

# REFERAT Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 30-10-2024

**Mødedato** Onsdag d. 30. oktober 2024 kl. 08:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1. 1. sal (Lyngby Torv)

**Mødedeltagere** Simon Pihl Sørensen, Magnus Von Dreiager, Christian  
Winther, Martin Vendel Nielsen, Cecilie Mussegaard Lindahl, Claus  
Bøgh Svenningsen, Anne Grete Bülow

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse dagsorden.....	3
Budgetaftalen 2024-27 - 2. status for implementeringen (Orientering).....	4
2. Budgetopfølgning 2024 (Beslutning).....	6
Trinvis sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely (Beslutning).....	9
Navngivning af kommende dagtilbud på Skolebakken/Parcelvej samt Lundtofte Børnelandsby/Lun	12
Nordea-fondens tildeling til Børnehaven Bøgely (Beslutning).....	14
Revideret proces- og tidsplan for Lundtofte Børnelandsby (Beslutning).....	16
Kommende sager.....	18
Meddelelser.....	19
Underskrift protokol.....	23

## **Punkt 1: Godkendelse dagsorden**

00.22.00-A00-16-21

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Godkendt.

Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende under punktet.

## **Punkt 2: Budgetaftalen 2024-27 - 2. status for implementeringen (Orientering)**

00.30.00-S55-2-24

### **Resume**

Det følger af budgetaftalen 2024-27, og procesplanen for udmøntningen af budgetaftalen, at der løbende forelægges status for implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med budgetopfølgningerne, der forelægges politisk i 2024. Med denne sag fremlægger forvaltningen 2. status for implementeringen af budgetaftalen 2024-27.

### **Indstilling**

Forvaltningen orienterer om status for implementeringen af budgetaftalen 2024-27.

### **Problemstilling**

Økonomiudvalget godkendte 16. november 2023 forvaltningens forslag til en procesplan for udmøntningen af budgetaftalen 2024-27. Det blev i den forbindelse ligeledes godkendt, at der løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med de årlige budgetopfølgninger, jf. også budgetaftalen 2024-27.

Den 1. status blev fremlagt i juni i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2024. Med denne sag fremlægger forvaltningen 2. status for implementeringen af budgetaftalen 2024-27.

### **Løsninger**

2. status for implementeringen af aftalepunkterne i budgetaftalen 2024-27 er vedlagt (bilag). Oversigten omfatter de indsatser, som skal forelægges politisk, herunder budgetaftalens hensigtserklæringer. Oversigten er opdelt på områderne, som de fremgår af budgetaftalen.

De fleste af indsatserne er udmøntet eller i fremdrift efter procesplanen for den politiske behandling (markeret med grøn). En række af de behandlede sager skal som led i udmøntningen forelægges på ny. Derudover er der sager, hvor der er truffet beslutning om justeringer i forhold til udmøntningen af de afsatte midler. Det er i oversigten angivet, at disse sager er i fremdrift i henhold til planen, suppleret med en kommentar herom. Indsatser, som er behandlet senere end oprindeligt planlagt, men ellers er i fremdrift eller implementeret som forudsat i budgetaftalen, er ligeledes markeret med grøn.

Indsatser som endnu ikke er blevet fremlagt, som det ellers er forudsat i procesplanen for den politiske behandling, er markeret med gul. Indsatser som er forelagt politisk, men hvor implementeringen er forsinket eller ændret væsentligt i forhold til de oprindelige forudsætninger ved budgetaftalen 2024-27, er ligeledes markeret med gul. Samlet er i alt 5 indsatser markeret med gul. Det drejer sig om "Mulighederne for at overdrage kommunens boliger til almenboligselskaberne", "Analyse af de kommunale udlejningsejendomme", "Fremtidig drift af kommunale begravessteder", "Snitflader på fritids- og idrætsområdet" og "Plan for udmøntning af pulje til klimainvesteringer".

### **Strategisk ramme**

Status for budgetaftalen 2024-27 er udarbejdet med udgangspunkt i den indgåede budgetaftale 2024-27 og procesplanen for udmøntningen af aftalen som godkendt af Økonomiudvalget den 16. november 2023.

### **Videre proces**

Fremadrettet fremlægges ikke yderligere særskilte opfølgninger på implementeringen af budgetaftalen 2024-27. Opfølgningen på de enkelte elementer i aftalen vil fremadrettet indgå som en del af den almindelige sagsfremstilling vedrørende de respektive områder, herunder som en integreret del af de løbende budgetopfølgninger.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget,

Skoleudvalget,

Kultur- og Fritidsudvalget,

Byplanudvalget,

Ældre- og Omsorgsudvalget,

Forebyggelses- og Socialudvalget,

Teknikudvalget,

Økonomiudvalg og

Kommunalbestyrelsen orienteres.

## **Beslutning**

Teknikudvalget, den 29. oktober 2024

Sagen blev hævet til beslutningssag, jf. godkendelse af dagsorden.

Udvalget lægger vægt på, at en plan for udmøntning af anlægspulje til klimainvesteringer ikke forsinkes yderligere, men forelægges Teknikudvalget og Økonomiudvalget snarest.

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Orientering givet.

Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende under punktet.

## **Bilag**

2. Status Implementering af budgetaftalen 2024-27

## Punkt 3: 2. Budgetopfølgning 2024 (Beslutning)

00.32.10-S55-55-23

### Resume

Dagtilbudsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 2. budgetopfølgning for 2024 på udvalgets område. Der forventes et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. på udvalgets serviceramme. Resultatet af Dagtilbudsudvalgets område indgår i den samlede 2. budgetopfølgning, som forelægges Økonomiudvalget den 7. november 2024 og Kommunalbestyrelsen den 14. november 2024.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at redegørelsen om 2. budgetopfølgning 2024 på Dagtilbudsudvalgets område godkendes.

### Problemstilling

Der er fastsat en række grundlæggende principper for kommunernes budgetopfølgning i den kommunale styrelseslov, i Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, samt i 'principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune'. Budgetopfølgningen forelægges med udgangspunkt heri.

### Løsninger

Der følges op på forventet regnskab i forhold til korrigeret budget. På Dagtilbudsudvalgets område, er der alene bevillinger på serviceområdet.

