

# **REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2014-2017 d. 05-12-2017**

**Mødedato** Tirsdag d. 05. december 2017 kl. 08:15

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

Forslag til fordeling af midler i 2018 efter Lov om Social Service §18 (Beslutning).....	3
3. anslået regnskab 2017 - Social- og Sundhedsudvalget.....	6
Kvalitetsstandarder for 2018 i Center for Sundhed og Omsorg (Beslutning).....	9
Midlertidige servicearealer på Den Gamle Lyngby Statsskole - Midlertidig lukning af én bolig (Beslutning).....	12
Påbud fra Arbejdstilsynet vedr. transport af madvogne på Plejecenter Virumgård (Beslutning).....	15
Etablering af Headspace-tilbud (Beslutning).....	17
Etablering af Skole på Tværs - et recovery-partnerskab mellem Region H og 4K-kommunerne (Beslutning).....	20
Ydelseskatalog for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse (Beslutning).....	22
Frigivelse af midler fra fonden for Lykkens Gave (Beslutning).....	24
Genforelæggelse: Kommissorium for udarbejdelse af Ungepolitik (Drøftelse).....	26
Analyse af ungeområdet (Beslutning).....	29
Styrkelse af SSP (Beslutning).....	32
Ønsker til udmøntning af budgetmidler til forældrekurser og skilsmissekurser (Beslutning).....	34
Opfølgning på anmodningssag DSI Nettet (Beslutning).....	36
Resultat af tilsyn på plejecentrene 2017 (Orientering).....	38
Kommende sager.....	41
Meddelelser.....	42

# Punkt 1: Forslag til fordeling af midler i 2018 efter Lov om Social Service §18 (Beslutning)

27.15.12-Ø34-3-17

## Resume

Kommunerne er ifølge Servicelovens § 18 forpligtet til at afsætte et årligt beløb til støtte af det frivillige sociale arbejde. Som kompensation herfor modtager kommunerne midler fra staten via bloktilskuddet. I Lyngby-Taarbæk Kommune fordeler Social- og Sundhedsudvalget hvert år midler til lokale frivillige foreninger og organisationer - de såkaldte §18 midler - efter kommunalt fastlagte procedurer og kriterier. Forvaltningen fremlægger forslag til fordeling i 2018.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslag til fordeling af midler til frivillige foreninger for 2018 godkendes
2. Mødrehjælpen i Lyngby-Taarbæk overfører uforbrugte § 18 midler fra 2017 til 2018.

## Sagsfremstilling

Den samlede pulje til støtte til frivilligt socialt arbejde er på 1.118.900 kr. i 2018. Heraf er der afsat 226.000 kr. til tilskud til drift af Frivilligcentret.

For at skabe synlighed og positiv opmærksomhed om det frivillige sociale arbejde afsættes i lighed med sidste år midler til den sociale frivillighedspris. Midlerne udgør 10.000 kr. til prisen og 1.800 kr. til en erindringsgave. Herudover afsættes der efter kriterierne 25.000 kr. til en akutpulje, som foreninger kan søge løbende.

Det samlede beløb til fordeling blandt organisationerne i 2017 vil derefter i alt udgøre 954.729 kr., når momsen er medregnet. Disse udmøntes efter de procedurer og kriterier, som udvalget har godkendt (bilag).

Forvaltningen har modtaget 45 ansøgninger fra 43 forskellige foreninger. Der ansøges om i alt 1.390.615 kr. Beløbet på ansøgningerne fordeler sig således: 24 ansøgninger til og med 20.000 kr., 11 ansøgninger fra og med 20-50.000 kr. og 10 ansøgninger over 50.000 kr. Forvaltningen har udarbejdet forslag til fordeling af § 18 midler for 2018 (bilag). Forvaltningen har lagt kopi af alle ansøgningerne i deres fulde format i Politikerrummet.

Blandt ansøgerne er der ti landsdækkende foreninger uden en lokalafdeling. De landsdækkende organisationer søger om et gennemsnitligt højt beløb pr. bruger på omkring 2.000 kr. Dette kan skyldes, at de laver en gennemsnitsberegning af antallet af brugere i de enkelte kommuner, og at de har høje udgifter til lokaler, løn- og personaleomkostninger samt administration. Forvaltningen er specielt opmærksomme på, om de landsdækkende organisationer er lokalt forankrede, hvilket blev præciseret for dem ved de sidste ansøgningsrunder.

Sammenholdt med 2017 er der blandt ansøgerne fem nye ansøgere, heraf er to af foreningerne landsdækkende foreninger: Kiu-Patientforeningen for kræft i underlivet, der ønsker at etablere lokale aktiviteter i Lyngby-Taarbæk og Patientforeningen Hiv-Danmark, der ønsker at åbne deres aktiviteter i København for borgere i Lyngby-Taarbæk. De øvrige tre er lokale ansøgere (Røde Kors familienetværk i Lyngby; Solgårdens musikalske venner; og Dansk Handicapforbund, Gladsaxe, Gentofte, Lyngby og Herlev afd.)

Forvaltningen foreslår, at alle ansøgere med en målgruppe inden for det frivillige sociale område, som gør en betydelig forskel for borgerne i kommunen, og som har udfyldt ansøgningsskemaet fyldestgørende og korrekt samt har indsendt evaluerings- og regnskabsskema for sidste års aktiviteter, kan komme i betragtning til §18 midlerne.

Under forudsætning af at kriterierne er opfyldt, foreslås alle ansøgninger under 20.000 kr. tildelt det fulde beløb. I forslaget til tildeling af midler er der fokus på både at støtte til fornyelse og til en kontinuerlig indsats. Det foreslås, at der i lighed med de forgange år sættes et loft på supervision på 12.000 kr., og at midlerne til koordination og administration reduceres ved at indgå i et samarbejde med andre, herunder de offentlige sociale tilbud. Derfor imødekommes ansøgninger, der er med til at fordre et godt lokalt samspil med de offentlige sociale tilbud og med de øvrige frivillige sociale aktiviteter.

Forvaltningen foreslår, at der gives afslag til i alt fem foreninger:

- Foreningen Fitness 60+ og Ældresagen, idet foreningerne i ansøgningen ikke har angivet, at aktiviteten er målrettet udsatte eller sårbare borgere. For såvidt angår Ældresagen gives der jf. kriterierne heller ikke støtte til foreninger, der modtager støtte fra §79-midler.
- Matematikcenter, Døveforeningen af 1866 og Patientforeningen Hiv-Danmark meddeles afslag, idet aktiviteterne ikke angives at være direkte målrettet borgere i Lyngby-Taarbæk

Overførsel af uforbrugte midler fra 2017 til 2018

Mødrehjælpens Lokalforening Lyngby modtog støtte på 20.000 kr. i § 18 midler for 2017 til opstart af Mødrehjælpens butik med genbrug til børn samt organisere og tilbyde sociale- og netværksskabende aktiviteter for Mødrehjælpens målgruppe - gravide, enlige forsørgere og børnefamilier i sårbare situationer - i lokalområdet. Foreningen har først nu fået adgang til et butikslokale således at Mødrehjælpens butik åbner d. 2. december 2017. Derfor søger foreningen om at overføre støtte beløbet for 2017 til 2018. Foreningen har af samme årsag ikke søgt § 18 midler for 2018.

## **Lovgrundlag**

Midlerne er afsat efter Servicelovens §18 og fordeles én gang årligt efter kommunalt fastlagte procedurer og kriterier.

## **Økonomi**

§18 midler til uddeling i 2018:			
Budget i 2018 ('18 priser):	kr.	1.188.900	
Til uddeling i kr.:			
Budget 2018		1.188.900	
Frivilligpris		-10.000	
Ur til frivilligpris		-1.800	
Driftstilskud til Frivilligcenter		-226.013	
Akutupulje		-25.000	
Til uddeling (uden hensyn til moms):		926.087	
Da kommunen imidlertid får refunderet moms på 15% af de uddelte §18 midler, bliver det reelle beløb til uddeling inkl. moms:			
(jf. Positivlisten i "Budget- og regnskabssystem for kommuner")			
Til uddeling inkl. moms:		954.729	

## Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

## Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Ad 1) Forvaltningens indstilling blev godkendt med følgende ændringer:

Nr. 19 får 70.000 kr.

Nr. 24 får 60.000 kr.

Nr. 25 får 60.000 kr.

Nr. 30 får 43.000 kr.

Nr. 38 får 25.000 kr.

Nr. 39 får 25.000 kr.

Nr. 42 får 20.000 kr.

Nr. 45 får 25.000 kr.

Nr. 36 - behandling udsættes, idet der afventes yderligere oplysninger.

Ad 2) Godkendt .

## Bilag

Procedurer og Kriterier for tildeling af §18 midler

Forslag til fordeling af §18 midler 2018 til SSU

## Punkt 2: 3. anslået regnskab 2017 - Social- og Sundhedsudvalget

00.30.14-Ø09-7-17

### Resume

Social- og Sundhedsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 3. anslået regnskab 2017. På Social- og Sundhedsudvalgets område periodiseres et budget på 5,1 mio. kr. fra 2017 til 2018, der forventes endvidere et merforbrug på 1,5 mio. kr. i 2017. Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 14. december 2017.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at:

1. redegørelsen om 3. anslået regnskab 2017 tages til efterretning
2. merforbrug på Social- og Sundhedsudvalgets område finansieres med -1,5 mio. kr. af et tidligere reserveret mindreforbrug til politisk behandling.

### Sagsfremstilling

Redegørelsen er udarbejdet på baggrund af de bevillinger, der er gældende september 2017 og forbruget pr. 30. september 2017. Efter indstilling fra forvaltningen drøftede Økonomiudvalget den 16. november 2017 konsekvenserne af redegørelsen og besluttede at:

- tage redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2017 til efterretning
- oversende redegørelsen til fagudvalgene med henblik på behandling af redegørelsen og indstilling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- initiativerne i sag om prioritering af mindreforbrug på ældreområdet (KMB 2. november 2017) finansieres dels af 1,6 mio. kr. reserveret mindreforbrug under Sundhed og Omsorg i 3. anslået regnskab, dels af 1,5 mio. kr. overskud ved salg af ejendom (KMB 5. oktober 2017).

På indeværende møde skal Social- og Sundhedsudvalget behandle det fremlagte skøn over forventet regnskab 2017 på udvalgets område. Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 14. december 2017.

Resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalget område er vist nedenfor. Opfølgningen er beskrevet nærmere i notat af 26. oktober 2017 om "3. anslået regnskab 2017 - pr. 30.09.2017".

Tabel 1. Hovedtallene i 3. anslået regnskab 2017 for Social- og Sundhedsudvalget område

1.000 kr. netto	Korrigeret budget	Bevillingsmæssige tilpasninger 2017 og B2018-21				
		2017	2018	2019	2020	2021
Omsorg	533.660	-3.887	4.000	0	0	0
Sundhed	315.082	-2.574	-249	-1.340	-1.340	-1.340
Handicappede	291.485	2.863	1.340	1.340	1.340	1.340
I alt	1.140.227	-3.598	5.091	0	0	0

+ = merforbrug/ - = mindreforbrug

#### Bevillingsmæssige tilpasninger

På omsorgsområdet periodiseres et budget på 4,0 mio. kr. fra 2017 til 2018. Det kan primært henføres til en forsinkelse af det nye dokumentationssystem fællessprog III, som af tekniske årsager er blevet forsinket på nationalt plan. Området udestår endvidere med et merforbrug i 2017 på 0,1 mio. kr., som primært vedrører tekniske bevægelser mellem aktivitetsområderne Sundhed og Omsorg. Herunder flytning af lønmidler mellem sundhedscenteret og myndighedsafdelingen (0,2 mio. kr.), og en udmøntning af mindreforbrug på uddannelsesteamet (-0,1 mio. kr.).

