

REFERAT Kommunalbestyrelse 2018-2021 d. 01-11-2018

Mødedato Torsdag d. 01. november 2018 kl. 17:00

Mødested Mødesalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af økonomistyringsprincipper vedrørende anlægsprojekter og puljer (Beslutning).....	3
Tilbud om køb af privatretlige fordringer under inddrivelse (Beslutning).....	7
Forslag til lokalplan 271 for området ved Danmarksvej (Beslutning).....	10
Henvendelse vedrørende Sorgenfri Torv - genforelæggelse (Drøftelse).....	13
Revision af vinterregulativ for veje og stier i Lyngby-Taarbæk Kommune (Beslutning).....	16
Høringsbrev til forslag til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet (Beslutning).....	18
Endelig godkendelse af tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2014-2018 "Afvanding af del af Buddingevej" (Beslutning).....	22
Handlingsplan og gebyr for rottebekæmpelse 2019 (Beslutning).....	25
Reviderede kvalitetsstandarder på misbrugsområdet - genforelæggelse (Beslutning).....	29
Uddannelseskraft til privat leverandør af hjemmehjælp (Orientering).....	33
Forslag om rytmisk musikbegivenhed for unge i sommeren 2019 - genforelæggelse (Beslutning).....	36
Lukket: Konkurrenceudsættelse	39
Mulighed for håndtering af vinterbekæmpelse på private fællesveje.....	40

Punkt 1: Godkendelse af økonomistyringsprincipper vedrørende anlægsprojekter og puljer (Beslutning)

00.30.02-P21-1-18

Resume

Forvaltningen har foretaget en opdatering af en del af "Principper for Økonomistyring". Principper for Økonomistyring er de nærmere retningslinjer for indretning af kommunens kasse- og regnskabsvæsen. Principperne skal godkendes af Kommunalbestyrelsen. Opdateringen omhandler specifikt regler for behandling af anlægsprojekter, både økonomistyringen i snæver forstand og styringen af et anlægsprojekts faser i bredere forstand. Regelsættet indeholder beskrivelse af økonomiske styringsprincipper bag anlæg, en tydeliggørelse af kompetencefordelingen mellem de politiske udvalg og mellem de politiske udvalg og forvaltningen, sammen med en opdateret beskrivelse af de faser, som et anlægsprojekt gennemløber.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at opdateringen af "Principper for Økonomistyring" godkendes.

Sagsfremstilling

"Principper for Økonomistyring" er Lyngby-Taarbæk Kommunes overordnede regelsæt for økonomistyring og regnskabsvæsen. Regelsættet er også den praktiske udmøntning af styrelseslovens § 42, stk.7 om, at Kommunalbestyrelsen fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgange inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

De fire overordnede emner, som regelsættet omhandler, er økonomistyring, budgetlægning, budgetopfølgning og regnskab. Det er en blanding af dels styringsmæssige retningslinjer som eksempelvis udvalgenes bevillingskompetencer og økonomiske administrative regelsæt som eksempelvis bogføring og behandling af faktura.

"Principper for Økonomistyring" blev sidste gang behandlet den 21. december 2017. Denne revision indeholdt ikke en opdatering af kommunens principper for styring af anlægsprojekter, de såkaldte anlægsstyringsregler, idet forvaltningen anbefalede en større omskrivning af det eksisterende regelsæt. Forvaltningen har samtidig benyttet anledningen til at formulere et sæt uddybende retningslinier for styringen af anlægsprojekter, der har til formål at tydeliggøre forskellige projekttyper, kompetencefordelingen i forskellige projekttyper samt faserne i styringen af et samlet anlægsprojekt. Bilaget omhandler således mere end blot økonomistyring i snæver forstand, således at det udgør et samlet materiale. Forslag til opdaterede anlægsstyringsregler fremlægges hermed i form af:

- Principper for økonomistyring afsnit 3.7 og afsnit 10.4 – Anlægsbevillinger og Anlægsregnskaber
- Bilag til principper for økonomistyring - Anlægsstyringsregler

Anlægsstyringsregler – formålet med omskrivningen

Formålet med revisionen af anlægsstyringsreglerne er, at sikre klar og tydelig beskrivelse af de faser et anlægsprojekt gennemgår. Endvidere at fasebeskrivelsen fastsætter et ramme for, hvornår centre i forvaltningen og det politiske niveau involveres, hvad der træffes beslutninger om, og på hvilket grundlag disse beslutninger træffes.

De politiske udvalgs involvering og kompetencer er i princippet de samme som i dag. Fagudvalg som bestiller, Økonomiudvalg som bestiller og økonomisk ansvarlig for udførelse, og Kommunalbestyrelsen som besluttende og bevillingsgiver. I regelsættet er det præciseret, hvornår og hvordan udvalgene involveres i de forskellige faser afhængig af projektets størrelse og betydning.

De væsentligste ændringer kan opdeles i følgende hovedoverskrifter, der gennemgås nedenfor:

- Økonomiske styringsprincipper.
- Anlægsregnskaber.
- Beskrivelse af et anlægsprojekts faser.
- Kategorisering af anlægsprojekter.

Økonomiske styringsprincipper

Anlægsstyringsreglerne beskriver, hvorledes anlægsudgifter adskiller sig fra driftsudgifter, og hvilke udgifter der skal medtages i et anlægsprojekt.

I anlægsstyringsreglerne bliver det nu præciseret, at der bør indarbejdes 30 pct. til uforudsete udgifter i et anlægsprojekt. Dette skyldes at det økonomiske, tidsmæssige, kvalitetsmæssige og funktionsmæssige indhold i et anlægsprojekt opdateres og forfines igennem de første faser. Det betyder, at økonomi i de indledende faser er baseret på erfaringer, overslag på kvm. priser mm. For at sikre projektet mod den usikkerhed, der er med et tidligt estimat på projektets økonomi, budgetteres der med uforudsete udgifter på 30 pct.

10 pct. dækker behov, der opstår undervejs, og forhold, der ikke var indarbejdet i det oprindelige estimat, 5 pct. skal imødegå risiko for at udbudsresultatet afviger fra budgettet, 15 pct. dækker forhold, der opstår under entreprisefasen (gennemførelsesfasen).

I senere faser bliver man mere konkret på forudsætningerne, og usikkerhederne ved projektet klarlægges og håndteres, hvorved præcisionen i tidsplan og økonomi øges.

Der er i dag indarbejdet budget til uforudsete udgifter i eksisterende anlægsprojekter, niveauet varierer dog fra projekt til projekt. Ved at indarbejde 30 pct. til uforudsete udgifter på budgetteringstidspunktet, forventes det at kunne reducere behovet for håndtering af budgetoverskridelser i senere faser af anlægsprojektet.

Det præciseres, at der skal udarbejdes totaløkonomiske beregninger for at gøre det muligt at vurdere de økonomiske konsekvenser af forskellige alternative løsningsmuligheder. Der skal dermed laves beregninger af de samlede udgifter til anlæg og drift over hele anlæggets levetid.

Anlægsregnskaber

Reglerne er opdateret således at de bedre harmonerer med den eksisterende praksis:

- Fristen for aflevering af anlægsregnskab er 4 måneder efter afslutning af projektet. Tidsfristen for aflæggelse af anlægsregnskab kan dog skydes, når det ikke er muligt at afslutte anlægsprojektet som følge af tvister og/eller retssager, og hvis der er væsentlige arbejder, der udestår og er værdiansat sammen med leverandøren, hvorved betaling kan falde efter ibrugtagning. Hvis tidsfristen ikke kan overholdes, skal der aflægges et foreløbigt regnskab senest ved afslutning af regnskabsåret.
- For anlægsprojekter, hvor der skal afholdes 1-års eftersyn og 5-års eftersyn, overføres restbudget til et separat bevillingsprogram for afholdelse af eftersyn for at undgå at regnskabsaflæggelse bliver unødigt forsinket. Overførelsen sker i forbindelse med aflæggelse af regnskabet.

Beskrivelse af et anlægsprojekts faser

I anlægsstyringsreglerne (bilagets afsnit 2.4 og afsnit 5.2) beskrives 10 hovedfaser, som anlægsprojekter normalt gennemløber. Faserne er i korthed:

Fase 0 - Behovsafklaring: Behov identificeres, og det besluttes politisk, om der skal arbejdes videre med projektet

Fase 1 - Ideoplæg: På baggrund af det identificerede behov beskrives de mulige løsningsforslag. Politisk vælges det løsningsforslag, der skal arbejdes videre med. Der afsættes et rådighedsbeløb, og bevilling frigives.

Fase 2 – Bygge- / anlægsprogram: Projektideen præciseres yderligere i en teknisk kravspecifikation. Der udarbejdes en mere detaljeret beregning af økonomien i projektet.

Fase 3 – Forslag og styrende budget: Bygge-/anlægsprogrammet danner grundlag for udbud og valg af totalrådgiver. Totalrådgiver udarbejder en yderligere detaljering og teknisk præcisering af projektet, hvorefter der specificeres et styrende budget.

Fase 4 - Projektering: Myndighedskrav indarbejdes i projektet. Sideløbende hermed detaljeres projektet i sin endelige udgave som et hovedprojekt, der kan benyttes til at indhente entreprisetilbud.

Fase 5 - Entreprise: Projektet udføres, idriftsættes, og myndigheder giver ibrugtagningstilladelse.

Fase 6 – Ibrugtagning og regnskab: Projektet overdrages til driftsansvarlige, og brugere tager bygning eller anlæg i brug. Der aflægges regnskab.

Fase 7 – Eventuel tvist og eventuel endeligt regnskab: Endeligt regnskab vil afvente tvistens afklaring.

Fase 8 - 1-års eftersyn: Fysisk gennemgang af byggeri/anlæg for eftersyn af fejl og mangler.

Fase 9 – 5-års eftersyn: Fysisk gennemgang af byggeri/anlæg for eftersyn af fejl og mangler.

Kategorisering af anlægsprojekter

Den konkrete politiske behandling af et anlægsprojekt afhænger af anlægsprojektets størrelse og kompleksitet. Der arbejdes med fire forskellige kategorier af anlægsprojekter – primært med udgangspunkt i beløbsgrænser som et billede på projekternes tyngde og kompleksitet.

Beløbsgrænserne er et vejledende udgangspunkt, idet forvaltningen altid i det konkrete projekt vurderer behovet for politisk inddragelse fx med hensyn til kompleksitet, risici, politisk ønske eller andet. Fx kan ombygningen af en skole til 15 mio. kr. kræve flere politiske behandlinger end anlæggelse af en vej til 21 mio. kr.

