

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2014-2017 d. 08-12-2016

Mødedato Torsdag d. 08. december 2016 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

3. anslået regnskab 2016 - Børne- og Ungdomsudvalgets område (Beslutning).....	3
Proces for udmøntning af budgetaftalen for 2017-2020 (Beslutning).....	5
Frokost i daginstitutionerne, takst for 2017 (Beslutning).....	8
Overgang til almindelig skoleindskrivning og klasseinddeling i indskolingen på Taarbæk Skole (Be	11
Forsøg med fokus på tættere opfølgning på elevers læringsprogression (Beslutning).....	14
Talentsamarbejde med eksterne samarbejdspartnere (Orientering).....	17
Ledelsesinformation på Børne- og Ungdomsområdet (Drøftelse).....	20
Status på synlig læring (Orientering).....	22
Organisering af valgfag (Drøftelse).....	26
Ny mødestruktur i småbørns- og skoledialog (beslutning).....	29
Program for visionsdag med skolebestyrelser januar 2017 (Beslutning).....	32
Nyt forslag til organisering af intensivt læringsforløb på skolerne (Beslutning).....	34
Resultaterne fra evalueringen af 10. klasse på Trongårdsskolen (Drøftelse).....	37
Kommende sager.....	42
Meddelelser.....	43

Punkt 1: 3. anslået regnskab 2016 - Børne- og Ungdomsudvalgets område (Beslutning)

00.30.14-Ø09-2-16

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 3. anslået regnskab for 2016 og indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. drøfter redegørelsen om 3. anslået regnskab på udvalgets område

2. tager redegørelsen til efterretning, herunder at merforbruget på 2,4 mio.kr. på udvalgets område i 2016 dækkes af forventede merindtægter på 2,4 mio.kr. i 2017.

Sagsfremstilling

3. anslået regnskab er udarbejdet på baggrund af korrigeret budget 2016, forbruget pr. 30. september 2016 og skøn for resten af året. Økonomiudvalget drøftede 3. anslået regnskab d. 17. november 2016 og besluttede at tage redegørelsen til efterretning og at oversende redegørelsen til fagudvalgene. Økonomiudvalget anbefalede samtidig, at merforbruget på Børne- og Ungdomsudvalgets område ved 3. anslået regnskab (jf. nedenfor) kan dækkes af forventede merindtægter på 2,4 mio.kr. i 2017 på aktivitetsområde Uddannelse og Pædagogik, selv om det går på tværs af budgetårene.

Børne- og Ungdomsudvalget skal behandle det fremlagte skøn for 2016 på udvalgets område. Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget d. 15. december 2016 samt Kommunalbestyrelsen d. 22. december 2016.

Resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Ungdomsudvalgets område er vist i nedenstående tabel. De enkelte afvigelser er beskrevet nærmere i det udsendte notat s. 11-20 (bilag).

1.000 kr.	Opr. budget 2016	Korr. Budget 2016	3. Anslået regnskab 2016	Afvigelse ift korr. Budget 2016	Overføres til 2017	Korrigeret afvigelse
Skoler	500.820	515.139	515.639	500	1.000	-500
Klubber	13.714	14.829	14.829	-		-
Dagtilbud	244.046	236.971	236.371	-600		-600
Udsatte børn	90.743	96.750	100.233	3.483		3.483
BUU i alt	849.323	863.689	867.072	3.383	1.000	2.383

På Børne- og Ungdomsudvalgets område forventes et merforbrug på 2,4 mio.kr. i 2016, efter fradrag af overførsler. Der er merforbrug på udsatte børn på 3,5 mio.kr. (primært som følge af døgnanbringelser), men mindreforbrug på skoler på -0,5 mio.kr (fripladser/søskenderabat samt Ungdomsskolen) og dagtilbud på -0,6 mio.kr. (overskud på mellemkommunale betalinger). Der henvises i øvrigt til den udsendte redegørelse.

Det skal bemærkes, at enkelte dagtilbud har vanskeligheder med at overholde budgetrammen for 2016, herunder rammen for maksimal overførsel til 2017 på 5% af budgettet. Baggrunden er bl.a. færre børn. Forvaltningen er i dialog med dagtilbuddene, herunder om evt. handleplaner i forhold til genopretning af økonomien. Der forelægges på et kommende møde en særskilt sag for udvalget herom.

Økonomistyringen i kommunen er baseret på, at det enkelte fagudvalg skal sikre en økonomistyring, der tilgodeser, at eventuelle merudgifter eller mindreindtægter på et område kan finansieres af mindreudgifter eller merindtægter på et andet

område indenfor udvalgets samlede driftsramme. I de økonomiske styringsprincipper er det således anført, at der skal iværksættes kompenserende besparelser på udvalgsniveau, hvis der er merforbrug på serviceudgifterne.

Presset på udsatte børn samt det sene tidspunkt på året gør det imidlertid særdeles vanskeligt at finde modgående initiativer indenfor udvalgets område allerede i år. Forvaltningen har derfor undersøgt, om der er områder under Børne- og Ungdomsudvalget, hvor der allerede nu kan forventes mindreforbrug i 2017, og som kan overføres til modgående initiativer i 2016.

Udsatte børn er ikke en mulighed, da budget 2017 er markant lavere end det forventede regnskab. En foreløbig vurdering tyder imidlertid på, at der i 2017 fortsat er plads på budgettet for mellemkommunale betalinger på dagtilbudsområdet. Baggrunden er, at der forventes et større overskud end budgetlagt som følge af, at der passes flere udenbys børn i Lyngby-Taarbæk Kommunes institutioner, end der passes børn fra Lyngby-Taarbæk Kommune i andre kommuner. En udvikling der ser ud til at fortsætte ihvertfald et stykke ind i 2017. Forvaltningen har derfor foreløbigt indarbejdet en forbedring på området i 2017 på -2,4 mio.kr., som foreslås at dække ind for merforbruget på udvalgets område i 2016.

Der er dog samtidig stort behov for at iværksætte yderligere initiativer i forhold til Udsatte Børn. Med forventningen i 3. anslået regnskab 2016 vil der være en forskel på det forventede regnskab for 2016 og budgettet for 2017 på ca. 10 mio. kr. (inkl. øget effekt af allerede besluttede effektiviseringsinitiativer). Forvaltningen vil derfor på mødet i forbindelse med forelæggelsen af anslået regnskab for Børne- og Ungdomsudvalget pege på yderligere konkrete initiativer som supplement til den allerede besluttede handleplan på området. Initiativer der skal bidrage til at imødegå udfordringen for 2017.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Økonomi

Se tabellen ovenfor

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

Bilag

Bogen 2016-11-07

Punkt 2: Proces for udmøntning af budgetaftalen for 2017-2020 (Beslutning)

00.30.10-S55-3-16

Resume

Forvaltningen har udarbejdet plan for udmøntning af budgetaftalen 2017-2020 af henholdsvis politiske og administrative punkter i budgetaftalen. Økonomiudvalget skal godkende planen, hvorefter den oversendes til fagudvalgenes møder i december 2016.

Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetaftalen 2017-2020, at budgetændringer drøftes i de aktuelle fagudvalg i november og december 2016. Det fremgår endvidere, at ved enighed i forligskredsen kan forslag indenfor udvalgets område ændres eller tilpasses under forudsætning af, at samme provenu opnås. Forligspartierne drøfter opfølgning på aftalen kvartalsvis i 2017 i tilknytning til de anslåede regnskaber.

Forvaltningen har udarbejdet et procesnotat med tidsplan (bilag), der for hvert fagudvalg beskriver emnerne i budgetaftalen, samt om og hvornår emnerne i budgetaftalen forelægges til politiske drøftelse eller stillingstagen.

Af notatet fremgår hensigtserklæringer og bemærkningerne fra budgetaftalen suppleret med bemærkninger fra Forvaltningen.

Planen drøftes i Økonomiudvalget på mødet den 17. november, hvorefter den oversendes til fagudvalgenes behandling den 6.–8. december 2016.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Budgettilpasningerne fremgår af budgetaftalen for 2017-2020 og er specificeret på aktivitetsområder i bilaget til sagen.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget beslutter den overordnede proces, hvorefter den konkrete udmøntning finder sted i fagudvalgene.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, 8. december 2016, pkt. 3:

Social- og Sundhedsudvalget, 7. december 2016, pkt. 1:

Byplanudvalget, 7. december 2016, pkt. 1:

Teknik- og Miljøudvalget, 6. december 2016, pkt. 2:

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 6. december 2016, pkt. 3:

Gruppeformandsmøde - Budgetforligskredsen, 21. november 2016, pkt. 1:

Økonomiudvalget, 17. november 2016, pkt. 2:

Økonomiudvalget, den 17. november 2016

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Anbefalet.

Curt Købsted (O) tog forbehold med henvisning til eget budgetforslag.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Curt Købsted (O).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 6. december 2016

Ad 2) Godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, den 6. december 2016

Ad 2) Godkendt.

Imod stemte (V (2)) med henvisning til eget budgetforslag.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende i stedet deltog Søren P Rasmussen (V).

Byplanudvalget, den 7. december 2016

Ad 2) Godkendt.

Imod stemte 2 (V (1) og Ø (1)) med henvisning til eget budgetforslag.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

Social- og Sundhedsudvalget, den 7. december 2016

Ad 2) Godkendt.

For stemmer 5 (A (2), C (2) og F)

Imod stemmer 2 (V og O) med henvisning til eget budgetforslag.

Kultur- og fritidsudvalget, den 8. december 2016

Ad 2) Godkendt.

Imod stemte 2 (V og Ø) med henvisning til eget budgetforslag.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad 2) Godkendt.

For stemmer 7 (A (2), C, F, I, Birgitte Hannibal (UP) og Dorthe la Cour (UP))

Imod stemmer 2 (V og Ø) med henvisning til eget budgetforslag.

Bilag

Notat om opfølgning på budgetaftalen 2017-2020

Oversigt børne- og ungdomsområdet i B17-20

Punkt 3: Frokost i daginstitutionerne, takst for 2017 (Beslutning)

28.09.20-A00-1-16

Resume

Forud for valg af frokostordninger i daginstitutionerne godkendte Børne- og Ungdomsudvalget og Økonomiudvalget en takst for frokostordningerne. Formålet med denne sag er at opnå en endelig godkendelse af taksten i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at taksten i 2017 for frokostordningen (model B) i daginstitutionerne fastsættes til 701 kr. pr. måned med betaling i 11 måneder gældende fra 1. februar 2017
2. at taksten for frokostordningen (model A) gældende for de to institutioner, der har haft frokostordning siden 2014, kan fortsætte med model A, hvis det ønskes, til 568 kr. pr. måned med betaling i 11 måneder.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede den 1. september 2016 valg af frokostordninger i daginstitutionerne. Udvalget anbefalede valg af model B som den kommunale frokostordning, som tilbydes børn i Lyngby-Taarbæk Kommunes daginstitutioner. Taksten for mad i model B er beregnet til 701 kr. pr. måned baseret på 11 måneders betaling.

Samtidig blev det anbefalet, at de to daginstitutioner som i 2014 tilvalgte frokostordning (model A), kan fortsætte med dette, såfremt institutionerne ønsker det. Taksten for model A er beregnet til 568 kr. pr. måned baseret på 11 måneders betaling.

Børne- og Ungdomsudvalgets anbefaling blev godkendt i Økonomiudvalget den 8. september 2016.

Fremadrettet vil taksten for frokostordninger indgå i takstbladet til budgettet og godkendes ved Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet.

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning har der været afholdt valg i daginstitutionerne, hvor forældrene skulle tilkendegive, om de ønskede at tilslutte sig frokostordningen. I forbindelse med valget er forældrene oplyst om taksten for frokostordningerne.

