

# **REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2014-2017 d. 17-08-2017**

**Mødedato** Torsdag d. 17. august 2017 kl. 16:00

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

Delegationsplan (Beslutning).....	3
Genforelæggelse - Godkendelse af bevilling på 1,2 mio. kr. til projekt- og rådgiverhonorar - Potenti	5
Principper for skoleindskrivning 18/19 (Beslutning).....	7
Klassefordelingsplan 2018/19 (Beslutning).....	10
Lundtofte Skole og Kulturcenter, byggeprogram, udbud og vision (Beslutning).....	13
Forslag til udmøntning af budgetmidler til forældrekurser (Beslutning).....	18
Naturfagsstrategi for 0-18 årsområdet (Beslutning).....	20
Analyse af borgernes idræts- og motionsvaner samt status på arbejdet med Idræts- og Bevægelsesst	23
Partnerskab om morgendagens dagtilbud og folkeskole med fokus på it (Beslutning).....	28
Godkendelse af Rammeaftale 2018 for KKR Hovedstaden (Beslutning).....	31
Pejlemærker for kvalitet i dagtilbud (Drøftelse).....	35
Det økonomiske efterslæb i forbindelse med digitaliseringsstrategien på skoleområdet (Drøftelse)...	38
Skolernes handleplaner for læring i skoleåret 2017/18 (Orientering).....	40
Naturfagsfestival uge 39 (Orientering).....	42
Resultater fra undersøgelse af samarbejdet mellem lærere pædagoger i Lyngby-Taarbæk Kommune	44
Budgetanalyse af det specialiserede børnesocialområde (Orientering).....	47
Status på Projekt Sammenhængende Borgerforløb (Orientering).....	49
Ledelsesinformation 2. kvartal 2017 - det specialiserede børnesocialområde (Orientering).....	52
Anmodningssag fra Søren P. Rasmussen om tilbud til unge (Beslutning).....	54
Anmodningssag fra Henriette Breum om forældrenes ønsker til dagtilbud (Beslutning).....	55
Anmodningssag til Dorthe la Cour og Mette Hoff om skoledagens længde og afvikling af undervis	56
Kommende sager.....	57
Meddelelser.....	58
Lukket.....	62
Lukket.....	63

# Punkt 1: Delegationsplan (Beslutning)

00.07.00-A00-1-17

## Resume

Arbejdet med at udarbejde en samlet delegationsplan for Lyngby-Taarbæk Kommune er igangsat. Forslag til delegationsplan for Børne- og Ungdomsudvalget fremlægges til udvalgets godkendelse.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at delegationsplanen godkendes.

## Sagsfremstilling

For at skabe et samlet og mere detaljeret indblik i beslutningskompetencen i de sager, som hvert år afgøres i Lyngby-Taarbæk Kommune, har forvaltningen kortlagt sags- og beslutningsgange mellem forvaltningen og de politiske niveauer inden for de hyppigst forekommende sagsområder. Med afsæt i Økonomiudvalgets beslutning den 4. maj 2017 har forvaltningen udarbejdet udkast til delegationsplan på udvalgets område. Delegationsplanen skal sikre gennemsigtighed i beslutningskompetencen og en smidig sagsbehandling. Delegationsplanen afspejler centerstrukturen og bygger på følgende overordnede principper:

Kommunalbestyrelsen beslutter:

- visioner, politikker og strategier på kommunens samlede virksomhed såvel som på de enkelte fagområder
- kommune- og lokalplaner
- fastlægger servicestandarder på alle fagområder, herunder etablering og nedlæggelse af tilbud
- økonomi, herunder tillægsbevillinger, reduktioner og flytning af midler mellem budgetområdet
- køb og salg samt låneoptagelse
- nedsættelse af udvalg, råd og nævn samt udpegning af medlemmer hertil
- tværkommunale samarbejder
- kontrakter og aftaler med eksterne samarbejdspartnere og selvejende institutioner
- uddeling af priser.

Økonomiudvalget:

- organisatoriske, personalepolitiske og styringsmæssige principper
- valg
- kommunens ejendomme.

Fagudvalg:

- handleplaner indenfor eget område
- økonomi indenfor eget budgetområde, herunder tilskud til aktører og aktiviteter samt budgetomplaceringer
- vedtægter for råd og nævn indenfor eget område
- retningslinjer for tilskud, fordeling og samarbejder for tilbud og ordninger indenfor eget område
- principper og opfølgning på kommunens virksomhed indenfor eget fagområde.

Med afsæt i ovenstående, har forvaltningen udarbejdet udkast til delegationsplan (bilag) inden for Børne- og Ungdomsudvalgets område. Af særlige forslag til ændringer jf. bilag skal nævnes at "Godkendelse af mindre ændringer i driftsoverenskomst med selvejende daginstitutioner" ønskes delegeret fra Børne- og Ungdomsudvalget til administrationen. Det samme gør sig gældende for "Godkendelse af nye valgfag på 7.-9. klassetrin", "Fastsættelse af tid til konfirmationsforberedelsen" samt "Kapacitet og børnesammensætning indenfor rammen af budgettet".

Delegationsplanen forelægges igen i 2018, således den nytiltrådte Kommunalbestyrelse kan drøfte principperne i delegationsplanen.

## **Lovgrundlag**

Styrelseslovens § 17.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Anbefalet, idet "Godkendelse af nye valgfag på 7.-9. klassetrin", "Fastsættelse af tid til konfirmationsforberedelsen" samt "Kapacitet og børnesammensætning inden for rammen af budgettet" ikke delegeres fra Børne- og Ungdomsudvalget til administrationen.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende

## **Bilag**

Delegationsplan BUU

## **Punkt 2: Genforelæggelse - Godkendelse af bevilling på 1,2 mio. kr. til projekt- og rådgiverhonorar - Potentialeanalysen på dagtilbudsområdet (Beslutning)**

82.00.00-G01-65-17

### **Resume**

Forvaltningen ønsker at igangsætte projektet "Potentialeanalysen på dagtilbudsområdet", som blev politisk godkendt i september 2016. Potentialeanalysen skal ses som et led i arbejdet med kvalitet på dagtilbudsområdet. Det betyder, at analysen er tæt forbundet med den kommende 0-6 års strategi. Forvaltningen er nu klar til at indgå kontrakt med ekstern rådgiver og søger i den forbindelse om en anlægsbevilling til projekt- og rådgiverhonorar.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. til rådgiver honorar og intern projektbistand til udarbejdelse af potentialeanalysen, som finansieres af rådighedsbeløb afsat af puljen "Genopretning af kommunale ejendomme via arealoptimering".

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2016, at forvaltningen skal udarbejde en potentialeanalyse på dagtilbudsområdet, da dagtilbud ikke indgår i den godkendte plan for arealoptimering og genopretning. Potentialanalysen skal ses som et led i arbejdet med kvalitet på dagtilbudsområdet. Analysen er derfor tæt forbundet med 0-6 års strategien, som Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet skal udarbejdes. Børne- og Ungdomsudvalget har foreløbigt sat følgende 4 pejlemærker for strategien:

- lege, lære og udvikle sig
- opleve et omsorgsfuldt og trygt udviklingsmiljø
- deltage i stimulerende læringsmiljøer
- trives og være aktive i meningsfulde fællesskaber.

Selve potentialeanalysen skal præsenteres for Økonomiudvalget i 2018.

I 2017 og i starten af 2018 vil forvaltningen med ekstern bistand udarbejde en potentialeanalyse, der afdækker følgende forhold:

- et datagrundlag, som belyser de bygningsrelaterede udgifter og fysiske rammer (både bygninger og udearealer) som ramme for pædagogisk høj kvalitet (understøtte de pædagogiske formål)
- fælles standarder for de fysiske rammer for kommunens dagtilbud
- værktøjer til at kunne prioritere, hvilke bygninger som skal udvikles og moderniseres
- anbefalinger til hvordan kommunen bygningsmæssigt imødekommer det stigende børnetal
- anbefalinger til hvordan kvaliteten af den samlede bygningsmasse løftes.

Analysen vil også skal give standarder for og anbefalinger til, hvordan de fysiske rammer for kommunens dagtilbud skal være for, at der løbende kan prioriteres ressourcer til at tilpasse kapaciteten og skabe bedre rammer på færre kvadrater jf. ejendomsstrategien. Forvaltningen foreslår at indgå et samarbejde med en ekstern rådgiver, som har erfaring med arbejde med potentialeanalyser på dagtilbudsområdet.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Bevillingen på 1,2 mio. kr. går til ekstern rådgiverhonorar og til intern projektbistand i forvaltningen. Bevillingen forventes at dække alle projektomkostninger. Bevillingen finansieres af puljen ”genopretning af kommunale ejendomme via arealoptimering”. I puljen resterer 16,95 mio. kr. af det oprindelige budget på 70 mio. kr. De afsatte 1,2 mio. frigives med en fordeling af 0,8 mio. kr. i budgetår 2017 og 0,4 mio. kr. i budgetår 2018.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 1. juni 2017**

Udsat.

#### Supplerende sagsfremstilling

Vedlagt et bilag som uddyber formålet med og indholdet i potentialeanalysen. Som det fremgår af bilaget, vil det fortsat være en målsætning, at kommunen har et varieret udbud af dagtilbud - små, mellemstore og store. I arbejdet med potentialeanalysen vil erfaringer og datagrundlag fra tidligere analyser på dagtilbudsområdet blive inddraget og anvendt.

### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017**

Ikke anbefalet. Udvalget ønsker på ny at drøfte 0-6 års strategien.

## **Bilag**

Beskrivelse af potentialeanalyse dagtilbud

## Punkt 3: Principper for skoleindskrivning 18/19 (Beslutning)

17.01.00-A00-3-17

### Resume

Formålet med sagen er, at udvalget godkender principperne for skoleindskrivning i det fælles skoledistrikt for skoleåret 2018/2019. Der er foretaget enkelte justeringer ift. de tidligere principper. Justeringerne har til formål at sikre, at flere elever tildeles en skole tæt på deres bopæl, en mere jævn fordeling af elever til kommunens skoler og dermed en bedre udnyttelse af skolernes kapacitet.

Der afventes fortsat svar på den fremsendte ansøgning til Undervisningsministeriet om forlængelse af forsøget med et fælles distrikt (jf. Kommunalbestyrelsen den 10. maj 2017). Såfremt dispensationen ikke gives, vil indskrivningen i stedet foregå efter reglerne om skoledistrikter.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. godkender principperne for skoleindskrivning i skoleåret 2018/19
2. godkender at kriterierne sendes i høring i skolebestyrelserne.

### Sagsfremstilling

På baggrund af erfaringerne med indskrivning i det fælles distrikt i de første to år, foreslås her nogle justeringer af principperne. Justeringerne vedrører

- nærhedsprincippet
- regler for indskrivning af tilflyttere
- pladser til elever efter længere udenlandsophold.

Justeringerne sker med henblik på at imødekomme nogle af uhensigtsmæssigheder, som skolerne og forvaltningen har oplevet de første to år med et fælles distrikt.

Justeringen af nærhedsprincippet sker for i højere grad at sikre, at eleverne får en skole tæt på deres bopæl, og samtidig vurderes det, at forældreønsker i højere grad vil blive opfyldt. Ift. tilflyttere giver justeringen bedre mulighed for at sikre mere jævne klassekvotienter. Sidst justeres reglerne ift. udenlandsophold, idet skolerne har oplevet den tidligere regel som for stram og ufleksibel ift. forældrenes behov.

I styrelsesvedtægtens bilag 1, hvor principperne er beskrevet, fremgår de foreslåede ændringer med grønt. Derudover er der foretaget rettelser med henblik på at øge forståeligheden og læsbarheden.

Fordelingsprincipper til 0. klasse

Ved indskrivning til 0. klasse kan forældre ønske en hvilken som helst af kommunens folkeskoler, og fordelingen af elever tager udgangspunkt i forældrenes to prioriterede ønsker. Det kan ikke garanteres, at alle elever får plads på en af de ønskede skoler, men det tilstræbes så vidt muligt.

Derudover afgøres optagelse på den enkelte skole inden for nedenstående rammer:

- søskendekriteriet. Børn med søskende på en skole har ret til en plads på den pågældende skole, hvis forældrene ønsker det (søskendegaranti)

- nærhedsprincippet. Hvis ikke der er plads til alle dem, der har ønsket en skole, tildeles pladserne som udgangspunkt til de elever, som har længst til en anden skole
- alle børn tildeles så vidt muligt en plads på en skole inden for 2,5 km, med mindre forældrene ønsker noget andet (frit skolevalg). I tilfælde hvor det ikke er muligt at tilbyde en elev en plads inden for 2,5 km fra bopælen, kan eleven anvises en skole længere væk end 2,5 km, hvormed eleven tilbydes befordring til skole.

Den væsentligste ændring er, at fordelingen af elever tager udgangspunkt i elevens bopæl fremfor skolen. Konkret vil det betyde, at de børn, som tildeles plads på en skole, er dem med længst til en anden skole. Tilbydes eleven ikke den ønskede skole, kan eleven fortsat komme på en interesseliste.

### Tilflyttere

Tilflyttere anvises så vidt muligt en plads inden for de afstandsbestemmelser, der er fastsat i styrelsesvedtægten. Ellers kan eleven tilbydes transport til en skole, som ligger uden for afstandsbestemmelserne.

Søskende, der sammen tilflytter kommunen, tilbydes en plads på samme skole, så vidt muligt inden for afstandsbestemmelserne.

### Udenlandsophold

Ved hjemvendelse fra udenlandsophold af længere varighed tilbydes eleven så vidt muligt en plads på samme skole og i samme klasse. I de tidligere principper kunne orlov kun godkendes ved udlandsophold i op til seks måneder.

Det er forvaltningens vurdering, at de nye principper samlet set vil sikre, at eleverne får kortere skoleveje og imødekommer forældrenes skoleønsker. Derudover vil justeringerne sikre en mere jævn fordeling af elever på kommunens skoler og dermed en mere ensartet klassekvotient.

### Høring (Ad 2)

De overordnede principper for skoleindskrivning fremgår af bilag 1 i skolernes styrelsesvedtægt (bilag). Principperne sendes i høring blandt skolebestyrelserne den 21. august - 18. september 2017 sammen med klassefordelingsplanen. Derefter forelægges udvalget og Kommunalbestyrelsen sagen til godkendelse (hhv. d. 27. september og 5. oktober 2017).

## **Lovgrundlag**

Principperne for skoleindskrivning er bilag 1 i skolernes styrelsesvedtægt, og skal derfor sendes i høring blandt skolebestyrelserne.

Dispensationen til det fælles skoledistrikt vil i tilfælde af en forlængelse blive givet i henhold til § 55, stk. 3 i folkeskoleloven ift. at fravige bestemmelserne i § 36, stk. 2 vedrørende skoledistrikter.

Undervisningsministeriet har i godkendelsen af forsøget i skoleårene 2016/17 og 2017/18 forudsat, at eleverne fordeles på kommunens skoler efter objektive kriterier, som sikrer størst mulig forældretilfredshed og kortest mulig afstand til skole. Det er forvaltningens vurdering, at de justerede principper lever op forudsætningerne.

Jf. Styrelsesvedtægten, og på baggrund af befordringsbekendtgørelsen for folkeskoleelever § 1 samt Folkeskolelovens § 26, skal Kommunalbestyrelsen sørge for befordring til skolelever, som er anvist en skole længere væk end 2,5 km i 0.-3. klasse, 6 km i 4.-6. klasse og 7 km i 7.-9. klasse.

## **Økonomi**

Ikke relevant.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, 17. august 2017

Ad 1) Anbefalet, dog at forældrene ved indskrivning til 0. klasse skal angive tre forskellige skoleønsker i stedet for to i prioriteret rækkefølge. Derudover fastsættes det gennemsnitlige elevtal til 24,5 i stedet for 25 jf. sag 8 på Kommunalbestyrelsens dagsorden den 26. januar 2017.

Ad 2) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 31. august 2017

Udsat.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

## **Bilag**

Principper for skoleindskrivning 2018-19

## Punkt 4: Klassefordelingsplan 2018/19 (Beslutning)

17.01.00-A00-3-17

### Resume

Sagen indeholder forslag til placering af de forventede 26 nye 0. klasser i skoleåret 2018/19 og den forventede tidsplan for klassedannelsen 2018/19. Sagens formål er at skabe en tidlig afklaring omkring den administrative proces for klassedannelsen i december og januar, samt at sikre den rette bygningsmæssige kapacitet til fordeling af de kommende skoleelever.