Der vil som minimum altid skulle ske politisk stillingtagen i forbindelse med, at der afsættes et rådighedsbeløb (investeringsoversigt), frigives en bevilling samt ved aflæggelse af anlægsregnskab, men konkret hvornår i projektets faser vil afhænge af projektets størrelse. Involveringen vil typisk være som følger:

Små anlægsprojekter (0-2 mio. kr.):

Projekter med beskeden økonomisk og tidsmæssig risiko. Disse projekter behandles som udgangspunkt tre gange politisk - i forbindelse med den indledende behovsafklaring (fase 0), ved godkendelse af idéoplæg og budgetramme (fase 1 hvor der afsættes rådighedsbeløb og frigives bevilling) samt ved ibrugtagning og godkendelse af regnskabet (fase 6).

Mellemstore anlægsprojekter (2-20 mio. kr.):

For anlægsprojekter af denne størrelse er der som udgangspunkt en større kompleksitet. For at minimere risici og for at sikre politisk involvering, behandles projekterne som udgangspunkt fire gange politisk. Udover involvering som nævnt ovenfor, vil der også være politisk behandling i forbindelse med godkendelse af det konkrete projektforslag og det dertil hørende styrende budget (fase 3).

Store anlægsprojekter projekter (20 mio. kr. +):

For anlægsprojekter af denne størrelse er der som udgangspunkt en noget større kompleksitet. For at minimere risici og for at sikre politisk involvering i væsentlige beslutninger, behandles projekterne som udgangspunkt seks gange politisk.

Udover involvering som nævnt under mellemstore projekter, vil der typisk også være politisk behandling i forbindelse med godkendelse af byggeprogrammet og planlægningsbudgettet (fase 2) og i forbindelse med kontrahering og indgåelse af entreprisetrakter (fase 4).

Anlægspuljer:

Anlægspuljer er puljer, der er afsat til et specifikt formål og ikke til specifikke enkeltprojekter. Et eksempel herpå er vedligeholdelse af offentlige veje (slidlag). Puljer er typisk afsat over flere år i investeringsoversigten med en løbende prioritering af indsatserne. Prioriteringen af midlerne inden for en given pulje er baseret på en politisk godkendt strategi, der blandt andet indeholder en ramme for forvaltningens prioritering af konkrete projekter. En anlægspulje behandles to gange: Ved konkretisering af årets behov og frigivelse af bevilling samt ved behandling af anlægsregnskab.

Anlægsstyringsregler – ikrafttrædelse

Ved vedtagelsen af anlægsstyringsregler skal eksisterende såvel som nye anlægsprojekter følge fasemodellen, med mindre andet er besluttet politisk. Indførelsen ændrer ikke på økonomi, tidsplan m.v. på anlægsprojekter der allerede er indarbejdet i investeringsoversigten.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse herunder særligt kapitel 5 og Budget og Regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 25. oktober 2018, pkt. 1:

Økonomiudvalget, den 25. oktober 2018

Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Kommunalbestyrelsen, den 1. november 2018

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Principper for Økonomistyring - Opdatering af afsnit 3.7 og 10.4

Bilag 3.7 - Anlægsstyringsregler

Punkt 2: Tilbud om køb af privatretlige fordringer under inddrivelse (Beslutning)

25.45.00-007-1-18

Resume

Som led i oprydningsarbejdet, efter den automatiserede gældsinddrivelse i det tidligere SKAT blev indstillet, skal der foretages en ekstraordinær afskrivning af fordringer med tvivlsom retskraft. Der er mellem regeringen og KL indgået en generel aftale om kompensation for afskrivning af fordringerne og vilkårene for salget af den delmængde af fordringerne, der har privatretlig karakter (rykkergebyrer, flytteafregninger og for meget udbetalt løn).

Som en del af aftalen tilbyder Gældsstyrelsen at afkøbe en vis mængde fordringer af privatretlig karakter fra kommunen med henblik på efterfølgende afskrivning. Tilbuddet er betinget af, at kommunens accept foreligger i Gældsstyrelsen senest den 12. november 2018. Tilbuddet er målrettet privatretlige fordringer, hvor det vurderes, at omkostningerne ved at forsøge at inddrive gælden vil overstige gældens reelle værdi. Det drejer sig om fordringer med relativt lav værdi, og hvor skyldneren har lav eller ingen betalingsevne. For Lyngby-Taarbæk kommune er der tale om en nominel værdi på 745.157,54 kr., hvor købesummen er på 223.691,63 kr. svarende til en kurs på ca. 30.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at kommunen accepterer købstilbuddet fra Gældsstyrelsen.

Sagsfremstilling

Der er mellem KL og Regeringen indgået en generel aftale om vilkårene for statens køb af kommunernes privatretlige inddrivelsesfordringer hos Gældsstyrelsen med henblik på efterfølgende afskrivning.

Gældsstyrelsen har igangsat processen med at afskrive de fordringer, der omfattes af Gældsinddrivelseslovens § 18h, som trådte i kraft den 15. april 2018.

Denne bestemmelse giver restanceinddrivelsesmyndigheden (RIM) mulighed for at afskrive de fordringer med tvivl om retskraften, hvor det vurderes, at omkostningerne ved at forsøge at inddrive gælden vil overstige gældens reelle værdi. Det drejer sig om fordringer med relativt lav værdi, og hvor skyldneren har lav eller ingen betalingsevne.

Afskrivning medfører, at den enkelte fordring frafalder overfor skyldner og afskrives endeligt. Derfor skal fordringshaver (kommunen) følge op på underretning fra Gældsstyrelsen med afskrivning i egne systemer.

Helt konkret er følgende kriterier lagt til grund for udvælgelsen af fordringer omfattet af den ekstraordinære afskrivning:

- Fordringer, der er sendt til inddrivelse til og med den 19. november 2015, som er den dag, hvor forældelsesfristen blev udsendt, og for hvilke der den 8. september 2018 er tvivl om retskraften, samt relaterede fordringer (renter og gebyrer) sendt til inddrivelse efter den 19. november 2015.
- Fordringer under 1.000 kr.
- Fordringer mellem 1.000 kr. og 7.500 kr., hvis skyldneren har en skattepligtig årsindkomst under 200.000 kr. Ingen fordringer over 7.500 kr., uanset skyldnerens indkomst.
- Fordringer, hvor en afskrivning kan støde retsfølelsen (fx politibøder, sagsomkostninger og skattebøder) afskrives ikke.
- Har en skyldner samlede gældsposter for mere end 50.000 kr., som lever op til kriterierne for afskrivning, begrænses afskrivningen, således at maksimalt 50 pct. af skyldnerens samlede gæld under inddrivelse på over 50.000 kr. kan afskrives.

Den generelle aftale om kompensation for ekstraordinær afskrivning af visse fordringer med tvivl om retskraften forudsætter, at den udmøntes i individuelle aftaler mellem den enkelte kommune og Gældsstyrelsen om køb af kommunens privatretlige fordringer under inddrivelse. Gældsstyrelsen har derfor fremsat et købstilbud til kommunen i lighed med andre kommuner.

Gældsstyrelsen tilbyder at købe de fordringer, der er identificerede og opgjort i bilag til 745.157,54 kr., for en samlet endelig købesum på 223.691,63 kr. svarende til en kurs på ca. 30.

Kursværdien af en fordring er det beløb, der forventes at kunne inddrives. Kursværdien afspejler i høj grad skyldernes betalingsevne. I dette tilfælde har mange skyldnere en så lav indkomst, at Gældsstyrelsen lovgivningsmæssigt er afskåret fra at inddrive gælden.

De kommunale fordringer, som aftalen angår, fremgår af bilag på sagen. Der er primært tale om rykkergebyrer, flytteafregninger og for meget udbetalt løn.

Tilbuddet er betinget af, at kommunens accept foreligger i Gældsstyrelsen senest den 12. november 2018.

Såfremt tilbuddet ikke benyttes, vil fordringerne sammen med andre fordringer skulle gennemgås manuelt for retskraft for derefter at blive forsøgt inddrevet (af Gældsstyrelsen), i det omfang fordringerne er retskraftige. Fordringer, der ikke er retskraftige, vil blive afskrevet efter gældende regler uden kompensation.

Gældsstyrelsen vurderer, at det beløb, der vil kunne inddrives, ikke vil overstige det beløb, der er tilbudt i afkøbstilbuddet, og at inddrivelsen potentielt vil strække sig over en årrække. Dette er tillige forvaltningens opfattelse.

Forvaltningen har konstateret, at der udover afkøbene tillige er foretaget en del afskrivninger på andre områder som f.eks. daginstitutionstakster, deltagerbetaling på musikskole og parkeringsafgifter. De afskrivninger er ikke omfattet af nærværende tilbud, da Gældsstyrelsens tilbud alene omhandler privatretlige krav, som de ikke har hjemmel til at afskrive uden at eje fordringerne selv. De øvrige afskrivninger er ekstraordinære afskrivninger, som de kan afskrive med hjemmel i Gældsinddrivelsesloven § 18h.

Gældsstyrelsen arbejder således med to puljer af afskrivninger - dem, som de tilbyder at købe for at kunne afskrive dem, og dem som de ekstraordinært har afskrevet.

Der kompenseres – udover afkøbene - tilsvarende for øvrige fordringer omfattet af den ekstraordinære afskrivning, men dette sker automatisk (og ikke som et afkøb). For disse øvrige fordringer forventes en afskrivning på ca. 1,4 mio. kr., hvoraf kommunen kompenseres med ca. 0,6 mio. kr. Samlet forventes der således afskrivninger på ca. 2,2 mio. kr., hvoraf kommunen kompenseres med ca. 0,8-0,9 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om inddrivelse af gæld til det offentlige.

Aftale mellem KL og Regeringen om vilkårene for statens køb af kommunernes privatretlige inddrivelsesfordringer

Økonomi

Kommunens restancer vil ved en accept af købstilbuddet blive nedskrevet med i alt 745.157,54 kr., hvoraf 223.691,63 kr. vil indgå som en indtægt, og det resterende beløb på 521.465,91 kr. vil blive afskrevet over egenkapitalen (balancekontoen).

For så vidt angår de øvrige afskrivninger, som ikke er omfattet af tilbuddet, er der p.t. afskrevet 1.014.547 kr., hvoraf 760.138 kr. alene vil have en effekt på egenkapitalen. Forvaltningen forventer, at der derudover vil blive afskrevet yderligere beløb i den resterende af 2018 og i løbet af 2019 svarende til ca. 1,4 mio. kr., idet Gældsstyrelsen pt. ikke har gennemgået samtlige krav. Kommunen forventes kompenseret med ca. 0,6 mio. kr. for disse afskrivninger.

