

# **REFERAT Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 27-09-2023**

**Mødedato** Onsdag d. 27. september 2023 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale C, 1. sal.

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til hjemmeside (Orientering).....	4
Budgetaftalen 2023-26 - 2. status for implementeringen (Orientering).....	6
Forslag til model for udmøntning af midler til minimumsnormeringer (Beslutning).....	8
Pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner (Beslutning).....	11
Introduktion til resultater af trivselsvurderinger på dagtilbud (Orientering).....	13
Anmodningssag vedr. oprettelse af dagtilbudsråd.....	15
Meddelelser.....	16
Kommende sager.....	21
Afrapporteringer fra kommunerne vedr. tegnsprogs- og punktskriftindsatser (Beslutning).....	22
Underskrift af protokol.....	25

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-A00-17-21

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Godkendt.

## Punkt 2: Introduktion til hjemmeside (Orientering)

82.00.00-A26-2-22

### Resume

Forvaltningen har på kommunens hjemmeside udarbejdet undersiden "Vi Udbygger". Det sker som led i at kommunikere til borgere, brugere, medarbejdere og politikere om, hvad der sker bygningsmæssigt i forbindelse med udviklingen af dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. "Vi Udbygger" blev lanceret i starten af 2023. På Dagtilbudsudvalgets møde den 27. september 2023 præsenterer forvaltningen hjemmesiden.

### Indstilling

Forvaltningen orienterer om undersiden "Vi Udbygger" på Kommunens hjemmeside.

### Problemstilling

Forvaltningen har udarbejdet undersiden "Vi Udbygger" til kommunens hjemmeside, som blev offentlig tilgængelig i starten af 2023. Hjemmesidesitet findes som en selvstændig fane på Lyngby-Taarbæk Kommunes hjemmeside. "Vi Udbygger" opdateres løbende, og der er bl.a. information om, hvor kommunen er i processen med byggeriet af de nye daginstitutioner, etablering af ekstra dagtilbudspladser, renovering af udearealer m.m.

Behovet for hjemmesiden skal ses i lyset af, at byggearbejdet ved etableringen af de nye dagtilbud har en stor offentlig interesse og bevågenhed. Derfor er udgangspunktet for hjemmesidesitet "Vi udbygger" at give borgere, brugere, medarbejdere og politikere mulighed for at følge med i, hvad der sker bygningsmæssigt i udviklingen af dagtilbudsområdet i kommunen. Ligeledes skal hjemmesiden medvirke til at sikre en god og åben kommunikation til relevante interessenter.

### Løsninger

Hjemmesiden har nu været offentlig i otte måneder, og der har generelt været gode tilbagemeldinger. Forvaltningen vil på Dagtilbudsudvalgets møde den 27. september 2023 præsentere hjemmesiden med udgangspunkt i nedenstående:

1. Opbygningen af hjemmesiden, herunder nuværende indhold
2. Brug af hjemmesiden de første otte måneder
3. Udviklingsmuligheder for hjemmesiden

Forud for mødet er der mulighed for at orientere sig på hjemmesiden, hvor link findes her: <https://dagtilbud.ltk.dk/vi-udbygger>.

### Strategisk ramme

"Vi Udbygger" skal sikre kommunikation til borgere, brugere, medarbejdere og politikere.

### Videre proces

Forvaltningen vil løbende udvikle hjemmesiden med henblik på kommunikation til borgere, brugere, medarbejdere og politikere om, hvad der sker bygningsmæssigt i forbindelse med udviklingen af dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

### Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget orienteres.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Orientering givet.

## **Punkt 3: Budgetaftalen 2023-26 - 2. status for implementeringen (Orientering)**

00.30.00-S55-1-23

### **Resume**

Det følger af procesplanen for udmøntningen af budgetaftalen 2023-26, at der løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen. Med denne sag fremlægges forvaltningens 2. status på implementeringen af budgetaftalen 2023-26.

### **Indstilling**

Forvaltningen orienterer om status på implementering af budgetaftalen 2023-2026.

### **Problemstilling**

Økonomiudvalget har den 17. november 2022 godkendt forvaltningens forslag til en procesplan for udmøntningen af budgetaftalen 2023-26. Det blev i den forbindelse ligeledes godkendt, at der løbende forelægges status på implementeringen af budgetaftalen i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger.

Den 1. status blev fremlagt i juni i forlængelse af den 1. budgetopfølgning 2023. Behandlingen af den 2. status er udskudt til udvalgmøderne i september/oktober, idet den 2. budgetopfølgning blev behandlet på udvalgmøderne allerede i august, jf. også beskrivelsen af den videre proces ved seneste status.

### **Løsninger**

2. status for implementeringen af aftalepunkterne i budgetaftalen 2023-26 er vedlagt (bilag). Oversigten omfatter de indsatser, som skal forelægges politisk, herunder budgetaftalens hensigtserklæringer. Oversigten er opdelt på områder, som de fremgår af budgetaftalen. Der er ved opgørelsen taget udgangspunkt i sager, der er fremlagt på de politiske møder til og med august 2023.

De fleste af indsatserne er udmøntet eller i fremdrift efter planen for den politiske behandling (markeret med grøn). En række af de behandlede sager skal som led i udmøntningen forelægges på ny. Derudover er der sager, hvor der er truffet beslutning om justeringer i forhold til udmøntningen af de afsatte midler. Det er i oversigten angivet, at disse sager er i fremdrift i henhold til planen, suppleret med en kommentar herom. Indsatser, som er behandlet senere end oprindeligt planlagt, men ellers er implementeret som forudsat i budgetaftalen, er ligeledes markeret med grøn.

Indsatser som er forelagt politisk, men hvor implementeringen er forsinket eller ændret væsentligt i forhold til de oprindelige forudsætninger ved budgetaftalen 2023-26, er markeret med gul. Samlet er i alt 5 indsatser markeret med gul. Det drejer sig om "Midlertidigt budgetløft sfa. stigende sagstal på specialbørne- og ungeområdet", "Indsatser for rekruttering og fastholdelse på dagtilbud", "Rekruttering og fastholdelse på ældreområdet", "Udbygning af Engelsborgskolen" og "Lokaledeling (på skoleområdet)".