Det er en forudsætning for den foreslåede klassefordeling, at ansøgningen til Undervisningsministeriet om forlængelse af forsøget med ét fælles skoledistrikt (Kommunalbestyrelsen 10. maj 2017) imødekommes. Såfremt dispensationen ikke gives, forelægges hurtigst muligt en sag om tilpasning af skoledistrikter samt en ny tidsplan.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. planen for klassefordeling i skoleåret 2018/19 godkendes
2. 0. klasserne dannes med 25 elever, undtagen på Engelsborgskolen og Virum Skole, hvor de dannes med 24 elever
3. beslutningspunkterne 1-2 sendes i høring i skolebestyrelserne
4. tidsplanen for skoleindskrivning 2018/19 tages til efterretning.

Punkt 1 er under forudsætning af, at der gives dispensation til at fortsætte med det fælles skoledistrikt.

### Sagsfremstilling

Forventet klassefordelingsplan 2018/19 (Ad 1)

Ifølge kommunens elevtalsprognose 2017 forventes det, at der i skoleåret 2018/19 bliver behov for at oprette 26 nye 0. klasser.

Af hensyn til den administrative proces omkring fordeling af eleverne, som allerede starter ved indskrivningen i oktober, gives her et forslag til placering af de 26 klasser.

Klasserne foreslås fordelt som vist nedenfor. Forslaget bygger på en samlet vurdering af prognoserne for børn, der fylder 6 år i løbet af 2018 og hvor de er bosat. Forvaltningen har justeret for, hvor mange elever der forventes at vælge privatskole, baseret på de seneste års privatskoleandele. Det endelige elevgrundlag for folkeskolens 0. klasser afhænger af blandt andet til- og fraflytninger, privatskoleandel, visitation til specialskole, skoleudsættelser, omgængere m.v.

Skole	Planlagt antal spor jf. styrelsesvedtægten	Foreslået antal spor i 18/19	Antal elever per klasse 18/19
Engelsborgskolen	4	4	24
Fuglsanggårdsskolen	3	3	25
Hummeltofteskolen	3	3	25
Kongevejens Skole	3	3	25

Lindegårdsskolen	2	3	25
Lundtofte Skole	3	3	25
Trongårdsskolen	3	2	25
Taarbæk Skole	1	1	25
Virum Skole	4	4	24

Ift. det fastsatte antal spor i skolernes styrelsesvedtægt, foreslås følgende ændringer

- et ekstra spor på Lindegårdsskolen: Det samlede antal børn, der fylder 6 år i 2018 og er bosat omkring Engelsborgsskolen og Lindegårdsskolen, er så højt, at der forventes at være behov for 7 spor tilsammen på de to skoler. Det foreslås på denne baggrund, at der oprettes et ekstra spor på Lindegårdsskolen.
- kun to spor på Trongårdsskolen: Med udgangspunkt i antallet af børn, der bor omkring Trongårdsskolen og fylder 6 år i 2018, fratrukket den forventede priavtskolefrekvens og for at sikre en jævn klassekvotient, vurderes det at være muligt kun at oprette to spor på Trongårdsskolen. Det er et spor mindre end normalt, hvor der oprettes tre 0. klasser på skolen. Hvis der bliver behov for en 27. klasse, vurderes det mest sandsynligt, at denne klasse vil skulle oprettes på Trongårdsskolen.

Det bemærkes, at det i henhold til reglerne om fælles skoledistrikt og under hensyntagen til reglerne for befordring, formentlig vil være muligt at fastholde den 26. klasse på Trongårdsskolen fremfor på Lindegårdsskolen. Det må dog forventes at have den konsekvens, at et stort antal forældre ikke imødekommes på deres skoleønsker.

#### Antal elever i klasserne (Ad 2)

Det foreslås, at der fastholdes en klassekvotient på 25 elever i klassesammenhængen, med undtagelse af Engelsborgsskolen og Virum Skole. På Engelsborgsskolen og Virum Skole foreslås en klassekvotient på 24, idet der erfaringsmæssigt er en stor tilflytning til områderne efter indskrivningsperioden.

#### Høring (Ad 3)

Beslutningen om antallet af klasser og klassekvotienter sendes efter Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 17. august i høring hos skolebestyrelserne i perioden 21. august - 18. september, sammen med de tilpassede kriterier for indskrivning (jf. sag nr. 3 på Børne- og Ungdomsudvalget den 17. august 2017). Sagen genforelægges Børne- og Ungdomsudvalget på et ekstraordinært møde den 27. september og Kommunalbestyrelsen den 5. oktober, med henblik på at der træffes endelig beslutning ud fra høringssvarene. Derefter opstartes skoleindskrivningen i oktober jf. tidsplanen.

#### Forventet tidsplan for skoleindskrivning 2018/19 (Ad 4)

Der planlægges efter følgende tidsplan:

Uge 44-46	Indskrivning
Uge 47-48	Rykkerperiode
Uge 49	Afklaring af afgørelser om udsat skolegang, specialtilbud og omgængere
Uge 50-2/3	Fordeling af elever

Besked til forældre i februar

Sagen er under forudsætning af, at der gives tilladelse af Undervisningsministeriet til at videreføre det fælles skoledistrikt. Såfremt dispensationen ikke bevilges, forlægges snarest en sag om tilpasning af skoledistrikterne samt en ny tidsplan for klassedannelse og skoleindskrivning.

## **Lovgrundlag**

Der afventes svar fra Undervisningsministeriet på ansøgningen om dispensation (i henhold til § 55, stk. 3 i folkeskoleloven) til at fravige bestemmelserne i § 36, stk. 2 vedrørende skoledistrikter.

Jf. Folkeskoleloven § 40, stk. 2, punkt 5, fastsætter Kommunalbestyrelsen rammerne for klassedannelsen. Beslutningerne træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.

Principper for fordeling af elever til børnehaveklasse er fastsat i skolernes styrelsesvedtægt bilag 1, afsnit 9.2 og 9.3, og skal dermed i høring blandt skolebestyrelserne.

## **Økonomi**

Ikke relevant.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet, dog at 0. klasserne jf. sag 3 i gennemsnit dannes med 24,5 elever på nær Engelsborgskolen og Virum skole, hvor klasserne dannes med 24 elever.

Ad 3) Anbefalet.

Ad 4) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 31. august 2017

Udsat.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

# Punkt 5: Lundtofte Skole og Kulturcenter, byggeprogram, udbud og vision (Beslutning)

82.20.00-P20-14-15

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede 13. oktober 2016 ideoplægget for det videre arbejde med Lundtofte Skole og Kulturcenter med tilvalg af to optioner. Rådgiver på idéoplægget, Årstiderne Arkitekter, har i samarbejde med forvaltningen og brugerne efterfølgende arbejdet videre med at konkretisere projektet yderligere i form af et byggeprogram. Parallelt hermed har brugerne udarbejdet forslag til en fælles vision. Byggeprogrammet skal godkendes, hvorefter det næste skridt i projektet er at udbyde opgaven til en totalrådgiver i EU-udbud og herefter til hovedentrepriseudbud i EU-udbud. Ekstern bygherrerådgiver på projektet, Niras, har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet forslag til tildelings- og underkriterier for begge udbud. Honorering af rådgivere frem til licitationsresultatet af hovedentreprisen og hermed forbundne omkostninger forudsætter anlægsbevilling til en del af de afsatte rådighedsbeløb.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. fælles vision godkendes
2. byggeprogrammet godkendes
3. anbefalinger om valg af tildelings- og underkriterier for udbud af totalrådgiveropgaven (forslag 1) samt for udbud af hovedentreprise (forslag 3) godkendes
4. der gives en anlægsbevilling på 5 mio. kr. til honorar af rådgivere mv., som finansieres af de afsatte rådighedsbeløb.

## Sagsfremstilling

### Historik

Den 13. oktober 2016 godkendte Kommunalbestyrelsen idéoplægget for Lundtofte Skole og Kulturcenter med tilvalg af to optioner., herunder udvidelse af hovedbygningen mod øst samt en mindre ombygning af Lundtoftehallen. Den 26. januar 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen, at opgaven udbydes til totalrådgiver og efterfølgende i hovedentreprise.

Som en del af den videre bearbejdning af ideoplægget har Årstiderne sammen med kommunens bygherrerådgiver Niras genberegnet overslag over anlægsøkonomien, der lå over det afsatte anlægsbudget. Den 22. juni 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen derfor at forhøje rådighedsbeløbet til anlægsprojektet fra 80,286 mio. kr. med 8,818 mio. kr. til i alt til 89,104 mio. kr. Beløbet på 8,818 mio. kr. omfatter 1,5 mio. kr. til opgradering af gårdmiljøet. Samtidigt med en forhøjelse af anlægsbudgettet godkendte Kommunalbestyrelsen en besparelse i form af løst inventar og el-arbejder i kælderen af hovedbygningen, som i øvrigt ikke bliver berørt af ombygningen. Kommunalbestyrelsen besluttede endvidere, at ombygningen af Lundtoftehallen og indskolingsbygningen tages ud af hovedprojektet og i stedet finansieres via driftsmidler og igangsættes i 2017/2018.

### Byggeprogram

De planlagte fremtidige brugere/funktioner på Lundtofte Skole og Kulturcenter er udover skolen: Klub (4. til 6. klasse), ungdomsklub (7. klasse til 18 år), Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole (en del forbliver på Fuglsanggårdsskolen), mikrobibliotek, Lundtofte Medborgerhusets venner, Keramikværkstedet og øvrige foreninger.

I foråret 2017 har Årstiderne Arkitekter sammen med forvaltningen og i dialog med brugerne arbejdet videre med det godkendte idéoplæg som grundlag for et byggeprogram (bilag byggeprogram og idéoplæg maj 2017). Byggeprogrammet er en koordineret sammenfatning af bygherrens krav og ønsker til byggeriet.

Byggeprogrammet indeholder en generel information, en planlægningsbeskrivelse, oplysninger om grunden og eksisterende forhold, samt kravspecifikationer til funktion, indhold, kvalitet, form og teknik.

Alle væsentlige elementer af idéoplægget, som er udarbejdet på baggrund af arbejds møder med brugerne og behandlet i den administrative styregruppe, er indarbejdet.

Hovedelementer i forhold til byggeri og funktioner:

- den eksisterende hovedbygning (bygning 1) renoveres, ombygges og moderniseres. De eksisterende klasseværelser mod øst kan pt. maksimalt kun rumme op til 22 elever på grund af pladskrav på 6 m<sup>3</sup> per elev. Klasseværelserne langs facaden mod øst udvides derfor med studiegalleri/glasbygning i hele bygningens længde og i tre etager (stueplan, 1. sal, 2. sal)
- der udføres en ny tilbygning i skolegården i to etager foran mellembygningen (bygning 2) og gymnastikbygningen (bygning 3). Tilbygningen fungerer som et bindeled mellem alle tre bygninger. Tilbygningen er et "hjerterum" med fælles faciliteter og en stor multisal. Mikrobiblioteket, som er koblet sammen med skolens pædagogiske læringscenter, er også placeret i den nye tilbygning
- de eksisterende gymnastiksale moderniseres, og bade- og omklædningsfaciliteter ombygges. Den ene af de to gymnastiksale kobles sammen med salen i tilbygningen, således at der tilvejebringes en stor multisal
- hovedbygningen huser fremover administrationen og klasseværelser i stueplan. Klub og ungdomsklub, ungdomsskole, PLC (pædagogisk læringscenter) og klasseværelser på 1. sal. Klasseværelser og øvrige funktioner som sundhedsplejerske placeres på 2. sal. Toiletterne fjernes fra gangarealerne og samles i en toiletkerne i alle tre etager som henholdsvis pige- og drengetoiletter
- mellembygningen huser alle kreative lokaler samt en bevægelsessal.

Hovedelementer i forhold til teknik og afhjælpning af indeklimapåbud:

- der etableres mekanisk ventilation, som tilkobles en central tilstandsstyring (CTS), til afhjælpning af Arbejdstilsynets indeklimapåbud
- der etableres solafskærmning på den nye facade mod øst og på facaden af mellembygningen mod syd
- der etableres adgangskontrol og brandalarmeringsanlæg iht. kommunens øvrige planlagte system. Adgangskontrollen styres zoneopdelt.

Generelt om tildelings- og underkriterier ved udbud af opgaver, som ligger over EU-tærskelværdien

I henhold til udbudsloven findes der to tildelingskriterier at vælge imellem (foruden udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog mv.):

- laveste pris
- bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Ved udbud efter "laveste pris" er det udelukkende prisen, som afgør hvem af de bydende, der vinder opgaven. Et udbud efter "økonomisk mest fordelagtige tilbud" muliggør en afvejning mellem pris og kvalitet, således at man "får mest for pengene". Dette indebærer, at bygherren (kommunen) skal vælge underkriterier, som skal vægtes indbyrdes (konkurrenceparametre). Både udbuddet til totalrådgiver og til hovedentreprenør udbydes med en prækvalifikation.

Tildelings- og underkriterier ved udbud af totalrådgiveropgaven

Niras anbefaler, at tildelingskriteriet "økonomisk mest fordelagtige bud" anvendes, da det ud over pris giver mulighed for at lægge vægt på andre kvalitative underkriterier. Forvaltningen og den administrative styregruppe anbefaler at følge anbefalingen fra Niras.

Som underkriterier til tildeling af totalrådgiveraftalen anbefaler Niras at vælge mellem følgende to forslag, som begge er efter "bedste forhold mellem pris og kvalitet":

Forslag 1: Metodebeskrivelse 40 %, Bemanding og kompetencer (CV) 20 %, Pris 40 % (fast pris).

Fordelen ved dette forslag er, at der allerede ved tilbudsafgivelse er (forholdsvis) sikkerhed om prisen, samtidig med at der konkurreres på kvalitet. Ulempen kan være, at samarbejdet bliver mindre fleksibelt, da rådgiver vil være mere tilbageholdende med at levere sine ydelser, som eventuelt ikke blev prissat i forbindelse med tilbudsgivning, hvilket ikke er tilfældet, når ydelser afregnes efter medgået tid.

Forslag 2: Metodebeskrivelse 20%, Bemanding og kompetencer (CV) 50%, Pris 30% (medgået tid).

Fordelen ved at afregne efter medgået tid er, at samarbejdet bliver mere dynamisk. Ulempen er, at der ikke er særlig stor vished om omfanget og dermed prisen på ydelsen.

Forvaltningen anbefaler valg af forslag 1 med hensyn til underkriterier.

Tildelings- og underkriterier ved udbud af hovedentreprisen

Niras har udarbejdet i alt tre forslag i forhold til udbud af hovedentreprisen. Forslag 1 og forslag 2 med tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet" og hver deres undkriterier. Forslag 3 med tildelingskriteriet "laveste pris".

Forslag 1: Pris 70 %, Bemanding og kompetencer (CV) 30 %.

Fordelen ved dette forslag er, at prisen bliver udslagsgivende, men at der alligevel bliver en vis grad af skøn qua det kvalitative kriterium. Ulempen er, at det er ekstra ressourcekrævende for både tilbudsgiverne og for bygherre at beskrive og evaluere disse kvalitative underkriterier, uden at det nødvendigvis er værdiskabende for projektet.

Forslag 2: Pris 60 %, Bemanding og kompetencer (CV) 20 %, Tidsplan og styring 20 %.

Fordelen ved dette forslag er, at prisen stadig vægter høj, men at der også er mulighed for en skønsmæssig vurdering, da der er to kvalitative kriterier. Ulempen er, at det er ekstra ressourcekrævende for både tilbudsgiverne og bygherre, uden at det nødvendigvis er værdiskabende for projektet.

Forslag 3: Tildelingskriteriet "laveste pris". Her er der ingen underkriterier.

Fordelen er, at tilbudsgiverne ikke er i tvivl om, at de skal være billigst for at vinde udbuddet og dermed have alt fokus på at udføre det beskrevne til bedste pris. Tilbudsafgivelsen er enkel. Projektet forligger ved udbud som hovedprojekt og er dermed meget veldefineret. Ulempen er, at bygherre ikke har mulighed for at foretage en skønsmæssig vurdering af de indkomne tilbud og ikke får anden information end pris.

Forvaltningen anbefaler valg af forslag 3, hvor udbuddet gennemføres med kun ét underkriterie; pris. Anbefalingen tager udgangspunkt i Niras anbefaling som påpeger, at udbudsformen er valgt som begrænset udbud, og tilbudsgiverne dermed har været igennem en udvælgelsesproces, hvor der f. eks. kan lægges vægt på referencer og økonomi.

(Bilag Niras notat vedr. underkriterier og udbudsbendtgørelse)

## Fælles vision

Den administrative styregruppe har udarbejdet et forslag til en fælles vision inklusive et værdigrundlag og tre visionstemaer for Lundtofte Skole og Kulturcenter. Værdigrundlaget og de tre visionstemaer er en viderebearbejdning af det fælles værdigrundlag, som i den indledende workshopproces blev udarbejdet af repræsentanter for alle fremtidige brugere, herunder Lyngby-Taarbæk bibliotekerne og de primære foreninger.

