

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021 d. 24-09-2020

Mødedato Torsdag d. 24. september 2020 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Forslag til omstillinger på det specialiserede børneområde og på specialundervisningsområdet (Besl.)	4
Udmøntning af resterende budgetomstillingskrav på Børne- og Ungdomsudvalgets ramme (Beslutning)	11
Venteliste i Familiecenteret (Beslutning).....	13
Danmarkskort over omgjorte sager fra Ankestyrelsen 2019 (Beslutning).....	15
Styrket indsats på hygiejneområdet (Beslutning).....	20
Forslag om dækning af husleje udgifter på Naturskolen (Beslutning).....	25
Forslag til dagsordensemner til Småbørns- og Skoledialog (Beslutning).....	27
Mødekalenderen 2021 (Beslutning).....	29
Status for COVID-19 situationen (Orientering).....	32
Dispensation til Taarbæk om at rykke startdato for juniorklubtilbud til den 1. maj 2021.....	34
Kommende sager.....	36
Meddelelser.....	37

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-4-17

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Meddelelsespunkt nr. 2 ”Valg til ungerådet” blev hævet til et beslutningspunkt.

Godkendt.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Punkt 2: Forslag til omstillinger på det specialiserede børneområde og på specialundervisningsområdet (Beslutning)

17.03.08-P20-1-19

Resume

I november 2019 drøftede Børne- og Ungdomsudvalget forvaltningens arbejde med omstillinger i forlængelse af anbefalingerne fra Rambølls rapport om specialundervisningsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Børne- og Ungdomsudvalget blev herefter i marts 2020 orienteret om, at der som led i udmøntningen af Budgetaftale 2020-2023 på tværs af forvaltninger er blevet arbejdet med at identificere forslag til indsatser og omstillinger med økonomiske potentialer på specialundervisningsområdet og på det specialiserede børneområde bredt set. I denne sag fremlægger forvaltningen forslag til konkrete omstillinger, herunder potentialeberegninger og investeringer, der kan styrke kvaliteten af og mindske udgiftspresset på det specialiserede børne- og specialundervisningsområde.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Omstillingerne på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområde besluttet,
2. Provenuet ved omstillingsforslagene indgår i grundlaget for budget 2021-2024, idet forvaltningen laver en samlet vurdering af budgetudfordringen på specialundervisningsområdet og omstillingsforslagenes provenu i forbindelse med fremlæggelsen af budgetforslag 2021,
3. De resterende anlægsmidler på 3,695 mio. kr. af puljen til ”Permanente ungdomsskoleaktiviteter på Fuglsanggårdsskolen” afsættes til en pulje til ”Mindre tilpasninger af de fysiske rammer til specialundervisning på almenkoler og specialskoler” i 2021,
4. Omstillingsforslagene på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområde sendes i høring forud for behandling af pkt. 1-3.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budgetaftale 2020-2023 blev det besluttet, at der skulle arbejdes med en omstillingsstrategi på bl.a. det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet.

Forvaltningen igangsatte som en del af udmøntningen af budgetaftalen en udviklingsproces, som har haft til formål dels at afdække udfordringer og potentialer på området, dels at komme med forslag til fremtidige indsatser. Processen har taget afsæt i analyser og anbefalinger fra Rambøll-rapporten på specialundervisningsområdet samt i områdegennemgangen i Center for Social Indsats i forhold til det specialiserede børneområde og adresserer nogle centrale udfordringer på området, herunder:

- Voksende udgifter til specialundervisning og specialtilbud
- Relativt mange børn, der har brug for specialundervisning og dyre tilbud
- Et voksende antal børn, der har brug for dagbehandling.

Siden december 2019 har forvaltningen arbejdet med at formulere en række forslag til tiltag og omstillinger, som tilsammen skal bidrage til at indfri målsætningen om en mere bæredygtig drift af området samtidig med, at kvaliteten bevares eller øges, og flere børn lykkes i tilknytning til almenområdet. Tiltagene sigter samtidig mod en tværfaglig og helhedsorienteret tilgang med fokus på forebyggelse, tidlige indsatser i almenmiljøet samt øget tværfagligt samarbejde på tværs af faggrupper og centre. Omstillingsforslagene ligger desuden i tråd med temaer, som Børne- og Ungdomsudvalget i marts 2020 blev orienteret om som centrale for det videre arbejde med løsningsforslag og omstillinger på det specialiserede børne- og specialundervisningsområde, herunder:

- Kapacitetsopbygning af almen- og specialområdet
- Forebyggelse
- Visitation og mellemformer
- Styrkelse af tværgående samarbejde.

Endelig ligger omstillingsforslagene i tråd med Skoleudviklingsstrategien, Strategien for tidlig forebyggende indsats samt Vision for dagtilbudsområdet. Sammenhængen er uddybet under de forskellige projektforslag.

Projekt- og omstillingsforslagene er formuleret med bred inddragelse af fagpersoner både centralt og decentralt i Center for Uddannelse og Pædagogik, herunder decentrale ledere på både dagtilbuds- og skoleområdet samt i samarbejde med Center for Social Indsats og Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked. Omstillingsforslagene er desuden drøftet med hhv. skolelederne og netværkskoordinatorerne på dagtilbudsområdet på møder den 26. maj.

Nogle af omstillingsforslagene forventes at give gevinster allerede i 2021, andre først på lidt længere sigt. Omstillingsforslagene indebærer også investeringer. De fem "forudsætningsprojekter" er forudsætninger for, at omstillingsforslagene kan realiseres. De foreslåede omstillingsprojekter er følgende:

- Styrket dagtilbud og overgang til skole
- Mellemløst
- Øget tilbageslutning til almenskolerne
- Unge-teamet
- Børn og unge i begyndende mistrivsel.

De foreslåede forudsætningsprojekter er følgende:

- Kapacitets- og kompetenceopbygning af skoleområdet
- Organisering af understøttende funktioner
- Visitation, økonomimodel og styring
- Fysiske rammer på skolerne
- Fælles ledelse og retning.

For alle omstillingsforslag og projekter er der udarbejdet dels en A3-oversigt, som sammenfatter bl.a. projektets baggrund, formål, forventede løsninger og potentiale, dels en business-case, der viser de forventede investeringer/gevinster. Dette materiale er vedhæftet i bilaget Projekt-A3'er. Den samlede business-case på tværs af alle omstillings- og projektforslag fremgår af bilaget Business-cases. For alle projekterne (med undtagelse af forudsætningsprojekterne vedr. "Fysiske rammer" samt "Fælles ledelse og retning") er der desuden udarbejdet et mere omfattende idéoplæg, som udfolder tankerne bag de enkelte forslag, jf. bilaget Udfoldede projektoplæg.

Drøftelse i CenterMED for Uddannelse og Pædagogik

Omstillingsforslagene er drøftet i CenterMED for Uddannelse og Pædagogik den 2. juni. CenterMED har følgende bemærkninger: "CenterMED for Uddannelse og Pædagogik bemærker, at det er afgørende, hvis omstillingerne på specialundervisningsområdet og det specialiserede børneområde skal lykkes, at der skabes den fornødne tid og de fornødne investeringer, som der i sagen lægges op til. CenterMED er desuden enig i forvaltningens bemærkning om, at der ikke med disse omstillinger kan ske budgetreduktioner på området. Omstillingerne vil alene kunne håndtere udgiftsstigningerne på området. Det er derfor også afgørende for at lykkes med omstillingerne, at der ikke lægges nye budgetreduktioner ind på specialundervisningsområdet og det specialiserede børneområde ved næste års budget."

Den videre proces

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender forvaltningens indstilling, foreslår forvaltningen, at omstillingsforslagene sendes i høring fra den 12.-26. juni 2020 i hhv. skolebestyrelserne og netværksrådene på dagtilbudsområdet, og at udvalget får forelagt omstillingsforslagene til fornyet drøftelse i august med henblik på endelig godkendelse.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 3, stk. 2 som indebærer, at børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler. Der gives desuden specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentligt. I følge folkeskolelovens § 20, stk. 2 er det kommunalbestyrelsens ansvar at sørge for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til de børn og unge, der har ret til at gå i skole i kommunen. I bekendtgørelsen om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand er det præciseret, at bistanden fortrinsvis skal gives som støtte i de almindelige klasser og ikke i specialklasser og specialskoler.

Dagtilbudslovens § 3, stk. 3 om Kommunalbestyrelsens ansvar for at skabe indbyrdes sammenhæng mellem tilbuddene efter dagtilbudsloven og andre relevante love samt for at yde særlig støtte til de børn og unge under 18 år, der har behov herfor.

Serviceovens § 11 om kommunalbestyrelsens ansvar for indsatser ift. børn og unge med behov for særlig støtte og Serviceovens kapitel 11 om særlig støtte til børn og unge samt § 76 om forpligtelsen til at tilbyde hjælp til unge i alderen fra 18 til 22 år, når det er af væsentlig betydning af hensyn til den unges behov for støtte.

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år, som påbyder kommunerne at drive forbyggende arbejde for unge, der forlader grundskolen uden at gå i gang med/ være klar til en ungdomsuddannelse, herunder særligt § 2j om koordinering af den samlede ungeindsats i kommunen på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen og etablering af en sammenhængende kommunal ungeindsats for unge under 25 år, som har til formål at gøre alle unge under 25 år parat til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.

Økonomi

Budgettet til det specialiserede børneområde er i 2020 ca. 118 mio. kr. Det korrigerede budget til specialundervisningsområdet er i 2020 ca. 123,5 mio. kr.

De estimerede investeringer og gevinster ved hvert omstillingsforslag og forudsætningsprojekt fremgår af nedenstående tabeller. Den samlede investering og gevinst på tværs af alle omstillingsforslag og projekter fremgår også. Beløbene er angivet i mio. kr. Forudsætningsprojekterne "Kapacitets- og kompetenceopbygning af skoleområdet" og "Organisering af understøttende funktioner samt" er en del af investeringen på "Mellemløber på skoleområdet", mens forudsætningsprojekterne "Fælles ledelse og retning" er forudsat finansieret inden for rammen. Bilaget Business-cases indeholder detaljerede business-cases for hvert af omstillingsforslagene og for den samlede business case.

Det samlede økonomiske potentiale anses for at være betydeligt.

