

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2014-2017 d. 01-09-2016

Mødedato Torsdag d. 01. september 2016 kl. 08:15

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

FOF - Udbetaling af uberettiget tilskud samt tilsyn.....	3
2. anslået regnskab 2016 - Kultur- og Fritidsdvalget.....	6
Godkendelse af finansiering af dele af initiativer i handleplan for biblioteksstrategi 2016-2018.....	8
Forslag om udarbejdelse af helhedsplan for Lyngby Hovedgade 30 og 32 mm.....	12
Koncert- og øvefaciliteter for orkestre, herunder brug af Store Kapel.....	15
Ensemble-aftale mellem LTK og Brass Bandet til godkendelse.....	17
Handicaptilskud til medlemmer af frivillige folkeoplysende foreninger.....	19
Forlængelse af driftsaftaler vedr. tennishaller.....	21
Mere fleksibel anvendelse af pladsen foran Lyngby Rådhus.....	23
Beslutning om model for lærings- og kulturcenter i Lundtofte.....	26
Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til koncerter i Sorgenfri Kirke- ARCO Kammerorkester..	33
Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til Københavns Befæstningsdag 2016.....	35
Kulturfonden 2016 Ansøgning om støtte til opførelse af messias koncert i Virum Kirke - Søborg M	37
Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til koncertrække i Villa Veel.....	39
Fagudvalgenes mødetidspunkter 2017.....	41
Kommende sager.....	43
Meddelelser.....	44

Punkt 1: FOF - Udbetaling af uberettiget tilskud samt tilsyn

18.15.01-A00-1-16

Resume

Kommunalbestyrelsen blev i mail af 10. maj 2016 orienteret om, at FOF i en henvendelse til kommunen har oplyst, at blandt andre Lyngby-Taarbæk Kommune har udbetalt for meget tilskud til FOF som følge af ukorrekt indberetning af aktiviteter til kommunen. På baggrund heraf bad Kultur- og Fritidsudvalget den 2. juni 2016 forvaltningen om at redegøre for FOF's (egen)kontrol med tildelte midler samt at udarbejde et notat om eventuelle konsekvenser af uretmæssig udbetaling samt for kommunens mulighed for at føre tilsyn og kontrol af tilskud fremadrettet. Herudover belyser forvaltningen hvilken kontrol, der er gennemført i forudgående år.

Direktør i FOF København, Maria Llambias, deltager i mødet og redegør for FOFs egenkontrol.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. redegørelsen fra FOF om egenkontrol samt orientering om kommunens mulighed for at føre tilsyn mm. tages til efterretning og oversendes til Folkeoplysningsudvalget
2. forvaltningen fremlægger forslag til ændrede retningslinjer for tilskud, herunder tilsyn.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har i årene 2006-13 betalt i alt 1,2 mio. kr. for meget i tilskud til FOF som følge af uregelmæssig adfærd hos enkeltpersoner i FOF omkring bl.a. oplysning om holdstørrelser uden, at kommunen havde mulighed for at konstatere uregelmæssighederne. Det samme er sket i andre af de kommuner, som yder tilskud til FOF København. Samlet har 8 kommuner udbetalt 7,1 mio.kr. i uberettiget tilskud. Se også pressemeddelelse (bilag).

FOF Københavns revisor, Beierholm, har udarbejdet en rapport, hvoraf det fremgår, at FOF København i årene 2006-2008, samt året 2011 har modtaget i alt 582.082 kr. i uberettiget støtte til fiktive hold, samt i årene 2007-2013 har udbetalt i alt 656.340 kr. for fiktive pensionistdeltagere fra Lyngby-Taarbæk Kommune til FOF (bilag). I alt har FOF København modtaget 1,2 mio. kr. i uberettigede tilskud i årene 2006-13. Beierholm nævner i sin rapport bl.a., at undersøgelsen ikke har omfattet alle hold og alle forhold omkring de konstaterede uregelmæssigheder, og at de derfor ikke kan afkræfte, om der findes yderligere uregelmæssigheder. Der gøres i rapporten rede for, at undersøgelsen omfatter lærer- og lederlønstilskud og PEA-tilskud, men tilsyneladende er ikke undersøgt, om der er indberettet fiktive udenbys deltagere til kommunen. Hvis dette er tilfældet, kan Lyngby-Taarbæk Kommune uretmæssigt have opkrævet andre kommuner for udenbys borgeres deltagelse i undervisning på fiktive hold i Lyngby-Taarbæk Kommune.

FOF København har anmeldt sagen til politiet og tilbagebetalt det uberettigede tilskud til kommunerne og betragter dermed sagen for afsluttet.

I henhold til Lyngby-Taarbæk Kommunes gældende retningslinjer for udbetaling af tilskud (bilag) har FOF København hvert år afleveret et tilskudsregnskab til kommunen. I følge retningslinjerne skal tilskudsregnskabet underskrives af foreningens revisor, og hvis det samlede tilskud til foreningen overstiger 250.000 kr. i kalenderåret, skal tilskudsregnskabet revideres af en registreret eller statsautoriseret revisor. Dette er tilfældet for FOF København i alle de pågældende år. Den statsautoriserede revisor skal kontrollere, at foreningens oplysninger og regnskabet er i overensstemmelse med Folkeoplysningsloven og de kommunale retningslinjer. Desuden skal tilskudsregnskabet underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

I tilskudsregnskabet for tilskud til lærer- og lederløn skal foreningen oplyse udgifter til lærer- og lederløn fordelt på de i Folkeoplysningsloven definerede undervisningsformer. Derudover skal oplyses det samlede antal undervisningstimer fordelt på undervisningsformer, det samlede deltagerantal samt den samlede deltagerbetaling opdelt på undervisningsformer. Der forlanges ikke yderligere dokumentation som f.eks. foreningens årsregnskab e.l. For at få udbetalt PEA-tilskud (tilskud til nedsættelse af deltagerbetaling for pensionister, efterlønsmodtagere og arbejdsledige) skal foreningen dog indsende personlige oplysninger på deltageren, inklusiv cpr.nr., samt oplysninger om holdtype, timeantal, startdato mv. PEA-tilskud afregnes to gange årligt efter afholdelse af undervisning o.a. FOF København har i de berørte år oplyst Lyngby-Taarbæk Kommune herom.

Foreningen skal derudover oplyse kommunen om hvilke borgere fra andre kommuner, der har deltaget i undervisning. Kommunen har på dette grundlag mulighed for at opkræve deltagerens bopælskommune refusion for deltagelse, beregnet på grundlag af takster udmeldt af Kommunernes Landsforening. Dog er der indgået en aftale mellem kommunerne i det tidligere Københavns Amt om, at man ikke opkræver refusion. Lyngby-Taarbæk Kommune har jf. mail fra FOF (bilag), ikke opkrævet uberettiget mellemkommunal afregning i den pågældende periode. Da FOF har oplyst kommunen, at de fremsendte mellemkommunale lister sandsynligvis ikke har indeholdt fiktive deltagere.

Foreninger, der tilbyder folkeoplysende voksenundervisning, kan på lige fod med frivillige folkeoplysende foreninger blive udtaget til stikprøvekontrol. Lyngby-Taarbæk Kommune har ikke praktiseret stikprøvekontrol på tilskud til den folkeoplysende voksenundervisning på grund af manglende ressourcer (Forvaltningen har senest i 2010 udført stikprøvekontrol på tilskud til de frivillige folkeoplysende foreninger. Dog føres der tilsyn på begge foreningstyper ved, at Folkeoplysningsudvalget årligt udvælger et antal foreninger til at fremsende en til formålet udarbejdet årsberetning. Senest er der modtaget årsberetninger i 2013 fra aftenskoler og oplysningsforbund). Da der er tale om egentlig svindel, er det dog tvivlsomt, om en stikprøvekontrol ville have afsløret FOF København. De øvrige kommuner, hvoraf flere praktiserer et større tilsyn end Lyngby-Taarbæk Kommune, har heller ikke konstateret uregelmæssighederne.

Forvaltningen har drøftet sagen med Københavns Kommune samt nabokommunerne Gladsaxe, Rudersdal og Gentofte kommuner, som har oplyst, at de på baggrund af sagen ikke umiddelbart foretager sig yderligere fremadrettet. Københavns Kommune har dog bedt forvaltningen om at udregne konsekvenser for de mellemkommunale betalinger og gennemgå FOFs regnskabsmæssige forretningsgange med FOFs revisor. Det kan betyde, at Lyngby-Taarbæk Kommune får tilbagebetalt for meget mellemkommunal betaling i den omtalte periode fra Københavns Kommune. Det kan oplyses, at Københavns kommune, har indkaldt de berørte kommuner til en fælles drøftelse af sagen d. 29. august 2016.

Forvaltningen har udarbejdet et notat om konsekvenser af uretmæssig udbetaling (bilag). Heraf fremgår, at svindlen ikke har påvirket udbetaling af PEA tilskud, da aftenskoleren her får udbetalt et fast beløb pr. deltager. Da PEA-tilskuddet ikke fordeles forholdsmæssigt ud fra en samlet budgetpulje - som det fx sker med tilskud til lærer- og lederløn - har det uretmæssige tilskud til FOF ikke påvirket tilskuddet til de øvrige aftenskoler. Det uretmæssige tilskud har således alene påvirket det samlede forbrug af det afsatte budgetbeløb til PEA tilskud i pågældende år. Som det også beskrives i notatet har sagen heller ikke haft umiddelbare konsekvenser for de øvrige aftenskoler og oplysningsforbund i forbindelse med for meget udbetalt leder- og lærerlønstilskud. Sagen har således alene påvirket forbruget af budgetrammen.

Folkeoplysningsloven giver mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan fastsætte regler om regnskabsaflæggelse samt forlange de oplysninger, som vurderes at være nødvendige for, at kontrollere om en forening opfylder tilskudsbetingelserne. Derfor kan mulighederne for at ændre retningslinjer for tilskud, herunder tilsyn for aftenskolerne overvejes. Det bemærkes, at en skærpelse af Folkeoplysningsloven netop er sendt i høring og forventes behandlet og vedtaget i Folketinget i efteråret 2016. I skærpsen lægges der blandt op til at kommunalbestyrelsen fremover har pligt til at føre et løbende tilsyn med, at foreninger, der modtager tilskud eller anvises lokaler, i forhold til nu, hvor det i loven forudsættes og giver kommunalbestyrelsen mulighed for, men ikke pligt til, at føre løbende tilsyn. I forlængelse heraf planlægger forvaltningen, når den forslåede skærpelse af Folkeoplysningsloven er behandlet, at vurdere om ændringerne kræver en skærpelse af kommunens retningslinjer for tilskud til de folkeoplysende foreninger, herunder oplysningsforbund og aftenskoler. Omfanget af en eventuel skærpelse af kommunens tilsyn skal holdes op imod både de frivillige foreningers og kommunens administrative ressourcer på området.

Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget bad i foråret 2016 forvaltningen om et oplæg om muligheden for at ændre de kommunale retningslinjer for tilskud til den folkeoplysende voksenundervisning. Oplægget skulle afdække muligheder for en supplerende ansøgningsrunde midt på året i tilfælde af, at der ved afregningen af det afsluttede kalenderår i foråret sker tilbagebetaling fra foreninger, der ikke har udnyttet det tildelte tilskud fuldt ud. Forvaltningen forelægger denne sag, når der er klarhed over kommunens kontrolmuligheder.

Forvaltningen indstiller, at beløbet tilgår kassen i sagen vedr. 2. anslået regnskab i september 2016.

Til orientering behandler Folkeoplysningsudvalget sagen på udvalgets møde d. 6. september 2016.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Jf. Folkeoplysningslovens § 30 kan kommunalbestyrelsen forlange de oplysninger meddelt, som er nødvendige for en vurdering af, om foreningen har opfyldt tilskudsbetingelserne. Kommunalbestyrelsen kan endvidere jf. § 29, stk 4. fastsætte regler om formkrav til regnskabsaflæggelse og revision af regnskaberne.

Økonomi

Kommunen har på baggrund af sagen fået 1,2 mio. kr. retur grundet den uberettiget udbetalt tilskud af FOF København. Derudover har sagen ikke afledte økonomiske konsekvenser. Dog vil eventuel for meget opkrævet mellemkommunal refusion blive håndteret i forbindelse med 3. anslået regnskab.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 1) Orientering taget til efterretning og oversendes til Folkeoplysningsudvalget med henblik på en drøftelse heraf. Udvalget noterer sig, at ledelsen i FOF har taget initiativ til at sikre interne procedurer, der forebygger lignende sager fremadrettet. Udvalget lægger vægt på, at den samlede ledelse i FOF fremadrettet gør en indsats for at genoprette tilliden i forhold til samarbejdspartnere, herunder i samarbejde med forvaltningen arbejder på bl.a. at skabe øget transparens om aktiviteter og aktiv dialog om udviklingen af FOF's tilbud og aktiviteter.

Udvalget ønsker at emnet drøftes på førstkommende fælles møde med Folkeoplysningsudvalget.

Ad 2) Godkendt.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Revisionsrapport FOF

Konsekvenser af uretmæssig udbetaling vedr. tilskud til FOF og aftenskolerne i perioden 2006-2015

Vs: Mellekommunalrefusion fiktive hold

Punkt 2: 2. anslået regnskab 2016 - Kultur- og Fritidsudvalget

00.30.14-000-111-16

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 2. anslået regnskab for 2016 og indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at udvalget

1. drøfter redegørelsen om 2. anslået regnskab på udvalgets område
2. tager redegørelsen til efterretning.

