

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 23-01-2020

Mødedato Torsdag d. 23. januar 2020 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Budget 2020-23 - Udmøntning af budgetomstillingspulje i 2020 (Beslutning).....	4
Status for implementering af Sundhedsstrategien 2016-2019 (Orientering).....	7
Køkkener i dagtilbud (Orientering).....	11
Afkortning af skoledagens længde (Beslutning).....	13
Revidering af skoleudviklingsstrategi (Beslutning).....	15
Resultater fra elevernes trivselsmåling 2019 (Orientering).....	18
Nedlæggelse af Børnehuset Kastaniehuset (Beslutning).....	21
Opsigelse af driftsoverenskomst - Stjernerdaalen (Beslutning).....	24
Klassedannelse for skoleåret 2020/21 (Beslutning).....	27
Mødeplan for dialogmøder på dagtilbuds- og skoleområdet 2020 (Beslutning).....	29
Kommende sager.....	31
Meddelelser.....	32

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-4-17

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Pkt. 8 "Nedlæggelse af Børnehuset Kastaniehuset (Beslutning)" blev taget som pkt 2.

Pkt. 9 "Opsigelse af driftsoverenskomst - Stjernedalen (Beslutning)" blev taget som pkt 3.

Dagsordenen herefter godkendt.

Punkt 2: Budget 2020-23 - Udmøntning af budgetomstillingspulje i 2020 (Beslutning)

00.30.10-S55-5-19

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 31. oktober 2019 godkendt budget 2020-23. I budgettet er der indarbejdet ikke udmøntede omstillingspuljer på i alt 11,0 mio. kr. i 2020 og 25,9 mio. kr. 2021 og frem. I denne sag fremlægges forslag til udmøntningen af omstillingspuljen i 2020 på Børne- og Ungdomsudvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen forslår, at omstillingspuljen på Børne- og Ungdomsudvalgets område i 2020 udmøntes ved anvendelse af forslag, som det fremgår af økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

I budget 2020-23 er der indarbejdet ikke udmøntede omstillingspuljer for i alt 11,0 mio. kr. i 2020 stigende til 25,9 mio. kr. i 2021 og frem. Børne- og Ungdomsudvalgets andel heraf udgør 3,3 mio. kr. i 2020 stigende til 7,3 mio. kr. i 2021 og frem (jf. bilagte oversigt over omstillingspuljerne). Økonomiudvalget har den 14. november 2019 godkendt en procesplan for implementeringen af budgetaftalen. Det følger af procesplanen, at udmøntningen af omstillingspuljerne for 2020 skal forelægges til politisk behandling i januar 2020.

To forslag bliver særskilt behandlet på Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 23. januar 2019.

Overskrift	2020	2021	2022	2023	2024	Varig?
Opsigelse af driftsoverenskomst Stjernedalen	-192	-575	-575	-575	-575	Ja
Nedlæggelse af Børnehuset Kastaniehuset	-275	-412	-412	-412	-412	Ja
I alt	-467	-987	-987	-987	-987	

Vedtages ovenstående forslag vil omstillingspuljen blive tilsvarende reduceret med hhv. -467 tkr. i 2020 og -987 tkr. i 2021 og frem. Børne- og Ungdomsudvalgets andel af omstillingspuljen udgør herefter 2,9 mio. kr. i 2020 stigende til 6,3 mio. kr. i 2021 og frem.

Forvaltningen foreslår, at omstillingspuljen i 2020 på Børne- og Ungdomsudvalgets område udmøntes ved følgende indsatser:

- Ændret struktur for klub og ungdomsskole
- Omlægning af talelæse indsats
- Tilpasning af ledelsesstruktur i CUP
- Udsættelse af ansættelse af naturpædagoger
- Omlægning af ressourcegruppe
- Nedlæggelse af teaterpulje
- Reduktion i børnehuset Vandpyttens åbningstid
- Nedsættelse af administrationstilskud til selvejende- og private institutioner

De enkelte indsatser er beskrevet nærmere i vedlagte bilag.

Forslag med stigende effekt i overslagsårene vil indgå som en del af udmøntningen af omstillingspuljen i 2021 og frem. Udmøntningen af den resterende omstillingspulje i 2021 og frem forelægges til maj 2020, jf. procesplan for implementeringen af budgetaftalen.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

De forelagte forslag udmønter omstillingspuljen i 2020 på Børne- og Ungdomsudvalgets område.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2020	2021	2022	2023	2024	Varig?
Ændret struktur for klub og ungdomsskole	Skoler og klubber	-438	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	Ja
Omlægning af talelæse indsats	Skoler og klubber	-300	-300	-300	-300	-300	Ja
Tilpasning af ledelsesstruktur i CUP	Skoler og klubber	-600	-600	-600	-600	-600	Ja
Udsættelse af ansættelse af naturpædagoger	Dagtilbud	-855	0	0	0	0	Nej
Omlægning af ressourcegruppe	Dagtilbud	-500	-500	-500	-500	-500	Ja
Nedlæggelse af teaterpulje	Dagtilbud	-90	-90	-90	-90	-90	Ja
Reduktion i Børnehuset Vandpyttens åbningstid	Dagtilbud	-83	-166	-166	-166	-166	Ja
Nedsættelse af administrationstilskud til selvejende- og private institutioner	Dagtilbud	0	-350	-350	-350	-350	Ja
Udmøntning af omstillingspulje i 2020	Skoler og Klubber	2.866	3.756	3.756	3.756	3.756	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Anbefalet, med undtagelse af forslag om teaterpuljen på dagtilbud, som i stedet hentes på:

- Pladsprognosen: 70.000 kr. årligt (Budgetreduktionsforslag 40BR_BUU forelagt Børne- og Ungdomsudvalget 6. juni 2019)
- Udsættelse af ansættelse af naturpædagoger: 20.000 kr. i 2020.

De to naturpædagoger anbefales ansat samtidig i 2020.

Derudover anbefalet, at 2 mio. kr. af den resterende del af puljen ”Permanente ungdomsskoleaktiviteter på Fuglsangårdskolen” reserveres til arbejdet med ændret struktur for klub og ungdomsskole.

Forvaltningen vender ultimo 2020 tilbage med opfølgning på omlægning af tale-læse indsatsen.

Bilag

Omstillingsforslag 2020-2023 BUU

CenterMED CUP - Referat vedr. budgetreduktioner BUU

Budgetomstillingspulje i Budget 2020-23

Bygge og Anlægsprojekter 2018

Punkt 3: Status for implementering af Sundhedsstrategien 2016-2019 (Orientering)

29.00.00-P15-1-15

Resume

Kommunens nuværende Sundhedsstrategi udløber med udgangen af 2019 og en ny strategi er under udarbejdelse. Det er derfor relevant at gøre status på den eksisterende strategi, som den nye strategi skal bygge videre på. Ved udgangen af 2019 er tre fjerdedele af strategiens indsatser implementeret. En mindre andel af de resterende indsatser er implementeret som planlagt, men med behov for at gentænke indsatsen i forhold til at skabe varig forankring, mens de øvrige ikke er nået helt i mål med implementeringen. Der forelægges med denne sag en samlet status på implementeringen af indsatserne i strategien.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. status for implementering af Sundhedsstrategi 2016-2019 tages til efterretning,
2. der arbejdes i Sundhedsstrategi 2020-2026 videre med seks af de indsatser, der har været en del af den eksisterende sundhedsstrategi.

Sagsfremstilling

Sundhedsstrategiens formål er at bidrage til, at borgerne kan mestre deres liv bedst muligt - fysisk, mentalt og socialt. Kommunens borgere er blandt de borgere i Danmark, der trives bedst og lever længst. Det skal strategien bidrage til, at de fortsætter med at være. Sundhedsstrategien tager derfor udgangspunkt i de sundhedsmæssige udfordringer, der er i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Sundhedsstrategiens 44 indsatser hviler på de faglige anbefalinger i Sundhedsstyrelsens såkaldte forebyggelsespakker. Forebyggelsespakkernes anbefalinger bygger på aktuel viden om effektfulde indsatser i forhold til de faktorer, der har betydning for folkesundheden. Det kan fx være i forhold til tobak, alkohol, fysisk aktivitet mv. De fleste indsatser i Sundhedsstrategien er strukturelle indsatser, der handler om at skabe rammer, som er med til at styrke borgernes sundhed. Det kan være flere cykelstier, indførelse af røgfri skoletid i grundskolen samt eksempelvis mad- og måltidspolitikker i dagtilbud og skoler. Det betyder samtidig, at indsatserne retter sig mod alle borgere i kommunen. De strukturelle indsatser understøttes af individorienterede indsatser, som eksempelvis rygestopkurser og overvægtstilbud til skolebørn. Flere indsatser er løbende aktiviteter såsom arbejdet med at fremme bevægelse via kommunens planlægning for de fysiske arealer og byområder.