På sundhedsområdet periodiseres et budget på 1,1 mio. kr. fra 2017 til 2018. Det kan henføres til ubenyttede midler under den kommunale akutfunktion (0,5 mio. kr.) og den nye ordning med lægedækning på plejecentrene (0,6 mio. kr.), som området fortsat arbejder med at udvide i 2018. Der forventes endvidere mindreforbrug på -1,5 mio. kr. i 2017 og -1,3 mio. kr. i 2018 og frem, som primært vedrører en varig teknisk flytning af midler mellem aktivitetsområderne Handicappede og Sundhed vedrørende respiratorbehandling i hjemmet og en teknisk flytning mellem aktivitetsområderne Omsorg og Sundhed jf. afsnittet ovenfor.

På handicapområdet forventes et merforbrug på 2,9 mio. kr. Det kan henføres til øgede udgifter til misbrugsbehandling og botilbud for personer med sociale problemer (1,5 mio. kr.) og en teknisk flytning af midler mellem aktivitetsområderne Sundhed og Handicappede jf. afsnittet ovenfor (1,4 mio. kr.). Området udestår dermed med en budgetudfordring på 1,5 mio. kr.

Det bemærkes endvidere, at der i bilaget vedr. 3. anslået regnskab for Handicappede og sociale indsatser er anført, at Social- og Sundhedsudvalget på møde i december 2017 forelægges sag om revidering af budgettildelingsmodellen på udførerområdet. Det udskydes imidlertid til primo 2018, idet ændringsforslaget skal belyses nærmere.

For overslagsårene 2018-21 forventes samlet set balance mellem budget og forbrug indenfor udvalgets områder, idet der foretages en teknisk flytning af midler mellem aktivitetsområder Sundhed og Handicappede jf. afsnittet ovenfor.

#### Håndtering af merforbrug på området

I henhold til de økonomiske styringsprincipper skal et fagudvalg sikre, at udvalgets budgetramme overholdes. Det indebærer, at udvalget som hovedregel skal iværksætte kompenserende besparelser, hvis der er merforbrug på serviceudgifterne på udvalgets områder. Dog gælder dette ikke, hvis merforbruget skyldes afvigelser som følge af 1) lovændringer, 2) kapacitetstilpasninger, 3) beslutninger truffet af kommunalbestyrelsen. Endvidere har det været praksis, at budgetændringer af teknisk karakter ikke påhviler udvalgenes styringsansvar.

På Social- og Sundhedsudvalgets område forventes et samlet merforbrug på 1,5 mio. kr. på serviceudgifterne, når der korrigeres for periodiseringer mellem 2017 og 2018. Merforbruget stammer fra handicapområdet (2,9 mio. kr.), omsorgsområdet (0,1 mio. kr.) og sundhedsområdet (-1,5 mio. kr.).

#### Reserveret mindreforbrug til politisk behandling

I grundlaget for 3. anslået regnskab er der reserveret et mindreforbrug på -3,1 mio. kr. på Social- og Sundhedsudvalgets områder, som ikke indgår i tabellen ovenfor. Mindreforbruget er opstået som følge af forventet mindreforbrug på kørsler, samtalerapi og sygebesøg, færdigbehandlede patienter samt ledsagelse af borgere +67 år. Der pågår p.t. en politisk behandling af en række initiativer, som tænkes finansieret af mindreforbruget, hvor Kommunalbestyrelsens d. 2. november 2017 under punkt 2 besluttede følgende prioritering:

- Reserve til udmøntning i 2018 efter at ældreanalysens resultater foreligger: 1,900 mio. kr.
- Ansættelse af en pårørendevejleder på 30 timer ugentligt i en to-årig projektstilling (2018 og 2019): 0,770 mio. kr.
- Videreførelse af højskolesamarbejde på plejecentrene, evt. samtidig med afholdelse af ældreugen i 2018: 0,350 mio. kr., idet beslutning om finansiering afventer forelæggelsen af 3. anslået regnskab.

Ved forelæggelsen af 3. anslået regnskab indstillede Økonomiudvalget d. 16. november 2017, at finansiere ovenstående initiativer dels med -1,6 mio. kr. af de reserverede midler på området, dels med -1,5 mio. kr. af overskud ved salg af ejendom (jf. Kommunalbestyrelsen 5. oktober 2017).

Der udestår dermed udmøntning af -1,5 mio. kr. af det reserverede mindreforbrug til politisk behandling, som kan indgå i håndteringen af merforbruget på 1,5 mio. kr. på udvalgets områder ved 3. anslået regnskab.

## **Lovgrundlag**

Den Kommunale Styrelseslov samt Principper for Økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser fremgår ovenfor.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Ad 1) Taget til efterretning, idet udvalget henleder opmærksomheden på behov for særskilt håndtering af forventede budgetudfordringer på handicapområdet fremadrettet.

Ad 2) Anbefalet.

## **Bilag**

3. ans.17 bogen 2017-10-26

# **Punkt 3: Kvalitetsstandarder for 2018 i Center for Sundhed og Omsorg (Beslutning)**

27.36.00-A26-1-17

## **Resume**

Kommunalbestyrelsen skal årligt godkende kvalitetsstandarder for træning, støtte og pleje på sundheds- og ældreområdet. Formålet er at skabe gennemsigtighed i ydelser til borgerne. Forvaltningen forelægger forslag til både nye og reviderede kvalitetsstandarder.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. forslag til nye og reviderede kvalitetsstandarder godkendes
2. forslag til kvalitetsstandarder sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet forud for godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

### Baggrund

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau for støtte, træning og pleje på Sundheds- og Ældreområdet for personer med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne og/eller særlige sociale problemstillinger. Kataloget over kvalitetsstandarderne for 2018 (bilag) indeholder en generel indledning samt en beskrivelse af de enkelte kvalitetsstandarder. I de beskrevne kvalitetsstandarder er indarbejdet forslag til ændringer samt forslag til nye kvalitetsstandarder. De væsentligste ændringer i Kataloget over kvalitetsstandarderne er beskrevet nedenfor.

### Kvalitetsstandarden for rehabiliteringsforløb

Der skelnes fremover mellem rehabiliteringsforløb og vurderingsforløb. Denne ændring begrundes i, at forløbene knytter an til forskellig lovgivning, henholdsvis Retssikkerhedsloven (RSL) og Serviceloven (SEL). Rehabiliteringsforløb (SEL) er typisk af lidt længere varighed, mens vurderingsforløb (RSL) er af kortere varighed. Der er således tale om to typer af forløb med hver deres formål. På baggrund af Sundhedsstyrelsens anbefalinger og nationale håndbog om rehabiliteringsforløb, er der udarbejdet en lokal håndbog om forløbene, som implementeres i 2018.

### Kvalitetsstandarden for genoptræning og vedligeholdende træning

Der er forskelle på målgruppe for henholdsvis genoptræning og vedligeholdende træning. Derfor foreslås, at kvalitetsstandarden opdeles i to for hver sin målgruppe.

### Kvalitetsstandarder for genoptræning, vedligeholdende træning, kommunal genoptræning og hjerneskaderehabilitering

I beskrivelsen af kvalitetsstandarderne for genoptræning, vedligeholdende træning, kommunal genoptræning samt hjerneskaderehabilitering er præciseret, om det drejer sig om ambulante træning eller døgnophold.

### Kvalitetsstandarden for rengøring

Andre kommuner, som fx Rudersdal, har i deres kvalitetsstandard for rengøring præciseret, at såfremt borger kan betjene en selvkørende støvsuger, og hjemmet er egnet til det, da henvises borger til at benytte en selvkørende støvsuger forud for rengøringsydelse. Social- og Sundhedsudvalget har tidligere besluttet, at kommunen stiller selvkørende støvsugere til rådighed. Disse støvsugere er efterhånden udtjente. Lovgivningsmæssigt betragtes en selvkørende støvsuger som

"sædvanligt indbo" og er derved borgers udgift. Derfor foreslås det, at der i afsnittet om Egenbetaling tilføjes en selvkørende støvsuger.

Det kræver kognitive ressourcer at planlægge støvsugning forud for en rengøringsydelse med vask af gulve. På denne baggrund vil praksis fremadrettet være, at der vil ske en konkret og individuel vurdering af, om borgeren kan benytte en selvkørende støvsuger. Der vil ligeledes ske en vurdering af, om hjemmet er egnet til en selvkørende støvsuger samt muligheden for, at hjemmet kan gøres egnet.

Praksis i forbindelse med rengøring er at feje indvendige trapper og ikke støvsugning. Derfor er det ændret i kvalitetsstandard for rengøring i overensstemmelse med praksis.

#### Kvalitetsstandard for klippekortsordningen i hjemmeplejen

Forvaltningen foreslår at lempe kriterierne for at kunne indgå i klippekortsordningen i hjemmeplejen. De nuværende kriterier er inspireret af Københavns Kommune og er formuleret således, at de alle skal være opfyldt. Forslaget er, at borgere, der opfylder enkelte af kriterierne, fremover kan indgå i målgruppen for klippekortsordningen. Baggrunden for at lempe kriterierne, er at flere borgere kan modtage ordningen.

#### Kvalitetsstandard for personlig pleje

Forvaltningen foreslår, at forebyggelse af tryksår slettes som en opgave, da forebyggelse og behandling af tryksår indgår som en del af indsatserne i sygeplejekataloget. Linnedskift og hjælp til at hæve penge foreslås slettet, da disse aktiviteter indgår i ydelser vedr. praktisk hjælp. Sengeredning foreslås slettet, da praksis er at ryste og lufte dynen. Det foreslås at tilføje psykisk støtte under opgave for personlig hjælp og pleje.

#### Forslag til ny kvalitetsstandard om aflastende praktisk hjælp

Arbejdet med det nye indsatskatalog i det digitale omsorgssystem har synliggjort, at der er behov for en konkret og selvstændig ydelse vedrørende aflastende praktisk hjælp til pårørende, som har en plejkrævende pårørende boende i hjemmet. Denne aflastende praktiske hjælp er hidtil blevet bevilget efter §83 i Serviceloven (Personlig hjælp og pleje samt hjælp eller støtte til praktiske opgaver i hjemmet). Den bør bevilges efter §84 i Serviceloven (Afløsning eller aflastning til ægtefælle, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne), hvorfor forslag til ny kvalitetsstandard er udarbejdet.

#### Tilføjelse af to kvalitetsstandarder, der tidligere er politisk godkendt

Kvalitetsstandarderne for henholdsvis Ledsagerordning for borgere over 67 år og aktivitetstilbuddet "Hovedsagen" er tidligere behandlet af Kommunalbestyrelsen og tilføjes derfor til kataloget.

#### Forslag til forenkling - fra to kvalitetsstandarder vedrørende demensplejeboliger til én kvalitetsstandard

På nuværende tidspunkt er der to forskellige kvalitetsstandarder for henholdsvis borgere med funktionstab som følge af demens og borgere med omfattende støttebehov som følge af demensrelateret funktionstab. I praksis kan det være svært at skelne mellem de to målgrupper. Forvaltningen foreslår derfor, at der fremover alene er én kvalitetsstandard vedrørende demensplejeboliger, så kvalitetsstandard vedrørende borgere med omfattende støttebehov gælder fremadrettet, mens den mere generelle kvalitetsstandard udgår. Det vil understøtte arbejdet med den personcentrerede omsorgsmodel, jf. Demenshandleplanen.

Forslag om at kvalitetsstandarden for personlig pleje, sundhed og sygepleje udgår

Forslag om at kvalitetsstandarden for personlig pleje, sundhed og sygepleje udgår, da disse ydelser er indeholdt i sygeplejekataloget efter Sundhedsloven.