### **Strategisk ramme**

Status på budgetaftalen 2023-26 er udarbejdet med udgangspunkt i den indgåede budgetaftale 2023-26 og procesplanen for udmøntningen af aftalen som godkendt af Økonomiudvalget den 17. november 2022.

### **Videre proces**

Status på implementeringen af budgetaftalen forelægges løbende i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger. Næste status for implementeringen af budgetaftalen 2023-26 vil blive forelagt i december 2023.

## **Økonomi**

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Teknikudvalget,

Dagtilbudsudvalget,

Skoleudvalget,

Kultur- og Fritidsudvalget,

Ældre- og Omsorgsudvalget,

Forebyggelses- og Socialudvalget,

Byplanudvalget,

Økonomiudvalg og

Kommunalbestyrelsen orienteres.

## **Beslutning**

Teknikudvalget, 26. september 2023

Orientering givet.

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Orientering givet.

Skoleudvalget, den 27. september 2023

Orientering givet.

## **Bilag**

2. status på implementeringen af budgetaftalen 2023-26

## Punkt 4: Forslag til model for udmøntning af midler til minimumsnormeringer (Beslutning)

28.06.16-Ø34-1-22

### Resume

Der blev i Finansloven 2020 og 2021 afsat midler til en statslig pulje til bedre normeringer i dagtilbud. Andelen af puljen, der udmøntes i kommunerne i 2024, udgør 1.620 mio. kr. (i 2023 priser) og vil fra 2024 ikke længere blive udmøntet gennem en statslig pulje, men i stedet gennem kommunernes bloktilskud. Lyngby-Taarbæk Kommune har modtaget 14,7 mio. kr. og hertil kan tillægges forældrebetalingssindtægten svarende til netto 3,7 mio. kr., når forældrebetalingssindtægterne fradrages udgifter til søskendetilskud og fripladstilskud. I alt 18,4 mio. kr. til bedre normeringer. Med denne sag skal en udmøntning af midlerne til minimumsnormeringerne besluttes for 2024 og frem besluttes.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at bloktilskuddet modtaget til indfasning af minimumsnormeringer i 2024 og frem indregnes i dagtilbudsområdets ressourcetildelingsmodel og finansierer de øgede udgifter forbundet med, at normeringerne fra 2024 skal følge barnets alder.

### Problemstilling

Der blev i Finansloven 2020 afsat en statslig pulje til bedre normeringer i dagtilbud. I Finansloven 2021 er der afsat yderligere puljemidler for at øge implementeringshastigheden af minimumsnormeringerne og fremrykke den fulde indfasning fra 2025 til 2024. Der er derfor samlet set afsat 800 mio. kr. i 2021, 1.000 mio. kr. i 2022, 1.400 mio. kr. i 2023 og 1.800 mio. kr. i 2024 og frem i 2021 priser. Andelen af puljen, der udmøntes i kommunerne i 2024, udgør 1.620 mio. kr. (i 2023 priser).

Puljen til bedre normering i daginstitutionerne er fordelt forholdsmæssigt til kommunerne efter den enkelte kommunes andel af skønnede antal 0-5-årige børn. I 2024 er puljen fordelt efter fordelingsnøglen for bloktilskuddet og Lyngby-Taarbæk Kommunes andel i 2024 og frem er på 14,7 mio. kr. mod henholdsvis 4,5 mio. kr. i 2020, 7,0 mio. kr. i 2021 og 8,4 mio. kr. i 2022 og 11,7 mio. kr. i 2023 (i årets priser).

Den endelige pulje til udmøntning på området fås ved at indregne effekten af øget forældrebetaling fra regnet de øgede udgifter til søskendetilskud og fripladstilskud. Det giver en samlet pulje på 18,4 mio. kr. i 2024 (i 2023 priser) til bedre normeringer.

Nye lovgivning omkring minimumsnormeringerne betyder, at kommunerne pr. 1. januar 2024 skal sikre, at normeringen følger barnets alder (der henvises i øvrigt til KMB sag den 25. maj punkt 25 Ændringer i budgettildeling som følge af ny lov om minimumsnormeringer). Lovændringen betyder, at børn, der starter i børnehave, før de er fyldt tre år, skal have samme normering som i vuggestuen indtil den 1. i måneden, efter barnet er fyldt tre år. Den nuværende overgang fra vuggestue til børnehave i Lyngby-Taarbæk Kommune har været i den måned, hvor barnet fylder 3 år, således rykkes overgangen en måned, hvor de skal have vuggestuenormering frem for børnehavenormering.

Lovændringen betyder, at institutionerne får en øget afregning for det samme antal børn, svarende til forskellen mellem driftstilskuddet til et vuggestuebarn og et børnehavebarn i én måned (5.302 kr. i 2023 priser) for alle børn i forbindelse med overgangen fra vuggestue til børnehave. Med knap 600 børn i en årgang giver det en øget udgift på ca. 3,1 mio. kr., der tilføres institutionerne.

### Løsninger

Det foreslås, at midlerne modtaget til indfasning af minimumsnormeringer bruges til:

- Finansiering af øgede udgifter, forbundet med at normeringerne fra 2024 skal følge barnets alder svarende til 3,1 mio. kr.
- Den resterende del på 15,3 mio. kr. indregnes i ressourcefordelingsmodellen og derigennem fordeles efter antallet af enheder i de kommunale og selvejende institutioner (vuggestuebarn tæller for 2 enheder og et børnehavebarn tæller for 1 enhed).

De private institutioner modtager midler til minimumsnormering gennem et øget tilskud på baggrund af det øgede budget på området.

## Strategisk ramme

Regeringen indgik 5. december 2020 aftale med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet blandt andet om lovbundne minimumsnormeringer på kommuneniveau fra 2024 og et løft af normeringer i årene frem til da. Det fremgår bl.a. af aftalen at "Aftalepartierne er enige om, at der hurtigst muligt skal ske et løft af normeringerne i kommunerne. Tildelingen i indfasningsårene 2021-2023 skal ske via en direkte statslig tildelingspulje, hvor midlerne fordeles uden forudgående ansøgning efter kommunens forventede børnetal (0 til 5-årige børn) i de enkelte år." "Aftalepartierne er derudover enige om at fastholde det udgangspunkt, at forældre betaler op til 25 pct. af udgiften til en plads i dagtilbud. Dette både i indfasnings-årene og fra 2024, hvor de lovbundne minimumsnormeringer træder i kraft.