Forvaltningen har udarbejdet en status for implementeringen af Sundhedsstrategiens indsatser i perioden 2016-2019 (bilag).

Fuldt implementerede indsatser i perioden 2016-2019

Siden 2016 er 29 af Sundhedsstrategiens 44 indsatser samlet set fuldt implementeret (som reelt er 41, da tre indsatser er slået sammen). Der er både store og små indsatser. Nedenfor er oplistet eksempler på nogle af disse indsatser (ansvarligt center er anført i parentes):

- En fælles alkoholpolitik "Vores alkoholholdning", som omfatter alle kommunens institutioner og en vejledning til frontpersonale i at spørge til borgernes alkoholvaner (Center for Sundhed og Omsorg)
- Indretning, der fremmer bevægelse, tænkes ind i kommunens planer og politikker - fx i kommuneplanen (Center for Udvikling, Plan og Byggesag samt øvrige centre)

- Tidlig opsporing og information til borgere i Jobcentret om kommunens tilbud om alkoholrådgivning og /-behandling (Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked)
- Indførelse af fritidspasordning til betaling af medlemskontingent for fritidsaktivitet til børn fra familier med færre økonomiske ressourcer (Center for Kultur, IT, Politik og Organisation)
- Tilbud til alle svært overvægtige skolebørn via Holbæk-modellen i regi af sundhedsplejen (Center for Social Indsats)
- Rygestoptilbud på alle bosteder, aktivitetssteder og lignende tilpasset målgruppen psykisk sårbare (Center for Social Indsats)

Indsatser, der ikke er fuldt implementeret eller helt forankret i perioden 2016-2019

10 indsatser er ikke fuldt implementeret eller helt forankret, hvilket beror på forskellige årsager. Det kan blandt andet skyldes, at implementeringen er kommet for sent i gang eller har taget længere tid end forventet. Det gælder fx indførelse af røgfri skoletid. Indimellem har konkurrerende dagsordener betydet, at indsatsen ikke har kunnet prioriteres. Det er fx tilfældet med det styrkede fokus på at implementere mad- og måltidspolitikker i skolerne. Det kan også skyldes, at de samarbejdspartnere, som skal gennemføre indsatsen, ikke har prioriteret den. Det gælder fx de praktiserende lægers indsats i forhold til at opspore borgere med alkoholproblemer. Der er også nogle indsatser, som er implementeret, men hvor erfaringerne betyder, at det skal afklares, hvorvidt det er denne indsats, der skal fortsætte. Det gælder fx teaterforedraget "Act on Alcohol". Endelig er der nogle indsatser, der kun er fuldt implementeret i ét center eller på én decentral institution, men ikke på de øvrige. Det gælder fx opkvalificering af frontpersonale til at opspore alkoholproblemer, som er fuldt implementeret i Jobcentret, men ikke i samme omfang i de øvrige centre.

Indsatser, der ikke er i mål

Der er to indsatser, som der ikke er blevet arbejdet så meget med. Det er en indsats, som handler om at udvikle materiale om håndhygiejne til brug ved forebyggende hjemmebesøg samt et pilotprojekt om udarbejdesle af ruter i naturen omkring plejecenter Bredebo. Begge indsatser arbejdes der videre med i Center for Sundhed og Omsorg.

Indsatser, som det foreslås at arbejde videre med i Sundhedsstrategi 2020-2026

Forvaltningen har i status for implementeringen angivet hvilke indsatser, der lægges op til at arbejde videre med i den nye Sundhedsstrategi. Det drejer sig om følgende indsatser:

- En systematisk indsats rettet mod elever på 7. eller 8. klassetrin for at fjerne deres misforståelser om omfanget af unges brug af alkohol og derigennem udskyde alkoholdebut samt inddrage forældre i forhold til at udskyde alkoholdebut
- En systematisk indsats rettet mod elever i 6. klasse for at fjerne misforståelser om omfanget af unges brug af tobak og derigennem forebygge rygedebut
- Styrke samarbejdet med de praktiserende læger om henvisning til kommunale rygestoptilbud - herunder med særligt fokus på at få henvist kronisk syge, gravide samt pateinter inden operation
- En indsats, der skaber mere bevægelse i hverdagen for beboere og brugere af kommunens tilbud til psykisk syge og handicappede og understøtte borgernes valg af sund mad
- Undersøge mulighederne for at udvikle indsats rettet mod unge med trivsels-/misbrugsproblemer, som er koordineret med indsatserne i kommunens SSP-handleplan
- Opkvalificere frontpersonale, der møder borgerne i fx Jobcentret, til at opspore alkoholproblemer og sørge for at give information om kommunens rådgivnings- og behandlingstilbud.

Ny Sundhedsstrategi

Arbejdet med den nye Sundhedsstrategi er i fuld gang. Den nye strategi med tilhørende handleplan bygger videre på de erfaringer og resultater, der er opnået med den eksisterende strategi. Forvaltningen forelægger udkast til den nye Sundhedsstrategi i februar 2020.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal skabe rammer for sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, jf. Sundhedsloven § 119.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 21. januar 2020

For stemte: 6 (A (2), C (3), F (1))

Imod stemte: 1 (V (1)), idet der mangles en ledelsesmæssig kraft, der sikrer, at medarbejderne har de bedste muligheder for at sikre, at resultaterne opnås på de enkelte områder.

Ad 1-2) Taget til efterretning.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalg, den 21. januar 2020

Ad 1) For så vidt angår BIU's område taget til efterretning.

Ad 2) Taget til efterretning.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

John Tefke (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Shafer (C).

Byplanudvalget, den 22. januar 2020

Ad 1-2) Taget til efterretning.

John Tefke var fraværende (C). I stedet deltog Richard Sandbæk (C).

Kultur- og Fritidsudvalget, den 23. januar 2020

Ad 1-2) Taget til efterretning.

John Tefke (C) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (C)

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Ad 1-2) Taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget, den 22. januar 2020

Ad 1-2) Taget til efterretning.

Bilag

Status for implementering af Sundhedsstrategi 2016-2019

Punkt 4: Køkkener i dagtilbud (Orientering)

82.20.00-P20-1-19

Resume

Som del af den langsigtede plan for dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune indgår projektet om mad og køkkener. Kommunalbestyrelsen vedtog i budget 2019, at der skulle gennemføres en bygningsanalyse af kommunens dagtilbudsbygninger. Som del af bygningsanalysen vurderes potentialet for ombygning og renovering af køkkenforholdene i kommunens daginstitutioner. Forvaltningen har fået gennemført en køkkenscreening, der overordnet vurderer køkkenernes maksimale opgraderingsmuligheder. Screenings resultater vil blive indarbejdet i den langsigtede plan for udviklingen af kommunens dagtilbud. Aktuelt er der dog behov for at renovere to enkeltstående køkkener, der ikke kan fortsætte deres eksisterende frokostordning, hvis ikke de tilpasses.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at resultaterne af screeningen af dagtilbudskøkkener tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven forpligter kommunen til at tilbyde et sundt frokostmåltid i kommunens daginstitutioner. Forældre/forældrebestyrelser har mulighed for at fravælge den tilbudte frokostordning. Seneste valg om frokostordninger blev gennemført i efteråret 2018. Herefter var der et politisk ønske om at vurdere køkkenernes stand og muligheder.

Ved valget i 2018 ønskede fem daginstitutioner ud af 42 at være en del af kommunens sunde frokostordninger. Ud af de fem daginstitutioner har to daginstitutioner en frokostordning, der kræver et anretterkøkken og tre daginstitutioner en frokostordning, som kræver et modtagekøkken. Næste afstemning blandt forældre og forældrebestyrelser er i efteråret 2020.

Dagtilbudskøkkenernes stand og behov

Daginstitutioner såvel som forvaltningen oplever en stigende efterspørgsel blandt forældre efter frokostordninger i kommunens daginstitutioner, hvor maden helt eller delvist produceres i daginstitutionen. Dette er med de eksisterende køkkenforhold ikke muligt.

Som en del af en igangværende bygningsanalyse er samtlige daginstitutionskøkkener blevet screenet for deres bygningsmæssige muligheder for at blive opgraderet til et køkken, hvor maden i højere grad produceres og/eller tilberedes i daginstitutionen.