## **Lovgrundlag**

Lov om Social Service § 138 fastsætter regler om de politisk vedtagne kvalitetsstandarder og dermed serviceniveauet for Servicelovens § 83a, § 83, § 84 og § 86 stk. 1 og 2 samt § 192, Lov om Almene boliger § 5, Sundhedslovens §140 og Retsikkerhedslovens § 10.

## **Økonomi**

Forslag til reviderede og nye kvalitetsstandarder har ikke afledte økonomiske konsekvenser. Effekten af at henvise borgere med rengøringsydelse til at investere i selvkørende støvsuger forventes at bidrage til budgetoverholdelse. Effekten vurderes konkret ifm. næste års revision af kvalitetsstandarder.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Ad 2) Godkendt.

## **Bilag**

2018 Kvalitetsstandarder for træning, støtte og pleje

Høringssvar vedr kvalitetsstandarder for 2018 i Center for Sundhed og Omsorg\_Beslutning - 04-12-2017

## **Punkt 4: Midlertidige servicearealer på Den Gamle Lyngby Statsskole - Midlertidig lukning af én bolig (Beslutning)**

27.42.00-A00-11-17

### **Resume**

Etablering af servicearealer på plejecenter Den Gamle Lyngby Statsskole er forsinket. Med baggrund i forsinkelsen foreslår forvaltningen, at der ved førstkommande ledige bolig på plejecenteret midlertidigt lukkes en bolig for at skabe midlertidige servicearealer for personalet i hovedhuset.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at nærværende forslag til oprettelse af midlertidige servicearealer i 2018 og 2019, finansieres indenfor rammen på køb og salg på aktivitetsområdet "Omsorg" og godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Plejecenter Den Gamle Lyngby Statsskole åbnede 1. februar 2017.

Beslutningen om at åbne hovedhuset Den Gamle Lyngby Statsskole som plejecenter blev truffet i forbindelse med budgetaftale 2017-2020. I beslutningen lå samtidig en forudsætning om at etablere de nødvendige servicearealer til personalet på en døgninstitution som denne. Etableringen blev i beslutningsoplægget skønnet til at kunne opføres inden for 1 - 1½ år. I mellemtiden blev det besluttet, at gymnastiksalen på Chr. X's Allé skulle fungere som servicearealer.

Etableringen af servicearealer er forsinket, idet der fortsat ikke er givet en byggetilladelse. De nuværende servicearealer i gymnastiksalen, som er fysisk adskilt fra hovedhuset, har vist sig at skabe udfordringer for driften, bl.a. fordi den daglige leder ikke er placeret i hovedhuset tilgængelig for borgere, pårørende og medarbejdere. Endvidere kan medarbejderne ikke samles til mindre personalemøder og lignende i huset, men skal forlade hovedhuset og beboere, når sådanne afholdes. Endelig er der store udfordringer med dårlig akustik i gymnastiksalen, som forvaltningen er i gang med at se på, hvordan kan mindskes.

Grundet forsinkelsen af servicearealer er der fra 2018 heller ikke budget til levering af mad til beboerne i Den Gamle Lyngby Statsskole, idet der i den oprindelig sag var forudsat, at produktionskøkkenet var opført primo 2018.

Forvaltningen foreslår på baggrund af ovenstående, at der ved førstkommande ledige bolig på plejecenter Den Gamle Lyngby Statsskole midlertidigt lukkes en bolig for at skabe midlertidige servicearealer for personalet i hovedhuset. Mindreudgifter anvendes bl.a. til at dække udgifter til hjemmepleje, husleje, reduceret salg af pladser til andre kommuner samt husleje for den lukkede bolig. Desuden vil der, grundet forsinkelsen af etablering af servicearealer, være en merudgift til levering af mad til beboerne. Denne merudgift er dog uafhængig af, om der lukkes en bolig.

Samlet set vil merudgiften være 187.000 kr. pr. år ved lukning af en enkelt bolig og 75.000 kr. pr. år ved lukning af en ægteparbolig. Lukkes der ikke en bolig, vil den årlige merudgift ligge på 227.000 kr., svarende til udgifterne til levering af mad.

Ventelisten til plejeboliger var inden åbningen af Den Gamle Lyngby Statsskole på 95 borgere. Ventelisten er p.t. på 60 borgere, og plejehjemsgarantien er siden marts 2017 overholdt. En analyse udarbejdet af forvaltningen i april 2017 - på baggrund af Lyngby-Taarbæk Kommunes egen befolkningsprognose i 2017 og KL's fremskrivningsmodel - viste, at

behovet for plejeboliger fra 2017 til 2025 vil være nogenlunde stabilt, og der forventes at være balance mellem den nuværende kapacitet og plejeboligbehovet.

## Lovgrundlag

Lov om leje af almene boliger.

## Økonomi

Økonomi ved forsinket etablering af servicearealer på Den Gamle Lyngby Statsskole

Kr. pr. år, 2018-priser	Enkeltbolig	Ægteparbolig
1. Reduktion i budgettildeling til plejecenteret	-408.000	-815.000
2. Husleje	96.000	120.000
3. Afledte udgiftstigninger - øvrige områder	272.000	544.000
4. Udgifter til levering af mad	227.000	227.000
5. Årlig merudgift ved etablering af midlertidige servicearealer	187.000	76.000

### Ad. 1

Ved etablering af midlertidige servicearealer i en plejebolig vil budgettildelingen til plejecenteret blive reduceret svarende til enhedsprisen for plejehjemspladser. Enhedsprisen udgør 408.000 kr. pr. plads i 2018.

### Ad. 2

Lyngby-Taarbæk Kommune skal afholde lejeudgiften for den bolig, der skal anvendes til servicearealer. Den månedlige husleje for boligerne udgør 8.000-10.000 kr. afhængig af boligernes størrelse.

### Ad. 3

Ved etableringen af servicearealer i en plejebolig reduceres kommunens plejehjemskapacitet, og ventelisten for plejeboliger vil alt andet lige stige med ét årsværk - alternativt to, hvis der er tale om en ægteparbolig. Som en konsekvens heraf må der forventes dels øgede udgifter i hjemmeplejen, dels et reduceret salg af plejeboliger til andre kommuner, som følge af længere ventetid for alle borgere på ventelisten. En opgørelse over borgere på ventelisten viser, at ca. 15 pct. af borgerne på ventelisten er udenbysborgere. Ud fra en gennemsnitsbetragtning er det opgjort, at hjemmeplejens udgift forøges med 179.000 kr. årligt, som følge af den længere ventetid for kommunens egne borgere. Derudover kan der forventes en reduktion i indtægten for salg af pladser til andre kommuner på gennemsnitligt 93.000 kr. årligt, som følge af den længere ventetid for udenbys borgere.

For egne borgere regnes med en stigning i udgifterne pr. årsværk svarende til 210.000 kr., hvor 85 % heraf svarer til 179.000 kr.

For udenbysborgere regnes med en reduktion i indtægterne pr. årsværk svarende til 620.000 kr., hvor 15 % heraf svarer til 93.000 kr.

Samlet set regnes der med udgiftsstigninger på 272.000 kr. pr. årsværk, hvor en enkeltbolig reducerer kapaciteten med ét årsværk og en ægteparbolig reducerer kapaciteten med to årsværk.

### Ad. 4

Idet der endnu ikke er etableret servicearealer på Den Gamle Lyngby Statskole, får plejecenteret leveret mad fra andre køkkener i Den Kommunale Madservice. Udgiften hertil udgør 227.000 kr. årligt. En forsinkelse af etableringen af produktionkøkkenet på Den Gamle Lyngby Statskole medfører, at der fortsat skal afholdes udgifter til levering af mad.

Ad. 5

Samlet indebærer den forsinkede etablering af servicearealerne, at der kan forventes en merudgift på 187.000 kr. årligt ved etablering af midlertidige servicearealer i en enkeltbolig. Merudgiften udgør 76.000 kr. årligt ved anvendelsen af en ægteparbolig. Det må forventes, at merudgiften skal afholdes i 2018 og 2019. Forvaltningen foreslår, at merudgiften finansieres inden for rammen på køb og salg, idet der forventes at være luft i budgettet i 2018 og 2019, grundet åbningen af 30 nye pladser i starten af 2017.

For så vidt angår etableringen af de midlertidige kontorfaciliteter i boligen forudsættes det, at der kan anvendes eksisterende inventar, som allerede forefindes i de nuværende servicearealer i gymnastiksalen på Chr. X Allé.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Godkendt.

## **Punkt 5: Påbud fra Arbejdstilsynet vedr. transport af madvogne på Plejecenter Virumgård (Beslutning)**

27.42.00-G00-5-17

### **Resume**

Plejecenter Virumgård har 26. september 2017 modtaget påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende usikker transport af madvogne på Plejecenter Virumgård fra bygning A til bygning C. Broen mellem de to bygninger er ikke bygget til transport af nogen art, og ny ensartet vejbelægning er derfor ikke en mulighed. Forvaltningen foreslår, at der prioriteres midler af den i budgetaftalen 2018-21 afsatte pulje til ældreområdet til transport af mad til bygning C.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at der prioriteres 220.000 kr. årligt fra den i budgetaftalen 2018-21 afsatte pulje til ældreområdet til transport af mad fra bygning A til bygning C på Plejecenter Virumgård.

### **Sagsfremstilling**

Arbejdstilsynet har påbudt Plejecenter Virumgård at forebygge ulykkesrisiko ved transport af madvogne over udendørs terræn mellem køkken i Bygning A og Bygning C.

Arbejdstilsynet skriver bl.a.: "Det er Arbejdstilsynets vurdering, at arbejdet med manuel håndtering af madvogne ved transport mellem køkken i hovedbygningen og C-Huset ikke er planlagt og tilrettelagt således, at det er sikkerhedsmæssigt forsvarligt, idet arbejdet indebærer en ulykkesrisiko. Der skal på arbejdsstedet være indrettet tilstrækkelige færdselsveje og -arealer af en sådan størrelse og beskaffenhed, at færdslen på stedet kan foregå uhindret samt uden fare for sikkerhed og sundhed og med anvendelse af tekniske hjælpemidler i fornødent omfang. Ved skub og træk af madvogne over det udendørs terræn er der risiko for at falde ved færden på glat, kuperet og ujævnt underlag. Faldrisikoen forøges af, at der er begrænset udsyn pga. højden på madvognen der skubbes foran kroppen. Det vurderes ligeledes, at der er risiko for uventede belastninger af kroppen hvis madvognen tipper over eller vælter på grund af fordybninger, huller eller andre ujævnheder i underlaget."

Påbuddet skal efterkommes senest 1. februar 2018.

Center for Sundhed og Omsorg har på den baggrund været i dialog med Center for Arealer og Ejendomme om pålægning af en ensartet vejbelægning henover gangbroen fra bygning A til bygning C, således at madvognene kan transporteres på sikker vis til bygning C. Arealer og Ejendomme vurderer, at det ikke kan lade sig gøre, da broen, som Lyngby-Taarbæk har ansvaret for, ikke er bygget til transport af nogen art, men er alene bygget til et rekreativt formål, hvilket boligselskabet DAB også har informeret om. Da broen ikke må bruges til transport, vil den fremtidige vej fra bygning A til bygning C derfor være hele vejen udenom bygningen og udendørs i alt slags vejr.

For at efterkomme påbuddet foreslår forvaltningen på den baggrund, at der prioriteres midler af den i budgetaftalen 2018-21 afsatte pulje til ældreområdet til, at et eksternt firma transporterer mad fra bygning A til bygning C. En lignende model anvendes til udbringning af mad til Den Gamle Lyngby Statsskole. Et eksternt firma vil kunne transportere eksisterende madvogne i en særlig lastbil med lift, bringe mad ud uafhængigt af ferie og sygdom samt skabe høj medarbejdertilfredshed, da det er en meget tung og hård opgave.

