

REFERAT Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 08-11-2023

Mødedato Onsdag d. 08. november 2023 kl. 08:00

Mødested Mødelokale C, 1. sal.

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Evaluering af fællespasning i dagtilbud 2023 (Orientering).....	4
Ansøgning om privatisering af Lyngby Menighedsbørnehave (Beslutning).....	8
Sagsbehandlingsfrister på dagtilbudsområdet (Beslutning).....	12
Forudsætninger for besparelsesforslag vedr. skovgruppetillæg (Beslutning).....	15
Implementering af Budget 2024-2027 - Indledende drøftelse af anvendelse af pulje til udvikling af	18
Handleplan 2024-2026 til udmøntning af Sundhedsstrategi (Beslutning).....	20
Meddelelser.....	24
Kommende sager.....	26
Underskrift af protokol.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-17-21

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Godkendt.

Punkt 2: Evaluering af fællespasning i dagtilbud 2023 (Orientering)

28.00.00-P05-1-23

Resume

I Budget 2023-2026 blev det besluttet, at der fremadrettet skulle afholdes fællespasning to uger om året i sommerferien på dagtilbudsområdet. Der blev i den forbindelse besluttet en besparelse på 2,0 mio. kr. i 2023 og 3,0 mio. kr. i 2024 og frem. Som et led i beslutningen fremgår det, at der inden udgangen af 2023 udarbejdes en evaluering af fællespasningen, der forelægges udvalget. Forvaltningen har i den anledning gennemført en spørgeskemaundersøgelse rettet mod forældre, dagtilbudsledere og pædagogisk personale, som har deltaget i fællespasningen. Resultaterne fra evalueringen og den økonomiske tildeling præsenteres i sagen og i vedhæftede bilag.

Indstilling

Forvaltningen orienterer om evalueringen af fællespasning 2023.

Problemstilling

Forvaltningen har gennemført en evaluering af fællespasningen på dagtilbudsområdet i sommerferien 2023. Fællespasning er gennemført i uge 29 og 30 for dagtilbudsbørn, der har plads i en af kommunens kommunale og selvejende daginstitutioner.

Evalueringen bygger på tre spørgeskemaundersøgelser, der er rettet mod henholdsvis forældre, dagtilbudsledere og pædagogiske medarbejdere, som deltog i fællespasningen. Derudover er fællespasningen blevet drøftet med netværkskoordinatorerne, og lederne har haft indflydelse på udarbejdelsen af spørgeskemaerne.

I spørgeskemaet målrettet forældrene gives både forældre, som har benyttet fællespasning, og forældre, som ikke har benyttet fællespasningen, mulighed for at svare på, om de har valgt ferie ud fra fællespasningsugerne 29 og 30, og om barnet har været tilmeldt fællespasning. De øvrige spørgsmål omkring fællespasning retter sig alene mod de familier, som har svaret ja til, at barnet har været tilmeldt fællespasningen. Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra en familie, der gerne ville beskrive, hvorfor de har fravalgt at benytte fællespasningen, men ikke har oplevet at kunne afgive denne information i spørgeskemaet.

Hovedpointer fra spørgeskemaundersøgelserne målrettet forældre, dagtilbudsledere og personale fremlægges nedenfor, først i tal og herefter med de forklaringer, som er kommet frem i kommentarfeltene:

Forældrene

- 47 ud af 79 forældrebesvarelser har i høj grad været tilfredse med fællespasningen
 - 17 ud af 79 forældrebesvarelser har i mindre grad været tilfredse med fællespasningen
 - 37 ud af 79 forældrebesvarelser har i høj grad oplevet at være forberedt og orienteret om fællespasningen
 - 29 ud af 79 forældrebesvarelser har svaret, at de i nogen grad har oplevet at være forberedte og orienteret om fællespasningen.
- Mange af de forældre, hvis børn har benyttet fællespasningen, udtrykker stor tilfredshed med det kendte personale og det pædagogiske personale generelt
 - En gruppe forældre giver udtryk for, at fællespasningen er en forringelse af betingelserne for pasning for deres barn og for familien som helhed fx i forhold til afstanden imellem deres sædvanlige dagtilbud og

fællespasningsinstitutionen

- Nogle forældre har tilmeldt deres børn fællespasningen, men har oplevet en negativ reaktion fra deres børn på forandringerne. For nogle familier har det betydet, at de har reduceret brugen af fællespasningen og fundet alternativ pasning
- Enkelte forældre skriver, at de også forventer at benytte fællespasning fremadrettet med forskellige uddybninger.
- Nogle forældre har oplevet, at det har fungeret særligt godt at have indsigt i det kendte personales mødetider og tilpasse børnenes tid i daginstitutionen til dette.

Dagtilbudslederne

- 20 ud af 31 lederbesvarelser mener, at fællespasningsugerne overordnet set blev afviklet på en tilfredsstillende måde
- 7 ud af 8 lederbesvarelser blandt de dagtilbudsledere, som har været på arbejde under fællespasning, har oplevet, at der kom børn i fællespasningen, som ikke var tilmeldt.
- En større gruppe ledere giver udtryk for, at der har været en relativ stor afvigelse mellem antallet af tilmeldte børn og antallet af fremmødte. Lederne giver udtryk for, at der har været et større ressourcetræk på personalet, end det har vist sig nødvendigt i forhold til antal fremmødte børn.
- Det er ledernes oplevelse, at forældre i flere tilfælde har tilmeldt sig fællespasningen for en "sikkerheds skyld".
- Flere ledere skriver, at de har en oplevelse af at have haft en stigning i vikarforbruget i ugerne 28 og 31, altså ugen før og ugen efter fællespasningen (se data vedr. dette nedenfor).
- Der er fremadrettet behov for tydeligere afklaring af forhold omkring ressourcegrupper, dagplejen samt specialpædagogisk understøttelse.
- Enkelte ledere peger på, at det evt. kunne være mere hensigtsmæssigt at afholde fællespasning i tre i stedet for to uger. Det vil betyde, at det er disse tre uger de fleste personaler og børn holder ferie, og måske vil det medvirke til, at flere børn holder tre ugers samlet ferie, i stedet for to. Samtidig mener enkelte ledere, at det vil være nemmere at planlægge tre ugers fællespasning end to.