Der rammestyles på servicerammen, og udvalgene skal således - ved evt. merforbrug - skabe balance på udvalgets serviceramme via modgående initiativer. Der gives altså som udgangspunkt ikke tillægsbevillinger på service i løbet af året. En samlet overskridelse af servicerammen, kan medføre en sanktionering af Lyngby-Taarbæk Kommune. Rammestyringen er derfor en vigtig forudsætning i overholdelse af den samlede serviceramme.

Der forventes et samlet mindreforbrug på service på 0,4 mio. kr. i 2024 på Dagtilbudsudvalget område.

I tabellen nedenfor er det forventede regnskab på Dagtilbudsudvalgets område specificeret:

1.000 kr. i 2023 p/1	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse til korr. budget
Dagtilbudsudvalget	293.983	301.540	301.149	-392
Dagtilbud	282.896	290.330	289.717	-613
Sundhedsplejen	11.087	11.210	11.431	221
I alt	293.983	301.540	301.149	-392

(+) angiver merforbrug og (-) angiver mindreforbrug

På 'Dagtilbud' forventes et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. Der forventes afvigelser på følgende områder:

- 1,5 mio. kr. i forventet mindreforbrug på Fællesudgifter og puljer
- 0,6 mio. kr. i forventet mindreforbrug på Dagtilbud
- 1,5 mio. kr. i forventet merforbrug på Demografi og tilknyttede poster
- 0,2 mio. kr. i forventet merforbrug på Sundhedsplejen

Mindreforbruget på Fællesudgifter og puljer på 1,5 mio. kr. skyldes hovedsageligt lavere udgifter til buskørsel til udflytterbørnehave og et mindreforbrug på rekruttering og fastholdelse, sidstnævnte mindreforbrug er disponeret til merit- og sporskifteuddannelserne næste år.

Mindreforbruget på Dagtilbud på 0,6 mio. kr., kan henføres til et nettomindre forbrug på de 36 kommunale og selvejende daginstitutioner i kommunen. Hovedsageligt ligger institutionernes forventede mindreforbrug inden for overførselsrammen på 2 pct.

Udgiftsniveauet til den specialpædagogiske indsats under dagtilbud har de seneste år været stigende. Derfor godkendte Kommunalbestyrelsen den 2. maj en budgettilførsel på 2,7 mio. kr. til den specialpædagogiske indsats i 2024, hvoraf 0,8 mio. kr. blev finansieret af puljer under Fællespuljer dagtilbud. Forvaltningen følger området tæt og forventer for nuværende balance.

Demografi og tilknyttede poster viser et forventet merforbrug på 1,5 mio. kr., som primært skyldes et merforbrug på demografipuljen relateret til flere indmeldte børn end forventet ved budgetlægningen. Dertil kommet et forventet merforbrug på tilskud til børn i private institutioner, da tilskuddene er steget markant mere, ift. til stigningen i budgetterne, som følger de generelle prisstigninger.

Sundhedsplejen forventer et merforbrug på 0,2 mio. kr., som kan henføres dels til lønninger og dels til nødvendig udskiftning af personalets mobiltelefoner samt lovpligtig arkivering.

Opfølgningen under de enkelte områder er nærmere beskrevet i vedlagte bilag.

## **Strategisk ramme**

Budgetopfølgningen er håndteret med udgangspunkt i den kommunale styrelseslov og 'Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune', der er udarbejdet med henblik på at skabe de rette incitamenter i økonomistyringen i kommunen.

## **Videre proces**

Budgetopfølgningen på Dagtilbudsudvalgets område vil indgå i kommunens samlede opgørelse af 2. budgetopfølgning, som forlægges for Økonomiudvalget den 7. november 2024 med henblik på godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 14. november 2024.

I forbindelse med regnskabet tages samlet stilling til overførsler til 2025 jf. Lyngby-Taarbæk Kommunes principper for økonomistyring.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser af den samlede sag om 2. budgetopfølgning fremgår af bilag.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget beslutter.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Godkendt.

Cecilie Mussegaard Lindahl (B) var fraværende under punktet.

## **Bilag**

Bilag 1: 2. budgetopfølgning 2024

Bilag 2: 2. budgetopfølgning 2024 - slidedeck til Dagtilbudsudvalget

# Punkt 4: Trinvis sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely (Beslutning)

28.00.00-A00-13-24

## Resume

I forbindelse med at lederen af Vuggestuen Børnereden går på pension, fremlægges med sagen et forslag til en ledelsesmæssig og administrativ sammenlægning mellem Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely pr. 1. januar 2025 efterfulgt af en fysisk og fuld sammenlægning og flytning, når det nye udvidede Børnehuset Bøgely står færdig i 2027. Efter en fysisk sammenlægning vil et salg af ejendommen på Grønnevej 112 i Virum kunne iværksættes. I sagen skal der tages stilling til at sende forslaget i høring i forældrebestyrelser frem mod endelig beslutning i november 2024.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslaget om en trinvis sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely pr. 1. januar 2025 sendes i høring i forældrebestyrelserne i de to dagtilbud samt i netværksrådene i Virum/Sorgenfri og Brede/Virum forud for endelig behandling.

## Problemstilling

Vuggestuen Børnereden er et af kommunens mindste dagtilbud. Vuggestuen er normeret til 20 vuggestuebørn i alderen 0-3 år. Den er indrettet i en ældre muremestervilla på Grønnevej 112 i Virum. Vuggestuen har en stabil og erfaren personalegruppe og arbejder ud fra en natur- og udelivsprofil.

I forbindelse med det daværende Børne- og Ungdomsudvalgs behandling af "Målsætninger og principper for udviklingen af den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune" i juni 2021, blev det protokolleret, at "der fortsat er et fokus på at optimere driften, hvad angår ikke-børnerelaterede udgifter, ved fortsat at se på sammenlægningsmuligheder, der hvor det i forhold til konkrete daginstitutioner vurderes at være hensigtsmæssigt".