### **Lovgrundlag**

§ 42, stk. 1 og § 77, stk. 1, i lovekendtgørelse nr. 1072 af 7. september 2010 af lov om arbejdsmiljø med senere ændringer.

§ 6 og § 13, stk.1, i bekendtgørelse nr. 96 af 13. februar 2001 om faste arbejdssteders indretning med senere ændringer.

## **Økonomi**

Med baggrund i den aftale, som Den Gamle Lyngby Statsskole har indgået med eksternt firma om udbringning af mad, estimerer forvaltningen, at udgiften vil beløbe sig til ca. 220.000 kr. årligt. Kontrakten vil skulle forhandles endeligt på plads af Udbud og Indkøb.

Der er i budgetaftalen 2018-21 afsat en pulje på Social- og Sundhedsudvalgets område på i alt 3,2 mio. kr. årligt. Kommunalbestyrelsen har den 2. november 2017 godkendt at prioritere 0,88 mio. kr. til Seniorhuset under Støttecenter Magneten. De resterende 2,32 mio. kr. er reserveret, indtil resultatet af ældreanalysen foreligger. Med en prioritering af 0,22 mio. kr. til transport af mad på Plejecenter Virumgård resterer der 2,1 mio. kr. til udmøntning, når resultatet af ældreanalysen foreligger.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Anbefalet, idet der hurtigst muligt søges en alternativ løsning på transport af maden.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Godkendt.

## Punkt 6: Etablering af Headspace-tilbud (Beslutning)

27.00.00-G01-13-17

### Resume

Forvaltningen forelægger efter Social- og Sundhedsudvalgets ønske et oplæg til etablering af Headspace-afdeling i Lyngby-Taarbæk Kommune. Headspace er et rådgivningstilbud til unge, herunder især psykisk sårbare unge, og tilbuddet baserer sig på et samarbejde mellem den frivillige sektor og kommunen samt andre relevante parter. Forvaltningen vurderer, at tilbuddet kan etableres i 2018 i Læringshuset og finansieres inden for restmidlerne fra den pakke af forebyggelsesinitiativer, der blev vedtaget med budget 2017-2020.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. det godkendes, at en del af de resterende midler fra forebyggelsesinitiativet på 600.000 kr. fra Budget 2017-2020 anvendes til etablering af Headspace-tilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune
2. tiltaget finansieres af 550.000 kr. fra Social- og Sundhedsudvalget under aktivitetsområdet Handicappede og Sociale indsatser og 50.000 kr. fra Børne- og Ungdomsudvalget under aktivitetsområde Udsatte børn
3. aktiviteten placeres fremadrettet på Børne- og Ungdomsudvalget under aktivitetsområde Udsatte børn fra 2018.

### Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget bad på møde d. 19. september 2017 forvaltningen udarbejde et oplæg til etablering af Headspace-satellit i Lyngby-Taarbæk Kommune. Udvalget ønskede herunder, at det blev afklaret, om Headspace evt. kunne etableres for uforbrugte midler fra styrkelsen af den tidlige forebyggende indsats, som blev afsat med budget 2017-2020. Idet anvendelse af midlerne til et Headspace-tilbud ligger uden for det oprindelige anvendelsesområde, jf. budgetaftalen, skal beslutningen træffes af Kommunalbestyrelsen.

Kort om Headspace:

Headspace er et velafprøvet koncept, der pt. findes i 17 kommuner landet over. Headspace er et anonymt og gratis rådgivningstilbud til unge i alderen 12-25 år, som har brug for nogen at tale med om både små og store problemer. Unge kan gå direkte ind fra gaden, ringe, skrive eller chatte uanset, hvad de har på hjerte. Den typiske målgruppe for Headspace er unge, som er psykisk sårbare og befinder sig støttmæssigt i gråzonen ved at være for raske til psykiatrisk behandling eller kommunal støtte og for syge eller sårbare til uddannelse/job.

Headspace er et initiativ under foreningen Det Sociale Netværk og er støttet af blandt andet satspuljemidler og en række forskellige fonde.

Headspace's indsats bygger på et partnerskab mellem:

- Frivillige/civilsamfundet, der leverer "arbejdskraft"
- Den lokale kommune, der leverer arbejdskraft (begrænset omfang), lokaler/husleje samt driftsstøtte
- Regionen, herunder særligt psykiatrien
- Lokale aktører på ungeområdet, herunder samarbejde med uddannelsesinstitutioner, foreninger, mv.
- Lokale virksomheder og fonde

Headspace i Lyngby-Taarbæk Kommune

Forvaltningen har været i dialog med Headspace, der oplyser, at det vil være muligt at etablere en satellit under Headspace København i Lyngy-Taarbæk Kommune fra 2018.

Headspace-satelitten kan etableres under forudsætning af, at kommunen giver et kontant tilskud på 500.000 kr. årligt samt stiller lokaler og en socialfaglig medarbejder til rådighed 10 timer om ugen. Forvaltningen undersøger om der er egnede lokaler i Læringshuset, som vil kunne anvendes.

Headspace forventer, at satelitten vil have to ugentlige åbningsdage fra kl. 12-18 samt en række udgående aktiviteter. Her stiller Headspace en medarbejder (ungeråd giver) og forventeligt 15-20 frivillige til rådighed. At der er tale om en satellit indebærer derudover, at afdelingen organisatorisk kan trække på Headspace København med hensyn til bl.a. ledelse og faglig sparring/kvalitetssikring, metodeudvikling og dokumentation, rekruttering af frivillige, samt erfaringsudveksling, mv.

Headspace oplyser, at der erfaringsmæssigt er en implementeringsperiode på 1 år, hvor der er fokus på at konsolidere og synliggøre tilbuddet.

Vedlagt som bilag er oplæg om Headspace.

## **Lovgrundlag**

Der er ikke lovhjemmel på området.

## **Økonomi**

Forslaget omhandler udmøntning af 600.000 kr. årligt fra 2018. De 500.000 kr. anvendes til driftstilskud til Headspace, og de 100.000 anvendes til at delfinansiere de 10 ugentlige timer, som en socialfaglig kommunal medarbejder vil skulle bidrage med. Forslaget finansieres af udmøntede midler på 600.000 kr. årligt fra 2018, som blev reserveret til senere fordeling til forebyggelsesinitiativer inden for den politiske aftale om en styrkelse af den tidlige og forebyggende indsats, jf. budgetaftalen for 2017-2020 og den udmøntningsplan, der blev forelagt Kommunalbestyrelsen i januar 2017. De 600.000 kr. er placeret med 550.000 kr. på Social- og Sundhedsudvalget under aktivitetsområdet Handicappede og Sociale indsatser og 50.000 kr. på Børne- og Ungdomsudvalget under aktivitetsområde Udsatte børn. Midlerne placeres fremadrettet på Børne- og Ungdomsudvalget under aktivitetsområde Udsatte børn.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Ad 1)

For stemte: 5 (A (2), V (2), (F))

C (2) tog forbehold.

Anbefalet.

Ad 2)

For stemte: 5 (A (2), V (2), (F))

C (2) tog forbehold.

Anbefalet.

Ad 3)

Udvalget anbefaler, at budget til Headspace forbliver under Social- og Sundhedsudvalgets budgetområde henset til, at finansiering primært kommer fra udvalgets budgetramme. Desuden ønsker udvalget en opgørelse over antallet af brugere hhv. under og over 18 år, og at en eventuel anden beslutning om placering af budget under fagudvalg er betinget af brugerprofilen.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. december 2017

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

Ad 3) Udvalget anbefaler, at budget til Headspace forbliver under Social- og Sundhedsudvalgets budgetområde. Desuden ønsker udvalget en evaluering forelagt et år efter start.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

Ad 1-3) Børne- og Ungdomsudvalgets protokollat af 7. december 2017 anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Ad 1-3) Godkendt.

## **Bilag**

Oplæg om Headspace

# **Punkt 7: Etablering af Skole på Tværs - et recovery-partnerskab mellem Region H og 4K-kommunerne (Beslutning)**

27.03.00-A00-2-17

## **Resume**

Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk Kommune deltager i et partnerskabsprojekt fra 1. februar 2018 - 1. september 2019 sammen med Region Hovedstaden og de øvrige 4K-kommuner (Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal) om etablering af et fælles tilbud om recovery-orienterede kurser for borgere/patienter, pårørende, medarbejdere, ledere og frivillige på psykiatriområdet. Udgifterne til projektet afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender, at Lyngby-Taarbæk Kommune deltager i partnerskabssamarbejdet omkring etablering af recovery-orienterede kurser benævnt "Skole på Tværs."

## **Sagsfremstilling**

Den socialpsykiatriske indsats i Lyngby-Taarbæk Kommune hviler på recovery-tankegangen, der overordnet handler om at styrke patienten i håbet om, at det er muligt at leve et meningsfuldt liv med/efter psykisk sygdom, med de begrænsninger det kan føre med sig.

Recovery-tankegangen har patienten i centrum for egen behandling og gør den enkelte til ekspert i forhold til sine egne ønsker, erfaringer og livssituation.

Fordelen ved at indgå i et samarbejde med Regionen og de fire kommuner er bl.a. ,at alle kommuner i 4K samarbejdet er nået til et punkt i udviklingen af de psykosociale indsatser, hvor der med afsæt i recovery-tankegangen yderligere kan udvikles tilbud om undervisningsmoduler for medarbejdere/frivillige og borgere. Ligeledes skal det nævnes, at Region Hovedstaden i efteråret 2015 åbnede Skolen for Recovery, som har undervisningsmoduler forbeholdt patienter, medarbejdere og pårørende i Region Hovedstadens Psykiatri. Formålet med at gå sammen er, at tilbudsviften kunne blive bredere, lokalt forankret og mere varieret i forhold til den enkelte borgers behov.

Det gælder dog for Lyngby-Taarbæk som for de øvrige kommuner, at det lokalt kan være svært at have et tilstrækkeligt borgerunderlag til at gennemføre kvalificerede og afvekslende undervisningstilbud på løbende basis uden at samarbejde med andre. Et væsentligt element i at tilbyde muligheder for at komme sig fra psykiske vanskeligheder er netop adgang til kvalificeret og afvekslende undervisning. Det er ligeledes vanskeligt i dag at opgøre, hvor mange potentielle brugere, der vil være i et sådant tilbud. Derfor handler det i første omgang om at etablere et partnerskabsprojekt, der kan give viden om borgerantallet i de respektive kommuner og ikke mindst hvilke tilbud borgerne og deres pårørende efterspørger.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at Lyngby-Taarbæk Kommune deltager i et partnerskabsprojekt sammen med Region Hovedstaden og de øvrige 4K-kommuner (Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal) om etablering af et fælles tilbud om recovery-orienterede kurser for borgere/patienter, pårørende, medarbejdere, ledere og frivillige på psykiatriområdet. Udgifterne til projektet afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme.

Det projekt, der foreslås her, går under navnet "Skole på Tværs" og er et samarbejde på tværs af sektorer og kommunegrænser. Projektet har flere formål. Bl.a. kan det nævnes, at et tværgående samarbejde kan bidrage til en fælles referenceramme, og dermed understøtte, at recovery-tilgangen bliver mere ensartet på tværs af de kommunale, regionale og frivillige tilbud til mennesker med psykiske vanskeligheder. Samarbejdet om recovery-skole-tiltag kan også ses som en brobygning mellem tilbuddene i regionen, kommunerne og den civile sektor og som en mulighed for dels at oplyse om eksisterende muligheder i både kommuner og region, dels at øge kendskab og netværk på tværs.