Omstillingsforslag 1: Styrket dagtilbud og overgang til skole

	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg/aktivitetsområde
Gevinst	-2,76	-3,68	-4,18	-4,18	-4,18	Ja	BUU/Skoler og Klubber
Investering	1,00	0,92	0,92	0,92	0,92	Ja	BUU/Skoler og Klubber
Investering*	0,35	0,33	0,33	0,33	0,33	Ja	BUU/Dagtilbud
Investering i alt	1,35	1,25	1,25	1,25	1,25	Ja	
Nettopotentiale	-1,41	-2,43	-2,93	-2,93	-2,93	Ja	

*Investering antages suppleret med midler fra pulje til "bedre dagtilbudsnormering" (se særskilt sag)

Omstillingsforslag 2: Melleformer på skoleområdet

	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg/aktivitetsområde
Gevinst	-4,53	-18,12	-18,12	-18,12	-18,12	Ja	BUU/Skoler og Klubber
Gevinst	-0,86	-3,45	-3,45	-3,45	-3,45	Ja	BUU/Udsatte børn
Gevinst i alt	-5,39	-21,57	-21,57	-21,57	-21,57	Ja	
Investering*	9,82	19,13	18,63	18,13	18,13	Ja	BUU/Skoler og Klubber
Nettopotentiale	4,43	-2,44	-2,94	-3,44	-3,44	Ja	

*Indeholder investeringer, som tilgodeser forudsætningsprojekterne vedr. kapacitetsopbygning og organisering af understøttende funktioner

Omstillingsforslag 3: Øget tilbageslusning til almenskolerne

	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg/aktivitetsområde
Gevinst	-0,99	-3,00	-3,97	-3,97	-3,17	Ja	BUU/Skoler og klubber
Investering	0,87	1,50	2,49	2,49	2,00	Ja	BUU/Skoler og klubber
Nettopotentiale	-0,12	-1,50	-1,48	-1,48	-1,17	Ja	

Omstillingsforslag 4: Ungeteamet

	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg/aktivitetsområde
Gevinst	-	-0,50	-1,00	-1,50	-1,93	Ja	SSU/handicappede og sociale indsatser
Investering*	0,25	0,47	0,47	0,47	0,47	Ja	BUU/udsatte børn
Nettopotentiale	0,25	-0,03	-0,53	-1,03	-1,46	Ja	

Omstillingsforslag 5: Børn og Unge i begyndende mistrivsel

	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg/aktivitetsområde
Gevinst	-0,06	-0,24	-0,47	-0,47	-0,47	Ja	BUU/skoler og klubber
Gevinst	-0,19	-0,76	-1,45	-1,45	-1,45	Ja	BUU/udsatte børn
Gevinst i alt	-0,25	-1,00	-1,92	-1,92	-1,92	Ja	
Investering	0,50	0,38	0,10	0,10	0,10	Ja	BUU/udsatte børn

Nettopotentiale 0,25 -0,62 -1,82 -1,82 -1,82 Ja

*Indeholder investeringer, som tilgodeser forudsætningsprojekterne vedr. kapacitetsopbygning og organisering af understøttende funktioner

Forudsætningsprojekter:

Visitation, økonomimodel og styring

	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg / Aktivitetsområde
Investering	0,6	-	-	-	-	Nej	BUU/Skoler og Klubber

Fysiske rammer på skolerne

bevillingsprogram	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg / Aktivitetsområde
Permanente ungdomsskoleaktiviteter på Fuglsanggårdsskolen.	-1,4	-2,3	-	-	-	Nej	ØU/Anlæg
(Nyt program) Mindre tilpasninger af de fysiske rammer til specialundervisning på alment skoler og specialskoler.	3,7	0	-	-	-	Nej	ØU/Anlæg
kassen (i 1000 kr. 2021 prisniveau)	-2,3	2,3	0	0	0	Nej	

*Kommunalbestyrelsen afsatte i 2016 er afsat et rådighedsbeløb på 7,502 mio. kr. til anlægsprojektet "Permanente ungdomsskoleaktiviteter på Fuglsanggårdsskolen. Den 19. december 2019 besluttede kommunalbestyrelsen at give en anlægsbevilling på 2 mio. kr. som et rammebeløb til mindre skolebygninger på Fuglsanggård (ca. 0,8 mio. kr.) og Virum Skole (ca. 1,2 mio. kr.) som følge af ændret klassesdannelse, som finansieres af de afsatte midler i 2019 og 2020 til ungdomsskoleaktiviteter på Fuglsanggårdsskolen. Den 6. februar 2020 besluttede kommunalbestyrelsen, at 2 mio. kr. af den resterende del af puljen "Permanente ungdomsskoleaktiviteter på Fuglsanggårdsskolen" reserveres til arbejdet med ændret struktur for klub og ungdomsskole. Med dette investeringsforslag forslås det, at de resterende midler på 3,695 mio. kr. (2021 prisfremskrevet) af puljen til "Permanente ungdomsskoleaktiviteter på Fuglsanggårdsskolen" afsættes til en pulje til "Mindre tilpasninger af de fysiske rammer til specialundervisning på alment skoler og specialskoler" i 2021.

Samlet businesscase

	2021	2022	2023	2024	2025	Varig?	Udvalg/aktivitetsområde
Gevinst	-9,40	-29,75	-32,64	-33,14	-32,77	Ja	
Investering	13,39	22,72	22,94	22,44	21,95	Ja	

Nettopotentiale 3,99 -7,03 -9,70 -10,70 -10,82 Ja

Provenuet ved omstillingsforslagene i 2021 og frem indgår i grundlaget for budget 2021-2024, idet forvaltningen laver en samlet vurdering af budgetudfordringen på specialundervisningsområdet og omstillingsforslagenes provenu i forbindelse med fremlæggelsen af budgetforslag 2021.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen fsva. indstillingspunkt 1-3.

Børne- og Ungdomsudvalget fsva. indstillingspunkt 1-4.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. juni 2020

Ad 1-3) Udsat.

Ad 4) Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Høringsfristen blev efter ønske fra netværksråd og skolebestyrelser forlænget til den 25. august 2020. Der er modtaget et samlet høringssvar fra Skolerådet og derudover supplerende høringssvar fra ti skoler. På dagtilbudsområdet er der afgivet høringssvar fra dagplejens bestyrelse, fra Bondebyens personalegruppe og et fælles høringssvar fra alle netværksrådene. Samtlige høringssvar er vedlagt som bilag.

Forvaltningens opsamlende kommentarer til høringssvarene er ligeledes vedlagt som bilag.

Uddybning vedr. forudsætningsprojektet om skolernes fysiske rammer

Udnyttelse og optimering af de eksisterende fysiske rammer på både almen- og specialskoler er en forudsætning for, at børn med særlige behov kan modtage de nødvendige indsatser på kommunens skoler. Derfor vil der blive lagt en plan for gennemførelse af fysiske tiltag, som tager højde for, hvor lang tid de forskellige løsninger vil tage at gennemføre. Fysiske tiltag vil følgelig blive prioriteret således:

1) Indkøb af inventar og enkel belysning (lamper) for at indrette rum, som tilgodeser børnenes behov. Denne type indsats tager kortest tid at gennemføre. Løsninger vil blive beskrevet i 2020 og indkøbt og etableret ultimo 2020 til primo 2021.

2) Små bygningsarbejder, som kan gennemføres via enkle bestillinger hos håndværkere eller leverandører. Det kan fx være udskiftning af fast inventar, belysning og gulve, og det kan være malerarbejder, som ikke kræver projektering. Arbejderne gennemføres i 2021.

3) Bygningsmæssige ændringer af de fysiske miljøer, som tager længere tid at gennemføre, fordi de kræver projektering, byggetilladelse og/eller dispensationer fra bygge- og planlovgivning. Løsninger kan blive udpeget ultimo 2020 til primo 2021, og forberedt, planlagt og projekteret i 2021, for at blive etableret i 2022.

Af puljen anvendes der midler til såvel intern som ekstern projektstyring - herunder til projektaflevering, regnskabsaflæggelse samt opfølgning på fejl og mangler.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Ad 1) Anbefalet, idet spørgsmålet om den økonomiske indfasning oversendes til Økonomiudvalget.

Ad 2-3) Anbefalet.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

Business cases

Oplæg til omstillingsforslag

Udfoldede projektoplæg

Høringssvar fra Taarbæk Skole

Høringssvar fra Hummeltofteskolen

Høringssvar fra dagplejens bestyrelse

Høringssvar fra Lundtofte Skole

Høringssvar fra Trongårdsskolen

Høringssvar fra Fuglsangårdsskolen

Høringssvar fra Sorgenfriskolen

Høringssvar fra personalegruppen - Bondebyen

Fælles høringssvar fra netværksrådene på dagtilbudsområdet

Høringssvar fra Lindegårdsskolen

Tilslutning til netværksrådenes høringssvar på vegne af selvejende netværk

Høringssvar fra Kongevejens Skole

Høringssvar fra Engelsborgskolen

Høringssvar fra Virum Skole

Sammenfatning af høringssvar, inkl. forvaltningens kommentarer

Punkt 3: Udmøntning af resterende budgetomstillingskrav på Børne- og Ungdomsudvalgets ramme (Beslutning)

00.01.00-Ø00-1-20

Resume

I foråret behandlede Børne- og Ungdomsudvalget udmøntningen af omstillingskravene i Budget 2020-23. Med denne sag fremlægges forslag til udmøntning af det resterende beløb på udvalgets område, som udestår fra sagen om klubområdet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det resterende omstillingskrav på Børne- og Ungdomsudvalgets område udmøntes ved effektiviseringsforslag vedr. understøttelse af højere klassekvotient i velkomstklasserne.

Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af omstillinger på fritids-, ungdomsklub- og ungdomsskoleområdet besluttede Børne- og Ungdomsudvalget i forsommeren ikke at reducere fritids- og ungdomsklubbernes samlede budget med 0,238 mio. kr. fra 2021 og frem, som det var foreslået i sagen (Kommunalbestyrelsen 25.06.20). Dermed udestår en restudmøntning af omstillingsforslagene i budget 2020-23 på 20.500 kr. i 2020 og 238.122 kr. fra 2021 og frem.

I maj blev det besluttet at øge klassekvotienten på Fuglsanggårdsskolens velkomstklasse fra 12 til 15 elever i skoleåret 2020/21. I den forbindelse blev der bevilget 309.000 kr. til at understøtte den højere klassekvotient (KMD 28.05.20). Fuglsanggårdsskolen har ansat en pædagog i velkomstklassen til udgangen af december 2020, og anvender herved 181.000 kr. Der resterer således 128.000 kr. som indgår i udmøntningen af omstillingskravene på Børne- og Ungdomsudvalget i 2020.