Da lederen af Børnereden har valgt at gå på pension, har det givet anledning til at afsøge mulighederne for en eventuel sammenlægning med et relevant dagtilbud. Fra 2021-2023 har 20 børn fra Børnereden fået plads i Børnehaven Bøgely, og pr. september 2024 har fire børn fået plads. Lederen af Børnereden samt Pladsanvisningen bekræfter, at forældrene i Vuggestuen Børnereden primært ønsker at få plads i Børnehaven Bøgely.

Børnehaven Bøgely er en udebørnehave normeret til 65 børn i alderen 3-6 år. Der er igangsat en udbygning af Bøgely, der i 2027 vil stå klar med en ny institutionsbygning, hvor der fremadrettet samlet set som et børnehus - med både vuggestue- og børnehavebørn - vil være en kapacitet på 10 børnegrupper. Bøgely har i dag tre børnehavegrupper.

## Løsninger

I "Målsætninger og principper for den fremtidige dagtilbudsstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune", som Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2021, er der anført; "for at efterleve princippet om personalemæssig bæredygtighed tilstræbes det, at alle nye børnehuse eller børnehuse ved evt. sammenlægninger har minimum 72 enheder, således at der kan opnås en personalestamme med minimum fem pædagogårsværk", samt "Der skal være mulighed for forskellige ledelsessammensætninger (fx souschefer, afdelingsledere etc.) i forskellige dagtilbud, fx afhængigt af størrelse og fysiske rammer. Ledelsessammensætningen i det enkelte dagtilbud skal afspejle de opgaver, der skal varetages".

Forvaltningen foreslår, i forbindelse med at lederen af Vuggestuen Børnereden har valgt at gå på pension, at der sker en sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely, og at det sker i to etaper. Første etape omhandler en ledelsesmæssig og administrativ sammenlægning af de to dagtilbud, hvor vuggestuen fysisk forbliver, hvor den er nu, og hvor den nuværende dagtilbudskapacitet på de to matrikler, henholdsvis 40 enheder/20 vuggestuebørn i Børnereden og 65 enheder/65 børnehavebørn i Bøgely, bibeholdes. Anden etape omhandler en fysisk sammenlægning og flytning, hvor Vuggestuen Børnereden overgår til en fremtidig organisering i det nye Børnehuset Bøgely som en del af et integreret dagtilbud med en samlet kapacitet på 184 enheder fordelt på 10 grupper (vuggestue- og børnehavegrupper). Efter en fysisk sammenlægning i etape to vil et salg af ejendommen på Grønnevej 112 i Virum kunne iværksættes.

Med afsæt i de to dagtilbuds natur- og udelivsprofiler samt udsigten til en kommende udvidelse af Bøgely vil en fysisk sammenlægning af de to dagtilbud i 2027 have et fælles pædagogisk afsæt samt et økonomisk bæredygtighedsperspektiv i forhold til fremtidig ejendomsdrift. Sammenlægningen vil desuden kunne bidrage til, at udvidelsen af Bøgely med vuggestuegrupper får et stærkt og velforberedt afsæt – med overflytningen af en veletableret og stærk personalegruppe

med mange års erfaring fra arbejdet med vuggestuebørn. Dette vil give mulighed for at styrke etableringen af en vuggestueafdeling i det nye Børnehuset Bøgely. En sammenlægning på nuværende tidspunkt vil ligeledes give den nuværende personalegruppe i Vuggestuen Børnereden mulighed for at være deltagende og bidragende i etableringsprocessen. I lighed med vilkårene i kommunens øvrige børnehuse, så vil en sammenlægning yderligere have den betydning, at vuggestuebørnene vil være sikret en børnehaveplads i det nye børnehus.

## Ledelse

Forvaltningen vil, ved en beslutning om sammenlægning, arbejde med en ledelsesmodel, hvor den nuværende leder i Børnehaven Bøgely har den overordnede ledelse af begge dagtilbud. I en overgangsperiode – frem imod en fysisk sammenlægning - vil der være en organisering med en souschef i hvert hus samt en afdelingsleder i Børnehaven Bøgely, så der fortsat sikres den nødvendige ledelsesmæssige tilstedeværelse på begge matrikler. Ledelsesstrukturen tilpasses i forbindelse med den fysiske sammenlægning i overensstemmelse med ressourcetildelingsmodellen.

I dag er principperne for tildeling af ledelsestid til daginstitutioner overordnet således, at der gives en grundnorm på 12 timer til alle selvstændige daginstitutioner og en tildeling på 0,29 timer pr. enhed (svarende til 1 ledelsestimer pr. 3,5 enheder, vuggestuebarn = 2 enheder, børnehavebarn = 1 enhed). Vuggestuen Børnereden er i dag, jf. ressourcetildelingsmodellen, tildelt 23,4 ledelsestimer samt kompensationsmidler for at være et lille dagtilbud - svarende til en enhed og et beløb på 62.878 kr., mens Børnehaven Bøgely tildeles 30,6 timers ledelse ved fuld normering. Det giver en samlet ledelsestid på 54 timer. Ved en sammenlægning vil daginstitutionen være normeret til 20 vuggestuebørn og 65 børnehavebørn - svarende til 105 børneenheder. Jf. ressourcetildelingsmodellen vil det betyde en tildeling af ledelsestid på 42 timer. I alt en difference på 12 ledelsestimer og en økonomisk kompensation på 62.878 kr. For at kunne sikre den ovenstående beskrevne ledelsesmæssige tilstedeværelse frem mod en fysisk sammenlægning, foreslår forvaltningen, at den oprindelige ledelsestid for de to dagtilbud (54 ledelsestimer), samt den tildelte økonomiske kompensation for at være et lille dagtilbud, fastholdes frem til, at det nye Bøgely står klar, og etape to af sammenlægningen effektueres. Herefter bortfalder begge dele på en sådan måde, at det nye børnehus følger principperne i den gældende ressourcetildelingsmodel.

