som fremgår af den flerårige handleplan (bilag), kan holdes inden for nuværende ramme.

Det er samtidig forvaltningens vurdering, at der er tre udfordringer, som den flerårige handleplan ikke kan imødekomme inden for nuværende ramme.

Flere og tidligere praktiske og erhvervsrettede aktiviteter i grundskolen

Som rapporten 'Unge valg af Ungdomsuddannelser' viser, har fraværet af praktiske fag i grundskolen en betydning for de unges valg af ungdomsuddannelse. De unge mangler ikke alene erfaringer med de mere praksisorienterede fag, de mangler også et sprog og en forståelsesramme, der gør det svært for de unge at forestille sig selv på en erhvervsuddannelse, ligesom de har svært ved at sætte ord på, hvorfor de ønsker en erhvervsfaglig uddannelse.

Indsatser og aktiviteter i den flerårige handleplan er målrettet elever (og deres forældre) fra 7. klasse. Såfremt Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at fremme elevernes viden om og erfaring med de mere praksisorienterede fag i skolen, for herigennem at inspirere flere unge til at tage en erhvervsfaglig uddannelse, er der brug for flere og tidligere praktiske og erhvervsrettede aktiviteter i grundskolen – herunder tværgående forløb i samarbejde med erhvervsskolerne og virksomheder.

Dette vurderes ikke muligt inden for den nuværende ramme.

Individuel vejledning til alle unge

I dag er det kun de unge som er ikke-uddannelsesparate, som har ret til individuel samtale. Rapporten 'Unge valg af Ungdomsuddannelser' peger på, at individuel vejledning styrker den unges valgproces, da de unge i dialog med deres vejleder i højere grad får mulighed for at reflektere over deres valg. Det er imidlertid vigtigt, at den individuelle vejledning bygges op omkring en forståelse af, hvad det er, der driver den unges overvejelser om uddannelse.

Det er ikke muligt at udvide den individuelle vejledning til flere unge inden for de nuværende rammer.

Gentofte Kommune tilbyder alle unge individuel vejledning i form af frivillig vejledning, der stilles til rådighed på biblioteket. Gentofte Kommune har en lavere andel af unge, der søger en erhvervsuddannelse, og det er derfor ikke muligt at sige, at individuel vejledning er den afgørende faktor for, at flere unge skulle vælge en erhvervsuddannelse.

Mere helhedsorienteret tilgang

Der er ingen tvivl om, at der er et stort fokus på uddannelsesvejledning på skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune og både elever, forældre og lærere udtrykker stor tilfredshed med uddannelsesvejledningen. Dette fremgår blandt andet af rapporten 'Unge valg af Ungdomsuddannelser', men her fremgår det samtidig, at uddannelsesvejledningen ofte foregår isoleret fra eller parallelt med de unges øvrige læreprocesser.

I den flerårige handleplan har forvaltningen sat fokus på at styrke indsatsen for at vejledningsaktiviteter ikke isoleres fra de unges øvrige læreprocesser ved at indarbejde flere tværgående forløb på tværs af uddannelsesvejlederne og udskolingslærerne. Indsatsen skal bygge bro mellem de fag-faglige fag i udskolingen og uddannelsesvejledningen.

Det er forvaltningens vurdering, at indsatsen kan styrkes yderligere ved at etablere flere tværgående forløb allerede i 5. og 6. klasse for herigennem at knytte bedre an til de unges læreprocesser og udvikling over længere tid.

Dette kan ikke imødekommes inden for den nuværende ramme.

Strategisk ramme

Den flerårige handleplan for øget søgning til erhvervsuddannelserne skal ses i sammenhæng med Erhvervsuddannelsesreformen, som har til formål at øge andelen af elever, der vælger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse. Den nationale målsætning er, at 30 pct. skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse i 2025.

Videre proces

Forvaltningen foreslår, at der følges op på aktiviteter og indsatser i den flerårige handleplan for øget søgning til erhvervsuddannelserne i forbindelse med den årlige godkendelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelser.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da handleplanens indsatser og initiativer afholdes inden for den eksisterende ramme.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Skoleudvalget, den 6. april 2022

Anbefalet.