Det foreslås, at understøttelsen af den højere klassekvotient reduceres med 238.122 kr. fra 2021, som i stedet anvendes til restudmøntningen. Fuglsanggårdsskolens bevilling reduceres dermed til 88.000 kr. fra 2021 og frem. Det vurderes at være pædagogisk forsvarligt, idet eleverne i klassen er små og i overvejende grad har samme sproglige behov ift. at lære dansk.

Såfremt der mod forventning skulle opstå et behov for midlertidig ekstra kapacitet i velkomstklasserne, håndteres det i første omgang inden for den centrale ramme i Center for Uddannelse og Pædagogik, så skolerne ikke rammes økonomisk. Hvis stigningen, imod forventning, er markant og tyder på at være langsigtet, fremlægges en ny sag.

Ved udgangen af skoleåret 2020/21 samler forvaltningen tillige op på, om den øgede klassekvotient kan have indflydelse på varigheden af elevernes forløb i velkomstklasser.

Lovgrundlag

Klassekvotienten i velkomstklasser kan ved skoleårets start øges (fra 12) til 15 elever uden øget tildeling, hvis det vurderes pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet.

Økonomi

Det forelagte forslag udmønter det udestående budgetreduktionskrav fra omstillingspuljen, som udestår jævnført sag om omstillinger på klub- og ungdomsskoleområdet (KMB, 25.06.2020, pkt. 23). Den foreslåede rammebesparelse på klub- og ungdomsskoleområdet udgjorde 59.531 kr. i 2020, men idet øvrige besluttede omstillingsforslag har givet en merudmøntning på 39.000 kr., udestår der en samlet restudmøntning på 20.531 kr. i 2020.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2020	2021	2022	2023	2024	Varig?
Tilpasning af budget vedr. øget klassekvotient på Fuglsangårdsskolens velkomstkasse	Skoler og klubber	-20,5	-238,1	-238,1	-238,1	-238,1	Ja
Udmøntning af omstillingspulje i budget 2020	Skoler og klubber	20,5	238,1	238,1	238,1	238,1	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	

(2020 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Anbefalet.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Punkt 4: Venteliste i Familiecenteret (Beslutning)

00.01.00-A00-43-20

Resume

Familiecenteret har pga. Covid-19 været lukket for ordinære behandlingsforløb i perioden 12. marts til 18. juni 2020. I den periode har Familiecenteret oparbejdet en venteliste, som ikke kan reduceres indenfor den nuværende budgetramme. Med denne sag forelægges udviklingen i ventelisten, de forventede konsekvenser for børn og familier, og forvaltningen fremlægger forslag om der afsættes ressourcer svarende til et halvt årsværk til imødegåelse af ventelisten.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der træffes beslutning om tilførsel af ressourcer til imødegåelse af ventelisten, og at der i den forbindelse afsættes 0,3 mio. kr. i 2020 på aktivitetsområdet, Udsatte Børn. Udgiften finansieres foreløbigt indenfor rammen for Familiecenteret, idet der afventes aftale om statslig kompensation for Covid-19 relaterede udgifter i kommunerne.

Sagsfremstilling

Der er oparbejdet en venteliste i Familiecenteret som følge af corona-nedlukningen på trods af online behandling i perioden.

Tilgangen i opgaver har været på normalt niveau hele året, dog med en højere tilgang i 1. kvartal. I 2. kvartal har det ikke været muligt at opstarte opgaver på normalt niveau grundet corona, og samtidig har nedlukningsperioden medført, at de indskrevne familier, børn og unge har fået et længere forløb end normalt. Under nedlukningen var det således nødvendigt at bruge det ordinære og bevilligede behandlingsforløb til at afhjælpe familier, børn og unge med konsekvenserne af nedlukningen. Corona-perioden blev derfor for mange familiebehandlingsforløb en periode, hvor Familiecenteret primært kunne arbejde med de corona-relaterede udfordringer i familierne.

Udover de længere forløb grundet corona-nedlukningen er der ikke afsluttet forløb på normalt niveau (34 forløb færre afsluttede forløb i 2. kvartal sammenlignet med sidste år), selvom Familiecenteret arbejdede på mange planer for at imødekomme familiernes behov for støtte.

Familiecenterets medarbejdere har hen over sommeren arbejdet fokuseret på at optage flest mulige nyhenviste borgere, så der pt. henstår en venteliste på 22 opgaver. Disse opgaver er ligeligt fordelt mellem lettere rådgivningsforløb og større familiebehandlende indsatser.

Ved optælling pr. 1. september 2020 kan det konstateres, at tilgangen i juli og august er på normalt niveau. Familiecenteret kan derfor ikke håndtere den oparbejdede venteliste med nuværende medarbejderressourcer. Den længere ventetid for borgerne er forventeligt på omkring tre måneder, mod en normal ventetid på maksimalt 1 måned. Forvaltningen vurderer, at det kan være bekymrende efter en nedlukning og med et forsat pres på sårbare familier, børn og unge grundet Covid-19, at Familiecenteret har en venteliste i denne størrelsesorden. En venteliste er derudover en modsat bevægelse af de netop vedtagne omstillinger på det specialiserede børneområde, hvor der er et primært fokus på en rettidig, hurtig og tidlig indsats, og at forvaltningen får udbygget en smidig og lokal forankret tilbudsvifte.

Der er dog ikke råderum i Familiecenterets budgetramme til at opjustere ressourcerne, idet budgetrammen helt primært består af løn. Der er samtidig et merforbrug på den samlede ramme indenfor specialiserede børn.

Forvaltningen følger ventelisten tæt. En konsekvens af ventelisten kan være, at der bliver behov for at købe en ekstern leverandør til de familier, hvor en ventetid medfører yderligere bekymring. Dette vil medføre et større merforbrug på den samlede ramme. For ikke at eskalere udfordringerne yderligere både i et familie- og børneperspektiv, men også set i et økonomisk perspektiv, vurderer Forvaltningen, at ventelisten bør nedbringes med ansættelse af et halvt årsværk svarende til 270.000 kr.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Økonomi

Udgiften til et halvt årsværk svarer til 270.000 kr. Udgiften forslås foreløbigt finansieret indenfor Familiecenterets ramme, idet der afventes stillingtagen til den statslige kompensation for merudgifter som følge af Covid-19, og efterfølgende fordeling til områderne.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Anbefalet.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Punkt 5: Danmarkskort over omgjorte sager fra Ankestyrelsen 2019 (Beslutning)

27.69.52-K00-1-20

Resume

Hvert år forelægges til Social- og Sundhedsudvalgets og Børne- og Ungdomsudvalgets orientering om Social- og Indenrigsministeriets årlige Danmarkskort over omgørelsesprocenter på ankesager inden for servicelovens område. Kortene for omgjorte ankesager i 2019 blev offentliggjort i juni 2020, og udvalgene fik her forelagt en meddelelse herom. I denne sag vil forvaltningen gennemgå alle de omgjorte sager og har udarbejdet en liste over, hvordan de ændrede, hjemviste og ophævede ankesager fra Ankestyrelsen fordeler sig på henholdsvis børneområdet, voksenområdet, ældreområdet samt børne- og voksenhandicapområdet i 2019. Forvaltningen vil også beskrive, hvilke tendenser forvaltningen ser i sagerne, samt hvilke initiativer der er og vil blive iværksat fremadrettet i arbejdet med at sikre en ordentlig sagsbehandling og retssikkerhed for borgerne. Herudover forelægges særskilt for Social- og Sundhedsudvalget til orientering udviklingen i ankestatistikken som følge af vedtagelse af kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksenområde i juni 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen tages til efterretning,
2. sagen sendes i høring i Handicaprådet forud for behandlingen af punkt 1.

Sagsfremstilling

Social- og Indenrigsministeriets tre Danmarkskort viser omgørelsesprocenter på hele socialområdet samt separat på børne- og voksenhandicapområdet i de enkelte kommuner. Danmarkskortene for ankesager i 2019 viser, at Lyngby-Taarbæks Kommunes omgørelsesprocent er faldet på alle tre områder i 2019 i forhold til 2018. Kommunes afgørelser er således fulgt i flere sager end i 2018 af Ankestyrelsen.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, sender styrelsen sagen tilbage til kommunen, som skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Nedenstående tabel viser omgørelsesprocenter for hele socialområdet, og for henholdsvis børne- og voksenhandicapområdet i 2019. Som noget nyt i år indeholder Danmarkskortene også oplysninger om, hvor mange borgere, der i 2019 modtog ydelser ifølge Danmarks Statistik. Derudover har der i år været mulighed for, at hver kommune kunne komme med en kommentar til deres del af kortet.

	Socialområdet generelt	Voksenhandicapområdet	Børnehandicapområdet
Lands gennemsnit	41 %	51 %	46 %
Lyngby-Taarbæk Kommune	38 (37) %	11 %	53 (50) %

Antal borgere, der modtog ydelser	1032	55	297
Lyngby-Taarbæk Kommunes kommentar til kortet	Antallet af ankede sager udgør en lille andel af afgjorte sager i kommunen på området	-	Der er alene tale om 8 hjemviste sager på børnehandicapområdet (og ikke 9) Dette skyldes, at en af de 9 hjemviste sager efterfølgende er genoptaget og derefter afvist i Ankestyrelsen. Dette giver en omgørelsesprocent på 50 % ved korrigeret for denne sag.
			Ankestyrelsen har oplyst, at det ikke er muligt at korrigere for sagen i opgørelsen, idet sagen i ankestatistikken og danmarkskortet vil fremgå som to sager (en hjemvist sag og en genoptaget sag).

I 2018 var omgørelsesprocenten henholdsvis 50 %, 54 % og 66 % på de respektive områder. Det er ikke muligt at give en entydig forklaring på, hvorfor kommunes omgørelsesprocent er faldet på alle tre områder i 2019 i forhold til 2018, men forvaltningen arbejder løbende på at sikre og øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Det sker fortsat ved, at alle klagesager gennemgås af en jurist, inden de indsendes til Ankestyrelsen, ved at principafgørelser (praksis) og konkrete afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås på sagsmøder med henblik på læring, ved kollegial sparring og ved sparring fra jurist eller faglig konsulent i sagsforløbet. Derudover er der løbende en proces med udarbejdelse af nye skabeloner og revidering af allerede foreliggende skabeloner, som kan understøtte sagsbehandlingen, herunder vejledningsopgaven, oplysning af sagerne samt optimering af begrundelserne i afgørelserne. Herudover anvendes og udvikles tjeklister til brug for sagsbehandlingen fra sagens start til slut.