Valget af frokostordninger er afsluttet den 3. november 2016. Børne- og Ungdomsudvalget er forelagt meddelelse om resultatet af valget på udvalgsrådet den 8. december.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 16 b og § 32 a.

Økonomi

Taksten for frokostordning i model B er beregnet til 701 kr. pr. måned baseret på 11 måneders betaling, jf. sag i Økonomiudvalget den 8. september 2016.

Taksten for frokostordning i model A er beregnet til 568 kr. pr. måned baseret på 11 måneders betaling. Model A kan kun benyttes af de to daginstitutioner, der har haft frokostordning siden 2014.

Der gives ikke tilskud til frokostordningen, som således er fuldt ud forældrefinansieret.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad 1) Anbefalet.

For stemmer 7 (A (2), C, F, I, Birgitte Hannibal (UP) og Dorthe la Cour (UP)).

Imod stemmer 1 (V), idet V ønsker større valgmulighed for frokostordninger. V har derfor i eget budgetforslag afsat midler til opgradering af køkkener til de institutioner, der ønskede en anden madordning med flere krav til køkkenfaciliteter.

Ø undlader at stemme

Ad 2) Anbefalet.

For stemmer 7 (A (2), C, F, I, Birgitte Hannibal (UP) og Dorthe la Cour (UP)).

Imod stemmer 1 (V), idet V ønsker større valgmulighed for frokostordninger. V har derfor i eget budgetforslag afsat midler til opgradering af køkkener til de institutioner, der ønskede en anden madordning med flere krav til køkkenfaciliteter.

Ø undlader at stemme.

Økonomiudvalget, den 15. december 2016

Ad 1) Anbefalet.

For stemmer C (2), A (2), B (1), F (1), I (1) og Dorthe la Cour (UP)

Imod stemmer 1 (V), idet V ønsker større valgmulighed for frokostordninger. V har derfor i eget budgetforslag afsat midler til opgradering af køkkener til de institutioner, der ønskede en anden madordning med flere krav til køkkenfaciliteter.

Ad 2) Anbefalet.

For stemmer C (2), A (2), B (1), F (1), I (1) og Dorthe la Cour (UP)

Imod stemmer 1 (V), idet V ønsker større valgmulighed for frokostordninger. V har derfor i eget budgetforslag afsat midler til opgradering af køkkener til de institutioner, der ønskede en anden madordning med flere krav til køkkenfaciliteter.

Kommunalbestyrelsen, den 22. december 2016

Tilbagesendt til Børne- og Ungdomsudvalget.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Rie Frank (A)

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A)

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorthe Daubjerg (F).

Børne- og Ungdomsudvalget, den 5. januar 2017

Ad. 1) Anbefalet.

For stemmer 7 (C (2), A (2), F, I, Birgitte Hannibal (UP).

Imod stemmer 1 (V), idet V ønsker større valgmulighed for frokostordninger. V har derfor i eget budgetforslag afsat midler til opgradering af køkkener til de institutioner, der ønskede en anden madordning med flere krav til køkkenfaciliteter.

Ø undlader at stemme

Ad 2) Anbefalet.

For stemmer 7 (C (2), A (2), F, I, Birgitte Hannibal (UP).

Imod stemmer 1 (V), idet V ønsker større valgmulighed for frokostordninger. V har derfor i eget budgetforslag afsat midler til opgradering af køkkener til de institutioner, der ønskede en anden madordning med flere krav til køkkenfaciliteter.

Ø undlader at stemme.

Dorete Dandanell (F) var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap (F).

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Simon Pihl Sørensen (A).

Punkt 4: Overgang til almindelig skoleindskrivning og klasseinddeling i indskolingen på Taarbæk Skole (Beslutning)

17.20.05-P21-1-16

Resume

Den 10. februar 2011 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget, at der fra skoleåret 2011/12 skulle være rullende indskoling og rullende skolestart på Taarbæk Skole, således at eleverne startede i skole på deres 6 års fødselsdag.

Taarbæk Skole og Børnehuset Taarbæk har evalueret ordningen, og i en række henseender fundet, at det ikke er en pædagogisk god løsning på Taarbæk Skole. Skolen besluttede derfor fra skoleåret 2016/17 at overgå til trindelte klasser (0., 1. og 2. klasse) og til almindelig skolestart i august. Skolen var ikke på daværende tidspunkt opmærksom på, at ændringen kræver dels en høring af skolebestyrelsen, dels en politisk godkendelse. Beslutningerne har nu været i høring, og sagen forelægges her sammen med bestyrelsens høringssvar.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. tager høringssvar fra skolebestyrelsen på Taarbæk Skole til efterretning
2. godkender, at skolestart på Taarbæk Skole følger den samme tidsplan som kommunens andre folkeskoler
3. godkender, at skolens indskoling fremover er klassetrinsopdelt frem for den rullende indskoling.

Sagsfremstilling

Efter at have haft både rullende skolestart og rullende indskoling i fem år besluttede Taarbæk Skole og Børnehuset Taarbæk at evaluere ordningen i foråret 2016. Personalet på skolen og i børnehuset har besvaret spørgeskemaer vedrørende ordningen, og desuden er personalet blevet spurgt om deres oplevelser med det.

Konklusionerne fra både skolen og børnehuset er, at ulemperne ved den rullende ordning er større end eventuelle fordele. Derfor besluttede skolen i foråret at overgå til en almindelig skoleindskrivning, og at klasserne i indskolingen igen blev opdelt i almindelige klassetrin.

Overgangen til trindelte klasser i indskolingen blev drøftet på et skolebestyrelsesmøde i september 2016, hvor der var fuld opbakning til ændringen. De to samlede beslutningsforslag om både indskrivning og struktur i indskoling har været i høring i skolebestyrelsen i november 2016, og der er fuld opbakning til beslutningerne i bestyrelsen. Høringssvaret er vedlagt (bilag).

Evalueringens resultater forår 2015

Det var både skolens og børnehusets opfattelse, at overgangen til faste klasser ville give eleverne større tryghed, idet de ville få et fast klassefællesskab. Skolen oplevede den løbende indskrivning som uroskabende, idet der hele tiden var børn, som forlod fællesskabet. Uroen forplantede sig også i børnehuset, hvor personalet oplevede, at det skabte uro i børnegruppen helt ned i vuggestuen, når deres kammerater "forsvandt" løbende. Børnene brugte mange sociale kræfter på konstant at finde deres egen plads i et fællesskab med skiftende konstellationer. Derudover oplevedes stor frustration blandt nogle af de børn, som var de sidste til at rykke videre til skolen, da de i de sidste måneder mistede det fællesskab, som de var blevet en del af.

Samtidig har skolen oplevet det som ressourcekrævende, at eleverne var så forskellige steder i deres læreproces. De nåede fx lige at gennemgå et bestemt område, hvorefter der startede en ny elev, som ikke havde kendskab til det. Derudover blev der brugt store ledelses- og personaleresourcer på sammensætning af børnemiljøer og relationsarbejde.

Sidst var det skolens opfattelse, at de faste klassetrin ville give bedre muligheder for et stærkt forældresamarbejde om klassernes trivsel og aktiviteter. Det var vanskeligt med den løbende udskiftning i forældregruppen.

Fremadrettet

På baggrund af ovenstående foreslås det, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender, at Taarbæk Skole er overgået fra at have en rullende indskoling til i stedet at have en 0. klasse, en 1. klasse og en 2. klasse.

Den nye inddeling vil betyde, at den rullende indskrivning ikke længere er meningsfuld, idet nogle elever så vil gå meget lang tid i 0. klasse. Derfor foreslås også, at Taarbæk Skole overgår til almindelig skoleindskrivning med en fælles skolestart i august, frem for at eleverne starter løbende når de fylder seks år. Selve indskrivningen foregår direkte og løbende på Taarbæk Skole hele året rundt. Der afholdes informationsmøder og udsendes materiale på samme tid som på resten af kommunens skoler.

Ændringerne ift. skoleindskrivning vil gælde fra januar 2017. Selve overgangen håndteres fleksibelt og med individuelle skøn ved behov, således at ingen elever eller forældre oplever at blive klemt af overgangen.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om aldersintegrerede klasser og rullende skolestart jf. hhv. § 25 stk. 3 og § 34 stk. 3 i Folkeskoleloven. Beslutningerne træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen på berørte skoler (bilag).

Skolernes styrelsesvedtægt konsekvensrettes som følge af beslutningen.

Økonomi

Forslaget har ingen økonomiske konsekvenser, da det samlede antal elever vil være det samme set hen over et år. Nogle elever vil starte lidt senere på året end før, andre lidt tidligere.

Derimod har skolen oplevet det som ressourcekrævende både at administrere og at sikre den pædagogiske kvalitet af den rullende ordning.

Beslutningen i februar 2011 blev truffet under en forudsætning om økonomisk neutralitet, og der blev ikke givet hverken færre eller flere økonomiske ressourcer til Taarbæk Skole i forbindelse med beslutningen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet.

Ad 3) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen, den 22. december 2016

Ad 1-3) Godkendt.

Curt Købsted (O) var fraværende.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Rie Frank (A)

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A)

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorthe Daubjerg (F).

Bilag

Forældrebreve vedr. rullende skolestart

Høringssvar vedr. indskrivning og indskoling på Taarbæk Skole

Punkt 5: Forsøg med fokus på tættere opfølgning på elevers læringsprogression (Beslutning)

17.00.00-A00-16-16

Resume

Engelsborgskolen har formuleret et forsøgsprojekt, som forener det politiske behov for at finde muligheder for at forkorte skoledagens længde med skolens ønske om kvalitetsudvikling. Engelsborgskolen vil fra skoleåret 2017/18 igangsætte et forsøgsprojekt efter Folkeskolelovens §55, som giver mulighed for at fravige Folkeskolelovens bestemmelser for at fremme pædagogisk udviklingsarbejde. Projektet indeholder en forkortelse af skoledagens længde for at skabe bedre muligheder for en tættere opfølgning på elevernes læringsprogression. En række andre skoler har også angivet, at de ønsker at igangsætte forsøgsprojekter magen til Engelsborgskolens. På den baggrund foreslår forvaltningen, at der udarbejdes en fælles ansøgning til Undervisningsministeriet for alle 8 skoler efter indhentet udtalelse i skolebestyrelserne og efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Lyngby-Taarbæk Kommune ansøger Undervisningsministeriet om at igangsætte et forsøg efter § 55 i folkeskoleloven
2. forvaltningen, med udgangspunkt i Engelsborgskolens ansøgning, formulerer en fælles ansøgning på tværs af de skoler, som ønsker at ansøge om et forsøg efter §55 i folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 17. marts 2016 forsøg med at give skolelederne mulighed for at forkorte skoledagen ved at bruge folkeskolelovens §16 b. Denne paragraf giver skolerne mulighed for at konvertere understøttende undervisning til fagopdelt undervisning med to voksne. Logivningen kræver, at når skolerne bruger §16 b til elever i indskoling, skal der foretages en konkret vurdering af den enkelte klasses behov for yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering ved hjælp af ekstra personale i klassen. Hvad angår elever fra og med 4. klassetrin er lovkravene til brugen af §16 b skærpet, sådan at der kun sker en reduktion af skoledagens længde for disse klassetrin i helt ekstraordinære tilfælde. I Lyngby-Taarbæk Kommune har flere af skolerne valgt at bruge §16 b til at forkorte skoledagens længde for udvalgte klassetrin.

På Engelsborgskolen har man formuleret et forsøgsprojekt, som har fokus på at sikre en tættere opfølgning på elevernes læringsprogression (bilag). Dette skal ske gennem at reducere den understøttende undervisning med én lektion om ugen for alle elever på 4.-9. klassetrin. Det skal sikre, at lærerne har den fornødne tid til at følge tæt op på elevernes læringsprogression i fagene dansk og matematik gennem løbende læringsamtaler med de enkelte elever hen over skoleåret. Formålet er at løfte og understøtte elevernes faglige resultater, samt at gøre en større andel af eleverne uddannelsesparate og dermed sikre en bedre overgang til ungdomsuddannelse.