Udvalget besluttede derudover, at forvaltningen forelægger sag vedr. brugen af åben skole samt mulighederne for styrkelse af erhvervspraktik.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 7. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Undersøgelse af unges valg af ungdomsuddannelse

Flerårig handleplan for øget søgning til erhvervsuddannelserne

Punkt 24: Frivilligcenter - Fremtidig forankring af aftale vedr. Limone (Beslutning)

27.15.12-A00-2-22

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har en samarbejdsaftale med Frivilligcentret om drift af et idrætstilbud målrettet sårbare borgere (IF Limone). I denne sag gives en status på tilbuddet i 2021. Derudover skal der tages stilling til en udvidelse af aftalegrundlaget til også at omfatte tilbud til sårbare unge (Limone Ung), ligesom der skal tages stilling til, om aftalen fremadrettet skal forankres i Kultur- og Fritidsudvalget på linje med øvrige aftaler på det frivillige sociale område.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. status på samarbejdsaftalen med Frivilligcentret om idrætstilbud målrettet sårbare borgere (Limone) tages til efterretning,
2. manglende finansiering af tilskuddet til Limone på 39.000 kr. i 2022 og frem finansieres af budget til Pleje og Omsorg under Voksen og Socialindsats på Forbyggelses og Socialudvalget,
3. aftalen vedr. Limone samt budget og ansvar fremadrettet forankres i Kultur- og Fritidsudvalget på aktivitetsområde Fritid, kultur og idræt på linje med de øvrige aftaler på det frivillige sociale område.

Problemstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune indgik i 2019 en samarbejdsaftale med Frivilligcentret om drift af et idrætstilbud (IF Limone) målrettet sårbare borgere (bilag). Aftalen omfatter et tilskud til Frivilligcentret på 500.000 kr. (2019 pl) til aflønning af en foreningskonsulent, som rekrutterer og fastholder målgruppen i tilbuddet. I overensstemmelse med aftalevilkårene gives der én gang årligt en status på tilbuddet (status 2021 vedlagt sagen som bilag).

I december 2021 godkendte det tidligere Social- og Sundhedsudvalg, at det to-årige puljefinansierede projekt målrettet sårbare unge, Limone Ung, efter projektperiodens udløb i 2021, fremadrettet skulle forankres i IF Limone som et særskilt ungetilbud. I den forbindelse bad udvalget om en tilpasning af aftalen, så den indholdsmæssigt såvel som økonomisk kan omfatte ungetilbuddet.

Samtidig har forvaltningen set på nye muligheder for politisk, økonomisk og administrativ forankring af aftalen, sådan at idrætstilbuddet til sårbare unge i højere grad administreres og sidestilles med tilsvarende tilbud indenfor det frivillige sociale område.

Løsninger

Status på IF Limone 2021

IF Limone var i 2021 præget af at omlægge, åbne, lukke og genåbne foreningens idræts- og sociale aktiviteter gennem de forskellige COVID-nedlukninger. Medlemstilgangen for året var i plus med størst tilgang af nye medlemmer siden sommeren 2021. Nye medlemmer, som følges med en mentor eller sagsbehandler de første gange, har opnået bedre og mere varig tilknytning til aktiviteterne. Fra januar 2022 har Limone indgået tre nye samarbejder med enheder på det specialiserede voksenområde. Fælles for aftalerne er, at enhederne vil benytte IF Limone aktivt i rehabilitering. Resumé af status for Limone 2021 er bilagt sagen (bilag).

Økonomisk opjustering af tilskudsrammen

Af samarbejdsaftalen vedr. IF Limone fremgår, at Lyngby-Taarbæk Kommune yder et årligt driftstilskud på 500.000 kr. (2019 pl) til at dække løn, pension og driftsomkostninger forbundet med drift af tilbuddet. Det fremgår ligeledes af samarbejdsaftalen, at tilskuddet pris- og lønreguleres årligt efter Kommunalbestyrelsens godkendte pris- og

lønfremskrivning. Det udbetalte tilskud er dog aldrig blevet pris- og lønreguleret. Pris- og lønreguleres tilskuddet bør der i 2022 og frem udbetales 529.041 kr., hvilket er 29.041 kr. mere end de 500.000 kr. som udbetales til foreningen.

Kommunen får momsafløftet på 23 pct. af tilskuddet til IF Limone, hvorfor kommunens budgetbehov i 2022 og frem er på 504.705 kr. ved udbetaling af 529.041 kr.

Den indgåede samarbejdsaftale om Limone har siden aftalens indgåelse ikke været fuldt ud finansieret, og der er i 2022 og frem kun afsat 465.800 kr., hvilket er 38.905 kr. for lidt (504.705 kr. – 465.800 kr.).

