

REFERAT Dagtilbudssudvalget 2022-2025 d. 27-11-2024

Mødedato Onsdag d. 27. november 2024 kl. 08:00

Mødested Udvalgsværelse 1. 1. sal (Lyngby Torv)

Mødedeltagere Simon Pihl Sørensen, Magnus Von Dreiager, Christian
Winther, Martin Vendel Nielsen, Cecilie Mussegaard Lindahl, Claus
Bøgh Svenningsen, Anne Grete Bülow

Indholdsfortegnelse

Godkendelse dagsorden.....	3
Opfølgning på budgetaftalen 2025-28 (Orientering).....	4
Udmøntning af fremrykket pulje til ejendomsvedligehold og pulje til tilgængelighed (Beslutning)...	6
Pulje til bedre indeklima på skoler og dagtilbud.....	9
Pulje til vedligehold af legepladser og udearealer på skoler og dagtilbud (Beslutning).....	11
Analyse af de specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet (Beslutning).....	13
Dialogmøder på dagtilbudsområdet 2025 (Beslutning).....	19
Evaluering af fællespasning 2024 (Drøftelse).....	21
Styrkede overgange mellem dagtilbud og skole i forlængelse af budgetaftale (Beslutning).....	27
Årlig fremlæggelse af Sammenhængende børne- og ungepolitik (Beslutning).....	30
Trinvis sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely (Beslutning).....	32
Lundtofte Børnelandsby - idéoplæg (Beslutning).....	36
Bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024 (Orientering).....	45
Lovpligtig drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet (Beslutning).....	48
Anmodningssag om evaluering af det specialiserede område.....	50
Kommende sager.....	51
Lukket:	52
Meddelelser.....	53
Underskrift protokol.....	55

Punkt 1: Godkendelse dagsorden

00.22.00-A00-16-21

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Godkendt.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Punkt 2: Opfølgning på budgetaftalen 2025-28 (Orientering)

00.30.00-S55-4-24

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en implementeringsplan for opfølgning på elementerne i budgetaftalen 2025-2028. Planen er godkendt af Økonomiudvalget 7. november 2024 og oversendes til fagudvalgenes orientering.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om implementeringsplanen for opfølgning på elementerne i budgetaftalen 2025-2028.

Problemstilling

Budget 2025-2028 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 3. oktober 2024. Det vedtagne budget for 2025-28 består af det administrative budgetforslag med tekniske ændringer og korrektioner, budgetaftalen 2025-28 samt enkelte supplerende anlægsforskydninger besluttet af Kommunalbestyrelsen 3. oktober 2024, jf. protokolteksten herom.

Økonomiudvalget har den 7. november 2024 godkendt en implementeringsplan for opfølgningen på elementerne i budgetaftalen, som med denne sag oversendes til fagudvalgenes orientering.

Løsninger

Planen for opfølgning på budgetaftalen 2025-28 er beskrevet i vedlagte notat om implementeringsplan for opfølgning på budgetaftalen 2025-28 (bilag). Indsatserne er opstillet i samme rækkefølge som den indgåede aftale. Indledningsvist beskrives investeringer og prioriteringer, herunder hensigtserklæringer markeret med "(H)", jf. aftalens bilag 1. Efterfølgende er der oplyst omprioriteringer, jf. aftalens bilag 2. Det er angivet, hvilke indsatser der skal forelægges til yderligere politisk stillingtagen, ligesom det er angivet, hvornår de enkelte punkter planlægges forelagt. I oversigterne er der desuden vist de indsatser, som udmøntes administrativt uden yderligere politisk behandling. Budgetaftalen er desuden vedlagt til orientering (bilag).

Forvaltningen har ved tilrettelæggelsen af implementeringsplanen lagt vægt på hurtigt at fremlægge sager for de indsatser, der forudsætter en nærmere politisk afklaring for det videre forløb. For flere af sagerne kan der blive behov for efterfølgende genfremlæggelser i forbindelse med den efterfølgende implementering.

Der skal desuden gøres opmærksom på, at udførelsen af en stor del af de prioriterede indsatser i budgetaftalen ligger på samme forvaltningsmæssige områder herunder særligt i Center for Uddannelse og Pædagogik samt Center for Arealer og Ejendomme. Det kan blive nødvendigt at reservere en andel af de afsatte midler til fx projektledelse for at kunne gennemføre de forudsatte indsatser. Den endelige prioritering af midlerne hertil vil indgå i den egentlige politiske behandling af de respektive sager.

Strategisk ramme

Procesplanen for udmøntningen af budgetaftalen 2025-28 er udarbejdet i overensstemmelse med budget 2025-28, som er godkendt af Kommunalbestyrelsen 3. oktober 2024. Budget 2025-28 er udarbejdet med udgangspunkt i Styrelsesloven, Styrelsesvedtægten samt Principper for økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune (herunder den økonomiske politik).

Videre proces

Fagudvalgene orienteres om implementeringsplanen 26.-28. november 2024. Budgetaftalen er 2-årig, og der fremlægges en særskilt status på implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med budgetopfølgningerne, som forelægges politisk i 2025 og 2026. Forvaltningen vil derudover løbende følge op på implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med budgetopfølgningen i øvrigt. Hvis der sker ændringer i forudsætningerne for de aftalte indsatser, herunder omprioriteringerne, vil der blive orienteret politisk herom.

Økonomi

Budgettilpasningerne som følge af budgetaftalen fremgår af det af Kommunalbestyrelsen godkendte budget for 2025-2028.

Beslutningskompetence

Teknikudvalget orienteres.

Dagtilbudsudvalget orienteres.

Skoleudvalget orienteres.

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres.

Byplanudvalget orienteres.

Ældre- og Omsorgsudvalget orienteres.

Forebyggelses- og Socialudvalget orienteres.

Beslutning

Teknikudvalget, den 26. november 2024

Orientering givet.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende under punktet, i stedet deltog John Tefke (C).

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Orientering givet.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Skoleudvalget, den 27. november 2024

Orientering givet.

Casper Strunge (C) var fraværende. I stedet deltog Martin Vendel Nielsen (C).

Bilag

Notat om implementeringsplan for opfølgning på budgetaftalen 2025-28

Budgetaftale 2025-28

Punkt 3: Udmøntning af fremrykket pulje til ejendomsvedligehold og pulje til tilgængelighed (Beslutning)

00.30.00-A21-1-22

Resume

I Budget 2025-2028 er afsat puljemidler til tilgængelighedstiltag samt fremrykket midler til ejendomsvedligehold i 2025. Puljerne er afsat på Økonomiudvalgets område - Ejendomme. Da udmøntningen i konkrete indsatser går på tværs af den politiske udvalgsstruktur, fremlægges sagen henholdsvis til orientering henholdsvis til anbefaling i berørte fagudvalg.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der orienteres om, at teleslynge på Stadsbiblioteket samt teleslynge og øvrige lydforhold i Kommunalbestyrelsessalen iværksættes hurtigst muligt, samt at den resterende udmøntning af puljemidler til tilgængelighedstiltag drøftes med Handicaprådet forud for forelæggelse af sag om endelig udmøntning
2. udmøntning af fremrykkede midler på ejendomsvedligehold anvendes til reovering af skoletoiletter i 2025.

Problemstilling

I Budget 2025-2028 er afsat 1,8 mio. kr. i 2025 til tilgængelighedstiltag. Derudover er der fremrykket 2,5 mio. kr. til ejendomsvedligehold til 2025.

Midlerne er afsat på Aktivitetsområdet Ejendomme under Økonomiudvalget. Udmøntningen af midlerne kan indholdsmæssigt berøre flere fagudvalg og fremlægges derfor til orientering eller anbefaling i de berørte udvalg, jf. "Implementeringsplan Budget 2025" godkendt i Økonomiudvalget den 7. november 2024, sag 4.

Løsninger

Hvis det skal være muligt at gennemføre indsatserne i løbet af 2025, forudsætter det dels iværksættelse af indsatser, som ikke kræver lang sagsbehandlingstid, herunder fx ansøgning og behandling af byggetilladelse, dels at det er muligt at planlægge og igangsætte primo januar og i videst muligt omfang også inddrage brugerne.

Pulje til tilgængelighedstiltag - 1,8 mio. kr.

I budgetaftalen er puljen på de 1,8 mio. kr. afsat i 2025 til at forbedre tilgængeligheden til flere af kommunens ejendomme. Det gælder blandt andet adgange til bygninger og/eller mellem etager i en bygning, parkering for borgere med handicap mm. Bedre tilgængelighed i forhuset i Lyngby Idrætsby, teleslynge på Stadsbiblioteket og lydforhold for tilhørere i Kommunalbestyrelsessalen er områder, som er ønsket prioriteret. Bedre tilgængelighed i forhuset i Lyngby Idrætsby er næppe muligt at gennemføre i 2025, da der er tale om en bygningsmæssig kompleks indgang.

Teleslynge på Stadsbiblioteket og teleslynge samt øvrige lydforhold i Kommunalbestyrelsessalen vil blive iværksat hurtigst muligt henset til opgavens begrænsede omfang. For øvrige indsatser vil forvaltningen inddrage Handicaprådet med henblik på at drøfte mulige løsninger, og med baggrund i denne drøftelse vil forvaltningen efterfølgende forelægge et oplæg til politisk prioritering snarest muligt.

Fremrykning af ejendomsvedligehold - 2,5 mio. kr.

Der er fra 2025 og frem overført 2,5 mio. kr. årligt fra udlejningsejendomme til øget vedligeholdelse af de kommunale ejendomme. Der fremrykkes heraf 2,5 mio. kr. fra 2026 til 2025 med henblik på en særlig styrket indsats i forhold til

vedligehold i 2025, herunder på kommunens skoler.

Forvaltningen peger på, at midlerne prioriteres til renovering af skoletoiletter på Fuglsanggårdsskolen, Virum Skole og Heldagsskolen. Forslag til prioritering er sket med baggrund i analyse af skoletoiletter udarbejdet i 2019. De berørte skoler inddrages i løsningen. Det forventes, at der vil kunne renoveres ca. 25 toiletter for de afsatte midler.

Strategisk ramme

Implementering af Budgetaftale 2025-2028.

Videre proces

Godkendes indstillingen, vil forvaltningen påbegynde planlægning af og renovering af skoletoiletterne.

Snarest muligt vil forvaltningen forelægge udmøntningssag med forslag til prioritering af indsatser vedrørende tilgængelighed efter drøftelse med Handicaprådet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om punkt 1 og 2.

Ældre- og Omsorgsudvalget orienteres om punkt 1 og 2.

Forebyggelses- og Socialudvalget orienteres om punkt 1 og 2.

Teknikudvalget orienteres om punkt 1 og 2.

Dagtilbudsudvalget orienteres om punkt 1 og 2 .

Skoleudvalget orienteres om punkt 1 og anbefaler punkt 2.

Økonomiudvalget orienteres om punkt 1 og beslutter punkt 2.

Beslutning

Teknikudvalget, den 26. november 2024

Ad 1) Orientering givet.

Ad 2) Orientering givet.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende under punktet, i stedet deltog John Tefke (C).

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Ad 1-2) Orientering givet.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Skoleudvalget, den 27. november 2024

Ad 1) Orientering givet.

Ad 2) Anbefalet.

Casper Strunge (C) var fraværende. I stedet deltog Martin Vendel Nielsen (C).

Punkt 4: Pulje til bedre indeklima på skoler og dagtilbud

00.30.00-A21-1-22

Resume

I Budget 2025 er afsat en "Pulje til bedre indeklima på skoler og dagtilbud" på 2,0 mio. kr. Forvaltningen forelægger forslag til udmøntning af puljen. Indsatserne er budgetlagt på service i 2025, og er planlagt efter at kunne gennemføres tidsmæssigt i 2025.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at "Pulje til bedre indeklima på skoler og dagtilbud" udmøntes til:

- 1) Ny solafskærmning på Virum Skole,
- 2) Renovering af gulve på toiletter i dagtilbud
- 3) Etablering af bedre akustikforhold i dagtilbud.

Problemstilling

Budgetaftale 2025-2028 indeholder indsatser vedrørende investeringer og prioriteringer på ejendomsområdet i 2025 - jf. "Implementeringsplan Budget 2025" godkendt af Økonomiudvalget den 7. november 2024, sag 4.

Hvis det skal være muligt at gennemføre indsatserne i løbet af 2025 forudsætter det dels iværksættelse af indsatser, som ikke kræver lang sagsbehandlingstid, herunder fx ansøgning og behandling af byggetilladelse, dels at det er muligt at planlægge og igangsætte primo januar og i videst muligt omfang også inddrage brugerne.

I Budgetaftalen for 2025-2028 er nogle af de ønskede indsatser beskrevet i forhold til udmøntningen af "Pulje til bedre indeklima på skoler og dagtilbud" på i alt 2,0 mio. kr. i 2025, jf. nedenfor. Øvrige indsatser kan også prioriteres inden for den afsatte budgetramme.

Budgetaftale

Parterne er enige om at afsætte en pulje på 2,0 mio. kr. i 2025 på service til tiltag, der forbedrer indeklimaet i kommunens skoler og dagtilbud - herunder f.eks. til at udskifte nedslidt solafskærmning, gulve mv.

Løsninger

Med henblik på at sikre udførsel i løbet af 2025 følger nedenfor forvaltningens forslag til udmøntning af puljen.

Hvis der ønskes andre indsatser end de foreslåede, kan der være risiko for, at det tidsmæssigt ikke vil kunne blive gennemført i 2025. Som udgangspunkt vil forslagene samlet kunne finansieres af det afsatte budget på puljen, omend det præcise budget for hver enkelt indsats endnu ikke er fuldt klarlagt.

Forvaltningens forslag til indsatser:

- 1) Ny solafskærmning på Virum Skole - Virum Skole inddrages i løsningen

2) Renovering af gulve på toiletter i dagtilbud - Center for Uddannelse og Pædagogik inddrages i prioriteringen af dagtilbud

3) Etablering af bedre akustikforhold i dagtilbud - Center for Uddannelse og Pædagogik inddrages i prioriteringen af dagtilbud

Strategisk ramme

Implementering af Budgetaftale 2025-2028.

Videre proces

Forvaltningen vil igangsætte besluttede initiativer straks muligt i 2025.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Skoleudvalget anbefaler punkt 1.

Dagtilbudsudvalget anbefaler punkt 2 og 3.

Økonomiudvalget beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Ad 2-3) Anbefalet med de faldende bemærkninger, idet udvalget samtidig anbefaler, at der forelægges et estimat på fordeling af midlerne forud for Økonomiudvalgets behandling af sagen, og at Økonomiudvalget drøfter den samlede prioritering mellem de to udvalg.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Skoleudvalget, den 27. november 2024

Ad 1) Anbefalet.

Casper Strunge (C) var fraværende. I stedet deltog Martin Vendel Nielsen (C).

Bilag

CAE - implementering Budgetaftale 2025-28 - indsatser

Punkt 5: Pulje til vedligehold af legepladser og udearealer på skoler og dagtilbud (Beslutning)

00.30.00-A21-1-22

Resume

I Budget 2025 er afsat "Pulje til vedligehold af legepladser og udearealer på skoler og dagtilbud" på 4,0 mio. kr. Forvaltningen forelægger forslag til udmøntning af puljen. Indsatserne er budgetlagt på service i 2025, og er planlagt efter at kunne gennemføres tidsmæssigt i 2025.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at "Pulje til vedligehold af legepladser og udearealer på skoler og dagtilbud" udmøntes som følgende

- 1) Legeområde på Lundtofte skole
- 2) Legeområder på Engelsborgskolen
- 3) Dræn ved boldbanen på Virum Skole
- 4) Legeredskaber på daginstitutioner

Problemstilling

Budgetaftale 2025-2028 indeholder indsatser vedrørende investeringer og prioriteringer på ejendomsområdet i 2025 - jf. "Implementeringsplan Budget 2025" godkendt af Økonomiudvalget den 7. november 2024, sag 4.

Hvis det skal være muligt at gennemføre indsatserne i løbet af 2025 forudsætter det dels iværksættelse af indsatser, som ikke kræver lang sagsbehandlingstid, herunder fx ansøgning og behandling af byggetilladelse, dels at det er muligt at planlægge og igangsætte primo januar og i videst muligt omfang også inddrage brugerne.

I Budgetaftalen for 2025-2028 er de ønskede indsatser beskrevet i forhold til udmøntningen af "Pulje til vedligehold af legepladser og udearealer på skoler og dagtilbud" på 4,0 mio. kr jf. nedenfor.

Budgetaftale

En række legeredskaber på skolernes og daginstitutionernes legepladser er nedslidte og bør udskiftes. Parterne er derfor enige om at afsætte en pulje på 4,0 mio. kr. i 2025 på service til at udskifte legeredskaber samt til mindre tilpasninger på legepladser og udearealer. Midler fra puljen skal bl.a. prioriteres til at tilpasse legeområdet på Lundtofte Skole, når gruppeordningen flytter ind, og det udendørs legeområde ved flytning af SFO'en på Engelsborgskolen, samt boldbanen ved Virum skole.

Løsninger

Med henblik på at sikre udførsel i løbet af 2025 følger nedenfor forvaltningens forslag til udmøntning af puljen.

Hvis der ønskes andre indsatser end de foreslåede, kan der være risiko for, at det tidsmæssigt ikke vil kunne blive gennemført i 2025. Som udgangspunkt vil forslagene samlet kunne finansieres af det afsatte budget på puljen, omend det præcise budget for hver enkelt indsats endnu ikke er fuldt klarlagt.