Personalet

- 27 af 43 personalebesvarelser har oplevet at fællespasningen i høj grad forløb planmæssigt
- 7 af 33 personalebesvarelser oplevede, at det i høj grad var en udfordring for vuggestuebørn at tilpasse sig det nye sted
- 4 af 41 personalebesvarelser oplevede, at det i høj grad var en udfordring for børnehavebørnene at tilpasse sig det nye sted
- Flere voksne til forudgående planlægning og færre børn gav tid til det enkelte barn og plads til pædagogisk nærvær.
- Nogle børn har svært ved at falde til i de nye omgivelser, det gælder særligt børn som lige er startet (nyindkørte børn).

Vedhæftet denne sag er et kort notat, der samler op på evalueringen af fællespasningen (Bilag 1). Derudover er vedlagt fem bilag (bilag 2-6) med resultater fra de forskellige spørgeskemaundersøgelser. Yderligere er forældrebrevet om fællespasning udsendt i januar 2023 til samtlige forældre vedlagt som bilag.

Datatræk på vikarforbrug

Forvaltningen har undersøgt vikarforbruget i perioden omkring uge 28 og 31 for at følge op på nogle af ledernes tilbagemeldinger om øget vikarforbrug. Det er muligt at sammenligne det interne vikarforbrug i bogføringsperioder af en måneds varighed i årene 2021, 2022 og 2023. Vikarudgifterne bogføres forskudt i forhold til den aktuelle måned og derfor løber en bogføringsperiode fra midten af måneden til næste midt måned. Forbruget viser et lidt lavere vikarforbrug i 2023 end i 2022, hvis der ses samlet på de tre sommermåneder. Der kan således ikke i data ses, at vikarforbruget skulle have været større i 2023 grundet fællespasning. Oversigten over vikarforbruget viser dog udsving i måneder, år og de enkelte netværk. Herudover indgår uge 28 og uge 31 i to forskellige perioder, hvorfor der samlet set er tale om tal for vikarforbrug for 8 uger til sammenligning mellem de forskellige år. Ligeledes kan det heller ikke afdækkes, om der er tale om tal på baggrund af ferieafholdelse eller anden form for fravær – eksempelvis sygefravær.

Økonomi

Der blev i forbindelse med budgetbeslutningen om fællespasning i budget 2023 besluttet en besparelse på 2,0 mio. kr. i 2023 og 3,0 mio. kr. i 2024 og frem. I forbindelse med beslutningen er der afsat 433.000 kr. i 2023 og 650.000 kr. fra 2024 og frem til finansiering af institutionernes udgifter forbundet med fællespasningen. I beregningen af besparelspotentialet er der taget højde for en erfaringsmæssig lavere bemanning i sommerferieugerne. Forskellige kriterier og modeller for tildeling og udmøntning af disse midler har været drøftet med dagtilbudslederne. Midlerne fordeles ud fra kriterier om et beløb til driftsudgifter til de dagtilbud, der har lagt hus til fællespasningen og et beløb til de dagtilbud, der har bidraget med personale i fællespasningen.

Løsninger

På baggrund af evalueringens resultater vil der hen imod fællespasningen 2024 bl.a. blive arbejdet videre med følgende fokuspunkter:

- Dagtilbudsledernes løbende estimering af det nødvendige behov for personaleforbrug – herunder sammenhæng mellem personaleressourcer og børnefremmøde
- Kommunikation med forældre omkring fællespasning – tydelighed i rammer og muligheder
- Tydelige og kendte kriterier for tildeling af økonomi til dagtilbud for afholdelse af og deltagelse i fællespasning
- Afklaring om ressourcegrupper, dagplejen samt specialpædagogisk understøttelse. Ressourcegrupper og dagplejen indgik ikke i 2023 i fællespasningen. Et eventuelt forslag om at dagplejen afholder fællespasning i ugerne 29 og 30 vil i givet fald blive præsenteret for udvalget og vil i så fald være en politisk beslutning.

Strategisk ramme

Dagtilbudsloven beskriver at forældre har ret til et pasningstilbud. Den styrkede pædagogiske læreplan er rammen for det pædagogiske tilbud. Budget 2023-26 beslutning om fællespasning i uge 29 og 30.

Videre proces

Inden årsskiftet vil planlægningen af fællespasningen i sommerferien 2024 være i gang. I februar 2024 skal personalet ønske ferie.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget orienteres.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Orientering givet.

Bilag

Evaluering af fællespasning i dagtilbud 2023 - Kort notat

Forældrebesvarelser om fællespasning i sommerferieugerne 29 og 30

Lederbesvarelser - alle dagtilbudsledere - Fællespasning i sommerferieugerne 29 og 30

Forældrebesvarelser på engelsk - om fællespasning

Lederbesvarelser fra ledere som deltog i fællespasning i sommerferieugerne 29 og 30

Personalebesvarelser - personale som deltog i fællespasning i sommerferieugerne 29 og 30

Forældrebreve til orientering om fællespasning i uge 29 og 30

Punkt 3: Ansøgning om privatisering af Lyngby Menighedsbørnehave (Beslutning)

00.00.00-P20-19-23

Resume

Den selvejende daginstitution Lyngby Menighedsbørnehave har ansøgt om at overgå til privat drift. Ifølge Dagtilbudsloven er Kommunalbestyrelsen forpligtet til at godkende en ansøgning om privatisering, hvis de opfylder kriterierne herfor. Med sagen skal der på baggrund af de opstillede kriterier tages stilling til, om Lyngby Menighedsbørnehave kan godkendes som privat daginstitution.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen fra Lyngby Menighedsbørnehave godkendes med overgang til privat drift pr. 1. januar 2024.

Problemstilling

Lyngby Menighedsbørnehave har den 30. juni 2023 tilkendegivet ønske om opsigelse af deres driftsaftale med Lyngby-Taarbæk Kommune mhp. og under forudsætning af, at de godkendes som privat daginstitution. Af driftsaftalen fremgår, at aftalen kan opsiges af begge parter med 9 måneders varsel til den første i en måned (bilagt). Den 23. august 2023 har forvaltningen modtaget ansøgningen om privatisering (bilagt).

Lyngby Menighedsbørnehave er i dag normeret til 37 børnehavebørn.

Såfremt Lyngby Menighedsbørnehave godkendes som privat daginstitution, har kommunen ikke anvisningsret hertil. Private daginstitutioner optager typisk en højere andel udenbysbørn end kommunale daginstitutioner gør. De private daginstitutioner optager i gennemsnit ca. 70% børn fra Lyngby-Taarbæk Kommune og 30% udenbysbørn. Det er dog især private daginstitutioner, der ligger tæt på kommunegrænsen, som optager en høj andel udenbysbørn.