Visionen lyder: "Lundtofte Skole og Kulturcenter understøtter lysten til at lære og er præget af en kultur, hvor fællesskab, rummelighed, trivsel og engagement er i højsædet. - Lundtofte Skole og Kulturcenter er identitetsskabende samlingspunkt for lokalområdet og fungerer som et intelligent, kreativt og aktivt forsamlingshus, hvor alle har fælles ejerskab med gensidig respekt og hensyntagen - i alle døgnets og ugens timer" (bilag).

## Det fremadrettede arbejde

Udbudsmaterialet for totalrådgiverydelsen offentliggøres umiddelbart efter godkendelse af nærværende sag. Forvaltningen forventer, at der kan skrives kontrakt med totalrådgiveren i slutningen af februar 2018. Selve byggeopgaven forventes at blive sendt i udbud som hovedentreprise i efteråret 2018, således at resultatet af hovedentrepriseudbuddet kan fremlægges til politisk behandling i marts 2019 (Tidsplan status juni 2017).

Til orientering forelægges sag for Byplanudvalget den 16. august 2017, hvor forvaltningen foreslår arkitektoniske principper for tilbygningen mod Lundtoftevej, som grundlag for det videre planproces.

## Lovgrundlag

Udbudsloven, lov nr. 1564 af 15. december 2015

## Økonomi

Forvaltningen søger om anlægsbevilling på 5 mio. kr. finansieret af de afsatte rådighedsbeløb til projektet. Beløbet skal anvendes til projekteringsarbejdet varetaget af den kommende totalrådgiver, til bygherrerådgiver, til intern honorar og diverse omkostninger som byggetilladelse, resterende forundersøgelser etc. Der er tidligere givet anlægsbevilling til projektet på 4,879 mio. kr.

Forvaltningen søger om anlægsbevilling til de resterende rådighedsbeløb, når der foreligger et licitationsresultat for hovedentreprisen.

## Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget for så vidt angår punkt 1.

Økonomiudvalget for så vidt angår punkt 2-3.

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår punkt 4.

## Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, 17. august 2017, pkt. 7:

Kultur- og Fritidsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Besluttet, at forslag til fælles vision afventer kommende udvalgsmøder. Udvalget understreger, at det er vigtigt, at det kommende skole- og kulturcenter er et fælles hus.

Ad 2) Anbefalet, idet (V) dog præciserede, at (V) ønsker en fortsat anvendelse af Medborgerhuset i Lundtofte til aktiviteter for borgerne.

Ad 3-4) Anbefalet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Ikke godkendt. Udvalget besluttede at sende visionen i høring i skolebestyrelse og genoptage sagen.

Økonomiudvalget, den 24. august 2017

Ad 2) Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) undlod at stemme.

Ad 3) Godkendt.

Ad 4) Anbefalet.

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorete Dandanell (F).

Kommunalbestyrelsen, den 31. august 2017

Ad 4) Godkendt.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

## **Bilag**

Lundtofte Skole og Kulturcenter notat vedr. underkriterier

Tidsplan status juni 2017

Udbudsbekendtgørelse

Fælles vision

Byggeprogram

Ide oplæg maj 2017

Afdækning af de økonomiske konsekvenser ved en fortsat anvendelse af Lundtofte Medborgerhus

## **Punkt 6: Forslag til udmøntning af budgetmidler til forældrekurser (Beslutning)**

27.00.00-G01-10-16

### **Resume**

Forvaltningen foreslår, at en del af de midler, der er afsat i budgetaftalen for 2017-2020 til forældrekurser, anvendes til en åben foredragsrække, hvor alle forældre i Lyngby-Taarbæk inviteres til at komme og få input vedrørende forældrerollen, børneopdragelse, parforholdsudfordringer, m.v.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at den foreslåede foredragsrække til afholdelse i efteråret 2017 og foråret 2018 godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen forelagde i januar 2017 en plan for udmøntningen af de midler, der blev afsat i budgettet for 2017-2020 til at styrke den tidlige og tværfaglige forebyggende indsats over for udsatte børn og unge. Et af initiativerne i planen var at tilbyde en mindre kursusrække til småbørnsforældre, der har behov for styrkede handlekompetencer i vanskelige situationer, og til skilsmisseforældre, der har behov for hjælp til at få etableret et konstruktivt samarbejde og kommunikation omkring deres børn. Der blev afsat 500.000 kr. pr. år til initiativet fra 2017. Det var derudover en del af initiativet, at 50 % af kurserne skulle varetages af private aktører i form af fx privatpraktiserende psykologer, familiebehandlere, parterapeuter, konfliktmæglere, el.lign.

Der har efterfølgende været forskellige politiske tilkendegivelser til den konkrete anvendelse af midlerne.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at en del af midlerne for 2017 anvendes til en åben foredragsrække, hvor alle forældre i Lyngby-Taarbæk inviteres til at komme og få input vedrørende forældrerollen, børneopdragelse, parforholdsudfordringer, mv.

Forvaltningen har været i kontakt med en række foredragsholdere og foreslår på den baggrund følgende:

Efteråret 2017:

3 x foredrag med forfatter, foredragsholder og parterapeut Ingrid Ann Watson under temaerne:

- dialog, motivation, holdninger og forskelligheder
- opdragelse og socialt kompetente børn
- parforholdet - nu med børn.

Foråret 2018:

Foredrag med psykolog, forfatter og foredragsholder Per Schultz Jørgensen under temaet:

- det robuste barn - vi skal styrke børns karakterdannelse.

Efter godkendelsen af foredragsrækken vil datoerne blive fastlagt og der vil ske annoncering af foredragene relevante steder fx på forældreintra og Det Grønne Område.

## **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

De fem foreslåede foredrag kan afholdes for ca. 100.000 kr. inkl. leje af lokaler (Virumhallerne) og teknisk udstyr. Foredragene finansieres af midler afsat til forebyggende indsats for forældre mv. - jf. Budgetaftale 2017.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, 15. august 2017, pkt. 9:

Social- og Sundhedsudvalget den 15. august 2017

Godkendt.

Curt Købsted (V) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Udsat.

# Punkt 7: Naturfagsstrategi for 0-18 årsområdet (Beslutning)

17.00.00-A00-8-16

## Resume

Forvaltningen har med inddragelse af ledere, medarbejdere og et advisory board - udpeget af Vidensbyen - arbejdet med naturfagsstrategien siden september 2016. Udvalget har fået forelagt udkast til strategien, og et udkast har været sendt i høring i bestyrelserne på dagtilbudsområdet og skoleområdet. På den baggrund foreslår forvaltningen, at udvalget godkender den fælles ambition for naturfagsstrategien, godkender at processen vedrørende de konkrete mål og handlinger forlænges, og godkender at der igangsættes 4 konkrete fælles aktiviteter i skoleåret 2017/2018.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. den fælles ambition for naturfagsstrategien i Lyngby-Taarbæk Kommune godkendes
2. der igangsættes en proces, hvor der arbejdes med de konkrete mål og handlinger for naturfagsstrategien, i forlængelse af den politiske ambition
3. de 4 fælles naturfagsaktiviteter i skoleåret 2017/2018 godkendes.

## Sagsfremstilling

Siden september 2016 har forvaltningen arbejdet på udvikling af en Naturfagsstrategi for hele 0–18-årsområdet. Det primære arbejde med strategien har været varetaget i en projektgruppe bestående af repræsentanter fra det naturfaglige praksisfelt i dagtilbud og skole samt Stadsbiblioteket. Naturfagsstrategien er løbende blevet kvalificeret af naturfags- og matematiknetværk på skolerne, naturnetværk i dagtilbud, på skoleledermøde, dagtilbudsledermøde, visionsdag for skolebestyrelser og af et Advisory-board nedsat af Vidensby samarbejdet.

### Ambitionen med naturfagsstrategien i Lyngby - Taarbæk Kommune

Ambitionen med naturfagsstrategien er, at Lyngby-Taarbæk kommune bliver førende inden for naturfag og i samarbejde med uddannelsesinstitutioner, virksomheder og kulturinstitutioner skaber naturfaglige oplevelser og læringsmiljøer, der understøtter, at børn og unge bliver så dygtige, som de kan inden for naturvidenskab. Børn og unge i Lyngby-Taarbæk skal trives, motiveres og fastholdes i deres interesse for det naturvidenskabelige område. Naturvidenskab skal være en grundlæggende del af børns og unges almindelse, så de forstår naturvidenskabens sammenhæng med verdens økonomiske, klimamæssige og sociale udfordringer.

### Mål med strategien

- flere unge tager en naturvidenskabelig uddannelse
- elever præsterer højere i matematik og naturfag
- børn og unge oplever nysgerrighed og interesse for naturfagene, via udvikling af didaktik og samarbejde med eksterne.

Strategiens faglige pejlemærker bygger på den internationale betegnelse og definition på de naturvidenskabelige fagområder, STEAM:

- science handler om jordens udvikling, elementer og materialers opbygning samt levende organismer og de naturvidenskabelige processer, der til stadighed foregår omkring os. Naturvidenskabelig metode som kompetence er også en del af scienceområdet
- teknologi omfatter både brug, udvikling og programmering af teknologiske opfindelser - fra ovnen, køleskabet og stikkontakten til computere, mobiltelefoner og robotter
- engineering - ingeniørskab handler om ingeniørens arbejdsmetode i forbindelse med opfindelse og udvikling af løsninger, hvor man afprøver og forbedrer produktet

- art – kreativitet og design dækker over æstetikken og den kreative designproces, som sammen med naturvidenskaben, skaber komplette produktløsninger. Art handler om at opleve og møde naturvidenskaben i sammenhæng med design, arkitektur og kreativitet
- matematik handler udover de enkelte matematikfærdigheder, som talforståelse, regning og algebra, også om de mere generelle kompetencer, hvor matematik fungerer som redskab i problemløsning.

#### Anbefalinger til det videre arbejde

Strategien var berammet på dagsordenen på junimødet. Sagen blev udsat efter anbefaling fra forvaltningen, da det blev vurderet, at der var behov for yderligere arbejde med strategiens mål og handleplan. Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at strategien deles i to dele. Del 1 omhandler den politiske strategiske ambition (bilag) og en kommende del 2, der med inddragelse af dagtilbud, skoler og eksterne samarbejdspartner skal udfolde handlingerne i forlængelse af de faglige pejlemærker for strategien.

#### Fælles indsats i skoleåret 2017/2018

Følges anbefalingen, vil forvaltningen igangsætte en proces, hvor aktiviteter inden for de forskellige elementer udfoldes i en egentlig handleplan. Handleplanen skal udvikles i overensstemmelse med de konkrete mål for strategien og med tæt inddragelse af dagtilbud, skoler og eksterne samarbejdspartnere.

Udvalget er tidligere blevet præsenteret for og har taget stilling til 7 konkrete indsats for skoleåret 2017/18. Det er forvaltningens vurdering, at det ikke er realistisk at arbejde med alle indsatsområder på nuværende tidspunkt. Forvaltningen anbefaler derfor at følgende indsats prioriteres:

- udvidet naturskolesamarbejde
- obligatorisk deltagelse for alle dagtilbud og skoler i naturvidenskabsfestivalen i uge 39. Nærmere beskrivelse af festivalens formål og indhold kan ses på: [http://naturvidenskabsfestival.dk/sites/default/files/NF%20Infokatalog%202017\\_Oplsag\\_Web.pdf](http://naturvidenskabsfestival.dk/sites/default/files/NF%20Infokatalog%202017_Oplsag_Web.pdf)
- projekt Engineer the future
- særlige naturfaglige indsats i samarbejde med ungdomsuddannelserne, herunder masterclass for elever med særligt potentiale, Innocup EUD i samarbejde med erhvervsskoler og mentorforløb med Videnskabsklubben.

Der arbejdes allerede med mange initiativer indenfor naturfag. En prioritering i indsatserne vil give dagtilbud og skoler bedre forudsætninger for at fortsætte arbejdet med de eksisterende aktiviteter ved siden af de nævnte initiativer.

### Lovgrundlag

Ikke relevant.

### Økonomi

I budget 2017 – 2020 blev der afsat 1,5 mio. kr. i 2017 og 0,5 mio. kr. i overslagsår til naturfagsstrategien. Budget for indsatsområderne forelægges Børne- og Ungdomsudvalg til orientering i forbindelse med udarbejdelsen af en handleplan for naturfagsstrategien.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Strategien blev sat til afstemning med de faldne bemærkninger.

For stemte: 8 (C (2), A (2), V, I, F, Birgitte Hannibal (UP)).

Imod stemte: Ø med bemærkning om, at Ø ønsker en strategi udelukkende gældende for skoleområdet.

Ad 2) Anbefalet.

Ad 3) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. august 2017

Ad 1-3) Anbefalet.

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorete Dandanell (F).

Kommunalbestyrelsen, den 31. august 2017

Ad 1-3) Godkendt.

For stemte: 19 (C (6), A (5), F (2), V (4), I (1) og Birgitte Hannibal (UP))

Imod stemte Ø (1), idet Ø ønsker en strategi udelukkende gældende for skoleområdet.

B (1) undlod at stemme.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

## **Bilag**

Naturfagsstrategi 17

## **Punkt 8: Analyse af borgernes idræts- og motionsvaner samt status på arbejdet med Idræts- og Bevægelsesstrategien (Beslutning)**

18.20.00-A00-1-16

### **Resume**

Forvaltningen giver en status for de hidtil gennemførte processer i arbejdet med Idræts- og Bevægelsesstrategien. På baggrund heraf foreslår forvaltningen at afsætte 180.000 kr. til en analyse af borgernes idræts- og motionsvaner i samarbejde med Idrættens Analyseinstitut for at få en større viden herom, som kan danne grundlag for at formulere en Idræts- og Bevægelsesstrategi. Som konsekvens heraf forelægges tillige et revideret kommissorium, herunder tidsplan for arbejdet med Idræts- og Bevægelsesstrategien.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. status for den hidtidige proces for udarbejdelse af en Idræts- og Bevægelsesstrategi tages til efterretning
2. der i samarbejde med Idrættens Analyseinstitut udarbejdes en analyse af borgernes idræts- og motionsvaner i Lyngby-Taarbæk Kommune
3. der afsættes til udarbejdelse af analysen 180.000 kr. af de afsatte midler til Idræts- og Bevægelsesstrategien
4. det reviderede kommissorium godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget godkendte den 5. januar 2017 forslag til kommissorium for en Idræts- og Bevægelsesstrategi. I den forbindelse bemærkede Kultur- og Fritidsudvalget, at "...oplæg for workshops tilpasses de faldne bemærkninger, herunder at det kvalitative løft af idrætsfaciliteter medtages og fokus på den selvorganiserede idræt synliggøres. Desuden skal målgrupper, der i dag ikke i så høj grad deltager i idrætslivet, medtænkes i strategien og handleplanen og samspillet med FIL's strategi skal synliggøres." Mens Børne- og Ungdomsudvalget førte følgende til referat: "Godkendt, idet udvalget gerne ser, at samarbejdet mellem idrætsforeningerne og skolerne styrkes."

Status for den hidtidige proces for Idræts- og Bevægelsesstrategien

Med afsæt i det godkendte kommissorium og i udvalgenes bemærkninger har forvaltningen gennemført en række aktiviteter for at indhente input til en kommende Idræts- og Bevægelsesstrategi for Lyngby-Taarbæk Kommune. Forvaltningen har udarbejdet et notat om status for dette arbejde (bilag) samt sammendrag fra workshops den 19. april 2017 (bilag) og fokusgruppeinterview med elever fra Virum Gymnasium (bilag). Hertil kommer en række workshops og møder med skole- og dagtilbudsområdet, hvor resultaterne fra disse møder indgår i ovennævnte statusnotat.

Med udgangspunkt i ovenstående tages følgende temaer med i det videre arbejde med strategien:

- synlighed af, tilgængelighed og information om allerede eksisterende muligheder. Fx information på hjemmesider, Apps, kort mv. om muligheder i grønne områder og byens rum, motionspladser, løbe- og cykelruter, ridestier osv.
- synlighed i forhold til udvikling, renovering og vedligeholdelse af eksisterende idrætsfaciliteter eller etablering af nye
- etablering, udvikling og vedligeholdelse af nye eller eksisterende frilufts- og bevægelsesarealer, motionsstier, motionspladser, stier omkring søer og langs med åer mv.
- indtænkning af idræt, leg og bevægelse i forbindelse med etablering og udvikling af institutioners og skolars legepladser, skolegårde og andre udearealer. Derudover mulighed for at benytte fx skolernes udearealer efter skoletid

- øget fokus på børn og unge, der ikke er i idrætslivet og derved ikke er en del af et fællesskab
- øget fokus på de mest sårbare børn og unge og måske særligt målgruppen 10–15 årige, hvor det handler om at få gode vaner med sig i voksenlivet
- idræt og bevægelse som omdrejningspunkt for børn og unges fællesskaber, fx muligheder for ”at hænge ud” omkring idræts- og bevægelsesfaciliteter
- overgange i børne/ungelivet; de helt små, overgange daginstitution/skole, overgang til ungdomslivet 6.– 7. klasse.