Screeningen viser, at bygningernes maksimale opgraderingsmuligheder er:

- 15 køkkener kan opgraderes til modtagekøkken, estimeret gennemsnitlig pris pr. køkken 55.000 kr.
- 24 køkkener kan opgraderes til anretterkøkken, estimeret gennemsnitlig pris pr. køkken 700.000 kr.
- 11 køkkener kan opgraderes til produktionskøkken, estimeret gennemsnitlig pris pr. køkken 1,8 mio. kr.
- 1 køkken kan opgraderes til storkøkken, estimeret pris ca. 5,2 mio. kr.

Definitionen af de forskellige former for køkkener er beskrevet i notat (bilag).

Konkret har screeningen af køkkenerne vist, at køkkenerne i Børnehuset Taarbæk og Børnehuset Pilen, som i dag har frokostordning med anretterkøkken, har behov for oprettende vedligehold til en samlet pris på ca. 240.000 kr. Idet der er

tale om oprettende vedligehold vil udgiften blive håndteret inden for puljen til bygningsvedligeholdelse under Kommunale Ejendomme. Alternativt vil de to frokostordninger skulle afbrydes inden udløbet af indeværende frokostvalgsperiode, idet driften af frokostordningerne i de to køkkener ikke vil kunne godkendes af fødevaremyndighederne.

Forældrene skal i så fald enten tilbydes en anden frokostordning, som kan håndteres i et modtagekøkken, eller også skal frokostordningen helt ophøre inden periodens udløb. Frokostordningen til modtagekøkken er dyrere end den frokostordning, som kræver et anretterkøkken, da der er flere omkostninger forbundet med driften for leverandøren.

Den videre proces

Køkkenanalysen indgår som del af den langsigtede plan på dagtilbudsområdet. Sagerne omkring de fysiske rammer i dagtilbud danner i fællesskab grundlag for den videre drøftelse af området. Forvaltningen udarbejder herefter en økonomisk helhedsvurdering af genopretning, ombygning og drift, som grundlaget for den efterfølgende politiske stillingtagen til den samlede udvikling og tilpasning af kommunens dagtilbudsbygninger. Det igangværende arbejde betyder, at der i forbindelse med frokostvalget i efteråret 2020 ikke er ændringer i de tilbudte frokostordninger. Der kan arbejdes henimod en udvidelse af frokosttilbud ved frokostvalget i efteråret 2022, hvilket dog vil kræve finansiering.

Lovgrundlag

Ifølge Dagtilbudslovens § 16b skal Kommunalbestyrelsen tilbyde et sundt frokostmåltid til alle børn i dagtilbud alle dage.

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret, i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftaleindgåelse (f.eks. AB-systemet).

Økonomi

Udgiften på anslået 240.000 kr. til oprettende vedligehold af køkkenerne i Børnehuset Taarbæk og Børnehuset Pilen vil blive håndteret inden for puljen til bygningsvedligeholdelse under Kommunale Ejendomme.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Taget til efterretning.

Bilag

Notat om frokostordninger og køkkener i daginstitutioner

Punkt 5: Afkortning af skoledagens længde (Beslutning)

17.01.00-G01-1-19

Resume

Den 2. maj 2019 vedtog et bredt flertal i Folketinget en lovændring for folkeskolen, som blandt andet omhandler mulighed for afkortning af skoledagens længde. Den 6. juni 2019 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget en sag om, at samtlige skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune gjorde brug af muligheden for at afkorte skoledagens længde for mellemtrin og udskoling for indeværende skoleår 19/20. Med denne sag skal der tages stilling til skolernes ansøgninger om afkortning af skoledagens længde for kommende skoleår 20/21 for mellemtrin og udskoling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at skolernes ansøgning om afkortning af skoledagens længde for skoleåret 20/21 godkendes.

Sagsfremstilling

Den nye justering af folkeskoleloven giver bedre muligheder for at afkorte skoledagens længde på 4.-9. klasse. Formålet er at styrke elevernes trivsel og at give bedre mulighed for at skabe en varieret skoledag.

Skoledagen kan afkortes for en enkelt klasse eller et helt klassetrin og sker ved, at skolelederen ansøger Kommunalbestyrelsen herom efter indhentet udtalelse fra bestyrelserne. I Lyngby-Taarbæk Kommune er kompetencen delegeret til Børne- og Ungdomsudvalget.

I behandlingen af sagen om den nye folkeskolelov den 16. maj 2019 anbefalede Børne- og Ungdomsudvalget, at samtlige af kommunens folkeskoler benytter muligheden på alle klassetrin i 4.-9. klasse. Samtlige folkeskoler har afkortet skoledagens længde for 4.-9. klassetrin i indeværende skoleår.

For kommende skoleår 20/21 ønsker samtlige skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune at afkorte skoledagen 2 timer om ugen for alle klasser mellem 4. og 9. klasser. Skolerne ønsker at benytte de frigivne ressourcer til to-lærerfunktionen til bl.a. læringssamtaler med elever, holddeling, bevægelse og lektiecafé. Det anbefales, at skolernes ansøgninger imødekommes.

Godkendelsen af skoledagens længde skal ske årligt. Der fremlægges derfor en ny sag med samme emne i foråret 2021.

Lovgrundlag

Afkortning af skoledagens længde for 4.-9. klasse sker i henhold til § 16d. Kommunalbestyrelsen skal efter ansøgning fra skoleleder og indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen godkende afkortningen årligt. Beslutningskompetencen er i Lyngby-Taarbæk Kommune delegeret til Børne- og Ungdomsudvalget.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Godkendt.

Bilag

Ansøgning Kongevejen

Ansøgning Taarbæk

Udtalelse fra skolebetyrelsen Lindegaard

Ansøgning Lindegaard

Ansøgning Trongaard

Ansøgning bestyrelsen Virum

Ansøgning Virum

Ansøgning Lundtofte

Ansøgning Fuglsanggård

Ansøgning Heldagsskolen

Ansøgning Sorgenfriskolen

Ansøgning Hummeltofte

Ansøgning Engelsborg

Punkt 6: Revidering af skoleudviklingsstrategi (Beslutning)

17.00.00-A00-27-18

Resume

I 2012 vedtog Kommunalbestyrelsen den første Skoleudviklingsstrategi for Lyngby-Taarbæk Kommune. Målet med strategien var at skabe en fælles ramme og retning for kommunens samlede skolevæsen. Ønsket om en fælles ramme for skoleområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune er stadig aktuelt. På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i oktober 2018 samt juni og august 2019 drøftede udvalget processen for en revidering af den eksisterende Skoleudviklingsstrategi. Strategien har nu været i høring hos samtlige skolebestyrelser og forelægges hermed til beslutning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Skoleudviklingsstrategien godkendes.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde i oktober 2018 drøftede udvalget en proces for revidering af den eksisterende Skoleudviklingsstrategi, som udløber i 2020. Siden da har strategien været drøftet i forskellige fora, først på skolelederseminar i september 2018 og siden på en tema-workshop i december 2018 med blandt andre forældrerepræsentanter, elevråd, politikere og skoleledere. Strategien har herefter været forelagt Skolerådet og senest igen på et skoleledermøde i august 2019. Endelig har strategien været udsendt i høring hos skolebestyrelser, hvoraf 10 bestyrelser har indgivet høringssvar.

Målet med Skoleudviklingsstrategien (bilag) er at fastholde en fælles retning og et fælles fokus for det samlede skolevæsen, ligesom den skal sikre et langsigtet fokus for arbejdet med kommunens folkeskoler. Den reviderede Skoleudviklingsstrategi indeholder fire fokusområder: faglig trivsel, social og personlig trivsel, dannelse og forældresamarbejde. De enkelte fokusområder rammesætter skolernes ambition i forhold til at arbejde med elevernes læring, trivsel og udvikling og beskriver nogle fælles veje til at opnå den overordnede ambition om at levere en folkeskole, der er blandt landets bedste.

Høringssvar

Lyngby-Taarbæk Kommunes skoleråd bestående af bestyrelsesformænd for samtlige skoler i kommunen har indgivet et samlet høringssvar: "Skolerådet i Lyngby-Taarbæk konstaterer, at vi, med den fremlagte skoleudviklingsstrategi, fortsat har høje ambitioner og forventninger til udviklingen af skolevæsenet i kommunen. Det er for så vidt positivt og godt. Skolerådet ser dog med bekymring på hvordan strategien skal udfoldes og implementeres. Der nævnes intet om ressourcer og økonomi. Vi har eftertrykkeligt, i vores to fælles høringssvar i relation til budget 2020-2023, gjort Lyngby-Taarbæk Kommune opmærksom på, at høje ambitioner kræver den rette finansiering. Skolerne udvikles ikke inden for rammebudgetterne - og slet ikke i det omfang som skoleudviklingsstrategien lægger op til."