Ansøgning om godkendelse som privat leverandør

En privatisering betyder formelt, at driftsoverenskomsten mellem kommune og daginstitution ophører, hvorefter daginstitutionen vil modtage et fast tilskud fra kommunen pr. barn, som er optaget i institutionen (det årlige tilskud fastlægges efter budgetvedtagelsen for det pågældende år).

Den private daginstitution vil ud over tilskuddet frit kunne fastsætte en forældrebetaling. Et eventuelt overskud på institutionens drift vil jf. institutionens vedtægter blive hensat med henblik på fremtidig anvendelse til institutionens drift i efterfølgende år, jf. institutionens formål.

Der er i forbindelse med privatiseringen en række krav, som skal opfyldes, før Kommunalbestyrelsen kan godkende den private leverandør og det private dagtilbud, ligesom der også er en række krav, som skal opfyldes, når det private dagtilbud er etableret og i drift.

Menighedsbørnehaven vil som privatinstitution forsat skulle leve op til Dagtilbudsloven, godkendelseskriterierne, gældende pædagogisk praksis samt vedtagne retningslinjer/politikker for Lyngby-Taarbæk Kommune. De er ligeledes stadig underlagt det kommunale tilsyn og den kommunale kontrol på linje med kommunens øvrige dagtilbud.

Løsninger

I modsætning til selvejende daginstitutioner har privatinstitutioner en etableringsret. Det indebærer, at kommunen skal godkende alle privatinstitutioner, der lever op til de krav, der stilles af staten og af kommunen. Kravene skal udarbejdes med udgangspunkt i de krav, der stilles til kommunens egne daginstitutioner og til selvejende daginstitutioner, således at de private mødes af samme krav.

I ansøgningen af 17. august 2023 om ønske om overgang til privatisering fremgår det, hvordan institutionen lever op til Lyngby-Taarbæk Kommunes godkendelseskriterier. I forbindelse med ansøgningen har kommunen været i dialog med institutionen om følgende tilføjelser og ændringer i vedtægterne (bilagt):

- § 2 Formål: for at sikre at institutionen lever op til Dagtilbudslovens formålsparagraf om at fremme børns og unges trivsel, udvikling og læring
- § 3, stk. 5 Medlemskreds: for at sikre at institutionen lever op til Dagtilbudslovens § 29, stk. 2 om privatinstitutioners mulighed for at opsigse børn fra en plads.
- § 13, stk. 2 Opløsning: her er det præciseret at institutionens formue i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål til gavn for Lyngby-Taarbæk Kommunes borgere. Ved institutionens ophør skal anvendelsen af en eventuel formue godkendes af kommunen.

I institutionens ansøgning fremgår det, at de ikke har kunne fremskaffe en ibrugtagningstilladelse. De anmoder derfor kommunen om at fremskaffe den. Forvaltningen har på den baggrund fremfundet byggeattesten fra 16. oktober 1959, der sammen med tilhørende tilsynskontroller vurderes at udgøre tilstrækkelig dokumentation (bilagt).

Oparbejdet formue og gældsbev

I driftsaftalen for Lyngby Menighedsbørnehave er der taget stilling til en eventuelt oparbejdet formue og anvendelsen ved institutionens ophør, som skal godkendes af Kommunalbestyrelsen (§15 stk. 4). Formuen i den selvejende institution er oparbejdet gennem den kommunale finansiering af driften, der inkluderer finansiering af institutionens renter og afdrag.

Formuen i Lyngby Menighedsbørnehave er ifølge deres regnskab for 2022 opgjort til 4.659.597,41 kr., hovedparten af formuen er bundet i Lyngby Menighedsbørnehaves ejendom på Lundtoftevej 70A Kgs. Lyngby. Ejendommen er i regnskabet optaget til den offentlige ejendomsvurdering på 4,6 mio. kr., og der er ikke pant i ejendommen.

En eventuel oparbejdet formue skal i tilfælde af opløsning af institutionen anvendes i overensstemmelse med de i §2 fastsatte formål og til gavn for Lyngby-Taarbæk Kommunes borgere. Ved institutionens ophør skal anvendelsen af en eventuel formue godkendes af kommunen jf. vedtægterne.

Lyngby Menighedsbørnehave har derudover optaget et lån på 244.000 kr. finansieret af Lyngby-Taarbæk Kommune (bilagt). Af gældsbevret fremgår, at lånet nedskrives lineært over en 20-årig periode. Det bemærkes, at der imidlertid ikke har været afdraget på gælden, da ordningen ikke er blevet foranstaltet af kommunen, det har derfor ikke betydning for gældsbevrets restgæld, om der er blevet indbetalt afdrag eller ej. Det er ifølge lovgivningen Lyngby-Taarbæk Kommune, der skal betale institutionens renter og afdrag på gæld. Restgælden er ifølge gældsbevrets beskrevne afskrivningsforløb på i alt 170.800 kr. pr. oktober 2023. Restgælden nedskrives pr. 31.12.2023 således at den pr. 01.01.2024 er 158.600 kr. Såfremt driftsoverenskomsten ophører under betingelsen af privatisering forfalder restgælden til betaling. Lyngby Menighedsbørnehave er i den forbindelse orienteret.

Institutionen er orienteret om, at et eventuelt mer- eller mindreforbrug ikke overdrages til den private institution. Hvis der investeres i inventar eller lignende i overgangsperioden, ud over hvad der er nødvendigt for opretholdelse af driften, anses det som kommunal ejendom.

Driftsgaranti

Driftsgarantien er en sikkerhed i de tilfælde, hvor kommunen påføres et tab ved ophør af privatinstitutionen. Den private leverandør skal stille en garanti svarende til 1 måneds drift af en gennemsnitlig kommunal institution af samme størrelse som den private svarende til 276.000 kr.. Driftsgarantien vil blive stillet af paraplyorganisationen Børneringen.

Strategisk ramme

Dagtilbudsloven giver jf. dagtilbudslovens § 19 mulighed for at etablere og drive kommunale og selvejende daginstitutioner eller privatinstitutioner.