Kultur- og Fritidsområdet i forvaltningen afholder workshop den 30. august 2017 i Lyngby Idrætsby, hvor fokus er på, hvordan små og store idræts- og sportsevents smitter af på idrætslivet – her både foreningsidrætten og den selvorganiserede idræt, samt Lyngby-Taarbæk Kommune som helhed. Forvaltningen har inviteret følgende til at deltage i workshoppen: Kommunalbestyrelsen, Idrætsforeninger, Folkeoplysningsudvalget, FILs bestyrelse, DGI, Sport Event Denmark, Handelsforeninger, Lyngby Storcenter, Magasin, Dansk Forening for Rosport, Dansk Kano- og Kajakforbund, Vidensby, Center for Arealer og Ejendomme, Center for Miljø og Plan m.fl.

#### Forslag om analyse af borgernes idræts- og bevægelsesvaner

Det nuværende arbejde med Idræts- og Bevægelsesstrategien viser, at forvaltningen har et godt vidensgrundlag, når det handler om lokale anvendelse, foreningslivet og tilskud på idrætsområdet. Forvaltningen besidder dog begrænset viden om selvorganiseredes idræts- og motionsvaner samt om borgernes generelle ønsker og behov, herunder såvel for den foreningsorganiserede og den selvorganiserede idrætsudøver.

For at få et veldokumenteret vidensgrundlag om borgernes idræts- og motionsvaner foreslår forvaltningen derfor, at der udarbejdes en analyse af borgernes idræts- og motionsvaner i Lyngby-Taarbæk Kommune i samarbejde med Idrættens Analyseinstitut (Idan), som finansieres af budget afsat til Idræts- og bevægelsesstrategien i 2017. Idan har allerede udarbejdet lignende analyser i vores nabokommuner i 4K. I analyserne er børns og voksnes idræts-, sports- og motionsvaner blevet undersøgt med udgangspunkt i:

- hvem dyrker idræt, sport og motion
- hvor ofte
- hvilke aktiviteter
- hvilke faciliteter borgeren anvender
- om der er tale om foreningsaktiviteter, kommercielle eller selvorganiserede aktiviteter
- hvorfor borgere eventuelt ikke dyrker idræt, sport og motion.

Analysen vil således ikke kun give viden om borgernes idræts-, sports- og motionsvaner i Lyngby-Taarbæk, men vil også kunne danne grundlag for eventuelle sammenligninger med vores omegnskommuner og på landsplan. Resultatet af analysen vil udover at kunne give et kvalificeret fundament for udarbejdelse af Idræts- og Bevægelsesstrategien også være værdifuld i forhold til forvaltningens løbende arbejde på idrætsområdet.

Idrættens Analyseinstitut har oplyst, at en sådan analyse koster ca. 180.000 kr. eksklusive moms.

Analysen på voksendelen foregår ved, at kommunen udtrækker 3.000 voksne fra 16 år og opefter, der modtager et spørgeskema i deres e-boks/digitale postkasse. Spørgsmålene handler om idræts-, sports- og motionsvaner, i eller udenfor en forening, privat, i firmaregi eller på egen hånd. Derudover hvor man dyrker idræt/sport/motion, og hvorfor man evt. ikke dyrker idræt/sport/motion. Derudover bliver der spurgt til uddannelsesniveau. Idan har erfaring for, at der er forholdsmæssige store forskelle i detaljen på dette område fra kommune til kommune, der bl.a. kan begrundes i kommunernes forskellige demografi, kulturelle og historiske forhold samt udbud af og tilgængelighed til faciliteter.

Analysen har på børne- og ungeområdet form af en spørgeskemaundersøgelse for 4.-10. klassetrin. Spørgeskemaet udfyldes i en undervisningstime med vejledning fra læreren. Undersøgelsen omfatter spørgsmål om aktivitetsvaner, både i og udenfor foreninger som fx idræts- og bevægelsesaktiviteter i SFO/fritidsklub, kommercielt institut, selvorganiseret leg eller boldspil, eller aktiviteter med familien. Derudover omhandler undersøgelsen ca. 30 idrætsforeningsaktiviteter og ca. 20 selvorganiserede aktiviteter. Analysen viser derudover resultater pr. klassetrin og køn og kan opdeles i lokalområder ud fra skolernes beliggenhed. Der er således tale om en meget omfattende analyse, der giver kommunen et solidt billede af børn og unges idræts-, sports- motionsvaner. Analysen supplerer dermed "Ungeprofilundersøgelsen 2016/2017", hvor elever i 7.-9. klasse er blevet spurgt om tre ting, der kan relatere til deres idræts- og motionsvaner, nemlig "hvordan er din fysiske form", "hvor tit gør du følgende i din fritid? (dyrker fitness/styrketræning eller går til en aktivitet i en forening, fx fodbold, spejder, teater eller musik)", og "hvor tit bevæger du dig, så du bliver svedig eller forpustet?", jf. uddrag af rapporten for Ungeprofilanalysen (bilag).

En undersøgelse på børne- og ungeområdet vil kunne tænkes sammen med det eksisterende fokus på de unges fysiske og mentale sundhed, jf. både Sundhedsstrategien og den koordinerede indsats over for de unge, der klarer sig mindre godt. Det er således bl.a. interessant, om der findes grupper af unge, der er helt passive i forhold til foreningsliv og bevægelse. Undersøgelsens konkrete tilrettelæggelse vil blive drøftet med skolerne.

Analysen på børne- og ungeområdet vil kunne styrke arbejdet med de organiserede foreningsaktiviteter for børn og unge, som i henhold til Folkeoplysningsloven er den målgruppe, som kommunen primært støtter med tilskud og faciliteter. Folkeoplysningslovens intention om støtte til foreningsaktiviteter for børn og unge er bl.a. udover muligheden for deltagelse i selve aktiviteten, at børn og unge i foreningerne udvikles og opdrages til at tage ansvar for sig selv og andre, samt til at være en del af fællesskabet.

Idan har også medsendt et tilbud på udarbejdelse af en foreningsanalyse. Analysen har til formål at undersøge foreningslivets vilkår, status, behov og udfordringer i kommunen. Særligt fokus vil være på frivillighed, aktiviteter og samarbejde mellem foreninger, folkeskoler og forvaltningen. Derudover er der fokus på økonomi og foreningernes syn på fremtiden. En foreningsanalyse er også sammenlignelig i forhold til landstal og en række andre kommuner. Tilbud på en foreningsanalyse lyder på 46.800 kr. Forvaltningen vurderer ikke, at en foreningsanalyse har samme relevans i forhold til udarbejdelse af Idræts- og bevægelsesstrategien som en analyse af borgernes idræts- og motionsvaner har.

Oplæg, tidsplan og prisforslag fra Idrættens Analyseinstitut er vedlagt (bilag).

Det videre arbejde med strategien

På baggrund af ovenstående proces og udførelse af analyse af borgernes idræts-, sports- og motionsvaner forventer Idan at kunne fremlægge en foreløbig intern version af rapporten i december 2017. Børne- og Ungeudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget orienteres om rapportens resultat (med henblik på relationen til Sundhedsstrategien) i december 2017, men kan først endeligt forelægges i januar 2018.

Som konsekvens af ovenstående forslag til supplerende proces har forvaltningen udarbejdet et revideret kommissorium for arbejdet med Idræts- og Bevægelsesstrategien (bilag).

Ændringerne omhandler:

1. analyse udført af Idan er indskrevet i inddragelsesfasen og som konsekvens heraf er tidsplanen ændret således, at inddragelsesfasen forlænges fra august til november 2017 og deraf vil forslag til en idræts- og bevægelsesstrategi med handleplan først blive fremlagt til politisk behandling i første halvår 2018
2. Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalgets tilføjelser til kommissorierne fra udvalgenes møder den 5. januar 2017 om, at give de selvorganiserede en større rolle samt at samarbejdet med skolerne mere aktivt

indtænkes i strategien er indarbejdet. Som konsekvens heraf er arbejdstitlen på tema 3 justeret til at lyde "hvordan kan små og store idræts- og sportsevents smitte af på idrætslivet – her både foreningsidrætten og den selvorganiserede idræt, samt Lyngby-Taarbæk Kommune som helhed".

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Analysen kan finansieres inden for den afsatte ramme til Idræts- og Bevægelsesstrategien på aktivitetsområde kultur og fritid.

Der er overført 0,3 mio. kr. af uforbrugte midler fra 2016 fra Folkeoplysningsområdet til budget til Idræts- og Bevægelsesstrategien, jf. Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 1. juni 2017. Der er desuden i budgetaftalen for 2017-2020 afsat 0,2 mio. kr. årligt til implementering af strategien. I aftalen står der at "Beløbet er afsat under forudsætning af, at der sættes fokus på bevægelse for hele 0-18 års området. Indsatsen skal styrke idræt og bevægelse, herunder samarbejdet med skolerne og bevægelse i undervisningen".

Der er således i alt afsat 0,5 mio. kr. i 2017, som endnu ikke er disponeret.

## **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget ad. pkt. 1-4.

Børne- og Ungdomsudvalget ad pkt. 1, 2 og 4.

## **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, 17. august 2017, pkt. 2:

Kultur- og Fritidsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Ikke godkendt.

For stemte V (1)

Imod stemte 6 (A (2), C (2), F (1), Ø (1))

C (2) foreslog, at forvaltningen udarbejder ansøgning til DGI og DIF om at blive "visionskommune".

Godkendt.

Ad 3) Ikke godkendt.

For stemte V (1)

Imod stemte 6 (A (2), C (2), F (1), Ø (1))

Ad 4) Besluttet at kommissorium tilrettes, når der foreligger beslutning om, hvorvidt Lyngby-Taarbæk Kommune kan blive godkendt som "visionskommune".

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Ikke godkendt, idet der henvises til Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning.

Ad 4) Kommissoriet tilrettes, når der foreligger endelig beslutning om ansøgning til DGI og DFI.

## **Bilag**

Statuspapir til Kultur- og Fritidsudvalget 17.august 2017

Opsamling fra workshops den 19. april 2017

Virum Gymnasium - interview 10. maj 2017

Ungeprofilanalyse

Idans tilbud på analyse motions- og sportsvaner i Lyngby-Taarbæk Kommune

Revideret kommissorium - Idræts- og bevægelsesstrategi

# Punkt 9: Partnerskab om morgendagens dagtilbud og folkeskole med fokus på it (Beslutning)

85.13.00-A30-1-17

## Resume

Formålet med denne sag er at tage stilling til, hvorvidt Lyngby-Taarbæk Kommune skal indgå i et partnerskab med KL og andre kommuner om den digitale udvikling af 0-18-årsområdet.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender at Lyngby-Taarbæk Kommune indgår i det foreslåede partnerskab.

## Sagsfremstilling

KL har udsendt vedhæftede invitation (bilag) til alle kommuner til at indgå i et to-årigt partnerskab om udviklingen af 0-18-årsområdet med fokus på hvilke tiltag, der er nødvendige for at være på forkant og imødegå og udnytte udfordringer og muligheder i den digitale udvikling. Partnerskabet skal baseres på en politisk aftale mellem de deltagende kommuners kommunalbestyrelser og KL's bestyrelse. Det konkrete indhold, mål og succeskriterier defineres af deltagerne i partnerskabet og er ikke fuldt ud fastlagt på forhånd.

Formålet med partnerskabet er at løfte i fællesskab og sikre sparring, videndeling og inspiration på tværs af kommunerne samt tilgang til aktuel viden fra national og international forskning om den digitale udviklings betydning for kerneopgaven på 0-18-års området.

Det drejer sig om:

1. hvilke muligheder og udfordringer skaber den teknologiske udvikling for kommunerne på 0-18-årsområdet?
2. hvilke strategiske mål kan der opstilles på 0-18-årsområdet for at imødekomme udfordringer og favne de nye muligheder?
3. hvordan kan kommunerne arbejde med at oversætte de strategiske mål til konkrete handlinger?
4. hvordan skaber vi grobund for en pædagogisk praksis, som løbende kan udvikles i takt med den teknologiske udvikling?
5. hvordan styrker vi børn og unges læring, trivsel og udvikling gennem meningsfuld anvendelse af digitale platforme og læremidler, herunder arbejdet med Fælles Mål og forældresamarbejde?
6. hvordan nytænker vi den didaktiske tilgang og læringsmiljøerne, så børn og unge opnår kompetencer indenfor problemløsningsmetoder, skabende it og teknologiforståelse?
7. hvordan og på hvilke niveauer kommunikerer vi bedst muligt om udviklingen og konkrete tiltag?

Det anbefales, at Lyngby-Taarbæk Kommune indgår et partnerskab, bl.a som et led i at komme videre med digitaliseringsstrategien 0-18 år. Partnerskabet vil på alle niveauer i organisationen styrke viden om og forståelse for strategiske valg, der skal træffes i de kommende år indenfor dagtilbud og skole. Endvidere vil deltagelse understøtte kommunens implementering af AULA - de kommende års største enkeltstående digitaliseringsprojekt i Danmark.

## Organisering

KL lægger vægt på repræsentation fra alle niveauer i den kommunale organisation, fra politisk niveau til medarbejderniveau. Hvis kommunen indgår i partnerskabet skal der udpeges repræsentanter til følgende grupper:

Politisk styregruppe

Partnerskabet er organiseret med en politisk styregruppe med en-to repræsentanter fra de deltagende kommuner. KL's projektgruppe er sekretariat for styregruppen.

Deltagerkreds: Det anbefales, at der på et senere tidspunkt udpeges 1-2 medlemmer af Kommunalbestyrelsen til den politiske styregruppe.

### Udviklingsgruppen

Udviklingsgruppen sætter fokus på det strategiske niveau. Gruppen skal endvidere sikre, at viden fra de tre spor og de sideløbende projekter anvendes og deles på tværs, så den samlede og helhedsorienterede indsats sikres.

Deltagerkreds: Det anbefales, at fagdirektør for børne- og ungeområdet og centerchef for Center for Uddannelse og Pædagogik udpeges til udviklingsgruppen.

### Ledelsesspor

Ledelsessporet varetager ledelse i skoler og dagtilbud. Der sættes fokus på kapacitetsopbygning, forandringsledelse og faglig ledelse i arbejdet med børn og unges læring, trivsel og udvikling.

Deltagerkreds: Det anbefales, at der udpeges tre repræsentanter for skoleledelserne og to dagtilbudsledere til ledelsessporet.

### Medarbejderspor

Medarbejdersporet omhandler det pædagogiske personale i dagtilbud og folkeskole, herunder SFO. Der sættes fokus på, hvordan den teknologiske udvikling,

de digitale platforme og digitale læremidler skaber nye muligheder for at udvikle didaktikken, følge børn og unges progression etc.

Deltagerkreds: Det anbefales, at der udpeges fire-fem repræsentanter for skole og dagtilbud, således at gruppen repræsenterer IT-vejlederne på skoleområdet, de fagfaglige vejledere, SFO-/klubområdet og dagtilbudsområdet.

### Kommunikationsspor (samarbejde med forældre)

Den gode kommunikation via Aula. Der sættes fokus på, hvordan de digitale platforme kan styrke kommunikationen mellem det pædagogiske personale og forældrene og derigennem understøtte børn og unges læring, trivsel og udvikling.

Deltagerkreds: Det anbefales, at CUPs digitaliseringskonsulent udpeges til denne gruppe samt to-tre medarbejder- og ledelsesrepræsentanter for skole og dagtilbud.

I tillæg hertil inddrages relevante faglige organisationer og andre interessenter i partnerskabets arbejde.

Partnerskabets arbejdsform er beskrevet i det vedhæftede bilag.

Der er lagt op til at partnerskabet begynder ultimo 2017 og løber over 2 år. Vælger udvalget, at Lyngby-Taarbæk Kommune går med i partnerskabet, vil udvalget løbende blive orienteret om forløbet.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven, folkeskoleloven samt Økonomiaftalen for 2018 mellem regeringen og KL.

## **Økonomi**

Til at dække partnerskabets udgifter til møder, konferencer, transport, konsulenttimer, eksterne serviceydelser, kommunikation og sekretariat bidrager hver kommune med kr. 65.000 ekskl. moms pr. år i to år fra ultimo 2017 til ultimo 2019. Udgifterne finansieres indenfor rammen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Udvalget stemte om partnerskabet.