Samlet set forventes der afskrivninger på 2,2 mio. kr., hvoraf kommunen kompenseres med ca. 0,8-0,9 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 25. oktober 2018, pkt. 15:

Økonomiudvalget, den 25. oktober 2018

Anbefalet.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Kontrakt 1033 Lyngby-Taarbæk Kommune

Brev 1033 Lyngby-Taarbæk Kommune

Bilag 1 1033 Lyngby-Taarbæk Kommune

Punkt 3: Forslag til lokalplan 271 for området ved Danmarksvej (Beslutning)

01.02.05-P16-12-17

Resume

Forslag til lokalplan 271 for et område ved Danmarksvej skal godkendes og sendes i offentlig høring. Formålet er at fastlægge områdets anvendelse til åben-lav boligbebyggelse samt til kirke med kirkegård. Derudover skal lokalplanen sikre den grønne karakter langs villavejene. Der udarbejdes ikke miljørapport i forbindelse med planforslaget. Forvaltningen foreslår et borgermøde i høringsperioden.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslag til lokalplan 271 for et område ved Danmarksvej offentliggøres og fremlægges i offentlig høring i 8 uger,
2. der ikke udarbejdes miljørapport i forbindelse med lokalplanforslaget,
3. der sendes orienterende brev til ejere, lejere og grundejerforeninger mv. inden for høringsområdet.
4. der tages stilling til, om borgermødet skal afholdes på Lyngby Rådhus eller i lokalplanområdet, i givet fald vil forvaltningen undersøge om mødet kan holdes på Bredebo Plejecenter eller Menighedshuset ved Lundtofte Kirke.

Sagsfremstilling

Planforslagets indhold

Formålet med lokalplanforslaget (bilag) er at

- fastsætte områdets anvendelser til åben-lav boligbebyggelse og til kirke med kirkegård,
- sikre områdets grønne karakter.

Lokalplanområdet er inddelt i 3 delområder. Delområde 1 er det største og omfatter parcelhuse. Delområde 2 omfatter kirken og kirkegården og delområde 3 indeholder 14 éns huse langs Kulsviervej.

Lokalplanforslaget fastholder de nuværende anvendelser i området. Grundstørrelsen for boligområderne fastsættes til mindst 700 m² / bolig og bebyggelsesprocenten til maks. 30. I delområde 1 må bebyggelse opføres i 1½ etage og i delområde 2 med de éns huse fastholdes etageantallet på én. Bebyggelse kan opføres i op til 2 etager i kirkens delområde. Kirken kan overskride denne højde.

For at sikre områdets grønne karakter fastsætter lokalplanen byggelinjer mod vej, så ingen bebyggelse kan opføres helt ud mod vej, hvilket nuværende bygningsreglement ellers ville muliggøre medmindre anden planlægning gør sig gældende. Byggelinjerne ligger enten 5 m fra vejskel eller 10 m fra vejmidte. Der er i forvejen udlagt vejbyggelinje på Nøjsomhedsvej og del af Kulsviervej, hvilket fastholdes i lokalplanen. Der er særlige undtagelser for de ejendomme, hvor boligen i forvejen ligger tættere på vej.

Hegning mod vej og sti skal være levende hegn. Fra vejskel og 5 m ind i naboskel skal det også være levende hegn, så man får et grønt udtryk, når man kigger ned langs vejene. Trådhegn må benyttes bag eller i det levende hegn.

Lokalplanforslaget indeholder en oversigt over de servitutter, som foreslås afløst med lokalplanen. Der udpeges tre bevaringsværdige bygninger. Bygningerne må ikke nedrives eller ændres på det ydre uden kommunalbestyrelsens tilladelse.

Gældende planlægning

Inden for lokalplanens område gælder i dag Byplanvedtægt 1 (1941) med 3 tillæg. Derudover gælder Byplanvedtægt 7 (1956). Byplanvedtægterne aflyses for dette lokalplanområde, når lokalplanen vedtages endeligt.

Desuden gælder kommuneplanrammerne 5.2.66 - Danmarksvej, 5.1.41 - Lundtofte Kirke, 5.2.57 - Egegårdsvej og 5.2.63 - Troldehøj. Lokalplanen er i overensstemmelse med rammerne.

Høring.

Forvaltningen foreslår, at lokalplanforslaget sendes i offentlig høring i 8 uger inden for det vedlagte høringsområde (bilag). Da lokalplanen fastholder områdets anvendelse og eksisterende etageantal, vurderer forvaltningen, at det udover lokalplanområdets ejere og lejere kun er de nærmest berørte naboejendomme, der bør høres. Forvaltningen foreslår, at der holdes et borgermøde i løbet af høringsperioden.

Tidligere beslutninger

Lokalplanforslaget forelægges på baggrund af Byplanudvalgets beslutning fra den 22. marts 2017 om at udarbejde lokalplan for området ved Ørholm Øst + Nord (Byplanvedtægt 1) samt beslutning af 11. oktober 2017 om nedlæggelse af forbud mod enfamiliehus, halvmur og garage på Danmarksvej 27.

Miljøvurdering

Forvaltningen har på baggrund af en screening (bilag) af lokalplanforslaget vurderet, at der ikke skal udarbejdes miljørapport jf. miljøvurderingsloven.

Lovgrundlag

Planlovens §§ 24, 25 og 26 om offentliggørelse af planforslag.

Miljøvurderingslovens § 33 om offentliggørelse af afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering.

Økonomi

Udarbejdelse af planforslag sker inden for de afsatte midler til administration.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Byplanudvalget 2018-2021, 10. oktober 2018, pkt. 8:

Byplanudvalget, den 10. oktober 2018

Ad 1-4) Anbefalet, idet udvalget lægger vægt på, at borgermødet afholdes i området.

Kommunalbestyrelsen, den 1. november 2018

Ad 1-4) Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Miljøscreening lokalplan 271 for området ved Danmarksvej

Høringsområde

Lokalplanforslag 271 for Danmarksvej

Punkt 4: Henvendelse vedrørende Sorgenfri Torv - genforelæggelse (Drøftelse)

01.02.00-G01-125-16

Resume

K/S Sorgenfri har rettet henvendelse til Lyngby-Taarbæk Kommune angående genoptagelse af planlægning for Sorgenfri Torv. Forvaltningen forelægger sagen med henblik på drøftelse af henvendelse fra K/S Sorgenfri Torv samt drøftelse af den videre proces.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at henvendelsen fra K/S Sorgenfri Torv og den videre proces drøftes.

Sagsfremstilling

Baggrund

Lyngby-Taarbæk Kommune har i en årrække søgt at gennemføre en helhedsplanlægning for Sorgenfri stationsområde. Målet for planlægningen har været at "genstarte" Sorgenfri stationsområde, bl.a. ved at sikre den fremtidige handel med dagligvarer gennem en fornyelse af det eksisterende udbud, at gennemføre en byfortætning og skabe en ny identitet for Sorgenfri stationsområde med en fælles arkitektur af høj kvalitet, og en fredeliggørelse af trafikken på en renoveret og grøn Hummeltoftevej.

Indtil videre har arbejdet resulteret i 2 nye lokalplaner for områderne øst for banen, "Lokalplan 261 for Hummeltoftevej 14" og "Lokalplan 268 for Hummeltoftevej 47", som begge blev vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 15. september 2016.

Tidligere henvendelse fra K/S Sorgenfri

I november 2016 rettede ejeren af Sorgenfri Torv henvendelse til Lyngby-Taarbæk Kommune med ønske at konkretisere planerne for Nord- og Sydtorvet vest for banen. Udvalget blev i den forbindelse anmodet om at drøfte tre udviklingsscenerier for Sorgenfri Torv.

1. Gennemførelse af helhedsplanen i henhold til principperne i Lokalplanudkast 250 og 262 for Syd- og Nordtorvet
2. Gennemførelse af "Plan B" med et byggeri efter den gældende Lokalplan 102 for Sydtorvet samt en revitalisering af Nordtorvet med en styrket Irma-butik og forbedrede parkeringsforhold m.v.
3. Gennemførelse af et byggeri efter den gældende Lokalplan 102 på Sydtorvet samt et byggeri på Nordtorvet i henhold til principperne i Lokalplanudkast 250.

Sagen var senest på Byplanudvalgets møde den 9. november 2016, hvor sagen blev udsat med henblik på yderligere drøftelser med bygherre.

Den aktuelle henvendelse fra K/S Sorgenfri

K/S Sorgenfri Torv har rettet henvendelse til Lyngby-Taarbæk Kommune angående genoptagelse af planlægning for Sorgenfri Torv. I henvendelsen præsenterer K/S Sorgenfri Torv en række ønsker, - henholdsvis et ønske om en helhedsplan for Sorgenfri Torv svarende til de tidligere tanker, - eller en plan B, som omhandler udnyttelse af eksisterende muligheder i lokalplan 102 for Sydtorvet (bilag).

Forvaltningen bemærker, at ny planlægning på Sydtorvet formentligt vil indebære ændret anvendelse af den kommunalt ejede parkeringsplads på Sydtorvet.

Den videre proces

Forvaltningen foreslår, at Byplanudvalget drøfter henvendelsen fra K/S Sorgenfri Torv. Forvaltningen foreslår endvidere, at Byplanudvalget drøfter den videre proces, 1) om forvaltningen skal tage et møde med K/S Sorgenfri Torv om eksisterende byggemuligheder indenfor Lokalplan 102 for Sydtorvet, 2) at forvaltningen kommer tilbage til Byplanudvalget med forslag til planprocesser for Sorgenfri Torv, som planlægningsmæssigt, tids- og ressourcemæssigt er koordineret og prioriteret, bl.a. i forhold Hummeltoftevej 14 og 47 og den kommunale parkeringsplads på Sydtorvet.

Planprocesser, som ligger udover det eksisterende plangrundlag, vil indebære fornyede lokalplanprocesser.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Beslutning

Byplanudvalget 2018-2021, 10. oktober 2018, pkt. 12:

Kommunalbestyrelse 2018-2021, 4. oktober 2018, pkt. 13:

Byplanudvalget 2018-2021, 20. juni 2018, pkt. 1:

Byplanudvalget, den 20. juni 2018

Sagen udsat med henblik på yderligere undersøgelser. Inden beslutning i udvalget holdes der møde med parterne.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V).

Byplanudvalget, den 15. august 2018

Bilag

Præsentation til Byplanudvalgsmøde den 19-09-2018 fra K/S Sorgenfri Torv

Bilag til møde den 20.6.18 vedr. henvendelse fra NW. Sorgenfri center, alternativt forslag til udbygning og fortætning, NW 19.06.18

Bilag til møde den 20.6.18 vedr. Sorgenfri Torv, en tredje muliged, NW 19.06.18

Bilag til møde den 20.6.18 vedr. A°bent brev til kommunalbestyrelsen

Bilag til møde den 20.6.18 vedr. Sorgenfri Torv - Præsentation til Byplanudvalget 20-06-2018 - indledning

A°bent brev til KB fra VoresSorgenfri - modtaget 25-10-2018

Punkt 5: Revision af vinterregulativ for veje og stier i Lyngby-Taarbæk Kommune (Beslutning)

05.07.00-P21-114-18

Resume

Vinterregulativet fastlægger vintervejklasser, serviceniveau og rækkefølger mv for snerydning, glatførebekæmpelse og renhold på veje og stier i Lyngby-Taarbæk Kommune.

