

REFERAT Skoleudvalget 2022-2025 d. 12-10-2022

Mødedato Onsdag d. 12. oktober 2022 kl. 09:45

Mødested Mødelokale A, 1. sal

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Introduktion til skolevægningstilbuddet (Orientering)..... | 4 |
| Behov for yderligere skoletilbud til elever med dansk som andetsprog (Beslutning)..... | 6 |
| Kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge, revideres (Beslutning)..... | 10 |
| Mødekalender 2023 (Beslutning)..... | 12 |
| Kommende sager..... | 14 |
| Meddelelser..... | 15 |
| Underskrift af protokol..... | 17 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-22-21

Beslutning

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Godkendt.

Punkt 2: Introduktion til skolevægringstilbuddet (Orientering)

00.15.00-A00-115-22

Resume

Som et fortsat led i at sikre den bedst mulige opstart for de nye fagudvalg vil fagudvalgene blive introduceret til udvalgets fagområde gennem en række faglige temaoplæg. Denne introduktion omhandler skolevægringstilbuddet på Heldagsskolen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om skolevægringstilbuddet tages til efterretning.

Problemstilling

Der opleves lokalt samt på landsplan en stigning i antallet af elever med bekymrende og længerevarende fravær fra skolen. Årsagerne til fraværet er ofte komplekse, og fælles for børnene er, at fraværet har store konsekvenser både fagligt og socialt. Heldagsskolen etablerede i 2019 et pilotprojekt kaldet skolevægringsgruppen, som havde til formål at genetablere skolegangen for elever med massivt skolefravær. Da problemet med elever med bekymrende fravær har været fortsat stigende, er skolevægringsgruppen løbende blevet udvidet elevtalsmæssigt, og Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2022, som en del af omstillingsstrategien på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet, at etablere skolevægringsgruppen som en fast del af Heldagsskolen.

Løsninger

Skolevægringsgruppen

Skolevægringsgruppen er normeret til 16 elever fordelt på to grupper og kan modtage elever fra 4.-10. klasse. Elever, der indskrives i skolevægringsgruppen, indskrives på reduceret skema. Målgruppen er elever, der har haft et længerevarende fravær fra skolen, og hvor det vurderes, at de har behov for at indgå i et mindre, skærmet læringsmiljø for at kunne etablere deres skolegang igen.

Temaoplæg om skolevægringsgruppen

Skoleleder for Heldagsskolen, Neel Bjerregaard, som skolevægringstilbuddet hører under, vil holde et oplæg for udvalget på dette møde, hvor der gives en introduktion til skolevægringstilbuddet.

Strategisk ramme

Etableringen af skolevægringsgruppen som en fast del af Heldagsskolen er i overensstemmelse med de besluttede omstillinger på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet.

Videre proces

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Skoleudvalget

Beslutning

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Taget til efterretning.

Oplæg under punktet vedlagt.

Bilag

Oplæg Skoleudvalget

Punkt 3: Behov for yderligere skoletilbud til elever med dansk som andetsprog (Beslutning)

00.01.00-A00-32-22

Resume

Grundet en øget tilgang af elever med dansk som andetsprog er kapaciteten i de nuværende modtagerklasser udfordret. Med denne sag skal der tages stilling til, hvordan behovet for kapacitet på dette område håndteres. Forvaltningen foreslår to mulige løsninger, henholdsvis oprettelse af nye modtagerklasser eller oprettelse af holdundervisning for 0.-7. klasse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der oprettes tre hold med holdundervisning for nyankomne tosprogede elever tilhørende 0.-7. klassetrin, som finansieres indenfor rammen 'Skoler og Klubber' i det økonomiske afsnit. Et af de tre hold vurderes at være relateret til behov som følge af flygtningestrømmen fra Ukraine, men forslaget også finansieret indenfor rammen, idet forhandlinger om en eventuel kompensation af kommunen afventer.

Problemstilling

Forvaltningen vurderer, at Lyngby-Taarbæk Kommune fra august 2022 har oplevet en stigning i nyankomne elever af arbejdstagere. De indledende visitationssamtaler viser, at den øgede tilstrømning af elever med krav på basisundervisning, både kan ses i sammenhæng med krigen i Ukraine, og folketingets tiltag om at imødekomme virksomhedernes øget behov for udenlandsk arbejdskraft. De tildelte opholdsgrundlag og beskæftigelser spænder bredt fra forskere, diplomater, faglærte og ufaglærte. Sammenholdt med krigen i Ukraine giver det et øget pres på modtagerklasseområdet.