## Videre proces

Såfremt forvaltningens indstilling godkendes, vil midlerne, der gives i ressourcefordelingsmodellen til bedre normering i daginstitutionerne, i 2024 fordeles gennem modellen svarende til bilaget til denne sag "Forventet fordeling af puljen til bedre normering i 2024", der tager udgangspunkt i det nuværende normerede børnetal. Den endelige fordeling vil tage udgangspunkt i det normerede børnetal for 2024.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, dog vil overgangen fra puljetildeling til tildeling via ressourcefordelingsmodellen betyde, at midlerne der overgår til modellen fremadrettet vil blive demografiregulere.

Dagtilbudsområdet modtager via bloktilskuddet finansiering til indførelse af minimumsnormeringerne på 14,7 mio. kr. i 2024. Hertil kommer øget forældrebetalingssindtægt svarende til netto 3,7 mio. kr., når forældrebetalingssindtægterne fradrages udgifter til søskendetilskud og friplads - svarende til i alt 18,4 mio. kr. til bedre normeringer. Her af fordeles 3,1 mio. kr. gennem øget afregning som følge af ændringen i overgangen fra vuggestuebarn til børnehavebarn og resten 15,3 mio. kr. fordeles efter samme model som de tidligere år, dog indarbejdes beløbet i ressourcefordelingsmodellen og øger derved driftstilskuddet pr. barn.

Det bemærkes at ændringerne i sagen ikke påvirker daginstitutionerens budgetter samlet set, da Kommunalbestyrelsen i forbindelse med budgetaftalen for 2022, vedtog at tilføre budget i 2022 og 2023, svarende til fuld indfasning af minimumsnormeringerne allerede fra 2022 og ikke først fra 2024, som der oprindeligt var lagt op til fra Statens side.

## Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

## Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Anbefalet.

## **Bilag**

Forventet fordeling af puljen til bedre normering 2024

# Punkt 5: Pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner (Beslutning)

28.00.00-A21-1-23

## Resume

Lyngby-Taarbæk Kommune har søgt Styrelsen for Undervisning og Kvalitet om tilskud fra puljen "Pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner, 2023-2025" til to daginstitutioner i kommunen. Ansøgningen om tilskuddet er imødekommet. Tilskuddet udgør i alt 1.554.950 kr. pr. år fra 2023 til 2025. Tilskuddet er fordelt med 888.540 kr. pr. år til Børnehuset Carlshøj og 666.410 kr. pr. år til Børnehuset Blomsterbedet. Beløbet skal indtægtsbevilles, hvis kommunen skal tage imod pengene.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en indtægtsbevilling på -1.554.950 kr. og en udgiftsbevilling på 1.554.950 kr. pr. år fra 2023 til 2025 til mere pædagogisk personale i Børnehuset Carlshøj og Børnehuset Blomsterbedet.

## Problemstilling

Puljen, der er søgt om midler fra, er en del af aftalen om minimumsnormering af 5. december 2020, hvor der i 2023 er afsat ca. 350 mio. kr. til et målrettet løft af det pædagogiske arbejde i daginstitutioner, hvor børnegruppens sociale baggrund gør, at der er behov ekstra pædagogisk personale. For at leve op til kravet for tilskud, skal den enkelte institution have minimum 25 pct. indskrevne børn, hvor forældrene modtager mindst 80 pct. økonomisk fripladstilskud. Det er derudover en forudsætning for, at kommunen må modtage og anvende midlerne, at Kommunalbestyrelsen indtægts- og udgiftsbeviller beløbet.

## Løsninger

Forvaltningen søgte i oktober 2022 om puljemidler til Børnehuset Carlshøj og Børnehuset Blomsterbedet, som begge lever op til kravene for at få tildelt puljemidler. Med midlerne kan de to daginstitutioner ansætte ekstra pædagogisk personale og dermed tilbyde bedre normeringer, som for børnene vil betyde mere nærvær og tid med pædagogisk personale. Puljemidlerne skal understøtte, at der er trygge og stimulerende pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutionerne og medvirke til, at alle børn uanset baggrund kan trives, lære og udvikle sig samt få en god start på livet og den videre skolegang.

Tilskuddet fra puljen må ikke indgå i de budgetterede bruttodriftsudgifter for daginstitutioner i kommunen, da tilskuddet er målrettet en særlig indsats.

Da statens bevillinger er étårige, sker udmøntningen af tilskud i 2024-2025 med forbehold for, at bevillingerne til puljen opretholdes på finansloven for årene.

## Strategisk ramme

Forvaltningen vurderer, at puljemidlerne for Børnehuset Carlshøj og Børnehuset Blomsterbedet vil bidrage positivt til arbejdet med børn i udsatte positioner.

## Videre proces

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender indtægtsbevillingen, vil forvaltningen meddele Styrelsen for Undervisning og Kvalitet om beslutningen.

## Økonomi

Lyngby-Taarbæk kommune har modtaget bevillingstilsagn på 1.554.950 kr. pr. år fra 2023 til 2025 fra Undervisningsministeriet. Tilskuddet er fordelt med 888.540 kr. pr. år til Børnehuset Carlshøj og 666.410 kr. pr. år til Børnehuset Blomsterbedet.

Bevillingsmæssigt vil der være tale om en 0-bevilling, idet der ansøges om en indtægts- og udgiftsbevilling på det tildelte beløb for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2025 til afholdelse af henholdsvis indtægter og udgifter.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

t. kr. i 2023 p/l	Udvalg / Aktivitetsområde	2023	2024	2025	2026	Varig? Ja/nej
Pulje Mere pædagogisk personale i daginst. 2023-2025	Dagtilbudsudvalget/Dagtilbudsområdet	1.554.950	1.554.950	1.554.950	0	Nej
Tilskud fra Undervisningsministeriet	Dagtilbudsudvalget/Dagtilbudsområdet	-1.554.950	-1.554.950	-1.554.950	0	Nej
I alt		0	0	0	0	

## Beslutningskompetence

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Økonomiudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

## Beslutning

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Anbefalet.