Sagsfremstilling

2. anslået regnskab er udarbejdet på baggrund af korrigeret budget 2016, forbruget pr. 30. juni 2016 og skøn for resten af året. Økonomiudvalget drøftede 2. anslået regnskab den 25. august 2016 og besluttede at tage redegørelsen til efterretning og at oversende redegørelsen til fagudvalgene. Økonomiudvalget besluttede samtidig, at fagudvalgene ikke skal finde modgående initiativer, da regnskabet samlet set er i balance.

I indeværende møde skal Kultur- og Fritidsudvalget behandle det fremlagte skøn for 2016 på udvalgets eget område. Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 8. september 2016 samt Kommunalbestyrelsen den 15. september 2016.

Resultatet af budgetopfølgningen på Kultur- og Fritidsudvalgets område er vist i nedenstående tabel. Afvigelsen er beskrevet nærmere i det udsendte notat s. 19-20 (bilag).

1.000 kr.	Oprindeligt budget 2016	Korrigeret budget 2016	2. Anslået regnskab 2016	Afvigelse ift oprindeligt budget 2016	Afvigelse ift korrigeret budget 2016
Fritid og Kultur	58.637	64.165	62.927	4.290	-1.238

Der skønnes et samlet mindreforbrug på -1,2 mio.kr. på udvalgets område. Baggrunden for mindreforbruget er, at FOF København har tilbagebetalt 1,2 mio.kr. til Lyngby-Taarbæk Kommune som følge af for meget udbetalt tilskud i perioden 2006-2013.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Der henvises til tabellen ovenfor.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 1) Drøftet.

Med henvisning til oplysning fra forvaltningen om, at den forudsatte effektiviseringsgevinst ved indførelse af nyt bibliotekssystem (FK9) først kan realiseres fra 2017, anbefaler Kultur- og Fritidsudvalget, at effektiviseringskravet på 244.000 kr. i 2016 eftergives ved en teknisk korrektion til budgettet, som håndteres i 3. anslået regnskab. Den manglende realisering af effektiviseringsgevinsten i 2016 skyldes, at udbyder af Det Fælles Bibliotekssystem, KOMBIT, har udskudt udrulningen til medio 2017.

Ad 2) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

2. anslået regnskab 2016

Punkt 3: Godkendelse af finansiering af dele af initiativer i handleplan for biblioteksstrategi 2016-2018

21.00.00-G01-1-16

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte i juni 2016 Strategi for Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne 2016-2024 samt tilhørende handleplan for perioden 2016-2018, idet dog finansiering af forslagene i handleplanen om udvidet åbningstid, samdrift mellem skole- og folkebiblioteker samt om det digitale bibliotek blev besluttet tilbagesendt til Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget med opdrag om at komme med forslag til finansiering inden for udvalgenes gældende budgetrammer. Forvaltningen forelægger nu forslag til finansiering af en udvidelse af bibliotekets åbningstid samt af tiltag i forhold til det digitale bibliotek. Tiltag vedrørende samdrift mellem skole- og folkebiblioteker forelægges særskilt i efteråret 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. stadsbibliotekets åbningstid udvides fra 1. januar 2017, så åbningstiden bliver: Mandag-fredag: 08.00 – 20.00, Lørdag-søndag: 10.00 – 15.00
2. den afledte merudgift på kan 750.000 kr. ved en udvidelse af åbningstiden finansieres inden for bibliotekets budgetramme ved en omlægning af servicen
3. ambitionsniveauet for formidling af digitale tilbud nedjusteres og afledte merudgifter som følge heraf reduceres fra 500.000 kr. til 250.000 kr. i henholdsvis 2017 og 2018
4. afledte merudgifter på 250.000 kr. årligt i 2017 og 2018 til det digitale bibliotek finansieres af Kulturaktivitetspuljen i de respektive år.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet følgende forslag:

Forslag b5 i handleplanen: Åbningstiden udvides

Mål: Biblioteket som tilgængelig og attraktiv ramme: ”Åbningstiderne er udvidet mest muligt”.

Leverance: ”Stadsbiblioteket har åbent på alle hverdage fra 08.00 - 20.00. Den længere åbningstid forudsætter en omlægning af bibliotekets service og funktioner.”

Den nationale udvikling på biblioteksområdet går mod flere og flere åbne timer på folkebibliotekerne. Over de seneste fem år er antallet af ugentlige åbningstimer ifølge Danmarks Statistik steget med godt 100 procent. Stigningen skyldes hovedsageligt flere ”åbne biblioteker”, dvs. biblioteker der har åbent aftener og weekender uden tilstedeværelse af bibliotekspersonale. Den betjente åbningstid tilrettelægges samtidig flere steder efter tidspunkter, hvor borgerne har fri fra arbejde.

Biblioteksudviklingen går generelt mod, at landets folkebiblioteker har åbent på tidspunkter, hvor borgerne normalt ikke er på arbejde. Rapporten ”Fremtidens Biblioteker – Målgruppebaseret viden til biblioteksudvikling” fra 2014, udarbejdet på baggrund af en stor national undersøgelse af tænketanken Fremtidens Biblioteker, viser, at øget åbningstid er den næst mest efterspurgte service fra folkebibliotekerne (mest efterspurgte service er udlånet af bøger).

Åbningstiden i 2016 på Stadsbiblioteket er aktuelt:

Mandag-torsdag: 10.00 – 19.00

Fredag: 10.00 – 16.00

Lørdag: 10.00 – 15.00

Søndag: 11.00 – 15.00

På nuværende tidspunkt er der fuld betjening i hele bibliotekets åbningstid. Til forskel fra mange af landets kommuner har Lyngby-Taabæk bibliotekerne formået at opretholde høje besøgs- og udlånstal. Det er bibliotekets vurdering, at dette bl.a. hænger sammen med et serviceniveau, hvor der er adgang til biblioteksfaglig betjening i hele åbningstiden. Lyngby Stadsbibliotek har en indretning og en størrelse, som ikke egner sig til at fungere ubetjent på ydertidspunkter. Forvaltningen anbefaler derfor, at der er betjening i hele åbningstiden.

Forvaltningen foreslår følgende nye åbningstider fra 1. januar 2017:

Mandag-fredag: 08.00 – 20.00

Lørdag-søndag: 10.00 – 15.00

Mange borgere har svært ved at gennemskue Stadsbibliotekets åbningstider, og især om fredagen går mange borgere forgæves i perioden kl. 16.00–19.00. En udvidelse af åbningstiderne til kl. 8.00–20.00 på alle ugens dage vil formentligt øge Stadsbibliotekets samlede besøgstal, og vil blive oplevet som et mærkbart serviceløft til kommunens borgere.

En omlægning af vagtsætningen, som kan dække forslag til ændrede og udvidede åbningstider, vil betyde:

- Bibliotekets åbningstider på hverdage bliver ensrettet, så borgerne i højere grad kan gennemskue disse
- Biblioteket har åbent på tidspunkter uden for normale arbejdstider, hvor borgerne har fri
- Det nuværende serviceniveau opretholdes i dagtimerne samtidig med, at der er mulighed for en mere begrænset biblioteksfaglig betjening i perioden fra 8.00–10.00 og 18.00–20.00 på alle hverdage.

Forslag til nye åbningstider vil betyde en samlet udvidelse af åbningstiden på Stadsbiblioteket på 19 timer om ugen svarende til 748.000 kr. i øgede lønudgifter. En udvidelse af åbningstiden med 19 timer om ugen forudsætter således 2 ekstra årsværk i vagtplanen, såfremt servicen i ydertidspunkterne holdes på et reduceret niveau. Derudover skal det tekniske personales vagtplaner omlægges, så der er tilgængeligt uniformeret personale i hele åbningstiden.

Forvaltningen foreslår, at merudgiften ved en udvidelse af åbningstiden finansieres indne for bibliotekets nuværende budgetramme ved at omlægge vagtplanerne, så der er en reduceret vagtsætning i ydertidspunkterne og fremover færre ressourcer allokeret til bibliotekets øvrige formål. Da biblioteket i 2016 som en følge af budgetforlig 2016–2019 har reduceret bemanningen med 4 årsværk, vil en udvidelse af åbningstiden således resultere i færre ressourcer til udviklingsprojekter og nye aktiviteter på biblioteket.

Forslag e1 i handleplanen: Det digitale bibliotek

Mål: De digitale muligheder er gjort aktivt tilgængelige og synliggjort på biblioteket, herunder adgangen til digital selvbetjening.

Leverance: Borgere som anvender fysiske materialer skal i højere grad tilbydes muligheden for at anvende digitale materialer. Der etableres et kommunikationsprojekt med henblik på at øge borgernes opmærksomhed på bibliotekets digitale tjenester.

Den digitale udvikling på biblioteksområdet viser fremgang i det digitale udlån, men på nuværende tidspunkt medfører afregningsmodellerne med forlagene, at der er tale om en variabel udgift for bibliotekerne. Der afregnes pr. udlån, og et digitalt udlån er væsentligt dyrere end et traditionelt papirbaseret bogudlån. Det betyder, at bibliotekerne har et loft på digitale udlån, og de digitale tilbud på bibliotekerne markedsføres kun i begrænset omfang.

Handleplanen rummer et forslag om en styrket digital formidling til 500.000 kr. Midlerne er tænkt anvendt til et projekt, hvor biblioteket aktivt markedsfører sine digitale tilbud, samt til de afledte omkostninger ved et øget digitalt udlån.

De seneste måneder har i pressen fremgået, at det samlede digitale bogsalg i Danmark er faldende, og at den udvikling også ses på de store bogmarkeder i England og USA. På den baggrund foreslår forvaltningen, at ambitionsniveauet for handleplanen tiltag e1 reduceres, indtil der er et klarere billede af udviklingen i det digitale bogmarked og borgernes behov. Konkret foreslås, at der afsættes 250.000 kr. i henholdsvis 2017 og 2018, og at indsatsen evalueres ultimo 2018 med henblik på at vurdere, om initiativet skal fortsættes eventuelt i en udvidet form.

Forvaltningen foreslår endvidere, at initiativet i 2017 og 2018 finansieres af Puljen til kulturelle aktiviteter under Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme. Der er årlig afsat ca. 320.000 kr. i denne pulje til at finansiere aktiviteter under Kulturstrategien, herunder bl.a. en udvidelse af Billedskolens aktiviteter på Sophienholm. Idet der i de kommende år sættes særlig fokus på at gennemføre Biblioteksstrategien foreslås i perioden 2017-2018 årligt at allokere 250.000 kr. til at finansiere det digitale bibliotek.

Finansieringen af de to forslag drøftes på et personalemøde med Med-status den 25. august 2016. Referat af mødet eftersendes.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Forslag finansieres inden for Kultur- og Fritidsudvalgets ramme jf. oversigten nedenfor.

Initiativ	Finansiering	2017	2018	2019	2020
b5: Åbningstiden udvides	Omlægning af bibliotekets lønramme*	748.000 kr.	748.000 kr.	748.000 kr.	748.000 kr.
e1: Det digitale bibliotek	Kulturaktivitetspuljen	250.000 kr.	250.000 kr.		

*) Varig omlægning.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 1)

V foreslog, at åbningstiden på hverdage er 10.00-20.00 for at sikre, at der er en ordentlig service i åbningstiden.

For stemte 1 (V)

Imod stemte 5 (C (1), A (2), Ø (1), F (1))

Forvaltningens forslag:

For stemte 5 (C (1), F (1), A (2), Ø (1))

V undlod at stemme.

Ad 2) Anbefalet.

For stemte 5 (C (1), F (1), A (2), Ø (1))

Imod stemte V (1) da V ikke ønsker at udhule den almindelige biblioteksservice.

Ad 3) Anbefalet.

Ad 4) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Biblioteksstrategi 2016

Handleplan

Personalemøde 160825 - referat

Punkt 4: Forslag om udarbejdelse af helhedsplan for Lyngby Hovedgade 30 og 32 mm.

04.01.00-P16-1-16

Resume

Efter afslutning af fjernvarmearbejderne skal parkanlægget Lyngby Hovedgade 30 og 32 renoveres. Kommunen har indgået økonomisk aftale med Vestforbrændingen om at genetablere anlægget til oprindeligt udseende.

Forvaltningen foreslår, at havearealet omkring Rustenborgvej 2A, hvor Frivillighedscenteret har haft til huse siden september 2014, samt forpladsen til Gramlille og forpladsen ved hovedindgangen til Lyngby Stadsbibliotek integreres i en plan, der har til formål at optimere udearealerne og parkanlægget ved Lyngby Hovedgade 30 og 32, så det samlede udeareal understøtter Biblioteksstrategien.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forvaltningen udarbejder oplæg til en helhedsplan for Lyngby Hovedgade 30 og 32, Rustenborgvej 2A, forpladsen til Gramlille og forpladsen ved hovedindgangen til Lyngby Stadsbibliotek
2. der gives en tillægsbevilling på 100.000 kr. i 2016 til udarbejdelse af en helhedsplan for området (Økonomiudvalgets budgetområde)
3. tillægsbevillingen på 100.000 kr. finansieres af overført mindreforbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets fra 2015 til 2016 (Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde)
4. oplæg til helhedsplan for området forelægges til godkendelse, når hele anlægget er projekteret og økonomien klarlagt
5. fjernvarmens finansieringsbidrag til reetablering af parkanlægget Lyngby Hovedgade 30 og 32 indgår som en del af finansieringen af helhedsplanen for området.