Akut behov for oprettelse af skoletilbud for nyankomne tosprogede elever tilhørende 1.-7. klassetrin

Modtagerklasserne har begrænset kapacitet. Lovgivningen tilskriver, at der maksimalt må være 15 elever i en modtagerklasse. Forvaltningen vurderer, at den nuværende kapacitet i modtagerklasserne ikke er tilstrækkelig set i forhold til tilgangen af elever, der er berettiget til basisundervisning i dansk som andetsprog. Der er derfor behov for at oprette yderligere skoletilbud til nyankomne elever tilhørende klassetrin 0.-7. enten i form af to nye modtagerklasser eller i form af holdundervisning. Ved holdundervisning indskrives eleverne direkte i en almen klasse samtidig med, at de modtager basisundervisning i form af holdundervisning.

Nuværende elevgrundlag

Der er på nuværende tidspunkt et samlet elevgrundlag på 96 elever. Lyngby-Taarbæk Kommune står i en situation, hvor der løbende er et optag af elever fra Ukraine, samtidigt med at der ankommer elever fra andre lande, som har krav på basisundervisning. I perioden august til september 2022 forholder fordelingen sig således, 30 elever er ankommet fra andre lande, og 12 elever har fået tildelt ophold efter sørloven.

Tilgang i elevgrundlag

Ud over de elever, der allerede modtager basisundervisning, har forvaltningen kendskab til, at der forventes yderligere 18 elever, heraf 7 elever med ukrainsk baggrund og 11 elever med anden baggrund end ukrainsk. Det er forvaltningens vurdering, at de 7 elever med ukrainsk baggrund vil kunne rummes i de nuværende indslusningsklasser. Der er derimod ikke umiddelbar mulighed for at optage de 11 resterende elever i allerede eksisterende tilbud. Det skal hertil bemærkes, at Lyngby-Taarbæk Kommune i henhold til fordelingsnøglen må forvente at modtage yderligere 80 borgere med ukrainsk baggrund, heraf ca. 30 børn. Den konkrete håndtering af forventningen om at modtage yderligere 30 børn er ikke medtaget i denne sag, da forvaltningen afventer den konkrete tilgang.

Løsninger

Der er to mulige tiltag for at rumme de kommende elever med dansk som andetsprog, oprettelse af nye modtagerklasser eller oprettelse af holdundervisning.

Modtagerklasser

I en modtagerklasse modtager eleverne et selvstændigt sammenhængende undervisningsforløb. Eleverne har enten alle eller en del af deres timer i modtagerklassen, afhængig af deres støttebehov. Undervisning i dansk som andetsprog varetages af lærere eller andet undervisende personale, jf. folkeskolelovens kapitel 4, som gennem særlig uddannelse eller på anden måde har kvalificeret sig til opgaven. Undervisningen i modtagerklasser skal opfylde de samme krav til kvalitet, som almindeligvis gælder sigældende og fælge fagrækken for trinnet. En modtagerklasse kan som udgangspunkt rumme op til 12 elever ved skoleårets begyndelse. Dog kan klassesallet høves til 15 elever, hvis dette af Kommunalbestyrelsen vurderes pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet. På baggrund af en uventet stor stigning i modtagerelever (tilflyttere med tilknytning til vidensbysamarbejdet og flygtninge fra krigen i Ukraine) blev der den 29. juni 2022 truffet en borgmesterbeslutning om, at klassekvotienten i skoleåret 2022/23 i alle kommunens modtagerklasser høves til 15 elever. Kommunalbestyrelsen blev efterfølgende orienteret herom i september 2022. For modtagerklasser gælder det, at eleverne ikke må spænde over mere end tre klassetrin, og ledige pladser kan derfor kun anvendes til elever, der tilhører de relevante klassetrin.

Holdundervisning

Ved oprettelse af holdundervisning kan holdene i modsætning til modtageklasser dannes på tværs af alle klassetrin. Nyankomne elever kan indskrives direkte i en almen klasse, således de samtidigt modtager basisundervisning uden for almenundervisningen, enten som hold eller som enkeltmandsundervisning. Det afgørende element i forhold til lovgivningen er således ikke, hvorvidt basiselever indskrives i en almenklasse eller ej, men at de modtager basisundervisning i overensstemmelse med deres behov og forudsætninger.

