

REFERAT Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 12-10-2022

Mødedato Onsdag d. 12. oktober 2022 kl. 08:00

Mødested Mødelokale C, 1. sal.

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Sammenlægning af Spurvehuset og Kaplegården (Beslutning).....	4
Delvis sammenlægning af dagtilbuddene Firkløveren og Kastaniely (Beslutning).....	6
Kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge, revideres (Beslutning).....	9
Yderligere grunde og bygninger for nye permanente dagtilbud (Beslutning) (Genforelæggelse).....	11
Forslag om fortsat lukning af venteliste for udenbys børn (Beslutning).....	14
Mødekalender 2023 (Beslutning).....	16
Anmodningssag vedr. øget borgerinddragelse i forbindelse med institutionsbyggeri i Virum.....	18
Kommende sager.....	19
Meddelelser.....	20
Underskrift af protokol.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-16-21

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Sag nr. 5 ”Yderligere grunde og bygninger for nye permanente dagtilbud (Beslutning) (Genforelæggelse)” blev hævet til sag nr. 2.

Med ovenstående ændringer godkendt.

Charlotte Shafer (C) var fraværende.

Punkt 2: Sammenlægning af Spurvehuset og Kaplegården (Beslutning)

28.00.00-A00-9-22

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. juni 2022 første fase af en sammenlægning af Vuggestuen Kaplegården og Børnehuset Spurvehuset. Sammenlægningen indebærer, at Kaplegården og Spurvehusets nu har fælles ledelse, at personalet er én samlet personalegruppe, og at der nu er oprettet en fælles forældrebestyrelse. Med denne sag skal der, som beskrevet i sagen fra juni, som næste skridt tages stilling et forslag om at udvide sammenlægningen af de to institutioner, således at vuggestuebørnene i Kaplegården også sikres en plads i Spurvehusets børnehave.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at forslaget om fuld sammenlægning af daginstitutionerne Spurvehuset og Kaplegården sendes i høring i forældrebestyrelsen samt til drøftelse i MED-systemet.

Problemstilling

På baggrund af udfordringer med at opretholde en bæredygtig faglig og økonomisk drift i Vuggestuen Kaplegården besluttede Kommunalbestyrelsen i juni 2022 at gøre Kaplegården til en afdeling i Børnehuset Spurvehuset med en daglig leder med samme ledelsestid som nu, men under Spurvehusets ledelse. Forslaget til sammenlægningen kom bl.a. fra dagtilbudslederne i netværket Virum/Sorgenfri.

Sammenlægningen har indtil nu betydet, at dagtilbudslederen af Spurvehuset har overtaget den overordnede ledelse af Kaplegården, at der på tværs af de to institutioner nu er en fælles personalegruppe, at der vil være samspasning i ferieperioder, og at der er etableret en samlet forældrebestyrelse.

Forvaltningen beskrev i forbindelse med forslaget om sammenlægning, at der i en senere fase kunne arbejdes henimod en fuld sammenlægning, hvor Kaplegården bliver en integreret del af Børnehuset Spurvehuset, så vuggestuebørn i Kaplegården er sikret plads i Spurvehusets børnehave. Dette var ikke muligt fra start grundet antallet af vuggestuepladser i forhold til børnehavepladser. Forvaltningen beskrev i sagen fra juni, at det var forventningen, at denne del af sammenlægningen kunne gennemføres i løbet af 2023.

Løsninger

Den fulde sammenlægning af Kaplegården og Spurvehuset, hvor vuggestuebørn fra Kaplegården er sikret en plads i Spurvehusets børnehave, er nu mulig, idet Spurvehuset har omdannet en vuggestuegruppe til børnehavegruppe og dermed vil have kapacitet til også at optage alle vuggestuebørn fra Kaplegården i børnehaven. Forvaltningen foreslår, at den fulde sammenlægning træder i kraft pr. 1. januar 2023.

Den fulde sammenlægning kan desuden være med til at imødegå den udfordring, der ses i nogle vuggestuer, hvor forældre flytter deres børn fra en ren vuggestue til en vuggestueplads i et børnehus "før tid" for at være sikre på at kunne få en børnehaveplads et ønsket sted.

Strategisk ramme

I "Målsætninger og principper for den fremtidige dagtilbudsstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune", som det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg vedtog 11. februar 2022, blev det bl.a. besluttet, at det ved nybyggeri tilstræbes, at langt de fleste børnehuse har minimum 85 enheder, så der kan være en leder, der har fuld ledelsestid, og at det som udgangspunkt skal være undtagelsen med færre end 72 enheder pr. matrikel af hensyn til at tilgodese sikkerhed og en hensigtsmæssig personalemæssig normering og bæredygtighed. Kaplegården havde inden sammenlægningen med Spurvehuset 44 "enheder" (to vuggestuegrupper, i alt 22 vuggestuebørn). Spurvehuset og Kaplegården vil efter sammenlægningen have 164 enheder fordelt på såvel vuggestue- som børnehavepladser, herunder også ressourcegruppepladser. I Målsætninger og principper for den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune (godkendt af Kommunalbestyrelsen i april 2021) fremgår det under principper for ledelse i dagtilbuddene, at ledelsen skal være tilgængelig fysisk på alle matrikler, hvis en institution er fordelt på mere end én matrikel.