# Punkt 6: Introduktion til resultater af trivselsvurderinger på dagtilbud (Orientering)

28.09.00-P05-1-23

## Resume

Som led i Dagtilbudsudvalgets indsigt i dagtilbudsområdet vil udvalget på deres møde i september 2023 blive præsenteret for et oplæg om arbejdet med systematiske trivselsvurderinger af alle børn i Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud. Trivselsvurderingerne er gennemført over en periode fra august 2022 til februar 2023. På mødet præsenteres de første samlede resultater fra trivselsvurderingerne og baggrunden for arbejdet med trivselsvurderingerne. Derudover præsenteres forvaltningens overvejelser om det fremadrettede arbejde med trivselsvurderingerne ind i en systematisk pædagogisk kvalitetsudvikling af dagtilbudsområdet.

## Indstilling

Forvaltningen orienterer om resultaterne af trivselsvurderingerne.

## Problemstilling

Gennemførelse af systematiske trivselsvurderinger af alle børn i Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud er en indsats under omstillingerne på det specialiserede børne- og ungeområde samt specialundervisningsområdet. Indsatsen handler om tidlig og systematisk opsporing af børn i mistrivsel eller begyndende mistrivsel samt efterfølgende opfølgning. Indsatsen hviler på anbefalinger fra bl.a. Socialstyrelsen vedr. tidlig opsporing og reaktion på mistrivsel hos små børn. Socialstyrelsen anbefaler systematiske trivselsvurderinger som en del af en tidlig forebyggende indsats for små børn. Indsatsen bygger dermed på de forskningsmæssigt begrundede antagelser om, at tidlig opsporing og indsatser betaler sig på mange måder. Hensigten er bl.a., at børn i begyndende mistrivsel hurtigere kommer i trivsel og udvikling, og at de udfordringer, der ellers kunne opstå senere i børnenes liv, fx på skoleområdet, kan forebygges eller reduceres.

I januar 2023 var der en meddelelse på Dagtilbudsudvalgets møde om det konkrete værktøj til trivselsvurderinger og sammenhængen til Lyngby-Taarbæk Kommunes Samarbejdsguiden (tidligere kaldet Børnelinealen). Samarbejdsguiden er valgt som IT-værktøj til gennemførelse af trivselsvurderingerne, da Samarbejdsguiden allerede har været anvendt i kommunen som tværfagligt værktøj (som et redskab under Strategi for Tidlig Forebyggende Indsats) og således kunne være med til yderligere at styrke det fælles faglige sprog på tværs af faggrupper. Samarbejdsguiden blev præsenteret for det daværende Børne- og Ungdomsudvalg i april 2019.

Trivselsvurderingerne er det eneste pædagogiske værktøj, som bruges systematisk i relation til alle børn i dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune. Forskningen peger på betydningen af netop at trivselsvurdere alle børn ifm. opsporing af børn i mistrivsel eller begyndende mistrivsel. Opfølgningen på de systematiske trivselsvurderinger skal desuden gå på to ben: en kvalitetsindsats for alle børn og en ekstra indsats for børn med erkendte behov. Det er nødvendigt, at trivselsvurdere alle børn for at vurdere på observationer og data, der sætter det pædagogiske personales faglighed og refleksion i spil.

## Løsninger

Der er indtil videre gennemført 2423 trivselsvurderinger. Ud fra disse er 1% af børnene landet i kategorien "Udsat/Truet", 3% i "Sårbar position", 18% i "Begyndende mistrivsel", mens 78% er i kategorien "Trivsel". Kategorien "Begyndende mistrivsel" er siden omdøbt til "Moderat trivsel" dels af hensyn til at bruge samme betegnelser som indgår i Lyngby-Taarbæk Kommunes "Børnelinealen", dels fordi ordet begyndende var misvisende ift. børn, der bevæger sig fra kategorierne "Sårbar" eller "Udsat".

De foreløbige tilbagemeldinger fra dagtilbudslederne er bl.a., at metoden styrker de pædagogfaglige drøftelser og giver et mere nuanceret blik på barnet, men også er tidskrævende.

På Dagtilbudsudvalgets møde i september 2023 præsenterer forvaltningen et oplæg om arbejdet med trivselsvurderingerne. I oplægget vil resultaterne af og baggrunden for trivselsvurderingerne samt det opfølgende arbejde blive udfoldet nærmere.

Oplægget vil bl.a. omhandle:

- Baggrund for behov for systematisk opsporing
- Baggrund for valg af redskab
- Uddannelse af medarbejdere som "Trivselspiloter"
- Resultater fra trivselsvurderinger - hvad fortæller de os?
- Erfaringer med trivselsvurderingerne
- Hvordan der arbejdes videre med den viden, vi har nu.

## **Strategisk ramme**

Gennemførelse af trivselsvurderinger af alle børn i dagtilbud indgår som en indsats under omstillingerne på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområdet. Trivselsvurderingerne er en del af projektet Opsporing og Overgange, som der løbende afrapporteres på i ledelsesinformationen for omstillingerne - senest på Dagtilbudsudvalgets møde den 16. august 2023. De systematiske trivselsvurderinger taler desuden ind i Strategi for Tidlig Forebyggende Indsats.

## **Videre proces**

Arbejdet med trivselsvurderinger fortsætter. Forvaltningen samler op på resultaterne efter den 1. marts 2024. Der vil desuden blive afrapporteret på trivselsvurderingerne ifm. Ledelsesinformation for omstillingerne på det specialiserede børne- og ungeområde og specialundervisningsområde ultimo 2023.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Årlige udgifter til licens til IT-værktøj indgår som en del af investeringsudgifterne forbundet med omstillingerne.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget orienteres.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Orientering givet.

## **Bilag**

Bilag 1 Plancher til introduktion til Trivselsvurderingerne SKU 27. sep 2023

## **Punkt 7: Anmodningssag vedr. oprettelse af dagtilbudsråd**

00.22.00-A00-17-21

### **Sagsfremstilling**

Dagtilbudsudvalget har den 20. september 2023 anmodet om optagelse af følgende sag på udvalgets dagsorden:

“Forvaltningen anmodes om at fremkomme med konkret forslag til model for oprettelse af et Dagtilbudsråd.”