Forvaltningens forslag til indsatser:

1) Legeområde på Lundtofte Skole (Gruppeordning) - Center for uddannelse og Pædagogik og skolens ledelse inddrages i løsningen

2) Legeområde på Engelsbogskolen (SFO) - Center for Uddannelse og Pædagogik og skolens ledelse inddrages i løsningen

3) Dræn på boldbanen ved Virum Skole - Center for Uddannelse og Pædagogik og skolens ledelse inddrages i løsningen

4) Indkøb af legeredskaber til legepladser ved daginstitutioner - Center for Uddannelse og Pædagogik inddrages i løsningen

Strategisk ramme

Implementering af Budgetaftale 2025-2028.

Videre proces

Forvaltningen vil igangsætte besluttede initiativer i 2025 som beskrevet i sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Skoleudvalget anbefaler punkt 1-3.

Dagtilbudsudvalget anbefaler punkt 4.

Økonomiudvalget beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Ad 4) Anbefalet med de faldende bemærkninger, idet udvalget samtidig anbefaler, at der forelægges et estimat på fordeling af midlerne forud for Økonomiudvalgets behandling af sagen, og at Økonomiudvalget drøfter den samlede prioritering mellem de to udvalg.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Skoleudvalget, den 27. november 2024

Ad 1-3) Anbefalet.

Casper Strunge (C) var fraværende. I stedet deltog Martin Vendel Nielsen (C).

Punkt 6: Analyse af de specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet (Beslutning)

00.15.00-A00-7-24

Resume

I april 2024 behandlede Dagtilbudsudvalget ”Indledende afdækning af det specialiserede dagtilbudsområde”. Med afsæt i den indledende afdækning har forvaltningen i 2024 gennemført en analyse af det specialiserede dagtilbudsområde, hvor der gennem en evaluering af tilbud samt en inddragelse af personale, ledere, faglige organisationer, forældrerepræsentanter og øvrige interessenter er blevet set på, hvordan tilbudsvifte og organisering med fordel kan udvikle sig i forhold til nuværende behov på området. Med en stabilisering af økonomien på området har der været mulighed for, at analysens fokus i højere grad har rettet sig mod tiltag, der på baggrund af forskning, evalueringer og interessentperspektiver vurderes at kunne medvirke til en yderligere kvalitetsudvikling af tilbud og dagtilbudsområdet som helhed med afsæt i fokuspunkterne øget trivsel, styrket kvalitet og børneperspektivet i fokus. Med denne sag forelægges analysens resultater, og Dagtilbudsudvalget skal beslutte, om forslaget til udviklingen af det samlede dagtilbudsområde, herunder tilbudsviften, skal sendes i høring hos dagtilbuddenes forældrebestyrelser og Handicaprådet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslaget til udviklingen af det samlede dagtilbudsområde, herunder tilbudsviften, sendes i høring hos dagtilbuddenes forældrebestyrelser og Handicaprådet i perioden 28. november 2024 til 2. januar 2025.

Problemstilling

Da der ikke i 2024 vurderes at være de samme udfordringer med at overholde budgettet på de specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet, er det primære fokus for analysen blevet at afdække og komme med anbefalinger til, hvordan der kan skabes et kvalitetsløft på det samlede dagtilbudsområde samt udvikling af tilbudsvifte og organisering. Et kvalitetsløft, der har til hensigt at skabe rammerne for, at flere børn end i dag, på sigt, kan profitere af at være en del af almenmiljøet, og at der i forhold til de børn, der ikke kan det, fremadrettet er en større tilbudsvifte, der i højere grad kan imødekomme det enkelte barns behov. Endelig er der i analysen fortsat fokus på at skabe en gennemsigtig og bæredygtig økonomi for området.

Baggrunden for den indledende afdækning af det specialiserede dagtilbudsområde i foråret 2024 (bilagt) samt beslutningen om at igangsætte en analyse af det samlede dagtilbudsområde var, at regnskabet tilbage i 2023 viste et merforbrug på specialiserede indsatser på 2,6 mio. kr. Et merforbrug, som i den indledende afdækning blev vurderet som strukturelt - eller i hvert fald et merforbrug, som kommunen - grundet stigende behov for specialiserede indsatser - kunne se ind i over en årrække. Ved regnskabsafslutningen for 2023 blev det, grundet ovennævnte udfordring, politisk besluttet at tilføre dagtilbudsområdet 2,6 mio. kr. i 2024 til at håndtere det samlede merforbrug.

Beslutninger i forbindelse med Budget 2025-2028

I forlængelse af regnskabsafslutningen for 2023 blev det i forbindelse med Budget 2025-2028 besluttet varigt at tilføre de 2,7 mio. kr. Forvaltningen har i 2024 ikke set en yderligere stigning i behov på området, og det er således for nuværende vurderingen, at det med den besluttede budgettilførsel er muligt at overholde budgettet.

Der er i forbindelse med Budget 2025-2028 lagt vægt på, at anbefalinger i analysen ses i tæt sammenhæng med den igangværende kvalitetsudvikling på det samlede dagtilbudsområde. En grundforudsætning for analysens anbefalinger er derfor, at de ses i tæt sammenhæng med den kompetenceudvikling, der er igangsat og prioriteres i henhold til den samlede udvikling af området. Ligeledes bygger analysens anbefalinger videre på allerede veletablerede, tværgående indsatser, der hen over de sidste år er udviklet for at understøtte børnenes trivsel og den faglige kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet, i et tæt samarbejde med Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) – eksempelvis reduceret tidsperspektivet fra ansøgning og hjælp og støtte til indsatser iværksættes, etablering af ’En indgang’, ændret organisering af psykologgruppen, uddannelse af ”faglige fyrtårne” m.v.

I Budget 2025-2028 har parterne endvidere under overskriften 'Ét dagtilbudsområde, der kan mere for flere børn' afsat 2,0 mio. kr. i 2025 som en opstartsinvestering til at implementere anbefalinger i analysen af de særligt tilrettelagte indsatser på dagtilbudsområdet og det specialiserede dagtilbudsområde. Fokus i indsatsen er her at udvikle og styrke det almene dagtilbudsområde på en måde, der gør, at flere børn fremadrettet kan være en del af brede almene børnefællesskaber. Dette fokus er i tråd med de omstillinger, der de seneste år er arbejdet med på bl.a. skoleområdet. Herudover har analysen fokus på, hvordan den samlede tilbudsvifte kan udvikles.

Udover ovenstående er det i Budget 2025-2028 besluttet at afsætte 1,5 mio. kr. i henholdsvis 2025 og 2026 til at igangsætte af et pilotprojekt omhandlende ”Styrket overgang mellem dagtilbud og skole”. Det vurderes, at dette projekt ligeledes vil kunne bidrage positivt ind i den anbefalede udvikling på dagtilbudsområdet.

Analysen tager afsæt i, at alle børn er forskellige. Hovedparten af alle børn trives godt og udvikler sig fint i de almene børnefællesskaber. Der er dog børn, for hvem det ikke forholder sig sådan. Børn der ikke i tilstrækkelig grad kan trives og udvikle sig i de brede børnefællesskaber i et alment dagtilbud. Det er derfor afgørende, at det samlede dagtilbudsområde i Lyngby-Taarbæk Kommune rummer differentierede tilbud, så alle børn kan understøttes bedst muligt.

Løsninger

Som skitseret i den indledende afdækning, der blev forelagt i foråret 2024, har analysen undersøgt:

- Hvordan behovet for en ny og fleksibel organisering bedst kan imødekommes
- Hvordan behovet for flere specialpladser bedst kan imødekommes
- Hvordan der kan skabes en mere gennemsigtig og bæredygtig økonomi for området
- Hvordan almenområdet kan styrkes i forhold til at rumme et stigende antal børn med behov for støtte

Analysen består af yderligere seks afsnit. Afsnit 2 indeholder udpluk fra den indledende afdækning, herunder lovgivning på området, nuværende tilbudsvifte, pladspriser, tilbudsviftens økonomi samt udviklingen i behovet for særligt tilrettelagte indsatser. I afsnit 3 skitseres det forskningsmæssige afsæt for analysen. I afsnit 4 redegøres for den empiriindsamling, som analysen er bygget op omkring, herunder evaluering af eksisterende tilbudsvifte samt de pointer og perspektiver, forvaltningen har indhentet i inddragelsesprocessen omkring analysen. Afsnit 5 er selve analysen, som er bygget op omkring de fire ovenstående analysepunkter. I afsnit 6 samles der op på analysens pointer og de heraf udledte anbefalinger. Endelig præsenteres i afsnit 7 de samlede anbefalinger til udvikling af dagtilbudsområdet inklusive økonomi.

Den samlede forskningsmæssige og praksisnære viden og erfaring samt afdækninger og analyseresultater giver anledning til tre anbefalinger (alle anbefalinger er uddybet i den bilagte analyse):

1. En justeret organisering og tilbudsvifte, der afspejler "Ét samlet dagtilbudsområde" som det centrale afsæt for deltagelsesorienterede, meningsfulde fællesskaber, samt en fleksibel og tilpasset struktur for pladser med varierende form for skærmning til de børn, der har behov for dette. Disse anbefalinger kan finansieres indenfor nuværende budget gennem de foreslåede omlægninger.
2. En ændring af de politisk besluttede midler på 2 mio. kr. i 2025 til understøttelse af implementering af analysens anbefalinger.
3. En række af yderligere tiltag, der ud fra det nuværende vidensgrundlag kan medvirke til yderligere kvalitetsudvikling af "Ét samlet dagtilbudsområde". Forvaltningen kan ikke pege på finansiering til disse.

På baggrund af analysens resultater anbefaler forvaltningen forslag til udviklingen af det samlede dagtilbudsområde, herunder at tilbudsviften skal sendes i høring hos dagtilbuddenes forældrebestyrelser og Handicaprådet

Anbefaling 1: En justeret organisering og tilbudsvifte inden for nuværende budgetramme

På baggrund af analysens vidensgrundlag anbefaler forvaltningen:

- At organiseringen af henholdsvis et alment og et specialiseret dagtilbudsområde fremover italesættes som "Ét samlet dagtilbudsområde".
- At kompetencegruppepladser gøres til en fast del af tilbudsviften med en gruppestørrelse på fire børn, og at der etableres en yderligere kompetencegruppe, dvs. i alt otte pladser.
- At inklusionspladser ikke fremadrettet indgår som en del af tilbudsviften, dvs. udfases ved ledighed.
- At ressourcegruppe+ pladser ikke fremadrettet indgår som en del af tilbudsviften, dvs. udfases ved ledighed.
- At ressource- og kompetencegrupper fremadrettet kan anvende minimum to lokaler, samt at det tilstræbes, at minimum ét af disse lokaler ligger i tæt tilknytning til almengrupper i samme aldersgruppe som de børn, der er tilknyttet ressource- og kompetencegrupperne.
- At tilbudsviften udvides med en tidlig fremskudt indsats, der retter sig mod læringsmiljøet, med fokus på trivsel, kvalitet og børneperspektivet. Det kan eksempelvis være faglig, social eller sproglig læring samt andre udfordringer i læringsmiljøet.
- At specialpædagoger fremadrettet navngives "læringsmiljøpædagoger".

Det er af central betydning for de anbefalede justeringer af organiseringen og tilbudsviften, som vedrører indsatser, der ikke fremadrettet vil være en fast del af tilbudsviften, eller hvor indsatserne fremadrettet udgår af tilbudsviften, at disse omlægninger først finder sted, når de børn, der for nuværende er tildelt indsatserne, udgår af disse. Disse omlægninger vil derfor ikke berøre børn i nuværende indsatser.

Udover ovenstående anbefalinger, der retter sig mod organiseringen og tilbudsviften, anser forvaltningen det som en iboende forudsætning, at der fremadrettet arbejdes hen imod en udvikling af det tværfaglige samarbejde på følgende måde:

- At sampraksis bliver styrende for indsatser tæt på og i læringsmiljøet – "at krydse linjerne for børnenes skyld" – uanset organisering.
- At der er fokus på, at alle parter i et samarbejde er ligeværdige og bidrager med væsentlige perspektiver og eventuelle fagligheder. Det gør sig gældende for både forældre og medarbejdere.
- At der skabes et fælles fagligt fundament og forståelse mellem de tværfaglige samarbejdspartnere.

Der vil kontinuerligt være en opmærksomhed på, hvordan behovet for indsatser i henhold til tilbudsviften udvikler sig, og hvordan ressourcerne på det samlede dagtilbudsområde anvendes bedst muligt. Dette kan for alle indsatsernes vedkommende gøre sig gældende i både op- og nedadgående retning. Der er i forbindelse med visitationsafgørelser en lovmæssig forpligtigelse til jf. Dagtilbudsloven § 4, stk. 2, "[at]... sikre, at børn og unge under 18 år, der har behov for støtte i et dag-, fritids- eller klubtilbud m.v. for at kunne trives og udvikle sig, tilbydes en sådan støtte i tilbuddet" – samt efter § 83 i Barnets Lov "... sørge for, at der er det nødvendige antal pladser i særlige dagtilbud til børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har et særligt behov for støtte, behandling m.v., der ikke kan dækkes gennem ophold i almindelige dagtilbud eller fritidshjem efter Dagtilbudsloven".

Tabel 1 viser finansieringen af de anbefalede justeringer af tilbudsviften:

Udgift	tusinde kr.
Oprettelse af 5 yderligere kompetencepladser	1.800
I alt 8 pladser	
Genetablering af 2 ressourcegruppepladser	920
I alt 16 pladser	
I alt	2.720
Finansiering	
Omlægning af 3 inklusionspladser	1.400

Pladserne omlægges først i takt med, at børnene forlader pladserne

Omlægning af 2 ressourcegruppe+-pladser 1.300

Pladserne omlægges først i takt med, at børnene forlader pladserne.

I alt 2.700

Anbefaling 2: Anvendelse af opstartsinvestering til implementering af anbefalinger

Det fremgår af Budget 2025-2028, at parterne er enige om at afsætte 2,0 mio. kr. i 2025 på service som en opstartsinvestering til at implementere anbefalinger i analysen af de særligt tilrettelagte indsatser på dagtilbudsområdet og det specialiserede dagtilbudsområde. I forvaltningens anbefaling til anvendelsen af opstartsinvesteringen til implementeringen af anbefalingerne i analysen, er der i særlig grad fokuseret på de centrale perspektiver, der er fremkommet på den fagprofessionelle workshop, ledelsesseminaret for ledelser på dagtilbudsområdet samt interessentworkshoppene med deltagelse af Dagtilbudsudvalget – med henblik på, hvad der i disse sammenhænge er vurderet betydningsfuldt i et implementeringsperspektiv. Udover de politisk afsatte 2,0 mio. kr. til opstartsinvestering af anbefalingerne i analysen, prioriteres der 250.000 kr. af de centralt afsatte kompetenceudviklingsmidler. Hensigten med dette er at give mulighed for afprøvning af flere forskellige initiativer til understøttelse af den samlede bevægelse hen imod "Ét samlet dagtilbudsområde, der kan mere for flere børn". Indsatsen sigter mod at øge trivlsen, styrke kvalitet og have børneperspektivet i fokus.

Forvaltningen anbefaler, at de politisk afsatte 2,0 mio. kr. til opstartsinvestering anvendes på følgende måde:

	tusinde kr.
Faglige temamøder – deltagelsesorienteret sampraksis	150
Medarbejdere i dagtilbud samt repræsentation fra Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning (PPR), skoler, Center for Social Indsats og forvaltningen	
Fælles ledelsesudvikling – ledelse af deltagelsesorienteret sampraksis	250
Fem dage v/ Nordic Learning	
Ledelser på dagtilbudsområdet, repræsentanter fra Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning (PPR), skoler, Center for Social Indsats og forvaltningen	
(samlet pris 500.000 kr. – 50% finansieres fra centralt afsatte midler til kompetenceudvikling)	
Etablering af læringsmiljøer i de nye kompetencegrupper (fysiske tilpasninger)	140
Praksisnær opfølgning og implementering	250
Opfølgende indsats i praksis i det enkelte dagtilbud efter ca. 6. mdr. som led tidligere nævnte faglige temamøder og den fælles ledelsesudvikling.	
Da der ikke er tale om varige midler, indgår dette forslag også under mulige tiltag til yderligere kvalitetsudvikling af "Ét samlet dagtilbudsområde"	
Indsats tæt på – midler udlagt til de enkelte netværk, der beslutter den lokale indsats	1.000
Eks. frikøb af faglige fyrtårne, tilkøb af supervision til medarbejdere, lokale kurser, ledelsesunderstøttelse	
- det den lokale indsats kalder på det enkelte netværk beslutter lokal indsats	

Da der ikke er tale om varige midler, indgår dette forslag også under mulige tiltag til yderligere kvalitetsudvikling af "Ét samlet dagtilbudsområde"

Konsulent i CUP 12 timer/uge	210
Projekt- og procesunderstøttelse, udvikling, opfølgning og evaluering	
I alt	2.000

Anbefaling 3: Tiltag til yderligere kvalitetsudvikling af 'Ét samlet dagtilbudsområde'

Anbefaling 3 indeholder en række tiltag, der, i sammenhæng med den justerede organisering og tilbudsvifte inden for den nuværende budgetramme, på forskellig vis vil kunne medvirke til en fortsat udvikling af "Ét samlet dagtilbudsområde, der kan mere for flere børn". Tiltagene er ikke finansierede og skal derfor ses som et inspirationsmateriale til politisk drøftelse.

	tusinde kr.
Fortsat indsats tæt på (fra 2026) - det enkelte netværk beslutter, hvad den lokale indsats kalder på Eks. frikøb af faglige fyrtårne, tilkøb af supervision til medarbejdere, lokale kurser, ledelsesunderstøttelse - det den lokale indsats kalder på det enkelte netværk beslutter lokal indsats	840
Praksisnær opfølgning og kompetenceudvikling Til sikring af en god implementeringsproces anses praksisnær opfølgning og implementering som en væsentlig indsats, da det giver mulighed for løbende at afstemme mål, retning og udvikling. Metodeudvikling i praksis, kollegial feedback, opfølgning på værdien af indsatser mv.	420
1 læringsmiljøpædagog forankret i hvert netværk	1.800
Udvikling- og forberedelse af sampraksis Sampraksis – forstået som flere fagligheders ligeværdige samarbejde i praksis med barnets og børnefællesskabets deltagelsesmuligheder i fokus. Der er udelukkende tale om et eksempel – og ikke en anbefaling af niveau.	1.600
Styrket ledelse tæt på +2 timer pr. uge i grundtildeling. Der er udelukkende tale om et eksempel – og ikke en anbefaling af niveau.	630
Etablering af yderligere én kompetencegruppe 4 pladser	1.200
Etablering af yderligere én ressourcegruppe 5 pladser	1.920
Øget normering	-
Ikke prissat	

Informationsmøde

Såfremt Dagtilbudsudvalget beslutter at sende analysen i høring, vil forvaltningen invitere til et informationsmøde i første halvdel af december 2024, hvor der vil være mulighed for, at alle høringsberettigede kan komme og høre om analysens indhold, herunder de konkrete anbefalinger. De høringsberettigede er dagtilbuddenes forældrebestyrelser og Handicaprådet. Herudover vil Dagtilbudsrådet også blive inviteret.