Forsøgsprojektet kan imidlertid ikke laves inden for rammerne af §16 b, som kun kan bruges i helt ekstraordinære tilfælde for elever på 4.-9. klassetrin. Derfor ønsker Engelsborgskolen i stedet at igangsætte indsatsen efter forsøgsparagraffen i folkeskoleloven (§55), og ansøge Undervisningsministeriet om tilladelse til at igangsætte forsøget efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelse (bilag) og godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Flere andre skoler i kommunen (Hummeltofteskolen, Taarbæk Skole, Trongårdskolen, Lindegårdsskolen, Sorgenfriskolen, Fuglsanggårdsskolen og Kongevejens Skole) har ligeledes udtrykt ønske om at igangsætte forsøgsprojekter magen til Engelsborgskolens projekt. Forvaltningen ønsker på den baggrund at formulere en fælles ansøgning til Undervisningsministeriet.

Det er væsentligt at pointere, at det primære formål med forsøgsprojektet på Engelsborgskolen og på de 7 andre folkeskoler ikke i sig selv er at forkorte skoledagens længde, men at skabe bedre muligheder for tættere opfølgning på elevernes resultater. Det er med udgangspunkt i dette formål, at projektet falder inden for rammerne af §55.

Lovgrundlag

LBK nr. 665 af 20/06/2014 – Bekendtgørelse af lov om folkeskolen §55:

§55. For at fremme forsøgsvirksomhed og pædagogisk udviklingsarbejde eller for at bevare små skoler kan ministeren for børn, undervisning og ligestilling fravige lovens bestemmelser, bortset fra kapitel 1 og kapitel 4. Ved små skoler og små afdelinger af skoler forstås en skole og afdelinger af en skole i landdistrikter eller skoler og afdelinger med normalt ikke over 300 elever.

Stk. 2. Efter ministeren for børn, undervisning og ligestillings bestemmelse kan staten yde tilskud til forsøgsvirksomhed og pædagogisk udviklingsarbejde.

Stk. 3. Ministeren for børn, undervisning og ligestilling kan for bestemte skoler fravige bestemmelserne i §36, stk. 2 og 3, og §42.

Økonomi

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet, idet udgiften forbundet med en mulig igangsættelse af forsøgsprojekt efter §55 påhviler den enkelte skoleleder.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet, idet udvalget ønsker at der søges for hele kommunens skolevæsen, dog så det er op til den enkelte skoleledelse at afgøre, om skolen ønsker at deltage.

Supplerende sagsfremstilling til brug for Kommunalbestyrelsens behandling af sagen den 22. december 2016

Der er efter sagens behandling i Børne- og Ungdomsudvalget indkommet en konkret ansøgning fra Hummeltofteskolen (bilag) om et tilsvarende § 55-forsøg i en lidt anden udformning end beskrevet i sagen. Dels ønsker Hummeltofteskolen at kunne forkorte skoledagens længde med 2 timer, dels søges der om at anvende den frigjorte tid på en lidt anden måde, nemlig til at gennemføre læringsamtaler i relation til dansk, trivsel og matematik med fokus på feedback.

Forvaltningen anbefaler, at også denne ansøgning bliver en del af den samlede ansøgning til ministeriet om § 55-forsøg.

Kommunalbestyrelsen, den 22. december 2016

Ad 1-2) Godkendt, idet der søges om mulighed for forsøgsordning for samtlige skoler i kommunen efter såvel Engelsborgskolen som Hummeltofteskolens model.

Curt Købsted (O) var fraværende.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Rie Frank (A)

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A)

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorthe Daubjerg (F).

Bilag

Ansøgning om §55 forsøg på Engelsborgskolen

Udtalelse fra skolebestyrelsen på Engelsborgskolen

Ansøgning udviklingsarbejde om læringssamtaler og feedback Hummeltofteskolen

udtalelse vedr ansøgning om forsøg efter folkeskolelovens §55 Hummeltofteskolen

Punkt 6: Talentsamarbejde med eksterne samarbejdspartnere (Orientering)

17.00.00-A00-3-16

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 2. juni 2016 orienterede forvaltningen om "Projekt skole og sport på eliteplan". Udvalget ønskede efterfølgende en undersøgelse af om projektet også kan rumme andre talenter, eksempelvis fra musikskolen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 2. juni 2016 orienterede forvaltningen om "Projekt skole og sport på eliteplan". På denne baggrund ønskede udvalget, at det blev undersøgt, hvorvidt modellen for talentsamarbejde med Lyngby Boldklub kan rumme talenter fra andre områder, herunder musikskolen. Ydermere godkendte udvalget, at sagen blev sendt til høring i FIL.

FIL har meddelt, at de bakker op om projektet, og at det skal være muligt for alle unge talenter uanset klub/forening eller skole at dyrke eliteidræt og modtage erstatningsundervisning (bilag).

Mulighed for samarbejde med andre talentområder

Ungdomsskolens tilbud om erstatningsundervisning kan rumme op til ca. 20 elever. Erstatningsundervisningen tager udgangspunkt i den enkelte elevs behov, og vil derved også kunne rumme andre elever ud over eleverne fra projekt Skole og sport på eliteplan. Elevernes forskellige talenter er underordnet i forhold til deres udbytte af erstatningsundervisning, og som tidligere vil forvaltningen igen spørge alle foreninger, om de har relevante deltagere til erstatningsundervisning.

Musikskolens interesse og behov for tilbuddet

Musikskolen er meget positive i forhold til at se på, hvordan musikskolens talentelever kan indgå i en fælles talentordning.

Når man skal lære at spille på et instrument kræver det mange timers øvning, og det kan være vanskeligt at nå for eleverne med de længere skoledage. Det er musikskolens vurdering, at det vil være attraktivt for musikskolens elever (og ikke kun de 15 talentlinje elever), hvis de unge har mulighed for at øve sig i løbet af skoledagen - eksempelvis i den understøttende undervisning. Dog vil der på sammenspilssiden være nogle udfordringer i forhold til denne specifikke model, idet musikskolens tilbud rummer både folkeskoleelever og gymnasieelever.

Musikskolen opfordrer i stedet til, at der gives mulighed for øvning samt musikskoleundervisning i skoletiden. Endelig kan man se på at oprette specielle musikklasser, hvor eleverne kan have en skoledag, der indeholder øvning og musikskoleundervisning.

Samarbejde med musikskolen generelt

I forhold til det generelle samarbejde mellem musikskolen og folkeskole kan forvaltningen orientere om, at der samarbejdes om at udvikle tre forskellige tilbud til skolerne. Tilbuddene tager afsæt i de erfaringer, som musikskolen har fra tidligere samarbejdsprojekter med skolerne. Målene med tilbuddene tager udgangspunkt i fælles mål for Musik.

Tilbuddene var i første omgang planlagt til at foregå i skolerået 17/18. Musikskolen er imidlertid blevet ramt af en sygemelding og opsigelse på to stillinger centrale for gennemførelsen af nedenstående projekter; Skoleorkester på en

skole og forløb om blæseinstrumenter. Musikskolen foretrækker derfor, at alle projekterne først tilbydes skolerne i skoleåret 18/19, frem for kun at tilbyde projektet Rytmik og sprog i skoleåret 17/18.

Foreløbige forslag til tilbud:

Indhold	Målgruppe	Omfang
Skoleorkester på en skole	3.-5. klasse	1-3 år, en gang om ugen, som en del af musikundervisningen
Forløb om blæseinstrumenter	3.-5. klasse	½ år-1 år, en gang om ugen, som en del af musikundervisningen
Rytmik og sprog:	Børnehaveklassen	6 uger, en gang om ugen
Forløb om sprogindlæring i samarbejde med billedskolen		

Finansiering og organisering er endnu uafklaret, men musikskolen og forvaltningen forventer en afklaring i forår 2017.

Forvaltningen arbejder videre med projekt Skole og sport på eliteplan i forhold til at sikre, at alle kommunens idrætsforeninger samt musikskole og andre relevante er orienteret om muligheden for erstatningsundervisning på ungdomsskolen. Dernæst vil forvaltningen sikre, at rammer og organisering af projektet tilgodeser elevernes behov mest muligt. Forvaltningen afsøger mulighed for samarbejde med nabokommuner.

Lovgrundlag

Af Folkeskolelovens §3 stk. 4 fremgår det, at skolerne skal indgå samarbejde, herunder i form af partnerskaber med bl.a. de kommunale musikskoler. Kommunalbestyrelsen fastlægger rammer og mål for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet. Kommunerne kan selv tilrettelægge indholdet af tilbud til børn med særlige forudsætninger.

Økonomi

Projekt Skole og sport på eliteplan finansieres indenfor rammen af aktivitetsområdet skoler.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, 8. december 2016, pkt. 8:

Børne- og Ungdomsudvalget, 10. november 2016, pkt. 5:

Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. november 2016

Udsat.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Aase Steffensen (C).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. december 2016

Taget til efterretning, dog idet det bemærkes at samarbejdet med musikskolen generelt ikke er finansieret.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Høringssvar fra FIL

Punkt 7: Ledelsesinformation på Børne- og Ungdomsområdet (Drøftelse)

00.01.00-A00-50-16

Resume

Som led i implementering af kommunens samlede styringskoncept vil forvaltningen fremadrettet styrke og systematisere fremlæggelsen af ledelsesinformation på centrale velfærdsområder. Ledelsesinformation i form af udvalgte nøgletal skal give overblik og gøre det muligt for politikere at følge op på, om kommunen opnår de ønskede resultater og effekter i løsningen af centrale kerneopgaver målrettet kommunens borgere og brugere. I denne sag forelægges forslag til nøgletal på Børne- og Ungdomsudvalgets område til drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter sagen.

Sagsfremstilling

I 2015 igangsatte forvaltningen et fælles styringsprojekt. Målet er overordnet at sikre øget gennemsigtighed i og sammenhæng mellem de politiske målsætninger og prioriteringer, administrationens arbejde og den service borgere, brugere og virksomheder modtager/er del af. Målet er endvidere at prioritere og styrke løsning af kerneopgaverne inden for de gældende rammer gennem et stærkere fokus på resultater og effekt for borgeren/virksomheden. Kommissoriet for arbejdet blev godkendt af Økonomiudvalget i oktober 2014. I 2016 og frem er fokus på at levere relevant ledelsesinformation på en række centrale velfærdsområder.

Børne- og Ungdomsudvalget skal drøfte forvaltningens forslag til nøgletal med henblik på, om der er andre nøgletal man ønsker at følge.

I denne sag fremlægger forvaltningen deres bud på relevant ledelsesinformation til Børne- og Ungdomsudvalget i form af en række nøgletal (bilag). Der er således nøgletal både på skoleområdet og på det specialiserede socialområde, som alle har tæt sammenhæng til de vedtagne politiske mål og strategier. Nøgletal på dagtilbudsområdet er endnu ikke medtaget, men vil indgå i takt med, at der genereres nye og valide data. Derudover vil den ledelsesinformation udvalget allerede forelægges på det specialiserede børne- og ungeområde kvartalsvist fremadrettet kobles til dette oplæg - det gælder nøgletal som antal underretninger, sagstal, antal klagesager samt ledelsestilsyn (senest fremlagt for udvalget i november 2016).

