

REFERAT Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-2025 d. 22-03-2023

Mødedato Onsdag d. 22. marts 2023 kl. 08:00

Mødested Teams - ekstraordinært møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Måltal for indsatsen med nedbringelse af vikarforbrug (Beslutning).....	4
Mulig budgetudfordring på elevområdet (Beslutning).....	10
Lukket: Visitation til beskyttede boliger (Beslutning).....	14
Lukket: Nyt plejecenter - Økonomiske forudsætninger (Orientering).....	15
Lokale planer for pårørendesamarbejdet på plejecentrene 2023 (Orientering).....	16
Opfølgende tilsyn på medicin ved BDO på Plejecenter Bredebo og i Hjemmeplejen januar 2023 (O	21
Tilsyn Hjemmeplejen, Styrelsen for Patientsikkerhed 2022 (Orientering).....	24
Tilsyn plejecentre, Styrelsen for Patientsikkerhed 2022 (Orientering).....	28
Tilsyn Trænings- og rehabiliteringscenteret, Styrelsen for Patientsikkerhed 2022 (Orientering).....	32
Kommende sager.....	36
Underskrift af protokol.....	37

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-24-21

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Måltal for indsatsen med nedbringelse af vikarforbrug (Beslutning)

00.15.00-A00-23-23

Resume

I de seneste år er udgifter til eksterne vikarer blandt andet på grund af rekrutteringsudfordringer og højt sygefravær grundet Covid-19 mm. steget på ældreområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Et stort omfang af vikarer fremfor faste medarbejdere udfordrer muligheden for at skabe kontinuitet i omsorgen til og plejen af borgerne, ligesom det sædvanligvis er dyrere og derfor presser driftsenhedernes budgetoverholdelse. Ældre- og Omsorgsudvalget besluttede i januar 2023, at forvaltningen forelægger en sag med konkrete måltal for nedbringelse af vikarforbruget. Forvaltningen forelægger derfor forslag til måltal samt orienterer om iværksatte indsatser for at nedbringe vikarforbruget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der fastsættes en målsætning for plejecentrene om maksimalt at bruge ca. 1,2 mio. kr. til eksterne vikarer i 2023 for hvert plejecenter svarende til mere end en halvering forbruget i 2022,
2. der fastsættes en målsætning for Trænings- og rehabiliteringscentret om maksimalt at bruge 1,7 mio. kr. til eksterne vikarer i 2023 svarende til en halvering af forbruget i 2022,
3. der fastsættes en målsætning for Hjemmeplejen om maksimalt at bruge 26,2 mio. kr. på eksterne vikarer i 2023 svarende til en halvering af forbruget i 2022,
4. orientering om iværksatte indsatser for at nedbringe vikarforbruget tages til efterretning.

Problemstilling

Forbrug af eksterne vikarer 2020-2022

Plejecentrenes, Hjemmeplejens og Trænings- og rehabiliteringscenterets forbrug af eksterne vikarer har samlet set i årene 2020, 2021 og 2022 udgjort henholdsvis 29,4 mio. kr., 51,8 mio. kr. og 66,3 mio. kr., jf. tabel 1. Opgjort i forhold til den samlede lønsom for disse enheder svarer det til 14 pct. i 2022.

Tabel 1. Forbrug af eksterne vikarer, 2020-2022. Mio. kr., 2022-prisniveau.

	2020	2021	2022
Hjemmeplejen	17,7	33,8	50,7
Plejecentre	7,5	12,7	12,0
Trænings- og rehabiliteringscenter	4,2	5,4	3,5
I alt	29,4	51,8	66,3

Fra 2020 til 2021 har der været en tilvækst i forbruget af eksterne vikarer for alle enheder. Fra 2021 til 2022 er der dog alene sket en tilvækst i Hjemmeplejen, mens både plejecentrene og Trænings- og rehabiliteringscenteret har haft et lavere forbrug af eksterne vikarer i 2022 end i 2021. Årsagen til relativt store merforbrug for tre plejecentre i 2022 er således ikke knyttet til et højere forbrug af eksterne vikarer end i tidligere år. Omvendt har Hjemmeplejens væsentligt højere forbrug af vikarer i 2022 ikke medført et stort merforbrug i Hjemmeplejen i 2022. Hjemmeplejens merforbrug var på 2,4 mio. kr. i 2022 svarende til 1,4 pct. af Hjemmeplejens samlede budget.

Tilvæksten i forbruget af eksterne vikarer skal især ses i lyset af de stadigt stigende rekrutteringsudfordringer på ældre- og sundhedsområdet samt et højt sygefravær, herunder i de senere år ikke mindst grundet Covid-19-pandemien. På en workshop om muligheder for nedbringelse af vikarudgifter, som 4K kommunerne afholdt i februar 2023, oplyste Rudersdal og Gentofte Kommuner, at deres udgifter til vikarer i 2022 var på samme høje niveau som i Lyngby-Taarbæk Kommune, mens Gladsaxe Kommune også havde oplevet høje udgifter til vikarer, men dog relativt set lavere end i de øvrige tre kommuner.

Driftsenhedernes anvendelse af vikarer og finansiering af udgifterne til vikarer

Ældre- og sundhedsområdets driftsenheder - plejecentre, Hjemmeplejen, Trænings- og rehabiliteringscenteret m.fl. - får årligt tildelt budgetter, som overordnet set er sammensat af budget til løn og øvrig drift. Der er ikke særskilte budgetter til vikarer hverken på enhedernes budgetter eller i puljer på centrale budgetter på ældre- og sundhedsområdet. Alle budgetter er faste budgetter, når der ses bort fra Hjemmeplejen, som aktivitetsafregnes hen over året alt efter hvor mange borgere, der løbende visiteres til hjemmepleje.

Enhederne er med visse undtagelser budgetmæssigt set rammestyret. Det betyder, at de inden for deres budgetter selv må tilrettelægge og prioritere. Undtagelserne er visse øremærkede bevillinger, som er særskilt politisk prioriteret, eller som omfatter særlige statslige tilskud o.l.

Ved vakancer, ved sygdom og andet fravær i form af ferie o.l. kan det være nødvendigt for driftsenhederne at anvende vikarer for at varetage opgaveløsningen, herunder fx sikre, at borgere visiteret til hjemmepleje får den hjælp, de er visiteret til, at beboerne på plejecentre får den nødvendige pleje og omsorg mv. Vikarer kan være fra eksterne vikarbureauer eller være timelønnede tilkaldevikarer, som er tilknyttet den enkelte enhed. Nogle enheder er lykkedes med at have forholdsvis mange tilknyttede timelønnede tilkaldevikarer, mens andre er nødsaget til at anvende vikarer fra eksterne vikarbureauer.

Når der anvendes vikarer - eksterne som interne - skal udgifterne hertil afholdes inden for rammerne af enhedernes budgetter. Det vil sædvanligvis ske af de budgetmidler, som enhederne har disponeret til løn.

Når en vikar dækker vagter på grund af vakance, vil der være en merudgift for den enkelte enhed, hvis udgiften til vikaren er højere end udgiften ville have været til en fastansat medarbejder. Når en vikar dækker vagter på grund af sygdom, vil den fulde betaling for en vikar være en merudgift, idet den sygemeldte medarbejder fortsat oppebærer løn under sygdom. Først efter 30 dages sygefravær kan der opnås refusion for en del af den sygemeldtes lønudgift.

Omkostningerne ved at aflønne end vikar fremfor en fastansat i "normaltjeneste" er sædvanligvis dyrere. Hvis en fastansat tager en ekstra vagt i form af overarbejde, kan der spares på udgifter til vikarer, men aflønningen af en fastansat til overarbejdsbetaling kan være højere end udgiften til en ekstern vikar. Derfor er det ikke altid dyrere at dække ubesatte vagter med eksterne vikarer fremfor med fastansatte. Dækning af ubesatte vagter med en fastansat vil dog sædvanligvis - hvis der er råd til det - være at foretrække ud fra en kvalitetsbetragtning, fordi de fastansatte kender organisationen og borgerne bedre.

Lovgivning

Lov om Social Service. Kommunen er forpligtet til at yde den hjælp, som en borger har behov for og er visiteret til i henhold til Servicelovens §83 vedrørende personlig og praktisk hjælp.

Løsninger

Måltal for nedbringelse af det eksterne vikarforbrug

Det vil ikke være realistisk helt at ophøre med brug af eksterne vikarer på ældre- og sundhedsområdet. Der er opgaver, som ikke kan udskydes og må dækkes ind ved vakance mv., herunder for at sikre overholdelse af lovgivning. Men der skal være en ambition om at bruge så få eksterne vikarer som muligt både af hensyn til økonomi og kvalitet.

Forvaltningen har fra årets start meldt en målsætning ud til hvert plejecenter om, at de hver især maksimalt må bruge ca. 1,2 mio. kr. i 2023 til eksterne vikarer. Det svarer til samlet 4,8 mio. kr. (4,7 mio. kr. i 2022 prisniveau) for de fire kommunalt drevne plejecentre. Beløbet udgør 2,4 % af plejecentrenes samlede lønsum i 2022 ekskl. eksterne vikarer. Det betyder, at plejecentrene samlet set skal nedbringe deres forbrug af eksterne vikarer med mere end 60 pct. set i forhold til forbruget i 2022. Forvaltningen anbefaler, at måltallet for det maksimale forbrug af vikarer ikke sættes endnu lavere, således at det er realistisk for plejecentrene at lykkes. For et plejecenter som Virumgård, som historisk har haft et meget lavt forbrug af eksterne vikarer, vil loft for forbruget af eksterne vikarer være mindre afgørende. Derfor følger forvaltningen sammen med plejecentrene også forbruget af interne vikarer/timelønnede afløsere.