For stemte: V (1)

Imod stemte: A (2), C (2), F, Ø, I

Birgitte Hannibal (UP) undlod at stemme

## **Bilag**

Invitation til partnerskab om anvendelse af digitale platforme læremidler og anderledes problemløsningsmetoder

Partnerskab om morgendagens dagtilbud og folkeskole med fokus på it

# **Punkt 10: Godkendelse af Rammeaftale 2018 for KKR Hovedstaden (Beslutning)**

27.03.40-G01-1-17

## **Resume**

Kommunerne har det samlede ansvar for socialområdet. Dette indebærer et forsyningsansvar for tilbud til de borgere, der har behov for højt specialiserede indsatser. Der er typisk tale om små målgrupper, og der er derfor behov for et forpligtende samarbejde på tværs af kommunerne. Dette koordineres i regi af KKR og i de årlige rammeaftaler, der indgås mellem kommunerne i regionen.

Rammeaftalerne skal ifølge lovgivningen godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Rammeaftale 2018 indeholder efter forvaltningens vurdering ingen væsentlige ændringer i forhold til den gældende rammeaftale.

## **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at Kommunalbestyrelsen godkender Rammeaftale 2018, inkl. de fastsatte fælles mål for kommunerne på tværs.

## **Sagsfremstilling**

Rammeaftale 2018 vedrører de cirka to promille af Region Hovedstadens borgere, der i løbet af deres liv får behov for højt specialiserede tilbud på social- og undervisningsområdet. Der er tale om mennesker, der typisk har en stor sværhedsgrad eller flerhed af problemstillinger af længerevarende eller kronisk karakter. Som udgangspunkt er der tale om mennesker, der har brug for støtte i form af døgn- og botilbud. Nogle af de tværgående højt specialiserede tilbud knyttet til sygdom eller handicap, andre også i kombination med misbrug eller kriminalitet. Der er typisk tale om små målgrupper og delmålgrupper, hvor der på grund af den lille volumen ikke er grundlag for at opbygge faglig specialviden i den enkelte kommune.

Kommunernes samlede ansvar for socialområdet indebærer et forsyningsansvar for højt specialiserede ydelser til denne målgruppe. Samarbejdet omkring dette forsyningsansvar sker blandt andet i regi af KKR og herunder Rammeaftalen.

Rammeaftalen har to overordnede formål: 1) at fungere som et redskab, der sikrer balance i udbud og efterspørgsel efter specialiserede sociale tilbud ud fra hensyn til driftssikkerhed, forsyningsikkerhed og en rationel økonomi, samt 2) at sikre fleksibilitet og faglig udvikling i tilbuddene. For Lyngby-Taarbæk Kommune betyder rammeaftalen, at der er et tværkommunalt samarbejde, der sikrer forsyningsikkerheden, således at der kan findes pladser til borgere med specialiserede behov i hovedstadsområdet.

Rammeaftalen består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale, der ifølge lovgivningen skal godkendes af kommunalbestyrelserne i regionens kommuner senest 15. oktober 2017. Derudover er der i år også udarbejdet fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Disse skal ligeledes godkendes.

### **Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018**

Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018 omfatter aftaler for, hvordan udviklingen af det specialiserede social- og undervisningsområde kan understøttes fagligt og kapacitetsmæssigt.

Generelt oplever kommunerne i regionen, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov og de højt specialiserede tilbuds udbud af pladser og ydelser inden for alle målgrupper. Der vurderes derfor ikke på nuværende tidspunkt at være

behov for at indgå tværkommunale aftaler og/eller aftaler mellem kommunerne og Region Hovedstaden om konkrete reguleringer af tilbud eller pladser.

Udviklingsstrategien omfatter desuden aftaler om behandling af særlige temaer og fokusområder på tværs af kommunerne og regionen. Med afsæt i de bevægelser og tendenser, som kommunerne oplever på det højt specialiserede social- og undervisningsområde, er der udvalgt to områder, der vil være i fokus i forbindelse med det tværgående samarbejde og koordination i 2018:

- børn og unge med Autisme Spektrum Forstyrrelser og ADHD: Disse børn og unge diagnosticeres i dag tidligere end førhen, og disse børn og unge har ofte et lavt funktionsniveau og andre samtidige diagnoser som angst m.v. Kommunerne oplever derfor et øget behovet for autismspecifikke tilbud, og flere kommuner forventer, at de vil få behov for at udvikle nye og alternative tilbud til børn og unge inden for disse målgrupper
- ældre med handicap og psykiske lidelser og behov for sundhedsfaglige indsatser: I takt med, at mennesker med handicap, psykiske lidelser, misbrug m.v. bliver ældre stiger behovet for sundhedsfaglige indsatser i forhold til aldring og aldersrelaterede sygdomme, som kan overskygge behovet for pædagogiske indsatser. Dette stiller krav om indsatser med nye kompetencer og en højere grad af tværfaglighed end tidligere.

Fokusområderne vil blive genstand for udviklingsprojekter i 2018 på tværs af kommuner og region med henblik på at skabe grundlag for, at kommuner og region får styrket forudsætningerne for at give målgrupperne indsatser og tilbud på et højt fagligt niveau til lavest mulige omkostninger.

#### Styringsaftale i Rammeaftale 2018

Styringsaftalen i Rammeaftale 2018 er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen.

Styringsaftalen 2018 omfatter:

- aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud for perioden 2014-2018, som blev indgået på møde i KKR Hovedstaden den 24. april 2017
- aftaler, takstmodel og procedurer, som skal understøtte samarbejde og dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om de konkrete forløb ved køb og salg af pladser.

Ændringer i lovgivning og praksis giver anledning til enkelte nye elementer i Styringsaftale i Rammeaftale 2018, som har betydning for takstberegningen for 2018:

- præciseringer omkring principperne for anvendelse af flere takstniveauer i samme tilbud, også kaldet "takstdifferentiering"
- ændring af opsigelsesvarslet for specialundervisningstilbud og STU fra løbende måned plus 90 dage til løbende måned plus 30 dage, således at der er overensstemmelse med de øvrige tilbudstyper
- justeringer i procedure for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter Servicelovens §§ 107-108 samt Servicelovens §§ 109-110.

Derudover indeholder Rammeaftalen 2018 den tidligere, flerårige aftale, der handler om takstfastsættelse. Aftalen indebærer, at udgifterne per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2018 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus 2 procent i forhold til pris- og lønniveauet i 2014.

Fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisning

Baggrunden for de fælles mål er en antagelse om, at fælles handling og opmærksomhed kan skubbe på udviklingen, kvaliteten og omkostningseffektiviteten på det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. De fælles mål skal på den måde styrke samarbejdet om børn, unge og voksne med meget komplekse problemstillinger.

Der satses på 3 fælles mål på tværs:

- vi vil styrke kommunernes forudsætninger for at give børn, unge og voksne med højt specialiserede behov adgang til de nødvendige højt specialiserede tilbud og kompetencer
- vi vil forpligte hinanden på at samarbejde, både fagligt og økonomisk, om de tværgående højt specialiserede tilbud i hovedstadsregionen
- vi vil arbejde målrettet med, at alle højt specialiserede tilbud har et fast fokus på at anvende og udvikle 'bedste praksis' med henblik på effektive indsatsforløb baseret på høj faglighed og størst mulig omkostningseffektivitet.

Kommunerne i hovedstadsregionen og region Hovedstaden satser på disse tre mål, fordi det er centralt i forhold til at kunne styrke og fokusere det eksisterende samarbejde om det højt specialiserede socialområde på tværs af kommuner og mellem kommuner og region i regi af Rammeaftalen.

Vedlagt er Rammeaftale 2018 (bilag) samt beskrivelsen af de Fælles Mål (bilag).

Af hensyn til at minimere sagsmaterialet til mødet er bilagene til Rammeaftale 2018 ikke vedlagt. Bilagenes indhold er primært af mere teknisk karakter, herunder beskrivelser af bevægelserne på området, procedure for samarbejde m.v., samt handleplanen for implementeringen af de fælles mål. Disse dokumenter er i udgangspunktet ikke nødvendige for den politiske behandling og godkendelse. Bilagene kan findes på den fælleskommunale hjemmeside [www.rammeaftale-h.dk](http://www.rammeaftale-h.dk).

## **Lovgrundlag**

I henhold til § 4 i bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde skal rammeaftalen være indgået senest d. 15. oktober og har virkning fra 1. januar det følgende år.

## **Økonomi**

Budgetforslaget for 2018 tager højde for Rammeaftalens bestemmelser vedrørende takstfastsættelse og reduktion af overheadprocenten.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Social- og Sundhedsudvalget, 15. august 2017, pkt. 8:

Social- og Sundhedsudvalget den 15. august 2017

Anbefalet.

Curt Købsted (V) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. august 2017

Anbefalet.

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorete Dandanell (F).

Kommunalbestyrelsen, den 31. august 2017

Godkendt.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V).

## **Bilag**

Rammeaftale 2018

Fælles Mål 2017

# Punkt 11: Pejlemærker for kvalitet i dagtilbud (Drøftelse)

28.09.00-A00-3-17

## Resume

Formålet med denne sag er at få en politisk drøftelse af forvaltningens beskrivelse af de 4 overordnede pejlemærker for kvalitet på dagtilbudsområdet. De 4 pejlemærker blev besluttet i Børne- og Ungdomsudvalget januar 2017 og er en væsentlig del af den kommende 0 - 6 års strategi, som skal understøtte arbejdet med at styrke kvaliteten i kommunens dagtilbud. Processen for strategiarbejdet blev godkendt på udvalgsrådet i marts 2017. Pejlemærkerne er som led i den proces blevet drøftet i arbejdsgruppen og på et dagtilbudsledermøde.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at pejlemærkernes indhold og retning drøftes med henblik på det videre arbejde med 0 – 6 års strategien.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Med pejlemærkerne og den kommende 0 – 6 års strategi ønsker udvalget at sikre dagtilbud af høj kvalitet, der giver alle børn mulighed for at:

- lege, lære og udvikle sig
- opleve et omsorgsfuldt og trygt læringsmiljø
- deltage i stimulerende læringsmiljøer
- trives og være aktive i meningsfulde fællesskaber.

Pejlemærkerne skal bidrage til en fælles tilgang til arbejdet med kvalitet i kommunens forskellige pædagogiske tilbud; dagpleje, vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner. Udarbejdelsen af en kommende 0 – 6 års strategi vil derfor have udgangspunkt i den pædagogiske hverdag set fra et børneperspektiv, med fokus på hvordan vi som voksne skal tilrettelægge de pædagogiske rammer, så børnene kan få de bedst mulige forudsætninger for en tryk, meningsfuld og udviklende hverdag.

0 – 6 års strategien er derfor et vigtigt afsæt for bl.a. potentialeanalyse samt for måden, der skal arbejdes med de kommunale strategier på, for generelt at sikre kvalitet i 0 – 6 årsområdet.

Alle børn skal lege, lære og udvikle sig

Legen er central for det gode børneliv og dermed for kvalitet i dagtilbud set fra et børneperspektiv.

Det er også i høj grad gennem legen, at børn lærer og udvikler sig. I legen kan børn afprøve nye færdigheder og sociale kompetencer som fx hensyn, konfliktløsning, motoriske færdigheder. Læring i et dagtilbudsperspektiv handler om, at tilegne sig sociale og personlige kompetencer, som fx selv at tage tøj på, hjælpe med at dække bord og lære at forstå verden ved at indgå aktivt i hverdagens forskellige aktiviteter og rutiner. Leg og læring hænger fra et børneperspektiv tæt sammen. Dagtilbud i Lyngby-Taarbæk skal derfor tilbyde en bred vifte af forskellige slags lege - fra den frie leg, hvor børnenes egen fantasi og initiativ er udgangspunktet, til de mere voksenstyrede aktiviteter, hvor børnene kan afprøve og opleve nye ting, de måske ikke engang vidste de kunne.

Alle børn skal opleve et omsorgsfuldt og trygt læringsmiljø

Dagtilbud skal møde alle børn med de forudsætninger og potentialer som børnene har. Fra et børneperspektiv er det kvaliteten af de nære relationer til de professionelle voksne og fællesskaberne, der er det vigtigste for at opleve et omsorgsfuldt og trygt læringsmiljø. I Lyngby-Taarbæk Kommune skal børnene møde dagtilbud med kompetente voksne, der har viden om børns udvikling, læring og trivsel. Pædagogisk kvalitet er de voksnes ansvar, og børnene skal opleve en hverdag med inspirerede voksne, der kan møde både den enkeltes og gruppens behov.

Alle børn skal have mulighed for at deltage i stimulerende læringsmiljøer

De fysiske rammer er en vigtig forudsætning for den pædagogiske kvalitet og børns mulighed for at deltage i stimulerende læringsmiljøer. Fra et børneperspektiv skaber de fysiske rammer både muligheder og begrænsninger i den pædagogiske hverdag. Det er vigtigt for børnene, at de har adgang til udearealer og fysisk aktivitet, at der er stillerum og vilde rum, samt mulighed for at være i mindre grupper.

I Lyngby-Taarbæk Kommune skal de fysiske rammer derfor være en del af den pædagogiske kvalitet. Institutionerne skal kunne arbejde med mangfoldighed af stimulerende læringsmiljøer, der både kan skabe gode rammer for større og mindre børnegrupper og have adgang til udearealer.

Alle børn skal trives og have mulighed for at være aktive i meningsfulde fællesskaber

Det pædagogiske børne- og udviklingssyn i dagtilbud, understreger betydningen af børnenes aktive deltagelse i egen udvikling og læring. Det er selve forudsætningen for, at børnene kan være i trivsel og opleve fællesskaber for meningsfulde. Fra børneperspektiv handler det om at kunne forstå fællesskabet og de forventninger, der er til den enkelte, så man kan være en god legekammerat på legepladsen, kan vente på tur under samlingen, kan hjælpe de mindre børn i garderoben og alt det andet, der skal læres i en pædagogisk hverdag.

I Lyngby-Taarbæk kommune skal dagtilbud derfor organiseres, så det skaber de bedste forudsætninger for børnenes aktive deltagelse. Den pædagogiske hverdag skal være struktureret og forudsigelig med rutiner som børnene kan forstå og forholde sig til, retningslinjer for børnemiljøet og konfliktløsning, som er kendte og aktiviteter, der kan rumme børnenes forskellighed med deres udvikling, læring og trivsel i centrum.

Forældresamarbejde

Et godt forældresamarbejde er også en vigtig del af den pædagogiske kvalitet. Forældresamarbejde handler både om bestyrelsesarbejde og den daglige kontakt og vidensdeling mellem forældre og de voksne i dagpleje og institutioner. Det handler også i stigende grad om den rådgivning forældre søger hos dagtilbud, for at kunne støtte børnene hjemme. Fra et børneperspektiv handler det gode forældresamarbejde om, at skabe sammenhæng mellem to vigtige dele i barnets liv, hvor forældre og dagtilbuddets voksne har en god dialog og et fælles fokus på barnets udvikling, læring og trivsel.

I Lyngby-Taarbæk kommune handler kvalitet derfor også om, at have et godt forældresamarbejde, der bygger bro mellem hjem og dagtilbud som et gensidigt forpligtende og ligeværdigt partnerskab med fælles ansvar for børnenes udvikling, læring og trivsel. Forældresamarbejdet skal være differentieret og bygge på en respektfuld, anerkendende tilgang med udgangspunkt i det enkelte barn, men med respekt for fællesskabet.

Den videre proces

Udvalgets bemærkninger vil danne afsæt for den videre proces for strategiarbejdet, hvor såvel ledere, medarbejdere og bestyrelser vil blive inddraget i løbet af efteråret 2017. Forvaltningen forventer at fremlægge et udkast til strategi til godkendelse marts 2018. Forvaltningen afventer også det endelige regeringsudspil for dagtilbud, hvor også de nye læreplansmål vil indgå, således at der kan skabes sammenhæng mellem implementering af det nye lovgrundlag og kommunens egen strategi for 0 - 6 års området.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Udsat. Sagen behandles på særskilt møde.

## **Punkt 12: Det økonomiske efterslæb i forbindelse med digitaliseringsstrategien på skoleområdet (Drøftelse)**

17.01.10-P15-1-16

### **Resume**

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde den 1. juni 2017, at forvaltningen udarbejder et økonominotat til augustmødet, der beskriver det eventuelle efterslæb med udgangspunkt i de høringssvar, der er kommet. Forvaltningen fremlægger i notatet denne redegørelse.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter sagen.

### **Sagsfremstilling**

Skolernes høringssvar til den digitale strategi (bilag), som blev behandlet på mødet den 1. juni 2017, indeholdt mange bemærkninger vedr. skolernes udfordringer i forhold til det digitale niveau. I det vedhæftede notat (bilag) er der redegjort for de politisk vedtagne målsætninger for digitalisering og det faktiske niveau på skolerne.

#### Digitale enheder på skolerne

Under behandlingen af den nuværende strategi og handleplan (november 2014) blev økonomien reduceret og "levetiden" for skolernes udstyr forlængedes til 6-7 år. Målsætningen om to elever pr. mobile enhed blev besluttet nedtrappet i udkolingen, (40% i 7. klasse og gradvis nedtrapping til 20% i 9./10. klasse).