Strategisk ramme

Dagtilbudsloven og Barnets Lov samt principper for økonomistyring for Lyngby-Taarbæk Kommune. Herudover den politisk besluttede omstillingsstrategi for det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet.

Videre proces

Såfremt Dagtilbudsudvalget beslutter at sende forslag til udviklingen af det samlede dagtilbudsområde i høring hos dagtilbuddenes forældrebestyrelser og Handicaprådet i perioden 28. november 2024 til 2. januar 2025 forelægges sagen inklusive høringssvar for Dagtilbudsudvalget i januar 2025. CenterMED havde på deres møde 19. november 2024 en indledende drøftelse af forslag til udviklingen af det samlede dagtilbudsområde. Såfremt Dagtilbudsudvalget beslutter at sende forslag til udviklingen af det samlede dagtilbudsområde i høring vil forslaget samtidig blive sendt til yderligere i kommentering i MED-systemet. Eventuelle bemærkninger forelægges herefter for Dagtilbudsudvalget i januar 2025.

Når der foreligger en konkret beslutning vedrørende forslag til udviklingen af det samlede dagtilbudsområde, udarbejdes en implementeringsplan.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Godkendt, at forvaltningens analyse sendes i høring, og idet høringsperioden forlænges således, at sagen først forelægges udvalget igen i februar 2025. Udvalget anmoder forvaltningen om at udarbejde oversigt over pladser i forslaget.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Bilag

Indledende afdækning af det specialiserede dagtilbudsområde

Analyse af specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet 2024

Punkt 7: Dialogmøder på dagtilbudsområdet 2025 (Beslutning)

28.00.00-A00-16-24

Resume

Hvert år afholdes en række dialogmøder mellem det relevante politiske udvalg og aktører på dagtilbuds- og skoleområdet. Møderne har til formål at fremme dialog om emner af betydning for områderne. Med denne sag skal der tages stilling til mødeplanen for dialogmøderne på dagtilbudsområdet i 2025.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødeplanen for dialogmøderne i 2025 godkendes.

Problemstilling

Dialogmøderne afholdes for en bredere drøftelse om relevante emner på dagtilbudsområdet. I styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune er rammerne og hyppigheden omkring dialogmøderne beskrevet. Nedenstående tabel skitserer deltagerne i de to fora, som udvalget tidligere er mødtes med samt hyppigheden.

I 2024 mødtes Dagtilbudsudvalget to gange i "Småbørnsdialog" (møde med forældrerepræsentanter) og én gang med dagtilbudslederne.

Rammer for forældrerepræsentanter

I styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune er rammerne for og hyppigheden omkring møderne i småbørnsdialog beskrevet. I styrelsesvedtægten står, at forældrerepræsentanterne udgøres af to forældre fra hvert netværksråd. Det har erfaringsmæssigt resulteret i et meget lavt forældrefremmøde. Derfor er dette blevet omdefinert til én forældrerepræsentant fra hvert dagtilbud.

Løsninger

Nedenfor forslag til mødefora og mødekadence:

	Småbørnsdialog	Dagtilbudsudvalgets dialogmøde med dagtilbudslederne
Kadence	To gange årligt	Én gang årligt
Deltagere	Dagtilbudsudvalget, en forældrerepræsentant fra hver forældrebestyrelse, en forældrerepræsentant fra dagplejens bestyrelse, fællestillidsrepræsentant for FOA og fællestillidsrepræsentant for BUPL, fælles leder TR for dagtilbudslederne, leder af Dagplejen og repræsentanter fra forvaltningen	Dagtilbudsudvalget, dagtilbudsledere og repræsentanter fra forvaltningen.

Det er forvaltningens forslag, at der fortsat afholdes to årlige møder med Småbørnsdialog og ét årligt møde med dagtilbudslederne. Det er samtidig muligt at indkalde til ad hoc møder efter behov.

Forvaltningen foreslår nedenstående mødeplan for 2025. Mødeplanen vil efter godkendelse blive sendt ud til de øvrige deltagere.

Dato 2025	Tidsrum	Mødefora
Torsdag d. 20. marts	kl. 16.00- 17.30	Dagtilbudslederdialog med Dagtilbudsudvalget
Onsdag, d. 2. april	Kl. 16.00 - 17.30	Småbørnsdialog
Tirsdag d. 9. september	Kl. 16.00 - 17.30	Småbørnsdialog

Emner til dagsorden forelægges Dagtilbudsudvalget til godkendelse cirka en måned før dialogmøderne. Dagsorden udsendes cirka 14 dage forud for mødet.

Strategisk ramme

Småbørnsdialog afholdes i overensstemmelse med Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune. Dagtilbudsudvalgets dialog med dagtilbudslederne er ikke obligatorisk jf. Styrelsesvedtægten, men kan ses i sammenhæng med Dagtilbudsloven, der foreskriver, at udviklingen på dagtilbudsområdet skal drøftes politisk mindst hver andet år. Udgangspunktet for den politiske drøftelse skal være, hvordan kommunens rammer for dagtilbud og evt. prioriterede indsatser på området, bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, lovgivningen foreskriver.

Videre proces

Dagtilbudsudvalget behandler forslag til dagsorden på det politiske møde forud for dialogmøderne. Dagtilbudsrådet og forældrebestyrelserne vil inden planlægningen af Småbørnsdialogmøderne blive hørt, om de har forslag til dagsordenen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Godkendt.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Punkt 8: Evaluering af fællespasning 2024 (Drøftelse)

28.06.00-A00-3-23

Resume

I Budget 2023-2026 blev det besluttet, at kommunens dagtilbud fremadrettet skulle afholde fællespasning to uger om året i sommerferien. Der blev i den forbindelse besluttet en besparelse på 2,0 mio. kr. årligt i 2023 og 3,0 mio. kr. i 2024 og frem. Som et led i den politiske beslutning i 2023, indgik det, at der skulle foretages en evaluering af fællespasningen, som blev politisk forelagt inden udgangen af 2023. På baggrund af den store opmærksomhed omkring fællespasningen har forvaltningen valgt at også at gennemføre en evaluering af fællespasningen i 2024. I denne sag fremlægges resultaterne fra denne evaluering til drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen anbefaler, at resultaterne af evalueringen af fællespasningen 2024 drøftes.

Problemstilling

I 2024 er der blevet afholdt fællespasning i ugerne 29 og 30. I fællespasningen i 2024 deltog samlet set og på tværs af fem netværk 132 børn i uge 29 og 126 børn i uge 30, svarende til 5,3% og 5,1% af de indmeldte børn i kommunens dagtilbud (tabel over antal tilmeldte og fremmødte vuggestue og børnehavebørn fordelt på netværk fremgår af bilag 1). Antallet af fremmødte børn i fællespasningen er lavere end antallet af børn, som oprindeligt var tilmeldt fællespasningen. I praksis endte to netværk i Virumområdet med at arbejde sammen omkring fællespasningen, fordi der var meget få børn tilmeldt.

Der blev i forbindelse med budgetbeslutningen om fællespasning i budget 2023 besluttet en besparelse på 2,0 mio. kr. i 2023 og 3,0 mio. kr. i 2024 og frem. I forbindelse med beslutningen er der afsat 650.000 kr. fra 2024 og frem til finansiering af institutionernes udgifter forbundet med fællespasningen. I beregningen af besparelspotentialet er der taget højde for en erfaringsmæssig lavere bemanning i sommerferieugerne. Forskellige kriterier og modeller for tildeling og udmøntning af disse midler har været drøftet med dagtilbudslederne. Midlerne fordeles ud fra kriterier om et beløb til driftsudgifter til de dagtilbud, der har lagt hus til fællespasningen, og et beløb til de dagtilbud, der har bidraget med personale i fællespasningen.

Som et led i den politiske beslutning i 2023, indgik det, at der skulle foretages en evaluering af fællespasningen, som blev politisk forelagt inden udgangen af 2023. På baggrund af den store opmærksomhed omkring fællespasningen har forvaltningen valgt også at udarbejde en evaluering af fællespasningen i 2024.

Forvaltningen har gennemført en spørgeskemaundersøgelse rettet mod henholdsvis forældre og dagtilbudsledere (besvarelser er vedlagt som bilag). Ud over spørgeskemaer er erfaringer med fællespasningen blevet drøftet med netværkskoordinatorerne og en arbejdsgruppe af ledere nedsat omkring fællespasningen.

Løsninger

Alle forældre, der har børn i daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune, har fået et opslag på AULA med et link til et spørgeskema omkring fællespasningen 2024. Spørgeskemaet har været tilgængeligt både i en dansksproget og en engelsksproget version. Spørgeskemaet stiller både spørgsmål til de forældre, som har benyttet fællespasningen og til de forældre, som ikke har.

I juli måned var der 973 vuggestuebørn og 1497 børnehavebørn indskrevet i kommunens daginstitutioner, i alt 2470 indskrevne børn. Der er samlet kommet 504 besvarelser fra forældre, fra både det dansksprogede spørgeskema og det engelsksprogede. Det svarer til 20,4% af antal indskrevne børn. Der er derudover spørgsmål, som ikke alle de forældre, der har udfyldt spørgeskemaet, har svaret på. Procentandelene nedenfor er derfor beregnet ud fra det samlede antal besvarelser på det konkrete spørgsmål.

Besvarelser fra alle forældre (både de som har benyttet og de, som ikke har benyttet fællespasningen)

Forældrene er blevet spurgt om fællespasningen har haft betydning for antallet af ferieuger, deres barn har holdt i sommeren 2024

- 310 forældre ud af 480 besvarelser svarer, at fællespasningen ikke har haft betydning for omfanget af ferieuger, barnet har holdt
- 139 forældre ud af 480 besvarelser svarer, at fællespasningen har haft den betydning, at barnet har haft længere ferie
- 31 forældre ud af 480 besvarelser svarer, at fællespasningen har haft den betydning, at barnet har haft kortere ferie

Yderligere er forældrene blevet spurgt til, om fællespasningen har haft indflydelse på, hvornår familien har afholdt deres ferie. 356 har svaret ja til dette. Det svarer til 79 % af besvarelserne på spørgsmålet.

De forældre, som har svaret ja til, at fællespasningen har haft indflydelse på, hvornår ferien er afholdt, er yderligere blevet spurgt, om det har været til gene at planlægge ferie efter fællespasningen. Det svarer 251 ud af 356 ja til (svarende til 70% af de som svarer, at fællespasningen har haft indflydelse på, hvornår ferien er holdt). Efterfølgende er de 251, som har svaret ja, blevet spurgt om, på hvilken måde det har været til gene (her har det været muligt at give mere end ét svar):

- 199 svarer, at ferien blev afholdt på et andet tidspunkt end ønsket
- 104 svarer, at forældrene har splittet ferien op for at kunne dække børnenes feriebehov, eller at familien ikke har afholdt i én sammenhængende ferieperiode for at kunne dække børnenes feriebehov
- 55 svarer, at forældrene har holdt mere ferie end oprindeligt ønsket
- 32 har sat kryds i "andet".

Besvarelser fra forældre, hvis barn ikke har deltaget i fællespasningen

I spørgeskemaet spørges til årsagen til, at barnet ikke har benyttet fællespasningen 2024 (det har været muligt at give mere end ét svar):

- 296 svarer, at de holdt ferie i perioden
- 75 svarer andre pasningsmuligheder (fx familie)
- 107 svarer, at en forældre på barsel kunne holde barnet hjemme, at barnet endnu ikke var indmeldt i dagtilbud eller andet.

Samlet set er der blandt de forældre, der har besvaret spørgeskemaet, en overvægt af forældre, som svarer, at det ikke har haft betydning for deres feriers varighed, at der er fællespasning. Omvendt har det for langt størstedelen af forældre haft betydning for, hvornår deres ferie er afholdt. Blandt de forældre, der ikke har benyttet fællespasningen, svarer en stor andel, at det har været til gene at planlægge ferien ud fra fællespasningsugerne.

Forvaltningen har forsøgt at trække data på, hvor meget ferie børnene på tværs af alle dagtilbud har afholdt henover hele året. Det er dog ikke muligt på en enkel måde at trække en opgørelse over dette, og det ville indebære et større ressourcetræk at samle data om dette, idet børnenes fremmøde ikke har været registreret konsekvent i AULA i løbet af fællespasningsperioden.

Besvarelserne fra dagtilbudslederne

27 dagtilbudsledere ud af 36 mulige har besvaret spørgeskemaet.

På tværs af dagtilbudsledernes besvarelser, tilbagemeldingerne fra netværkskoordinatorerne og fra arbejdsgruppen af ledere omkring fællespasning er den dominerende tilbagemelding, at fællespasningen opleves som problematisk. Her

fremhæves i særlig grad, at daginstitutionerne afsætter personaleressourcer, som de ikke nødvendigvis oplever kan bruges fornuftigt, fordi færre børn møder op, end der er tilmeldt, og at institutionerne samtidig ikke kan bruge personaleressourcerne til at rydde op og forberede eller skabe rolige perioder for børn, der i særlig grad har brug for dette henover sommeren. En af lederne peger i kommentarfeltet på afskaffelse af fællespasningen som en mulighed for at reducere bureaukrati.

Dette er dog ikke et entydigt billede, idet der også er ledere, der ikke har denne oplevelse af fællespasningen. Noget af dét, som der peges på blandt de ledere, som er mere positivt stemt, er, at de bl.a. kan se, at de kan imødekomme medarbejderes ønsker for ferie i uge 29 og 30, og at de kan bruge personaleressourcerne hensigtsmæssigt ved at nedjustere i personalebemandingen i de to uger, fællespasningen står på.

Flertallet af lederne har givet udtryk for, at de betragter fællespasningen som en administrativ tidskrævende opgave. Halvdelen af de 27 dagtilbudsledere, som har besvaret spørgeskemaet, angiver, at de har brugt 11 eller flere timer på organisering og planlægning af fællespasning 2024 inklusiv dialog med forældre.

Lederne er også blevet spurgt til betydningen af fællespasningen ift. rekruttering og fastholdelse. Der ses ikke én fælles linje i svarene. Selvom en del ledere fremhæver, at fællespasningen er en ulempe, der giver mindre fleksibilitet omkring medarbejdernes ferie, så er der enkelte andre ledere, der gør opmærksom på, at fællespasningen i rekrutteringsøjemed ikke er en afgørende faktor, idet de fleste andre kommuner også har en eller anden form for fællespasning i sommerferien.

I spørgeskemaet spørges dagtilbudslederne til, hvilke fordele og ulemper de ser ved fællespasningen ift. rekruttering og fastholdelse af medarbejdere.

To af de fordele, de fremhæver, er:

- medarbejdere, som selv har børn, kan mere eller mindre være sikre på, at de selv kan holde ferie med deres børn i uge 29 og 30.
- samarbejdet blandt medarbejderne i dagtilbuddene på tværs af netværket i fællespasningsugerne beskrives som positivt

To af de ulemper, de fremhæver, er:

- begrænsning af medarbejdernes fleksibilitet i forhold til ferie. Med fællespasningen er tre uger af medarbejdernes ferie fastlagt (to uger i fællespasningen og en uge udgøres af fem lukkedage)
- medarbejderne, som er på arbejde i fællespasningen, skal forholde sig til ny hverdag de to uger, fællespasningen står på

Yderligere svarer dagtilbudslederne omkring deres muligheder for at kunne imødekomme medarbejdernes ferieønsker følgende:

- 55% af 27 besvarelser har medarbejdere, som ikke har kunne afholde ønsket ferie pga. fællespasningen
- 74% af 27 besvarelser har personale, som ønskede at arbejde i fællespasningsugerne, men var nødsaget til at holde ferie

Vurdering af børnenes trivsel under fællespasningen

I spørgeskemaet bliver forældrene, hvis børn har deltaget i fællespasningen, bedt om at vurdere deres barns trivsel på en skala fra 1-10, hvor 0 betyder lav grad af trivsel, og 10 betyder høj grad af trivsel. Deres svar kan inddeles i tre kategorier:

- Blandt forældre til børn i vuggestue svarer 38% i den mest positive ende, 38% svarer omkring midten, 24% svarer i den lave ende
- Blandt forældre til børn i børnehave svarer 45% i den mest positive ende, 41% svarer omkring midten, 14% svarer i den lave ende.