Videre proces

Hvis ansøgningen om privatisering godkendes, vil der være en række praktiske opgaver forbundet med privatisering af Lyngby Menighedsbørnehave, hvor daginstitutionen skal adskilles fra den kommunale drift. Dette igangsættes, hvis Kommunalbestyrelsen godkender privatiseringen. Dette vil for nogle systemer være forbundet med en udgift. Det indebærer blandt andet:

- IT-udstyr og internet
- SBSYS
- Aula
- Hjertet og Hjernen
- Rengøring
- KMD (Administration af venteliste, indskrivning og forældrebetaling)
- Indfrielse af gæld.

Afsendelse af et godkendelsesbrev til institutionen.

Forældre med indskrevne børn er allerede orienteret på et forældremøde om, at institutionen har ansøgt om privatisering. Hvis privatiseringen besluttet politisk, vil forældrene modtage et brev fra Lyngby-Taarbæk Kommune om privatisering.

Forældre til børn, der er opskrevet på ventelisten til Menighedsbørnehaven, vil ligeledes blive kontaktet og orienteret om privatiseringen og deres muligheder.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Anbefalet.

Bilag

Driftsoverenskomst - Lyngby Menighedsbørnehave

Ansøgning

Vedtægter for den private daginstitution Lyngby Lille Børnehave

Ibrugtagningstilladelse Lundtoftevej 70A

Gældsbrief - Lyngby Menighedsbørnehave

Punkt 4: Sagsbehandlingsfrister på dagtilbudsområdet (Beslutning)

00.01.00-P21-1-23

Resume

Borgerrådgiveren i Lyngby-Taarbæk Kommune har påpeget, at der på områder inden for Dagtilbudsloven mangler sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside. Med denne sag fremlægger forvaltningen forslag til sagsbehandlingsfrister inden for Dagtilbudsloven, der pt. ikke er offentliggjorte, og foreslår samtidig, at beslutningskompetencen for afgørelserne på de nævnte områder formelt delegeres til forvaltningen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslaget til sagsbehandlingsfrister godkendes,
2. beslutningskompetencen for de pågældende afgørelser delegeres fra Kommunalbestyrelsen til forvaltningen.

Problemstilling

Som beskrevet i borgerrådgiverens årsberetning 2022, som blev fremlagt for Kommunalbestyrelsen 30. marts 2023, er der områder, hvor der ikke i tilstrækkelig grad er offentliggjort sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside. Det gælder bl.a. bestemmelser inden for Dagtilbudsloven.

Dagtilbudsloven er omfattet af kravene i Retssikkerhedslovens krav i § 3, stk. 2 om offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister. Forvaltningen har gennemgået Dagtilbudslovens bestemmelser, der bør fastsættes og offentliggøres behandlingsfrister. Forvaltningen vurderer, at der bør fastsættes og offentliggøres sagsbehandlingsfrister for flg. paragraffer i Dagtilbudsloven:

- § 86 om pasning af egne børn
- § 80 om privat pasning
- § 85 a om kombinationstilbud
- § 27 b om deltidstilbud
- § 43, stk. 1 om hhv. søskendetilskud, økonomisk og behandlingsmæssigt fripladstilskud.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, som beskriver, at Kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder skal fastsætte frister for, hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning til, der er truffet en afgørelse samt Dagtilbudsloven.

Løsninger

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet nedenstående forslag til sagsbehandlingsfrister for de nævnte paragraffer i Dagtilbudsloven. Fristerne skal forstås som den maksimale sagsbehandlingstid, som kræves for at behandle hver af sagstyperne, herunder indhente nødvendig dokumentation for at betingelserne er opfyldt. I en del tilfælde løses sagerne hurtigere.

Paragraf	Forslag til behandlingsfrist
Dagtilbudslovens § 86 om økonomisk tilskud til forældre til pasning af egne børn	10 hverdage
Dagtilbudslovens § 80 om økonomisk tilskud til forældre til privat pasning i stedet for en plads i et dagtilbud	15 hverdage

Dagtilbudslovens § 85 a om kombinationstilbud til forældre med dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid)	15 hverdage
Dagtilbudslovens § 27 b om deltidstilbud til forældre på barselsorlov	10 hverdage
Dagtilbudslovens § 43, stk.1,1 om søskendetilskud	Reguleres automatisk i systemet ifm. førstkommende faktura
Dagtilbudslovens § 43, stk. 1,1 om økonomisk fripladstilskud	10 hverdage
Dagtilbudslovens § 43, stk. 1,2 om behandlingsmæssigt fripladstilskud	15 hverdage

Der vil via stikprøver årligt blive fulgt op på, om sagsbehandlingsfristerne overholdes. Resultaterne af stikprøverne vil fremadrettet indgå i LIS på dagtilbudsområdet.

Forvaltningen er samtidig blevet opmærksom på, at de pågældende paragraffer ikke indgår i Delegationsplanen. Det har været praksis, at forvaltningen har truffet afgørelser på de nævnte områder. Forvaltningen foreslår i forlængelse heraf, at beslutningskompetencen for flg. paragraffer i Dagtilbudsloven formelt set delegeres fra Kommunalbestyrelsen til forvaltningen:

- Dagtilbudslovens § 86 om økonomisk tilskud til pasning af egne børn
- Dagtilbudslovens § 80 om økonomisk tilskud til privat pasning
- Dagtilbudslovens § 85 a om kombinationstilbud
- Dagtilbudslovens § 27 b om deltidstilbud
- Dagtilbudslovens § 43, stk. 1 om hhv. søskendetilskud, økonomisk og behandlingsmæssigt fripladstilskud
- Dagtilbudslovens § 19 om oprettelse af privat daginstitution.

Strategisk ramme

Tidligere beslutning fra Dagtilbudsudvalget om, at forslag om delegering af beslutningskompetence fra Kommunalbestyrelsen løbende fremsættes ifm. sager, hvor det er aktuelt.

Videre proces

Såfremt de foreslåede sagbehandlingsfrister godkendes, vil forvaltningen offentliggøre dem på kommunens hjemmeside. Forvaltningen vil løbende følge op på, om sagsbehandlingsfristerne overholdes, bl.a. ved stikprøver. Såfremt forslaget om delegering af beslutningskompetencen for de nævnte paragraffer godkendes, vil forvaltningen tilføje dem til Delegationsplanen ifm. næste opdatering.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Anbefalet.