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Godkendt.

## Punkt 8: Meddelelser

00.22.00-A00-18-21

### Sagsfremstilling

#### 1. Ferieafholdelse i dagtilbud

Dagtilbudsudvalget har efterspurgt et overblik over børns ferieafholdelse i Lyngby-Taarbæk Kommune. Forvaltningen har på den baggrund foretaget en stikprøve i ét dagtilbud i hvert af kommunens fem netværk for at undersøge hvor meget ferie, børnene holder i hovedferieperioden.

Tallene er trukket via Aula i perioden 1. maj 2022 til 30. september 2022. I alt er 324 børn udtaget i stikprøven, svarende til ca. 13% af det samlede antal børn i den undersøgte periode. Der tages forbehold for, at der kan være afholdt yderligere ferie, der ikke er registreret i Aula i perioden.

Som det fremgår af tallene, holdt 93% af børnene i de undersøgte dagtilbud minimum 11 feriedage i perioden, mens 7% har haft op til 10 feriedage. Den største andel på 76% har haft mere end 16 feriedage, dvs. mere end tre ugers ferie.

	Antal	Andel
Børn i alt i stikprøve	324	100%
Børn med 0 feriedage	1	0%
Børn med 1-5 feriedage	10	3%
Børn med 6-10 feriedage	14	4%
Børn med 11-15 feriedage	54	17%
Børn med 16+ feriedage	245	76%

Det er udelukkende børn, som har været indskrevet i det pågældende dagtilbud under hele undersøgelsesperioden, som indgår i undersøgelsen for at undgå et ikke-retvisende billede, hvis barnet fx har afholdt ferie i en anden daginstitution eller skole.

#### 2. Oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet

Fra marts 2023 vedlægges fast en oversigt over beslutninger vedr. kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet under punktet meddelelser. Overblikket findes under bilag.

#### 3. Evaluering af model for pladsanvisning af tosprogede børn

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. december 2021, at tosprogede børn med særligt behov for sprogstimulering får fortrinsret til institutioner med færre end 30% tosprogede børn.

Forældre skal ved opskrivning til dagtilbud udfylde, om der tales dansk i hjemmet. Barnet skønnes at have behov for sprogstimulering, hvis barnet eller forældrene ikke hovedsageligt bruger det danske sprog i hjemmet. Børn, der vurderes at have et behov for sprogstimulering, vil herefter få fortrinsret til og tilbud om en plads i et dagtilbud med færre end 30% tosprogede børn. Modellen tilstræber således, at andelen af tosprogede børn ikke overstiger 30% i den enkelte institution. Der vil dog altid blive foretaget en konkret individuel vurdering af barnets behov. Det er op til forældrene, om de ønsker at gøre brug af retten til plads i et dagtilbud med færre end 30 % tosprogede.

#### Status

Der er per august 2023 fire daginstitutioner, hvor andelen af tosprogede børn er højere end 30%:

Distrikt Lyngby/Ulrikkenborg	Andel tosprogede børn
Gl. Bagsværdvej	40,3
Blomsterbedet	39,0
Kastaniely	35,5

Distrikt Lundtofte/Hjortekær	Andel tosprogede børn
Vi To	37,2

Oversigt over andelen af tosprogede børn i alle kommunens daginstitutioner er bilagt.

Forvaltningen har nedsat en arbejdsgruppe, der skal se nærmere på anvisningen af tosprogede børn til dagtilbud i forhold til udfordringen med at begrænse andelen til under 30%, idet der har vist sig nogle udfordringer ift, implementeringen af reglen. Arbejdsgruppen består af dagtilbudsledere, en medarbejder fra pladsanvisningen og en pædagogisk konsulent. Netværkskoordinatorerne er kommet med input til særlige opmærksomhedspunkter for arbejdsgruppen, herunder om definitionen af flersprogede børn kræver yderlig præcisering.

#### 4. Antal stillingsopslag til kommunens dagtilbud

Opdateres med septembertal medio september

Der er pr. den 6. september 2023 opslået 17 stillinger til kommunens dagtilbud. Figur over udviklingen i antal opslåede stillinger er bilagt. Stillingerne er fordelt således:

Stillingstype	Antal opslag
Pædagog	11 (svarende til ca. 6% af den samlede andel af pædagoger på dagtilbudsområdet)
Pædagogmedhjælper (inklusive tilkaldsvikarer)	6 (svarende til ca. 2% af den samlede andel pædagogmedhjælpere på dagtilbudsområdet)
I alt	17

Ovenstående tabel viser antallet af opslåede stillinger i kommunen, hvilket ikke nødvendigvis svarer til antallet af vakante stillinger. Der kan eksempelvis være stillinger, der ikke er slået op endnu, eller stillinger, der har været slået op, men som ikke er blevet besat. Et scenarie er også, at man afventer at opslå, eller genopslå, stillinger, indtil ledelsen vurderer, at der er bedre mulighed for at få relevante ansøgere, eksempelvis at vente på, at næste hold af pædagogstuderende dimitterer. Endelig kan det være, at dagtilbuddet har valgt at konvertere en pædagogstilling til en pædagogmedhjælperstilling i en periode, hvis ledelsen har vurderet, at det giver bedre mulighed for at få stillingen besat.

#### 5. Opkvalificeringspulje på dagtilbudsområdet

Som en del af aftalen om minimumsnormeringer (indgået mellem den daværende regering, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet) blev der aftalt en opkvalificeringspulje til opkvalificering af pædagogisk personale på dagtilbudsområdet. Der er afsat en pulje på hhv. 107,0 mio. kr. i 2023 og 195,9 mio. kr. årligt i 2024-2030 til dette formål. Kommunerne kan bruge midlerne til kompetenceløft af pædagogisk personale som f.eks. pædagogmedhjælpere, dagplejere, pædagogiske assistenter, pædagoger og ledere i dagtilbud. Kommunerne skal sikre, at privatinstitutioner på lige fod med andre dagtilbud i kommunen får andel i midlerne.