Sagsfremstilling

Parkarealet Lyngby Hovedgade 30 og 32 administreres af kommunens arealdriftsenhed. I forbindelse med det igangværende fjernvarmearbejde i kommunen har parkarealet i længere tid fungeret som byggeplads for fjernvarmeentreprenøren og blev gennemgravet under nedlægningen af hovedledningen til fjernvarmen. Efter afslutning af ledningsarbejdet skal anlægget Lyngby Hovedgade 30 og 32 reetableres af Lyngby-Taarbæk Kommune for Vestforbrændingens regning og som udgangspunkt føres tilbage til oprindeligt udseende.

En reetablering af parkanlægget bør dog ses i sammenhæng med Biblioteksstrategien vedtaget af Kommunalbestyrelsen i juni 2016. I Biblioteksstrategien indgår som fokusområde 2: 'biblioteket som en tilgængelig og attraktiv ramme' med henblik på at optimere udearealerne for at kunne rumme sundheds- og trivselsfremmende tilbud. Forvaltningen finder det på den baggrund relevant, at reetableringen af parkanlægget ikke nødvendigvis føres tilbage til fuldt ud det samme anlæg som før gravearbejdet, samt at reetableringen af parkanlægget sammentænkes med haveanlægget ved Frivillighedscentret samt forpladsen foran Gramlille og forpladsen ved hovedindgangen til Stadsbiblioteket - således at der udarbejdes oplæg til en samlet helhedsplan for området.

I forbindelse med forvaltningens indledende overvejelser om indhold og forudsætninger for en samlet plan indgår, at parkanlægget søges genskabt med en visuel forbindelse til Lyngby Hovedgade og ned til forpladsen ved Gramlille. Forplads og parkanlæg foreslås lagt sammen med samme karakterudtryk. Der er en terrænforskel på ca. 1,5 m fra huset på Rustenborgvej 2A og ned til forpladsen til biblioteket. Arealet ved Frivillighedscenteret og parkeringspladsen med græsplæne, træer og grusplads er opholdsareal og skulpturhave. Oversigt over arealerne er vedlagt som bilag.

Området rummer flere værdifulde træer. Der er Magnoliatræer på plænen ved Rustenborgvej 2A og et træ kaldet Honningtræ. Dette træ er der taget specielt hensyn til under gravearbejdet med fjernvarmen. Træet er et karaktergivende element i det fremtidige grønne anlæg og i byrummet og bevares i overensstemmelse med den vedtagne træstrategi.

Haven ved Frivillighedscenteret kan med de skitserede forslag til ændringer i parkanlægget udnyttes bedre, for eksempel rumme en sundhedsplads eller lignende. En bedre sammenhæng med parkanlægget foran kan også ske ved at fjerne den lave hvide mur og stakittet til Frivillighedscenteret. Samtidig kan der indrettes gode opholdsmuligheder og en bedre tilgængelighed til forpladsen og en mere fleksibel brug af pladsen. Desuden opnås en visuel sammenhæng til biblioteket og Lyngby Kirke, hvis det lille parkanlæg åbnes mod Lyngby Hovedgade. Oversigtsplan og foto vedlagt (bilag).

En helhedsplan skal udarbejdes med ekstern bistand. Oplæg fra forvaltningen til rådgiver vil være, at den samlede plan på ideskitseniveau skal tilgodese kommunens ønske om at skabe rum, der indbyder til ophold og aktiviteter. Der indarbejdes optioner, som f.eks. mulighed for at etablere bænke på forpladsen til Gramlille, lys-stier, der inviterer til at gå ind til biblioteket, nedtagning af den lave mur mellem Lyngby Hovedgade 30 og 32 og Rustenborgvej 2A (se bilag med adresser), mulighed for etablering af cykelstativer ved Frivillighedscenteret mv. De enkelte tiltag skal være beskrevet og kalkuleret, så der kan tages politisk stilling til enkeltelementer i planen, idet der som udgangspunkt alene er finansiering til reetablering af arealet Lyngby Hovedgade 30 og 32. Ved alle øvrige aktiviteter/projekter skal der tilvejebringes yderligere finansiering.

Lovgrundlag

Ingen særlige lovgrundlag.

Økonomi

Reetablering af parkanlæg svarende til det oprindelige anlæg på Lyngby Hovedgade 30 og 32 skal finansieres over Vestforbrændingens anlæg af fjernvarmeledning og er uden økonomisk omkostninger for kommunen, såfremt det reetableres, jf. aftalen med Vestforbrænding. Såfremt der ved helhedsplanen fremkommer nye forslag, vil det medføre, at der tilvejebringes yderligere bevilling hertil.

Der er behov for en tillægsbevilling på 100.000 kr. til ekstern rådgivning til udarbejdelse af helhedsplanen. Forvaltningen foreslår, at bevillingen til helhedsplanen finansieres af overført mindreforbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde. Dette forslag vil i givet fald erstatte forslag fra Kultur- og Fritidsudvalget den 2. juni 2016 om at anvende 100.000 kr. af mindreforbruget fra 2015 til forprojektering af etablering af udgang til Mølledammen; et forslag som er oversendt til budgetforhandlingerne.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget for så vidt angår pkt. 1, 2, 4 og 5.

Kultur- og Fritidsudvalget for så vidt angår pkt. 1, 2, 3 og 4.

Kommunalbestyrelsen har endelig beslutningskompetence.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, 30. august 2016, pkt. 7:

Ad 1, 2, 4 og 5) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 1-4) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Oversigtsplan og foto

Plantegning

Punkt 5: Koncert- og øvefaciliteter for orkestre, herunder brug af Store Kapel

20.00.00-P20-1-16

Resume

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens ønske om at udtræde at lejemålet i Kulturhuset forelægger forvaltningen muligheder for at afvikle større koncerter mv. på andre lokaliteter samt for at etablere mulige øvelokaler for kommunens større musikensembler i Store Kapel.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forvaltningen udarbejder et endeligt oplæg til alternative lokaler til kulturelle arrangementer i efteråret 2016
2. Store Kapel renoveres for samlet 250.000 kr., så lokalet kan anvendes som øvelokale for større ensembler (Økonomiudvalgets budgetområde)
3. omkostningerne til at renovere Store Kapel på 250.000 kr. finansieres indenfor kulturområdets ramme i 2016, dels med 171.000 kr. fra "Pulje til udvikling af kulturelle faciliteter", dels med 80.000 kr. fra Arrangementskontoen (Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde).

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over muligheder for at afholde større koncerter i Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag). Hvis kommunen fortsat skal opretholde et bredt kulturtilbud med koncerter, teaterforestillinger mv. skal de afvikles på andre lokaliteter end i Kulturhuset. Oversigten er udarbejdet i forhold til følgende kriterier: Publikumskapacitet, akustik i forhold til klassisk, uforstærket musik samt omklædningsforhold for optrædende og publikumsfaciliteter. Oversigten indeholder både kommunale lokaler som fx bibliotekssalen og salen på musikskolen og private lokaler. Der gøres opmærksom på, at der endnu ikke er indgået aftaler om brug af private lokaler til kulturelle arrangementer - og at forvaltningen stadig er i gang med at undersøge muligheden for at afvikle kulturelle aktiviteter i andre lokaler.

På baggrund af oversigten vurderer forvaltningen, at det fortsat er muligt at afvikle en del kulturarrangementer, men det forudsætter forvaltningens medvirken til at finde egnede steder i forbindelse med afvikling af de enkelte arrangementer. Arrangementskontoen på i alt 550.000 kr. årligt til arrangementer i Kulturhuset kan fremover blive anvendt til at understøtte arrangementer på andre lokaliteter, herunder leje af lokaler, teknisk udstyr som bl.a. lys og lyd, underskudsgarantier mv.

Idet det ikke har været muligt at finde egnede lokaler til orkestrenes øvelse, har forvaltningen undersøgt muligheden for at anvende Parkkirkegårds Store Kapel. Store Kapel, som er en del af Parkkirkegården beliggende på Gyrithe Lemchesvej 9, 2800 Kgs. Lyngby, har periodevist gennem de seneste år været anvendt til øvelokale for bla. kommunens ensembler sideløbende med sin primære funktion som jordfæstelseslokale. I denne funktion anvendes lokalet ca. 1-2 gange årligt. Lokalet har en publikumskapacitet til 240-305 personer.

Store Kapel er pt. ikke i anvendelse, idet ledningsnet og belysning afventer renowering. Forvaltningen har udarbejdet projektbeskrivelse (bilag). I følge denne anslås en renowering af førortalte at beløbe sig til ca. 250.000 kr. I fald lokalet renoveres, vil Store Kapel umiddelbart kunne benyttes som øvelokale for kommunens større ensembler, idet bådets rummets størrelse, akustik samt tilstødende opbevaringsfaciliteter til instrumenter mm. opfylder ensemblerens behov. Flere af ensemblerne har tidligere anvendt Store Kapel i øvesammenhæng.

Ønskes det at anvende Store Kapel som koncertsted, udarbejdede forvaltningen i 2011 et notat omhandlende kriterier for dette (bilag). Heraf fremgår det, at der er behov for at justere tilgængelighed og sikring, supplere sanitære installationer

samt renovere lokalets grundlæggende lysinstallation samt garderobe- og depotforhold m.v. Derudover har forvaltningen udarbejdet en projektbeskrivelse vedrørende renovering af Store Kapel med henblik på at anvende Store Kapel til koncerter og lignende publikumsrettede aktiviteter (bilag). En sådan renovering af Store Kapel samt justering af adgangsforhold m.m. anslås at beløbe sig til ca. 2,5 mio. kr. Ydermere må der påregnes en justering af det årlige driftsbudget på anslået 0,6 mio. kr. til at drive stedet som kultursted.

På baggrund heraf anbefaler forvaltningen ikke, at Store Kapel skal anvendes til egentligt koncertsted fremover. Der henvises i stedet til ovennævnte oversigt over alternative koncertsteder.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Vedrørende anvendelse af Store Kapel som øvelokale. Renovering af ledningsnet samt belysning: Estimeret til 250.000 kr. Forvaltningen peger på, at midlerne finansieres indenfor kulturområdets ramme i 2016 dels via 171.000 kr. fra "Pulje til udvikling af kulturelle faciliteter" (dermed er puljen brugt i 2016), dels via 80.000 kr. fra Arrangementskontoen.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget for så vidt angår ad 1.

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår ad 2 og 3.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 1) Anbefalet.

Udvalget anbefaler at forvaltningen udover oplæg til alternative faciliteter indenfor eksisterende rammer også belyser økonomien ved etablering af nye/udvidede faciliteter til kulturelle aktiviteter i kommunen, og at oplægget forelægges forud for endelig vedtagelse af nyt lokalplanforslag 273 for Klampenborgvej 211, herunder overslag for anlæg og drift.

Ad 2) Anbefalet.

Ad 3) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Oversigt over koncert og øvefaciliteter i LTK

PARKKIRKEGÅRDEN

Notat Store Kapel anvendelse

Nyt lys Store kapel

Punkt 6: Ensemble-aftale mellem LTK og Brass Bandet til godkendelse

20.00.00-A00-2-16

Resume

Forvaltningen har udarbejdet udkast til samarbejdsaftale mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Lyngby-Taarbæk Brassband.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at samarbejdsaftalen godkendes.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 21. april 2016 samarbejdsaftalerne med tre af kommunens fire overbygningssensibler: Lyngby-Taarbæk Symfoniorkester (dannet 1957), Lyngby-Taarbæk Harmoniorkester (dannet 1968) og Elverhøjkoeret (dannet 1996).

Aftalerne er udarbejdet på baggrund af Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning af den 11. februar 2016 om, at forvaltningen udarbejder samarbejdsaftaler med Lyngby-Taarbæk Symfoniorkester (dannet 1957), Lyngby-Taarbæk Harmoniorkester (dannet 1968), Lyngby-Taarbæk Brassband (etableret 1989) og Elverhøjkoeret (dannet 1996).

Forvaltningen har været i dialog med Lyngby-Taarbæk Brassband, herunder udredt den hidtil ikke nedskrevne praksis for samvirke med kommunen, og har på den baggrund udarbejdet udkast til samarbejdsaftale (bilag), i lighed med aftaler for de øvrige tre ensembler.

Aftalen beskriver bl.a. forhold i tilknytning til lokale lån, tilskudsstørrelse og dets anvendelse, regnskabsaflæggelse fra foreningerne til kommunen, forsikringsforhold, eventuel opbevaring af instrumenter/ lån af samme samt opbevaring af andet materiel. Desuden fremgår ensembles ydelser i form af koncerter med mere, herunder m.h.t. den fortsatte relation til Lyngby-Taarbæk Musikskole. Samtidig er det indarbejdet, at relationen til musikskolen ikke indebærer en sådan særstilling, som indebærer deltagelse i skolens bestyrelse.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten. Ensemblet er ikke omfattet af Folkeoplysningsloven.