Punkt 5: Forudsætninger for besparelsesforslag vedr. skovgruppetillæg (Beslutning)

28.00.00-A00-67-23

Resume

På Kommunalbestyrelsesmødet den 12. oktober 2023 blev det i forbindelse med 2. behandling af Budget 2024-2027 protokolleret, at Dagtilbudsudvalget skal se på de forudsætninger, der ligger til grund for besparelsen angående skovgruppetillæg på dagtilbudsområdet. Med denne sag genforelægger forvaltningen disse forudsætninger.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at beslutningen om at afvikle skovgruppetillæggene fastholdes.

Problemstilling

I forbindelse med behandlingen af Budget 2024-2027 godkendte Kommunalbestyrelsen forvaltningens forslag om at afvikle historisk betingede skovgruppetillæg til fire daginstitutioner (Brede Børnehave, Børnehuset Prinsessehøj, Taarbæk Børnehus og Børnehuset Rosenlyst). Kommunalbestyrelsen besluttede som en del af Budget 2024-2027 desuden at finde en besparelse ved at nedlægge kommunens to naturbusser, som er tilknyttet daginstitutionerne Vi To og Gl. Bagsværdvej. Disse ordninger udløser også et skovgruppetillæg. Beslutningen indebærer dermed ligeledes et bortfald af skovgruppetillæg til de to institutioner.

Kommunalbestyrelsen protokollerede 12. oktober 2023, i forbindelse med endelig vedtagelse af Budget 2024-2027, at "Dagtilbudsudvalget ser på forudsætningerne for besparelsen angående skovgruppetillæg på førstkomende møde, idet det forudsættes, at det samlede sparemål fastholdes".

Ét fuldt skovgruppetillæg svarer i dag til 14,25 ekstra pædagogtimer pr. uge. Skovgruppetillæg gives i dag til de i alt seks daginstitutioner ud fra flg. fordelingsnøgle:

- Den selvejende institution Brede Børnehave: To fulde skovgruppetillæg
- Den selvejende institution Børnehuset Prinsessehøj: 80% af et skovgruppetillæg
- Børnehuset Rosenlyst: 60% af et skovgruppetillæg
- Taarbæk Børnehus: Et fuldt skovgruppetillæg
- Børnehuset Gl. Bagsværdvej: Et fuldt skovgruppetillæg grundet naturbusordning
- Børnehuset Vi To: Et fuldt skovgruppetillæg grundet naturbusordning.

Børnehusene Vi To og Gl. Bagsværdvej har fået tildelt et skovgruppetillæg i forbindelse med etablering af ordningen med naturbusser, fordi de to daginstitutioner ikke har tilstrækkeligt m² i daginstitutionen og derfor med denne ordning har en børnehavegruppe, der er fast er på tur med bussen, der er indrettet som et grupperum, alle ugens dage.

Løsninger

Forud for udarbejdelsen af besparelsesforslaget om skovgruppetillægget gennemgik forvaltningen plantegningerne for de fire daginstitutioner, der modtager skovgruppetillæg, men ikke har naturbus, og optalte "børnekvadratmeter" i husene. Gennemgangen viste, at alle fire daginstitutioner har de nødvendige kvadratmeter til at overholde de lovgivningsmæssige kvadratmeterkrav i forhold til det antal børn, som de er normeret til. Forvaltningen vurderede på baggrund heraf, at de fire daginstitutioner ikke i højere grad end andre daginstitutioner er afhængige af at have en børnegruppe, der fast er i skoven. Skovgruppetillæggene til de fire institutioner er historisk betingede.

Forvaltningen bemærker, at kommunen samtidig har tre daginstitutioner, der har modtaget Friluftsrådets Grønne flag for deres naturarbejde i hverdagen (Udebørnehaven Bøgely, Børnehuset Svanen og Børnehuset Mælkevejen), et dagtilbud der

er certificeret Friluftsinstitution (Børnehuset Eremitagen) samt et dagtilbud med naturprofil (Vuggestuen Børnereden). Disse fem institutioner får til sammenligning ikke del i skovgruppemidlerne.

Konsekvenser ved afskaffelse af skovgruppertilæg for daginstitutioner uden naturbus

Som nævnt ovenfor er der kvadratmeter nok i de fire institutioner til at fastholde det nuværende børnetal, og forslaget har derfor ikke umiddelbart konsekvenser for kapaciteten i de fire institutioner. Forvaltningen lagde dog i det oprindelige besparelsesforslag op til, at der kan indgås dialog med de fire daginstitutioner om et evt. ønske om nednormering, hvis det fx er indretningen i daginstitutionen, der er udfordrende.

Hvad angår Brede Børnehave, har forvaltningen grundet forældrebestyrelsens hørings svar igen set på bygningerne. Bygningen blev scannet og opmålt i 2022, og der er ikke sket ændringer i huset siden. Ved forvaltningens gennemgang i oktober 2023 fandtes ingen uoverensstemmelser mellem de registrerede rumfunktioner til børn, og det rummene i praksis anvendes til i dag. Notat vedr. opmåling er bilagt sagen. Hermed vurderes det, at de registrerede antal børnekvadratmeter stemmer. Børnehaven er normeret til 54 børn, hvilket i følge Bygningsreglementet kræver 108 børnekvadratmeter. Huset rummer ud fra opmålingen 138 børnekvadratmeter.

Som det fremgår af besparelsesforslaget, kan konsekvensen ved besparelsen være - på tværs af de fire institutioner - at de ikke kommer ud af huset så ofte som i dag. Omvendt stilles daginstitutionerne på tværs af kommunen, med afvikling af skovgruppertilægget, lige.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund at fastholde beslutningen om, at skovgruppertilægget bortfalder, så alle daginstitutioner fremadrettet har lige økonomiske vilkår. Såfremt Brede Børnehave ønsker en nednormering grundet indretningen i bygningen, er det med udgangspunkt i seneste dagtilbudsprognose forvaltningens vurdering, at det kan håndteres kapacitetsmæssigt, idet børnehaven ikke ligger i et af de områder, hvor dagtilbudsprognosen peger på, at der fra ultimo 2024 kan komme udfordringer med kapaciteten.

Konsekvenser ved nedlæggelse af naturbusser, herunder bortfald af skovgruppertilæg i de to daginstitutioner

For de to institutioner med naturbus, og som i den forbindelse er blevet opnormeret med en ekstra børnegruppe, har forvaltningen også vurderet konsekvenserne i forhold til kapaciteten i institutionerne, når naturbusserne nedlægges.