Omdrejningspunkter for undervisningen kan for både pårørende og borgerne fx være:

- Undervisning og erfaringsudveksling om mulighederne for at komme sig fra alvorlige psykiske problemer
- Viden om at det er muligt at komme sig, også fra alvorlige lidelser som skizofreni.
- Viden om hvad der understøtter gode udviklingsprocesser for mennesker med psykiske problemer.
- Redskaber til at arbejde med at finde mening og få større kontrol, når hverdagens oplevelser og følelser bliver overvældende og ubærlige.
- Redskaber til at finde og arbejde med drømme, håb og mål for livet – og lægge planer for at nå dem.

Det er hensigten, at "Skole på Tværs" etableres i tilknytning til Skolen for Recovery under Region Hovedstadens psykiatri. Der nedsættes en styregruppe, som består af alle 5 samarbejdspartnere, og som har den øverste beslutningskompetence for projektet. Derudover bidrager alle 5 samarbejdspartnere på lige fod med at levere undervisere, lokaler, forplejning og faglig bistand til kvalitetsudvikling af "Skole på Tværs". For at sikre et højt fagligt niveau samtidig med at udgifterne holdes nede foreslås det, at ledelse af projektet samt sekretærbistand tilkøbes hos regionens Skole for Recovery.

Projektet forventes at løbe fra ca. 1. februar 2018 til ca. 1. september 2019.

Projektet vil blive evalueret ved at se på både det løbende udbud af kurser – hvilke kurser, hvor ofte og hvor mange -, deltagerantallet på kurserne og sammensætningen af deltagerne, herunder hvilke kommuner deltagerne kommer fra. Desuden vil der blive gennemført en kvalitativ evaluering af, hvilket udbytte både undervisere og deltagere oplever at have ved deltagelse i "Skole på Tværs" med et særligt fokus på opnået kendskab til hinanden på tværs og sammenhæng i tilbuddene til borgere i overgang mellem de tre sektorer.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven paragraf 82 a, som træder i kraft pr. 1. januar 2018.

## **Økonomi**

De direkte udgifter til projektet (ledelse, sekretærbistand, fælles temadag for undervisere, mv.) beløber sig til 55.200 kr. for Lyngby-Taarbæk Kommune i projektperioden (1. februar 2018 til 1. september 2019). Dertil kommer indirekte udgifter til allokering af medarbejderressourcer til undervisning, styregruppedeltagelse, mv. Såvel de direkte som de indirekte udgifter afholdes inden for rammen.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Godkendt, idet forvaltningen udarbejder evaluering af det nye tilbud efterår 2018, herunder også brug af Recovery-skolen i Ballerup.

## **Bilag**

Udkast til samarbejdsaftale

Udkast til projektbeskrivelse til sagsfremstilling

## **Punkt 8: Ydelseskatalog for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse (Beslutning)**

27.00.00-G01-12-17

### **Resume**

Med den nye lov pr. 1. januar 2018 om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse på ferie er der skabt mulighed for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse på ferier for borgere på botilbud. Forvaltningen fremlægger på denne baggrund et ydelseskatalog for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse på ferie til Social-og Sundhedsudvalgets godkendelse.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at ydelseskataloget for tilkøb af ledsagelse på ferie godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har som følge af den nye lov pr. 1. januar 2018 om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse på ferie udarbejdet et ydelseskatalog for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse på ferie til Social-og Sundhedsudvalgets godkendelse.

Den nye lov giver nu mulighed for, at borgere i kommunale/regionale døgntilbud får mulighed for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse, så de kan få det personale, de kender, med på ferie. Muligheden omfatter tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse, der ligger ud over den indsats efter serviceloven, som borgeren modtager i døgntilbuddet, det vil sige ud over den ”kerneydelse”, som leverandøren i forvejen skal levere. Den nye regler giver alene mulighed for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse på ferie. En ferie skal indeholde mindst én overnatning og kan sted her i landet eller i udlandet. Reglerne giver således ikke mulighed for at borgere kan tage på cafébesøg eller på en-dagsture med tilkøbt ledsagelse.

Der er tale om en "kan-bestemmelse", det vil sige, det er op til udvalget at beslutte om Lyngby-Taarbæk Kommune skal tilbyde ordningen.

Forvaltningen anbefaler ordningen, idet det vil være gavnligt for borgerne i botilbuddene og da det har været et ønske fra borgerne og deres pårørende. Borgerne får bedre muligheder for at tilrettelægge deres egne ferier, end de har i dag, uden merudgifter for kommunen.

Forvaltningen har udarbejdet et ydelseskatalog (bilag), som indeholder de ydelser, borgene kan tilbydes at tilkøbe på deres bosteder.

De tilkøbte ydelser ligger udover kommunens nuværende serviceniveau, som giver beboerne i botilbud ret til ledsagelse under ferie og ture i op til 7 døgn om året. Kommunen dækker medarbejdernes lønudgifter samt de relateret udgifter ved ledsagelse til personalets kost, logi, transport, entrebilletter til aktiviteter m.v. Borgeren afholder sine egne udgifter ved ferie, weekendture eller andre aktiviteter.

Den foreslåede tilkøbsordning vil udvide borgernes muligheder for at komme på ferie, da de får mulighed for at tage afsted flere døgn om året. I tilkøbsordningen skal borgeren både dække udgifter til ledsagerens løn og dennes rejseudgifter (kost, logi, transport, entrebilletter m.v.). Dertil kommer rejseudgifter for borgeren selv. Forvaltningen foreslår, at der kan tilkøbes ferie fra 2 til 7 dage om året. Borgene får dermed mulighed for 14 dages ferie i alt med

socialpædagogisk ledsagelse. Herudover finder forvaltningen af hensyn til håndtering af personalenormering og vagtplanlægning på botilbuddene, at det ikke er muligt at tilbyde mere end syv dage.

## **Lovgrundlag**

Lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse på ferie.

## **Økonomi**

Afholdes inden for rammen.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Godkendt, idet det præciseres, at der fortsat er indeholdt ferie i bostedets budget. De ekstra feriemuligheder er tilkøb. Endvidere ønsker udvalget ikke at begrænse muligheden for afholdelse af ferie, men at det aftales med det pågældende bosted.

## **Bilag**

Ydelseskatalog for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse

## **Punkt 9: Frigivelse af midler fra fonden for Lykkens Gave (Beslutning)**

27.42.00-Ø34-2-17

### **Resume**

Plejecenter Bredebo, der overtog det gerontopsykiatriske plejehjemstilbud efter lukningen af plejehjemmet Lykkens Gave, ansøger om midler fra Lykkens Gave Fonden.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at der frigives 70.000 kr. fra Lykkens Gaves Fond til sociale, musiske og fysiske aktiviteter samt til indretning for beboerne på gerontopsykiatrisk afdeling på plejecenter Bredebo.

### **Sagsfremstilling**

#### Baggrund

Lykkens Gaves Fond tilskrives hvert år renter af en obligationsbeholdning på ca. 2,8 mio. kr. Det har været praksis, at Social- og Sundhedsudvalget én gang årligt behandler en ansøgning fra det tidligere Lykkens Gave (nu gerontopsykiatrisk afdeling på plejecenter Bredebo) omkring anvendelse af rentetilskrivningen. Rentetilskrivningen er på 70.000 kr. i 2017.

Ifølge vedtægterne er fondens formål at yde støtte til aktiviteter eller genstande, der ikke er bevillingsmæssig dækning for i Lykkens Gaves budget. Rentetilskrivningen kan ikke bruges til andre institutioner eller formål.

Lykkens Gave blev i 2014 lukket som plejehjem. Beboerne flyttede til Plejecenter Bredebo den 1. august 2014, hvor gerontopsykiatrisk afdeling nu har et tilsvarende tilbud for ældre borgere med psykiske lidelser betinget af legemlige sygdomme, herunder i hjernen. På gerontopsykiatrisk afdeling på Bredebo har 7 ud af 12 beboere boet på Lykkens Gave da det var plejehjem.

Udvalget ønskede på mødet den 10. januar 2017 at få ændret vedtægtens § 3 for Lykkens Gave Fond således, at "yde støtte til Lykkens Gave" udgår og erstattes af "yde støtte til alle kommunens plejecentre med gerontopsykiatriske beboere". Såfremt dette ikke var muligt ønskedes vedtægtens § 3 ændret, således at Lykkens Gave bliver erstattet af Plejecenter Bredebo. Civilstyrelsen meddelte i brev af 14. august 2017 tilladelse til at ændre § 3 i vedtægten for Lykkens Gaves Fond, således at Lykkens Gave erstattes af Plejecenter Bredebo.

Ledelsen af Gerontopsykiatrisk afdeling på Plejecenter Bredebo har i samarbejde med beboere og personale udarbejdet forslag til anvendelse af midlerne i 2017 for samlet 70.000 kr., jf. ansøgning (bilag). Indholdet i ansøgningen beskrives nedenfor.

#### Fysisk aktivitet (10.000 kr.)

Motion og aktivitet i fællesskab med beboere og personale er vigtigt for at bibeholde beboernes funktionsniveau og velvære. Der er følgende forslag i forbindelse med fysisk aktivitet:

- motionsredskaber til aktiviteter
- beroligende stole til beboerne

#### Sociale og musiske aktiviteter (20.000 kr.)

Personalet vil meget gerne bidrage til daglige sociale aktiviteter for beboerne, da aktiviteter giver livsværdi og adspredelse for beboerne i dagligdagen. Der er følgende forslag:

- tilskud til musik og højtlesning fra eksterne aktører til adspredelse, ro og hygge
- tilskud til diverse ture ud af huset som f.eks. Bakken (Korsbæk), Tivoli, Frilandsmuseet, Planetariumet m.m.
- tilskud til afholdelse af en havefest med besøg af pølsevogn, isbod og andet
- weekendtur for beboere

Indretning (40.000 kr.)

Bredebo har i starten af oktober 2017 haft besøg af et Demensrejsehold (demenskonsulenter, arkitekter, havearkitekter, læger), som har undersøgt indretningen på Bredebo. Rejseholdet vil i løbet af november 2017 udarbejde en rapport med anbefalinger til indretning, som kan forbedre forholdene for beboerne. Bredebo afventer rapporten og ønsker, at indretningen afspejler

Demensrejseholdets anbefalinger. Nogle er tiltagene som rejseholdet vil sætte fokus på er blandt andet:

- Nudging, som er en mulighed for at guide beboerne til dér, hvor de kan føle sig trygge
- billeder og uroer
- blikfang i fællesrum så beboerne føler sig inviteret til at gå til fællesrummet fremfor at søge dørene
- udsmykning af beboernes døre med noget genkendeligt, således at de kan finde vej til egen bolig
- naturtro dyr til haven som den demente kan genkende og vi kan få en snak om (f.eks. får og lam)
- male motiver som f.eks. landskab, busstopsted på de hvide vægge

## **Lovgrundlag**

Fondsloven samt vedtægter for Lykkens gave Fonden.

## **Økonomi**

Der er ikke afledte økonomiske konsekvenser for kommunen.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Godkendt.

## **Bilag**

Ansøgning om midler 2017 Lykkens Gave

# **Punkt 10: Genforelæggelse: Kommissorium for udarbejdelse af Ungepolitik (Drøftelse)**

18.00.00-A00-1-17

## **Resume**

Forvaltningen er blevet bedt om, i forlængelse af fagudvalgsbeslutningerne i august og september, at udarbejde et kommissorium til en kommende ungepolitik til godkendelse på december mødet. Kommissoriet vil indeholde baggrund, formål og emner som politikken skal beskæftige sig med. Samtidig redegøres der kort for tilblivelsen af politikken.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at input til kommissorium for den kommende ungepolitik drøftes.