Økonomi

I aftalerne indgår et tilskud fra kommunen til ensemblet som fastlagt i budget 2015-2018. Tilskuddet blev ved den lejlighed reduceret en anelse og delvist udlignet på tværs af ensemblerne. Størrelsen af tilskuddene til Lyngby-Taarbæk Brassband er 75.000 kr.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Godkendt.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Lyngby-Taarbæk Brasband aftale

Punkt 7: Handicaptilskud til medlemmer af frivillige folkeoplysende foreninger

18.15.05-S49-1-16

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget sendte den 2. juni 2016 forslag til ny model for handicaptilskud til frivillige folkeoplysende foreninger for medlemmer over 25 år med et handicap i høring i Folkeoplysningsudvalget og Handicaprådet. På baggrund heraf fremlægges den ny model til endelig godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. model 1 anvendes med virkning fra tilskudsåret 2017 og indgår i beregningen af "medlemstilskuddet til frivillige folkeoplysende foreningers medlemmer under 25 år"
2. tilskuddet finansieres af puljen til medlemstilskud til medlemmer under 25 år
3. der udarbejdes en handicaperklæring, som anvendes som dokumentation i forbindelse med en forenings ansøgning om handicaptilskud.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 23. september 2015, at der ønskes opretholdt en model for tilskud til handicappede over 25 år ift. deltagelse i frivillige folkeoplysende foreningers aktiviteter, evt. med en udvidelse af modellen. På baggrund heraf fremlagde forvaltningen to forslag til en sådan model for Kultur- og Fritidsudvalget den 2. juni 2016, som sendte forslagene i høring i Folkeoplysningsudvalget og Handicaprådet. Kultur- og

Fritidsudvalget anbefalede, efter forvaltningens indstilling, model 1 (bilag: protokol og beskrivelse af modellerne).

Den form for tilskud, der er i model 1, vil kræve en dokumentation i form af fx en handicaperklæring, som underskrives af den person, som foreningen søger om handicap-medlemstilskud på vegne af, og som bruges som dokumentation i forbindelse med foreningens ansøgning om handicaptilskud. I den forbindelse kan det handicapkort, som Dansk Handicapforbund udskriver, eventuelt anvendes som dokumentation, men andre muligheder skal også undersøges. Det skal dog bemærkes, at dette ikke gælder borgere med psykisk handicap.

Tilskuddet søges inden for den fastsatte budgetramme for medlemstilskud, og der søges årligt i forbindelse med ansøgning til medlemstilskuddet til medlemmer under 25 år.

Forvaltningen har modtaget høringssvar fra FILs repræsentanter i Folkeoplysningsudvalget og Handicaprådet (bilag). FIL bemærker at det er lidt uklart, hvad ændringen kommer til at betyde, samt at de ikke mener, at puljen vil have den store effekt. Handicaprådet skiver i deres høringssvar at: "Handicaprådet har tidligere behandlet spørgsmålet om tilskud til borgere med fysisk eller psykisk handicaps deltagelse i frivillige folkeoplysende foreningers aktiviteter. Rådet finder, at det er vigtigt, at disse borgere har mulighed for at deltage i de lokale aktiviteter på lige fod med andre borgere. På den baggrund kan jeg støtte forvaltningens anbefaling af model 1, og anbefaler samtidig at der foretages en opskrivning af puljen til medlemstilskud, således at det ikke rammer medlemmer under 25 år".

Begge høringssvar omhandler model 1, hvor tilskuddet gives for det enkelte medlem. Det vil sige, foreningen får et tilskud pr. medlem i lighed med medlemstilskud til medlemmer under 25 år. Det betyder, at ordningen gælder alle typer af frivillige folkeoplysende foreninger og ikke kun som tidligere handicapidrætsforeninger. Ordningen bliver således udvidet til også at kunne give tilskud til medlemmer over 25 år med et handicap.

Forvaltningen peger fortsat på, at model 1 anvendes med virkning fra tilskudsåret 2017 og indgår i beregningen af medlemstilskuddet til frivillige folkeoplysende foreningernes medlemmer under 25 år. Som dokumentation foreslår forvaltningen, at der, som det gøres i den folkeoplysende voksenundervisning, udarbejdes en handicaperklæring, som underskrives af den person, foreningen søger om handicaptilskuddet til. Erklæringen anvendes som dokumentation i forbindelse med en forenings ansøgning om handicaptilskud.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven gør det muligt at give tilskud til handicappede over 25 års deltagelse i frivillige folkeoplysende foreningers aktiviteter, men det er ikke en kommunal forpligtelse.

Økonomi

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet Folkeoplysning som en del af medlemstilskud til medlemmer under 25 år.

Forvaltningen bemærker, at målgruppen for model 1 maksimalt er 200 borgere, hvilket med udgangspunkt i satsen for medlemstilskud til medlemmer under 25 år, kan give en udgift op til 77.400 kr. årligt. Såfremt den nuværende pulje til medlemstilskud ikke opskrives med den forventede udgift, og der samtidig bliver flere tilskudsansøgere samlet set, så vil det lovpligtige tilskud til medlemmer under 25 år falde.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 1-3) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

KFU sag handicappulje

Handicaprådet - høring af ny tilskudordning.

Høringssvar fra FILs repræsentanter

Punkt 8: Forlængelse af driftsaftaler vedr. tennishaller

18.15.15-Ø40-2-15

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget forlængede i april 2015 driftsaftaler om tilskud til kommunens to foreningsejede tennishaller i ét år. Af sagen fremgik, at forvaltningen ville afklare de kommunalretlige rammer for ordningen som grundlag for sagens videre håndtering. I forlængelse heraf anmodede forvaltningen i maj 2015 Statsforvaltningen om at vurdere den nuværende ordning. I svar fra Statsforvaltningen af 13. maj 2016 beder Statsforvaltningen Lyngby-Taarbæk Kommune om yderligere bemærkninger, inden en endelig vejledende forhåndsudtalelse kan gives. På baggrund heraf forelægger forvaltningen sag om fornyelse af de nuværende aftaler for en 3-årig periode med et opsigelsesvarsel på et ½ år gældende fra den 1. januar 2017.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der indgås en ny 3-årig driftsaftale om tilskud til foreningsejede tennishaller med henholdsvis Lyngby Tennisklub og Virum-Sorgenfri Tennisklub.

Sagsfremstilling

Lyngby Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklub er ejere af hver deres tennishal, som begge blev bygget i midten af 1990'erne på tilskøddet jord, jf. vedlagte notat om historik mv. vedrørende driftsaftaler om tilskud til foreningsejede tennishaller (bilag). Hallerne indeholder tilsammen syv tennisbaner.

Begge klubber har en aftale med kommunen om tilskud til drift af deres haller, der ud udløb efter en periode på 3 år den 31. december 2015, og på baggrund af beslutning om at afklare de kommunalretlige rammer for ordningen blev aftalerne midlertidig forlænget til og med udgangen af 2016.

Da Lyngby Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklub i sin tid byggede hallerne, var aftalen mellem klubberne og kommunen, at kommunen ikke ville yde almindelig lokaletilskud til hallerne, men i stedet ydede et 10-årigt tilskud til drift af hallerne. Det betød, at tilskuddet ikke blev givet i henhold til bestemmelserne om ordinært lokaletilskud i Folkeoplysningsloven, men blev givet som et driftstilskud, Kommunalbestyrelsen selv kan fastsætte. Ifølge Folkeoplysningsloven, dengang som nu, er der mulighed for en begrænsning af tilskudsforpligtelsen, i det Kommunalbestyrelsen kan undlade at yde lokaletilskud til nye haller, som kommunen ikke tidligere har ydet tilskud til, og at der derfor vil medføre en væsentlig merudgift på kommunens budget ved at binde sig til at udbetale lokaletilskud til hallerne, jf. lovens § 25 stk. 5.

Hvis tilskuddet skulle fordels efter folkeoplysningslovens bestemmelser, ville lokaletilskuddet formentlig være større end det i kommunens budget afsatte beløb, da der jf. lovens § 25 stk. 1. ydes tilskud med mindst 65 % af driftsudgifterne.

I 2009 godkendte Fritidsudvalget forlængelse af daværende aftale samt den nuværende beregningsmodel for tilskuddet. Tilskuddet beregnes således ud fra en forholdsmæssig beregning ud fra den til tilskuddene afsatte budgetramme, hvor parametre såsom antal medlemmer under 25 år og antallet af tennisbaner i hallerne indgår. I forlægelse heraf besluttede Kultur- og Fritidsudvalget midlertidigt at forlænge den nuværende driftsaftale med henholdsvis Lyngby Tennisklub og Virum-Sorgenfri Tennisklub gældende for året 2016. Der er jf. kontrakterne med begge tennisklubber et opsigelsesvarsel på ½ år.

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede i april 2015 sag om udløbet af driftsaftaler om tilskud til foreningsejede tennishaller. Af sagen fremgik, at forvaltningen ville afklare de kommunalretlige rammer for ordningen som grundlag for sagens videre håndtering. Forvaltningen anmodede således Statsforvaltningen i maj 2015 om en vurdering af den nuværende ordning. Statsforvaltningen giver i deres svar af 13 maj 2016 ikke en endelig vurdering af, hvorvidt denne

form for tilskud kan ydes med hjemmel i Kommunalfuldmagten, men beder om yderligere bemærkninger, herunder Lyngby-Taarbæk Kommunes egen vurdering af hjemlen, inden der kan gives en vejledende forhåndsudtalelse. Dog gives der i svaret udtryk for, at "i følge kommunalfuldmagtens regler antages en kommunes adgang til uden lovhjemmel at gennemføre foranstaltninger eller støtte hertil blandt andet at være afgrænset af, hvad der traditionelt er betegnet som et almennytteskriterium". Forvaltningen bemærker, at der i svaret fra Statsforvaltningen beskrives, at det blandt andet indebærer, at;

1. "der skal foreligge en saglig kommunal interesse i aktiviteten". Hvad der er en kommunal interesse beror i høj grad på traditionen, og i svaret gives udtryk for, at nogle af de centrale områder inden for kommunalfuldmagtsreglerne er kommunal støtte til kultur- og idrætsområdet. En kommune har således mulighed for at støtte idrætsformål uden for folkeoplysningslovens rammer, det er her op til kommunalbestyrelsen at beslutte, om der skal ydes støtte til fx idrætsaktiviteter.
2. aktiviteten skal være åben for alle borgere. Idet begge tennisklubber er godkendt som frivillige folkeoplysende foreninger, er det, jf. folkeoplysningslovens bestemmelser, et krav, at foreningen er åben for alle, der kan tilslutte sig foreningens formål.
3. "den private forenings opgavevaretagelse ikke sker med henblik på at opnå en fortjeneste herved". Som beskrevet ovenfor beregnes tilskuddet i dag med udgangspunkt i antal medlemmer under 25 år samt antal baner. Således ydes tilskuddet med udgangspunkt i den folkeoplysende aktivitet.

På baggrund af ovenstående anbefaler forvaltningen at indgå en 3-årig aftale med et opsigelsesvarsel på et ½ år, således at der er mulighed for at reagere på Statsforvaltningens endelige vejledende forhåndsudtalelse, når denne modtages. Begge klubber har overfor forvaltningen tilkendegivet, at de ønsker at forlænge kontrakterne. Lyngby Tennisklub har endvidere overfor forvaltning tilkendegivet at de derudover ønsker kommunens medvirken til udbedring af skader på deres haller. Det er aftalt, at klubben kommer med et særskilt oplæg til Kultur- og Fritidsudvalget herom.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Tilskuddet er i 2016 på i alt 655.000 kr. og ventes i 2017 at være 670.000 kr. Tilskuddet finansieres inden for Kultur- og Fritidsudvalgets budget under aktivitetsområde folkeoplysning.

Det bemærkes at tilskuddet beregnes ikke efter retningslinjerne for lokaletilskud til frivillige folkeoplysende foreninger, hvor der ydes 65 % af driftsudgiften jf. Folkeoplysningsloven, men efter en til formålet særlig aftalt beregningsmodel.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Besluttet at driftsaftalen forlænges for 1 år (2017), idet der ønskes en redegørelse for en alternativ konstruktion.

V og Ø foreslog, at øvrige foreninger tilbydes driftsaftaler på ensartede vilkår.

For stemte 2 (V (1) og Ø (1))

Imod stemte 4 (C (1), F (1) og A (2)) idet forvaltningens redegørelse ift. alternative konstruktioner af driftsaftaler afventes.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Punkt 9: Mere fleksibel anvendelse af pladsen foran Lyngby Rådhus

00.00.00-A00-186-16

Resume

På Økonomiudvalgets møde den 9. juni 2016 godkendte udvalget en anmodningssag om, at Lyngby Torv (pladsen foran Lyngby Rådhus) skal have mere liv, bl.a. ved at regulativet opdateres og lempes.

Inden forvaltningen foranstalter dette, høres henholdsvis Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget om hvilke konkrete ønsker på udvalgenes fagområder forvaltningen skal tage udgangspunkt i, i det videre arbejde.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Teknik- og Miljøudvalget tilkendegiver hvilke konkrete ønsker på udvalgets fagområde forvaltningen skal tage udgangspunkt i i det videre arbejde
2. Kultur- og Fritidsudvalget tilkendegiver hvilke konkrete ønsker på udvalgets fagområde forvaltningen skal tage udgangspunkt i i det videre arbejde.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på møde den 9. juni 2016 følgende anmodning fra Mette Schmidt Olsen (C) og Dorte la Cour (UP):

"Pladsen foran Rådhuset skal have mere liv. Derfor foreslår vi, at regulativet for Lyngby Torv fra 2013 opdateres, og eventuelt lempes i forhold til afslag givet i 2. halvår af 2013, 2014, 2015 og 1. halvår af 2016. Samtidig foreslås det, at adgangen via kommunens hjemmeside, og vejledning til ansøgning om brug af torvet, gøres mere synlig og enkel."

Sagen blev af Økonomiudvalget oversendt til Kultur- og Fritidsudvalget og til Teknik- og Miljøudvalget.