Status på skolernes udstyr pr. juni 2017 er: De ældste enheder er seks år gamle (indkøbt i 2011). Tre skoler (Engelsborg, Kongevejen og Taarbæk) mangler i alt 87 enheder i at nå målet om to elever pr. mobile enhed på 0. - 6. klassetrin, og en mindre dækning på 7. - 10. klassetrin. Der er således et "efterslæb" på 87 enheder. Forvaltningen forventer, at dette efterslæb indhentes ved allerede planlagte indkøb i den nuværende handleplan i 2017-2018.

Høringssvarene påpeger at der er en del ældre udstyr på skolerne. Det er både forvaltningens og it-afdelingens erfaring, at 6-7 år gammelt udstyr udfordrer effektive læringsprocesser. Det anbefales af samme årsag i de fremlagte device-modeller tilknyttet udkastet til ny digitaliseringsstrategi at genindføre generel kassation efter fire års brug.

Der er således ikke et egentligt efterslæb, da den nuværende standard lever op til de politisk fastlagte mål. Der er istedet tale om, en - i forvaltningens og skolernes vurdering - utilstrækkelig standard, som det anbefales hævet ved at fastsætte en ny levetid. Indenfor rammerne af den nuværende handleplan kan de planlagte udskiftninger i 2019 fremrykkes til 2018. Det vil dog medføre en ufinansieret merudgift på 1,7 mio kr. for perioden 2018-2019.

#### Digitale tavler

Flere høringssvar beskriver skolernes udfordringer med vedligehold og teknologisk opgradering af "digitale tavler". En digital tavle består af en berøringsfølsom skærm, koblet til en computer med usb, samt en projektor og højttalere, der også er koblet til computeren. Der arbejdes på tavlen med pen eller fingre.

I 2007 var der statstilskud til indkøb af digitale tavler med tilhørende projektorer. Mange skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune valgte at indkøbe digitale tavler med statstilskud. Tavlerne har ikke været en del af den kommunale digitaliseringsstrategi og der er ikke opstillet mål for anskaffelserne. De ca. 350 digitale tavler på skolerne er således alle

finansieret af den enkelte skole. Ca. 100 tavler/projektorer vurderes af skolerne som værende dårligt fungerende. Udskiftning af de "gamle" tavler med nye trykfølsomme, lysstærke fladskærme vurderes at koste 20.000-25.000 kr. pr. lokale. Skolerne gør opmærksom på, at det vil være vanskeligt for dem at finde finansieringen indenfor egne budgetter.

## Support

Supporten af digitalt udstyr og digitale tavler på skolerne varetages af it-afdelingen som en "udkørende" support, i samarbejde med skolernes pædagogiske it-vejledere (lærere og pædagoger). Der er ikke særlige fastsatte mål for niveauet af support på skoleområdet. Forvaltningen anbefalede i sagen om digitaliseringsstrategien forelagt på Børne- og ungdomsudvalgets møde 1. juni 2017, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som skal komme med forslag om forskellige modeller for en bedre support.

## Digitale læremidler

Digitale læremidler har de seneste år udgjort en støt stigende udgift for skolerne. I perioden 2012-2017 har der været en statslig refusion på op mod 50% af udgiften til en række godkendte digitale læremidler. I 2016 indkøbte skolerne godkendte digitale læremidler for 2,2 mio. kr.

Bortfaldet af statens refusion vil udfordre skolernes inkøb af digitale læremidler og sætte deres budgetter til læremidler under pres. Indkøbet udfordres ligeledes af, at der ikke er etableret indkøbsaftaler på tværs af kommunens skoler eller i fællesskab med andre kommuner. Fraværet af indkøbsaftaler giver stor faglig metodefrihed, men betyder samtidig at skolerne oftest betaler den fulde pris ved indkøb. Der kan etableres kommuneaftaler om indkøb af digitale læremidler og forvaltningen undersøger muligheden for rammeaftaler i "Spar 5" samarbejdet med Frederiksberg, Gentofte, Rudersdal og Gladsaxe kommuner.

De godkendte læremidler er alle integreret med "Fælles Mål" og de største leverandører er helt integreret med Læringsplatformen Meebook.

## Lovgrundlag

Ikke relevant.

## Økonomi

Økonomi- og finansieringsspørgsmålet vil indgå i den kommende behandling af den digitale strategi.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Drøftet.

## Bilag

Sammenfatning og høringssvar

Notat - Skolernes digitale efterslæb

# Punkt 13: Skolernes handleplaner for læring i skoleåret 2017/18 (Orientering)

17.01.00-A00-67-16

## Resume

I marts 2017 fik udvalget fremlagt skolernes lokalt udarbejdede handleplaner for læring og trivsel. Handleplanerne træder i stedet for 4K-forløbet om synlig læring i samarbejde med Challenging Learning, som er blevet afviklet i løbet af foråret 2017, og som officielt nu er ophørt. Der orienteres her om forløbet fra marts og frem til nu samt om det videre forløb.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

De lokale handleplaner er udviklet til at gælde for skoleåret 2017/18 og træder nu i kraft. Siden marts er planerne blevet konkretiseret gennem planlægningen af det kommende skoleår. På flere skoler har bestyrelsen været inddraget, og derudover er skolernes medarbejdere blevet inddraget ift. implementering af handleplanerne.

Forvaltningen har i løbet af april og maj været på ”skolebesøg” på alle kommunens folkeskoler, som blandt andet er en sparringsamtale ift. skolernes lokale handleplaner. På den måde er skoleledelser og medarbejdere kommet tættere på deres fokus for skoleåret 2017/18.

Besøgene har vist, at skolerne er optaget af egen praksis ift. elevernes læring, trivsel og progression. Som eksempler kan nævnes:

- Sorgenfriskolen ønsker at arbejde med fælles læringsstrategier for alle deres elever
- på Virum skole er medarbejderne sat i ”læringsmakkerpar”, der er gensidigt nysgerrige på hinandens praksis i et ønske om didaktisk udvikling
- på Lindegårdsskolen har de haft et ”undreprojekt” i 5. klasse, hvor eleverne har opstillet egne læringsmål inden for et selvvalgt område.

I skoleåret 2017/18 er planlagt både fælles og lokale kompetenceudviklingsforløb inden for feedback, da det er et af de temaer, som alle skolerne har ønsket at arbejde videre med. Den fælles kompetenceudvikling er primært rettet mod skolernes læringsvejledere, som tilbydes sparring, supervision og planlægning ift. blandt andet observation af undervisning og samtaleteknik. I de lokale forløb har flere skoler lokalt valgt at indgå et samarbejde med organisationen 'Verdens bedste danske skole' om fx et 'kick-off' for hele personalet.

Derudover har flere skoler - i forlængelse af indsatsen omkring feedback - valgt at arbejde med læringssamtaler. Læringssamtalerne er en måde at organisere feedbacken på, hvor der afsættes tid til individuelle samtaler med den enkelte elev. Under samtalen sættes i fællesskab mål for elevens faglige og trivselsmæssige progression, og formålet er blandt andet at gøre målene mere tydelige for eleven, og at give lærerne bedre muligheder for at differentiere undervisningen. På fx Hummeltofteskolen er det netop arbejdet med læringssamtalen, som organisationen Verdens bedste danske skole skal udvikle og understøtte, bl.a. gennem kompetenceudvikling af læringsvejlederne i den nyeste forskning på området, og ved at have dialoger med de forskellige medarbejderteams.

For fremadrettet at sikre en tæt og løbende dialog mellem forvaltning og skolerne omkring implementering og udvikling af handleplanerne, er der nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra forvaltning og skoleledelser. Arbejdsgruppen

skal understøtte den fælles ramme for skolernes fortsatte arbejde med at udvikle elevernes læring og trivsel. Fælles emner til sparring og videndeling tages op på skoleledermøder, vejlederseminar m.v.

Der er endvidere etableret et læringsnetværk til videndeling med deltagelse af en lærer og en pædagog fra hver skole.

## **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

## **Punkt 14: Naturfagsfestival uge 39 (Orientering)**

17.00.00-A00-8-16

### **Resume**

Uge 39 er national naturvidenskabsfestival, og der sættes i hele landet fokus på science og naturfag i både dagtilbud, folkeskoler og på ungdomsuddannelserne. I Lyngby-Taarbæk Kommune afholdes der med afsæt i den nationale naturvidenskabsfestival en lokal festival. Festivalen er en tilbagevendende begivenhed. For andet år i træk samarbejdes der tæt med Vidensbyen og de lokale virksomheder i byen. Naturfagsfestivalen understøtter kommunens kommende naturfagsstrategi, og festivalen indgår derfor som en naturlig del af strategiens indsatsområder. Indeværende sag orienterer om det foreløbige program for Naturfagsfestivalen i Lyngby-Taarbæk Kommune.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I uge 39 afholder Lyngby- Taarbæk Kommune naturfagsfestival.

Festivalen vil bestå af en bred palette af naturvidenskabelige tilbud målrettet alle aldersgrupper i kommunen. I ugerne op til uge 39, i uge 39 og efter vil der være en række spændende undervisningstilbud fra eksterne underviser. Undervisningsforløbene er udviklet af og i tæt samarbejde med Astra Videnscenter for scienceundervisning. Astra har stor viden på området og Kommunen har et godt og tæt samarbejde med dem. Af andre interessante tilbud som programmet vil bestå af kan nævnes:

- der er indgået aftale med Naturskolen om at lave forløb under temaet "Klima og kredsløb i min nye verden" for både dagtilbud og skoler. Naturskolen vil besøge/få besøg af institutioner og skoler i ugerne op til uge 39, og torsdag d. 28. september vil alle deltagere formidle deres arbejde for andre dagtilbud og skoler i opstillede telte foran Rådhuset.
- for andet år i træk samarbejder forvaltningen med Vidensby og byens ungdomsuddannelser om at etablere skolevirksomhedssamarbejde i uge 39. Seks skoler har indgået samarbejdsaftaler med lokale virksomheder, heriblandt Emcon, Geo, Frederiksdal hotel, Lyngby Boldklub og Haldor Topsøe.
- Virum Gymnasium og K-Nord afholder arrangementer for folkeskoler, hvor gymnasieelever demonstrerer naturvidenskabelige forsøg for folkeskoleelever.
- "Build a world": Digitalt læringsspil for skoler om Lyngbys geografi med fokus på infrastruktur og energi.
- Microsoft afholder en dag om programmering for særligt interesserede udskolings elever
- Microsoft afholder workshop for lærere om programmering.

Foruden ovenstående initiativer planlægger de enkelte skoler og dagtilbud selv aktiviteter og forløb. Endelig arbejder forvaltningen på at afholde et scienceshow for skolerne på en central lokation i Lyngby. Forvaltningen udarbejder et endeligt program der beskriver, hvilke aktiviteter der finder sted i løbet af ugen således, at det vil være muligt for medlemmer af Børne- og Ungdomsudvalget at deltage ved udvalgte arrangementer. Programmet færdiggøres primo september. Naturfagsfestivalen er en naturlig del af den kommende naturfagsstrategi.

### **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

### **Økonomi**

Forvaltningen forventer at bruge ca. 75.000 kr. i forbindelse med Naturfagsfestivalen. Midlerne vil primært gå til materialer og lokaler samt evt. lønninger til studerende fra DTU i forbindelse med afholdelse af et scienceshow for skoler. Pengene tages fra midler afsat til naturfagsstrategien.

## **Beslutningskompetence**

Børne - og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

# Punkt 15: Resultater fra undersøgelse af samarbejdet mellem lærere pædagoger i Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler (Orientering)

17.01.00-A00-1-17

## Resume

I sagen præsenteres resultaterne af undersøgelsen af samarbejdet mellem lærere og pædagoger i Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler. Undersøgelsen er igangsat efter ønske på Økonomiudvalgsmøde 19. januar 2017. På udvalgsmødet 23. marts 2017 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget undersøgelsens spørgsmål og proces. Overordnet set peger undersøgelsen på mange fordele ved samarbejdet mellem lærere og pædagoger bl.a. ift. elevernes læring og trivsel. Ud fra resultaterne og en drøftelse med skolelederne er det forvaltningens indtryk, at samarbejdet mellem lærere og pædagoger generelt er velfungerende på skolerne. Det er desuden forvaltningens vurdering, at skolelederne er parate til at følge op på de udfordringer, som undersøgelsen også peger på.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har gennemført en undersøgelse af, hvordan samarbejdet mellem lærere og pædagoger fungerer i dag, og hvordan det kan styrkes yderligere. Undersøgelsen er igangsat efter et ønske på Økonomiudvalgsmøde 19. januar 2017. Børne- og Ungdomsudvalget godkendte 23. marts 2017 proces for og spørgsmål til undersøgelsen. Forvaltningen orienterer her om undersøgelsens baggrund og resultater.

## Baggrund

Ønsket om et styrket samarbejde mellem lærere og pædagoger udspringer af folkeskolereformens krav om tværfagligt samarbejde og fælles ansvar for den sammenhængende skoledag. Pædagogerne skal bidrage til at skabe sammenhæng i elevernes dag samt med trivselsmæssige og relationelle kompetencer. Formålet med undersøgelsen har været at få eksempler på, hvad der fungerer særligt godt ved samarbejdet, hvilke udfordringer der er, og hvordan samarbejdet kan styrkes yderligere. Der er tale om en kvalitativ undersøgelse, som ikke er repræsentativ, men som er den mest relevante form til at besvare de nævnte spørgsmål.

## Resultater

Overordnet set nævner deltagerne (især fra indskoling) mange fordele ved samarbejdet, herunder at det bidrager positivt til elevernes læring og trivsel. Samtidig peges der på nogle udfordringer ved samarbejdet og på, hvordan det kan styrkes fremadrettet. Nedenfor præsenteres resultaterne i punktform. En mere udførlig gennemgang af resultater og beskrivelse af fremgangsmåde findes i bilaget Undersøgelse af samarbejdet mellem lærere og pædagoger i Lyngby-Taarbæk Kommune - resultater og fremgangsmåde (bilag).

## Oplevede fordele ved samarbejdet

- det skaber "rød tråd" i barnets hverdag, tryghed og sammenhæng mellem skole og SFO
- de forskellige fagligheder og kompetencer supplerer hinanden til gavn for eleverne. Samarbejdet fremmer bl.a. et helhedsbillede af og nuanceret perspektiv på det enkelte barns læring og trivsel og muliggør fælles indsats i fritids- og skoledelen
- det øger fokus på vigtigheden af "det sociale" – og på sammenhængen mellem det sociale og det faglige
- det styrker forældresamarbejdet, at lærere og pædagoger kan bidrage med forskellige perspektiver på barnet
- godt samarbejde om børn i udfordringer og bedre muligheder for at opdage evt. mistrivsel
- tilstedeværelsen af to voksne giver gode muligheder i undervisningen. Pædagoger bidrager med inspiration til undervisningen, og de forskellige fagligheder understøtter differentierede læringsformer
- pædagoger kan understøtte undervisningen med supplerende aktiviteter i SFO.

## Teammøder

- organiseringen af teammøder er forskellig fra skole til skole og fra trin til trin: Nogle har faste møder, andre kun "ad hoc-møder". Ikke alle pædagoger deltager på teammøder
- lærere og pædagoger i indskolingen tillægger teammøderne stor betydning. Møderne giver mulighed for forventningsafstemning og bruges til planlægning af fælles forløb/ undervisning, til drøftelser om elevernes læring og trivsel, til arbejde med SAL og til at skabe en fælles retning i samarbejdet med forældre.

## Oplevede udfordringer ved samarbejdet

- der eksisterer et uformelt "hierarki" mellem lærere og pædagoger
- der mangler forventningsafstemning om roller og rammer for samarbejdet samt en klar rammesætning og tydelige forventninger til samarbejdet fra ledelsen
- logistiske udfordringer ift. fælles møder pga. manglende tid/ forskellige arbejdstider
- manglende fælles forberedelsestid lærere og pædagoger imellem.

Kreds 22 påpeger, at der kan være udfordringer i relation til pædagogernes faglige/ didaktiske forudsætninger for at indgå i undervisningen og overføre trivsels- og relationsarbejdet til skolens opgaver. Og at samarbejdet kan udfordres af de forskellige faglige perspektiver. Kreds 22 nævner derudover, at det kan være en udfordring, hvis pædagogerne varetager den Understøttende Undervisning alene, men en god løsning at pædagoger står for "Bevægelse". BUPL-Nordsjælland efterspørger etableringen af et mere ligeværdigt samarbejde, hvor pædagoger fx i højere grad inddrages i planlægningen af undervisningen.