For Trænings- og rehabiliteringscentret (TRC) anbefaler forvaltningen en målsætning om, at TRC maksimalt må bruge 1,7 mio. kr. på eksterne vikarer i 2023. Ligesom for plejecentrene svarer det til 2,4% af den samlede lønsum i 2022 ekskl. eksterne vikarer. Målsætningen betyder, at Trænings- og rehabiliteringscentret i 2023 skal nedbringe deres forbrug af eksterne vikarer med 50 %. Det er lavere end på plejecentrene og skyldes, at Trænings- og rehabiliteringscentret allerede i 2022 har nedbragt vikarforbruget i forhold til forudgående år.

For så vidt angår Hjemmeplejen anbefaler forvaltningen, at Hjemmeplejen får en målsætning om maksimalt at bruge 26,2 mio. kr. på eksterne vikarer i 2023. Det svarer til, at Hjemmeplejen skal halvere deres forbrug af eksterne vikarer fra 30 pct. af den samlede lønsum i 2022 til 15 pct. i 2023. Måltallet ligger højere end forbruget i 2020. Når forvaltningen ikke anbefaler at sætte måltallet ned til niveauet i 2020, så skyldes det, at Hjemmeplejen ikke har den samme fleksibilitet i opgaveløsningen som på plejecentrene og Trænings- og rehabiliteringscenteret.

Forvaltningen skal bemærke, at et politisk og/eller administrativt besluttet loft over enhedernes forbrug af eksterne vikarer afviger fra kommunens retningslinjer for rammestyring.

Iværksatte og planlagte indsatser for at nedbringe vikarforbruget

For at nedbringe forbruget af vikarer arbejder ældre- og sundhedsområdet med flere forskellige indsatser, som har to hovedformål:

- 1) at få et højere fremmøde af fastansatte
- 2) at reducere behovet for arbejdskraft.

Førstnævnte formål kan fx ske ved at nedbringe sygefraværet, rekruttere flere fastansatte medarbejdere, få medarbejdere på deltid til at gå op i tid o.l. Sidstnævnte formål kan fx ske ved at indføre arbejdskraftbesparende teknologiske løsninger, optimere vagtplanlægning o.l. Partnerskabsaftalen indgået mellem FOA SoSu og Lyngby-Taarbæk Kommune adresserer begge formål. Et overblik over indsatserne med tilhørende økonomi i Partnerskabsaftalen er vedlagt i bilag (bilag).

Nedenfor følger en kort rapportering på status for indsatserne for at nedbringe sygefraværet, for at rekruttere nye medarbejdere og for at intensivere styring af økonomi og compliance.

Indsatser for at nedbringe sygefraværet

Der er løbende arbejdet med at nedbringe sygefraværet. Indsatsen er yderligere forstærket det seneste halve år. Der har således siden oktober 2022 været ansat en medarbejder, som er dedikeret til at understøtte lederne på ældre- og sundhedsområdet med at følge op på sygefravær. Dette er en af de prioriterede indsatser i Partnerskabsaftalen.

Medarbejderen medvirker til at oplære nye ledere i at trække de relevante data om sygefravær samt i kommunens retningslinjer for håndtering af sygefravær, deltager i sygefraværssamtaler, yder sparring og vejledning om indkaldelse til og afholdelse af samtaler samt skrivning af referater fra samtaler, øvrig personalejuridisk rådgivning i samarbejde med personalejurister, rådgivning om arbejdsmiljøfremmende indsatser mv.

Medarbejderens tid er til en start prioriteret til primært at understøtte lederne i Hjemmeplejen, hvor mange af dem er nye. De øvrige enheder på ældre- og sundhedsområdet vil få en højere prioritet fra andet kvartal 2023 .

Udover den dedikerede medarbejders og ledernes fælles indsats om de konkrete sygefraværsforhold, så afholder kommunens personalejurister også løbende kurser i håndtering af sygefravær. Ældre- og sundhedsrådets ledere har senest gennemført kursus i uge 9 i 2023.

Forvaltningen forventer, at også andre indsatser i Partnerskabsaftalen, herunder de som kan fremme arbejdsmiljøet, kan medvirke til at nedbringe sygefraværet. Det kan fx være indsatser, der giver mulighed for at en mere fleksibel vagtplanlægning.

Effekten af indsatserne for at nedbringe sygefraværet forventes ikke at slå fuldt og positivt igennem i sygefraværstallene med det samme. For opsagte medarbejdere grundet langvarigt sygefravær, er der også oftest et fortsat sygefravær i opsigelsesperioden, som tæller med i sygefraværstallene.

Indsatser for at øge rekruttering af nye medarbejdere

Lederne har gennem en længere periode intensiveret arbejdet med at rekruttere nye medarbejdere, og på trods af rekrutteringssituationen er det lykkedes at nedbringe antallet af ledige stillinger på ældre- og sundhedsområdet betydeligt siden sommeren 2022, jf. ledelsesinformation om udviklingen i antal vakante stillinger på ældre- og omsorgsområdet forelagt Ældre- og Omsorgsudvalget i februar 2023.

Indsatser for at intensivere styring af økonomi og compliance

Ledelsen i Center for Sundhed og Omsorg følger i samarbejde med Center for Økonomi og Personale og de decentrale ledere tæt op på økonomien hver måned, hvor der også ses på den bagvedliggende udvikling i de aktiviteter, som genererer forbruget - fx. udviklingen i antallet af visiterede timer fordelt på forskellige indsatser mv.

Der følges også månedligt op på forbruget af vikarer, interne som eksterne, samt på i hvilken grad enhederne køber eksterne vikarer ind i overensstemmelse med rammeaftalerne på området. Som en ekstra dimension er der for plejecentrene primo 2023 udmeldt et løft over forbruget af eksterne vikarer i 2023, og i alle enheder skal der ske en ledelsesgodkendelse, når der bestilles vikarer (instruks for dette er udarbejdet i 2022). Når der bestilles en ekstern vikar, er det altid en overvejelse, om der er mulighed for at benytte en intern vikar eller betale en fastansat mer- eller overarbejde for at tage vagten. Lyngby-Taarbæk Kommune har købt og implementeret et modul i vagtplanssystemet, hvor planlæggerne har mulighed for at få et overblik over omkostningerne ved en konkret vagt for hver specifik faste medarbejder og interne afløser, inden der tages kontakt til et eksternt vikarbureau.

For de enheder, der har haft et merforbrug på mere end 5 % af budgettet i 2022, er der udarbejdet økonomiske handleplaner for at indhente merforbrug og sikre budgetoverholdelse. De økonomiske handleplaner er fremlagt i sag om

regnskab 2022 på Ældre- og Omsorgsudvalgets dagsorden i marts 2023.

Inspiration fra andre kommuners arbejde med at nedbringe vikarforbruget

Rudersdal, Gentofte, Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk holdt i februar en fælles workshop, hvor temaet var nedbringelse af køb af eksterne vikarer. På workshoppen vidensdelte kommunerne deres forskellige indsatser for at nedbringe forbruget af eksterne vikarer samt muligheder for at samarbejde om nogle af disse. Der er ingen af kommunerne, der fuldt ud har "knækket koden", så alle forsøger at trække på de positive erfaringer, der gøres på tværs.

Konsekvenser

Begrænsning af vikarforbruget har konsekvenser for opgaveløsningen, hvis og når det betyder, at der er færre medarbejdere til at løse de samme opgaver.

På plejecentrene og Trænings- og rehabiliteringscenteret vil der i perioder være medarbejderne, der skal tage sig af flere borgere end normalt. Hvis der fx ikke tages vikarer ind ved sygefravær, så vil de tilbageværende medarbejdere også skulle løse de sygemeldtes opgaver. Opgavernes tyngde kan dog variere fra dag til dag, og derfor er det afdelingsledernes ansvar at vurdere, hvordan opgaveløsningen håndteres forsvarligt. I vurderingen indgår blandt andet overvejelser om beboernes tilstand, antal indlagte beboere, midlertidigt vakante boliger, og om de fremmødte medarbejdere har de nødvendige kompetencer til at løse opgaverne mm.

Desuden sker der en prioritering af opgaverne. Ved fuld normering løses alle planlagte opgaver, ved mellem normering prioriteres nogle opgaver fra, og ved lav normering udføres kun de aller mest nødvendige opgaver. I praksis betyder det fx, at nogle beboere kommer senere op eller senere til aktiviteter ved mellem normering, mens fx et bad kan blive udsat ved lav normering, hvis det er hygiejnisk forsvarligt. Derudover arbejdes der med at optimere vagtplanlægningen og tilrettelæggelsen af opgaver.