## Forældrebestyrelser og MED organisering

Ifølge Dagtilbudsloven §14 har alle dagtilbud mulighed for at etablere en forældrebestyrelse, hvor forældre med børn i dagtilbuddet er repræsenteret, eller selv kan blive valgt som repræsentant. På baggrund af sammenlægningen foreslår forvaltningen, at de to forældrebestyrelser fra henholdsvis Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely formelt sammenlægges til en samlet forældrebestyrelse pr. 1. januar 2025. Frem til valget i 2025, som skal være afholdt inden udgangen af 2. kvartal 2025, jvf. Styrelsesvedtægten, beholdes de nuværende repræsentanter, og der gives mulighed for at mødeaktivitet og deslige tilrettelægges på en meningsfuld måde, der tager hensyn til de lokale forhold. Ved valget i 2025 vælges repræsentanterne til den nye forældrebestyrelse i henhold til Styrelsesvedtægten § 2, Forældrebestyrelsens sammensætning, stk. 5; "I dagtilbud, som består af to eller flere enheder, skal begge huses forældre være repræsenteret".

I lighed med organiseringen af forældrebestyrelsesarbejdet foreslår forvaltningen, at de to MED-udvalg formelt sammenlægges til ét MED-udvalg pr. 1. januar 2025. Der vil fortsat være mulighed for at tilrettelægge personalemøder og deslige på en meningsfuld måde, der tager hensyn til de lokale forhold.

## Dialog med forældrebestyrelserne forud for sagens behandling

For at sikre en tidlig inddragelse blev der den 30. september 2024 afholdt et fælles møde med de to forældrebestyrelser. Forældrene samt personalerepræsentanterne var generelt positive overfor ideen om sammenlægningen. I forhold til processen havde de følgende første input;

- at det er væsentligt at værdierne fra begge dagtilbud bæres med over i det nye samlede dagtilbud
- at organiseringen af forældrebestyrelsesarbejdet, frem mod den fysiske sammenlægning i 2027, fortsat skal give plads til lokale drøftelser
- at der fortsat er en AMR repræsentant på hver matrikel frem mod den fysiske sammenlægning for at sikre et godt fokus på det lokale arbejdsmiljø

- at der er fælles TR repræsentation fra januar 2025
- at begge dagtilbud forsat har et ønske om at opleve nærværende ledelse tæt på
- at der arbejdes med, hvordan der skabes en god fusionsproces mellem de to personalegrupper
- at der blandt både forældrerepræsentanter og personalerepræsentanter er en positiv nysgerrighed i forhold til, hvilke muligheder denne sammenlægningsproces kan indeholde. Blandt andet ses det positivt, at børn fra Vuggestuen Børnereden med sammenlægningen sikres plads i Børnehaven Bøgely, når det bliver et samlet integreret dagtilbud.

### Personalemæssige konsekvenser

Alle medarbejdere vil blive en del af den sammenlagte daginstitution. Der er derfor med forslaget ikke lagt op til personalemæssige reduktioner.

### Konsekvenser

En afledt konsekvens ved en sammenlægning vil være en begrænsning i det antal børn, som Børnehaven Bøgely kan optage fra andre vuggestuer/dagtilbud i perioden fra januar 2025 til den nye bygning står færdig. Dette kan forekomme, idet børnene fra Vuggestuen Børnereden vil blive en integreret del af Bøgely og dermed vil være sikret en plads. Det betyder, at børn fra fx Vuggestuen Villa Furesø og Daglejen i en periode ikke vil have samme muligheder som i dag i forhold til indskrivning i Bøgely og derfor i højere grad vil blive tilbudt plads i kommunens øvrige daginstitutioner. Det samme gælder børn på venteliste fra andre daginstitutioner samt nytilflyttere. Det er tale om en midlertidig situation, da det samlede antal af børnehavepladser i det nye Børnhuset Bøgely udvides og dermed giver mulighed for yderligere optag.

Der står pr. dags dato og frem til d. 31. december 2025 53 børn på ventelisten til Børnehaven Bøgely. Blandt disse kommer følgende fra Villa Furesø, Daglejen og Børnereden:

- Villa Furesø: 11 børn
- Daglejen: 8 børn
- Børnereden: 5 børn

## Strategisk ramme

Målsætninger og principper for udviklingen af den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

## Videre proces

### Høringsproces

Såfremt det politisk besluttet at sende forslaget i høring, vil det blive sendt i høring i forældrebestyrelserne i de to dagtilbud, i netværksrådene i Virum/Sorgenfri og Brede/Virum samt til kommentering i MED-systemet forud for endelig behandling. Herefter vil forslag inklusive høringssvar blive forelagt igen til politisk beslutning i november 2024. Høringsperioden vil være fra 31. oktober 2024 til den 18. november 2024.

## Økonomi

Sagen vil i forbindelse med den fysiske sammenlægning i 2027 have mindre bevillingsmæssige konsekvenser. De endelige konsekvenser kan dog først beregnes, når der forelægges en mere detaljeret plan for sammenlægningen.

## Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget beslutter.

## Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Godkendt.

# Punkt 5: Navngivning af kommende dagtilbud på Skolebakken/Parcelvej samt Lundtofte Børnelandsby/Lundtofte Skolestræde (Beslutning)

28.03.00-A00-3-24

## Resume

I august og september 2024 har der været en proces med inddragelse af centrale aktører omkring navngivning af det kommende dagtilbud på Skolebakken/Parcelvej samt Lundtofte Børnelandsby. De centrale aktører er kommet med forskellige navneforslag, som Dagtilbudsudvalget med denne sag skal tage stilling til.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Dagtilbudsudvalget beslutter:

1. Et navn til det nye dagtilbud på Skolebakken/Parcelvej
2. Et navn til det nye dagtilbud i Lundtofte Børnelandsby

## Problemstilling

De to nye dagtilbud, der skal bygges, skal have et navn. Der har været igangsat en proces med inddragelse af centrale aktører omkring de to dagtilbud, hvor de har haft mulighed for at komme med forslag til navne. Da Skolebakken/Parcelvej endnu ikke er bygget, har interessenterne været Virum-Sorgenfri ledernetværk, som dagtilbuddet givetvis bliver tilknyttet, forældrerepræsentanterne i Virum-Sorgenfri netværksråd samt repræsentanter fra Virum Skole. For Lundtofte Børnelandsby/Lundtofte Skolestræde gør det sig gældende, at dagtilbuddets første etape er etableret og benyttes af Børnehuset Vi To, hvorfor forældre, personale og børn i dagtilbuddet er blevet spurgt.