I vinterregulativet fremgår det, at veje med serviceaftaler om vinterbekæmpelse og renhold håndteres af kommunen samtidig med de overordnede trafikveje. Da serviceaftalerne er blevet opsagt, skal vinterregulativet ændres i overensstemmelse hermed.

Der anmodes derfor om en bemyndigelse, hvorefter forvaltningen kan foretage konsekvensrettelserne af vinterregulativet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at vinterregulativet ændres i overensstemmelse med det i sagen anførte.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har meddelt Lyngby-Taarbæk Kommune, at det er deres opfattelse, at privatvejsloven ikke indeholder hjemmel til, at kommunen kan tilbyde grundejerne en serviceaftale, hvorefter kommunen mod betaling foretager vinterbekæmpelse af kørebaner og renholdelse af rendestene på private fællesveje.

Kommunen har på den baggrund opsagt aftalerne med grundejerne.

Vinterbekæmpelse er beskrevet i vinterregulativet, herunder i hvilken rækkefølge kommunen håndterer de private fællesveje med serviceaftaler.

Det fremgår bl.a.: "Vintervejklasser D er de veje, hvor grundejere ved private fællesveje har tegnet et Serviceabonnement med kommunen for vintervedligeholdelse af kørebanen" og "Vinterklasse D veje er private fællesveje, hvor grundejerne har tegnet et Serviceabonnement for vintervedligeholdelse af kørebanen. Snerydning foretages samtidig med vinterklasse A veje".

Herudover er der siden sidste revision af vinterregulativ etableret supercykelsti langs et lille stykke af Ring 4 og langs Kongevejen (Allerødtruten). Disse ruter skal prioriteres mere end andre ruter, hvilket er budgetlagt. Med kommuneplan 2017 er der mindre ændringer i vejklasserne, herunder at Firskovvej forlænges til Jægersborgvej. Og endelig er der som følge af Vejlovsændringer flyttet rundt på paragraffer i lovgivningen, hvortil der henvises i vinterregulativet.

Der anmodes om bemyndigelse til at konsekvensrette regulativet i overensstemmelse med ovenstående.

Et ændret vinterregulativ med kortbilag vil blive lagt på kommunens hjemmeside, når det er færdigt.

Af bilag fremgår eksisterende regulativ, servicemål samt kortbilag.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje og lov om private fællesveje.

Økonomi

Evt. ændringer indarbejdes i budget.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 25. oktober 2018, pkt. 5:

Teknik- og Miljøudvalget, den 10. oktober 2018

Anbefalet.

Økonomiudvalget den 25. oktober 2018

Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Godkendt, idét regulativet derudover konsekvensrettes i overensstemmelse med sag om Mulighed for håndtering af vinterbekæmpelse på private fællesveje.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Vinterregulativ 2015

Servicemål 2015

Kort vintervejklaser i 2015

Punkt 6: Høringsbrev til forslag til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet (Beslutning)

01.01.00-P17-1-18

Resume

Forvaltningen har den 22. august 2018 fået forslag til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet i høring. Kommunalbestyrelsen skal godkende indholdet i høringsbrevet til Erhvervsstyrelsen. Landsplandirektivet får betydning for planlægning og dermed udviklingsmuligheder for detailhandel i kommunen - primært i Kgs. Lyngby og Firskovvejområdet. Forvaltningen foreslår, at der i høringsbrevet argumenteres for flere muligheder i Firskovvejområdet for at planlægge for et begrænset antal udvalgsvarebutikker, som er mindre end 1.000 m² og for fleksibilitet omkring mulighed for etablering af en mindre dagligvarebutik til lokal forsyning.

Forvaltningen foreslår, at

høringsbrevet godkendes og sendes til Erhvervsstyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet med redegørelse og miljøvurdering (bilag) er i høringen til den 17. oktober 2018. Den væsentligste ændring for Lyngby-Taarbæk Kommune er, at der udlægges et aflastningsområde i hele Firskovvejområdet (kortbilag) med plads til 67.000 m² til udvalgsvarebutikker. Erhvervsstyrelsens forslag støtter dermed op om Kgs. Lyngbys rolle som et regionalt detalihandelscenter i hovedstadsområdet. Mindstestørrelsen på en udvalgsvarebutik er sat til 1.000 m² og den maksimale størrelse er sat til 40.000 m². Det er samtidigt fastlagt, at der ikke må etableres dagligvarebutikker i området. Forvaltningen har udarbejdet et høringsbrev (bilag), hvor der argumenteres for muligheder for at kunne planlægge for et begrænset antal udvalgsvarebutikker, der er mindre end 1.000 m², og for fleksibilitet i forhold til etablering af en mindre dagligvarebutik til lokal forsyning i Firskovvejområdet.

Idet høringsfristen udløber 17. oktober 2018 sendes høringsbrevet med forbehold for ændringer efter kommunalbestyrelsens møde den 1. november 2018.

Baggrund.

Planloven blev i juni 2017 ændret til mere lempelige regler for udvikling af detailhandel i hele landet. For hovedstadsområdet blev lovændringen fulgt op af en ændring af det gældende landsplandirektiv, således at den maksimale butiksstørrelse for dagligvarer og udvalgsvarebutikker blev ophævet i det indre storbyområde. Samtidigt blev arbejdet omkring et nyt landsplandirektiv for hovedstadsområdet, som det eneste område i landet, sat i gang. Erhvervsstyrelsen afholdt derfor i efteråret 2017 en forhøring omkring hovedstadskommunernes ønsker til nye bymidter og aflastningsområder. Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 2. november 2017 høringsvar af 13. oktober 2017 (bilag), hvor Lyngby-Taarbæk Kommune udtrykker ønske om dialog om enten en udvidelse af Kgs. Lyngby detailhandelsbymidte eller et aflastningsområde ved Firskovvej. Baggrund for ønsket om dialog var:

- ønsket om en ny detailhandelsanalyse for Lyngby-Taarbæk Kommune med konklusion, vurderinger og anbefalinger,
- ønsket om løbende dialog om arbejdet om en Udviklings- og Helhedsplan for Firskovvejområdet,
- afslutning af plan for Firskovvej 14-20 samt og Nørgaardsvej 40 - herunder kommuneplantillæg om udvidelse af detailhandelsbymidten Kgs. Lyngby til at omfatte Firskovvej 14-20 samt
- afslutning af plan for forlængelse af Firskovvej

I processen (bilag) med Erhvervsstyrelsen indgik et ønske om et samlet detailhandelsareal på mellem 40.000 - 100.000 m² og der har været drøftelser af:

- afgrænsning af et aflastningsområde/bymidteudvidelse med rammeområde 1.5.91 Firskovvej undtaget Firskovvej 14-20 som primært område og rammeområde 8.4.45 Stenrødgård som sekundært område (kortbilag),
- det samlede areal til butiksfornål,
- mulighederne for andre anvendelser end butikker i et aflastningsområde (fx. boliger og videnserhverv m.v.),
- mulighed for og begrundelserne for eventuelle undtagelser i Lyngby-Taarbæk Kommune til et begrænset antal udvalgswarebutikker mindre end 1.000 m² og
- mulighed for udlæg af en mindre dagligvarebutik til dækning af et lokale behov.

Øvrige input til beslutningsgrundlag for indhold i høringsbrev til Erhvervsstyrelsen.

Detailhandelsanalyse for Lyngby-Taarbæk Kommune, april 2018 samt Firskovvej, Vurderinger og konsekvenser for Kgs. Lyngby, primo 2018

Detailhandelsanalyse for Lyngby-Taarbæk Kommune, herunder en delrapport med særligt fokus på vurdering, konsekvenser og anbefalinger omkring 3 scenarier for udvikling af detailhandel i Firskovvejområdet behandles på samme byplanudvalgsmøde i oktober 2018 og forventes at danne baggrund for et strategiarbejde for udviklingsmuligheder for detailhandel i kommunen. Analysen for Lyngby-Taarbæk Kommune, april 2018, anbefaler blandt andet, at der sikres mulighed for etablering af store udvalgswarebutikker på Firskovvejområdet som et supplement til Kgs. Lyngby. Rapporten Firskovvej, Vurderinger og konsekvenser for Kgs. Lyngby beskriver 3 forskellige udviklingsscenarier for Firskovvejområdet med hensyn til udvikling af detailhandel. Rapporten er anvendt i arbejdet med Udviklings- og helhedsplan for Firskovvejområdet. Rapporten anbefaler et scenarie B med udviklingsmuligheder til store udvalgswarebutikker på samlet i alt 70.000 m² i Firskovvejområdet.

Efter offentliggørelsen af forslag til landsplandirektiv har forvaltningen bedt om uddybende svar på konsekvenser for udviklingsmuligheder i Kgs. Lyngby. Institut for CenterPlanlægning (ICP) (bilag) og CBRE (konsulent i arbejdet omkring Udviklings- og Helhedsplan for Firskovvejområdet) (bilag) understreger anbefalingen om at sikre mulighed for store udvalgswarebutikker i Firskovvejområdet.

Lokalplan 275 for Firskovvej 14-20 samt og Nørgaardsvej 40 - herunder kommuneplantillæg om udvidelse af detailhandelsbymidten Kgs. Lyngby til også at omfatte Firskovvej 14-20

Lokalplanen, vedtaget 8. maj 2018, har til formål at give mulighed for anvendelsen af området til et nyt byggecenter. Derudover skal det sikres, at området kan anvendes til butikker, der sælger udvalgsvarer og særligt pladskrævende varegrupper, parkeringshus samt uddannelses-, kontor- og boligfunktioner. Der må samlet være 30.000 m² til detailhandel i området - heraf ingen dagligvarebutikker. Der må maksimalt være én butik på op til 20.000 m² (byggemarked). Andre butikker til særligt pladskrævende varer må maksimalt være 5.000 m². I området må der i øvrigt være butikker til udvalgsvarer på maksimalt op til 2.000 m². Dog må én udvalgswarebutik være op til 5.000 m². Lokalplanen giver på baggrund af de fastlagte butiksstørrelser og anvendelser mulighed for en udvikling af lokalplanområdet med store udvalgswarebutikker i en relativ tæt byudvikling med boliger og kontorerhverv m.m. på de øvre etager. Udviklingsmuligheden ligger godt i tråd med anbefalingerne om at sikre mulighed for store udvalgswarebutikker i Firskovvejområdet.

Lokalplan 280 for forlængelse af Firskovvej

Med vedtagelse af lokalplanen og den tilhørende VVM-tilladelse den 28. juni 2018 blev anlæg af forlængelsen af Firskovvej til Jægersborgvej en konkret mulighed. Anlæg af forlængelsen af Firskovvej vurderes at kunne bidrage til en positiv udvikling af Firskovvejområdet. I forbindelse med trafikanalysen for projektet var en af forudsætningerne, at der blandt andet kunne forventes detailhandelsareal i Firskovvejområdet.