Ved overflytning af Limone fra Forebyggelses- og Socialudvalget til Kultur- og Fritidsudvalget foreslår forvaltningen, at den manglende finansiering i 2022 og frem på 38.905 kr. finansieres af budget til Pleje og Omsorg under Voksen og Socialindsats på Forebyggelses- og Socialudvalget.

Fremtidig forankring af aftale vedr. IF Limone

Efter den nye udvalgsstruktur er aftalen vedr. IF Limone forankret i Forebyggelses- og Socialudvalget. Kommunen har imidlertid også en driftsaftale med Frivilligcentret, der efter den nye udvalgsstruktur er forankret og finansieret i Kultur- og Fritidsudvalget under budget til det Frivillige Sociale Område. For fremadrettet at skabe en mere entydig reference for Frivilligcentret, og samtidig anskue tilbuddet på linje med de øvrige tilbud indenfor det frivillige sociale område, foreslås det, at Frivilligcentrets politiske, administrative og økonomiske tilhørsforhold forankres ét sted under Kultur- og Fritidsudvalget og budgetområde til Frivilligt Socialt arbejde. En sådan forankring forhindrer ikke, at Frivilligcentret i deres løbende arbejde med sårbare borgere fortsat føder ind i kommunens forebyggelsesdagsorden på socialområdet.

Udvidelse af aftale til også at omfatte ungetilbud

I december 2019 besluttede det tidligere Social- og Sundhedsudvalg at afsætte midler til et to-årigt projekt, som skulle understøtte sårbare unges deltagelse i idrætsaktiviteter, Limone Ung. Efter projektperiodens udløb besluttede udvalget, at ungetilbuddene skulle søges opretholdt og forankret i regi af Limone. Forvaltningen blev i den forbindelse bedt om at afklare, om aftalen med Frivilligcentret om Limone skulle tilpasses, såfremt der fremover skulle være tilbud til unge. Frivilligcentret vurderer, at en fortsat varetagelse af særskilte ungetilbud i regi af Limone, herunder en udvidet indsats for rekruttering og fastholdelse af sårbare unge, indebærer en mere opsøgende og ressourcekrævende indsats. Social- og Sundhedsudvalget godkendte i oktober 2021, at uforbrugte projektmidler til Limone Ung på i alt 35 t. kr. anvendes til at videreføre indsatsen med de unge i 2022. Det er vurderingen at IF Limone i 2022 kan varetage ungetilbudene af de overskydende projektmidler fra 2021. Dog er det Frivilligcentrets vurdering, at aftalegrundlaget fra 2023 bør tilpasses med ca. 20.000 kr. (2022 pl). Da kommunen får momsafløftet på 23 pct. af tilskuddet vil de 20.000 kr. betyde en reel udgift på 19.080 kr. årligt (2022 pl) fra 2023.

En eventuelt løft af driftstilskuddet med ca. 20.000 kr. (2022 pl) til finansiering af en udvidelse af målgruppen, så det omfatter et tilbud til unge, indgår i udvalgets drøftelse af budgetønsker i juni, jf. budgetprocessen for 2023-2026.

Strategisk ramme

Lyngby-Taarbæk Kommune understøtter fritids- og idrætsstilbud målrettet sårbare borgere i overensstemmelse med kommunens Idræts- og bevægelsestrategi samt Handleplan for Frivillighed og Medborgerskab.

Videre proces

Fagudvalgene kan som led i budgetprocessen 2023-26 indmelde et begrænset antal budgetønsker, som ønskes nærmere belyst, med henblik på at de kan indgå i budgetforhandlingerne. Budgetønskerne drøftes på fagudvalgsmøderne i juni. En udvidelse af aftalen med IF Limone til også at omfatte unge fra 2023 samt finansieringen heraf kan indgå i udvalgets drøftelser af budgetønsker. Økonomiudvalget foretager efterfølgende en prioritering af de indmeldte ønsker. Forvaltningen udarbejder herefter uddybende budgetnotater om de prioriterede budgetønsker med henblik på, at disse kan

indgå som grundlag i budgetforhandlingerne, jf. i øvrigt budgetprocessen som godkendt af Økonomiudvalget 20. januar 2022.

Beslutningen indebærer, at aftalen vedr. Limone fremover forankres i KFU og administreres på lige fod med de øvrige samarbejder mellem Frivilligcentret og kommunen.