I Hjemmeplejen er det ikke muligt at aflyse besøg, fordi der mangler medarbejdere. Kommunen er forpligtet til at yde den hjælp, som borgerne er visiteret til, og medarbejderne kan ikke som på samme måde som på et plejecenter deles om opgaverne. En nedbringelse Hjemmeplejens forbrug af eksterne vikarer er derfor i høj grad afhængigt af, at det lykkes at rekruttere, få medarbejdere op i tid og nedbringe sygefraværet. Andre forhold såsom optimering af vagtplanlægningen, som fx kan mindske vagter uden planlagte besøg ("hvid tid"), spiller dog også ind på muligheden for at mindske vikarforbruget. I det omfang opgaverne kun kan/må løses af egne medarbejdere, kan det blive nødvendigt kun at udføre de mest nødvendige opgaver, hvis medarbejderne skal dække flere borgere, end de normalt har på deres rute. Også i Hjemmeplejen er det afdelingsledernes ansvar at vurdere, hvad driften og hensynet til borgerne kan bære, og hvordan der tilrettelægges bedst muligt.

Generelt set er det at foretrække, at sygdom og vakanser dækkes af interne medarbejdere, der kender borgerne og arbejdsgangene i kommunen. En række sundhedsydelse kræver imidlertid autorisation (sygeplejerske eller social- og sundhedsassistent). Hvis de rette kompetencer ikke er til stede blandt det fremmødte personale og de interne afløsere, som typisk er ufaglærte, er det nødvendigt at benytte eksterne vikarer.

Strategisk ramme

Rekrutterings-fastholdelses- og uddannelsesstrategi for Lyngby-Taarbæk Kommune.

Partnerskabsaftale FOA SoSu og Lyngby-Taarbæk Kommune.

Principper for Økonomistyring.

Videre proces

Der følges op på forbrug og måltal for det eksterne vikarforbrug med de enkelte enheder på månedlige økonomiopfølgingsmøder (bilag). Ældre- og Omsorgsudvalget orienteres månedligt om status i en meddelelse.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kommunens vikaraftale med eksterne vikarbureauer er struktureret som en rammeaftale med to delaftaler, henholdsvis pædagogiske vikarydelser og vikarer til sundheds- og omsorgsområdet. Brugen af leverandørerne er struktureret efter en kaskade, hvilket betyder, at der ikke er frit valg mellem leverandørerne, men de skal kontaktes i en bestemt rækkefølge, jf. udbudsaftalerne.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023
Afstemning om forvaltningens indstillingspunkter 1-3.

For stemte: 6 (3 (C), 2 (F), 1 (V))

Imod stemte: 1 (A), idet der er ønske om at vikarforbruget nedsættes med 2/3, idet der bør investeres langt mere i arbejdsmiljø, forebyggelse mhp. at dække fravær mv. internt.

Ad 1-3 blev herefter anbefalet.

Ad 4) Taget til efterretning.

Besluttet, at forvaltningen vender tilbage med en sag, der beskriver konsekvenserne ved at sætte vikarforbruget ned med 2/3 for 2023.

Udvalget bemærkede derudover et ønske om se at nærmere på en incitamentsmodel, og ønsker at følge vikarforbruget måned for måned.

Bilag

Partnerskabsaftale - Økonomioversigt - Ændringer budget 2023

Partnerskabsaftale med FOA - Delpakke 1- 6

Statusark - Eksterne vikarudgifter jan-feb 2023

Punkt 3: Mulig budgetudfordring på elevområdet (Beslutning)

29.00.00-A00-2-22

Resume

Rekruttering og fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne - SOSU elever - nåede i 2022 op på et højere niveau end det, som forvaltningen skønnede i sagen "Bevilling af voksenelevløn til alle SOSU- elever over 25 år" fra 31. marts 2022. Dimensioneringen blev således opfyldt for 2022. Der er fuldt optag i januar 2023 på såvel social- og sundhedshjælper som social-og sundhedsassistentholdene, og der er ligeledes allerede ansat grundforløbs elever svarende til fuldt optag på begge uddannelser til august 2023. Det store optag medfører sammen med et mindre frafald end forventet en øget udgift, som ikke kan afholdes indenfor Uddannelsesteamets budget for 2023. Det store antal elever giver mulighed en forbedring af økonomi og arbejdsmiljø på plejecentre og hjemmepleje.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den mulige budgetudfordring på elevområdet i 2023 og frem adresseres i henholdsvis 2. Budgetopfølgning samt i budgetprocessen for 2024-2027.

Problemstilling

Aftaler og økonomiske rammer for kommunens uddannelsesforpligtigelse på social- og sundhedsområdet

I Dimensioneringsaftalen for 2023-2026 indgået mellem Regeringen, Danske Regioner, KL og FOA, jf. bilag (bilag), er Lyngby-Taarbæk Kommune dimensioneret til at ansætte 68 social- og sundhedsassistentelever (SSA elever) og 35 social- og sundhedshjælperelever (SSH elever) årligt. For hvert hold, der begynder, beregnes antal dimensionerede elever, der er påbegyndt uddannelse i Lyngby-Taarbæk Kommune, af Uddannelsesteamet. Disse sammenlægges løbende over året for kontinuerligt at have et overblik over hvor mange elever, der kan optages på fremtidige hold. Dimensioneringstallene meldes til Kommunernes kontaktråd (KKR) løbende over året.

Lyngby-Taarbæk Kommune har i de sidste mange år ikke kunnet rekruttere det antal elever, der er forudsat i Dimensioneringsaftalen for antallet af elever i de enkelte kommuner. For at kunne leve op til kommunens dimensionering arbejder Uddannelsesteamet sammen med driftsenhederne på ældreområdet strategisk og målrettet med at fastholde elever samt med at opfylde de udmeldte dimensioneringstal for at kunne tilgodese den stigende efterspørgsel efter kvalificeret arbejdskraft på området.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. marts 2022, at der kan dispenseres for krav om optjent erhvervs erfaring forud for grundforløb 2, således at alle SOSU elever over 25 år, der har indgået aftale om ansættelse med Uddannelsesteamet, og som er elev i Lyngby-Taarbæk Kommune, tildeles voksenelevløn under grundforløb 2.

Det intensive arbejde i 2022 med at optage og fastholde elever har betydet, at det er lykkedes med at opnå fuldt optag i forhold til Dimensioneringsaftalen. Den positive vækst skal ses i lyset af tildeling af voksenelevløn, Trepartsaftalen fra november 2020, hvori kommunerne forpligter sig til at ansætte elever allerede på grundforløb 2 samt en mere fokuseret rekrutteringsindsats i Uddannelsesteamet. 49,3 pct. er optaget på voksenelevløn, 14,3 pct. på almindelig elevløn og 35,9 pct. som voksenlærlinge, hvor der er ekstra refusion for kommunerne. Samtidig er frafaldet markant mindsket. Det har tidligere været 25-30 pct., mens det i 2022 er faldet til ca. 10 pct.

Uddannelsesteamet forventer også fuldt optag i 2023 og et tilsvarende relativt lavt frafald. Således har kommunen allerede pr. 5. december 2022 ansat fuldt hold i januar på såvel SSA- som SSH-holdet, og da kommunen også er begyndt at ansætte på grundforløb 2, betyder det, at der forventes fuldt hold på begge uddannelser til august 2023. På SSA aprilholdet er der allerede nu ansat 10 elever ud af 17 pladser, og på SSA-oktober er der ansat 4 elever ud af 17 pladser. Det betyder, at der er en budgetudfordring væsentlig tidligere end antaget i sagen fra marts 2022.

Ændrede forudsætninger siden marts 2022

I sagen fra marts 2022 udarbejdede forvaltningen et skøn for de mulige budgetudfordringer i 2023 og frem på baggrund af en række antagelser, der var behæftet med stor usikkerhed. Det blev antaget, at der først ville være fuldt optag i 2025, et frafald på 25 pct. samt 75 pct. på vokselevløn og 25 pct. på almindelig elevløn. Der er allerede fra 2022 fuldt optag, frafaldet er kun 10 pct., og 85 pct. af eleverne er på vokselevløn/voksenlærlingeløn.

Effekten af Kommunalbestyrelsens beslutning om at dispensere for erhvervs erfaring i forhold til at tilbyde vokselevløne er tydelig. Uddannelsesteamet har dog også rekrutteret flere over 25 år, og langt størstedelen af de ansatte elever er således over 25 år ved uddannelsesstart. Fordelingen af alder ved ansættelsesstart fremgår i skema nedenfor.

Alder	Antal
Over 25	214
18-25	28
Under 18	5
Hovedtotal	247

Den relativt højere alder ved uddannelsesstart kan tænkes at være medvirkende til det lavere frafald.

Optaget af elever betyder, at der i 2023 er en forventet merudgift på området på ca. 8 mio. kr. i forhold til den forventede merudgift skønnet i sagen til Kommunalbestyrelsen den 31. marts 2022. Den forventede merudgift er behæftet med en væsentlig usikkerhed, da den som nævnt ovenfor bygger på en række antagelser om optag og frafald. Udfordringen kan dog blive forøget i 2024 og 2025, når det øgede optag er slået fuldt igennem. Dette kan medføre en yderligere merudgift på op til anslået 7 mio. kr., eller ca. 15 mio. kr. i alt.

Der er desværre et højt sygefravær blandt eleverne. Når eleverne har en uddannelsesaftale, er der udover prøvetiden, stort set ingen muligheder for at afskedige en elev. I loven er det anført, at en uddannelsesaftale er uopsigelig med ganske få undtagelser. Der arbejdes i Uddannelsesteamet struktureret med at nedbringe fravær, herunder er der bl.a. i 2022 ansat en fastholdelseskonsulent.

Løsninger

Forvaltningen vil følge udviklingen tæt i 2023 med henblik på at opnå de positive gevinster, der kan være forbundet med flere elever, samt med henblik på at håndtere de afledte økonomiske udfordringer.