Ved fremlæggelse af kvalitetsrapporten på mødet i Børne- og Ungdomsudvalget i marts 2016 blev det anbefalet at følge udvalgte områder tæt og i en hyppigere frekvens. Det gælder f.eks. overgang til ungdomsuddannelse og afgangresultater samt andre nøgletal, der peger i retning af et behov for ekstra fokus. Nøgletal på skoleområdet er derfor til vis udstrækning de samme, opdaterede nøgletal, som indgår i Kvalitetsrapporten, der udarbejdes hvert andet år.

På den baggrund fremlægger forvaltningen nøgletal på følgende områder:

- læseresultater i 1. og 3. klasse
- staveresultater 5. klasse
- læseresultater 7. klasse
- trivselsmåling 4.-9. klasse
- trivselsmåling 0.-3 klasse
- afgangsprøve karaktergennemsnit
- overgang til ungdomsuddannelse
- antal sager med foranstaltninger i forhold til børnetal
- børnenes gennemsnitsalder ved underretninger
- fordeling af iværksatte foranstaltninger.

Forvaltningen arbejder endvidere med at skaffe valide og opdaterede nøgletal på en række andre områder - det gælder især ledelsesinformation på det specialiserede område, men kan som nævnt også være på dagtilbudsområdet. Pt. arbejder forvaltningen på at skaffe/opdatere følgende nøgletal:

- andelen af unge der forventes at færdiggøre mindst en ungdomsuddannelse 25 år efter endt 9. klasse afgangsprøve (pt. "gamle data")
- andel af unge, der har haft en børneforanstaltning/modtager efterværn, der gennemfører en ungdomsuddannelse eller kommer i beskæftigelse
- antal unge der har behov for støtte i voksenlivet målt på andel og varighed af efterværnssager
- andel af børn i dagbehandlingstilbud og varighed
- antal børn i bekymrende skolefravær
- undervisningseffekt (pt. "gamle data")
- andel elever, der har gennemført en ungdomsuddannelse inden for 6 år efter afsluttet 9. klasse (pt. "gamle data").

Der kan være andre områder, hvor det er væsentligt at levere ledelsesinformation i form af nøgletal. Det gælder eksempelvis i forhold til den kommende naturfagsstrategi. Når der er godkendt en strategi, vil de opsatte mål blive fulgt op af nøgletal, som der afleveres ledelsesinformation på.

Nøgletal vil blive fremlagt 2 gange årligt. Det er ikke nødvendigvis de samme nøgletal, der fremlægges hver gang. Nøgletal på skoleområdet vil fx i vid udstrækning kun genereres én gang årligt, mens nøgletal på det specialiserede område er relevant at fremlægge i en hyppigere kadence.

Evt. yderligere nøgletal, som udvalget måtte ønske at følge, vil så vidt muligt blive indarbejdet i kommende oplæg til ledelsesinformation. Derudover vil forvaltningen efterfølgende drøfte ledelsesinformationsoplægget med skolebestyrelserne for at sikre, at bestyrelserne så vidt muligt kan få de data, de anser for at være nødvendige i deres bestyrelsesarbejde på skolerne.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for forvaltningen at fremlægge ledelsesinformation som forelagt i denne sag.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Drøftet.

Bilag

Ledelsesinformation BUU december2016

Trivselsmåling 0.-3. klasse Lyngby-Taarbæk Kommune

Trivselsmåling 4.-9. klasse Lyngby-Taarbæk Kommune

Punkt 8: Status på synlig læring (Orientering)

17.01.00-A00-67-16

Resume

Kommunalbestyrelsen behandlede d. 13 oktober 2016 kommunens ansøgning til A.P. Møller Fonden om finansiering til arbejdet med synlig læring. Kommunalbestyrelsen besluttede ikke at indgå i ansøgningen om fase 2 i projektet, og at fase 1 færdiggøres i regi af 4K. Forvaltningen og skoleledelserne har udarbejdet en plan for færdiggørelse af fase 1 i 4K regi. Planen tager udgangspunkt i en vurdering af de tilbageværende elementer i den planlagte kompetenceudvikling og udviklingsaktiviteter med henblik på at skabe en meningsfuld overgang til den lokale forankring af fase 2. Vurderingen af aktiviteter er sket i tæt og løbende dialog med skolerne. Derudover planlægges det indledende arbejde til forslag for Synlig Læring fase 2 med lokal forankring. Planen herfor er fremlagt i sagen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager sagen til efterretning

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede 13. oktober ansøgning til A.P.Møller Fonden om finansiering af skolernes arbejde med synlig læring i regi af 4K samarbejdet. Et flertal i Kommunalbestyrelsen tilsluttede sig Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning om, at "Udvalget ønsker at fase 1, som løber frem til sommeren 2017, færdiggøres i regi af 4K. Besluttet ikke at indgå i 4K ansøgning til A.P Møller Fonden om midler til gennemførelse af Synlig læring fase 2 fra 2017-19. Til et kommende møde anmodes forvaltningen om i dialog med de fagprofessionelle at udarbejde forslag til en lokal forankring af udvalgte elementer af synlig læring".

På skoleledermødet d. 10 november 2016 drøftedes stemningen på skolerne tilpasning af fase 1 samt forberedelse af fase 2.

Skoleledernes tilbagemelding var, at der generelt er en god stemning lokalt i forlængelse af udvalgets beslutning. Der blev henvist til, at det ikke er indholdet eller temaerne i synlig læring, men snarere konceptet i 4K-projektet, som har været problematisk. Herunder at der derfor er opbakning til at fortsætte det arbejde, som allerede var i gang. Det er især udsigten til at arbejde videre med Synlig Læring forankret i lokale handleplaner, der opleves at give energi i personalegruppen.

Skolelederne udtrykte behov for en afklaring af, hvad der ligger i det lokale arbejde, og hvilke elementer der skal være fælles for det samlede skolevæsen. Flere fremhævede, at udover at synlig læring er en fælles paraply, så vil det give mening at have nogle fælles undertemaer. Det vil gøre det muligt at videndele skolerne imellem og samtidig muliggøre en fælles kompetenceudvikling af personalet. Det er begge centrale elementer i at understøtte en fælles forandringsproces.

Helt konkret blev det foreslået, at 'feedback' bliver et fælles tema, som alle skolerne arbejder sammen om, og det var der bred opbakning til i skoleledergruppen. Feedback er et vedvarende og bredt tema, som også hænger sammen med meget af det andet arbejde på skolerne, herunder skole-hjemsamarbejdet.

Danmarks Lærerforening Kreds 22 deltog på mødet. Tilbage meldingen fra kredsen var, at de har fået mange positive tilbagemeldinger og også oplever en god stemning og energi.

Tilpasning af fase 1

Den lokale tilpasning af synlig læring påbegyndes nu. I henhold til det videre arbejde med skolernes lokale handleplaner er der flere af de kendte elementer fra fase 1, som skolelederne og forvaltningen finder det relevant at gennemføre.

Samtidig er der elementer, som det ikke giver mening at fortsætte med, når kommunen ikke indgår i fase 2, eller som skolerne ikke oplever det som meningsfuldt at deltage i.

Nedenfor er listet de aktiviteter, der allerede er kendt fra fase 1, opdelt i hvad der skal gennemføres og hvad der ikke skal.

Gennemføres

- uddannelse af Læringsvejledere (LIC'ere): Der er et bredt ønske fra skoleledere og Læringsvejlederne om, at vejlederne kan færdiggøre kompetenceudviklingsforløbet. Det vurderes også, at færdiggørelse af forløbet kan styrke grundlaget for prioritering af indsatser i det videre forløb
- dataindsamling: Praksisundersøgelse med spørgsmål til elever, medarbejdere og ledelse samt en spørgeskemaundersøgelse, som henvender sig kun til medarbejderne og ledelsen. Begge undersøgelser med henblik på sparring og viden, som kan indgå i de lokale handleplaner
- kursusdage med sparring og kvalificering af lokale handleplaner
- afsluttede evalueringer fra EVA: Kan både tilføre kommunen viden, og er også en central del af 4K-forpligtelsen

Udgår

- dataindsamling: Fokusgruppeinterview
- faciliteret sparring og vidensdeling: Formålet er sparring på skolernes egne udfordringer formuleret som cases. Som en del af kompetenceudviklingen af skolelederne har forvaltningen i samarbejde med skolelederne i indeværende skoleår, inddelt skolerne i netværk og påbegyndt et forløb med sparring og fokus på læringsledelse. Dette forløb dækker bl.a. hvad lederne kunne opnå ved denne sparring.
- skolebesøg i 4K regi: Skolelederne vurderer, at de kan få et større udbytte af samarbejdet i egne ledelsesnetværk

Det vurderes, at det ikke vil få større konsekvenser for de tre andre kommuners gennemførelse af aktiviteter eller ansøgning til A.P.Møller fonden, at Lyngby-Taarbæk Kommune ikke deltager i de fravalgte aktiviteter.

Forberedelse af fase 2

Forvaltningen er påbegyndt forberedelserne til planlægning af fase 2 af Synlig Læring med en lokal forankring og inddragelse af medarbejderne. Planlægningen af fase to skal ske i dialog med de fagprofessionelle, og der er derfor planlagt de indledende drøftelser til dette arbejde:

Tidspunkt Aktivitet

November Skoleledermøde

Formål: Skolelederne giver feedback på deres oplevelse af, hvordan personalet på skolen reagerer på den politiske beslutning og ønsker ift. det videre arbejde. Det drøftes hvilke konkrete tiltag i fase 1 der skal fastholdes, og hvilke fælles elementer det er vigtigt at fortsætte med i fase 2.

Deltagere: skoleledere

December Personalemøde på den enkelte skole

Formål: At skolens ledelse har dialog med skolens medarbejdere på afdelings/ teamniveau om resultatet af praksisundersøgelsen og anvendelsen af resultatet i de lokale handleplaner. Drøftelsen skal fungere som forberedelse til ledelsens og medarbejderrepræsentanternes videre arbejde på samarbejdskonferencen.

Deltagere: alle medarbejdere

19. – 20.
Januar Temamøde for ledere, læringsvejledere og TR'er – på samarbejdskonferencen

Formål: at lave en plan for det videre arbejde med synlig læring

Deltagere: ledere, læringsvejledere, TR fra skoler, fagforeninger: Ole Porsgaard, kreds 22, Peter Winding, BUPL og forvaltning

Februar/marts Aflevering af handleplaner mhb. på politisk sag om status

Aflevering i februar med henblik på den politiske forelæggelse på marts mødet.

Formål: At give politikerne en status på det videre arbejde med synlig læring.

Målgruppe: Børne- og Ungdomsudvalget

Lovgrundlag

I henhold til vilkår for fase 1 er kommunen i aftalen med A.P. Møller Fonden forpligtet på at gennemføre hele projektet som beskrevet i projektansøgningen. Bevillingsmodtager skal sikre sig skriftlig godkendelse af nødvendige eller ønskede ændringer i projektet. Fonden har ret til at standse eller reducere bevillingen som følge af væsentlige ændringer.

Det vurderes i samarbejde med projektledelsen i 4K-samarbejdet, at de foreslåede ændringer for Lyngby-Taarbæks deltagelse ikke betragtes som væsentlige ændringer eller som havende betydning for det samlede projekts afvikling og udbytte. Det er derfor projektlederens vurdering, at der ikke skal søges skriftlig godkendelse på dette tidspunkt.

Økonomi

I tilrettelæggelsen af fase 2 skal det afklares, hvilket fælles tiltag om fx kompetenceudvikling der kan afholdes inden for den nuværende ramme

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Taget til efterretning.