Økonomi

Tilskuddet til Limone er i 2022 og frem på 529.041 kr. Kommunen får momsafløftet på 23 pct. af tilskuddet til IF Limone, hvorfor kommunens budgetbehov i 2022 og frem er på 504.705 kr. ved udbetaling af det pl-regulerede tilskud på 529.041 kr.

Den indgåede samarbejdsaftale om Limone har siden aftalens indgåelse ikke været fuldt ud finansieret og der er i 2022 og frem kun afsat 465.800 kr., hvilket er 38.905 kr. for lidt (504.705 kr. – 465.800 kr.). Ved overflytning af Limone fra Forbyggelses- og Socialudvalget til Kultur- og Fritidsudvalget foreslår forvaltningen, at den manglende finansiering på 38.905 kr. finansieres af budget til Pleje og Omsorg under Voksen og Socialindsats på Forebyggelses og Socialudvalget.

t. kr. i 2022 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2022	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Aftale vedr. idrætstilbud for borgere i sårbare og udsatte positioner (Limone)	Forbyggelses- og Socialudvalget/Voksen og socialindsats	-466	-466	-466	-466	-466	ja
Manglende finansiering (finansieres af Pleje og Omsorg under Voksen og Socialindsats)	Forbyggelses- og Socialudvalget/Voksen og socialindsats	-39	-39	-39	-39	-39	ja
Aftele vedr. idrætstilbud for borgere i sårbare og udsatte positioner (Limone)	Kultur- og Fritidsudvalget/ kultur/fritid/frivillighed	505	505	505	505	505	Ja
I alt		0	0	0	0	0	

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget fsva. indstillingspunkt 1 og 3

Forebyggelses- og Socialudvalget fsva. indstillingspunkt 1-3

Kommunalbestyrelsen fsva. indstillingspunkt 3.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. april 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 3) Anbefalet.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 7. april 2022

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2-3) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Ad 3) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Ad 2-3) Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Tillæg til samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter og Lyngby-Taarbæk Kommune

Bilag Status Limone 2021

Punkt 25: Prisuddeling 2022 - Udvælgelse af prismodtagere til Amatørmusik-, Idrætsleder- og Ungdomslederprisen 2022 (Beslutning)

18.16.00-A00-3-21

Resume

Kommunalbestyrelsen uddeler hvert år tre priser på kultur- og fritidsområdet. Kommunalbestyrelsen skal med denne sag tage stilling til hvilke af de indstillede kandidater, der skal modtage de tre priser i 2022.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at hver af priserne uddeles til den højst prioriterede kandidat.

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen uddeler årligt en Amatørmusikpris, en Idrætslederpris og en Ungdomslederpris. Derudover er der hver andet år mulighed for at uddele en Kulturpris (senest uddelt i 2021). Priserne er på 10.000 kr. hver og overrækkes ved et festligt prisarrangement den 2. juni 2022.

Priserne uddeles af Borgmesteren og formanden for Kultur- og Fritidsudvalget ved prisarrangementet, hvor også Foreningsprisen uddeles af Folkeoplysningsudvalget. Derudover bliver alle idrætsudøvere, der har vundet mesterskaber i 2021, hædret, og Team Elite uddeler ved samme lejlighed deres støtte.

Historik

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. november 2021 kriterier for uddeling af priser samt hædning af årets mestre (bilag).

Løsninger

Alle borgere, foreninger og institutioner, der er hjemmehørende i kommunen, kan indstille kandidater til priserne. Opfordring til at indstille kandidater er annonceret via kommunens hjemme- og facebookside samt udsendt til alle foreninger, Musik- og billedskolen mv.

Det er sædvanligvis Musik- og billedskolen og ensembler/orkestre, der indstiller til Amatørmusikprisen og foreninger, forældre eller borgere, der indstiller til Ungdomslederprisen og Idrætslederprisen.

I 2022 er der indkommet følgende forslag til prismodtagere:

- Amatørmusikprisen - én indstilling
- Ungdomslederprisen - fem indstillinger
- Idrætslederprisen - to indstillinger

Forvaltningen har - i tæt dialog med Fællesrepræsentationen af idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk (FIL) og Børne- og Ungdomsorganisationernes Samrådet i Lyngby-Taarbæk Kommune (Samrådet) - prioriteret de foreslåede kandidater. Oversigt over kandidater samt prioriteret rækkefølge (bilag) samt indstillinger på samtlige kandidater (bilag) er vedlagt.

Strategisk ramme

Både Idræts- og Bevægelsesstrategien, Kulturstrategien og Folkeoplysningspolitikken inspirerer til frivilligt arbejde indenfor de forskellige områder, og priserne er en anerkendelse af den enkelte prismodtagers arbejde og engagement.