I kommentarfeltet udfyldt af forældre, som har benyttet fællespasningen, er der både positive og negative tilkendegivelser. Flere beskriver, at deres børn har haft en god oplevelse, og at deres børn har været glade for de anderledes fysiske rammer, som fællespasningsinstitutionen tilbød. Andre forældre skriver, at børnene har haft glæde af, at der var en god personalenormering, og at børnene har opbygget gode og positive relationer nye børn. Nogle forældre skriver, at de sætter pris på muligheden for fællespasning, når de er nødt til at arbejde i disse uger. Andre forældre har ikke haft de samme positive oplevelser. Flere skriver, at barnet var tilmeldt, og at det var hensigten, at barnet skulle deltage i fællespasning, men at de oplevede, at barnet var utrygt og ulykkeligt ved bl.a. afleveringssituationen, og at børnene endte med slet ikke at deltage eller deltage færre dage end planlagt. Derudover har en enkelt familie oplevet mangel eller ændret systematik og rutiner omkring børnene i fællespasning betød manglende bleskift og uhensigtsmæssige oplevelser.

På spørgsmålet om, hvad de mener, der fungerede godt i fællespasningen, er der flest forældre, som fremhæver kendt personale. På spørgsmålet om, hvad de mener, der fungerede mindre godt i fællespasningen, er der flest forældre, som fremhæver mindre trygge relationer mellem børnene og færre kendte personaler.

I spørgeskemaet til lederne er der blevet spurgt til, i hvilken grad det personale, som deltog i fællespasningen, generelt set oplevede, at børnemiljøet var positivt - vurderet på en skala fra 1-10:

- I besvarelserne vedrørende vuggestuebørn svarer 13% i den mest positive ende, 56% svarer omkring midten, mens 31% svarer i den lave ende
- I besvarelserne vedrørende børnehalebørn svarer 15% i den mest positive ende, 60% svarer omkring midten, mens 25% svarer i den lave ende.

Forældre til børnehalebørn, som har deltaget i fællespasningen, svarer mere positivt i vurderingen af deres børns trivsel under fællespasningen end forældre til vuggestuebørn. Den samme skelnen mellem vuggestue og børnehalebørn gør sig gældende, når dagtilbudslederne skal svare på, i hvilken grad personalet, som deltog i fællespasningen oplevede, at børnemiljøet var positivt - dagtilbudslederne er ligeledes mere positive i forhold til børnehalebørnenes børnemiljø. Det er ikke det samme spørgsmål, forældre og dagtilbudsledere er blevet stillet, men der tegner sig et billede af, at dagtilbudslederne er mere kritiske i deres vurdering af et positivt børnemiljø i forhold til forældrenes vurdering af deres barns trivsel under fællespasningen.

Datatræk på vikarforbrug

Efter fællespasningen i 2023, var tilbagemeldinger fra flere dagtilbudsledere om, at de havde brugt mange vikartimer i ugerne 28 og 31, hvor alt personale endnu ikke er tilbage fra ferie, men hvor børnenes fremmøde er højt. Forvaltningen har derfor forsøgt at opgøre vikarforbruget i perioden i disse uger for at komme tættere på, om ledernes oplevelse afspejles i data. Det er muligt centralt at opgøre kategorien "vikarforbrug", men kategorien indeholder både løst ansat personale, og tilkaldevikarer. Det er ikke muligt at afdække, om vikarforbruget viser tal på baggrund af ferieafholdelse eller anden form for fravær – eksempelvis sygefravær. Sammenlignes det interne vikarforbrug i bogføringsperioder af en måneds varighed på tværs af årene 2022, 2023 og 2024 ses et lidt lavere vikarforbrug i 2023 og 2024 end i 2022, hvis der ses samlet på de tre sommer måneder. En direkte sammenligning mellem årene kan dog være misvisende bl.a. fordi børnetallet i årene 2022-2024 har været faldende, og det dermed må antages at påvirke vikarudgifterne. Der viser sig i oversigten udsving i vikarforbruget i måneder, år og for de enkelte netværk. Herudover indgår uge 28 og uge 31 i to forskellige perioder, hvorfor der samlet set er tale om tal for vikarforbrug for 8 uger til sammenligning mellem de forskellige år.

Sammenfatning

Samlet set er der forskellige oplevelser og vurderinger af fællespasningen blandt dagtilbudslederne. Det gælder både, hvad angår vurderingen af omfanget af den administrative opgave, brugen af leder- og medarbejderressourcer samt betydningen for rekruttering og fastholdelse.

Såfremt der med afsæt i evalueringen skulle være et politisk ønske om at afdække muligheder for alternativer til fællespasningen, herunder fx at konvertere besparelsen ved fællespasningsugerne til en generel rammebesparelse eller give mulighed for at gøre de enkelte dagtilbuds deltagelse i fællespasningen frivillig, vurderer forvaltningen, at det vil kræve yderligere afdækning af fordele og ulemper ved de forskellige ordninger samt en høring blandt de høringsberettigede på området.

Forvaltningen har ikke planlagt en ny evaluering af fællespasningen i 2025.

Netværkskoordinatorernes bemærkninger til evalueringen

Resultaterne af evalueringen, herunder de forskellige oplevelser af fællespasningen blandt dagtilbudslederne, er drøftet med netværkskoordinatorerne på et møde den 11. november. Netværkskoordinatorerne bemærker, at evalueringen afspejler, at dagtilbudslederne fortsat ønsker at gøre opmærksom på, at fællespasningsugerne er en konsekvens af en besparelse på den generelle normering og på den konsekvens og serviceforringelse, som fællesbesparelsen har for personale, børn og forældre. Netværkskoordinatorerne peger desuden på, at såfremt der skulle være et politisk ønske om at se på muligheder for alternativer til fællespasningen, bør det omfattes af en ny høring.

Forvaltningen lægger med afsæt i resultaterne af evalueringen af fællespasningen 2024 og netværkskoordinatorernes tilbagemeldinger op til en drøftelse af fællespasningen.

Strategisk ramme

Aftale om fællespasning i Budget 2023-26.

Dagtilbudsloven beskriver, at forældre har ret til et pasningstilbud. Den styrkede pædagogiske læreplan er rammen for det pædagogiske tilbud.

Videre proces

Planlægningen af fællespasningen i sommerferien 2025 igangsættes inden årsskiftet. Der er ikke planlagt evaluering af fællespasningen i 2025.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget drøfter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Drøftet.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Bilag

Antal tilmeldte og fremmødte børn til fællespasning 2024

Spørgeskema til dagtilbudsledere vedrørende fællespasning 2024

Spørgeskema til forældre vedrørende fællespasning 2024

Questionnaire about shared childcare summer 2024

Punkt 9: Styrkede overgange mellem dagtilbud og skole i forlængelse af budgetaftale (Beslutning)

28.00.00-P20-5-21

Resume

Som en del af Budget 2025-2028 er der besluttet et to-årigt pilotprojekt omkring styrkede overgange mellem dagtilbud og skole. Pilotprojektet løber fra januar 2025 til december 2026. Projektet skal give erfaringer med virkningen af at tilknytte et overgangsteam i overgangen fra dagtilbud til skole, herunder om en sådan forbyggende indsats kan mindske behovet for visitation af særlig støtte til elever i indskoling og generelt styrke børnenes trivsel i overgangen. Med denne sag skal der tages stilling til et forslag om organisering af og overordnet indhold i projektet.

Indstilling

Forvaltningen anbefaler, at udvalget træffer beslutning om, at pilotprojektet om styrkede overgange mellem dagtilbud og skole gennemføres efter nedenstående model.

Problemstilling

Som en del af budgetaftalen 2025- 28 blev der truffet beslutning om:

"...at afsætte 1,5 mio. kr. i 2025 og 1,5 mio. kr. i 2026 på service til et pilotprojekt om styrkede overgange mellem dagtilbud og skole, med et særligt fokus på børn i begyndende mistrivsel. Projektet igangsættes på én udvalgt skole og et eller flere udvalgte dagtilbud. Projektet skal give erfaringer med virkningen af at tilknytte et overgangsteam i overgangen fra dagtilbud til skole, herunder om en sådan forebyggende indsats kan mindske behovet for visitation af særlig støtte til elever i indskoling. Overgangsteamet indgår i perioden fra januar til og med april i grundbemandingen for de ældste børn i børnehaven, mens de i perioden fra maj til og med december indgår i grundbemandingen for de nystartede børn i skoledelen. Udmøntningen af projektet drøftes i Dagtilbudsudvalget og Skoleudvalget efter inddragelse af Dagtilbudsrådet og Skolerådet."

Løsninger

Forvaltningen har i valget af skole og dagtilbud taget udgangspunkt i en helhedsvurdering af følgende forhold: antallet af dagtilbud, der afleverer børn til skolen, skolens øvrige projekter, dagtilbuddenes øvrige projekter, samt hvor der vurderes at være den største andel af børn i begyndende mistrivsel, som er et af pilotprojektets pejlemærker. Der gøres opmærksom på, at begyndende mistrivsel ikke er en fast størrelse. Det kan variere for det enkelte barn i alvorsgrad, varigheden, årsagen mv. Ligesom det antalsmæssigt også kan variere hen over årene. Dog viser data i forbindelse med analysen af de specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet, at området omkring Lyngby centrum eller Lundtofte synes at have en større koncentration af børn i denne målgruppe.

På baggrund af en samlet vurdering anbefales det derfor, at pilotprojektet om styrkede overgange mellem dagtilbud og skole kobles til Trongårdsskolen og det dagtilbudsnetværk, der overdrager flest børn til Trongårdsskolen - Hjortekær, Lundtofte, Lyngby-netværket (HLL-netværket). Baseret på data fra overgangen i 2023 og 2024 er de dagtilbud, der tidligere har overdraget de største grupper af børn til Trongårdsskolen: Børnehuset Rævehøjen, Børnehuset Eremitagen, Børnehuset Blomsterbedet og Børnehuset Carlshøj, der alle er en del af HLL-netværket. Der er en antagelse om, at det igen vil være disse fire dagtilbud, som afleverer de største grupper af børn til Trongårdsskolen. Trongårdsskolen modtager, ligesom mange andre skoler i kommunen, børn fra flere forskellige daginstitutioner og flere forskellige dagtilbudsnetværk. De modtager børn, der kommer i grupper, og børn, som kommer alene. Derfor vil projektet både have en opmærksomhed og indsats rettet mod enkelte daginstitutioner og alle kommende skolebørn i HLL-netværket, og samtidig, når indsatsen er på skolen, vil den rette sig mod samtlige børn på hele årgangen, dog med et særligt fokus på de børn, som har behov for en særlig understøttelse. Den præcise tilrettelæggelse justeres og organseres lokalt.

Der etableres et "overgangsteam, der består af to medarbejdere. Overgangsteamet vil i årets første fire måneder have deres primære arbejdsopgaver i tre til fire dagtilbud samt tage ansvar for mindre indsatser i hele HLL-netværket. Formålet med dette er at række ud over de konkrete dagtilbud, som indsatsen primært foregår i, så en større andel af de børn, der efterfølgende starter på Trongårdsskolen, har været omfattet af en del af indsatserne i pilotprojektet. På den måde vil

indsatsen bygge videre på noget af det arbejde, som dagtilbudsnetværket allerede samarbejder omkring for de kommende skolebørn, på tværs af de enkelte daginstitutioner. Målet er at styrke børnenes tryghed og genkendelighed i overgangen til skole samt at styrke deres oplevelse af at høre til og have relevante kompetencer i det nye. Forskning peger på, at tiden omkring overgangen til SFO og skole er et sårbart tidspunkt i børns liv, hvor børnene inden for meget kort tid får en pejling på, om skolen er en ramme, de selv vurderer, at de kan lykkes i. For at sikre dette er intentionen, at de to medarbejdere arbejder ud fra to spor i forhold til relationsdannelsen til børnene 1) barn/barn-relationen og 2) gruppe/voksen-relationen - dette med tanke for, at den relation og viden, der oparbejdes, skal overdrages til skolen. Overgangsteamet kan understøtte, at børnene overfører deres kompetencer fra deres tid i dagtilbud til den nye skolekontekst og kan medvirke til at bygge bro sammen med børnene ind i de nye rammer. På den måde bliver medarbejderne i projektet tydelige overgangsfigurer for den brede gruppe af børn i netværket.

Forvaltningen har været i dialog med henholdsvis Trongårdsskolen og HLL-netværket om at indgå i projektet. Begge parter er positive og ser frem til at indgå i projektet.

De to medarbejdere, der skal arbejde med indsatsen, kan være allerede ansatte medarbejdere, som ønsker at indgå i denne indsats, eller det kan være nye medarbejdere, der ansættes til denne opgave. Den endelige organisering omkring overgangsteamet fastlægges senere og i dialog med Trongårdsskolen og HLL-netværket. Forvaltningen ønsker desuden at inddrage både skole og HLL-netværket i udarbejdelse af en konkret projektbeskrivelse for at styrke relevansen for de involverede.

Pilotprojektet ligger i tråd med intentionerne og indsatserne i omstillingerne på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet, herunder især projektet Opsporing og overgange, som har fokus på tidlig opsporing, børn i begyndende mistrivsel og børns overgange mellem tilbud. De politiske udvalg vil i forlængelse heraf også få forelagt status på det nye pilotprojekt sammen med den øvrige afrapportering og ledelsesinformation på omstillingerne. Udover at indgå i den samlede afrapportering på omstillingerne vil indsatsen også blive fulgt særskilt med fokus på erfaringsopsamling, læringspointer og eventuelle justeringer m.m.

Projektet indebærer, udover lønmidler til de medarbejdere, der skal gennemføre indsatserne decentralt på dagtilbuds- og skoleområdet midler til konsulentbistand til central understøttelse estimeret til ca. 12 timer ugentligt. Disse timer er en forudsætning for at kunne planlægge og igangsætte indsatsen samt opsamle erfaringer og læringspointer igennem projektet. Konsulentbistanden er ligeledes en forudsætning for skriftlig understøttelse, som følger med projektet i form af projektbeskrivelse, stillingsbeskrivelser, systematik omkring data, evaluering m.m.

Det årligt afsatte budget på 1,5 mio. kr. i 2025 og 2026 forventes fordelt som følgende: 2 pædagog årsværk med minimums 5 års erfaring (ca. 1.065.000 kr.), konsulent (12 timer ugentligt) (210.000 kr.), kompetenceopbygning, koordinering, overhead (225.000 kr.).

Dialogen med Dagtilbudsudvalget og Skolerådet vil finde sted forud for politisk behandling. Eventuelle bemærkninger eftersendes til udvalgene senest tirsdag den 26. november 2024.

Strategisk ramme

Projektet er i tråd med de politisk besluttede omstillinger på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet. Som en del af omstillingerne arbejdes der med indsatsen Opsporing og overgange, som også har fokus på tidlig opsporing, tidlig opfølgning og børns overgange. Projektet er desuden i tråd med Strategi for tidlig forebyggende indsats.

Videre proces

Såfremt forslaget godkendes udarbejder forvaltningen i samarbejde med Trongårdsskolen og HLL-netværket en projektbeskrivelse, stillingsopslag m.m. Der vil blive afholdt to møder inden jul i dette regi, hvor der arbejdes på at nedsætte en mindre arbejdsgruppe med deltagelse af medarbejdere fra både dagtilbuds- og skoleområdet. Der sigtes efter at kunne ansætte så tæt på den 1. januar 2025 som muligt. Der er en forhåbning om, at den læring, der opstår i forbindelse med projektet, på sigt kan anvendes til at kvalificere overgangsarbejdet i hele kommune.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Andelen af de budgetterede udgifter, der vedrører dagtilbudsområdet, er indregnet i forældrebetalingen på dagtilbudsområdet.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget beslutter.

Skoleudvalget beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Godkendt, idet udvalget anmoder forvaltningen om at uddybe valget af skole og dagsinstitutioner.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Skoleudvalget, den 27. november 2024

Godkendt, idet udvalget anmoder forvaltningen om at uddybe valget af skole og dagsinstitutioner. Udvalget anmoder om, at den endelige beslutning træffes i Økonomiudvalget grundet behovet for uddybning forud for endelig beslutning.

Casper Strunge (C) var fraværende. I stedet deltog Martin Vendel Nielsen (C).

Bilag

Bilag - Input fra Dagtilbudsrådet og Skolerådet

Punkt 10: Årlig fremlæggelse af Sammenhængende børne- og ungepolitik (Beslutning)

00.01.00-P22-1-23

Resume

I juni 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen, at en revideret Sammenhængende Børne- og Ungepolitik skulle udformes som et samlet overblik over strategier på børne- og ungeområdet. I december 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen den nuværende Børne- og Ungepolitik. Med denne sag lægger forvaltningen op til den årlige behandling af den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslaget til den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik for 2025 godkendes.

Problemstilling

Det fremgår af Barnets Lov § 15, at ”Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Den sammenhængende børnepolitik skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres”.

Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik skal understøtte politikere, ledere og medarbejdere i at arbejde helhedsorienteret og bidrage til, at borgere og medarbejderne oplever sammenhæng i de politisk vedtagende rammer.