## **Sagsfremstilling**

Den 22. juni 2017 behandlede Kommunalbestyrelsen en anmodningssag om Tilbud til unge. Sagen blev oversendt til Børne- og Ungdomsudvalget møde den 17. august 2017 og Kultur- og fritidsudvalget møde den 21. september 2017. Udvalgene besluttede, at der til udvalgsmøderne i december skulle forelægges et oplæg til kommissorium til en kommende ungepolitik. Forvaltningen har udarbejdet forslag til kommissorium for den kommende ungepolitik.

### Kommissorium

Baggrund for udarbejdelsen af en ungepolitik er, at for mange unge falder fra deres ungdomsuddannelse, og at et voksende antal unge har problemer med den mentale sundhed, alkohol og misbrug. Derfor er det bl.a. nødvendigt at kommunen tager bedre hånd om sårbare unge.

Formålet med ungepolitikken er, at skabe et tydeligt og fælles afsæt for arbejdet med unge i Lyngby-Taarbæk Kommune. Målruppen for politikken er unge i kommunen i alderen 13-20 år.

Politikken skal bl.a.:

- Være med til at understøtte at de unge fastholdes i en ungdomsuddannelse
- Have fokus på at flere unge tager en erhvervsuddannelse
- Understøtte at unge kommer videre med en kompetencegivende uddannelse eller i beskæftigelse
- Komme bredt rundt om den unges liv og derved tage højde for skole og fritid
- Have fokus på at der er attraktive ungemiljøer i byen
- Have fokus på de unges mentale sundhed herunder alkohol og misbrugsvaner.

Politikken skal blive til i et tæt samarbejde med de unge, og ved involvering af politikere og fagprofessionelle fra kommunen og ungdomsuddannelserne. Arbejdet vil tage afsæt i tilgængelig data på området og ved indhentning af erfaringer fra andre kommuner, erhvervslivet, forskningen m.v.

Politikken skal være med til at belyse og nytænke hvilke målrettede indsatser, der skal igangsættes for og med de unge i fremtiden. Processen omkring tilblivelsen af politikken forankres i Børne- og Ungdomsudvalget.

Politikken forventes politisk godkendt i efteråret 2018.

Proces

Forvaltningen vil fremlægge kommissoriet til endelig godkendelse i januar. Herefter vil den kommende proces blive tilrettelagt og forelagt Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 19 stk. 2 beskriver at Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børne- og ungepolitik. Det er ikke lovpligtigt at have en specifik ungepolitik.

## **Økonomi**

I forlængelse af budget 2018-21 (salgspuljen) er der afsat 0,5 mio. kr. til SSP-indsats og ungepolitik i 2018 og 2019 (i alt 1,0 mio. kr.) på Børne- og Ungdomsudvalgets område. Ressourcerne til ungepolitikken holder sig inden for denne ramme.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Social- og Sundhedsudvalget

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Udsat.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 5. december 2017

Udsat.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 7. december 2017

Udsat.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. december 2017

Udsat.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. Istedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

## **Supplerende sagsfremstilling**

Sagen blev udsat i december 2017, med henvisning til at de nye udvalg og medlemmer får mulighed for at drøfte sagen inden der udarbejdes kommissorium.

For at understøtte drøftelsen i fagudvalgene og sikre relevante input til udarbejdelse af kommissoriet anbefaler forvaltningen, at der tages afsæt i følgende hjælpespørgsmål:

- Hvad er formålet med politikken?
- Hvem er målgruppen for ungepolitikken?
- Hvordan ønskes processen tilrettelagt og hvem skal involveres?

Alle input fra fagudvalg noteres og indgår i forvaltningens videre arbejde med kommissoriet. Fagudvalgene vil på møderne i marts forelægges et samlet udkast til kommissorium for Ungepolitik til godkendelse.

Social- og Sundhedsudvalget, den 6. februar 2018

Anbefalet, at sagen sendes tilbage til Børne- og Ungdomsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget med henblik på yderligere kvalificering.

(C) tog forbehold.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 6. februar 2018

Drøftet med de faldne bemærkninger.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. februar 2018

Drøftet.

# Punkt 11: Analyse af ungeområdet (Beslutning)

00.01.00-A00-7-17

## Resume

I budget 2018 er der afsat midler til en styrket ungeindsatsen i Lyngby-Taarbæk. Det er forvaltningens vurdering, at der er behov for mere viden om, hvilke unge der i Lyngby-Taarbæk Kommune, der ikke kommer videre i en ungdomsuddannelse, falder fra den og i sidste ende, ender på offentlig forsørgelse eller som forsørges på anden vis, uden at være i job eller under uddannelse. Forvaltningen har derfor indhentet et tilbud på en undersøgelse som er skræddersyet til Lyngby-Taarbæk. Analysen har til hensigt at kvalificere det fremadrettede forbyggende arbejde på ungeområdet og derved være et væsentligt bidrag til arbejde med en kommende ungepolitik. Med denne sag skal udvalget godkende, at der igangsættes en analyse samt den foreslåede finansiering.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender

1. igangsættelsen af analysen, incl. tilkøb til delanalyse 2 "Kendetegn og profiltype"
2. den foreslåede finansiering, der medfører, at der i 2017 samlet flyttes 308.400 kr. fra aktivitetsområde Erhverv og Beskæftigelse til aktivitetsområde Administration.

## Sagsfremstilling

Med budget 2018 er der stillet skarpt på en styrket ungeindsats i Lyngby-Taarbæk Kommune. Baggrunden er bl.a., at der er en forventning til, at andelen af unge som kommer til at færdiggøre en ungdomsuddannelse (Undervisningsministeriets profilmodel), er faldende. Der er et antal unge, som ikke kommer videre i ungdomsuddannelse efter endt grundskole, eller som lander på den forkerte ungdomsuddannelse og her enten falder fra eller vælger at gennemføre for derefter at tage endnu en ungdomsuddannelse. Dertil kommer, at der er behov for, at arbejde for at flere får en kompetencegivende uddannelse, at færre lander på kontant- og uddannelseshjælp, og i det hele taget at fastholde unges varige tilknytning til arbejdsmarkedet.

En væsentligt forudsætning for at tilrettelægge de rette indsats, er en indgående og fælles viden om de unge. Forvaltningen foreslår derfor, at der igangsættes en ungeanalyse, som skal være med til at give kommunen et solidt billede af kommunens ungemålgruppe. Målet er at skabe et helhedsfokus på ungegruppen fra grundskoleniveau og frem - dvs. fra 15-30 år. Vedlagt er tilbud på ungeanalyse (bilag).

Målgruppen for analysen er unge, som 1) modtager offentlig forsørgelse i jobcenteret samt unge, der 2) hverken modtager offentlig forsørgelse eller er i job eller i gang med en uddannelse. Analysen skal bl.a. indeholde en afdækning af de unges vej gennem skole- og uddannelsessystemet, og de indsats, de unge modtager samt resultaterne heraf.

Analysen forventes at bestå af følgende overordnede elementer:

- Udviklingen i ungemålgruppen, herunder hvordan antal og andel af unge i målgruppen har udviklet sig historisk, hvor de unge kommer fra, hvor mange der debuterer på uddannelseshjælp som 18-årig m.v.
- Kendetegn blandt ungemålgruppen, herunder afstand til uddannelse/job, job og uddannelsesbarrierer, varighed på offentlig forsørgelse, herunder periode med delvis tilknytning til arbejdsmarked, "typisk" ungeprofiltype m.v.
- De unges uddannelseshistorik, herunder uddannelsesniveau, tilgang til og frafald fra uddannelser, hvilke grundskole og uddannelsessted de unge 18 årige debutatner kommer fra, bevægelser videre fra ungdomsuddannelserne m.v.
- Profiltyper blandt de unge, herunder inddeling i segmenter efter "typiske" eller "dominerende" karakteristika, der kan anvendes aktivt i indsatsen.
- Afdækning af tilbud og indsats i hhv. jobcentret (Center for Arbejdsmarked), UU (Center for Uddannelse og Pædagogik) og familieområdet (Center for Social indsats), herunder timingen og typen af indsats m.v.
- Resultater af ungeindsatsen, herunder andelen der kommer i job eller påbegynder en uddannelse, status på 18-års debutanter, indsatsmæssige pointer m.v.

Selve analysen vil blive delt i 4 delanalyser:

1. Udvikling i målgruppen
2. Kendetegn og profiltyper
3. De unges uddannelse
4. Indsatser og resultater

Som supplement til delanalyse 2, vil der ved et tilkøb på 20.000 kr. være muligt også at få afdækket:

- Hvor mange unge under 18 år, der har været anbragt
- Hvor mange unge under 18 år, der har modtaget forebyggende foranstaltninger
- Hvor mange af de unge, der har psykiske diagnoser, og hvilke diagnoser det drejer sig om.

Forvaltningen anbefaler, at ovenstående emner medtages i analysen.

Hvor det er muligt og relevant, sammenlignes resultaterne med andre kommuner. På baggrund af undersøgelsens resultater opstilles en række anbefalinger, som kan bruges i de videre drøftelser på området.

Analysen vil løbe over fire måneder, og forventes klar til politisk behandling i maj 2018.

## **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

Prisen for delanalyse 1-4, afrapportering samt projektledelse udgør 274.500 kr., som inkl. 20 % konsulentgebyr på 54.900 kr. svarer til en samlet udgift på 329.400 kr. Hertil kommer køb af data fra Danmarks Statistik inkl. daglig brugerafgift anslået til 10-15.000 kr.

Dertil kommer tilkøb på en udvidelse af delanalyse 2 til 24.000 inkl. konsulentgebyr.

Den samlede pris for analysen inkl. tilkøb udgør dermed 368.400 kr., som foreslåes finansieret med 308.400 kr. fra rammen til driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats og 60.000 kr. af rammen til administration under Center for Uddannelse og Pædagogik samt 20.000 kr. af rammen for udsatte børn og unge. Projektmidlerne foreslås samlet under rammen til administration i Center for Uddannelse og Pædagogik, hvor projektet er organisatorisk forankret. Forslaget indebærer, at der i 2017 samlet flyttes 308.400 kr. fra aktivitetsområde Erhverv og Beskæftigelse til aktivitetsområde Administration.

## **Beslutningskompetence**

Ad 1) Børne- og Ungdomsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelse- og Integrationsudvalget

Ad 2) Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Ad 1) Godkendt

Ad 2) Anbefalet

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 5. december 2017

Ad 1) Godkendt, i overensstemmelse med Social- og Sundhedsudvalgets beslutning den 5. december 2017.

Ad 2) Anbefalet, idet udvalget finder, at analysen også bør omfatte alle unge i kommunen.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. december 2017

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Økonomiudvalget, den 14. december 2017

2) Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 21. december 2017

Ad 1-2) Godkendt.

## **Bilag**

Mploy tilbud på analyse af skole- og ungeområdet i Lyngby-Taarbæk

## **Punkt 12: Styrkelse af SSP (Beslutning)**

17.13.00-A00-1-17

### **Resume**

Der er i budget 2018-21 afsat ressourcer til en styrkelse af kommunens SSP-indsats. Ligeledes er der i forbindelse med problemerne på Lyngby Hovedgade efterlyst en stærkere SSP-indsats. Forvaltningen ønsker med denne sag, at tiltag, der kan indgå i en styrket SSP-indsats, drøftes. Samtidig lægges der op til, at det godkendes, at SSP indsatsen i fremtiden omfatter unge op til 25 år.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. Indhold i en styrket SSP-indsats drøftes
2. Orienteringen om de foreløbige initiativer, herunder ansættelse af en ekstra SSP-medarbejder, tages til efterretning
3. Indsatsen fremadrettet omfatter unge op til 25 år

### **Sagsfremstilling**

I budget 2018-21 er der afsat yderligere ressourcer til SSP-indsatsen. Det drejer sig for det første om den varige merbevilling på 400.000 kr. årligt som en del af udmøntningen af BUU's pulje på skole og klubområdet på 1,5 mio. kr. - og for det andet om 500.000 kr. i 2018 og 2019 - som en del af aftalen om anvendelsen af den særlige salgspulje – til ungepolitik og styrkelse af SSP-indsats.