Set i et bredere perspektiv må udviklingen i det større elevoptag anses som positiv.

En højere elevdimensionering bør - især i den sidste tid af elevernes uddannelsesperiode, hvor de i højere grad kan indgå i normeringen - kunne mærkes i plejen. I gennemsnit forventes to elever at kunne erstatte én fast medarbejder, idet eleverne naturligvis skal have mere hjælp i starten af deres uddannelsesforløb end i slutningen. Derudover kan flere elever betyde flere uddannede medarbejdere på sigt, og dermed bedre muligheder for at rekruttere kvalificeret personale. Det vil både forbedre den oplevede service hos borgerne, ligesom det vil kunne smitte positivt af på arbejdsmiljøet og økonomien, fordi det vil mindske behovet for vikarer og give bedre mulighed for en større fleksibilitet i den interne vagtplanlægning.

Strategisk ramme

Dimensioneringsaftale 2022-2026. Regeringen, KL, Danske Regioner og FOA er enige om, at det er en central prioritering, at der uddannes flere social- og sundhedsmedarbejdere til social- og sundhedssektoren. Det forudsætter en styrket rekruttering til uddannelserne og en betydelig indsats for at få flere til at gennemføre uddannelserne. Det er i forbindelse med Trepartsaftale om styrket rekruttering til det offentlige arbejdsmarked af 21. november 2020 aftalt, at der med henblik på at sikre en langsigtet løsning på lærepladsudfordringen inden for velfærdsuddannelserne fastsættes en flerårig minimumsdimensionering for antallet af lærepladser på uddannelserne til social- og sundhedsassistent og social- og sundhedshjælper, som kommuner og regioner forpligtes til at oprette. Aftalen indgås for en 5-årig periode fra 2022 til og med 2026. Aftalen skal ses i lyset af betydelige indsatser, der er gjort fra alle parter for at øge rekrutteringen til social- og sundhedsuddannelserne og øge fastholdelsen i uddannelserne i de kommende år med henblik på at sikre, at der fremadrettet uddannes flere social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter.

Videre proces

Økonomien på området følges tæt og adresseres i 2. Budgetopfølgning, hvor der er mere viden om det forventede regnskabsresultat.

Økonomi

Den forventede merudgift - alt andet lige - på ca. 8 mio. kr. i 2023 skønnes primært at komme af en stigning i elevoptaget (5,5 mio. kr.), og med noget mindre grundet en stigning i andelen af voksne elever på højere løn (1,4 mio. kr.) samt et fald i frafaldet (1,0 mio. kr.) set i forhold til de tidligere fremlagte forudsætninger, jf. Kommunalbestyrelsens behandling d. 31.03.2022.

Den økonomiske udfordring kan blive yderligere forøget i 2024 og 2025, når det øgede optag er slået fuldt igennem. Det kan betyde en yderligere merudgift på op til anslået 7 mio. kr., eller ca. 15 mio. kr. i alt.

Tidligere fremlagde forvaltningen en forventning om, at der ville ses en stigning i andelen af voksnelever på ca. 10% svarende til ca. 1,2 - 1,4 mio. kr. som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning om at dispensere for kravet om omtjent erhvervs erfaring forud for grundforløb 2. Det anslås nu (jf. ovenstående), at andelen i stedet er steget med 20% (altså ca. 1,4 mio. kr. mere end tidligere forudsat). Den samlede merudgift til den øgede andel af voksnelever beløber sig således til anslået 2,6-2,8 mio. kr. i 2023.

Forvaltningen anslår umiddelbart, at flere elever i praktik i plejen på sigt vil kunne frigøre behovet for fastansatte, hvis eleverne i et vist omfang regnes med ind i normeringen. I dag regnes elever allerede ind i normeringen i Hjemmeplejen, når de tager besøg på egen hånd - forstået således, at Hjemmeplejen ikke aktivitetsafregnes i disse situationer. På plejecentrene sker der ikke fradrag i plejecentrenes budgetter, når elever hjælper til i plejen i deres praktikperioder. Selv om elever i et vist omfang kan indgå i normeringen, skal der dog tages hensyn til, at driftsenhederne skal bruge tid på at vejlede og oplære eleverne, ligesom eleverne også har forfald grundet sygdom o.l. Dertil kommer, at omfanget af elever ikke nødvendigvis er det samme året rundt og derfor kræver en meget tæt planlægning, der skal kunne justeres fra uge til uge.

Som et regneeksempel ville der måske kunne spares ca. halvdelen af merudgiften til elever i 2023, hvis elevernes arbejde på plejecentre og i Hjemmeplejen regnes med i normeringen i deres praktikperioder. Forvaltningen vil i dialog med enhederne frem mod 2. Budgetopfølgning afklare mulighederne for dette potentiale som en del af modgående finansieringsforslag.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023

Anbefalet, idet stigningen på elevområdet er positivt, men udvalget er bekymret for de budgetmæssige konsekvenser.

Punkt 4: Lukket: Visitation til beskyttede boliger (Beslutning)

27.45.04-A26-1-23

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2022

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Taget til efterretning

Punkt 5: Lukket: Nyt plejecenter - Økonomiske forudsætninger (Orientering)

00.30.00-Ø00-1-23

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Punkt 6: Lokale planer for pårørendesamarbejdet på plejecentrene 2023 (Orientering)

00.15.00-A00-17-23

Resume

Social- og Sundhedsudvalget besluttede 22. september 2020 at styrke det nære pårørendesamarbejde lokalt på hvert plejecenter. Det betød, at plejecentrene nu tilrettelægger nogle få indsatser efter en fælles ramme, og derudover arbejder med lokale planer for samarbejdet mellem ledelse, medarbejdere, beboere og pårørende, herunder arrangementer, møder o.l. Den 11. januar 2022 blev Ældre- og Omsorgsudvalget forelagt et overblik over pårørendeindsatserne fra 2018 og frem samt en mundtlig status for pårørendesamarbejdet på plejecentrene i 2021. Nærværende sag omfatter en orientering om pårørendesamarbejdet i 2022 plejecentrenes planer for pårørendesamarbejdet i 2023.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om pårørendesamarbejdet på plejecentrene i 2022 samt plejecentrenes planer for pårørendesamarbejdet i 2023 tages til efterretning.

Problemstilling

Forvaltningen gjorde i samarbejde med plejecentrene i 2020 status for plejecentrenes indsatser i relation til samarbejdet med pårørende. På den baggrund blev nogle aktiviteter nedlagt, mens andre fortsatte, og der blev lagt op til at styrke det enkelte plejecenters mulighed for selv at tilrettelægge det lokale og nære samarbejde med egne beboere og deres pårørende.

Et overblik over pårørendeindsatserne på plejecentrene siden 2018 er uddybet i bilag.

Løsninger

Med henblik på at give mulighed for at følge det lokale arbejde fremlægger forvaltningen plejecentrenes arbejde med pårørendesamarbejdet i 2022 og planer for 2023.

Plejecenter Status for pårørendesamarbejdet i 2022
Solgården

- Før indflytning: Rundvisning ved afdelingsledere, hvor beboer og dennes pårørende kan besøge plejecentret inden indflytning. Pårørende og afdelingsledere taler i telefon sammen
- Ved indflytning: Indflytningssamtale for nye beboere og dennes pårørende med afdelingsleder, sygeplejerske og kontaktperson. Ved indflytningssamtalen drøftes beboers livshistorie, så vi sikrer pleje af høj faglig kvalitet. Desuden modtages information fra pårørende om beboer
- Eventuelt en indkøringsperiode for beboer i tæt samarbejde med pårørende, hvor næsten alt er muligt (sove sammen, spise sammen mv.)
- Opfølgende samtale med beboer og pårørende efter ca. 1 måned
- Undervejs: Opfølgende samtaler fortsat, HUS-møder lokalt på alle afdelinger 2 gange årligt, Åbent Hus x 2 årligt for hele plejecentret, Nyhedsbreve pr. mail til pårørende, telefonsamtaler, Aktivitetskalender
- Afslutning: Nært samarbejde med pårørende, mulighed for at sove i beboers bolig (ekstra seng), samtaler om ønsker, vågetjeneste og præst
- Efter "udflytning": Personale deltager ved bisættelse, og pårørende er fortsat velkomne i afdelingen, tilbud om frivilligfunktion

Erfaringer fra samarbejdet:

Relevant information, imødekommenhed og gode relationer skaber tryghed. Når beboerne oplever tryghed, så trives beboerne, de pårørende trives, og medarbejderne trives. Derfor er samarbejdet med pårørende inden indflytning utrolig vigtigt og højt prioriteret af ledelsen på Solgården.