## Løsninger

Dagtilbud på Skolebakken/Parcelvej

Ledernetværket Virum-Sorgenfri har foreslået navnet 'Børnehuset Galaksen'. Med dette navn ser de også mange gode forslag til de 6-8 stuer, der skal være i huset. F.eks. sol, måne, stjerne, kometerne, planeternes navne osv. Netværket nævner, at de foreslår, at dagtilbuddets kommende navn ikke har 'skole' i sig, da det er vigtigt at værne om dagtilbudspædagogikken og et 0-6-års perspektiv.

Virum skole er også blevet spurgt. Elever og medarbejdere har budt ind med følgende forslag: Kollemosehus, Puttestuen, Solsikkehuset, MiniVirum Skole, Blomsterhuset, Skolehøjen, Børnebakken, Børnehuset Skolebakken, Frederiksdal Børnehus eller Virum Børnehus.

Der er ikke kommet forslag fra forældrerepræsentanterne i Virum-Sorgenfri netværksråd.

Forvaltningen vurderer, at navnet på det nye dagtilbud ikke bør indeholde ordet "skole", jf. bl.a. børnesynet i Dagtilbudsloven, hvor det fremhæves, at det gå i dagtilbud har en værdi i sig selv. Forvaltningen kan heller ikke anbefale navnet Blomsterhuset, da det ligger tæt op af navnet på et andet børnehus i kommunen: Børnehuset Blomsterbedet. Navnet Kollemosehus vurderer forvaltningen mangler et børneperspektiv, mens Puttestuen kan have en negativ klang hos de store børnehøvebørn.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at Dagtilbudsudvalget vælger ét af følgende navneforslag:

- Børnehuset Galaksen
- Børnehuset Solsikkehuset
- Børnehuset Børnebakken
- Frederiksdal Børnehus
- Virum Børnehus

Dagtilbuddet Lundtofte Børnelandsby

I Børnehuset Vi To har der været en proces, hvor der blev opsat plakater, så både forældre, børn og personale har kunnet komme med navneforslag til det nye dagtilbud. I forbindelse med dagtilbuddets sommerfest blev én af opgaverne til festens skattejagt, at man skulle forbi plakaterne og skrive navneforslag og/eller tilkendegive, hvilket navn man ønskede. Efterfølgende fik forældrebestyrelsen forelagt forslagene, og her var der enighed om, at man foretrækker et navn, der beskriver dagtilbuddets beliggenhed og samtidig også et navn, der kan rumme, at det på sigt kommer til at bestå af flere huse.

Af den grund foreslår Børnehuset Vi To, at det nye store dagtilbud skal hedde Børnehuset Lundtofte Landsby eller Lundtofte Børnehuse. Herudover foreslår de, at de enkelte afdelinger får navne, som beskriver egen profil.

På denne baggrund foreslår forvaltningen, at Dagtilbudsudvalget vælger ét af følgende navneforslag:

- Børnehuset Lundtofte Landsby
- Lundtofte Børnehuse

## **Strategisk ramme**

Lovgivningen regulerer ikke navngivning af kommunale institutioner.

## **Videre proces**

Såfremt navnene godkendes, iværksætter forvaltningen oprettelse i diverse IT systemer samt skiltning.

For dagtilbuddet beliggende på Lundtofte Skolestræde vil der efterfølgende blive inviteret til indvielse og navngivning af dagtilbuddet.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget beslutter.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Ad 1) Udvalget besluttede, at Skolebakken/Parcelvej kaldes Virum Børnehus.

Ad 2) Udsat, idet forvaltningen undersøger om den nye institution i Lundtofte Børnelandsby kan hedde Bulderby eller Snøvsen.

## Punkt 6: Nordea-fondens tildeling til Børnehaven Bøgely (Beslutning)

28.00.00-A00-15-24

### Resume

Børnehaven Bøgely ønsker at gennemføre et forløb, der skal give børnene en begyndende forståelse af sammenhængene i naturen og insekternes plads i den. Børnehaven har ansøgt og fået tilsagn om midler fra Nordea-fondens børnehavepulje om støtte til forløbet. Der skal ifølge de politisk besluttede principper for økonomistyring søges politisk godkendelse, når der bevilges ekstern finansiering til kommunens driftsområder. Med denne sag anmodes om en sådan godkendelse.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en indtægtsbevilling på -14.680 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling i 2024, fordelt med 12.111 kr. til Børnehaven Bøgelys forløb om natur og insekter og 2.569 kr. til fondsmoms.

### Problemstilling

Børnehaven Bøgely har i 2024 søgt Nordea-fondens børnehavefond om midler til at gennemføre et forløb, der skal skabe begyndende forståelse af sammenhængene i naturen og insekternes plads i den. Forløbet vil indeholde naturformidling fra en naturvejleder og ture i Geels skov.

### Løsninger

Såfremt fondsmidlerne godkendes politisk, vil projektet blive gennemført med udgifter tilsvarende det bevilgede beløb. Forvaltningen anbefaler i forlængelse heraf, jf. de politisk besluttede principper for økonomistyring, at der gives en indtægtsbevilling og en udgiftsbevilling svarende til det modtagne fondstilskud til formålet.

Forvaltningen vurderer, at brugen af fondsmidlerne vil bidrage positivt til det pædagogiske læringsmiljø i børnehaven samt understøtte arbejdet med Den styrkede pædagogiske læreplan.

### Strategisk ramme

Den styrkede pædagogiske læreplan og kommunens Principper for økonomistyring.

### Videre proces

Såfremt forslaget godkendes, vil Børnehaven Bøgely gennemføre deres naturforløb.

### Økonomi

Børnehaven Bøgely har i 2024 modtaget fondstilskud på 14.680 kr. fra Nordea-fonden. Heraf skal kommunen tilbagebetale 17,5 pct. 2.569 kr. (2.569 kr.) til momsudligningen jf. bekendtgørelsen om Den kommunale Momsudligning. Udgiftsbevillingen til naturforløbet, bliver således på 12.111 kr.