Inden forvaltningen påbegynder revisionen af regulativet, høres de to fagudvalg med henblik på at afklare hvilke konkrete ønsker på udvalgenes fagområder forvaltningen skal tage udgangspunkt i i det videre arbejde.

Forvaltningen gør opmærksom på, at Lyngby Torv er udpeget som byggepladsområde i forbindelse med etablering af Letbanen. Det kan ikke pt. fastslås i hvilken periode torvet skal tages i brug som byggeplads, men det forventes at tidsplanen vil kunne estimeres når Letbanen har været i udbud (medio 2017).

Det nuværende regulativ, vedlagt sagen (bilag), er vedtaget i september 2013 og beskriver anvendelsen af torvet således:

"Lyngby Torv er primært forbeholdt arrangementer, der understøtter Lyngby-Taarbæk Kommunes vision om liv i byen. Kommunens borgere vil have fortrinsret til benyttelse af torvearealet.

Efter ansøgning kan Lyngby-Taarbæk Kommune give tilladelse til anvendelse af Lyngby Torv til forskellige aktiviteter af f.eks. følgende karakter

- Kultur- og musikarrangementer
- Almen oplysning og information
- Underholdning

- Loppemarked
- Sportslige arrangementer
- Torvehandel (handel fra boder med fødevarer, kunsthåndværk og brugskunst i øvrigt)
- Div. arrangementer af kommerciel art

Der lægges vægt på, at der skal være uhindret passage for den gående trafik samtidig med, at der skabes forudsætninger for, at Torvet kan bidrage til et attraktivt by- og handelsmiljø.

Det skal generelt sikres, at arrangementer på Torvet fungerer uden gene for beboere og for trafikens afvikling.

Kommunen tager stilling til en eventuel anmodning om salg af varer og genstande. Det er ikke tilladt at handle med andre varer end de varer, der er givet tilladelse til i den enkelte kontrakt eller tilladelse."

Kommunalbestyrelsen beslutter hvert år i forbindelse med vedtagelse af budget, hvad det skal koste at leje torvet. Det kan oplyses, at lejen i 2016 er fastsat til 2.100 kr/døgn samt et engangsadministrationsgebyr på 189 kr. Herudover skal ansøger selv bekoste evt. nødvendige tiltag som mobile toiletter, snerydning osv. Lejen reguleres normalt med den sædvanlige prisfremskrivning.

I det der er tale om råden over vejareal foregår ansøgning via Virk.dk, jf. vejledning på kommunen hjemmeside www.ltk.dk/lyngby-torv (eksempel fra kommunens hjemmeside vedlægges sagen som bilag). Samme sted på kommunens hjemmeside kan man også følge med i hvilke arrangementer der er godkendt/forventes på arealet. Der kan bl.a. også findes link, i de tilfælde ansøger har muliggjort dette, til ansøgers egen hjemmeside eller lignende, der nærmere forklarer/promoverer arrangementet.

Lovgrundlag

Lyngby Torv er udlagt som vejareal. Regulativ mv. er således udarbejdet med hjemmel i vejlovgivningen.

Økonomi

Der er ikke afsat særskilt økonomi til administration og udvikling af arrangementer på torvet, udgifter skal således afholdes indenfor rammen til administrative opgaver.

Lejeniveau fastsættes normalt af kommunalbestyrelsen i forbindelse med budgetvedtagelsen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår vedtagelse af ændret regulativ samt lejefastsættelse.

Teknik- og Miljøudvalget for så vidt angår ønske om at forvaltningen fremlægger revideret regulativ.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, 30. august 2016, pkt. 20:

Teknik- og Miljøudvalget, den 30. august 2016

Ad 1) Udsat, idet forvaltningen anmodes om at udarbejde et oplæg til en øget og bredere anvendelse af torvet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 2) Udsat idet forvaltningen anmodes om at udarbejde et oplæg til en øget og bredere anvendelse af torvet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Regulativ for Lyngby Torv

Kommunens hjemmeside 18 juli 2016 lyngby-torv

Eksempel på link fra kommunens hjemmeside 18 juli 2016 [http___www.dbu](http://www.dbu)

Punkt 10: Beslutning om model for lærings- og kulturcenter i Lundtofte

82.20.00-P20-14-15

Resume

Den 25. juni 2015 besluttede Kommunalbestyrelsen at frigive 2 mio. kr. til forundersøgelser i spor 1 og spor 2 i projekt Liv i Lundtofte. Spor 1 omhandler Lundtofte Skole som et fremtidigt 'Lærings- og Kulturcenter', mens spor 2 omhandler byudvikling af området omkring Lundtofte Skole.

Forvaltningen har i forbindelse med spor 1 fået udarbejdet et idéoplæg til en genopretning og modernisering af Lundtofte Skole, så den kan blive det 'Lærings- og Kulturcenter', som er politisk ønsket. Forvaltningen har med ekstern bistand udarbejdet tre scenarier for et 'Lærings- og Kulturcenter'. Ingen af de tre scenarier kan realiseres inden for den budgetlagte anlægssum til projektet, og alle scenarier forudsætter således tilførsel af yderligere budget. Såfremt det politisk besluttes, at der skal arbejdes videre med et af de 3 scenarier, anbefaler forvaltningen, at forøgelse af budget overgår til forhandlingerne om budget 2017-2010.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. scenarie 1B vælges for det videre arbejde med Lundtofte Lærings- og Kulturcenter, idet en række af de nuværende projekter medfinansierer scenarie 1B, jf. afsnittet om økonomi
2. afsat rådighedsbeløb til projektet på henholdsvis 4,7 mio. kr. i 2016 flyttes til 2018 og 2,341 mio. kr. afsat i 2017 flyttes til 2018
3. følgende optioner inkluderes i projektet: udvidelse af hovedbygning mod øst og en mindre ombygning af Lundtoftehallen svarende til en udgift på 9,0 mio. kr. ud over det valgte scenarie
4. der træffes beslutning om eventuelle yderligere optioner: stiforbindelse til Lundtoftehallen, ny parkeringsplads langs Nøjsomhedsvej, multibane på det nuværende parkeringsområde, ekstra elevator i tilbygningen, en teleskoptribune og omdannelse af gårdmiljøet
5. der træffes beslutning om hvilke af de ikke-prisfastsatte optioner, der i givet fald skal arbejdes videre med i forhold til angivelse af tid og økonomi
6. budgetbehovet oversendes til forhandlingerne om budget 2017-2020
7. den vedtagne projektorganisering fortsætter.

Sagsfremstilling

Historik

Den 25. juni 2015 besluttede Kommunalbestyrelsen, at projektet "Liv i Lundtofte" skulle deles i to spor. Spor 1: Lundtofte Skole som et lokalt omdrejningspunkt og et fremtidigt 'Lærings og Kulturcenter', og spor 2: Byudvikling af området omkring Lundtofte Skole. Efterfølgende blev der nedsat en politisk styregruppe, en administrativ styregruppe, en følgegruppe med repræsentanter af alle fremtidige og nuværende brugere af lærings- og kulturcenteret, en projektgruppe og diverse "ad hoc" arbejdsgrupper.

I marts 2016 udarbejdede forvaltningen med ekstern bistand en kapacitetsanalyse af Lundtofte Skole og de aktiviteter, der skulle huses i et kommende lærings- og kulturcenter. Kapacitetsanalysen viste et stort behov for en fælles sal, som kan bruges til teater, idræt og bevægelse mm. Endvidere viste analysen, at skolen er presset i forhold til at have tilstrækkelig lokalkapacitet til naturfaglige fag.

I april 2016 blev politisk besluttet, samtidig med at forvaltningen arbejdede med det oprindelige projekt, at Ungdomsskolen skulle placeres på to af kommunens skoler: Fulsgangårdsskolen og Lundtofte Skole. De fremtidige brugere af lærings- og kulturcenteret er dermed skolen og SFO, ungdomsskolen, klubben, mikrobiblioteket, foreningen "Lundtofte Medborgerhusets venner", keramikværkstedet, aftenskoler og idrætsforeninger.

I april 2016 indgik forvaltningen et samarbejde med et eksternt arkitekturrådgivningsfirma for at få udarbejdet et idéoplæg til et realiserbart projekt, hvor selve skolen får et bygningsmæssigt løft, samtidig med at de nødvendige bygningsmæssige tiltag understøtter en moderne og multifunktionel ramme for de mange kommende aktiviteter. Til sagen er vedlagt idéoplæg (bilag) udarbejdet på baggrund af en intens brugerinvolvering (følgegruppen) i form af workshops og et tæt samarbejde med styregrupperne. Opsamlingen herfra fremgår af vedlagte resume for arbejdet (bilag).

Idéoplæg

Målet for et fremtidigt lærings- og kulturcenter i Lundtofte er at skabe et levende lokalt omdrejningspunkt, som kan være i brug fra tidlig morgen til sen aften, og hvor de forskellige brugergrupper føler sig velkommen og har glæde af hinanden.

Præmisserne for idéoplægget er, at der skal være plads til tre undervisningsspor på Lundtofte skole pr. årgang (på nuværende tidspunkt er der i nogle årgange to spor og i andre årgange tre spor), og at de mindre, nuværende basislokaler på 48 m² i hovedbygningen bevares. Dermed er der i disse lokaler kun mulighed for 22 elever i hver klasse (jf. dog beslutning om 25 elever per klasse, Kommunalbestyrelsens beslutning den 25. juni 2015). En anden præmis er, at holdidræt foregår i Lundtoftehallen og bevægelse og redskabsgymnastik sker på lærings- og kulturcenteret. Som en del af idéoplægget indgår afhjælpning af et indeklima påbud.

De tre scenarier i idéoplægget benævnes scenarie 1, scenarie 1 B og scenarie 2.

Scenarie 1 er baseret på en tilbygning, placeret i skolegården, hvor kultur og læring mødes i nye, fleksible rammer. Tilbygningen indeholder en multisal og et "hjerterum", som er et fællesrum med et caféområde og et mikrobibliotek. Det nye "hjerterum", som også integrerer en ny hovedindgang, giver mulighed for socialt samvær, et uforpligtigende møde mellem de forskellige brugergrupper, rum til at samles og til at dele viden og faglighed. Med udvidelse af gymnastiksalen er der skabt nye muligheder for performance og bevægelse, mens facaden på mellembygningen er et udstillingsvindue til de kreative værksteder. Scenarie 1 opfylder til en høj grad brugernes og styregruppernes ønsker/krav og viser en god planløsning med mange muligheder. Forslaget udnytter dog ikke optimalt indskolingsbygningens arealer med det resultat, at 2. klasserne placeres i hovedbygningen, og dermed levner færre kvadratmeter til ungemiljøet i hovedbygningen og mellembygningen.

Scenarie 1 B er en variant af scenarie 1 med de samme fordele som blandt andet tilbygningen byder på. Dog med den forskel, at indskolingshuset inddrages i højere grad, arealoptimeres og indeholder klassetrinnene nulte til anden klasse. Dermed øges arealet til ungdomsskolen og klubben, naturfagene, samt arealet til musik og bevægelse, hvilket svarer bedre til de m² og lokale behov, der løbende er blevet arbejdet med, samt skolens fremtidige profil med teknisk naturvidenskab og teater/musik. Skolen med SFO og klub udtrykker dog bekymring med hensyn til indskolingshuset, som i scenarie 1 B bliver mere presset i forhold til lokaler og dermed de tilhørende funktioner.

Scenarie 2 er baseret på, at cykelskure og mellembygningen nedrives, skolegården åbnes op mod syd og giver en masse lys og luft til skolegården. Der bygges en ny bygning langs Nøjsomhedsvej, ligeledes med multisal, caféområde og mikrobibliotek. "Kulturdelen" bliver synliggjort i form af den nye bygning ud mod Nøjsomhedsvej og fritidsbrugerne ville ved denne løsning ikke skulle bevæge sig igennem hele skolen, hvilket kan betragtes som en fordel. Scenarie 2 blev især af følgegruppen (brugerne) ikke ønsket. Kritikpunkterne var, at de kreative værksteder mangler nærheden til de sociale fællesarealer og afstanden til depoter i kælderen er lang. Løsningen vakte også bekymringer mht. orienteringen mod syd (opvarmning af lokaler), og den lidt afsides placering af mikrobiblioteket på 1. sal. Desuden blev scenarie 2, med det større nybyggeri ud mod Nøjsomhedsvej, opfattet som arkitektonisk dominerende.

Følgegruppen har peget på scenarie 1 eller scenarie 1 B og afvist scenarie 2 som en brugbar løsning. Den politiske og den administrative styregruppe har peget på scenarie 1 B.

Forvaltningen vurderer, at alle scenarier er brugbare, men at scenarie 1 B er det scenarie, som bedst indfrier projektets målsætninger med en skærpelse af skolens profil og det dermed følgende lokalebehov, kommunens strategi om arealoptimering, et attraktivt ugemiljø med forskellige tilbud, samt at foreninger får deres behov for egne og fælles arealer tilgodeset. Forvaltningen anbefaler derfor, at der arbejdes videre med scenarie 1 B.

Optioner

Som et led i processen er der fremkommet en række ønsker om tiltag, som ikke er omfattet af idéoplægget. Disse tiltag er sammenfattet til en række af optioner, herunder både prissatte og ikke prissatte optioner.