Plan for pårørendesamarbejdet i 2023

- Fortsætte, at ledelsen, sygeplejersken og kontaktpersonen er meget tilgængelige for pårørende
- Introduktion til perspektivskifte for medarbejderne
- Pårørende er en ressource for beboeren, herunder hvordan kan beboeren i hverdagen drage fordel af disse ressourcer?
- Stjernestunder for beboerne, det er alles ansvar. Italesætte denne forventning
- Introducere og drøfte implementering af: Dialogkort til samarbejde mellem ældreplejen og pårørende (udarbejdet af Sundhedsstyrelsen)

Plejecenter Status for pårørendesamarbejdet i 2022

Bredebo

- Før indflytning: Rundvisning med afdelingsleder, og det er muligt at besøge plejecentret flere gange inden indflytning
- Ved indflytning: Indflytningssamtale for nye beboer og dennes pårørende med afdelingsleder, sygeplejerske og kontaktperson. Ved indflytningssamtalen drøftes beboers livshistorie, så vi sikrer pleje af høj faglig kvalitet. Desuden modtages information fra pårørende om beboer
- Undervejs: Der er blevet afholdt 2 Hus møder lokalt på alle afdelinger, hvor det er muligt at være sammen med beboere og pårørende til et fælles arrangement. Der er afholdt 2 Åbent Hus-arrangementer, hvor alle plejecentres beboere og pårørende inviteres til at deltage. Der er løbende tæt dialog med pårørende via fysiske møder, telefonsamtaler og nyhedsbreve
- Afslutning: Nært samarbejde med pårørende, mulighed for at sove i beboers bolig (ekstra seng), samtaler om ønsker, vågetjeneste og præst
- Efter "udflytning": Personale deltager ved bisættelse, og pårørende er fortsat velkomne i afdelingen, tilbud om frivilligfunktion

Erfaringer fra samarbejdet:

- Husmøderne lokalt giver en god mulighed for det nære samarbejde med pårørende og beboere
- Åbent hus-arrangementerne dækker et bredere samarbejde omkring det som er fælles for alle på plejecentret

Plan for samarbejdet i 2023

- De samme initiativer som i 2022, samt fortsat sikre det gode samarbejde med pårørende
- Opfølgning på, om pårørende deltager i afdelingens aktiviteter

Plejecenter Status for samarbejdet i 2022

- Baunehøj
- Før indflytning: Rundvisning med afdelingsleder, og det er muligt at besøge plejecentret flere gange inden indflytning
 - Ved indflytning: Der er indflytningssamtale for nye beboere og dennes pårørende med afdelingsleder, sygeplejerske og kontaktperson. Ved indflytningssamtalen drøftes beboers livshistorie, så vi sikrer pleje af høj faglig kvalitet. Desuden modtages information fra pårørende om beboer
 - Opfølgende samtale ca. en måned efter indflytning
 - Undervejs: Der er afholdt 2 Hus-møder lokalt på afdelinger, hvor alle beboere og pårørende inviteres til at deltage. Der er afholdt 2 Beboer-pårørende møder, hvor alle plejecentres beboere og pårørende inviteres til at deltage
 - Afslutning: Nært samarbejde med pårørende, mulighed for at sove i beboers bolig (ekstra seng), samtaler om ønsker, vågetjeneste og præst
 - Efter "udflytning": Personale deltager ved bisættelse, og pårørende er fortsat velkomne i afdelingen, tilbud om frivilligfunktion
 - Der er blevet udarbejdet en strategi for udviklingsplejecentret, og hvordan der skabes struktur i samarbejdet med de pårørende
 - Pårørende, der har ønsket det, har deltaget i juleaften, og været inviteret til julehygge 1. søndag i advent
 - Kontaktpersonerne har den primære kontakt til pårørende, som de er i løbende dialog med gennem samtaler og pr. telefon
 - Der er også løbende samtaler mellem ledelse og pårørende, når de pårørende ønsker det

Erfaringer fra samarbejdet:

Beboerne får gavn af, at de pårørendes viden og erfaring kommer i spil, og af et bedre samarbejde og dialog mellem medarbejdere og pårørende.

Medarbejdere og ledere får gennem systematisk pårørendeinddragelse ny viden, der kan styrke deres arbejde, og der kan opleves færre konflikter og skabes større livskvalitet for beboerne.

Pårørende bidrager til, at medarbejderne ser den ældre som en del af en familie og i en social sammenhæng, og det betyder, at medarbejderne kan værne om de ønsker og værdier, som beboeren har. Når pårørendes viden og erfaring bliver taget alvorligt og anvendt, skaber det en anerkendelse af, at pårørende er centrale samarbejdspartnere.

Plan for samarbejdet i 2023

- Fokus på større pårørendeinddragelse, fordi pårørende har stor værdi for beboeren
- Der vil blive afholdt familiemiddage i efteråret 2023
- Pårørende vil blive inddraget løbende omkring deres beboer
- Alle medarbejdere skal arbejde struktureret med pårørendekontakten med afsæt i perspektivskifte. Alle medarbejdere skal styrkes i denne metode, der handler om at sætte sig ind i hvad beboeren og den pårørende føler og oplever i en given situation for at skabe flere handlemuligheder

Plejecenter
Virumgård

Status for samarbejdet i 2022

- Før indflytning: Rundvisning med afdelingsleder, og det er muligt at besøge plejecentret flere gange inden indflytning
- Ved indflytning: Der afholde indflytningssamtale for nye beboere og pårørende med afdelingsleder, sygeplejerske og kontaktperson. Ved indflytningssamtalen drøftes beboers livshistorie, så vi sikrer pleje af høj faglig kvalitet. Desuden modtages information fra pårørende om beboer
- Opfølgende samtale ca. en måned efter indflytning
- Undervejs: Der er blevet afholdt 2 Hus møder lokalt på alle afdelinger, hvor det er muligt for medarbejdere og ledelse at være sammen med beboere og pårørende til et fælles arrangement. Der er afholdt 2 Åbent Hus-arrangementer, hvor alle plejecentres beboere og pårørende inviteres til at deltage
- Der er løbende tæt dialog med pårørende via fysiske møder og telefonsamtaler
- Afslutning: Nært samarbejde med pårørende, mulighed for at sove i beboers bolig (ekstra seng), samtaler om ønsker, vågetjeneste og præst

Efter "udflytning": Personale deltager ved bisættelse, og pårørende er fortsat velkomne i afdelingen, tilbud om frivilligfunktion

Erfaringer fra samarbejdet:

Der var stor tilslutning og interesse for arrangementerne. Vi har flere gode eksempler på, hvor pårørende bidrager aktiv i hverdagen. Det kan være at berolige når en beboer med demens bliver urolig. Det kan være at hjælpe når vi har hyggelige arrangementer.

Det kan også være den gode samtale med plejehjems-lægen eller sygeplejersken som er med til at forklare eller nuancere en beboerens tilstand eller adfærd.

Plan for samarbejdet i 2023

- Forsætte med de samme initiativer som sidste år
- Fokus på at vores it-plattform kunne have en større rolle i information omkring dagligdagen

Strategisk ramme

Indsatser i forhold til pårørendesamarbejde understøtter Lyngby-Taarbæk Kommunes Værdighedspolitik: "Det gode samarbejde med pårørende - pårørende er vigtige ressourcer for ældre borgere". Inddragelse af pårørende er også en strategisk indsats i Kommunens Ældrestrategi for at understøtte borgerens selvbestemmelsesret og kvalitet i plejen.

Videre proces

Plejecentrene arbejder videre med pårørendesamarbejdet og giver fremadrettet en årlig status for og orientering herom til Ældre- og Omsorgsudvalget.

Ældre- og Omsorgsudvalget har besluttet, at forvaltningen forelægger en sag, der beskriver mulige rammer for etablering af bestyrelser på kommunens plejecentre. Sagen forelægges udvalget i april 2023. En eventuel etablering af bestyrelser på kommunens plejecentre kan have betydning for tilrettelæggelsen af det lokale pårørendesamarbejde.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023

Taget til efterretning.

Bilag

Historisk gennemgang af pårørendeindsatser på plejecentrene

Pårørendeindsatser på Ældre- og omsorgsområdet

Punkt 7: Opfølgende tilsyn på medicin ved BDO på Plejecenter Bredebo og i Hjemmeplejen januar 2023 (Orientering)

00.15.00-A00-116-22

Resume

Ved det kommunale tilsyn på plejecentre og i Hjemmeplejen i efteråret 2022 fik Plejecenter Bredebo og Hjemmeplejen scoren 2 ud af 5 (1 er lavest og 5 er højest) på tilsynspunktet om medicin håndtering. På den baggrund rekvirerede forvaltningen opfølgende tilsyn vedrørende medicin håndtering i de to enheder til udførelse i starten af 2023. Revisionsfirmaet BDO har i januar 2023 udført de opfølgende tilsyn. Ved det opfølgende tilsyn fik Plejecenter Bredebo scoren 4 og Hjemmeplejen scoren 2. De iværksatte indsatser på Bredebo har således haft den ønskede effekt. I Hjemmeplejen fortsættes den forstærkede indsats for at forbedre medicin håndteringen, herunder ved ugentlige stikprøvekontroller mm. Der vil senere på foråret blive udført endnu et opfølgende tilsyn vedrørende medicin håndteringen i Hjemmeplejen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om de opfølgende tilsyn vedrørende medicin håndtering tages til efterretning.

Problemstilling

Resultat af opfølgende uanmeldt tilsyn vedrørende medicin håndtering på Plejecenter Bredebo

Ved det opfølgende uanmeldte tilsyn i januar 2023 konstaterede tilsynet, at Bredebo har iværksat og implementeret flere relevante tiltag for at følge op på anbefalingerne vedrørende medicin håndtering fra det seneste uanmeldte tilsyn i september 2022. Bredebo har bla. iværksat undervisningsindsatser samt løbende stikprøvekontroller/audits.