Udviklings- og Helhedsplan for Firskovvejområdet

Sag om principper for det videre arbejde var på BY den 13. juni 2018 og blev udsat med henblik på en ændret proces med blandt andet en inspirationstur for Kommunalbestyrelsen (se sag om status for udviklings og helhedsplan for Firskovvej BY 10. oktober 2018). Ny sag om principperne for det videre arbejde med Udviklings- og Helhedsplan for Firskovvejområdet behandles på Byplanudvalget den 7. november 2018. Udviklings- og Helhedsplanen er planlagt afsluttet medio 2019. Som en del af principperne for Udviklings- og Helhedsplanen indgår placering af detailhandel i området for at bidrage til at skabe en varieret og levende bydel.

Det samlede indhold i landsplandirektivet - til udvalgets orientering

Af forslaget fremgår, at der udlægges areal til én ny bymidte i Kokkedal i Fredensborg Kommune og til i alt 7 aflastningsområder i hovedstadsområdet. Ud over Gentofte, Prøvestenen i Helsingør og Høje Taastrup er de 4 nye områder placeret i henholdsvis Firskovvejområdet, Hillerød, Ballerup og Ishøj. Områderne gives forskellige bruttoetagearealer til udvalgs varebutikker. Ens for alle områder er de fastsatte minimums og maksimums butiksstørrelser samt hindringen af placering af dagligvarebutikker, dog undtaget Prøvestenen, der har dagligvarebutikker i forvejen og Hillerød, der får mulighed for én stor udvalgs varebutik på mindst 20.000 m² og maks 40.000 m². I bemærkninger til direktivet og redegørelsen fremgår, at etablering af 4 nye aflastningsområder samt udpegning af én ny bymidte vurderes at få en uvæsentlig betydning for den samlede handelsbalance for hele hovedstadsområdet. For Kgs. Lyngby detailhandelsbymidte vurderes det at betyde et fald i udvalgs vareomsætningen på 4% svarende til 129 mio. kr. Erhvervsstyrelsen forventer, at enkelte af de nuværende større udvalgs varebutikker i Kgs. Lyngby vil flytte til bedre butikslokaler med bedre tilkørsles- og adgangsforhold i aflastningsområdet på Firskovvejområdet.

Landsplandirektivets bestemmelser om aflastningsområder har desuden retsvirkning som kommuneplan, idet kommunalbestyrelsen dog fastsætter nærmere retningslinjer og rammer i efterfølgende kommuneplanlægning.

Derudover kan kommunalbestyrelsen efter en vedtagelse af forslaget til landsplandirektiv selv fastlægge beliggenheden og det maksimale samlede areal til butikformål i bydelscentret på Lyngbygaardsvej. Et længe ventet ønske i strategier siden september 2013 detailhandels vil i givet fald være imødekommet af staten.

I notat af 18. september 2018 er det samlede indhold i landsplandirektivet yderligere beskrevet, herunder nye muligheder for bydelscentret på Lyngbygaardsvej (bilag).

Møde med eksterne samarbejdsparter

Den 4. april 2018 afholdt forvaltningen i forbindelse med detailhandelsanalysen et møde med bestyrelsen fra Handelsforeningen for Kgs. Lyngby og Omegn. På mødet var der gennemgang af proces og muligt indhold i et forslag til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet. På mødet blev der givet udtryk for bekymring i forhold til detailhandelsanalysens konklusioner, om at Kgs. Lyngby har tabt terræn, og at det er væsentligt at få skabt grundlag for, at kundestrømmen kan øges. Yderligere bemærkninger og forslag fremgår af referat (bilag).

Der blev igen afholdt møder med Handelsforeningen for Kgs. Lyngby og Omegn (bilag) og Grundejerforeningen på Firskovvej (bilag) efter udsendelsen af dagsordenen til Byplanudvalgets møde 10. oktober 2018. Dagsorden og bemærkninger fra møderne fremgår af referaterne, der blev lagt på sagen efter afholdte møder 8. oktober 2018.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Byplanudvalget 2018-2021, 10. oktober 2018, pkt. 3:

Byplanudvalget, den 10. oktober 2018

Anbefalet med de faldne bemærkninger.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen er vedlagt justeret udkast til høringssvar, hvor tredje afsnit, første linje er ændret (bilag).

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Høringsbrev fra Erhvervsstyrelsen - forslag til landsplandirektiv om detailhandel i hovedstadsområdet

Forslag til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet

Redegørelse til forslag til landsplandirektiv om detailhandel i hovedstadsområdet

Miljørapport til forslag til landsplandirektiv om detailhandel i hovedstadsområdet

Kortbilag - aflastningsområde LTK - i forslag til landsplandirektiv for detailhandel

Høringssvar

Høringssvar 13. oktober 2017

Proces for dialog med Erhvervsstyrelsen ultimo 2017 til medio 2018

Kortbilag A - Visning af omtrentligt primært rød og sekundært blå område - til muligt aflastning

Uddybende svar fra ICP 12.09.2018

Uddybende svar fra CBRE 12.09.2018

Beskrivelse af det samlede indhold i landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet

Referat af møde med Handelsforeningen i Kgs. Lyngby's bestyrelse 4.4.2018

Referat af møde med grundejerforeningen på Firskovvej

Referat af møde med handelsforeningen

Revideret høringssvar på baggrund af BY den 10. oktober 2018

Punkt 7: Endelig godkendelse af tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2014-2018 "Afvanding af del af Buddingevej og Hovedstadens Letbane" (Beslutning)

06.01.00-P20-64-17

Resume

Forslag til tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2014-2018 "Afvanding af del af Buddingevej og Hovedstadens Letbane" hæver serviceniveauet for vand på terræn for separate regnvandsledninger til en 10 års regnhændelse på dele af Buddingevej. Dermed sikres Letbanen mod unødige driftsstop og Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S gives et klart mandat til at opgradere de separatkloakerede strækninger. Forslaget har været i offentlig høring og fremlægges til endelig godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at tillæg nr 3 til Spildevandsplan 2014-2018 afvanding af del af Buddingevej og Hovedstadens Letbane godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 28. juni 2018, at forslag til tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2014-2018 "Afvanding af del af Buddingevej og Hovedstadens Letbane" skulle sendes i offentlig høring i 8 uger, og at afgørelse om ikke-miljøvurderingspligt samtidig skulle offentliggøres. Desuden blev det besluttet, at det endelige tillæg skulle forelægges til godkendelse, når eventuelle høringssvar var indarbejdet efter høringsperioden.

Forslag til tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2014-2018 hæver serviceniveauet for vand på terræn for separate regnvandsledninger fra en 5 års hændelse til en 10 års hændelse på Buddingevej på strækningen fra kommunegrænsen til Engelsborgvej (bilag).

I forbindelse med etablering af Hovedstadens Letbane har kommunerne, hvor Letbanen er beliggende, anbefalet at sikre letbanens installationer bedst muligt mod ødelæggelse, erosion og driftsstop. Det er anbefalet, at serviceniveau for vand på terræn så vidt muligt skal sikres til en 10 års hændelse ved den fremtidige belastning om ca. 100 år.

Buddingevej er en stærkt trafikeret hovedfærdselsåre ind og ud af kommunen. Lyngby-Taarbæk Kommune har sammen med Hovedstadens Letbane og Lyngby-Taarbæk Forsyning vurderet, at det vil være Buddingevej på strækningen fra kommunegrænsen til Engelsborgvej, der vil være mest udsat for stop på grund af vand på terræn. Hovedstadens Letbane sikrer selv de mest kritiske steder på Buddingevej ved viadukten under S-banen samt på Klampenborgvej ved Nærumbanens underføring. Det er vurderet, at risiko for stop på grund af vand på terræn er minimal på øvrige strækninger.

Lyngby-Taarbæk Kommune vurderer derfor, at det er den driftsøkonomiske bedste og billigste løsning, hvis serviceniveauet på Buddingevej på strækningen fra kommunegrænsen til Engelsborgvej øges til en 10 års hændelse for separat system til sikring af letbanens installationer og fremkommeligheden. De eksisterende ledninger i Buddingevej ligger i letbanetracéet og skal omlægges. I den forbindelse anlægges regnvandsledninger på hele vejstrækningen til supplering af fælleskloakken. På strækningen fra kommunegrænsen til Engelsborgvej vil serviceniveauet blive hævet til en 10 års hændelse, mens dette serniveau allerede er gældende for fælleskloakken.

Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S ejer hovedledningerne, mens letbanens bygherre skal sikre anlæg af vejbrønde og stikledninger til vejafvanding og afvanding af letbanen.

For at sikre at Forsyningsselskabet har et klart mandat til at opgradere de separatkloakerede strækninger, skal det anbefalede serviceniveau fastsættes i kommunens spildevandsplan.

Afgørelse om ikke-miljøvurderingspligt af tillægget er ikke påklaget. Der er ikke indkommet høringssvar i høringsperioden. Efter aftale med Lyngby-Taarbæk Forsyning er "Kloakforsyningen" ændret til "Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S" i udkastet.

På dette grundlag anbefaler forvaltningen, at tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2014-2018 afvanding af del af Buddingevej og Hovedstadens Letbane godkendes, idet "Kloakforsyningen" ændres til "Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S".

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, lovbekendtgørelse nr. 1121 af 3. september 2018, § 32:

Kommunalbestyrelsen udarbejder en plan for bortskaffelse af spildevand i kommunen, hvor kloakeringsområder for de enkelte spildevandsforsyningsselskaber, som er omfattet af § 2, stk. 1 i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, fastlægges.

Spildevandsbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 1469 af 12. december 2017, kapitel 3:

Spildevandsplanen indhold.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), lovbekendtgørelse nr. 448 af 10. maj 2017.

Økonomi

Der er umiddelbart ingen udgifter for kommunen.

Lyngby-Taarbæk Forsyning har groft anslået, at merudgiften for at hæve serviceniveauet til en 10 års hændelse på strækningen er 10 % svarende til en merudgift på 4,8 mio kr. plus 40 % til uforudseelige udgifter. De uforudseelige udgifter er sat højt på grund af projektets tidlige stade. Udgifterne finansieres af Lyngby-Taarbæk Forsyning og opkræves hos kommunens borgere via kubikmeter taksten.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 10. oktober 2018

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Tillæg nr 3 version 1

Punkt 8: Handlingsplan og gebyr for rottebekæmpelse 2019 (Beslutning)

09.13.01-P15-2-18

Resume

Forvaltningen fremlægger handlingsplan for den kommunale forebyggelse og bekæmpelse af rotter i 2019. I forlængelse heraf fremlægges forslag til gebyr for rottebekæmpelsen for 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. den kommunale handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter fremadrettet godkendes politisk én gang årligt i forbindelse med vedtagelse af rottegebyret
2. handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter 2019 godkendes
3. gebyr for rottebekæmpelse fastsættes til 0,037 promille i 2019.