Videre proces

Prismodtagerne og deres indstillere informeres snarest muligt efter, at Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning. Offentliggørelse af prismodtagerne sker imidlertid først ved prisuddelingen den 2. juni 2022.

Økonomi

Der er afsat 125.000 kr. til uddeling af de tre priser, til erindringsgaver og til udgifter i forbindelse med prisuddelingsarrangementet, der finansieres af budget til "prisuddelinger og arrangementer" på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Bilag

Kriterier for priser

Kriterier for hædring af mestre

Punkt 26: Opgaveudvalgets sammensætning (Beslutning)

00.17.00-A00-2-21

Resume

Vidensbyen har på opgaveudvalgets forespørgsel anbefalet medlemmer fra netværket, der vil kunne træde ind i Opgaveudvalget. Med denne sag skal der tages stilling til, hvilke eksterne parter, der skal indgå i Opgaveudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslag til Opgaveudvalgets eksterne medlemmer godkendes.

Problemstilling

Den 1. december 2021 blev der, som led i konstitueringsaftalen for den nye Kommunalbestyrelse for perioden 2022-2025 besluttet at nedsætte et nyt § 17, stk. 4-udvalg om bæredygtighed (i nærværende sag benævnt "Opgaveudvalget").

Opgaveudvalgets formål er, jf. Kommunalbestyrelsesmøde den 1. december 2021: "Gennem et samarbejde med eksterne aktører, virksomheder og organisationer, fx vidensbynetværket og dets medlemmer, at medvirke til at implementere bæredygtighedsstrategien".

Kriterier for udvalgets sammensætning

Den 31. marts 2022 forventes det at Kommunalbestyrelsen godkender et kommissorium for opgaveudvalget.

Af kommissoriet fremgår det, at udvalgets endelige sammensætning (jf. opgaveudvalgets formål) først og fremmest skal sikre implementeringskraft og kompetencer indenfor bæredygtighed. Der foreslås følgende kriterier for sammensætning:

- at udvalget i sin endelige sammensætning bliver et kompetent forum og at aktørerne har de rette kompetencer til opgaven som den defineres i kommissoriet
- at aktører med stor implementeringskraft og adgang til forskellige målgrupper forpligter sig til at gå sammen om fælles og indbyrdes afhængige målsætninger i kommunen
- at det er attraktivt at deltage, fx grundet vidensnetværk og fremdrift på politikområdet
- at der fremmes brobygning mellem aktører fra forskellige sektorer og kommune/ politikere

Desuden fremgår af kommissoriet, at "6-9 eksterne parter til opgaveudvalget findes som udgangspunkt blandt Vidensbyens medlemmer, men der kan også udpeges parter uden for Vidensbyens medlemskreds".

Civilsamfundets rolle

På Opgaveudvalgets møde den 15. marts 2022, blev det drøftet på hvilken måde et samarbejde med civilsamfundsaktører kan bidrage til Opgaveudvalgets arbejde. Som det fremgår af vedlagte notat (bilag) kan civilsamfundet bidrage til udvalgsarbejdet enten gennem repræsentation i udvalget eller i netværk/ arbejdsgrupper i relation til udvalget. I forhold til at repræsentere civilsamfundet i Opgaveudvalget, peger forvaltningen på, at vigtige kompetencer især vil være at kunne mobilisere større civilsamfundsgrupper samt at koordinere civilsamfundsgrupper med henblik på at skabe følgeskab til tværgående partnerskaber på bæredygtighedsområdet. I notatet indgår en oversigt over hvilke typer aktører og virksomheder, der er i Vidensbyen, som efterspurgt af Opgaveudvalget på mødet den 15. marts.

Løsninger

Forslag til sammensætning

På opfordring fra Opgaveudvalgets politiske repræsentanter har Vidensbyen indstillet otte vidensbymedlemmer, der kan træde ind i Opgaveudvalget (bilag). Forvaltningen har desuden modtaget en interessetilkendegivelse fra Boligselskabernes samarbejdsudvalg (bilag).

På det grundlag har forvaltningen udarbejdet et forslag til sammensætning, som udvalget kan tage stilling til.

Obs - se rettelsesblad (bilag).