Prissatte optioner

De prissatte optioner er tiltag, som har været med fra starten af skitseringsprocessen, men som er taget ud som tilvalgsmuligheder, idet de ikke kan rummes inden for den afsatte budgetramme. Optionerne vurderes som forbedrende for det samlede projekt, men er ikke nødvendige.

Følgende optioner er der blevet arbejdet med og er prissat (estimeret): en udvidelse af hovedbygningen mod øst, forbedret stiforbindelse til Lundtoftehallen, ny parkeringsplads med en placering langs Nøjsomhedsvej, en multibane på det nuværende parkeringsområde, en ekstra elevator i tilbygningen (udover en elevator som er planlagt i hovedbygningen), en teleskoptribune til den nye multisal, omdannelse af gårdmiljøet med mulighed for nye aktiviteter samt en mindre ombygning af Lundtoftehallen, således at hallen kan bruges mere fleksibel af både skolen og fritidsbrugere, jf. afsnit om økonomi.

Det er forvaltningens vurdering, at tilkøb af alle ovennævnte prisfastsatte optioner vil bidrage væsentlig til et succesfuldt arealoptimeringsprojekt målt på brugeroplevelse og optimal funktionalitet. Forvaltningen vurderer, at udvidelsen af hovedbygningens østfløj for at rumme det ønskede antal elever samt en mindre ombygning af Lundtoftehallen til at imødekomme den øgede brug af skolelever er nødvendige for den anbefalede løsningsmodel.

Forvaltningen anbefaler derfor, at "udvidelse af hovedbygning mod øst" og en "mindre ombygning af Lundtoftehallen" fremmes i en eventuel prioritering af optioner. Det forudsætter i givet fald tilførsel af budget.

Der er i processen arbejdet ud fra en samlet budgetramme på 50 mio. kr. Med alle de fremtidige brugere, skolens moderniserings- og kapacitetsbehov samt fremtidige krav om multifunktionalitet til Lundtofte Lærings- og Kulturcenter er det ikke muligt at holde anlægsbudgettet inden for den afsatte budgetramme.

Eksempelvis udgør alene skolens moderniseringsbehov ca. 30 mio. kr. og udvidelsen med en ny multisal ca. 15 mio. kr. Projektforslaget 1 B omfatter ca. 8.000 m² af skolens nuværende og fremtidige kvadratmeter, hvor 770 m² er nybyggeri. Dette giver en gennemsnitlig kvadratmeterpris på ca. 11.250 kr. (inkl. alle optioner), uforudsigelige udgifter, rådgivere etc.) for hele skolen, hvilket er en rimelig kvadratmeterpris. Sammenlignet hermed estimeres rent nybyggeri til ca. 25.000 kr. m², mens renoveringsudgifter andrager fra 8-12.000 kr. pr. m² alt efter stand og ønsket niveau.

Såfremt budgetrammen ikke øges, men holdes på 52,482 mio. kr. (kun med allokeringer fra andre projekter, men uden opskrivning af grundbudget og uden tilvalg af optioner), vurderer forvaltningen, at det ikke er muligt at løse den givne opgave med at flytte Ungdomsskole/-klub eller kultur- og fritidsbrugere til Lundtofte Skole.

Forvaltningen vil arbejde videre med at afsøge muligheder for medfinansiering af projektet i form af fondsfinansiering.

Ikke-prissatte optioner

Ved præsentationen af det endelige idéoplæg er der fremkommet yderlige ønsker om tiltag fra følgegruppen og styregrupperne, som der endnu ikke er arbejdet videre med og dermed heller ikke er prissatte. Følgende optioner er nævnt: mulighed for en delvis anvendelse af tilbygningens tag som tagterrasse (primært til ungemiljøet og som kompensation til det reducerede gårdareal), ved scenarie 1 B en udvidelse af indskolingsbygningen med for eksempel to ekstra klasseværelser, ved scenarie 1 og 1 B en adskilt indgang for fritidsbrugerne, som ikke fører igennem skolegården. Forvaltningen bemærker, at ovennævnte ikke-prissatte optioner bør undersøges nærmere i form af en skitseringsproces, en tilhørende prisfastsætning og en høring i projektorganisationen, før forvaltningen kan komme med en faglig anbefaling og en retvisende økonomisk prissætning.

Planlægningsmæssig vurdering

Byplanudvalget behandler den 31. august 2016 en planlægningsmæssig vurdering af scenarie 1, 1B og 2 samt optioner. Forvaltningen vurderer, at scenarie 1, 1B og 2 vil være i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser.

Forvaltningen vurderer, at scenarierne 1 og 1B ikke betyder væsentlige ændringer i det eksisterende miljø og dermed ikke vil være lokalplanpligtige. I scenarie 2 vil en ny sammenbygning med den tænkte placering i den nordlige del af skolens område være synlig fra Nøjsomhedsvej og omkringliggende bebyggelse. Den eksisterende sydligste mellembygning er synlig fra Lundtoftevej og den omkringliggende bebyggelse. Samlet set vurderer forvaltningen, at scenarie 2 vil betyde en væsentlig ændring af det eksisterende fysiske miljø, og at scenarie 2 vil være lokalplanpligtigt.

En udvidelse skolens hovedbygning østfacaden (ca. 390 m² fordelt på 3 etager) kan betyde væsentlige ændringer på den eksisterende facade mod Lundtoftevej. Tilbygningen vil være synlig fra offentlig vej og nabobebyggelse. Det er overvejende sandsynligt, at den option som omhandler at udvide skolens hovedbygningen (tilbygning på østfacaden), vil få et andet arkitektonisk udtryk end i dag og dermed vil være lokalplanpligtig. Såfremt denne option tilvælges, vil forvaltningen prioritere en endelig planlægningsmæssig vurdering.

Tidsplan

Den planlagte tidsplan, som forudsætter en beslutning i Kommunalbestyrelsen i oktober 2016, indeholder i resten af 2016 udarbejdelse af et byggeprogram. I 2017 skal der udarbejdes et dispositionsforslag, et myndighedsprojekt og et hovedprojekt, og der skal vælges en udbudsform med efterfølgende tilsvarende udbud. I løbet af 2018 skal dele af skolen genhuses, og byggeriet kan opstartes. Det moderniserede og ombyggede lærings- og kulturcenter vil, såfremt alt forløber efter planen, kunne ibrugtages ultimo 2. halvår 2019. Tidsplanen er uddybet i vedlagte tidsplan (bilag).

Visioner og fremadrettet samarbejde

Forvaltningen anbefaler, at der løbende arbejdes med en fælles vision for alle kommende brugere, og at forvaltningen bemyndiges til at arbejde videre med, hvordan projektet afleveres til de kommende brugere. Der skal tages højde for de forskellige vaner og behov, som der skal arbejdes med, når arealerne deles af flere forskellige brugergrupper. En prioritering af lokale behov skal afklares, herunder bl.a. hvem der har "første prioritet" ved et fælles bookningssystem.

Lovgrundlag

Bygningsreglement fra 2015 træder i kraft ved en ansøgning om byggetilladelse.

Mht. antal elever per lokale træder BR 15, kapitel 3.4.2 stk. 1 og 2 i kraft, dvs. at der i forhold til krav om m³ rumindhold til elever og ansatte i de mindre klasselokaler mod øst i hovedbygningen maksimalt må være 22 elever i hvert klasselokale, såfremt der ikke laves om på de eksisterede størrelser.

I øvrigt skal Arbejdstilsynets regler på de respektive områder følges.

Økonomi

Ingen af tre scenarier kan rummes inden for den afsatte budgetramme. Alle tre scenarier indeholder afhjælpning af indeklimapåbuddet (permanent afhjælpning indgår integreret i det planlagte genopretnings- og moderniseringsprojekt for Lundtofte Skole).

16-prisniveau, mio. kr.	Scenarie 1	Scenarie 1 B	Scenarie 2
Anlægsomkostninger (excl. Spor 2) iht. eksternt rådgiver	49,750	50,000	51,295
Nødvendig anslået opjustering som følge af erfaringstal, den seneste udvikling i byggebranchen samt projektets tidlige stadie	9,800	10,000	10,500
Udgifter til genhusning, miljøsanering, IT, adgangskontrol, kunstnerisk udsmykning	11,245	11,795	12,000
Korrigeret anlægsbehov	70,795	71,795	73,795
Allerede budgetlagt: (excl. udskilt 1,0 mio. kr. til Spor 2):	37,032	37,032	37,032
Hovedprojektet "Liv i Lundtofte – arealoptimeringsprojekt"	22,932	22,932	22,932
"Liv i Lundtofte - Spor 1"/Udvikling af Lundtofte Skole	1,000	1,000	1,000
"Lundtofte Skole - Permanent LTU-aktivitet"/del af Liv i Lundtofte	13,100	13,100	13,100
Finansieringsbehov ekskl. medfinansiering	33,763	34,763	36,763
Anbefalet medfinansiering øvrige projekter:	15,450	15,450	15,450
"Arealoptimering kommunale ejendomme"	10,000	10,000	10,000
"Genopretning af kommunale ejendomme"	3,350	3,350	3,350
"Folkeskolereform - Renovering/modernisering faglokaler"	2,100	2,100	2,100
Finansieringsbehov med medfinansiering	18,313	19,313	21,313

Optioner – tilvalg (forvaltningens anbefaling):	9,000	9,000	9,000
Udvidelse af hovedbygning mod øst	8,000	8,000	8,000
Lundtoftehallen, ombygning	1,000	1,000	1,000
Finansieringsbehov inkl. optioner	27,313	28,313	30,313

Prissatte optioner er sammensat af:

	(16-priser, mio. kr.)
Udvidelse af hovedbygning mod øst (inkluderet i ovenstående budget)	8,000
Lundtoftehallen, ombygning (inkluderet i ovenstående budget)	1,000
Forbedret stiforbindelse	3,700
Parkeringsplads langs Nøjsomhedsvej inkl. nedrivning af pedelbolig	2,300
Multibane på nuværende parkeringsområde	0,500
Ekstra elevator i ny tilbygning	1,500
Omdannelse af gårdmiljø	1,500
Teleskoptribune	1,500
I alt	20,000

Som det fremgår udgør scenarie 1B ekstra 1,0 mio. kr. i anlægssum sammenholdt med scenarie 1, men er 2,0 mio. kr. billigere, hvis 1B sammenlignes med scenarie 2. Scenarie 2 koster 3,0 mio. kr. mere i anlægssum sammenholdt med scenarie 1.

I tilfælde af at alle prissatte optioner tilvælges, bliver det udestående budgetbehov 20,0 mio. kr. højere end den minimale forøgelse af anlægsrammen, som er nødvendig efter vurdering fra rådgiver, indregning af branchetal, ekstra udgifter m.v.

En budgetopskrivning af såvel grundbudget som evt. optioner vil skulle fordeles i årene 2018-19 i forholdet 50-50.

Yderligere økonomiske udeståender

- projektet vil derudover medføre et øget service- og driftsbehov m.m. Forvaltningen vil vende tilbage med en nærmere præcisering herom i separat udvalgssag, så snart de økonomiske konsekvenser er fuldstændige
- det kan dog allerede nu indikeres, at afledt drift som min. vurderes at udgøre 0,5-0,6 mio. kr./år. Dette er dog alene en foreløbig beregning. I estimatet udestår afklaringer for en justering af bygningsdriften – herunder forhøjelse af budget til indvendig vedligehold, som følge af større aktivitet. Derudover er der ikke taget stilling til driftsudgifterne forbundet med elevator og automatiske døre. Også inventar og vedligehold af dette udestår
- forvaltningen gør opmærksom på, at endnu ikke-prissatte optioner vil medføre yderlige krav om tilførsel af midler - såfremt disse måtte ønskes realiseret

- der skal endvidere oplyses, at der udestår afklaringer vedr. Spor 2, som også har med Liv i Lundtofte at gøre. Når resultater foreligger fra helhedsplanen (byudvikling af Lundtofteområdet) vurderes det, at stiforbindelser o.lign. skal afklares.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

Ad 3) Anbefalet.

Ad 4) Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler alle yderligere prissatte optioner.

Ad 5) Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler, at der arbejdes videre med følgende ikke-prissatte optioner: En adskilt indgang for fritidsbrugere, som ikke går gennem skolegården, og med indgang på sti fra Lundtoftevej.

Ad 6) Anbefalet.

Ad 7) Anbefalet.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. september 2016

Ad) 1-7 Anbefalet.

For stemmer 6 (A(2), C, F, Ø, Dorthe la Cour (UP)).

3 (V, I og Birgitte Hannibal (UP)) tager forbehold.

Bilag

Idéoplæg-omdannelse af Lundtofte Skole til Lærings- & Kulturcenter Lundtofte

Brugerbaseret skitseringsproces resume

Tidsplan lærings- og kulturcenter i Lundtofte

Punkt 11: Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til koncerter i Sorgenfri Kirke- ARCO Kammerorkester

20.00.00-Ø40-11-16

Resume

ARCO Kammerorkester søger om støtte til at afholde to koncerter i Sorgenfri Kirke.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen om støtte til at afholde to koncerter i Sorgenfri Kirke behandles.

Sagsfremstilling

ARCO Kammerorkester og Lyngby Kammermusikforbund ansøger Kulturfonden om 20.000 kr. til at afholde to koncerter i Sorgenfri Kirke, henholdsvis den 9. oktober 2016 samt den 5. februar 2017. Repetoiret ved efterårets koncert vil bestå af klassiske komponister som Händel, Mozart og Bethoven med orkesterets faste dirigent, Gunner Tagmose og violonsolisten, Clara Richter Bæk.