Forvaltningen har derudover øget fokus på den helhedsorienterede sagsbehandling på tværs af fagområder. Herudover indgår både ledere og medarbejdere i faglige netværk med andre kommuner, hvor der udveksles erfaringer og viden både juridisk og socialfagligt. Både medarbejdere og ledere modtager løbende undervisning i servicelovens regler. Det er forvaltningens vurdering, at de tiltag, der løbende er arbejdet med, har styrket kvaliteten i sagsbehandlingen, og det er forventningen, at dette vil fortsætte.

1. Hele socialområdet

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børneområdet, voksenområdet og ældreområdet. Danmarkskortet for hele socialområdet viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 38 % i 2019 ud af de 77 sager, der blev behandlet i Ankestyrelsen. Ved korrigeret for den genoptagne sag (se skema) er der 76 realitetsbehandlede sager og omgørelsesprocenten er 37 %. Et fald i omgørelsesprocenten i forhold til 2018, hvor omgørelsesprocenten var på 50 %.

I en stor del af sagerne hjemviser Ankestyrelsen sagerne til fornyet behandling på grund af manglende oplysninger, bl.a. at kommunens socialfaglige vurderinger ikke i tilstrækkelig grad er underbygget af faktuelle oplysninger, herunder de nyeste lægelige oplysninger. Nogle af sagerne er også hjemvist, idet forvaltningen ikke har begrundet godt nok, hvorfor forvaltningen går imod en lægelig vurdering, en anden faglig vurdering eller borgens opfattelse af støttebehovet.

Se kortet her: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2019/>

Ifølge ankestatistik for det første halvår af 2020 har der været 36 realitetsbehandlede ankesager på hele socialområdet, heraf er 8 blevet omgjort.

Særligt for Ældre- og Sundhedsområdet:

Ældre og sundhedsområdet har alene haft sager i Ankestyrelsen i 2019, der er omfattet af Danmarkskortet for hele socialområdet. Det drejer sig om områderne for hjælp til personlig pleje og praktiske opgaver (§ 83), hjælpemidler (§ 112), træning (§ 86), boligændring (§ 116), Plejeorlov (§119) og aktivitets- og samværstilbud (§104). Ankestyrelsen har i 2019 behandlet 33 sager på ældre- og sundhedsområdet. 25 af disse sager er stadfæstet og 8 er omgjort, hvilket giver en omgørelsesprocent på 24%.

Der er fra 2018 til 2019 sket et væsentligt fald i omgørelsesprocenten i sager om hjælp til praktisk bistand og personlig pleje (§ 83). I 2018 blev 11 ud af 16 sager omgjort af Ankestyrelsen (69%). I 2019 er alene 3 ud af 22 sager om hjælp til personlig pleje og praktiske opgaver blevet omgjort (13,6%).

Halvdelen af de omgjorte sager på ældre- og sundhedsområdet er blevet indsendt til Ankestyrelsen, inden det blev praksis, at sagerne skulle kvalitetssikres af juristen inden indsendelse til Ankestyrelsen.

På ældre- og sundhedsområdet arbejdes der videre med den igangværende kvalitetsudvikling i sagsbehandlingen, ligesom praksis for, at klagesagerne skal forbi centrets jurist, inden sagerne sendes til Ankestyrelsen, fastholdes.

2. Voksenhandicapområdet

I kortet for voksenhandicapområdet indgår kontante tilskud § 95, borgerstyret personlig assistance § 96, ledsagerordning § 97 og merudgifter § 100. Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i 2019 viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 11 procent ud af 9 sager behandlet i Ankestyrelsen. 1 sag blev omgjort (ændret). Sagen vedrørte merudgifter efter Serviceloven § 100. Et stort fald i omgørelsesprocenten i forhold til 2018, som var på 54 %.

Se kortet her: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2019/>

Ifølge ankestatistikken for det første kvartal af 2020 har der været 1 ankesag på voksenhandicapområdet, som er blevet stadfæstet.

3. Børnehandicapområdet

I kortet for børnehandicapområdet indgår pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgifter § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43 og personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45. Danmarkskortet for børnehandicapområdet i 2019 viser, at Lyngby-Taarbæk Kommune havde en omgørelsesprocent på 53 % ud af de 17 sager, der blev indbragt for Ankestyrelsen. Korrigeres der for den hjemviste sag om tabt arbejdsfortjeneste, som nævnt ovenfor er 16 sager blevet behandlet og 8 sager er omgjort. Omgørelsesprocenten udgør dermed 50 %. Dette er et fald i omgørelsesprocenten i forhold til 2018, hvor omgørelsesprocenten var på 66 %. I 5 af de omgjorte sager er afgørelsen i kommunen truffet før den 1. april 2019, hvor jurist på området blev ansat.

I størstedelen af sagerne hjemviser Ankestyrelsen sagerne til fornyet behandling på grund af manglende overholdelse af undersøgelsesprincippet. Ved manglende overholdelse af undersøgelsesprincippet vurderer Ankestyrelsen således, at sagerne ikke er tilstrækkeligt oplyste til, at Ankestyrelsen kan vurdere, om resultatet er rigtigt eller forkert. Som eksempler på oplysninger, der mangler i sagerne om § 42, kan f.eks. nævnes faktiske arbejdsforhold og lægelige oplysninger. Eksempel på oplysninger, der mangler i sagerne om § 41, kan nævnes lægelige oplysninger. Vores forpligtelse til vejledning og bistand – på eget initiativ – er også et forhold, der nævnes af Ankestyrelsen.

Se kortet her: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2019/>

Ifølge ankestatistik for det første kvartal af 2020 har der været 5 ankesager i alt på børnehandicapområdet, hvoraf 2 er blevet omgjort.

Af vedlagte bilag fremgår det, hvordan de ændrede, hjemviste, ophævede og stadfæstede sager fra Ankestyrelsen fordeler sig på henholdsvis børneområdet, voksenområdet og ældreområdet samt særligt for børnehandicap- og voksenhandicapområdet i 2019.

Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget vil i forbindelse med den fremtidige ledelsesinformation få forelagt Ankestatistikken.

Arbejdet med udvikling af nye Danmarkskort

I regeringens og KL's økonomiaftale for 2020 blev det aftalt at igangsætte et arbejde med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag, som fremadrettet skal sikre mere nuancerede danmarkskort og mere viden om kvaliteten af kommunernes sagsbehandling. En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Ankestyrelsen, Social- og Indenrigsministeriet og KL har påbegyndt dette arbejde, som skal resultere i en ensartet opgørelse af det samlede antal afgørelser i kommunerne inden for servicelovens område. Det vil sikre et mere retvisende nøgletal for kvaliteten af kommunernes sagsbehandling ved at sammenholde afgørelser i kommunen inden for servicelovens område med antallet af afgørelser i kommunerne, som omgøres af Ankestyrelsen. I modsætning til i dag, hvor danmarkskortene kun viser, hvor mange klagesager der omgøres i Ankestyrelsen, set i forhold til det antal sager, der er påklaget. Det er vurderingen, at det nye datagrundlag tidligst vil kunne indgå i danmarkskortene i 2023. Lyngby-Taarbæk Kommune er netop inviteret ind i dette arbejde på voksenområdet, hvor socialområdet vi blevet interviewet i forhold til forhold til arbejdet med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag.

4. Omfanget af klagesager som følge af vedtagelse af kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksenområde i juni 2019 (Særligt for Social- og Sundhedsudvalget)

Ved 1. behandling af kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksenområdet på Social- og Sundhedsudvalgs mødet den 9. april 2019 bad udvalget forvaltningen om at redegøre for håndteringen af evt. flere klagesager som følge af de nye kvalitetsstandarder. Forvaltningen havde derfor en meddelelse på dagsordenen til udvalgs mødet i august 2019, hvori det blev oplyst, hvilke initiativer forvaltningen havde iværksat for at håndtere evt. flere klagesager. Det fremgik heraf bl.a., at forvaltningen ville udarbejde 1/2 årlig ankestatistik for sagerne på det specialiserede voksenområde, at alle klagesager

skulle gennemgås af en jurist inden indsendelse til Ankestyrelsen, og at der ville ske løbende opgradering af skabeloner og tjeklister. Udvalget har på beklageligvis ikke fået forelagt ankestatistikken, og forvaltningen forelægger derfor nu en ankestatistik for perioden 1. januar 2018 og frem til 30. juni 2020, som viser antallet af klagesager før og efter vedtagelsen af kvalitetsstandarderne (bilag). Af skemaet neden for fremgår det, hvor mange af de 32 sager, der er blevet omgjort i perioden:

	1. halvår 2018	2. halvår 2018	1. halvår 2019	2. halvår 2019	1. halvår 2020
Antal klager	5	8	10	6	3
Omgjorte sager	3	4	4	2	0

Der ses dermed ikke at være kommet flere klagesager eller omgørelser som følge af vedtagelsen af de nye kvalitetsstandarder i juni 2019.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal efter retssikkerhedsloven § 79b behandle Social- og Indenrigsministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på ankesager i 2019 inden for servicelovens område på et møde inden udgangen af 2020.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen fsva. punkt 1.

Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget fsva. punkt 1-2.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Ad 1) Udsat.

Ad 2) Godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Ad 1) Udsat.