Sammensætningen omfatter repræsentanter fra virksomheder, vidensinstitutioner og boligselskaber:

Marianna Lubanski, adm. direktør, Science City Lyngby
Michael Knørr Skov, Markedsdirektør, COWI
Charlotte Mark, managing director, Microsoft Development Center
Anders B. Møller, Campusdirektør, DTU
Flemming Horn Nielsen, adm. direktør Lyngby-Taarbæk Forsyning
Claus Skytte, udviklingsdirektør, DEAS / Velliv
Casper von de Ahé, Center Manager, Danske Shoppingcentre

Preben Mac, Formand for Lyngby Almennyttige Boligselskab samt repræsentant for Boligselskabernes samarbejdsudvalg

Opgaveudvalget kan supplere med eventuelle øvrige ønsker til eksterne parter.

Strategisk ramme

Opgaveudvalget opgave er at medvirke til at realisere kommunens bæredygtighedsstrategi, "Sammen om et bæredygtigt Lyngby-Taarbæk", som Kommunalbestyrelsen vedtog i marts 2021.

Videre proces

Opgaveudvalget anbefaler eksterne parter over for Kommunalbestyrelsen, der skal tage endelig stilling til udvalgets sammensætning på Kommunalbestyrelsesmødet den 28. april. 2022. Herefter inviteres eksterne medlemmer formelt ind i udvalgsarbejdet.

Det fuldtallige opgaveudvalg forventes at træde sammen til opstartsmøde den 10. maj 2022.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

§ 17 stk. 4 udvalget om Bæredygtighed, den 5. april 2022

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Bilag

Henvendelse til kommunalbestyrelsen om udvalg om bæredygtighed

Vidensbyens indstilling af kandidater til udvalg om bæredygtighed

Overblik - civilsamfundsaktører ift. Bæredygtighedsudvalget og medlemmer i Vidensbyen

Rettelsesblad - sag om opgaveudvalgets sammensætning

Punkt 27: Nye daginstitutioner - status (Orientering)

82.00.00-A26-9-20

Resume

Denne sag redegør for status for etablering af fire nye daginstitutioner med henblik på at opfylde kommunens langsigtede kapacitetsbehov på dagtilbudsområdet. Der er fortsat usikkerhed om nogle af projekternes planmæssige og tidsmæssige forhold, og forvaltningen arbejder i de indledende faser på fem projekter.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om de nye daginstitutioner tages til efterretning.

Problemstilling

Baggrund

Et stigende børnetal betyder, at der er et stort behov for at tilvejebringe mere daginstitutionskapacitet i Lyngby-Taarbæk Kommune. En væsentlig del af den nuværende dagsinstitutionskapacitet er samtidig nedslidt, og byningsmassen trænger til renovering og fornyelse. Der er udover at udvide kapaciteten på eksisterende dagsinstitutioner, hvor det er muligt, et behov for at bygge nye daginstitutioner. Under Økonomiudvalgets møde den 24. februar 2022 blev status for kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet behandlet.

Kommunalbestyrelsen besluttede 28. juni 2018 at etablere til en ny dagtilbudsbygning på Mølleåparken 60, og der er efterfølgende truffet andre politiske beslutninger jævnfør nedenstående afsnit "Mølleåparken 60". Den 8. oktober 2020, blev der i budgetaftalen 2021-2024 afsat rådighedsbeløb til at udvide kapaciteten og til at etablere tre nye daginstitutioner - dvs. i alt fire nye daginstitutioner. På Kommunalbestyrelsesmødet 3. marts 2022 blev det besluttet at undersøge mulighederne for at etablere en daginstitution på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6, 7 og 9a-e.

På nuværende tidspunkt er forvaltningen i gang med de indledende og/eller dybdegående undersøgelser af mulighederne for at etablere nye dagtilbud på nedenstående adresser:

- Mølleåparken 60 (Lundtofte)
- Virumvej 33-35
- Parcelvej 151, Skolebakken
- Daginstitution 3 (mulig Dyrehavegård)
- Lundtofte Børnelandsby, Lundtofte Skole Stræde 2-9

Der redegøres for status for politiske beslutninger og forvaltningens arbejde vedrørende daginstitutioner på ovenstående placeringer.