I forbindelse med godkendelsen af principperne protokollerede det daværende Børne- og Ungdomsudvalg desuden, at de ikke ønskede en målsætning om, at ledelse kan deles mellem matrikler, og at fuld ledelsestid ikke skal være et mål i sig selv. Med den fulde sammenlægning af Kaplegården og Spurvehuset vil nuværende ledelsestid bibeholdes i Kaplegården ved en afdelingsleder, som ikke har fuld ledelsestid; en model der netop sikrer, at ledelsen vil være fysisk tilgængelig på begge matrikler.

Videre proces

Såfremt indstillingen godkendes, vil forvaltningen sende forslaget om fuld sammenlægning af Spurvehuset og Kaplegården i høring i forældrebestyrelsen samt til drøftelse i MED-systemet og herefter fremlægge en ny sag til politisk beslutning sammen med høringssvarene.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser, da der med beslutningen i juni 2022 opretholdes samme ledelsestid som nu på 26 timer pr. uge i Kaplegården.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget den 12. oktober 2022
Godkendt.

Punkt 3: Delvis sammenlægning af dagtilbuddene Firkløveren og Kastaniely (Beslutning)

00.01.00-A21-18-22

Resume

Daginstitutionen Kastaniely og Vuggestuen Firkløveren er begge beliggende i Lyngby Midt. Der er tre grupperum i begge daginstitutioner. Kastaniely er etableret i en lejet bygning med en lejekontrakt samt et bevilget driftsbudget, der indtil videre løber frem til foråret 2024. I forbindelse med, at ledelsen af Firkløveren er rekrutteret til at åbne en ny institution i Lundtofte lægger forvaltningen op til en ledelsesmæssig sammenlægning af de to daginstitutioner pr. 1. november 2022 i en model, hvor de to institutioner fastholdes som to selvstændige afdelinger og med samme ledelsestid som nu.

Indstilling

Forvaltningen foreslår en ledelsesmæssig sammenlægning af Børnehuset Kastaniely og Vuggestuen Firkløveren.

Problemstilling

Kastaniely, der er et børnehus med tre grupper, blev oprettet som ny daginstitution i foråret 2022 i forbindelse med at flytningestrømmen fra Ukraine skabte et øget behov for dagtilbudspladser i kommunen. Kastaniely er beliggende på Parallelvej 31, 2800 Kgs. Lyngby, i en lejet bygning med en lejekontrakt, der indtil videre løber frem til april 2024. Det nuværende driftsbudget til daginstitutionen er på nuværende tidspunkt bevilget frem til april 2024.

Vuggestuen Firkløveren, der også har tre grupper, er beliggende på adressen Sorgenfrivej 22, 2800 Kgs. Lyngby.

Den nuværende ledelse i Firkløveren er rekrutteret til at åbne en ny daginstitution i Lundtofte pr. 1. november. Forvaltningen står derfor overfor at kunne rekruttere en ny dagtilbudsleder og souschef til vuggestuen.

Løsninger

I lyset af, at Kastaniely eventuelt ikke fortsætter efter april 2024 og i lyset af, at forvaltningen står overfor at skulle rekruttere et nyt ledelsesteam til Firkløveren, foreslår forvaltningen en ledelsesmæssig sammenlægning af de to daginstitutioner i en

model, hvor de to institutioner fastholdes som to afdelinger med samme ledelsestid som nu.

Sammenlægningen vil medføre, at:

- Den faglige udvikling af personalet og arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan kan samtænkes, og de to afdelinger vil kunne hjælpe hinanden ved sygdom, ferie m.m., men vil herudover fungere som to selvstændige afdelinger
- Der vil kunne etableres sampasning i ferieperioder

De to afdelinger vil fortsat have to selvstændige bestyrelser og personalegrupper.

Forslaget er, at den ledelsesmæssige sammenlægning træder i kraft fra 1. november 2022.

Forvaltningen har været i dialog med netværket Lyngby/Ulrikkenborg om forslaget. Netværket støtter op om forvaltningens forslag med en opmærksomhed på, at ledelsen skal have den nødvendige støtte i processen, hvilket forvaltningen vil sikre. Forvaltningen peger på, at de to daginstitutioner i første omgang fastholdes som to afdelinger med samme ledelsestid som nu, men med et fælles ledelsesteam med en daglig leder i hver af afdelingerne. Efterfølgende skal det i dialog med ledelsen og netværket afklares, om en fuld sammenlægning vil være hensigtsmæssig.

De to personalegrupper har drøftet forslaget ved personalemøder med MED-status, og forældrebestyrelsen i Firkløveren samt forældregruppen i Kastaniely (der er endnu ikke etableret en forældrebestyrelse) har haft forslaget i høring. Bemærkninger fra de to personalegrupper samt høringssvar fra forældrebestyrelserne eftersendes senest mandag den 10. oktober 2022.

Strategisk ramme

”Målsætninger og principper for den fremtidige dagtilbudsstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune”.

Videre proces

Så snart, der forelægges en politisk beslutning, vil forvaltningen orientere forældrebestyrelsen i hhv. Kastaniely og Firkløveren om beslutningen og arbejde videre derudfra.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser, da der med forslaget opretholdes samme ledelsestid som nu på 32,6 timer pr. uge for Vuggestuen Firkløveren og 34,3 timer pr. uge for Børnehuset Kastaniely.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Supplerende sagsfremstilling

Personalet i de to daginstitutioner har forud for behandling i Dagtilbudsudvalget drøftet forslaget, ligesom forældrebestyrelse i Firkløveren og forældre i Kastaniely har haft forslaget i høring.