Ad 2) Godkendt.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

Oversigt over omgjorte sager 2019

Afgørelser fra Ankestyrelsen statistik2018-2020

Punkt 6: Styrket indsats på hygiejneområdet (Beslutning)

00.15.00-A00-55-20

Resume

En god hygiejneindsats i kommunerne er og bliver en stadig vigtigere del af arbejdet med at forebygge spredningen af smitsomme sygdomme. Dette er ikke mindst bekræftet under Covid-19 epidemien, hvor det har været nødvendigt at højne rengøringsniveau, håndhygiejne mm. samt at understøtte hygiejneindsatsen med løbende rådgivning og sparring af kommunens enheder fra sygeplejersker med kompetencer inden for hygiejne. Såvel den aktuelle håndtering af Covid-19 situationen som kommunens fremadrettede håndtering af forebyggelse af spredning af smitsomme sygdomme giver anledning til at overveje en forstærket indsats bl.a. ved at ansætte en hygiejnesygeplejerske med ansvar for at udvikle og koordinere indsatsen på tværs af kommunen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der årligt afsættes 0,75 mio. kr. i 2021 og frem til ansættelse af en tværgående hygiejnesygeplejerske mm., og at den forstærkede hygiejneindsats finansieres via aktivitetsområderne Ældre (0,25 mio. kr.) og Handicappede og Sociale Indsatser (0,25 mio. kr.) på Social- og Sundhedsudvalgets område samt via Skoler og klubber (0,125 mio. kr.) og Dagtilbud (0,125 mio. kr.) på Børne- og Ungdomsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Det er veldokumenteret, at mangelfuld hygiejne bidrager til udbredelse af smitsomme sygdomme. Smitsomme sygdomme har stor negativ samfundsmæssig effekt i form af sygefravær, tabt arbejdsevne og tab af liv med mere. Covid-19 epidemien har tydeliggjort, at der nu såvel som fremadrettet er behov for mere viden om hygiejne i kommunen og lettere adgang for kommunens enheder til mere kvalificeret rådgivning og sparring om hygiejneforhold.

I forbindelse med Covid-19 har Center for Sundhed og Omsorg (CSO) etableret et midlertidigt og stadig fungerende Coronasekretariat, som udover den løbende håndtering og implementering af nye retningslinjer mv. fra myndighederne også yder faglig rådgivning til alle dele af kommunen i forhold til begrænsning af smittespredning, brug af værnemidler, hjemsendelse af medarbejdere mv. Det sker blandt andet ved udsendelse af informationsmails til lederne, nyheder til medarbejderne på Kompasset samt til borgerne på hjemmesider samt ved besvarelse af henvendelser i en elektronisk postkasse, hvor alle ledere i kommunen kan få faglig rådgivning og sparring omkring alle Covid-19 relaterede problemstillinger, herunder også hygiejnemæssige forhold. Der har været stor efterspørgsel på deling af viden og efter konkret rådgivning fra plejecentre, daginstitutioner, skoler, bosteder m.fl. Coronasekretariatet består blandt andet af sygeplejersker, som normalt udfører andre opgaver. Løsningen af disse opgaver er aktuelt nedprioriteret grundet Covid-19 situationen.

Behov for viden om hygiejne er i tråd med den udvikling, som Sundhedsstyrelsen har peget på i flere år. En god hygiejneindsats i kommunerne bliver en stadig vigtigere del af arbejdet med at forhindre spredningen af smitsomme sygdomme. Flere børn pr. stue i daginstitutionerne, en øget forekomst af resistente mikroorganismer og udviklingen i sundhedsvæsenet, der betyder, at kommunerne i stigende grad skal håndtere pleje og behandling af svækkede udskrevne patienter, er eksempler på forhold, der stiller øgede krav til den kommunale hygiejneindsats.

Forud for Covid-19 epidemien har der allerede været arbejdet med hygiejneindsatser mange steder i kommunen ud fra forskellige behov og forudsætninger (bilag). Hygiejne er imidlertid ikke et emne, som optager mange i en travl hverdag, og det kræver ressourcer at have et vedvarende fokus på indsatsen i hele kommunen. Covid-19 epidemien har givet nogle erfaringer og skabt et fundament, som der kan bygges videre på i en styrket indsats.

Etablering af en tværgående hygiejneorganisation

Sundhedsstyrelsen har udarbejdet faglige anbefalinger til kommunerne i en såkaldt forebyggelsespakke om hygiejne, som understøtter kommunernes sundhedsfremmende og forebyggende arbejde som en del af Sundhedsloven. En af

Sundhedsstyrelsens væsentligste anbefalinger til kommunerne er at etablere en tværgående hygiejneorganisation.

Under Covid-19 epidemien har Sundhedsstyrelsen indskærpet vigtigheden af dette. Således anbefales det i en vejledning til kommunerne, at institutioner med plejekrævende borgere såvel kommunale som private skal have umiddelbar adgang til rådgivning fra hygiejnekyndige medarbejdere i kommunen, og at kommunerne etablerer en hygiejneorganisation under den igangværende Covid-19 epidemi, som kan rådgive bredt i kommunen om forebyggelse af smitte og håndtering af tilfælde, hvor der er konstateret Covid-19 (bilag).

En hygiejneorganisation har til opgave at organisere, planlægge, udvikle og monitorere hygiejneområdet i kommunen, og består typisk af en kommunal hygiejnesygeplejerske, repræsentanter fra de relevante fagområder samt en lægelig repræsentant. Som en del af Sundhedsstrategi 2016-2019 indgik bl.a. etablering af en tværgående hygiejneorganisation, dog uden en prioritering af ekstra ressourcer til formålet. Center for Sundhed og Omsorg er tovholder i forhold til etablering af den tværgående hygiejneorganisation, og Center for Social Indsats og Center for Uddannelse og Pædagogik skulle inddrages i arbejdet fra foråret 2020. Dette er ikke sket på grund af Covid-19 epidemien.

Forvaltningen vurderer, at en hygiejneorganisation bør understøttes ved at oprette en stilling som hygiejnesygeplejerske, som bl.a. kan være den drivende kraft i etableringen af en hygiejneorganisation i kommunen og sikre et vedvarende fokus på opgaven. En hygiejnesygeplejerske har en masteruddannelse i infektionshygiejne.

En hygiejnesygeplejerske skal have ansvar for at understøtte hygiejneindsatsen på tværs af alle centre og derigennem medvirke til at reducere infektions- og smitterisiko for børn, unge, voksne, ældre, ansatte og øvrige samarbejdspartnere, samt at fastholde et højt niveau for smitteforebyggelse.

Hygiejnesygeplejersker i andre kommuner har typisk opgaver som:

- Tovholder for et kommunalt hygiejnenetværk.
- Underviser af medarbejdere, studerende og elever.
- Rådgiver og vejleder ved smitte, rengøring, desinfektion, arbejdsgange, håndhygiejne mm på tværs af kommunen.
- Rådgiver og vejleder ift. indkøb evt. i forberedelserne til SKI aftaler.
- Rådgiver og vejleder ved reovering og nybyggeri.
- Indgår i hygiejnenetværket omkring Herlev og Gentofte Hospital med ca. 4 årlige møder.
- Planlægger og gennemfører indsatser i "Uge 38 - den nationale hygiejneuge".

Det vil være hensigtsmæssigt, at Lyngby-Taarbæk kommune lægger sig tæt op ad denne model, da den understøtter og varetager lige præcis de opgaver og udfordringer, som den kommunale del af sundhedsvæsenet udfordres på. Herlev og Gentofte Hospital er en vigtig samarbejdspartner. Kommunerne gør stor brug af vejledning i konkrete komplekse sager, der efterfølgende skal iværksættes i egne enheder. Hygiejnesygeplejersken vil desuden typisk fungere som kontaktperson til myndigheder som Statens Serum Institut og Sundhedsstyrelsen. Endvidere vurderes det, at det er nødvendigt, at en eksisterende udviklingssygeplejerske kompetenceudvikles i hygiejne, så det strategiske niveau også styrkes.

Høring af CenterMED

Høringssvar fra CenterMED i hhv. Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Social Indsats er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Der er flere relevante love og bekendtgørelser, som har betydning for kommunens hygiejneindsats. Bl.a. Sundhedsloven § 119 hvormed kommunalbestyrelsen skal skabe rammer for sund levevis og etablere forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne, og hvor Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker tydeliggør de faglige anbefalinger for området, bl.a. i

forhold til hygiejne. Desuden Sundhedslovens § 124, der beskriver kommunalbestyrelsens pligt til at bistå skoler, dagtilbud og den kommunalt formidlede dagpleje med vejledning om almene sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende foranstaltninger samt Sundhedslovens kapitel 66 om Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn med kommunale institutioner som plejehjem, hjemmepleje, bosteder mv.

Økonomi

De årlige omkostninger til ansættelse af en hygiejnesygeplejerske med mere udgør ca. 750.000 kr., heraf 600.000 kr. til løn og pension, 60.000 kr. til reetablering af sundhedsplejens hygiejneindsats i 1. klasser samt 90.000 kr. til nødvendig kompetenceudvikling af relevante medarbejdere og frikøb i sammenhæng hermed.

De 60.000 kr. til sundhedsplejens hygiejneindsats i skolerne omfatter formidling af viden om hygiejne samt øvelser og leg, der opbygger elevernes handlekompetencer i forhold til håndvask og smitteveje. Tidligere blev eleverne undervist i håndhygiejne i alle 1. klasser, men den indsats indgik som et effektiviseringsforslag og ophørte fra 2020.

De 90.000 kr. til nødvendig kompetenceudvikling omhandler hygiejnesygeplejerskens kompetenceudvikling af medarbejdere i form af temadage, kursusforløb, e-learning og sparring på borgerforløb på individ- og gruppeniveau. Der kan både være behov for frikøb af medarbejdere samt tilkøb af undervisningskapacitet, som kan supplere hygiejnesygeplejersken. Eksempler på kompetenceudviklingsforløb kan være:

- Arbejdsprocedurer, der forebygger spredning af Covid-19 i hjemmeplejen (frikøb af plejepersonale og ledere i hjemmeplejen + evt. tilkøb af specialistviden, fx infektionsmedicinere)
- Den smittefrie skoledag (frikøb af lærere og ledere).

Den forstærkede hygiejneindsats er tværgående, og forvaltningen peger derfor på finansiering fra flere fagudvalgsområder:

- 250.000 kr. fra sygeplejepuljen under Social- og Sundhedsudvalget

Sygeplejepuljen medgår til finansiering af hjemmesygepleje. Der er i 2020 og de kommende år en forventning om, at den demografiske udvikling på ældreområdet vil nedbringe behovet for sygeplejeydelser. Medfinansiering af sygeplejepuljen vurderes derfor ikke at have en konsekvens for de borgerrettede sygeplejeydelser.