Ministeriet har lavet en fordelingsnøgle på baggrund af børnetallet i 2023. For Lyngby-Taarbæk Kommunes vedkommende betyder det en tildeling på 602.000 kr. i 2023 og 1.101.000 kr. i 2024 og frem til 2030. Bevillingen fra 2023 benyttes til aktiviteter, der igangsættes fra 1. august 2023 til og med 31. juli 2024, da det er muligt at overføre midlerne fra 2023 til 31. juli 2024. Midlerne i opkvalificeringspuljen er først udmøntet hen over sommeren 2023, og

derfor kan der være forsinkelse på igangsættelsen af de konkrete initiativer. Forvaltningen er pt. i gang med at tilrettelægge forløb i samarbejde med uddannelsesinstitutionerne.

Med opkvalificeringsmidlerne gives der mulighed for at iværksætte uddannelsesforløb, der kan hæve det samlede kompetenceniveau på dagtilbudsområdet samt medvirke til at styrke den faglige kapacitetsopbygning. Hvad angår bevillingen for 2023, igangsættes der kompetenceudvikling for souschefer og "faglige fyrtårne" i dagtilbuddene (faglige fyrtårne er souschefer eller pædagoger, der i særlig grad understøtter udviklingen af den faglige kvalitet i de enkelte dagtilbud). Dette er i tråd med de uddannelsesaktiviteter, som forvaltningen har iværksat de seneste år. Disse kompetenceudviklingsforløb er efterspurgt af både ledere, souschefer og pædagoger. Forvaltningen har desuden et fokus på den fortsatte understøttelse af merit- og sporskifteuddannelse til pædagog. Hen over efteråret vil der pågå et arbejde med tilrettelæggelsen af den strategiske kapacitetsopbygning, der bl.a. vil bestå af en bredere kompetenceudvikling. Dette igangsættes i løbet af 2024.

## 6. Ændring af praksis ved anvisning af børnehavepladser

Ifølge kommunens anvisningsregler kan et barn tidligst tilbydes en børnehaveplads fra den måned, barnet fylder to år og ni måneder. Af hensyn til kapaciteten af vuggestuepladser er en del børn hidtil blevet tilbudt børnehaveplads fra denne alder. Da der det kommende år ikke forventes at være samme udfordringer i forhold til kapaciteten vil praksis på dette område fremadrettet blive ændret, så pladsanvisningen nu tilstræber at visitere børn til børnehavepladser så tæt på den måned, de fylder tre år, som muligt.

## 7. Samarbejde om Den Grønne Legeplads

Den Grønne Legeplads er fortsat en offentlig legeplads, men den er ikke længere bemanded. Det betyder at legepladsen, som har gode faciliteter ift læring om trafik, nu står uden tilgængelige cykler og mooncars. Efter 1. september 2023 anvendes Den Grønne Legeplads som opsamlingssted for udflytter institutionen Naturbørnehaven Jordbærhaven. Legepladsen og den tilknyttede ejendom anvendes derfor kun i afgrænsede tidsrum af institutionen om morgenen og om eftermiddagen. Samtidig er der i lokalområdet ønske om at kunne anvende legepladsen og de tilknyttede legeredskaber (mooncars) i de tidsrum, hvor de ikke anvendes af kommunens daginstitutioner. Kommunen har fået en henvendelse fra Handels- og Borgerforeningen i Virum om muligheden for, at foreningen på frivillig basis kan understøtte en større grad af offentlig brug af den ubemandede legeplads og samtidig afprøve muligheden for, at foreningen kan benytte huset på udvalgte tidspunkter til at afvikle lokale, borgerrettede aktiviteter.

Forvaltningen har været i tæt dialog med Borgerforeningen, og påtænker på den baggrund at afprøve et samarbejde med Borgerforeningen. Samarbejdet indebærer, at medlemmer af Borgerforeningen et par gange ugentligt påtager sig at lukke mooncars ind/ud af skuret, så de kan anvendes af lokalområdets børnefamilier i løbet af dagen, om aftenen og i weekender, når daginstitutionen alligevel ikke er der. Til gengæld tilbydes Borgerforeningen mulighed for at låne lokalerne i ejendommen til afvikling af frivillige aktiviteter såsom foredragsaftener, fastelavnsarrangementer mv. Det vil være en forudsætning for samarbejdet, at aktiviteterne er offentligt tilgængelige, afviklet af Borgerforeningen og ikke-kommercielle. Da kommunen som udgangspunkt ikke udlåner lokaler vederlagsfrit til borgerforeninger, private aktører eller ikke organiserede grupperinger (jf. Principper for udlån af kommunale lokaler) bliver der i første omgang tale om et forsøg af ca. 1 års varighed. Herefter vil samarbejdet blive evalueret mhp fortsættelse eller ophør.

## 8. Igangsættelse af prøvehandling ift. organiseringen af Åben Anonym Rådgivning

Lyngby-Taarbæk Kommunes Åben Anonyme Rådgivning blev etableret i forbindelse med budget 2015-2018 og trådte i kraft den 1. september 2015. Rådgivningen har indtil nu været organiseret, som en tværfaglig indsats, hvor en PPR-psykolog, en socialrådgiver og sundhedsplejerske tilsammen har givet rådgivning og vejledning til familier med børn i alderen 0-17 år to timer ugentligt torsdage i tidsrummet kl. 15-17. Forældre har kunnet booke en tid ved at ringe inden for tidsrummet for rådgivningen.

I forbindelse med igangsættelse af omstillingerne på det specialiserede børne- og ungeområde er der etableret mulighed for at forældre, børn og unge kan tage direkte kontakt til en distriktsrådgiver tilknyttet skolen/dagtilbuddet eller tage kontakt til kommunens Børne-Indgang eller Unge-Indgang. Denne ændring har medført, at der er sket et fald i henvendelser til Åben Anonym Rådgivning.

Forvaltningen igangsætter derfor fra uge 33 og resten af 2023 en prøvehandling, hvor åben anonym rådgivning på 0-14-årsområdet enten kan gives af den distriktsrådgiver, der er tilknyttet barnets dagtilbud eller skole, eller den kan gives i Børne-Indgangen i et tværfagligt samarbejde mellem socialrådgivere og familiebehandlere. På 15-17-årsområdet tilbydes åben anonym rådgivning af Unge-Indgangen. Forældre kan få adgang til de to Indgange ved at ringe til hovednummeret i Center for Social Indsats inden for kommunens almindelige åbningstid.