Såvel personale som forældre er bekymret over, at ledelsesopgaven i forslaget kun deles over to personer (hhv. dagtilbudsleder og souschef) - i forhold tilstedeværelsen og nærværet i hverdagen. Forældrebestyrelsen for Firkløveren har et konkret forslag om, at dele ledelsen på tre personer, så der er en souschef/koordinator i hver af afdelingerne ud over dagtilbudslederen. På den baggrund foreslår forvaltningen, at modellen ændres, så der – på samme vis som i sammenlægningen af Spurvehuset og Kaplegården ansættes en afdelingsleder. Der vil således være en daglig leder i hver af husene i form af hhv. en souschef og en afdelingsleder samt en overordnet daginstitutionsleder. Ledelsestiden, som følger af ressourcetildelingsmodellen, er den samme og vil således blive fordelt mellem tre i stedet for to (og i stedet for fire, som i den nuværende model).

Forældrebestyrelsen fra Firkløveren skriver i forbindelse med ledelsestid, at de ønsker et indblik i, hvad der skal ske med de økonomiske midler, der frigives ved, at et helt ledelsesteam udfases. Forvaltningen gør opmærksom på, at der vil være den samme ledelsestid som nu i den foreslåede model. Der er således ikke tale om, at der frigives midler ved modellen, men at timerne fordeler sig på færre personer.

Forældrebestyrelsen i Firkløveren er endvidere bekymret for fællespasning i ferieperioder. Forvaltningen lægger op til en model, hvor der er en kendt voksen fra begge steder, men hvor de to afdelinger i ferieperioder med meget lidt fremmøde kan mødes på én matrikel og skabe et godt pædagogisk miljø sammen. Hvad angår forslaget om, at kunne hjælpe hinanden ved sygdom, ferie m.m., lægger forvaltningen ikke op til, at personalet skal gå på tværs, såfremt de ikke ønsker det. Det kan, som forældrebestyrelsen i Firkløveren foreslår, være fælles tilkaldevikarer eller en stilling, der slås op til at gå på tværs, således at det er et tilvalg ved ansættelse.

Endelig er der hos såvel personale som forældre i begge daginstitutioner bekymringer i forhold til, at ledelsesteamet er relativt nyt. Som beskrevet i sagsfremstillingen vil forvaltningen sørge for ekstra understøttelse af de to daginstitutioner i en periode.

På baggrund af høringssvarene anbefaler forvaltningen nedenstående nye indstillingspunkt, der træder i stedet for sagens oprindelige indstilling.

Ny indstilling

Forvaltningen foreslår, at der godkendes en ledelsesmæssig sammenlægning af Børnehuset Kastaniely og Vuggestuen Firkløveren med samme ledelsestid som i dag og med et ledelsesteam bestående af en daginstitutionsleder samt en daglig leder i hver af afdelingerne (hhv. souschef og afdelingsleder).

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Ny indstilling anbefalet.

Udvalget anbefaler derudover, at en delegering af beslutningskompetencen ift. ”ledelsesmæssig sammenlægninger” uden økonomiske konsekvenser indgår i den kommende opdatering af delegationsplanen.

Bilag

Høringssvar - Vuggestuen Firkløveren

Høringssvar - Børnehuset Kastaniely

Høringssvar - Vuggestuen Firkløveren

Punkt 4: Kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge, revideres (Beslutning)

27.00.00-A26-1-21

Resume

Forvaltningen forelægger et revideret kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge, der skal sikre, at kommunens fagpersoner på børne- og ungeområdet forebygger, opsporer og behandler sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet er oprindeligt udarbejdet i forbindelse med Overgrebspakkens ikrafttræden den 1. oktober 2013, hvor der også blev indført lovkrav om, at beredskabet skal revideres og regodkendes mindst hvert fjerde år. Beredskabet blev senest revideret og godkendt i 2021. Grundet behov for mindre præciseringer, forelægges revideret beredskab igen med henblik på beslutning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det reviderede beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge godkendes for perioden 2022-2025

Problemstilling

Målgruppen for det kommunale beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge er alle fagpersoner i Lyngby-Taarbæk Kommune - herunder skoler, dagtilbud, klubber, fritids- og idrætsområdet, plejefamilier og andre steder, hvor medarbejdere beskæftiger sig med børn og unge.

Beredskabet består af en beskrivelse af arbejdet med forebyggelse og tidlig opsporing hos kommunens fagprofessionelle. Det beskriver bl.a., hvilke fokuspunkter institutionerne og medarbejderne skal være særligt opmærksomme på i forebyggelsesarbejdet, hvilke tegn og signaler hos børnene, som fagpersoner skal holde øje med, samt hvilke handlepligter der gælder for fagpersoner, der arbejder med børn (underretningspligt og afværgepligt). Derudover består beredskabet af en beskrivelse af handleguides til fagpersoner, hvor i der findes konkrete handleanvisninger, der angiver, hvordan der skal reageres ved mistanke eller viden om overgreb mod børn.