Sagsfremstilling

Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter

Kommunen skal minimum hvert tredje år udarbejde en handlingsplan for den kommunale rottebekæmpelse.

I den indeværende planperiode (2016-2018) har der især været fokus på information til borgerne samt øget bemanning til håndtering af de stigende antal anmeldelser. En detaljeret status over indsatsen i perioden 2016-2018 er vedlagt (bilag).

Forvaltningen foreslår, at handlingsplanen fremadrettet opdateres én gang årligt med en status for det forgangne år og forslag til indsatser for det kommende år. Planen vil blive fremlagt til politisk godkendelse sammen med budget og forslag til gebyr for rottebekæmpelsen, fastlagt på baggrund af status og de foreslåede indsatser.

Handlingsplanen består af en overordnet del, som fastsætter målsætningerne for den kommunale rottebekæmpelse. Denne del forventes ikke at blive ændret fra år til år. Planen beskriver desuden de konkrete indsatser, som er planlagt for 2019. Indsatserne er grupperet under fem overordnede temaer:

1. Effektiv bekæmpelse af rotter
2. Kommunikation med henblik på forebyggelse
3. Tilsyn med henblik på forebyggelse
4. Fokus på kloak og afløb
5. Privat bekæmpelse

Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter 2019 er vedlagt (bilag).

Privat bekæmpelse

Ny lovgivning fastsætter, at kommunen inden den 1. januar 2019 i en handlingsplan skal have taget stilling til, om privat bekæmpelse er tilladt i kommunen. Privat bekæmpelse er, når en grundejer vælger selv at betale en autoriseret rottebekæmper for at foretage bekæmpelse af rotter på ejendommen. Grundejeren kan ikke fritages for at betale til den kommunale rottebekæmpelse. Kommunen har desuden en tilsynsforpligtelse og skal sikre, at der sker en effektiv bekæmpelse af rotter på ejendommen. Kommunen kan til enhver tid beslutte at overtage en privat bekæmpelse.

Der er ca. 150 ejendomme i kommunen, som har indgået aftaler om privat bekæmpelse. Det er primært virksomheder og boligselskaber, som har disse ordninger. Det er forvaltningens indstilling, at det fortsat skal være tilladt at foretage privat bekæmpelse i kommunen. Hvis privat bekæmpelse ikke tillades, vil kommunen have ansvaret for al rottebekæmpelse i kommunen, hvilket vil kræve en opnormering af den kommunale bekæmpelse. Desuden vil det være nødvendigt med et højt beredskab, så der hurtigt kan rykkes ud i tilfælde af rottetilhold på fødevarevirksomheder.

Kommunen kan i handlingsplanen fastsætte særlige retningslinjer for, hvordan privat bekæmpelse skal udføres. Forvaltningen vurderer ikke, at der er behov for at fastsætte særlige retningslinjer for bekæmpelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune, idet lovgivningen allerede i dag sætter skrappe krav til udførelsen af bekæmpelse. Udfordringen med den private bekæmpelse handler i højere grad om at sikre, at de private bekæmpelsesfirmaer kender til og overholder lovgivningen, herunder bestemmelser omkring brug af rottegift. Kravet til kommunernes tilsyn med den private bekæmpelse er skærpet, og forvaltningen forventer derfor at skulle øge indsatsen på dette område.

Den nye bekendtgørelse åbner ligeledes op for, at en grundejer kan opnå en såkaldt R2-autorisation, som giver ret til at foretage rottebekæmpelse på egen ejendom. Forvaltningen forventer ikke, at dette vil blive udbredt i Lyngby-Taarbæk Kommune, men har opsat retningslinjer herfor i handlingsplanen. Retningslinjerne opsummerer de gældende regler, men beskriver også, hvordan forvaltningen vil føre tilsyn med en eventuel bekæmpelse.

Bekæmpelse på weekend- og helligdage

Fra den 1. januar 2019 bliver det lovpligtigt for kommunen at iværksætte bekæmpelse på weekend- og helligdage, hvis der er rotter indendørs i beboelse eller på fødevarevirksomheder. Forvaltningen har indhentet tilbud på opgaven, og budgetterer med en udgift på 130.500 kr. ud fra en forventning om, at der vil være ca. 50 udkald i 2019. For at holde udgiften på et rimeligt niveau, er opgaven defineret således, at bekæmpelsesfirmaet én gang dagligt skal tjekke IT-systemet for indkomne anmeldelser og kontakte anmelderen, hvis der er tale om rotter indendørs eller på en fødevarevirksomhed. Der vil således gå under ét døgn fra anmeldelsen er modtaget, og til anmelderen bliver kontaktet for at aftale tilsyn samme dag.

Lovgrundlag

Det er fastsat i rottebekendtgørelsens § 5, at kommunalbestyrelsen minimum hvert tredje år skal udarbejde en handlingsplan om forebyggelse og bekæmpelse af rotter. Planen skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Ifølge rottebekendtgørelsens § 6, stk. 4 skal det af handlingsplanen fremgå, om privat bekæmpelse er tilladt i kommunen. Kommunen skal føre tilsyn med, at den private bekæmpelse overholder bekendtgørelsens regler.

Det fremgår af rottebekendtgørelsens § 7, at kommunen uden ugrundet ophold skal iværksætte bekæmpelse ved forekomst af rotter indendørs i beboelser, på fødevarevirksomheder og lignende. Kravet træder i kraft fra den 1. januar 2019 jævnfør bekendtgørelsens § 62, stk. 2.

Ifølge rottebekendtgørelsens § 53 kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der skal opkræves gebyr til dækning af omkostningerne ved den kommunale rottebekæmpelse. Gebyret skal i så fald pålægges samtlige ejendomme i kommunen og opkræves som en andel af ejendomsværdien. Området skal hvile i sig selv over tid, og et eventuelt over- eller underskud skal derfor indregnes i gebyret i efterfølgende år. Der kan ikke gives dispensation for betaling af gebyret.

Økonomiudvalget besluttede den 23. august 2010 at indføre brugerbetaling for rottebekæmpelse i henhold til rottebekendtgørelsen.

Økonomi

Rottebekæmpelsen og det relaterede myndighedsarbejde finansieres fuldt ud over gebyr for rottebekæmpelse.

Det samlede budget for 2019 er på ca. 2,6 mio. kr., hvoraf de 1,4 mio. kr. er til bekæmpelsesfirmaet, 130.500 kr. til udkald på weekend- og helligdage, 657.600 kr. til lønudgifter i forvaltningen (tilsyn, håndhævelse, kontraktopfølgning, projekter mv.) og 70.000 kr. til IT-systemer. Der forventes udgifter på 250.000 kr. til den løbende vedligeholdelse af de lovpligtige rottespærre på kommunens institutioner.

Budget for rottebekæmpelsen i 2019 er vedlagt (bilag).

Rottegebyret fastsættes som en promille af ejendomsværdien og opkræves sammen med ejendomsskatten. Med det fremlagte budget vil gebyret blive 0,037 promille i 2019, hvilket er en stigning fra 0,032 i 2018. Stigningen skyldes dels den nye ordning med udkald på weekend- og helligdage, og dels øgede udgifter til administration bl.a. som følge af nye regler for opsøgende tilsyn med erhvervsmæssige dyrehold og lignende, nye regler om opsætning af rottespærre på private institutioner og øget tilsyn med privat bekæmpelse. Disse indsatser er beskrevet i handlingsplanen for 2019.

Et rottegebyr på 0,037 promille betyder til eksempel, at en ejendom med en værdi på 3 mio. kr. vil blive opkrævet 111 kr. i rottegebyr i 2019.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 25. oktober 2018, pkt. 8:

Teknik- og Miljøudvalget, den 10. oktober 2018

Ad 1-3) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 25. oktober 2018

Ad 1-3) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Budget for rottebekæmpelsen 2019

Status på planperiode 2016-2018

Rottehandlingsplan 2019

Punkt 9: Reviderede kvalitetsstandarder på misbrugsområdet - genforelæggelse (Beslutning)

27.51.00-P23-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at beskrive serviceniveauet på stofmisbrugsbehandlingsområdet og fastsætte målsætninger og prioriteringer ifølge bekendtgørelse om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug. På alkoholområdet er det ikke lovpligtigt for kommunerne at udarbejde kvalitetsstandarder, men serviceloven § 138 giver mulighed for at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp. Ifølge bekendtgørelsen skal kvalitetsstandarden for stofmisbrug revideres hvert andet år. Forvaltningen har derfor udarbejdet en revideret kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug og på eget initiativ en revideret kvalitetsstandard for behandling af alkoholmisbrug, som forelægges til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at kvalitetsstandarderne godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at beskrive serviceniveauet på stofmisbrugsbehandlingsområdet og fastsætte målsætninger og prioriteringer ifølge bekendtgørelse om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug.

På alkoholområdet er det ikke lovpligtigt for kommunerne at udarbejde kvalitetsstandarder, men serviceloven 138 giver mulighed for at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp.

På den baggrund har forvaltningen udarbejdet en kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug og en kvalitetsstandard for behandling af alkoholmisbrug i 2016. Ifølge bekendtgørelsen skal kvalitetsstandarden for stofmisbrug revideres hvert andet år. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet en revideret kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug (bilag) og en revideret kvalitetsstandard for behandling af alkoholmisbrug (bilag).

Kvalitetsstandarderne bidrager til en forventningsafstemning om serviceniveauet for borgerne, men der vil altid skulle foretages en konkret og individuel vurdering af borgerens behov, og hvilken ydelse borgeren har brug for.

Kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandlingsområdet er baseret på bekendtgørelsens minimumskrav.

Forvaltningen har også inddraget tilbud om anonym stofmisbrugsbehandling efter serviceloven § 101a i kvalitetsstandarden om stofmisbrugsbehandling, selvom den ikke er omfattet af bekendtgørelsen, idet det er forvaltningens vurdering, at de er nært forbundne.

Kvalitetsstandarderne omfatter en beskrivelse af målgruppen og målsætninger om indhold, omfang og udførelse af tilbud om behandling efter servicelovens § 101, 101 a og sundhedsloven § 141. For at opnå ensartethed i kvalitetsstandarderne er standarden på alkoholmisbrugsområdet udarbejdet efter kravene i bekendtgørelsen, som ellers kun vedrører stofmisbrugsområdet.

Målgruppen for misbrugsbehandling er alle borgere over 18 år med et problematisk forbrug af euforiserende og afhængighedsskabende stoffer og alkohol, bosat i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Formålet med indsatsen i begge kvalitetsstandarder er:

- At borgeren ophører med eller reducerer sit misbrug.
- At borgeren opnår indsigt i sit misbrug og udvikler metoder til at kunne ophøre eller reducere sit misbrug.
- At øge borgerens livskvalitet og stabilisere og forbedre borgerens sociale og helbredsmæssige situation.
- At forebygge at borgeren udvikler følgesygdomme eller andre sociale problemer.