PPR igangsætter desuden en prøvehandling med telefonisk rådgivning til forældre en time ugentligt. Den telefoniske rådgivning har fokus på børn, der mistrives og/eller er udfordret i deres skole eller dagtilbud. Der kan også rådgives omkring mere specifikke problemstillinger som fx. håndtering af ængstelighed, uro, eller andre trivselsudfordringer. Den telefoniske rådgivning igangsættes fra og med uge 40.

## 9. Brugerundersøgelse i Sundhedsplejen

Sundhedsplejen i Lyngby-Taarbæk Kommune indsamlede i perioden 1. september 2022 til og med 16. januar 2023 data til en spørgeskema-baseret brugerundersøgelse af den kommunale sundhedspleje på småbørnsområdet. Brugerundersøgelsen blev iværksat i samarbejde med de andre kommuner i 4K-samarbejdet. I Lyngby-Taarbæk Kommune var der 47 ud 99 adspurgte familier, der deltog i undersøgelsen svarende til en svarprocent på 47 pct., hvilket er en meget fin svarprocent inden for denne type af spørgeskemaundersøgelse, men samtidig også en lille gruppe af adspurgte borgere.

Overordnet set viser undersøgelsens resultater, at der stor tilfredshed med den kommunale sundhedspleje, hvor 93 pct. af de deltagende familier angiver, at de i høj grad eller meget høj grad er tilfreds med sundhedsplejens tilbud. Desuden angiver 91 pct. af de deltagende familier, at de i høj grad eller i meget høj grad oplever den kommunale sundhedsplejes tilgængelighed som tilfredsstillende. Dette må anses som meget fine tilbagemeldinger, som er helt på niveau med de samlede resultater for 4K-kommunerne.

Undersøgelsens resultater har endvidere peget på to områder, hvor Sundhedsplejen med fordel kan have en særlig opmærksomhed. For det første en opmærksomhed på Sundhedsplejens ammerådgivning, hvor der er 6 pct., der slet ikke eller i lav grad finder Sundhedsplejens rådgivning omkring amning brugbar. For det andet en opmærksomhed på udbyttet af mødregrupper, hvor 14 pct. af mødrene angiver, at de slet ikke, eller i lav grad vurderer udbyttet af mødregruppen som tilfredsstillende.

Sundhedsplejen vil på baggrund af ovenstående sikre en større grad af information om de rådgivningsmuligheder omkring amning, der findes i Sundhedsplejen – herunder at der i Sundhedsplejen i Lyngby-Taarbæk Kommune er ansat specialuddannede ammevejledere til at vejlede omkring særligt komplicerede ammeforløb.

Ift. brugerundersøgelsens resultater om mødregrupper vil Sundhedsplejen fremadrettet have en øget opmærksomhed på disse – herunder en opmærksomhed på, om der skal justeres i det skriftlige materiale, som udsendes i forbindelse med mødregruppernes første møde. Dette med henblik på at sætte en god og konstruktiv ramme omkring mødregrupperne for at understøtte, at de kan fungere som netværksstøttende fællesskaber.

## 10. Genplacering af Spejderne fra Virumvej 33

I forbindelse med byggeriet af ny daginstitution på Virumvej 33-35 nedlægges nuværende spejderhus på grunden. Det er ikke muligt for spejderne at bevare deres aktiviteter på den nuværende lokalitet, da der ikke vil være egnede arealer til spejderaktiviteterne ved etableringen af det nye daginstitutionsbyggeri. Forvaltningen er derfor i gang med at finde forslag til andre egnede lokationer i området, der kan tilbyde egnede rammer for spejderaktiviteterne. Dette sker i dialog med spejderne. Forvaltningen vender tilbage med en sag om den nye lokalitet.

## 11. Opdateret dagtilbudsprognose

Center for Økonomi og Personale udarbejder hvert forår en ny befolkningsprognose. På baggrund af denne udarbejder Dynasoft en ny dagtilbudsprognose for Lyngby-Taarbæk Kommune. Dagtilbudsprognosen opdateres herefter to gange årligt i september og januar måned. I de to årlige opdateringer korrigeres dagtilbudsprognosen for faktiske fødselstal, den faktiske dækningsgrad samt den faktiske netto til- og fraflytning.

### Opdateret dagtilbudsprognose per september 2023

Pasningsbehovet er samlet set lidt højere end forventet. Der er primært tre faktorer, der har ændret sig siden sidste prognose:

1. Et lidt højere fødselstal (2023-børn) end forventet i den første dagtilbudsprognose (dog stadig lavere, end befolkningsprognosen 2023 viste)
2. Flere nettotilflyttere blandt de 3-5-årige
3. Højere dækningsgrad end tidligere blandt de 1-2-årige

Samlet set giver det følgende ændring i forhold til den oprindelige prognose:

- Pasningsbehovet for de 0-2 årige opjusteres med cirka 10 børn på kort sigt (2023-24), hvilket skyldes den opjusterede dækningsgrad for målgruppen. På længere og lang sigt (2025-26) opjusteres med 15-20 børn og denne yderligere opjustering skyldes de lidt flere børn fra årgang 2023, som påvirker pasningsbehovet i målgruppen.
- Pasningsbehovet for de 3-5 årige opjusteres med 30-40 børn på kort og længere sigt (2023-2025), hvilket primært skyldes de flere nettotilflyttere til målgruppen og kun sekundært de lidt flere børn med udskudt skolestart. På lang og meget lang sigt (2026-2027) opjusteres kun med 10-20 børn, og denne lavere opjustering indtræffer, efterhånden som de tilflyttede 3-5 årige overgår til SFO.