Direkte indskrivning anvendes i dag i flere kommuner enten som eneste tilbud eller i kombination med modtageklasse eller andre tilbud, jf. tabellen nedenfor. Der skal gøres opmærksom på, at undersøgelsen, som data er baseret på, er fra 2018, og at der derfor kan være sket ændringer i fordelingen.

| | |
|--|-----|
| Kommuner, der udelukkende anvender direkte indskrivning | 14% |
| Kommuner, der kombinerer direkte indskrivning og modtagerklasse | 28% |
| Kommuner, der kombinerer direkte indskrivning med andre tilbud, men uden modtagerklasser | 14% |
| Kommuner, der ikke anvender direkte indskrivning | 44% |

*EVA's spørgeskemaundersøgelse blandt forvaltningsrepræsentanter i de danske kommuner august, oktober 2018.

Holdundervisningen skal organiseres som selvstændigt sammenhængende undervisningsforløb, og der må maksimalt være 7 elever på et hold. Holdundervisningen skal opfylde de samme krav til kvalitet, som almindeligvis gælder sigældende, hvilket betyder, at holdundervisningen skal fælge fagrækken for trinnet og fylles med i dansk som andetsprog-basis. Undervisning i dansk som andetsprog varetages af lærere eller andet undervisende personale, jf. folkeskolelovens kapitel 4, som gennem særlig uddannelse eller på anden måde har kvalificeret sig til opgaven. Holdundervisningen udgør 12 lektioner.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 1. september 2022 at oprette holdundervisning for nyankomne tosprogede elever tilhørende 0. klasse, i stedet for indskrivning i en modtagerklasse.

Forvaltningens anbefaling

De nyankomne elever, som afventer indskrivning til basisundervisning, er i september 2022 primært indskolingselever, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune har begrænset kapacitet. Der er ikke på nuværende tidspunkt kapacitet til, at alle eleverne indskrives i en af de allerede etablerede modtagerklasser. Dertil kommer, at Lyngby-Taarbæk Kommune må forvente yderligere merindskrivning af nyankomne basiselever i løbet af skoleåret 2022/2023 som følge af krigen i Ukraine og af andre årsager eksempelvis familiesammenfald, samt barn af arbejdstagere mv.

Hvis der skal oprettes modtagerklasser til de kommende elever, vil det være nødvendigt at oprette to modtagerklasser. Den ene klasse med et forventeligt elevtal på tre elever, og den anden med et forventeligt elevtal på én elev (Jævnfør data pr. september 2022). Der er tale om estimerede antal, som i løbet af året kan ændres, alt efter hvor mange elever fra andre lande, der i skoleåret 2022/2023 må forventes at ankomme til Lyngby-Taarbæk Kommune med behov for basisundervisning. Elevfordelingen tager afsigt i, at der maksimalt må være 15 elever indskrevet i en modtagerklasse. Alle tre nuværende klasser er deres maksimale klassetal ved udgangen af oktober. Elevgruppen, der afventer basisundervisning, er i aldersgruppen 1.-5. klasse, og aldersspændet er for stort til, at der kan åbnes med at oprette én enkelt klasse.

Det er på den baggrund forvaltningens anbefaling, at der oprettes holdundervisning. I modsætning til modtagerklasser kan holdene etableres hurtigt, således at de nytilkomne elever hurtigere vil kunne påbegynde basisundervisning. Desuden giver holdundervisning mere fleksibilitet i forhold til lokalefordeling og er økonomisk set en billigere løsning.

Konkret er det forvaltningens forslag, at der pr. januar 2023 oprettes tre hold: to hold for 0. klassetrin og ét hold for 1.-7. klassetrin. Der lægges op til, at holdene for 0. klassetrin placeres på henholdsvis Engelsborgskolen og Kongevejens Skole, og at holdet for 1.-7. klassetrin placeres på Lundtofte Skole. Skoleledelserne på de tre skoler er indforståede med dette.

Strategisk ramme

Jf. Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog §4 Til tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives basisundervisning i dansk som andetsprog.

Stk. 2 basisundervisning gives i en af følgende former:

- 1) Modtagelsesklasser, hvor eleverne i begyndelsen har alle eller en del af deres timer, jf. dog folkeskolens §25 a, således at de efterhånden får en del af deres undervisning i en almindelig klasse.
- 2) På særlige hold eller som enkeltundervisning.
- 3) Udvidede modtagelsesklasser på 8. -10. klassetrin for tosprogede elever, der er flyttet til Danmark, efter at de er fyldt 14. år.

Videre proces

Ved et eventuelt fremtidigt behov for oprettelse af holdundervisning eller modtagerklasser, lægges en ny sag op til Skoleudvalget.