Løsninger

Arbejdet med placeringer

Arbejdet med at finde egnede kommunale arealer til de nye daginstitutioner har været og er fortsat vanskeligt, og undersøgte lokationer er udfordret af stedspecifikke forhold, herunder fx støj, størrelse mv. Der er på gældende tidspunkt afsat rådighedsbeløb til fire daginstitutioner, dog arbejder forvaltningen på nuværende tidspunkt med indledende undersøgelser på fem lokaliteter for at understøtte tilvejebringelse af den nødvendige daginstitutionskapacitet.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. juni 2018 igangsættelse af etablering af en ny daginstitution med seks grupperum på Mølleåparken 60 i Lundtofte. Der blev udført miljø- og jordbundsundersøgelser på grunden. Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. oktober 2019 at sætte Mølleåparken i bero og arbejde videre med en ny grund på Nøjsomhedsvej/Maglebjergvej. Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. juni 2020 at ændre lokaliteten til en grund på Nøjsomhedsvej og med en tilkendegivelse om en daginstitution med 180 børneenheder, svarende til 9 grupperum. Den 17. dec. 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen, at godkende fase 1 og igangsætte fase 2 og 3 vedrørende etablering af ny daginstitution på Nøjsomhedsvej. Forvaltningen skulle kun arbejde videre med en generisk beskrivelse af det kommende byggeri, idet forvaltningens anbefaling af kommuneplanrammeændring og principiel ind- og udkørsel på Nøjsomhedsvej blev besluttet udsat.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 4. marts 2021 blev det besluttet at ændre placeringen af institutionen i Lundtofte til en grund på hjørnet af Lundtoftevej/Lundtoftegårdsvej. På grund af vejstøj fra Helsingørmortorvejen blev det besluttet på Kommunalbestyrelsesmødet den 24. juni 2021, at der ikke skulle arbejdes videre med denne grund, men at arbejdet med etablering af en daginstitution Mølleåparken 60 skulle genoptages. Beslutningen handlede om en daginstitution med seks grupper til ca. 138 børneenheder og om, at forvaltningen kunne igangsætte supplerende undersøgelser for 0,5 mio. kr., der afholdes under den eksisterende anlægsbevilling på projektet.

Der er samtidig pågået drøftelse om mulighed for et samlet projekt for Mølleåparken 60 og Brede Torv, som blev behandlet under Økonomiudvalgets møde den 9. december 2021 (lukket punkt), om muligheden for placering af en daginstitution på Mølleåparken 60 ved anden byherre end Lyngby-Taarbæk Kommune. Den 2. december 2021 blev Børne- og Ungeudvalget meddelt om, at det kommunale projekt vedrørende etablering af daginstitution på Mølleåparken 60 sættes i bero på baggrund af manglende afklaring omkring udvidelse af kapacitetspotentialet, som er grundlæggende for de videre arbejder.

Såfremt projektet genoptages i kommunalt regi er det sandsynligt, at daginstitutionen på Mølleåparken 60 bliver begrænset til kommunens matrikel, hvilket medfører etablering af en mindre daginstitution. Således afventes endelig politisk beslutning.

Virumvej 33-35

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. maj 2021 at igangsætte yderligere, dybdegående undersøgelser af mulighederne for at etablere nye dagtilbud på Virumvej 33-35 i Virum/Sorgenfri, med udgangspunkt i en kapacitet på 180 børneenheder (9 grupperum) på grunden.

Virumvej 33-35 er en kommunalt ejet grund på ca. 5.300 m², der i dag anvendes af dagtilbuddet Bøgely og Spejdergruppen Skovtofte. Grunden er placeret i et tætbebygget område og grænser op til erhvervsarealer og boligområde. Bygningen på grunden, som spejdergruppen anvender, er i vedligeholdelsesmæssig dårlig stand. Projektet forudsætter, at bygningen anvendt af spejderne nedrives. Der skal i givet fald sørges for en ny lokation til spejderne. Det vurderes, at der kan etableres en daginstitution i to plan på grunden i størrelsesordenen med 180 børneenheder.

Forvaltningen er i gang med fase 1 (idéoplæg, funktionsprogram og budgetramme) som baggrund for arbejdet med de efterfølgende faser. Der er foretaget flere forundersøgelser, herunder miljøundersøgelser, støj- og trafikvurderinger. Der blev fundet mindre jordforurening på grunden, og denne er fjernet. Det vurderes på nuværende tidspunkt, at der ikke er behov for at udarbejde ny lokalplan for området. Der skal arbejdes med udfordringer omkring vejadgang og parkering. Forvaltningen har opstartet forberedelse af rådgiverudbud for faserne 2-9.

Parcelvej 151, Skolebakken.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. maj 2021 at igangsætte yderligere, dybdegående undersøgelser af mulighederne for at etablere nye dagtilbud på Parcelvej i Virum/Sorgenfri, med udgangspunkt i en kapacitet på 180 børneenheder (9 grupperum) på grunden.