Nedenfor opsummeres hovedpointer fra høringssvarene. En uddybet opsamling på høringssvarene forefindes i bilag.

Opsummering af høringssvar

Størstedelen af skolebestyrelserne er overvejende positive omkring skoleudviklingsstrategiens indhold. Flere af høringssvarene påpeger, at skolerne har været meget tilfredse med den inddragende proces for både skolebestyrelser og skoleledelser. Samtidig nævnes af flere bestyrelser, at det er en ambitiøs strategi, som kan være en god fælles ramme for skolernes arbejde, dog påpeger flere vigtigheden af, at strategien bliver fulgt op med en handleplan, der er tilpasset skolernes ressourcer og øvrige lokale indsatsområder.

Flere af bestyrelserne ser det som en udfordring at kunne prioritere det fysiske læringsmiljø i lige så høj grad, som strategien beskriver. Det nævnes eksempelvis, at de nuværende lokaler er nedslidte og tilrettelagt til en mere traditionel læringsform frem for den innovative læring, som strategien lægger op til.

Bestyrelserne fremhæver vigtigheden af, at der arbejdes med faglig trivsel i forhold til den enkelte skoles elevgruppe, og fremhæver ligeledes, at hvis strategiens målsætninger om arbejdet med undersøgelsesbaseret undervisning, skal indfries, så vil det kræve kompetenceudvikling af personalet.

Flere skolebestyrelser er optagede af begrebet fællesskab, som både står nævnt i fokusområde 2 og bliver berørt i fokusområde 3. Bestyrelserne finder begrebet fællesskab og værdierne bag vigtige og opfordrer til, at begrebet fællesskab foldes ud og nuanceres yderligere, så det eksempelvis også handler om fællesskaber på tværs af alder.

Flere bestyrelser fremhæver, at strategien mangler at nævne kommunens fokus på arbejde med inklusion, herunder de økonomiske og ressourcemæssige udfordringer, som kommunen står overfor.

Endelig bakker flere bestyrelser op om skolerådets pointe om, at ressourcer og økonomi er afgørende for strategiens succes. En enkelt bestyrelse savner, at det af strategien fremgår, hvordan kommunen vil løfte ansvaret for strategiens målsætning. Andre bestyrelser fremhæver vigtigheden af, at der arbejdes pragmatisk og lokalt med handleplanerne.

Forvaltningens håndtering af høringssvar

Forvaltningen har på baggrund af høringssvarene foretaget nogle ændringer og mindre justeringer i skoleudviklingsstrategien. Flere af bestyrelserne har haft forslag og kommentarer til eksempelvis mindre uddybninger, brug af andre begreber eller opstramning af den formidlingsmæssige side af strategien. Forvaltningen har så vidt muligt indarbejdet forslagene i strategien. Derudover har forvaltningen eksempelvis udfoldet begrebet fællesskab yderligere og skrevet strategien igennem igen for at opnå et mere ensartet udtryk.

Enkelte bestyrelser har haft forslag til nye temaer, som de mener bør indgå i strategien, bl.a. under fokusområde 3 om dannelse. Forvaltningen har ikke indarbejdet disse forslag i strategien med baggrund i, at fokusområdet om dannelse tager afsæt i folkeskolens formålsparagraf og demokratisk dannelse. Det er et bevidst valg ikke at arbejde med mange forskellige dannelsesforståelser, da det er forvaltningens vurdering, at disse er omskiftelige over tid.

Bestyrelsernes kommentarer til handleplan vil indgå i det fremadrettede arbejde, når skolerne skal konkretisere strategiens målsætninger i lokale handleplaner. I dette arbejde vil der på baggrund af høringssvarene være særligt fokus på forældresamarbejde og elevinddragelse.

Den videre proces

Forvaltningen vil drøfte en proces for udarbejdelse af lokale handleplaner med skolerne. Implementeringen vil blive indarbejdet tematisk i forhold til skolernes arbejde med årsaftaler. Børne- og ungdomsudvalget vil blive forelagt en sag om den fremadrettede proces på udvalgs møde i maj 2020.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Anbefalet, med de faldne bemærkninger, blandt andet med indarbejdelse af yderligere input fra høringssvarene, inden Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Supplerende sagsfremstilling

På baggrund af Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen den 23. januar 2020 har forvaltningen tilpasset og vedlagt en ny udgave af Skoleudviklingsstrategi (bilag). Ændringerne er markeret med synlige rettelser.

Økonomiudvalget, den 29. januar 2020

Jf. protokol

Bilag

Opsamling på høringssvar

Høringssvar Lundtofte

Høringssvar Trongård

Høringssvar Lindegård

Høringssvar Sorgenfri

Høringssvar Virum

Høringssvar Engelsborg

Høringssvar Taarbæk

Høringssvar Kongevejen

Høringssvar Hummeltofte

Høringssvar Fuglsanggård

Skoleudviklingsstrategien 2020 rettet efter BUU

Punkt 7: Resultater fra elevernes trivselsmåling 2019 (Orientering)

17.01.00-P05-6-19

Resume

Alle folkeskoler skal hvert år gennemføre en trivselsmåling blandt elever i børnehaveklassen til og med 9. klasse. De lokale trivselsmålinger er et redskab til skolernes løbende arbejde med at styrke trivsel og undervisningsmiljø. Skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder med deres egne resultater af trivselsmålingen både i de enkelte klasser og på skoleniveau. Med denne sag orienteres om hovedresultaterne af trivselsmålingen blandt eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om resultaterne fra den årlige elevtrivselsmåling tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I denne sag orienterer forvaltningen om resultaterne af den årlige nationale elevtrivselsmåling, som alle skoler har gennemført i maj/juni 2019. Resultaterne er først blevet tilgængelige i Undervisningsministeriets database ultimo november 2019. Den samlede trivselsmåling er vedlagt som bilag, mens hovedresultaterne gennemgås i nedenstående.

Skolernes opfølgning på resultaterne på klasse- og skoleniveau

Skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder med deres egne resultater af trivselsmålingen både i de enkelte klasser og på skoleniveau. Skolebestyrelserne inddrages i dette arbejde. Forvaltningen følger op på den enkelte skoles arbejde med resultaterne af trivselsmålingen. Forvaltningen vurderer ikke, at resultaterne af trivselsmålingen for 2019 derudover giver anledning til særlige tiltag på kommunalt niveau.

Overordnede resultater

Overordnet set er resultaterne fra trivselsmålingen i Lyngby-Taarbæk Kommune i 2019 generelt lidt bedre end landsgennemsnittet og ligger generelt på niveau med eller en smule over de øvrige 4K-kommuners resultater. En undtagelse er dog indskolingselevernes oplevelse af medbestemmelse i undervisningen. Her ligger resultaterne i Lyngby-Taarbæk lidt under landsgennemsnittet.

I det følgende orienteres der om hovedtræk i resultaterne for hhv. 0.-3. klasse og 4.-9. klasse. En oversigt over udvalgte resultater fra målingen er vedlagt som bilag.

Resultater af trivselsmålingen for elever i 0.-3. klasse

Eleverne i 0.-3. klasse er blevet stillet 20 spørgsmål om deres trivsel i skolen. Forvaltningen har valgt at sætte fokus på syv af disse spørgsmål, som retter sig særligt mod hhv. den sociale trivsel og den faglige trivsel. De syv spørgsmål er anbefalet af Dansk Center for Undervisningsmiljø som særlige pejlemærker for trivsel hos indskolingseleverne.

På de udvalgte spørgsmål om social trivsel svarer indskolingseleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune lidt mere positivt, end indskolingseleverne gør på landsplan. Særligt på spørgsmålet "Er der nogen, der driller dig, så du bliver ked af det?" tegner svarene i Lyngby-Taarbæk Kommune et lidt mere positivt billede end landsresultaterne: 57 % af eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune svarer "Nej" til spørgsmålet, mens det gælder 50 % nationalt. Andelen af elever, der ikke oplever at blive drillet, er steget lidt i Lyngby-Taarbæk Kommune siden 2016/17, hvor 52 % svarede nej. På landsplan har otte procent af eleverne i 2019 svaret, at de tit bliver drillet, mens det lokalt er fem procent.