Økonomi

Med oprettelse af holdundervisning svarende til tre hold er den samlede udgift i 2023 på 750.000 kr., svarende til 250.000 kr. pr. hold. Dette svarer endvidere til tilskuddet tilaget optag på fri- og privatskoler jævnfør KMB 31.03.2022 pkt. 23. Finansieringen findes indenfor Skoleudvalgets ramme. To hold finansieres af rammebudget under skoler fælle af overførsel fra 2021. En tredjedel af udgifterne svarende til 250.000 kr. vurderes at være relateret til

behov som følger af elever med ukrainsk baggrund og foreslås også finansieret indenfor rammen under forudtænkning af at eventuel forhandling om kompensation af kommunen stadig udestår. Udgiften til oprettelse af modtageklasse er højere end ved holdundervisning i det den vil udgøre 1.000.000 kr. pr. skoleår.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

| t. kr. i 2023 p/l | Udvalg / Aktivitetsområde | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Varig? Ja/nej |
|--|------------------------------------|------|------|------|------|------|------------------|
| Hold 0' te klasse Engelsborgskolen | Skoleudvalget/skoler og klubber | 0 | 250 | 0 | 0 | 0 | Nej |
| Hold 0' te klasse Kongevejens skole | Skoleudvalget/Skoler og klubber | 0 | 250 | 0 | 0 | 0 | Nej |
| Hold 1-7 klasse Lundtofte skole | Skoleudvalget/Skoler og klubber | 0 | 250 | 0 | 0 | 0 | Nej |
| Skoler Følles/rammetbudget | Skoleudvalget/Skoler og klubber | 0 | -500 | 0 | 0 | 0 | Nej |
| Skoler følger/ Følles/ | Skoleudvalget/skoler og klubber | 0 | -250 | 0 | 0 | 0 | Nej |
| I alt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Anbefalet, idet forvaltningen følger op med en evaluering af holdundervisningen.

Bilag

Rettelsesblad (003)

Punkt 4: Kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge, revideres (Beslutning)

27.00.00-A26-1-21

Resume

Forvaltningen forelægger et revideret kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge, der skal sikre, at kommunens fagpersoner på børne- og ungeområdet forebygger, opsporer og behandler sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet er oprindeligt udarbejdet i forbindelse med Overgrebspakkens ikrafttræden den 1. oktober 2013, hvor der også blev indført lovkrav om, at beredskabet skal revideres og regodkendes mindst hvert fjerde år. Beredskabet blev senest revideret og godkendt i 2021. Grundet behov for mindre præciseringer, forelægges revideret beredskab igen med henblik på beslutning.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det reviderede beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge godkendes for perioden 2022-2025

Problemstilling

Målgruppen for det kommunale beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge er alle fagpersoner i Lyngby-Taarbæk Kommune - herunder skoler, dagtilbud, klubber, fritids- og idrætsområdet, plejefamilier og andre steder, hvor medarbejdere beskæftiger sig med børn og unge.

Beredskabet består af en beskrivelse af arbejdet med forebyggelse og tidlig opsporing hos kommunens fagprofessionelle. Det beskriver bl.a., hvilke fokuspunkter institutionerne og medarbejderne skal være særligt opmærksomme på i forebyggelsesarbejdet, hvilke tegn og signaler hos børnene, som fagpersoner skal holde øje med, samt hvilke handlepligter der gælder for fagpersoner, der arbejder med børn (underretningspligt og afværgepligt). Derudover består beredskabet af en beskrivelse af handleguides til fagpersoner, hvor i der findes konkrete handleanvisninger, der angiver, hvordan der skal reageres ved mistanke eller viden om overgreb mod børn.

Løsninger

Forvaltningen har udarbejdet mindre, men væsentlige, ændringer i beredskabet:

1. Det er fremhævet, hvordan selvejende og private tilbud skal forholde sig ift. det særlige forhold omkring juridisk, herunder personalejuridisk ansvar.
2. Grundet en organisationsændring i forvaltningen er det præciseret, hvad der er hhv. skolechefens og dagtilbudschefens ansvar.

Samtidig er der i forbindelse med nærværende revidering af beredskabet for overskuelighedens skyld opstillet en grafisk oversigt på de sidste sider, således at handlemuligheder gøres yderligere konkrete og overskuelige, afhængig af scenarie.

Strategisk ramme

Kommunerne er jf. §19. stk. 5 i Serviceloven forpligtet på at udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet efter behov dog med maksimalt fire års intervaller.