Løsninger

Forvaltningen har udarbejdet mindre, men væsentlige, ændringer i beredskabet:

1. Det er fremhævet, hvordan selvejende og private tilbud skal forholde sig ift. det særlige forhold omkring juridisk, herunder personalejuridisk ansvar.
2. Grundet en organisationsændring i forvaltningen er det præciseret, hvad der er hhv. skolechefens og dagtilbudschefens ansvar.

Samtidig er der i forbindelse med nærværende revidering af beredskabet for overskuelighedens skyld opstillet en grafisk oversigt på de sidste sider, således at handlemuligheder gøres yderligere konkrete og overskuelige, afhængig af scenarie.

Strategisk ramme

Kommunerne er jf. §19. stk. 5 i Serviceloven forpligtet på at udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet efter behov dog med maksimalt fire års intervaller.

Videre proces

Hvis det reviderede beredskab godkendes, sættes det grafisk op og offentliggøres derefter på kommunens hjemmeside. Beredskabet sendes desuden ud til relevante fagpersoner i kommunen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Anbefalet.

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Anbefalet.

Bilag

Kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge 2022-2026

Kommunalt beredskab revideret 2022-2025

Punkt 5: Yderligere grunde og bygninger for nye permanente dagtilbud (Beslutning) (Genforelæggelse)

01.02.00-P20-9-22

Resume

Dagtilbudsudvalget besluttede den 11. maj 2022, at forvaltningen forelægger en sag, der beskriver processen for en analyse af grunde/bygninger, som ville kunne bruges til at tilvejebringe nye permanente dagtilbud. Der skulle herunder undersøges grunde, som ikke nødvendigvis kan rumme dagtilbud på 180 børneenheder, men som kan være mindre. Forvaltningen fremlægger med denne sag forslag til proces for analyse af mulige grunde til dagtilbud på mindre end 180 børneenheder.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at der ikke laves yderligere analyse af grunde til nye permanente dagtilbud set i henhold til ressourceforbruget.

Problemstilling

Et stigende børnetal betyder, at kommunen har et stort behov for at tilvejebringe mere daginstitutionskapacitet.

Økonomiudvalget behandlede i juni 2020 "Forslag til langsigtet plan for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet". I sagen indgik et daginstitutionskatalog (bilag), hvor 18 mulige lokaliteter til nye dagtilbud blev præsenteret. I daginstitutionskataloget er lokaliteterne vurderet i forhold til at kunne tilvejebringe et grundareal på mellem 4.000 til 5.000 m² og minimum 150 børneenheder.

I tre konkrete sager om nybyggeri, er der taget stilling til, at forvaltningen arbejder med bygninger, der kan rumme ca. 180 børneenheder.

I juni 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen et "princippapir" (bilag), der beskriver målsætninger og principper for den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet. Af princippapiret fremgår det, at det skal tilstræbes, at alle børnehuse har minimum 85 børneenheder og at ingen matrikler som udgangspunkt har færre end 72 børneenheder. De 72 børneenheder er det antal børneenheder, der vurderes at være minimum for, at et dagtilbud er økonomisk, strukturelt og personalemæssigt bæredygtigt.

Dagtilbudsudvalget drøftede i maj 2022 et funktionsprogram til nye dagtilbud, som forventes endelig godkendt senere på året. Funktionsprogrammet er retningsgivende for planlægning og udførelse af daginstitutionbyggeri og beskriver principperne for de fysiske rammer ud fra pædagogiske intentioner om dagtilbudsdrift.

Af funktionsprogrammet og det dertil hørende arealparadigme fremgår det, at såfremt der skal etableres en daginstitution til 72 børneenheder vil det kræve en byggegrund på mellem 950 m² til 2400 m² afhængigt af, om bygningen er i 1 eller 2 etager, og om der skal etableres parkering på egen grund.

Løsninger

Undersøgelsen af mulige grunde til dagtilbud er en kompleks og tidskrævende proces, der kræver ressourcepersoner fra en række centre i kommunen. Forvaltningen vurderer, at der de seneste år i alt er blevet brugt mellem 2-3 årsværk/år på at undersøge mulige grunde til dagtilbud. Såfremt det skal gøres kontinuerligt, skal der afsættes nye ressourcer svarende hertil, som kan indgå i arbejdet med analyse af mulige grunde til dagtilbud, i det forvaltningen ikke kan løse opgaven indenfor rammen, med mindre andre opgaver nedprioriteres. Set i henhold til ressourceforbruget anbefaler forvaltningen

derfor, at der pt. ikke laves yderligere analyser af grunde til dagtilbud, men at ressourcerne bruges på at arbejde videre med de grunde, der allerede er besluttet til både permanente og midlertidige daginstitutioner.

Alternativ løsning

Såfremt der ønskes at gå videre med undersøgelse af mulige grunde til mindre dagtilbud, kan processen for analysen udføres som beskrevet nedenfor.

Det er politisk besluttet, at ingen daginstitutioner som udgangspunkt, skal have færre end 72 børneenheder, hvilket er minimum i forhold til at etablere et bæredygtigt dagtilbud. Tidligere har grunde, hvor der kan etableres dagtilbud til 150 børneenheder og der over, været undersøgt.