Punkt 9: Organisering af valgfag (Drøftelse)

17.00.00-A00-15-16

Resume

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 6. oktober 2016 anmodede udvalget om en sag med forslag til, hvordan Lyngby-Taarbæk Kommune kan tilbyde fælleskommunale valgfag på tværs af alle kommunens skoler. Indeværende sag lægger op til en drøftelse af formålet med og forventninger til organisering af valgfag i fremtiden.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter sagen

Sagsfremstilling

Udvalget har anmodet om en sag med forslag til, hvorledes en model for en fælles organisering af valgfag kan implementeres i Lyngby-Taarbæk Kommune. Hensigten er en fælles organisering, hvor udbud og valgmuligheder udvides betragteligt for den enkelte elev. Desuden er det i præsentation af modeller en forudsætning, at der kan ske en elektronisk håndtering af tilmelding og fraværsregistrering, samt valgfagenes samspil med projektopgaven i 9. klasse. Sidstnævnte fordi det er et lovkrav, at valgfag skal indgå i elevernes projektopgave.

Valgfag på skolerne idag

Alle skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune organiserer valgfag på tværs af flere årgange og størstedelen på tværs af 7.-9.klasse. Der er stor variation blandt skolerne i forhold til hvordan valgfag skal indgå i elevernes projektopgave, hvordan valgfag udbydes, hvilke valgfag der udbydes samt sammenhæng til den øvrige undervisning. Notat om skolernes organisering er vedlagt (bilag).

Her følger konkrete eksempler på skolernes organisering af valgfag. Dette uddybes i notatet, som er en beskrivelse af valgfagsorganisering for hver enkelt skole;

- valgfag er en del af udskolingslinjer (Trongårdsskolen og Engelsborgskolen)
- 2 ugentlige understøttende undervisningstimer er konverteret til valgfagstimer (Trongårdsskolen og Engelsborgsskolen)
- valgfag i 2 ugentlige lektioner afsluttet i en valgfagsuge (Kongevejens skole)
- elevrådet inddrages i planlægning af valgfag (Lindegårdsskolen)
- hele udskolingen har fælles valgfag det første halve år og årgangsvist det andet halve år (Fuglsangårdsskolen)
- samarbejde med CBS om valgfag i kinesisk (Hummeltofte)
- valgfag kombinerer et fagligt og socialpædagogisk perspektiv (Heldagsskolen)
- foreningen pensionister i folkeskolen er en del af valgfag (Virum Skole).

Erfaringer fra andre kommuner

Der er flere andre kommuner, der har forsøgt sig med forskellige modeller for organisering af valgfag for at udvide valgmulighederne for de unge samt udbyde flere forskellige typer af valgfag. Kommunernes formål har primært været at skabe motiverende tilbud til de unge i udskolingen. Forvaltningen har været i kontakt med fire forskellige kommuner, og her følger en kort beskrivelse af deres organisering og erfaringer:

Københavns Kommune:

I Københavns Kommune har Brønshøj skole og Tingbjerg skole nu for 2. år i træk valgt at udlicitere alt omkring varetagelsen af valgfag til Københavns Ungdomsskole. Det betyder, at 350 elever har valgfag på tværs af klasser og

skoler. Der udbydes ca. 20 forskellige valgfag i samarbejde med eksterne aktører bl.a. ungdomsuddannelser, kulturinstitutioner, foreningsliv og virksomheder.

Ungdomsskolen har det fulde ansvar for administration, ansættelse af undervisere, fraværsregistrering og dokumentation af elevernes fremmøde samt fagligt indhold og læringsmål. En lærer på hver af de to skoler er kontaktperson og følger op på elevernes fremmøde mv. Det overordnede formål med valgfagene er at skabe motivation og en anderledes skoledag for eleverne. Finansiering af denne valgfagsmodel bliver taget fra skolernes lønbudget. Skolernes erfaringer er, at en udliciteringsmodel stadig kræver en kontaktperson på de enkelte skoler, der modtager registrering af fravær og følger op hos de enkelte elever. Skolerne oplever en stigende grad af motivation hos eleverne ved denne model, hvilket også var det primære formål med modellen.

Hørsholm Kommune:

I Hørsholm Kommune har man over en 2-årig periode udviklet en fælles organisering af valgfag mellem kommunens fire skoler. Elevernes ønsker og interesser er blevet kortlagt, og det samme er lærernes kompetencer. Herefter er lærerne puljet i faggrupper efter elevernes interesser på tværs af skoler. De forskellige faggrupper har hver udviklet og planlagt forskellige valgfag i fællesskab.

Valgfagene er blevet afviklet i tre ugentlige intensive forløb fordelt over skoleåret. Man har i Hørsholm Kommune valgt at anvende både valgfagstimer, timer til understøttende undervisning samt ekstra puljetimer til afvikling af valgfag.

Eleverne cykler rundt til de forskellige steder, og de enkelte afdelingsledere har haft ansvar for at registrere fravær og melde tilbage til de andre skoler. Organiseringen bliver bakket op af elever og lærere, men er i indeværende skoleår nedlagt pga. besparelser.

Roskilde Kommune:

I Roskilde Kommune arbejder man på at beslutte en fælles målsætning for øget samarbejde omkring valgfag imellem skolerne. Dette betyder, at skolerne skal samarbejde med minimum en anden skole om udbud af valgfag. Forvaltningen understøtter administrativt og/eller økonomisk, hvis der er særlige ønsker, og kan være behjælpelige i forhold til at inddrage eksterne samarbejdspartnere i valgfagene.

I Roskilde Kommune har skoler og forvaltning drøftet, hvorvidt man kunne lave en fælles organisering af valgfag på tværs af de 20 skoler. På baggrund af egne og andres erfaringer har man i stedet valgt ovenstående løsning, hvor der samarbejdes på tværs en mindre puljer af skoler med det formål at skabe et større udbud af valgfag for eleverne. Skolerne har erfaret, at for de elever med et stort ønske om et valgfag, der understøtter et særligt talent eller interesse, er det ikke et problem at transportere sig langt. For elever, der ikke oplever samme begejstring, kan det være en udfordring at nå frem til undervisningen.

Gentofte Kommune:

Gentofte kommune etablerede ved skoleåret 15/16 en model for fælleskommunale valgfag for alle elever i 7.- 9. klasse for hele skoleåret. Skoleledelserne oplevede imidlertid udfordringer med denne model:

- 7. klasserne var for unge til at få noget ud af et valgfag væk fra egen skole
- mange elever mødte ikke op til valgfag på grund af manglende kendskab til lærer og holdkammerater
- administrativt og organisatorisk var det en tung opgave med registrering af fravær, oprettelse af fag samt til- og framelding.

På baggrund af dette har Gentofte Kommune valgt at ændre deres valgfagsmodel i indeværende skoleår, så der i efterårssemesteret er valgfag for alle 7. og 8. klasser på egen skole. Alle 9. klasser er på et fælles metodekursus, der giver eleverne redskaber til at løse den innovative projektopgave. I forårssemesteret bliver alle 7., 8., og 9. klasser tilbudt fælleskommunale valgfag i en samlet pulje. Ungdomsskolen varetager den administrative opgave, herunder ansættelse af eksterne undervisere. De enkelte skoler byder ind med, hvilke valgfag de kan tilbyde til den fælles pulje af valgfag. Hvis skolen ikke byder ind til puljen, bidrager de i stedet for økonomisk. Denne model er endnu ikke afprøvet eller evalueret.

Forvaltningen anbefaler

Forvaltningen anbefaler, at Lyngby-Taarbæk Kommune ikke etablerer en model, hvor der udbydes mange valgfag på tværs af alle skoler, så alle elever skal transportere sig fra sted til sted for at få forskellige valgfag. Dette fordi erfaringer fra andre kommuner viser, at denne model ikke er hensigtsmæssig.

Derimod anbefales det, at forvaltningen i samarbejde med skolerne arbejder videre med en model, der kan indfri et mål om at skabe flere spændende og motiverende tilbud til eleverne, så de fastholder interessen for deres skolegang i udkolingen og få mulighed for at blive så dygtige som de kan.

Den kommende valgfagsmodel skal således

- sikre et passende og varieret udbud af valgfag
- skabe samarbejder på tværs af skolerne for herved bl.a. at skabe tilbud til elever med særlige interesser og forudsætninger
- involverer andre aktører i udbuddet og tilrettelæggelse af valgfagene som fx. ungdomsskolen, CBS o.l.

Erfaringer fra andre kommuner samt skolernes egne erfaringer med tværgående samarbejde i andre henseender vil indgå i det videre arbejde. Ligeledes vil Fælleselevrådet inddrages i forhold til arbejdet med, hvilke fag der skal udbydes.

Forvaltningen vil præsentere forslag til en model på februarmødet. Efter behandlingen på udvalgmødet i februar vil modellen blive sendt i høring i skolebestyrelserne.

Lovgrundlag

Ifølge folkeskoleloven §9 stk. 6 kan kommunalbestyrelsen godkende valgfag, der ligger uden for den obligatoriske valgfagsrække. Stk. 7. Eleverne i 7.-9. klasse skal vælge mindst et valgfag. Der skal tilbydes eleverne valgfag i et omfang svarende til mindst 120 undervisningstimer årligt. I §1 stk. 3 i bekendtgørelse om projektopgaven i folkeskolens 9. klasse fremgår det, at valgfag skal indgå i elevernes projektopgave.

Økonomi

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser i 2016.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Drøftet.

Udvalget ønsker, at forvaltningen tager kontakt til Vidensbyen, idet virksomhederne i Vidensbyen har udvist interesse for at deltage i udviklingen og udbudet af valgfag.

Modellen sendes tillige i høring i fælleselevrådet.

Bilag

Baggrundsnotat om skolernes organisering af valgfag

Punkt 10: Ny mødestruktur i småbørns- og skoledialog (beslutning)

00.01.00-P35-22-15

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede 15. juni 2016 at vedtage en ny model for dialogmøder på dagtilbuds- og skoleområdet. På baggrund af input fra repræsentanter ved Småbørns- og Skoledialog fremlægger forvaltningen her et oplæg til ny mødestruktur til udvalgets godkendelse. Desuden lægger forvaltningen op til, at udvalget ikke længere skal godkende dagsordener til møderne, men sammen med øvrige mødedeltagerne have mulighed for at komme med input hertil. Den nye proces skal kvalificere dagsordenerne og skabe bedre rammer for, at deltagerne medvirker i udarbejdelsen heraf.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget godkender forslag til ny mødestruktur for Småbørns- og Skoledialog gældende fra 2017
2. udvalget beslutter, at dagsordener til møder og seminarer i Småbørns- og Skoledialog fremover ikke skal godkendes på udvalgsmøder.

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet d. 15. juni drøftede Børne- og Ungdomsudvalget den nuværende struktur for møder i Småbørns- og Skoledialog. Småbørns- og Skoledialog har som formål at sikre dialog og gensidig information mellem forældrerepræsentanter og Børne- og Ungdomsudvalget om emner af betydning for skole- og dagtilbudsområdet.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede at få forelagt et forslag til en revideret mødestruktur for disse dialogfora med udgangspunkt i et årligt møde med repræsentanter for bestyrelser fra hhv. dagtilbuds- og skoleområdet, et årligt fælles møde for både dagtilbuds- og skoleområdet samt et eller flere særskilte møder med repræsentanter for ledere og medarbejdere på de to områder.

På møderne i Småbørns- og Skoledialog 21. september 2016 kom deltagerne med input til ny mødestruktur. Det blev bl.a. foreslået, at de udvidede dialogmøder på tværs af skoler og dagtilbud udgår.

På baggrund af mødedeltageres input har forvaltningen udarbejdet et forslag til en ny mødeplan (bilag). Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget holder følgende møder med repræsentanter på dagtilbuds- og skoleområdet

- to årlige ordinære møde med forældrerepræsentanter fra dagtilbuddene (og repræsentanter for dagtilbudslederne samt tillidsrepræsentanten)
- to årlige ordinære møder med repræsentanter fra skolebestyrelserne (og repræsentanter for skolelederne samt tillidsrepræsentanten)
- et årligt møde med dagtilbudsledere
- et årligt møde med skoleledere
- introduktionsseminar ved valg til skolebestyrelser (hvert fjerde år)
- seminar for skolebestyrelser midt i skolebestyrelsernes periode (hvert fjerde år).