Videre proces

Hvis det reviderede beredskab godkendes, sættes det grafisk op og offentliggøres derefter på kommunens hjemmeside. Beredskabet sendes desuden ud til relevante fagpersoner i kommunen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Anbefalet.

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Anbefalet.

Bilag

Kommunalt beredskab til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge 2022-2026

Kommunalt beredskab revideret 2022-2025

Punkt 5: Mødekalender 2023 (Beslutning)

00.01.00-A00-51-22

Resume

Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår møder skal afholdes. Med sagen behandles mødekalenderen for 2023.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at mødekalender for 2023 godkendes.

Problemstilling

Det følger af styrelseslovens §§ 8 og 20, at Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg for hvert regnskabsår skal træffe beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Kravet om mødeplan har til formål at lette kommunalbestyrelsesmedlemmets arbejdstilrettelæggelse og koordinering af sit arbejde i kommunalbestyrelsen, og derfor kræver en ændring af mødeplanen en ny politisk beslutning. Ethvert medlem kan kræve et udvalgs mødeplan forelagt kommunalbestyrelsen.

Løsninger

Mødekalenderen er overordnet tilrettelagt efter, at sagerne får den kortest mulige politiske behandling. Der er som udgangspunkt et kommunalbestyrelsesmøde i slutningen af hver måned med en udvalgsrunde, der leder op hertil.

Teknikudvalget har gennemsnitlig flere sager end andre udvalg, og dette niveau forventes at fortsætte i 2023 og foreslås forlænget til 1 time 45 min.

§ 17, stk. 4-udvalget om Bæredygtighed medtaget i denne sag af hensyn til den overordnede koordinering. Der reserveres som udgangspunkt hver anden tirsdag i samme uge som ØK (og dermed ugen efter fagudvalgsugen), men den konkrete mødeplanlægning besluttet konkret i udvalget selv.

Der lægges efter aftale op til at Forebyggelses- og Sundhedsudvalget mødes hver 2. måned af hensyn til mødernes længde og antal sager.

Der er forsat taget hensyn så vidt muligt til ferier, helligdage, KL-topmøde og konferencer, ligesom der forsat er forhåndsreserveret tid til ekstraordinære udvalgsmøder. Dette betyder også, at der som tidligere år vil være enkelte møderul, hvor der vil være udvalgsmøder om mandagen grundet KL-arrangementer. I disse tilfælde vil det være torsdagsmøderne der flyttes til mandag.

Der forhåndsreserveres forsat plads til ekstraordinære udvalgsmøder månedligt, således at eventuelle hastende sager forsat vil få kortest mulig behandlingstid frem mod Kommunalbestyrelsen. Såfremt forhåndsreservation ikke benyttes, vil den løbende blive aflyst.

Overordnet peges på en fagudvalgsuge på nærværende form:

| Dag / Tid | Tirsdag | Onsdag | Torsdag |
|---------------------|---------|--------|------------|
| Morgen kl. 08-09.30 | - | DAU | ÆOU (8.15) |

| | | | |
|----------------------------------|-------------------------|------------------------|---|
| Formiddag kl. 09.45 - 11.15 | - | SKU | FSU (hver anden måned: februar, april, juni august, november, december) |
| Eftermiddag kl. 15.00 - 16.30 | | KFU | - |
| Aften | TEK kl. 16.15- 18.00 | BY kl. 16.45- 18.30 | |

Samt ugen efter med Økonomiudvalgets møde:

| Dag / Tid | Tirsdag | Onsdag | Torsdag |
|-------------------------------|-----------------------|--------|-----------------|
| Morgen kl. 08.00 - 11.00 | § 17, stk. 4-udvalget | - | - |
| Eftermiddag kl. 16.30 - 19.00 | - | - | Økonomiudvalget |

Strategisk ramme

Ikke relevant.

Videre proces

Efter endelig beslutning af mødekalenderen 2023 bliver møderne indkaldt i den politiske kalender, ligesom kalenderen vil blive lagt på hjemmesiden.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

De stående udvalg og økonomiudvalget fsva. deres egen mødekalender.

Beslutning

Teknikudvalget, den 11. oktober 2022

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Godkendt.

Dagtilbudsudvalget, den 12. oktober 2022

Godkendt.

Bilag

Politisk mødekalender UDKAST 2023

Punkt 6: Kommende sager

00.22.00-A00-22-21

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Delegationsplanen
- Sammenhængende Børne- og Ungepolitik - Årlig revidering
- Indsatser for højt begavede børn
- Behandling af Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning

Beslutning

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Taget til efterretning

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende under punktet.