Der er derudover sendt politiske signaler om behov for en hurtig styrkelse af indsatsen, ikke mindst i forhold til problemerne i Lyngby Hovedgade. Der kan i den forbindelse henvises til Økonomiudvalgets beslutning 26. oktober 2017, punkt 20 (Anmodningssag – sikringsniveau på kommunale ejendomme), hvor der bl.a. indgår, at SSP-samarbejdet styrkes i samarbejde med boligområder.

Forvaltningen har på denne baggrund allerede taget initiativ til en proces vedr. ansættelse af en ekstra SSP-medarbejder. Det er hensigten, at den nye medarbejder bl.a. skal kunne styrke den udadgående indsats og tilføre yderligere autoritet til indsatsen. I den forbindelse anbefaler forvaltningen, at indsatsen – hvor det er nødvendigt - udvides til at omfatte unge op til 25 år.

Den ekstra medarbejder kombineres med et styrket fokus på en ensartet decentral indsats, herunder indsatsen på gadeplan fra skoler og klubber. Der skal herved sikres en troværdig dækning af alle kommunens områder.

Samtidig fortsættes og styrkes SSP's indsats i forhold til bekæmpelse af rygning, alkohol, hash og andre former for misbrug. Alle indsatser tilrettelægges i et tæt samarbejde med forældre og uddannelsesinstitutioner. I forhold til forældrene vil der blive fokuseret på kontaktforældremøder i 9. klasse, og Skoledialog vil blive inddraget. I forhold til ungdomsuddannelserne fokuseres der bl.a. på intromøderne ved uddannelsernes begyndelse.

Der sker i nødvendigt omfang kompetenceudvikling af både centrale og decentrale SSP-medarbejdere, så de hele tiden er i stand til at løse opgaverne.

Den samlede styrkelse af SSP-indsatsen skal ses som en del af implementeringen af den nuværende SSP-handleplan. Udvalget fik i august 2017 en midvejsstatus på handleplanen. Den endelige evaluering forelægges udvalget inden sommeren 2018.

## **Lovgrundlag**

Retsplejelovens § 114.

## **Økonomi**

Udgifterne til en styrket SSP-indsats holdes inden for den samlede ramme til SSP-indsatsen, herunder de yderligere afsatte ressourcer i budget 2018-21 - jf. 0,4 mio. kr. (varig bevilling) og 0,5 mio. kr. afsat i 2018 og 2019 til Ungepolitik (salgspuljen).

En ekstra SSP-medarbejder forventes at koste ca. 500.000 kr. årligt, som med den nuværende bevilling vil kunne finansieres i 2 år.

De yderligere ressourcer, der viser sig nødvendige til de øvrige tiltag, søges finansieret ved udmøntningen af puljen til ungepolitik og styrkelse af SSP-indsats.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Ad 1) Drøftet.

Ad 2) Taget til efterretning.

Ad 3) Godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. december 2017

Ad 1) Drøftet.

Ad 2) Taget til efterretning.

Ad 3) Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

# Punkt 13: Ønsker til udmøntning af budgetmidler til forældrekurser og skilsmissekurser (Beslutning)

27.00.00-G01-10-16

## Resume

Der mangler at blive udmøntet 500.000 kr. årligt af de budgetmidler, der med budgettet for 2017-2020 blev afsat til at tilbyde forældre- og skilsmissekurser. Forvaltningen ønsker en politisk tilkendegivelse om, hvordan man ønsker midlerne anvendt.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det besluttes, hvordan budgetmidlerne overordnet ønskes anvendt.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har i august 2017 forelagt udvalgene et forslag til udmøntning af en del af budgetmidlerne, der er afsat til forebyggelsesinitiativer på børneområdet i budgetaftalen for 2017-2020. Social- og Sundhedsudvalget godkendte sagen på mødet i august, men Børne- og Ungdomsudvalget udskød sagen, og der mangler derfor fortsat en politisk tilkendegivelse om, hvad udvalgene ønsker, at midlerne skal anvendes til.

Der blev afsat 500.000 kr. årligt fra 2017, og midlerne er endnu ikke udmøntet.

Forvaltningen foreslår følgende muligheder for anvendelsen af midlerne:

- En målrettet kursusrække med fokus på barnets behov og perspektiv. Kurset kan fx tilbydes småbørnsforældre med behov for styrkede handlekompetencer i vanskelige situationer. Visitation kan fx ske via Åben Rådgivning, Sundhedstjenesten eller Modtagelsen under Center for Social Indsats.
- En foredragsrække/temaaftener på udvalgte daginstitutioner med fokus på fx børneopdragelse, konflikthåndtering, mv. Foredragene afholdes fx på de daginstitutioner/skoler, der erfaringsmæssigt har flest elever/familier, der giver anledning til bekymring.
- Afprøvning af det digitale program "Samarbejde efter Skilsmissen" i regi af 4 K-samarbejdet. "Samarbejde efter skilsmisse" er et digitalt program, som forskere fra Institut for Folkesundhedsvidenskab har udviklet med henblik på at forebygge negative effekter af skilsmisse samt fremme psykosocial trivsel og sundhed hos forældre og børn efter skilsmisse. Programmet er et psykoedukativt og interaktivt program med formidling af viden om børn og forældres reaktioner efter skilsmisse og betydningen heraf for familiemedlemmernes trivsel og forældrenes samarbejde. Programmet rummer endvidere forskellige øvelser, råd og apps, som brugerne kan anvende for at udvikle nye strategier og færdigheder i forhold til at mestre individuelle udfordringer på området.

Forvaltningen minder om, at det var en del af den politiske aftale, at en del af initiativet, at 50 % af kurserne skulle varetages af private aktører i form af fx privatpraktiserende psykologer, familiebehandlere, parterapeuter, konfliktmæglere, el.lign.

På baggrund af den politiske tilkendegivelse vil forvaltningen udmønte midlerne snarest muligt.

## Lovgrundlag

Ikke relevant.

## Økonomi

Forslaget omhandler udmøntning af 500.000 kr. årligt fra 2018, som blev afsat til forældre- og skilsmissekurser under de forebyggelsesinitiativer, der blev vedtaget med den politiske aftale om en styrkelse af den tidlige og forebyggende indsats,

jf. budgetaftalen for 2017-2020.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedudvalget, medmindre midlerne ønskes anvendt uden for deres oprindelige anvendelsesområde.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Besluttet, at midlerne anvendes til initiativer under bullit 1 og 2 jf. sagsfremstilling, idet midlerne i budgetaftalen 2017-2020 er øremærket forældrekurser, skilsmissekurser og skilsmissegrupper for børn.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. december 2017

Besluttet at midlerne anvendes til initiativer under bullit 1. Forvaltningen vender tilbage med evaluering, når kursusrækken er gennemført.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

## **Punkt 14: Opfølgning på anmodningssag DSI Nettet (Beslutning)**

27.03.00-A00-1-17

### **Resume**

I forlængelse af anmodningssag om genovervejelse af beslutningen om ikke at forlænge driftsoverenskomsten med DSI Nettet har forvaltningen indhentet notat fra DSI Nettet om det faglige indhold i et eventuelt fremadrettet samarbejde (bilag vedlagt). Der er herudover indhentet udtalelse fra Det Sociale Tilsyn. Det er forvaltningens vurdering, at indholdet heraf ikke medfører en ændring af forvaltningens tidligere indstillinger.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at Kommunalbestyrelsens beslutning af 10. maj 2017, fastholdes, da der ikke er fremkommet nye oplysninger.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af en anmodningssag, der omhandlede, at der var kommet nye oplysninger fra Det Sociale Tilsyn angående indgåelse af driftsoverenskomster mellem en selvejende institution og en kommune traf Social- og Sundhedsudvalg på mødet den 10. oktober 2017 beslutning om, at forvaltningen skulle anmode Det Sociale tilsyn om at komme med udtalelse om, hvilken betydning det har for en fremadrettet driftsoverenskomst, at Nettet har status som selvejende institution. Herudover skulle forvaltningen anmode DSI Nettet om at fremsende forslag til det faglige indhold i et eventuelt fremadrettet samarbejde til forvaltningen.

Forvaltningen har den 9. november 2017 modtaget notat fra Det Sociale Tilsyn (bilag). Det fremgår heraf bl.a., at selvom der er indgået en driftsaftale med en kommune, har bestyrelsen i den selvejende institution det fulde overordnede ansvar for tilbuddets drift og økonomi.

Det følger af Lov om Socialtilsyn, at Det Sociale Tilsyn skal betragte bestyrelsen som tilbuddets øverste ledelse og er forpligtet til at sikre, at bestyrelserne påtager sig deres rolle og ansvar som medansvarlige for ledelsen af tilbuddet. Dette i forhold til de faglige, økonomiske og organisatoriske forhold. Bestyrelsen og den daglig leder i et tilbud, vil derfor altid være den øverst ansvarlige for et tilbuds drift, økonomi og kvalitet. Ansvaret kan ikke ved aftale sættes uden for beslutning.

Det følger af Lov om Socialtilsyn § 13, at Det Sociale Tilsyn også skal påse, at vedtægterne for private tilbud, oprettet som selvejende institutioner, lever op til kravene heri. Et tilbuds bestyrelse kan herefter indgå de aftaler, de vil indenfor vedtægternes rammer. Et tilbud vil ligeledes kunne inddrage aftaleparten i dele af beslutningsgrundlaget, f.eks. ved ansættelse af leder, eller større økonomiske dispositioner.

Forvaltningen skal hertil oplyse, at det fremgår af DSI Nettets vedtægter § 5 stk. 2, at bestyrelsen ansætter og afskediger lederen. Ændring af vedtægter kræver dog enighed i bestyrelsen.

Herudover fremgår det af notatet, at Socialtilsynet refererer til bestyrelsen for det private tilbud. I forhold til Socialtilsynet og de afgørelser, som Socialtilsynet træffer over for tilbuddet, er det derfor tilbuddets bestyrelse eller ejer, der er part i sagen. Dette gælder også, hvis det private tilbud har indgået driftsoverenskomst med en kommune. Kommunen kan kun være part i en tilsynssag, hvis kommunen har en væsentlig og individuel interesse i sagen.

Det er forvaltningens vurdering, at uanset at der kan aftales, at Lyngby-Taarbæk Kommune sidder med i et ansættelsesudvalget vedr. ansættelsen af lederen, eller at bestyrelsen for selvejende institution DSI NETTET I og kommunen kan aftale rammerne for den selvejende institutions budget eller vedtægter, vil den endelige godkendelse

fortsat ligge hos bestyrelsen og Det Sociale Tilsyn, som skal godkende vedtægter, budget og regnskab jf lov om social tilsyn § 13, 16 og 17.

Det er derfor forvaltningens vurdering, at notat fra Det Sociale Tilsyn ikke medfører en ændring af forvaltningens tidligere indstillinger.

Kommunalbestyrelsen traf den 10. maj 2017 beslutning om, at driftsoverenskomsten mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og DSI Nettet skal ophøre den 31. december 2018. Forvaltningen finder ikke, at ovennævnte oplysninger giver anledning til at revurdere denne beslutning.

DSI Nettet har udarbejdet tre forslag til et fremadrettet samarbejde. Forvaltningen vurderer ikke, at de tre forslag er dækkende for behovet, da det ene er målrettet borgere, der modtager forløb i jobcentret og det andet handler om et udredningsforløb, hvor det vurderes, at der ikke er et behov samtidigt vurderes det at målgruppen er relativ lille. Det tredje forløb er en netværksbaseret indsats til unge, som forvaltningen vurderer er en serviceudvidelse. Forvaltningen har allerede iværksat et gruppebaseret forløb som en integreret del af den socialpædagogiske støtte.