78 % af indskolingseleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune er "Meget glade" for deres klasse, og 21 % er "Lidt glade" (på landsplan er det hhv. 71 % og 27 %). På spørgsmålet om, hvorvidt de føler sig alene i skolen, svarer 61 % af eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune "Nej", mens 35 % svarer "Ja, nogle gange". Det er nogenlunde på niveau med resultaterne fra de to seneste år.

I forhold til den faglige trivsel handler de udvalgte spørgsmål bl.a. om, hvorvidt eleverne er glade for deres lærere. 87 % af eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune har svaret "Ja, meget" til dette. Kun en enkelt procent har svaret "Nej". På landsplan har hhv. 81 % svaret "Ja, meget" og to procent "Nej".

79 % af eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune oplever, at lærerne er gode til at hjælpe dem. Her er der sket et lille fald fra 81 % i de to forudgående målinger. På landsplan er det 77 %, der i 2019 oplever, at de får god hjælp af lærerne.

Indskolingseleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune oplever til gengæld i lidt mindre grad end eleverne på landsplan at have medbestemmelse i undervisningen: 45 % i Lyngby-Taarbæk Kommune mod 40 % på landsplan svarer "Nej" til, at de er med til at bestemme, hvad de skal lave i timerne. Der er dog sket en positiv udvikling i Lyngby-Taarbæk Kommune i forhold til dette spørgsmål sammenlignet med de to tidligere målinger: I 2018 oplevede 49 % ikke at have medbestemmelse.

55 % af eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune svarer "Ja, meget" til, at de lærer noget spændende i skolen, mens det gælder 57 % på landsplan. Omvendt er der syv procent nationalt, der svarer "Nej" mod seks procent i Lyngby-Taarbæk Kommune. For Lyngby-Taarbæk Kommune er der til gengæld sket et fald i andelen af indskolingselever, der svarer "Ja, meget" til, at de lærer noget spændende i skolen: fra 60 % og 58 % hhv. i 2017 og 2018 til de 55 % i 2019.

Resultater af trivselsmålingen for elever i 4.-9. klasse

Eleverne i 4.-9. klasse er blevet stillet 40 spørgsmål om deres trivsel. 29 af spørgsmålene er grupperet i fire overordnede temaer, hhv. social trivsel, faglig trivsel, oplevelse af støtte og inspiration i undervisningen samt oplevelse af ro og orden i klassen. For hver elev beregnes en gennemsnitsværdi for hvert af de fire temaer og et gennemsnit på tværs af alle spørgsmål. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 er den ringest mulige trivsel, og 5 er den bedst mulige trivsel

Det samlede trivselstal for eleverne i 4.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune ligger i 2019 på 3,8. Det er lidt over landsgennemsnittet på 3,7 og på niveau med eller lidt over gennemsnittet i de øvrige 4K-kommuner. I 2017 og 2018 lå tallet i Lyngby-Taarbæk Kommune på 3,9. Dykker man ned i de fire underliggende trivselstemaer, viser tallene, at eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune ligger over landsgennemsnittet, hvad angår både social trivsel, faglig trivsel samt ro og orden, mens de ligger på niveau med landsgennemsnittet, hvad angår temaet støtte og inspiration. Lyngby-Taarbæk Kommune ligger på niveau med eller en smule over de øvrige 4K-kommuner, bortset fra teamet støtte og inspiration, hvor Rudersdal Kommune ligger en smule højere end Lyngby-Taarbæk Kommune. Tallene viser også, at eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune ligger højest på den sociale trivsel (4,2).

Resultaterne ligger meget tæt på resultaterne i både 2017 og 2018. Den gennemsnitlige overordnede trivselsscore er dog faldet fra 3,9 de forrige år til 3,8 i 2019, mens gennemsnittet for trivselsindikatoren "Støtte og inspiration" er faldet fra 3,3 til 3,2.

Lovgrundlag

Ifølge § 1 i "Bekendtgørelse om måling af elevernes trivsel i folkeskolen" er Kommunalbestyrelsen forpligtet på at gennemføre årlige trivselsmålinger på folkeskolens 0.-9. klassetrin.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Taget til efterretning.

Bilag

Elevernes trivselsmåling 2019 samlet rapport

Elevernes trivselsmåling 2019 udvalgte tabeller

Punkt 8: Nedlæggelse af Børnehuset Kastaniehuset (Beslutning)

28.03.04-G01-5-19

Resume

I Engelsborgområdet er der prognosticeret et kraftigt fald i børnetallet i perioden frem mod 2030. Der lægges med denne sag op til at reducere kapaciteten i området. Børnehuset Kastaniehusets bygning er i dårlig stand og har relativt høje driftsomkostninger. I nedenstående uddybes dagtilbuddets aktuelle situation, herunder forvaltningens begrundelse for at Kastaniehuset foreslås lukket som følge af nedgangen i antallet af 0-6 årige i området. Følges indstillingen går forvaltningen efterfølgende i dialog med bestyrelsen og ledelsen omkring udarbejdelsen af en nedlukningsplan med fokus på kontinuitet og tryk for dagtilbuddets børn og personale.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Børnehuset Kastaniehuset lukkes pr. 30. april 2020, og besparelsen knyttet til sparet ledelsestid mv. på 0,275 mio. kr. i 2020 og årligt 0,412 mio. kr. i 2021 og frem anvendes til udmøntning af omstillingspuljen på Børne- og Ungdomsudvalgets område.
2. Lejemålet på Parallelvej 31 opsiges, og de samlede afledte økonomiske konsekvenser heraf forelægges i en særskilt sag

Sagsfremstilling

Børnehuset Kastaniehuset er et kommunalt dagtilbud beliggende Parallelvej 31 i Lyngby. Kastaniehuset har 12 vuggestuepladser og 36 børnehavepladser. Aktuelt har børnehuset 11 ledige pladser. 1. maj 2020 vil der ud fra de aktuelle opskrivningstal være 25 børn indskrevet – 9 vuggestuebørn og 16 børnehavebørn.

Behovet for tilpasning af kapaciteten

Børne- og Ungdomsudvalget blev på udvalgets møder i juni, august og september 2019 forelagt hhv. en prognose for efterspørgslen efter dagtilbudspladser og forslag til tilpasning af kapaciteten. Forvaltningen anbefalede i den sammenhæng nedlæggelse af Børnehuset Kastaniehuset.

Kommunens befolkningsprognose prognosticerer, at der i 2030 vil være 1.082 flere 0-5-årige end i 2019. Opsvinget vil på 0-2 års-området begynde i 2021 og i 2023 på 3-5 års området. I 2023 vil efterspørgslen på dagtilbudspladser overstige kommunens nuværende kapacitet.

I Engelsborgområdet ses aktuelt dog en kraftig nedgang i antallet af 0-6-årige, og denne prognosticeres at fortsætte. Det efterlader området dagtilbud med en væsentlig overkapacitet, som udfordrer dagtilbuddenes bæredygtighed. Det er på denne baggrund, at det anbefales at reducere i kapaciteten.

Begrundelser for, at der peges på Børnehuset Kastaniehuset

Overvejelserne om kapacitetsreduktionen tager sit udgangspunkt i vurderingen af bygningsmassens kvalitet og omkostninger. De foreløbige resultater af bygningsanalysen på dagtilbudsområdet rejser en række bekymringer om bygningen på Parallelvej 31. Ejendommen er et lejemål. Bygningen er dårligt vedligeholdt og indeklimaet påvirkes af, at der ikke er mekanisk ventilation. Planløsningen er ikke velegnet til dagtilbud, og nogle lokaler er svært anvendelige. Huslejen er en af de højeste pr. m² på dagtilbudsområdet, og kommunen har den samlede vedligeholdelsesforpligtelse.

Søgningen til dagtilbuddet er faldende, og det ses tydeligt, at det ikke er det mest eftertragtede dagtilbud i området, hvilket formentlig til dels skyldes de uattraktive fysiske rammer. En lukning 1. maj 2020 vil ulejlige et relativt beskedent antal borgere, der på denne dato fortsat benytter dagtilbuddet.

Forvaltningen har været i dialog med børnehushets bestyrelse, som udtrykker forståelse for tiltaget. I bestyrelsens hørings svar er bemærkningerne primært rettet mod ønsker til processen frem mod lukning af huset (bilag). Børnehushets personale er ligeledes orienteret om overvejelserne, ligesom Center for Uddannelse og Pædagogiks Center-MED er orienteret. De relevante faglige organisationer vil blive inddraget i overvejelser om processen frem mod en lukning.