Parcelvej 151 er en kommunalt ejet grund på ca. 5.400 m², der i dag anvendes til motorikhus, pedelbolig, sprogcenter, udeareal for Virum Skole og flygtningebolig. Grunden er placeret i et tætbebygget område og grænser op til Virum Skole og boligområder. I den gældende lokalplan 30 for området omkring Virum Skole er områdets anvendelse fastsat til offentlige formål, skole, institutioner for børn og unge samt fritidsformål. I lokalplanen fastsættes desuden, at opførelse af ny bebyggelse ikke må finde sted før, der er fastsat nærmere bestemmelser herom i en supplerende lokalplan. En udbygning i området med et nyt dagtilbud er således lokalplanpligtig. Lokalplanprocessen indarbejdes i den samlede tidsplan. Det vurderes, at der kan etableres en daginstitution i to plan på grunden i størrelsesordenen med 180 børneenheder.

Forvaltningen er igang med fase 1 (idéoplæg, funktionsprogram og budgetramme). Der er foretaget miljøundersøgelser, støj- og trafikvurderinger. Der vil være behov for at flytte indkørsel ved Parcelvej fra krydset, hvilket indarbejdes i planlægningen.

Bemærk at forvaltningen arbejder med placering og opsætning af pavilloner med dertilhørende udearealer på dele af grunden til tidlig opstart af dagtilbud, på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 3. marts 2022.

Daginstitution ved Dyrehavegård

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 27. maj 2021, blev der orienteret om, at etablering af et nyt dagtilbud på grunden ved Dyrehavegård kræver nærmere afklaring af blandt andet planmæssige forhold inden fase 1 kunne igangsættes. Denne proces pågår og Dyrehavegårds fremtidige anvendelse bliver behandlet ved Kommunalbestyrelsesmødet den 28. april 2022. Der arbejdes fortsat på at afklare mulighederne for, at etablere nye daginstitutioner ved Dyrehavegård, hvilket afventer politisk stillingstagen.

Lundtofte Børnelandsby

Eftersom der udestår beslutning vedrørende Mølleåparken 60, og da der ikke vil være areal til en institution med 180 børneenheder (9 grupperum) på Mølleåparken 60, afsøger forvaltningen yderligere mulighed for en anden lokalitet i Lundtofte, og det er besluttet, at der skal igangsættes idéoplæg til en børnelandsby ved Lundtofte Skolestræde (Kommunalbestyrelsen, 3. marts 2022, lukket sag). Undersøgelsen omhandler mulighederne for at etablere en daginstitution ved nybyggeri, tilbygning, renovering og ombygning af ejendommene på Lundtofte Skolestræde 2, 4, 6, 7 og 9a-e. Der blev givet en anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. i 2022, til gennemførelse af fase 1 (Idéoplæg, funktionsprogram og budgetramme) finansieret af rådighedsbeløb fra anlægsprogrammet "Etablering af ny daginstitution Mølleåparken 60".

Forvaltningen har igangsat planlægningen af fase 1. En ny permanent daginstitution forudsætter ny lokalplan og gennemførelse af lokalplanproces.

Strategisk ramme

Nærværende sag er et supplerende led i den langsigtede plan for udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet. (Børne- og Ungdomsudvalget 17. juni 2020).

Videre proces

Forvaltningen udarbejder forslag til mere detaljerede tidsplaner for muligheder for etablering af nye daginstitutioner. En revideret tidsplan vil blive fremlagt ved et kommende udvalgsmøde. Forvaltningen forbereder samtidig rådgiverudbud for lokaliteterne Parcelvej 151, Virumvej 35 samt Lundtofte Børnelandsby.

Økonomi

Denne orientering har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Dagtilbudsudvalg, den 6. april 2022

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Taget til efterretning.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Bilag

Status Daginstitutioner, Bilag 1

Oversigtskort

Punkt 28: Lukket: Indkvartering af Ukrainske borgere

14.01.04-A00-1-22

Økonomiudvalget, den 21. april 2022

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Punkt 29: Lukket: DPO-rapport 2021

85.10.00-P05-1-21

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Taget til efterretning.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Punkt 30: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 28. april 2022

Godkendt.

Casper Strunge (C) var fraværende, i stedet deltog Maria Svane Kock (C)

Karen Marie Pagh Nielsen (F) var fraværende, i stedet deltog Niels Haxthausen (F)