Der blev under det opfølgende tilsyn kun gjort mindre fund, herunder overskredet holdbarhed for to præparater, manglende anbrudsdato på et enkelt præparat og et enkelt tilfælde, hvor der ikke var overensstemmelse mellem handelsnavn på præparatet og registreringen i Det Fælles Medicinkort (FMK), jf. tilsynsrapport (bilag). Disse fund kan håndteres med mindre og strukturerede indsatser.

Bredebo fik på baggrund af tilsyn en score på 4 ud af 5 mulige, hvor 1 er lavest, og 5 er højest.

Resultat af opfølgende uanmeldt tilsyn vedrørende medicin håndtering i Hjemmeplejen

Ved det opfølgende tilsyn foretog tilsynet en gennemgang af medicin og medicindokumentation hos 14 borgere. Der blev hos 13 ud af 14 borgere fundet mangler af forskellig karakter - både mindre og større mangler.

Tilsynets vurdering er, at der fortsat ikke er en helt struktureret medicin håndtering, hvor der er allerede implementerede værktøjer til rådighed. De fund, der er gjort fordeler sig på flere elementer af medicin håndteringen: opbevaring, administration, dispensering og dokumentation. Tilsynets vurdering er, at det kræver en betydelig og målrettet indsats at få dette helt på plads. Hjemmeplejen fik på baggrund af det opfølgende tilsyn scoren 2 ud af 5, jf. tilsynsrapport (bilag).

Hjemmeplejen har siden sidste uanmeldte tilsyn i oktober 2022 igangsat flere forskellige indsatser, som fortsat er i gang og følges tæt. Tilsynet konstaterede således også, at der er sket en skærpet brug af relevante undervisningssessioner samt af instrukser og arbejdsgange på medicinområdet.

Indsatserne har dog endnu ikke haft tilstrækkelig effekt og fortsættes. Indsatserne omfatter væsentligst:

- Der er siden december 2022 gennemført ugentlige stikprøvekontroller af medicinhåndteringen i alle hjemmeplejeenheder. Stikprøverne laves bl.a. ved at udvælge enkelte medarbejdere for at undersøge, om deres opgaveløsning i forhold til hele processen for medicinhåndteringen, dvs alt fra dispensering til udlevering af medicin til borger samt dokumentation, er korrekt udført.
- Opgaverne i forhold til medicinhåndtering er drøftet og drøftes fortsat på alle personalemøder, ligesom der er igangsat sidemandsoplæring, hvor der har været behov.
- Medicinopgaven er drøftet og drøftes fortsat på triagemøder, hvor der sker en gennemgang og vurdering af tilstanden for relevante borgere.
- Alle nye medarbejdere skal til introduktion og undervisning i medicin hos sygeplejerske.
- Månedlig køresammen formiddag/eftermiddag /, hvor alle social- og sundhedsassistenter får faglig sparring med af en sygeplejerske, herunder i anvendelse af dispenseringsmodul
- Der er implementeret brug af "farvede poser" til adskillelse af aktuel og pauseret medicin, og egenkontrolskema ved dispensering er taget i brug.
- Medicinkurser for personale er afholdt af Lyngby Løve apotek.
- Hjemmeplejens farmakonom står for mange af de komplekse dispenseringer.
- Ledelsen foretager dagligt stikprøvekontrol i journalerne for at tilse, om medarbejderne får kvitteret for udleveret medicin. Det har ved disse stikprøvekontroller været tydeligt, at især vikarer har undladt at kvittere. Alle medarbejdere bliver kontaktet, hvis der konstateres mangler i dokumentationen, og enkelte vikarer som har haft svært ved at efterleve disse henstillinger, får ikke længere vagter.
- Yderligere er sendt og sendes fortsat ugentlige rapporter om utilsigtede hændelser, som blandt andet indeholder ugens medicinrelaterede hændelser, til alle ledere i Hjemmeplejen, så de er opmærksomme på trends i løsningen af medicinopgaven, der ikke indgår i stikprøvekontrollerne.

Løsninger

Opfølgende indsatser på plejecenter Bredebo

Tilsynet anbefaler, at der skal vedholdes et kontinuerligt fokus på den generelle medicinhåndtering og fortsættes med audits/stikprøver med henblik på læring af alle medicineringshændelser.

Opfølgende indsatser i Hjemmeplejen

Der er som nævnt ovenfor allerede igangsat flere strukturerede indsatser og stikprøver/audits, som tilsynet anbefaler fastholdes.

Der gennemføres endnu et opfølgende tilsyn i Hjemmeplejen i foråret 2023.

Strategisk ramme

Lyngby-Taarbæk Kommunes kvalitetsstandarder for træning, støtte og pleje. Lyngby-Taarbæk Kommunes indsatskatalog for sundhedslovsydelse

Videre proces

Plejecenter Bredebo følger tilsynets anbefalinger til fortsat fokus, ligesom Hjemmeplejen fortsætter indsatserne nævnt ovenfor.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023

Taget til efterretning, idet udvalget anerkender de opnåede resultater på Plejecenter Bredebo og samtidig ser frem til, at de yderligere intensiverede indsatser siden december 2022 med ugentlige stikprøvekontroller mm. forbedres i kommende tilsyn i Hjemmeplejen.

Bilag

Tilsynsrapport Plejecenter Bredebo Medicintilsyn 2023 - Endelig rapport

Tilsynsrapport Medicintilsyn Hjemmeplejen 2023 - Faktuel høring

10-03-2023 Høringssvar vedr. Pkt. 12. Opfølgende tilsyn

Punkt 8: Tilsyn Hjemmeplejen, Styrelsen for Patientsikkerhed 2022 (Orientering)

29.09.20-K09-2-23

Resume

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med alle autoriserede sundhedspersoner og behandlingssteder, som har autoriserede sundhedspersoner tilknyttet. Tilsynet har til formål at bidrage til et trygt sundhedsvæsen i Danmark. I 2022 har Styrelsen for Patientsikkerhed udført to tilsyn i Hjemmeplejen i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed i 2022 og opfølgning på disse, tages til efterretning.

Problemstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed foretager stikprøvebaserede tilsyn på udvalgte behandlingssteder i sundhedsvæsenet. Det gør de ud fra en risikobaseret tilgang.

Hvilke områder, der udvælges til det stikprøvebaserede tilsyn, varierer fra år til år efter en vurdering af, hvor risikoen for problemer med patientsikkerheden er størst. På behandlingsstederne udføres også reaktive tilsyn, hvis der er konkret bekymring om problemer med patientsikkerheden. Det sker på baggrund af fx bekymringshenvendelser fra personale eller pårørende eller omtaler i medierne.

Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører forskellige typer af tilsyn med hjemmepleje, plejecentre, akutenhed og Trænings- og Rehabiliteringscentret (TRC), herunder de lovpligtige sundhedsfaglige tilsyn samt Ældretilsynet. Tilsynstyperne har forskellige afsæt og fokusområder.

Ældretilsynet var oprindeligt en forsøgsordning, der udsprang af SATS-puljeaftalen for 2018-2021. I efteråret 2020 blev Ældretilsynet forlænget til og med 2024.

Derudover er et nyt tilsyn med borgere med hoftenære frakturer startet op i maj 2022, hvor tilsynet fra Styrelsen for Patientsikkerhed følger patienten igennem sundhedsvæsenet. Det betyder, at tilsynet starter på hospitalsafdeling under indlæggelse og operation, videre ud i kommunerne hvor træning og rehabilitering foregår, og senere så videre i almen praksis ift. kontrol. Lyngby-Taarbæk kommune har haft et af disse tilsyn i 2022, som både omfattede Hjemmeplejen og TRC.

Styrelsen for Patientsikkerhed opererer med følgende fire kategorier:

- Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Større problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje

Løsninger

Styrelsen for Patientsikkerhed har gennemført 2 tilsyn i Hjemmeplejen i 2022.

Tilsyn vedrørende borgere med hoftenære frakturer

I november 2022 gennemførte styrelsen tilsyn i hjemmeplejen Baunehøj som en del af det nye tilsyn for borgere med hoftenære frakturer. Tilsynet konstaterede, at alle målepunkter var opfyldt. Hjemmeplejen Baunehøj fremstod sundhedsfagligt velorganiseret med gode faglige procedurer og en høj grad af systematik, samt med relevante og opdaterede indsatser igennem hele forløbet. Der blev ikke identificeret problemer af betydning for patientsikkerheden. Styrelsen stillede derfor ingen krav eller henstillinger til behandlingsstedet på baggrund af det aktuelle tilsynsbesøg. Rapportering fra styrelsen er bilagt (bilag). Afrapportering vedrørende tilsynet på TRC er forelagt i særskilt sag.

Dato	Enhed	Styrelsens fund	Karakter	Handleplan
22/11-2022	Hjemmeplejen Baunehøj og Rehabiliterende team	Tilsynet konstaterede, at alle målepunkter var opfyldt med meget høj kvalitet. Der var grundig og beskrivende dokumentation og løbende opdaterede beskrivelser af mål for borgeren. Vurderinger var fagligt velbegrundede og et tydeligt samarbejde med den samtidige træning.	Ingen problemer for patientsikkerheden	Ingen handleplan, da der ikke blev gjort nogle fund.
22/11-2022	Trænings- og Rehabiliteringscentret	TRC fremstod sundhedsfagligt velorganiseret, gode procedurer og høj grad af systematik. Grundig og struktureret dokumentation. Godt samarbejde med hjemmeplejen omkring løbende tilrettelæggelse og vurderinger.	Ingen problemer for patientsikkerheden	Ingen handleplan, da der ikke blev gjort nogle fund.