Plan for nedlukning

Forvaltningen vil i dialog med bestyrelsen tilrettelægge en plan for tilbud om pladser i andre dagtilbud. Som udgangspunkt vil det være muligt at tilbyde pladser for vuggestuebørnene samlet i et andet dagtilbud og for børnehavebørnene samlet i et tredje dagtilbud. Erfaringen viser, at en del forældre vil foretage et individuelt tilvalg af andre dagtilbud i området, hvis beliggenhed eller andre karakteristika tiltaler dem mere. Personalet vil i videst muligt omfang blive tilbudt ansættelse i andre dagtilbud i kommunen.

Ejendommen Parallelvej 31

Ejendommen på Parallelvej 31 er et lejemål. Det er forvaltningens vurdering, at ejendommen ikke er egnet til daginstitutionsmål fremadrettet, ligesom forvaltningen heller ikke kan pege på ejendommen til anden kommunal anvendelse. På den baggrund peger forvaltningen på at opsige lejemålet hurtigst muligt.

Der udestår en grundig gennemgang af forpligtelser knyttet til en opsigelse af lejemålet og en prissætning heraf, herunder såvel i forhold til nødvendige investeringer for afhændelse og sparede driftsudgifter. Gennemgangen pågår og resultatet heraf vil blive forelagt i en særskilt sag.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 4. Kommunalbestyrelsen skal sørge for det nødvendige antal pladser i dagtilbud.

Økonomi

I forbindelse med Budgetaftalen 2020-23 iværksatte Kommunalbestyrelsen omstillingsstrategien 2020-2023, som har til formål at gennemføre større strukturelle omstillinger til at håndtere det stigende pres på servicerammen, og til at frigøre et råderum både til de udgifter, der følger af den demografiske udvikling og til nye investeringer i kommunens velfærd. Børne- og Ungdomsudvalget bidrag hertil er 3,3 mio. kr. i 2020.

De 12 vuggestuepladser og 36 børnehavepladser oprettes i andre kommunale institutioner, dvs. det samlede antal vuggestue- og børnehavepladser er uændret. Besparellesprovenuet er derfor eksklusiv de børnerelaterede udgifter pr. barn, men inklusive udgifter til ledelse og administration på varigt ca. 0,4 mio. kr. samt bygningsrelaterede- og ejendomsrelaterede udgifter. Blandt sidstnævnte indgår udgifter til rengøring (Børne- og Ungdomsudvalgets område) samt udgifter til husleje, vedligeholdelse mv. (Økonomiudvalgets område). De samlede økonomiske konsekvenser knyttet til bygning/ejendom er under udredning og afhænger blandt andet af lejeaftalens bestemmelser i forhold til afhændelse.

I 2020 forventes besparelsen at udgøre 2/3 af den fulde besparelse, idet driftsoverenskomsten forventes opsagt pr. d. 30. april 2020.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Ledelsestid (inkl. lederløn)	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	-275	-412	-412	-412	Ja
Omstillingspuljen	Børne- og Ungdomsudvalget / Skoler	0	275	412	412	412	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	Ja

(2020 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Ad 1-2) Anbefalet.

Bilag

Høringssvar om lukning af Kastaniehuset

Punkt 9: Opsigelse af driftsoverenskomst - Stjernerødalen (Beslutning)

28.03.04-P27-12-16

Resume

Den 5. december 2019 anmodede Børne- og Ungdomsudvalget forvaltningen om at igangsætte en proces hen imod opsigelse af driftsoverenskomsten med den selvejende Børnehave Stjernerødalen. Forvaltningen har på den baggrund indhentet bestyrelsens kommentarer til opsigelsen af driftsoverenskomsten. Med denne sag skal der tages stilling til opsigelse af driftsoverenskomsten med den selvejende Børnehave Stjernerødalen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. driftsoverenskomsten med den selvejende børnehave Rudolf Steiner Udebørnehaven Stjernerødalen opsiges pr. 28. februar 2020 med virkning fra 31. august 2020, samt at besparelsen på 0,2 mio. kr. i 2020 og 0,6 mio. kr. i 2021 og frem anvendes til udmøntning af omstillingspuljen på Børne- og Ungdomsudvalgets område,
2. beslutningen vil inden opsigelsesvarslets udløb vil blive genforelagt, hvis Udebørnehaven Stjernerødalen ikke senest juni 2020 har opnået Kommunalbestyrelsens godkendelse som privat dagtilbud.

Sagsfremstilling

Den selvejende børnehave Rudolf Steiner Udebørnehaven Stjernerødalen er en deltidsbørnehave oprettet i 1978. Børnehaven har indgået driftsoverenskomst med Lyngby-Taarbæk Kommune og har 16 pladser. I skrivende stund har børnehaven 18 børn indskrevet, heraf er aktuelt fem børn bosiddende i Lyngby-Taarbæk Kommune (i oktober var der to børn fra Lyngby-Taarbæk Kommune indskrevet og pr. 1. maj 2020 ventes antallet af børn fra Lyngby-Taarbæk Kommune at være 1).

Børnehaven fungerer på andre vilkår end kommunens øvrige selvejende dagtilbud og drives reelt som et privat dagtilbud:

1. Stjernerødalen deltager efter eget ønske ikke i kommunens udviklingsprocesser og kompetenceudviklingstiltag, som de øvrige selvejende dagtilbud.
2. Stjernerødalen er efter eget ønske ikke en del af Lyngby-Taarbæk Kommunes netværksledelsesstruktur, ligesom dagtilbuddets leder ikke deltager i ledermøder.
3. Almindeligvis anvises pladserne i en selvejende daginstitution af kommunens pladsanvisning, og det er således kommunen, der råder over pladserne, mens private dagtilbud selv anviser pladser i dagtilbuddet. Formelt set anviser Lyngby-Taarbæk Kommune pladserne i børnehaven Stjernerødalen. Der er dog på børnehavens foranledning indgået en aftale om, at børn i en privat pasningsordning tilknyttet Stjernerødalen er garanteret plads i Stjernerødalen. Da den private pasningsordning selv anviser egne pladser, betyder det, at Stjernerødalen reelt selv anviser størstedelen af sine pladser.
4. Der er en række forhold omkring Stjernerødalens hovedejendom og konstruktionen med en privat pasningsordning, som giver anledning til udfordringer for den selvejende børnehave.

Den selvejende børnehave ejer hovedhuset på den grund, hvor børnehaven drives. Hovedhuset anvendes imidlertid ikke af børnehaven og heller ikke godkendt hertil. Hovedbygningen anvendes istedet til en privat pasningsordning, der drives på kommercielle vilkår, og derudover som privat bolig for børnehavens leder. Børnehaven har således forpligtelser dels som ejer og dels som udlejer af en ejendom, der er kommunen uvedkommende, men som børnehaven ikke må anvende kommunens tilskudsmidler til. Denne sammenblanding af offentlige og private interesser samt økonomiske forhold er uhensigtsmæssig, og har gennem årene givet anledning til mange henvendelser fra dagtilbuddet til kommunen – henvendelser som ikke vedrører kommunens relation til den selvejende børnehave. Disse udfordringer ville blive løst ved, at børnehaven søger om godkendelse som privat dagtilbud, da der herefter ikke vil være udfordringer med sammenblandingen af offentlige og private midler og interesser.

Da børnehaven er godkendt som selvejende dagtilbud, er det forvaltningens umiddelbare vurdering, at en ansøgning om at blive godkendt som privat dagtilbud ville kunne imødekommes.

Forvaltningen har indhentet bestyrelsens kommentarer til opsigelsen af driftsoverenskomsten (bilag). Der er derudover afholdt et opfølgende møde mellem bestyrelsen og forvaltningen den 14. januar 2020. På mødet bekræftede bestyrelsen sin forståelse for indstillingen og sin intention om at søge om godkendelse som privat dagtilbud. Der blev på mødet etableret en fælles forståelse af, at forældrekrederen om Udebørnehaven Stjernedal i dialog med forvaltningen formentlig vil være i stand til i januar 2020 at fremsende en ansøgning om godkendelse som privat dagtilbud. Grundet forvaltningens forudgående kendskab til dagtilbuddets forhold, vurderer forvaltningen, at det bør være muligt at kunne forelægge ansøgningen for Kommunalbestyrelsen i marts eller april 2020. Forældrekrederen ser gerne, at dagtilbuddet kan overgå til privat drift 1. august 2020, hvilket matcher forvaltningens forventninger og opsigelsesvarslet i driftsoverenskomsten. Det ligger således forældrekrederen meget på sinde, at kommunen medvirker til at sikre, at der ikke opstår usikkerhed hos dagtilbuddets brugere om dagtilbuddets fortsatte eksistens, blot med en anden driftsform.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

I forbindelse med budgetaftalen 2020-23 iværksatte kommunalbestyrelsen omstillingsstrategien 2020-2023, som har til formål at gennemføre større strukturelle omstillinger til at håndtere det stigende pres på servicerammen og til at frigøre et råderum både til de udgifter, der følger af den demografiske udvikling og til nye investeringer i kommunens velfærd. Børne- og Ungdomsudvalget bidrag hertil er 3,3 mio. kr. i 2020.