## 12. Sagsbehandlingsfrister som følge af Dagtilbudsloven

Som beskrevet i borgerrådgiverens årsberetning 2022, som blev fremlagt for Kommunalbestyrelsen 30. marts 2023, er der ikke i tilstrækkelig grad fastsat sagsbehandlingsfrister, jf. Retssikkerhedsloven. Forvaltningen er undervejs med at udarbejde sagsbehandlingsfrister i relation til Dagtilbudsloven, som er omfattet af kravene i Retssikkerhedsloven. Forvaltningen forventer at forelægge en sag med sagsbehandlingsfrister til politisk godkendelse ved udvalgets møde i november 2023. Processen er blevet forsinket pga. arbejdet med besparelsesforslag.

## 13. National aftale om ikke at arbejde videre med opgørelse af praksisnormeringer/ normeringer på institutionsniveau

Regeringen har besluttet ikke at viderføre initiativet fra Aftale om minimumsnormeringer vedr. opgørelse af praksisnormeringer - blandt andet af hensyn til ikke at pålægge kommunerne unødvendigt bureaukrati. Der udvikles derfor heller ikke et egentligt redskab til opgørelse af den praktisk oplevede normering i de enkelte daginstitutioner.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Orientering givet.

## **Bilag**

Andel tosprogede børn i daginstitution pr. aug. 2023

Antal opslåede stillinger på dagtilbudsområdet september 2023

Overblik over planlagte kapacitetsudvidelser, (Opdateret d. 12-09-2023)

## **Punkt 9: Kommende sager**

00.22.00-A00-17-21

### **Sagsfremstilling**

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til de kommende møder:

- Tilpassede handleplaner for rekruttering og fastholdelse
- Evaluering af samspasning i sommerferien
- Opfølgende sag vedr. omlægning i forhold til mellemformer (november eller december)
- Forslag om privatisering af Lyngby Menighedsbørnehave

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Orientering givet.

# Punkt 10: Afrapporteringer fra kommunerne vedr. tegnsprogs- og punktskriftindsatser (Beslutning)

00.01.00-A00-164-23

## Resume

Social- og Boligstyrelsen har kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvor styrelsen vurderer, at der er behov for øget fokus på, om der er tilstrækkelige og de rigtige tilbud til en målgruppe. Det sker ved at udsende Centrale Udmeldinger vedr. disse målgrupper. Styrelsen udsendte i september 2022 Centrale Udmeldinger på hhv. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet en fælles afrapportering på de Centrale Udmeldinger, som, jf. bekendtgørelsen om Rammeaftaler, skal behandles i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at afrapporteringerne på de Centrale Udmeldinger godkendes.

## Problemstilling

Social- og Boligstyrelsen er ansvarlig for at følge udviklingen i tilbud til målgrupperne på det mest specialiserede socialområde. Herunder særligt hvis det vurderes, at der er risiko for en uhensigtsmæssig afspecialisering, eller hvis det vurderes, at de nødvendige indsatser og tilbud til målgrupper udvalgt af Social- og Boligstyrelsen ikke eksisterer.

En af tilgangene er, at styrelsen kan udsende Centrale Udmeldinger om målgrupper og særlige indsatser, hvor det vurderes, at der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner og regioner for at sikre og videreudvikle den mest specialiserede indsats.

I september 2022 udsendte Social- og Boligstyrelsen Centrale Udmeldinger på hhv. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Som led heri er kommunerne blevet bedt om at forholde sig til og rapportere, hvordan de ser på rammer og muligheder for den konkrete målgruppe.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet fælles afrapporteringer (vedlagt som bilag), hvor alle kommuner administrativt har kunnet bidrage og kommentere på de endelige afrapporteringer. Afrapporteringerne behandles i de 29 kommuner i hovedstadsregionen. De øvrige fire KKR' laver tilsvarende afrapporteringer. Vurderer styrelsen, at kommunernes afrapporteringer ikke er tilstrækkeligt faglige, kan det føre til fornyet behandling af de Centrale Udmeldinger eller undtagelsesvist et kommunalt driftspålæg.

## Løsninger

I afrapporteringerne angives de områder, hvor indsatserne koordineres i dag samt enkelte forslag til potentielle nye indsatser. Det drejer sig om indsatser, som ikke økonomisk belaster kommunerne.

Kommunerne understreger i afrapporteringerne, at målgrupperne er små, og flere kommuner har ikke været i kontakt med målgruppen i mange år. Det er derfor vurderingen, at det kræver en national indsats at sikre børnene/de unge i målgruppen en fyldestgørende udvikling. Social- og Boligstyrelsen efterspørger i de Centrale Udmeldinger kommunernes kommentarer til den fremadrettede tilrettelæggelse af indsatserne ift. tegnsprog og punktskriftindsatser, og hertil angives i afrapporteringerne, at:

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan med fordel etableres en form for nationalt register over, hvor mange der er i målgruppen, og hvilke tilbud målgruppen benytter

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på høreområdet

De specialiserede tilbud kan fortsat tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten

Der kan etableres et landsdækkende vidensmiljø på høreområdet

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre vidensdeling på synsområdet

De specialiserede tilbud kan tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov hos målgruppen efterkommes

Der kan etableres et netværk for børnene/de unge på tværs af kommunegrænser. Koordineringen af et sådan netværk kan fx ske hos Synscenter Refsnæs

Kommunerne skal benytte sig af de landsdækkende vidensmiljø på synsområdet, der sikrer løbende opdatering af viden på området

## **Strategisk ramme**

Den nationale indsats for at sikre børn og unge i målgrupperne en fyldstgørende udvikling.

## **Videre proces**

Såfremt afrapporteringerne godkendes, vil forvaltningen i dialog med de øvrige kommuner forholde sig til de initiativer, som der peges på i afrapporteringerne.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Dagtilbudsudvalget anbefaler.

Skoleudvalget anbefaler.

Forebyggelses- og Socialudvalget anbefaler.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

## **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Anbefalet.

Skoleudvalget, den 27. september 2023

Anbefalet.

## **Bilag**

Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnsprogsindsatser)

Afrapportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftindsatser)

## **Punkt 11: Underskrift af protokol**

00.01.00-A00-10-22

### **Sagsfremstilling**

Dette er det digitale underskriftsark.

Med godkendelse af denne sag godkendes protokollen for mødet.

### **Beslutning**

Dagtilbudsudvalget, den 27. september 2023

Godkendt.