Sundhedsfagligt tilsyn i Hjemmeplejen Virum

Styrelsen gennemførte på baggrund af en bekymringshenvendelse et reaktivt tilsyn i Hjemmeplejen Virum ultimo november 2022. Forvaltningen forventer, at styrelsen udsteder et påbud i relation til medicin, herunder blandt andet vedrørende mærkning af medicin, samt dokumentation generelt i den elektroniske omsorgsjournal.

Dato	Enhed	Styrelsens fund	Karakter	Handleplaner
29/11-22	Hjemmeplejen Virum	(Afventer endelig tilsynsrapport) Manglende beskrivelse af pleje og behandling, mangler i generel dokumentation, manglende viden om akut opstået situation hos borger. Flere uopfyldte målepunkter på medicinrådet, herunder manglende overensstemmelse mellem ordineret og ophældt medicin, manglende handelsnavne og manglende kvittering for udleveret medicin. Desuden blev der ikke systematisk kvitteret for samtykke til behandling eller kontakt til behandlingsansvarlig læge.	Afventer tilsynsrapport	<ul style="list-style-type: none"> • Der foretages stikprøver hver uge på hele medicinopgaven. • Ekstern underviser i omsorgssystemet og dokumentation på tværs af indsatser. Alle nye sygeplejersker og social - og sundhedsassistenter får sidemandsoplæring i dispensering ved start. • Alle nye medarbejdere får undervisning i dokumentation. • Egenkontrol skema ved alle medicindispenseringer. • Indsatser italesættes dagligt

Ældre- og Omsorgsudvalget orienteres i særskilt sag, når tilsynsrapporten er modtaget og sagsbehandlet.

Strategisk ramme

Styrelsen for Patientsikkerheds målepunkter og Lyngby-Taarbæk Kommunes kvalitetsstandarder for træning, støtte og omsorg samt Lyngby-Taarbæk Kommunes indsatskatalog for sygeplejeydelser.

Videre proces

Afventer endelig tilsynsrapport for tilsynet i Hjemmeplejen Virum. Hjemmeplejeenheden har allerede igangsat flere indsatser, herunder undervisning i dokumentation og medicin håndtering, fulgt op af de i hjemmeplejen ugentlige stikprøvekontroller på generelle medicinindsatser. Desuden sikres struktureret introduktion af alle nye medarbejdere.

Udvalget modtager særskilt sag, når denne foreligger

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023

Taget til efterretning, idet udvalget konstaterer, at der arbejdes på at reducere problemerne på de områder, hvor der er udfordringer.

Forvaltningen orienterer derudover om diverse tilsyn på udvalgets område under meddelelser.

Bilag

Tilsynsrapport - Hjemmeplejen Baunehøj ortopædkirurgisk tilsyn

Målepunkter for ortopædkirurgisk patientforløb (hoftenære frakturer) 2022

Punkt 9: Tilsyn plejecentre, Styrelsen for Patientsikkerhed 2022 (Orientering)

29.09.20-K09-1-23

Resume

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med alle autoriserede sundhedspersoner og behandlingssteder, som har autoriserede sundhedspersoner tilknyttet. Tilsynet har til formål at bidrage til et trygt sundhedsvæsen i Danmark. I 2022 har Styrelsen for Patientsikkerhed udført 3 tilsyn på 2 plejecentre i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at orienteringen om tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed i 2022 og opfølgning på disse tages til efterretning.

Problemstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed foretager stikprøvebaserede tilsyn på udvalgte behandlingssteder i sundhedsvæsenet. Det gør de ud fra en risikobaseret tilgang.

Hvilke områder, der udvælges til det stikprøvebaserede tilsyn, varierer fra år til år efter en vurdering af, hvor risikoen for problemer med patientsikkerheden er størst. På behandlingsstederne udføres også reaktive tilsyn, hvis der er konkret bekymring om problemer med patientsikkerheden. Det sker på baggrund af fx bekymringshenvendelser fra personale eller pårørende eller omtaler i medierne.

Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører forskellige typer af tilsyn med hjemmepleje, plejecentre, akutenhed og Trænings- og Rehabiliteringscentret (TRC), herunder de lovpligtige sundhedsfaglige tilsyn samt Ældretilsynet. Tilsynstyperne har forskellige afsæt og fokusområder.

Ældretilsynet var oprindeligt en forsøgsordning, der udsprang af SATS-puljeaftalen for 2018-2021. I efteråret 2020 blev Ældretilsynet forlænget til og med 2024.

Derudover er et nyt tilsyn med borgere med hoftenære frakturer startet op i maj 2022, hvor tilsynet fra Styrelsen for Patientsikkerhed følger patienten igennem sundhedsvæsenet. Det betyder, at tilsynet starter på hospitalsafdeling under indlæggelse og operation, videre ud i kommunerne hvor træning og rehabilitering foregår, og senere så videre i almen praksis ift. kontrol. Lyngby-Taarbæk kommune har haft et af disse tilsyn i 2022, som både omfattede Hjemmeplejen og TRC.

Styrelsen for Patientsikkerhed opererer med følgende fire kategorier:

- Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Større problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje

Løsninger

Sundhedsfagligt tilsyn og Ældretilsyn på Plejecenter Virumgård

Plejecentret har i 2022 haft 2 tilsyn. I april 2023 blev plejecentret udtrukket til almindeligt risikobaseret tilsyn. Fundene her blev kategoriseret som: Mindre risiko for patientsikkerheden. Det drejede sig om spredte og mindre mangler i

journaliseringen, herunder aftale med behandlingsansvarlig læge, dokumentation af samtykke og handelsnavne på enkelte medicinpræparater.

I november 2022 blev Plejecenter Virumgård udtrukket til Ældretilsyn. Her blev der gjort flere fund, herunder i forhold til borgers medbestemmelsesret, manglende beskrivelse af aftaler med pårørende, beskrivelse af borgers behov for hjælp til tandbørstning og vikares benyttelse af fastlagte metoder. Desuden udestod der generel dokumentation af indsatser for 3 ud af +100 borgere, der var udtaget til gennemgang.

Kommentarer fra en enkelt dement beboers manglende oplevelse af deltagelse i en specifik aktivitet blev af tilsynet taget for pålydende, selv om den omtalte aflysning af aktiviteten skete som følge af Covid-19 i foråret 2020. Borgeren havde, som følge af sin fremskredne demens, mistet tidsforståelsen og mente, at hændelsen var af nyere dato. En anden episode, som blev beskrevet, var en dement beboers oplevelse af en enkelt medarbejders lidt for faste greb i armen, og dette lå ligeledes flere år tilbage. Medarbejderen blev dengang opsagt og er således ikke længere en del af medarbejdergruppen. Episoden blev ligeledes anført som relevant og aktuel. Forvaltningen har gjort flere indsigelser i forhold til høringsrapportens beskrivelse af disse forhold, idet forvaltningen ikke finder, at vurderingen på tilsynet er tidstro eller kan beskrives som aktuelle udfordringer. På trods af disse indsigelser herom har tilsynet valgt at ignorere disse. Det betyder, at tilsynsrapporten omfatter beskrivelse af hændelser, som tilsynet ikke selv har bevidnet, men fået beskrevet af beboere med svære kognitive deficit, og som er hændelser, der ligger flere år tilbage.

Forvaltningen har på baggrund af den manglende reaktion på høringsvaret planlagt at invitere Styrelsen for Patientsikkerhed til møde. Principielt kan man ikke klage over afgørelserne på tilsynene, men det er forvaltningens opfattelse, at dette tilsyn har baseret sin vurdering på ukorrekte og ikke aktuelle fortællinger, som kan stille spørgsmålstejn ved troværdigheden af Styrelsens tilsyn.

Sundhedsfagligt tilsyn på Plejecenter Lystoftebakken

Plejecentret havde reaktivt tilsyn i november 2023 på baggrund af en bekymringshenvendelse. Tilsynet gjorde ingen fund, der havde betydning for patientsikkerheden. Plejecenteret fik den bedste karakter, og der er derfor ikke behov for handleplaner.

Dato	Enhed	Styrelsens fund	Karakter	Handleplaner
17/11-22	Plejecenter Lystoftebakken, reaktivt Ældretilsyn	Tilsynet konstaterede at alle målepunkter var opfyldt og at der ikke blev fundet problemer af betydning for den fornødne kvalitet i forhold til den hjælp, pleje og omsorg der ydes til beboerne. Der er derfor heller ikke igangsat handleplan	Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden	Ingen handleplaner da der ikke blev gjort nogle fund.
8/11-22	Plejecenter Virumgård, Risikobaseret Ældretilsyn	Der er udstedt påbud pga. fund på tværs af målepunkterne. Der er anmærkninger til flg. punkter:	Større problemer af betydning for patientsikkerheden	<ul style="list-style-type: none">• Der er fortsat både ledelses- og medarbejder fokus på dokumentationen.

Selvbestemmelse og livskvalitet, Manglende tilstrækkelig dokumentation på Trivsel og relationer, Forebyggelse af funktionstab Aktiviteter og Rehabilitering.

Interview med meget demente beboere, der har haft svært ved at udtrykke sig tydeligt og tidstro, ligger til grund for flere påbud.

Styrelsen har valgt at se bort fra indsigelser fra Lyngby-Taarbæk Kommune.