Hvad angår Børnehuset Vi To er Dagplejen i efteråret 2023 fraflyttet et grupperum, som ligger i daginstitutionen. Nedlæggelsen af naturbussen vil derfor ikke få betydning for kapaciteten, idet der grundet denne fraflytning vil være tilstrækkelig fysisk kapacitet til den nuværende normering.

Hvad angår Børnehuset Gl. Bagsværdvej, vil en afvikling af naturbussen kræve en nednormering på ca. fem børnehavebørn (grundet kvadratmeterkravet) med virkning fra 1. maj 2024. På dette tidspunkt vil en del børnehavebørn rykke videre i SFO, hvorved der vil kunne indskrives færre børn. Det vil dermed ikke blive nødvendigt at flytte børn, der på nuværende tidspunkt er indskrevet i børnehuset, til andre institutioner. Nednormeringen og den videre implementering af beslutningen vil foregå i dialog med lederen af institutionen.

Ifølge dagtilbudsprognosen forventes der udfordringer med børnehavekapaciteten i området Lyngby/Ulrikkenborg fra 2026 og frem. Samlet set forventes der dog at være ledig kapacitet på det samlede dagtilbudsområde.

Opsummerende

Forvaltningen vurderer ikke, at de fysiske rammer i de fire daginstitutioner, der modtager skovgruppertilæg, uden at have en naturbusordning, gør, at de i højere grad end andre daginstitutioner er nødsaget til at gå i skoven og vurderer dermed ikke, at der er basis for særlige tillæg på den baggrund. Forvaltningen anbefaler derfor at fastholde beslutningen om, at skovgruppertilægget bortfalder, så kommunens institutioner i den henseende stilles ens. Hvad angår de to daginstitutioner med naturbus vil Vi To kunne fastholde den nuværende normering, mens Gl. Bagsværdvej vil skulle nednormeres med ca. fem børn.

Strategisk ramme

Budget 2024-2027.

Videre proces

Forvaltningen gå i dialog med de berørte daginstitutioner omkring implementering af beslutningen samt understøtte i forbindelse med overgangen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget beslutter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Udsat.

Bilag

Børnekvadratmeter i Brede Børnehave

Punkt 6: Implementering af Budget 2024-2027 - Indledende drøftelse af anvendelse af pulje til udvikling af dagtilbudsområdet (Drøftelse)

00.15.00-A00-16-23

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. oktober 2023 i forbindelse med behandling af Budget 2024-2027 at afsætte en pulje på 0,5 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. i 2025 til udvikling af dagtilbudsområdet. Med denne sag lægges der - efter to mundtlige oplæg fra forvaltningen - op til en indledende politisk drøftelse af forståelse af budgetteksten samt anvendelsen af disse midler.

Indstilling

Forvaltningen foreslår en indledningsvis politisk drøftelse af forståelse af budgetteksten samt anvendelsen af disse midler

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. oktober 2023 i forbindelse med behandling af Budget 2024-2027 at afsætte en pulje på 0,5 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. i 2025 til udvikling af dagtilbudsområdet.

Jf. Budgetaftalen 2024-2027 kan puljen anvendes til udviklingsprojekter, der "....sætter fokus på børns trivsel og udvikling. Der kan også indgå projekter vedrørende forberedelsestid og ledelsestid set i sammenhæng med omfanget af uddannet personale, kvalitet i dagtilbuddene og ambitionen om at få flere på fuld tid".

Løsninger

Forvaltningen foreslår en indledende politisk drøftelse af forståelse af budgetteksten samt anvendelsen af midlerne. Som afsæt for drøftelsen i Dagtilbudsudvalget vil der være to mundtlige oplæg fra forvaltningen.

Det ene oplæg handler om erfaringer fra projektet "Flere på fuld tid" i Børnehuset Rosenlyst, hvor der er arbejdet med forberedelsestid i sammenhæng med at få flere medarbejdere på fuld i tid.

Det andet oplæg omhandler udviklingsprojektet "Fælles om børnene", som Center for Uddannelse og Pædagogik indgår i samarbejde med Tænk tanken DEA (som får støtte til projektet fra LEGO Fonden). Projektet skal bidrage til at styrke kommunernes muligheder for at realisere potentialet i Den styrkede pædagogiske læreplan og løber frem til 2025.

Strategisk ramme

Budget 2024-2027.

Dagtilbudsloven, herunder Den styrkede pædagogiske læreplan.

Videre proces

Den videre proces afhænger af drøftelsen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget drøfter.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Drøftet.

Punkt 7: Handleplan 2024-2026 til udmøntning af Sundhedsstrategi (Beslutning)

29.09.04-P15-137-22

Resume

Til udmøntning af Sundhedsstrategi 2020-2026 vedtages hvert 3. år en handleplan. Den nuværende udløber med udgangen af 2023. Første udkast til en ny handleplan for perioden 2024-2026 blev i juni 2023 behandlet i Forebyggelses- og Socialudvalget, Dagtilbudsudvalget, Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget samt i Kultur- og Fritidsudvalget. Med baggrund heri forelægger forvaltningen endeligt udkast til en ny handleplan. Det overordnede tema er trivselsfremme, og udkastet omfatter derfor indsatser, som har til formål at fremme og understøtte rammer og betingelser, der skaber trivsel. Indsatserne i handleplanen skal godkendes af Forebyggelses- og Socialudvalget og efterfølgende - grundet forslag til finansiering - skal den godkendes af Kommunalbestyrelsen. I indeværende udvalgsrunde orienteres også Dagtilbudsudvalget, Skoleudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget om endeligt udkast til handleplan, mens Ældre- og Omsorgsudvalget derudover skal tage stilling til finansiering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Forvaltningen orienterer om endeligt udkast til handleplan 2024-2026 for implementering af Sundhedsstrategien,
2. handleplanen godkendes, og handleplanen finansieres ud over det afsatte budget delvist i 2025 og 2026 ved hjælp af en omprioritering indenfor både Forebyggelses- og Socialudvalgets budgetramme samt Ældre- og Omsorgsudvalgets budgetramme, jf. økonomiafsnittet.