Punkt 7: Meddelelser

00.22.00-A00-23-21

Sagsfremstilling

1. Resultater fra seneste kommunale læseundersøgelse (skoleåret 2021/22)

I Lyngby-Taarbæk Kommune gennemføres hvert år fire test af elevernes læse- og stavekompetencer. Testene gennemføres på 1., 3., 5. og 7. klassetrin. Resultaterne af testene kan anvendes af den enkelte lærer ift. planlægning af undervisningen. De anvendes derudover på skoleniveau, hvor de drøftes ifm. læseudviklingssamtaler mellem skolens ledelse, læsevejledere og repræsentanter fra forvaltningen mhp. at styrke kvaliteten i undervisningen. Derudover samles der op på resultater og tendenser på tværs af skolerne mhp. planlægning af kommunale indsatser, kompetenceudvikling og kursusudbud.

Der er fortsat overvejende positive læseresultater på Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler - på baggrund af kommunens læseindsatser samt samarbejdet mellem skoler og hjem. Dette til trods for udfordringer med Covid-19 i skoleåret 2021/22.

Især i indskolingen ses positive resultater: 84,7% af eleverne i 1. klasse blev i foråret 2022 vurderet til at være dygtige læsere. Landsgennemsnittet er på 67,6% dygtige læsere i 1. klasse. I Lyngby-Taarbæk Kommune er der 5,7% usikre læsere på årgangen. Andelen af usikre læsere har de senere år været let stigende, hvilket giver anledning til, at kommunen fortsætter den intensive læseindsats. Læseindsatsen bygger på kapacitetsopbygning og videndeling omkring evidensbaserede undervisningsindsatser. Der vil fortsat være fokus på den tidlige indsats.

På 5. årgang var der seneste skoleår ligeledes et positivt resultat i årets staveprøver. 37 % af eleverne placerede sig over gennemsnittet. Landsnormen ligger til sammenligning på 23 %.

Læseresultatet for 3. klassetrin ligger lavere end de foregående års resultater, men stadig et pænt stykke over landsnormen (46,0% dygtige læsere, sammenholdt med 40% i landsnormen). På 7. årgang er andelen af dygtige læsere på niveau med landsnormen, og andelen af usikre læsere er en anelse lavere i Lyngby-Taarbæk Kommune end i landsnormen. Der er stor variation i resultaterne fra skole til skole.

Med afsæt i læseresultaterne fra 3. og 7. klassetrin vil der i de fremadrettede læseindsatser være en øget opmærksomhed på den fortsatte skriftsprogsudvikling hos eleverne, hvor der i stigende grad stilles krav til elevernes sprog- og læseforståelse i fagene. Kommunens læsekonsulent vil i den kommende tid i dialog med skolerne forsøge at afklare årsager til, at læseudviklingen på 7. årgang er på niveau med landsnormen.

2. Microsoft indgår i et samarbejde med kommunens udvidede modtagerklasse på Nymøllevej 85

Med den nye folkeskolereform er der skabt et fornyet fokus på erhvervsuddannelserne, hvor der åbnes op for mere samarbejde mellem skoler og lokale virksomheder og foreninger. Microsoft i Lyngby har budt aktivt ind på opgaven og har planlagt en temadag d. 1. november, som er målrettet elever med ukrainsk baggrund.

Lyngby-Taarbæk Kommune har tilmeldt 13 elever i aldersgruppen 14-18 år. Til arrangementet stifter eleverne bekendtskab med kodning, Micro: bit, opfindelser og kreative indslag. Eleverne deltager i arrangementet sammen med deres lærere. For at sikre den bedst mulige undervisning og vejledning har Microsoft allieret sig med 11 ukrainske medarbejdere, som på dagen kan være behjælpelige med en målrettet vejledning.

De deltagende lærere får ligeledes indblik i Microsoft's iværksatte uddannelsesmæssige tiltag med EDU-C, som har til opgave at øge folkeskolernes viden om innovation, design og teknologi. Edu-C har i den forbindelse skabt et undervisningsforløb, som er tilpasset modtagerklasser med ukrainske elever. Undervisningsmaterialet er oversat til ukrainsk og er afprøvet på både danske og ukrainske elever.

Beslutning

Skoleudvalget, den 12. oktober 2022

Taget til efterretning.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende under punktet.

Punkt 8: Underskrift af protokol

00.01.00-A00-10-22

Sagsfremstilling

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.