Nyt reaktivt tilsyn primo 2023

- De fund, der er gjort hvor vi har gjort indsigelser, er der ikke handlinger der skal iværksættes. Det er hændelser der er 3-4 år gamle og er håndteret på daværende tidspunkt

28/4-22	Plejecenter Virumgård, Sundhedsfagligt tilsyn	Dokumentation: Mindre mangler i funktionsbeskrivelser, aftaler med behandlingsansvarlig læge, samt informeret samtykke.	Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden	Skærpet opmærksomhed på at få fuldendt dokumentationen
		Medicin: Få mindre fund i medicin håndtering: ændring af handelsnavn på medicin og kontrol af udløbsdato		

Strategisk ramme

Styrelsen for Patientsikkerheds målepunkter og Lyngby-Taarbæk Kommunes kvalitetsstandarder for træning, støtte og omsorg samt Lyngby-Taarbæk Kommunes indsatskatalog for sygeplejeydelser.

Videre proces

Plejecenter Virumgård har adresseret udfordringerne og gennemført undervisningssessioner på de omtalte områder, herunder en grundig medicingennemgang og ny opdateret undervisning i de elementer i dokumentationen, hvor der var mangler.

Plejecenter Virumgård vil på baggrund af de udstedte påbud modtage nyt reaktivt tilsyn i løbet af foråret 2023.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Beslutningskompetence

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023

Taget til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport ældretilsyn Plejecenter Lystoftebakken 2022

Endelig tilsynsrapport Virumgård

Endelig tilsynsrapport Ældretilsyn Virumgård

Punkt 10: Tilsyn Trænings- og rehabiliteringscenteret, Styrelsen for Patientsikkerhed 2022 (Orientering)

29.09.20-K09-3-23

Resume

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med alle autoriserede sundhedspersoner og behandlingssteder, som har autoriserede sundhedspersoner tilknyttet. Tilsynet har til formål at bidrage til et trygt sundhedsvæsen i Danmark. I 2022 har Styrelsen udført 3 tilsyn på Trænings- og Rehabiliteringscenteret i Lyngby-Taarbæk Kommune

Indstilling

Forvaltningen foreslår at orienteringen om tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed i 2022 og opfølgning på disse tages til efterretning.

Problemstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed foretager stikprøvebaserede tilsyn på udvalgte behandlingssteder i sundhedsvæsenet. Det gør de ud fra en risikobaseret tilgang.

Hvilke områder, der udvælges til det stikprøvebaserede tilsyn, varierer fra år til år efter en vurdering af, hvor risikoen for problemer med patientsikkerheden er størst. På behandlingsstederne udføres også reaktive tilsyn, hvis der er konkret bekymring om problemer med patientsikkerheden. Det sker på baggrund af fx bekymringshenvendelser fra personale eller pårørende eller omtaler i medierne.

Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører forskellige typer af tilsyn med hjemmepleje, plejecentre, akutenhed og Trænings- og Rehabiliteringscentret (TRC), herunder de lovpligtige sundhedsfaglige tilsyn samt Ældretilsynet. Tilsynstyperne har forskellige afsæt og fokusområder.

Ældretilsynet var oprindeligt en forsøgsordning, der udsprang af SATS-puljeaftalen for 2018-2021. I efteråret 2020 blev Ældretilsynet forlænget til og med 2024.

Derudover er et nyt tilsyn med borgere med hoftenære frakturer startet op i maj 2022, hvor tilsynet fra Styrelsen for Patientsikkerhed følger patienten igennem sundhedsvæsenet. Det betyder, at tilsynet starter på hospitalsafdeling under indlæggelse og operation, videre ud i kommunerne hvor træning og rehabilitering foregår, og senere så videre i almen praksis ift. kontrol. Lyngby-Taarbæk Kommune har haft et af disse tilsyn i 2022, som både omfattede Hjemmeplejen og TRC.

Styrelsen for Patientsikkerhed opererer med følgende fire kategorier:

- Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Større problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje
- Kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje

Løsninger

Sundhedsfaglige tilsyn på Trænings- og Rehabiliteringscentret

Trænings- og Rehabiliteringscenteret havde et reaktivt tilsyn i februar 2022 på baggrund af en bekymringshenvendelse fra en pårørende til borger med ophold på TRC. Bekymringshenvendelsen drejede sig om flere punkter, herunder medicinhandling.

Tilsynet fandt flere punkter, der udløste påbud og dermed også et nyt opfølgende reaktivt tilsyn, som blev gennemført i juni 2022. Her fandt tilsynet, at der var gennemført omfattende indsatser for at rette op på tidligere fund, og efter tilsynet valgte styrelsen at ophæve de tidligere udstedte påbud.

På baggrund af det første tilsyn i februar med påbud blev igangsat flere indsatser for at rette op på de fund, som tilsynet gjorde. Personalet har blandt andet gennemgået opdateret undervisning i dokumentation og medicin håndtering. Der er etableret systematiske audits i journaler og medicinrum, og hyppige medicingennemgange på tværs af afdelinger.

Dato	Enhed	Styrelsens fund	Karakter	Handleplaner
20/06-22	Trænings- og Rehabiliteringscentret, opfølgende reaktivt tilsyn	Tydeligt at der er igangsat større arbejde ift sidste tilsyn. Medicin: enkelte handelsnavne ikke ændret, Dokumentation: enkelte områder manglende implementering af igangsatte indsatser. Fremstod nu systematisk men funktionsniveau skal der fokuseres på. Patientens retsstilling: implementeret systematisk arbejdsgang, så alle punkter opfyldt.	Mindre problemer for patientsikkerheden	<ul style="list-style-type: none"> • Optimering af medicin håndteringen • Skærpet fokus på manglerne i dokumentationen.
03/02-22	Trænings- og rehabiliteringscenteret, Sundhedsfagligt tilsyn	Dokumentation ikke systematisk og mangelfuld, Medicin håndtering: fejl og uoverensstemmelser mellem instruks, dispensering og FMK. Patientens retsstilling: samtykke ikke tydeligt beskrevet i journal	Større problemer for patientsikkerheden	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation, undervisning og audits på struktur og helhed. • Medicin: undervisning, audits på afdelinger, audits hos hinanden, faste og strukturerede medicinskabsgennemgange, journalgennemgange i medicin håndteringen, • Planlagte velkomst samtaler inden for fastlagte tidsrammer, • Fokus på pædagogiske handleplaner, • opkvalificering af sygeplejen.

Tilsyn vedrørende hoftenære frakturer på Trænings- og Rehabiliteringscentret

Trænings- og Rehabiliteringscenteret (TRC) blev i november 2022 udtrukket til at få gennemført det nyeste tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed for borgere med hoftenære frakturer (bilag, Nye målepunkter fra Styrelsen for Patientsikkerhed). Det nye tilsyn følger en borger fra hospitalsindlæggelse og operation, til træning og pleje i hjemkommune og videre til opfølgning og kontrol hos praktiserende læge. I Lyngby-Taarbæk Kommune omfattede det TRC og hjemmeplejen Baunehøj.

Tilsynet fandt, at Trænings- og Rehabiliteringscenteret havde en overordentlig god og grundig dokumentation, korrekte og tidstro indsatser. Alle relevante indsatser var gennemført, og alle opmærksomhedspunkter var opfyldt. Styrelsen udtalte stor ros for borgerforløbet, hvor der endda var målt og vurderet langt flere parametre omkring borgeren, som betød en tryk og effektiv genoptræning i eget hjem. Se Hjemmeplejens del af tilsynet i politisk sag for Hjemmeplejen.

Dato	Enhed	Styrelsens fund	Karakter	Handleplaner
22/11-22	Trænings- og Rehabiliteringscentret	TRC: fremstod sundhedsfagligt velorganiseret, gode procedurer og høj grad af systematik. Grundig og struktureret dokumentation. Godt samarbejde med hjemmeplejen omkring løbende tilrettelæggelse og vurderinger.	Ingen problemer for patientsikkerheden.	Ingen handleplaner, da der ikke var nogle fund.
22/11-22	Hjemmeplejen Baunehøj og Rehabiliteringsteamet	Tilsynet konstaterede, at alle målepunkter var opfyldt med meget høj kvalitet. Der var grundig og beskrivende dokumentation og løbende opdaterede beskrivelser af mål for borgeren. Vurderinger var fagligt meget velbegrundede og et tydeligt samarbejde med den samtidige træning.	Ingen problemer for patientsikkerheden.	Ingen handleplaner, da der ikke var nogle fund.

Strategisk ramme

Styrelsen for Patientsikkerheds målepunkter og Lyngby-Taarbæk Kommunes kvalitetsstandarder for træning, støtte og omsorg samt Lyngby-Taarbæk Kommunes indsatskatalog for sygeplejeydelser.

Videre proces

Fastholdelse af audits, journal- og medicindokumentation, samt sikre struktureret introduktion af alle nye medarbejdere.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Ældre- og Omsorgsudvalget.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 13. marts 2023

Udsat.

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 22. marts 2023

Taget til efterretning.

Bilag

Endelig tilsynsrapport - Trænings- og Rehabiliteringscenter

Endelig tilsynsrapport TRC reaktivt tilsyn

Punkt 11: Kommende sager

00.22.00-A00-26-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Bestyrelser på plejecentre og i Hjemmeplejen
- Magtanvendelser 2022
- Sundhedsberedskabsplan 2023-2026

Beslutning

Jf. protokol.

Punkt 12: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.