Vedlagte (bilag) indeholder en oversigt over deltagere i de forskellige mødefora og mødernes kadence.

Såfremt udvalget godkender forvaltningens forslag, sendes det efterfølgende i høring hos netværksråd og Skolerådet. Herefter godkender BUU mødestrukturen endeligt på udvalgsmødet i december.

Proces for udarbejdelse af dagsordener

Forvaltningen foreslår, at udvalget ikke længer skal godkende dagsordener til møder og seminarer i Småbørns- og Skoledialog. I stedet får hele udvalget mulighed for at komme med forslag til dagsordenerne på anden vis. Tilsvarende vil skolebestyrelser og netværksråd blive opfordret til at komme med input til dagsordenerne. Udvalgsformanden godkender dagsordenerne.

Den nye proces skal kvalificere dagsordenerne og skabe bedre rammer for, at alle deltagere medvirker i udarbejdelsen heraf.

Lovgrundlag

Møder i skoledialog afholdes jf. § 8 i skolernes styrelsesvedtægt.

Møder i småbørnsdialog afholdes jf. strukturen for forældresamarbejdet på dagtilbudsområdet, som blev vedtaget af Børne- og Ungdomsudvalget i juni 2013.

Såfremt den nye struktur vedtages, skal der ske en konsekvensrettelse i Styrelsesvedtægten, idet der pt. står, at der som udgangspunkt afholdes møder to gange årligt i både Skoledialog og Udvidet Skoledialog.

Økonomi

Der forventes ikke øgede udgifter som følge af den nye mødeplan.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 6. oktober 2016

Ad 1) Godkendt, idet revideret oplæg sendes til høring i Småbørns- og Skoledialogforum, og forelægges udvalget i december 2017.

Ad 2) Godkendt, idet udvalget ønsker at repræsentanterne i Småbørns- og Skoledialogforum kommer med til input til dagsordenen.

For stemmer 7 (A (2), C, F, I, Ø og Dorthe la Cour (UP)

Imod stemmer 1 (V), idet V også fremadrettet ønsker at udvalget godkender dagsordenen på udvalgmøderne.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Ungdomsudvalgets møde 8. december 2016

Forslaget til revideret mødestruktur for Småbørns- og Skoledialog har været i høring i netværksråd og skolebestyrelser. Netværksrådene for daginstitutionerne i Hjortekær, Lyngby og Lundtofte samt Brede og Virum samt skolebestyrelserne på Taarbæk Skole, Lundtofte Skole og Virum Skole har afgivet høringssvar. Alle svar er entydigt positive og tilslutter sig forslaget uden yderligere kommentarer.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad. 1) Godkendt, idet udkast til dagorden for småbørns- og skoledialog godkendes via mail af hele udvalget.

Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

Bilag

Revideret oplæg til ny mødestruktur for småbørns- og skoledialog

Høringssvar

Punkt 11: Program for visionsdag med skolebestyrelser januar 2017 (Beslutning)

17.01.00-G20-3-16

Resume

I juni 2016 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget dagsordenen til en visionsdag, som formandskabet foreslog skulle afholdes i september 2016. Efterfølgende blev skolebestyrelserne på et ordinært dialogmøde den 21. september 2016 inviteret til at give input til dagsordenen, for at sikre et relevant indhold ift. deres interesser. Det blev på samme møde besluttet at holde visionsdagen i starten af 2017. Visionsdagen afholdes d. 23. januar 2017. Udvalget bedes godkende ramme for dagsordenen, som er lavet ud fra både den politisk godkendte dagsorden og skolebestyrelsernes input.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender forslag til dagsorden for skolebestyrelsernes visionsdag d. 23. januar 2017.

Sagsfremstilling

I foråret 2016 foreslog formandskabet i Børne- og Ungdomsudvalget, at der afholdes en visionsdag for skolebestyrelserne. Udvalget godkendte på den baggrund et program for dagen på deres møde i juni 2016.

Programmet tog afsæt i indholdet på bestyrelsernes introduktionsseminar, og handlede om

- potentialer og udfordringer i skolebestyrelsens arbejde
- visioner for Lyngby-Taarbæk skolevæsen
- input til den sammenhængende Børne- og Ungepolitik.

Efterfølgende blev deltagerne på dialogmødet d. 21. september dels spurgt, om de havde interesse for en sådan dag, dels om de havde særlige ønsker til dagsordenen.

Der blev udvist interesse for en visionsdag, og ønskerne til indholdet omhandlede

- skolebestyrelsens rolle: balancering af tilsynsopgaven ift. det strategiske arbejde i skolebestyrelsen, principper som bestyrelserne skal udarbejde, samt de forventninger bestyrelserne kan stille til skoleledelsen.
- det gode samarbejde og den gode dialog: Hvordan samarbejder forældre og ledelse om at skabe den bedst mulige skole for eleverne.

På baggrund af de to forslag til indhold foreslår forvaltningen nedenstående ramme for visionsdagen.

Det foreslås, at punktet 'visioner for skolevæsenet' konkret tager udgangspunkt i naturfagsområdet, hvor bestyrelserne kan komme med input til naturfagsstrategien.

Derudover er den sammenhængende Børne- og Ungepolitik udskudt (jf. udvalgets beslutning i november 2016), og indgår derfor ikke i dagsordenen.

kl. 17.00 - 17.15

Velkommen

Velkommen og kort rammesætning af aftenen v.
formanden for Børne- og Ungdomsudvalget og
formanden for skolerådet

kl. 17.15-18.30 Skolebestyrelsens rolle	<p>Hvordan balanceres bestyrelsens rolle ift. at føre tilsyn med skolens virksomhed samtidig med at skulle have et godt og tillidsfuldt samarbejde med skolens ledelse.</p> <p>Hvilke forventninger kan bestyrelserne stille til skoleledelsen i samarbejdet.</p> <p>Punktet indledes med et kort oplæg om emnet. Derefter er drøftelser i egne bestyrelser efterfulgt af fælles drøftelser i plenum.</p>
kl. 18.30 - 18.45	Pause
kl. 18.45 - 20.00 Visioner for naturfagsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune - inputs til naturfagsstrategien	<p>I budgettet er der afsat midler til, at der skal udarbejdes en naturfagsstrategi.</p> <p>Visionen er, at Lyngby-Taarbæk Kommune skal være førende inden for naturfagsområdet.</p> <p>Skolebestyrelsen kommer under dette punkt med konkrete input til strategiens fokusområder samt forslag til indsatser ift. målgrupperne.</p>

Indholdet er drøftet med Skolerådets formand, der er enig i, at det er en relevant ramme for drøftelserne.

Hvis udvalget godkender det foreliggende programudkast, vil visionsdagen blive afholdt d. 23. januar. Bestyrelsen vil umiddelbart efter udvalgetmødet blive inviteret til dagen.

Til orientering afholdes der i forvejen hvert 4. år en uddannelsesdag for nyvalgte skolebestyrelser, som klæder skolebestyrelsen på til opgaven.

Lovgrundlag

Afholdelse af visionsdagen er ikke omfattet af nogen lovgivning.

Økonomi

Udgifter til visionsdagen afholdes inden for de afsatte midler til skoleområdet.

Beslutningskompetence

Børne- Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Godkendt.

Punkt 12: Nyt forslag til organisering af intensivt læringsforløb på skolerne (Beslutning)

17.00.00-A00-2-16

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 25. juni 2015 at afsætte 1 mio. kr. i 2016 til en indsats for elever, der ikke opnår tilstrækkelige karakterer i dansk og matematik eller ikke bliver erklæret uddannelsesparate i 8. klasse. 17. marts 2016 anmodede Børne- og Ungdomsudvalget forvaltningen om at forelægge en sag om etablering af et særligt undervisningstilbud til de elever, der bliver erklæret ikke-uddannelsesparate i 8. klasse. Efterfølgende besluttede udvalget d. 15. juni 2016, at Løkkefonden skulle varetage et intensivt læringsforløb (turboforløb), der skal sikre, at alle elever i nuværende 9. og 10. klasse opnår min. 02 ved afgangsprøve. Da målgruppen viser sig at være langt mindre end de første analyser viste, foreslår forvaltningen, at Børne- og Ungdomsudvalget træffer beslutning om en ny organisering af et intensivt læringsforløb.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget beslutter

1. at et intensivt læringsforløb varetages af Lyngby-Taarbæk Kommunes eget pædagogiske personale i samarbejde med forvaltningen og de faglige konsulenter
2. at Løkkefonden leverer kompetenceudvikling til det involverede personale i foråret 2017, således at kommunen kan varetage lign. forløb fremadrettet

Sagsfremstilling

De seneste analyser af målgruppen for et intensivt læringsforløb i nuværende 9. og 10. klasse i Lyngby-Taarbæk Kommune har vist, at der er tale om langt færre elever, end hvad de første kortlægninger viste. Målgruppen er på nuværende tidspunkt på ca 20 elever, hvorimod de første kortlægninger viste, at der var tale om i alt ca. 45 elever. Det første tal var en beregning af, hvor mange elever, der ikke har opnået 02 i afgangsprøven i dansk og matematik over de seneste 5 år. De sidste tal er dette skoleårs aktuelle tal.

Derfor anbefaler forvaltningen, at opgaven allerede fra foråret primært løses af kommunens eget personale på baggrund af et kompetenceudviklingsforløb fra Løkkefonden. Det var oprindeligt tanken, at Kommunen først selv skulle løse opgaven fra skoleåret 2017/2018. Det anbefales, at opgaven løses af en række udvalgte lærere som er faglige vejledere i matematik og dansk, som er fagligt og metodisk stærke og som har en særlig interesse for målgruppen. Pædagogen skal have særlige kompetencer og interesser i forhold til at arbejde med elevernes personlige, sociale og relationelle kompetencer som understøttende for elevernes faglige udvikling.

Målgruppe

Målgruppen for et intensivt læringsforløb er på nuværende tidspunkt ca. 20 elever fra alle 9. klasser. Eleverne er vurderet ud fra kriterierne:

- i risiko for ikke at opnå min. 02 i enten dansk eller matematik til afgangsprøven
- vurderet ikke-uddannelsesparat
- manglende motivation
- generelle indlæringsvanskeligheder
- to-sprogsproblematikker.

De to specialskoler indgår ikke, og der er ingen elever i nuværende 10. klasse, der er i målgruppen. Dialog med skolerne peger i retning af, at det kan ende med endnu færre elever, idet tilbuddet vil være frivilligt for den enkelte elev.

Decentral løsning i skoleåret 16/17

Der vælges en dansk- og matematiklærer samt pædagog fra hver skole, der alle indgår i et kompetenceudviklingsforløb fra Løkkefonden i foråret 2017.

På hver skole planlægges et fast intensivt fagligt bånd i 2-3 lektioner i 3 uger i foråret og inden afgangseksaminerne. Det intensive forløb er planlagt med udgangspunkt i kriterier for et intensivt læringsforløb:

- få elever pr. hold
- målrettet og intensiv indsats
- fokus på læringsstrategier.

Personalet omkring forløbet vil blive sammensat således, at der både er fagfaglige og pædagogiske kompetencer repræsenteret, på baggrund af erfaringer fra Løkkefonden samt lign. intensive forløb i Odense Kommune og Københavns Kommune.

Forløbet har fokus på træning af færdigheder og metoder med henblik på afgangsprøven i dansk og matematik i 9. klasse. Forløbet tilrettelægges med fokus på en varieret undervisning og brug af bevægelse.

Den anbefalede model har været drøftet med skoleledelserne, som peger på, at en decentral løsning er den rette.