Historik

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2021, at den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik i Lyngby-Taarbæk Kommune skulle udformes som et samlet overblik over strategier på børne- og ungeområdet, herunder det lovgivningsmæssige grundlag for strategierne samt de indbyrdes sammenhænge - i stedet for at være en selvstændig ny politik på området med nye visioner og mål. På den måde opfyldes de lovgivningsmæssige krav om at sikre sammenhæng mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2021 hvilke strategier, der skulle indgå i Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik. Kommunalbestyrelsen vedtog i december 2023, at Inklusionsstrategien og Vision for dagtilbudsområdet skulle udgå af børne- og ungepolitikken, da det var politisk besluttet at afvikle disse. I december 2024 vedtog Kommunalbestyrelsen, at Naturfagsstrategien skulle udgå, idet den var besluttet afviklet.

Løsninger

Den nuværende Sammenhængende Børne- og Ungepolitik (bilag) består af følgende strategier/ politikker:

- Skoleudviklingsstrategien
- Mad- og måltidspolitikken
- Strategi for Tidlig Forebyggende Indsats
- Omstillingsstrategien i Budgetaftale 2020-2023
- SSP-Handleplanen
- Strategi for Ungeinddragelse
- Sundhedsstrategien 2020-2026
- Idræts- og Bevægelsesstrategien
- Kulturstrategien
- Bæredygtighedsstrategien.

Forvaltningen foreslår, at den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik i 2025 bevarer sit nuværende indhold.

Da forslag til sammenhængende Børne- og Ungepolitik ikke er en politik, der indeholder nye visioner og mål, men et overblik over de eksisterende strategier på området, har forslaget ikke været sendt i høring.

I forbindelse med den nye strategimodel (vedtaget af Kommunalbestyrelsen i august 2024), som kommer til at gælde fra 2027, vil den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik også skulle justeres som konsekvens af, at flere af de strategier, den indeholder, vil udgå i 2027.

Strategisk ramme

Barnets Lov § 15, som beskriver Kommunalbestyrelsens forpligtelse til at udarbejde en sammenhængende børnepolitik, som bidrager til at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde samt den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte.

Videre proces

Såfremt forslaget godkendes, vil forvaltningen lægge den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik for 2025 på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Skoleudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Anbefalet.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Skoleudvalget, den 27. november 2024

Anbefalet.

Casper Strunge (C) var fraværende. I stedet deltog Martin Vendel Nielsen (C).

Bilag

Børne- og Ungepolitik 2024

Punkt 11: Trinvis sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely (Beslutning)

28.00.00-A00-13-24

Resume

Dagtilbudsudvalget besluttede på deres møde i oktober 2024 at sende et forslag om trinvis sammenlægning af Børnehaven Bøgely og Vuggestuen Børnereden i høring i forældrebestyrelserne i de to dagtilbud og i netværksrådene i Virum/Sorgenfri og Brede/Virum. Forslaget indebærer en ledelsesmæssig og administrativ sammenlægning mellem de to dagtilbud pr. 1. januar 2025 efterfulgt af en fysisk og fuld sammenlægning og flytning, når det nye udvidede Børnehuset Bøgely står færdigt i 2027. Efter en fysisk sammenlægning vil et salg af ejendommen på Grønnevej 112 i Virum kunne iværksættes. I sagen skal der tages stilling til forslaget efter høringen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslaget om en trinvis sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely pr. 1. januar 2025 godkendes.

Problemstilling

Vuggestuen Børnereden er et af kommunens mindste dagtilbud. Vuggestuen er normeret til 20 vuggestuebørn i alderen 0-3 år. Den er indrettet i en ældre muremestervilla på Grønnevej 112 i Virum. Vuggestuen har en stabil og erfaren personalegruppe og arbejder ud fra en natur- og udelivsprofil.

I forbindelse med det daværende Børne- og Ungdomsudvalgs behandling af "Målsætninger og principper for udviklingen af den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune" i juni 2021, blev det protokolleret, at "der fortsat er et fokus på at optimere driften, hvad angår ikke-børnerelaterede udgifter, ved fortsat at se på sammenlægningsmuligheder, der hvor det i forhold til konkrete daginstitutioner vurderes at være hensigtsmæssigt".

Da lederen af Børnereden har valgt at gå på pension, har det givet anledning til at afsøge mulighederne for en eventuel sammenlægning med et relevant dagtilbud. Fra 2021-2023 har 20 børn fra Børnereden fået plads i Børnehaven Bøgely, og pr. september 2024 har fire børn fået plads. Lederen af Børnereden samt Pladsanvisningen bekræfter, at forældrene i Vuggestuen Børnereden primært ønsker at få plads i Børnehaven Bøgely.

Børnehaven Bøgely er en udebørnehave normeret til 65 børn i alderen 3-6 år. Der er igangsat en udbygning af Bøgely, der i 2027 vil stå klar med en ny institutionsbygning, hvor der fremadrettet samlet set som et børnehus - med både vuggestue- og børnehavebørn - vil være en kapacitet på 10 børnegrupper. Bøgely har i dag tre børnehavegrupper.

Løsninger

I "Målsætninger og principper for den fremtidige dagtilbudsstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune", som Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2021, er der anført; "for at efterleve princippet om personalemæssig bæredygtighed tilstræbes det, at alle nye børnehuse eller børnehuse ved evt. sammenlægninger har minimum 72 enheder, således at der kan opnås en personalestamme med minimum fem pædagogårsværk", samt "Der skal være mulighed for forskellige ledelsessammensætninger (fx souschefer, afdelingsledere etc.) i forskellige dagtilbud, fx afhængigt af størrelse og fysiske rammer. Ledelsessammensætningen i det enkelte dagtilbud skal afspejle de opgaver, der skal varetages".

Forvaltningen foreslår, i forbindelse med at lederen af Vuggestuen Børnereden har valgt at gå på pension, at der sker en sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely, og at det sker i to etaper. Første etape omhandler en ledelsesmæssig og administrativ sammenlægning af de to dagtilbud, hvor vuggestuen fysisk forbliver, hvor den er nu, og hvor den nuværende dagtilbudskapacitet på de to matrikler, henholdsvis 40 enheder/20 vuggestuebørn i Børnereden og 65 enheder/65 børnehavebørn i Bøgely, bibeholdes. Anden etape omhandler en fysisk sammenlægning og flytning, hvor Vuggestuen Børnereden overgår til en fremtidig organisering i det nye Børnehuset Bøgely som en del af et integreret

dagtilbud med en samlet kapacitet på 184 enheder fordelt på 10 grupper (vuggestue- og børnehavegrupper). Efter en fysiske sammenlægning i etape to vil et salg af ejendommen på Grønnevej 112 i Virum kunne iværksættes.

Med afsæt i de to dagtilbuds natur- og udelivsprofiler samt udsigten til en kommende udvidelse af Bøgely vil en fysisk sammenlægning af de to dagtilbud i 2027 have et fælles pædagogisk afsæt samt et økonomisk bæredygtighedsperspektiv i forhold til fremtidig ejendomsdrift. Sammenlægningen vil desuden kunne bidrage til, at udvidelsen af Bøgely med vuggestuegrupper får et stærkt og velforberedt afsæt – med overflytningen af en veletableret og stærk personalegruppe med mange års erfaring fra arbejdet med vuggestuebørn. Dette vil give mulighed for at styrke etableringen af en vuggestueafdeling i det nye Børnehuset Bøgely. En sammenlægning på nuværende tidspunkt vil ligeledes give den nuværende personalegruppe i Vuggestuen Børnereden mulighed for at være deltagende og bidragende i etableringsprocessen. I lighed med vilkårene i kommunens øvrige børnehuse, så vil en sammenlægning yderligere have den betydning, at vuggestuebørnene vil være sikret en børnehavplads i det nye børnehus.

Ledelse

Forvaltningen vil, ved en beslutning om sammenlægning, arbejde med en ledelsesmodel, hvor den nuværende leder i Børnehaven Bøgely har den overordnede ledelse af begge dagtilbud. I en overgangsperiode – frem imod en fysisk sammenlægning - vil der være en organisering med en souschef i hvert hus samt en afdelingsleder i Børnehaven Bøgely, så der fortsat sikres den nødvendige ledelsesmæssige tilstedeværelse på begge matrikler. Ledelsesstrukturen tilpasses i forbindelse med den fysiske sammenlægning i overensstemmelse med ressourcetildelingsmodellen.

I dag er principperne for tildeling af ledelsestid til daginstitutioner overordnet således, at der gives en grundnorm på 12 timer til alle selvstændige daginstitutioner og en tildeling på 0,29 timer pr. enhed (svarende til 1 ledelsestimer pr. 3,5 enheder, vuggestuebarn = 2 enheder, børnehavebarn = 1 enhed). Vuggestuen Børnereden er i dag, jf. ressourcetildelingsmodellen, tildelt 23,4 ledelsestimer samt kompensationsmidler for at være et lille dagtilbud - svarende til en enhed og et beløb på 62.878 kr., mens Børnehaven Bøgely tildeles 30,6 timers ledelse ved fuld normering. Det giver en samlet ledelsestid på 54 timer. Ved en sammenlægning vil daginstitutionen være normeret til 20 vuggestuebørn og 65 børnehavebørn - svarende til 105 børneenheder. Jf. ressourcetildelingsmodellen vil det betyde en tildeling af ledelsestid på 42 timer. I alt en difference på 12 ledelsestimer og en økonomisk kompensation på 62.878 kr. For at kunne sikre den ovenstående beskrevne ledelsesmæssige tilstedeværelse frem mod en fysisk sammenlægning, foreslår forvaltningen, at den oprindelige ledelsestid for de to dagtilbud (54 ledelsestimer), samt den tildelte økonomiske kompensation for at være et lille dagtilbud, fastholdes frem til, at det nye Bøgely står klar, og etape to af sammenlægningen effektueres. Herefter bortfalder begge dele på en sådan måde, at det nye børnehus følger principperne i den gældende ressourcetildelingsmodel.

Forældrebestyrelser og MED organisering

Ifølge Dagtilbudsloven §14 har alle dagtilbud mulighed for at etablere en forældrebestyrelse, hvor forældre med børn i dagtilbuddet er repræsenteret, eller selv kan blive valgt som repræsentant. På baggrund af sammenlægningen foreslår forvaltningen, at de to forældrebestyrelser fra henholdsvis Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely formelt sammenlægges til en samlet forældrebestyrelse pr. 1. januar 2025. Frem til valget i 2025, som skal være afholdt inden udgangen af 2. kvartal 2025, jvf. Styrelsesvedtægten, beholdes de nuværende repræsentanter, og der gives mulighed for at mødeaktivitet og deslige tilrettelægges på en meningsfuld måde, der tager hensyn til de lokale forhold. Ved valget i 2025 vælges repræsentanterne til den nye forældrebestyrelse i henhold til Styrelsesvedtægten § 2, Forældrebestyrelsens sammensætning, stk. 5; "I dagtilbud, som består af to eller flere enheder, skal begge huses forældre være repræsenteret".

I lighed med organiseringen af forældrebestyrelsesarbejdet foreslår forvaltningen, at de to MED-udvalg formelt sammenlægges til ét MED-udvalg pr. 1. januar 2025. Der vil fortsat være mulighed for at tilrettelægge personalemøder og deslige på en meningsfuld måde, der tager hensyn til de lokale forhold.

Dialog med forældrebestyrelserne forud for sagens behandling

For at sikre en tidlig inddragelse blev der den 30. september 2024 afholdt et fælles møde med de to forældrebestyrelser. Forældrene samt personalerepræsentanterne var generelt positive overfor ideen om sammenlægningen. I forhold til processen havde de følgende første input;

- at det er væsentligt at værdierne fra begge dagtilbud bæres med over i det nye samlede dagtilbud
- at organiseringen af forældrebestyrelsesarbejdet, frem mod den fysiske sammenlægning i 2027, forsat skal give plads til lokale drøftelser
- at der forsat er en AMR repræsentant på hver matrikel frem mod den fysiske sammenlægning for at sikre et godt fokus på det lokale arbejdsmiljø
- at der er fælles TR repræsentation fra januar 2025
- at begge dagtilbud forsat har et ønske om at opleve nærværende ledelse tæt på
- at der arbejdes med, hvordan der skabes en god fusionsproces mellem de to personalegrupper
- at der blandt både forældrerepræsentanter og personalerepræsentanter er en positiv nysgerrighed i forhold til, hvilke muligheder denne sammenlægningsproces kan indeholde. Blandt andet ses det positivt, at børn fra Vuggestuen Børnereden med sammenlægningen sikres plads i Børnehaven Bøgely, når det bliver et samlet integreret dagtilbud.

Høringssvar

Den 30. oktober 2024 besluttede Dagtilbudsudvalget at sende forslaget om "Trinvis sammenlægning af Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely" i høring hos i forældrebestyrelserne i de to dagtilbud, i netværksrådene i Virum/Sorgenfri og Brede/Virum samt til kommentering i MED-systemet forud for endelig behandling.

Høringssvar fra forældrebestyrelserne i Vuggestuen Børnereden og Børnehaven Bøgely samt netværksrådene i Virum/Sorgenfri og Brede/Virum (bilagt i deres fulde længde)

Forældrebestyrelse og netværksrepræsentanter bemærker i deres svar, at: De generelt er positive over for en sammenlægning særligt på den baggrund, at de to dagtilbud har en lignende profil med fokus på natur, leg og udeliv. De ser også positivt på, at børn fra dagtilbuddene fremover vil få søskendegaranti, både i børnehave og vuggestue.

De er særligt opmærksomme på,

- at der i den mellemliggende periode inden en fysisk sammenlægning er fokus på ledelsestiden og -tilstedeværelsen i de to dagtilbud.
- at der sker en tilstrækkelig inddragelse, og at der er fokus på at få koblet de to dagtilbud sammen på en måde, så de gode ting fra begge kan tages med, bevares og læres af. Der gøres opmærksom på, at integrationen af to personalegrupper og teams er en stor og vigtig opgave, som skal prioriteres tilstrækkeligt. Der opfordres til at der afsættes ekstra midler til at sikre rette hjælp og støtte til den store opgave, hvad enten det er konsulenthjælp, teambuilding, eller hvad der ønskes fra ledelsen og medarbejderne.
- at de to dagtilbud er en del af hver deres netværk, hvorfor en ændring i netværkene også skal tænkes ind i en evt. sammenlægning.

De bemærker endvidere, at de er bekymrede for, at der i kommunen nu kun er én ren vuggestue tilbage og at der er blevet én ren børnehave mindre. De mener det er afgørende, at der fremadrettet tænkes i at bevare en tilstrækkelig diversitet i dagtilbuddene, herunder at der også er tilbud, som ikke er integrerede.

Forvaltningen bemærker, at høringssvaret fra forældrebestyrelserne samt repræsentanterne i netværksrådene i Virum/Sorgenfri og Brede/Virum netværkene overordnet ligger i tråd med de perspektiver, der fremkom på det indledende møde med de to forældrebestyrelser. Forvaltningen har derfor allerede i et samarbejde med den nuværende ledelse af Børnehaven Bøgely og Vuggestuen Børnereden sat fokus på nærværende ledelse, tiltag til styrkelse af personaletrivsel, meningsfulde arbejds gange m.v. Såfremt der træffes beslutning om en sammenlægning vil dette arbejde fortsætte, herunder også med en opmærksomhed på, hvorvidt - og i hvilket omfang - der vil blive behov for yderligere tiltag til understøttelse af sammenlægningsprocessen. Dette vil ske med afsæt i de lokale ønsker. Ligeledes er forvaltningen i dialog med de to ledelsesnetværk med henblik på en afklaring af den fremtidige netværksstruktur og tilknytning.

Personalemæssige konsekvenser

Alle medarbejdere vil blive en del af den sammenlagte daginstitution. Der er derfor med forslaget ikke lagt op til personalemæssige reduktioner.

Konsekvenser

En afledt konsekvens ved en sammenlægning vil være en begrænsning i det antal børn, som Børnehaven Bøgely kan optage fra andre vuggestuer/dagtilbud i perioden fra januar 2025 til den nye bygning står færdig. Dette kan forekomme, idet børnene fra Vuggestuen Børnereden vil blive en integreret del af Bøgely og dermed vil være sikret en plads. Det betyder, at børn fra fx Vuggestuen Villa Furesø og Dagplejen i en periode ikke vil have samme muligheder som i dag i forhold til indskrivning i Bøgely og derfor i højere grad vil blive tilbudt plads i kommunens øvrige daginstitutioner. Det samme gælder børn på venteliste fra andre daginstitutioner samt nyttilflyttere. Det er tale om en midlertidig situation, da det samlede antal af børnehavepladser i det nye Børnehuset Bøgely udvides og dermed giver mulighed for yderligere optag.

Der står pr. dags dato og frem til d. 31. december 2025 53 børn på ventelisten til Børnehaven Bøgely. Blandt disse kommer følgende fra Villa Furesø, Dagplejen og Børnereden:

- Villa Furesø: 11 børn
- Dagplejen: 8 børn
- Børnereden: 5 børn

Strategisk ramme

Målsætninger og principper for udviklingen af den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Videre proces

Såfremt foreslaget bliver politisk godkendt, vil forvaltningen arbejde videre med sammenlægningsprocessen i samarbejde med de to dagtilbud og forældrebestyrelserne.