Problemstilling

Sundhedsstrategien er tværgående, da ansvaret for borgernes sundhed og trivsel er fordelt på flere forskellige forvaltningsområder og civilsamfundet. Handleplanerne består af konkrete indsatser, der tager afsæt i de sundhedsudfordringer, som dokumenteres i den regionale sundhedsprofil og andre forskningsbaserede undersøgelser og analyser.

Forvaltningen har faciliteret en proces, hvor relevante fagområder og samarbejdspartnere er inddraget med henblik på samskabelse af den nye handleplan. Det har resulteret i en række indsatser på tværs af fagcentre, lokalsamfund og det organiserede fritidsliv.

Historik

Forebyggelses- og Socialudvalget inviterede den 24. august 2022 Dagtilbudsudvalget og Skoleudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget til en workshop med fokus på den stigende mistrivsel blandt børn og unge. Den 22. november 2022 drøftede Forebyggelses- og Socialudvalget den politiske retning for den nye handleplan, som efterfølgende blev sendt i høring i ovennævnte fagudvalg samt i Ældre- og Omsorgsudvalget.

Den 1. december 2022 besluttede Forebyggelses- og Socialudvalget at prioritere følgende områder i den nye handleplan:

1. En styrkelse af skolernes, forældrenes, foreningernes og fritidslivets rolle i at understøtte børn og unges trivsel.
2. En styrkelse af overgangen fra grundskolen til ungdomsuddannelserne og de understøttende indsatser.
3. En styrkelse af kommunikationen til unge om, hvad der fremmer trivsel, herunder kommunens tilbud målrettet unge.
4. En styrkelse af kommunikationen til borgerne om kommunens indsats til fremme af trivsel og mental sundhed.

Alle de prioriterede områder taler ind i de tre fokusområder i sundhedsstrategien: Lighed i sundhed, tidlig indsats og forebyggelse samt mestring og trivsel.

Forvaltningen forelagde - med baggrund i beslutning den 9. februar 2023 i Forebyggelses- og Socialudvalget - et udkast til en ny handleplan for Sundhedsstrategi 2024-2026 i juni 2023. Forud for forelæggelse af udkast til handleplan havde forvaltningen afholdt workshops og dialogmøder med relevante aktører i kommunen indenfor børne- og ungeområdet og kultur- og fritidsområdet samt indhentet viden om anbefalede indsatser med størst dokumenteret effekt. Udkastet til en ny handleplan for perioden 2024-2026 blev i juni behandlet i Forebyggelses- og Socialudvalget, Dagtilbudsudvalget, Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget samt i Kultur- og Fritidsudvalget.

Løsninger

Med udgangspunkt i de udfordringer og problematikker, som fagområder og samarbejdspartnere har identificeret, er der fremkommet 14 forslag til indsatser.

Indsatserne understøtter de faktorer, der forebygger udvikling af mistrivsel og styrker den enkeltes evne til at håndtere udfordringer. Det er fx vigtigt at vokse op med nærværende og omsorgsfulde forældre og andre voksne omkring sig, at føle sig værdsat og som en accepteret del af et fællesskab, at have tro på egen formåen og positive erfaringer med skole og uddannelse samt at have et godt fysisk helbred.

Flere af de 14 forslag til indsatser dækker flere af de politisk prioriterede områder. Dette fremgår af handleplanen (bilag).

Strategisk ramme

Sundhedsstrategiens handleplan tænkes sammen med og koordineres med relevante strategier og handleplaner som fx Idræts- og Bevægelsesstrategien, Strategien for Ungeinddragelse, Kulturstrategien, den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik samt Ældrestrategien.

Handleplanen omfatter gruppen af raske ældre. Den sundhedsfremmende indsats for ældre borgere, der enten bor på ét af kommunens plejecentre eller modtager kommunale serviceydelser i form af fx hjemmehjælp, sygepleje eller genoptræning indgår i Ældrestrategien. Indsatser, der er målrettet særlige patientgrupper som fx KOL, diabetes mv. samt indsatser i det nære sundhedsvæsen er ligeledes omfattet af Ældrestrategien.

Videre proces

Når handleplanen er godkendt, vil forvaltningen komme med forslag til succeskriterier med henblik på politisk godkendelse i Forebyggelses- og Socialudvalget i februar 2024. En gang årligt i første kvartal fremlægges en samlet status for Forebyggelses- og Socialudvalget.

Økonomi

De estimerede udgifter til implementering af indsatserne i 2024-2026 overskrider det budget, som er afsat til implementering af Sundhedsstrategien (bilag 2), jf. den nedenstående tabel.

hele kr., 2024 p/l-niveau	2024	2025	2026
Samlet udgift til ny handleplan	345.800	330.800	330.800
Sundhedsstrategiens budget	251.000	251.000	251.000
Manglende finansiering	94.800	79.800	79.800

Som anført i tabellen er der et finansieringsbehov på 94.800 kr. i 2024, og 79.800 kr. i 2025 og 79.800 kr. i 2026.

Finansieringsbehovet forudsættes delvist finansieret af en forventet overførsel på 140.000 kr., der kan henføres til et forventet mindreforbrug til indsatser i den nuværende handleplan til implementering af Sundhedsstrategien. Overførslen behandles i forbindelse med sagen om regnskab 2023. Dette forventes at dække finansieringsbehovet fuldt i 2024 og delvist i 2025. Restbehovet på 34.600 kr. i 2025 og 79.800 kr. i 2026 foreslås dækket ved at nedjustere budgettet til rygestopindsatsen under 'Sundhedscentrets - Forebyggende indsats' ramme i 2025 og 2026. Derudover foreslås at nedjustere budgettet målrettet kronisk syge under 'Sundhedscentret - Patientrettede indsats' ramme i 2026, jf. opstillingen i nedenstående tabel.

Konsekvensen af at nedjustere budgettet til rygestopkurser er, at der kan afholdes 3 hold mindre. Konsekvensen af at reducere budgettet til den patientrettede indsats er, at tilbud til kronisk syge nedskaleres i overensstemmelse med budget. Da det først sker i 2026 er det vanskeligt allerede nu præcist at angive hvilke konkrete indsatser, der nedskaleres.

hele kr., 2024 p/l-niveau	2024	2025	2026
Manglende finansiering	94.800	79.800	79.800
Forventet overførsel fra foregående år	94.800	45.200	0
Restfinansieringsbehov	0	34.600	79.800
Nedjustering af rygestopindsatsen		34.600	34.600
Nedjustering af indsats til kronisk syge			45.200

Der er i øvrigt et forventet mindreforbrug på det samlede budget under Sundhed - forebyggende sundhedsindsats i 2023, som overstiger 2 pct. grænsen på området (ca. 140.000 kr.), jf. kommunens økonomistyringsprincipper.