Kompetenceudviklingsforløb

Forvaltningen anbefaler fortsat Løkkefonden til kompetenceudvikling af de involverede medarbejdere. Afsættet for Løkkefondens kompetenceudvikling er et forskningsbaseret læringskoncept, hvor der arbejdes målrettet og systematisk med faglig og personlig læring. En fælles kompetenceudvikling på tværs af skolerne kan være med til at understøtte samarbejde og videndeling mellem skolerne.

Skoleåret 17/18

I skoleåret 17/18 kan der afhængig af målgruppens størrelse samles et fælles hold på tværs af skoler, hvor lærer- og pædagogkompetencer udvælges fra flere forskellige skoler fra den gruppe af lærere og pædagoger, der har modtaget kompetenceudvikling i skoleåret 16/17.

Heldagsskolen eller Ungdomsskolen kan spille en central rolle i organiseringen og afviklingen af dette forløb. Ungdomsskolen har erfaring med at arbejde på tværs af skolerne, eksempelvis med erstatningsundervisning. Heldagsskolen har erfaring med at arbejde med målgruppen.

Der er et stort tidspres i planlægningen, så hvis der ikke kan træffes politisk beslutning om et intensivt læringsforløb på dette møde, anbefaler forvaltningen, at projektet udskydes til skoleåret 17/18.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen afsatte på møde 25. juni 2015 1,0 mio. kr. i 2016 som pulje under specialområdet til styrkelse af fagligt svage elever.

Puljen på 1,0 mio. kr. vil med denne sag blive udmøntet som følger:

Løkkefonden, Kompetenceudvikling (anslået)

250.000 kr.

Frikøb af 20 lærere/pædagoger til kompetenceudvikling i 6 dage.	215.000 kr.
Midler til skolerne til holddeling	100.000 kr.
Uforudsete udgifter	35.000 kr.
I alt	600.000 kr.

Såfremt puljen på 1,0 mio. kr. ikke anvendes i 2016 vil mindreforbruget på puljen som udgangspunkt indgå i det samlede regnskab 2016 for aktivitetsområde Skoler - jf. overførselsreglerne. Alternativt kan puljen politisk prioriteres overført til 2017 uden om overførselsreglerne.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt.

Punkt 13: Resultaterne fra evalueringen af 10. klasse på Trongårdsskolen (Drøftelse)

17.00.00-P05-1-16

Resume

Den 16. april 2015 besluttede kommunalbestyrelsen at placere 10. klasserne permanent på Trongårdsskolen frem for den planlagte placering i Idrætsbyen. Der blev i samme sag afsat 4 mio.kr til en ombygning på Trongårdsskolen, som skulle indeholde en bygningsoptimering og sikring af et ungemiljø. Den 2. juni 2016 anmodede Børne- og Ungdomsudvalget om en evaluering af 10. klassernes placering forud for udmøntningen af de 4. mio.kr. Evalueringen er nu afsluttet, og dens resultater præsenteres her til drøftelse. Drøftelsen sker med henblik på, at udvalget træffer beslutning om udmøntning af bevilling til bygningsoptimering og ungemiljø i februar 2017. Evalueringens konklusioner indgår i udarbejdelsen af idéoplæg til bygningsplanerne på Trongårdsskolen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. drøfter evalueringens resultater med henblik på at træffe beslutning om bevilling til bygningsoptimering og ungemiljø i sag til februar 2017
2. beslutter at 10. klasserne fortsat skal blive på Trongårdsskolen og at evalueringens resultater indgår i det videre arbejdet med indholdet i 10. klassestilbuddet.

Sagsfremstilling

På udvalgsmøde d. 2. juni 2016 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget en evaluering af 10. klasserne på Trongårdsskolen med fokus på erfaringerne fra det første år og på, hvad der skal til for at styrke tilbuddet.

Evalueringen skulle omfatte skolens ledelse, lærerne i 10. klasse og elever, herunder elever der gik i 10. klasse sidste år og elever, der går i 10. klasse i indeværende skoleår. De nuværende elever skulle inddrages i evalueringen, efter de havde gået på skolen i to måneder.

I forbindelse med beslutningen om at placere 10. klasserne på Trongårdsskolen blev der afsat midler til bygningsoptimering og etablering af ungemiljø på skolen (april 2015). Den 28. september 2016 var udvalget inviteret til en præsentation af de første idéoplæg til byggeplanerne. Evalueringens konklusioner vil indgå i en justering af idéoplæggene, som vil blive fremlagt for udvalget i februar.

Derudover afholdes i december 2016 en workshop, hvor lærere, ledelse og elevrepræsentanter kan komme med input til og give sparring på idéoplæggene.

I forbindelse med evalueringen gav både lærere, ledelse og bestyrelsen udtryk for, at de har oplevet en stor usikkerhed omkring 10. klassernes placering og fremtid. Bestyrelsen udtrykte et klart ønske om, at der træffes en beslutning om 10. klassernes fremtidige placering med henblik på at sikre stabilitet og kvalitet i tilbuddet. Derfor foreslås i indeværende sag, at Børne- og Ungdomsudvalget beslutter, at 10. klasserne bliver på Trongårdsskolen, og at evalueringens resultater indgår i det videre arbejde med 10. klassetilbuddet.

Evalueringens overordnede konklusioner

Evalueringen belyser, hvordan elever, lærere og ledelse oplever 10. klasse og dens nuværende placering samt mulighederne for at forbedre tilbuddet. Evalueringen omfatter en karakteristik af elevgruppen, vurdering af det faglige og

sociale miljø, 10. klassernes beliggenhed på Trongårdsskolen samt de fysiske rammer og lærernes trivsel. Nedenfor er hovedkonklusionerne fra evalueringen opridset i punktform. De er uddybet i vedlagte notat om evalueringens resultater (bilag).

Datagrundlaget består af en spørgeskemaundersøgelse foretaget blandt sidste års elever samt gruppeinterview blandt ledelsen, lærerne og et udsnit af dette års elever. Desuden har skolens bestyrelse haft mulighed for at kommentere på et udkast til evalueringen. Deres kommentarer, som primært vedrører placeringen og de fysiske rammer, er indarbejdet i notatet.

Mellem 29 og 44 elever ud af de i alt 83 daværende elever har besvaret spørgeskemaundersøgelsen (nogle elever har kun besvaret dele af skemaet). Det giver en svarprocent mellem 35 og 48% - afhængigt af spørgsmålet. Derfor skal denne del af datagrundlaget fortolkes med en vis forsigtighed og de konklusioner, der knytter sig hertil, læses med det forbehold.

- Faldende elevtal

På landsplan er antallet af elever, der vælger at gå i et alment 10. klasses tilbud, faldende. Det afspejles også i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Der var et særligt stort fald i elevtallet i forbindelse med flytningen fra LTU til Trongårdsskolen, hvilket både hænger sammen med, at kapaciteten faldt, men muligvis også at det på tidspunktet for ansøgning til 10. klasse 2015/16 endnu ikke var afgjort, hvor 10. klasserne skulle placeres.

Mere end halvdelen af eleverne i 10. klasse på Trongårdsskolen er udenbys, og samtidig vælger mange elever fra Lyngby-Taarbæk Kommune at gå i 10. klasse i en anden kommune. Både ledelsen og eleverne har peget på, at det er positivt, at eleverne kommer fra forskellige steder og har forskellige baggrunde. Flere elever har netop fremhævet, at en af årsagerne til, at de vælger 10. klasse, er et ønske om at få nye venner.

- Elevgruppen og årsager til at vælge 10. klasse

Årsagerne til at vælge 10. klasse på Trongårdsskolen er i følge eleverne især et ønske om at forbedre sig fagligt (med henblik på en ungdomsuddannelse), at blive mere afklaret mht. uddannelsesvalg, at få en positiv oplevelse med at gå i skole samt at indgå i nye sociale fællesskaber. Derudover er linjestrukturen og indholdet af linjerne blevet fremhævet. Sidstnævnte peger i retning af, at linjerne er en central del af 10. klassernes profil, og at de er et vigtigt led, hvis 10. klasserne i fremtiden skal tiltrække flere elever.

Evalueringen tegner derudover et billede af en elevgruppe, der spænder bredt, men som i stigende omfang har faglige, psykiske og sociale udfordringer. Det er både ledelsens og lærernes opfattelse, at 10. klasse tager hånd om en elevgruppe, som ellers ikke ville have andre steder at gå hen. I den forbindelse fremhæver lærerne, at det socialpædagogiske arbejde i 10. klasse fylder meget, og at de ud over at være lærere også er mentorer for deres elever.

- Det faglige miljø er et opmærksomhedspunkt

Resultaterne i evalueringen kalder på en opmærksomhed omkring det faglige niveau i 10. klasserne.

En stor andel af sidste års elever har angivet, at de ikke har mødt det forventede faglige niveau i 10. klasse, og at de ikke har opnået det, de ville fagligt. Igen skal det bemærkes, at kun ca. 1/3 af eleverne besvarede undersøgelsen. Blandt nogle

af de nuværende elever er der dog tilsvarende et ønske om at blive mere fagligt udfordrede. Nogle elever mener, at der tages for meget udgangspunkt i, at alle skal kunne følge med i undervisningen. Nogle elever efterspørger desuden mere disciplin, en strammere styring og flere krav fra lærernes side og gav under interviewene udtryk for en oplevelse af et uudnyttet læringspotentiale.

Lærerne kan generelt ikke genkende billedet af, at det faglige niveau og de faglige forventninger sættes for lavt. De oplever, at de er opmærksomme på at udfordre de dygtigste elever også - fx har nogle elever været undervist i gymnasiestof.

Set i lyset af elevernes tilbagemeldinger, af lærernes betoning af det socialpædagogiske arbejde og af de mange udfordrede elever, fremstår det som et relevant opmærksomhedspunkt, om man i tilstrækkelig grad imødekommer de elever, som ønsker flere faglige udfordringer.

Samtidig er nogle elever også glade for at få en faglig chance til og fremhæver 10. klasse som en mulighed for at få en positiv oplevelse med at gå i skole.

Der tegner sig samlet set et billede af, at eleverne har et ønske om, at 10. klasse er en slags "mellemstation" imellem på den ene side de rammer og krav, som kendetegner folkeskolen, og på den anden side de krav om øget selvstændighed, som de vil møde på ungdomsuddannelserne.

- Behov for et særligt 10. klassemiljø og område

Eleverne lægger stor vægt på, at 10. klasse skal være noget andet end dét, at gå i 9. klasse. Det gælder både mht. det faglige indhold (linjerne), det sociale og det fysiske. Det er vigtigt for eleverne, at de har steder, hvor de kan være sammen og opbygge et fællesskab på tværs af linjer og stamklasser, men afgrænset fra den øvrige del af skolen. Det er derfor et centralt omdrejningspunkt for eleverne, at de ønsker et socialt værested for 10. klasserne. Det fremstår som et væsentligt savn blandt eleverne nu, hvor de kun kan 'hænge ud' på gangarealerne foran deres klasselokaler, hvor resten af skolens elever også færdes.

I den forbindelse har skolens ledelse og bestyrelse fokus på, at der skal skabes et stærkt udskolingsmiljø, som også er med til at sikre en særlig profil for 10. klasserne på Trongårdsskolen.

- Fysiske rammer

Ud over at eleverne, understøttet af lærerne og ledelsen, oplever, at de mangler "deres eget sted", peger evalueringen også på nogle andre udfordringer i relation til de fysiske rammer. Bl.a. oplever både elever og lærere, at der mangler mindre rum, som kan tilgodese behovet for faglig differentiering, arbejdsro og fordybelse, og hvor sårbare elever kan trække sig tilbage, eller der kan holdes svære samtaler (som der, jf. elevgruppen, er mange af).