Økonomi

Sagen vil i forbindelse med den fysiske sammenlægning i 2027 have mindre bevillingsmæssige konsekvenser. De endelige konsekvenser kan dog først beregnes, når der forelægges en mere detaljeret plan for sammenlægningen.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Godkendt idet udvalget er opmærksom på fordelingen mellem vuggestuer, børnehaver og børnehuse.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Bilag

Børnereden_Bøgely_Høringssvar

Punkt 12: Lundtofte Børnelandsby - idéoplæg (Beslutning)

82.00.00-P20-2-22

Resume

Der skal tages stilling til det videre arbejde med etablering af Børnehuset Lundtofte Landsby på Lundtofte Skolestræde. Ideoplægget er bearbejdet hvad angår bygninger, udearealer og trafik siden beslutning om projektets omfang og etapedeling den 2. maj 2024. Forvaltningen præsenterer ideoplægget for alle tre etaper, plangrundlag for kommende planlægning, trafikale foranstaltninger, udbudsproces og Arkitekturrådets behandling af ideoplægget. Forvaltningen vurderer, at især Arkitekturrådets bemærkninger om yderligere arkitektonisk bearbejdning og behandling af uderum bør indgå i en justeret udbudsproces. Der er alene afsat midler til opførelse af de to første etaper.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Ideoplæggets helhedsplan godkendes principielt som grundlag for totalrådgiverudbud, idet tilbudsgivere skal levere en arkitektonisk bearbejdning af ideoplægget og beslutning om justering af ideoplægget, sker som led i bedømmelse af udbuddet.
2. Arkitekturrådets anbefalinger, med forvaltningens kommentarer til justering af det arkitektoniske udtryk, er grundlag for vurderingen af tilbud.
3. Det godkendes at projektet sendes i totalrådgivningsudbud, idet opgaven ud over byggeri også indeholder trafik anlæg
4. Det godkendes at ideoplægget danner grundlag for et lokalplanforslag og tillæg til kommuneplanen
5. De trafikale tiltag, som anbefales i trafiknotatet, direkte afledt af dagtilbudsbyggeriet indarbejdes i projektet efter valg af totalrådgiver.
6. Der gives en anlægsbevilling på 15 mio. kr. til udbud og efterfølgende indgåelse af kontrakt med totalrådgiver - samt til øvrige indledende udgifter til projektet "Dagtilbud Lundtofte Børnelandsby", finansieret af afsatte rådighedsbeløb til projektet i 2025-26.

Problemstilling

Den seneste dagtilbudsprognose (september 2024) for 2026-2027 viser, at der er behov for flere dagtilbudspladser. Kommunalbestyrelsen har afsat budget til tre nye permanente daginstitutioner, herunder to nye daginstitutioner i Virum, og den 31. august 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at disponere rådighedsbeløbet til anlægsprojektet "Ny daginstitution 3" på 84,81 mio. kr. til en ny daginstitution på Lundtofte Skolestræde.

I 2018 opstod der akut behov for omplacering af et dagtilbud, idet der blev konstateret skimmelsvamp i bygningen. Det blev starten på en langsigtet plan for at etablere et nyt dagtilbud i Lundtofte. Der er forsat tre store udfordringer på dagtilbudsområdet omhandlende kapacitet: 1) Prognosen om forventet kapacitetsbehov, 2) en bygningsmasse der ikke er tidssvarende, i forhold til hvad der forventes af et nutidigt dagtilbud, jf. også opdateret bygningsanalyse på dagtilbudsområdet og 3) en udfordring med manglende fleksibilitet i kommunens dagtilbudsbygninger, der gør det vanskeligt at justere imellem f. eks. børnehave- og vuggestuebørn, opnå de rette læringsmiljøer der tilgodeser børn med bevægelsehandicap og muligheder for opdeling af arbejdet med børnene i mindre grupper. Reelt set har det givet udfordringer med at tilbyde den rette pasning til de børn, der på et givent tidspunkt har brug for et pasningstilbud.

Forvaltningen præsenterer et idéoplæg (bilag) med en etapedelt helhedsplan for Børnehuset Lundtofte Landsby med plads til 12 børnegrupper.

Løsninger

Lundtofte Gammel Skole udgør et lille lokalt kulturmiljø med bevaringsværdige bygninger, Lundtofte Skolestræde 4 og 6. Bygningerne er designet til at rumme større børnegrupper og er dermed egnet til samme anvendelse. På denne måde bliver bydelen suppleret med kommunale institutioner, som fortætter bydelen og underbygger det lokale miljø samtidig

med, at den eksisterende bevaringsværdige bygningsmasse bringes i anvendelse og dermed sikres den fremtidige vedligeholdelse. Ideoplæggets bygningsstørrelser følger funktionsprogrammet for dagtilbud.

Børnehuset Vi To flyttede i maj 2024 ind på Lundtofte Skolestræde 4 og i ny midlertidig pavillon på Lundtofte Skolestræde 2. Dagtilbuddet har i dag kapacitet til 5 børnegrupper. Det fremgår af helhedsplanen, at Børnehuset Lundtofte Landsby skal blive den permanente ramme for de 5 grupper, der er i dag i Børnehuset Vi To, suppleret med yderligere 7 børnegrupper.

Lundtofte Skolestræde 6 er i 2023 ombygget til midlertidige faciliteter til PPR og motorikhus. Disse lokaler forventes fraflyttet 2029, når nye lokaler i Lyngby Idrætsby forventes at stå klar til PPR. Herefter kan Børnehuset Lundtofte Landsby realiseres i fuld skala og med det nødvendige flow imellem institutionens forskellige bygninger med alle nødvendige faciliteter.

Etapedeling

Hoveddispositionen er, at der omkring de bevaringsværdige skolebygninger Lundtofte Skolestræde 4 og 6 opføres to nye grundmurede daginstitutionbygninger opført som øst-vestvendte længehuse i lighed med de eksisterende skolebygninger, dog så de nye bygninger har en mindre vinkelbygning. Placeringen af de nye bygninger er betinget af, hvorledes støjniveauet kan bringes ned på 58 dB på de udendørs opholdsarealer til ny institution på området. Bygningerne har saddetag i 8 meters højde. De nye bygninger placeres, så de sammen med de eksisterende bygninger skærmer for trafikstøj fra Helsingørmotorvejen. Gamle og nye bygninger forbindes indbyrdes af lette forbindelsesgange, der dels fungerer som støjskærme, dels anvendes til intern færdsel og ophold for børn og personale. Imellem nye og gamle bygninger og forbindelsesgange dannes der forskellige typer af støjbeskyttede udearealer, hvor støjniveauet ikke overstiger 58 dB, som er Miljøstyrelsens vejledende grænseværdi for udendørs opholdsarealer.

Ideoplægget består af en etapevis udbygning af børnehuset (bilag). Etapevist forslag til trafikale forbedringer er nærmere beskrevet i trafik- og parkeringsanalyse, som er udarbejdet af ekstern rådgiver (bilag). Daginstitutionen vil fuldt udbygget (etape 1, 2 og 3) kunne rumme ialt 12 børnegrupper i 4 huse, der er indbyrdes forbundne af forbindelsesgange for optimal dagtilbudsdrift og for støjreduktion.

Der er afsat budget til etape 1 og 2, herunder forbindelsesgange mellem alle bygninger. Med etape 3 etableres 3 grupper fysisk i midten af daginstitutionen og opdaterede personale- og ledelsesfunktioner med opdaterede bygningsfysiske forhold på Lundtofte Skolestræde 4 og 6. Det er en forudsætning for den funktionelle og pædagogiske intention med Børnehuset, at alle tre etaper realiseres på sigt.

Projektets fulde funktionalitet vil først opnås, når etape 3 er realiseret. Hvis etape 3 ikke realiseres, vil Lundtofte Skolestræde 6 vanskeligt kunne finde anden anvendelse, idet det bevaringsværdige hus ligger som et vigtigt bindeled imellem etape 1 og etape 2. En permanent anden anvendelse af bygningen f.eks. til kommunal administration vil således grundlæggende blokere for ideen om mindre forskelligeartede bygningsenheder, der til sammen danner en større helhed, forbundet af bevægelsesgange, som børn og personale, kan bevæge sig imellem.

Såfremt pasningskapaciteten i Distrikt Lundtofte vil være mindre end forventet ved tidspunktet for potentiel etablering af 3. etape, vil kommunen med fordel kunne lukke bygningsmæssige mindre egnede dagtilbud.

Etape 1. Hovedindholdet er etablering af ny daginstitutionbygning på Lundtofte Skolestræde 7-9 indeholdende 4 grupperum, produktionskøkken til 12 grupper, etablering af legeplads og nødvendige støttefunktioner. Herunder etablering af midlertidig forbindelsesgang samt den del af forbindelsesgangen, som er placeret i det østlige skel i gårdrummet, mellem Lundtofte Skolestræde bygning 4-6. Denne skal udover at tjene som forbindelsesgang, der fysisk forbinder alle de forskellige afdelinger hvis alle etaper gennemføres, også tjene som støjskærm, der gør at gårdrummet kan anvendes som legepladsareal, for børnene i Lundtofte Skolestræde 4, før og efter nybyggeri i etape 2.

Etape 2. Hovedindholdet er etablering af ny daginstitutionbygning på Lundtofte Skolestræde 2 med tre grupperum, ombygning af trappetårn, færdiggørelse af forbindelsesgange på hver side af trappetårnet (når PPR og motorikhuset er fraflyttet), etablering af legeplads og nødvendige støttende funktioner inklusiv forbindelsesgang fra Lundtofte Skolestræde 2 til 4.

Etape 3. Hovedindholdet er ombygning af Lundtofte Skolestræde 6 til daginstitution med 3 grupperum, færdiggørelse af uderum, samt lettere ombygning af Lundtofte Skolestræde 4 til 2 grupperum.

Når etape 1 og 2, men ikke etape 3, er udført, vil Lundtofte Skolestræde 6 ikke benyttes til daginstitution. Denne del af ejendommen anvendes midlertidigt til PPR's funktioner herunder motorik, indtil PPR er flyttet ud til nye lokaler i Idrætsbyen. Herefter er det muligt at gennemføre etape 3.

Plangrundlag

Lokalplanområdet (Bilag) er delt i to separate områder. Lundtofte Skolestræde 2,4,6,7,9 i alt 7617 m² som kommer til at rumme den nye institution, dette areal er i dag omfattet af lokalplan 207, og Lundtoftevej 199, 1064 m² som kommer til at rumme fremtidig parkeringsplads, dette areal er i dag ikke omfattet af lokalplan. Begge områder er omfattet af kommuneplanramme 5.1.43 der udlægger arealet til offentlige formål og åben-lav boligbebyggelse med en bebyggelsesprocent på 25 beregnet ud fra den enkelte ejendom. Realisering af ideoplægget kræver ny lokalplan og ændring af kommuneplanrammen hvad angår bebyggelsesprocent.

De nye bygninger i ideoplægget skal tage udgangspunkt i den arkitektoniske kvalitet, som de bevaringsværdige bygninger Lundtofte Skolestræde 4 og 6 repræsenterer. Den arkitektoniske kvalitet skal bearbejdes yderligere i dispositionsfasen, men placeringen af bygningerne, højden og fodaftrykket fastholdes hovedsagelig.

Bebyggelsens omfang. Når Børnehuset er fuldt udbygget, ca. 1950 m², forventes bebyggelsesprocenten at være under 45. Den maksimale højde for nybyggeri forventes at blive 8 m i kippen. I ideoplægget er påregnet 12 børnegrupper samt produktionskøkken, hertil kommer diverse støttefunktioner og personalefaciliteter.

Bebyggelsens ydre fremtoning. De nye daginstitutionsbbygninger opføres i gul blank mur, tagmateriale er skærmtegl/vingetegl i en lys rødgul farve. Vinduer og døre holdes i samme okkerrøde farve som vinduer og døre i de eksisterende bevaringsværdige bygninger. De nye bygninger får en husdybde på 10-11 m. Husdybden er større end de 8-9 meter, der kendetegner de eksisterende skolebygninger. Den forøgede husdybde fremkommer ved, at der for de nye bygninger tages højde for nærhedsprincippet i funktionsprogrammet for dagtilbud.

Der etableres opvarmede forbindelsesgange med opholdszoner mellem de enkelte nye og eksisterende bygninger. De fysiske rammer i forbundne bygninger understøtter den fælles ledelse og personale og børns mulighed for at færdes mellem bygningerne. Forbindelsesgange kommer til at fremstå som lette bygninger med store glaspartier ind mod institutionens uderum og med lukkede bagvægge og et let tag. De opvarmede forbindelsesgange indrettes også til ophold og temaaktiviteter, ligesom salen i Lundtofte Skolestræde 6 i etape 3 kan indgå i temaaktiviteter som børneareal. Det skal bemærkes, at så længe PPR er lokaliseret i Lundtofte Skolestræde 6, vil der ikke være adgang til Lundtofte Skolestræde 6, for daginstitutionens personale, samt for transport af mad fra produktionskøkkenet i etape 1 til skolestræde 4, samt nybyggeriet i etape 2. For at imødegå dette etableres der under etape 1 og 2 en midlertidig forbindelse tværs over skolegården.

Plangrundlaget bygger bl.a. på forudsætning om nedrivning af Lundtofte Skolestræde 9a-e samt etablering af bygninger, forbindelsegange etc. for at skabe plads og støjafskærmning. Disse spørgsmål er tidligere principielt behandlet i Byplanudvalget 9. februar 2022 punkt 11 hhv. 7. juni 2023 pkt. 11.

Arkitekturrådet

Ideoplægget har været forelagt Arkitekturrådet. Hovedindholdet i Arkitekturrådets udtalelse (bilag) er:

- Skalaen på det nye byggeri, facadelængde og dybde er anderledes end de eksisterende skolebygninger, skalaen kan med fordel reduceres
- Der mangler arkitektonisk bearbejdning af facader
- Daginstitutionsmiljøet bør tage farve efter landsbymiljøet snarere end som et selvstændigt område i landsbyen
- Forbindelsesgangene bør skaleres ned og udgør et fremmedelement
- Bevaring af den eksisterende beplantning

Planmyndighedens bemærkninger til Arkitekturrådets udtalelser (bilag):

Hvis bygningerne skal skaleres ned, er det nødvendigt at reducere antallet af grupperum. Husdybden kan ikke reduceres,

uden at der går funktionalitet tabt i grupperingen af rum og funktioner. Husdybden vil i praksis kun opleves ved gavlene.

Nærmere arkitektonisk bearbejdning er nødvendig, det kan muligvis afstedkomme en ”optisk” nedskalering ved at lede de lange facader, så der opstår en mere tydelig rytme i facadens disponering. I rådgiverudbuddet vil arkitektonisk bearbejdning være vægtet.

Miljøet omkring de eksisterende skolebygninger er ikke præget af landsbyens typiske bebyggelse med gårde og gadehuse, men udgør sit eget skolemiljø, som nærmere kan genkendes som mindre provinsskoler fra tiden.

Forbindelsesgange er nødvendige af hensyn til at skærme for trafikstøj på udearealer og intern logistik i institutionen. At anvende bygninger som støjskærm er en venlig måde af støjskærme på. Forbindelsesgangene får sin egen arkitektur og materialevalg og kommer til at stå klart, som lette og transparente tilføjelser ind mod institutionens område.

I det omfang beplantning ikke ligger inden for byggefeltet eller andet disponeret areal, bevares sund beplantning i videst muligt omfang. I forhold til rådgiverudbud vil behandling af uderum blive vægtet.

Trafik og parkering

Projektområdet er sammenstykket af flere nuværende matrikler, der grænser op til Lundtoftevej, Ravnholmvej, Lundtofte Skolestræde, Lundtoftehallen og den offentligt tilgængelige parkeringsplads ved hallen. Der er i dag vejadgang til området via Lundtofte Skolestræde og Ravnholmvej. De to eksisterende offentligt tilgængelige stiforbindelser gennem området vil ophøre, når et samlet børnehus i Lundtofte Landsby etableres.

Der er udarbejdet en trafik- og parkeringsanalyse ved ekstern rådgiver, og trafikken og parkeringsmulighederne omkring det fremtidige børnehus er registreret. Der er foretaget videooptagelser langs Ravnholmvej, og trafikken er talt på Lundtoftevej, Ravnholmvej nord og syd og på Nymøllevej. Desuden er parkeringsbelægningen talt, og der er foretaget besigtigelser i området. I trafiknotatet redegøres for den nuværende situation og hvilke trafikale tiltag, der bør etableres for at børnehuset ikke forringer trafikafvikling og trafiksikkerhed i området (bilag).

Samlet set viser registreringerne, at der til tider er fyldt godt op med parkeringer og trafik i området, særligt ved større arrangementer men også på almindelige hverdage forekommer ind imellem tidspunkter, hvor parkeringspladser er stort set fyldt op, og der forekommer uhensigtsmæssige manøvreringer. Forvaltningen anbefaler, at følgende trafikale problemstillinger håndteres i forbindelse med etableringen af børnehuset:

- Anlægge nødvendige cykel- og bilparkeringspladser til børnehuset
- Sikre adgang for vareleverancer og renovation ved børnehuset og forbedre adgangsvejen til og cirkulationen på parkeringspladsen ved hallen
- At genetablere en stiforbindelse for bløde trafikanter mellem Lundtofte Skolestræde og hallen
- At forbedre krydsningspunkt på Lundtoftevej
- At forbedre vagemulighed på Ravnholmvej

Forvaltningen har fra Borgerforeningen og et kommunalbestyrelsesmedlem modtaget en række forslag til trafikafvikling og parkering. Forslagene er behandlet i forbindelse med arbejdet med trafikanalysen.

I trafikanalysen vurderes det (ud fra erfaringstal fra sammenlignelige projekter), at daginstitutionen har behov for i alt 40 parkeringspladser og 20 cykelparkeringspladser, såfremt alle 3 etaper er etableres. For at håndtere de trafikale problemstillinger i forbindelse med etableringen af børnehuset, anbefaler trafikanalysen følgende trafikale tiltag fordelt over børnehusets 3 etaper:

Etape 1. Udvidelse af parkeringspladsen ved Lundtofte Hallen med 12 parkeringspladser og etablering af gennemkørsel på parkeringspladsen. Etablering af et mindre indgangsparti fra parkeringspladsen ved Lundtofte Hallen. Etablering af stiforbindelse langs sydsiden af institutionen, der bygges i etape 1 og anlæggelse af fællessti ved eksisterende værkstedsbygning og etablering af cykelparkering i bygningen. Udvidelse af parkeringspladsen på S. Willumsens Vej (25 parkeringspladser) og indførelse af restriktioner på nuværende parkeringsplads på S. Willumsens Vej.