Kvalitetsstandarderne beskriver:

- Den konkrete organisering af kommunens misbrugsbehandling, således at misbrugerne og deres pårørende kan få informationer om, hvor de kan få behandling, og hvilke typer af behandling kommunen tilbyder. Den ambulante behandling tilbydes i Torvehuset, og dag-og døgnbehandlingen tilbydes i eksterne tilbud.
- Hvilke kvalitetskrav kommunen stiller til de eksterne behandlingstilbud, som kommunen anvender til løsning af opgaverne, herunder tilsyn med at borgerne får den aftalte behandling og hvilke krav der stilles til personale og personalets kompetenceudvikling.
- At der inden for 14 dage skal ske en udredning af borgeren og tilbydes en handleplan, og at tilbud og ydelser tilrettelægges i samspil mellem borger og misbrugskonsulent.
- Visitationsprocedure og reglerne om behandlingsgaranti på 14 dage og frit valg beskrevet.
- Hvornår opfølgning af en behandlingsplan skal ske, at indsatsen skal monitoreres og omfatte måltal for andelen af misbrugere, der er ophørt med deres misbrug efter afsluttet behandling og andelen af misbrugere, der efter afsluttet behandling har reduceret deres misbrug.

De nye kvalitetsstandarder er ændret i forhold til de tidligere standarder i afsnittet om "Visitationsprocedure", på baggrund af Det sociale Tilsyns anbefalinger om adskillelse af myndighed og udføreropgaver, som også er gældende på det øvrige sociale område i Lyngby-Taarbæk Kommune. Proceduren er nu således, at udredning og beslutning om hvilken indsats der kan tilbydes, samt opfølgning herpå varetages af personale, der er særligt uddannet til at varetage denne funktion, mens selve behandlingsarbejdet varetages af personale, der er særligt uddannet til dette.

Herudover er standarderne tilrettet sprogligt og enkelte afsnit er blevet præciseret og korrigeret – f.eks. afsnittet om pårørendetilbud i Torvehuset og klagevejledning.

Kvalitetsstandarderne skal revideres efter behov og mindst hvert andet år.

Kvalitetsstandarderne vil efter kommunalbestyrelsens godkendelse blive taget i anvendelse i nye sager. Eksisterende sager vil blive bragt i overensstemmelse med kvalitetsstandarderne i takt med ydelsen revideres.

Lovgrundlag

Serviceoven §§ 101 og 101a, bekendtgørelse [nr. 430 af 30/4-14](#) om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug og sundhedsloven § 141.

Økonomi

Afholdes inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 25. oktober 2018, pkt. 7:

Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021, 9. oktober 2018, pkt. 9:

Social- og Sundhedsudvalget, den 14. august 2018

Udsat.

Mette Hoff (A) var fraværende.

Social- og Sundhedsudvalget, den 18. september 2018

Sagen genforelægges, idet der forelægges oplæg til tilpasset formulering om fase 1.

Mette Hoff (A) var fraværende.

Social- og Sundhedsudvalget, den 9. oktober 2018

Anbefalet.

Mette Hoff (A) var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling.

Sagen er vedlagt justeret bilag, hvor sætning er udtaget på forandledning af Social- og Sundhedsudvalgets drøftelse af sagen den 9. oktober 2018. Udtaget sætning er markeret med gul og findes under kolonneoverskriften "Ydelsens indhold" og punktet "Dag- og døgnbehandling" på side 3, afsnit 1.

Økonomiudvalget, den 25. oktober 2018

Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Kommunalbestyrelsen, den 1. november 2018

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Kvalitetsstandard Sundhedslovens § 141

Kvalitetsstandard SEL § 101 og 101a

Kvalitetsstandard SEL § 101 og 101a_justeret

Punkt 10: Uddannelseskraft til privat leverandør af hjemmehjælp (Orientering)

00.15.00-A00-51-18

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har én privat leverandør, PUK's Hjemmehjælp, til at udføre personlig og praktisk hjælp til kommunens borgere. Der stilles krav til uddannelsesniveaut af personalet hos den private leverandør. PUK's Hjemmehjælp har tidligere ikke kunnet leve op til kravene om uddannelsesniveaut. På den baggrund godkendte Kommunalbestyrelsen den 22. december 2016 et tillæg til rammeaftalen med en milepælsplan for øgning af personalets uddannelsesniveaut. Det blev samtidig besluttet løbende at følge op på milepælsplanen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Status er, at planen for uddannelseskraftet pr. 1. september 2018 fortsat overholdes. En oversigt over milepælsplanen er skitseret i tabel 1 nedenfor:

Tabel 1: Den oprindeligt besluttede milepælsplan

	2016	2017	2018	2019
Personlig pleje				
Dagvagt	100 %	100 %	100 %	100 %
Weekendvagt	70 %	100 %	100 %	100 %
Aftenvagt	83 %	83 %	89 %	89 %
Samlet for borgere som også får pleje aften og weekend	87 %	92 %	95 %	95 %
Praktisk Hjælp				
Hverdag	50 %	60 %	70 %	80 %

En medarbejder indgår her som uddannet, hvis uddannelse er påbegyndt. Dato for uddannelsesopstart har PUK's Hjemmehjælp ikke indflydelse på. Seneste uddannelsesopstart var februar 2018.

Status for opfyldelse af uddannelseskraftet er skitseret i tabel 2 nedenfor:

Tabel 2: Status for opfyldelse af uddannelseskraftet

Personlig pleje	1. februar	1. september
-----------------	------------	--------------

	2018	2018
Dagvagt	100 %	100 %
Weekend vagt	100 %	100 %
Aftenvagt	100 %	100 %
Samlet for borgere som også får pleje aften og weekend	100 %	100 %
Praktisk hjælp	65,3 %	80 %

Det er forventningen hos PUK's Hjemmehjælp, at der også fremadrettet kan leves op til uddannelseskrauet.

Der er stillet krav i rammeaftalen om, at PUK Hjemmehjælp som minimum skal hav en sygeplejerske ansat. Dette har krav har PUK's Hjemmehjælp efterlevet fra aftalens start. PUK's Hjemmehjælp har nu opnormeret til to sygeplejersker.

Næste status på uddannelsesniveaueu foretages primo 2019.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 91 vedrørende frit leverandørvalg.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 25. oktober 2018, pkt. 12:

Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021, 9. oktober 2018, pkt. 2:

Social- og Sundhedsudvalget, den 9. oktober 2018

Taget til efterretning.

Mette Hoff (A) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 25. oktober 2018

Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Taget til efterretning.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Punkt 11: Forslag om rytmisk musikbegivenhed for unge i sommeren 2019 - genforelæggelse (Beslutning)

20.00.00-Ø40-4-18

Resume

For at skabe et bredere kulturtilbud og samarbejde mellem forskellige ungeaktører foreslår forvaltningen, at der i sommeren 2019 afvikles en rytmisk musikbegivenhed - f.eks. en musikfestival - for unge i Lyngby-Taarbæk Kommune. En del af Ungekulturpuljen forventes ikke udmøntet i 2018, og der er derfor mulighed for at overføre 60.000 kr. af puljen til 2019 samt reservere 85.000 kr. af puljen i 2019 til finansiering af musikbegivenheden.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der afholdes en rytmisk musikbegivenhed for unge i 2019
2. der reserveres 85.000 kr. fra Ungekulturpuljen i 2019 til finansiering heraf
3. der overføres restmidler fra Ungekulturpuljen på 60.000 kr. i 2018 til 2019 til yderligere finansiering heraf.

Sagsfremstilling

En kortlægning af de kommunale kulturtilbud viser, at kommunen i dag, udover Templet, kun tilbyder få kulturaktiviteter målrettet unge. Samtidig bakker ungemiljøer fra Ungdomsskolen, Musikskolen og Ungerådet op om initiativer, der samler og skaber flere aktiviteter for, af og med unge. Også Ungerådet og Bytinget 2016 og 2017 har drøftet, hvordan der i højere grad kan skabes gode ungemiljøer, herunder fx fælles mødesteder, øget fællesskabende aktiviteter og tværgående ungeevents. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der planlægges og afvikles en musikbegivenhed målrettet og drevet af unge i 2019. Indsatsen vil i givet fald indgå som initiativ under den nye Kulturstrategi, som forventes vedtaget vinteren 2018-19.

Idéen er - sammen med kommunens unge - at skabe en musikbegivenhed, hvor de unge selv får mulighed for at spille for hinanden via workshops, jamsessions og koncerter, og hvor der samtidig afvikles professionelle koncerter under samme program over fx en uge i løbet af sommerhalvåret 2019.

Puljen til kulturaktiviteter for unge blev afsat under Kultur- og Fritidsudvalget i forbindelse med vedtagelsen af den tidligere Kulturstrategi for at sikre flere kulturaktiviteter rettet mod unge. Puljen forvaltes af Ungerådet. Der er hvert år 110.000 kr. i puljen, men det har gennem årene været vanskeligt for Ungerådet at anvende alle midler. I 2017 udmøntede Ungerådet knap 15.000 kr. fra puljen. I 2018 forventer Ungerådet at anvende 50.000 kr. til etablering af en e-sports café i Vandværket. Det foreslås derfor at overføre uforbrugte 2018-midler til 2019 samt at disponere 85.000 kr. af puljen i 2019 til finansiering af musikbegivenheden. Der reserveres 25.000 kr. til eventuelle kulturaktiviteter i 2019 i regi af Ungerådet.

Forvaltningen nedsætter en arbejdsgruppe med deltagelse af Ungerådet, Ungdomsskolen, klubberne, Musikskolen, Templet og kulturområdets arrangementsafdeling, som kan komme med forslag til indhold og program, herunder budget og organisering. I planlægningen drøftes også forventninger til antal deltagere og publikummer, inddragelse af flere/andre ungemiljøer, annoncering og markedsføring mv. Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om arbejdet i foråret 2019.

I Kulturstrategien 2019-24 forventer forvaltningen desuden, at der vil indgå forslag til, hvordan ungekulturen fremadrettet kan styrkes, blandt andet ved aktiv inddragelse af ungemiljøerne selv.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

På baggrund af arbejdsgruppens konkretisering af program, budget mv. afklares også eventuel yderligere behov for prioritering, herunder medarbejderressourcer, yderligere finansiering, fundraising mv.

	Udvalg/Aktivitetsområde	2018	2019	2020	2021	2022
Ungdomskulturpuljen – finansiering	KFU / Fritid, Kultur og Idræt	-60	-85	0	0	0
Musikevent	KFU / Fritid, Kultur og Idræt	0	145	0	0	0
I alt		-60	60	0	0	0

(2018 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget fsva. indstilling 1 og 2.

Kommunalbestyrelsen fsva. indstilling 3.