Derudover giver det, at Trongårdsskolen har fået en hel ekstra årgang ind på skolen, et stort pres på faglokalerne, særligt naturfagslokalet. Endelig giver eleverne udtryk for utilfredshed med toiletforholdene og adgangen til drikkevand. Begge dele er noget som skolens ledelse og bestyrelse har et ønske om, at byggesagen kan imødekomme.

- Beliggenhed, organisering og personalets trivsel

Der er en række potentielle fordele ved 10. klassernes placering på en folkeskole, og ledelsen har givet udtryk for, at man ligeså godt kan udnytte disse fordele. For eksempel ser de den fælles ledelse fra 6. - 10. klasse som en fordel, og de ønsker en tættere faglig kobling imellem 9. klasse og 10. klasse, med henblik på en styrket udskolingsprofil. Dette er dog ikke etableret endnu.

Blandt eleverne er der forskellige holdninger til, om det er en fordel eller ulempe at være placeret på en folkeskole. Det blev fremhævet, at de hellere vil være "de store" på en folkeskole, frem for at være "de små" på en ungdomsuddannelse. Men som nævnt har de et stort ønske om et selvstændigt værested, som markerer 10. klasse som noget helt andet end blot en fortsættelse af 9. klasse.

At have to personalegrupper på samme placering kan give fordele mht. fleksibel planlægning og faglig sparring på tværs. Dette er dog indtil videre kun realiseret i begrænset omfang. Det skyldes delvist nogle rent logistiske udfordringer og derudover meget blandede holdninger blandt personalet til, hvorvidt der overhovedet er en faglig og social gevinst ved at være placeret sammen. Nogle lærere betragter det faglige fællesskab som en mulighed for at kalibrere det faglige indhold i 10. klasse, andre ser det som spild af tid, idet målgruppen i 10. klasserne adskiller sig så meget fra 9. klasserne. Derudover ser lærerne i 10. klasse sig meget som et team. Nogle af 10. klasselærerne bruger derfor kun i begrænset omfang tid med resten af skolens personale.

Evalueringen peger på, at der har været en række opstartsproblemer, som dels relaterer sig til uenigheden om, hvorvidt det er meningsfuldt, at 10. klasse ligger på en folkeskole, dels til at der gennem længere tid har været usikkerhed om 10. klassernes fremtid og placering. Det har smittet af på lærernes trivsel og arbejdsmiljø. Blandt ledelsen er der stor opmærksomhed på, at der muligvis skal arbejdes med trivslen i lærergruppen.

Samlet set tegner der sig et billede af, at det er en fortsat proces at finde balancen i forhold til omfanget og karakteren af 10. klassernes faglige, sociale, fysiske og organisatoriske integration i den øvrige del af skolen.

Evaluerings datagrundlag

- ledelse: Gruppeinterview med skoleleder, afdelingsleder i udskolingen og 10. klasse samt forhenværende leder af 10. klasserne på LTU
- personale: Gruppeinterview med lærere, der underviser i 10. klasse
- elever sidste skoleår: Spørgeskemaundersøgelse i juni blandt elever i skoleåret 2015/16. 29 ud af 83 elever besvarede undersøgelsen, hvilket svarer til 35 %
- elever i indeværende skoleår: To gruppeinterview med i alt 11 tilfældigt udvalgte elever i 10. klasse i skoleåret 2016/17 fordelt ift. linjer og køn
- skolens bestyrelse: Bestyrelsen har haft mulighed for at kommentere på et udkast til notatet, der beskriver evalueringens resultater. Kommentarerne er indarbejdet i det endelige notat og i de endelige konklusioner.

Lovgrundlag

Undervisning i 10. klasse er reguleret af folkeskolelovens kapitel 2a.

Økonomi

Evalueringen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser. Evalueringen går forud for beslutning i februar 2017 om udmøntning af 4. mio.kr. afsat på KMB d. 16. april 2016 til bygningsoptimering og etablering af ungemiljø på Trongårdsskolen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Ad 1) Drøftet, idet udvalget henviser til Ad) 2.

Ad 2) Forvaltningen indstilling ikke godkendt, idet udvalget ønsker, at der indledes proces blandt elever og lærere med fokus på at skabe en faglig profil for 10. klassestilbuddet, som behandles på udvalgsrådet i marts 2017.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 5. januar 2017

C, A, F foreslår følgende for at sikre et fortsat 10. klassestilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune

- 10. Klasserne fortsat bliver på Trongårdsskolen som en del af udskolingen
- Sag om bygningsoptimering af udskolingen og etablering af ungemiljø til 10. klasserne forelægges Børne- og Ungdomsudvalget i februar måned med henblik på bygningsoptimering til skoleårets 2017/2018
- Evalueringen indgår i det fortsatte arbejde med at definere det fremtidige indhold i 10. klassestilbuddet, herunder hvilken profil 10. klassestilbuddet skal have, og hvilke mulige samarbejdspartnere, der kan bidrage til en styrkelse af tilbuddet. Børne- og Ungdomsudvalget forelægges sag herom på møde i maj.

For stemmer 6 (A (2), C (2), F, og I)

Imod stemmer 3 (V, Ø og Birgitte Hannibal (UP), idet V, Ø og Birgitte Hannibal (UP) ønsker at fastholde at indlede en proces med fokus på at skabe en faglig profil for 10. klasserne.

Dorete Dandanell (F) var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap (F).

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Simon Pihl Sørensen (A).

Bilag

Evalueringsrapport af 10. klasserne på Trongårdsskolen 2016

Punkt 14: Kommende sager

00.01.00-A00-64-16

Resume

Udvalget orientetes om sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sag planlagte sager til udvalgets kommende møder er et planlægningsværktøj (bilag). Forvaltningen bemærker derfor, at sager opført på lister kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om man ønsker at fremlægge lister for kommende sager.

Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december 2016

Taget til efterretning.

Bilag

Kommende sager BUU

Punkt 15: Meddelelser

00.01.00-A00-7-16

Sagsfremstilling

1. Beslutninger om frokostordning i daginstitutioner.

Resultatet af beslutningsprocessen omkring den kommunale frokostordning i dagtilbud er, at Taarbæk Børnehus og afdeling Valmuen i Børnehuset Pilen fortsætter med frokostordning. Børnehuset Rosenlyst og Børnehuset Trinbrættet har derudover tilsluttet sig den frokostordning, som blev tilbudt kommunens øvrige institutioner. Ordningen er en cateringordning. Frokostordningen i de to Børnehuse træder i kraft den 1. februar 2017.

2. Status på faglokalepuljen

Der blev i 2015 afsat 8,072 mio. kr. i anlægssum under budgetåret 2015. Beløbet stammer fra budgetaftalen 2014-17 og blev oprindeligt afsat som led i den kommende folkeskolereform. Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2014 blev anlægssummen øremærket til renovering/modernisering af skolernes faglokaler.

Status på denne sum er, at de 2,866 mio. afsat til modernisering af fysiklokalet på Virum Skole nu er anvendt. Med tilskud fra den almindelige vedligeholdspulje lykkedes det at renovere både fysik og kemi, således at skolen i sommer 2016 kunne præsentere et helt nyt sammenhængende Scienceområde. Her er fleksibel indretning og mulighed for nye varierede undervisningsformer, nyt udeværksted, læreforbereelse og opdaterede indeklimaforhold.

Foto af før og efter i vedlagt (bilag)

Kongevejens skoles omklædningsrum har ligeledes gennemgået en totalrenovering for de dertil afsatte 2,340 mio. Her er etableret helt nye indbydende omklædningsforhold med moderne indretning, gulvvarme, akustikregulering, et handicap toilet inkl. separat bad samt nye læreromklædninger. Vedligeholdsmidler sørger i julen for, at gymnastiksalene bliver malet, og akustikreguleringen i salene bliver opgraderet. Hermed har skolens indvendige idrætsfaciliteter fået et samlet løft både i forhold til indeklima, komfort og fremtoning.

Foto af før og efter er vedlagt (bilag)

Lundtofte skole – økonomien indgår finansieringsmæssigt i Liv i Lundtofteprojektet.

Hummeltofte Skole har fået øremærket 0,2 mio. kr. til opgradering af belysning og akustik (indeklima) i Science og designlokaler. Det udføres i sommerferien 2017.

Sorgenfri Skole – her er 0,746 mio. kr. afsat til opgradering af belysning og akustik (indeklima) i Science, Sløj og maskinsløj. Det udføres i sommerferien 2017

3. Orientering om ansøgning til pulje om talenter og højtbegavede elever

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling har åbnet for ansøgninger til en pulje om talenter og højtbegavede elever med ansøgningsfrist d. 7. december 2016. Forvaltningen vil søge om midler til udvikling af indsatser primært for talenter på mellemtrinnet jf. udvalgets beslutning på udvalgsmødet i oktober 2016. Udvalget bliver orienteret, når der er svar på om Lyngby-Taarbæk Kommune er kommet i betragtning.

4. Orientering om afslutningskonference i Videnskabsklubben

D. 26. januar afholdes et afslutningsarrangement for årets deltagere i Videnskabsklubben samt deres forældre. Initiativtagerne bag Videnskabsklubben har inviteret Uddannelses- og Forskningsministeren, som vil deltage i arrangementet. Formand for Børne- og Ungdomsudvalget, Dorthe la Cour, vil repræsentere Lyngby-Taarbæk Kommune til arrangementet.

5. Orientering om arbejdet med natur- og naturfag på dagtilbud og skole

Som led i arbejdet med naturfagsstrategien er der opstået et ønske om at kende organiseringen af arbejdet med natur på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet:

Naturarbejdet på dagtilbudsområdet er organiseret på netværksniveau med en tovholder i hver institution og en naturansvarlig leder på netværksniveau. De naturansvarlige samt tovholdere har med udgangspunkt i ressourcer fra naturpuljen selv rekvireret relevante kurser, samt lavet i projekter i samarbejde med kommunens naturvejleder. Det samlede netværk vil modtage en uddannelsesindsats i forbindelse med de nye læreplaners forventede ankomst i foråret 2017.

De naturansvarlige ledere indgår desuden i et tværgående netværk med henblik på vidensdeling. Dette netværk bliver drevet af kommunens naturvejleder og har en mødekadence på tre årlige møder.

Naturfagsarbejdet på skoleområdet er organiseret i et naturfagsnetværk med en – to naturfagsvejledere fra hver skole. Disse dækker fagene natur/teknologi i indskoling og mellemtrin, samt de tre udskolingsfag fysik/kemi, biologi og geografi. Det foretrækkes, at vejlederne har/ får en diplomuddannelse i naturfagsvejledning.

Naturfagsnetværk bliver drevet af kommunens naturfagskonsulent, der er lærer i kommunen med en 40 % ansættelse i en konsulentfunktion i Center for Uddannelse og Pædagogik. Funktionen bruges b.la. til at understøtte strategiarbejde, kvalificere tiltag til skoleområdet og til at drive naturfagsnetværket.

6. Møde mellem formandskaberne for BIU og BUU

22. november 2016 var der dialogmøde mellem formandskaberne for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget. Hensigten var at drøfte tværgående sager mellem de to udvalg - primært i relation til flytninge- og integrationssager. Formandskabet vil på udvalgsrådet redegøre fra dialogmødet.

7. Oplæg om børn og unges sundhed og trivsel

Tirsdag d. 7. december var der oplæg om børn og unges sundhed og trivsel ved professort Bjørn Holsteing. Præsentationen er vedlagt.

8. Oplæg fra Jeppe Bundsgård

Inden mødet er der oplæg om erfaringerne med nationale test ved forsker Jeppe Bundsgård. Præsentationen er vedlagt (bilag).

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 8. december

Taget til efterretning.

Bilag

Status på faglokalepuljen

Oplæg Bjørn Holstein

Oplæg Jeppe Bundsgaard