Etape 2. Anlæggelse af lille parkeringsplads og cykelparkering ved indgangen fra Ravnholmvej (6 parkeringspladser). Nedlæggelse af lille parkeringsplads ved Lundtofte Skolestræde (3 parkeringspladser).

Etape 3. Yderligere sikring af eksisterende fodgængerovergang på Lundtoftevej, og parkeringsforbud på udvalgte dele af Ravnholmvej samt evt. permanentgørelse af parkeringsforhold ved S. Willumsensvej, for at forbedre trafikafviklingen.

Til Kommunalbestyrelsens møde d. 2. maj 2024, fremgår det af punkt 19 vedr. Idéoplæg Lundtofte Børnelandsby, at supplerende parkeringstiltag er en del af etape 3. Udvidelse af parkeringspladsen på S. Willumsensvej er en del af de supplerende parkeringstiltag. Nyeste trafikanalyse viser behov for at udvide parkeringspladsen ved S. Willumsensvej allerede fra etape 1, og det foreslås derfor etableret i etape 1 som en midlertidig løsning indenfor det afsatte budget til trafikløsninger i etape 1. Det fremgår af trafikanalysen, at det skal revurderes, efter at PPR-huset er fraflyttet, om der stadig er behov for disse parkeringspladser, og om de skal permanentgøres.

Budgettet til permanentgørelse er afsat i etape 3 og vil derfor først kunne udføres som en del af projektet såfremt der på et senere tidspunkt afsættes budget til etape 3.

De trafikale tiltag skal tilsammen sikre nødvendige parkeringsmuligheder for børnehushets personale og forældre, opretholdelse af en sikker forbindelse for de bløde trafikanter mellem hallen og skolen, og at sikre en hensigtsmæssig trafikafvikling, når børnehuset genererer mere trafik i området.

Sammen med trafikrådgiveren har forvaltningen vurderet effekten og muligheden for en række andre tiltag for at bedømme hvilke tiltag, der bedst sikrer en hensigtsmæssig trafikafvikling, når børnehuset er etableret. F.eks. er det undersøgt, om de kommunale ejendomme på Lundtoftevej 212 og 218-220 kan anvendes til parkering til børnehuset, men ejendommene anvendes i dag til andre formål, der har brug for parkeringspladserne. Dermed er nogle af de undersøgte tiltag fravalgt, fordi andre tiltag har været mere egnede.

Desuden er nedenstående tiltag fravalgt, fordi de ikke har en direkte forbindelse til etableringen af børnehuset. En eventuel gennemførelse af tiltagene på et senere tidspunkt vil forudsætte en omprioritering inden for eksisterende økonomiske rammer, idet der ikke er afsat midler til dette:

- Anlægge manglende stiforbindelse og ca. 25 lyspunkter vest for fodboldbanerne (ca. 500.000 kr.)
- Yderligere restriktioner og tidsafgrænset ensretning af Ravnholmvej (ca. 60.000 kr.)
- Anlægge parkeringsplads ved Maglebjergvej (ca. 1 mio. kr.)

Skyggeforhold

Der er udarbejdet skyggediagrammer for idéoplægget, som viser minimal påvirkning af naboer.

Udbudsproces

Rådgiveropgaven for Børnehuset Lundtofte Landsby sendes i EU-udbud med prækvalificering hvor kun de rådgivere, som bliver prækvalificeret kan afgive tilbud. Tildelingen af opgaven vurderes på baggrund af bedste forhold mellem pris og kvalitet, hvor kvalitet vægter højere end pris.

Forvaltningen arbejder med en udbudsproces, hvor tilbudsgivere blandt andet skal levere en redegørelse for organisation og samarbejde samt redegørelse for arkitektur og kvalitet, herunder levere skitser, som viser justering af idéoplægget, med ønsket detaljeringsniveau og forståelse for opgaven. På den måde kan opgaven stilles for at opnå den ønskede arkitektoniske kvalitet for nye og eksisterende bygninger. Opgaven tildeles den tilbudsgiver som samlet set opnår flest point i forhold til pris og kvalitet. Bedømmelsen foretages af et bedømmelsesudvalg bestående af repræsentanter fra forvaltningen samt udvalgsformænd for Dagtilbudsudvalget og Byplanudvalget.

Skitserne bliver udgangspunkt for den videre berbejdning af projektet som består af flere faser med projektering inden udbud af opgaven sendes i hovedentreprise.

Rådgiveropgaven indeholder:

Etape 1-2: projektering af alle faser, samt udførelsesfase

Etape 3: projektering til og med dispositionsfasen, samt en option om at projektet de næste faser projekteres færdig med henblik på mulig udførelse efter 2029, når PPR-funktionen er flyttet over i nye lokaler.

Strategisk ramme

Indsatsen er en del af den prioriterede politiske indsats om at sikre kapacitet og kvalitet i dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Det vurderes fordelagtigt og bæredygtigt at genanvende, bevare samt tilføje til eksisterende kommunale bygninger, fremfor at bygge nye. På denne måde mindskes behovet for at fremstille nye byggematerialer fremfor upcycling og deponering af byggeaffald.

Videre proces

Der gennemføres totalrådgivningsudbud i begrænset EU-udbud efter Udbudsloven, hvor grundlaget er udbudsbetingelser, oplæg til kontrakt, ideoplæg, byggeprogram og ydelsesbeskrivelse inkl. bilag. Når tilbud er modtaget, vurderes de i henhold til de opstillede krav, herunder vedr. forslag til arkitektonisk bearbejdning. Rådgiverkontrakt indgås og arbejdet med dispositionsforslag begynder med indledende fokus på det arkitektoniske udtryk.

Den konkrete indretning blive bearbejdet yderligere i den kommende projektering (dispositionsfasen), og her kan det vise sig hensigtsmæssigt at justere arealerne for de enkelte rum inden for rammerne af Funktionsprogrammets anvisninger. Det kan således vise nødvendigt og hensigtsmæssigt at øge antal m² for nogle funktioner og reducere antal m² for andre funktioner.

Kommunikation og Borgerinddragelse

Der er afholdt Walk and Talk med naboer i den indledende proces. Der er løbende dialog med forældrebestyrelsen i Vi To i takt med udviklingen af projektet. Der blev ydermere afholdt et borgermøde 16. april 2024, hvor projektet blev præsenteret, og den 4. september 2024 blev der afholdt dialogmøde med bestyrelsesmedlemmer fra Lundtofte Borgerforening.

Der bliver løbende orienteret om udviklingen på ltk.dk under "Vi udbygger nye dagtilbud". Der bliver afholdt borgermøde under den offentlig fremlæggelse af planforslag.

Økonomi

Anlæg - Daginstitution Lundtofte Skolestræde

Der er i alt under anlæg afsat et rådighedsbeløb på 101,8 mio. kr. (2025 p/1) til projektet "Dagtilbud Lundtofte Børnelandsby". Rådighedsbeløbet er afsat til at dække udgiften til etableringen af etape 1 og 2, herunder forbindelsesgange mellem alle bygninger. Af det afsatte rådighedsbeløb på 101,8 mio. kr. er der givet en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. til udarbejdelse af helhedsplan for projektet indeholdende etape 1-3. Til udbud af totalrådgiverkontrakt og efterfølgende indgåelse af kontrakt med totalrådgiver vedrørende etape 1 og etape 2 - samt til øvrige udgifter forbundet med rådgivningsfase, foreslås det at give en anlægsbevilling på 15 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til projektet i 2025-26. Hvis dette godkendes, vil den korrigerede anlægsbevilling herefter udgøre 16,2 mio. kr.

Anlægsbevillingen til projektet "Dagtilbud Lundtofte Børnelandsby" vil efterfølgende omfatte rådgivning til projektets etape 1 og etape 2, samt rådgivning til og med dispositionsfasen vedrørende etape 3, som beskrevet ovenfor.

Samlet vil udgifterne til gennemførelse af etape 3 (bestående af etape 3.1 og 3.2) udgøre 39,5 mio. kr. (2024 p/1). Udgifter til rådgivning og entrepris for etape 3.1 (ombygning Lundtoftevej 4 - udvidelse af grupperumsstørrelser) er beregnet til 3,8 mio. kr. Udgifterne til etape 3.2 - ombygning af medborgerhuset er opgjort til 35,7 mio. kr. Etape 3 vil kunne påbegyndes i 2029, under hensyntagen til at nuværende brugere af Lundtofteskolestræde 6, PPR og Motorikhuset, efter planen fraflytter til nyopført bygning i Lyngby Idrætsby i løbet af 2029.

Gennemførelse af etape 3 blev præsenteret i forbindelse med sagen "Anlægsprogrammet 2025-34", der blev godkendt af Kommunalbestyrelsen 20. juni 2024 (sag 9), men blev ikke prioriteret. En gennemførelse af etape 3 forudsætter derfor en politisk omprioritering inden for det eksisterende anlægsprogram, og vil i den forbindelse kunne indgå i drøftelserne om anlægsprogram 2026-35.

Anlæg - Midlertidig løsning på forbindelsesgang

PPR er genhuset på Lundtofte Skolestræde 6, indtil deres nye lokaler i idrætsbyen er færdigbygget i løbet af 2029. Den permanente løsning for forbindelsesgang igennem Lundtofte Skolestræde 6, kan først udføres sidst i etape 2, når PPR er fraflyttet. Der er brug for en midlertidig forbindelse, for at transportere maden fra produktionskøkkenet over til Lundtofte Skolestræde 2 og 4. Den midlertidige forbindelse udføres som en overdækning med delvist lukkede sider og er estimeret til 0,3 mio. kr., som afholdes inden for det afsatte rådighedsbeløb til projektet.

Drift - Madvogn ved midlertidig forbindelsesgang

I forbindelse med etablering af produktionskøkkenet i etape 1 vil der blive etableret en midlertidig forbindelsesgang, som vil skulle fungere, indtil alle forbindelsesgange er gennemført. Dette vil være tilfældet efter etape 2.

I særlig grad er frokosten, som produceres i det fælles produktionskøkken til de forskellige børnegrupper påvirket i forhold til dette. Hvis der ikke er fysisk forbindelse mellem bygningerne, hvor produktionskøkkenet er, og der hvor maden skal transporteres hen, kræver det forskellige fødevarer-mæssige tiltag. Maden skal pakkes ned i køkkenet og fragtes på en vogn til det hus, hvor børnene skal spise. Herefter skal maden pakkes ud og temperaturen skal kontrolleres, inden maden anrettes. Der pågår afklaring om, hvad udgiften til dette udgør. Forvaltningen vil afsøge muligheden for at afholde denne udgift inden for eksisterende økonomiske rammer. Hvis dette ikke er muligt, vil forvaltningen vende tilbage med en særskilt sag herom.

Anlæg - trafikale tiltag

Der er indeholdt 2 mio. kr. i entrepriseudgifter til trafikforanstaltninger i etape 1 og 2 samt yderligere 3 mio. kr. i entrepriseudgifter i etape 3 - jf. under forudsætning af, at der på et senere tidspunkt afsættes budget til etape 3.

De trafikløsninger som indgår i etape 1 og 2 skal løses indenfor det afsatte rådighedsbeløb i etape 1 og 2 og er følgende:

- Udvidelse af parkeringspladsen ved Lundtofte Hallen
- Etablering af gennemkørsel på parkeringspladsen ved Lundtofte Hallen
- Etablering af mindre indgangsparti fra parkeringspladsen ved Lundtoftehallen
- Etablering af stiforbindelse langs sydsiden af institutionen i etape 1 og ved værkstedsbygningen
- Etablering af cykelparkering
- Midlertidig løsning for udvidelse af parkeringspladsen ved S. Willumsens vej samt indføre restriktioner
- Anlæggelse af lille parkeringsplads og cykelparkering ved indgangen fra Ravnholmvej
- Nedlæggelse af lille parkeringsplads ved Lundtofte Skolestræde

De trafikløsninger, som indgår i etape 3, som ikke er politisk besluttet endnu

- Yderligere sikring af eksisterende fodgængerovergang på Lundtoftevej
- Parkeringsforbud på udvalgte dele af Ravnholmvej samt
- Evt. permanentgørelse af parkeringsforhold ved S. Willumsensvej

Hvis der på sigt viser sig behov for yderligere tiltag til at håndtere parkering og trafikafvikling direkte forbundet med etablering af børnehuset, vil dette blive forelagt i en særskilt sag.

I samarbejde med trafikrådgiver har forvaltningen vurderet effekten og muligheden for en række andre tiltag, for at bedømme hvilke tiltag, der bedst sikrer en hensigtsmæssig trafikafvikling, når børnehuset er etableret. I den forbindelse er trafiktiltag, der ikke har direkte forbindelse til etablering af børnehuset, ikke håndteret i denne sag. Udgiften til disse udgør samlet anslået 1,6 mio. kr., og består af følgende:

- Anlæggelse af manglende stiforbindelse og ca. 25 lyspunkter vest for fodboldbanerne (anslået 0,5 mio. kr.)
- Yderligere restriktioner og tidsafgrænset ensretning af Ravnsholmvej (anslået 0,06 mio. kr.)
- Anlæggelse af parkeringsplads ved Maglebjergvej (anslået 1 mio. kr.)

En eventuel gennemførelse af tiltagene på et senere tidspunkt vil forudsætte en omprioritering inden for eksisterende økonomiske rammer, idet der ikke er afsat midler til dette.

Beslutningskompetence

Teknikudvalget anbefaler indstillingspunkt 5

Dagtilbudsudvalget anbefaler indstillingspunkt 1 og 2

Byplanudvalget anbefaler indstillingspunkt 1, 2, 4 og 5

Økonomiudvalget anbefaler alle indstillingspunkter

Kommunalbestyrelsen godkender alle indstillingspunkter

Beslutning

Teknikudvalget, den 26. november 2024

Ad 5) Enhedslisten stiller ændringsforslag om at parkering på Lundtoftevej 199 tages ud af forslaget, for i stedet at belyse muligheder på Willumsensvej.

For stemmer: 2 (Ø (1), B (1))

Imod stemmer: 4 (C)

Radikale tager forbehold.

Hermed faldt ændringsforslaget.

Herefter foreslås indstilling 5 anbefalet, idet udvalget ønsker at der arbejdes videre med at finde muligheder for cykelparkering ved Lundtoftehallen, herunder mulighed for at fælde enkelte træer, samt løbende vurdering af trafik og parkering.

Imod stemmer: 1 (Ø)

For stemmer: 5 (C (4), B (1))

SF tog forbehold

Hermed blev forslaget godkendt.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende under punktet, i stedet deltog John Tefke (C).

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Ad 1-2) Anbefalet.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Bilag

Notat Arkitekturrådet udtalelse vedrørende Børnehuset Lundtofte landsby

Oversigtskort

Børnelandsbyen - Trafiknotat 14.11.24

Idéoplæg og funktionsprogram for Børnehuset Lundtofte landsby

Lokalplanafgrænsning forslag til lokalplan 304 Børnehuset Lundtofte Skolestræde

Etapeplan

Arkitekturrådets anbefalinger Børnehuset LundtofteLandsby

Punkt 13: Bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024 (Orientering)

82.20.00-P20-33-23

Resume

Forvaltningen har udarbejdet et opdateret overblik: Bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024. Der er tale om næsten én-til-én opdatering af den oprindelige bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune, som blev udarbejdet i 2020. I 2020 havde analysen fokus på bygninger, mens der i 2024 også indgår en beskrivelse af udearealer, hvor der også er gennemført ombygninger og genoprettende vedligehold. Siden 2020 er to lejemaal opsagt, hvorved der ikke længere er dagtilbud på adressen. Bygningsanalysen viser, at der siden 2020 både er investeret i den bygningsmæssige del og i udearealerne. Størstedelen af de ejendommene, hvor der er dagtilbud, er i 2024 vurderet som "over middel" eller "middel", hvorved ejendommene opretholder et stabilt og opretholdende bygnings- og vedligeholdelsesniveau. Derudover er der et lavere antal ejendomme, som er vurderet "under middel". Hvor der i 2020 var ni dagtilbud, der fik vurderingen "under middel", er der i 2024 nu kun to med denne vurdering.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om Bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024.

Problemstilling

I 2020 blev der udarbejdet en bygningsanalyse af de ejendomme, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune har dagtilbud (Økonomiudvalget den 25. juni 2020, sag 5). Bygningsanalysen fra 2020 resulterede i et katalog med en vurdering af de enkelte ejendomme, der anvendtes til dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune (Bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2020).

Siden 2020 er flere ejendomme ombygget for blandt andet at skabe mere kapacitet eller forbedre indretningen (Kommunalbestyrelsen den 25. november 2021, sag 13). Det drejer sig om:

Vuggestuen Villa Furesø, Kollemosevej 50: Den Grønne Legeplads - (Opsamlingssted Naturbørnehaven Jordbærhaven), Frederiksdalsvej 23: Naturbørnehaven Jordbærhaven, Lejrvej 47: Børnehuset Emil Pipersvej - (Afdeling Børnely), Emil Pipers Vej 15: Børnehuset Villa Himmelblå, Gammel Bagsværdvej 53: Børnehuset Vi To - (Nr. 4), Lundtofte Skolestræde 4: Børnehuset Regnbuen, Lundtoftevej 89: Børnehuset Lærkereden, Nymøllevej 38: Børnehuset Hjortholm 4 - (Kastanjehuset), Hjortholmsvej 4: Børnehuset Hjortholm 6 - (Lindehuset), Hjortholmsvej 6. Samtidig er bygningers vedligeholdelsesmæssige stand blevet genoprettet.