Nedenstående redegør for effektiviseringen på dagtilbuds- og bygningsdriftsområdet ved lukning af Børnehaven Stjernedal. De 16 børnehavepladser oprettes i kommunale institutioner. Besparelsesprovenuet er derfor eksklusiv de børnerelaterede udgifter pr. barn. Børnehaven Stjernedals budget forventes i 2020 at udgøre ca. 1,2 mio. kr. og heraf er halvdelen af udgifterne ikke børnerelaterede. Udgifter til administration, bygning og ledelse m.m. udgør ca. 0,6 mio. kr.

I 2020 forventes besparelsen at udgøre 1/3 af den fulde besparelse, idet driftsoverenskomsten forventes opsagt pr. d. 31. august 2020.

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Ledelsestid (inkl. lederløn)	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	-140	-419	-419	-419	Ja
Bygningsrelaterede udgifter, rengøring m.v.	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	-42	-126	-126	-126	Ja
Administrationsbidrag	Børne- og Ungdomsudvalget / Dagtilbud	0	-10	-30	-30	-30	Ja
Bygningsrelaterede udgifter CAE	Økonomiudvalget / Kommunale Ejendomme	0	-3	-10	-10	-10	Ja
Omstillingspuljen	Børne- og Ungdomsudvalget / Skoler	0	192	575	575	575	Ja
I alt (kassen)		0	3	10	10		Ja

10

(2020-niveau, t. kr.).

Økonomisk konsekvens i tilfælde af at Børnehaven Stjernedal privatiseres

Ud af Stjernedalens 16 børnehavepladser er status på nuværende tidspunkt, at kun fem børn er fra Lyngby-Taarbæk Kommune. I tilfælde af at Børnehaven Stjernedalen bliver privatiseret vil pasningsudgiften for Lyngby-Taarbæk Kommune blive afregnet som driftstilskud pr. barn 49.089 kr. årligt (ugentlig åbningstid 35 timer), mod en udgift pr. barn i et kommunalt tilbud på 54.434 kr. (Ugentlig åbningstid 49 timer). Ingen kommunale institutioner har en åbningstid under 49 timer. Der vil derfor ikke være ekstraudgifter for Lyngby-Taarbæk Kommune ved etablering af Børnehaven Stjernedalen som privatinstitution selv i tilfælde af, at alle 16 børn indskrevet i institutionen er fra Lyngby-Taarbæk Kommune.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Ad 1-2) Anbefalet.

Bilag

Driftsoverenskomst

Kommentarer til forvaltningens forslag vedrørende lukning af driftsoverenskomsten for Udebørnehaven S

Punkt 10: Klassedannelse for skoleåret 2020/21 (Beslutning)

17.02.00-A00-22-19

Resume

Kommunalbestyrelsen traf den 29. august 2019 efter høring i skolebestyrelserne beslutning om rammerne for årets klassedannelse. Børne- og Ungdomsudvalget blev den 5. december 2019 forelagt en status på skoleindskrivning til skoleåret 2020/21. Med denne sag forelægges endeligt forslag til klassedannelse for skoleåret 2020/21.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der godkendes dannelse af 27 0. klasser med fordeling på skolerne, som beskrevet i tabellen

Sagsfremstilling

Efter høring i skolebestyrelserne traf Kommunalbestyrelsen den 29. august 2019 beslutning om antallet af 0. klasser i det kommende skoleår med fordelingen af disse på skolerne, klassekvotienten, indskrivningsreglerne og afgrænsningen af skoledistrikterne.

Der blev åbnet for skoleindskrivning i uge 44. Status efter skoleindskrivningen er, at der er 583 børn, som ønsker at blive indskrevet på kommunens folkeskoler.

Skole	Vedtaget antal 0. klasser	Kapacitet ved fordeling efter kv. 24	Foreslået antal 0. klasser ud fra indskrivningstallene	Anbefalet fordeling af elever ud fra ønsker og indskrivningsregler	Klassekvotient ved foreslået klassedannelse
	Heraf fremgår det max antal 0. klasser på hver skole, som kommunalbestyrelsen besluttede den 29. august 2019	Her fremgår antallet af pladser i skolens kommende 0. klasser, hvis der dannes klasser med max 24 elever, som kommunalbestyrelsen besluttede den 29. august 2019	Heraf fremgår det antal 0. klasser som forvaltningen på baggrund af indskrivningstallene foreslår, at der oprettes	Heraf fremgår forvaltningens forslag til fordeling af eleverne ud fra dels forældrenes ønsker, det vedtagne max antal klasser og kommunens indskrivningsregler	
Engelsborgskolen	4	96	4	96	24
Fuglsanggårdsskolen	4	96	4	79	19,8
Hummeltofteskolen	3	72	3	72	24
Kongevejens Skole	3	72	3	61	20,3
Lindegårdsskolen	3	72	3	57	19
Lundtofte Skole	2	48	2	48	24
Trongårdsskolen	4	96	3	64	21,3
Taarbæk Skole	1	24	1	10	10
Virum Skole	4	96	4	96	24
Total/gennemsnit	28	672	27	583	Gns. (uden Taarbæk Skole) 22

Skemaet er lagt som bilag, idet det ikke kan læses på Ipad.

Den foreslåede klassedannelse indebærer en ændring i forhold til rammerne for klassedannelse, som kommunalbestyrelsens besluttede 29. august 2019. Idet der kun er opskrevet 64 elever til Trongårdsskolen, anbefales dannelse af tre klasser.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven §§ 32-40.

Økonomi

I demografireguleringen (Befolkningsprognosen 2019) af skoleområdet er der indregnet, at der oprettes 28 børnehaveklasseer i skoleåret 2020/2021 - med i alt 618 børnehaveklasseelever. Hvis ovenstående klassedannelse vedtages i januar 2020 oprettes kun 27 0. klasser, hvilket medfører en besparelse på 0,4 mio. kr. Besparelsen tilgår kassen og udmøntes på baggrund af demografireguleringen i foråret 2020 (befolkningsprognose 2020) og herunder den besluttede klassedannelse.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Godkendt.

Bilag

Klassedannelse

Punkt 11: Mødeplan for dialogmøder på dagtilbuds- og skoleområdet 2020 (Beslutning)

00.01.00-P35-1-20

Resume

Hvert år afholdes en række dialogmøder mellem Børne- og Ungdomsudvalget og aktører på dagtilbuds- og skoleområdet. Møderne har til formål at fremme dialog om emner af betydningen inden for områderne. Med denne sag skal der tages stilling til mødeplanen for 2020.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødeplanen for dialogmøder i 2020 godkendes.

Sagsfremstilling

Hvert år afholdes en række dialogmøder mellem Børne- og Ungdomsudvalget og hhv. forældrerepræsentanter og ledere på dagtilbuds- og skoleområdet for at fremme gensidig dialog om relevante emner.

Dialogmøderne med skolebestyrelsesformænd afholdes jf. folkeskolelovens bestemmelse om, at der mindst to gange årligt afholdes et møde med repræsentanter fra skolebestyrelserne, hvor der drøftes spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. De øvrige dialogmøder udspringer ikke af lovkrav, men bliver afholdt for at sikre en bredere drøftelse om relevante emner på hele 0-18-årsområdet. Den nuværende struktur for møderne blev besluttet af Børne- og Ungdomsudvalget i januar 2018.

	Småbørnsdialog	Dialogmøde med dagtilbudsledere	Skoledialog	Dialogmøde med skoleledere	Ad hoc-møder med medarbejdere
Kadence	To gange årligt (forår og efterår).	En gang årligt.	To gange årligt (forår og efterår).	To gange årligt.	Afholdes ad hoc, max to årlige møder.
Deltagere	Børne- og Ungdomsudvalget, repræsentanter fra forvaltningen, en forældrerepræsentant fra hver forældrebestyrelse, en forældrerepræsentant fra dagplejens bestyrelse, repræsentanter for dagtilbudslederne, leder af dagplejen, TR for FOA og TR for BUPL.	Børne- og Ungdomsudvalget, dagtilbudsledere, repræsentanter fra forvaltningen.	Børne- og Ungdomsudvalget, formand eller andet medlem fra skolebestyrelserne, to medlemmer fra fælleselevrådet, repræsentant for skolelederne, TR for DLF, TR for BUPL, repræsentanter fra forvaltningen.	Børne- og Ungdomsudvalget, skolelederne, repræsentanter fra forvaltningen.	Deltagere udvælges ift. mødets konkrete tema.