## Deltagernes forslag til hvordan samarbejdet kan styrkes yderligere

- formulering af fælles mål og visioner for samarbejdet og tydelige forventninger fra ledelsen til samarbejdet
- tydelig rollefordeling mellem lærere og pædagoger, herunder konkretisering af hvilke opgaver lærere og pædagoger hver især skal løfte
- mere tid til at mødes om forberedelse, refleksioner, systematisk vidensoverlevering og øget inddragelse af pædagogerne
- flere fælles pædagogiske drøftelser/fælles videreuddannelse for lærere og pædagoger for at styrke gensidig viden om de respektive fagligheder.

BUPL-Nordsjælland efterspørger, at betydningen af pædagogernes kompetencer ift. opgaverne i skolen tydeliggøres.

## Drøftelse af resultaterne med skolelederne

Resultater fra undersøgelsen blev fremlagt på skoleledermøde den 8. juni. Kreds 22 og Bupl var inviteret til mødet. På baggrund af undersøgelsens resultater og drøftelsen med skolelederne, som genkender billedet, er det forvaltningens indtryk, at samarbejdet mellem lærere og pædagoger generelt er velfungerende. Det fremgik af drøftelsen, at den fælles faglighed lærere og pædagoger imellem fortsat udvikler sig, og at lærere og pædagoger lærer meget af hinanden, samt at samarbejdet fungerer særligt godt, når pædagogerne integreres helt i teamsamarbejdet. Det er derudover forvaltningens vurdering, at skolelederne er parate til at følge op i forhold til de udfordringer og udviklingsmuligheder, som undersøgelsen peger på.

Fuglsangårdsskolen er af et partnerskab mellem KL, DLF og BUPL blevet fremhævet som én af 15 skoler i landet, der er særligt gode til at inddrage pædagogernes viden i skolens udvikling. Kommunens øvrige skoler arbejder med flere af de samme tiltag som Fuglsangårdsskolen.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven, herunder særligt § 29, § 29a og § 30 om pædagogers varetagelse af undervisningen.

## **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser i forbindelse med sagen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning, idet såvel pædagoger som lærere bidrager positivt til udvikling af skolen med hver deres faglighed. Sagen genoptages til foråret.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

## **Bilag**

Spørgsmål til undersøgelse af samarbejdet mellem lærere og pædagoger i skolen

Undersøgelse af samarbejdet mellem lærere og pædagoger i Lyngby - resultater og fremgangsmåde

# Punkt 16: Budgetanalyse af det specialiserede børnesocialområde (Orientering)

27.00.00-G01-6-17

## Resume

På baggrund af de seneste års opdrift på det specialiserede børnesocialområde har Lyngby-Taarbæk Kommune i foråret 2017 fået gennemført en budgetanalyse af området. Analysen der er gennemført af konsulentfirmaet BDO peger på, at der er en god styring på området og et højt fagligt niveau. Analysen peger samtidig på, at der er en budgetudfordring og på, at der ikke er tilstrækkeligt med fokus på systematik og effekter af indsatserne. Forvaltningen har i forlængelse af rapporten udarbejdet nedenstående plan for det videre arbejde med rapportens anbefalinger.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager forvaltningens plan for det videre arbejde med rapportens anbefalinger til efterretning.

## Sagsfremstilling

På baggrund af de seneste års opdrift på det specialiserede børnesocialområde har Lyngby-Taarbæk Kommune i foråret 2017 fået gennemført en budgetanalyse med fokus på følgende:

- om budgettet, der er afsat til området, er realistisk i forhold til de opgaver og udfordringer, der er på området i dag og i fremtiden
- om det er muligt at omlægge eller effektivisere indsatserne med henblik på at tilvejebringe økonomi til at imødekomme de udfordringer, som området står med nu og i fremtiden.

Budgetanalysen er gennemført af revisions- og konsulentfirmaet BDO. Analysen peger på, at der er en god styring på området og et højt fagligt niveau. Analysen peger samtidig på, at der er en budgetudfordring og på, at der ikke er tilstrækkeligt med fokus på systematik og effekter af indsatserne.

Som opfølgning på rapporten har forvaltningen udarbejdet plan med følgende fokusområder:

### Den faglige styring

- systematik og tydelighed bl.a. i forbindelse med visitation og sagsbehandling generelt
- relevante styringsdokumenter
- mål, tidsperspektiv og effekter i børnesagerne.

### Enkelt justeringer i den økonomiske styring

- realistiske aktivitetsforudsætninger
- let og intuitiv ledelsesinformation.

### Analysér/undersøgelser

- familiecentret som leverandør
- anbringelsesstrategi med særligt fokus på mulighederne i et lokalt anbringelsessted
- et lokalt dagbehandlingstilbud
- mulighederne i et tættere 4K samarbejde om bl.a. udveksling af gennemsnitspriser
- indholdet i den kommende forebyggelsesstrategi.

En række af tiltagende vil være rent administrative. Forvaltningen vil dog vende tilbage med hensyn til anbringelsesstrategien, forebyggelsesstrategien og et lokal dagbehandlingstilbud.

## **Lovgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

Afholdes indenfor rammen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

## **Bilag**

Budgetanalyse af det specialiserede børnesocialområde

# Punkt 17: Status på Projekt Sammenhængende Borgerforløb (Orientering)

27.00.00-A00-102-16

## Resume

Forvaltningen har pr. 1. april 2017 nedsat et tværgående myndigheds- og indsatssteam på tværs af Center for Uddannelse & Pædagogik, Center for Arbejdsmarked og Center for Social Indsats, der skal sikre en tværfaglig og helhedsorienteret indsats over for kommunens mest udsatte familier. Formålet er at bringe forældrene tættere på arbejdsmarkedet og at forbedre børnenes udvikling og skolegang. Projektet skrider planmæssigt frem, og de foreløbige spæde erfaringer fra medarbejdere og borgere er, at det tværfaglige samarbejde opleves som relevant og meningsfuldt.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har igangsat et projekt på tværs af Center for Uddannelse & Pædagogik, Center for Arbejdsmarked og Center for Social Indsats, der skal sikre en tværfaglig og helhedsorienteret indsats over for kommunens mest udsatte familier.

Baggrunden for projektet er en analyse, udarbejdet af Implement Consulting Group, som pegede på, at der er et betydeligt potentiale for effektivisering og kvalitetsforbedring i at etablere en helhedsorienteret og koordineret indsats for borgere, der har en sag/ydelser i flere forskellige enheder. Indsatsen skal give familierne/borgerne øgede handlekompetencer, som kan forbedre deres arbejdsmarkedstilknøytning, funktionsniveau/forældreevne og så vidt muligt sikre børnenes fastholdelse i normalområdet, så specialiserede foranstaltninger ikke bliver nødvendige.

Det projekt, som er igangsat på baggrund af Implements analyse, består i hovedtræk af følgende elementer:

- der er pr. 1. april 2017 etableret en netværksorganiseret særskilt myndigheds- og indsatsenhed med repræsentanter fra Center for Social Indsats, Center for Uddannelse & Pædagogik og Center for Arbejdsmarked, der arbejder tværfagligt og helhedsorienteret med kommunens mest udsatte og komplekse familier, som modtager ydelser og indsatser fra mange grene af kommunens organisation.
- enheden er organisatorisk forankret i Center for Social Indsats og tæt knyttet til centrets Ressourceteam ("Borås-projektet") med henblik på at udnytte og videreudvikle de gode erfaringer og arbejdsmetoder herfra.
- der er ved projektets opstart udvalgt 24 familier (33 børn) til deltagelse i projektet. Disse falder i to overordnede målgrupper:
  1. familier med forældre, der modtager en forsørgelsesydelse i Center for Arbejdsmarked, og hvor barnet har en børnesag i Center for Social Indsats, og
  2. familier med et barn, der enten både modtager forebyggende foranstaltninger fra Center for Social Indsats og er i et specialskoletilbud/gruppeordning under Center for Uddannelse & Pædagogik, eller med et barn, der er placeret i et eksternt dag- eller døgnbehandlingstilbud, hvor Center for Uddannelse & Pædagogik og Center for Social Indsats deler udgifterne og visitationsansvaret.
- nye familier til projektet udsøges ved hjælp af en opsporingsmodel, der tager udgangspunkt i både økonomiske og faglige parametre. Familierne udsøges således dels på baggrund af, om de i et regnskabsmæssigt perspektiv har

været dyre/spændt over flere forvaltningsområder, dels om de i forbindelse med en børnefaglig undersøgelse i familien vurderes at være relevante for teamet.

- der følges kvartalsvis op på udgifterne i sagerne med henblik på at tilvejebringe det forventede budgetlagte økonomiske effektiviseringskrav på 1,5 mio.kr. i 2018 og 3,8 mio.kr. fra 2019 (aktivitetsområde Puljer), idet projekt om digital indtægtoptimering af de mellemkommunale betalinger også bidrager til at indfri effektiviseringskravet. Evt. yderligere provenu anvendes til at imødegå det stigende udgiftspres under udsatte børn.
- der følges kvartalsvis op på den faglige udvikling i sagerne med henblik på at dokumentere, om familierne kommer tættere på arbejdsmarkedet, om børnenes udvikling og skolegang forbedres, om familier og medarbejdere oplever, at der samarbejdes om en fælles plan, som alle er motiverede for.
- der gennemføres (i sommeren/efteråret 2017) fælles kompetenceudvikling i relationel koordinering for alle relevante medarbejdere og ledere på tværs af de tre centre, således at det udbredes til alle medarbejdere på området, at opgaveløsningen er et fælles mål, der kræver tillid og gensidig respekt, både i et borgerperspektiv og i et samarbejds perspektiv.

De foreløbige erfaringer fra projektet er, at både borgere og medarbejdere oplever, at det tværfaglige og helhedsorienterede fokus er meningsfuldt og givende. Medarbejderne melder tilbage, at de drager stor nytte af at dele viden, erfaringer og tværfaglighed – det gælder både ift. konkret sagsbehandling og ift. tværfagligt og tværprofessionelt arbejde i Lyngby-Taarbæk Kommune generelt.

## Lovgrundlag

Projektet gennemføres inden for rammerne af reglerne om udveksling af oplysninger på tværs af forvaltningsgrene.

## Økonomi

På Budget 2018-2021 er der indlagt et effektiviseringskrav under aktivitetsområde Puljer på -1,5 mio. kr. i 2018 og -3,8 mio. kr. i 2019 og frem. Effektiviseringskravet forventes indhentet fra arbejdet med sammenhængende borgerforløb og det fortsatte arbejde med digital indtægtoptimering af de mellemkommunale refusioner. Vedrørende Sammenhængende Borgerforløb er der ikke taget stilling til den nærmere udmøntning af effektiviseringskravet på de respektive områder, da dette afhænger af projektets fremdrift. Vedrørende de mellemkommunale afregninger viser den seneste gennemgang, at resultatet har vist så god effekt, at der i forlængelse af 2. anslået regnskab forventes indarbejdet en yderligere reduktion af det samlede effektiviseringskrav svarende til tallene i nedenstående tabel. Med indarbejdelse af de bevillingsmæssige konsekvenser på 2. anslået regnskab forventes det samlede effektiviseringskrav reduceret til -2,4 mio. kr. i 2020 og -3,0 mio. kr. i 2021 og frem.

Puljebeløb sammenhængende borgerforløb og digital indtægtoptimering (mio. kr.)	2017	2018	2019	2020	2021
Aktuelle puljebeløb - Budget 2018-2021	0,0	-1,5	-3,8	-3,8	-3,8
Forventede justeringer - 2. anslået regnskab	0,0	1,5	3,8	1,4	0,8
Reviderede puljebeløb	0,0	0,0	0,0	-2,4	-3,0

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

## **Beslutning**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 15. august 2017, pkt. 4:

Social- og Sundhedsudvalget, 15. august 2017, pkt. 11:

Social- og Sundhedsudvalget den 15. august 2017

Taget til efterretning.

Curt Købsted (V) var fraværende.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 15. august 2017

Taget til efterretning.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende i stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Curt Købsted (V) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

## **Punkt 18: Ledelsesinformation 2. kvartal 2017 - det specialiserede børnesocialområde (Orientering)**

27.00.00-A00-2-17

### **Resume**

Orienteringen omhandler antallet af underretninger i 2. kvartal 2017. Der har været 183 underretninger i 2. kvartal. Antallet af underretninger er fortsat på et højt niveau. Af de 183 underretninger var de 49 i eksisterende sager. Der har været flest underretninger i aldersgruppen 11-14 årige.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Ledelsesinformationen er løbende blevet udbygget og kvalitetsikret i forhold til lovændringer, administrative procedurer og ikke mindst IT-understøttelsen. Det gør, at det ikke altid er muligt, at sammenligne med tidligere afrapporteringer.

Ledelsesinformationen indeholder følgende temaer:

- antal underretninger
- sagantallet
- antal klagesager
- ledelsestilsyn i forhold til børnesamtale, handleplan og opfølgning
- ledelsestilsyn vedrørende igangværende børnefaglige undersøgelser.

Antallet af underretninger er højt i 2017. Forvaltningen modtog 183 underretninger i 2. kvartal. Forvaltningen har siden implementeringen af overgrebspakken modtaget følgende antal underretninger:

- 345 underretninger i 2013
- 620 underretninger i 2014
- 645 underretninger i 2015
- 613 underretninger i 2016
- 378 underretninger i 1. halvår af 2017.

Børne og Socialministeriet definerer en underretning som "En underretning er en henvendelse til relevant offentlig myndighed, der indeholder bekymring for et barn eller en ungs persons trivsel og udvikling. Oplysninger kan være fra professionelle eller borgere. Oplysningen kan være en henvendelse fra barnet/den unge selv eller fra forældremyndighedsindehaver. Oplysninger kan være mundtligt eller skriftligt".

Der er i 2. kvartal modtaget 183 underretninger, hvoraf de 49 omhandlede eksisterende sager. Underretninger kommer fra:

- 46 underretninger fra skolerne
- 32 underretninger fra anden kommunal forvaltning som tandpleje, jobcentret etc.
- 36 underretninger fra øvrigt sundhedsvæsen
- 13 underretninger fra forældremyndighedsindehavere
- 12 underretninger fra politiet
- 11 underretninger fra daginstitutionsområdet
- 22 underretninger fra mellemkommunal, fritidsklub etc.

Underretninger fra skolerne er aldersmæssigt jævnt fordelt og underretningerne kommer fortrinsvis fra Lundtofte skole, Engelsborg skole, Trongårdsskolen, Virum skole og Lindegårdsskolen. De øvrige har mellem 1-3 underretninger i 2. kvartal.

Forvaltningen har gennemgået 10 sager med særlig revision på gennemførelse af børnesamtalen og opfølgning i anbringelsessagerne jf. servicelovens § 70. stk. 2. og § 48. Der er i alle sagerne foretaget børnesamtaler og opfølgning med undtagelse af en sag, som handler om et handicappet barn, der er anbragt af behandlingsmæssige årsager.

Der er i 2. kvartal 786 sager i aldersgruppen 0-17 år og 34 sager i efterværn (18-22 år) samt 15 sager hvor Lyngby-Taarbæk kommune alene er betalingskommune.

Der har i 2. kvartal været 6 klagesager og forvaltningen har fået medhold i 1 sag og 5 sager er blevet hjemsendt til ny behandling. De hjemviste sager handler om tabt arbejdsfortjeneste jf. servicelovens § 41 og økonomisk støtte jf. servicelovens § 52a.

## **Lovgrundlag**

Det er ikke lovpligtigt, at der skal udarbejdes ledelsesinformation

## **Økonomi**

Afholdes indenfor rammen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

## **Bilag**

Ledelsesinformation 2. kvartal 2017

## **Punkt 19: Anmodningssag fra Søren P. Rasmussen om tilbud til unge (Beslutning)**

00.00.00-A00-260-17

### **Sagsfremstilling**

Søren P. Rasmussen (V) har anmodet om at følgende sag optages på Kommunalbestyrelsens dagsorden:

Tilbud til de unge

Ø og V er meget optaget af, at de unge har et trygt og godt ungdomsliv fyldt med glæder og samvær med venner. For at sikre et godt alternativ i forhold til de debatter der har kørt i forhold til stoffer og alkohol, ønsker vi, at der udvikles tilbud til de unge i samarbejde med ungerådet og ungdomsuddannelserne. Denne sag skal sætte fokus på det, vi kan gøre som kommune, og samtidig respektere at politiet også skal løfte deres ansvar i forhold til de udfordringer, der er.

Det kunne være en styrkelse af ungdomsklubberne eller som Cafe Birken i Birkerød, hvor de unge selv driver en cafe.

### **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget, 17. august 2017, pkt. 15:

Teknik- og Miljøudvalget, 16. august 2017, pkt. 19:

Kommunalbestyrelsen, den 22. juni 2017

Oversendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

Teknik- og Miljøudvalget, den 16. august 2017

Udvalget henviser til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 17. august 2017

Udsat.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Udvalget bad forvaltningen om at udarbejde oplæg til kommissorium til en kommende ungepolitik, som fremlægges relevante udvalg i december.