De bevillingsmæssige konsekvenser:

t.kr. i 2024 p/l	Udvalg / Aktivitetssområde	2023	2024	2025	2026	2027	Varig? Ja/nej
Nedjustering af budgettet til rygestop	Forebyggelses- Socialudvalget /Voksen og Socialindsats	0	0	-35	-35	0	nej
Nedjustering af budget til indsats vedrørende kronisk sygdom	Ældredudvalget / Sundhed	0	0	0	-45	0	nej
Sundhedsstrategibudgettet	Forebyggelses- Socialudvalget /Voksen og Socialindsats	0	0	35	80	0	nej
I alt		0	0	0	0	0	

Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget orienteres, indstilling 1.

Skoleudvalget orienteres, indstilling 1.

Kultur-og Fritidsudvalget orienteres, indstilling 1.

Ældre- og Omsorgsudvalget orienteres (indstilling 1) samt anbefaler indstilling 2, fsva. finansiering.
Forebyggelses- og Socialudvalget anbefaler indstilling 2.

Økonomiudvalget anbefaler indstilling 2, fsva. finansiering.

Kommunalbestyrelsen beslutter indstilling 2 fsva. finansiering.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget, den 6. november 2023

Ad 1) Orientering givet.

Ad 2) Anbefalet for så vidt angår den anviste finansiering indenfor Ældre- og Omsorgsudvalgets budgetramme. Udvalget besluttede, at udvalget sammen med Seniorrådet afholder et temamøde om forebyggelse på ældreområdet.

Forebyggelses- og Socialudvalget, den 6. november 2023

Ad 2) Anbefalet, med følgende ændringer:

- at sætningen ”til unge om, hvad der fremmer..” i handleplanens område 3 ændres til ”med unge ...herunder om, hvad der fremmer...”.
- teksten vedrørende pkt. 8 tilpasses lokalt niveau
- at der henvises til det forebyggende arbejde på skoleområdet i forhold til undervisningsdidaktik og rammers betydning for trivsel

Udvalget anbefaler endvidere den anviste finansiering for så vidt angår Forebyggelses-og Socialudvalgets budgetramme.

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Ad 1) Orientering givet.

Bilag

Handleplan 2024-2026 estimeret forbrug

Handleplan 2024-2026 Sundhedsstrategi

Høringssvar af 3.11.2023 fra Seniorrådet

Punkt 8: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

Sagsfremstilling

1. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Der er pr. den 5. oktober 2023 opslået 11 stillinger til kommunens dagtilbud. Figur over udviklingen i antal opslåede stillinger er bilagt. Stillingerne er fordelt således:

Stillingstype	Antal opslag
Pædagog	7 (svarende til ca. 4% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldevikarer)	4 (svarende til ca. 2% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	11

Ovenstående tabel viser antallet af opslåede stillinger i kommunen, hvilket ikke nødvendigvis svarer til antallet af vakante stillinger. Der kan eksempelvis være stillinger, der ikke er slået op endnu, eller stillinger, der har været slået op, men som ikke er blevet besat. Et scenarie er også, at man afventer at opslå, eller genopslå, stillinger, indtil ledelsen vurderer, at der er bedre mulighed for at få relevante ansøgere, eksempelvis at vente på, at næste hold af pædagogstuderende dimitterer. Endelig kan det være, at dagtilbuddet har valgt at konvertere en pædagogstilling til en pædagogmedhjælperstilling i en periode, hvis ledelsen har vurderet, at det giver bedre mulighed for at få stillingen besat.

2. Synlighed af hjemmesiden dagtilbud.ltk.dk på kommunens hjemmeside

For at imødekomme udvalgets ønske om at øge synligheden af hjemmesiden dagtilbud.ltk.dk - herunder også sektionen "Vi udbygger", som blev præsenteret for udvalget 27. september 2023 - på kommunens hoved-hjemmeside ltk.dk, har forvaltningen lavet en henvisning på menu-siden for dagtilbudsområdet i det hele taget. Derudover imødekommer forvaltningen den forventede målgruppe ved at indsætte en mere mobil-venlig henvisningsknap på ltk.dk. Med samme hensigt reklamerer forvaltningen for siden på kommunens facebook-profil.

3. Mulighed for at trække data for fremmøde i Aula

Data for børnenes fremmøde i daginstitutioner på kommuneniveau er nu blevet tilgængeligt via FLIS (Fælleskommunalt LedelsesInformationsSystem). Det er muligt at se antal fremmødte børn, hvilket tidsrum børnene har været fremmødt samt sammenligning med andre kommuner. Det er ikke muligt at se data på institutionsniveau. Data afspejler institutionernes registrering af fremmøde, og eventuelt manglende registrering vil være en mulig fejlkilde ved data. I de uger, hvor der har været fællespasning, er der ikke systematisk registreret fremmøde i systemet. En ændret registreringspraksis kan fremover sikre data i uger med fællespasning.

4. Oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet

Fra marts 2023 vedlægges fast en oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet under punktet meddelelser. Overblikket findes under bilag.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Orientering givet.

Bilag

Antal opslåede stillinger på dagtilbudsområdet okt. 2023

Overblik over planlagte kapacitetsudvidelser, (Opdateret d. 27-10-2023)

Punkt 9: Kommende sager

00.22.00-A00-17-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møde:

- 3. budgetopfølgning
- Budgetaftalen 2023-26 - 3. status for implementeringen
- Virumgårdsvej
- Forslag om oprettelse af Dagtilbudsråd (anmodningssag)
- Ledelsesinformation dagtilbudsområdet
- Ledelsesinformation for omstillingerne på det specialiserede børne- og ungeområde samt specialundervisningsområdet
- Årlig forelæggelse af Den sammenhængende børne- og ungepolitik
- Mellemløst og andre indsatser i sammenhæng med almenområdet for børn i udsatte positioner på dagtilbudsområdet
- Handleplan for rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet

- Mulige indsatser i relation til Naturfagsstrategien inden for den nuværende ramme

- Plan for dialogmøder på dagtilbudsområdet 2024.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til, og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Orientering givet.

Punkt 10: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.

Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 8. november 2023

Godkendt.