ARCO er et strygeorkester bestående af omkring 25 erfarne amatørmusikere. Orkesteret blev grundlagt i 1992 og har fra starten været dirigeret af Gunnar Tagmose. Afhængig af repertoiret suppleres med blæsere. Kammerorkestrets repertoire spænder vidt fra tidlig barok til nutidig musik, og der opføres årligt 3-4 koncerter. I et vist omfang suppleres orkestret desuden med solister fra konservatorierne. Det er ARCOs målsætning at give publikum en gedigen musikalsk oplevelse, og der arbejdes målrettet på at forberede koncerterne til højest opnåelige niveau for amatører. Foreningen har hjemsted i Storkøbenhavn og en stor del af orkesterets prøver foregår i Fuglevad Mølle.

ARCO har siden 1992 årligt afholdt to koncerter i Sorgenfri Kirke, senest i februar 2016. Besøgstallet varierer fra koncert til koncert. I 2015 lå det gennemsnitlige besøgstal på 95.

Det samlede budget for Sorgenfrikoncerterne er 98.000 kr., hvoraf de fleste udgifter går til dirigent-, solist- og assistenthonorarer samt leje af prøvelokaler.

Ansøger forventer entréindtægter og kontingenter på i alt 24.000 kr. Endvidere kalkuleres med indtægter fra fonde og legater på i alt 45.000 kr. Et forventet underskud på 29.000 kr. vil blive dækket med foreningens overskud på i alt 35.000 kr. fra ARCO's årsregnskab 2015-2016. Koncerterne annonceres i Sorgenfri Kirke, KultuNaut og i Det Grønne Område.

ARCO har tidligere modtaget støtte fra Kulturfonden, senest i 2014, hvor orkesteret fik bevilliget 5.000 kr. til én koncert i Sorgenfri Kirke i februar 2015, jf. Protokol fra Kultur- og Fritidsudvalgsmødet den 4. december 2014.

Forvaltningen vurderer, at koncerternes formål ligger inden for Kulturfondens retningslinjer, samt at arrangementet understøtter Kulturstrategiens tema 2 'Kulturen som borgernes samlingspunkt, hvor 'Kulturen er et centralt samlingspunkt for debat, læring og refleksion og etablerer såvel fysiske som virtuelle møder mellem borgerne'.

Der kan læses mere om orkesteret på dets hjemmeside: www.arco1992.dk.

Lovgrundlag

Opgaven løses inden for rammerne af Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Opgaven løses inden for rammerne af Kulturfonden. Der resterer 26.987 kr. i fonden i 2016.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Besluttet ikke at imødekomme ansøgningen, da udvalget ønsker at prioritere bredden i kulturen.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Ansøgning LTK Kulturfond 2016.07

2015-2016 Årsregnskab

ARCO budget 2016-2017 Sorgenfrikoncerter

Punkt 12: Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til Københavns Befæstningsdag 2016

20.00.00-Ø40-9-16

Resume

Københavns Befæstningsforening ansøger Kulturfonden om økonomisk støtte til at afholde Københavns Befæstningsdag søndag den 25. september 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen behandles.

Sagsfremstilling

Københavns Befæstningsforening søger om 5.000-10.000 kr. til at afholde den årlige tilbagevendende begivenhed 'Københavns Befæstningsdag'.

Befæstningsdagen foregår i hele Storkøbenhavn på omkring ti forskellige steder - fra Lyngby og Gentofte Nord, til Nordvest- og vestegnen, over Amager til Mosedede Syd. I og omkring Lyngby-Taarbæk Kommune kan publikum besøge Lyngby Fort, Gladsaxe Fort og Fortun Fortet.

På Befæstningsdagen får publikum mulighed for at se anlæggene rundt om i forstadskommunerne indvendigt og få et sjældent indblik i i befæstningsanlæggenes historie. I årenes løb har arrangementet ændret karakter fra primært at være et militærhistorisk arrangement til en familiedag. Mange af aktiviteterne vil således være tilrettelagt for familier med aktiviteter specielt for børn, mens de egentligt historieinteresserede vil få mulighed for at fordybe sig via rundvisninger og udstillinger.

Befæstningsdagen har været afholdt siden år 2000 - med Københavns Befæstningsforening som arrangør siden 2005. De senere år har besøgstallet været stigende med 8-9.000 besøgende sidste år, mens besøgstallet for i år ligeledes forventes at ligge mellem 7-9.000. Det stigende besøgstal begrundes af arrangørerne med Kulturstyrelsens og Realdanias revitaliseringsprojekt af Københavns befæstninger, som blev afsluttet i 2014, og som har skabt en øget interesse for anlæggene.

Københavns Befæstningsforening er en paraplyorganisation for lokale foreninger, museer og lokalhistoriske arkiver, der beskæftiger sig med befæstningsanlæg i det Storkøbenhavnske område. Foreningens væsentligste opgave er at arrangere og koordinere Befæstningsdagen. De ansøgte midler skal i første omgang gå til at producere et fælles program, hvor der oplyses om de samlede aktiviteter, drift af hjemmeside med det aktuelle program for Befæstningsdagen samt annoncering i regionale medier. Herudover vil Københavns Befæstningsforening dække mindre udgifter for medlemsforeningerne i forbindelse med afholdelse af arrangementet.

Det samlede budget for afholdelse af Befæstningsdagen er 43.500 kr. Budgettet er nedjusteret med 10.000 kr. i forhold til sidste år, da regnskabet for 2015 udviste et mindre underskud. Det skal bemærkes, at Københavns Befæstningsforening tidligere har modtaget tilskud fra Københavns Amt, idet amtet var forpligtet til at støtte formidling af kultur- og naturhistorie. Denne forpligtelse findes ikke længere. Der kalkuleres ikke med særlige indtægter, idet der ikke er entré på befæstningsdagen. Der søges om medfinansiering fra Hvidovre, Rødovre og Gentofte kommuner.

I 2015 støttede Kulturfonden projektet med 5.000 kr.

Forvaltningen vurderer, at arrangementets formål ligger inden for Kulturfondens retningslinjer. Endvidere understøtter arrangementet Kulturstrategiens tema 2 'Kulturen som borgernes samlingspunkt', Kulturstrategiens tema 3 'Kulturen som fælles erindring' samt Kulturstragiens tema 1 'Børn og unges kultur' med henvisning til arrangementet som gennem årene har ændret karakter fra primært at være et militærhistorisk arrangement til i dag i høj grad at være et arrangement, der henvender sig til børnefamilier.

Lovgrundlag

Økonomisk tilskud til formålet er hjemlet i Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Økonomisk tilskud kan bevilges af Kulturfonden. Der resterer 26.987 kr. i Kulturfonden i 2016.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Besluttet at imødekomme ansøgningen med 7.500,00 kr.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Ansøgning og budget Københavns Befæstningsdag 2016

Punkt 13: Kulturfonden 2016 Ansøgning om støtte til opførelse af messias koncert i Virum Kirke - Søborg Motetkor

20.00.00-Ø40-10-16

Resume

Søborg Motetkor ansøger om økonomisk støtte til at opføre en koncert i Virum Kirke.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgning om økonomisk støtte til at opføre en koncert i Virum Kirke behandles.

Sagsfremstilling

Søborg Motetkor ansøger Kulturfonden om 15.000-20.000 kr. til at opføre en kirkkoncert i Virum Kirke: Messias G F Händel. Koncerten opføres den 11. december 2016 i Virum Kirke. Ved koncerten medvirker Søborg Motetkor med 60 erfarne korsangere, fire professionelle solister og et orkester sammensat af professionelle musikere og erfarne amatører.

Søborg Motetkor har eksisteret i 70 år og afholder årligt en række kirkekoncerter med såvel mindre à cappella værker som større værker med orkester- eller orgelledsagelse. Fra koncertaktiviteterne i 2013-2016 kan blandt andet nævnes koncertturné i Sønderjylland og Flensburg maj 2013, Bachs Juleoratorium ved i alt fem koncerter i december 2013 og 2014 - begge i Virum Kirke og Requiem i c-mol af Luigi Cherubini i henholdsvis Virum- og Søborg kirke, påsken 2016.

Koret har gennem en årrække udviklet et godt samarbejde med Virum Kirke og afholder årligt en eller to koncerter i kirken.

Det samlede budget for kirkkoncerten er 62.250 kr. Arrangørerne forventer 150 publikummer og en billetindtægt på 15.000 kr., mens Virum Kirke støtter med 15.000 kr.

Det resterende beløb forventes dækket via tilskud fra Lyngby-Taarbæk Kommune samt private fonde. Søborg Motetkor ansøger Kulturfonden om tilskud i størrelsesordenen 15.000-20.000 kr.

Søborg Motetkor fik i 2014 tildelt 10.000 kr. af Kulturfonden til opførelse af J.S. Bachs Juleoratorium i Virum Kirke, jf. protokol fra Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 8. maj 2014.

Markedsføringsmæssigt vil der blive udformet koncertprogram, plakater og anden PR for koncerten, hvor sponsorere også vil blive nævnt.

Forvaltningen vurderer, at koncertens formål ligger inden for Kulturfondens retningslinjer. Endvidere understøtter arrangementet Kulturstrategiens tema 2 'Kulturen som borgernes samlingspunkt', hvor 'Kulturen er et centralt samlingspunkt for debat, læring og refleksion og etablerer såvel fysiske som virtuelle møder mellem borgerne'.

Der kan læses mere om koret på deres hjemmeside: www.motetkor.dk

Lovgrundlag

Opgaven løses inden for rammerne af Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Økonomisk støtte kan bevilges af Kulturfonden. Der resterer 26.987 kr. i Kulturfonden i 2016.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Besluttet ikke at imødekomme ansøgningen, da udvalget ønsker at prioritere bredden i kulturen.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Ansøgning- Lyngby-Tårnbæk Kommune -Händel Messias

Budget Messias Virum 2016

Punkt 14: Kulturfonden 2016: Ansøgning om støtte til koncertrække i Villa Veel

20.00.00-Ø40-12-16

Resume

Kulturstedet Villa Veel søger Kulturfonden om støtte til afholdelse af koncertrække i 2017.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgning om støtte til Villa Veels koncertrække i 2017 behandles.

Sagsfremstilling

Kulturhuset Villa Veel søger Kulturfonden om støtte på 30.000 kr. til at afholde en koncertrække i 2017 bestående af 11 koncerter, hvoraf de to vil være under Villa Veels endags festival, Spring!

Villa Veel er et kulturhus i form af en ældre villa beliggende i Taarbæk, som tilbyder foredrag, udstillinger og aktiviteter med fokus på kunst, kultur, videnskab og natur. Gennem de seneste 18 måneder har huset opbygget en alsidig aktivitetsportefølje og et stødt voksende publikumsskare. Huset har siden dets etablering i 2014 årligt afholdt en koncertrække bestående af gennemsnitligt 10 koncerter. Programmet for 2017 spænder bredt over flere genre; fra folkemusik, jazz, rock, pop til elektronisk verdensmusik, jf. vedlagte ansøgning (bilag). Arrangørerne er optaget af at skabe musikoplevelser af høj kvalitet, der samtidig passer til den gamle villas udtryk og placering mellem skoven og vandet. Ønsket er at skabe en musikoplevelse, der leder tankerne hen på salonkoncerter, hvilket ansøger beskriver som en nytænkende og nærværende måde at formidle musik på. I forbindelse med koncerterne er der derfor foredrag og samtale med musikerne, hvilket giver publikum mulighed for at spørge ind til musikken.

Villa Veel har en fast kerne af frivillige, som i 2016 er blevet udvidet, særligt i form af gæster fra lokalområdet som efter at have stiftet bekendskab med huset og dets aktiviteter har tilbudt sin hjælp. For at styrke Villa Veels tilknytning til lokalområdet har huset indgået et samarbejde med Lyngby-Taarbæk Frivilligcenter, blandt andet med rekruttering af frivillige til Villa Veels Spring koncert. Endvidere samarbejder Villa Veel med Frivilligcentret om at stifte Foreningen Villa Veels Venner i efteråret 2016, som et tiltag til at skabe stærkere bånd til lokalområdet.

Markedsføringsmæssigt vil Villa Veel fortsat bruge en fler-strengt strategi med annoncering i lokalaviser, herunder DGO samt i Taarbæk Nyt, i sidstnævnte medie har Villa Veel fået en gratis og fast annonceplads. Endvidere ved ophængning af flyers, KultuNaut, kontakt til dagspressen (Ved Villa Veels kommende festival den 20. august 2016 er arrangementet blevet omtalt i Berlingske Tidendes AOK-sektion), samt platformen Low-Fi's brugere, hjemmeside, mailingsliste og facebook for publikum som i forvejen kender Villa Veel og interesserer sig for det intime format.

Det samlede budget er på i alt 155.000 kr. Villa Veel ansøger Kulturfonden om 30.000 kr. og planlægger at søge medfinansiering hos Statens Kunstfond for et tilsvarende beløb. Villa Veel ansøger Kulturfonden tidligere i år, da ændrede regler hos Statens Kunstfond bevirker, at ansøger er afhængig af et kommunalt tilskud øremærket til musikhonorerer for at kunne søge Statens Kunstfond senest de 3. oktober. Det lokale tilskud skal endvidere som minimum svare til det ansøgte beløb og være på minimum 30.000 kr. Villa Veel forventer endvidere at modtage midler og indtægter fra øvrige sponsorer, entré- og medlemsindtægter, samt fra bar og restaurationsdrift på i alt 100.000 kr. Udgifterne går primært til honorar.