- 250.000 kr. via takstregulering på det sociale område under Social- og Sundhedsudvalget

En øget hygiejneindsats, der også er målrettet botilbuddene, kan finansieres ved en takststigning under direkte omkostninger i forbindelse med takstberegningen på de takstfinansierede tilbud. Der er søgt afklaring i KKR's takstanalysegruppe, som angiver, at en medfinansiering af en hygiejnesygeplejerske kan indregnes i de direkte omkostninger og derved taksten. Medfinansieringen vil således blive indregnet i taksterne for botilbuddene for 2021, som forlægges til godkendelse for Kommunalbestyrelsen inden 31. december 2020.

Konsekvensen af en takststigning vil være, at der vil komme en stigning i udgifterne på myndighedsområdet til betaling af takststigningen for så vidt angår kommunens egne borgere på bostederne. Der bor Lyngby-Taarbæk borgere på ca. 40 pct. af pladserne på kommunens bosteder, hvilket betyder, at udgifterne vil stige med ca. 100.000 kr. som følge af takststigningen. Denne stigning vil dog forventeligt modsvares af reorganisering af botilbuddene samt omstillingsarbejdet på det specialiserede børne- og voksenområdet.

- 125.000 kr. fra inventarpuljen til skoler under Børne- og Ungdomsudvalget

Inventarpuljen til skoler er en del af det centrale budget i Center for Uddannelse og Pædagogik. Puljen anvendes oftest til tilskud til inventar i forbindelse med større udskiftninger, fx i forbindelse med genindretning efter renovering af lokaler. Forvaltningen har også anvist finansiering heraf til inventar, når en skole har skullet oprette en ekstra klasse.

Hvis puljen reduceres, vil der være udgifter til inventar efter renoverings- og istandsættelsesprojekter, herunder i forbindelse med klassedannelsen, som enten i et vist omfang skal finansieres af skolen selv eller indarbejdes som en udgift i de konkrete projekter. Puljen er på 868.000 kr. årligt. Fremadrettet vil puljen således være 743.000 kr. årligt.

- 125.000 kr. fra puljer til bygningsvedligehold til daginstitutioner under Børne- og Ungdomsudvalget (25.000 kr. vedrørende bygningsmæssige myndighedskrav, 100.000 kr. vedrørende særlige bygningsvedligeholdelsesarbejder)

Puljerne på dagtilbudsområdet anvendes til finansiering af særligt bygningsvedligehold på dagtilbudsområdet, herunder fx hårde hvidevarer til nyistandsatte køkkener i dagtilbud. Endvidere anvendes puljerne til udvikling af det fysiske miljø, indretning af rum, m.v. Der vil således være færre penge til disse formål, hvilket vil reducere aktivitetsniveauet og/eller belaste vedligeholdelsesbudgetterne under Center for Arealer og Ejendomme. Puljerne er på hhv. 168.000 kr. (myndighedskrav) og 466.000 kr. (særlige bygningsvedligeholdelsesarbejder) årligt. Fremadrettet vil puljerne således være på 143.000 kr. og 366.000 kr. årligt.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Indsats	Udvalg / Aktivitetsområde	2021	2022	2023	Varig?
Hygiejnesygeplejerske	SSU/Ældre	600	600	600	Ja
Kompetenceudvikling af medarbejdere	SSU/Ældre	90	90	90	Ja
Hygiejneindsats i skolerne	SSU/Handicappede og Sociale Indsatser	60	60	60	Ja
Sygeplejepuljen (Center for Sundhed og Omsorg)	SSU/Ældre	-250	-250	-250	Ja
Takstregulering (Center for Social Indsats)	SSU/Handicappede og Sociale Indsatser	-250	-250	-250	Ja
Inventarpulje - skoler (Center for Uddannelse og Pædagogik)	BUU/Skoler og klubber	-125	-125	-125	Ja
Bygningsvedligehold - daginstitutioner (Center for Uddannelse og Pædagogik)	BUU/Dagtilbud	-125	-125	-125	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Anbefalet.

(C) tog forbehold.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Anbefalet.

(C) tog forbehold.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

Uddrag fra Vejledning om forebyggelse af smitte med Covid-19 på plejecentre, bosteder og andre institutioner

Den vanlige hygiejneindsats i Lyngby-Taarbæk Kommune

Høringssvar CenterMED 15. september 2020 for Center for Uddannelse og Pædagogik

Høringssvar CenterMed 17. september 2020 for Center for Social Indsats

21-09-2020 Høringssvar vedr. styrket indsats på hygiejneområdet

21-09-2020 - Referat af seniorrådsmøde

Punkt 7: Forslag om dækning af husleje udgifter på Naturskolen (Beslutning)

17.00.00-G01-1-20

Resume

Naturstyrelsen har i 2019 vedtaget en national naturskolepolitik, hvor det fremgår, at naturskoler selv skal afholde alle udgifter til bygninger. Tidligere har Naturskolen kun betalt for indvendig vedligehold og forbrug. Derfor skal Naturstyrelsen fra 2021 have dækket udgifterne til Naturskolens husleje. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel heraf er 110.000 kr. pr. år. Rudersdal og Gentofte kommuner skal betale tilsvarende.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at merudgiften til husleje ved Naturskolen godkendes, og at der i den forbindelse afsættes 0,1 mio. kr. i 2020 og frem på aktivitetsområdet Skoler og klubber. Merudgiften foreslås finansieret indenfor aktivitetsområdet ved forslag 1 eller forslag 2 jf. økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune driver Naturskolen i fællesskab med Gentofte og Rudersdal kommuner.

Med virkning fra 2021 skal Naturskolen betale husleje til Naturstyrelsen for Naturskolens lokaler på følgende lokationer: Åhuset og Ellehuset i Raadvad, hvor der er skolestue, naturfagslaboratorie og kontorfaciliteter samt Grevemosehus, kontorfaciliteter og skolestue i Rude Skov. Den samlede husleje er på 330.000 kr. om året, som bestyrelsen for Naturskolen foreslår fordelt lige mellem de tre kommuner. Udgifterne til husleje indføres over to år. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af udgiften er i 2021 60.000 kr. og 110.000 kr. pr. år fra 2022 og frem.

Naturskolens bestyrelse har undersøgt forskellige muligheder for at dække hele eller dele af huslejeudgifterne gennem f.eks. udlejning af lokaler uden for Naturskolens åbningstid, samarbejde med andre kommuner om at købe undervisningsforløb på Naturskolen. Det har ikke været muligt at indgå aftaler herom.

Forvaltningen foreslår, at der vælges et af følgende to forslag:

- Forslag 1: Lyngby-Taarbæk Kommune har to ledige stillinger som naturvejleder på dagtilbudsområdet. En justering af ansættelsesgraden på de to stillinger med ca. 7 timer i alt, kan dække udgifterne til husleje. Justeringen af ansættelsesgraden kan fordeles på begge stillinger eller kun den ene.
- Forslag 2: Lyngby-Taarbæk Kommune følger Gentofte og Rudersdal kommuners beslutning og dækker udgifterne til husleje inden for skoleområdets budget.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Der forelægges hermed to forslag til finansiering af huslejeudgiften. Begge forslag finansieres indenfor Børne- og Ungdomsudvalgets ramme, men forslagene betyder, at der foretages en ændring i bevillingsrammens formål:

- Hvis forslag 1 vælges, reduceres lønbudgettet til naturpædagoger med 5,6 % i 2021 og 10,3 % i 2022 og frem.
- Hvis forslag 2 vælges, reduceres skoleområdets centrale budget til tværgående formål.

Forslag 1:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2020	2021	2022	2023	2024	Varig?
Pulje til ansættelse af naturpædagog	BUU/Dagtilbud	0	-60	-110	-110	-110	Ja
Skoler fælles/naturskole	BUU/Skoler og Klubber	0	60	110	110	110	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	

(2020 P/L-niveau, t. kr.)

Forslag 2:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2020	2021	2022	2023	2024	Varig?
Skoler centralt	BUU/Skoler og klubber	0	-60	-110	-110	-110	Ja
Skoler fælles/naturskole	BUU/Skoler og klubber	0	60	110	110	110	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	

(2020 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Anbefalet, at merudgiften finansieres ved forslag 2.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Punkt 8: Forslag til dagsordensemner til Småbørns- og Skoledialog (Beslutning)

00.01.00-P35-1-20

Resume

To gange årligt afholdes der møder i Småbørns- og Skoledialog mellem Børne- og Ungdomsudvalget og forældrerepræsentanter. Møderne har til formål at fremme dialog mellem udvalget og aktører på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet. Den 21. oktober 2020 afholdes næste møde i hhv. Småbørns- og Skoledialog. I denne sag fremlægges forslag til dagsordensemner, som udvalget bedes tage stilling til.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslag til dagsordensemner til Småbørnsdialog godkendes
2. forslag til dagsordensemner til Skoledialog godkendes.

Sagsfremstilling

Den 21. oktober 2020 afholdes der dialogmøder mellem forældrerepræsentanter på dagtilbuds- og skoleområdet og Børne- og Ungdomsudvalget, jf. den godkendte mødeplan fra Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. januar 2020. Møderne varer hver halvanden time og har til formål at fremme dialog mellem udvalget og aktører på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet. Til møderne i Småbørnsdialog kan hver forældrebestyrelse stille med en repræsentant. Tilsvarende kan der til møderne i Skoledialog deltage en repræsentant fra hver skolebestyrelse.

Forårets dialogmøder blev udskudt fra marts til august på grund af Covid-19-situationen.

Der foreslås følgende indhold på møderne den 21. oktober 2020.

Småbørnsdialog

Netværksrådene er blevet spurgt, om de har ønsker til mødets indhold. Der er ikke kommet input fra netværksrådene i denne omgang, men forældrebestyrelserne har i forbindelse med et tidligere møde ønsket en opdatering på rengøringsituationen i dagtilbuddene samt en opfølgning på arbejdet med hhv. visionen og den langsigtede plan for dagtilbudsområdet. Forvaltningen foreslår, at rengøring kommer på dagsordenen på det kommende møde, mens arbejdet med visionen og Den styrkede læreplan udskydes til et senere møde. Bygningsanalysen og den langsigtede plan for dagtilbudsområdet blev drøftet på seneste møde i Småbørnsdialog den 19. august 2020.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at dagsordenen til Småbørnsdialog den 20. oktober indeholder følgende punkter:

1. Budget 2021-2024
2. Status på rengøring og udbud
3. Status på omstillingerne.

Skoledialog

Skolerådet indsendte i 2019 en række punkter, som de foreslår drøftes i Skoledialog. På baggrund af disse input foreslår forvaltningen, at dagsordenen til Skoledialog d. 21. oktober indeholder følgende punkter:

1. Budget 2021-2024
2. Temadrøftelse om bygge- og anlægsprojekter på skoleområdet (hvor vi starter med et oplæg fra CAE om, hvad der er bygget de sidste år, og hvad der i gang)
3. Status på omstillingerne.