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 25. oktober 2018, pkt. 9:

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. oktober 2018

Ad 1) Godkendt, idet udvalget noterer at Ungerådet bakker op om forslaget.

Ad 2) Godkendt.

Ad 3) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 25. oktober 2018

Ad 3) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Sagen blev tilbagesendt til fornyet behandling i Kultur- og Fritidsudvalget.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Supplerende sagsfremstilling

Et enigt Ungeråd stemte på mødet den 6. november 2018 for at indgå i samarbejdet omkring musikprojektet, herunder at overfører de ikke-brugte midler fra 2018 til projektet i 2019, samt at forpligte sig på at bruge 85.000 kr. af ungekulturpuljen i 2019, jf. vedlagte referat (bilag).

Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. december 2018

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt.

Ad 3) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 13. december 2018

Ad 3) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 20. december 2018

Ad 3) Godkendt.

Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Tommy Wedel (V)

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus Christensen (B)

Bilag

Referat fra ungerådsmødet november18

Punkt 12: Lukket: Konkurrenceudsættelse

00.01.00-K01-1-18

Punkt 13: Mulighed for håndtering af vinterbekæmpelse på private fællesveje

05.02.02-G01-218-18

Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har modtaget udtalelse fra Vejdirektoratet om renholdelse og vinterbekæmpelse på private fællesveje efter Privatvejslovens § 83. Denne udtalelse har Horten Advokatpartnerselskab herefter vurderet.

På den baggrund indstiller forvaltningen, at der iværksættes tiltag med henblik på at tilbyde kommunal vinterbekæmpelse m.v. på private fællesveje efter Privatvejslovens § 83.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der på baggrund af Vejdirektoratets og Horten Advokatpartnerselskabs udtalelser iværksættes tiltag med henblik på at tilbyde kommunal vinterbekæmpelse samt renholdelse af rendestensbrønde og rendestene på private fællesveje efter privatvejslovens § 83, og
2. der afsættes 0,5 mio.kr. i 2018 til videre undersøgelser af den konkrete ordning, herunder indhentning af faglig og juridisk bistand, dialog med borgere m.v. Finansieringen sker ved fremrykning af 0,5 mio.kr. af den afsatte bevilling i 2020 til "Analyse – private fællesveje m.m."

Sagsfremstilling

Den tidligere ordning vedrørende renholdelse og vinterbekæmpelse på private fællesveje blev opsagt i sommeren 2018, efter at det viste sig, at ordningen ikke havde gyldig hjemmel. Daværende ordning var etableret efter Kommunalfuldmagten. Det har stillet mange grundejere i en situation, hvor de selv skulle finde en løsning for snerydning og renholdelse af vejene.

Efter drøftelse med Vejdirektoratet og Horten Advokatpartnerselskab (Horten), og med stor hjælp fra grundejere, kan kommunen træffe afgørelse efter Privatvejslovens § 83 - og dermed stå for vintervedligeholdelse og renholdelse på private fællesveje mod betaling.

På baggrund af nye juridiske vurderinger af mulighederne for at tilbyde kommunal vinterbekæmpelse samt renholdelse af rendestensbrønde og rendestene på private fællesveje efter Privatvejslovens § 83 indstilles derfor, at der iværksættes tiltag til etablering af en sådan ordning.

Forvaltningen skal dog understrege, at etableringen af en ordning efter Privatvejslovens § 83 og administrationen af en sådan vil afhænge af en række nærmere, endnu uafklarede forhold.

Mulighederne for reelt at kunne tilbyde grundejere / grundejerforeninger på private fællesveje en ordning om vinterbekæmpelse m.v., herunder i forhold til etablering, drift og administration, vil således blive udredt og undersøgt nærmere.

En ordning vil med afgørelser efter Privatvejslovens § 83 blive pålagt fra sæsonstart for vinterbekæmpelse (normalt oktober, i 2018 dog december). Afgørelser truffet før 1. april 2019 vil blive pålagt med mulighed for ophævelse, såfremt kommunalbestyrelsen i 1. halvår 2019 beslutter at nedlægge ordningen igen.

Forhold til nærmere undersøgelse

På nuværende tidspunkt bemærkes følgende forhold, som forvaltningen undersøger nærmere, inden en ordning kan iværksættes:

Prisen for vinterbekæmpelse og renholdelse af rendestensbrønde og rendestene vil afhænge af de indhentede tilbud på gennemførelse af arbejdet, og det vil således forventeligt svinge fra år til år. Prisen vil forventeligt også kunne afhænge af antal tilmeldte ejendomme. Det forventes, at sæsonen 2018/2019 vil kunne tilbydes for en pris af ca. 800-2000 kr/husstand. Herunder medregnet ekstra to kommunale årsværk til administration af ordningen. Det skal dog undersøges, om kommunens administration af ordningen, herunder sagsbehandling i forbindelse med høringer og afgørelser mv., kan finansieres af brugerne i henhold til lovens regler.

Det undersøges, om kommunen med afgørelser / påbud påtager sig et større erstatningsansvar for person- såvel som materielle skader ved manglende renholdelse eller vinterbekæmpelse.

Det forventes, at der i første omgang vil blive anvendt mellem 200.000 og 500.000 kr. på faglig og juridisk bistand til etablering af ordningen. Det antages, umiddelbart, at denne udgift ikke kan dækkes ved indtægt fra ordningen. Alternativt undersøges om udgiften kan fordeles i betalingen for ordningen, f.eks. i løbet af de næste fem sæsoner.

Ordningen antages tilbudt til grundejere af private fællesveje. Grundejerne må således selv eller i samarbejde med deres grundejerforening eller lignende sikre opbakning på de konkrete veje. Nærmere retningslinjer vil kunne beskrives i administrationsgrundlaget og ved annoncering mv.

Såfremt der på en privat fællesvej ikke er fuld tilslutning, vil en afgørelse efter privatvejsloven først kunne træffes efter en høring i henhold til Forvaltningsloven. Afgørelser efter Privatvejslovens § 83 vil kunne påklages i henhold til lovens kapitel 13 til Vejdirektoratet, og i sidste instans gennem det almindelige retssystem.

Foreløbig tidsplan for 2018 (betinget af at opgaven i forhold til omfang og pris ikke skal i EU-udbud)

2. november: Annoncering på hjemmesiden og i DGO

15. november: Frist for henvendelse fra grundejere på private fællesveje, evt. gennem deres grundejerforening eller lignende, som ønsker mulighed for en ordning fra 1. december 2018

15. december: Frist for henvendelse fra grundejere på private fællesveje, evt. gennem deres grundejerforening eller lignende, som ønsker mulighed for en ordning fra 1. februar 2019

15. december - 1. januar 2019: Udsendelse af afgørelser til grundejere på private fællesveje, som ønsker etablering af ordning fra 1. februar 2019, herunder inklusive eventuelle nødvendige forudgående høringer i henhold til Forvaltningsloven.

Efter den 15. december 2018: Grundejere på private fællesveje, evt. gennem deres grundejerforening eller lignende, som henvender sig med et ønske efter den 15. december 2018 vil blive henvist til mulighed for, at der efter kommunalbestyrelsens evaluering af ordningen i første kvartal 2019, vil blive truffet afgørelse efter privatvejslovens § 83, såfremt kommunalbestyrelsen beslutter at ordningen skal fortsætte i sæsonen 2019/2020. Disse grundejere vil således ikke blive tilbudt snerydning, fejning mv i sæsonen 2018/2019

Baggrund

Efter Kommunalbestyrelsens beslutning om daværende ordnings ophør den 28. juni 2018, har der været dialog med blandt andet grundejerforeninger, Vejdirektoratet og advokatfirmaet Horten om mulighederne for at etablere en ny ordning via afgørelser efter Privatvejslovens § 83. Der har ligeledes løbende været politiske drøftelser herom, bl.a. ved udvalgs møder i Teknik- og Miljøudvalget den 19. september 2018 og den 10. oktober 2018.

Den 9. september 2018 indsendte Hjortekær Grundejerforening på eget initiativ forslag til etablering af en kommunal renholdelse af rendestensbrønde og rendestene samt til vinterbekæmpelse på private fællesveje efter privatvejslovens § 83 (bilag). Dette forslag indsendte forvaltningen den 16. september til Vejdirektoratet med henblik på en vurdering. Vejdirektoratets udtalelse forelå den 10. oktober 2018 (bilag), hvorefter forvaltningen anmodede Horten advokater om en juridisk vurdering heraf, herunder i forhold til en række udfordringer med hensyn til, hvorledes en ordning ville kunne gennemføres i praksis. Horten advokater har på den baggrund udarbejdet notat af 25. oktober 2018 (bilag).

Hjortekær Grundejerforening har efterfølgende fremsendt supplerende spørgsmål til Vejdirektoratet. Spørgsmålene vedlægges sagen til orientering (bilag).

Lovgrundlag

Privatvejsloven

Økonomi

Der er afsat 1 mio. kr. i 2019 og 1 mio. kr. i 2020 til "analyse af private fællesveje, løsninger i forhold til snerydning mm." under aktivitetsområde Vej og Park.

Der fremrykkes 500.000 kr. fra 2020 til 2018 til videre undersøgelser. Pengene vil bl.a. blive benyttet til generel juridisk og faglig bistand samt til udarbejdelse af et administrationsgrundlag for ordningen.

Selve den praktiske udførelse samt kommunens administration heraf forventes dækket af brugerbetaling. Sæsonen 2018/2019 forventes tilbudt til en pris på mellem 800 og 2000 kr./husstand.

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2018	2019	2020	2021	2022	Varig?
Driftsbevilling til "analyse af private fællesveje"	TMU / Vej og Park	500.000		-500.000			nej
I alt (kassen)		-500.000		500.000			

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Økonomiudvalg 2018-2021, 1. november 2018, pkt. 1:

Teknik- og Miljøudvalget 2018-2021, 1. november 2018, pkt. 1:

Teknik- og Miljøudvalget, den 1. november 2018

Ad 1) Anbefalet, idet Ankestyrelsens afgørelse hermed følges, og idet serviceniveauet fremadrettet holdes på niveau med den tidligere serviceordning, og at ordningen i øvrigt tilrettelægges som en to-trins model for hhv. sæson 2018-2019 og sæson 2019-2020 og fremefter, i overensstemmelse med den eksterne juridiske rådgivning på mødet.

Ad 2) Anbefalet.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende istedet deltog Dorthe la Cour (C)

Økonomiudvalget, den 1. november 2018

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Kommunalbestyrelsen, den. 1. november 2018

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (B) var fraværende. I stedet deltog Marcus A Christensen (B).

Bilag

Notat om LTK_s vejlovsfortolkning Fra Hjortekær Grundejerforening

Vejdirektoratets svar af 10. oktober 2018

Notat fra Horten vedr. Vejdirektoratets udtalelse

Uddybende spørgsmål til Vejdirektoratet fra Hjortekærs Grundejerforening