Forvaltningen foreslår, at såfremt der skal foretages en analyse af mindre grunde til nye dagtilbud, vil det blive med udgangspunkt i følgende kriterier:

- Daginstitutioner med plads til minimum 72 børneenheder og maksimum 150 børneenheder, svarende til grunde på ml. 950-4000 m².
- Fokus på områderne Virum og Lundtofte/Brede, hvor der er særligt behov for yderligere kapacitet.
- Allerede undersøgte grunde, som er blevet vurderet for små til 150 børneenheder, herunder grunde som indgik i daginstitutionskataloget fra 2020.
- Grunde som er blevet vurderet i forhold til at kunne rumme midlertidige pavilloner, men som muligvis vil kunne rumme permanente dagtilbud.

Grundene vil blive præsenteret i et katalog, hvor de vil blive vurderet i forhold til en række parametre, herunder størrelse, planmæssige forhold og beskyttelseslinjer.

Beslutes det, at analysen af grunde til mindre dagtilbud ønskes udført, vil der blive forelagt ny sag, hvor der skal afsættes ressourcer til opgaven.

Strategisk ramme

Dagtilbudsudvalget anmodende den 4. maj om optagelse af indeværende sag. Såfremt analysen af grunde til mindre dagtilbud udføres, vil den indgå som et supplement til den langsigtede plan for udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet, som blev forelagt det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg den 17. juni 2020.

Videre proces

Såfremt det godkendes ikke at lave yderligere analyser af grunde til nye permanente dagtilbud, vil forvaltningen arbejde videre med de allerede besluttede grunde til både permanente og midlertidige daginstitutioner.

Ønskes der at gå videre med den alternative mulighed, om analyse af mindre grunde til nye dagtilbud, vil der blive forelagt ny sag, hvor der skal afsættes ressourcer til dette arbejde.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling

Dagtilbudsudvalget efterspurgte på mødet den 21. september 2022 et overblik over kommende kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet en opdateret oversigt, som er vedlagt som bilag. Oversigten blev sidst forelagt udvalget den 16. marts 2022 (dagsordenspunkt 6).

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Ikke godkendt.

Anbefalet, at forvaltningen vender tilbage med en status og tidsramme for det videre arbejde med daginstitution på Mølleåparken 60.

Derudover anbefalet, at der ses på mulighederne for placering af en daginstitution på Virumgårds Jorde.

Endeligt anbefalet, at der kigges på, om der er tilstrækkelige ressourcer ift. det videre arbejde med etablering af nye daginstitutioner og pavilloner samt til de nye ønsker til afdækning af alternative placeringer til pavilloner og permanente institutioner.

Udvalget anbefalede derudover, at der forelægges en sag om behov for pavilloner og kapaciteten frem til 2026.

Med ovenstående oversendes sagen til Økonomiudvalget.

Bilag

Budgetseminar 2020 Katalog over mulige placeringer af nye daginstitutioner

Revideret udgave af målsætninger og principper for den fremtidige dagtilbudsstruktur

Overblik kapacitetsbehov og kapacitetsløsninger 28.09.2022

Kapacitetstiltag og undersøgte lokaliteter på dagtilbudsområdet

Punkt 6: Forslag om fortsat lukning af venteliste for udenbys børn (Beslutning)

00.01.00-A00-59-22

Resume

Med denne sag skal der tages stilling til et forslag om at forlænge den midlertidige lukning af ventelisten for udenbys borgere til kommunens dagtilbud grundet den store efterspørgsel på dagtilbudspladser sammenholdt med kapaciteten på området.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det godkendes, at der af kapacitetsmæssige årsager midlertidigt lukkes for ventelisten til kommunens dagtilbud for børn fra andre kommuner af med undtagelse af opskrivning til Børnehuset Drivhuset og Taarbæk Børnehus.

Problemstilling

Historik

Kommunalbestyrelsen besluttede i marts, at der i perioden 8. april 2022 - 8. juli 2022 midlertidigt blev lukket for ventelisten til kommunens dagtilbud for optagelse af børn fra andre kommuner af kapacitetsmæssige årsager, med undtagelse af opskrivning til Børnehuset Drivhuset og Taarbæk Børnehus. Derudover bemyndigede Kommunalbestyrelsen forvaltningen til en evt. yderligere lukning på tre måneder, såfremt forvaltningen i perioden vurderede, at det ville være nødvendigt af kapacitetsmæssige årsager. Forvaltningen har gjort brug af denne bemyndigelse. Ventelisten har dermed været lukket for udenbys borgere fra 8. april og frem til 8. oktober - med undtagelse af opskrivning til Børnehuset Drivhuset og Taarbæk Børnehus.

Efterspørgslen på pladser i kommunens dagtilbud overstiger fortsat pasningskapaciteten. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at den midlertidige lukning af ventelisten for udenbys borgere forlænges med yderligere tre måneder.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 28, stk. 2: Kommunalbestyrelsen kan beslutte at lukke ventelisten for optagelse af børn fra andre kommuner af kapacitetsmæssige årsager og under væsentlige hensyn til børn fra kommunen

Løsninger

Den enkelte kommune kan beslutte at lukke ventelisten for udefrakommende børn til dagtilbud, hvis kapacitetsmæssige hensyn eller væsentlige hensyn til børnene i kommunen gør det nødvendigt. Lukning for optagelse på ventelisten for børn fra andre kommuner kan ske i to tilfælde:

1. Når antallet af udefrakommende børn på ventelisten overstiger 1 pct. af de børn, der er bosiddende i kommunen, og som er indskrevet i et dagtilbud i kommunen.
2. Når kommunen kan påvise, at de forventede ansøgninger fra familier med bopæl i andre kommuner inden for de følgende tre måneder vil give behov for øget kapacitet (f.eks. gennem etablering af ny daginstitution eller tilbygninger), eller at ventetiden vil blive så forøget, at kommunen ikke kan efterleve reglerne for pasningsgaranti.