Ansøger har endvidere vedlagt en evaluering af dette års foreløbige koncertrække, som er blevet afholdt med positiv respons fra både musikere og publikum og med et tilskuerantal svarende til gennemsnitligt 25 personer per koncert.

Villa Veel har senest modtaget et støttebeløb på 20.000 kr. fra Kulturfonden til husets afvikling af en koncertrække for 2016, jf. Kultur- og Fritidsudvalget den 11. februar 2016.

Projektets formål ligger inden for kulturfondens kriterier. Endvidere lever projektet med sin interaktive form mellem musikere og publikum op til kulturstrategiens 2. tema 'Kulturen som borgernes samlingspunkt' om at gøre 'Kulturen til et centralt samlingspunkt for debat, læring og refleksion, hvor der etableres levende og spændende møder mellem kulturen og borgere ved hjælp af aktiviteter'.

Lovgrundlag

Opgaven løses inden for rammerne af kommunalfuldmagten.

Økonomi

Forvaltningen oplyser, at i og med Kulturfondens resterende rådighedsbeløb for 2016 er mindre end det ansøgte beløb - status september 2016 - er 26.987 kr. og da bevillingen skal bruges fremadrettet i 2017, at opgaven kun kan løses inden for Kulturfondens rammer i så fald støtten øremærkes fra Kulturfondens budget 2017.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Besluttet ikke at imødekomme ansøgningen, da udvalget ønsker at prioritere bredden i kulturen.

Jens Timmermann (C) var fraværende

Bilag

Ansøgningsbrev LTK Kulturudvalg 2017

Budget 2017

Evaluering foreløbig 2016

Punkt 15: Fagudvalgenes mødetidspunkter 2017

00.01.00-A00-21-16

Resume

Fagudvalgene anbefaler til Økonomiudvalget hvilket tidsrum de ønsker deres respektive ordinære udvalgsmøder planlagt i 2017.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at fagudvalgene anbefaler hvilket tidsrum de ønsker at holde de ordinære udvalgsmøder i 2017.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 9. juni 2016 udkast til mødekalender 2017. Fagudvalgene skal fastlægge hvilke tidspunkt, de ønsker deres respektive ordinære udvalgsmøder planlagt. I 2016 har fagudvalgene været afholdt på følgende tidspunkter:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Tirsdage kl. 08.15
Teknik- og Miljøudvalget	Tirsdage kl. 16.00
Byplanudvalget	Onsdage kl. 08.15
Social- og Sundhedsudvalget	Onsdage kl. 15.30
Kultur- og Fritidsudvalget	Torsdage kl. 08.15
Børne- og Ungdomsudvalget	Torsdage kl. 16.00

De enkelte udvalg skal drøfte og anbefale tidspunkt for afholdelse af ordinære udvalgsmøder. Det bemærkes, at der tidligere er truffet politisk beslutning om, at udvalgsmøder placeres på tirsdage - torsdage i tidsrummet 08.00 - 10.00 eller efter kl. 16.00. Sagen behandles i alle fagudvalg og besluttet endeligt i Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, 31. august 2016, pkt. 19:

Byplanudvalget, 31. august 2016, pkt. 26:

Teknik- og Miljøudvalget, 30. august 2016, pkt. 24:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 30. august 2016, pkt. 16:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 30. august 2016

Anbefalet, at mødet flyttes til tirsdag eftermiddag kl. 16.00.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende.

Teknik- og Miljøudvalget, den 30. august 2016

Udvalget anbefaler at flytte Teknik- og Miljøudvalgets møde til onsdag eftermiddag.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Byplanudvalget, den 31. august 2016

Anbefalet.

Jens Timmermann (C) og Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.

Social- og Sundhedsudvalget, den 31. august 2016

Udvalget anbefaler, at flytte Social- og Sundhedsudvalget til tirsdag morgen kl. 8.15.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker at fastholde mødetidspunkt torsdage fra kl. 8.15-11.00.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. september 2016

Anbefalet, at udvalget holder møder torsdag kl. 16.00.

Bilag

Politisk kalender 2017

Punkt 16: Kommende sager

00.01.00-A00-62-16

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Det foreslås, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej (bilag) er et planlægningsredskab for kommende møder.

Sager opført på listen kan flytte dator, nye sager kan komme til, og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Lovgrundlag

Der er ikke regler om, at udvalgsmedlemmer skal orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Taget til efterretning.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

Bilag kommende sager

Punkt 17: Meddelelser

00.01.00-A00-9-16

Sagsfremstilling

1. Status kulturfonden

Status for kulturfonden (bilag).

2. Orientering om principper og procedurer for lokaletildeling sæson 2016/2017

Notat om principper og procedurer for lokaletildeling for sæson 2016/2017 (bilag).

3. Frivillig Fredag 2016

Igen i år er der fokus på frivillige og de frivillige indsatser i hele uge 39, hvor fredagen d. 30. september er national frivilligdag.

I vedlagte "Invitation til foreninger og frivillige" er det foreløbige program for ugen beskrevet.

Der bliver et åbningsarrangement mandag aften, åbent Hus i Frivilligcenteret onsdag og et større arrangement med Markedsplads, Tingsted og Kro på det tidligere Landbrugsmuseum fredag fra 14.00-20.00.

Om fredagen er der mulighed for at sætte emner til debat i rundbordssamtaler på Tingstedet. Her må lokale politikere meget gerne byde ind med emner eller spørgsmål, der ønskes til debat.

Rammen er, at hver samtale tager 30 minutter, og den der har indbudt, sætter debatten i gang. Forvaltningen kan facilitere referatskrivning.

4. Ungdomspolitisk hus

Kultur- og Fritidsudvalget anmodede på møde d. 2. juni 2016 forvaltningen om at gå i dialog med de lokale ungdomspolitiske organisationer med henblik på at drøfte, hvordan de ungdomspolitiske organisationer kan understøttes gennem de eksisterende kommunale lokaler og faciliteter, som er til rådighed via kommunens lokalebookingsystem. Forvaltningen mødtes den 18. august med repræsentanter fra de ungdomspolitiske partier. Forvaltningen vil på baggrund af mødet undersøge nye muligheder for lokaler i andre bydele i kommunen end Lyngby Midt. Sagen udsættes til udvalgets møde d. 6. oktober 2016.

5. Lyngby Idrætsby - Status august 2016.

Forvaltningen giver en status for de forskellige projekter på Lyngby Idrætsby. Generelt går det godt med projekterne i Lyngby Idrætsby, og forvaltningen forventer, at Idrætsbyen - på nær dog LAR-projektet og bueskyttefaciliteterne - står færdig i efteråret 2016.

Sydtribunen:

Siden juli 2015 er der blevet arbejdet med opførelse af sydtribunen. Arbejdet er nu afsluttet, og tribunen er taget i brug i forbindelse med opstarten af superliga sæsonen medio juli. Sydtribunen vil blive brugt som tribune for udebanetilskuere, og det tidligere udebaneafsnit på vesttribunen er som følge heraf nedlagt. Der er monteret sæder på vesttribunen, hvor der tidligere var pladser til udebane tilskuere.

Lysmaster:

Projektet med opførelse af de fire nye rørmaster har været i gang siden juli 2015. Arbejdet blev afsluttet i foråret 2016, og den nye permanente lysløsning er taget i brug. DTU fotonik har gennemført lysmålinger, som viser, at løsningen lever op til de krav kommunen har stillet. I perioden frem til medio juli er de to hjørnearealer omkring lysmasterne i den sydlige ende af stadion blevet omdannet til ankomstpladser for de tilskuere, der skal benytte sydtribunen.

Færdiggørelse af stadion:

Op til starten af superliga sæsonen i juli, blev der arbejdet intensivt på at færdiggøre de sidste arbejder omkring selve stadion. Således er der blevet etableret lydsystem og videoovervågning, som dækker sydtribunen. Der er blevet etableret hegn og låger, så man i overensstemmelse med politiets krav kan håndtere og adskille ude og hjemmebane publikum.

Faciliteter til breddeidrætten:

De fleste arbejder indvendigt er afsluttet. Der udestår opsætning af yderlige akustisk regulering og en hæve- sænkevæg i multihallen. Dette arbejde forventes gennemført i efteråret.

Udvendigt er der langs begge sider af byggeriet lavet belægningsarbejder. Der mangler at blive udført belægning på vejen mellem hallerne og stadion. Dette belægningsarbejde vil blive udført, når de øvrige projekter er afsluttet, så der ikke længere er tung trafik på vejen.

LAR og toiletfaciliteter:

Der er afsat et rådighedsbeløb til at udføre et LAR projekt i den nordlige ende af Lyngby Idrætsby, så man kan sikre, at regnvand kan nedsives i Idrætsbyen. I forbindelse med at LAR projektet udføres, vil der blive arbejdet på at etablere toiletfaciliteter i den nordlige ende af Idrætsbyen, hvor bueskytteanlægget ligger. Det forventes at udførelsen af disse projekter kan starte i foråret 2017.

6. Georg Jensen særarrangement på Sophienholm

I forbindelse med sommerens velbesøgte udstilling i anledning af 150 året for Georg Jensens fødselsdag afholder Sophienholm et særarrangement den 31. august, Georg Jensens fødselsdag. Særarrangementet, et billedforedrag ved kurator og formand for Georg Jensen Selskabet, Michael Krogsgaard, starter kl. 17.00. Selve udstillingen kan ses frem til den 4. september. Til udstillingen har Historisk-Topografisk Selskab for Lyngby-Taarbæk Kommune ligeledes bidraget med et særtryk af en kommende artikel i Lyngby-Bogen 2016 af Michael Krogsgaard: Georg Jensen 150 år. Særtrykket er på 48 sider, og fungerer som udstillingens katalog.

7. Foto-udstilling på Lyngby-Taarbæk Stadsarkiv

I samarbejde mellem Stadsarkivet og medlemmer af facebook gruppen Kongens Lyngby i Fortid og Nutid forberedes en fotoudstilling Lyngby før og nu - om steder i Lyngby-Taarbæk. Historiske og nyoptagne fotos sættes op sammen - nogle steder i kommunen viser sig at være så godt som uforandrede over måske 100 år, andre fotos viser historiske forandringer. Udstillingen åbner i efteråret 2016. Den præcise dato fastsættes, når omfanget af materialet er kendt.

8. 4K Kultur-samarbejde indbyder til Golden Days.

De fire kommuner i 4k samarbejdet har på kulturområdet indledt et formidlingssamarbejde med henblik på at formidle lokalhistoriske aktiviteter dette år i regi af den historiske kulturfestival Golden Days. Det er 23. gang, at Golden Days løber af stablen. Som noget nyt i år, er Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal gået sammen om at skabe et fælles program til festivalen som en udvikling af 4K-samarbejdet mellem de fire kommuner. Det er de forskellige kulturinstitutioner og lokale foreninger, som står for aktiviteterne, og der er 40 forskellige arrangementer, som alle sætter fokus på årets tema "70'erne". Hele programmet giver muligheder for at opleve 70'erne på forskellige måder for både børn og voksne inden for alt fra musik, kunst og litteratur til politik, film og historie. Programmet distribueres bredt i alle fire kommuner, og kommunikeres ligeledes via diverse digitale medier i regi af de respektive kulturinstitutioner og arrangører samt Golden Days. Det er fra den 9.-25. september, at der er mulighed for at opleve alt fra oliekrise til kartoffeltryk, kollektiver og hønsestriik.

9. "Liv i Lyngby" afholder byfest den 3. september

Det tværgående samarbejde "Liv i Lyngby" bestående af Lyngby Handelsforening, Vidensby og Lyngby-Taarbæk kommune afholder byfest i Lyngby den 3. september. Tovholder på arrangementet er Handelsforeningen, der i samarbejde med byens foreninger, kulturinstitutioner og erhvervsdrivende og andre aktører har tilrettelagt arrangementet. Liv i Lyngby samarbejdet står desuden bag det kommende arrangement International Day, den 4. november, hvor Vidensbyen er tovholder.

10. "Skulpturfolder" - udvidelse af eksisterende folder "Skulpturer i Lyngby Bymidte"

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 2. december 2015 at afsætte 25.000 kr. fra Kulturaktivitetspuljen til at initiere et projekt om formidling af skulpturer i det offentlige rum i kommunen. Til grund for beslutningen ligger forslaget om at genoptrykke/digitalisere folderen "Skulpturer i Lyngby Bymidte" fra 2006 med en udvidelse af materialet til også at omfatte andre bydele i kommunen, jf. Kulturstrategiens tema "om kunst og kultur i det offentlige rum". Forvaltningen er ved at udarbejde en bruttoliste over skulpturer på offentlige udearealer i bymidten såvel som i de øvrige bydele, og der arbejdes på at lave en folder, som både rummer et opslagsværk over kommunens skulpturer og endvidere en tematisk/geografisk indgangsvinkel, der kan inspirere læseren til ture rundt i kommunen. Forvaltningen kan endvidere oplyse, at vi er i dialog med facebook gruppen "Kongens Lyngby i fortid og nutid", som - på frivilligt basis - vil stå for fotograferingen til den nye og udvidet udgave af skulpturfolderen. Billeder og tekster, samt prisestimat for layout og tryk forventes at være klar primo oktober.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 1. september 2016

Taget til efterretning.

Jens Timmermann (C) var fraværende.

Bilag

KFU kulturmidler august 2016

Lokalefordeling 2016/2017 - principper og procedurer

Frivillig fredag-invitation