Lovgrundlag

Småbørnsdialogmøder afholdes jf. struktur for forældresamarbejdet på dagtilbudsområdet, som blev vedtaget af Børne- og Ungdomsudvalget i juni 2013. Skoledialogmøder afholdes jf. § 46 a i Lov om Folkeskolen og § 8 i styrelsesvedtægten

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Ad 1-2) Godkendt.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Punkt 9: Mødekalenderen 2021 (Beslutning)

00.00.00-P20-27-20

Resume

Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødeplanen for 2021 godkendes.

Sagsfremstilling

Udkastet til mødeplanen er tilrettelagt efter, at sagerne får den kortest mulige politiske behandling. Der er som udgangspunkt et kommunalbestyrelsesmøde i slutningen af hver måned med en udvalgsrunde, der leder op hertil. Fagudvalgsmøderne (udvalgsrunden) er placeret i samme uge.

Der er i den samlede mødeplan i tilrettelæggelsen af datoer så vidt muligt taget hensyn til ferier, helligdage, Folkemødet, KL-topmøder, KL-konferencer mv., ligesom der igen er forhåndsreserveret tid til ekstraordinære udvalgsmøder.

Tidspunkt og sted for mødet bibeholdes stort set som mødeplanen for 2020, således at udvalgenes mødetidspunkter som hovedregel er som nedenstående, dog med den ændring, at Børne- og Ungdomsudvalgets mødetid ensrettes med kommunens øvrige udvalg, ligesom der afholdes to yderligere gruppeformandsmøder.

Politisk	Tid	Sted
Kommunalbestyrelsen	Torsdag, kl. 17.00-20.00	Kommunalbestyrelsessalen*
Økonomiudvalget	Torsdag, kl. 16.00-18.00	Udvalgsværelse 1*
Social- og Sundhedsudvalget	Tirsdag, kl. 08.15-10.15	Udvalgsværelse 1*
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Tirsdag, kl. 16.00-18.00	Udvalgsværelse 1*
Byplanudvalget	Onsdag, kl. 08.00-10.00	Udvalgsværelse 1*
Teknik- og Miljøudvalget	Onsdag, kl. 16.15-18.15	Udvalgsværelse 1*
Kultur- og Fritidsudvalget	Torsdag, kl. 08.15-10.15	Udvalgsværelse 1*

Børne- og Ungdomsudvalget Torsdag, kl. 16.00-18.00 Udvalgsværelse 1*

Ekstraordinære
udvalgsmøder Reserveret én gang
 månedligt, onsdage, kl.
 08.30-10.30 Udvalgsværelse 1*

*Da mødeplanen for 2021 strækker sig ind over renovering af Rådhuset, afventer lokation for politisk mødeaktivitet i 2. halvår 2021 endelig afklaring. Den konkrete løsning herpå vil blive fremlagt hurtigst muligt.

Samlet oversigt over mødekalenderen for 2021 (bilag).

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 8 om, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Ordinære møder afholdes som regel mindst en gang om måneden.

Styrelseslovens § 20, stk. 1 om, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert udvalgsmedlem forlanges indbragt til afgørelse i Kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalg behandler udvalgets egen mødeplan.

Kommunalbestyrelsen behandler Kommunalbestyrelsens mødeplan.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Godkendt, idet Social- og Sundhedsudvalget herudover anbefaler, at det eventuelle ekstraordinære udvalgsmøde/temamøde den 16. juni 2021 rykkes til den 23. juni 2021.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 22. september 2020

Godkendt.

Byplanudvalget, den 23. september 2020

Godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget den 23. september 2020

Godkendt idet udvalget ønsker at flytte mødestart til kl. 16.00.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 24. september 2020

Godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Godkendt, idet Børne- og Ungdomsudvalgets møder starter kl. 16.15

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

Politisk mødekalender 2021

Punkt 10: Status for COVID-19 situationen (Orientering)

00.00.00-P20-5-18

Resume

Siden statsministeren den 11. marts 2020 meddelte regeringens tiltag for at begrænse spredningen af COVID-19 har store dele af kommunens medarbejdere været berørt af en ændret hverdag, ligesom mange af kommunens tilbud har været lukkede eller delvist ændret i overensstemmelse med sundhedsmyndighedernes anbefalinger. Med denne sag gives et fornyet overblik over de særlige foranstaltninger, der har fyldt i kommunen siden sommerferien, og som forsat har betydning for den normale drift.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har siden marts 2020 orienteret løbende om smittebilledet og håndteringen heraf på de kommunale enheder, ligesom håndteringen af akut opstået smitte på kommunens borgerrettede tilbud er blevet særskilt orienteret til de relevante udvalg.

Med denne sag gives et overblik over forvaltningens foranstaltninger siden sommerferien, samt betydningen heraf for forvaltningen og de borgerrettede tilbud.

Et samlet overblik over den aktuelle situation, fordelt på udvalg (bilag).

Fra marts 2020 og frem til sommerferien henvises til de løbende statusnotater, der blev udarbejdet til Kommunalbestyrelsen samt politiske sager om konkrete emner.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalgene.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 22. september 2020

Taget til efterretning.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 22. september 2020

Taget til efterretning.

Byplanudvalget, den 23. september 2020

Taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget, den 23. september 2020

Taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 24. september 2020

Taget til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Taget til efterretning.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

Statusnotat om covid-19 BIU

Statusnotat om covid-19 BUU

Statusnotat om covid-19 BY

Statusnotat om covid-19 KFU

Statusnotat om covid-19 SSU

Statusnotat om covid-19 TMU

Punkt 11: Dispensation til Taarbæk om at rykke startdato for juniorklubtilbud til den 1. maj 2021

18.12.00-P20-1-19

Resume

Taarbæk Skole søger om dispensation af opstart af juniorklubtilbud, der starter op på alle kommunens almene skoler 1. oktober 2020. Klubben søger om i stedet at starte med juniorklub fra 1. maj 2021. Skoletilbuddet på Taarbæk Skole går kun op til og med 6. klasse. Elever, som skal starte op i juniorklubtilbuddet, er derfor gået ud af skolen i sommers, hvorfor der er en særskilt udfordring på Taarbæk Skole i forhold til at tiltrække medlemmer. Taarbæk Skole søger derfor om udsættelse til 1. maj 2021, da der så vil være tid til at tiltrække medlemmer til det nye tilbud.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en dispensation til Taarbæk Skole, så opstart af juniorklub udskydes til 1. maj 2021

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutningen om implementeringen af juniorklub i Lyngby-Taarbæk Kommune er det besluttet af Kommunalbestyrelsen d. 25. juni 2020, at tilbuddet træder i kraft fra d. 1. oktober 2020.

Taarbæk Skole har klasser fra 0. til 6. klassestrin. I 7. klasse overgår alle elever fra Taarbæk Skole til andre skoler. Ofte starter de på Trongårdsskolen eller forskellige privatskoler. Taarbæk Skole har dog stadig en Ungdomsklub, hvor unge op til det 18. år kan være medlem. I dag er der meget få medlemmer, der både er indmeldt i Ungdomsklub og går i 7. klasse. Godkender Børne- og Ungdomsudvalget dispensationen for Taarbæk Skole, tilbydes disse elever fra 7. klasse Ungdomsklub i stedet. Juniorklub tilbydes til de nuværende 6. klasser fra den 1. maj 2021.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Jf. [§ 15 stk. 2 i Styrelsesvedtægt for Lyngby-Taarbæk Kommune](#) varetager Børne- og Ungdomsudvalget den umiddelbare forvaltning af Fritids- og Ungdomsklubtilbud, hvorfor forvaltningen vurderer at beslutningskompetencen ift. den aktuelle sag tilfalder udvalget.

Økonomi

Taarbæk skole, fritids-, junior og ungdomsklub tildeles ikke økonomi pr. medlem ligesom de øvrige klubber. Tildelingen til klubben ændres ikke ved dispensationen.

Hvis dispensationen godkendes vil forældrebetalingen ændre sig fra at være 600 kr. om måneden for juniorklubmedlemmer, til at være 300 kr. om måneden for ungdomsklubmedlemmer for 7. klasser i Taarbæk frem til 1. maj 2021.

Det vil reducere i Lyngby-Taarbæk Kommunes forventede besparelse med 300 kr. pr ung pr. måned. For perioden fra 1. oktober 2020 til 1. maj 2021 svarer det til 2100 kr. pr. ung i mindre forældrebetaling end forventet. Det forventes dog stadig at det samlede omstillingskrav på klubområdet kan opnåes. Børne- og Ungdomsudvalget får på mødet i november 2020 en status på ind- og udmeldelser i alle kommunens klubtilbud.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Godkendt.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Punkt 12: Kommende sager

00.01.00-A00-60-17

Resume

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Status på omstillingsarbejde i Center for Social Indsats
- Styrelsesvedtægten for skolevæsenet
- Status på arbejdet med implementering af juniorklub
- Anvendelse af de 0,5 mio. kr. til aktiviteter i udkolingen på Lundtofte Skoles under genhusning

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Taget til efterretning.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Punkt 13: Meddelelser

00.01.00-A00-51-17

Sagsfremstilling

1. Meddelelse om skolevejsprojekt

Teknik- og Miljøudvalget behandlede i august 2020 sag om Skolevejsprojekt 2017-2020. Projektet indeholder en prioriteret plan med 23 skolevejsprojekter. Da der på daværende tidspunkt kun var realiseret få projekter fra planen, besluttede udvalget at forlænge projektet til 2022. Projektet videreføres derfor i yderligere to år og vil blive gennemført i prioriteret rækkefølge, og hvis muligt, i forbindelse med den almindelige vedligeholdelse af vejene. De prioriterede skolevejsprojekter fremgår af vedlagte bilag.