I 2021 blev der ydermere udarbejdet en tilstandsvurdering af dagtilbudenes udearealer, hvilket blev efterfulgt af beslutninger om at ombygge eller genoprette en række legepladser i Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud (Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2021, sag 17). Det drejer sig om:

Børnehuset Mælkevejen, Byagervej 6: Børnehuset Langs Banen, Fuglsanggårds Allé 12: Børnehuset Pilen (afd. Grøftkant), Virumgårdsvej 22A: Børnehuset Pilen (afd. Valmuen), Virumgårdsvej 22B: Den Grønne Legeplads (Opsamlingssted), Frederiksdalsvej 23: Naturbørnehaven Jordbærhaven, Lejrvej 47, 3500 Værløse: Børnehuset Villa Himmelblå, Gammel Bagsværdvej 53: Børnehuset Kastaniely, Parallelvej 31: Børnehuset Vi to - Nr. 2, Lundtofte Skolestræde 2: Børnehuset Vi to - Nr. 4, Lundtofte Skolestræde 4: Børnehuset Regnbuen, Lundtoftevej 89: Børnehuset Lærkereden, Nymøllevej 38: Bondebyens Børnehave, Asylgade 3-5: Børnehuset Carlshøj, Carlshøjvej 10B-C: Børnehuset Hjortholm 4 – Kastanjehuset, Hjortholmsvej 4: Børnehuset Hjortholm 9 – Skovhuset, Hjortholmsvej 9.

Siden 2020 er to lejemaal opsagt, hvorved der ikke længere er dagtilbud på adressen (Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2023, sag 23) og (Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2024, sag 25). Det drejer sig om:

Vuggestuen Firkløveren, Sorgenfrivej 2 og Børnehuset Vi To (tidl. Vandpytten), Lundtofteparken 43A.

Med den opdaterede bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024 er resultaterne af disse indsatser afspejlet.

Løsninger

Hovedkonklusion – Bygningsanalysen for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024:

Overordnet set er der siden bygningsanalysen fra 2020 gennemført en række investeringer på dagtilbudsområdets ejendomme i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Størstedelen af ejendommene, hvor der er dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune, er i 2024 vurderet som "over middel" eller "middel", hvorved ejendommene med dagtilbud opretholder et stabilt og opretholdende bygnings- og vedligeholdelsesniveau. Derudover er der et lavere antal ejendomme, som er vurderet "under middel". Hvor der i 2020 var ni dagtilbud, der fik vurderingen "under middel", er der i 2024 nu kun to med denne vurdering.

Til bygningsanalysen for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024 skal det noteres, at Lyngby-Taarbæk Kommunes igangværende arbejde med etableringen af de nye dagtilbud i Virum og Lundtofte, herunder det større ombygnings- og renoveringsprojekt af Carlshøjvej 10A, B-C, ikke er inkluderet i analysen for 2024. Disse vil blive tilføjet og vurderet, når de er klar, hvilket vil medføre yderligere forbedringer af dagtilbudsområdets ejendomme i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Følgende kan fremhæves i forbindelse med opdateringen af bygningsanalysen for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024:

Formålet med bygningsanalysen er det samme i 2024 som i 2020. Bygningsanalysen skal understøtte, at Lyngby-Taarbæk Kommune tilvejebringer et fagligt grundlag for beslutninger omkring ejendomme på dagtilbudsområdet, herunder for at:

- kunne tilpasse bygningsmassen til udviklingen i børnetal
- kunne prioritere midler og ressourcer for vedligehold og genopretning mest hensigtsmæssigt
- sikre et godt indeklima og gode udearealer, der understøtter varieret leg og sundhed
- bygningerne understøtter det vedtagne serviceniveau og standarder

Bygningsanalysen for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune fra 2020 er opdateret med de seneste data indenfor analysens fire hovedområder: Funktionalitet, vedligeholdelsestilstand, miljømæssig kvalitet og økonomi.

Opdateringen af bygningsanalysen er blevet gennemført næsten som én-til-én opdatering, således at data kan sammenlignes mellem 2020-bygningsanalysen og 2024-bygningsanalysen. Dermed er der benyttet samme metode, struktur og genkendelige rapport-setup. Steder, hvor der er kommet nye data, er opdateret. Dette drejer sig blandt andet om arealerne i ejendommene, som efter analysen fra 2020 er blevet opmålt igennem et større projekt. Derudover er der tilføjet beskrivelse af udearealer samt kapacitet.

Læsning af analysen

Bygningsanalysen 2024 læses på samme måde som i 2020, hvor hver enkelt ejendom med dagtilbud har fået en samlet vurdering: "Over middel", "middel" eller "under middel", som baserer sig på analysens fire hovedområder: Funktionalitet, vedligeholdelsestilstand, miljømæssig kvalitet og økonomi.

I den opdaterede analyse er der desuden tilføjet, hvad vurderingen var i 2020, og hvad den er i 2024. Derudover er der lavet en beskrivelse af de forbedringer, der er foretaget siden 2020 (f.eks. tag, nye vinduer, indeklima, maling, forbedret udearealer, forbedret indretning osv.).

Strategisk ramme

Indsatsen er en del af den prioriterede politiske indsats for at sikre det korrekte antal dagtilbudspladser i Lyngby-Taarbæk Kommune, som ligeledes understøtter Principperne for de kommunale ejendomme - Sammen om vores fælles ejendomme - Brugsret for alle.

Videre proces

Bygningsanalysen for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024 vil indgå i indsatsen om at understøtte, at Lyngby-Taarbæk Kommune tilvejebringer et fagligt grundlag for beslutninger omkring ejendomme på dagtilbudsområdet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget orienteres.

Økonomiudvalget orienteres.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Orientering givet. Udvalget anmoder forvaltningen om at udarbejde en oversigt over, hvor mange vedligeholdelsesmidler, der mangler for at bringe institutioner, der har under middel på miljømæssig kvalitet og vedligeholdelsesstand, op på middelniveau.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Bilag

Bygningsanalyse for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune 2024

Punkt 14: Lovpligtig drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet (Beslutning)

28.09.00-A00-1-24

Resume

I følge Dagtilbudsloven skal udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med udgangspunkt i, hvordan rammerne på området bidrager til, at dagtilbuddene kan leve op til de krav, der følger af Dagtilbudsloven. Med denne sag lægger forvaltningen op til denne drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet, herunder at der tages stilling til, om der skal igangsættes yderligere tiltag på området.

Indstilling

Forvaltningen foreslår,

- 1) at udviklingen på dagtilbudsområdet i 2024 drøftes med afsæt i drøftelsen af "Analyse af specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet" og "Ledelsesinformation for dagtilbudsområdet oktober 2024".
- 2) at det besluttes, om der som følge af drøftelsen skal iværksættes yderligere tiltag, som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Problemstilling

Dagtilbudslovens § 3a, stk. 5 og 6 beskriver, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer for dagtilbud og eventuelle prioriterede indsatser for området bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, der følger af dagtilbudsloven, herunder den styrkede pædagogiske læreplan. I forlængelse af drøftelsen skal det besluttes, om der skal iværksættes yderligere tiltag såsom kompetenceudvikling, supervision m.v., som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Den lovpligtige drøftelse har senest fundet sted i Dagtilbudsudvalget i februar 2023.

Løsninger

Alle dagtilbud i Danmark skal, jf. Dagtilbudsloven, arbejde med afsæt i det fælles pædagogiske grundlag, der er beskrevet i Den styrkede pædagogiske læreplan. Det fælles nationale pædagogiske grundlag er en ramme og et værdisæt, som skal danne grundlag for den pædagogiske tilgang, børnene oplever hver dag i dagtilbuddene, og som skal være med til at understøtte alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. I det pædagogiske grundlag er der formuleret et børnesyn, hvor barndommen har værdi i sig selv, børn har ret til at være børn samt til at være forskellige og udvikle sig i forskelligt tempo. Legen beskrives som et bærende element i dagtilbuddene. Dagtilbuddene skal understøtte et godt børneliv med plads, tid og ro til at være barn og et børneliv hvor de voksne udviser empati og giver barnet nærvær, omsorg og tryghed til at kunne udvikle sig og lære. I det læringssyn, der beskrives i det pædagogiske grundlag betones legen, og der er fokus på især at understøtte børnenes nysgerrighed, gå-på-mod, selvværd og bevægelse samt fokus på børnenes perspektiver og børnefællesskabet.

Drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet 2024

I sagen om "Analyse af specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet", som er fremlagt i særskilt sag på Dagtilbudsudvalgets møde i november 2024, fremsætter forvaltningen anbefalinger til udvikling af området, herunder bl.a. en justeret organisering og tilbudsvifte og kvalitetsudviklende tiltag, som skal understøtte en udvikling af området i retning af deltagelsesorienterede brede børnefællesskaber (analysen er bilagt sagen).

Forvaltningen foreslår, at den lovpligtige drøftelse af udviklingen på området finder sted med afsæt i ovenstående drøftelse og med afsæt i "Ledelsesinformation for dagtilbudsområdet" oktober 2024 (bilagt sagen), og at der tages stilling til om der skal iværksættes yderligere tiltag, som kan understøtte udviklingen på området.

Strategisk ramme

Dagtilbudslovens § 3a, stk. 5 og 6, som beskriver, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer for dagtilbud og eventuelle prioriterede indsatser for området bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, der følger af dagtilbudsloven samt beslutter, om der som følge af drøftelsen skal iværksættes tiltag såsom kompetenceudvikling, supervision m.v., som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Videre proces

Afhænger af udvalgets beslutning.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Udsættes til januar 2025.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Bilag

Ledelsesinformation dagtilbudsområdet november 2024

Analyse af specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet 2024

Punkt 15: Anmodningssag om evaluering af det specialiserede område

00.22.00-A00-21-21

Sagsfremstilling

Cecilie Mussegaard Lindahl (B) har den 23. oktober anmodet at få følgende sag på dagsordenen.

Baggrund:

Kommunen bruger i dag rigtig mange ressourcer på at håndtere børn der mistrives eller har vanskeligheder, men spørgsmålet er om vi får hjulpet børn og familierne hurtigt og effektivt.

På ældreområdet inviteres der løbende til evaluering af hjemmeplejen blandt andet via Facebook, og der har været udarbejdet borgerrejser i forhold til at styrke og effektivisere borgerservice. I Radikale Venstre kunne vi godt tænke os at vide, hvilke tilsvarende evalueringer, der findes på det specialiserede børneområde eller kunne introduceres, for at høre børn og forældres oplevelse af kommunens hjælp.

1. Er der blevet gennemført evalueringer, borgerrejser eller lignende initiativer på det specialiserede børneområde i nyere tid?
2. Hvordan evalueres der på netværksmøder, underretninger og PPR-forløb mv.?
3. Er der planer om at implementere nye evalueringsformer med fokus på at få børnene og forældrenes feedback på forløbene for at forbedre disse?
4. Hvilken form for evaluering kunne vi med fordel introducere for at få en større forståelse af, om børn og forældre oplever at kommunen hjælper børnene godt, hurtigt og effektivt?

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Ikke godkendt, idet forvaltningen besvarer pkt. 1-3 som politikerspørgsmål. Herefter bliver sagen genoptaget.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Punkt 16: Kommende sager

00.22.00-A00-17-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til de kommende møder:

- Analyse af det specialiserede område – efter høring (hvis udvalget beslutter at sende forslag i høring)
- Navngivning af ny institution i Lundtofte

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Orientering givet.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Punkt 17: Lukket:

82.20.00-P20-3-24

Punkt 18: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

Sagsfremstilling

1. Oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet
Fra marts 2023 vedlægges fast en oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet under punktet meddelelser. Overblikket findes under bilag.

2. Resultatet af forældrebestyrelsernes "frokostvalg"
Mindst hvert andet år skal forældrebestyrelserne, jf. Dagtilbudsloven, træffe beslutning om, hvorvidt daginstitutionen ønsker at fravælge den sunde kommunale frokostordning. Forældrebestyrelsen er ansvarlig for at oplyse kommunalbestyrelsen om forældrenes beslutning om fravalg ordningen.

Resultaterne fra forældrebestyrelsernes beslutninger i 2024 er, at Børnehuset Hjortholm og Børnehuset Blomsterbedet fortsætter med catering-frokostordning, samt at Taarbæk Børnehus og Børnehuset Pilen fortsætter med anretter-frokostordning.

I forbindelse med etableringen af produktionskøkken på Carlshøjvej 10 ABC i efteråret 2025 har Børnehuset Trinbrættet og Børnehuset Carlshøj haft mulighed for at træffe to beslutninger: 1) om de ønsker catering-frokostordning frem til etableringen af produktionskøkkenet, og 2) om de ønsker frokostordning, når produktionskøkkenet er etableret (jf. beslutning i Kommunalbestyrelsen den 2. maj 2024). Begge daginstitutioner har valgt frokostordning, når produktionskøkkenet er etableret. Både Børnehuset Trinbrættet og Børnehuset Carlshøj har valgt ikke at have catering-frokostordning, inden etableringen af produktionskøkkenet. Det betyder, at catering-frokostordningen, som har været en del af det pædagogiske tilbud i Børnehuset Trinbrættet fra januar 2017, ophører med udgangen af 2024.

De øvrige forældrebestyrelser har fravalgt den kommunale frokostordning. Forvaltningen anbefaler, at alle forældrebestyrelser hører den samlede forældregruppe ved fx afstemning, inden de træffer beslutning. De fleste forældrebestyrelser, men ikke alle, har spurgt den samlede forældregruppe, inden de har truffet beslutning.

Ved næste "frokostvalg" i 2026 vil forvaltningen afvikle valgprocessen tidligere på året. Forvaltningen er blevet gjort opmærksom på, at det nuværende tidspunkt for processen kan være udfordrende i de tilfælde, hvor en daginstitution ønsker at afvikle en frokostordning, men har medarbejdere ansat til at undersøge ordningen, som skal kunne nå at varsles i tide, så deres stilling ophører med udgangen af kalenderåret.

3. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Der er pr. den 1. november 2024 opslået 6 stillinger til kommunens dagtilbud. Figur over udviklingen i antal opslåede stillinger er bilagt. Stillingerne er fordelt således:

Stillingstype	Antal opslag
Pædagog	5 (svarende til ca. 2% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldsvikarer)	1 (svarende til ca. 1% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	6

Ovenstående tabel viser antallet af opslåede stillinger i kommunen, hvilket ikke nødvendigvis svarer til antallet af vakante stillinger. Der kan eksempelvis være stillinger, der ikke er slået op endnu, eller stillinger, der har været slået op, men som ikke er blevet besat. Et scenarie er også, at man afventer at opslå, eller genopslå, stillinger, indtil ledelsen vurderer, at der er bedre mulighed for at få relevante ansøgere, eksempelvis at vente på, at næste hold af pædagogstuderende dimitterer. Endelig kan det være, at dagtilbuddet har valgt at konvertere en pædagogstilling til en pædagogmedhjælperstilling i en periode, hvis ledelsen har vurderet, at det giver bedre mulighed for at få stillingen besat.

4. Ledelsesinformation på dagtilbudsområdet

Dagtilbudsudvalget godkendte i marts 2022 en ramme for, hvordan Dagtilbudsudvalget løbende kan orienteres om udviklingen i en række centrale nøgletal på dagtilbudsområdet. For at kunne følge udviklingen på dagtilbudsområdet og i Sundhedsplejen udarbejdes derfor ledelsesinformation, som skal bidrage til en øget gennemsigtighed på de to områder. Den bilagte ledelsesinformation for november 2024 indeholder en kort status på alle relevante nøgletal.

5. Nyt tidspunkt for fremlæggelse af ledelsesinformation om omstillingerne

Dagtilbudsudvalget får på nuværende tidspunkt forelagt ledelsesinformation for omstillingerne på det specialiserede børne- og ungeområde samt specialundervisningsområdet én gang årligt i forbindelse med 3. budgetopfølgning. Kommunalbestyrelsen besluttede i november 2023, at der fremadrettet kun fremlægges to årlige politiske budgetopfølgninger. Ledelsesinformationen forelægges derfor fremadrettet for Dagtilbudsudvalget én gang årligt i forbindelse med 1. budgetopfølgning. Skoleudvalget får forelagt ledelsesinformationen samtidigt.

6. Ventelisten for udenbysbørn i Taarbæk Børnehus lukkes midlertidigt

Kommunalbestyrelsen besluttede 15. december 2022 under punkt 5 "Delegationsplan 2023", at beslutning om midlertidig lukning for optag af udenbys børn i kommunens dagtilbud ved kapacitetsudfordringer, jf. Dagtilbudslovens §28, stk. 2, er uddelegeret til forvaltningen. Forvaltningen har af hensyn til det nuværende kapacitetspres i Taarbæk Børnehus besluttet fortsat at lukke ventelisten for udenbysbørn til denne institution i perioden december 2024 – februar 2025.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Orientering givet.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.

Bilag

Antal opslåede stillinger på dagtilbudsområdet nov 2024

Overblik over planlagte kapacitetsudvidelser, (Opdateret d. 07-11-2024)

Ledelsesinformation dagtilbudsområdet november 2024

Punkt 19: Underskrift protokol

00.22.00-A00-16-21

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. november 2024

Godkendt.

Claus Bøgh Svenningsen (UP) var fraværende.