Sagen har samlet set ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet der søges om en indtægts- og udgiftsbevilling på det modtagne beløb i 2024 til afholdelse af henholdsvis indtægter og udgifter.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2024 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Naturforløb	Dagtilbudsudvalget/dagtilbudsområdet	12	0	0	Nej

Fondsmoms	Dagtilbudsudvalget/dagtilbudsområdet	3	0	0	Nej
Fondstilsbud fra Nordea-fonden	Dagtilbudsudvalget/dagtilbudsområdet	-15	0	0	Nej
I alt		0	0	0	

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Anbefalet.

# Punkt 7: Revideret proces- og tidsplan for Lundtofte Børnelandsby (Beslutning)

82.20.00-P20-3-24

## Resume

Det har for at optimere tidsplanen for projektet Lundtofte Børnelandsby været planlagt at sende projektet i rådgiverudbud inden politisk godkendelse af ideoplæg. Dette for at imødekomme børnetalsprognoser for Distrikt Lundtofte samt for at få den kortest mulige lejeperiode for den midlertidige pavillon på Lundtofte Skolestræde 2, Børnehuset Vi To, der blev ibrugtaget i maj 2024. Lyngby-Taarbæk Kommunes Arkitekturråd har netop indsendt kommentarer til de foreløbige skitser for Lundtofte Børnelandsby. På baggrund af disse kommentarer foreslår forvaltningen en tilrettet proces, hvor ideoplægget godkendes inden projektet sendes i rådgiverudbud. Dette vil give mulighed for, at Arkitekturrådets kommentarer kan indarbejdes i de kommende faser for projektet.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at proces- og tidsplan for Lundtofte Børnelandsby revideres således, at ideoplæg, Arkitekturrådets kommentarer samt udbudsproces bliver behandlet politisk inden udsendelse af rådgiverudbud.

## Problemstilling

Den 18. september 2024 meddelte forvaltningen at det var planlagt at sende projektet i rådgiverudbud inden politisk godkendelse af ideoplæg. Hvis den politiske godkendelse af ideoplægget ikke opnås, kan det være nødvendigt at annullere et igangværende rådgiverudbud, hvilket bør undgås af hensyn til tilbudsgiveres tid og ressourcer, men også for at minimere risiko for yderligere tidsforlængelse på grund af annullering af udbud, og dertilhørende genudbud. Dette vil estimeret kunne betyde en forsinkelse på minimum 4-5 måneder afhængig af ændringernes størrelse.

Arkitekturrådets kommentarer giver ligeledes anledning til at kvalificere udbudsprocessen for rådgiveropgaven, så kommentarerne håndteres på bedste måde i de kommende faser. Udbudsprocessen foreslås derfor fremlagt til politisk behandling ultimo 2024 som en del af foreslået revideret proces.

Derudover viser børnetalsprognosen, at en tidsplan med ibrugtagning primo 2028 stadig kan opfylde pasningsbehovet.

## Dagtilbudområdets vurdering

Antallet af børn med pasningsbehov er hvert år stigende i perioden fra maj til april. Dette skyldes, at når den ældste årgang børnehavebørn starter i SFO i maj, frigives der tilsvarende antal ledige børnehavepladser. Disse pladser vil så løbende blive fyldt op frem mod maj måned det efterfølgende år. Det betyder, at visse daginstitutioner begynder at nærme sig 100% belægning omkring årsskiftet. Herefter vil der typisk være tale om merindskrivning i de sidste måneder frem mod maj måned.

Såfremt Lundtofte Børnelandsby først åbner primo 2028, vil ibrugtagningstidspunktet ligge udenfor spidsbelastningsperioden, som er fra ultimo 2027 til april 2028. Fra institutionen står klar, går der desuden yderligere et stykke tid, førend institutionen er fyldt op. Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder som udgangspunkt med en indskrivningsrate svarende til otte vuggestuebørn per stue per måned, og 16 børnehavebørn per stue per måned. Indskrivningsraten vil i alle tilfælde blive tilpasset den enkelte institution. Såfremt institutionen først kan optage børn fra forår 2028 kan det betyde, at der vil gå længere tid, før institutionen fyldes, da der i foråret og sommeren typisk er de laveste indskrivningstal hen over året. Dette kan betyde øgede udgifter til at minimumsbemande institutionen frem til, at den er fyldt op. Der er ikke afsat finansiering til dette.

## Løsninger

## Revideret tidsplan

Såfremt forvaltningens indstilling godkendes, vil den reviderede proces betyde minimum 2 måneders forsinkelse af etape 1 (ny bygning til fire grupper). I den nuværende tidsplan var ibrugtagning af etape 1 estimeret til ultimo 2027. Godkendes den foreslåede procesændring, vil etape 1 være klar til ibrugtagning primo 2028.

	Ultimo 2024	Primo 2025	Ultimo 2027	Primo 2028
Nuværende tidsplan	Udsendelse af rådgiverudbud	Politisk behandling af ideoplæg	Forventet ibrugtagning Etape 1	
Foreslået tidsplan	Politisk behandling af ideoplæg	Udsendelse af rådgiverudbud		Forventet ibrugtagning Etape 1

## Strategisk ramme

Indsatsen er en del af den prioriterede politiske indsats omkring at sikre det korrekte antal dagtilbudspladser i Lyngby-Taarbæk Kommune

## Videre proces

Såfremt indstillingen godkendes, vil forvaltningen udarbejde en sag til behandling i Dagtilbudsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i november/december, som indeholder idéoplæg, plan for håndtering af Arkitekturrådets kommentarer samt forslag til udbudsproces for rådgiverudbud.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Ændringen i den reviderede tidsplan vil ikke have betydning for hverken driftsbudgettet til drift af den fremtidige institution eller for periodiseringen af rådighedsbeløbet på anlæg til etablering af institutionen.

Der lægges op til en ændret tidsplan for at minimere risikoen for at udbuddet skal genudbydes. Afhængigt af hvordan dagtilbudsprognosen udvikler sig, vil en yderligere forsinkelse som følge af et genudbud kunne medføre merudgifter hvis det betyder institutionen færdiggøres for sent ift. hvornår den skal indgå i pasningskapaciteten i Distrikt Lyngby.

## Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget beslutter.

## Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Anbefalet.

## Bilag

Anbefaling Arkitektturraad

## **Punkt 8: Kommende sager**

00.22.00-A00-17-21

### **Sagsfremstilling**

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til de kommende møder:

- Analyse af de specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet
- Lovpligtig drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet
- LIS for dagtilbudsområdet (meddelelse)
- Resultater fra evaluering af fællespasning
- Pilotprojekt om styrkede overgange mellem dagtilbud og skole, jf. budgetaftale
- Sammenhængende Børne- og Ungepolitik
- Plan for møder i Småbørnsdialog 2025.

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Orientering givet.

## Punkt 9: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

### Sagsfremstilling

#### 1. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Der er pr. den 2. oktober 2024 opslået 11 stillinger til kommunens dagtilbud. Figur over udviklingen i antal opslåede stillinger er bilagt. Stillingerne er fordelt således:

Stillingstype	Antal opslag
Pædagog	8 (svarende til ca. 4% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldtevikarer)	3 (svarende til ca. 0,5% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	11

Ovenstående tabel viser antallet af opslåede stillinger i kommunen, hvilket ikke nødvendigvis svarer til antallet af vakante stillinger. Der kan eksempelvis være stillinger, der ikke er slået op endnu, eller stillinger, der har været slået op, men som ikke er blevet besat. Et scenarie er også, at man afventer at opslå, eller genopslå, stillinger, indtil ledelsen vurderer, at der er bedre mulighed for at få relevante ansøgere, eksempelvis at vente på, at næste hold af pædagogstuderende dimitterer. Endelig kan det være, at dagtilbuddet har valgt at konvertere en pædagogstilling til en pædagogmedhjælperstilling i en periode, hvis ledelsen har vurderet, at det giver bedre mulighed for at få stillingen besat.

#### 2. Oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet

Fra marts 2023 vedlægges fast en oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet under punktet meddelelser. Overblikket findes under bilag.

#### 3. Mindre tilpasninger til Lyngby-Taarbæk Kommunes funktionsprogram og arealparadigme for dagtilbud (2. udgave oktober 2024):

Den 25. januar 2023, sag 12, ”Funktionsprogram for dagtilbud og arealparadigme”, godkendte Kommunalbestyrelsen Lyngby-Taarbæk Kommunes funktionsprogram og arealparadigme. Funktionsprogrammet og arealparadigmet beskriver kommunens overordnede krav og ønsker til fremtidige nye daginstitutioner, når det kommer til nybyggeri, tilbygning og ombygning af daginstitutioner.

I forbindelse med etableringen af de nye dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune (ny daginstitution Virumvej 33-35, ny daginstitution Parcelvej 151/Skolebakken 23-29, ny daginstitution i Lundtofte, Børnehuset Lundtofte Landsby) samt det større renoveringsprojekt på Carlshøjvej 10A, B-C, har forvaltningen gjort sig erfaringer i arbejdet med funktionsprogrammet og arealparadigmet.

Netop erfaringerne fra projekterne har gjort, at det er hensigtsmæssigt at indarbejde mindre tilpasninger i funktionsprogrammet og arealparadigmet. Der er udelukkende tale om mindre tilpasninger i afsnittene om gangarealer, garderober, tørrerum, teknikrum, liggehaller, brutto-/nettofaktor samt depoter. Det tilpassede funktionsprogram samt rettelsesblad henvises der til følgende to bilag, som findes på meddelelsen.

- Bilag: Funktionsprogram for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune (2. udgave oktober 2024): Det opdaterede Funktionsprogram
- Bilag: Rettelsesblad: Her fremgår det, hvad der er tilpasset, og hvor (afsnit/side)

#### 4. Løsning for elevator i igangværende ombygning af Børnehuset Carlshøjvej, Carlshøjvej 10 A, B-C

Der er i juli 2024 underskrevet kontrakt med Juul & Nielsen, som totalentreprenør på renoverings -og ombygningsopgaven af Carlshøjvej 10 A, B-C. Totalentreprenøren er i gang med at projekttere og detaljere projektet.

Opgaven er udbudt med krav om at etablere en elevator, med central placering i huset således, at begge børnehuse, henholdsvis Børnehuset Carlshøj i 10 B-C og Børnehuset Trinbrættet i 10 A, på bedste måde kan anvende elevatoren fra hver sin del af huset. Elevatoren skal primært bruges til at fragte mad fra produktionskøkkenet i kælderen og op på etagerne, men skal også sikre overholdelse af tilgængelighedskrav i bygningsreglementet. Elevatoren kan bruges af alle. Elevatoren er udbudt med krav til at overholde kravene til type 2 elevator, som bl.a. overholder tilgængelighedskravene og skal betjene alle etager fra kælder til 2. sal samt indvendige mål (kabinestørrelse) på 110 x 140 cm. At etablere en elevator centralt i en eksisterende bygning er udfordrende for eksisterende konstruktionsforhold, og der er undersøgt, hvordan elevatoren kan løses med mindst mulig indgriben i de eksisterende forhold. Der er fundet en løsning, som kan udføres indenfor projektets tidsplan og økonomi. Elevatoren i denne løsning kører langsommere end andre elevatorer med en hastighed på 0,15 m/s, hvor andre hurtigere elevatorer har en hastighed på mellem 0,5 m/s (mindre etageejendomme) og op til 1,5 m/s (højhuse).

For hastigheden betyder det følgende:

- 0,15 m/s tager ca. 60 sekunder fra kælder til 2. sal.
- 0,5 m/s tager ca. 20 sekunder fra kælder til 2. sal.
- 1 m/s tager ca. 10 sekunder fra kælder til 2. sal.

Derudover skal der for alle scenarier tillægges ca. 4 sekunder, idet der skal tages højde for positiv og negativ acceleration, ved start og stop.

Elevatoren ligner en almindelig elevator med betjeningspanel og automatisk dør.