2. Valg til Ungerådet

Der blev afholdt valg til Ungerådet i Lyngby-Taarbæk Kommune i november 2019 og i november 2020 afholdes igen valg, hvilket stemmer overens med tidligere års valghæfter. I perioden op til valget vil Ungdomsskolen (LTU) forsøge at få tidligere medlemmer af ungerådet til at udbrede viden om Ungerådet. Ungerådet kan søge kulturområdet om 100.000 kr. om året til aktiviteter for unge. Senest blev der den 31. august 2019 afholdt en musikfestival kaldet Kult.nu i Badeparken ved Lyngby Stadion, i et samarbejde mellem Ungerådet, Templet og LTU. Efterfølgende gik Ungerådet mere eller mindre i opløsning.

3. Bytinget fremadrettet

I februar 2018 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget et nyt koncept for Bytinget. Den nye ramme har to spor. Ét af sporene er målrettet den årlige konstituering af fælleselevrådet, hvor repræsentanterne har mulighed for at stille forslag, de kan arbejde videre med, og i løbet af skoleåret videresende til Børne- og Ungdomsudvalget. Der er afsat en økonomisk ramme på 50.000 kr., indenfor hvilke forslagene kan afvikles. I det andet spor kan klasser og grupper fra skolerne via Åben Skole portalen få en introduktion til kommunalpolitik af medlemmer fra kommunalbestyrelsen, kombineret med at de sammen med deres lærer kan spille et dilemmaspil om kommunalpolitik og dermed afprøve nogle af de situationer en politiker står overfor. I begge spor involveres kommunens kommunalpolitikere.

Det har vist sig at det koncept for Bytinget fra 2018 endnu ikke er implementeret. For at dette kan ske, er der behov for at 1-2 kommunalpolitikere melder ind med datoer og tidspunkter i efteråret 2020, vinter 2021 og forår 2021, hvor de vil kunne møde de unge i skoletiden, og give dem en indføring i kommunalpolitik m.m. Datoer og tidspunkter vil blive tilbudt fælleselevrådet og skolerne ud fra et først til mølle princip. Forvaltningen sender ultimo september en forespørgsel ud til kommunalbestyrelsens medlemmer om dette.

Økonomien på 50.000 kr. årligt afsat til at Bytinget kunne have indflydelse på, skulle tages fra Center for Uddannelse- og Pædagogik's centrale ramme til udvikling og indsatsområder. Økonomien er anvendt til andre projekter.

4. Kommunens pligt til at genoptage visse sager om tabt arbejdsfortjeneste efter lov om social service § 42

Som meddelt Børne- og ungdomsudvalget i marts 2020 har en fejl i Social- og Indenrigsministeriets satsvejledning medført, at ydelsesloftet for tabt arbejdsfortjeneste efter serviceloven 42 siden 2013 har været fastsat for lavt. Det betyder, at der kan være bevilget for lidt i tilskud til de familier, der har ramt ydelsesloftet siden 2013. Det er Social- og Indenrigsministeriet vurdering, at krav om efterregulering af tilskud som udgangspunkt er forældede efter 3 år. Efterregulering skal derfor ske for sager tilbage til og med februar 2017. Forvaltningen har nu kortlagt, hvor mange sager, forvaltningen kan finde i egne sagsystemer og af egen drift vil kunne genoptage for perioden. Det drejer sig om 51 aktive sager, og beløbet forvaltningen vil skulle tilbagebetale for de 51 sager udgør ca. 500.000 kr. Borgerne vil i slutningen af oktober 2020 modtage en ny afgørelse og få udbetalt det efterregulerede beløb. Udover de 51 aktive sager kan der være

lukkede sager, som forvaltningen ikke via sagssystemet kan finde frem. Med henblik på at sikre at alle berørte vil kunne få genoptaget deres sag, har forvaltningen lavet en annoncetext på kommunens hjemmeside, hvor borgerne gøres opmærksom på, at de evt. har krav på at få deres sag om tabt arbejdsfortjeneste genoptaget, og hvad de skal foretage sig for, at det kan ske. Se annoncen her: <https://www.ltk.dk/borger/stoette-og-pleje/raadgivning-og-stoette-til-boern-unge-og-familier/daekning-af-tabt-arbejdsfortjeneste-ss42/genoptagelse-af-sager-om-tabt-arbejdsfortjeneste-ss42>

5. Omstillingsarbejdet på det specialiserede børne- og voksenområde

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte på møde 8. juni 2020 pkt.7 omstillingsforslagene på det specialiserede børneområde i afsluttende rapport, som Implement Consulting Group i samarbejde med forvaltningen har udarbejdet. Forvaltningen har udarbejdet en procesplan, som skal sikre et stærkt fundament for omstillinger på det specialiserede børne- og voksenområde med fremadrettet fokus på styrkede tidlige forebyggende indsatser, mere økonomisk bæredygtige løsninger samt en oplevet høj borgertilfredshed. Plan for dette er i høring i MED- organisationen fra 17. september 2020 til 2. oktober 2020. Forvaltningen vil på Børne- og Ungdomsudvalgets møde 22. oktober 2020 præsentere resultatet af høring i MED-organisationen samt procesplan for implementering af omstillingsforslagene.

6. Ansættelse af centerchef for Center for Uddannelse og Pædagogik

Forvaltningen har igangsat rekrutteringsprocessen for ansættelse af centerchef for Center for Uddannelse og Pædagogik. Stillingen opslås i 4 uger. Der afholdes samtaler og gennemføres testforløb i uge 43-44 med forventet tiltrædelse 1. december 2020.

7. To analyser af det specialiserede børneområde og specialundervisning

Gentofte Kommune har fået udarbejdet analyser af kommunens specialiserede børneområde og af specialundervisningsområdet. Analyserne af det specialiserede børneområde baserer sig blandt andet på en benchmark med Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Gladsaxe kommuner. Analysen af specialundervisningsområdet baserer sig på benchmark med Rudersdal og Gladsaxe kommuner.

Forvaltningen har gennemgået analyserne med henblik på at afdække om, der er perspektiver, der med fordel kan medtages i omstillingsforslaget på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet. For det specialiserede børneområdes vedkommende er analysens billedet af Lyngby-Taarbæk Kommune genkendeligt. De områder, der kan aflæses af PwC rapporten, er alle også afdækket i områdegennemgangen af Center for Social Indsats og allerede indarbejdet i omstillingerne.

Analysen af specialundervisningsområdet har ikke afdækket aspekter, der ikke er medtaget i Lyngby-Taarbæk Kommunes omstillingsforslag. Analysen understreger dog i højere grad behovet for et fælles værdimæssigt udgangspunkt og forventningsafstemning i forhold til den enkeltes skoles bidrag til omstillingsprocesserne, styrkelse af den tidlige indsats gennem analyser af mønstre i underretninger (hvilken sektor underretter og hvornår) samt skolefravær som et opmærksomhedspunkt i alle indsatser, visitationsindstillinger, m.v. Endvidere viser benchmarkingen nogle forskelle mellem de tre kommuner i graden af centralisering/decentralisering af økonomi og visitationsansvar. Disse opmærksomhedspunkter og perspektiver vil blive medtaget i det videre arbejde med at udvikle omstillingsprojekterne.

Rapporterne er bilagt meddelelsen.

8. Administrationsbidraget til de selvejende og private dagtilbud

Forvaltningen afholdte inden sommerferien møde mellem administrationssselskaberne for de selvejende dagtilbud og forvaltningen om administrationsbidraget. Efter dialog mellem administrationssselskaberne og de selvejende dagtilbud i løbet af sommeren er der afholdt et opfølgende møde. Der er i forlængelse heraf aftalt om en ny administrationsbidragsats på 2,1%.

9. Status for Lundtofte Skole

Forvaltningen har modtaget varslings fra entreprenøren på skolebyggeriet på Lundtofte skole om en forsinkelse på op til otte uger pga. mangler i projektmaterialer. Forsinkelsen skyldes, at der var fejl i entrepriseudbuddets materiale om konstruktionsprojektet, hvilket forvaltningen først blev bekendt med medio august 2020. Der skal opsættes bærende konstruktioner i bygningerne, og de bærende konstruktioner skal ifølge Bygningsreglementet kontrolleres af en certificeret statiker, før projektet kan gennemføres. Projektmateriale og dokumentation fremgik fejlagtigt ikke af udbudsmaterialet.

Da statikerkontrollen kan medføre kommentarer og eventuelle ændringer til projektet, har entreprenøren ikke igangsat produktion af stålkonstruktionerne endnu. Der arbejdes pt. på at få nedbragt forsinkelsen mest muligt og at undgå eventuelle økonomiske konsekvenser heraf. Skolens ledelse og forældrebestyrelsen er orienterede.

10. Kommunikation om juniorklubtilbuddet i Lyngby-Taarbæk Kommune

Kommunens nye juniorklubtilbud træder i kraft 1. oktober 2020. Medarbejdere og ledere fra kommunens klubber og skoler har siden august 2020 samarbejdet om at udvikle et fælles juniorklubtilbud og definere en fælles overordnet ramme. Det nye juniorklubtilbud formidles i et faktaark (bilag), der nu ligger på kommunens hjemmeside. Børne- og Ungdomsudvalget vil i oktober få en orientering om det arbejde, der er igangsat i forhold til at skabe en fælles ramme for juniorklubtilbuddet.

11. Fejl i udsøgning af unge, der søger en erhvervsuddannelse

Det viser sig, at der har været fejl i de kriterier, som kommunen har brugt på at udsøge andelen af unge, der har søgt ind på en erhvervsuddannelse på Undervisningsministeriets søgeportal. Den korrekte søgeandel er 6,3 pct. og ikke 11 pct., som først antaget, og som har været forelagt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 16. marts 2020, Børne- og Ungdomsudvalget den 17. april 2020 og Kommunalbestyrelsen den 30. april 2020. Det betyder, at der skal laves en handleplan, da kommunen har under 10 pct. unge, som har søgt en erhvervsuddannelse. Handleplanen udarbejdes af Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Unge, Borgerservice og Arbejdsmarked i fællesskab og forelægges politisk i november 2020. Her vil der også være en orientering om, hvordan forvaltningen forventer at arbejde med handleplanerne fremover.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 24. september 2020

Taget til efterretning.

Besluttet, at forvaltningen vender tilbage med sag om, hvorvidt Ungerådet skal fortsætte i sin nuværende form.

Henriette Breum (UFP) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

Lyngby Skolevejsprojekt 2017-2020

Analyse af Børneområdet 4K benchmarking

4K Analyse og benchmarking Specialiseret børneområde og specialundervisning

FAKTAARK Juniorklub i Lyngby Taarbæk