Forslaget om at lukke for opskrivning af udenbys børn begrundes i nr. 2.

Ventelisterne kan besluttet lukket for udenbys børn for tre måneder ad gangen. Forvaltningen anbefaler, at der i perioden 8. oktober 2022 - 8. januar 2023 midlertidigt lukkes for ventelisten til kommunens dagtilbud for optagelse af børn fra andre kommuner af kapacitetsmæssige årsager, med undtagelse af opskrivning til Børnehuset Drivhuset og Taarbæk Børnehus.

Børnehuset Drivhuset er en virksomhedsinstitution under DTU og er derfor undtaget. Der har hidtil været et politisk ønske om også at undtage Taarbæk Børnehus, da børn indskrevet i Taarbæk Børnehus ofte efterfølgende indskrives på Taarbæk Skole og dermed understøtter et højere elevtal på Taarbæk Skole. Det skal dog bemærkes, at der aktuelt er borgere i Taarbæk, som får afslag på ønsket om plads i Taarbæk Børnehus, da der ikke er plads til flere børn. Pt står der

dog kun tre udenbys borgere på venteliste til Taarbæk Børnehus. Forvaltningen foreslår, at Taarbæk Børnehus sammen med Drivhuset fortsat er undtaget lukningen for udenbys borgere.

Der tages desuden hensyn til yngre søskende til udenbys børn, der allerede har en plads i Lyngby-Taarbæk. Disse kan fortsat kunne komme i betragtning til en plads via ventelisten.

Pt er der 121 udenbys børn i Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud (inkl. kommende fraflyttere). Der er pt. 24 børn (vuggestue- og børnehavebørn) på kommunens ventelister, som ikke flytter til kommunen. Det er dog ikke sikkert, at de fortsat ønsker plads her, da de ikke nødvendigvis får slettet sig fra listen, når de får en plads i en anden kommune.

Forvaltningen vil i forbindelse med den kommende sag om forslag til ny delegationsplan foreslå, at kompetencen til at beslutte dette fremadrettet delegeres til forvaltningen.

Strategisk ramme

Forslag til langsigtet plan for kapacitetstilpasninger på dagtilbudsområdet beskriver kommunens kapacitetsudfordringer.

Videre proces

Beslutningen meddeles borgerne via kommunens hjemmeside. Såfremt det besluttes at lukke ventelisten yderligere tre måneder, vil forvaltningen desuden indberette det på "venteliste.dk" for, at lukningen har retsmæssig virkning.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Godkendt.

Punkt 7: Mødekalender 2023 (Beslutning)

00.01.00-A00-51-22

Resume

Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår møder skal afholdes. Med sagen behandles mødekalenderen for 2023.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødekalender for 2023 godkendes.

Problemstilling

Det følger af styrelseslovens §§ 8 og 20, at Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg for hvert regnskabsår skal træffe beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Kravet om mødeplan har til formål at lette kommunalbestyrelsesmedlemmets arbejdstilrettelæggelse og koordinering af sit arbejde i kommunalbestyrelsen, og derfor kræver en ændring af mødeplanen en ny politisk beslutning. Ethvert medlem kan kræve et udvalgs mødeplan forelagt kommunalbestyrelsen.

Løsninger

Mødekalenderen er overordnet tilrettelagt efter, at sagerne får den kortest mulige politiske behandling. Der er som udgangspunkt et kommunalbestyrelsesmøde i slutningen af hver måned med en udvalgsrunde, der leder op hertil.

Teknikudvalget har gennemsnitlig flere sager end andre udvalg, og dette niveau forventes at fortsætte i 2023 og foreslås forlænget til 1 time 45 min.

§ 17, stk. 4-udvalget om Bæredygtighed medtaget i denne sag af hensyn til den overordnede koordinering. Der reserveres som udgangspunkt hver anden tirsdag i samme uge som ØK (og dermed ugen efter fagudvalgsugen), men den konkrete mødeplanlægning besluttet konkret i udvalget selv.

Der lægges efter aftale op til at Forebyggelses- og Sundhedsudvalget mødes hver 2. måned af hensyn til mødernes længde og antal sager.

Der er forsat taget hensyn så vidt muligt til ferier, helligdage, KL-topmøde og konferencer, ligesom der forsat er forhåndsreserveret tid til ekstraordinære udvalgsmøder. Dette betyder også, at der som tidligere år vil være enkelte møderul, hvor der vil være udvalgsmøder om mandagen grundet KL-arrangementer. I disse tilfælde vil det være torsdagsmøderne der flyttes til mandag.

Der forhåndsreserveres forsat plads til ekstraordinære udvalgsmøder månedligt, således at eventuelle hastende sager forsat vil få kortest mulig behandlingstid frem mod Kommunalbestyrelsen. Såfremt forhåndsreservation ikke benyttes, vil den løbende blive aflyst.