Udvalget bedes godkende mødeplanen for 2020 (se nedenfor). Derefter vil planen blive sendt ud til de øvrige mødedeltagere.

Dato i 2020	Tidsrum	Mødefora
25. marts	16.30 - 18.00	Småbørnsdialog
	18.30 - 20.00	Skoledialog
10. juni	16.30 - 18.00	Møde med skoleledere
	16.30 - 18.00	Småbørnsdialog
21. oktober	18.30 - 20.00	Skoledialog
	16.30 - 18.00	Møde med dagtilbudsledere
18. november	18.30 - 20.00	Møde med skoleledere

Evt. Ad-hoc møder med medarbejderne vil blive aftalt løbende og efter behov.

Emner til dagsorden forelægges udvalget til godkendelse cirka en måned før dialogmøderne. Dagsorden udsendes cirka 14 dage forud for mødet.

Lovgrundlag

Småbørnsdialogmøder afholdes jf. Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune. Skoledialogmøder afholdes jf. § 46 a i Lov om Folkeskolen og § 8 i styrelsesvedtægten.

Økonomi

Ikke relevant.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Godkendt.

Punkt 12: Kommende sager

00.01.00-A00-2-18

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Ledelsesinformation – børnesociale og spec.undervisning
- Status på sagsbehandlingstider
- Engelborgskolen

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Taget til efterretning.

Punkt 13: Meddelelser

00.01.00-A00-51-17

Sagsfremstilling

1. Opfølgning på sag om sagsbehandlingsfrister

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede kommunens sagsbehandlingsfrister i afgørelsessager og hjemvisningssager på deres møde i januar 2019. I sagen blev der protokolleret et ønske om, at forvaltningen arbejdede med indsatser i forhold til at nedbringe sagsbehandlingsfristerne mest muligt, og at forvaltningen orienterede herom i september 2019, samt at der i januar 2020 blev forelagt en status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne. Ved mødet i september 2019 blev udvalget orienteret om, at der ville blive orienteret om indsatserne samtidig med en forelæggelse af status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne i en samlet sag i januar 2020. Den samlede sag vil blive forelagt i februar 2020, da forvaltningen finder det hensigtsmæssigt at give en status på sagsbehandlingsfristerne for hele 2019. Data for hele 2019 vil være bearbejdet medio januar 2020. Forvaltningerne har ikke mulighed for at trække data om sagsbehandlingstiderne via sagsbehandlingssystemerne, og en manuel gennemgang af op til flere tusinde sager vil være en meget stor administrativ opgave, og kræve uforholdsmæssige mange personaleressourcer. Forvaltningerne har derfor valgt at afgrænse statusen således, at der på udvalgmøderne i februar forelægges status på sagsområder 1) hvor der er en lovpligtig sagsbehandlingsfrist (børneundersøgelser, behandling af alkoholmisbrug og stofmisbrug og genoptræning (serviceloven 50, 101 og 101a og sundhedsloven § 140 og 141) og de sagsområder 2) hvor forvaltningerne ved sagen i januar 2019 ændrede væsentligt på sagsbehandlingsfristerne (merudgifter til voksne og børn (serviceloven §§ 100 og 41), tabt arbejdsfortjeneste (serviceloven § 42), botilbud (serviceloven § 107, 108 og almenboligloven § 105), tilskud til ansættelse af hjælpere (serviceloven § 96) handicapbiler (serviceoven § 114) og boligændringer (serviceloven § 116).

2. Tids- og aktivitetsplan for udarbejdelse af Sundhedsstrategi 2020-2026

Center for Sundhed og Omsorg er ansvarlig for at udarbejde en ny, tværgående Sundhedsstrategi 2020-2026. Strategien med tilhørende handleplan behandles i flere forskellige fagudvalg i løbet af 1. halvår 2020. Forvaltningen har udarbejdet en tids- og aktivitetsplan, som giver overblik over processen (bilag).

3. Tilsynsbesøg hos Sundhedsplejen

Styrelsen for Patientsikkerhed har været på uanmeldt tilsynsbesøg hos Sundhedsplejen. Styrelsen havde meget få kommentarer. Tilsynet fra Styrelsen vil blive forelagt Børne- og Ungdomsudvalget til marts, efter samme årlige kadance som øvrige tilsyn bliver forelagt efter. Når forvaltningen modtager de færdige tilsynsrapporter, vil de dog løbende blive lagt frem på Pol Web.

4. Historik forbundet med afsatte pulje til etablering af ungdomsskoleaktiviteter

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede den 5. december, i tilknytning til sagen om oprettelse af pulje til tilpasning af skolebygninger, at forvaltningen skulle vende tilbage med et overblik over historikken forbundet med de tidligere afsatte midler til etablering af ungdomsskoleaktiviteter.

Efter at Lyngby-Taarbæk Kommunes Ungdomsskole (på Gyrithe Lemches vej) brændte i 2011, var der i en årrække tale om at placere ungdomsskolen og 10. klassecenteret på Lyngby Stadion. Enkelte af ungdomsskoleaktiviteterne var allerede placeret på Trongårdsskolen, da planen om at flytte ungdomsskolen over på Lyngby Stadion blev henlagt. 10. klassecentret kom til Trongårdsskolen, modtagerklasserne for de ældste elever kom til K-Nord, og ungdomsskolens aktiviteter blev placeret på Fuglsanggårdsskolen og Trongårdsskolen. Det blev samtidig besluttet, at de i fremtiden skulle placeres på Lundtofte Skole (i forbindelse med det kommende projekt "Liv i Lundtofte"). Der blev på Kommunalbestyrelsens møde den 7. april 2016 derfor overført økonomi til to projekter, Ungemiljø på Fuglsanggård og Liv i Lundtofte.

I forbindelse med denne beslutning blev Klub 10's aktiviteter i kælderen på Fuglsanggårdsskolen afsluttet. Det betød, at ungdomsskolen kunne flytte ind i lokalerne. Den oprindelige hensigt var, at der skulle ske en udbygning af de eksisterende lokaler, med det formål at huse ungdomsskolens samlede aktiviteter på Fuglsanggårdsskolen, skabe et ungemiljø og evt. integrere ungdomsklub aktiviteter fra adressen på Virumgårdsvej 2 (hvor fritids- og ungdomsklubben V2 hører til).

Lokalerne fra Klub 10 blev dog i 2016 første sat i stand til at kunne rumme ungdomsskolens fitnessafdeling og medieundervisning. Der var oprindeligt planer om terrasse og mulighed for direkte indgang til lokalerne udefra ved hjælp af en udgravning, men dette blev ændret.

Forvaltningen har ikke umiddelbart kunne finde yderligere politisk behandlede sager, som kan belyse historikken.

5. Status på forundersøgelser og analyse af skolefaciliteter på Engelsborgskolen

Forvaltningen havde til Børne- og Ungdomsudvalgets og Økonomiudvalgets møder i januar 2020 planlagt en forelæggelse af a) en samlet afrapportering af gennemførte forundersøgelser og analyser af skolefaciliteter i Lyngby V (Engelsborgskolen) samt b) muligheder for en kapacitetsudvidelse af Engelsborgskolen. Grundlaget for en kapacitetsudvidelse er imidlertid forsinket, bl.a. fordi krav til kapacitet af faglokaler til valgfagsundervisning skal indarbejdes i udbygningsplanen. Sagerne forelægges i februar 2020.

Der skulle samtidig - som opfølgning på budgetaftalen 2020 - foretages en gennemgang af anlægsprogrammet – herunder Rådhusprojektet – for bl.a. at skabe plads til udvidelse af dagtilbud og det videre arbejde med skoleprojekter. Denne sag var også planlagt til januar 2020. Da grundlaget for kapacitetsudvidelse spiller er en væsentlig del af grundlaget for at kunne lave et samlet oplæg til prioritering af anlægsprogrammet – jf. budgetaftalen – udskydes forelæggelsen af denne sag ligeledes til Økonomiudvalgets møde i februar.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 23. januar 2020

Taget til efterretning.

Bilag

Tids- og aktivitetsplan 2020