Konsekvenserne for byggeri for valg af en hurtigere elevator:

- Øget udgift på ca. 1,5 mio. kr.
- Undergravning af bygningen for etablering af elevatorgrube under elevatoren.
- Risiko for lokal sænkning af grundvandet.
- Gennembrydning af tag for etablering af teknikrum.
- Risiko for midlertidig genhusning af omkringliggende funktioner.
- Forlænget tidsplan på ca. 3 måneder.
- Omdisponering af rum og funktioner på grund af øget pladsbehov til elevatorens teknik

Betydning for driften af dagtilbud ved valg af hurtigere elevator:

- Hurtigere transport af mad og opvask
- Hurtigere transport af fx børn og barnevogne m.m.
- Mindre risiko for at der udvikles en adfærd, hvor personalet vælger trapper frem for elevator, når der skal hentes service og materialer fra køkken og depot i kælder.

På grund af omfanget af konsekvenser samt yderligere risici forbundet med sænkning af grundvand og genhusning, herunder øget tid og økonomi, arbejder forvaltningen videre med den løsning som kræver mindst mulig indgriben i eksisterende bygning.

## 5. Opfølgning og status på Naturbørnehaven Jordbærhaven

I en meddelelse på Dagtilbudsudvalgets møde i juni 2024 blev de særlige forhold ved arbejdstilrettelæggelsen i en udflytterbørnehave beskrevet. Det kræver et minimumsantal af medarbejdere, hvorved udgifterne til dette svarer til omkring 35 indskrevne børn for at sikre et balanceret budget. Naturbørnehaven Jordbærhaven har i dag et børnetal med 29 indmeldt med en forventet stigning til 40 børn frem mod maj 2025. Tabel 1 nedenfor viser det forventede børnetal for oktober 2024 til juni 2025, baseret på ventelisten.

Tabel 1 - Pladsanvisningens overblik over indskrevne børn i Naturbørnehaven Jordbærhaven

Jordbærhaven	Ok. 2024	Nov. 2024	Dec. 2024	Jan. 2025	Feb. 2025	Marts 2024	April 2024	Maj 2025	Juni 2025
Indmeldte	30	30	31	36	37	40	40	27	27

De aktuelle indskrivningstal i Jordbærhaven (tabel 1) samt dagtilbudsprognosen per september 2024 for distrikt Virum (tabel 2) viser et forventet fald i antal børnehavebørn, men en stigning i antal vuggestuebørn. Samlet set forventes et lille fald i forventet antal børn med pladsbehov frem mod 2028. Det bemærkes dog, at dagtilbudsprognosen er forbundet med usikkerhed ud i årene.

Tabel 2 - Dagtilbudsprognosen september 2024

	april 2025	maj 2025	april 2026	maj 2026	april 2027	maj 2027	april 2028	maj 2028
Distrikt Virum								
Antal vuggestuebørn	423	426	443	446	493	498	539	544
Antal børnehavebørn	966	688	888	632	815	559	765	557
I alt	1.389	1.115	1.331	1.078	1.307	1.057	1.303	1.101

I april 2024 var den samlede belægningsprocent for børnehavebørn i Virumområdet på 107,72%. I april 2025 er tallet, baseret på det kendte børnetal på 108,08%. Tager man Naturbørnehaven Jordbærhaven ud denne ligning, vil belægningsprocenten for området ligge på 117,52%.

Forvaltningen har gennem dialog med dagtilbudslederne i Virum-Sorgenfri Netværket og Brede-Virum Netværket arbejdet videre med at afsøge muligheder for udnyttelse af kapaciteten i Naturbørnehaven Jordbærhaven. På baggrund denne dialog fremkom blandt andet følgende ideer, som lederne og forvaltningen arbejder videre med:

1. Besøgsdage med de ældste børn fra Vuggestuen Villa Furesø.
2. Udarbejde film der viser Naturbørnehaven Jordbærhaven (interview med medarbejdere, leder, børn og forældre).
3. Åbent hus for børn og forældre fra 0-3-års dagtilbud i Virumområdet, bussen bookes til afgang fra Den Grønne Legeplads, så nye børn og forældre kan opleve stedet.

Ad 1) I dialogen med lederne fra de to netværk opstod et forslag om at etablere besøgsdage for potentielt kommende børn til Jordbærhaven med fokus på Vuggestuen Villa Furesø og Dagplejen. Intentionen er at udvide forældrenes kendskab til Naturbørnehaven Jordbærhaven samt øge deres blik for mulighederne i en udflytterbørnehave. Det vil yderligere styrke samarbejdet mellem medarbejderne på tværs af forskellige dagtilbud.

Ad 2) For at skabe mere synlighed og branding af Jordbærhaven er der indhentet tilbud på udarbejdelse af en kort film, der kan give et indblik i børnenes hverdag, ud fra et børne-, forældre- og ledelsesperspektiv, samt vise dagtilbuddets inde- og udearealer. Filmen forventes klar inden udgangen af 2024.

Ad 3) Åbent hus for børn og forældre fra 0-3-års dagtilbud i Virumområdet vil blive planlagt i foråret 2025.

Forvaltningen vurderer, at Naturbørnehaven Jordbærhaven forsat udgør en nødvendig kapacitet for Virumområdet for at holde den maksimale belægningsprocent på for børnehavebørn nede under 110%. Der ses desuden en positiv udvikling i Naturbørnehaven Jordbærhaven, med et forventeligt stigende børnetal, hvilket bringer antallet af indskrevne børn tættere på niveauet for økonomisk bæredygtighed, svarende til 35 børn. Med det påtænkte tættere samarbejdet med Vuggestuen Villa Furesø og Dagplejen, samt fokus på at udvide forældrenes kendskab til Naturbørnehaven Jordbærhaven, vurderes det at der forsat kan være et potentiale for at styrke børnetallet i Naturbørnehaven Jordbærhaven.

Der foretages en ny status omkring sommeren 2025.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Orientering givet.

## **Bilag**

Antal opslåede stillinger på dagtilbudsområdet okt 2024

Bilag - Overblik over planlagte kapacitetsudvidelser (Opdateret 30-09-2024)

Funktionsprogram for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune (2. udgave, oktober 2024)

Rettelsesblad - Tilpasning af Funktionsprogram for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune

## **Punkt 10: Underskrift protokol**

00.22.00-A00-16-21

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 30. oktober 2024

Godkendt.