Overordnet peges på en fagudvalgsuge på nærværende form:

Dag / Tid	Tirsdag	Onsdag	Torsdag
Morgen kl. 08-09.30	-	DAU	ÆOU (8.15)

Formiddag kl. 09.45 - 11.15	-	SKU	FSU (hver anden måned: februar, april, juni august, november, december)
Eftermiddag kl. 15.00 - 16.30		KFU	-
Aften	TEK kl. 16.15- 18.00	BY kl. 16.45- 18.30	

Samt ugen efter med Økonomiudvalgets møde:

Dag / Tid	Tirsdag	Onsdag	Torsdag
Morgen kl. 08.00 - 11.00	§ 17, stk. 4-udvalget	-	-
Eftermiddag kl. 16.30 - 19.00	-	-	Økonomiudvalget

Strategisk ramme

Ikke relevant.

Videre proces

Efter endelig beslutning af mødekalenderen 2023 bliver møderne indkaldt i den politiske kalender, ligesom kalenderen vil blive lagt på hjemmesiden.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

De stående udvalg og økonomiudvalget fsva. deres egen mødekalender.

Beslutning

Teknikudvalget, den 11. oktober 2022

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Godkendt.

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Godkendt.

Bilag

Politisk mødekalender UDKAST 2023

Punkt 8: Anmodnings sag vedr. øget borgerinddragelse i forbindelse med institutionsbyggeri i Virum

00.22.04-G01-1-22

Sagsfremstilling

Dagtilbudsudvalget har den 21. september 2022 anmodet om optagelse af følgende sag:

"Der er et udtalt ønske blandt flere forældre og borgergrupper i Virum om at komme tættere på arbejdet med planerne for nye daginstitutioner i Virum området herunder ved Virum Skole.

Udvalget ønsker på næstkommende udvalgsmøde, at blive forelagt en sag som beskriver mulighederne for større inddragelse af skole og borgere i forbindelse med planerne for nyt byggeri samt for større åbenhed om kommunens arbejde i området."

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 21. september 2022

Udsat.

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Sagen afvist, idet udvalget bemærker, at forvaltningen har igangsat et arbejde med en øget borgerinddragelse ifm. daginstitutionbyggeri, som vil blive forelagt Byplanudvalget.

Punkt 9: Kommende sager

00.22.00-A00-17-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Delegationsplanen
- Sammenhængende Børne- og Ungepolitik - årlig revidering
- Oplæg til kvalitetsdrøftelse på dagtilbudsområdet
- Ledelsesinformation på Dagtilbudsudvalgets område
- Orientering om resultatet af afstemning om frokostordning i daginstitutionerne
- Afdækning af personaleomsætning på dagtilbudsområdet
- Forenkling af styringen på dagtilbudsområdet - opfølgende drøftelse
- Fuld sammenlægning af Spurvehuset/Kaplegården - efter høring
- Plan for genopretning af dagtilbud og køkkener

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Taget til efterretning.

Punkt 10: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

Sagsfremstilling

1. Muligheder og regler for oprettelse af skovbørnehaver og skovgrupper

Dagtilbudsudvalget har bedt om en meddelelse omkring muligheder og regler vedr. oprettelse af skovbørnehaver.

”Skovbørnehaver” udgør i juridisk forstand ikke en særskilt kategori af daginstitutioner. Dagtilbudsloven fastsætter i forlængelse heraf ikke særlige regler for etablering af skovbørnehaver. Men den enkelte kommune kan beslutte at etablere kommunale dagtilbud, hvor børnene er i skoven hver dag – i det følgende omtalt som en ”skovbørnehave”. Kommunen kan også indgå en driftsaftale med en selvejende eller udliciteret daginstitution, som ønsker at drive institutionen som en skovbørnehave. Endelig kan en privat leverandør etablere en skovbørnehave, hvis den kan leve op til kvalitetskravene efter dagtilbudsloven og kommunens godkendelseskriterier (fremgår af hjemmesiden).

Jf. ovenstående gælder de samme indholdsmæssige krav og krav til fx fysiske rammer (Bygningsreglementet) og arbejdsmiljø for skovbørnehaver som for alle andre daginstitutioner. Dog kan Kommunalbestyrelsen beslutte, at dagtilbud, der hovedsagelig bruger skov eller lignende naturområder som opholdssted, ikke skal omfattes af reglerne omkring frokostordning.

Skovbørnehaver er omfattet af de almindelige arbejdsmiljøregler, herunder reglerne om indretning af arbejdsstedet (enten reglerne om faste arbejdssteders indretning eller reglerne om skiftende arbejdssteders indretning, alt efter hvordan skovbørnehaven etableres). Reglerne ift. faste arbejdssteder indeholder krav til bl.a. inventar, temperaturforhold, ventilation, belysning, velfærdsforhold mv. Reglerne vedr. skiftende arbejdssteders indretning indeholder nogle mere overordnede og generelle krav til indretning af arbejdsstedet og krav til fx adgang til toilet eller håndvask.