## **Punkt 20: Anmodningssag fra Henriette Breum om forældrenes ønsker til dagtilbud (Beslutning)**

00.01.00-A00-87-16

### **Sagsfremstilling**

Henriette Breum har anmodet om at følgende sag optages på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden.

"Venstre foreslår, at forældrenes ønsker og præferencer til vores dagtilbud undersøges nærmere. Vi foretager hvert andet år en forældretilfredshedsundersøgelse, og vi ønsker, at undersøge forældrenes ønsker og præferencer mere konkret. Derfor ønsker vi, at der i den kommende forældretilfredshedsundersøgelse spørges ind til følgende: Hvilken betydning har størrelsen af institutionen? Personalesammensætningen (uddannet/ikke uddannet)? Hvor stor betydning har institutionens fokus på udeliv?. Gerne, så forældre skal prioritere de områder, der er vigtige for dem.

Ligeledes vil vi gerne have afdækket forældrenes behov for pasning i forhold til åbningstid. Herunder, hvor tidligt de har behov for at aflevere, hvor sent de har behov for at hente og om de har behov for aften/nat pasning, så det passer ind med deres arbejdsliv".

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Forvaltningen supplerer med forslag til yderligere spørgsmål.

## **Punkt 21: Anmodningssag til Dorthe la Cour og Mette Hoff om skoledagens længde og afvikling af undervisning (Beslutning)**

00.01.00-A00-87-16

### **Sagsfremstilling**

Dorthe la Cour og Mette Hoff har anmodet om at følgende sag optages på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden.

Skoledagens længde og afvikling af undervisning.

"Dorthe La Cour (C) og Mette Hoff (A) anmoder om, at Børne- og Ungdomsudvalget, med udgangspunkt i POLWEB spørgsmål af 1 maj 2017 samt svar af 30 maj 2017 får en orientering om, i hvor høj grad skolerne i indeværende skoleår/skemaperiode afvikler elevernes undervisning inden for rammen af intentionen fra folkeskolereformen, hvilket vil sige kl. 8-14 for eleverne i indskolingen, kl. 8- 14.30 for eleverne på mellemtrinnene og kl. 8-15 for eleverne i udskolingen."

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Forvaltningen fremlægger notat om, hvilke muligheder der er for at forkorte skoledagen. Erfaringer fra andre kommuner skal inddrages. Samtidigt forelægges de nyeste tal for skoledagens længde.

## **Punkt 22: Kommende sager**

00.01.00-A00-90-16

### **Resume**

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling på kommende møde.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen bemærker, at sager kan flyttes til nye datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå:

- undersøgelse af ny natur/skovbørnehave i Hjortekær
- forprojektet Multihal- Sorgenfriskolen
- fleksibilitet i åbningstider
- idrætsstrategi
- forebyggelse og tidlig indsats - anvendelse af de resterende budgetmidler
- status sundhedsstrategien
- fælles retningslinier for arbejdet med elevfravær
- kapacitet på skolerne
- procesplan - revision af den sammenhængende børne- og ungepolitik
- status på folkeskolereformens elementer
- håndtering af mobning
- anmodningssag: Tilbud til unge
- anmodningssag: Undersøgelse af forældrenes ønsker til dagtilbud

### **Lovgrundlag**

Det er valgfrit for kommunerne, om man ønsker at fremlægge lister for kommende sager.

### **Økonomi**

Afholdes indenfor rammen.

### **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget.

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning.

## Punkt 23: Meddelelser

00.01.00-A00-87-16

### Sagsfremstilling

1. Legat til unge under uddannelse i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Retninglinjer for Legat til unge under uddannelse i Lyngby-Taarbæk Kommune (bilag).

Link til hjemmesiden <http://www.ltk.dk/legat-til-unge-under-uddannelse>

2. Status på ansøgning til Undervisningsministeriet om deltagelse i rammeforsøg om mere fleksibel tilrettelæggelse af skoledagen

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 8. december 2016, godkendte udvalget en ansøgning fra Hummeltofteskolen, Engelsborgskolen, Taarbæk skole, Trongårdsskolen, Lindegårdsskolen, Fuglsanggårdsskolen, Sorgenfriskolen og Kongevejens skole om et forsøg efter § 55. Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes ansøgningen på deres møde den 22. december 2016. Ansøgningen blev herefter sendt til Undervisningsministeriet den 16. januar, 2017.

Den 5. april, 2017 udmeldte Undervisningsministeriet et rammeforsøg om mere fleksible muligheder for at tilrettelægge skoledagen. Kort tid herefter fik Lyngby-Taarbæk Kommune svar fra Undervisningsministeriet vedr. § 55 forsøget, hvor ministeriet bad kommunen om at indsende en fornyet ansøgning inden for rammerne af det udmeldte rammeforsøg. Ministeriet forklarede, at eftersom der nu var udmeldt et rammeforsøg på området, kunne kommunen ikke længere søge om at igangsætte et § 55 forsøg.

Indledningsvist var der 7 skoler, der var interesseret i at indsende en ansøgning om at deltage i det udmeldte rammeforsøg (Hummeltofteskolen, Engelsborgskolen, Taarbæk skole, Trongårdsskolen, Lindegårdsskolen, Fuglsanggårdsskolen og Kongevejens skole).

Forvaltningen forelagde Børne- og Ungdomsudvalget en sag om dette den 27. april 2017. Men efter at have nærlæst kravene til deltagelse og efter at have drøftet mulighederne for deltagelse med den ansvarlige konsulent i Undervisningsministeriet valgte alle skoler undtaget Hummeltofteskolen at trække sig fra ansøgningsprocessen.

Forvaltningen sendte den 10. maj 2017 på vegne af Hummeltofteskolen og Børne- og Ungdomsudvalget en ansøgning ind til Undervisningsministeriet om deltagelse i rammeforsøget. Den 8. juni 2017, fik kommunen svar fra ministeriet om, at Hummeltofteskolen ikke var kommet i betragtning til deltagelse i rammeforsøget. Ministeriet kunne ikke godkende ansøgningen, fordi den ikke i tilstrækkelig grad lå inden for de rammer og principper, der var forudsat for rammeforsøget.

Der er således ikke nogen af kommunens skoler, der deltager i det udmeldte rammeforsøg. I det omfang, at skolerne ønsker at reducere skoledagens længde, skal det således som hidtil ske inden for rammerne af § 16b.

3. Resultatet af kommunernes skoletrafiktest 2017

Lyngby-Taarbæk Kommune har igen i år deltaget i kommunernes skoletrafiktest, hvor Rådet for Sikker Trafik undersøger kommunernes arbejde med at skabe sikker skoletrafik.

Undersøgelsen fokuserer på kommunernes samarbejde med blandt andet skoler og politi om at give børn og unge gode trafikvaner.

Forvaltningen har modtaget resultatet af kommunernes skoletrafiktest (bilag). I år er der kåret 5 vindere, 1 kommune i hver region.

- Syddanmark: Aabenraa Kommune, landsvinder med 88 point

- Nordjylland: Thisted Kommune, 86 point
- Hovedstaden: Helsingør Kommune, 84 point
- Midtjylland: Herning Kommune, 75 point
- Sjælland: Faxe Kommune, 73 point.

Lyngby-Taarbæk Kommune har scoret 78 point i testen, hvilket er en forbedring i forhold til 2016, hvor resultatet var 73 point.

Alle kommuner med over 50 point får 3 cykelhjelme og beskrives som kommuner, der arbejder engageret og ambitiøst med at klæde børn og unge på til at klare sig i trafikken. Kommunen har visioner om trafikikkerhed og har fokus på de muligheder, der er for at arbejde med trafikpolitik på tværs af kommuner i samarbejde med politi og skoler.

I år er kommunerne blevet målt på færdselsundervisningen, samt hvor meget kommunens elever bliver undervist i Rådet for Sikker Trafiks materialer – gåprøve, 6. klasses cyklistprøve og Sikker trafik live (besøg af trafikinformator).

For at Kommunen skal kunne opnå flere point i skoletrafiktest skal kommunen:

- sørge for at alle kommunens skoler har en trafikpolitik
- sørge for at alle skoler deltager i gåprøven
- sørge for at alle skoler deltager i 6. klasses cyklistprøve
- sørge for at alle skolernes 8 - 10. klasser får besøg af Sikker Trafik Live

Færdselslære er et obligatorisk emne i folkeskolen fra 0-9 kl. Færdselslære er ikke tillagt et selvstændigt timetal, men indgår i undervisningen i de obligatoriske fag. Det påhviler skolelederen at træffe beslutning om, hvilke fag undervisningen skal foregå i.

I det godkendte "Skolevejsprojekt 2017 – 2020" er der udarbejdet læseplan til skolerne, hvori disse tiltag er indarbejdet. Børn- og Ungeudvalget har på mødet den 1.6.2017 godkendt, at læseplanen anvendes som vejledende læseplan og skal ses som inspiration for at nå fælles mål for den obligatoriske færdselsundervisning. Resultatet af kommunernes skoletrafiktest 2016 meEvaluering af SSP handleplanddeles ligeledes Børn- og Ungdomsudvalget.

#### 4. Status på samarbejdsprojekt med Center for Angst

Lyngby-Taarbæk Kommunes samarbejdsprojekt med Center for Angst har bestået af tre dele:

1. en interviewundersøgelse blandt familier til elever med bekymrende højt skolefravær i Lyngby-Taarbæk kommune
2. en baselinemåling af angstsymptomer og fraværsadfærd blandt elever i 1.-9. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune
3. et gruppebaseret forældrebehandlingstilbud til forældre med børn i 1.-3. klasse med moderate angstsymptomer.

Status på samarbejdet pr. august 2017 er, at interviewundersøgelsen blandt familier med elever med bekymrende højt skolefravær er færdiggjort og afsluttet. Der var kun to familier fra Lyngby-Taarbæk Kommune, der valgte at deltage i undersøgelsen, hvilket er en meget lille gruppe at lave en undersøgelse på. De to specialestuderende på Center for Angst, der gennemførte undersøgelsen, har præsenteret deres resultater for skolelederkredsen i april måned. Baselinemålingen af angstsymptomer og fraværsadfærd blandt elever i 1.-9. klasse er pt. sat på hold, idet Center for Angst ikke er lykkedes med at få fondsmidler til at gennemføre undersøgelsen.

Status på samarbejdet omkring det gruppebaserede forældrebehandlingstilbud 'Hjælp til selvhjælp' er, at vi i maj måned afsluttede anden runde af forløbet. Forældre til elever i 1.-3. klasse på Taarbæk skole, Trongårdsskolen, Lundtofte skole, Engelsborgskolen og Hummeltofteskolen fik i denne omgang tilbud om at deltage i behandlingstilbuddet. Der var 32 familier, der tilmeldte sig forløbet og 23 familier gennemførte. Første runde af forløbet fandt sted i efteråret 2016, hvor 44

familier fra Virum skole, Fuglsangårdsskolen, Lindegårdsskolen og Kongevejens skole tilmeldte sig forløbet. Af disse familier gennemførte 38 det fulde behandlingsforløb. De foreløbige meldinger fra de PPR psykologer, der står for behandlingsforløbene er, at forældrene føler sig godt hjulpet og oplever, at de gennem forløbet får nogle relevante værktøjer, som de kan bruge i arbejdet med at hjælpe deres børn.

Forvaltningen har netop valgt at forlænge samarbejdet med Center for Angst omkring 'Hjælp til Selvhjælp' med et halvt år og også udvide målgruppen. Det betyder, at behandlingstilbuddet i efteråret 2017 igen tilbydes til forældre på alle kommunens skoler og at det i denne omgang tilbydes til forældre med børn i 1.-6. klasse. Begrundelsen for at udvide målgruppe er, at PPR oplever, at der også blandt eleverne på mellemtrinnene er et behov for et behandlingstilbud rettet mod forældrene. Begrundelsen for at forlænge samarbejdet med endnu et halvt år er, at Center for Angst har brug for at få data på flere familier for at kunne måle på effekten af indsatsen.

Under forudsætningen af at behandlingsforløbet viser sig at have en positiv effekt, vil PPR til foråret 2018 igangsætte deres egen indsats, som skal bygge på erfaringerne fra det igangværende forskningssamarbejde og som vil tage udgangspunkt i de kompetencer, der er opbygget hos de fem PPR psykologer, der er tilknyttet projektet på nuværende tidspunkt. Det er forventningen, at den kommende indsats vil kræve en medfinansiering fra de budgetmidler, der er afsat til at styrke den tidlige forebyggende indsats.

## 5. Samarbejde med LIFE, Novo Nordisk Fonden

CUP er blevet kontaktet af LIFE (Læring, Inspiration, Fascination og Engagement), der er et projekt under Novo Nordisk Fonden. LIFE har til formål at drive et læringslaboratorium, der formidler anvendt naturvidenskab til elever og lærere i grundskolen og på ungdomsuddannelser i hele Danmark.

Formålet er, at vække elevernes interesse for området, bidrage til at gøre læringen praksisnær og meningsfuld. Målgruppen både elever fra 0 – 10 klasse, samt stx og htx, men også lærere og pædagoger som underviser/ formidler i naturfag.

I første omgang skal LIFE udvikle 2-6 undervisningscases baseret på udfordringer fra virksomhederne Novo Nordisk, Novozymes og Haldor Topsøe. LIFE ønsker i den forbindelse at udvikle mindst 2 af disse sammen med skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune, hvor dele af forløbenes praktiske aktiviteter afprøves i klasser og valideres af lærere. Selve udviklingsarbejdet vil derfor ske som led i allerede planlagt undervisning, sammen med eleverne, hvor lærere og elever får muligheder for fysisk at eksperimentere under kyndig vejledning og med udstyr, som ikke findes på skolerne.

## 6. Status på oversigt for påtrængende indvendige bygningsrenoveringstiltag på kommunens skoler

Kommunalbestyrelsen besluttede i april 2017, at forvaltningen udarbejder en oversigt til præsentation senere i 2017. Beslutningen blev truffet i forbindelse med sagen om ændret rækkefølge af projekter i planen for arealoptimering og genopretning.

Oversigten skal præsentere de større påtrængende indvendige bygningsrenoveringstiltag på kommunens skoler som f.eks. faglökaler, toiletter og omklædningsrum.

Forvaltningen har i juli været i dialog med alle skoleledere for at få deres prioriterede input til påtrængende indvendige bygningsrenoveringstiltag, som vil understøtte deres kerneopgave. Skoleledere vil aflevere deres input til forvaltningen til oversigten i slutningen af august.

Forvaltningen er derudover i gang med at samle informationer fra byggetekniske gennemgange af skolerne, som vil bidrage til det samlede billede af de påtrængende indvendige bygningsrenoveringstiltag.

Til fagudvalgsmødet i september vil forvaltningen præsentere oversigten med de input, som forvaltningen har fået fra skolelederne og ved de byggetekniske gennemgange.

## 7. Henvendelse fra skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen

Skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen har den 21. juni 2017 skrevet til Udvalget om en række forhold omkring byggeriet på skolen (bilag). Forvaltningen orienterer i vedlagte notat om, hvordan de enkelte forhold allerede er eller vil blive håndteret bl.a. i den nedsatte styregruppe (bilag).

## 8. Afslag på § 55 ansøgning.

D. 16 januar 2017 har kommunen ansøgt ministeriet om dispensation efter folkeskolelovens § 55 for samtlige skoler i Lyngby-Taarbæk kommune mhp. at muliggøre forkortelse af skoledagens længde. Der er foreløbigt kun kommet et mundtligt afslag, men man afventer fortsat et skriftligt afslag.

## 9. Politikerspørgsmål fra Dorthe la Cour vedrørende Ny dagtilbudsaftale.

Efter anmodning fra udvalgsformanden forelægges følgende politikerspørgsmål som meddelelse.

"Dorthe la Cour har den 11-06-2017 stillet følgende spørgsmål:

Konsekvenserne af den nye dagtilbudspakke ønskes belyst, herunder hvilke nye tilbud forældrene får. De økonomiske konsekvenser ønskes også belyst.

Spørgsmålet må offentliggøres".

Svar på spørgsmål ligger vedlagt (bilag).

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. august 2017

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Retningslinier for Legat til unge under uddannelse i Lyngby-Taarbæk Kommune

Resultatet af kommunernes skoletrafiktest

Svar på skolebestyrelsens henvendelse, Lindegårdsskolen

Henvendelse fra skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen

Svar på politikerspørgsmål fra Dorthe la Cour, ang. ny dagtilbudsaftale

## **Punkt 24: Lukket**

27.24.00-A00-1-16

## **Punkt 25: Lukket**

27.03.22-A00-1-16