## **Lovgrundlag**

Lov om Socialtilsyn.

## **Økonomi**

Afholdes indenfor rammen

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

## **Godkendt.**

**Besluttet at DSI Nettet kommer med forslag til tilbud, der kan honorere kommunens behov for tilbud til målgruppen. Forslag til forelæggelse i februar 2018.**

**Finn Riber Rasmussen (A) deltog ikke i sagens behandling.**

## **Bilag**

Notat om tilsyn, hvor tilbud har driftsoverenskomst med kommune nov 2017.pdf

Ydelsesbeskrivelse Mestringsenheden Net-Op .pdf

Ydelsesbeskrivelse Net-OP Aktivitetsparat .pdf

Ydelsesbeskrivelse Net-OP Ung.pdf

# Punkt 15: Resultat af tilsyn på plejecentrene 2017 (Orientering)

29.09.20-K09-2-17

## Resume

Det statsautoriserede revisionselskab BDO har gennemført uanmeldt tilsyn efter Serviceloven og Sundhedsloven på kommunens plejecentre i 2017. Det nye plejecenter Den Gamle Lyngby Statsskole har ikke haft tilsyn i år, da plejecenteret endnu ikke har eksisteret et år. Forvaltningen har aftalt med BDO, at der finder et uanmeldt tilsyn sted på plejecenter Den Gamle Lyngby Statsskole primo 2018. En samlet redegørelse for tilsyn på plejecentre beliggende i Lyngby-Taarbæk Kommune forelægges én gang årligt for Social- og Sundhedsudvalget til orientering.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Det kommunalt uanmeldte tilsyn ved BDO sætter fokus på hverdagslivet for beboerne og således også på, hvordan hjælpen efter deres og de pårørendes opfattelse fungerer. De fysiske rammers egnethed i forhold til beboernes behov indgår ligeledes i tilsynet. Fra 2017 er det sundhedsfaglige tilsyn, der indtil sidste år, blev gennemført som et selvstændigt tilsyn, endvidere indeholdt. Denne del af tilsynet har fokus på at afdække, kontrollere og dokumentere, om de sygeplejefaglige opgaver bliver håndteret, som de skal.

BDOs tilsyn tager udgangspunkt i lovgivningen og retningslinjer for området og omfatter tilsyn med de organisatoriske, personale-, pleje- og omsorgsmæssige forhold, herunder sundhedsfaglig dokumentation og kontrol af medicin.

Det kommunale tilsyn har overordnet til formål at afdække, hvorvidt der er sammenhæng mellem de beskrevne og vedtagne rammer og den praksis og dokumentation, der udføres på stedet. Tilsynet gennemføres som et helhedstilsyn, hvor borgere, ledere og medarbejdere inddrages, herunder deres observationer af trivslen på plejecentrene.

Tilsynene er gennemført på følgende dage:

- Plejecenter Virumgård: 12. juni 2017
- Plejecenter Baunehøj: 14. juni 2017
- Det selvejende plejecenter Lystoftebakken: 21. juni 2017
- Plejecenter Solgården: 3. august 2017
- Plejecenter Bredebo: 4. august 2017

Det nye plejecenter Den Gamle Lyngby Statsskole har ikke haft tilsyn i år, da plejecenteret endnu ikke har eksisteret et år. Forvaltningen har aftalt med BDO, at der finder et uanmeldt tilsyn sted på plejecenter Den Gamle Lyngby Statsskole primo 2018.

Resultatet af BDO's tilsyn på plejecentrene i Lyngby-Taarbæk Kommune er samlet set, at tilsynet har vurderet, at der generelt er gode og tilfredsstillende forhold på Lyngby-Taarbæk Kommunes plejecentre:

”Tilsynets overordnede vurdering er, at kvaliteten af personlig pleje og omsorg samt praktisk hjælp er tilfredsstillende. Beboerne oplever, de modtager den praktiske hjælp, de har behov for, ligesom plejen er i overensstemmelse med vaner og ønsker. Medarbejderne kan generelt redegøre for overvejelser og arbejdsmetoder, der er fundamentet for pleje og omsorg af god kvalitet. Desuden har medarbejderne generelt fokus på, at pleje og praktisk hjælp udføres med udgangspunkt i den

rehabiliterende tilgang. Tilsynet vurderer, at kommunikation og omgangsform på tværs af de fem omsorgscentre kan karakteriseres som værende respektfuld og anerkendende.”

Den samlede vurdering af et tilsyn kan falde i 5 kategorier:

1. Særdeles tilfredsstillende
2. Meget tilfredsstillende
3. Tilfredsstillende
4. Mindre tilfredsstillende
5. Ikke tilfredsstillende

Den samlede vurdering for hver af de fem plejecentre fremgår nedenfor.

#### Plejecenter Bredebo, Solgården og Baunehøj: Meget tilfredsstillende

Bedømmelsen meget tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes. Det meget tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger. Et eksempel på en mindre væsentlig mangel, som relativt let kan afhjælpes, er: "Tilsynet anbefaler, at arbejdsgang omkring renholdelse af hjælpemidler revurderes i forhold til, at den fungerer efter hensigten."

#### Plejecenter Lystoftebakken og Virumgård: Tilfredsstillende

Bedømmelsen tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der konstateres flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger. Et eksempel på en mangel, der med målrettet indsats kan afhjælpes, er: "Tilsynet anbefaler, at plejecentret fortsætter arbejdet med at sikre efterlevelse af målene for måltidsværterens rolle og ansvar".

Der er således ingen plejecentre, der har fået en samlet vurdering: Mindre tilfredsstillende eller ikke tilfredsstillende.

#### Opfølgende tiltag

Tilsynet vurderer, at der på alle plejecentre er fulgt tilfredsstillende op på anbefalingerne fra 2016.

Alle plejecentre arbejder løbende med kvalitetssikring af den sundhedsfaglige dokumentation. Forvaltningen understøtter kvalitetssikringen af den sundhedsfaglige dokumentation gennem Implementering af FSIII (fællessprog III), som er en ny dokumentationsmetode vedtaget til implementering i alle kommuner af KL 2017- 2018. Forvaltningen gennemfører i øvrigt i 2017 og 2018 kompetenceudviklingsprogram for social- og sundhedsassistenter, der bl.a. indeholder "Kvalitet i medicinhåndtering".

Fra 2017 er Styrelsen for Patientsikkerheds proaktive risikobaserede tilsyn trådt i kraft, hvor fokus er på medicinhåndtering og prøvesvar - eksemplificeret ved patientforløb for KOL og depression varetaget af Akutfunktionen og hjemmeplejen. Der har ikke været på risikobaseret tilsyn i Lyngby Taarbæk Kommune i 2017.

Vedlagt som bilag er "Årsrapport - Lyngby-Taarbæk Kommune 2017 - uanmeldte tilsyn" samt tilsynsrapporter for de fem plejecentre. Tilsynsrapporterne sendes til orientering til de respektive bruger- og pårørenderåd på plejecentrene, og vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside efter orienteringen i Social- og Sundhedsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven §219 stk. 1 og 2, Serviceloven § 148a samt Retssikkerhedsloven § 16.

## **Økonomi**

Den samlede redegørelse for tilsyn på plejecentrene medfører ikke afledte merudgifter. Udgifter til udførelse af tilsyn afholdes indenfor budgetrammen afsat til tilsyn.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Tilsynsrapport for Områdecenter Solgården 2017 - Lyngby-Taarbæk Kommune - Endelig rapport

Tilsynsrapport 2017 - Områdecentret Virumgård - Lyngby-Taarbæk Kommune - Endelig rapport

Årsrapport Lyngby-Taarbæk Kommune 2017 - Uanmeldte tilsyn

Tilsynsrapport Områdecenter Bredebo 2017 - Lyngby-Taarbæk Kommune - Endelig rapport

Tilsynsrapport 2017 - Områdecenter Lystoftebakken - Lyngby-Taarbæk Kommune - Endelig rapport

Tilsynsrapport 2017 - Områdecenter Bauehøj - Lyngby-Taarbæk Kommune - Endelig rapport

## **Punkt 16: Kommende sager**

00.01.00-A00-93-16

### **Resume**

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Listen over kommende sager, kan løbende revideres. Foreløbig oversigt over kommende sager:

- Forretningsorden
- Drøftelse af rammer for udvalgsmøder i 2018
- Sundhedsberedskabsplan

### **Lovgrundlag**

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

### **Økonomi**

Afholdes indenfor rammen.

### **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Taget til efterretning.

## Punkt 17: Meddelelser

00.01.00-A00-84-16

### Sagsfremstilling

#### 1. Handicappolitik

Kommunalbestyrelsen har vedtaget en ajourført udgave af kommunens handicappolitik, som er vedlagt i bilag.

#### 2. Ledelsesinformation

Information om udviklingen i en række centrale nøgletal på ældreområdet (bilag).

#### 3. Analyse af Ældreområdet

Økonomiudvalget besluttede på møde den 4. maj 2017 at gennemføre en analyse af ældreområdet. På møde den 28. september 2017 blev indhold i analysen, tidsplan og økonomisk estimat besluttet. Heri indgår, at dele af analysen omfatter en benchmarking med andre kommuner. Forvaltningen har nu undersøgt muligheden for at samarbejde og benchmark med de kommuner, som Lyngby-Taarbæk oftest sammenligner sig med - Gladsaxe, Gentofte og Rudersdal kommuner. Alle tre har afslået at bidrage til benchmark i analysen. Forvaltningen arbejder på at finde andre kommuner, som kan indgå i en sammenligning, da dette er essentielt for dele af det analysedesign, som foreligger. Lykkes det ikke at finde andre kommuner, som vil medvirke, vil forvaltningen vende tilbage til Social- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget med forslag til et revideret analysedesign. Det vil samtidig betyde, at analysen tidligst forventes færdig ultimo februar 2018.

#### 4. Uddeling af legatportioner fra "Fælleslegatet for Værdige Trængende i Lyngby-Taarbæk Kommune"

Kommunen uddeler årligt i december legatportioner. Vedlagte notat redegør for omfanget af uddelingen (bilag).

#### 5. Tilsagn om forlængelse af forsøgsordning med Ledsagerordning for borgere over 67 år

Social- og Sundhedsudvalget behandlede på mødet i september 2017 forsøgsordningen vedr. ledsagelse for borgere over 67 år, der første gang ansøger om ordningen. Udvalget besluttede at ansøge Børne- og Socialministeriet om forlængelse af forsøgsordning. Der er den 16. november 2017 kommet tilsagn fra ministeriet om, at forlængelsen af yderligere 24 måneders forsøgsordning kan imødekommes. Således vil forsøgsordningen løbe frem til og med den 31. december 2019. Ministeriet oplyser, at der herefter ikke kan forventes yderligere forlængelse af forsøgsordningen.

#### 6. Status fælleskommunalt hjælpemiddeldepot

Rudersdal Kommune har oplyst, at borgmesteren den 15. november 2017 orienterede kommunens Økonomiudvalg om, at Lyngby-Taarbæk Kommune er udtrådt af frikommunesamarbejdet om fælles akutfunktion. I konsekvens heraf oplyste borgmesteren, at sagen om fælles hjælpemiddeldepot, som netop er vedtaget i Hørsholm Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune og Rudersdal Kommune, vil blive revurderet på Økonomiudvalgets næste møde. Økonomiudvalget i Rudersdal Kommune har sit næste møde den 6. december 2017.

### Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 5. december 2017

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Handicappolitik

Ledelsesinformation SSU dec. 2017.

Notat om uddeling af legatportioner til værdige trængende