Der er øvrig lovgivning, som der skal tages højde for, hvis man vil etablere en skovbørnehave. Det gælder bl.a. Naturbeskyttelsesloven, plan- og byggelovgivningen, herunder fx reglerne om konstruktioner, brandsikkerhed og indeklima. Derudover gælder ”Skovloven”, som indebærer et forbud mod opførelse af byggeri, anlæg m.v. i fredskov, medmindre der er tale om beskedent byggeri med et grundareal på højst 40 m². Bygningen må indrettes med toilet, som ikke kræver kloakering, bad, vand, varme, elektricitet, køkken og pejs (beliggenheden skal dog godkendes af Miljøstyrelsen), dvs. byggeri som ikke umiddelbart kan honorere kravene til arbejdsmiljø. Øvrigt byggeri i fredskov kræver dispensation.

Skovgrupper

En anden mulighed for oprettelse af ”skovtilbud” (som samtidig øger kapaciteten) er etableringen af skovgrupper som en del af et eksisterende dagtilbud. Skovgrupper er heller ikke beskrevet særskilt i dagtilbudsloven.

En skovgruppe-ordning indebærer, at en institution har en eller flere ekstra grupper ud over det, der er plads til i selve institutionen, som tager på tur ud af huset hver dag. Børnene starter/ slutter dagen i institutionen. Dvs. at der skal være fornøden fysisk kapacitet i det eksisterende dagtilbud til dette. Hvis det er bestemte områder i skoven, som hyppigt anvendes, skal der indgås aftale med Naturstyrelsen/ den lokale skovridder. Der tildeles i Lyngby-Taarbæk Kommune ekstra personaleresourcer til opgaven svarende til 14 pædagogtimer pr. uge pr. gruppe. I Lyngby-Taarbæk Kommune har bl.a. Brede Børnehave denne model.

Ordnningen med naturbusserne kan også ses som en form for skovgruppe. Lovgivningen overholdes i denne model ved, at der er en ”base” i form af den daginstitution, som skovgruppen er tilknyttet. Og ved at bussen har de faciliteter, som der stilles krav om ifm. reglerne vedr. skiftende arbejdssteders indretning. På den måde leves der op til arbejdsmiljøreglerne, som er beskrevet ovenfor, herunder velfærdsforhold m.m.

2. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Der er pr. den 22. september 2022 opslået i alt ni stillinger til kommunens dagtilbud. Stillingerne er fordelt således:

Stillingstype	Antal opslag
Pædagog	5 (svarende til 2% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldevikarer)	4 (svarende til 2% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	9

Figur over udviklingen i antal opslåede stillinger er bilagt.

3. Muligheder for ansættelse af andre faggrupper i kommunens dagtilbud

Dagtilbudsudvalget har på et tidligere udvalgsmøde forespurgt forvaltningen om daginstitutionernes eksisterende muligheder for at ansætte andre faggrupper i daginstitutionerne, fx ved rekrutteringsvanskeligheder.

Det enkelte dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune får lønmidler svarende til en 60/40 fordeling mellem hhv. pædagoger og medhjælpere, jf. Ressourcetildelingsmodellen. Dette lægger ikke i sig selv begrænsninger på ansættelser af andre personalegrupper i dagtilbuddene, idet modellen udelukkende er en økonomisk model til fordeling af det enkelte dagtilbuds rammebevilling. Budgettildelingen fungerer dog som et pejlemærke for daginstitutionerne for den politiske prioritering af andelen af hhv. pædagoger og medhjælpere i daginstitutionerne.

Ved ansættelser som i en pædagogstilling er der et uddannelseskraft, der skal opfyldes. Der kan være ansøgere, som har en faglig uddannelse/viden, som gør, at lederen vurderer, at den pågældende kan udfylde rollen som pædagog. I disse tilfælde kan der søges om dispensation for uddannelseskraften hos BUPL. BUPL har udformet et skema, hvor lederen skal give oplysninger om den nuværende personalesammensætning samt motivere årsagen til, at lige præcis den ansøger ønskes. Hvis der er en lokal BUPL-TR, skal denne også godkende ansøgningen. Hvis BUPL giver afslag, kan vedkommende ikke ansættes på pædagogoverenskomst.

Hvad angår stillinger som pædagogmedhjælper, kan alle faggrupper rent overenskomstmæssigt ansættes i denne funktion, idet der ikke er et uddannelseskraft, der skal opfyldes. PAU'erne (Pædagogiske assistenter) hører overenskomstmæssigt sammen med pædagogmedhjælperne, men her er der et krav om uddannelse.

Der er eksempler på ansættelser på andre overenskomster af ansøgere uden pædagogisk uddannelse, hvor ønsket fra begge sider er at ansætte inden for "egen overenskomst", fordi opgaven kan tilsige det (fx er en fysioterapeut blevet ansat som fysioterapeut). De faglige organisationer er opmærksomme på, om deres medlemmer får "deres del af lønsummen", og det kan udgøre en udfordring ift. at ansætte andre faggrupper på "egne overenskomster" inden for den budgetramme, der er tildelt til pædagogmedhjælpere. Andre faggrupper kan have overenskomstmæssigt krav på højere løn, der muligvis også kan give et lønpres fra det pædagogiske personale.

Endelig findes der ansættelser på "anden overenskomst" for dem, som ansættes til fx at anrette frokost og løse diverse serviceopgaver.

Forvaltningen vil sørge for at videreformidle nærværende meddelelse til dagtilbudslederne.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Taget til efterretning

Bilag

Antal stillingsopslag dagtilbud sep. 2022

Punkt 11: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.